



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr. 19/01.02.2024

privind aprobarea Bugetului de Cheltuieli pe anul 2024  
pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța

**Președintele Consiliului Județean Constanța, Mihai Lupu, în baza prerogativelor stabilite de lege și a inițiativei exprimate în referatul de aprobare nr. 3495/01.02.2024, în calitatea sa de inițiator, având în vedere:**

- Raportul de specialitate nr. 3501/01.02.2024 al Direcției de Turism și Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate;
- Raportul de specialitate nr.3506/01.02.2024 al Direcției Generale Economico - Financiare;
- Adresa nr.61/26.01.2024, înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr.2742/26.01.2024, a Bibliotecii Județene „I.N.Roman” Constanța;
- Prevederile art.7, alin 13 din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.173 alin.(1), lit.d) coroborate cu cele ale alin.(3) lit.a) și ale alin.(5) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii Biliotecilor nr. 334/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare; ale Legii nr. 421/2023, privind Bugetul de Stat pe anul 2024 și ale art.19 alin.1 lit.b) și ale art. 67, alin 1. lit. a) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale;

**În temeiul art.182 alin.(2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;**

**PROPUNE:**

**Art.1** Aprobarea Bugetului de cheltuieli, pe anul 2024 pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța, conform anexelor care fac parte integrantă din prezentul act administrativ:

- Anexa nr. 1 – Bugetul pe titluri de cheltuieli, articole și alineate pe anul 2024;
- Anexa nr. 2 – Lista de obiective de investiții pentru anul 2024;
- Anexa nr. 3 – Programul de evenimente culturale pentru anul 2024.

**Art.2** Prezentul proiect de hotărâre ce urmează a fi înscris pe ordinea de zi a ședinței ordinare din februarie 2024 se transmite de Secretarul General al Județului Comisiei de specialitate pentru Cultură, Culte, Monumente, Comisiei de specialitate pentru Investiții, Patrimoniu, Infrastructura și Urbanism și Comisiei de specialitate de Buget – Finanțe, în vederea examinării, formulării de amendamente în scris, după caz, precum și întocmirii avizului cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului de act administrativ.

**INIȚIATOR - PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA - MIHAI LUPU**

**Avizează**  
**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**  
**Nesrin Geafar**

JUDEȚUL: Constanța

Unitatea administrativ - teritorială :CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

Instituția publică:BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ I.N.ROMAN CONSTANȚA

Formular: 11/06

Anexa nr. 1 la Proiectul de HCJC nr. 19/21.02.2024

Aprobat,  
Ordonator principal de credite,

Președinte CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA  
MIHAI LUPU

**BUGETUL**  
**PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE ȘI ALINEATE, PE ANUL 2024**

- lei -

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024					Estimări	Estimări	Estimări
		PREVEDERI ANUALE	PREVEDERI TRIMESTRIALE				2025	2026	2027
		TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
<b>TOTAL CHELTUIELI (SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE+SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE)</b>		<b>7,934,200</b>	<b>2,363,000</b>	<b>2,254,000</b>	<b>1,743,200</b>	<b>1,574,000</b>	<b>10,994,100</b>	<b>11,998,900</b>	<b>13,120,900</b>
<b>SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (cod 01+79+85)</b>		<b>7,512,000</b>	<b>2,179,000</b>	<b>2,064,000</b>	<b>1,695,000</b>	<b>1,574,000</b>	<b>10,804,100</b>	<b>11,808,900</b>	<b>13,000,900</b>
<b>CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+S1SF+S5SF+S7+S9)</b>	<b>01</b>	<b>7,512,000</b>	<b>2,179,000</b>	<b>2,064,000</b>	<b>1,695,000</b>	<b>1,574,000</b>	<b>10,804,100</b>	<b>11,808,900</b>	<b>13,000,900</b>
<b>TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)</b>	<b>10</b>	<b>5,123,000</b>	<b>1,255,000</b>	<b>1,360,000</b>	<b>1,261,000</b>	<b>1,247,000</b>	<b>8,104,600</b>	<b>8,969,400</b>	<b>10,003,400</b>
<b>Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17 +10.01.29+10.01.30)</b>	<b>10.01</b>	<b>4,917,000</b>	<b>1,228,000</b>	<b>1,236,000</b>	<b>1,233,000</b>	<b>1,220,000</b>	<b>7,830,400</b>	<b>8,681,000</b>	<b>9,520,400</b>
Salarii de baza	10 01 01	4.154,000	1.036,000	1.042,000	1.039,000	1.037,000	6.431,000	7.159,000	7.920,000
Indemnizatie de conducere	10.01.03	-	-	-	-	-	-	-	-
Spor de vechime	10 01 04	-	-	-	-	-	-	-	-
Sporuri pentru conditii de munca	10.01 05	423,000	105,000	107,000	107,000	104,000	959,000	1,064,000	1,144,000
Alte sporuri	10.01 06	46,000	11,000	12,000	12,000	11,000	106,400	114,000	122,400
Ore suplimentare	10 01 07	-	-	-	-	-	-	-	-

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024					Estimări	Estimări	Estimări
		PREVEDERI ANUALE	PREVEDERI TRIMESTRIALE				2025	2026	2027
		TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
Fond de premii	10.01.08	-							
Indemnizație de vacanță	10.01.09	-							
Fond pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10	-							
Fond aferent platii cu ora	10.01.11	-							
Indemnizații plătite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	-							
Drepturi de delegare	10.01.13	17,000	4,000	5,000	4,000	4,000	19,000	20,000	20,000
Indemnizații de detașare	10.01.14	-							
Alocații pentru transportul la și de la locul de munca	10.01.15	-							
Alocații pentru locuințe	10.01.16	-							
Indemnizații de hrană	10.01.17	253,000	63,000	64,000	63,000	63,000	286,000	295,000	285,000
Stimulentul de risc	10.01.29	-							
Alte drepturi salariale în bani	10.01.30	24,000	9,000	6,000	8,000	1,000	29,000	29,000	29,000
<b>Cheltuieli salariale în natură (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)</b>	<b>10.02</b>	<b>96,000</b>	<b>-</b>	<b>96,000</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>99,200</b>	<b>94,400</b>	<b>270,000</b>
Tichete de masă	10.02.01	x	x	x	x	x	x	x	x
Norme de hrană	10.02.02	-							
Uniforme și echipament obligatoriu	10.02.03	-							
Locuința de serviciu folosită de salariat și familia sa	10.02.04	-							
Transportul la și de la locul de munca	10.02.05	-							
Vouchere de vacanță	10.02.06	96,000		96,000			99,200	94,400	270,000
Alte drepturi salariale în natură	10.02.30	-							
<b>Contribuții (cod 10.03.01 la 10.03.08)</b>	<b>10.03</b>	<b>110,000</b>	<b>27,000</b>	<b>28,000</b>	<b>28,000</b>	<b>27,000</b>	<b>175,000</b>	<b>194,000</b>	<b>213,000</b>
Contribuții de asigurări sociale de stat	10.03.01								
Contribuții de asigurări de somaj	10.03.02								
Contribuții de asigurări sociale de sănătate	10.03.03								
Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli	10.03.04								
Prime de asigurare viață plătite de angajator pentru angajați	10.03.05								
Contribuții pentru concedii și indemnizații	10.03.06								
Contribuția asiguratorie pentru muncă	10.03.07	110,000	27,000	28,000	28,000	27,000	175,000	194,000	213,000
Contribuții plătite de angajator în numele angajatului	10.03.08								

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024					Estimări	Estimări	Estimări
		PREVEDERI ANUALE	PREVEDERI TRIMESTRIALE				2025	2026	2027
		TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
<b>TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)</b>	<b>20</b>	<b>2,058,000</b>	<b>883,000</b>	<b>575,000</b>	<b>300,000</b>	<b>300,000</b>	<b>2,335,000</b>	<b>2,459,000</b>	<b>2,603,000</b>
<b>Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)</b>	<b>20.01</b>	<b>1,429,000</b>	<b>701,000</b>	<b>280,000</b>	<b>214,000</b>	<b>234,000</b>	<b>1,479,000</b>	<b>1,501,000</b>	<b>1,520,000</b>
Furnituri de birou	20.01.01	10,000	3,000	4,000	2,000	1,000	13,000	14,000	15,000
Materiale pentru curatenie	20.01.02	10,000	1,000	3,000	4,000	2,000	15,000	15,000	17,000
Încalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	690,000	490,000	72,000	36,000	92,000	695,000	696,000	699,000
Apa canal si salubritate	20.01.04	26,000	8,000	8,000	6,000	4,000	26,000	26,000	28,000
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	7,000	2,000	3,000	1,000	1,000	7,000	8,000	7,000
Piese de schimb	20.01.06	15,000	3,000	5,000	5,000	2,000	17,000	16,000	17,000
Transport	20.01.07	2,000	1,000	1,000			3,000	3,000	4,000
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	45,000	12,000	13,000	10,000	10,000	45,000	45,000	45,000
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	464,000	121,000	121,000	120,000	102,000	478,000	498,000	498,000
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	160,000	60,000	50,000	30,000	20,000	180,000	180,000	190,000
<b>Reparatii curente</b>	<b>20.02</b>	<b>200,000</b>	<b>50,000</b>	<b>150,000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>500,000</b>	<b>600,000</b>	<b>650,000</b>
<b>Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)</b>	<b>20.05</b>	<b>150,000</b>	<b>50,000</b>	<b>50,000</b>	<b>40,000</b>	<b>10,000</b>	<b>85,000</b>	<b>85,000</b>	<b>150,000</b>
Uniforme si echipament	20.05.01								
Lenjerie si accesorii de pat	20.05.03								
Alte obiecte de inventar	20.05.30	150,000	50,000	50,000	40,000	10,000	85,000	85,000	150,000
<b>Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)</b>	<b>20.06</b>	<b>17,000</b>	<b>4,000</b>	<b>5,000</b>	<b>5,000</b>	<b>3,000</b>	<b>20,000</b>	<b>20,000</b>	<b>20,000</b>
Deplasari interne, detașări, transferări	20.06.01	17,000	4,000	5,000	5,000	3,000	20,000	20,000	20,000
Deplasari în străinătate	20.06.02								
<b>Materiale de laborator</b>	<b>20.09</b>								
<b>Cercetare-dezvoltare</b>	<b>20.10</b>								
<b>Carti, publicatii si materiale documentare</b>	<b>20.11</b>	<b>130,000</b>	<b>45,000</b>	<b>40,000</b>	<b>15,000</b>	<b>30,000</b>	<b>140,000</b>	<b>140,000</b>	<b>150,000</b>
<b>Consultanta si expertiza</b>	<b>20.12</b>	<b>14,000</b>		<b>14,000</b>					
<b>Pregatire profesionala</b>	<b>20.13</b>	<b>16,000</b>	<b>9,000</b>	<b>4,000</b>	<b>2,000</b>	<b>1,000</b>	<b>18,000</b>	<b>20,000</b>	<b>20,000</b>
<b>Protectia muncii</b>	<b>20.14</b>	<b>47,000</b>	<b>13,000</b>	<b>11,000</b>	<b>13,000</b>	<b>10,000</b>	<b>65,000</b>	<b>65,000</b>	<b>65,000</b>
<b>Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)</b>	<b>20.30</b>	<b>55,000</b>	<b>11,000</b>	<b>21,000</b>	<b>11,000</b>	<b>12,000</b>	<b>28,000</b>	<b>28,000</b>	<b>28,000</b>

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024					Estimări	Estimări	Estimări
		PREVEDERI ANUALE	PREVEDERI TRIMESTRIALE				2025	2026	2027
		TOTAL	Trim I	Trm II	Trim III	Trim IV			
Reclama si publicitate	20.30 01	2,000	1,000	1,000			3,000	3,000	3,000
Protocol si reprezentare	20.30 02	-							
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	5,000		5,000			5,000	5,000	5,000
Chirii	20.30.04	-							
Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30 06	-							
Fondul Presedintelui/Fondul conducatorului institutiei publice	20.30 07	-							
Executarea silita a creantelor bugetare	20 30 09	-							
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20 30 30	48,000	10,000	15,000	11,000	12,000	20,000	20,000	20,000
<b>TITLUL III DOBANZI (cod 30.01 la 30.03)</b>	<b>30</b>						-	-	-
<b>Dobanzi aferente datoriei publice interne (cod 30.01.01+30.01.02)</b>	<b>30.01</b>						-	-	-
Dobanzi aferente datoriei publice interne directe	30.01.01								
Dobanzi aferente creditelor interne garantate	30 01 02								
<b>Dobanzi aferente datoriei publice externe (cod 30.02.01 la 30.02.05)</b>	<b>30.02</b>						-	-	-
Dobanzi aferente datoriei publice externe directe	30.02 01								
Dobanzi aferente creditelor externe contractate de ordonatori de credite	30.02.02								
Dobanzi aferente creditelor externe garantate si/sau directe subimprumutate	30.02 03								
Dobanzi aferente datoriei publice externe locale	30.02.05								
<b>Alte dobanzi (cod 30.03.01 la 30.03.03+ 30.03.05)</b>	<b>30.03</b>						-	-	-
Dobanzi aferente imprumuturilor din fondul de tezaur	30 03 01								
Dobanda datorata trezoreriei statului	30.03 02								
Dobanzi aferente imprumuturilor temporare din trezoreria statului	30.03.03								
Dobanzi la operatiunile de leasing	30 03 05								
<b>TITLUL IV SUBVENTII (cod 40.03+40.20+40.30)</b>	<b>40</b>						-	-	-
<b>Subvenții pentru acoperirea diferențelor de preț și tarif</b>	<b>40.03</b>								
<b>Subvenții pentru compensarea creșterilor neprevizionate ale prețurilor la combustibili</b>	<b>40.20</b>								
<b>Alte subvenții</b>	<b>40.30</b>								
<b>TITLUL V FONDURI DE REZERVA (cod 50.04)</b>	<b>50</b>						-	-	-

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024					Estimări	Estimări	Estimări
		PREVEDERI ANUALE	PREVEDERI TRIMESTRIALE				2025	2026	2027
		TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
<b>Fond de rezerva bugetara la dispozitia autorităților locale</b>	<b>50.04</b>								
<b>TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE</b>	<b>51 SF</b>					-	-	-	
<b>Transferuri curente (cod</b>	<b>51.01</b>					-	-	-	
Transferuri catre institutii publice	51.01.01								
Actiuni de sanatate	51.01.03								
Finantarea aeroporturilor de interes local	51.01.05								
Transferuri din bugetele consiliilor judetene pentru finantarea centrelor de zi pentru protectia copilului	51.01.14								
Transferuri din bugetele locale pentru institutiile de asistenta sociala pentru persoanele cu handicap	51.01.15								
Transferuri din bugetele consiliilor locale și județene pentru acordarea unor ajutoare către unitățile administrativ-teritoriale în situații de extremă dificultate	51.01.24								
Transferuri privind contribuția de asigurări sociale de sănătate pentru persoanele aflate în concediu pentru creșterea copilului	51.01.26								
Transferuri privind contribuțiile de sănătate pentru persoanele beneficiare de ajutor social	51.01.31								
Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea unităților de asistență socială și medico-sociale	51.01.39								
Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor curente din domeniul sănătății	51.01.46								
Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea camerelor agricole	51.01.49								
Transferuri din bugetul județului pentru clasele de învățământ special organizate în cadrul unităților de învățământ de masă	51.01.60								
Transferuri din bugetul local către bugetul județului pentru finanțarea claselor de învățământ de masă organizate în unitățile de învățământ special	51.01.61								

