



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.40/27.01.2023

**privind participarea Județului Constanța, în calitate de partener, la constituirea
“Consortiului regional pentru învățământ dual preuniversitar și universitar Tehno-Dobrogea”**

Președintele Consiliului Județean Constanța, Mihai Lupu, în baza prerogativelor stabilite de lege și a inițiativei exprimate în referatul de aprobare nr. 3091/27.01.2023, în calitate sa de inițiator, având în vedere:

- Raportul de specialitate nr. 3093/27.01.2023 al Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică;
- Raportul de specialitate nr. 3081/27.01.2023 al Direcției Generale de Proiecte;
- Adresa Universității Ovidius din Constanța nr.675/25.01.2023 înregistrată la Consiliul Județean Constanța sub nr.2851/26.01.2023;
- Metodologia privind constituirea Consorțiilor pentru învățământ dual aprobată prin Ordinul Ministrului Educației nr.6216/2022;
- Prevederile Ghidului solicitantului “Program-pilot pentru dezvoltarea consorțiilor regionale pentru învățământ dual”, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr.6254/2022;
- Ordinul Ministrului Educației nr.5732/2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- Prevederile art.35 alin.(1) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.7 alin.(13) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Prevederile art.173 alin.(1) lit. d, e și f, alin.(5) lit.a), alin.(7) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 182 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

PROPUNE:

Art.1. Aprobarea participării Județului Constanța, în calitate de partener, la constituirea “Consortiului regional pentru învățământ dual preuniversitar și universitar Tehno-Dobrogea”.

Art.2. Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Constanța, ca în numele și pentru Județul Constanța, să semneze contractul de parteneriat.

Art.3. Prezentul proiect de hotărâre ce urmează a fi înscris pe ordinea de zi a ședinței ordinare din luna ianuarie 2023 se transmite de Secretarul General al Județului Comisiei de specialitate Juridică, Ordine Publică și Situații de Urgență; Comisiei pentru Educație, Sport, Turism și Tineret, în vederea examinării, formulării de amendamente în scris, după caz, precum și întocmirii avizului cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului de act administrativ.

**INIȚIATOR - PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA
MIHAI LUPU**

**Avizat
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Nesrin Geafar**

Nr. înregistrare Ministerul Educației

...../.....

AVIZAT,

Ministerul Educației

**CONTRACT DE PARTENERIAT PENTRU CONSTITUIREA CONSORTIULUI
PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL _____**

Nr. Înregistrare Lider de consorțiu, Partener 1/.....	Nr. Înregistrare Partener 2/.....
Nr. Înregistrare Partener 3/.....	Nr. Înregistrare Partener 4/.....
Nr. Înregistrare Partener 5/.....	Nr. Înregistrare Partener 6/.....
Nr. Înregistrare Partener 7/.....	Nr. Înregistrare Partener 8/.....
Nr. Înregistrare Partener 9/.....	Nr. Înregistrare Partener 10/.....
Nr. Înregistrare Partener 11/.....	Nr. Înregistrare Partener 12/.....
Nr. Înregistrare Partener 13/.....	Nr. Înregistrare Partener 14/.....

Art. 1. Parteneri

Prezentul Contract de parteneriat se încheie între:

- (1) **Universitatea „Ovidius” din Constanța**, cu sediul în Constanța, Bd. Mamaia nr. 124, cod poștal 900527, tel: 0241 606407, fax: 0241 606467, e-mail: rectorat@univ-ovidius.ro, cod fiscal 4301332, cont bancar IBAN: [contul IBAN], deschis la Trezoreria Constanța, reprezentată prin domnul Dan Marcel ILIESCU, în calitate de Rector, și denumit în continuare **Lider de consorțiu, Partener 1**,
- (2) **Primăria Municipiului Constanța**, cu sediul în Bd. Tomis nr. 51, cod poștal 900725, tel: 0241550055, fax: 0241488195, e-mail: primarie@primaria-constanta.ro, cod fiscal [codul fiscal], cont bancar IBAN: [contul IBAN], deschis la Trezoreria [Trezoreria/Banca], reprezentată prin domnul Vergil CHIȚAC, în calitate de Primar, și denumit în continuare **Partener 2**,

- (3) **Inspectoratul Școlar Județean Constanța** cu sediul în Constanța, Str. Mihai Eminescu nr. 11, Constanța, cod poștal 900664, tel: 241 611913, fax: 241 618880, e-mail: isj-cta@isjcta.ro, cod fiscal [codul fiscal], cont bancar IBAN: [contul IBAN], deschis la Trezoreria [Trezoreria/Banca], reprezentată prin domnul Sorin MIHAI, în calitate de Inspector Școlar General și denumit în continuare **Partener 3**,
- (4) [denumire partener n] cu sediul în [adresa sediului], cod poștal [codul poștal], tel: [număr de telefon], fax: [număr de fax], e-mail: [adresa poștei electronice], cod fiscal [codul fiscal], cont bancar IBAN: [contul IBAN], deschis la Trezoreria [Trezoreria/Banca], reprezentată prin [doamna/domnul], în calitate de [funcția], și denumit în continuare **Partener 4**,
- (5) [denumire partener n] cu sediul în [adresa sediului], cod poștal [codul poștal], tel: [număr de telefon], fax: [număr de fax], e-mail: [adresa poștei electronice], cod fiscal [codul fiscal], cont bancar IBAN: [contul IBAN], deschis la Trezoreria [Trezoreria/Banca], reprezentată prin [doamna/domnul], în calitate de [funcția], și denumit în continuare **Partener 5**,
- (6) [denumire partener n] cu sediul în [adresa sediului], cod poștal [codul poștal], tel: [număr de telefon], fax: [număr de fax], e-mail: [adresa poștei electronice], cod fiscal [codul fiscal], cont bancar IBAN: [contul IBAN], deschis la Trezoreria [Trezoreria/Banca], reprezentată prin [doamna/domnul], în calitate de [funcția], și denumit în continuare **Partener 6**,
- (7) [denumire partener n] cu sediul în [adresa sediului], cod poștal [codul poștal], tel: [număr de telefon], fax: [număr de fax], e-mail: [adresa poștei electronice], cod fiscal [codul fiscal], cont bancar IBAN: [contul IBAN], deschis la Trezoreria [Trezoreria/Banca], reprezentată prin [doamna/domnul], în calitate de [funcția], și denumit în continuare **Partener 7**,
- (8) [denumire partener n] cu sediul în [adresa sediului], cod poștal [codul poștal], tel: [număr de telefon], fax: [număr de fax], e-mail: [adresa poștei electronice], cod fiscal [codul fiscal], cont bancar IBAN: [contul IBAN], deschis la Trezoreria [Trezoreria/Banca], reprezentată prin [doamna/domnul], în calitate de [funcția], și denumit în continuare **Partener 8**,
- (9) [denumire partener n] cu sediul în [adresa sediului], cod poștal [codul poștal], tel: [număr de telefon], fax: [număr de fax], e-mail: [adresa poștei electronice], cod fiscal [codul fiscal], cont bancar IBAN: [contul IBAN], deschis la Trezoreria [Trezoreria/Banca], reprezentată prin [doamna/domnul], în calitate de [funcția], și denumit în continuare **Partener 9**,

numite în mod colectiv "**Consortiul**", convin următoarele:

Art. 2. Obiectul Contractului de parteneriat

- (1) Prezentul Contract de parteneriat are ca obiect constituirea *Consortiului pentru învățământ dual*, stabilirea condițiilor de colaborare, a drepturilor și obligațiilor *Părților* pentru formarea profesională a elevilor, începând din anul școlar 2023-2024, și a studenților, începând cu anul universitar 2024-2025, conform **Anexei 1**¹, care face parte integrantă din prezentul contract.
- (2) Constituirea *Consortiului pentru învățământ dual* între entitățile partenere menționate la Art. 1 din prezentul Contract, se realizează cu respectarea prevederilor Metodologiei de organizare și funcționare a consorțiilor pentru învățământ dual, aprobată prin Ordinul nr. 6.216/2022, a Ordinului ministrului educației nr. 5.732/2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual, și a prevederilor art. 129 alin. (1) din Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare².
- (3) Denumirea *Consortiului* este **“Consortiu regional pentru învățământ dual preuniversitar și universitar Tehno-Dobrogea”**³, denumit în continuare *Consortiul Tehno-Dobrogea* sau, prescurtat, *Consortiu*.
- (4) Scopul principal de activitate al Consortiului îl constituie asigurarea educației și formării profesionale inițiale în sistem dual, prin dezvoltarea de parteneriate cu operatorii economici și cu alți parteneri relevanți pentru a adapta educația și formarea profesională la cerințele pieței muncii.
- (5) Prezentul Contract de parteneriat reprezintă un cadru general, pe baza căruia pot fi încheiate anual contractele individuale de studii și pregătire practică a elevilor/studenților din învățământul dual, conform reglementărilor în vigoare.
- (6) Prezentul Contract de Parteneriat specifică relațiile între Părți, în special în ceea ce privește organizarea, derularea și evaluarea activităților, drepturile și obligațiile Părților în ceea ce privește, printre altele, răspunderea, drepturile de acces și de soluționare a litigiilor etc.

Art. 3. Scopul Consortiului

- (1) Prin semnarea prezentului Contract, părțile își asumă să acționeze în calitate de parteneri, prin eforturi comune și partajarea responsabilităților, în baza propriilor competențe instituționale, în scopul asigurării formării profesionale de calitate a elevilor/studenților, pentru facilitarea inserției absolvenților învățământului dual pe piața muncii.
- (2) Consortiul Tehno-Dobrogea intenționează să depună în cadrul apelului *Program-pilot pentru dezvoltarea consorțiilor regionale pentru învățământ dual, modificat prin ordinul de*

¹ Se completează pentru toate calificările, nivelurile de calificare și clasele/ grupele de studenți prevăzute a fi cuprinse în învățământul dual, în anul școlar / anul universitar imediat următor încheierii prezentului contract

² Se menționează actele normative în vigoare la data constituirii Consortiului și care fundamentează legalitatea constituirii Consortiului, cum ar fi de exemplu: prevederile din legea educației cu privire la organizarea învățământului dual, metodologii care influențează constituirea, organizarea, funcționarea Consortiului, acte normative referitoare la acreditarea/autorizarea, organizarea activităților de predare/formare/evaluare/certificare în cadrul învățământului dual ș.a.

³ Se completează cu elemente particulare de identificare pentru consorțiu

ministru nr. 6.458/2022 (PNRR C15 – Educație, Reforma 4 – Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior, Investiția 6 – Dezvoltarea a minimum 10 consorții regionale și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate) proiectul intitulat: *Dezvoltarea și dotarea campusului profesional integrat pentru învățământul dual preuniversitar și universitar “Ovidius Engineering Hub” al consorțiului regional “Tehno-Dobrogea”*, cu acronimul **CRESC**, numit în continuare Proiectul CRESC.⁴

Art. 4. Intrarea în vigoare, durata și încetarea Contractului de parteneriat

- (1) Acest Contract de parteneriat intră în vigoare la data semnării lui de către reprezentanții legali ai entităților partenere.
- (2) Prezentul Contract se încheie pe o durata a cel puțin 15 (cincisprezece) ani școlari/universitari, pentru a asigura cicluri complete de pregătire duală, de la nivel 3 până la nivel 8. Contractul încetează de drept prin atingerea la termen, la finele anului școlar/universitar 2038-2039, însă poate fi prelungit prin act adițional, cu acordul tuturor Partenerilor interesați, cu cel puțin șase luni înainte de acest termen.
- (3) Contractul poate fi reziliat de către unul dintre Parteneri, cu condiția anunțării cu cel puțin 6 luni înainte de finalizarea anului școlar/universitar respectiv.
- (4) Încetarea valabilității Contractului pentru unul dintre Parteneri nu va afecta drepturile și obligațiile preexistente ale acestuia. Partenerul care reziliază contractul își va îndeplini sarcinile asumate până la finele anului școlar/universitar respectiv și va continua să furnizeze informații și documente privitoare la participarea sa în Consorțiu.
- (5) Partajarea responsabilităților specifice și a contribuțiilor asumate între entitățile partenere, constând în susținere financiară, susținerea stimulentei și altor forme de sprijin acordate elevilor/studenților sunt stabilite pentru fiecare an școlar/an universitar și se pot actualiza anual în concordanță cu legislația în vigoare și cu scopul consorțiului.
- (6) Situația obiectivelor de investiții, constând în construcții noi, reparații capitale, consolidări precum și a altor categorii de cheltuieli pentru dezvoltarea *Campusului* și creșterea calității procesului de educație și formare profesională se stabilește pentru fiecare an școlar/an universitar sau pentru o perioadă de maximum *[număr ani]* ani școlari/ universitari, în funcție de specificul obiectivelor de investiție/reparații capitale/consolidări/alte categorii de cheltuieli și de termenele de realizare.
- (7) Pe durata contractului vor fi desfășurate activitățile de promovare a ofertei, recrutarea, selecția și admiterea elevilor/studenților în sistemul de învățământ dual, întreaga perioadă de formare profesională prin învățământul dual, inclusiv susținerea examenului final de certificare a calificării.

