



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA



APROBAT,

PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA

MARIUS HORIA ȚUȚUIANU

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

ELABORAREA PROIECTULUI DE REPARTIZARE A SUMELOR DE LA BUGETUL DE STAT CĂTRE BUGETELE LOCALE POTRIVIT LEGII BUGETULUI DE STAT ȘI A RECTIFICĂRILOR ACESTUIA

Cod: PO – SB.09

Ediția I, Revizia 1

AVIZAT,

PREȘEDINTE COMISIE MONITORIZARE:

MARIANA BELU

Secretar al Județului Constanța,

ELABORAT:

- 1. Blacioti Georgeta**
Director General DGEF
- 2. Cîrciu Veronica**
Șef Serviciu Buget
- 3. Spineanu-Georgescu
Luciana**
Inspector superior

Consiliul Județean Constanța	Procedură operațională	Ediția I	Nr. de ex.....
		Revizia 1	Nr. de ex.....
	ELABORAREA PROIECTULUI DE REPARTIZARE A SUMELOR DE LA BUGETUL DE STAT CĂTRE BUGETELE LOCALE POTRIVIT LEGII BUGETULUI DE STAT ȘI A RECTIFICĂRILOR ACESTUIA		Exemplar nr....
Cod: PO – SB.09			

Cuprins

F-PO-SB.09.02

1. F-PO-SB.09.01 Pagina de gardă	1
2. F-PO-SB.09.02 Pagină de cuprins	2
3. F-PO-SB.09.03 Formular evidență modificări	3
4. F-PO-SB.09.04 Conținutul procedurii	4 - 7
5. F-PO-SB.09.05 Formular analiză procedură	8 - 9
6. F-PO-SB.09.06 Lista de difuzare a procedurii	10 - 11
7. Formulare	1 - 11

Consiliul Județean Constanța	Procedură operațională		Ediția I	Nr. de ex.....
			Revizia 1	Nr. de ex.....
	ELABORAREA PROIECTULUI DE REPARTIZARE A SUMELOR DE LA BUGETUL DE STAT CĂTRE BUGETELE LOCALE POTRIVIT LEGII BUGETULUI DE STAT ȘI A RECTIFICĂRILOR ACESTUIA		Exemplar nr....	
Cod: PO – SB.09				

FORMULAR EVIDENȚĂ MODIFICĂRI

F-PO-SB.09.03

Nr. crt.	Ed.	Data ediției	Rev.	Data reviziei	Pag.	Descriere modificare	Semnătura conducătorului compartimentului
1	1	27.06.2012	0		6		
2	1		1		11	Actualizare conform legislație in vigoare	

Consiliul Județean Constanța	Procedură operațională	Ediția I	Nr. de ex.....
		Revizia 1	Nr. de ex.....
	ELABORAREA PROIECTULUI DE REPARTIZARE A SUMELOR DE LA BUGETUL DE STAT CĂTRE BUGETELE LOCALE POTRIVIT LEGII BUGETULUI DE STAT ȘI A RECTIFICĂRILOR ACESTUIA	Exemplar nr....	
	Cod: PO – SB.09		

CONȚINUTUL PROCEDURII

F-PO-SB.09.04

1.0. Scopul

Prezenta procedura operațională are ca scop descrierea modului de efectuare a activității de elaborare a proiectului de repartizare a sumelor de la bugetul de stat către bugetele locale potrivit bugetului de stat și a rectificării acestuia, stabilirea responsabilităților persoanelor implicate în această activitate și documentele întocmite și utilizate în derularea acestei activități.

2.0. Domeniul de aplicare

Procedura se aplică activității de elaborare a proiectului de repartizare a sumelor de la bugetul de stat către bugetele locale potrivit bugetului de stat și a rectificărilor acestuia efectuate de către serviciul buget din cadrul CJC.

3.0. Documente de referință

- 3.1. OUG 57/2019 privind Codul administrativ;
- 3.2. Legea nr 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare.
- 3.3. Legea bugetului de stat.

4.0 Definiții și abrevieri

4.1. Definiții

Clasificație bugetară - Gruparea veniturilor și cheltuielilor bugetare într-o ordine obligatorie și după criterii unitare.

Sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat - Sumele defalcate pentru echilibrarea bugetelor locale și sumele defalcate cu destinație specială, alocate pentru finanțarea unor servicii publice descentralizate sau a unor cheltuieli publice.

