



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ TEHNICĂ URBANISM ȘI AMENAJAREA
TERITORIULUI - SERVICIUL INVESTIȚII



• Tel.: +40-241.488.418 / Fax:+40-372.007.000 • e-mail: investitiicjc@cjc.ro •

Nr. 16842/11.05.2021

Aprobat,
Președinte,

Mihai Lupu

CAIET DE SARCINI
pentru achiziția publică „**Lucrări de reparații la Ambulatoriu Eforie Sud**”

Cerințele precizate în Caietul de sarcini sunt considerate ca fiind minimale.

Unitatea Administrativ Teritorială – Județul Constanța a beneficiat de asistență financiară nerambursabilă prin Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), implementând proiectul: **“Reabilitarea, modernizarea și dotarea Ambulatoriului Eforie Sud”, Cod SMIS 38329**, finanțat prin Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 3 - Îmbunătățirea infrastructurii sociale, Domeniul de intervenție 3.1 – Reabilitarea /modernizarea/ echiparea infrastructurii serviciilor de sănătate. Proiectul a fost derulat în perioada 2014-2016, având o durată de verificare post implementare de 5 ani, respectiv până la 01.11.2021.

Ambulatoriul de Specialitate al Spitalului de Ortopedie, Traumatologie, Recuperare Medicală din Eforie Sud, a făcut obiectul unor investiții, atât în infrastructură, cât și în echipamente, aparatură și dotări, astfel încât, această unitate medicală să se ridice la standardele funcționale și de calitate corespunzătoare, contribuind astfel la creșterea calității serviciilor medicale.

În data de 25.03.2015, a fost semnat contractul de lucrări prin care executantul s-a obligat să execute și să finalizeze ”Execuția lucrării” aferentă proiectului “Reabilitarea, modernizarea și dotarea Ambulatoriului Eforie Sud”, în conformitate cu obligațiile asumate prin contract.

Conform prevederilor contractuale ”perioada de garanție decurge de la data recepției lucrărilor, pe o perioadă de 60 de luni calendaristice, pe ansamblu, până la recepția finală” – *în prezent lucrarea fiind în perioada de garanție.*

În perioada de durabilitate/sustenabilitate, funcționarii publici din cadrul Direcției Generale de Proiecte, au asigurat monitorizarea obiectivului de investiție, au notificat constructorul și au solicitat remedierea deficiențelor, în conformitate cu prevederile contractuale și legislația aplicabilă.

Având în vedere faptul că lucrările necesare de remediere a deficiențelor semnalate nu s-au executat și, mai ales, pentru a determina cauzele apariției problemelor considerate majore, a fost elaborată o expertiză tehnică pentru bazinele de tratament, în urma căreia au fost stabilite soluțiile de intervenție asupra bazinelor precum și cele de refacere a terasei circulabile care este prevăzută cu gresie.

În baza expertizei tehnice a fost elaborat proiectul tehnic fază PT+DDE <<Lucrări de reparații la Ambulatoriu Eforie Sud>> prin care au fost stabilite categoriile de lucrări necesare remedierii defectelor apărute la obiectiv, astfel:

LUCRĂRI REPARAȚII BAZINE APĂ

Etape premergătoare aplicării sistemului hidroizolator:

- Demontarea tuturor echipamentelor ancorate de interiorul cuvelor (balustrade, scaune, lifturi etc.);
 - Demontarea tuturor conductelor sau a altor echipamente ancorate de exteriorul cuvelor;
 - Desfacerea termosistemului și a finisajelor până la elementele de beton armat;
- Notă: După desfacerea termosistemului respectiv a finisajelor, executantul va notifica Autoritatea Contractantă pentru a solicita prezența proiectantului de specialitate pentru realizarea unui releveu al degradărilor și recalcularea suprafețelor degradate.
- Repararea zonelor degradate/segregate la elementele din beton armat, pe exteriorul cuvelor.