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024					Estimări	Estimări	Estimări
		PREVEDERI ANUALE	PREVEDERI TRIMESTRIALE				2025	2026	2027
		TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
Transferuri de la bugetul județului către bugetele locale pentru plata drepturilor de care beneficiază copiii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă	51 01 64								
Transferuri acordate în baza contractelor de parteneriat sau asociere	51.01.70								
Transferuri către structuri sportive publice pentru indemnizații aferente suspendării temporare a contractului de activitate sportivă	51 01 74								
Transferuri aferente cheltuielilor cu alocația de hrană și cu indemnizația de cazare pentru personalul din serviciile sociale publice aflat în izolare preventivă la locul de muncă	51.01.76								
<b>TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01+ 55.02)</b>	<b>55 SF</b>					-	-	-	
<b>A. Transferuri interne (cod</b>	<b>55.01</b>					-	-	-	
Alte transferuri curente interne	55 01.18								
Transferuri către întreprinderi în cadrul schemelor de ajutor de s	55 01 46								
Finanțarea învățământului particular sau confesional acreditat	55.01 63								
Sume reprezentând contribuția unităților administrativ-teritoriale la Fondul IID	55 01 65								
Transferuri aferente cheltuielilor cu alocația de hrană pentru personalul din serviciile sociale private aflat în izolare preventivă la locul de muncă	55.01 73								
<b>B. Transferuri curente în străinătate (către organizații</b>	<b>55.02</b>								
Contribuții și cotizații la organisme internaționale	55.02 01					-	-	-	
Alte transferuri curente în străinătate	55.02 04								
<b>TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.02)</b>	<b>57</b>								
<b>Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)</b>	<b>57.02</b>					-	-	-	
Ajutoare sociale în numerar	57 02.01								
Ajutoare sociale în natură	57.02 02								
Tichete de cresa și tichete sociale pentru grădiniță	57.02 03								

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024					Estimări	Estimări	Estimări
		PREVEDERI ANUALE	PREVEDERI TRIMESTRIALE				2025	2026	2027
		TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
Tichete cadou acordate pentru cheltuieli sociale	57 02.04								
Suport alimentar	57 02.05								
<b>TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01 + 59.02 + 59.08 + 59.11 + 59.12 + 59.15 + 59.17 + 59.20 + 59.22 + 59.25)</b>	<b>59</b>	<b>331,000</b>	<b>41,000</b>	<b>129,000</b>	<b>134,000</b>	<b>27,000</b>	<b>364,500</b>	<b>380,500</b>	<b>394,500</b>
Burse	59.01								
Ajutoare pentru daune provocate de calamitățile naturale	59.02								
Programe pentru tineret	59.08								
Asociații și fundații	59.11								
Sustinerea cultelor	59.12								
Contribuții la salarizarea personalului neclerical	59.15								
Despăgubiri civile	59.17								
Sume destinate finanțării programelor sportive realizate de	59.20								
Acțiuni cu caracter științific și social-cultural	59.22	235,000	17,000	105,000	110,000	3,000	248,500	251,500	251,500
Sume aferente plății creanțelor salariale	59.25								
Programe și proiecte privind prevenirea și combaterea discriminării	59.30								
Sume alocate pentru sprijinirea construirii de locuințe	59.35								
Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59.40	96,000	24,000	24,000	24,000	24,000	116,000	129,000	143,000
Indemnizație pentru internship	59.41								
<b>OPERATIUNI FINANCIARE (cod 80+81)</b>	<b>79</b>								
<b>TITLUL XVIII ÎMPRUMUTURI (cod 80.03+80.30)</b>	<b>80</b>								
Împrumuturi pentru instituții și servicii publice sau activități	80.03								
Alte împrumuturi	80.30								
<b>TITLUL XIX RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.01+81.02)</b>	<b>81</b>								
<b>Rambursari de credite externe (cod</b>	<b>81.01</b>								
Rambursari de credite externe contractate de ordonatorii de credite	81.01.01								
Rambursari de credite externe din fondul de garantare	81.01.02								
Rambursari de credite aferente datoriei publice externe locale	81 01.05								
Diferențe de curs aferente datoriei publice externe	81 01 06								
<b>Rambursari de credite interne (cod 81.02.01+81.02.02+81.02.05)</b>	<b>81.02</b>								



DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024					Estimări	Estimări	Estimări
		PREVEDERI ANUALE	PREVEDERI TRIMESTRIALE				2025	2026	2027
		TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
Rambursari de credite interne garantate	81.02.01								
Diferențe de curs aferente datoriei publice interne	81.02.02								
Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	81.02.05								
<b>Sume rambursate aferente alocărilor din Fondul de Dezvoltare</b>	<b>81.05</b>								
<b>TITLUL XXI PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT(85.01)</b>	<b>85</b>	X	X	X	X	X	X	X	
<b>Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent</b>	<b>85.01</b>	X	X	X	X	X	X	X	
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent în secțiunea de funcționare a bugetului local	85.01.01	X	X	X	X	X	X	X	
<b>TITLUL XXII REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT</b>	<b>90</b>								
<b>Excedent 92.01.96</b>	<b>92.01</b>								
Excedentul secțiunii de funcționare	92.01.96								
<b>Deficit 93.01.96</b>	<b>93.01</b>								
Deficitul secțiunii de funcționare	93.01.96								
<b>SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+60+61+70+79+85)</b>		<b>422,200</b>	<b>184,000</b>	<b>190,000</b>	<b>48,200</b>	<b>-</b>	<b>190,000</b>	<b>190,000</b>	<b>120,000</b>
<b>TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE</b>	<b>51</b>								
<b>Transferuri de capital</b>	<b>51.02</b>								
Transferuri pentru finanțarea investițiilor la spitale	51.02.12								
Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătății	51.02.28								
Alte transferuri de capital către institutii publice	51.02.29								
Transferuri din bugetul împrumuturilor pentru asigurarea prefinanțării și/sau cofinanțării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile de la Uniunea Europeană și de la donatori europeni în cadrul programelor interguvernamentale, inclusiv pentru cheltuielile neeligibile asociate proiectelor, conform OUG nr 83/2021	51.02.40								

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024					Estimări	Estimări	Estimări
		PREVEDERI ANUALE	PREVEDERI TRIMESTRIALE				2025	2026	2027
		TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
Transferuri din bugetul împrumuturilor pentru asigurarea cofinanțării proiectelor finanțate din programele naționale, inclusiv pentru cheltuielile neeligibile asociate proiectelor, conform OUG nr 83/2021	51.02.41								
Transferuri din bugetul împrumuturilor pentru asigurarea finanțării investițiilor publice locale, conform OUG nr.83/2021	51.02.43								
Transferuri de capital acordate în baza contractelor de parteneriat sau asociere	51.02.50								
<b>TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01)</b>	<b>55</b>					-	-	-	
<b>A. Transferuri interne (cod 55.01.03+55.01.07 la 55.01.10)</b>	<b>55.01</b>								
Programe cu finanțare rambursabilă	55.01.03								
Programe comunitare	55.01.07								
Programe PHARE și alte programe cu finanțare nerambursabilă	55.01.08								
Programe ISPA	55.01.09								
Programe SAPARD	55.01.10								
Investiții ale agenților economici cu capital de stat	55.01.12								
Programe de dezvoltare	55.01.13								
Fond Român de Dezvoltare Socială	55.01.15								
Cheltuieli neeligibile ISPA	55.01.28								
Transferuri din bugetul local către asociațiile de dezvoltare inter-	55.01.42								
Investiții ale regiilor autonome aeroportuare, de interes local	55.01.56								
Transferuri din bugetul împrumuturilor către asociațiile de dezvoltare intercomunitară, conform OUG nr 83/2021	55.01.62								
Transferuri din bugetul împrumuturilor pentru finanțarea unor investiții publice de interes local	55.01.67								
<b>Titlul VIII Proiecte cu finanțare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare (cod 56.01 la 56.05+cod 56.07 + 56.08 +56.11+ 56.15 la 56.18 +56.25+56.27+56.28+56.40)</b>	<b>56</b>								

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024					Estimări	Estimări	Estimări
		PREVEDERI ANUALE	PREVEDERI TRIMESTRIALE				2025	2026	2027
		TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
<b>TITLUL X Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020 (cod 58.01 la 58.05+58.11+58.12+58.15+58.16+58.30 la 58.33)</b>	<b>58</b>								
Titlul XII Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistența	60								
Fonduri europene nerambursabile	60.01								
Finanțare publică națională	60.02								
Sume aferente TVA	60.03								
Titlul XIII Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei	61								
Fonduri din împrumut rambursabil	61.01								
Finanțare publică națională	61.02								
Sume aferente TVA	61.03								
<b>CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)</b>	<b>70</b>	<b>422,200</b>	<b>184,000</b>	<b>190,000</b>	<b>48,200</b>	<b>-</b>	<b>190,000</b>	<b>190,000</b>	<b>120,000</b>
<b>TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)</b>	<b>71</b>	<b>422,200</b>	<b>184,000</b>	<b>190,000</b>	<b>48,200</b>	<b>-</b>	<b>190,000</b>	<b>190,000</b>	<b>120,000</b>
<b>Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)</b>	<b>71.01</b>	<b>422,200</b>	<b>184,000</b>	<b>190,000</b>	<b>48,200</b>	<b>-</b>	<b>190,000</b>	<b>190,000</b>	<b>120,000</b>
Construcții	71.01.01	-							
Mașini, echipamente și mijloace de transport	71.01.02	89,200	48,000		41,200		35,000	35,000	20,000
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	71.01.03	325,000	136,000	182,000	7,000		130,000	130,000	80,000
Alte active fixe	71.01.30	8,000		8,000			25,000	25,000	20,000
<b>Reparații capitale aferente activelor fixe</b>	<b>71.03</b>								
<b>TITLUL XVI ACTIVE FINANCIARE (cod 72.01)</b>	<b>72</b>								
<b>Active financiare (cod 72.01.01)</b>	<b>72.01</b>								
Participare la capitalul social al societăților comerciale	72.01.01						-	-	-
<b>TITLUL XVII FONDUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE</b>	<b>75</b>								
<b>OPERATIUNI FINANCIARE (cod 81)</b>	<b>79</b>						-	-	-
<b>TITLUL XIX RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.04)</b>	<b>81</b>						-	-	-
<b>Rambursarea împrumuturilor contractate pentru finanțarea</b>	<b>81.04</b>								
<b>TITLUL XXI PLĂȚI EFECTUATE ÎN ANII PRECEDENȚI</b>	<b>85</b>	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent</b>	<b>85.01</b>	X	X	X	X	X	X	X	X

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024					Estimări	Estimări	Estimări
		PREVEDERI ANUALE	PREVEDERI TRIMESTRIALE				2025	2026	2027
		TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent în secțiunea de dezvoltare a bugetului local	85.01.02	X	X	X	X	X	X	X	
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent aferente fondurilor externe nerambursabile	85.01.05	X	X	X	X	X	X	X	
<b>TITLUL XXII REZERVA, EXCEDENT/DEFICIT</b>	<b>90</b>								
<b>Excedent (92.01.97)</b>	<b>92.01</b>								
Excedentul secțiunii de dezvoltare	92.01.97								
<b>Deficit (93.01.97)</b>	<b>93.01</b>								
Deficitul secțiunii de dezvoltare	93.01.97								

MANAGER,  
Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța  
Prof. univ. dr. habil. Angelo Mitchievici

Șef contabil  
ec. Bănescu Mișela

**BIBLIOTECA JUDETEANA "I.N.ROMAN"  
CONSTANTA**

Anexa nr. 2 la Proiectul de HCJC nr. 19/01.02.2024

Aprobat,  
Ordonator principal de credite,  
Președinte CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA  
MIHAI LUPU

**LISTA OBIECTIVE DE INVESTIȚII PE ANUL 2024  
cu finantare integrala de la buget local**

Nr. Crt.	Denumire	Cantitate	Unitate măsură	Preț unitar estimat	Valoare totală
<b>ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII, DOTĂRI INDEPENDENTE, PROIECTE, TAXE SI AVIZE</b>					
1	Vitrine expunere	7	buc.	4,714	33,000
2	Rafturi de biblioteca	1	buc.	80,000	80,000
3	Echipment audio/video transmitere evenimente	1	buc.	57,000	57,000
4	Mobilier (sali lectura)	5	buc.	25,000	125,000
5	Aparat de aer conditionat/climatizare	4	buc.	5,000	20,000
6	Aparat foto	1	buc.	7,000	7,000
7	Boxa portabila	1	buc.	3,000	3,000
8	Videoproiector (aula)	1	buc.	6,400	6,400
9	Imprimanta	1	buc.	3,000	3,000
10	Echipment sterilizare cărți	1	buc.	45,000	45,000
11	Sistem Desktop PC cu monitor si licenta windows	6	buc.	5,800	34,800
12	Licente software program Antivirus, Corel Draw, Adobe	3	buc.	2,667	8,000
	<b>TOTAL GENERAL</b>				<b>422,200</b>

MANAGER,  
Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța

Șef contabil  
Biblioteca Județeană  
„I.N.Roman” Constanța

**BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „IOAN N. ROMAN” CONSTANȚA**

Anexa nr. 3 la Proiectul de HCJC nr. 19/01.02.2023

Aprobat,  
Ordonator principal de credite,  
Președinte CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA  
MIHAI LUPU

**PROGRAMUL DE EVENIMENTE CULTURALE PENTRU ANUL 2024**

Nr. crt.	Perioada prevăzută pentru desfășurarea proiectelor / evenimentelor	Proiect / Eveniment cultural	Buget estimat - lei -
1.	ianuarie	Ziua Culturii Naționale	-
2.	ianuarie–iunie	Pe aripile imaginației	-
3.	februarie	Ziua Internațională a Cititului Împreună - 1 februarie	-
4.	februarie	Dragobete - tradiții și obiceiuri/24 februarie	-
5.	februarie -decembrie	Proiectul “Circuitul cultural al bibliotecilor din Județul Constanța”	-
6.	martie - decembrie	Memorie, identitate și tradiție dobrogeană - Ziua Constanței, Ziua Dobrogei etc.	25.000
7.	aprilie - decembrie	Clubul micilor cuceritori din Bibliotecă - Biblioteca pentru toți	-
8.	aprilie-decembrie	Clubul de tradiții în Bibliotecă	-
9.	aprilie - octombrie	Proiectul “Raftul verde” - Biblioteca mobilă	50.000
10.	aprilie - noiembrie	Proiectul “Transhumanța în imagini și mărturii orale”	40.000
11.	septembrie	Noaptea Bibliotecilor	40.000
12.	septembrie - octombrie	Festivalul Național de Poezie Art. Poetica@Ovidius Constanța 2024	60.000
13.	septembrie-octombrie	Proiect - publicare volum „Monografie Emanoil Bucuța” de Lucia Borș Bucuța și lansare volum	20.000
14.	noiembrie - decembrie	Proiect- publicare „Enciclopedia de presă a Dobrogei”. Vol II	-
		<b>TOTAL</b>	<b>235 000</b>

**Manager,**  
**Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța**  
Prof.univ.dr.habil Mitchieviți Angelo Nicolae



**REFERAT DE APROBARE**

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea Bugetului de Cheltuieli pe anul 2024  
pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța**

Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța este o instituție publică de interes județean, ce funcționează în subordinea Consiliului Județean Constanța potrivit Legii Bibliotecilor nr.334/2002, republicată cu modificările și completările ulterioare.

În scopul bunei funcționări a instituției publice de cultură se solicită aprobarea bugetului și a listei de investiții, pe anul 2024.

Biblioteca este o structură infodocumentară și culturală fundamentală, considerată a fi, conform Legii nr. 334 / 2002 – Legea bibliotecilor, „de importanță strategică în societatea informațională”. Misiunea bibliotecii este aceea de a oferi produse și servicii informaționale și culturale compatibile cu standardele societății contemporane, în scopul satisfacerii intereselor de informare, documentare, educare, lectură, studiu și recreere, pentru toate categoriile socio-profesionale ale comunității deservite.

Pentru întocmirea propunerii bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2024 s-a analizat execuția preliminară a bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2023.

