

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

1. Autoritatea contractantă: UAT JUDEȚUL CONSTANȚA

Adresa: Bulevardul Tomis, nr. 51, Constanța, 900725; cod fiscal : 2981739; telefon:+40-241- 488.413; fax: +40-241- 488.411; e-mail: licitatii@cjc.ro; web: www.cjc.ro

2. Tip achiziție: achiziție directă

3. Tip contract: servicii

4. Sursa de finanțare: buget local

5. Valoare estimată: 129.000,00 lei fără TVA

6. Denumire achiziție și codul CPV: achiziție servicii de **consultanță pentru actualizarea proiectului FPSMID conform Legii nr.31/2019 în vederea delegării gestiunii serviciilor de colectare și operare a facilităților realizate prin Proiectul "Fazarea proiectului Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Constanța"** – cod CPV: 71313000-5 *Servicii de consultanță în ingineria mediului (Rev.2)*; 72224000-1 *Servicii de consultanță privind gestionarea proiectelor (Rev.2)*

7. Descrierea serviciilor ce urmează să fie achiziționate: servicii de consultanță pentru modificarea anumitor prevederi inițiale ale proiectului FPSMID, în vederea asigurării conformării sistemului cu noile modificări legislative aplicabile (elaborare Memoriu justificativ cu propunerea de modificare a proiectului și Raport al modificărilor/ actualizărilor necesare a fi aduse Documentului de poziție privind modul de implementare a proiectului, conform cerințelor din caietul de sarcini)

8. Condiții de participare pentru ofertanți: pot participa toți operatorii economici, indiferent dacă dețin sau nu cont în SEAP. Ofertanții trebuie să prezinte declarația privind neîncadrarea în prevederile art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese), conform model Formular 3, declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform model Formular 3A și declarația privind respectarea condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă, conform model Formular 4. Ofertantului câștigător i se va solicita, până la încheierea contractului, certificatul constatator emis de ONRC (actualizat), din care să rezulte că are înscris obiectul de activitate corespunzător obiectului achiziției.

9. Informații privind clarificări: se pot solicita informații și clarificări, cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data limită de depunere a ofertelor, la Serviciul Achiziții, Analiză Piață și Urmărire Contracte, Consiliul Județean Constanța, bd. Tomis nr. 51, tel.0241.488413, e-mail: licitatii@cjc.ro

10. Criteriul de atribuire și factorii de evaluare: *cel mai bun raport calitate-preț*. Oferta declarată câștigătoare este cea cu cel mai bun raport calitate-preț, care îndeplinește cerințele considerate obligatorii din caietul de sarcini și demonstrează capacitatea de prestare a serviciilor conform acestora; factorii de evaluare care se vor utiliza pentru determinarea celui mai bun raport calitate-preț sunt:

Nr. crt.	Factor de evaluare		Punctaj maxim (p)	Algoritm de calcul punctaj
1	Prețul		78 p	Punctajul pentru acest criteriu se va acorda astfel: a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat (78 puncte); b) pentru alt preț decât cel prev. la lit. a), punctajul se acordă astfel: Punctaj (n) = [preț minim/preț (n)] x punctajul maxim , unde: Punctaj (n) = punctajul ofertei n; Preț (n) = prețul ofertei n; Punctaj maxim = 78 puncte.
2	Experiența experților cheie (concretizată în număr de proiecte similare)	Coordonator de proiect/ Lider (adjunct) de echipă/ Manager (adjunct)	7 p	Pentru participarea la 2-3 proiecte în calitatea solicitată se vor acorda 3 p ; Pentru participarea la 4-5 proiecte în calitatea solicitată se vor acorda 5 p ; Pentru participarea la mai mult de 5 proiecte în calitatea solicitată se vor acorda 7 p ;
		Expert tehnic de mediu	6 p	Pentru participarea la 2-3 proiecte în calitatea solicitată se vor acorda 2 p ; Pentru participarea la 4-5 proiecte în calitatea solicitată se vor acorda 4 p ; Pentru participarea la mai mult de 5 proiecte în calitatea solicitată se vor acorda 6 p ;
		Expert financiar	5 p	Pentru participarea la 2-3 proiecte în calitatea solicitată se va acorda 1 p ; Pentru participarea la 4-5 proiecte în calitatea solicitată se vor acorda 3 p ; Pentru participarea la mai mult de 5 proiecte în calitatea solicitată se vor acorda 5 p ;

Nr. crt.	Factor de evaluare		Punctaj maxim (p)	Algoritm de calcul punctaj
2	Experiența experților cheie (continuare)	Expert instituțional	4 p	Pentru participarea la 2-3 proiecte în calitatea solicitată se va acorda 1 p ; Pentru participarea la 4-5 proiecte în calitatea solicitată se vor acorda 3 p ; Pentru participarea la mai mult de 5 proiecte în calitatea solicitată se vor acorda 4 p .
TOTAL			100 p	Punctaj total = P preț + P coordonator proiect + P expert mediu + P expert financiar + P expert instituțional

