



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr. 144/25.06.2024
privind aprobarea proiectului „Reabilitare, modernizare și dotare
Palat Administrativ Constanța - consolidare”, Cod SMIS 321120 și a cheltuielilor aferente

Președintele Consiliului Județean Constanța, Mihai Lupu, în baza prerogativelor stabilite de lege și a inițiativei exprimate în referatul de aprobare nr. 19775/25.06.2024, în calitatea sa de inițiator, având în vedere:

- Raportul de specialitate nr. 19776/25.06.2024 al Direcției Generale de Proiecte;
- Raportul de specialitate nr. 19944/26.06.2024 al Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică;
- Raportul de specialitate nr. 19918/26.06.2024 al Direcției Generale Economico - Financiară;
- Prevederile Ghidului Solicitantului aferent Programului Regional Sud – Est (PR Sud - Est) 2021-2027, Prioritatea 2, Obiectiv Specific 2.4, Actiunea 2.2 Consolidarea clădirilor aflate în risc seismic;
- Solicitarea de clarificări nr. 1017/AM/18.06.2024 (înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr. 19385/18.06.2024) emisă de ADR Sud – Est;
- Prevederile Hotărârii de Guvern nr. 755/02.10.2013 privind trecerea imobilului "Palatul Administrativ", proprietate publică a statului, situat în municipiul Constanța, județul Constanța, din administrarea Instituției Prefectului Județului Constanța în administrarea Consiliului Județean Constanța;
- Prevederile art. 173 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- Prevederile art. 41 alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 44 alin. (1) și 45 alin. (1) din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată cu modificările și completările ulterioare coroborat cu dispozițiile art. 5 alin. (1) și (2) din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 831/2022 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003;

În temeiul art. 182 alin (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

PROPUNE:

Art. 1 Aprobarea proiectului „Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ Constanța - consolidare”, Cod SMIS 321120, în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Regional 2021 – 2027, Prioritatea 2, Obiectiv Specific 2.4, Actiunea 2.2 Consolidarea clădirilor aflate în risc seismic, apelul de proiecte PRSE/2.2/1/2023.

Art. 2 Aprobarea valorii totale a proiectului „Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ Constanța - consolidare”, Cod SMIS 321120, în cuantum de 13.858.803,85 lei (fără TVA), respectiv valoarea totală cu TVA în cuantum de 16.377.812,88 lei.

Art. 3 Aprobarea contribuției proprii a Consiliului Județean Constanța în proiectul „Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ Constanța - consolidare”, Cod SMIS 321120, în valoare de 2.166.142,30 lei fără TVA, respectiv valoarea totală cu TVA în cuantum de 2.577.709,34 lei reprezentând cheltuielile

neeligibile, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 276.002,07 lei cu TVA inclus, reprezentând cofinanțarea proiectului.

Art. 4 Aprobarea sumelor reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului „Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ Constanța - consolidare”, Cod SMIS 321120, se vor asigura din bugetul Consiliului Județean Constanța, pentru realizarea proiectului în condiții optime.

Art. 5 Aprobarea angajării Consiliul Județean Constanța să implementeze proiectul „Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ Constanța - consolidare”, Cod SMIS 321120, în conformitate cu obligațiile asumate prin Contractul de finanțare și anexele acestuia.

Art. 6 Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

Art. 7 Consiliului Județean Constanța deține dreptul de administrare asupra imobilului Palat Administrativ în baza Hotărârii de Guvern nr. 755/02.10.2013 privind trecerea imobilului "Palatul Administrativ", proprietate publică a statului, situat în municipiul Constanța, județul Constanța, din administrarea Instituției Prefectului Județului Constanța în administrarea Consiliului Județean Constanța. Imobilul are o suprafață construită egală cu 2.339 mp și o suprafață construită desfășurată de 11.788 mp, în conformitate cu Cartea funciară nr. 215121.

Art. 8 Aprobarea împuternicirii Președintelui Consiliului Județean Constanța să semneze în numele și pentru Unitatea Administrativă – Teritorială – Județul Constanța, Contractul de finanțare și toate actele aferente acestuia.

Art. 9 Direcția Generală de Proiecte și Direcția Generală de Administrație Publică și Juridică din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Constanța va duce la îndeplinire, după adoptare, prezentul act administrativ.

Art. 10 Prezentul proiect de hotărâre ce urmează a fi înscris pe ordinea de zi a ședinței din luna iulie 2024 se transmite de Secretarul General al Județului următoarelor comisii:
.....
în vederea examinării, formulării de amendamente în scris, după caz, precum și întocmirii avizului cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