⁴ Dezvoltarea și dotarea Campusului profesional integrat pentru învățământul dual preuniversitar și universitar “Ovidius Engineering Hub” al Consorțiului regional “Tehno-Dobrogea”.

Art. 5. Membrii Consorțiului

- (1) Consorțiul este alcătuit din unități de învățământ de stat/private acreditate, instituții de învățământ superior de stat/private acreditate, unități administrativ-teritoriale, operatori economici și alți parteneri relevanți pentru formarea și inserția absolvenților învățământului dual.
- (2) Consorțiul este constituit din membri direct implicați în activitățile de implementare a învățământului dual (instituții de învățământ și operatori economici ce pregătesc elevi/studenți, unități administrativ-teritoriale ce oferă burse elevilor, etc.) și membri care nu participă la pregătirea cursanților însă pot susține un ecosistem relevant de formare duală (inspectorate școlare județene, camere de comerț, asociații patronale, organizații nonguvernamentale etc.).
- (3) Componența Consorțiului poate fi schimbată prin primirea de noi membri, prin renunțarea unilaterală de către un membru sau prin excluderea unui membru. Calitatea de membru este dobândită de o entitate dornică să se implice în procesul de educare și formare a elevilor și studenților în învățământ dual, prin hotărâre a forului de decizie a Consorțiului, în baza unor criterii de eligibilitate transparente, nediscriminatorii, ce stimulează competența și performanța. În situații excepționale, precum intrarea în insolvență/faliment/reorganizare, nerespectarea obligațiilor conform prevederilor Contractului de parteneriat sau ale unui Contract de finanțare sau în cazul în care se constată fapte deosebit de grave, incompatibile cu principiile care guvernează învățământul românesc, cu misiunea, obiectivele și normele etice asumate de Consorțiu, forul decizional al Consorțiului poate hotărî excluderea unei entități partenere.

Art. 6. Mecanismele de coordonare și decizie la nivelul Consorțiului

- (1) Coordonarea activității Consorțiului este asigurată de Liderul Consorțiului. Liderul Consorțiului asigură coordonarea acțiunilor Partenerilor în procesul de educare și formare profesională a elevilor/studenților înmatriculați în învățământul dual la entități din cadrul Consorțiului, respectiv își asumă rolul de Lider de parteneriat în cadrul unor finanțări din fonduri externe nerambursabile sau al unor alte tipuri de finanțări destinate scopului pentru care este constituit Consorțiul.
- (2) Forul de conducere colectivă a Consorțiului este Consiliul Director, o structură din care fac parte reprezentanții legali ai tuturor entităților partenere. Consiliul Director este condus de un Președinte, funcție deținută de drept de reprezentantul legal al Liderului Consorțiului.
- (3) Consiliul Director al Consorțiului se întrunește semestrial sau ori de câte ori este necesar, la convocarea Liderului Consorțiului sau la solicitarea a o treime din Parteneri. Ședințele Consiliului Director se desfășoară statutar în prezența majorității reprezentanților legali (sau reprezentanților desemnați/împuterniciți de aceștia) ai entităților partenere. Se consideră prezenți la ședință și reprezentanții legali (sau reprezentanților desemnați/împuterniciți de aceștia) care participă prin utilizarea unor mijloace electronice de videoconferință.
- (4) Hotărârile luate de Consorțiu sunt valabile atunci când sunt luate cu majoritate absolută, în cazul primirii sau excluderii de membri în Consorțiu, și simplă pentru toate celelalte hotărâri, în condițiile în care este îndeplinit cvorumul de reprezentare. Fiecare participant la ședințele

- Consiliului Director este autorizat pentru a delibera, negocia și a decide cu privire la toate aspectele activității Consorțiului. Partenerii sunt de acord să respecte hotărârile Consiliului Director, fapt care nu împiedică un Partener să depună o contestație referitor la o hotărâre adoptată, în conformitate cu dispozițiile de soluționare a litigiilor.
- (5) Președintele Consiliului Director va notifica în scris fiecare Partener, cu cel puțin 20 zile calendaristice anterior organizării unei reuniuni ordinare și cu cel puțin 7 zile calendaristice anterior unei reuniuni extraordinare. Președintele transmite agenda în scris tuturor Partenerilor, aceasta putând fi modificată în plenul ședinței. Proiectul minutei reuniunii, elaborat de Președinte și transmis către Parteneri în termen de 7 zile de la ședință, înregistrează oficial un sumar al discuțiilor purtate și toate deciziile luate. Minuta este considerată acceptată după luarea în considerație a eventualelor observații ale Partenerilor.
- (6) Responsabilitățile principale ale Președintelui Consiliului Director sunt:
- a) convoacă și conduce reuniunile Consiliului Director;
 - b) elaborează și prezintă raportul anual de activitate al Consorțiului;
 - c) asigură punerea în executare a hotărârilor Consiliului Director, supraveghind planificarea, organizarea, desfășurarea, evaluarea și raportarea activităților Consorțiului;
 - d) gestionează fondurile alocate Consorțiului, cu respectarea legislației în vigoare;
 - e) în baza mandatului primit din partea Consiliului Director, încheie acte juridice în numele Consorțiului și reprezintă Consorțiul în relația cu terții.
- (7) Administrarea problemelor curente ale Consorțiului este realizată de *Comitetul de Implementare*, o structură din care fac parte persoanele desemnate de Parteneri pentru planificarea, organizarea, desfășurarea, evaluarea și raportarea activităților Consorțiului. Comitetul de Implementare este condus de un Secretar General, funcție deținută de drept de persoana responsabilă din partea Liderului Consorțiului.
- (8) Comitetul de Implementare al Consorțiului se întrunește bimestrial sau ori de câte ori este necesar, la convocarea Liderului Consorțiului sau la solicitarea a o treime din Parteneri. Ședințele Comitetului de Implementare se desfășoară statutar în prezența majorității reprezentanților entităților partenere. Se consideră prezenți la ședință și membrii care participă prin utilizarea unor mijloace electronice de videoconferință.
- (9) Soluțiile propuse de Comitetul de Implementare pentru aplicarea hotărârilor Consiliului Director sunt adoptate cu majoritatea simplă a participanților, dacă la reuniune sunt prezenți reprezentanți ai majorității Partenerilor.
- (10) Secretarul General va notifica în scris fiecare membru al Comitetului de Implementare cu cel puțin 7 zile calendaristice anterior organizării unei reuniuni ordinare și cu cel puțin 2 zile calendaristice anterior unei reuniuni extraordinare. Minuta ședinței înregistrează un sumar al discuțiilor purtate și toate soluțiile de implementare propuse, este elaborată de Secretarul General și transmisă tuturor membrilor Comitetului.

