



# **CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**

UNITATEA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI  
"Fazarea Proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța"



## **SPECIFICAȚII TEHNICE**

**Servicii de elaborare a documentațiilor tehnice  
și obținere a Autorizațiilor de Gospodărire a Apelor,  
aferele investițiilor S.M.I.D. Constanța**

CPV – 90713000-8 Servicii de consultanță în probleme de mediu

## 1. INTRODUCERE

Această secțiune include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru realizarea serviciilor care fac obiectul Contractului ce urmează a se atribui.

În cadrul acestui proces de achiziție publică, *Consiliul Județean Constanța* îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Beneficiar în cadrul Contractului.

**Beneficiar: Unitatea Administrativ Teritorială Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța, Bulevardul Tomis nr. 51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod poștal 900725, România, Telefon 0241.488.404, Fax: 0341.733.140, e-mail: [presedinte@cjc.ro](mailto:presedinte@cjc.ro), reprezentant legal Mihai Lupu.**

*Ofertele care nu vor respecta integral Specificațiile Tehnice vor fi considerate neconforme potrivit prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru și pe cale de consecință, vor fi respinse.*

## 2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACHIZIȚIEI DE SERVICII

Proiectul „*Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Constanța*” este o investiție realizată de Consiliul Județean Constanța cu scopul de a completa infrastructura existentă, în vederea asigurării unui management integrat al deșeurilor în județ și pentru a îndeplini standardele necesare conform legislației UE în acest sector de mediu.

Prin proiect au fost realizate investiții privind *închiderea depozitelor neconforme, stații de transfer deșeuri, precum și stații de sortare și tratare mecano-biologică cu sau fără depozit*, după cum urmează:

i) *Închidere depozite neconforme:*

- Închidere depozit neconform Hârșova – oraș Hârșova, jud. Constanța;
- Închidere depozit neconform Cernavodă – oraș Cernavodă, jud. Constanța;
- Închidere depozit neconform Techirghiol – oraș Techirghiol, jud. Constanța;
- Închidere depozit neconform Murfatlar – oraș Murfatlar, jud. Constanța;
- Închidere depozit neconform Medgidia – oraș Medgidia, jud. Constanța;

Depozitele urbane neconforme de la Hârșova, Cernavodă, Medgidia, Murfatlar și Techirghiol au fost depozitele urbane neconforme clasa “b” pentru deșeurile municipale din județul Constanța. Acestea au fost reabilitate prin implementarea unor sisteme complete de închidere în conformitate cu legislația în vigoare:

- Strat de susținere (suport) de 0,50 m grosime având un coeficient de permeabilitate (conductivitate hidraulică)  $k > 1 \times 10^{-4}$  m/s. Drept material pentru stratul de susținere au fost utilizate deșeuri minerale provenite din construcții sau demolări, din deșeuri minerale sau minerale naturale;
- Geosintetic de drenare biogaz care se aplică peste stratul suport. Materialul de drenare are un coeficient de permeabilitate;  $k > 1 \times 10^{-4}$  m/s;
- Impermeabilizare cu geocompozit bentonitic pentru izolarea completă a corpului depozitului de mediul înconjurător, care se așează peste geosinteticul de drenare a biogazului. Stratul de compozit are grosimea de 0,01 m.;

- Geosintetic de drenaj pentru apa din precipitații cu un coeficient de permeabilitate (conductivitate hidraulică)  $k > 1 \times 10^{-3}$  m/s;
- Stratul de recultivare cu o grosime de 1,00 m peste care se pune un strat de pământ vegetal în grosime de 0,15 m.

Au mai fost executate:

- puțuri de extragere a biogazului, sisteme de colectare și transport biogaz, sistem de deshidratare și stație biogaz;
- sistem de ardere controlată a biogazului;
- sistem de colectare și transport levigat incluzând conducte și rezervor de colectare;
- sistem perimetric de colectare a apelor pluviale;
- instalații de monitorizare;
- drumuri de acces, împrejmuire, poartă.