INIȚIATOR – PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA - MIHAI LUPU

Avizează:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
Nesrin Geafar

DEVIZ GENERAL CONSOLIDARE CLADIRE				
Privind cheltuielile necesare realizării obiectivului				
REABILITARE, MODERNIZARE ȘI DOTARE PALAT ADMINISTRATIV - JUDEȚUL CONSTANȚA				
Beneficiar: UAT JUDEȚUL CONSTANȚA PRIN CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA				
Amplasament: JUDEȚUL CONSTANȚA, MUNICIPIUL CONSTANȚA, BULEVARDUL TOMIS NR. 51				
Proiectant general: S.C. 3D PASCAL PROIECT S.R.L.				
		DATA: 01.04.2023		
Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	VALOARE fără TVA	TVA	VALOARE CU TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	5	6
CAPITOLUL 1.				
Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului				
1.1.	Obținerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2.	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00
1.3.	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	0.00	0.00	0.00
1.4.	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilitatilor	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAP. 1	0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 2.				
Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului				
2.	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții	877,081.21	185,645.43	1,162,726.64
	TOTAL CAP. 2	877,081.21	185,645.43	1,162,726.64
CAPITOLUL 3.				
Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică				
3.1.	Studii	0.00	0.00	0.00
3.1.1.	Studii de teren	0.00	0.00	0.00
3.1.2.	Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
3.1.3.	Alte studii specifice (PUD, DNSH)	0.00	0.00	0.00
3.2.	Doc suport și cheltuieli pt. obținere de avize, acorduri și autorizații	0.00	0.00	0.00
3.3.	Expertizare tehnică	0.00	0.00	0.00
3.4.	Certificarea performanțelor energetice și auditul energetic al clădirilor	0.00	0.00	0.00
3.5.	Proiectare	0.00	0.00	0.00
3.5.1.	Tema de proiectare	0.00	0.00	0.00
3.5.2.	Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
3.5.3.	Studiu de fezabilitate/Doc de avizare a lucrărilor de interv.	0.00	0.00	0.00
3.5.4.	Doc. obținere avize	0.00	0.00	0.00
3.5.5.	Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	0.00	0.00	0.00
3.5.6.	Proiect tehnic și detalii de execuție	0.00	0.00	0.00
3.6.	Organizarea procedurilor de achiziție	0.00	0.00	0.00
3.7.	Consultanță	0.00	0.00	0.00
3.7.1.	Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	0.00	0.00	0.00
3.7.2.	Auditul financiar	0.00	0.00	0.00
3.8.	Asistență tehnică	230,000.00	43,700.00	273,700.00
3.8.1.	Asistență tehnică din partea proiectantului	80,000.00	15,200.00	95,200.00
3.8.1.1.	pe perioada execuției lucrărilor	40,000.00	7,600.00	47,600.00
3.8.1.2.	pentru participarea la fazele incluse în programul de control al lucrărilor, avizat de către ISC	40,000.00	7,600.00	47,600.00
3.8.2.	Darurile de șantier	100,000.00	19,000.00	119,000.00
3.8.3.	Coordonator SSM	50,000.00	9,500.00	59,500.00
	TOTAL CAP. 3	230,000.00	43,700.00	273,700.00
CAPITOLUL 4.				
Cheltuieli pentru investițiile de bază				
4.1.	Construcții și instalații - total:	7,693,487.90	1,481,762.70	9,155,250.60
4.1.1.	Obiect 1 - CORP CLADIRE	7,693,487.90	1,481,762.70	9,155,250.60
4.1.1.1.	Montaj utilități tehnologice	0.00	0.00	0.00
4.3.	Utilități, echipamente tehnologice și funcționale cu montaj	0.00	0.00	0.00
4.3.1.	Obiect 1 - CORP CLADIRE	0.00	0.00	0.00
4.4.	Utilități fără montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5.	Dotări	0.00	0.00	0.00
4.5.1.	Obiect 1 - CORP CLADIRE	0.00	0.00	0.00
4.6.	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAP. 4	7,693,487.90	1,481,762.70	9,155,250.60
CAPITOLUL 5.				
Alte cheltuieli				
5.1.	Organizare de șantier	130,000.00	24,700.00	154,700.00
5.1.1.	Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	100,000.00	19,000.00	119,000.00
5.1.2.	Cheltuieli conex organizării șantierului	30,000.00	5,700.00	35,700.00
5.2.	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	100,861.55	0.00	100,861.55
5.2.1.	Comisioanele și dobânziile aferente creditului băncii finanțatoare	0.00	0.00	0.00
5.2.2.	Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcție 0.5% din C+M	43,852.85	0.00	43,852.85
5.2.3.	Cota aferentă ISC pentru controlul stării în amenajarea terenului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcție 0.1% din C+M	8,770.57	0.00	8,770.57
5.2.4.	Cota aferentă Casei Sociale a Construcțiilor - CSC 0.5%	43,852.85	0.00	43,852.85
5.2.5.	Taxe pentru acorduri avize conforme și autorizarea de construire/desființare	0.00	0.00	0.00
5.2.5.	Taxa OAR 0.05% din C+M	4,385.26	0.00	4,385.26
5.3.	Cheltuieli diverse și neprevăzute	1,582,253.84	300,628.22	1,882,882.06
5.4.	Cheltuieli pentru informare și publicitate	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAP. 5	1,813,115.39	325,328.22	2,138,443.62
CAPITOLUL 6.				
Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste și predare la beneficiar				
6.1.	Pregătirea personalului de exploatare	24,860.00	4,723.40	29,583.40
6.2.	Probe tehnologice și teste	10,000.00	1,900.00	11,900.00
	TOTAL CAP. 6	34,860.00	6,623.40	41,483.40
CAPITOLUL 7.				
Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru costul rezervei de implementare				
7.1.	Cheltuieli aferente marjei de buget 25% din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.7 + 3.8 + 4 + 5.1.1)	2,250,142.28	427,527.03	2,677,669.31
7.2.	Cheltuieli pentru cost rez. de implementare și ajust. de pret (<5%)	260,117.07	49,422.24	309,539.32
	TOTAL CAP. 7	2,510,259.35	476,949.28	2,987,208.63
	TOTAL GENERAL	10,254,103.65	2,000,009.03	12,254,112.68
	Din care C+M	6,770,569.11	1,066,406.13	7,836,975.24

Intocmit



FORMATUL CADRU AL BUGETULUI PROIECTULUI

Program: Programul Regional Sud Est 2021 - 2027

Prioritate: O regiune cu comunitati prietenoase cu mediul

Obiectiv de politică: O Europă mai verde

Fond: FEDR

Obiectiv specific: Promovarea adaptarii la schimbările climatice, a prevenirii riscurilor de dezastre si a rezilienței, ținând seama de abordările ecosistemice

