

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

1. Autoritatea contractantă: CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

Adresa: Bulevardul Tomis , Nr. 51, Constanța, 900725

- cod fiscal : 2981739

- telefon: +40-241- 488.413

- fax: +40-241- 488.411

- e-mail: licitatii@cjc.ro

- web: www.cjc.ro

2. Denumire achiziție: Servicii de audit financiar pentru proiectul „Restaurarea, conservarea, amenajarea și valorificarea cultural-turistică a Cetății Carsium (Harșova)”, Cod SMIS 116054.

Cod CPV: 79212100-4 Servicii de auditare financiară.

3. Descrierea achiziției: Achiziția publică de Servicii de servicii de audit financiar pentru proiectul „Restaurarea, conservarea, amenajarea și valorificarea cultural-turistică a Cetății Carsium (Harșova)”, cofinanțat din Fonduri Structurale prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Cod SMIS 116054.

4. Tipul achiziției: Achiziție directă.

5. Condiții de participare: Pot participa toți operatorii economici interesați indiferent dacă aceștia dețin sau nu cont în SEAP. Operatorii economici pot posta oferta de preț în catalogul de produse/servicii/lucrări din SEAP.

6. Informații privind clarificări: Denumirea, adresa, numărul de telefon și de fax și adresa de e-mail a biroului de la care se pot solicita informații și clarificări: Serviciul Achiziții, Analiză Piață și Urmărire Contracte, Consiliul Județean Constanța, Bd. Tomis nr. 51, tel.0241.488.413, fax.0241.488.411, e-mail: licitatii@cjc.ro. Operatorii economici interesați pot solicita clarificări cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data limită de depunere a ofertelor, prin formularea unei solicitări scrise pe adresa de e-mail licitatii@cjc.ro, iar răspunsul la solicitările de clarificări va fi postat în cuprinsul anunțului publicat pe site-ul autorității contractante

7. Criteriul de atribuire: Autoritatea contractantă stabilește oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire „pretul cel mai scăzut” conform art.187 alin.3 din Legea nr.98/2016, actualizată.

8. Modul de prezentare a ofertei:

Ofertele vor fi însoțite de Scrisoarea de înaintare, conform Formular 1.

Cerințe pentru ofertanți :

Ofertanții au obligația să prezinte următoarele documente:

- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese) conform model Formular 3, din secțiunea Formulare;

- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform Formular 4.

- Ofertantului câștigător i se va solicita până la încheierea contractului, prezentarea certificatului constator emis de ONRC, din care să rezulte că ofertantul are înscris obiectul de activitate corespunzător obiectului contractului. Datele prevăzute în certificat trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării acestuia.

Propunerea tehnică se va elabora astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini anexat prezentei invitații și va fi întocmită astfel încât, în procesul de evaluare, informațiile prezentate să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

Ofertanții vor depune o declarație prin care să dovedească faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, a reglementărilor obligatorii în domeniile mediului și social, conform model Formular 5, din secțiunea Formulare.

Ofertele care nu conțin date destinate să dovedească îndeplinirea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca fiind neconforme.

Propunerea financiară

Oferta financiară va cuprinde Formularul de ofertă- Formular 2 din Secțiunea Formulare, care va conține valoarea aferentă serviciilor de audit financiar și un centralizator de prețuri, care va conține costurile previzionate de prestator și justificarea acestora.

Valoarea totală a propunerii financiare nu trebuie să depășească valoarea estimată a achiziției.

În vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, ofertantul are obligația de a asigura toată logistica necesară, precum și orice cheltuieli necesare desfășurării activităților și care să asigure îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale, acestea trebuind să fie incluse în prețul ofertat.

Propunerea financiară va fi însoțită de propunerea de contract însușită, semnată și ștampilată (semnătură autorizată și ștampila) pe fiecare pagină, cu mențiunea de acord cu propunerea de contract. Eventualele amendamente la clauzele contractuale se pot formula sub forma unei solicitări de clarificări, înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, pentru a putea fi aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați.

9. Condiții contractuale:

Durata contractului: Contractul intră în vigoare la semnarea și înregistrarea de către ambele părți și se finalizează la îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de către ambele părți.

În condițiile în care, din motive obiective, perioada de implementare a proiectului se va prelungi pe baza unui act adițional încheiat cu Autoritatea de Management/Organismul Intermediar, contractul de servicii de audit va fi prelungit în mod automat cu același număr de luni, fără costuri suplimentare.

Serviciile de audit financiar în cadrul proiectului vor avea ca dată de începere, data menționată în ordinul de începere care va fi emis după constituirea garanției de bună execuție și prezentarea documentului justificativ achizitorului și se vor derula pe toată durata de implementare a proiectului, respectiv până la auditul final.

Ajustarea prețului: Având în vedere faptul că, perioada de derulare a contractului depășește 24 de luni, prețul propus în propunerea financiară poate fi ajustat/revizuit, în condițiile legii, respectiv în conformitate cu art. 164 din H.G. 395/2016 actualizată, după următoarea formulă, astfel cum este prezentat în caietul de sarcini:

$$P_n = P_c + (R_p \times IPC)$$

Unde: P_n = Valoare actualizată din anul "n"

P_c = Valoarea serviciilor prestate și achitate până la data solicitării ajustării/revizuirii

R_p = servicii rămase de prestat, conform graficului de execuție prezentat în oferta financiară, la data solicitării ajustării/revizuirii (nu include ajustarea/revizuirea din anii anteriori)

IPC = indice preț de consum care poate fi pentru mărfuri nealimentare sau pentru prestări de servicii în funcție de elementele constitutive ale ofertei de preț (media aritmetică IPC pe ultimele 12 luni).

IPC se va obține de la INS anterior solicitării ajustării/revizuirii valorii.

Garanția de buna execuție: Garanția de bună execuție se va constitui în lei, cuantumul acesteia fiind de 5 % din valoarea fără TVA a contractului și se va constitui conform prevederilor art. 39 și art. 40 din HG nr. 395/2016, actualizată..

10. Perioada de valabilitate a ofertei: 120 de zile.

11. Termenul limită de depunere a ofertelor: 05.11.2018, ora 12:00.

12. Adresa la care se transmit/depun ofertele: Toți operatorii economici interesați vor transmite ofertele pe adresa de e-mail: licitatii@cjc.ro sau la Registratura Consiliului Județean Constanța, B-dul Tomis nr. 51, Municipiul Constanța.

13. Alte informații:

Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse. Autoritatea contractantă va achiziționa serviciile de mai sus respectând prevederile art. 43 din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. În condițiile în care oferta declarată câștigătoare se regăsește în catalogul electronic, achiziția directă se va realiza prin intermediul SEAP.