- (11) În plus față de sarcinile privind conducerea Comitetului de Implementare, Secretarul General asistă Președintele Consiliului Director în conducerea activităților Consorțiului, având următoarele responsabilități principale:
- a) asigură activitățile de secretariat pentru buna organizare și desfășurare a reuniunilor Consiliului Director;
 - b) elaborează documente interne ale Consorțiului, la solicitarea Președintelui;
 - c) asigură comunicarea eficientă și transparentă în cadrul Consorțiului, colectând și transmițând documente și informații de la și către toți Partenerii;
 - d) asigură arhivarea fizică și electronică în mod corespunzător a documentelor Consorțiului, pe perioada de implementare;
 - e) coordonează planificarea, organizarea, desfășurarea, evaluarea și raportarea activităților Consorțiului;
 - f) îndeplinește diverse alte sarcini specifice activităților Consorțiului, trasate de Președintele Consiliului Director.

Art. 7. Activități în cadrul Consorțiului

La nivelul Consorțiului se vor desfășura următoarele tipuri de activități:

- a) organizarea și desfășurarea stagiilor de practică prevăzute în planul – cadru de învățământ pentru calificările menționate în **Anexa 1** care face parte integrantă din prezentul Contract de parteneriat;
- b) asigurarea condițiilor materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studenților organizată în răspunderea lor, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare, inclusiv curriculumul în dezvoltare locală (CDL) pentru stagiile de practică proiectate în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ;
- c) asigurarea resurselor umane (tutori, formatori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studenților, organizată la operatorul economic;
- d) asigurarea echipamentelor de lucru și de protecție pentru elevi/studenți, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;
- e) asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor/studenților pe parcursul perioadelor de formare derulate la operatorul economic;
- f) angajarea cheltuielilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă, examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii pentru elevi/studenți;
- g) angajarea cheltuielilor pentru asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic, pentru elevi/studenți (în funcție de domeniul de activitate);
- h) acordarea altor forme de sprijin materiale și stimulente financiare convenite prin prezentul Contract de parteneriat;

- i) asigurarea condițiilor necesare (dotări, materii prime, materiale consumabile, utilități etc.) pentru derularea probelor de admitere și a examenelor de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în funcție de locația convenită pentru organizarea acestora;
- j) adaptarea atelierelor de practică la nivelul de dezvoltare tehnologică actual;
- k) utilizarea inovației și a noilor tehnologii în educație pentru obținerea unui sistem educațional modern;
- l) asigurarea condițiilor necesare pentru evaluarea continuă a elevilor/studentilor în cadrul pregătirii practice la operatorul economic;
- m) contribuții pentru îmbunătățirea dotării și a condițiilor de desfășurare a procesului de educație și formare profesională din instituția/unitatea de învățământ;
- n) organizarea de stagii de practică în state membre ale Uniunii Europene, unde s-au înregistrat progrese vizibile în domeniul tehnologiilor, industriilor și serviciilor vizate;
- o) organizarea competițiilor profesionale, concursurilor pe meserii, competițiilor și târgurilor;
- p) furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională pentru elevi/studenti;
- q) programe de educație antreprenorială, programe de studii universitare dezvoltate în parteneriat cu mediul economic;
- r) programe de formare personal didactic și tutori de practică; sprijinirea demersurilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- s) dezvoltarea de noi calificări și revizuirea celor existente;
- t) orice alte activități de susținere a procesului didactic pentru formarea profesională a elevilor/studentilor, parteneriate la nivel european etc.
- u) orice alte activități convenite de Consorțiu, conform rolului acestuia.

Art. 8. Organizarea învățământului preuniversitar dual

- (1) Unitățile de învățământ de stat în care se organizează învățământ dual sunt stabilite de inspectoratele școlare, la solicitările operatorilor economici interesați în formarea profesională prin învățământul dual, cu consultarea autorităților administrației publice locale, a comitetelor locale de dezvoltare a parteneriatului social, având în vedere tendințele de dezvoltare socială și economică, precizate în documentele strategice regionale, județene și locale privind învățământul profesional și tehnic.
- (2) Cifra de școlarizare pentru învățământul dual se stabilește anual, pe baza solicitărilor operatorilor economici. Inspectoratele școlare au obligația de a răspunde solicitărilor operatorilor economici prin analizarea și includerea cu prioritate a acestor solicitări în proiectul planului de școlarizare.
- (3) Planurile-cadru de învățământ și curriculumul pentru fiecare calificare profesională sunt aprobate prin ordin al ministrului educației. Schemele orare de funcționare reprezintă particularizarea planului-cadru de învățământ la condițiile specifice de organizare a pregătirii elevilor și se stabilesc la nivelul unității de învățământ, în funcție de posibilitățile de organizare a practicii la operatorul economic. Schemele orare sunt flexibile din punctul de

vedere al alocării numărului de ore pentru fiecare disciplină/modul, orele de pregătire practică putând fi distribuite pe durata anului școlar sau comasate pe parcursul mai multor săptămâni, cu respectarea numărului total de ore/săptămână și a numărului total de ore/an pentru fiecare disciplină/modul.

- (4) Pentru învățământul dual, curriculumul la decizia școlii este curriculum în dezvoltare locală și constituie oferta educațională la nivel local, elaborată de unitatea de învățământ în parteneriat cu operatorii economici/autoritățile administrației publice locale, pentru adaptarea formării profesionale a elevilor la nevoile locale ale pieței muncii. În cazul învățământului dual, curriculumul în dezvoltare locală reprezintă maximum 30% din oferta educațională.

