

## INVITAȚIE DE PARTICIPARE

- 1. Autoritatea contractantă:** Unitatea Administrativ Teritorială Județul Constanța.  
**Adresa:** Bulevardul Tomis, nr. 51, Constanța, 900725,  
- **cod fiscal:** 2981739,  
- **telefon:** +40-241- 488.413 fax: +40-241- 488.411,  
- **e-mail:** licitatii@cjc.ro; web: [www.cjc.ro](http://www.cjc.ro).
- 2. Denumirea achiziției:** „**Lucrări de reparații și placare cu granit alei pietonale – parc și curățare chimică zona trepte (alee I) - parc situat în vecinătatea imobilului Palat Administrativ – bd. Tomis nr. 51**”.
- 3. Cod CPV:**  
**Cod CPV principal:** 45233260-9 Lucrări de construcții de căi de acces pentru pietoni;  
**Cod CPV secundar:** 90911200-8 Servicii de curățare a construcțiilor.
- 4. Descrierea lucrărilor:**

**Se vor monta plăci din granit pietonal** de 30 cm x 30 cm (culoare gri – în concordanță cu cele montate pe celelalte alei din parc) pe o suprafață totală de 237,58 mp.

**Se va monta bordură trotuar granit** cu o lungime de 0,5 m, lățime de 0,1 m și înălțime de 0,15 m, de-a lungul aleilor la care facem referire pentru o lungime de 179,2 ml.

**Zona treptelor (alee I) și a parapeților aferenți**, în suprafață de 112,11 mp, placată cu piatră naturală, va fi curățată chimic.

**Lucrările de reparații și placare cu granit alei pietonale – parc și curățare chimică zona trepte (alee I), se vor executa pentru următoarele suprafețe:**

**Alee I:**

  - Suprafață - 50,84 mp (lungime - 24,8 m, lățime – 2,05 m);
  - Bordură cu lățime de 0,1 m pe o lungime de 24,8 m x 2 = 49,6 ml;

**Alee II:**

  - Suprafață: 90,3 mp (lungime – 25,8 m, lățime – 3,5 m);
  - Bordură cu lățime de 0,1 m pe o lungime de 25,8 m x 2 = 51,6 ml;

**Alee III**

**Zona 1:**

  - Suprafață - 46,8 mp (lungime - 24 m, lățime – 1,95 m);
  - Bordură cu lățime de 0,1 m pe o lungime de 24 m x 2 = 48 ml;

**Zona 2 – trepte:**

  - Suprafață – 4,64 mp;

**Zona 3:**

  - Suprafață – 45 mp (lungime - 15 m, lățime – 3 m);
  - Bordură cu lățime de 0,1 m pe o lungime de 15 m x 2 = 30 ml;

**Curățarea chimică se va realiza pentru următoarele suprafețe:**

**Zonă trepte:**

  - 8 trepte – 36 mp (lățime: 0,5 m, lungime: 7,5 m, înălțime: 0,1 m)
  - Platformă trepte: 29,63 mp (lungime: 3,95 m și lățime: 7,5 m)
  - Parapeți în suprafață de 46,48 mp.
- 5. Tip achiziție:** achiziție directă.
- 6. Valoarea totală estimată a achiziției:** 192.000,00 lei, fără TVA.

**7. Sursa de finanțare:** Bugetul Consiliului Județean Constanța.

**8. Tipul contractului:** lucrări.

**9. Condiții de participare pentru ofertanti:**

Operatorii economici interesați pot participa, indiferent dacă sunt sau nu sunt înregistrați în S.I.C.A.P..

Atribuirea contractului, privind execuția lucrărilor mai sus menționate, se va realiza în conformitate cu prevederile art. 43 din H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Ofertantul desemnat câștigător va posta oferta în S.I.C.A.P, în condițiile în care deține cont. În cazul în care ofertantul selectat nu va îndeplini condițiile de participare sau refuză încheierea contractului, va fi selectat/contactat operatorul economic situat pe următorul loc, în urma aplicării criteriului de atribuire. Operatorii economici interesați pot solicita clarificări, prin formularea unei solicitări scrise la adresa de e-mail [licitatii@cjc.ro](mailto:licitatii@cjc.ro), până cel târziu cu două zile înainte termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, iar răspunsul la solicitările de clarificări va fi atașat invitației de participare, pe site-ul autorității contractante.

**10. Denumirea, adresa, numărul de telefon și de fax și adresa de e-mail a Serviciului de la care se pot solicita informații și clarificări:** Serviciul Achiziții, Analiză Piață, Urmărire Contracte, Consiliul Județean Constanța, Bd. Tomis nr. 51, tel.+40-241.488.413, fax.+40-241.488.411, e-mail: [licitatii@cjc.ro](mailto:licitatii@cjc.ro).

**11. Criteriul de atribuire:** “prețul cel mai scăzut”, în conformitate cu prevederile art. 187 alin. 3 lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în condițiile în care operatorul economic participant îndeplinește toate cerințele minime solicitate prin invitația de participare și specificațiile tehnice, considerate obligatorii.