Apel de proiecte: PR/2/2.2/1/2023

Acțiunea 2.2 Consolidarea clădirilor aflate în risc seismic

Cod SMIS: 321120

BUGETULUI SINTETIC AL PROIECTULUI

Nr. crt.	CATEGORIE CHELTUIELI	Tip de cheltuala (directa/indirecta)	Valoare eligibilă al proiectului, incl. TVA eligibil, din care:				TVA, din care			Valoare totală neeligibil al proiectului, incl. TVA neeligibil	Valoare totală a proiectului
			Total	Valoare eligibilă nerambursabilă din partea fondurilor (UE)	Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național	Valoare cofinanțare eligibilă beneficiar	Total	TVA eligibil	TVA neeligibil		
	1	2	3= 4+5+6	4	5	6	7=8+9	8	9	10	11=3+10
1.	Cap. 3.8.1: Servicii de Proiectare faza PT+DDE (Asistență tehnică din partea proiectantului)	Directă	95.200,00	80.920,00	12.376,00	1.904,00	15.200,00	15.200,00	0,00	0,00	95.200,00
2.	Cap. 3.8.2: Servicii de supervizare/ dirigenție de șantier	Directă	119.000,00	101.150,00	15.470,00	2.380,00	19.000,00	19.000,00	0,00	0,00	119.000,00

Programul Regional Sud-Est 2021-2027

Ghidul Solicitantului – Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de proiecte Apel PRSE/2.2/1/2023

Anexa 14

Nr. crt.	CATEGORIE CHELTUIELI	Tip de cheltuiala (directa/indirecta)	Valoare eligibilă al proiectului, incl. TVA eligibil, din care:				TVA, din care			Valoare totală neeligibilă al proiectului, incl. TVA neeligibil	Valoare totală a proiectului
			Total	Valoare eligibilă nerambursabilă din partea fondurilor (UE)	Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național	Valoare cofinanțare eligibilă beneficiar	Total	TVA eligibil	TVA neeligibil		
3	Cap. 3.8.3: Servicii Coordonator în materie de securitate si sanatate (SSM)	Directă	59.500,00	50.575,00	7.735,00	1.190,00	9.500,00	9.500,00	0,00	0,00	59.500,00
4	Execuție lucrări	Directă	11.432.479,96	9.717.707,97	1.486.222,39	228.649,60	1.979.359,76	1.825.353,94	154.005,82	964.562,75	12.397.042,71
	Cap. 2: Cheltuieli asigurarea utilitatilor	Directă	1.162.726,64	988.317,64	151.154,47	23.254,53	185.645,43	185.645,43	0,00	0,00	1.162.726,64
	Cap. 4.1: Construcții instalatii	Directă	9.089.800,60	7.726.330,51	1.181.674,08	181.796,01	1.461.762,70	1.451.312,70	10.450,00	65.450,00	9.155.250,60
	Cap. 5.1.1: Lucrari de constructii si instalatii aferente org de santier	Directă	119.000,00	101.150,00	15.470,00	2.380,00	19.000,00	19.000,00	0,00	0,00	119.000,00
	Cap. 5.1.1: Cheltuieli conexa org de santier	Directă	35.700,00	30.345,00	4.641,00	714,00	5.700,00	5.700,00	0,00	0,00	35.700,00
	Cap. 5.3: Diverse si neprevazute	Directă	1.025.252,72	871.464,81	133.282,85	20.505,06	300.628,23	163.695,81	136.932,42	857.629,35	1.882.882,07
	Cap. 6: Probe tehnologice si teste	Directă	0,00	0,00	0,00	0,00	6.623,40	0,00	6.623,40	41.483,40	41.483,40
5	Cap. 7.1: Cheltuieli aferente marjei de buget	Directă	1.064.522,72	904.844,31	138.387,96	21.290,45	427.527,03	169.965,81	257.561,22	1.613.146,59	2.677.669,31
6	Cap. 7.2: Cheltuieli pentru constituirea rezervei	Directă	309.539,31	263.108,41	40.240,11	6.190,79	49.422,24	49.422,24	0,00	0,00	309.539,31

Programul Regional Sud-Est 2021-2027

Ghidul Solicitantului – Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de proiecte Apel PRSE/2.2/1/2023

Anexa 14

Nr. crt.	CATEGORIE CHELTUIELI	Tip de cheltuielă (directă/indirectă)	Valoare eligibilă al proiectului, incl. TVA eligibil, din care:				TVA, din care			Valoare totală neeligibilă al proiectului, incl. TVA neeligibil	Valoare totală a proiectului
			Total	Valoare eligibilă nerambursabilă din partea fondurilor (UE)	Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național	Valoare cofinanțare eligibilă beneficiar	Total	TVA eligibil	TVA neeligibil		
	de implementare și pt ajustarea de pret										
7	Cheltuieli pentru cooperare transnațională	Directă	119.000,00	101.250,00	15.470,00	2.380,00	19.000,00	19.000,00	0,00	0,00	119.000,00
8	Cheltuieli cu salarii/sporuri majir an salariale, impozitele și contribuțiile aferente personalul UIP	Indirectă	500.000,00	425.000,00	65.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
9	Cap. 5.2: Comisioane, cote, taxe	Indirectă	100.861,55	85.732,32	13.112,00	2.017,23	0,00	0,00	0,00	0,00	100.861,55
TOTAL			13.800.103,54	11.730.088,01	1.794.013,46	276.002,07	2.519.009,03	2.107.441,99	411.567,04	2.577.709,34	16.377.812,88
							TVA				
1. Pe categorii de cheltuieli											
1.1. TOTAL CHELTUIELI DIRECTE			13.199.241,99								
1.2. TOTAL CHELTUIELI INDIRECTE			600.861,55								
TOTAL CHELTUIELI care se încadrează în prev. art. 25 din Reg. (UE) 1060/2021											

