

## INVITAȚIE DE PARTICIPARE

### 1. Autoritatea contractantă: UAT Județul CONSTANȚA

Adresa: Bulevardul Tomis, Nr. 51, Constanța, 900725

- cod fiscal: 2981739

- telefon: +40-241- 488.413

- fax: +40-241- 488.411

- e-mail: [licitatii@cjc.ro](mailto:licitatii@cjc.ro)

- web: [www.cjc.ro](http://www.cjc.ro)

### 2. Denumirea achiziției: Achiziție materiale consumabile „ Hârtie multifuncțională A4 , A3 , articole de birou și accesorii de birou ”

Cod CPV : 30197000-6 Articole mărunte de birou (Rev.2)

30192000-1 Accesorii de birou ( Rev.2)

30193000-8 Organizatoare și accesorii ( Rev.2)

22852000-7 Dosare ( Rev.2)

30199000-0 Articole de papetărie și alte articole din hârtie ( Rev.2)

24952000-2 Plastiline ( Rev.2)

42994220-8 Accesorii pentru laminare(Rev.2)

30234000-8 Suporturi de memorie(Rev.2)

### 3. Descrierea achiziției

**Achiziție materiale consumabile „ Hârtie multifuncțională A4 , A3 , articole de birou și accesorii de birou ” conform Caietului de sarcini atașat prezentei Invitații, după cum urmează:**

- **Lotul 1** - Hârtie multifuncțională A4 , A3 , articole de birou și accesorii de birou pentru Consiliul Județean Constanța (C.J.C.);

- **Lotul 2** - Hârtie multifuncțională A4 , articole de birou și accesorii de birou pentru Centrul Militar Zonal Constanța (C.M.Z.);

- **Lotul 3** - Hârtie multifuncțională A4, A3, articole de birou și accesorii de birou pentru Departamentul pentru Situații de Urgență, Inspectoratul General pentru Situații de Urgență – Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Dobrogea” al județului Constanța (I.S.U.);

- **Lotul 4** - Hârtie multifuncțională A4 , articole de birou și accesorii de birou pentru Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Constanța (S.T.P.S.).

### 4. Sursa de finanțare: Bugetul Consiliului Județean Constanța

### 5. Valoarea totală estimată: 101.155,99 Lei fără TVA

Nr. lot	Denumire	Valoare estimată Lot (lei fără TVA)
Lot 1	Hârtie multifuncțională format A4 , A3 și articole de birou și accesorii de birou pentru Consiliul Județean Constanța (C.J.C.)	70.814,84
Lot 2	Hârtie multifuncțională format A4 și articole de birou și accesorii de birou pentru Centrul Militar Zonal Constanța (C.M.Z.)	7.109,59
Lot 3	Hârtie multifuncțională format A4, A3 și articole de birou și accesorii de birou pentru Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Dobrogea” al Județului Constanța (I.S.U.)	21.107,96
Lot 4	Hârtie multifuncțională format A4 și articole de birou și accesorii de birou pentru Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Constanța (S.T.P.S.)	2.123,60

### 6. Tipul achiziției: Achiziție directă- furnizare produse

**7. Condiții de participare:** Pot participa toți operatorii economici interesați indiferent dacă aceștia dețin sau nu cont în SICAP. Autoritatea contractantă va achiziționa produsele de mai sus respectând prevederile art. 43 din HG

395/2016, cu modificările și completările ulterioare. În condițiile în care oferta declarată câștigătoare se regăsește în catalogul electronic, achiziția directă se va realiza prin intermediul SICAP.

**8. Denumirea, adresa, numărul de telefon și de fax și adresa de e-mail** a biroului de la care se pot solicita informații și clarificări: Serviciul Achiziții, Analiză Piață, Urmărire Contracte, Consiliul Județean Constanța, Bd. Tomis, nr.51, tel. 0241.488.413, e-mail: [licitatii@cjc.ro](mailto:licitatii@cjc.ro).