În prezent amplasamentele acestor depozite de deșuri închise ocupă următoarele suprafețe:

- Depozit Cernavodă cu o suprafață totală de 0,98 ha (1,50 înainte de reabilitare) cu un volum estimat la 34.870 mc.
- Depozit Hârșova cu o suprafață totală de 1,64 ha (2,32 ha înainte de reabilitare) cu un volum estimat la 61.921 mc.
- Depozit Medgidia cu o suprafață totală de 2,23 ha (3,34 ha înainte de reabilitare) cu un volum estimat la 117.835 mc.
- Depozit Murfatlar cu o suprafață totală de 2,40 ha (3,91 ha înainte de reabilitare) cu un volum estimat la 99.700 mc.
- Depozit Techirghiol cu o suprafață totală de 1,66 ha (2,0 ha înainte de reabilitare) cu un volum estimat la 61.729 mc.

ii) *Stații de transfer deșuri:*

- Stație de transfer Hârșova – oraș Hârșova, jud. Constanța;
- Stație de transfer Deleni – com. Deleni, jud. Constanța;

Stațiile de transfer deșuri sunt formate din:

- Zona containere colectare DEEE;
- Zona containere colectare deșuri periculoase;
- Zona colectare deșuri voluminoase;
- Zona tehnică formată din:
  - a) Bazin etanș vidanjabil;
  - b) Puț forat pentru asigurarea gospodăriei de apă;
  - c) Stație pompare și rezervor apă;
  - d) Separator de hidrocarburi;
- Zona clădiri administrativă (personal, grup sanitar și cabină poartă);
- Zona cântărire deșuri;
- Zona platformă betonată;
- Zona rampă descărcare;
- Canal perimetral;
- Împrejmuire gard.

iii) Stații de sortare și tratare mecano-biologică cu sau fără depozit:

- Stație de sortare și tratare mecano-biologică Ovidiu – oraș Ovidiu, jud. Constanța;
- Stație de sortare și tratare mecano-biologică Tortoman și depozit de deșeuri – com. Tortoman, jud. Constanța

Stații de sortare și tratare mecano-biologică sunt formate din:

- Zona de cântărire intrare/ieșire autocamioane;
- Zona de sortare deșeuri reciclabile;
- Zona de pretatare deșeuri reciclabile;
- Zona de pretatare deșeuri reziduale biodegradabile;
- Zona de tratare mecano-biologică a deșeurilor biodegradabile;
- Zona de maturare a materialului de acoperire;
- Gospodărie de apă tehnologică: foraj alimentare apă/ stație tratare, clorare și pompare/ rezervor înmagazinare;
- Rețea de alimentare cu apă potabilă/ tehnologică;
- Rețea canalizare interioară/ exterioară ape contaminate provenite de la stația de sortare și de la stația de tratare mecano-biologică;
- Rețea de canalizare ape pluviale aferente stației de sortare și a stației de tratare mecano-biologică;
- Rețea de canalizare ape contaminate provenite de la instalația de spălare autocamioane;
- Rețea de canalizare ape menajere provenite de la clădirea administrativă;
- Zona de circulație a autocamioanelor;
- Zona de spălare a roților autocamioanelor;
- Clădirea administrativă, inclusiv laborator și stație meteorologică;
- Platformă betonată aferentă stației de sortare și de tratare mecano-biologică;
- Parcare personal și zona de depozitare deșeuri voluminoase, sticlă și deșeuri periculoase;
- Zona stației de combustibili;
- Zona de intervenții utilaje;
- Post de transformare;
- Generator de curent electric;
- Zona de depozitare a deșeurilor;
- Zona de retenție și de tratare a levigatului provenit din zona de depozitare;
  - a) Rețea de colectare și transport levigat;
  - b) Bazin de retenție levigat, ape contaminate, ape uzate menajere și pompare levigat;
  - c) Stație de epurare levigat, ape contaminate, ape uzate menajere;
  - d) Rezervor de stocare temporară concentrate (provenit din stația de epurare levigat);
- Zona de retenție a apelor pluviale provenite din zona stației de sortare și a stației de tratare mecano-biologică care cuprinde:
  - a) Separator de hidrocarburi prevăzut cu filtru de coalescență;
  - b) Bazin de retenție ape pluviale provenite din zona stației de sortare și tratare mecano-biologică prevăzut cu pompă pentru evacuarea apelor în șanțul perat din vecinătate;
- Rețele electrice interioare și exterioare, iluminat exterior.