Notă: Bugetul sintetic al proiectului se exportă din MySMIS/SMIS pe baza informațiilor detaliate privind elementele de cost / cheltuieli încărcate de solicitant în sistemul informatic

Includerea din etapa

Plan de mentenanta a proiectului

Bugget teras

Bu Bugget proiect

JUDETUL CONSTANTA / Consiliul
Judetului Constanta

Bugget

Bu Bugget - domeniu de interventie

Bu Bugget - forme de sprijin

Bu Bugget - dimensiune punere in
practica functionala

Bu Bugget - activitate economica

Bu Bugget - localizare

Bu Bugget - teme secundare in cadrul
FSE+

Bu Bugget - dimensiune egalitate de gen

Bu Bugget - strategii manageriale si
bazele economice

C - Entitate evolutie ETI

Declaratia unica

De Declaratia unica

JUDETUL CONSTANTA / Consiliul
Judetului Constanta

Declaratia proiect

Pa Partener



Reabilitare, modernizare si dotare Palat Administrativ Constanta - consolidare

Descarcare formular

Apel

PRSE/163/PRSE_F2DP2/MS02.4/PRSE_AG - Apel PRSE/2.2/1/2023, Consolidarea cibului altele in risk sesize proiect

Stare

In curs de semnare contract

Cod SMIS

211120

Cod activitate

311120.547

Donatori autoritate

AM PRSE_Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est (ADN Sud-Est)

Data includere

21.03.2024 16:00

Obiective specifice

MS02.4 - FEDN MS02.4, Promovarea adaptarii la schimbările climatice, a prevenirii riscurilor de dezastru si a rezilientei, înrind scara de abordare a consecutivitate

Total buget parteneri

Export

Entitate juridica	Tip	Total proiect	Total eligibil actualizat	Total eligibil neactualizat	Total neeligibil	Total nerambursabil	Total ajutor de stat	Total contributie proprie	Intensitate interventie	Actiuni
JUDETUL CONSTANTA / Consiliul Judetean Constanta	Indic	16.377.812,88 RON	13.800.103,54 RON	13.800.103,54 RON	2.577.709,34 RON	13.524.101,47 RON	0,00 RON	278.002,07 RON	99,00 %	

Total buget obiective

Obiectiv specific	Fond UE	Total proiect	Total eligibil actualizat	Total eligibil neactualizat	Total neeligibil	Total nerambursabil	Total equ
MS02.4 - FEDN MS02.4, Promovarea adaptarii la schimbările climatice, a prevenirii riscurilor de dezastru si a rezilientei, înrind scara de abordare a consecutivitate	FEDN - Fondul European de Dezvoltare Regionala	16.377.812,88 RON	13.800.103,54 RON	13.800.103,54 RON	2.577.709,34 RON	13.524.101,47 RON	

Total - Buget - teme secundare in cadrul FSE+

Obiectiv specific - Fond UE	Tip buget	Total eligibil	Total Buget - teme secundare in cadrul FSE+	Diferenta total	Stare
MS02.4 - FEDN	Eligibil	13.800.103,54 RON	13.800.103,54 RON	0,00 RON	Completat

Total - Buget - domeniu de interventie

REFERAT DE APROBARE
privind aprobarea proiectului „Reabilitare, modernizare și dotare
Palat Administrativ Constanța - consolidare”, Cod SMIS 321120 și a cheltuielilor aferente

Prin prezentul proiect, Consiliul Județean Constanța urmărește îndeplinirea obiectivelor de reabilitare și consolidare la una dintre cele mai reprezentative clădiri publice aflate în patrimoniul Unității Administrativ Teritoriale a Județului Constanța.

Unitatea Administrativ Teritorială Județul Constanța a susținut la finanțare un proiect integrat în cadrul a două apeluri distincte de finanțare respectiv eficiență energetică și consolidare.

În data de 05.06.2024 a fost semnat Contractul de finanțare nr. 9 având ca obiect acordarea finanțării nerambursabile pentru implementarea proiectului “Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ Constanța”, Operațiunea B - Sprijinirea eficienței energetice în clădiri publice, inclusiv a celor cu statut de monument istoric în valoare de 56.115.866,88 lei.

În prezent, Consiliul Județean Constanța este în etapa de contractare pentru proiectul susținut la finanțare „Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ Constanța - consolidare”, Cod SMIS 321120, în valoare de 16.377.812,88 lei.

Prin Solicitarea de clarificări nr. 1017/AM/18.06.2024 (înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr. 19385/18.06.2024), Autoritatea de Management – Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est, invocă depunerea hotărârii de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect.

Infrastructura clădirii propuse pentru consolidare și reabilitare este în mod evident afectată de uzură, acest aspect afectând buna funcționare a instituțiilor, motiv pentru care acest obiectiv de investiții este unul din punctele esențiale aflate pe lista de priorități a Consiliului Județean Constanța.

Prin implementarea proiectului se va consolida, reabilita și eficientiza energetic Palatul Administrativ care se înscrie în direcțiile de dezvoltare ale județului Constanța cu privire la consolidarea, reabilitarea și eficientizarea energetică a clădirilor publice din județul Constanța. Proiectul de față se integrează celorlalte proiecte cuprinse în Planul de Dezvoltare regională Sud - Est 2014-2020.