Sumele estimate necesare provenite din finanțarea de la bugetul local (conform Legii nr.273/2006, cu modificările și completările ulterioare) sunt fundamentate în raport cu activitățile prezentate în programul de management 2021-2024 și a necesităților de funcționare ale compartimentelor de specialitate.

**Cheltuieli de personal**

La fundamentarea cheltuielilor de personal s-a ținut cont de :

- numărul total de posturi aprobat prin organigramă și statutul de funcții ;
- fondul aferent salariilor de bază ;
- fundamentarea cheltuielilor cu contribuțiile suportate de instituție, în calitate de angajator (cota contribuției asiguratorie pentru muncă, vărsăminte pentru persoanele cu handicap neîncadrate);
- organigrama și statutul de funcții, aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 287/15.12.2023.

Cheltuielile de personal, fondul de salarii sunt calculate conform art. I alin. (1) din OUG 115 / 2023.

Contribuția pentru persoanele cu handicap este calculată la valoarea salariului minim de 3300 lei.

Indemnizația de doctorat și sporul de condiții sunt la nivelul cuantumului acordat în luna decembrie 2023 conform art. II din OUG 115/2023.

Voucherele de vacanță sunt calculate la valoarea de 1600 lei conform capitolului III, secțiunea.1, art. XXIV Legea 296/2023, art.1 alin. 2 din OUG 8/2009.

**Bunuri și servicii**

La determinarea nivelului previzionat al cheltuielilor pentru bunuri și servicii pe anul 2023 s-a avut în vedere:

- aplicarea măsurilor și regulilor pentru asigurarea desfășurării activității în condiții de siguranță sanitară pentru activitatea bibliotecilor;
- nivelul cheltuielilor exercițiului precedent;
- consumurile medii de utilități:  $EE\ 62000\ kw/an \times 1,3\ lei/kw = 80600\ lei/\ an;$   $ET\ 366,75\ Gcal./an \times 1641.70\ lei / Gcal. = 602100\ lei/an.$
- evoluția prețurilor și cursul de schimb leu-euro, majorarea salariului minim pe economie care modifică tarifele la prestări de servicii;
- o dimensionare a cheltuielilor generate de necesitatea desfășurării în condiții optime a activităților de întreținere și funcționare și îmbunătățirea calității serviciilor oferite către utilizatori;

- acoperirea cheltuielilor generate de consumul de energie electrică, energie termică, apa potabilă, canalizare, salubritate și în spațiile comune: imobilul din str.I.C.Brătianu nr.68;
- necesarul de bunuri materiale și servicii necesare pentru întreținerea curățeniei și igienei sălilor de lectură și a spațiilor comune; obiecte de inventar de uz gospodăresc: înlocuire scaune lemn și jaluzele verticale cu vechime mai mare de 20 de ani, deteriorate; înlocuire stingătoare PSI depășite; achiziția de cititoare de cod bare la sălile de lectură și depozite pentru utilizarea eficientă a sistemul integrat de bibliotecă TinREAD (inventariere și obținerea automată a frecvenței utilizatorilor la sala de lectură, a numărului de publicații deservite utilizatorilor și integrarea acestor informații în circuitul automatizat al datelor statistice pentru PROBIP și dările de seamă solicitate - CULT 1, RSU, RSA);
- acoperirea cheltuielilor cu serviciile de mentenanță, monitorizare și întreținere pentru aparatura electronică și aplicațiile software utilizate în desfășurarea activității specifice;
- acoperirea necesarului cu achiziția de carte și publicații periodice pentru dezvoltarea colecțiilor existente ghidate de cererea utilizatorilor în colaborare cu bibliotecarii care studiază ofertele editurilor;
- necesar lucrări de reparații curente:

Nr crt	DENUMIRE LUCRARE	VALOARE ESTIMATA CU TVA
1.	Reparații interioare și igienizări necesare la filiala nr.3 - Brătianu, și rețea stingere incendiu/hidranți interiori înlocuire componente hidranți, conform devizelor estimative.	125 000
2.	Reparații prin înlocuire robinetei calorifere din sistemul termic de încălzire	9 000
3.	Reparații aparate de aer condiționat	21000
4.	Reparații autoturism	4 000
5.	Pompa apă – vas expansiune care alimentează bazinul de apă PSI (rezerva intangibilă).	6 000
6.	Reparații/Recondiționare mobilier lemn – rafturi, mese lectură, scaune, uși	19 000
7.	Reparații echipamente IT și periferice	16 000
	<b>TOTAL</b>	<b>200 000</b>

**Alte cheltuieli - Acțiuni cu caracter științific și social-cultural:** - programul de evenimente culturale ale anului 2024

**1.Ziua Culturii Naționale** este o sărbătoare națională, care are loc anual în România pe **15 ianuarie** cu scopul de a promova cultura, arta și efortul academic. Prilej de apropiere a cititorilor de Bibliotecă. Buget estimat 1000 lei: materiale papetărie -500 lei, materiale, jocuri, stegulețe decorative, postere cu autori clasici, cărți tematice - 500 lei;

**2. Pe aripile imaginației.** Proiect cu unitățile de învățământ partenere prin care copiii din ciclul primar și gimnazial vor întâlni scriitori. Scopul proiectului constă în dezvoltarea gândirii creatoare a elevilor prin implicarea activă în cadrul atelierelor de lectură și de scriere creativă, stimularea interesului pentru învățare activă, citire conștientă, curentă și expresivă.

Biblioteca are următoarele obiective:

- Identificarea elementelor specifice bibliotecii și a sălilor de lectură și împrumut în cadrul activităților comune școală – bibliotecă;
- Implicarea activă în cadrul atelierelor de lectură și atelierelor de scriere creativă;
- Confecționarea unor materiale/produse din domeniul literaturii și artelor vizuale pentru a ilustra diverse teme;
- Dezvoltarea competențelor de comunicare, de receptare a mesajelor textelor literare;
- Stimularea imaginației creative și a aptitudinilor literar-artistice;



- Implicarea activă ca cetățeni responsabili în viața comunității;
  - Dezvoltarea comunicării și colaborării dintre elevi, profesori, părinți și comunitate.
- Materiale, roll-up – 4x300 – 1.200, cărți cartonate tematice – 800. Buget estimat 2000 lei.

**3. Ziua Internațională a Cititului Împreună - 1 februarie 2024**, Lectură publică, cărți cartonate tematice. Buget estimat 1500 lei.

**4. Dragobete** - tradiții și obiceiuri/24 februarie 2024., materiale papetărie - semne de carte – 500 și măști tematice – 500. Sărbătoare magică și credincioasă, care face parte din tradiția poporului român. Sărbătoarea iubirii la Bibliotecă are ca scop promovarea tradițiilor și legătura cu cartea, scrisul și lectura. Buget estimat 1000 lei.

**5. Proiectul “Circuitul cultural al bibliotecilor din Județul Constanța”.**

Buget estimat 3000 lei.

**6. Memorie, identitate și tradiție dobrogeană - Ziua Constanței, Ziua Dobrogei etc.** Programul are în vedere crearea unei platforme generoase de dialog între cercetători, oameni de cultură, cadre didactice și publicul larg în vederea reflectării bogăției patrimoniului cultural și istoric al spațiului dobrogean. Se va desfășura prin conferințe pe teme de relații interetnice, transhumanță și identitate dobrogeană prezentare de costume populare, obiecte din arealul etnografic dobrogean, istorii de familie, conferințe dedicate evenimentului cu participarea unor istorici, filologi, etnologi, editarea și lansarea revistei “Biblion”, revista bibliotecii Județene „Ioan N. Roman” și evenimente, conferințe, mese rotunde, lansări de carte, expoziții, spectacole de teatru, vizionare de film etc.) în colaborare cu instituții partenere Biblioteca Academiei, Universitatea “Ovidius” Constanța, uniunile de creație, muzee etc. Acțiunile vizează instituții de pe întreg cuprinsul județului.

**21 mai Ziua Constanței:** expoziție cu tema: **Tradiție și continuitate în istoria municipiului Constanța**, organizată de Biroul bibliografic, în colaborare cu compartimentul Colecții speciale.

În cadrul parteneriatului cu Biblioteca Municipală „B.P. Hașdeu” din Chișinău, masa rotundă „Personalități originare din Republica Moldova și contribuția lor la dezvoltarea culturală a Dobrogei”. Participă o delegație din Republica Moldova. Editarea unui set de cărți poștale cu imagini din Constanța și Dobrogea / compartimentul Colecții Speciale.

**14 noiembrie Ziua Dobrogei:** editarea unui număr special al revistei „Biblion” cu colaborarea oamenilor de cultură și istoricilor dobrogeni. Buget estimat 25000 lei.

**7. Clubul micilor cuceritori din Bibliotecă - Biblioteca pentru toți**

Știința povestită. Personalități care au contribuit la popularizarea științei

Întâlnirile/atelierele au ca scop apropierea micilor cititori de carte și de Bibliotecă.

Cărțile celor mai mari inventatori și exploratori ai lumii. Buget estimat 10000 lei.

**8. Clubul de tradiții în Bibliotecă.** Buget estimat 5000 lei: Materiale papetărie, cărți cartonate, materiale de promovare.

**9. Proiectul “Raftul verde” - Biblioteca mobilă**

Proiectul *Raftul verde* a pornit din dorința de a fi cât mai aproape de cititori, de a regândi relația *cititor – carte* în contextul social și cultural actual. Prin acest proiect, Biblioteca Județeană dorește să promoveze lectura, oferindu-i vizibilitate și totodată acces în spațiul public. Bucuria lecturii a ieșit din spațiile convenționale (bibliotecă, librărie, școală) și a cuprins zone urbane neașteptate, dar, paradoxal, mai potrivite: parcuri, faleze, piațete și chiar mall-uri. Are ca scop coagularea comunității în jurul valorilor proiectului, prin **organizarea de evenimente, încurajarea schimbului de cărți și a socializării prin intermediul cărții**. Implicarea comunității prin organizarea de campanii de donație de carte, îngrijirea bunurilor deținute în comun (booksharing), biblioteca mobilă, voluntariat. Materiale necesare: roll-up pentru evenimente, roll-up 85 x 200cm print polipropilenă 4 buc x 400 lei = 1.600; materiale promoționale: pix metalic personalizat prin gravură 100 buc x 6 lei/buc= 600 lei; Caiet A5 coperti printate personalizate 100 buc x 10 lei/buc=1.000 lei ecusoane voluntari 50 buc x 8 lei/buc =400 lei; hârtie A4, 80 g/mp, 500 coli/top 10 topuri x50 lei = 500 lei; autocolante – 100 lei; pistol cu lipici profesional cu rezervă 1 buc.x400 =400 lei; materiale pentru voluntari – tricouri, șepci, sacoșă și ghiozdane câte 50 de buc din fiecare. Conferințe, ateliere tematice. Desaga cu cărți – desaga cu fapte bune. Buget estimat 50000 lei.

**10. Proiectul “Transhumanța în imagini și mărturii orale”**

În cadrul proiectului se editează un album. Colaboratori: Biblioteca Județeană „George Barițiu” Brașov, Asociația „Izvorul” Săcele, județul Brașov, Asociația „Clubul ardelenilor” și au loc activități lansare album la Constanța, Brașov, Săcele. Buget estimat 40000 lei.

**11. Noaptea Bibliotecilor** - serie de evenimente care să pună în valoare patrimoniul bibliotecii, să încurajeze lectura și petrecerea timpului liber în Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” Constanța, centru cultural și educațional al comunității locale (septembrie 2024).

- activități de atragere a publicului spre Bibliotecă, expoziții, work-shop-uri, lansări de carte, spectacole etc. Jocuri creative: lego, jocuri, table interactive 4 buc., cărți cartonate etc. tablă flipchart marker/ macrotehnicius.ro Buget estimat 40000 lei.

#### **12. Festivalul Național de Poezie Art. Poetica@Ovidius Constanța 2024**

Acest festival celebrează poezia, farmecul și noblețea pe care aceasta o conferă fiecărei existențe oricât de modeste în orașul care a găzduit pe cel mai mare poet al latinității, Publius Ovidius Naso. Biblioteca dorește prin acest proiect să creeze o tradiție de a omagia poezia la Constanța. Scopul proiectului *Art.Poetica @Ovidius* constă în realizarea unor evenimente în care atenția este îndreptată asupra creației poetico-literare prin organizarea unor conferințe, workshop-uri, recitaluri de poezie tip spectacol. Achiziționarea de roll-up pentru evenimente: roll-up 85 x 200 cm print polipropilena 4 buc x 400 lei = 1.600; materiale promoționale – 3.000; tipărirea volumului „Poezia mării” și „Poezia iubirii” -2x 20.000=40.000.

Cheltuieli găzduire invitați Conferințe, întâlniri pe tema propusă – 15.400 Buget estimat 60000 lei.

#### **13. Proiect - publicare volum „Monografie Emanoil Bucuța” de Lucia Borș Bucuța și lansare volum.**

Activitățile de lansare a volumului includ și conferințe dedicate prezentării personalității lui Emanoil Bucuța. Activități lansare album Constanța, Medgidia, Brașov, Tulcea, Slobozia. Buget estimat 20000 lei.

#### **14. Proiect- publicare „Enciclopedia de presă a Dobrogei”. Vol II. Buget estimat 10000 lei.**

### **Cheltuieli de capital**

La fundamentarea cheltuielilor de capital pentru anul 2024, s-a avut în vedere necesitatea achiziționării în vederea înlocuirii unor categorii de bunuri vechi, deteriorate, depășite fizic și moral, cu bunuri noi, cu performanțe sporite care să asigure servicii moderne de calitate pentru toți utilizatorii bibliotecii.

Această perioadă extrem de provocatoare va schimba mentalități și moduri de lucru, din abordarea acestei crize creată de după pandemie, de găsire a modalităților practice de a continua activitatea mult mai adaptată la era digitală, bibliotecile au crescut serviciile digitale oferite utilizatorilor iar biblioteca noastră nu face excepție.

**1. Vitrina expunere**, expozițiile constituie un mijloc eficient de comunicare cu utilizatorii instituției, promovând colecțiile valoroase, noutățile editoriale, idei, personalități și teme de mare actualitate și interes pentru comunitate. Din experiență s-a confirmat faptul că expozițiile contribuie la sensibilizarea publicului spre anumite informații, la cultivarea gustului pentru lectură, constituind, totodată, și un mijloc de a spori climatul ambiental necesar informării și studiului.

Fiind permanent în atenția presei, biblioteca își multiplică sub această formă și posibilitățile de publicitate. Aceste considerente ne obligă la o reevaluare a acestui program și în ceea ce privește condițiile materiale de expunere.

Biblioteca nu dispune de panouri și vitrine corespunzătoare pentru a-și valorifica potențialul documentar și resursele creatoare ale personalului. Vitrinele existente, vechi de peste 50 de ani, sunt degradate și insuficiente. Având în vedere fundamentele menționate considerăm oportună achiziționarea unor echipamente moderne de expunere.

**2. Rafturi de bibliotecă** sunt necesare depozitului de carte la filiala 3 – Brătianu care sunt depreciate ireversibil, iar în depozitul din sediu pentru exinderea celor existente.

**3. Sistem audio/video SENNHEISER, HI-FI cu receptor**, transmițător de buzunar, microfon. Acest sistem este necesar pentru transmisiile online și postările care au loc pe Facebook și Youtube, cu ocazia diverselor evenimente culturale organizate de Biblioteca Județeană Constanța în Aula bibliotecii, în sălile de lectură sau în alte locații ale bibliotecii.

**4. Mobilier specific secție copii/ludotecă**, mobilier adaptat copiilor de vârstă preșcolară iar în sălile de lectură este necesară înlocuirea mobilierului uzat fizic și moral.