Operatorii economici interesați pot solicita clarificări cu cel puțin 2 (două) zile lucrătoare înainte termenului limită pentru depunerea ofertelor, prin formularea unei solicitări scrise pe adresa de e-mail [licitatii@cjc.ro](mailto:licitatii@cjc.ro), iar răspunsul la solicitările de clarificări va fi postat în cuprinsul anunțului publicat pe site-ul autorității contractante.

**9. Criteriul de atribuire:** prețul cel mai scăzut. Oferta declarată câștigătoare este cea cu prețul cel mai scăzut, în condițiile îndeplinirii cerințelor din prezenta invitație și a cerințelor minime solicitate în Caietul de sarcini, atașat prezentei Invitații de participare.

**10. Informații privind modul de elaborare a ofertei:**

Oferta va fi însoțită de adresa de înaintare conform Formular nr.1 în care se va preciza obiectul achiziției.

Oferta va conține propunerea tehnică și propunerea financiară.

**Propunerea tehnică:** Propunerea tehnică se va prezenta pentru **fiecare lot** în parte.

Ofertantul are obligația de a elabora propunerea tehnică astfel încât acestea să respecte în totalitate specificațiile tehnice minime, descrise la Cap.2 – Specificații tehnice minime obligatorii și cantități.

De asemenea informațiile din propunerea tehnică trebuie să permită identificarea cu ușurință a produselor solicitate precum și a tuturor criteriilor impuse.

**Propunerea financiară** se va prezenta pentru **fiecare lot** în parte, pentru care se depune oferta și va conține **Formularul de ofertă** însoțit de **Anexa – Centralizatorul de preturi**.

Astfel, Formularul de ofertă și Anexa prezentată pentru fiecare lot în parte, va reprezenta prețul total fără TVA al tuturor produselor conținute în cadrul lotului respectiv.

În prețul total al produselor furnizate vor fi incluse toate cheltuielile de:

- a) transport;
- b) depozitare, încărcare, descărcare, manipulare;
- c) alte taxe ocazionate de livrare sau furnizare;

Prețul contractului se va exprima în lei și va rămâne ferm (nu se actualizează) pe toată durata de îndeplinire a acestuia.

Propunerea financiară se poate depune pentru unul sau mai multe loturi.

Atribuirea contractului se va face pentru fiecare lot în parte.

Valoarea totală a propunerii financiare nu trebuie să depășească valoarea estimată a achiziției. Neprezentarea ofertei financiare sau prezentarea unei oferte totale care depășește valoarea estimată conduce la respingerea ofertei.

Odată cu oferta operatorii economici vor prezenta:

- ✓ Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese) conform model Formular nr.3 din secțiunea Formulare.
- ✓ Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului conform Formular nr.4 din secțiunea Formulare.
- ✓ Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform model Formular nr.5, din secțiunea Formulare.

Ofertantului câștigător i se va solicita, până la transmiterea notei de comandă, să prezinte Certificatul constatator emis de ONRC, din care să rezulte că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul achiziției. Datele prevăzute în certificat trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării acestuia.

**11.Perioada de valabilitate a ofertei:** 60 zile de la data limită de depunere a ofertelor.

**12.Termenul limită de depunere a ofertelor:** 27.03.2020, ora 12:00.

**13. Adresa la care se transmit/depun ofertele:** Ofertele vor fi transmise pe adresa de e-mail: [licitatii@cjc.ro](mailto:licitatii@cjc.ro) sau la Registratura Consiliului Județean Constanța, Bd Tomis, nr.51, Constanța, până la data limită de depunere a ofertelor, cu adresă de înaintare conform Formular nr.1, în care se va preciza obiectul achiziției și datele de identificare ale ofertantului.

**14. Alte informații:** Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse. Ofertele care nu conțin datele destinate să dovedească îndeplinirea cerințelor prevăzute în specificațiile tehnice, atașate prezentei invitații, vor fi respinse.