Caracterul de urgență este în conformitate cu Solicitarea de clarificări primită din partea Autorității de Management – Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est, pentru semnarea Contractul de finanțare, este necesară transmiterea cu celeritate (respectiv în maxim de cinci zile lucrătoare de la data primirii acesteia) a actului administrativ privind aprobarea și detalierea indicatorilor tehnico-economici aferenți proiectului „Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ Constanța – consolidare”, în caz contrar Cererea de finanțare se respinge automat.

Pentru considerentele expuse mai sus, supun dezbaterii și aprobării proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului „Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ Constanța - consolidare”, Cod SMIS 321120 și a cheltuielilor aferente.

PREȘEDINTE
MIHAI LUPU

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului „Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ Constanța - consolidare”, Cod SMIS 321120 și a cheltuielilor aferente

Prin proiectul de hotărâre nr. 144/25.06.2024 se propune aprobarea proiectului „Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ Constanța - consolidare”, Cod SMIS 321120, în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Regional 2021-2027, Prioritatea 2, Obiectiv Specific 2.4, Acțiunea 2.2 Consolidarea clădirilor aflate în risc seismic, apelul de proiecte PRSE/2.2/1/2023. Proiectul de hotărâre este susținut de aspectele de specialitate indicate de către Direcția Generală de Proiecte în Raportul de specialitate nr. 19776/25.06.2024, precum și de Referatul de aprobare nr. 19775/25.06.2024 al inițiatorului.

Prezentul raport de specialitate la proiectul de hotărâre nr. 144/25.06.2024 nu privește necesitatea și oportunitatea demersului privind aprobarea detalierii proiectului „Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ Constanța - consolidare”, Cod SMIS 321120 și a cheltuielilor aferente, ci este întocmit strict din punct de vedere al încadrării juridice în temeiul următoarelor prevederi legale:

- art. 14 alin. (4) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, stipulează: „(4) *Nicio cheltuială din fonduri publice locale nu poate fi angajată, ordonanțată și plătită dacă nu este aprobată, potrivit legii, și dacă nu are prevederi bugetare și surse de finanțare*”.
- art. 44 din Legea nr. 273/2006 care prevede: „(1) *Documentațiile tehnico-economice ale obiectivelor de investiții noi, a căror finanțare se asigură integral sau în completare din bugetele locale, precum și ale celor finanțate din împrumuturi interne și externe, contractate direct sau garantate de autoritățile administrației publice locale, se aprobă de către autoritățile deliberative. (2) Documentațiile tehnico-economice ale obiectivelor de investiții noi, care se finanțează din împrumuturi externe și, în completare, din transferuri de la bugetul de stat și din alte surse, precum și ale celor finanțate integral sau în completare din împrumuturi externe contractate ori garantate de stat, indiferent de valoarea acestora, se supun spre aprobare Guvernului. (3) Pentru investițiile destinate prevenirii sau înlăturării efectelor produse de acțiuni accidentale și de calamități naturale, documentațiile tehnico-economice, precum și notele de fundamentare privind celelalte cheltuieli de investiții cuprinse în poziția globală alte cheltuieli de investiții, elaborate și avizate potrivit dispozițiilor legale, se aprobă de ordonatorii principali de credite, cu informarea imediată a autorităților deliberative. (4) Ordonatorii principali de credite, pe propria răspundere, actualizează și aprobă valoarea fiecărui obiectiv de investiții nou sau în continuare, indiferent de sursele de finanțare ori de competența de aprobare a acestora, în funcție de evoluția indicilor de preturi. Această operațiune este supusă controlului financiar preventiv propriu*”.
- art. 173 alin. (1) lit. b), alin. (3) lit. f) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările care prevede: „(1) *Consiliul județean îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții: [...] b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului; [...] (3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. (b), consiliul județean: [...] f) aprobă documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes județean, în limitele și în condițiile legii*”.

Concluzionând, arătăm că dispozițiile legale indicate în anterioritate reprezintă cadrul legal pentru promovarea proiectului de hotărâre privind aprobarea proiectului „Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ Constanța – consolidare”, Cod SMIS 321120 și a cheltuielilor aferente și acesta poate fi supus dezbaterii plenului Consiliului Județean Constanța.

Șef Serviciu Juridic și Contencios,
Gheorghe Bucur

Consilier juridic, /
Manea Liliana

R A P O R T DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului ” *Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ Constanța - consolidare*”, cod SMIS 321120 și a cheltuielilor aferente

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre nr. 144/25.06.2024 privind aprobarea proiectului ” *Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ Constanța - consolidare* ”, cod SMIS 321120 și a cheltuielilor aferente;
- Referatul de aprobare nr. 19775/25.06.2024 la proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului ” *Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ Constanța - consolidare* ”, cod SMIS 321120 și a cheltuielilor aferente;
- HCJ nr. 137/28.06.2023 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici faza SF/DALI aferenți proiectului „*Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ – Județul Constanța*”
- HG nr. 1116/2023 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice
- Prevederile Ghidului Solicitantului aferent Programului Regional Sud-Est (PR Sud-Est) 2021-2027, Prioritatea 2, Obiectiv Specific 2.4, Acțiunea 2.2 Consolidarea clădirilor aflate în risc seismic;
- Solicitarea de clarificări nr. 1017/AM/18.06.2024 emisă de ADR Sud-Est, înregistrată la Consiliul Județean Constanța sub nr. 19385/18.06.2024;

Astfel,

În baza documentelor puse la dispoziție de către Direcția Generală de Proiecte, rezultă că indicatorii tehnico-economici faza SF/DALI aferenți proiectului „*Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ – Județul Constanța*” aprobați prin HCJ nr. 137/2023, au fost modificați în conformitate cu cerințele HG nr. 1116/2023. Susținerea la finanțare a obiectivului de investiții „*Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ – Județul Constanța*”, se realizează în cadrul a două apeluri, respectiv :

- PRSE/2.1/B/1/2023, Acțiunea 2.1 – Sprijinirea eficienței energetice în clădiri publice, inclusiv a celor cu statut de monument istoric,
- PRSE/2.2/1/2023, Acțiunea 2.2 – Consolidarea clădirilor aflate în risc seismic.

