INVITAŢIE DE PARTICIPARE

1. Autoritatea contractantă: UAT Judeţul CONSTANŢA

Adresa: Bulevardul Tomis, Nr. 51, Constanţa, 900725
- cod fiscal: 2981739
- telefon: +40-241- 488.413
- fax: +40-241- 488.411
- e-mail: licitatii@cjc.ro
- web: www.cjc.ro

2. Denumirea achiziţiei: Achiziţie materiale consumabile *„ Hârtie multifuncţională A4 , A3 , articole de birou şi accesorii de birou”*

Cod CPV : 30197000-6 Articole mărunte de birou (Rev.2)
30192000-1 Accesorii de birou (Rev.2)
30193000-8 Organizatoare şi accesorii (Rev.2)
22852000-7 Dosare (Rev.2)
30199000-0 Articole de papetărie şi alte articole din hârtie (Rev.2)
24952000-2 Plastiline (Rev.2)

3. Descrierea achiziţiei

Achiziţie materiale consumabile *„ Hârtie multifuncţională A4 , A3 , articole de birou şi accesorii de birou” conform Caietului de sarcini ataşat prezentei Invitaţii, după cum urmează:*

- **Lotul 1** - Hârtie multifuncţională A4 , A3 , articole de birou şi accesorii de birou, pentru Consiliul Judeţean Constanţa (C.J.C.);
- **Lotul 2** - Hârtie multifuncţională A4 , articole de birou şi accesorii de birou pentru Centrul Militar Zonal Constanţa (C.M.Z.);
- **Lotul 3** - Hârtie multifuncţională A4, A3, articole de birou şi accesorii de birou pentru Departamentul pentru Situaţii de Urgenţă, Inspectoratul General pentru Situaţii de Urgenţă – Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă „Dobrogea” al judeţului Constanţa (I.S.U.);
- **Lotul 4** - Hârtie multifuncţională A4 , articole de birou şi accesorii de birou pentru Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Constanţa (S.T.P.S.).

4. Sursa de finanţare:Bugetul Consiliului Judeţean Constanţa

5. Valoarea totală estimată: **78.729,39 Lei fără TVA**

Nr. lot	Denumire	Valoare estimată Lot (lei fără TVA)
Lot 1	Hârtie multifuncţională format A4 , A3 şi articole de birou şi accesorii de birou pentru Consiliul Judeţean Constanţa (C.J.C.)	49569,44
Lot 2	Hârtie multifuncţională format A4 şi articole de birou şi accesorii de birou pentru Centrul Militar Zonal Constanţa (C.M.Z.)	5796,35
Lot 3	Hârtie multifuncţională format A4, A3 şi articole de birou şi accesorii de birou pentru Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă “Dobrogea” al Judeţului Constanţa (I.S.U.)	21555,00
Lot 4	Hârtie multifuncţională format A4 şi articole de birou şi accesorii de birou pentru Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Constanţa (S.T.P.S.)	1808,60

6. Tipul achiziţiei: Achiziţie directă- furnizare produse

7. Condiţii de participare: Pot participa toţi operatorii economici interesaţi indiferent dacă aceştia deţin sau nu cont în SICAP. Autoritatea contractantă va achiziţiona produsele de mai sus respectând prevederile art. 43 din HG 395/2016, cu modificările şi completările ulterioare. În condiţiile în care oferta declarată câştigătoare se regăseşte în catalogul electronic, achiziţia directă se va realiza prin intermediul SICAP.

8. Denumirea, adresa, numărul de telefon şi de fax şi adresa de e-mail a biroului de la care se pot solicita informaţii şi clarificări: Serviciul Achiziţii, Analiză Piaţă, Urmărire Contracte, Consiliul Judeţean Constanţa, Bd. Tomis, nr.51, tel. 0241.488.413, fax 0241.488.411, e-mail: licitaţii@cjc.ro.
Operatorii economici interesaţi pot solicita clarificări cu cel puţin 2 (două) zile lucrătoare înaintea termenului limită pentru depunerea ofertelor, prin formularea unei solicitări scrise pe adresa de e-mail licitatii@cjc.ro, iar răspunsul la solicitările de clarificări va fi postat în cuprinsul anunţului publicat pe site-ul autorităţii contractante.