LUCRĂRI REPARAȚII CURENTE FINISAJE

- Decaparea tencuielilor existente degradate (parțial sau total);
- Se vor decapa toate straturile componente până la elementul suport, se vor adânci și curăța rosturile orizontale și verticale în vederea asigurării unei bune aderențe a noii tencuieli;
- În cazul în care elementul suport este degradat (ex. placa de gips carton), acesta va fi înlocuit cu unul nou, având aceleași specificații;
- Se vor reface finisajele conform proiectului inițial și caietului de sarcini anexat proiectului inițial. Mortarele prevăzute se vor aplica peste plase din fibră de sticlă dispuse la rosturile dintre plăci, rosturile dintre tencuiala veche și cea nouă, la colțuri – se recomandă utilizarea unor mortare de finisaj cu elasticitate superioară;
- Se aplică pe toate suprafețele interioare (tavane, pereți, stâlpi etc.) un strat de vopsea lavabilă albă;
- În cazul plăcilor ceramice fisurate, acestea se vor desface și înlocui cu unele noi de aceeași dimensiuni și aceeași culoare/același model.

LUCRĂRI REPARAȚII TÂMPLĂRIE

- Desfacerea tuturor glafurilor metalice exterioare;
- Se curăță perimetral suprafețele de îmbinare dintre rame și finisajele decorative;
- Se aplică perimetral prin pensulare un strat uniform de amorsă monocomponentă poliuretanică fără solvent pentru suprafețe non-absorbante, atât pe suprafețele finisate decorativ cât și pe cele PVC, aprox. 4cm lățime pe fiecare suprafață;
- Se aplică perimetral un cordon de sigilare de 10x10mm, la interfața celor două planuri.
- Se sigilează găurile rămase în urma desfacerii glafurilor metalice.
- Se montează aceleași glafuri, fără perforarea tâmplăriei, prin intermediul unor adezivi speciali de montaj, cu pantă dinspre tâmplărie spre exterior. Se vor aplica trei cordoane de lipire pe direcția lungă a fiecărui glaf metalic, de la un capăt la celălalt, consum specific aprox. 45ml/1m liniar cu vârf decupat triunghiular;
- Se înlocuiesc garniturile tâmplăriilor, garnituri EPDM cu aceeași formă în secțiune ca cele existente;
- Se înlocuiesc sticlele de geam fisurate/sparte cu respectarea caracteristicilor celor existente în teren.
- Se reglează corect toate ușile și ferestrele (atât prin intermediul pârghiilor de reglaj cât și prin calarea sticlelor de geam, dacă este nevoie).

LUCRĂRI REPARAȚII TERASĂ NECIRCULABILĂ

- Desfacerea șorțurilor metalice, a inelelor de susținere și a coșului de fum, decopertarea hidroizolației existente inclusiv pe zona aticelor;
- Verificarea și repararea betonului de pantă, acolo unde este cazul;
- Completarea cu beton în vederea dirijării apelor meteorice către sistemul de evacuare; Betonul nou turnat va fi armat cu fibre din polipropilenă. Înaintea punerii lui în operă, se va buciarda zona de beton existent pentru a crea o suprafață rugoasă;
- Dispunerea gurilor de colectare a apelor meteorice conform detaliilor;
- Dispunerea stratului D.D.C. (difuzie, decompresie, compensare), inclusiv pe suprafețele aticelor.
- Dispunerea hidroizolației în două straturi, conform specificațiilor din proiectul tehnic;

Hidroizolarea aticelor:

- Primul strat aplicat pe terasă va fi dispus continuu inclusiv pe suprafețele aticelor;
- Se va dispune un al doilea strat de membrană bituminoasă cu fibră de sticlă doar pe suprafețele aticelor;
- Al treilea strat de pe suprafețele aticelor va fi dispunerea continuă a celui de-al doilea strat al terasei (membrană bituminoasă cu fibră de sticlă cu protecție împotriva razelor UV și a ciclurilor îngheț-dezgheț) ;
- Montarea unor șorțuri noi metalice prin fixare mecanică antismulgere pe suprafețele aticelor, conform specificațiilor din proiectul tehnic;
- Dispunerea a trei inele de susținere a coșului de fum prin ancorare chimică de fațadă. Inelele și elementele conexe vor fi protejate/tratate anticoroziv;
- Șlefuirea coșului de fum existent până la luciul metalic, protejarea/tratarea lui anticorozivă și montarea în poziția inițială prin intermediul inelelor de susținere.