Notă: pentru participarea experților în mai puțin de 2 proiecte se va acorda punctaj 0 (zero). Experiența specifică a experților propuși se va dovedi prin prezentarea următoarelor documente: recomandări din partea achizitorului/ autorității contractante / beneficiarului sau contract individual de muncă sau orice alte documente similare din care rezultă experiența specifică. Pentru fiecare expert propus se va completa un centralizator, în care se va preciza: numele și prenumele expertului propus, poziția propusă și atribuțiile în cadrul contractului, clasificarea educațională relevantă pentru poziția în care expertul este propus, descrierea experienței specifice relevante pentru rolul propus în cadrul contractului și descrierea activității expertului propus, în cadrul contractului. Un expert poate fi nominalizat pentru maxim 2 domenii din cele identificate în cuprinsul caietului de sarcini.

Clasamentul ofertelor va fi determinat pe baza punctajului total. Pe baza metodei de calcul de mai sus, ofertantul care are cel mai mare punctaj total va fi declarat câștigător. În cazul în care, după aplicarea criteriului de atribuire, două oferte prezintă punctaj egal, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a punctajelor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

11. Informații privind modul de elaborare a ofertei: Oferta va fi însoțită de Scrisoarea de înaintare conform Formular 1 și va cuprinde inclusiv declarația privind acceptarea condițiilor contractuale. Eventualele amendamente la clauzele contractuale se pot formula sub forma unei solicitări de clarificări, cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data limită de depunere a ofertelor, pentru a putea fi aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați. Oferta va conține propunerea tehnică și propunerea financiară. **Propunerea tehnică** se va elabora astfel încât să rezulte îndeplinirea și asumarea în totalitate cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini anexat prezentei invitații. În acest scop, propunerea tehnică va conține un memoriu justificativ și un raport cu modificările/ actualizările necesare a fi aduse Documentului de poziție privind modul de implementare a proiectului SMID, conform cerințelor din caietul de sarcini. Totodată, în cadrul propunerii tehnice vor fi prezentate informații privind echipa de specialiști propusă (profilul experților principali, momentul în care vor interveni aceștia în implementarea contractului și modul de asigurare a accesului la serviciile acestora). Din cadrul echipei vor face parte cel puțin următorii specialiști: 1. Coordonator proiect; 2. Expert tehnic de mediu; 3. Expert financiar; 4. Expert instituțional. Prestatorul trebuie să se asigure că experții propuși sunt disponibili pe întreaga perioadă de îndeplinire a obligațiilor contractuale (va prezenta declarațiile de exclusivitate și disponibilitate ale fiecărui expert). Notă: lista experților nu este limitativă, ofertantul fiind liber să adauge experți pe care îi consideră necesari pentru îndeplinirea optimă a prevederilor caietului de sarcini.

Propunerea financiară va conține Formularul de ofertă conform Formular 2 și Anexa la Formularul de ofertă – Centralizatorul de prețuri. Prețul ofertei se va exprima în lei fără TVA. Propunerea financiară va fi însoțită de declarația privind acceptarea condițiilor contractuale, conform model Formular 5.

12. Condiții contractuale: durata contractului este 35 de zile lucrătoare (termenele de predare sunt cele prevăzute în caietul de sarcini, respectiv 15 zile pentru Memoriu Justificativ și 20 de zile pentru Raport).

13. Perioada de valabilitate a ofertei: 90 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

14. Termenul limită și locul de transmitere/depunere a ofertelor: **21.01.2020, ora 12:00.** Ofertele se transmit pe adresa de e-mail: licitatii@cjc.ro sau se depun la Registratura Consiliului Județean Constanța, bd. Tomis nr. 51, municipiul Constanța.

15. Alte informații: Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse. În cazul în care ofertantul selectat nu îndeplinește condițiile de participare sau nu prestează serviciile care fac obiectul achiziției, va fi selectat/ contactat ofertantul situat pe următorul loc, în baza criteriului de atribuire. Autoritatea contractantă realizează achiziția în temeiul art.43 din H.G. nr.395/2016 - actualizată și în baza prevederilor Anexei la H.C.J. nr.246/22.08.2018 privind revizuirea Normelor procedurale interne privind achiziția directă de produse, servicii și lucrări. În condițiile în care ofertantul desemnat câștigător deține cont în SEAP, achiziția directă se va realiza/ finaliza prin intermediul catalogului SEAP. Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor / informațiilor prezentate în cadrul ofertei depuse.