

## INVITAȚIE DE PARTICIPARE

**1. Autoritatea contractantă:** Consiliul Județean Constanța

Adresa: Bulevardul Tomis, Nr. 51, Constanța, 900725

- cod fiscal: 2981739

- telefon: +40-241- 488.413 fax: +40-241- 488.411

- e-mail: [licitatii@cjc.ro](mailto:licitatii@cjc.ro) web: [www.cjc.ro](http://www.cjc.ro)

**2. Denumire contract:** „*Servicii de dirigenție de șantier pentru urmărirea și verificarea execuției lucrărilor de iluminat peisagistic al zonei de vegetație și a aleilor pietonale din Bd. Tomis (latura dinspre str. Traian)*”

**3. Descrierea contractului:**

„*Servicii de dirigenție de șantier pentru urmărirea și verificarea execuției lucrărilor de iluminat peisagistic al zonei de vegetație și a aleilor pietonale din Bd. Tomis (latura dinspre str. Traian)*”, conform specificații tehnice anexate prezentei invitații.

**4. Tip achiziție:** Achiziție directă;

**5. Sursa de finanțare:** Bugetul Consiliului Județean Constanța;

**6. Tipul contractului:** Prestări servicii;

**7. COD CPV: 7152000-9 – servicii de supraveghere a lucrărilor;**

**8. Durata contractului:** executarea contractului va începe odată cu emiterea ordinului de începere a lucrărilor și va dura pe toată perioada executării acestora, conform specificațiilor tehnice anexate prezentei invitații.

**9. Condiții de participare:** Pot participa toți operatorii economici interesați, indiferent dacă aceștia dețin sau nu cont în SEAP;

**9.1. Ofertantul are obligația să prezinte:**

- atestat conform Ordinului nr. 277/2012 pentru modificarea și completarea procedurii de autorizare a dirigenților de șantier, aprobate prin Ordinul Ministrului Dezvoltării Regionale și Turismului nr. 1496/2011 pentru *domeniul de autorizare 8.1 Instalații electrice.*

- declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal din care să rezulte că acesta își desfășoară activitatea respectând toate regulile obligatorii prevăzute de reglementările legale referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii în vigoare la nivel național, corespunzătoare domeniului de activitate (*modelul Formular 3*) și

- declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese), conform model *Formularul 4.*

**9.2. Ofertantului declarat câștigător la finalizarea evaluării ofertelor i se va solicita prezentarea:**

- **în cazul ofertantului persoană fizică autorizată** – certificat constatator din care să rezulte că are înscris obiectul de activitate corespunzător obiectului de activitate - certificatul constatator trebuie să conțină date actuale/reale la momentul prezentării.

- **în cazul ofertantului persoană juridică** - certificatul constatator eliberat de O.N.R.C. din care să rezulte că poate presta activități în domeniul contractului – certificatul constatator trebuie să conțină date actuale/reale la momentul prezentării.

**10. Denumirea, adresa, numărul de telefon și de fax și adresa de e-mail a biroului** de la care se pot solicita informații și clarificări: Serviciul Achiziții, Analiză Piață, Urmărire Contracte, Consiliul Județean Constanța, Bd. Tomis nr. 51, tel.+40-241.488.413, fax.+40-241.488.411, e-mail: [licitatii@cjc.ro](mailto:licitatii@cjc.ro);

**11. Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut. Oferta declarată câștigătoare este cea cu prețul cel mai scăzut**, în condițiile îndeplinirii cerințelor minime solicitate prin specificațiile tehnice, considerate obligatorii. Specificațiile tehnice se vor constitui anexa la contract;

**12. Termenul limită de depunere a ofertelor: 19.01.2018, ora 12:00;**

**13. Adresa la care se transmit/depun ofertele:** Toți operatorii economici interesați vor transmite ofertele la adresa: Bdul Tomis nr. 51, Constanța 900725, Registratura – Consiliul Județean Constanța, cu scrisoare de înaintare, conform Formular 1 din Secțiunea Formulare, până la data limită de depunere a ofertelor, **19.01.2018, ora 12:00;**

**14. Modul de prezentare a ofertei:** Ofertele vor fi depuse în plic sigilat, însoțite de scrisoare de înaintare, conform *Formular 1* din Secțiunea Formulare, în care se va preciza obiectul achiziției.

**Propunerea tehnică.**

**Propunerea tehnică va cuprinde o descriere a modului de organizare în vederea prestării serviciului de dirigenție, cu respectarea cerințelor din specificațiile tehnice, anexate invitației de participare și a celor care decurg din legislația în vigoare.**

**Propunerea financiară.**

Se va prezenta Formularul de ofertă - *Formularul 2*, din Secțiunea Formulare, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare.

**Formularul de oferta** va include prețul, exprimat în lei fără TVA și cu TVA, care va fi evidențiat distinct. În preț se vor include toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor de dirigenție, conform prevederilor din specificațiile tehnice anexate.

**15. Alte informații:** Autoritatea contractanta va achiziționa serviciile de mai sus respectând prevederile art. 43 din HG 395/2016. Ofertantul desemnat câștigător va posta oferta în SEAP, în condițiile în care deține cont. În cazul în care ofertantul selectat nu va îndeplini condițiile de participare sau refuză încheierea contractului, va fi selectat/contactat operatorul economic situat pe următorul loc, în baza criteriului de atribuire;