4.2. Abrevieri

P.O. – Procedură operațională;

C.J.C. – Consiliul Județean Constanța;

D.G.F.P. – Direcția Generală a Finanțelor Publice

M.F.P. – Ministerul Finanțelor Publice

OCAOTA - Oficiul Cadastral și Organizarea Teritoriului Administrativ

Consiliul Județean Constanța	Procedură operațională	Ediția I	Nr. de ex.....
		Revizia 1	Nr. de ex.....
	ELABORAREA PROIECTULUI DE REPARTIZARE A SUMELOR DE LA BUGETUL DE STAT CĂTRE BUGETELE LOCALE POTRIVIT LEGII BUGETULUI DE STAT ȘI A RECTIFICĂRILOR ACESTUIA	Exemplar nr....	
	Cod: PO – SB.09		

5.0. Descrierea procedurii

5.1 Obiectivele procesului

- (1) Intrări și ieșiri din proces, procese în amonte și în aval, indicatori de performanță
1. Sprijinirea primăriilor în abordarea și inițierea unor proiecte de infrastructură necesare, oportune și prioritare pentru cetățenii respectivei unități administrativ teritorialeș
 2. Acoperirea parțială sau, după caz, totală a sumei ce revine ca obligație de cofinanțare pentru dezvoltarea locală sau pentru proiectele de infrastructură castigate de către unitățile administrativ teritoriale
 3. Îndeplinirea unor obiective ce rezultă imperativ din necesitatea aplicării prevederilor și cerințelor prevăzute în cadrul capitolelor de negociere încheiate și semnate de statul român cu UE;
 4. Sprijinirea realizării unor obiective și onorarea unor obligații ce revin unor unități administrativ – teritoriale ca urmare a unor înțelegeri sau protocoale.

5.2. Intrări și ieșiri din proces, procese în amonte și în aval, indicatori de performanță.

- (1) Date de intrare. Proces în amonte
1. Adrese DGFP și MP.
 2. Adrese de la Institutul Național de statistică, ACAOTA, DGFP.
 3. Adrese primării.
 4. Referatele comisiilor de specialitate
- (2) Date de ieșire. Proces în aval
1. Adrese către Institutul Național de statistică, Inspectoratul Școlar, ACAOTA, DGFP, primării.
 2. Raport prezentat în comisiile de specialitate.
 3. Proiect de hotărâri ale CJC.
 4. Anexe la hotărâre.
 5. Adrese către primăriile județului.
- (3) Indicatori de performanță
1. Repartizarea rațională și eficientă a sumelor de echilibrare.
- (4) Proprietar de proces
1. Serviciul Buget
- (5) În activitatea de elaborare a proiectului de repartizare a sumelor de la bugetul de stat către bugetele locale potrivit bugetului de stat și a rectificărilor acestuia se parcurg următoarele etape:
1. primirea legii bugetului de stat
 2. primirea adresei de la DGFP sau MFP
 3. transmiterea de adrese către instituții și primării pentru solicitare de informații
 4. primirea adreselor răspuns la solicitările CJC

Consiliul Județean Constanța	Procedură operațională	Ediția I	Nr. de ex.....
		Revizia 1	Nr. de ex.....
	ELABORAREA PROIECTULUI DE REPARTIZARE A SUMELOR DE LA BUGETUL DE STAT CĂTRE BUGETELE LOCALE POTRIVIT LEGII BUGETULUI DE STAT ȘI A RECTIFICĂRILOR ACESTUIA		Exemplar nr....
Cod: PO – SB.09			

5. fundamentarea repartizării pe consilii locale a sumelor de la bugetul de stat
6. raportul și proiectul de hotărâre
7. aprobarea raportului de către președinte
8. participarea și susținerea raportului și propunerile de sume în comisiile de specialitate
9. aprobarea hotărârii de către Plenul CJC
10. adresa către primăriile județului.

6.0. Responsabilități

6.1 Președinte CJC

- (1) Aprobă raportul de repartizare a sumelor defalcate de la bugetul de stat pentru intrarea în comisiile de specialitate
- (2) Aprobă adresele de solicitare de situații de la diverse instituții abilitate, precum și de la primăriile de județ.
- (3) Semnează hotărârea de repartizare a sumelor defalcate
- (4) Aprobă adresa de comunicare către primăriile din județ.

6.2 Secretarul județului

- (1) Avizează proiectul de hotărâre privind sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat.

6.3 Directorul General

- (1) Semnează adresele de solicitare de situații de la diverse instituții abilitate, precum și de la primăriile din județ.
- (2) Verifică proiectul de hotărâre privind sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat de semnătură raportul de specialitate, anexele la raport precum și anexele la hotărâre, verifică proiectul de hotărâre.
- (3) Susține în comisiile de specialitate raportul și ia la cunoștință de amendamentele aduse de consilierii județeni.
- (4) Semnează adresa de comunicare către primăriile din județ.

6.4. Serviciul Buget

- (1) Solicită în scris, în termen de 5 zile lucrătoare, primăriilor din județ necesarul de fonduri în vederea repartizării sumelor și cotelor defalcate conform legii bugetului de stat.
- (2) Centralizează solicitările transmise de consiliile locale.
- (3) Se înaintea comisiei constituită la CJC centralizatorul privind necesarul de fonduri.