Art. 9. Organizarea învățământului superior dual

- (1) Învățământul superior dual se organizează în instituții de învățământ superior acreditate, în baza prezentului Contract de parteneriat.
- (2) Cifra de școlarizare pentru învățământul superior dual se stabilește anual, în cadrul instituțiilor de învățământ superior, în temeiul autonomiei universitare, pe baza solicitărilor operatorilor economici.
- (3) Planurile de învățământ și curriculumul pentru fiecare program de studii sunt stabilite de instituțiile de învățământ superior conform Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) în parteneriat cu operatorii economici. Orele de pregătire practică pot fi distribuite pe durata anului universitar sau comasate pe parcursul mai multor săptămâni, cu respectarea numărului total de ore/săptămână și a numărului total de ore/an pentru fiecare disciplină/modul.

Art. 10. Contractul individual de pregătire practică a elevilor

- (1) Pentru pregătirea profesională, fiecare elev major, respectiv părintele, tutorele sau susținătorul legal al elevului minor încheie un contract individual de pregătire practică cu operatorul economic și unitatea de învățământ, contract care stabilește drepturile și obligațiile părților.
- (2) Contractul individual de pregătire practică se încheie distinct pentru fiecare nivel de calificare și pentru fiecare an de pregătire în cadrul nivelului respectiv, la începutul anului școlar, în termen de maximum două săptămâni de la începerea cursurilor.
- (3) Contractul individual de pregătire practică, menționat la alin. (1), se poate încheia și pentru întreaga durată de pregătire în învățământul dual în cadrul nivelului respectiv de calificare, în termen de maximum două săptămâni de la începerea cursurilor din primul an școlar, cu condiția actualizării, în funcție de eventualele modificări.
- (4) Contractul individual de pregătire practică se încheie cu respectarea modelului reglementat prin metodologie specifică și poate fi completat și cu alte clauze convenite de părți, cu condiția să nu contravină reglementărilor legale.

Art. 11. Contractului individual de pregătire practică a studenților

- (1) În cadrul învățământului superior dual, studentul la oricare dintre cele trei cicluri de studii (licență, masterat sau doctorat) încheie cu instituția de învățământ superior și operatorul

- economic un contract individual de studii și pregătire practică prin care se stabilesc drepturile și obligațiile părților.
- (2) Contractul individual de studii și pregătire practică se încheie distinct pentru fiecare ciclu de studii universitare până la începutul anului universitar.

Art. 12. Drepturile și obligațiile generale ale tuturor membrilor Consorțiului

- (1) Partenerii beneficiază de următoarele drepturi generale:
- a) să ia parte prin reprezentare la toate întrunirile Consorțiului, precum și la procesul de luare a deciziilor;
 - b) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
 - c) să își prezinte în mod liber problemele cu care se confruntă și să ceară sprijin pentru rezolvarea lor;
 - c) să primească sprijin, atunci când solicită, din partea celorlalți membri ai Consorțiului;
 - d) să fie implicate în proiectele desfășurate de către Consorțiu;
 - e) să participe la proiectarea curriculară atât la nivel preuniversitar cât și pentru programele de studii universitare.
- (2) Partenerii se angajează să respecte următoarele obligații generale:
- a) să asigure reprezentarea în Consorțiu a instituției partenere;
 - b) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
 - c) să contribuie la dezvoltarea instrumentelor de desfășurare a proceselor specifice învățământului dual;
 - d) să respecte principiile egalității de șanse și tratamentului nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase în procesul de selecție, de formare profesională, de evaluarea și certificare a pregătirii profesionale a elevilor/studenților, precum și în acordarea și susținerea stimulentei, formelor de sprijin și facilităților pentru aceștia;
 - e) să se asigure că investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul valabilității prezentului Contract de parteneriat, se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului.

Art. 12. Obligațiile instituției de învățământ superior

- (1) **Universitatea „Ovidius” din Constanța**, este instituție de învățământ superior acreditată, parteneră în Consorțiu, lider parteneriat, partener 1. Universitatea „Ovidius” din Constanța are următoarele obligații specifice:
- a) să asigure cadrul organizatoric și logistic pentru constituirea și funcționarea Consorțiului, în conformitate cu reglementările în vigoare pentru învățământul dual;
 - b) să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele

- de specialitate, convenită a se desfășura la instituția de învățământ superior, în concordanță cu, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
- c) să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și a celelalte utilități necesare pregătirii practice organizată la instituția de învățământ pentru dobândirea calificării profesionale, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
 - d) să asigure resursa umană pentru instruirea teoretică și instruirea practică realizată în instituția de învățământ superior, în conformitate cu reglementările legale în vigoare, precum și pentru pregătirea/perfecționarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar pentru dezvoltarea competențelor de specialitate în domeniul noilor tehnologii din domeniu;
 - e) să asigure cadrul necesar unui transfer de cunoștințe între Parteneri (cursuri de formare, vizite în laboratoarele proprii, ateliere de lucru etc.);
 - f) să asigure organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
 - g) să asigure elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual, în parteneriat cu operatorii economici;
 - h) să asigure organizarea și derularea procesului de pregătire a elevilor și studenților conform schemelor orare stabilite împreună cu operatorii economici;
 - i) să asigure evaluarea continuă a elevilor și studenților;
 - j) să asigure inițierea și organizarea unor măsuri pentru recuperarea orelor neefectuate de către elevi/ studenți din cauza absențelor sau pentru remediere în cazul elevilor/ studenților cu progres întârziat, inclusiv prin stagii suplimentare de pregătire practică;
 - k) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, respectiv a examenelor de finalizare a studiilor de către studenți, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - l) să asigure un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi/studenți la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici;
 - m) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi și studenți, pe perioadele de formare derulate la instituția de învățământ;
 - n) să asigure securitatea și sănătatea în muncă a elevilor și studenților pe parcursul perioadelor de formare derulate la instituția de învățământ;
 - o) să asigure condițiile necesare și angajarea cheltuielilor legate de evaluarea și certificarea elevilor și studenților în cazul în care centrul de examen este organizat în instituția de învățământ;
 - p) să asigure angajarea altor cheltuieli necesare pentru formarea de calitate a elevilor și studenților;
 - q) să asigure drepturile elevilor și studenților prevăzute de legislația în vigoare;