LUCRĂRI REPARAȚII TERASĂ CIRCULABILĂ

- Desfacerea șorțurilor metalice, a balustradelor și restul elementelor ancorate de atice;
- Decopertarea tuturor straturilor până la hidroizolație, inclusiv hidroizolația;
- Verificarea și repararea betonului de pantă, acolo unde este cazul;
- Dispunerea gurilor de colectare a apelor meteorice;
- Dispunerea stratului D.D.C. (difuzie, decompresie, compensare), inclusiv pe suprafețele aticelor;
- Dispunerea hidroizolației din membrană bituminoasă cu fibră de sticlă 3-4mm, cu flexibilitate până la -15°C (armată cu fibre de sticlă răsucite dispuse longitudinal sau în rețea, respectiv o împâslitură de fibră de sticlă armată longitudinal), inclusiv pe suprafețele aticelor;
- Dispunerea celui de-al doilea strat de membrană bituminoasă cu fibră de sticlă doar pe suprafețele aticelor;
- Refacerea straturilor superioare conform proiectului inițial/existent, cu următoarele mențiuni:
 - stratul de poză să fie impermeabilizat;
 - plăcile ceramice: de exterior, porțelanate, antiderapante, 420x420x8.5mm, fixate cu adeziv flexibil (adeziv pe bază de ciment, cu aderență îmbunătățită, cu timp deschis extins pentru plăci ceramice din gresie porțelanată);
- Montarea unor șorțuri noi metalice prin fixare mecanică antismulgere pe suprafețele aticelor;
- Montarea șorțurilor cu profil de compensare în pozițiile indicate în proiectul inițial. Găurirea hidroizolației pentru dispunerea diblurilor/conexpandurilor va fi însoțită de sigilarea găurilor și elementelor de fixare. Șorțurile și elementele de fixare vor fi protejate/tratate anticoroziv;
- Montarea unor noi balustrade din inox tratate anticoroziv. Găurirea hidroizolației pentru dispunerea diblurilor/conexpandurilor va fi însoțită de sigilarea găurilor și elementelor de fixare;
- Înlocuirea/completarea țiglelor din beton degradate/lipsă de pe calcan, cele noi având aceleași dimensiuni și aceeași culoare ca cele existente.

Notă: Totalitatea tipurilor de lucrări de reparații se regăsesc în proiectul tehnic fază PT+DDE, atașat prezentului caiet de sarcini.

BUGETUL LUCRĂRII

Valoarea maximă a achiziției este în valoare de 379.269,84 lei, fără TVA.

Sursa de finanțare: buget local

PERSONAL NECESAR PENTRU FAZA DE EXECUȚIE A LUCRĂRII

În ceea ce privește execuția lucrărilor, ofertantul are posibilitatea să-și configureze echipa de specialiști necesari execuției lucrărilor astfel încât să îndeplinească în mod corespunzător cerințele contractului ce urmează a fi atribuit în conformitate cu prevederile legii nr. 10/1995 și a altor legi incidente.

Contractantul nu va efectua schimbări ale personalului aprobat fără acordul scris prealabil al achizitorului. Schimbările de personal vor fi analizate și aprobate de către achizitor. Contractantul trebuie să propună din proprie inițiativă înlocuirea în următoarele situații:

a) în cazul decesului, în cazul îmbolnăvirii sau în cazul accidentării unui membru al personalului;

b) dacă se impune înlocuirea unui membru al personalului pentru orice alt motiv care nu este sub controlul Contractantului (ex. demisia, etc.) .

Oricare din situațiile menționate la punctele a) și b) vor fi dovedite cu documente justificative.

Pe parcursul derulării executării, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, Autoritatea Contractantă poate solicita înlocuirea dacă va considera că un membru al personalului este inefficient sau nu își îndeplinește sarcinile corespunzător.

În cazul în care un membru al personalului trebuie înlocuit, înlocuitorul trebuie să dețină cel puțin aceeași experiență și calificare.