**5. Aparat de aer condiționat cu tehnologie Inverter.** Înlocuirea aparatelor de aer condiționat tradiționale și de capacitate mică (9000BTU pentru 80 mp), aflate în secțiile de împrumut cu aparate de aer condiționat Inverter care permit asigurarea unui randament mult mai bun și reducerea consumului de energie al aparatului cu minim 30% raportat la aparatele convenționale, acestea fiind și mult mai silențioase, zgomotul neplăcut de pornire-oprire a compresorului fiind eliminat.

### **Aparat de climatizare pentru depozitare carte de patrimoniu și carte rară**

Biblioteca este deținătoarea unui bogat fond (peste 3000 documente) de carte de patrimoniu (între care un incunabul de la 1493, carte veche românească și străină, ediții rare și bibliofile, hărți etc.). Pentru conservarea

acestui fond valoros sunt necesare condiții de microclimat (temperatură, umiditate, lumină etc.) în conformitate cu Legea patrimoniului nr. 182/2000, care să asigure buna conservare a documentelor.

**6. Aparat foto profesional** folosit la mediatizarea activitatilor si evenimentelor organizate de Biblioteca.

**7. Boxa portabilă** este necesară pentru a asigura sonorizarea la activitățile culturale desfășurate și în alte săli decât aula bibliotecii.

**8. Videoproiector cu ecran si telecomanda** pentru promovarea si prezentarea diverselor activitati social-culturale și educaționale.

**9. Imprimanta** este necesară pentru compartimentul financiar – contabil la înlocuirea celei existente, care solicită frecvente reparații.

**10. Echipament de sterilizare cărți** necesar pentru întreținerea minibibliotecilor și gestionarea cărților donate din cadrul proiectului **Raftul verde** – biblioteca mobilă este un proiect de întâlnire a comunității cu lectura, sub forma înființării unor minibiblioteci stradale (bibliopointuri) dar și a schimbului de carte între cititori (și nu a împrumutului bibliotecar), într-un spațiu mai puțin convențional, interior sau exterior bibliotecii. Presupune gestionarea donațiilor de carte de la comunitate (persoane fizice care doresc să renunțe la cărți din biblioteca personală), pentru comunitate (persoane sau biblioteci publice care doresc o îmbogățire a colecțiilor), precum și cooptarea unui număr tot mai mare de voluntari elevi și studenți care să asigure selecția, alimentarea bibliotecilor și diferite acțiuni culturale în cadrul proiectului.

Proiectul prevede plasarea a 1200 de cărți uzate/lună și pentru a garanta igiena lor este necesar acest aparat de dezinfecție.

**11. Sisteme Desktop PC** . Datorită extensiei rețelei informatice la activitățile cu publicul este necesară înlocuirea unor stații de lucru (primite din donație prin programul “Biblionet” în anul 2009 și incompatibile cu programele actuale) ce vor accesa sistemul integrat de bibliotecă necesar activităților specifice.

**12. Licențe permanente** sunt necesare pentru înlocuirea/completarea licențelor depășite moral și utilizate pentru marketingul și publicitatea serviciilor editare de pliante, afișe, buletine informative necesare unei instituții pentru care imaginea în comunitate este importantă.

Licența permanentă CorelDraw Graphics Suite windows si Adobe Acrobat.

Licența permanentă antivirus pachet 60 calculatoare.

Aprobarea Bugetului, a Listei de Investiții și a Programului de Evenimente Culturale, pe anul 2024, pentru instituțiile de cultură subordonate autorității administrativ teritoriale este un atribut al Consiliului Județean.

**Față de cele prezentate mai sus, supun spre dezbateră și aprobare prezentul proiect de hotărâre privind aprobarea Bugetului de Cheltuieli pe anul 2024 pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța.**

**PREȘEDINTE,  
MIHAI LUPU**

**RAPORT DE SPECIALITATE**

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea Bugetului de Cheltuieli pe anul 2024  
pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța**

Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța este o instituție publică de interes județean, ce funcționează în subordinea Consiliului Județean Constanța potrivit Legii Bibliotecilor nr.334/2002, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Consiliul Județean Constanța, conform prevederilor art.196, alin.(1), lit.a) raportate la prevederile art.173, alin.(1), lit.d) coroborate cu cele ale alin.(5), lit. d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, asigură potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean.

Instituția publică de cultură, înaintează prin adresa nr.61/26.01.2024, înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr.2742/26.01.2024, Bugetul, Lista de investiții și Programul de Evenimente Culturale pe anul 2024.

Pentru întocmirea propunerii bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2024 s-a analizat execuția preliminară a bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2023.

Sumele estimate necesare provenite din finanțarea de la bugetul local (conform Legii nr.273/2006, cu modificările și completările ulterioare) sunt fundamentate în raport cu activitățile prezentate în programul de management 2021-2024 și a necesităților de funcționare ale compartimentelor de specialitate.

**Cheltuieli de personal**

La fundamentarea cheltuielilor de personal s-a ținut cont de :

- numărul total de posturi aprobat prin organigrama și statutul de funcții ;
- fondul aferent salariilor de bază ;
- fundamentarea cheltuielilor cu contribuțiile suportate de instituție, în calitate de angajator (cota contribuției asiguratorie pentru muncă, vărsaminte pentru persoane cu handicap neîncadrate);
- organigrama și statutul de funcții, aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 287/15.12.2023. Cheltuielile de personal, fondul salarii sunt calculate conf. art. I alin. (1) din OUG 115 / 2023. Contribuția pentru persoanele cu handicap este calculată la valoarea salariului minim de 3300 lei. Indemnizația de doctorat și sporul de condiții sunt la nivelul cuantumului acordat în luna decembrie 2023 conform art. II din OUG 115/2023. Voucherele de vacanță sunt calculate la val. 1600 lei conform cap. III, secțiunea.1, art. XXIV Legea 296/2023, art. 1 alin. 2 din OUG 8/2009.

**Bunuri și servicii**

- La determinarea nivelului previzionat al cheltuielilor pentru bunuri și servicii pe anul 2023 s-a avut în vedere:
- aplicarea măsurilor și regulilor pentru asigurarea desfășurării activității în condiții de siguranță sanitară pentru activitatea bibliotecilor;
  - nivelul cheltuielilor exercitiului precedent;
  - consumurile medii de utilități: EE 62000 kw/an x 1,3 lei/kw = 80600 lei/ an; ET 366,75 Gcal./an x 1641.70 lei / Gcal. = 602100 lei/an.
  - evoluția prețurilor și cursul de schimb leu-euro, majorarea salariului minim pe economie care modifică tarifele la prestări de servicii;
  - o dimensionare a cheltuielilor generate de necesitatea desfășurării în condiții optime a activităților de întreținere și funcționare și îmbunătățirea calității serviciilor oferite către utilizatori;
  - acoperirea cheltuielilor generate de consumul de energie electrică, energie termică, apa potabilă, canalizare, salubritate și în spațiile comune: imobil din str.I.C.Brătianu nr.68;

- necesarul de bunuri materiale și servicii necesare pentru întreținerea curățeniei și igienei sălilor de lectură și a spațiilor comune; obiecte de inventar de uz gospodăresc: înlocuire scaune lemn și jaluzele verticale cu vechime mai mare de 20 de ani, deteriorate; înlocuire stingătoare PSI depășite; achiziția de cititoare de cod bare la sălile de lectură și depozite pentru utilizarea eficientă a sistemului integrat de bibliotecă TinREAD (inventariere și obținerea automată a frecvenței utilizatorilor la sala de lectură, a numărului de publicații deservite utilizatorilor și integrarea acestor informații în circuitul automatizat al datelor statistice pentru PROBIP și dările de seamă solicitate - CULT 1, RSU, RSA);
- acoperirea cheltuielilor cu serviciile de mentenanță, monitorizare și întreținere pentru aparatura electronică și aplicațiile software utilizate în desfășurarea activității specifice;
- acoperirea necesarului cu achiziția de carte și publicații periodice pentru dezvoltarea colecțiilor existente ghidate de cererea utilizatorilor în colaborare cu bibliotecarii care studiază ofertele editurilor;
- necesar lucrări de reparații curente:

Nr crt	DENUMIRE LUCRARE	VALOARE ESTIMATA CU TVA
1.	Reparații interioare și igienizări necesare la filiala nr.3 - Brătianu, și rețea stingere incendiu/hidranți interiori înlocuire componente hidranți, conform devizelor estimative	125 000
2.	Reparații prin înlocuire robineți calorifere din sistemul termic de încălzire	9 000
3.	Reparații aparate de aer condiționat	21000
4.	Reparații autoturism	4 000
5.	Pompa apa – vas expansiune care alimentează bazin de apa PSI (rezerva intangibilă).	6 000
6.	Reparații/Recondiționare mobilier lemn – rafturi, mese lectură, scaune, uși	19 000
7.	Reparații echipamente IT și periferice	16 000
	<b>TOTAL</b>	<b>200 000</b>

**Alte cheltuieli - Acțiuni cu caracter științific și social-cultural:** - programul de evenimente culturale ale anului 2024

**1.Ziua Culturii Naționale** este o sărbătoare națională, care are loc anual în România pe **15 ianuarie** cu scopul de a promova cultura, arta și efortul academic. Prilej de apropiere a cititorilor de Bibliotecă. Buget estimat 1000 lei: materiale papetărie -500, materiale, jocuri, stegulețe decorative, postere cu autori clasici, cărți tematice -500

**2. Pe aripile imaginației.** Proiect cu unitățile de învățământ partenere prin care copiii din ciclul primar și gimnazial vor întâlni scriitorii.Scopul proiectului constă în dezvoltarea gândirii creatoare a elevilor prin implicarea activă în cadrul atelierelor de lectură și de scriere creativă, stimularea interesului pentru învățare activă, citire conștientă, curentă și expresivă.

Biblioteca are următoarele obiective:

- Identificarea elementelor specifice bibliotecii și a sălilor de lectură și împrumut în cadrul activităților comune școală – bibliotecă;
- Implicarea activă în cadrul atelierelor de lectură și atelierelor de scriere creativă;
- Confecționarea unor materiale/produse din domeniul literaturii și artelor vizuale pentru a ilustra diverse teme;
- Dezvoltarea competențelor de comunicare, de receptare a mesajelor textelor literare
- Stimularea imaginației creative și a aptitudinilor literar-artistice;
- Implicarea activă ca cetățeni responsabili în viața comunității;
- Dezvoltarea comunicării și colaborării dintre elevi, profesori, părinți și comunitate.

Materiale, roll-up – 4x300 – 1.200, cărți cartonate tematice – 800. Buget estimat 2000 lei.

**3.Ziua Internațională a Cititului Împreună - 1 februarie 2024**, Lectură publică, cărți cartonate tematice. Buget estimat 1500 lei.

**4.Dragobete** - tradiții și obiceiuri/24 februarie 2024., materiale papetărie - semne de carte – 500 și mărtișoare tematice – 500. Sărbătoare magică și credincioasă, care face parte din tradiția poporului român. Sărbătoarea iubirii la Bibliotecă are ca scop promovarea tradițiilor și legătura cu cartea, scrisul și lectura. Buget estimat 1000 lei.

**5. Proiectul “Circuitul cultural al bibliotecilor din Județul Constanța”.**

Buget estimat 3000 lei.

**6.Memorie, identitate și tradiție dobrogeană - Ziua Constanței, Ziua Dobrogei etc.** Programul are în vedere crearea unei platforme generoase de dialog între cercetători, oameni de cultură, cadre didactice și publicul larg în vederea reflectării bogăției patrimoniului cultural și istoric al spațiului dobrogean. Se va desfășura prin conferințe pe teme de relații interetnice, transhumanță și identitate dobrogeană prezentare de costume populare, obiecte din arealul etnografic dobrogean, istorii de familie, conferințe dedicate evenimentului cu participarea unor istorici, filologi, etnologi, editarea și lansarea revistei “Biblion”, revista bibliotecii Județene „Ioan N. Roman” și evenimente, conferințe, mese rotunde, lansări de carte, expoziții, spectacole de teatru, vizionare de film etc.) în colaborare cu instituții partenere Biblioteca Academiei, Universitatea “Ovidius” Constanța, uniunile de creație, muzee etc. Acțiunile vizează instituții de pe întreg cuprinsul județului.

**21 mai Ziua Constanței:** expoziție cu tema: **Tradiție și continuitate în istoria municipiului Constanța**, organizată de Biroul bibliografic, în colaborare cu compartimentul Colecții speciale.

În cadrul parteneriatului cu Biblioteca Municipală „B.P. Hașdeu” din Chișinău, masa rotundă „Personalități originare din Republica Moldova și contribuția lor la dezvoltarea culturală a Dobrogei”. Participă o delegație din Republica Moldova. Editarea unui set de cărți poștale cu imagini din Constanța și Dobrogea / compartimentul Colecții Speciale.

**14 noiembrie Ziua Dobrogei:** editarea unui număr special al revistei „Biblion” cu colaborarea oamenilor de cultură și istoricilor dobrogeni. Buget estimat 25000 lei.

**7.Clubul micilor cuceritori din Bibliotecă - Biblioteca pentru toți**

Știința povestită. Personalități care au contribuit la popularizarea științei

Întâlnirile/atelierele au ca scop apropierea micilor cititori de carte și de Bibliotecă.

Cărțile celor mai mari inventatori și exploratori ai lumii. Buget estimat 10000 lei.

**8.Clubul de tradiții în Bibliotecă.** Buget estimat 5000 lei: Materiale papetărie, cărți cartonate, materiale de promovare.

**9.Proiectul “Raftul verde” - Biblioteca mobilă**

Proiectul *Raftul verde* a pornit din dorința de a fi cât mai aproape de cititori, de a regândi relația *cititor – carte* în contextul social și cultural actual. Prin acest proiect, Biblioteca Județeană dorește să promoveze lectura, oferindu-i vizibilitate și totodată acces în spațiul public. Bucuria lecturii a ieșit din spațiile convenționale (bibliotecă, librărie, școală) și a cuprins zone urbane neașteptate, dar, paradoxal, mai potrivite: parcuri, faleze, piațete și chiar mall-uri. Are ca scop coagularea comunității în jurul valorilor proiectului, prin **organizarea de evenimente, încurajarea schimbului de cărți și a socializării prin intermediul cărții**. Implicarea comunității prin organizarea de campanii de donație de carte, îngrijirea bunurilor deținute în comun (booksharing), biblioteca mobilă, voluntariat. Materiale necesare: roll-up pentru evenimente, roll-up 85 x 200 cm print polipropilenă 4 buc x 400 lei = 1.600; materiale promoționale: pix metalic personalizat prin gravura 100 buc x 6 lei/buc= 600 lei; Caiet A5 coperti printate personalizate 100 buc x 10lei/buc=1.000 lei; ecusoane voluntari 50 buc x 8 lei/buc =400 lei; hârtie A4, 80 g/mp, 500 coli/top 10 topuri x50 lei = 500 lei ; autocolante – 100 lei; pistol cu lipici profesional cu rezervă 1 buc.x400 =400 lei; materiale pentru voluntari – tricouri, șepci, sacoșă și ghiozdane câte 50 de buc din fiecare. Conferințe, ateliere tematice. Desaga cu cărți – desaga cu fapte bune. Buget estimat 50000 lei.

**10. Proiectul “Transhumanța în imagini și mărturii orale”**

În cadrul proiectului se editează un album. Colaboratori: Biblioteca Județeană „George Barițiu” Brașov, Asociația „Izvorul” Săcele, județul Brașov, Asociația „Clubul ardelenilor” și au loc activități lansare album la Constanța, Brașov, Săcele. Buget estimat 40000 lei.

**11.Noaptea Bibliotecilor** - serie de evenimente care să pună în valoare patrimoniul bibliotecii, să încurajeze lectura și petrecerea timpului liber în Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” Constanța, centru cultural și educațional al comunității locale (septembrie 2024).

