



Privind achiziția de servicii psihologice pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Constanța

Obiectul contractului îl constituie achiziționarea de servicii psihologice, potrivit prevederilor:

- Legii nr. 188/1999 privind Statutul Funcționarilor Publici;
- Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, (*actualizată*);
- Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, (*actualizată*);
- H.G. nr.1425 /2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor

Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, (*actualizată*);

Durata contractului este până la data de 31.12.2018.

Scopul contractului : Angajatorul are obligația de a asigura securitatea și sănătatea angajaților în toate aspectele legate de muncă.

Prin supravegherea stării de sănătate a tuturor angajaților se înțelege totalitatea serviciilor medicale care asigură prevenirea, depistarea, dispensarizarea bolilor profesionale și a bolilor legate de profesie, precum și menținerea sănătății, a capacității de muncă a lucrătorilor și evaluarea aptitudinilor psihoprofesionale la angajare, periodic și la reluare sau schimbare de activitate, precum și testarea psihologică periodică.

Sursa de finanțare aferentă derulării acestei achiziții este asigurată din bugetul de stat pentru anul 2018.

**ANEXA privind numărul de funcții, pe categorii de personal, din cadrul structurii
Consiliului Județean Constanța
La data de 01.01.2018**

Structura Consiliului Județean Constanța este compusa din:

- 3 Demnitari
- 32 Funcții publice de conducere
- 202 Funcții publice de execuție

- 41 Funcții contractuale, și anume:
 - 1 - Administrator Public al Județului
 - 1 - Director Cabinet Demnitar
 - 3 - Consilieri Cabinet Demnitar;
 - 6 - Șoferi
 - 1 - Arhivar
 - 6 - Inspectori de specialitate, din care:
 - 1 cu atribuții în informatică
 - 1 cu atribuții secretariat ATOP
 - 1 cu atribuții gestiune materiale
 - 1 cu atribuții administrativ/gestiune
 - 1 cu atribuții comunicare, protocol
 - 1 cu atribuții investiții
 - 4 - Referenți, din care :
 - 2 cu atribuții administrativ/gestiune
 - 1 cu atribuții comunicare, protocol
 - 1 cu atribuții monitorizare proiecte
 - 2 - Funcționari, din care :
 - 1 cu atribuții în serviciul registratură
 - 1 cu atribuții administrativ/gestiune
 - 4 - Muncitori calificați, din care :
 - 1 Electrician
 - 1 Legător
 - 1 Fochist
 - 1 cu atribuții administrative
 - 1 - Muncitori necalificați
 - 12 – Funcții contractuale UIP Sistem de management integrat al deșeurilor în jud.Constanța, din care :
 - 1 Manager Proiect
 - 3 Asistenți manageri
 - 1 Expert financiar
 - 2 Expert tehnic
 - 2 Expert Achiziții
 - 1 Consilier Juridic
 - 1 Secretar
 - 1 Traducător

TOTAL FUNCȚII – 278 - la data 01.01.2018