



SPECIFICAȚII TEHNICE

Materiale consumabile - Produse de igienă pentru toalete și spații publice

GENERALITĂȚI

Informații generale

Denumirea autorității contractante: Consiliul Județean Constanța

CIF: 2981739

Adresa: cu sediul în Constanța, B-dul Tomis nr. 51, jud. Constanța

Sursa de finanțare: bugetul local.

Cap. 1 - Obiectul achiziției

Prin această achiziție se urmărește desfășurarea în bune condiții a activității în imobile aparținând domeniului public/administrate de către Consiliul Județean Constanța, până la data de 31.12.2021, pentru următoarele sedii:

- Sediul Consiliului Județean Constanța din B-dul Tomis nr. 51, Municipiul Constanța.
- Sediul Consiliului Județean Constanța, Aleea. Magnoliei, nr. 2, Bl. L4, Municipiul Constanța.
- Centrul de Excență în Turism și Servicii Tomis, Str. Nicolae Titulescu Nr. 32, Municipiul Constanța.
- Pavilion Expozițional din B-dul Mamaia nr. 331 A, Municipiul Constanța.
- Teatrul de Vară Soveja din Parcul Tăbăcăriei, Constanța.

Cap. 2 - Specificații tehnice minime obligatorii și cantități

Produsele ce urmează a fi furnizate, ambalate și livrate sunt următoarele:

Nr. crt.	Denumire articol	Specificații tehnice minime obligatorii	U.M.	Cantitate
1	<i>prosoape pliate tip Z</i>	-formată din 2 straturi -min.150 buc- max. 280 buc./pachet -lungime foaie: min 20cm-max 30 cm -lățime foaie: min 21cm- max 24 cm	pach	500
2	<i>rolă prosop hârtie de șters pe mâini</i>	-diam. rolă: min 15,5cm -max 16 cm -diam miez: min 5cm-max 6 cm, -lățime rolă: min 20cm-max 21,5 cm -minim 2 straturi cuprinse între minim 20g/mp-maxim 25g/mp	buc.	2000
3	<i>hârtie igienică tip jumbo</i>	-lung. rolă: min 350m-max 380m -diam rolă: min 26cm-max 26,5cm -lățime rolă: min 9 cm-max 9,5 cm -porționată -diametru miez: min 5cm-max 6 cm, -formată din 2 straturi cuprinse între minim 12g/mp - maxim 16 g/mp	buc.	800

Pentru o mai bună eficientizare a produselor menționate se vor achiziționa produse conforme cu distribuitorii cu care au fost dotate grupurile sanitare, acestea fiind în perioada de garanție până în luna aprilie 2023.

Pentru produsul rolă hârtie de șters pe mâini s-a solicitat densitatea hârtiei cuprinsă între minim 20 și maxim 25g/mp, (acesta nu poate avea caracteristici diferite de cele din specificațiile tehnice ale distribuitorului), deoarece, în caz contrar, distribuitorul nu funcționează corespunzător. Astfel:

- dacă hârtia este prea subțire, distribuitorul nu o taie complet și rămâne agățată.
- dacă hârtia este mai groasă, distribuitorul nu o taie.

Pentru hârtie igienică tip jumbo, am solicitat porționarea, deoarece distribuitorul nu taie hârtia.

Cap. 3 – Ambalare

Ambalarea și marcarea produselor, se va face conform prescripțiilor și normelor în vigoare.

Furnizorul are obligația de a proteja produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare la manipularea din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitații care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât, să ajungă în stare bună la destinația finală.

Cap. 4 - Condiții de livrare

Produsele livrate trebuie să corespundă din punct de vedere calitativ, condițiilor impuse în specificațiile tehnice, în caz contrar ele vor fi returnate pentru a fi înlocuite în maxim 48 de ore fără costuri suplimentare.

Livrarea produselor se va face eșalonat, pe bază de notă de comandă fermă emise de achizitor, în termen de 10 zile lucrătoare de la lansarea comenzii, în locația menționată în nota de comandă. Nota de comandă se va emite la necesitate.

Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor din procesul verbal de predare-primire al produselor.

Ofertantul câștigător are obligația de a livra produsele, până la locul de depozitare al achizitorului, menționat în nota de comandă.

Furnizorul are obligația de a asigura personal în vederea manipulării/depozitării produselor până la locul de depozitare al furnizorului.

La livrare bunurile vor fi însoțite de următoarele documente:

- factura fiscală, în original;
- aviz de expediție, în original;
- certificat de conformitate/calitate;
- fișe tehnice ale produselor.

Cap. 5 –Transport

Transportul produselor la adresa indicată de achizitor se va face de către furnizor, pe cheltuiala acestuia. Transportul va fi organizat, astfel încât livrarea să se facă numai în zilele lucrătoare prin lege.

Transportul acestor produse se va realiza cu mijloace de transport adecvate.

Furnizorul se obligă să suporte riscul produselor furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la transport, depozitare și livrare, până în momentul predării acestora beneficiarului final.

Cap. 6 - Recepția produselor

Recepția produselor prevăzute în comanda fermă se va face de către beneficiarul final și un reprezentant din partea furnizorului, în locația comunicată prin comanda fermă, ocazie cu care se vor verifica, cantitatea și cerințele tehnice.

Se vor încheia procese verbale de predare-primire, semnate de către ambele părți, fără obiecțiuni.

Cap. 7 - Durata contractului

Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și se va derula până la data de 31.12.2021.

Cap. 8 - Plata și modalități de plată

Plata se va face cu O.P. în termen de 30 de zile de la data acceptării și înregistrării documentului justificativ la sediul Consiliului Județean Constanța, în baza procesului verbal de predare-primire.

Factura se va emite lunar și va fi însoțită de procesul verbal de predare-primire semnat fără obiecțiuni de către ambele părți.

Prețul este ferm pe durata contractului.