- activități de atragere a publicului spre Bibliotecă, expoziții, work-shop-uri, lansări de carte, spectacole etc. Jocuri creative: lego, jocuri, table interactive 4 bucăți, cărți cartonate etc. tablă flipchart marker/ macrotehnicus.ro .Buget estimat 40000 lei.

## **12. Festivalul Național de Poezie Art. Poetica@Ovidius Constanța 2024**

Acest festival celebrează poezia, farmecul și noblețea pe care aceasta o conferă fiecărei existențe oricât de modeste în orașul care a găzduit pe cel mai mare poet al latinității, Publius Ovidius Naso. Biblioteca dorește prin acest proiect să creeze o tradiție de a omagia poezia la Constanta. Scopul proiectului *Art. Poetica @Ovidius* constă în realizarea unor evenimente în care atenția este îndreptată asupra creației poetico-literare prin organizarea unor conferințe, workshop-uri, recitaluri de poezie tip spectacol. Achiziționarea de roll-up pentru evenimente: roll-up 85x200cm print polipropilena 4 buc x 400 lei = 1.600; materiale promoționale – 3.000; tipărirea volumului „Poezia mării” și „Poezia iubirii” -2x 20.000=40.000.

Cheltuieli găzduire invitați Conferințe, întâlniri pe tema propusă – 15.400 Buget estimat 60000 lei.

## **13. Proiect - publicare volum „Monografie Emanoil Bucuța” de Lucia Borș Bucuța și lansare volum.**

Activitățile de lansare a volumului includ și conferințe dedicate prezentării personalității lui Emanoil Bucuța. Activități lansare album Constanța, Medgidia, Brașov, Tulcea, Slobozia. Buget estimat 20000 lei.

## **14. Proiect- publicare „Enciclopedia de presă a Dobrogei”. Vol II. Buget estimat 10000 lei.**

### **Cheltuieli de capital**

La fundamentarea cheltuielilor de capital pentru anul 2024, s-a avut în vedere necesitatea achiziționării în vederea înlocuirii unor categorii de bunuri vechi, deteriorate, depășite fizic și moral, cu bunuri noi, cu performanțe sporite care să asigure servicii moderne de calitate pentru toți utilizatorii bibliotecii.

Această perioadă extrem de provocatoare va schimba mentalități și moduri de lucru, din abordarea acestei crize creată de după pandemie, de găsire a modalităților practice de a continua activitatea mult mai adaptată la era digitală, bibliotecile au crescut serviciile digitale oferite utilizatorilor iar biblioteca nu face excepție.

**1. Vitrina expunere**, expozițiile constituie un mijloc eficient de comunicare cu utilizatorii instituției, promovând colecțiile valoroase, noutățile editoriale, idei, personalități și teme de mare actualitate și interes pentru comunitate. Din experiență s-a confirmat faptul că expozițiile contribuie la sensibilizarea publicului spre anumite informații, la cultivarea gustului pentru lectură, constituind, totodată, și un mijloc de a spori climatul ambiental necesar informării și studiului.

Fiind permanent în atenția presei, biblioteca își multiplică sub această formă și posibilitățile de publicitate. Aceste considerente ne obligă la o reevaluare a acestui program și în ceea ce privește condițiile materiale de expunere.

Biblioteca nu dispune de panouri și vitrine corespunzătoare pentru a-și valorifica potențialul documentar și resursele creatoare ale personalului. Vitrinele existente, vechi de peste 50 de ani, sunt degradate și insuficiente. Având în vedere fundamentele menționate considerăm oportună achiziționarea unor echipamente moderne de expunere.

**2. Rafturi de bibliotecă** sunt necesare depozitului de carte la filiala 3 – Brătianu care sunt depreciate ireversibil, iar în depozitul din sediu pentru exinderea celor existente.

**3. Sistem audio/video SENNHEISER, HI-FI cu receptor**, transmțător de buzunar, microfon. Acest sistem este necesar pentru transmisiile online și postările care au loc pe Facebook și Youtube, cu ocazia diverselor evenimente culturale organizate de Biblioteca Județeană Constanța în Aula bibliotecii, în sălile de lectură sau în alte locații ale bibliotecii.

**4. Mobilier specific secție copii/ludotecă**, mobilier adaptat copiilor de vârstă preșcolară iar în sălile de lectură este necesară înlocuirea mobilierului uzat fizic și moral.

**5. Aparat de aer condiționat cu tehnologie Inverter.** Înlocuirea aparatelor de aer condiționat tradiționale și de capacitate mică (9000BTU pentru 80 mp), aflate în secțiile de împrumut cu aparate de aer condiționat Inverter care permit asigurarea unui randament mult mai bun și reducerea consumului de energie al aparatului cu minim 30% raportat la aparatele convenționale, acestea fiind și mult mai silențioase, zgomotul neplăcut de pornire-oprire a compresorului fiind eliminat.

### **Aparat de climatizare pentru depozitare carte de patrimoniu și carte rară**

Biblioteca este deținătoarea unui bogat fond de carte de patrimoniu (peste 3000 documente) (între care un incunabul de la 1493, carte veche românească și străină, ediții rare și bibliofile, hărți etc.). Pentru conservarea acestui fond valoros sunt necesare condiții de microclimat (temperatură, umiditate, lumină etc.) în conformitate cu Legea patrimoniului nr. 182/2000, care să asigure buna conservare a documentelor.

**6. Aparat foto profesional** folosit la mediatizarea activitatilor si evenimentelor organizate de Biblioteca.

**7. Boxa portabilă** este necesară pentru a asigura sonorizarea la activitățile culturale desfășurate și în alte săli decât aula bibliotecii.

**8. Videoprojector cu ecran și telecomandă** pentru promovarea și prezentarea diverselor activități social-culturale și educaționale.

**9. Imprimanta** este necesară pentru compartimentul financiar – contabil la înlocuirea celei existente, care solicită frecvente reparații.

**10. Echipament de sterilizare cărți** necesar pentru întreținerea minibibliotecilor și gestionarea cărților donate din cadrul proiectului **Raftul verde** – biblioteca mobilă este un proiect de întâlnire a comunității cu lectura, sub forma înființării unor minibiblioteci stradale (bibliopointuri) dar și a schimbului de carte între cititori (și nu a împrumutului bibliotecar), într-un spațiu mai puțin convențional, interior sau exterior bibliotecii. Presupune gestionarea donațiilor de carte de la comunitate (persoane fizice care doresc să renunțe la cărți din biblioteca personală), pentru comunitate (persoane sau biblioteci publice care doresc o îmbogățire a colecțiilor), precum și cooptarea unui număr tot mai mare de voluntari elevi și studenți care să asigure selecția, alimentarea bibliotecilor și diferite acțiuni culturale în cadrul proiectului.

Proiectul prevede plasarea a 1200 de cărți uzate/lună și pentru a garanta igiena lor este necesar acest aparat de dezinfectie.

**11. Sisteme Desktop PC** . Datorită extensiei rețelei informatice la activitățile cu publicul este necesară înlocuirea unor stații de lucru (primite din donație prin programul “Biblionet” în anul 2009 și incompatibile cu programele actuale) ce vor accesa sistemul integrat de bibliotecă necesar activităților specifice.

**12. Licențe permanente** sunt necesare pentru înlocuirea/completarea licențelor depășite moral și utilizate pentru marketingul și publicitatea serviciilor editare de pliante, afișe, buletine informative necesare unei instituții pentru care imaginea în comunitate este importantă.

Licența permanentă CorelDraw Graphics Suite Windows și Adobe Acrobat.

Licența permanentă antivirus pachet 60 calculatoare.

Aprobarea Bugetului, a Listei de Investiții și a Programului de Evenimente Culturale, pe anul 2024, pentru instituțiile de cultură subordonate autorității administrativ teritoriale este un atribut al Consiliului Județean.

Conform normelor legale în vigoare, a OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, a Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare și față de cele prezentate mai sus, **considerăm că proiectul de hotărâre privind aprobarea Bugetului de Cheltuieli, pe anul 2024, pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța, se încadrează în prevederile legale, drept pentru care propunem adoptarea acestuia în forma prezentată.**

**VICEPREȘEDINTE  
STELIAN GIMA**

**Director Executiv,  
Monica Cristina Caterinici**

**Director,  
Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța  
Angelo Nicolae Mitchievici**

**Întocmit,  
Inspector superior**



JUDEȚUL: Constanța

Unitatea administrativ - teritorială :CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

Instituția publică:BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ I.N.ROMAN CONSTANȚA

Formular: 11/06

Anexa nr. 1 la Raportul de Specialitate nr.

3501 / 01.02.2024

Aprobat,  
Ordonator principal de credite,

Președinte CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA  
MIHAI LUPU

BUGETUL  
PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE ȘI ALINEATE, PE ANUL 2024

- lei -

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024					Estimări	Estimări	Estimări
		PREVEDERI ANUALE	PREVEDERI TRIMESTRIALE				2025	2026	2027
		TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
<b>TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCȚIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)</b>		<b>7,934,200</b>	<b>2,363,000</b>	<b>2,254,000</b>	<b>1,743,200</b>	<b>1,574,000</b>	<b>10,994,100</b>	<b>11,998,900</b>	<b>13,120,900</b>
<b>SECTIUNEA DE FUNCȚIONARE (cod 01+79+85)</b>		<b>7,512,000</b>	<b>2,179,000</b>	<b>2,064,000</b>	<b>1,695,000</b>	<b>1,574,000</b>	<b>10,804,100</b>	<b>11,808,900</b>	<b>13,000,900</b>
<b>CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+SISF+S5SF+57+59)</b>	01	<b>7,512,000</b>	<b>2,179,000</b>	<b>2,064,000</b>	<b>1,695,000</b>	<b>1,574,000</b>	<b>10,804,100</b>	<b>11,808,900</b>	<b>13,000,900</b>
<b>TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)</b>	10	<b>5,123,000</b>	<b>1,255,000</b>	<b>1,360,000</b>	<b>1,261,000</b>	<b>1,247,000</b>	<b>8,104,600</b>	<b>8,969,400</b>	<b>10,003,400</b>
<b>Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17 +10.01.29+10.01.30)</b>	10.01	<b>4,917,000</b>	<b>1,228,000</b>	<b>1,236,000</b>	<b>1,233,000</b>	<b>1,220,000</b>	<b>7,830,400</b>	<b>8,681,000</b>	<b>9,520,400</b>
Salarii de baza	10.01 01	4,154,000	1.036.000	1.042.000	1.039.000	1.037.000	6.431.000	7.159.000	7.920.000
Indemnizatie de conducere	10 01.03	-							
Spor de vechime	10 01 04	-							
Sporuri pentru conditii de munca	10 01 05	423.000	105.000	107.000	107.000	104.000	959.000	1.064.000	1.144.000
Alte sporuri	10.01.06	46.000	11.000	12.000	12.000	11.000	106.400	114.000	122.400
Ore suplimentare	10 01 07	-							

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024					Estimări	Estimări	Estimări
		PREVEDERI ANUALE	PREVEDERI TRIMESTRIALE				2025	2026	2027
		TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
Fond de premii	10.01.08	-							
Indemnizație de vacanță	10.01.09	-							
Fond pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10	-							
Fond aferent platii cu ora	10.01.11	-							
Indemnizații platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	-							
Drepturi de delegare	10.01.13	17,000	4,000	5,000	4,000	4,000	19,000	20,000	20,000
Indemnizații de detasare	10.01.14	-							
Alocatii pentru transportul la și de la locul de munca	10.01.15	-							
Alocatii pentru locuințe	10.01.16	-							
Indemnizații de hrană	10.01.17	253,000	63,000	64,000	63,000	63,000	286,000	295,000	285,000
Stimulentul de risc	10.01.29	-							
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30	24,000	9,000	6,000	8,000	1,000	29,000	29,000	29,000
<b>Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)</b>	<b>10.02</b>	<b>96,000</b>	<b>-</b>	<b>96,000</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>99,200</b>	<b>94,400</b>	<b>270,000</b>
Tichete de masa	10.02.01	x	x	x	x	x	x	x	x
Norme de hrana	10.02.02	-							
Uniforme și echipament obligatoriu	10.02.03	-							
Locuinta de serviciu folosita de salariat și familia sa	10.02.04	-							
Transportul la și de la locul de munca	10.02.05	-							
Vouchere de vacanță	10.02.06	96,000		96,000			99,200	94,400	270,000
Alte drepturi salariale in natura	10.02.30	-							
<b>Contribuții (cod 10.03.01 la 10.03.08)</b>	<b>10.03</b>	<b>110,000</b>	<b>27,000</b>	<b>28,000</b>	<b>28,000</b>	<b>27,000</b>	<b>175,000</b>	<b>194,000</b>	<b>213,000</b>
Contribuții de asigurari sociale de stat	10.03.01								
Contribuții de asigurări de somaj	10.03.02								
Contribuții de asigurari sociale de sanatate	10.03.03								
Contribuții de asigurari pentru accidente de munca și boli	10.03.04								
Prime de asigurare viață plătite de angajator pentru angajați	10.03.05								
Contribuții pentru concedii și indemnizații	10.03.06								
Contribuția asiguratorie pentru muncă	10.03.07	110,000	27,000	28,000	28,000	27,000	175,000	194,000	213,000
Contribuții plătite de angajator în numele angajatului	10.03.08								

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024					Estimări	Estimări	Estimări
		PREVEDERI ANUALE	PREVEDERI TRIMESTRIALE				2025	2026	2027
		TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
<b>TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)</b>	<b>20</b>	<b>2,058,000</b>	<b>883,000</b>	<b>575,000</b>	<b>300,000</b>	<b>300,000</b>	<b>2,335,000</b>	<b>2,459,000</b>	<b>2,603,000</b>
<b>Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)</b>	<b>20.01</b>	<b>1,429,000</b>	<b>701,000</b>	<b>280,000</b>	<b>214,000</b>	<b>234,000</b>	<b>1,479,000</b>	<b>1,501,000</b>	<b>1,520,000</b>
Furnituri de birou	20.01.01	10,000	3,000	4,000	2,000	1,000	13,000	14,000	15,000
Materiale pentru curatenie	20.01.02	10,000	1,000	3,000	4,000	2,000	15,000	15,000	17,000
Încalzit, iluminat și forța motrică	20.01.03	690,000	490,000	72,000	36,000	92,000	695,000	696,000	699,000
Apa, canal și salubritate	20.01.04	26,000	8,000	8,000	6,000	4,000	26,000	26,000	28,000
Carburanți și lubrifianți	20.01.05	7,000	2,000	3,000	1,000	1,000	7,000	8,000	7,000
Piese de schimb	20.01.06	15,000	3,000	5,000	5,000	2,000	17,000	16,000	17,000
Transport	20.01.07	2,000	1,000	1,000			3,000	3,000	4,000
Posta, telecomunicații, radio, tv, internet	20.01.08	45,000	12,000	13,000	10,000	10,000	45,000	45,000	45,000
Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	20.01.09	464,000	121,000	121,000	120,000	102,000	478,000	498,000	498,000
Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20.01.30	160,000	60,000	50,000	30,000	20,000	180,000	180,000	190,000
<b>Reparatii curente</b>	<b>20.02</b>	<b>200,000</b>	<b>50,000</b>	<b>150,000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>500,000</b>	<b>600,000</b>	<b>650,000</b>
<b>Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)</b>	<b>20.05</b>	<b>150,000</b>	<b>50,000</b>	<b>50,000</b>	<b>40,000</b>	<b>10,000</b>	<b>85,000</b>	<b>85,000</b>	<b>150,000</b>
Uniforme și echipament	20.05.01								
Lenjerie și accesorii de pat	20.05.03								
Alte obiecte de inventar	20.05.30	150,000	50,000	50,000	40,000	10,000	85,000	85,000	150,000
<b>Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)</b>	<b>20.06</b>	<b>17,000</b>	<b>4,000</b>	<b>5,000</b>	<b>5,000</b>	<b>3,000</b>	<b>20,000</b>	<b>20,000</b>	<b>20,000</b>
Deplasari interne, detașări, transferări	20.06.01	17,000	4,000	5,000	5,000	3,000	20,000	20,000	20,000
Deplasari în străinătate	20.06.02								
<b>Materiale de laborator</b>	<b>20.09</b>								
<b>Cercetare-dezvoltare</b>	<b>20.10</b>								
<b>Carti, publicatii si materiale documentare</b>	<b>20.11</b>	<b>130,000</b>	<b>45,000</b>	<b>40,000</b>	<b>15,000</b>	<b>30,000</b>	<b>140,000</b>	<b>140,000</b>	<b>150,000</b>
<b>Consultanta si expertiza</b>	<b>20.12</b>	<b>14,000</b>		<b>14,000</b>					
<b>Pregatire profesionala</b>	<b>20.13</b>	<b>16,000</b>	<b>9,000</b>	<b>4,000</b>	<b>2,000</b>	<b>1,000</b>	<b>18,000</b>	<b>20,000</b>	<b>20,000</b>
<b>Protectia muncii</b>	<b>20.14</b>	<b>47,000</b>	<b>13,000</b>	<b>11,000</b>	<b>13,000</b>	<b>10,000</b>	<b>65,000</b>	<b>65,000</b>	<b>65,000</b>
<b>Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)</b>	<b>20.30</b>	<b>55,000</b>	<b>11,000</b>	<b>21,000</b>	<b>11,000</b>	<b>12,000</b>	<b>28,000</b>	<b>28,000</b>	<b>28,000</b>

