

CAIET DE SARCINI

Servicii de spălătorie auto pentru autovehiculele din parcul auto al Consiliului Județean Constanța

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii de spălătorie auto pentru toate autovehiculele ce fac parte din parcul auto al Consiliului Județean Constanța.

Caietul de sarcini este elaborat în concordanță cu necesitățile obiective ale autorității contractante și cu respectarea regulilor de bază precizate în documentația de atribuire. Caietul de sarcini constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și propunerea financiară.

Cerințele precizate în prezentul caiet de sarcini sunt considerate ca fiind minimale. Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor din caietul de sarcini.

În scopul identificării caracteristicilor tehnice, oferta tehnică va fi structurată exact ca în specificația tehnică din Caietul de sarcini.

2. Contextul realizării acestei achiziții

Având în vedere faptul că durata actualului contract având ca obiect “ Servicii de spălătorie auto pentru autoturismele aparținând Consiliului Județean Constanța “ expiră la data de 30.04.2020, este necesară încheierea unui nou contract, pentru a putea salubriza parcul auto propriu și după această dată.

2.1 Informații despre Autoritatea contractantă

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: UAT Județul CONSTANȚA

Adrese și referințe utile:

Consiliul Județean Constanța are sediul în Constanța, Bdul. Tomis nr. 51, telefon: 0241488001, fax: 0241488453, cod fiscal 2981739, și este reprezentat prin Președinte, domnul Marius Horia Țuțuianu.

Consiliul județean este autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orășenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciului

Având în vedere competențele și atribuțiile ce îi revin Consiliului Județean Constanța, precum și faptul că rețeaua de drumuri din Județul Constanța are printre cele mai extinse rețele de drumuri din țară și deplasările dese efectuate anual de personalul din aparatul de specialitate pe întreg teritoriul județului, se impune achiziționarea de servicii de spălătorie auto pentru toate autovehiculele ce fac parte din parcul auto al Consiliului Județean Constanța.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

Prin achiziționarea serviciilor de spălătorie auto se va asigura salubritatea și igienizarea corespunzătoare a autovehiculelor aparținând autorității contractante.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul – nu este cazul

2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea contractantă își desfășoară activitatea

În fiecare județ se constituie un consiliu județean, ca autoritate a administrației publice locale, pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orășenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean. Consiliul județean este ales în condițiile legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

2.6 Factori interesați și rolul acestora - nu este cazul

3. Descrierea produsului solicitat

Consiliul Județean Constanța dorește să achiziționeze servicii de spălare a autovehiculelor din parcul auto. Prestatorul va presta serviciile începând cu luna mai 2020 până la data de 31.12.2020,

cu posibilitatea prelungirii termenului de prestare pentru o perioadă de maxim 4 luni, prin act adițional.

Criteriul pentru atribuirea contractului de achiziție publică este prețul cel mai mic.

În cadrul contractului se vor executa lucrări de spălare auto de către o spălătorie auto specializată: spălare exterior (degresare, șampon/spumă activă, ceruire, tratare, etc.) inclusiv anvelope, spălare interior (aspirare habitacul și portbagaj, șters praf, curățarea plasticelor și a pedalelor/covorașe auto), spălare motor, spălare tapițerie (scaune/banchetă, portiere, plafon, podea, portbagaj, componente plastice și vitrate).

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității contractante

În prezent parcul auto al Consiliului Județean Constanța este format din 7 autovehicule: 4 autoturisme marca Dacia Duster, un autoturism Skoda Octavia și 2 autoutilitare tip pickup cu cabină dublă.

În eventualitatea în care, în parcul auto al achizitorului vor surveni modificări, prestatorul va fi informat în scris, astfel încât să fie salubrizate numai autovehiculele ce deservește parcul auto al Consiliului Județean Constanța.

3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produsului

Obiectul contractului îl reprezintă efectuarea de către Prestator în favoarea Beneficiarului de servicii de spălare auto pentru un număr de 7 autovehicule.

3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produsului – nu este cazul

3.4 Produsul solicitat și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Lucrările de spălare ale autovehiculelor constau în operațiuni de:

Spălare exterior + interior: spălare cu spumă activă sau detergenți auto care nu deteriorează exteriorul autovehiculului, conform certificatului de calitate, aplicarea de ceară, scoaterea depunerilor de pe jenți și capace, degresat pragurile ușilor, aspirare mochetă și banchete, ștergerea prafului de pe suprafețele vizibile, curățirea suprafețelor vitrate, a portbagajului și spălarea preșurilor de cauciuc sau a covorașelor din material textil, degresat și tratat plastic, anvelope și jenți cu soluții speciale;

Produsele utilizate la spălarea autovehiculelor trebuie să fie profesionale, cu un Ph scăzut, care nu va afecta vopseaua acestora.

Numărul de spălări interior/exterior pentru autovehicule va fi de maxim 5 ori pe lună/autovehicul.

Spălare motor: spălarea motorului trebuie efectuată când motorul este rece, se vor folosi produse care au în componență substanțe de degresare, se va evita stropirea directă cu apă a circuitelor electrice și se va acoperii alternatorul .