Depozitul de deșeuri nepericuloase de la Tortoman cuprinde 3 celule separate între ele prin diguri interne având înălțimea de circa 0,70/11,55 m.

În prima etapă s-a realizat Celula 1, operabilă circa 8 ani, cu o suprafață utilă de 2,40 ha., având o capacitate totală de 250.000 mc.

Consiliul Județean Constanța a obținut, la faza de proiectare studiu de fezabilitate, în scopul realizării unei protecții eficiente și integrate a resurselor de apă și al atingerii obiectivelor de mediu pentru corpurile de apă de suprafață și subterane și a nedeteriorării stării acestora, următoarele avize de gospodărire a apelor:

- AVIZ DE GOSPODĂRIRE A APELOR privind „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Constanța” – DEPOZIT DE DEȘEURI CONFORM, STAȚIE DE SORTARE ȘI STAȚIE DE TRATARE MECANO-BIOLOGICĂ TORTOMAN
- AVIZ DE GOSPODĂRIRE A APELOR privind „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Constanța” – STAȚIE DE SORTARE ȘI STAȚIE DE TRATARE MECANO-BIOLOGICĂ OVIDIU
- AVIZ DE GOSPODĂRIRE A APELOR privind „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Constanța” – STAȚIE DE TRANSFER DELENI
- AVIZ DE GOSPODĂRIRE A APELOR privind „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Constanța” – STAȚIE DE TRANSFER HÂRȘOVA
- AVIZ DE GOSPODĂRIRE A APELOR privind „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Constanța” – ÎNCHIDERE DEPOZIT NECONFORM TECHIRGHIOL
- AVIZ DE GOSPODĂRIRE A APELOR privind „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Constanța” – ÎNCHIDERE DEPOZIT NECONFORM MURFATLAR
- AVIZ DE GOSPODĂRIRE A APELOR privind „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Constanța” – ÎNCHIDERE DEPOZIT NECONFORM CERNAVODĂ
- AVIZ DE GOSPODĂRIRE A APELOR privind „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Constanța” – ÎNCHIDERE DEPOZIT NECONFORM MEDGIDIA
- AVIZ DE GOSPODĂRIRE A APELOR privind „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Constanța” – ÎNCHIDERE DEPOZIT NECONFORM HÂRȘOVA

Având în vedere că urmează a se delega serviciile privind operarea investițiilor realizate prin proiectul S.M.I.D., conform prevederilor legale, beneficiarul are obligația de a obține Autorizații de gospodărire a apelor pentru fiecare din cele 9 obiective pentru care au fost obținute avize.

Autorizația de gospodărire a apelor reprezintă actul ce condiționează din punct de vedere tehnic și juridic funcționarea sau exploatarea obiectivelor noi, construite pe ape sau care au legătură cu apele de suprafață, subterane, cu zona costieră, faleză, litoralul și plaja mării, cu apele maritime interioare, marea teritorială, zona economică exclusivă și platoul continental, precum și funcționarea și exploatarea în continuare a celor existente.

Autorizația de gospodărire a apelor se solicită de către beneficiarul obiectivului de investiție sau, după caz, al folosinței de apă, pe baza unei *documentații tehnice întocmite de către unități publice sau private abilitate de Ministerul Apelor și Protecției Mediului*, conform prevederilor legale.

În acest sens, Consiliul Județean Constanța intenționează să atribuie un contract de achiziție publică, unei *unități abilitate*, privind **servicii de elaborare a documentațiilor tehnice și obținere a Autorizațiilor de gospodărire a apelor, aferente investițiilor S.M.I.D. Constanța.**

### **3. GENERALITĂȚI ALE CONTRACTULUI**

#### **A. Locul desfășurării activităților va fi în județul Constanța.**

Obiectivele pentru care se vor obține Autorizații de gospodărire a apelor, se află în aria localităților Hârșova, Techirghiol, Murfatlar, Cernavodă, Medgidia, Ovidiu, Tortoman și Deleni.

#### **B. Durata desfășurării activităților este de 90 zile.**

Contractul de achiziție publică va intra în vigoare la data semnării și înregistrării acestuia de către ambele părți și se finalizează la data îndeplinirii tuturor obligațiilor contractuale.