DATA DE ÎNCEPERE ȘI DURATA CONTRACTULUI

Data începerii **lucrărilor de execuție** va fi data menționată în ordinul de începere a lucrărilor emis de autoritatea contractantă.

Durata contractului este de maxim **85 zile calendaristice**.

GARANȚIA LUCRĂRII

Perioada de garanție a lucrărilor este de 24 luni.

Orice ofertă a cărei perioadă de garanție este sub cele 24 luni solicitate prin caietul de sarcini, este declarată neconformă.

CERINȚE SPECIFICE

1. Gestionarea relației dintre Autoritatea Contractantă și Contractant

Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru derularea procedurii de atribuire a Contractului, monitorizarea execuției Contractului și efectuarea plăților către Contractant, conform Contractului și a Planului de lucru al activităților acceptat.

2. Vizita amplasamentului

În vederea întocmirii corespunzătoare și complete a ofertei tehnice și financiare potențialii ofertanți pot vizita amplasamentul în vederea obținerii tuturor datelor necesare conform cu situația din teren.

Ofertanții interesați să participe la vizitarea amplasamentului pot informa, în scris, UAT Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța asupra intenției de a vizita amplasamentul.

Orice solicitare de clarificări care decurge din vizitarea amplasamentului va fi adresată Autorității Contractante în scris.

3. Începerea activităților pe șantier

Va avea loc o întâlnire la amplasament înainte de începerea oricărei activități pe șantier și va include predarea amplasamentului.

4. Măsuri pregătitoare înaintea demarării lucrărilor

Autorizațiile de acces în zonă cu mijloacele de transport necesare executării lucrării, precum și cele pentru transportul și depozitarea molozului se vor obține și plăti de către Contractant.

5. Testarea tehnică a lucrărilor

Lucrările ce fac obiectul prezentului Contract și materialele utilizate pentru realizarea acestora

sunt supuse testării tehnice în timpul și la finalizarea lucrărilor de către persoana desemnată de beneficiar cu urmărirea lucrărilor.

6. Teste la Terminare

Lucrările nu vor fi recepționate până nu se efectuează verificările și testele, iar Contractantul va aduce la cunoștința persoanei desemnate de beneficiar cu urmărirea lucrărilor data când pot fi începute.

În conformitate cu prevederile notificării și în termenul prevăzut de acesta, lucrările care nu corespund specificațiilor și condițiilor din contract vor fi remediate.

RESPONSABILITĂȚILE CONTRACTANTULUI

➤ Responsabilitățile cu caracter general

Contractantul va fi responsabil față de beneficiar că își va îndeplini corespunzător toate responsabilitățile ce decurg din documentația tehnică de execuție, prezentul Caiet de sarcini, obligațiile contractuale și solicitările autorităților competente și/sau ale Autorității Contractante, referitoare la execuția Contractului.

Contractorul are răspunderea planificării activității sale și asigurarea capacității de personal calificat necesar pentru îndeplinirea obligațiilor sale ca un bun profesionist cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, cu respectarea prevederilor legale și contractuale relevante și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea Contractului conform planificărilor, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor Autorității Contractante, fără a fi limitativ:

i. Contractantul este responsabil pentru activitatea personalului său, pentru obținerea rezultatelor cerute și pentru respectarea termenelor de execuție;

ii. Contractantul este responsabil pentru întreaga coordonare a activităților ce reprezintă obiectul Contractului, sub supravegherea reprezentanților împuterniciți ai Autorității Contractante (după caz);

iii. Contractantul va realiza toate lucrările specificate în cadrul Contractului, conform cerințelor Caietului de sarcini și ale proiectului tehnic, respectând și aplicând cele mai bune practici în domeniu.

Ofertantul câștigător, este direct răspunzător de calitatea lucrărilor și garantează aplicabilitatea și conformitatea acestora cu reglementările tehnice în vigoare privind execuția construcțiilor, legislația, standardele și normativele aplicabile inclusiv cele referitoare la securitate, sănătate în muncă și protecția mediului.

Ofertantul va asigura execuția prin personal de specialitate.

Se vor respecta specificațiile pe lucrări conform proiectului de execuție.