- r) să asigure proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;
- s) să asigure organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor și studenților, în colaborare cu operatorii economici, în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia și în conformitate cu reglementările în vigoare;
- t) să asigure organizarea și desfășurarea, împreună cu operatorii economici, a activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- u) să asigure din fondurile Proiectului CRESC, burse pentru studenți, în cuantum de ...***... lei/ lună pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică aferentă implementării Proiectului CRESC.
- v) să pună la dispoziția pentru realizarea Proiectului CRESC terenul aflat în proprietate cu nr. cadastral 212052, cu scopul realizării obiectivului de investiții, respectiv extindere campus Universitatea „Ovidius” din Constanța cu spații integrate dedicate învățământului dual. Suprafața totală dedicată obiectivului de investiții va fi de minim 20.000 m². Se vor realiza lucrări de execuție pentru construirea a trei clădiri: spații de învățământ, cantină și cămin. Clădirile nou construite vor fi în proprietatea Universității „Ovidius” din Constanța, urmând regimul de proprietate al terenului pe care vor fi edificate.

Art. 13. Obligațiile unităților de învățământ preuniversitar

- (1) *[completați denumire unitate de învățământ preuniversitar]*, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, partener (n) are următoarele obligații specifice:
- a) să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
 - b) să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și celelalte utilități necesare componentei de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, prevăzută a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională corespunzător calificării profesionale, planurilor de învățământ și curriculumului în vigoare, încheiată anual, parte integrantă a prezentului Contract de parteneriat;
 - c) să asigure resursele umane pentru instruirea teoretică, laboratorul tehnologic și instruirea practică realizată în unitatea de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - d) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi, pe perioadele de formare derulate la unitatea de învățământ;

- e) să răspundă de respectarea normelor în vigoare privind asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor, pe parcursul perioadelor de formare derulate la unitatea de învățământ;
- f) să asigure condițiile necesare și să angajeze cheltuielile legate de evaluarea și certificarea elevilor, în cazul în care centrul de examen pentru certificare este organizat în cadrul unității de învățământ;
- g) să desemneze, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual, câte un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici; responsabilitățile cadrului didactic coordonator vor fi detaliate în anexa pedagogică a contractelor individuale de studii și pregătire practică;
- h) cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învățământ colaborează cu tutorele desemnat de operatorul economic pentru evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant pe durata practicii desfășurate la operatorul economic și realizează înregistrarea în documentele școlare a notelor și absențelor la practică;
- i) să realizeze proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;
- j) să stabilească, în parteneriat cu operatorii economici, schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
- k) să planifice, împreună cu operatorii economici, stagiile de pregătire practică a elevilor și pregătirea practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
- l) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- m) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor;
- n) să asigure celelalte drepturi ale elevilor prevăzute de legislația în vigoare;
- o) toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul derulării Contractului de parteneriat se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenariale.
- p) să asigure organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;

- q) să asigure elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- r) să asigure planificarea strategică a instituției/unității de învățământ - planul de acțiune;
- s) să asigure reprezentarea în Consorțiu a instituției/unității de învățământ;
- t) să asigure organizarea și derularea procesului de pregătire a elevilor și studenților și stabilirea schemelor orare;
- u) să asigure inițierea și organizarea unor măsuri pentru recuperarea orelor neefectuate de către elevi din cauza absențelor sau pentru remediere în cazul elevilor cu progres întârziat, inclusiv prin stagii suplimentare de pregătire practică;
- v) să asigure organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor.
- w) alte obligații]

Art. 14. Drepturile și obligațiile operatorilor economici

14.1 Drepturi generale ale operatorilor economici:

- a) să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ și după caz, cu alți parteneri relevanți;
- b) să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- c) să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;
- d) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
- e) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
- f) să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor/studenților și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de învățământ dual;
- g) să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul/studentul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea/instituția de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;
- h) să fie informat de către instituția/unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor/studenților cu care a încheiat contracte individuale de studii și pregătire practică;
- i) să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studenților, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;

- j) să stabilească cuantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin pentru elevi/studenți, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;
- k) să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract,
- l) alte drepturi

14.2 Obligații generale ale operatorilor economici:

- a) să încheie, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, cu elevii/studenții sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de studii și pregătire practică pentru elevii/studenții înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de studii și pregătire practică se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului;
- b) să răspundă de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici;
- c) să asigure condițiile materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studenților organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatori economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare);
- d) să asigure resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studenți, organizată la operatorul economic;
- e) să asigure participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- f) să stabilească, în parteneriat cu unitatea/instituția de învățământ schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- g) să planifice, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor/studenților, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;

- h) să asigure instruirea elevilor/studenților practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;
- i) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi/studenți, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;
- j) să asigure, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ și cu alți parteneri relevanți, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studenților, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- k) să organizeze, de comun acord cu unitatea/instituția de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii/studenții cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;
- l) în afara situațiilor prevăzute la lit. l), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului/studentului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului/studentului, respectiv al părintelui/tutorei legal instituit al elevului/studentului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului/studentului,
- m) alte obligații.....]

14.3 Obligații specifice ale operatorilor economici:

- (1) *[completați denumire operator economic]*, în calitate de operator economic, partener *[completați calitatea în consorțiu (lider parteneriat, partener 1/partener (n))]* acordă susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor/studenților cu care încheie contracte individuale de studii și pregătire practică, în condițiile legii, prin:
[cum ar fi, de exemplu, dar fără a se limita la:
 - a) *burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică;*
 - b) *cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);*
 - c) *asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;*
 - d) *echipamentele de lucru și de protecție;*
 - e) *alte forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin prezentul Contract de parteneriat.]*
- (2) *[completați denumire operator economic]*, în calitate de operator economic, partener *[completați calitatea în consorțiu (lider parteneriat, partener 1/partener (n))]* acordă susținere

financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor/studenților cu care încheie contracte individuale de studii și pregătire practică, în condițiile legii, prin:

[cum ar fi, de exemplu, dar fără a se limita la:

- f) burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică;*
- g) cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);*
- h) asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;*
- i) echipamentele de lucru și de protecție;*
- j) alte forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin prezentul Contract de parteneriat.]*

...