Consiliul Județean Constanța	Procedură operațională	Ediția I	Nr. de ex.....
		Revizia 1	Nr. de ex.....
	ELABORAREA PROIECTULUI DE REPARTIZARE A SUMELOR DE LA BUGETUL DE STAT CĂTRE BUGETELE LOCALE POTRIVIT LEGII BUGETULUI DE STAT ȘI A RECTIFICĂRILOR ACESTUIA		Exemplar nr....
Cod: PO – SB.09			

- (4) Intocmeste proiectul de hotarare privind repartizarea sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, precum si anexele aferente dupa primirea documentatiei transmisa de comisie.

6.5. Compartimentul pentru informatizarea administratiei publice

- (1) publica proiectul pe pagina de internet al CJC

Consiliul Județean Constanța	Procedură operațională	Ediția I	Nr. de ex.....
		Revizia 1	Nr. de ex.....
	ELABORAREA PROIECTULUI DE REPARTIZARE A SUMELOR DE LA BUGETUL DE STAT CĂTRE BUGETELE LOCALE POTRIVIT LEGII BUGETULUI DE STAT ȘI A RECTIFICĂRILOR ACESTUIA		
	Cod: PO – SB.09		

FORMULAR ANALIZĂ PROCEDURĂ

F-PO-SB.09.05

Nr. crt.	Conducător Compartiment Nume și prenume	Compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil	Semnătură	Data
				Semnătură	Data	Observații		
1.	Stoica Carmen Magdalena Șef Serviciu	Serviciul de Analiză Strategică și Creșterea Competitivității (Intelligence Competitive)						
2.	Anton Cătălin Exercită funcția publică de conducere de Manager	UIP – Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța						
3.	Banciu Leila Mihaela Director General	Direcția Generală de Administrație Publică și Juridică						

Consiliul Județean Constanța	Procedură operațională	Ediția I	Nr. de ex.....
		Revizia 1	Nr. de ex.....
	ELABORAREA PROIECTULUI DE REPARTIZARE A SUMELOR DE LA BUGETUL DE STAT CĂTRE BUGETELE LOCALE POTRIVIT LEGII BUGETULUI DE STAT ȘI A RECTIFICĂRILOR ACESTUIA		
Cod: PO – SB.09			

4.	Blacioti Georgeta Director General	Direcția Generală Economico Financiară						
5.	Rancichi Florin Sebastian Director General	Direcția Generală Administrarea Domeniului Public și Privat - AJT						
6.	Petrachi Mihaela Anca Director Executiv	Direcția de Dezvoltare Județeană și Coordonarea Instituțiilor de Sănătate, Sport și Învățământ						
7.	Tănase Carmen Ioana Arhitect Șef	Direcția Generală Tehnică, Urbanism și Amenajarea Teritoriului						
8.	Georgescu Elena Director General	Direcția Generală de Proiecte						
9.	Voitinovici Diana Roxana Director General Adjunct	Direcția Generală Tehnică, Urbanism și Amenajarea Teritoriului						

Consiliul Județean Constanța	Procedură operațională	Ediția I	Nr. de ex.....
		Revizia 1	Nr. de ex.....
	ELABORAREA PROIECTULUI DE REPARTIZARE A SUMELOR DE LA BUGETUL DE STAT CĂTRE BUGETELE LOCALE POTRIVIT LEGII BUGETULUI DE STAT ȘI A RECTIFICĂRILOR ACESTUIA		Exemplar nr....
Cod: PO – SB.09			

LISTA DE DIFUZARE A PROCEDURII

F-PO-SB.09.06

Nr. ex.	Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura	Data retragerii	Data intrării în vigoare a procedurii	Semnătura
1.	(Exemplarul nr. 1 – originalul) Direcția Generală de Administrație Publică și Juridică	Banciu Leila Director general					
2.	Serviciul de Analiză Strategică și Creșterea Competitivității (Intelligence Competitive)	Stoica Carmen Magdalena Șef serviciu					
3.	UIP - Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța	Anton Cătălin (conf. Dispoziției nr.705/18.12.2018)					
4.	Direcția Generală Economico- Financiară	Blacioti Georgeta Director general					
5.	Directia Generală Administrarea Domeniului Public și Privat - A.J.T.	Rancichi Sebastian Florin Director general					

Consiliul Județean Constanța	Procedură operațională		Ediția I	Nr. de ex.....
			Revizia 1	Nr. de ex.....
	ELABORAREA PROIECTULUI DE REPARTIZARE A SUMELOR DE LA BUGETUL DE STAT CĂTRE BUGETELE LOCALE POTRIVIT LEGII BUGETULUI DE STAT ȘI A RECTIFICĂRILOR ACESTUIA		Exemplar nr....	
Cod: PO – SB.09				

6.	Direcția de Dezvoltare Județeană și Coordonarea Instituțiilor de Sănătate, Sport și Învățământ	Petrachi Mihaela Anca Director executiv					
7.	Direcția Generală Tehnică, Urbanism și Amenajarea Teritoriului	Tănase Carmen Ioana Arhitect șef					
8.	Direcția Generală de Proiecte	Georgescu Elena Director general					
9.	Direcția Generală Tehnică, Urbanism și Amenajarea Teritoriului	Voitinovici Diana-Roxana Director general-adjunct					