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024					Estimări	Estimări	Estimări
		PREVEDERI ANUALE	PREVEDERI TRIMESTRIALE				2025	2026	2027
		TOTAL	Trm I	Trm II	Trm III	Trm IV			
Reclama si publicitate	20.30.01	2.000	1.000	1.000			3.000	3.000	3.000
Protocol si reprezentare	20.30.02	-							
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	5.000		5.000			5.000	5.000	5.000
Chiri	20.30.04	-							
Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06	-							
Fondul Presedintelui/Fondul conducatorului institutiei publice	20.30.07	-							
Executarea silita a creantelor bugetare	20.30.09	-							
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	48.000	10.000	15.000	11.000	12.000	20.000	20.000	20.000
<b>TITLUL III DOBANZI (cod 30.01 la 30.03)</b>	<b>30</b>						-	-	-
<b>Dobanzi aferente datoriei publice interne (cod 30.01.01+30.01.02)</b>	<b>30.01</b>						-	-	-
Dobanzi aferente datoriei publice interne directe	30.01.01								
Dobanzi aferente creditelor interne garantate	30.01.02								
<b>Dobanzi aferente datoriei publice externe (cod 30.02.01 la 30.02.05)</b>	<b>30.02</b>						-	-	-
Dobanzi aferente datoriei publice externe directe	30.02.01								
Dobanzi aferente creditelor externe contractate de ordonatori de credite	30.02.02								
Dobanzi aferente creditelor externe garantate si/sau directe subimprumutate	30.02.03								
Dobanzi aferente datoriei publice externe locale	30.02.05								
<b>Alte dobanzi (cod 30.03.01 la 30.03.03+ 30.03.05)</b>	<b>30.03</b>						-	-	-
Dobanzi aferente imprumuturilor din fondul de tezaur	30.03.01								
Dobanda datorata trezoreriei statului	30.03.02								
Dobanzi aferente imprumuturilor temporare din trezoreria statului	30.03.03								
Dobanzi la operatiunile de leasing	30.03.05								
<b>TITLUL IV SUBVENTII (cod 40.03+40.20+40.30)</b>	<b>40</b>						-	-	-
<b>Subvenții pentru acoperirea diferențelor de preț și tarif</b>	<b>40.03</b>								
<b>Subvenții pentru compensarea creșterilor neprevizionate ale prețurilor la combustibili</b>	<b>40.20</b>								
<b>Alte subvenții</b>	<b>40.30</b>								
<b>TITLUL V FONDURI DE REZERVA (cod 50.04)</b>	<b>50</b>						-	-	-

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024					Estimări	Estimări	Estimări
		PREVEDERI ANUALE	PREVEDERI TRIMESTRIALE				2025	2026	2027
		TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
<b>Fond de rezerva bugetara la dispozitia autorităților locale</b>	<b>50.04</b>								
<b>TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE</b>	<b>51 SF</b>					-	-	-	
<b>Transferuri curente (cod)</b>	<b>51.01</b>					-	-	-	
Transferuri catre institutii publice	51 01 01								
Actiuni de sanatate	51.01 03								
Finantarea aeroporturilor de interes local	51 01 05								
Transferuri din bugetele consiliilor judetene pentru finantarea centrelor de zi pentru protectia copilului	51.01.14								
Transferuri din bugetele locale pentru institutiile de asistenta sociala pentru persoanele cu handicap	51 01 15								
Transferuri din bugetele consiliilor locale și judetene pentru acordarea unor ajutoare către unitățile administrativ-teritoriale în situații de extremă dificultate	51 01 24								
Transferuri privind contribuția de asigurări sociale de sănătate pentru persoanele aflate în concediu pentru creșterea copilului	51.01.26								
Transferuri privind contribuțiile de sănătate pentru persoanele beneficiare de ajutor social	51.01.31								
Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea unităților de asistență socială și medico-sociale	51.01 39								
Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor curente din domeniul sănătății	51 01 46								
Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea camerelor agricole	51 01 49								
Transferuri din bugetul județului pentru clasele de învățământ special organizate în cadrul unităților de învățământ de masă	51.01.60								
Transferuri din bugetul local către bugetul județului pentru finanțarea claselor de învățământ de masă organizate în unitățile de învățământ special	51.01.61								

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024					Estimări	Estimări	Estimări
		PREVEDERI ANUALE	PREVEDERI TRIMESTRIALE				2025	2026	2027
		TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
Transferuri de la bugetul județului către bugetele locale pentru plata drepturilor de care beneficiază copiii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă	51 01.64								
Transferuri acordate în baza contractelor de parteneriat sau asocieri	51.01.70								
Transferuri către structuri sportive publice pentru indemnizații aferente suspendării temporare a contractului de activitate sportivă	51 01.74								
Transferuri aferente cheltuielilor cu alocația de hrană și cu indemnizația de cazare pentru personalul din serviciile sociale publice aflat în izolare preventivă la locul de muncă	51 01.76								
<b>TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01+ 55.02)</b>	<b>55 SF</b>					-	-	-	
<b>A. Transferuri interne (cod</b>	<b>55.01</b>					-	-	-	
Alte transferuri curente interne	55 01.18								
Transferuri către întreprinderi în cadrul schemelor de ajutor de s	55 01.46								
Finanțarea învățământului particular sau confesional acreditat	55 01.63								
Sume reprezentând contribuția unităților administrativ-teritoriale la Fondul IID	55 01.65								
Transferuri aferente cheltuielilor cu alocația de hrană pentru personalul din serviciile sociale private aflat în izolare preventivă la locul de muncă	55 01.73								
<b>B. Transferuri curente în străinătate (către organizații</b>	<b>55.02</b>								
Contribuții și cotizații la organisme internaționale	55 02.01					-	-	-	
Alte transferuri curente în străinătate	55 02.04								
<b>TITLUL IX ASISTENȚA SOCIALĂ (cod 57.02)</b>	<b>57</b>								
<b>Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)</b>	<b>57.02</b>					-	-	-	
Ajutoare sociale în numerar	57.02.01								
Ajutoare sociale în natură	57 02.02								
Tichete de cresa și tichete sociale pentru grădiniță	57.02.03								

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024					Estimări	Estimări	Estimări
		PREVEDERI ANUALE	PREVEDERI TRIMESTRIALE				2025	2026	2027
		TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
Tichete cadou acordate pentru cheltuieli sociale	57.02.04								
Support alimentar	57.02.05								
<b>TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01 + 59.02 + 59.08 + 59.11 + 59.12 + 59.15 + 59.17 + 59.20 + 59.22 + 59.25)</b>	<b>59</b>	<b>331,000</b>	<b>41,000</b>	<b>129,000</b>	<b>134,000</b>	<b>27,000</b>	<b>364,500</b>	<b>380,500</b>	<b>394,500</b>
Burse	59.01								
Ajutoare pentru daune provocate de calamitățile naturale	59.02								
Programe pentru tineret	59.08								
Asociații și fundații	59.11								
Sustinerea cultelor	59.12								
Contribuții la salarizarea personalului neclerical	59.15								
Despăgubiri civile	59.17								
Sume destinate finanțării programelor sportive realizate de	59.20								
Acțiuni cu caracter științific și social-cultural	59.22	235,000	17,000	105,000	110,000	3,000	248,500	251,500	251,500
Sume aferente plății creanțelor salariale	59.25								
Programe și proiecte privind prevenirea și combaterea discriminii	59.30								
Sume alocate pentru sprijinirea construirii de locuințe	59.35								
Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate	59.40	96,000	24,000	24,000	24,000	24,000	116,000	129,000	143,000
Indemnizație pentru internship	59.41								
<b>OPERATIUNI FINANCIARE (cod 80+81)</b>	<b>79</b>								
<b>TITLUL XVIII ÎMPRUMUTURI (cod 80.03+80.30)</b>	<b>80</b>								
Împrumuturi pentru instituții și servicii publice sau activități	80.03								
Alte împrumuturi	80.30								
<b>TITLUL XIX RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.01+81.02)</b>	<b>81</b>								
<b>Rambursari de credite externe (cod</b>	<b>81.01</b>								
Rambursari de credite externe contractate de ordonatorii de credite	81.01.01						-	-	-
Rambursari de credite externe din fondul de garantare	81.01.02								
Rambursari de credite aferente datoriei publice externe locale	81.01.05								
Diferențe de curs aferente datoriei publice externe	81.01.06								
<b>Rambursari de credite interne (cod 81.02.01+81.02.02+81.02.05)</b>	<b>81.02</b>								

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024					Estimări	Estimări	Estimări
		PREVEDERI ANUALE	PREVEDERI TRIMESTRIALE				2025	2026	2027
		TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
Rambursări de credite interne garantate	81.02.01						-	-	-
Diferențe de curs aferente datoriei publice interne	81.02.02								
Rambursări de credite aferente datoriei publice interne locale	81.02.05								
<b>Sume rambursate aferente alocărilor din Fondul de Dezvoltare</b>	<b>81.05</b>								
<b>TITLUL XXI PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT(85.01)</b>	<b>85</b>	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent</b>	<b>85.01</b>	X	X	X	X	X	X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent în secțiunea de funcționare a bugetului local	85.01.01	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>TITLUL XXII REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT</b>	<b>90</b>								
<b>Excedent 92.01.96</b>	<b>92.01</b>								
Excedentul secțiunii de funcționare	92.01.96								
<b>Deficit 93.01.96</b>	<b>93.01</b>								
Deficitul secțiunii de funcționare	93.01.96								
<b>SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+60+61+70+79+85)</b>		<b>422,200</b>	<b>184,000</b>	<b>190,000</b>	<b>48,200</b>	<b>-</b>	<b>190,000</b>	<b>190,000</b>	<b>120,000</b>
<b>TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE</b>	<b>51</b>								
<b>Transferuri de capital</b>	<b>51.02</b>						-	-	-
Transferuri pentru finanțarea investițiilor la spitale	51.02.12						-	-	-
Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătății	51.02.28								
Alte transferuri de capital către instituții publice	51.02.29								
Transferuri din bugetul împrumuturilor pentru asigurarea prefinanțării și/sau cofinanțării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile de la Uniunea Europeană și de la donatori europeni în cadrul programelor interguvernamentale, inclusiv pentru cheltuielile neeligibile asociate proiectelor, conform OUG nr.83/2021	51.02.40								



DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024					Estimări	Estimări	Estimări
		PREVEDERI ANUALE	PREVEDERI TRIMESTRIALE				2025	2026	2027
		TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
Transferuri din bugetul împrumuturilor pentru asigurarea cofinanțării proiectelor finanțate din programele naționale, inclusiv pentru cheltuielile neeligibile asociate proiectelor, conform OUG nr.83/2021	51 02 41								
Transferuri din bugetul împrumuturilor pentru asigurarea finanțării investițiilor publice locale, conform OUG nr 83/2021	51 02 43								
Transferuri de capital acordate în baza contractelor de parteneriat sau asociere	51 02.50								
<b>TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01)</b>	<b>55</b>								
<b>A. Transferuri interne (cod 55.01.03+55.01.07 la 55.01.10)</b>	<b>55.01</b>								
Programe cu finanțare rambursabilă	55.01.03								
Programe comunitare	55.01 07								
Programe PHARE și alte programe cu finanțare nerambursabilă	55.01.08								
Programe ISPA	55 01 09								
Programe SAPARD	55 01.10								
Investiții ale agenților economici cu capital de stat	55 01.12								
Programe de dezvoltare	55 01.13								
Fond Roman de Dezvoltare Sociala	55.01 15								
Cheltuieli neeligibile ISPA	55.01 28								
Transferuri din bugetul local către asociațiile de dezvoltare intercomunitară, de interes local	55.01 42								
Investiții ale regiilor autonome aeroportuare, de interes local	55 01.56								
Transferuri din bugetul împrumuturilor către asociațiile de dezvoltare intercomunitară, conform OUG nr 83/2021	55 01 62								
Transferuri din bugetul împrumuturilor pentru finanțarea unor investiții publice de interes local	55 01 67								
<b>Titlul VIII Proiecte cu finanțare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare (cod 56.01 la 56.05+cod 56.07 + 56.08 +56.11+ 56.15 la 56.18 +56.25+56.27+56.28+56.40)</b>	<b>56</b>								

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024					Estimări	Estimări	Estimări
		PREVEDERI ANUALE	PREVEDERI TRIMESTRIALE				2025	2026	2027
		TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
<b>TITLUL X Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020 (cod 58.01 la 58.05+58.11+58.12+58.15+58.16+58.30 la 58.33)</b>	<b>58</b>								
Titlul XII Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistența	60								
Fonduri europene nerambursabile	60.01								
Finanțare publică națională	60.02								
Sume aferente TVA	60.03								
Titlul XIII Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei	61								
Fonduri din împrumut rambursabil	61.01								
Finanțare publică națională	61.02								
Sume aferente TVA	61.03								
<b>CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)</b>	<b>70</b>	<b>422,200</b>	<b>184,000</b>	<b>190,000</b>	<b>48,200</b>	<b>-</b>	<b>190,000</b>	<b>190,000</b>	<b>120,000</b>
<b>TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)</b>	<b>71</b>	<b>422,200</b>	<b>184,000</b>	<b>190,000</b>	<b>48,200</b>	<b>-</b>	<b>190,000</b>	<b>190,000</b>	<b>120,000</b>
<b>Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)</b>	<b>71.01</b>	<b>422,200</b>	<b>184,000</b>	<b>190,000</b>	<b>48,200</b>	<b>-</b>	<b>190,000</b>	<b>190,000</b>	<b>120,000</b>
Construcții	71.01.01	-							
Mașini, echipamente și mijloace de transport	71.01.02	89,200	48,000		41,200		35,000	35,000	20,000
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	71.01.03	325,000	136,000	182,000	7,000		130,000	130,000	80,000
Alte active fixe	71.01.30	8,000		8,000			25,000	25,000	20,000
<b>Reparații capitale aferente activelor fixe</b>	<b>71.03</b>								
<b>TITLUL XVI ACTIVE FINANCIARE (cod 72.01)</b>	<b>72</b>								
<b>Active financiare (cod 72.01.01)</b>	<b>72.01</b>								
Participare la capitalul social al societăților comerciale	72.01.01						-	-	-
<b>TITLUL XVII FONDUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE</b>	<b>75</b>								
<b>OPERATIUNI FINANCIARE (cod 81)</b>	<b>79</b>						-	-	-
<b>TITLUL XIX RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.04)</b>	<b>81</b>						-	-	-
Rambursarea împrumuturilor contractate pentru finanțarea	81.04								
<b>TITLUL XXI PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI</b>	<b>85</b>	X	X	X	X	X	X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85.01	X	X	X	X	X	X	X	X

