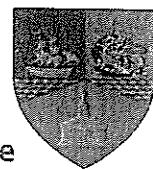




CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA



Compartimentul Comunicare, Protocol și Organizare Evenimente

Nr. 24988/12.09.2019

Caiet de sarcini pentru organizare eveniment

“Vizită de lucru delegație reprezentanți din domeniul sănătății din Shaghai,,

1. Informații generale

- 1.1. Autoritate contractantă – Beneficiar: Consiliul Județean Constanța
- 1.2. Date despre beneficiar: Consiliul Județean Constanța este autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orașenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean. Instituția îndeplinește următoarele atribuții privind:
 - Organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean;
 - Dezvoltarea economico-socială a județului;
 - Cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern.

1.3. Scopul evenimentului

Pentru a intensifica relațiile reciproce dintre Guvernul Popular al Municipalității Shanghai din Republica Populară Chineză și Consiliul Județean Constanța din România, precum și pentru a promova schimburile de experiență și cooperarea dintre cele două instituții, membri ai Comisiei Municipale de Sănătate din Shanghai vor vizita o serie de obiective, din domeniul sănătății, aflate pe raza județului Constanța, în perioada 24 – 26 septembrie 2019.

2. Obiectul contractului:

Obiectul contractului de achiziție publică îl constituie prestarea de servicii de organizare evenimente în cadrul evenimentului "Vizită de lucru delegație reprezentanți din domeniul sănătății din Shaghai,,.

2.1 Serviciile solicitate:

1. Organizare transport local într-un număr estimat de aproximativ 210 km;
2. Organizare mese și cine (2 prânzuri și 2 cine) în perioada 24 - 25 septembrie 2019
3. Oferirea de cadouri membrilor delegației străine

2.2 Durata contractului:

Referitor la durata contractului de servicii de organizare evenimente aceasta va fi de 2 zile de la data emiterii ordinului administrativ de începere execuție contract .

Ordinul administrativ de începere execuție contract va fi emis ulterior semnării contractului de servicii. De asemenea, câștigătorului i se va pune la dispoziție graficul de desfășurare și locațiile de desfășurare a evenimentului după semnarea contractului de atribuire.

Operatorul economic declarat câștigător în urma prezentei modalități de atribuire a contractului de servicii organizare evenimente are obligația de a colabora, în permanentă, cu reprezentanții autorității contractante.

Prețul contractului de servicii rămâne ferm pe toată durata de desfășurare. Nu sunt acceptate plăți în avans.

3. SPECIFICAȚII TEHNICE

- 3.1. Organizare transport local într-un număr estimat de aproximativ 210 km:

Se vor asigura servicii de transport și transfer local în diferite locații indicate de beneficiar, pentru un număr estimat de 8 de persoane, pe o distanță totală de aproximativ 350 km. Kilometrii estimati vor fi parcursi cu un mijloc de transport cu o capacitate minimă 8 locuri plus șofer. Se va avea în vedere asigurarea pentru fiecare deplasare în cadrul evenimentului a unor mijloace de transport adecvate, cu inscripții temporare legate de eveniment, care să ofere standarde adecvate de confort (sistem de climatizare funcțional, sistem audiofuncțional). Menționăm ca transportul va fi efectuat în municipiul Constanța și pe raza județului Constanța.

3.2. Organizare mese și cine (2 prânzuri și 2 cine) în perioada 24 - 25 septembrie 2019, pentru un număr estimat de 20 de persoane:

În data de 24.09.2019 se va organiza un prânz cu participarea tuturor persoanelor implicate într-un număr estimat de 20 de persoane, într-o locație indoor sau outdoor, apropiată obiectivelor vizitate conform graficului de desfășurare, agreată de achizitor. Lista cu persoanele care vor participa la acest prânz va fi furnizată prestatorului de către achizitor. Se va avea în vedere servirea unei gustări (trandafir cu salam de sibiu, con de cașcaval cu măslini, piept de rață afumat, ruladă de pasăre,tartină de humus, prigări de brânzeturi și roșii cherry, mix de măslini,ciuperci umplute și icre de știucă pe lămâie) de persoană, a unui fel principal (piept de pui în crustă aromată, cartofi gratinați, salată de varză, pâine) de persoană, a unui desert (creme brulle) de persoană, bături răcoritoare, apă plată, apă minerală și cafea. Tot în data de 24.09.2019 va fi organizată o cină, cu participarea tuturor persoanelor implicate într-un număr estimat de 20 de persoane, într-o locație indoor sau outdoor, apropiată obiectivelor vizitate conform graficului de desfășurare, agreată de achizitor, la care se va avea în vedere servirea unui antreu (icre de pește, chifteluțe de pește, pește marinat și afumat, zacuscă de pește) de persoană, unui fel principal (saramură de crap sau platou pește prăjit cu mujdei de usturoi și mămăliguță – pește folosit crap, somn, guvide sau hamsie) de persoană, unui desert (clătite și cozonac) de persoană, bături răcoritoare, apă plată, apă minerală și băuturi alcoolice(vin alb/rose, palincă).

În data de 25.09.2019 se va organiza un prânz cu participarea tuturor persoanelor implicate într-un număr estimat de 20 de persoane, într-o locație indoor sau outdoor, apropiată obiectivelor vizitate conform graficului de desfășurare, agreată de achizitor. Lista cu persoanele care vor participa la acest prânz va fi furnizată prestatorului de către achizitor. Se va avea în vedere servirea unui antreu (salată Mediteraneană, salată Americană, salată Waldorf) de persoană, a unui fel principal (supă de pui, ciorbă de perișoare, ruladă de curcan cu fistic, terina de citel, guacamole în foișă de orez, frigăru cu branzeturi fine, mix fripturi porc/vită, aricioare picante cu legume, spring rolles, murături, cartofi gratinați, legume dulci la aburi, chifle de casă simple/cu seminte) de persoană, a unui desert (placintă dobrogeană) de persoană, apă plată, apă minerală și cafea. Tot în data de 25.09.2019 va fi organizată o cină festivă la restaurant de tip cramă cu degustare de vinuri,

cu participarea tuturor persoanelor implicate într-un număr estimat de 20 de persoane, într-o locație indoor sau outdoor, apropiată obiectivelor vizitate conform graficului de desfășurare, agreată de achizitor, la care se va avea în vedere servirea unui antreu (mix de branzeturi, salată de vinete, jumări, slănină, zacuscă, ceapă roșie, roșii, ardei gras, mușchi de porc afumat) de persoană, unui fel principal (carne la garnită, varză murată, sarmale cu mămăliguță, pastramă) de persoană, unui desert (papanași) de persoană, bături răcoritoare, apă plată, apă minerală, cafea și băuturi alcoolice (vin demidulce și demisec, vin rose demisec, vin roșu sec).

3.3. Oferirea de cadouri membrilor delegației străine:

Protocolul vizitelor oficiale impune schimbul de cadouri între delegații, în acest sens prestatorul va avea în vedere asigurarea unui număr de 6 cămași tradiționale – II, care vor fi oferite membrilor delegației străine. Astfel, vor fi achiziționate un număr de 3 cămași tradiționale de damă, cu următoarele caracteristici: bluză alba brodată la mașină din pânză de bumbac 100%, cu broderie rosie, mărime M (105 cm circumferință bust, 63 cm lungime). De asemenea, vor fi achiziționate un număr de 3 cămași tradiționale bărbătești, cu următoarele caracteristici: cămașă tradițională barbați din bumbac 100%, cu model tradițional brodat la mașină, mărime L (117cm circumferință bustului, lungime 74cm).

4. Resursele necesare/expertiza necesară pentru realizarea activităților în Contract și obținerea rezultatelor

Pe toată durata de planificare, pregătire și desfășurare a evenimentului, Prestatorul are obligația de a colabora cu reprezentanții autorității contractante în vederea soluționării oricăror probleme apărute în perioada de derulare a contractului. Pentru evenimentele care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, Ofertantul va asigura resursele umane și materiale necesare bunei derulări a activităților.

Prețul contractului de servicii rămâne ferm pe toată durata de desfășurare.

Nu sunt acceptate plăți în avans.