Numărul de spălări pentru motor va fi de maxim 2 ori /an/autovehicul.

Spălare tapițerie (cosmetizare auto): curățare în profunzime scaune față și banchetă spate, curățare mochetă, curățare mochetă portbagaj și laterale portbagaj, curățare fețe uși și tetiere, curățare plafon, curățare stâlpi laterali și plastice interior.

Numărul de spălări a tapițeriei va fi de una pe an/autovehicul.

Numărul acestor operațiuni (spălat ext-int, motor, tapițarie) va putea fi mărit în caz de necesitate, cu acordul Directorilor D.G.A.D.P.P. – A.J.T., sau a persoanelor desemnate.

Prestatorul va avea obligația de a presta serviciile cu profesionalism și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat. Locul unde vor fi prestate serviciile trebuie să fie situat în interiorul Municipiului Constanța.

Prestatorul se obligă să presteze serviciile pe toată durata derulării contractului, în baza primirii din partea achizitorului a unei comenzi ferme.

Prestatorul va avea obligația de a prezenta documente justificative cu privire la serviciile prestate.

3.4.1 Disponibilitate

Pe perioada derulării relațiilor contractuale, operatorul economic se obligă să asigure o continuitate a prestării serviciilor;

Lucrările vor fi prestate cu celeritate, fără a percepe taxe suplimentare;

Prestatorul trebuie să presteze serviciul de spălătorie în hale special amenajate pentru această operațiune, dotate cu cel puțin două posturi de spălare și spațiu de parcare;

Timpul de execuție al serviciului să fie de maxim 30 minute, pentru serviciile de spălat interior-exterior / motor;

Pe toată perioada prestării serviciului de spălătorie, prestatorul trebuie să pună la dispoziția reprezentantului beneficiarului un spațiu decent de așteptare, dotat cel puțin cu o masă și un scaun;

Operatorul economic va asigura un program de lucru adecvat intereselor beneficiarului: Luni – Vineri, între orele 08.00 – 18.00.

Vor fi prestate servicii de spălare doar pentru autovehiculele care aparțin Beneficiarului, care sunt menționate în următorul tabel:

Nr. Crt.	Marcă și model	Nr.înmatriculare	Serie șasiu	Culoare
1.	Dacia Duster	CT 26 CJC	VF1HJD40761976151	albastru
2.	Dacia Duster	CT 28 CJC	VF1HJD40961976345	albastru
3.	Dacia Duster	CT 25 CJC	VF1HJD40961976152	albastru
4.	Dacia Duster	CT 27 CJC	VF1HJD40661976156	albastru
5.	Mitsubishi L 200	CT 01 CJC	MMBJNKB407D164874	gri
6.	Skoda Octavia	CT 09 PKT	TMBDA41Z6C2085048	albastru
7.	Volkswagen Amarok	CT 01 WJC	WV1ZZZ2HZKH010330	negru

3.5 Extensibilitate/Modernizare

Prestatorul are dreptul de a îmbunătăți calitatea serviciilor oferite, ca rezultat al progresului tehnic. Acesta are obligația să anunțe Beneficiarul înainte ca respectiva îmbunătățire să intre în vigoare și nu are dreptul de a modifica prețurile stabilite în contract.

3.5.1 Garanție

Prestatorul are obligația de a garanta calitatea produselor folosite pentru spălarea autovehiculelor beneficiarului.

În cazul în care reprezentantul autorității contractante are obiecții întemeiate asupra calității operațiunii efectuate, prestatorul are obligația de a remedia, în cel mai scurt timp defecțiunile constatate.

3.5.2 Livrare, ambalare, etichetare și asigurare pe durata transportului –nu este cazul

3.5.3 Operațiuni cu titlu accesoriu –nu este cazul

3.5.3.1 Instalare, punere în funcționare, testare –nu este cazul

3.6 Atribuțiile și responsabilitățile părților

Prestatorul are obligația de a presta serviciile cu respectarea cerințelor din prezentul caiet de sarcini.

Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor fiind pe deplin responsabil de prestarea acestora în mod corespunzător.

Orice reclamație calitativă apărută trebuie transmisă în scris Prestatorului de către Beneficiar. Prestatorul are obligația să soluționeze reclamațiile privind calitatea serviciilor, fără nicio obligație de plată din partea Beneficiarului.

Orice document (adresă, proces-verbal de recepție, propunere, reclamație, etc.) întocmit în cadrul contractului, este realizat și trimis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodușă și înregistrată.

Propunem spre aprobare,

**Vicepreședinte,
Claudiu – Iorga Palaz**

~~Direcția Generală Administrare Domeniul
Public și Privat – Autoritatea Județeană de Transport~~

Director General,
Sebastian Rancichi

Director General Adjunct,
Cristian Hagea

~~Șef serviciu – Serviciul A.J.T.,
Radu Ionescu~~

Întocmit
Inspector – Serviciul A.J.T.
Florin Răgălie