Decontarea lucrărilor se va face la cantități real executate pe baza măsurătorilor și a devizului semnat și verificat de persoanele împuternicite de beneficiar să urmărească execuția lucrărilor.

Contractantul este obligat să prezinte certificate de calitate pentru materialele utilizate.

Lucrările ce devin ascunse se decontează numai dacă au fost consemnate în procesul verbal de lucrări ascunse.

Ofertantul are obligația de a colabora cu Beneficiarul, în interesul realizării lucrării, cu respectarea obiectivelor TERMEN, CALITATE, PREȚ.

Responsabilități referitoare la realizarea efectivă a lucrărilor în cadrul Contractului.

Contractantul va executa lucrările corespunzător și în conformitate cu prevederile prezentului Caiet de sarcini, ale contractului, ale propunerii tehnice și financiare prezentate în cadrul ofertei și ale Proiectului tehnic și detaliilor tehnice de execuție, atașate prezentului caiet de sarcini.

Contractantul este **obligat** să prezinte beneficiarului certificate de calitate pentru materialele utilizate.

Contractantul trebuie să evacueze toate materialele rezultate în urma executării lucrărilor din incintă Ambulatoriului.

Lucrările nu vor fi recepționate până nu se efectuează verificările și testele, iar Contractantul va aduce la cunoștința beneficiarului data când pot fi începute acestea.

Contractantul va furniza, pe propria cheltuială, suportul complet (personal, utilaje, echipamente și materiale) pentru activitățile solicitate de Persoana care realizează testările tehnice.

Aceste activități includ toate controalele și verificările care sunt solicitate prin lege, precum și cele care ar putea fi solicitate suplimentar de Persoana care realizează testările tehnice.

Contractantul va remedia toate defecțiunile apărute la lucrare în perioada de garanție.

Contractantul va prezenta declarații de conformitate a materialelor și a oricăror documentații relevante solicitate prin legislația în vigoare;

Reprezentantul beneficiarului va analiza înainte de folosirea materialelor toate documentele de calitate, să aibă agrement tehnic și certificate de calitate.

Orice specializare suplimentară sau personal necesar pentru îndeplinirea contractului și asigurarea respectării tuturor prevederilor legale cu privire la execuția lucrărilor este în responsabilitatea exclusivă a Contractantului, fără plată suplimentară.

Toate obligațiile referitoare la protecția muncii și asigurarea pentru daune, prejudicii sau accidente sunt în sarcina Contractantului.

Contractantul are obligația efectuării demersurilor necesare pentru organizarea de șantier, în termenul cel mai scurt de la data menționată în ordinul de începere.

În situația producerii unor pierderi sau daune aduse lucrărilor în această perioadă Contractantul își va asuma întreaga responsabilitate, de la data începerii până la data recepției lucrărilor. Contractantul va remedia, în termenul stabilit, aceste pierderi sau daune astfel încât lucrările să fie conforme cu prevederile Contractului, ale Caietului de sarcini, precum și ale Proiectului Tehnic de Execuție, fără plată suplimentară.

Contractantul, va ridica de pe șantier materialele care nu sunt conforme cu prevederile contractului și le va înlocui cu materiale conforme.

Intervențiile efectuate în perioada de garanție, aflate în sarcina Contractantului, se realizează pe cheltuiala acestuia, în cazul în care ele sunt necesare, ca urmare a:

*utilizării de materiale sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului și/sau cu prevederile documentației tehnico-economice;

*nerespectării proiectului tehnic, normelor tehnice și normative;

*neglijenței sau neîndeplinirii de către Contractant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului;

*în cazul în care Contractantul nu execută lucrările, Beneficiarul este liber să contracteze cu terți executanți, conform legislației achizițiilor, execuția acestor lucrări, urmând ca prețul lor să fie recuperat de către Beneficiar de la Contractant sau reținut din sumele convenite acestuia sau din garanția de bună execuție.

Contractantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier/amplasamentul lucrărilor, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, contractantul are obligația:

a) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezentă pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către beneficiar) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

b) de a lua toate măsurile necesare pentru a proteja mediul și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

Contractantul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate eferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor organelor abilitate. Contractantul va prezenta organelor abilitate orice documente sau acte solicitate.