**12. Condiții contractuale:**

**Durata de execuție a lucrărilor:** *maxim 22 de zile lucrătoare* de la data prevăzută în ordinul de începere a lucrărilor și predarea amplasamentului de către beneficiar, în funcție de condițiile atmosferice.

**Garanția lucrărilor:** *36 de luni*, de la data recepției la terminarea lucrărilor.

**Garanția de bună execuție:** În vederea asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de achiziție publică, executantul are obligația de a constitui garanția de bună execuție în cuantum de **10% din prețul contractului, fără TVA**. Constituirea și restituirea garanției de bună execuție se vor face cu respectarea prevederilor din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

**13. Termenul limită de depunere/transmitere a ofertelor: 25.02.2020, ora 12:00.**

**14. Adresa la care se depun/transmit ofertele:** Ofertele vor fi transmise la adresa de e-mail [licitatii@cjc.ro](mailto:licitatii@cjc.ro) sau se vor depune, în plic închis, la adresa: Bdul Tomis nr. 51, Constanța 900725, Registratura – Consiliul Județean Constanța, cu scrisoare de înaintare, conform Formular 1 din Secțiunea Formulare, până la data limită de depunere a ofertelor, 26.09.2019, ora 12:00.

**15. Modul de prezentare a ofertei:**

Se vor menționa următoarele: adresa autorității contractante; denumirea contractului pentru care se depune oferta; numele/denumirea ofertantului.

Ofertele vor fi însoțite de scrisoare de înaintare, conform *Formular 1 din Secțiunea Formulare*, în care se va preciza obiectul achiziției pentru care se ofertează.

**Odată cu transmiterea/depunerea ofertei, operatorii economici participanți vor transmite/depune și următoarele documente:**

Declarație pe propria răspundere, privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese), conform *model Formular 3 din Secțiunea Formulare*; declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal din care să rezulte că acesta își desfășoară activitatea respectând toate regulile obligatorii prevăzute de reglementările legale referitoare la domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executării contractului de achiziție publică, corespunzătoare domeniului de activitate (*modelul Formular 4*); Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal (*modelul Formular 5*). Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora, dacă este cazul, *conform model Formular 6, din Secțiunea Formulare*; Acord de asociere, dacă este cazul, *conform model Formular 7, din Secțiunea Formulare*; Acord de subcontractare, dacă este cazul, *conform model Formular 8, din Secțiunea Formulare*; Declarație privind partea/ părțile din PROPUNEREA TEHNICĂ și FINANCIARĂ care au caracter confidențial, *conform model Formular 10, din Secțiunea Formulare*.

#### **16. Propunerea tehnică:**

Propunerea tehnică se va întocmi astfel încât să rezulte îndeplinirea și asumarea în totalitate a cerințelor minime prevăzute în specificațiile tehnice.

Cerințele precizate în specificațiile tehnice sunt considerate ca fiind minimale. Ofertele care se abat de la prevederile specificațiilor tehnice, vor fi luate în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică va face dovada asigurării unui nivel calitativ superior cerințelor minime din prezentele specificații tehnice.

În cazul nerespectării cerințelor, se va considera că oferta nu satisface în mod corespunzător cerințele din cadrul specificațiilor tehnice și va fi declarată neconformă.

Totodată, propunerea tehnică va conține o descriere a modului de organizare și funcționare a societății ofertante, astfel încât să asigure desfășurarea în condiții de calitate și protecție a muncii corespunzătoare pentru îndeplinirea tuturor activităților și obligațiilor, solicitate prin specificațiile tehnice, precum și cele referitoare la protecția mediului.

#### **17. Propunerea financiară:**

Se va prezenta Formularul de ofertă - *Formularul 2, din Secțiunea Formulare*, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare. Propunerea financiară va conține valoarea totală, exprimată în lei, fără TVA și cu TVA, care va fi evidențiat distinct.

Oferta financiară va fi însoțită de un centralizator, care va cuprinde prețul ofertat, exprimat în lei/mp, fără TVA, pentru fiecare categorie de lucrări aferentă fiecărei zonă în parte.

Se va avea în vedere că executantul va asigura transportul, materialele, utilajele necesare.

Se va completa și prezenta *Formularul privind acceptarea condițiilor contractuale (conform Formular 9 din Secțiunea Formulare)*. Eventualele amendamente la clauzele contractuale se pot formula sub forma unei solicitări de clarificări, până cel târziu cu două zile înaintea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, pentru a putea fi aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați.

**18. Durata de valabilitate a ofertei:** 60 de zile (una suta douăzeci zile), de la data limită de depunere a ofertei.

**19. Alte informații:** Ofertantului câștigător i se va solicita, până la încheierea contractului, să prezinte certificatul constatator emis de O.N.R.C., din care să rezulte că are înscris obiectul de activitate corespunzător obiectului achiziției. Datele prevăzute în certificat trebuie să fie reale și actuale, la momentul prezentării acestuia..