

## INVITAȚIE DE PARTICIPARE

### 1. Autoritatea contractantă: JUDEȚUL CONSTANȚA

Adresa: Bulevardul Tomis, nr. 51, Constanța, 900725, cod fiscal : 2981739, telefon: +40-241 488.413, e-mail: [licitatii@cjc.ro](mailto:licitatii@cjc.ro), web: [www.cjc.ro](http://www.cjc.ro)

2. **Tip achiziție:** achiziție de servicii sociale și alte servicii specifice (Anexa 2 la Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare)

3. **Sursa de finanțare:** buget local

4. **Valoarea estimată:** 29.900,00 lei fără TVA.

5. **Denumire achiziție și codul CPV:** servicii de organizare eveniment "Lansarea Strategiei de Dezvoltare Durabilă a Județului Constanța", în data de 16 iunie 2021, la Hotel Iaki, Mamaia (Constanța) – cod CPV: 79952000-2 Servicii pentru evenimente (Rev.2)

6. **Descrierea serviciilor ce urmează să fie achiziționate:** pentru buna desfășurare a evenimentului se dorește achiziționarea unui pachet de servicii (detaliate în specificațiile tehnice anexate prezentei invitații).

7. **Informații privind clarificări:** se pot solicita informații și clarificări, cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data limită de depunere a ofertelor, la Serviciul Achiziții, Analiză Piață și Urmărire Contracte, Consiliul Județean Constanța, Bd. Tomis nr. 51, tel. 0241.488.413, e-mail: [licitatii@cjc.ro](mailto:licitatii@cjc.ro).

8. **Criteriul de atribuire:** prețul cel mai scăzut. Oferta declarată câștigătoare este cea cu prețul cel mai scăzut, care îndeplinește cerințele din specificațiile tehnice atașate prezentei invitații și demonstrează capacitatea de prestare a serviciilor conform acestora.

9. **Informații privind modul de prezentare a ofertei:** Oferta va fi însoțită de Scrisoarea de înaintare conform Formular 1. Oferta va conține propunerea tehnică și propunerea financiară.

**Propunerea tehnică** se va elabora prin detalierea serviciilor prevăzute în specificațiile tehnice anexate prezentei invitații, astfel încât să se demonstreze corespondența serviciilor oferite cu cerințele minime ale autorității contractante. În acest scop, ofertanții vor putea utiliza Formularul 7 (formularul este opțional/adaptabil, ofertanții putând elabora propunerea tehnică în orice altă formă, cu condiția demonstrării îndeplinirii tuturor cerințelor din specificațiile tehnice). Propunerea tehnică poate conține orice alte informații pe care ofertanții le consideră necesare pentru a demonstra că respectă toate cerințele din specificațiile tehnice.

**Propunerea financiară** va conține *Formularul de ofertă* conform Formular 2, cu valoarea totală în lei fără TVA și valoarea TVA, evidențiate distinct, precum și un *Centralizator financiar* – Anexă la Formularul de ofertă, care va cuprinde valoarea totală a serviciilor oferite (detaliată pe categorii de cheltuieli), inclusiv cota de profit. Valoarea ofertei trebuie să se încadreze în valoarea estimată. Formularul de ofertă va fi însoțit de *Declarația privind acceptarea condițiilor contractuale*, conform model Formular 5.

10. **Condiții pentru ofertanți:** ofertanții trebuie să prezinte declarația privind neîncadrarea în prevederile art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese), conform model Formular 3, declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform model Formular 3A, declarația privind respectarea condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă, conform model Formular 4 și declarație privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial, conform Formular 6 (formularul transmis necompletat se va interpreta în sensul că ofertantul nu declară nicio parte din oferta tehnică/financiară ca fiind confidențială; prețul total oferit nu poate fi confidențial). Totodată, oferta va cuprinde certificatul constatator emis de ONRC (actualizat), din care să rezulte că ofertantul are înscris obiectul de activitate corespunzător obiectului achiziției.

11. **Perioada de valabilitate a ofertei:** 30 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

12. **Termenul limită și locul de depunere a ofertelor:** **03.06.2021**, ora **12:00**. Ofertele se depun pe adresa de e-mail: [licitatii@cjc.ro](mailto:licitatii@cjc.ro) sau la Registratura Consiliului Județean Constanța, bd. Tomis nr. 51, municipiul Constanța.

13. **Alte informații:** Ofertele care nu îndeplinesc toate cerințele din specificațiile tehnice vor fi respinse ca fiind neconforme. Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse. După data limită de depunere (pe parcursul evaluării ofertelor), ofertanții au obligația de a verifica/monitoriza primirea unor eventuale solicitări de clarificări și/sau completări din partea autorității contractante pe adresa/adresele de e-mail comunicate (atât în "Inbox", cât și în "Spam"). Prin urmare, riscul respingerii ofertelor ca inacceptabile pentru lipsa răspunsurilor (în termenul acordat) la solicitările de clarificări și/sau completări astfel transmise/primate este asumat în integralitate de ofertanți. În cazul în care ofertantul selectat nu îndeplinește condițiile de participare sau nu prestează serviciile care fac obiectul achiziției ori refuză ducerea la îndeplinire a obligațiilor conform clauzelor contractuale, va fi selectat/ contactat ofertantul situat pe următorul loc, în baza criteriului de atribuire. Autoritatea contractantă achiziționează serviciile de mai sus în temeiul art.68 alin.(1) lit. h) și art.111 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile procedurii interne, respectiv ale Anexei la H.C.J. nr.298/28.09.2018 - *Procedura simplificată internă de atribuire a contractului de achiziție publică / acord-cadru care are ca obiect serviciile sociale și alte servicii specifice (revizuită)*.