În situația sistării lucrărilor, Contractantul va lua măsurile necesare asigurării conservării lucrărilor executate, oricare ar fi motivul acestei sistări.

Stabilirea împreună cu reprezentanții împuterniciți ai Autorității pe probleme de securitate și sănătate a obligațiilor privind utilizarea mijloacelor de protecție colectivă, instalațiilor de ridicat sarcini, accesul pe șantier etc.;

Personalul Beneficiarului va avea oricând:

- a. acces nelimitat în orice parte a Șantierului;
- b. dreptul, pe parcursul execuției lucrărilor, să examineze, inspecteze, măsoare și să testeze materialele și calitatea execuției.

Contractantul va asigura Personalului Beneficiarului condițiile necesare desfășurării activităților menționate.

Contractantul va înștiința reprezentantul beneficiarului de fiecare dată când o lucrare este terminată și înainte ca aceasta să devină acoperită sau ascunsă. Dacă Contractantul omite să transmită înștiințarea, acesta, la solicitarea reprezentantului beneficiarului, va descoperii lucrarea și va efectua remediile necesare pe cheltuială proprie.

Responsabilități/Cerinte privind materialele

Lucrările vor trebui executate corespunzător, atât în ceea ce privește calitatea execuției cât și a folosirii de materiale de construcții de foarte bună calitate.

Toate lucrările, atât cele prevăzute în prezentul caiet de sarcini, cât și cele care se pot ivi prin situații diverse, se consideră că se execută în conformitate cu prevederile standardelor de stat, ale normativelor, ale prescripțiilor tehnice și normelor tehnice de protecția muncii în vigoare.

În cazul în care Contractantul folosește materiale din import, normelor tehnice și normativele menționate li se vor adăuga prevederile specifice cerute de producătorul respectiv.

NOTĂ: Având în vedere prevederile art. 156 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, facem precizarea că specificațiile tehnice descrise în Caietul de sarcini care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marca de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licența de fabricație, etc. sunt însoțite de sintagma „sau echivalent”.

Depozitarea temporara a materialelor - Toate materialele vor fi depozitate astfel încât să se garanteze protecția lor împotriva furturilor, avariilor, respectându-se cu strictețe instrucțiunile producătorului. Pe parcursul execuției lucrării, Contractantul are obligația:

- de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

➤ Responsabilități/Cerinte Protecția Muncii

Ofertantul va întocmi planul general de sănătate și securitate în muncă (PGSSM).

Pe parcursul îndeplinirii contractului se vor respecta în mod obligatoriu Normele de Protecția Muncii conform legislației în vigoare.

Se va respecta Legea 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă.

Normele de Prevenirea și Stingerea Incendiilor și Protecția Mediului, atât cele generale, cât și cele care sunt în vigoare în domeniul educației, precum și cele specifice construcțiilor, inclusiv cele privind lucrul la înălțime, pe schela.

Respectarea Hotărârii nr. 1425/2006 privind aprobarea Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii 319/2006.

➤ Responsabilități/Cerinte privind finalizarea lucrărilor și recepția la terminarea lucrărilor

Autoritatea Contractantă va considera lucrările din cadrul Contractului finalizate în momentul în care Contractantul a realizat toate activitățile planificate a fi realizate până la data finalizării și toate cerințele cuprinse în Caietul de Sarcini au fost îndeplinite și conforme. Recepția lucrărilor se va realiza în două etape, cu luarea în considerare a prevederilor HG nr. 273/1994, cu modificările și

completările ulterioare (HG 343/2017):

i. În prima etapă Autoritatea Contractantă recepționează lucrările la finalizarea acestora, după verificarea că toate rezultatele Contractului au fost obținute de Contractant și aprobate de Autoritatea Contractantă.

ii. În a doua etapă Autoritatea Contractantă efectuează recepția finală a lucrărilor, după îndeplinirea condițiilor și încheierea perioadei de garanție prevăzută în Contract.

Semnarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor și a Procesului verbal de recepție finală a lucrărilor de Autoritatea Contractantă nu îl exonerează pe Contractant de orice obligație contractuală sau legală referitoare la garanția produselor, lucrărilor și a materialelor sau la orice defect a produselor, lucrărilor sau materialelor.

➤ **Responsabilitățile Autorității Contractante**

Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru:

a. punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate;

b. desemnarea și comunicarea către Contractant a persoanei responsabile cu urmărirea lucrărilor;

c. asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a Contractului;

d. achitarea contravalorii prestațiilor executate de către Contractant, în baza facturilor emise de către acesta din urmă, așa cum este stabilit prin Contract;

e. organizarea recepției la terminarea lucrărilor și recepției finale la terminarea tuturor prestațiilor executate în conformitate cu prevederile prezentului Caiet de Sarcini.

RECEPȚIA LUCRĂRILOR EXECUTATE ȘI RECEPȚIA FINALĂ

Lucrările vor fi considerate finalizate la admiterea recepției la terminarea lucrărilor, respectiv după soluționarea obiecțiilor făcute la recepția la terminarea lucrărilor, dacă este cazul. Recepția la terminarea lucrărilor se va face conform Hotărârii nr.273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor cu completările și modificările aduse de Hotărârea nr. 343/2017.

Perioada de garanție a lucrărilor va fi de 24 de luni de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

Îndeplinirea obligațiilor Contractantului nu se consideră a fi încheiate înainte de aprobarea Recepției Finale.

La expirarea Perioadei de Garanție, Beneficiarul va organiza recepția finală și va comunica Contractantului, data stabilită și componența comisiei de recepție în condițiile Legii. Comisia de recepție va consemna observațiile și concluziile sale într-un proces-verbal conform Legii.

După semnarea procesului-verbal, Beneficiarul va notifica Contractantul cu privire la hotărârea de admitere, suspendare sau respingere a recepției finale, cu o copie a procesului-verbal aferent semnat de Beneficiar.

MODUL DE REALIZARE A OFERTEI

A) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în documentația de atribuire, în Caietul de Sarcini, Documentația fază PT+DDE.

Propunerea tehnică trebuie să îndeplinească condițiile standard de asigurare a calității, de protecție a mediului, stabilite prin normative ale Uniunii Europene. Propunerea tehnică se va întocmi astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite și asumate în totalitate cerințele documentației de atribuire.

Se vor prezenta:

- Denumirea și durata activităților din cadrul contractului;
- Declarație prin care se angajează să realizeze lucrările de execuție conform proiectului tehnic și a detaliilor de execuție, asumându-și astfel obligația respectării tuturor prevederilor din capitolul piese

scrise – caiete de sarcini, breviare de calcul, programe de urmărire și control, a prevederilor din cadrul pieselor desenate și listelor de cantități, pe tot parcursul execuției lucrării;

- Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor;
- Declarație prin care ofertantul se angajează să asigure paza șantierului pe toată durata de execuție a contractului.

Totodată, operatorii economici, vor prezenta personalul utilizat pentru realizarea lucrărilor.

Pentru personalul declarat, ofertantii vor prezenta:

- diplome/certificate/atestare sau documente similare care să probeze nivelul studiilor și/sau calificările, în copie lizibilă semnată și stampilată de ofertant.
- declarație privind disponibilitatea pentru toată durata de implicare a persoanei în durata contractului.

Prezentarea unei propuneri tehnice și financiare care nu respectă cerințele minime precizate și solicitate în documentația de atribuire poate duce la respingerea ofertei ce va fi considerată neconformă.

Propunerea tehnică se va întocmi astfel încât să rezulte îndeplinirea și asumarea în totalitate a cerințelor documentației de atribuire.

Formular F1 - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv
Lista cu cantități de lucrări – Reparații curente finisaje interioare
Lista cu cantități de lucrări – Lucrări reparații terasa circulabilă
Lista cu cantități de lucrări – Lucrări reparații terasă necirculabilă
Lista cu cantități de lucrări – Lucrări reparații bazine
Lista cu cantități de lucrări – Lucrări reparații tâmplărie

Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va fi exprimată în Lei, cu și fără TVA. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Se va prezenta formularul de ofertă în lei fără TVA și centralizatorul anexă la ofertă, conform listelor de cantități și extrase de materiale, manoperă, utilaje și transport elaborate de proiectant.