Prezentul proiect de hotărâre face obiectul susținerii la finanțare a obiectivului de investiții ” *Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ Constanța* ”, pentru cel de consolidare. Pe cale de consecință, devizul general a fost defalcat de către proiectant, în două devize separate, cu valori pentru lucrări de eficiență energetică și pentru lucrări de consolidare.

Pentru lucrările de consolidare, valoarea totală a devizului general este de **15.758.812,88 lei cu TVA**. În conformitate cu Ghidul Solicitantului aferent Programului Regional Sud-Est (PR Sud-Est) 2021-2027, Prioritatea 2, Obiectiv Specific 2.4, Acțiunea 2.2 Consolidarea clădirilor aflate în risc seismic, la aceste cheltuieli se adaugă cheltuieli indirecte stabilite prin aplicarea unei cote forfetare de maxim 5% din valoarea cheltuielilor directe. Cheltuielile indirecte sunt acele cheltuieli care sprijină implementarea proiectului iar la finalul implementării, acestea nu se reflectă direct în obiectivul investițional. Conform Ghidului, cheltuielile indirecte sunt legate de consultanță în achiziții publice și management de proiect, salarii pentru membrii UIP-urilor, informare și publicitate, audit financiar, alte cheltuieli administrative. Conform documentelor puse la dispoziție de către DGP, valoarea cheltuielilor indirecte, din care parte se regăsesc în devizul general, parte sunt de natura salariilor și nu se regăsesc în devizul general, au fost cuantificate în valoare de **619.000 lei**. În aceste condiții, valoarea totală a proiectului este de **16.377.812,88 lei cu TVA**.

În ceea ce privește cheltuielile eligibile și cheltuielile neeligibile aferente obiectivului de investiții ” **Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ Constanța - consolidare** ”, componenta eficiență energetică, acestea au fost stabilite de către Direcția Generală de Proiect cu respectarea Ghidul Solicitantului aferent Programului Regional Sud-Est (PR Sud-Est) 2021-2027, Prioritatea 2, Obiectiv Specific 2.4, Acțiunea 2.2 Consolidarea clădirilor aflate în risc seismic, respectiv :

- valoare totală eligibilă **13.800.103,54 lei cu TVA**, din care 11.730.088,01 lei cu TVA (85%) rata de cofinanțare prin FEDR, 1.794.013,46 cu TVA (13%) rata de cofinanțare din buget de stat, 276.002,07 lei cu TVA (2%) rata de cofinanțare buget local;

- valoarea totală neeligibilă **2.577.709,34 lei cu TVA** suportată integral din bugetul local

Având în vedere cele prezentate mai sus, impactul financiar asupra bugetului local este de **2.853.711,41 lei**. Conform graficului de implementare pus la dispoziție de către Direcția Generală de Proiecte, rezultă că obiectivul de investiții va fi implementat în 30 (treizeci) luni, rezultând astfel un impact financiar asupra bugetului local în valoare de **1.141.484,56 lei/an bugetar**.

În conformitate cu prevederile **art. 45, alin. 2 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale**, Ordonatorii principali de credite stabilesc prioritățile în repartizarea sumelor pe fiecare obiectiv înscris în programul de investiții, în limita fondurilor cuprinse în proiectul de buget cu aceasta destinație, asigurând totodată realizarea obiectivelor de investiții în cadrul duratelor de execuție aprobate.

În conformitate cu **prevederile OMPF nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale**, Acțiunile multianuale reprezintă programe, proiecte și altele asemenea care se desfășoară pe o perioadă mai mare de un an și dau naștere la credite de angajament și credite bugetare.(...) Fondurile aferente acestor acțiuni multianuale se vor evidenția sub forma creditelor de angajament și a creditelor bugetare, în anexele la bugetele ordonatorilor principali de credite.(...) Pentru acțiunile multianuale se înscriu distinct în buget creditele de angajament și creditele bugetare. Pentru acțiunile multianuale ordonatorii de credite încheie angajamente legale în limita creditelor de angajament aprobate în buget pentru exercițiul bugetar respectiv. Cheltuielile de investiții se angajează individual în cadrul angajamentelor multianuale care reprezintă limita superioară de angajare.(...) Creditele bugetare aferente acțiunilor multianuale reprezintă limita superioară a cheltuielilor care urmează a fi ordonanțate și plătite în cursul exercițiului bugetar. Plățile respective sunt aferente angajamentelor legale efectuate în limita creditelor de angajament aprobate în exercițiul bugetar curent sau în exercițiile bugetare anterioare.

Având în vedere prevederile legale menționate mai sus, obiectivul de investiții ” **Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ Constanța - consolidare** ” este o acțiune multianuală care dă naștere la credite de angajament, iar pe perioada implementării obiectivului de investiții vor fi alocate credite bugetare în limita sumelor aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli cu această destinație.

Față de cele prezentate mai sus, propunem adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea proiectului ” Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ Constanța - consolidare ”, cod SMIS 321120 și a cheltuielilor aferente

**DIRECTOR GENERAL DGEF,
ȚUȚUI EMILIA GEORGETA**

RAPORT DE SPECIALITATE

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului „Reabilitare, modernizare și dotare
Palat Administrativ Constanța - consolidare”, Cod SMIS 321120 și a cheltuielilor aferente**

Prin prezentul proiect, Consiliul Județean Constanța urmărește îndeplinirea obiectivelor de reabilitare și consolidare la una dintre cele mai reprezentative clădiri publice aflate în patrimoniul Unității Administrativ Teritoriale a Județului Constanța.