Art. 15. Obligațiile unităților administrativ-teritoriale

- (1) **Primăria Municipiului Constanța**, în calitate de unitate administrativ-teritorială, partener 2 are următoarele drepturi și obligații specifice:

- a) să asigure cheltuielile necesare pentru funcționarea în bune condiții a întregului proces de educație și formare profesională derulat în unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu atribuțiile care îi revin, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;*
- b) să colaboreze cu unitatea/instituția de învățământ și cu ceilalți Parteneri din Consorțiu pentru identificarea și planificarea lucrărilor de întreținere, reparații capitale, consolidări și a obiectivelor de investiții, necesare pentru dezvoltarea instituției/unității de învățământ și creșterea calității procesului de educație și formare profesională;*
- c) să asigure, în cadrul finanțării complementare din bugetul local, sumele necesare pentru cheltuielile de investiții, reparații capitale, consolidări și alte categorii de cheltuieli necesare;*
- d) să sprijine demersurile inițiate de unitatea/instituția de învățământ și de operatorii economici parteneri în cadrul acțiunilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională;*
- e) alte obligații]*

- (2) **Primăria**, în calitate de unitate administrativ-teritorială, partener 2 are următoarele drepturi și obligații specifice:

- a) să asigure cheltuielile necesare pentru funcționarea în bune condiții a întregului proces de educație și formare profesională derulat în unitatea/instituția de învățământ, în*

conformitate cu atribuțiile care îi revin, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

- b) să colaboreze cu unitatea/instituția de învățământ și cu ceilalți Parteneri din Consorțiu pentru identificarea și planificarea lucrărilor de întreținere, reparații capitale, consolidări și a obiectivelor de investiții, necesare pentru dezvoltarea instituției/unității de învățământ și creșterea calității procesului de educație și formare profesională;*
- c) să asigure, în cadrul finanțării complementare din bugetul local, sumele necesare pentru cheltuielile de investiții, reparații capitale, consolidări și alte categorii de cheltuieli necesare;*
- d) să sprijine demersurile inițiate de unitatea/instituția de învățământ și de operatorii economici parteneri în cadrul acțiunilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională;*
- e) alte obligații]*

...

Art. 16. Obligațiile partenerilor *alții decât cei de mai sus ...*****

...

Consilii județene, Prefecturi, ISJ, asociații etc.

...

Art. 17. Relațiile dintre Parteneri și răspunderea părților

- (1) Partenerii vor acționa cu bună-credință atât la negocierea și încheierea contractului, cât și pe tot timpul executării sale, manifestând loialitate, imparțialitate și discreția cuvenită, respectând normele eticii și deontologiei profesionale. Partenerii vor promova un climat de încredere, de cooperare și colaborare pentru realizarea obiectivelor Consorțiului și beneficiu comun.
- (2) Comunicarea oficială între Parteneri se desfășoară în scris de la și către adresele oficiale ale acestora sau ale persoanelor desemnate de către aceștia. În cazul documentelor ce fac necesară o notificare oficială a instituțiilor sau o aprobare oficială, corespondența scrisă trebuie să fie semnată de reprezentantul legal al celui Partener sau persoana desemnată de acesta.
- (3) Partenerii vor furniza informații despre activitatea în cadrul Consorțiului pentru elaborarea de rapoarte solicitate de autorități competente.
- (4) Partenerii vor respecta clauze de confidențialitate în sensul de a nu utiliza informații confidențiale în alt mod decât în scopul pentru care au fost dezvăluite și de a nu divulga informații confidențiale niciunei terțe părți fără acordul prealabil scris al Partenerului care a

furnizat datele respective. De asemenea, Partenerii se vor informa imediat, în scris, de orice dezvăluire neautorizată, deturnare sau utilizare abuzivă a informațiilor confidențiale după ce ia cunoștință de aceasta.

- (5) Partenerii nu au dreptul de a acționa sau de a face declarații în numele altui Partener. Partenerii nu pot folosi în scopuri de promovare numele sau simboluri de identitate vizuală ale unui Partener decât cu acordul prealabil scris al acestuia.
- (6) Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul Contract de parteneriat atrage răspunderea părții în culpă, în afară de cazurile exoneratoare prevăzute de lege.
- (7) În cazul unor daune sau prejudicii cauzate terțelor părți, rezultate din executarea obligațiilor asumate prin prezentul Contract răspunderea este a părții în culpă.
- (8) Niciuna dintre entitățile partenere nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător (total sau parțial), a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului Contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.
- (9) Entitatea parteneră care invocă forța majoră este obligată să notifice ceilalți parteneri, în termen de 15 zile de la producerea evenimentului, urmând ca un certificat sau alt document de la autoritatea competentă certificând apariția situației de forță majoră să fie trimis acestora.
- (10) Dacă în termen de 15 zile de la producere evenimentul generator de forță majoră nu încetează, Partenerii au dreptul să își notifice, cu un preaviz de 5 zile, suspendarea sau încetarea de drept a prezentului Contract, fără să pretindă daune-interese.
- (11) În cazul apariției unui litigiu Partenerii se obligă să depună toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între aceștia în cadrul sau în legătură cu prezentul Contract. În cazul în care nu se ajunge astfel la o soluție, atunci se va apela la instanțe judecătorești competente din raza teritorială a sediului liderului de parteneriat.

Art. 18. Aspecte financiare

- (1) În vederea îndeplinirii misiunii sale Consorțiul va căuta să obțină finanțare din diverse surse publice și private. Contractele de finanțare respective vor cuprinde detalii financiare și valoarea alocată Partenerilor implicați sau valoarea contribuției aduse de aceștia. Fiecare Partener va fi responsabil pentru justificarea propriilor costuri, în conformitate cu propriile principii și practici contabile și de gestiune.
- (2) Contractele de finanțare ce vor fi semnate de entități partenere ale Consorțiului vor menționa și modalități de raportare financiar-contabilă, de audit, de arhivare a documentelor justificative etc.
- (3) Contractele de finanțare ce vor fi semnate de Consorțiu cu terțe părți vor cuprinde și mențiuni clare privind modalitatea de plată și calendarul plăților către Liderul de Consorțiu și de la acesta către Parteneri.