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024					Estimări	Estimări	Estimări
		PREVEDERI ANUALE	PREVEDERI TRIMESTRIALE				2025	2026	2027
		TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent în secțiunea de dezvoltare a bugetului local	85.01.02	X	X	X	X	X	X	X	
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent aferente fondurilor externe nerambursabile	85.01.05	X	X	X	X	X	X	X	
<b>TITLUL XXII REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT</b>	<b>90</b>								
<b>Excedent (92.01.97)</b>	<b>92.01</b>								
Excedentul secțiunii de dezvoltare	92.01.97								
<b>Deficit (93.01.97)</b>	<b>93.01</b>								
Deficitul secțiunii de dezvoltare	93.01.97								

MANAGER,  
Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanta  
Prof. univ. dr. habil. Angelo Mitchievici



Șef contabil

**BIBLIOTECA JUDETEANA "I.N.ROMAN"  
CONSTANTA**

Anexa nr. 2 la Raportul de Specialitate nr. 3001 /

01.02.24

Aprobat,  
Ordonator principal de credite,  
Președinte CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA  
MIHAI LUPU

**LISTA OBIECTIVE DE INVESTIȚII PE ANUL 2024  
cu finantare integrala de la buget local**

Nr. Crt.	Denumire	Cantitate	Unitate masură	Preț unitar estimat	Valoare totală
<b>ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII, DOTĂRI INDEPENDENTE, PROIECTE, TAXE SI AVIZE</b>					
1	Vitrine expunere	7	buc.	4,714	33,000
2	Rafturi de biblioteca	1	buc.	80,000	80,000
3	Echipament audio/video transmitere evenimente	1	buc	57,000	57,000
4	Mobilier (sali lectura)	5	buc.	25,000	125,000
5	Aparat de aer conditionat/climatizare	4	buc	5,000	20,000
6	Aparat foto	1	buc	7,000	7,000
7	Boxa portabila	1	buc.	3,000	3,000
8	Videoproiector (aula)	1	buc.	6,400	6,400
9	Imprimanta	1	buc	3,000	3,000
10	Echipament sterilizare cărți	1	buc	45,000	45,000
11	Sistem Desktop PC cu monitor si licenta windows	6	buc.	5,800	34,800
12	Licente software program Antivirus, Corel Draw, Adobe	3	buc.	2,667	8,000
	<b>TOTAL GENERAL</b>				<b>422,200</b>

MANAGER,  
Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța



Șef contabil  
Biblioteca Județeană

**BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „IOAN N. ROMAN” CONSTANȚA**

Anexa nr. 3 la Raportul de Specialitate nr. 2101/01.02.24

Aprobat,  
Ordonator principal de credite,  
Președinte CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA  
MIHAI LUPU

**PROGRAMUL DE EVENIMENTE CULTURALE PENTRU ANUL 2024**

Nr. crt.	Perioada prevăzută pentru desfășurarea proiectelor / evenimentelor	Proiect / Eveniment cultural	Buget estimat - lei -
1.	ianuarie	Ziua Culturii Naționale	-
2.	ianuarie–iunie	Pe aripile imaginației	-
3.	februarie	Ziua Internațională a Cititului Împreună - 1 februarie	-
4.	februarie	Dragobete - tradiții și obiceiuri/24 februarie	-
5.	februarie -decembrie	Proiectul “Circuitul cultural al bibliotecilor din Județul Constanța”	-
6.	martie - decembrie	Memorie, identitate și tradiție dobrogeană - Ziua Constanței, Ziua Dobrogei etc.	25.000
7.	aprilie - decembrie	Clubul micilor cuceritori din Bibliotecă - Biblioteca pentru toți	-
8.	aprilie-decembrie	Clubul de tradiții în Bibliotecă	-
9.	aprilie - octombrie	Proiectul “Raftul verde” - Biblioteca mobilă	50.000
10.	aprilie - noiembrie	Proiectul “Transhumanța în imagini și mărturii orale”	40.000
11.	septembrie	Noaptea Bibliotecilor	40.000
12.	septembrie - octombrie	Festivalul Național de Poezie Art. Poetica@Ovidius Constanța 2024	60.000
13.	septembrie-octombrie	Proiect - publicare volum „Monografie Emanoil Bucuța” de Lucia Borș Bucuța și lansare volum	20.000
14.	noiembrie - decembrie	Proiect- publicare „Enciclopedia de presă a Dobrogei”. Vol II	-
		<b>TOTAL</b>	<b>235 000</b>

**Manager,**  
**Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” Constanța**  
Prof.univ.dr. **Mihail Mitchievici Angelo Nicolae**

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**  
**DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICO - FINANCIARĂ**  
**NR.CJC 3506/01.02.2024**

**RAPORT DE SPECIALITATE**

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea Bugetului pe anul 2024, pentru  
Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța**

**Având în vedere:**

- proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului pe anul 2024 pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman”, referatul de aprobare nr.3495/01.02.2024 al Președintelui Consiliului Județean Constanța;
- prevederile art.19, alin. 1, lit. b din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, conform căruia bugetul Bibliotecii Județene „I.N.Roman” Constanța se aprobă de către Consiliul Județean Constanța, în subordinea căruia se află;
- prevederile art.67, alin. 1, lit. a din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, conform căruia finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale Bibliotecii Județene „I.N.Roman” Constanța se asigură integral din bugetul local;
- prevederile Legii nr.421/2023 privind bugetul de stat pe anul 2024;
- hotărârea nr.259/15.12.2023 privind stabilirea unor tarife, taxe și taxe speciale pentru anul 2024;
- adresa nr.61/26.01.2024, înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr.2742 /26.01.2024, prin care Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța a înaintat nota de fundamentare și propunerea privind bugetul, lista de investiții și programul de evenimente culturale pentru anul 2024.

**Astfel,**

Proiectul Bugetului Bibliotecii Județene „I.N.Roman” Constanța pentru anul 2024 prevede:

- Cheltuieli totale de **7.934.200 lei**, detaliate astfel:
  - cheltuieli de personal în valoare de 5.123.000 lei, vor fi asigurate integral din bugetul propriu al Județului Constanța;
  - cheltuieli cu bunuri și servicii în valoare de 2.058.000 lei, vor fi asigurate integral din bugetul propriu al Județului Constanța;
  - cheltuieli pentru realizarea Programului de evenimente culturale pentru anul 2024 în valoare de 235.000 lei, vor fi asigurate integral din bugetul propriu al Județului Constanța;
  - cheltuieli pentru plata contribuției aferente persoanelor cu handicap neîncadrate în valoare de 96.000 lei, vor fi asigurate integral din bugetul propriu al Județului Constanța;

➤ cheltuieli de capital în valoare de 422.200 lei, vor fi asigurate integral din bugetul propriu al Județului Constanța.

Analizând propunerea privind adoptarea bugetului Bibliotecii Județene „I.N.Roman” Constanța se constată respectarea prevederilor legale incidente.

Materialul prezentat a fost fundamentat pe baza propunerii înaintate de Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța, având la bază analiza contului de execuție la finele anului 2023, obiectivele de atins în anul 2024 și resursele bugetare posibile de realizat până la sfârșitul anului.

Prin promovarea actului administrativ se creează cadrul legal pentru asigurarea execuției bugetare a Bibliotecii Județene „I.N.Roman” Constanța pentru anul 2024.

Față de cele prezentate mai sus, considerăm că *proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului pe anul 2024, pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța* se încadrează în prevederile legale, drept pentru care propunem adoptarea acestuia în forma prezentată.

**DIRECTOR GENERAL DGEF ,**  
Tuțui Emilia-Corgeta

**Șef Serviciu,**  
Cîrciu Veronița

**Întocmit,**  
Memet Sibel

buget  
26/01/2024  
Dorinel  
Fene



**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**  
**BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „IOAN N. ROMAN” CONSTANȚA**  
Str. Mircea cel Bătrân, nr. 104A, C.I.F.4700937, cod 900592  
Tel/fax: 0241-614482 ; e-mail : [office@bjconstanta.ro](mailto:office@bjconstanta.ro)  
Website: [www.biblioteca.ct.ro](http://www.biblioteca.ct.ro)

Nr. 61 / 26.01.2024

**Către,**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**  
**DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ-FINANCIARĂ**  
**SERVICIUL BUGET**

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA  
INTRARE Nr. 2742  
An 2024 Luna 01 Ziua 26

Ref la: aprobare buget pe anul 2024

Vă înaintăm alăturat pentru aprobare, bugetul pe anul 2024, cu următoarele documente:

- Anexa nr. 1 - fila buget 2024,
- Anexa nr.2 - listă cu dotări independente,
- Anexa nr.3 - programul evenimentelor culturale,
- nota fundamentare buget 2024.

MANAGER ,

Prof. Univ.Dr.Habil. MITCHIEVICI ANGELO NICOLAE





CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA  
BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „IOAN N. ROMAN”CONSTANȚA  
Str. Mircea cel Bătrân, nr. 104A, cod 900663  
Cod fiscal 4700937  
Tel/fax: 0241-614482; e-mail: [office@bjconstanta.ro](mailto:office@bjconstanta.ro);  
[www.biblioteca.ct.ro](http://www.biblioteca.ct.ro)

## NOTĂ DE FUNDAMENTARE A BUGETULUI PE ANUL 2024

Biblioteca este o structură infodocumentară și culturală fundamentală, considerată a fi, conform Legii nr. 334 / 2002 – Legea bibliotecilor, „de importanță strategică în societatea informațională”. Misiunea bibliotecii este aceea de a oferi produse și servicii informaționale și culturale compatibile cu standardele societății contemporane, în scopul satisfacerii intereselor de informare, documentare, educare, lectură, studiu și recreere, pentru toate categoriile socio-profesionale ale comunității deservite.

Pentru întocmirea propunerii bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2024 s-a analizat execuția preliminară a bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2023.

Sumele estimate necesare provenite din finanțarea de la bugetul local (conform Legii nr.273/2006, cu modificările și completările ulterioare) sunt fundamentate în raport cu activitățile prezentate în programul de management 2021-2024 și a necesităților de funcționare ale compartimentelor de specialitate.

### ***Cheltuieli de personal***

La fundamentarea cheltuielilor de personal s-a ținut cont de :

- numărul total de posturi aprobat prin organigrama și statutul de funcții ;
- fondul aferent salariilor de bază ;
- fundamentarea cheltuielilor cu contribuțiile suportate de instituție, în calitate de angajator (cota contribuției asiguratorie pentru muncă , vărsaminte pentru persoane cu handicap neîncadrate);
- organigrama și statul de funcții, aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 287/15.12.2023.

Cheltuielile de personal, fond salarii sunt calculate conf. art. I alin. (1) din OUG 115 / 2023. Contribuția pentru persoanele cu handicap este calculată la val. sal. min. 3300 lei.

Indemnizația de doctorat și sporul de condiții sunt la nivelul cuantumului acordat în luna decembrie 2023 cf. art. II din OUG 115/2023.

Voucherele de vacanță sunt calculate la val. 1600 lei cf cap. III, secț. 1, art. XXIV Lg. 296/2023, art. 1 alin. 2 OUG 8/2009.

### ***Bunuri și servicii***

La determinarea nivelului previzionat al cheltuielilor pentru bunuri și servicii pe anul 2023 s- a avut în vedere:

- aplicarea măsurilor și regulilor pentru asigurarea desfășurării activității în condiții de siguranță sanitară pentru activitatea bibliotecilor;
- nivelul cheltuielilor exercitiului precedent;
- consumurile medii de utilități EE 62000 kw/an x 1,3 lei/kw = 80600 lei/ an;

ET 366,75 Gcal./an x 1641.70 lei / Gcal. = 602100 lei/an.

- evoluția prețurilor și cursul de schimb leu-euro, majorarea salariului minim pe economie care modifică tarifele la prestări de servicii;
- o dimensionare a cheltuielilor generate de necesitatea desfășurării în condiții optime a activităților de întreținere și funcționare și îmbunătățirea calității serviciilor oferite către utilizatori;
- acoperirea cheltuielilor generate de consumul de energie electrică, energie termică, apa potabilă, canalizare, salubritate și în spațiile comune: imobil din str.I.C.Brătianu nr.68.
- necesarul de bunuri materiale și servicii necesare pentru întreținerea curățeniei și igienei sălilor de lectură și a spațiilor comune; obiecte de inventar de uz gospodăresc: înlocuire scaune lemn și jaluzele verticale cu vechime mai mare de 20 de ani, deteriorate; înlocuire stingătoare PSI depășite; achiziția de cititoare de cod bare la sălile de lectură și depozite pentru utilizarea eficientă a sistemului integrat de bibliotecă TinREAD (inventariere și obținerea automată a frecvenței utilizatorilor la sala de lectură, a numărului de publicații deservite utilizatorilor și integrarea acestor informații în circuitul automatizat al datelor statistice pentru PROBIP și dările de seamă solicitate - CULT 1, RSU, RSA);
- acoperirea cheltuielilor cu serviciile de mentenanță, monitorizare și întreținere pentru aparatura electronică și aplicațiile software utilizate în desfășurarea activității specifice;
- acoperirea necesarului de achiziția de carte și publicații periodice pentru dezvoltarea colecțiilor existente ghidate de cererea utilizatorilor în colaborare cu bibliotecarii care studiază ofertele editurilor;
- necesar lucrări de reparații curente:

Nr crt	DENUMIRE LUCRARE	VALOARE ESTIMATA CU TVA
1.	Reparații interioare și igienizări necesare la filiala nr.3 - Brătianu, și rețea stingere incendiu/hidranti interiori înlocuire componente hidranti, conform devizelor estimative.	125 000
2.	Reparații prin înlocuire robineti calorifere din sistemul termic de încălzire	9 000
3.	Reparații aparate de aer condiționat	21000
4.	Reparații autoturism	4 000
5.	Pompa apă – vas expansiune care alimentează bazin de apă PSI (rezerva intangibilă).	6 000
6.	Reparații/Recondiționare mobilier lemn – rafturi, mese lectură, scaune, usi	19 000
7.	Reparații echipamente IT și periferice	16 000
	<b>TOTAL</b>	<b>200 000</b>

**Alte cheltuieli - Acțiuni cu caracter științific și social-cultural:** -programul de evenimente culturale ale anului 2024

**1.Ziua Culturii Naționale** este o sărbătoare națională, care are loc anual în România pe **15 ianuarie** cu scopul de a promova cultura, arta și efortul academic. Prilej de apropiere a cititorilor de Bibliotecă. Buget estimat 1000 lei: materiale papetărie -500, materiale, jocuri, stegulețe decorative, postere cu autori clasici, cărți tematice -500

**2. Pe aripile imaginației.** Proiect cu unitățile de învățământ partenerare prin care copiii din ciclul primar și gimnazial vor întâlni scriitorii. Scopul proiectului constă în dezvoltarea gândirii creatoare a elevilor prin implicarea activă în cadrul atelierelor de lectură și de scriere creativă, stimularea interesului pentru învățare activă, citire conștientă, curentă și expresivă.