Prețul contractului rămâne ferm în lei (nu se actualizează) pe toată durata de îndeplinire a acestuia. Execuția lucrărilor suplimentare dovedite ca fiind necesare pentru finalizarea contractului se va face doar cu respectarea legislației privind achizițiile publice aflată în vigoare.

Se va prezenta graficul fizic și valoric de realizare a lucrării.

MODALITAȚI DE PLATĂ

Decontarea lucrărilor executate se va face pe baza situațiilor de lucrări confirmate de persoana desemnată de beneficiar cu urmărirea lucrărilor. Acestea vor cuprinde cantitățile real executate, rezultate din măsuratori și înscrise în foile de atașament. Situațiile de lucrări se vor întocmi folosind prețurile unitare și încadrarea lucrărilor în articolele de deviz (poziția și denumirea lor), aferent proiectului tehnic. Modul de măsurare a cantităților real executate va fi cel prevăzut în reglementările tehnice, în Caietele de Sarcini sau în alte documente din proiectul tehnic.

Executantul răspunde în fața organelor de control și suportă toate sumele considerate ca fiind încasate nejustificat precum și foloasele necuvenite stabilite.

Situațiile de lucrări, precum și încadrarea acestora în programul de execuție inclus de ofertant în propunerea tehnică vor fi verificate de persoana desemnată de beneficiar cu urmărirea lucrărilor. Lucrările urmează a fi plătite conform cantităților efectuate, complet terminate cantitativ și pentru care există documente de calitate aprobate de persoana desemnată de beneficiar cu urmărirea lucrărilor.

Situațiile de lucrări împreună cu documentele justificative stau la baza completării facturii care este înaintată beneficiarului. Contractantul va înainta beneficiarului, odată cu factura emisă și situațiile de lucrări în format letric.

Orice modificare adusă, din motive obiective, Proiectului Tehnic, Caietelor de sarcini sau Listelor de cantități de lucrări va fi făcută numai de către Proiectant. Aceste modificări vor fi înaintate Beneficiarului și Constructorului sub formă de Dispoziție de șantier a Proiectantului. Dispoziția de șantier și listele de cantități aferente acesteia vor fi semnate de Proiectant, persoana desemnată de beneficiar cu urmărirea lucrărilor și Constructor. În cadrul acesteia se va fundamenta necesitatea execuției respectivelor categorii de lucrări și se va identifica sursa de finanțare.

Este interzisă execuția și confirmarea lucrărilor suplimentare fără a fi aprobate în prealabil de către Beneficiar. Decontarea lucrărilor suplimentare se face pe baza situațiilor de plată, elaborate pe baza prețurilor unitare negociate pentru cantitățile suplimentare, sau articole suplimentare. În cazul în care aceste prețuri se regăsesc în ofertă, ele se consideră că au fost negociate.

În cazul în care Dispozițiile de șantier sunt emise ca urmare a nerespectării prevederilor din documentația tehnică de execuție, lucrările prevăzute în acestea se vor executa pe cheltuiala Constructorului.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire a prezentei proceduri este „prețul cel mai scăzut”.

Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu prețul cel mai scăzut.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Garanția de bună execuție este de **10%** din valoarea contractului fără TVA constituită în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de către ambele părți, în conformitate cu art. 39 și 40 din HG 395/2016. Restituirea garanției se va face conform HG 395/2016. Restituirea garanției de bună execuție se va face conform prevederilor legale.

Documente ce vor fi puse la dispoziție de către Beneficiar:

- Proiect tehnic fază PT+DDE <<Lucrări de reparații la Ambulatoriu Eforie Sud>>.

Vicepreședinte,

Stelian GIMA

Arhitect Șef al Județului
Carmen Ioana Tanase

Director General Adjunct,
Diana Roxana Vortinovici

Șef Serviciu Investiții
Getuța Tanasă