Desfășurarea activităților va fi sintetizată în **două faze**:

1. Faza de întocmire a documentațiilor tehnice, de efectuare a verificărilor aferente și depunere a acestora în vederea obținerii Autorizațiilor;
2. Faza de obținere a Autorizațiilor și predare acestora către beneficiar.

Durata estimată a desfășurării activităților:

Faza	Durata (în zile)
Faza 1	45
Faza 2	45
<b>Durata totală a contractului</b>	<b>90</b>

În condițiile în care documentațiile au fost depuse și se află în examinare la instituțiile abilitate pentru eliberarea autorizațiilor de gospodărire a apelor, contractul se va considera îndeplinit la data la care se eliberează ultima autorizație.

### C. Aspecte financiare

- **Valoarea estimată a achiziției: 46.000,00 lei** fără TVA.

Valoarea estimată a achiziției include valoarea serviciilor de întocmire a documentațiilor tehnice aferente autorizațiilor de gospodărire a apelor și pentru obținere a acestora, precum și taxele specifice aferente acestora.

*Valoarea taxelor specifice aferente obținerii celor 9 autorizații de gospodărire a apelor va fi achitată de Prestator în numele Beneficiarului, urmând a fi decontată ulterior de la acesta, în baza documentelor doveditoare.*

- **Sursa de finanțare:** Bugetul Local al Consiliului Județean Constanța.

- **Modalitatea de plată:**

Beneficiarul va efectua plata prețului contractului către Prestator cu condiția îndeplinirii de către acesta în mod corespunzător a obligațiilor contractuale.

Sub condiția îndeplinirii în mod corespunzător a condițiilor mai sus menționate, facturile aferente plăților intermediare/finale vor fi plătite de către Beneficiar în termen de 30 de zile de la data înregistrării acestora la sediul beneficiarului.

Plata serviciilor către prestator se va realiza în **două tranșe**, după cum urmează:

1. **Tranșa I**, respectiv **75%** din valoarea contractului de servicii se va deconta după finalizarea Fazei 1;
2. **Tranșa II**, respectiv **25%** din valoarea contractului de servicii se va deconta după finalizarea Fazei 2.

- D. **Condiția de participare** a ofertanților la această achiziție publică este demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale prin prezentarea **Certificatului de atestare VALABIL**, emis de Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, în conformitate cu prevederile Legii apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordinului nr. 1230/2020 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea activității de atestare a instituțiilor publice sau private specializate în elaborarea documentațiilor pentru fundamentarea solicitării avizului de gospodărire a apelor și a autorizației de gospodărire a apelor, în domeniul:

**„elaborarea documentațiilor pentru obținerea avizului/autorizației de gospodărire a apelor”.**

**E. Derularea contractului** se va realiza în două faze:

#### FAZA 1

După semnarea contractului, Prestatorul va solicita în scris Beneficiarului, toate documentele, date tehnice și alte informații necesare elaborării documentațiilor tehnice.

Prestatorul va efectua toate verificările necesare, va întocmi documentațiile aferente fiecărui aviz, pentru fiecare obiectiv în parte, în conformitate cu Ordinul nr. 891/2019 privind aprobarea Procedurii și competențelor de emitere, modificare, retragere și suspendare temporară a autorizațiilor de gospodărire a apelor, precum și a Normativului de conținut al documentației tehnice supuse autorizării, precum și cu celelalte prevederi legale în vigoare.

După finalizarea documentațiilor pentru fiecare autorizație, Prestatorul le va preda Beneficiarului, pe bază de proces verbal, în două exemplare tipărite și unul în format electronic în vederea obținerii acordului Beneficiarului.

Faza 1 se va încheia după obținerea acordului Beneficiarului, retransmiterea documentațiilor necesare pentru obținerea autorizațiilor către Prestator și depunerea lor de către acesta la instituția abilitată pentru eliberarea celor 9 autorizații de gospodărire a apelor pentru obiectivele S.M.I.D. În acest sens, Prestatorul va notifica Beneficiarul și îi va prezenta acestuia documentele doveditoare.

#### FAZA 2

Prestatorul va face, în numele Consiliului Județean Constanța, toate demersurile necesare în vederea obținerii autorizațiilor de gospodărire a apelor pentru fiecare obiectiv în parte.