Unitatea Administrativ Teritorială Județul Constanța a susținut la finanțare un proiect integrat în cadrul a două apeluri distincte de finanțare respectiv eficiență energetică și consolidare.

În data de 05.06.2024 a fost semnat Contractul de finanțare nr. 9 având ca obiect acordarea finanțării nerambursabile pentru implementarea proiectului “Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ Constanța”, Operațiunea B - Sprijinirea eficienței energetice în clădiri publice, inclusiv a celor cu statut de monument istoric în valoare de 56.115.866,88 lei.

În prezent, Consiliul Județean Constanța este în etapa de contractare pentru proiectul susținut la finanțare „Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ Constanța - consolidare”, Cod SMIS 321120, în valoare de 16.377.812,88 lei.

Prin Solicitarea de clarificări nr. 1017/AM/18.06.2024 (înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr. 19385/18.06.2024), Autoritatea de Management – Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est, invocă depunerea hotărârii de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect.

Infrastructura clădirii propuse pentru consolidare și reabilitare este în mod evident afectată de uzură, acest aspect afectând buna funcționare a instituțiilor, motiv pentru care acest obiectiv de investiții este unul din punctele esențiale aflate pe lista de priorități a Consiliului Județean Constanța.

Prin implementarea proiectului se va consolida, reabilita și eficientiza energetic Palatul Administrativ care se înscrie în direcțiile de dezvoltare ale județului Constanța cu privire la consolidarea, reabilitarea și eficientizarea energetică a clădirilor publice din județul Constanța. Proiectul de față se integrează celorlalte proiecte cuprinse în Planul de Dezvoltare regională Sud - Est 2014-2020.

Prezentul proiect de hotărâre reprezintă un act administrativ cu caracter individual care se caracterizează prin aceea ce reprezintă o manifestare unilaterală de voință care creează, modifică sau stinge drepturi și obligații în beneficiul sau sarcina uneia sau mai multor persoane dinainte determinate.

În conformitate cu dispozițiile art. 5 alin. (1)-(2) din Anexa la H.G. nr. 831/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, actele administrative cu caracter individual nu fac obiectul procedurii de asigurare a

transparenței decizionale iar autoritatea sau instituția publică nu are obligația realizării etapelor acestei proceduri.

Față de cele prezentate, propunem adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea proiectului „Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ Constanța - consolidare”, Cod SMIS 321120 și a cheltuielilor aferente.


VICEPREȘEDINTE
Petre ENCIU


Director General
Elena GEORGESCU

Șef Serviciu Promovare Proiecte Europene
Marian BĂNICĂ

Inspector Superior
Adela CUȚUREA

Nr cjc: 19385/18.06.2024



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

Solicitarea de clarificare: 2

Cod SMIS: 321120
Titlu Proiect: Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ Constanta - consolidare
Apel: PRSE/163/PRSE_P2/OP2/RSO2.4/PRSE_A9 - Apel PRSE/2.2/1/2023_Consolidarea clădirilor aflate în risc seismic major
Program: Program Regional Sud-Est
Autoritate AM/OI: AM_PRSE_Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est (ADR Sud-Est)

CONTRACTARE

Observații:

Nr. 1017 /AM/18.06.2024

Unitatea Administrativ Teritorială Județul Constanta

Domnului Lupu Mihai, Președinte

Stimate Domnule Președinte,

Ca urmare a analizei raspunsului la clarificari pentru etapa contractuala, va rugam sa clarificati urmatoarele aspecte:

- Identificarea (transmiterea), in cadrul documentelor atasate, a hotararii de aprobare a documentației tehnico-economice a proiectului și a indicatorilor tehnico-economici, actualizata, conform ultimei forme a bugetului și devizului general; Va rugam sa atasati inclusiv anexa - descrierea sumara a investitiei, exclusiv pentru prezentul proiect;

De asemenea, precizăm ca aceasta anexa la hotărârea de aprobare trebuie să conțină detalierea indicatorilor tehnico-economici și a valorilor acestora în conformitate cu documentația tehnico-economică și să fie asumată de proiectant ;