9. Criteriul de atribuire: preţul cel mai scăzut. Oferta declarată câştigătoare este cea cu preţul cel mai scăzut, în condiţiile îndeplinirii cerinţelor din prezenta invitaţie şi a cerinţelor minime solicitate în Caietul de sarcini, ataşat prezentei Invitaţii de participare.

10. Informaţii privind modul de elaborare a ofertei:
Oferta va fi însoţită de adresa de înaintare conform Formular nr.1 în care se va preciza obiectul achiziţiei.
Oferta va conţine propunerea tehnică şi propunerea financiară.
Propunerea tehnică: Ofertantul are obligaţia de a elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerinţele din Caietul de sarcini, ataşat prezentei invitaţii. Propunerea tehnică se va prezenta pentru **fiecare lot** în parte. Informaţiile din propunerea tehnică trebuie să permită identificarea cu uşurinţă a produselor solicitate precum şi a tuturor criteriilor impuse.
Propunerea financiară este reprezentată de Formularul de ofertă - Formular nr.2, în care se va înscrie preţul ofertei fără TVA, însoţit de Anexa la Formularul de ofertă- Centralizator de preţuri. Toate preţurile vor fi exprimate în cifre cu două zecimale. Propunerea financiară se va prezenta pentru **fiecare lot** în parte.
Astfel, Formularul de ofertă şi Anexa prezentată pentru fiecare lot în parte, va reprezenta preţul total fără TVA al tuturor produselor conţinute în cadrul lotului respectiv.
În preţul total al produselor ofertate vor fi incluse toate cheltuielile de:
a) transport;
b) depozitare, încărcare, descărcare, manipulare;
c) alte taxe ocazionate de livrare sau furnizare.
Preţul contractului se va exprima în lei şi va ramâne ferm (nu se actualizează) pe toată durata de îndeplinire a acestuia.
Propunerea financiară se poate depune pentru unul sau mai multe loturi.
Atribuirea contractului se va face pentru fiecare lot în parte.

Valoarea totală a propunerii financiare nu trebuie să depăşească valoarea estimată a achiziţiei. Neprezentarea ofertei financiare sau prezentarea unei oferte totale care depăşeşte valoarea estimată conduce la respingerea ofertei.
Odată cu oferta operatorii economici vor prezenta:
- ✓ Declaraţie privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr 98/2016 privind achiziţiile publice (evitarea conflictului de interese) conform model Formular nr.3 din secţiunea Formulare.
- ✓ Declaraţie privind respectarea condiţiilor de mediu, social şi cu privire la relaţiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului conform Formular nr.4 din secţiunea Formulare.
- ✓ Declaraţia de consimţământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform model Formular nr.5, din secţiunea Formulare.

Ofertantului câştigător i se va solicita, până la transmiterea notei de comandă, să prezinte Certificatul constatator emis de ONRC, din care să rezulte că are capacitatea profesională de a realiza activităţile care fac obiectul achiziţiei. Datele prevăzute în certificat trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării acestuia.

11.Perioada de valabilitate a ofertei: 60 zile de la data limită de depunere a ofertelor.

12.Termenul limită de depunere a ofertelor: 10.09.2019, ora 12:00.

13. Adresa la care se transmit/depun ofertele: Ofertele vor fi transmise pe adresa de e-mail: licitaţii@cjc.ro sau la Registratura Consiliului Judeţean Constanţa, bd Tomis, nr.51, Constanţa, până la data limită de depunere a ofertelor, cu adresă de înaintare conform Formular nr.1, în care se va preciza obiectul achiziţiei şi datele de identificare ale ofertantului.

14. Alte informaţii: Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate şi vor fi respinse. Ofertele care nu conţin datele destinate să dovedească îndeplinirea cerinţelor prevăzute în specificaţiile tehnice, ataşate prezentei invitaţii, vor fi respinse.