Dacă în procesul de autorizare se impune modificarea documentației, toate modificările vor fi efectuate de Prestator, pe cheltuiala sa, în intervalul de timp specificat de instituția care eliberează autorizațiile. Toate modificările ulterioare vor fi prezentate și Beneficiarului, căruia i se va preda documentația modificată în forma finală.

Faza 2 se va încheia prin predarea către Beneficiar, pe bază de proces verbal, a celor 9 autorizații de gospodărire a apelor **obținute**, pentru obiectivele S.M.I.D..

## **4. ELABORAREA OFERTELOR ȘI CRITERIUL DE ATRIBUIRE**

### **A. Propunerea financiară**

Propunerea financiară va fi întocmită în conformitate cu modelul **Formular de ofertă**, din secțiunea Formulare și **Centralizator financiar**, conform Anexa la formularul de ofertă.

Oferta financiară va cuprinde valoarea totală aferentă serviciilor Contractului **„Servicii de elaborare a documentațiilor tehnice și obținere a Autorizațiilor de gospodărire a apelor, aferente investițiilor S.M.I.D. Constanța”** (detaliată pe tipuri de costuri), precum și cota de profit a Prestatorului și taxele specifice aferente obținerii Autorizațiilor de gospodărire a apelor.

În vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, ofertantul are obligația de a asigura toată logistica necesară, precum și orice cheltuieli necesare desfășurării activităților și care să asigure îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale, acestea urmând să fie incluse în prețul ofertat.

Prestatorul trebuie să prezinte propunerea financiară care să cuprindă toate elementele de formare a prețului final. Acestea vor fi indicate în Centralizatorul financiar al contractului, după modelul:

<b>TIP COSTURI</b>	<b>VALOARE TOTALĂ (LEI fără TVA)</b>
<b>1. Costuri personal</b>	
.....(funcția).....	
.....(funcția).....	
.....(funcția).....	
<b>2. Costuri de funcționare</b>	
Administrative	
Comunicații	
Combustibil	
.....	
<b>3. Alte costuri (după caz)</b>	
.....	
<b>4. TOTAL COSTURI (1+2+3)</b>	
<b>5. PROFITUL PRESTATORULUI (... %)</b>	
<b>6. Taxe specifice aferente obținerii Autorizațiilor de gospodărire a apelor</b>	
Depozit de deșeuri conform, stație de sortare și stație de tratare mecano-biologică Tortoman	
Stație de sortare și stație de tratare mecano-biologică Ovidiu	
Stație de transfer Deleni	
Stație de transfer Hârșova	
Închidere depozit neconform Techirghiol	
Închidere depozit neconform Murfatlar	
Închidere depozit neconform Cernavodă	
Închidere depozit neconform Medgidia	
Închidere depozit neconform Hârșova	
<b>PREȚ TOTAL OFERTĂ (4+5+6)</b>	

*\*Notă:*

- 1. Ofertantul poate adăuga/elimina orice elemente de cost consideră, în funcție de specificitățile contractului.*
- 2. Prețul total ofertat va fi exprimat în Lei, fără TVA.*



## B. Propunerea tehnică

Propunerea Tehnică va fi întocmită în conformitate cu Specificațiile Tehnice și trebuie să conțină minim:

1. Prezentarea ofertantului;
2. Contextul realizării achiziției;
3. Generalități ale contractului;
4. Descrierea activităților Prestatorului pe toată durata contractului, precum și a documentelor aferente documentațiilor tehnice.

Toate informațiile solicitate reprezintă componente-cheie și obligatorii ale Propunerii Tehnice.

Prezentarea unei Propuneri Tehnice care nu include informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă ca răspuns la cerințele minime stabilite poate atrage *neconformitatea Ofertei*.

## C. Criteriul de atribuire

*Având în vedere complexitatea redusă a activităților/serviciilor, criteriul de atribuire propus, conform prevederilor legale în vigoare privind achizițiile publice, este "prețul cel mai scăzut".*

Specificațiilor Tehnice le sunt atașate cele nouă avize de gospodărire a apelor pentru cele nouă obiective realizate prin proiectul S.M.I.D. Constanța.