- Identificarea (transmiterea), în cadrul documentelor atasate, a hotărârii de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect;
 - Va rugăm să transmiteți „actul prin care se conferă dreptul solicitat de ghid (mai puțin în cazul dreptului de proprietate) - Hotărârea care să demonstreze că solicitantul deține dreptul care îi permite să realizeze investiția din care rezultă că menținerea acestui drept va acoperi inclusiv perioada de durabilitate a contractului de finanțare”;
 - Va rugăm să ne comunicați dacă există suprafețe din terenul aferent imobilului care au fost închiriate/ date în folosință gratuită/ concesionate unor persoane juridice sau autorități publice centrale;
 - Va rugăm să ne comunicați dacă în clădire există spații/unități de clădire închiriate/date în folosință gratuită /concesionate unor persoane juridice sau unor autorități publice centrale;
 - De asemenea, va rugăm să transmiteți tabelul centralizator al acestor ocupanți la nivel de clădire, în care se vor menționa informațiile de mai sus, inclusiv suprafața totală utilă a clădirii (mp) și suprafața utilă a acestor spații /unități de clădire (mp și %);
 - În cazul în care clădirea publică este ocupată de alte entități publice decât Solicitantul, Declarația ocupantului, prin care își exprimă acordul ca Solicitantul să realizeze investiția. De asemenea, se vor transmite documente din care să reiasă că ocupantul/ții se încadrează în categoria entităților descrise la secțiunea 3.7 (ex. acte de înființare, actul privind organizarea și funcționarea);
 - Transmiterea devizului datat și semnat de către reprezentant legal al solicitantului ;
 - Transmiterea declarației unice prin completarea corectă a titlului proiectului: “Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ Constanța - consolidare”;
 - Revizuirea secțiunii “descrierea investiției” din cererea de finanțare prin detalierea tuturor lucrărilor și dotărilor propuse, exclusiv prin prezentul proiect;
- Precizați dacă în cadrul bugetului proiectului au fost prevăzute cheltuielile pentru supravegherea arheologică a lucrărilor, așa cum este solicitat în avizul DJC Constanța nr. 411/04.05.2023;
 - Având în vedere solicitarea de clarificări din cadrul etapei de ETF cu privire la încadrarea cheltuielilor- cap. 5.2 -cote și taxe cât și a - cap 7.1 - Cheltuieli aferente marjei de buget, în categoria cheltuielilor directe, va rugăm să transmiteți în corelare cu macheta financiară, Model F - Lista de echipamente și/sau lucrări și/sau servicii, cu încadrarea acestora pe secțiunea de cheltuieli eligibile /neeligibile cât și anexa 14- bugetul proiectului;
 - Retransmiterea formularului F1- fisa de fundamentare, în care se va menționa pe linia aferentă FEN- suma procentului de 85% (11.730.088,01) din valoarea eligibilă și nu valoarea aferentă asistentei financiare nerambursabile, așa cum este menționat;
 - Retransmiterea Formularul COD 19, în care se va menționa pe linia aferentă „finanțare națională” suma de 2.070.015,53 lei;
 - Indicați (menționați pagina) în cadrul raportului de audit energetic anexa specifică, asumată de către auditorul energetic, în care au fost centralizați indicatorii și rezultatele proiectului, așa cum sunt prezentați în secțiunile 3.8 și 3.9 din prezentul ghid. Se va menționa atât valoarea de la începutul, cât și valoarea la finalul implementării, la nivel de clădire.

Termenul limită de transmitere a documentelor menționate mai sus este de maxim de 5 zile lucrătoare, calculat de la data primirii solicitării autorității de management.

Netransmiterea unuia dintre documentele obligatorii (solicitate prin ghidul specific apelului de proiecte), în termenul solicitat, atrage automat respingerea cererii de finanțare.

Pentru informații suplimentare, persoana de contact din partea AM PR Sud-Est este doamna Madalina Cocianu, telefon /fax: 0339.40.10.18/0339.40.10.17,

e-mail: madalina.cocianu@adrse.ro

Vă mulțumim anticipat pentru colaborare!

Cu stimă,

Jenica Crăciun
Șef AM PR SE

CRACIUN
JOITA-
JENICA

Semnat digital de
CRACIUN JOITA
JENICA
Data: 2024.06.18
13:57:02 +0300

Avizat,

Gabriela Popescu

POFESCU
LENUITA
GABRIELA

Sef Serviciu Evaluare, Selecție și Contractare Proiecte

Verificat,

Mariana Mircea

Şef Birou Contractare

MIRCEA
MARIANA

Digitally signed by
MARIANA
11.11.2024 10:00

Intocmit,

Madalina Cocianu

Ofiter Contractare

Birou Contractare

COCIANU
MADALINA

Digitally signed by COCIANU
MADALINA
Date: 2024.06.18 13:05:13
+03'00'

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

Aplicanți

Responsabil proiect / Persoana de contact

Atribute proiect

Capacitate solicitant

Localizare proiect

Secțiunea a fost deblocată.

Obiective proiect

Justificare / Context / Relevanță / Oportunitate și contribuția la obiectivul specific

Caracter durabil al proiectului

Riscuri

Grup țintă

Principii orizontale

Metodologie de implementare proiect

Maturitate proiect

Descriere investiție

Secțiunea a fost deblocată.

Indicatori de realizare și de rezultat (program)

Secțiunea a fost deblocată.

Indicatori suplimentari proiect

Secțiunea a fost deblocată.

Plan de achiziții

Secțiunea a fost deblocată.

Resurse umane

Rezultate așteptate / Realizări așteptate

Secțiunea a fost deblocată.

Activități

Secțiunea a fost deblocată.

Indicatori de etapă

Secțiunea a fost deblocată.

Plan de monitorizare a proiectului

Secțiunea a fost deblocată.

Buget proiect

Secțiunea a fost deblocată.

Buget - domeniu de intervenție

Secțiunea a fost deblocată.

Buget - formă de sprijin

Secțiunea a fost deblocată.

Buget - dimensiune punere în practică teritorială

Secțiunea a fost deblocată.

Buget - activitate economică

Secțiunea a fost deblocată.

Buget - localizare

Secțiunea a fost deblocată.

Buget - teme secundare în cadrul FSE+

Secțiunea a fost deblocată.

Buget - dimensiune egalitate de gen

Secțiunea a fost deblocată.

**COCIANU
MADALINA**

Subject: Secretar general al județului - Proiectul 144
From: Mihaela Grovu <mihaela.grovu@cjc.ro>
Date: 25.06.2024 16:04
To: luminita.beca@cjc.ro, Emilia Tutui <emilia.tutui@cjc.ro>

Bună ziua!

Vă înaintăm, **Proiectul de hotărâre nr.144/25.06.2024** în vederea întocmirii Raportului de specialitate conform atribuțiilor prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Județean Constanța.

Vă mulțumim!

--

Inspector SÂPRIAONG, Mihaela Grovu
tel. 0241488462

--- Attachments: ---

144_25062024160133.PDF

623 KB