Biblioteca are următoarele obiective:

- Identificarea elementelor specifice bibliotecii și a sălilor de lectură și împrumut în cadrul activităților comune școală – bibliotecă;
- Implicarea activă în cadrul atelierelor de lectură și atelierelor de scriere creativă;
- Confeccionarea unor materiale/produse din domeniul literaturii și artelor vizuale pentru a ilustra diverse teme;
- Dezvoltarea competențelor de comunicare, de receptare a mesajelor textelor literare
- Stimularea imaginației creative și a aptitudinilor literar-artistice;
- Implicarea activă ca cetățeni responsabili în viața comunității;
- Dezvoltarea comunicării și colaborării dintre elevi, profesori, părinți și comunitate.

Materiale, roll-up – 4x300 – 1.200, cărți cartonate tematice – 800. Buget estimat 2000 lei.

**3. Ziua Internațională a Cititului Împreună - 1 februarie 2024, Lectură publică, cărți cartonate tematice.** Buget estimat 1500 lei.

**4. Dragobete** - tradiții și obiceiuri/24 februarie 2024., materiale papetărie - semne de carte – 500 și mărtișoare tematice – 500. Sărbătoare magică și credincioasă, care face parte din tradiția poporului român. Sărbătoarea iubirii la Bibliotecă are ca scop promovarea tradițiilor și legătura cu cartea, scrisul și lectura. Buget estimat 1000 lei.

**5. Proiectul “Circuitul cultural al bibliotecilor din Județul Constanța”.**

Buget estimat 3000 lei.

**6. Memorie, identitate și tradiție dobrogeană - Ziua Constanței, Ziua Dobrogei etc.**

Programul are în vedere crearea unei platforme generoase de dialog între cercetători, oameni de cultură, cadre didactice și publicul larg în vederea reflectării bogăției patrimoniului cultural și istoric al spațiului dobrogean. Se va desfășura prin conferințe pe teme de relații interetnice, transhumanță și identitate dobrogeană prezentare de costume populare, obiecte din arealul etnografic dobrogean, istorii de familie, conferințe dedicate evenimentului cu participarea unor istorici, filologi, etnologi, editarea și lansarea revistei “Biblion”, revista bibliotecii Județene „Ioan N. Roman” și evenimente, conferințe, mese rotunde, lansări de carte, expoziții, spectacole de teatru, vizionare de film etc.) în colaborare cu instituții partenerare Biblioteca Academiei, Universitatea “Ovidius” Constanța, uniunile de creație, muzee etc. Acțiunile vizează instituții de pe întreg cuprinsul județului.

**21 mai Ziua Constanței:** expoziție cu tema: **Tradiție și continuitate în istoria municipiului Constanța**, organizată de Biroul bibliografic, în colaborare cu compartimentul Colecții speciale.

În cadrul parteneriatului cu Biblioteca Municipală „B.P. Hasdeu” din Chișinău, masa rotundă „Personalități originare din Republica Moldova și contribuția lor la dezvoltarea culturală a Dobrogei”. Participă o delegație din Republica Moldova. Editarea unui set de cărți poștale cu imagini din Constanța și Dobrogea / compartimentul Colecții Speciale.

**14 noiembrie Ziua Dobrogei:** editarea unui număr special al revistei „Biblion” cu colaborarea oamenilor de cultură și istoricilor dobrogeni. Buget estimat 25000 lei.

**7. Clubul micilor cuceritori din Bibliotecă - Biblioteca pentru toți**

Știința povestită. Personalități care au contribuit la popularizarea științei

Întâlnirile/atelierele au ca scop apropierea micilor cititori de carte și de Bibliotecă.

Cărțile celor mai mari inventatori și exploratori ai lumii. Buget estimat 10000 lei.

**8.Clubul de tradiții în Bibliotecă.** Buget estimat 5000 lei : Materiale papetărie, cărți cartonate, materiale de promovare.

**9.Proiectul “Raftul verde” - Biblioteca mobilă**

Proiectul *Raftul verde* a pornit din dorința de a fi cât mai aproape de cititori, de a regândi relația cititor – carte în contextul social și cultural actual. Prin acest proiect, Biblioteca Județeană dorește să promoveze lectura, oferindu-i vizibilitate și totodată acces în spațiul public. Bucuria lecturii a ieșit din spațiile convenționale (bibliotecă, librărie, școală) și a cuprins zone urbane neașteptate, dar, paradoxal, mai potrivite: parcuri, faleză, piațete și chiar mall-uri. Are ca scop coagularea comunității în jurul valorilor proiectului, prin **organizarea de evenimente, încurajarea schimbului de cărți și a socializării prin intermediul cărții**. Implicarea comunității prin organizarea de campanii de donație de carte, îngrijirea bunurilor deținute în comun (booksharing), biblioteca mobilă, voluntariat. Materiale necesare: roll-up pentru evenimente, roll-up 85x200cm print polipropilena 4 buc x 400 lei= 1.600; materiale promoționale: pix metallic personalizat prin gravura 100 buc x 6 lei/buc=600 lei; caiet A5 coperti printate personalizate 100bucx10lei/buc=1.000lei ecusoane voluntari 50 buc x 8 lei/buc =400 lei; hârtie A4, 80 g/mp, 500 coli/top 10 topuri x50 lei = 500 lei ; autocolante – 100 lei; pistol cu lipici profesional cu rezervă 1 buc.x400 =400 lei; materiale pentru voluntari – tricouri, șepci, sacoșă și ghiozdane câte 50 de buc din fiecare.

Conferințe, ateliere tematice.

Desaga cu cărți – desaga cu fapte bune. Buget estimat 50000 lei.

**10. Proiectul “Transhumanța în imagini și mărturii orale”**

În cadrul proiectului se editează un album. Colaboratori: Biblioteca Județeană „George Barițiu” Brașov, Asociația „Izvorul” Săcele, județul Brașov, Asociația „Clubul ardelenilor” ;I au loc activități lansare album la Constanța, Brașov, Săcele. Buget estimat 40000 lei.

**11.Noaptea Bibliotecilor** - serie de evenimente care să pună în valoare patrimoniul bibliotecii, să încurajeze lectura și petrecerea timpului liber în Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” Constanța, centru cultural și educațional al comunității locale (septembrie 2024).

- activități de atragere a publicului spre Bibliotecă, expoziții, work-shop-uri, lansări de carte, spectacole etc. Jocuri creative: lego, jocuri, table interactive 4 buc., cărți cartonate etc. tablă flipchart marker/ macrotehnicus.ro .Buget estimat 40000 lei.

**12.Festivalul Național de Poezie Art. Poetica@Ovidius Constanța 2024**

Acest festival celebrează poezia, farmecul și noblețea pe care aceasta o conferă fiecărei existențe oricât de modeste în orașul care a găzduit pe cel mai mare poet al latinității, Publius Ovidius Naso . Biblioteca dorește prin acest proiect să creeze o tradiție de a omagia poezia la Constanta. Scopul proiectului *Art.Poetica @Ovidius* constă în realizarea unor evenimente în care atenția este îndreptată asupra creației poetico-literare prin organizarea unor conferințe, workshop-uri, recitaluri de poezie tip spectacol. Achiziționarea de roll-up pentru evenimente: roll-up 85x200cm print polipropilena 4 buc x 400 lei = 1.600; materiale promoționale – 3.000; tipărirea volumului „Poezia mării” și „Poezia iubirii” -2x 20.000=40.000.

Cheltuieli găzduire invitați Conferințe, întâlniri pe tema propusă – 15.400

Buget estimat 60000 lei.

**13.Proiect\_ publicare volum „Monografie Emanoil Bucuța” de Lucia Borș Bucuța și lansare volum.** Activitățile de lansare a volumului includ și conferințe dedicate prezentării presonalității lui Emanoil Bucuța. Activități lansare album Constanța, Medgidia, Brașov, Tulcea, Slobozia. Buget estimat 20000 lei.

**14.Proiect- publicare „Enciclopedia de presă a Dobrogei”. Vol II.** Buget estimat 10000 lei.

**Cheltuieli de capital**

La fundamentarea cheltuielilor de capital pentru anul 2024, s-a avut în vedere necesitatea achiziționării în vederea înlocuirii unor categorii de bunuri vechi, deteriorate,

depășite fizic și moral, cu bunuri noi, cu performanțe sporite care să asigure servicii moderne de calitate pentru toți utilizatorii bibliotecii.

Această perioadă extrem de provocatoare va schimba mentalități și moduri de lucru, din abordarea acestei crize creată de după pandemie, de găsire a modalităților practice de a continua activitatea mult mai adaptată la era digitală, bibliotecile au crescut serviciile digitale oferite utilizatorilor iar biblioteca noastră nu face excepție.

**1. Vitrina expunere**, expozițiile constituie un mijloc eficient de comunicare cu utilizatorii instituției, promovând colecțiile valoroase, noutățile editoriale, idei, personalități și teme de mare actualitate și interes pentru comunitate.

Din experiență s-a confirmat faptul că expozițiile contribuie la sensibilizarea publicului spre anumite informații, la cultivarea gustului pentru lectură, constituind, totodată, și un mijloc de a spori climatul ambiental necesar informării și studiului.

Fiind permanent în atenția presei, biblioteca își multiplică sub această formă și posibilitățile de publicitate. Aceste considerente ne obligă la o reevaluare a acestui program și în ceea ce privește condițiile materiale de expunere.

Biblioteca nu dispune de panouri și vitrine corespunzătoare pentru a-și valorifica potențialul documentar și resursele creatoare ale personalului. Vitrinele existente, vechi de peste 50 de ani, sunt degradate și insuficiente. Având în vedere fundamentele menționate considerăm oportună achiziționarea unor echipamente moderne de expunere.

**2. Rafturi de biblioteca** sunt necesare depozitului de carte la filiala 3 – Brătianu care sunt depreciate ireversibil, iar în depozitul din sediu pentru exinderea celor existente.

**3. Sistem audio/video SENNHEISER, HI-FI cu receptor**, transmițător de buzunar, microfon. Acest sistem este necesar pentru transmisiile online și postările care au loc pe Facebook și Youtube, cu ocazia diverselor evenimente culturale organizate de Biblioteca Județeană Constanța în Aula bibliotecii, în sălile de lectură sau în alte locații ale bibliotecii.

**4. Mobilier specific secție copii/ludotecă**, mobilier adaptat copiilor de vârstă preșcolară iar în sălile de lectură este necesară înlocuirea mobilierului uzat fizic și moral.

**5. Aparat de aer condiționat cu tehnologie Inverter.** Înlocuirea aparatelor de aer condiționat tradiționale și de capacitate mică (9000BTU pentru 80 mp), aflate în secțiile de împrumut cu aparate de aer condiționat Inverter care permit asigurarea unui randament mult mai bun și reducerea consumului de energie al aparatului cu minim 30% raportat la aparatele convenționale, acestea fiind și mult mai silențioase, zgomotul neplăcut de pornire-oprire a compresorului fiind eliminat.

**Aparat de climatizare pentru depozitare carte de patrimoniu și carte rară**

Biblioteca este deținătoarea unui bogat fond (peste 3000 documente) de carte de patrimoniu (între care un incunabul de la 1493, carte veche românească și străină, ediții rare și bibliofile, hărți etc.). Pentru conservarea acestui fond valoros sunt necesare condiții de microclimat (temperatură, umiditate, lumină etc.) în conformitate cu Legea patrimoniului nr. 182/2000, care să asigure buna conservare a documentelor.

**6. Aparat foto profesional** folosit la mediatizarea activitatilor si evenimentelor organizate de Biblioteca.

**7. Boxa portabilă** este necesară pentru a asigura sonorizarea la activitățile culturale desfășurate și în alte săli decât aula bibliotecii.

**8. Videoproiector cu ecran și telecomanda** pentru promovarea și prezentarea diverselor activități social-culturale și educaționale.

**9. Imprimanta** este necesară pentru compartimentul financiar – contabil la înlocuirea celei existente, care solicită frecvente reparații.

**10. Echipament de sterilizare cărți** necesar pentru întreținerea minibibliotecilor și gestionarea cărților donate din cadrul proiectului **Raftul verde** – biblioteca mobilă este un proiect de întâlnire a comunității cu lectura, sub forma înființării unor minibiblioteci stradale

(bibliopointuiri) dar și a schimbului de carte între cititori (și nu a împrumutului bibliotecar), într-un spațiu mai puțin convențional, interior sau exterior bibliotecii. Presupune gestionarea donațiilor de carte de la comunitate (persoane fizice care doresc să renunțe la cărți din biblioteca personală), pentru comunitate (persoane sau biblioteci publice care doresc o îmbogățire a colecțiilor), precum și cooptarea unui număr tot mai mare de voluntari elevi și studenți care să asigure selecția, alimentarea bibliotecilor și diferite acțiuni culturale în cadrul proiectului. Proiectul prevede plasarea a 1200 de cărți uzate/lună și pentru a garanta igiena lor este necesar acest aparat de dezinfecție.

11. **Sisteme Desktop PC** . Datorită extensiei rețelei informatice la activitățile cu publicul este necesară înlocuirea unor stații de lucru (primite din donație prin programul “Biblionet” în anul 2009 și incompatibile cu programele actuale) ce vor accesa sistemul integrat de bibliotecă necesar activităților specifice.

12. **Licențe permanente** sunt necesare pentru înlocuirea/completarea licențelor depășite moral și utilizate pentru marketingul și publicitatea serviciilor editare de pliante, afișe, buletine informative necesare unei instituții pentru care imaginea în comunitate este importantă.

Licența permanentă CorelDraw Graphics Suite windows și Adobe Acrobat .

Licența permanentă antivirus pachet 60 calculatoare.

Manager,

Prof.Univ.Dr. Habil  Nicolae

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**  
**Comisia de Buget -Finanțe**

**AVIZ**

Nr. ....

pentru Proiectul de hotărâre nr. \_\_\_\_\_, privind aprobarea Bugetului de Cheltuieli pe anul 2024 pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța

Având în vedere documentația analizată, în temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **Comisia de Buget-Finanțe**, adoptă următorul aviz:

**Articol unic**

Se avizează favorabil/nefavorabil proiect de hotărâre nr. \_\_\_\_\_, privind aprobarea Bugetului de Cheltuieli pe anul 2024 pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța.

**Președinte,**  
**Topolov Gianina Ionela**

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**  
**Comisia Cultură, Culte, Monumente**

**AVIZ**

Nr.....

**pentru Proiectul de hotărâre nr. \_\_\_\_\_, privind aprobarea Bugetului de Cheltuieli pe anul 2024 pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța**

Având în vedere documentația analizată, în temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **Comisia Cultură, Culte, Monumente**, adoptă următorul aviz:

**Articol unic**

**Se avizează favorabil/nefavorabil proiect de hotărâre nr. \_\_\_\_\_, privind aprobarea Bugetului de Cheltuieli pe anul 2024 pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța.**

**Președinte,**

**Bercaru Nicoleta**



**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**  
**Comisia pentru Investiții, Patrimoniu, Infrastructură și Urbanism**

**AVIZ**

Nr.....

**pentru Proiectul de hotărâre nr. \_\_\_\_\_, privind aprobarea Bugetului de Cheltuieli pe anul 2024 pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța**

Având în vedere documentația analizată, în temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **Comisia pentru Investiții, Patrimoniu, Infrastructură și Urbanism**, adoptă următorul aviz:

**Articol unic**

**Se avizează favorabil/nefavorabil proiect de hotărâre nr. \_\_\_\_\_, privind aprobarea Bugetului de Cheltuieli pe anul 2024 pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța.**

**Președinte,**

**Popa Liviu**

**Subject:** Ref intocmire raport de specialitate  
**From:** Raluca Sorescu <raluca.sorescu@cjc.ro>  
**Date:** 01.02.2024 17:14  
**To:** emilia.tutui@cjc.ro, secretar@cjc.ro

Bună ziua,

Vă transmitem atasat proiectul de hotărâre nr. 19 în vederea întocmirii Raportului de specialitate, potrivit atribuțiilor din Regulamentul de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Constanța.

--

Inspector Sorescu Raluca

—Attachments: —————

PHCJ 19.7z

4,0 MB