Art. 19. Sediul Consorțiului

Sediul Consorțiului se află la Liderul Consorțiului, fiind situat în Constanța, Bd. Mamaia nr. 124. Datele de contact ale Consorțiului sunt

Art. 20. Dispoziții finale

- (1) Orice modificare adusă clauzelor prezentului Contract se face prin act adițional, cu acordul tuturor partenerilor, obținut în cadrul unei reuniuni a Consiliului Director. Entitatea parteneră care solicită modificarea Contractului va transmite celorlalți parteneri o adresă/notificare scrisă, care va prevedea modificările pe care vrea să le aducă, cu cel puțin 15 zile înainte de ședința Consiliului Director.
- (2) Modificarea Contractului nu poate acționa decât pentru viitor. Orice act adițional încheiat retroactiv este nul.
- (3) În cazul în care orice prevedere a prezentului Contract de Parteneriat devine invalidă, inaplicabilă sau ilegală, aceasta nu va afecta valabilitatea celorlalte prevederi ale acestui Contract. Într-un astfel de caz, Partenerii pot negocia înlocuirea prevederii inițiale cu una validă, aplicabilă sau în conformitate cu noua legislație.
- (4) Prezentul Contract de parteneriat a fost încheiat, în *[număr exemplare în cifre (și în litere)]* în limba română, câte unul pentru fiecare parte și 1 (unul) pentru Ministerul Educației.

Reprezentant legal - Lider de consorțiu, Partener 1 Universitatea „Ovidius” din Constanța Dan Marcel ILIESCU, Rector Data:	.....
Reprezentant legal - Partener 2 Primăria Municipiului Constanța Vergil CHIȚAC, Primar Data:	.....
Reprezentant legal - Partener 3 Inspectoratul Școlar Județean Sorin MIHAI, Inspector General Data:	.....
Reprezentant legal - Partener (n) <i>[denumire partener (n)]</i> <i>[reprezentant legal: nume, calitate/funcție]</i> Data:	.....

Reprezentant legal - Partener (n) <i>[denumire partener (n)]</i> <i>[reprezentant legal: nume, calitate/funcție]</i> Data:	.....
Reprezentant legal - Partener (n) <i>[denumire partener (n)]</i> <i>[reprezentant legal: nume, calitate/funcție]</i> Data:	.....
Reprezentant legal - Partener (n) <i>[denumire partener (n)]</i> <i>[reprezentant legal: nume, calitate/funcție]</i> Data:	.....
Reprezentant legal - Partener (n) <i>[denumire partener (n)]</i> <i>[reprezentant legal: nume, calitate/funcție]</i> Data:	.....
Reprezentant legal - Partener (n) <i>[denumire partener (n)]</i> <i>[reprezentant legal: nume, calitate/funcție]</i> Data:	.....

REFERAT DE APROBARE
privind participarea Județului Constanța, în calitate de partener, la constituirea “Consortiului regional pentru învățământ dual preuniversitar și universitar Tehno-Dobrogea”

Universitatea Ovidius din Constanța intenționează să formeze un consorțiu integrat, fără personalitate juridică, constituit în baza unui acord de parteneriat, la nivel regional care să depună un proiect pentru a obține finanțare prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta C15: Educație Reforma 4: Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior, Investiția 6 : Dezvoltarea a minimum 10 consorții regionale și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate. Consorțiul trebuie să fie constituit din următoarele tipuri de entități: a) cel puțin o instituție de învățământ superior acreditată care are programe de studii în domeniul fundamental științe ingineresti sau în domenii prioritare de dezvoltare a României-UOC, b) cel puțin o unitate de învățământ profesional și tehnic, c) cel puțin o unitate administrativ-teritorială, d) cel puțin un operator economic. Valoarea maximă a unui proiect aferent unui consorțiu regional de învățământ dual este de 21,12 mil. de euro.

Prin consorțiile de învățământ dual se dezvoltă campusurile profesionale integrate în care se desfășoară învățământul liceal dual și învățământul universitar dual și care reprezintă parte a infrastructurii școlare, infrastructurii universitare, infrastructurii operatorilor economici și a partenerilor, pusă la dispoziția consorțiului pentru procesul de învățământ, fără scop patrimonial.

În cadrul consorțiilor nou constituite sunt încurajate promovate care încurajează ca viitorii angajați, absolvenți sau persoane recalificate, să dețină competențe relevante pentru noile tendințe pe piața forței de muncă. În plus, prin intermediul burselor și a altor forme de sprijin vor fi atrași studenții care au oportunități economice reduse și care datorită ofertei constând într-un parcurs flexibil și continuu vor putea să obțină o calificare și acces la o universitate.

Scopul Consorțiului constă în dezvoltarea învățământului dual centrat pe nevoile pieței muncii, atât prin creșterea numărului de domenii, de calificări și de absolvenți, cât și prin asigurarea unui parcurs educațional pentru elevii înscriși în învățământul dual de nivel preuniversitar de stat și crearea premiselor pentru ca aceștia să poată urma programele de învățământ terțiar, dezvoltate în parteneriat cu operatorii economici.

Universitatea Ovidius din Constanța este recunoscută ca o instituție de învățământ superior de prestigiu, lider regional în educație și cercetare, în inovare și antreprenoriat, în dezvoltare durabilă și transformare digitală.

Printre obiectivele strategice ale Consiliului Județean Constanța amintim dezvoltarea unui sistem de educație, formare profesională și cultură adaptat la cerințele pieții, ceea ce presupune

implicarea în modernizarea sistemului de învățământ din județul Constanța în limita competențelor conferite de lege. Prin participarea județului Constanța la constituirea “Consortiului Regional Tehno-Dobrogea” se urmărește atingerea obiectivului mai sus amintit.

Față de cele mai sus expuse, supun dezbaterii și aprobării proiectul de hotărâre privind participarea Județului Constanța, în calitate de partener, la constituirea “Consortiului regional pentru învățământ dual preuniversitar și universitar Tehno-Dobrogea”.

**PREȘEDINTE,
MIHAI LUPU**

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind participarea Județului Constanța, în calitate de partener, la constituirea "Consortiului regional pentru învățământ dual preuniversitar și universitar Tehno-Dobrogea"

Universitatea Ovidius din Constanța intenționează să formeze un consorțiu integrat, fără personalitate juridică, constituit în baza unui acord de parteneriat, la nivel regional care să depună un proiect pentru a obține finanțare prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta C15: Educație Reforma 4: Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior, Investiția 6 : Dezvoltarea a minimum 10 consorții regionale și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate. Consortiul trebuie să fie constituit din următoarele tipuri de entități: a) cel puțin o instituție de învățământ superior acreditată care are programe de studii în domeniul fundamental științe ingineresti sau în domenii prioritare de dezvoltare a României-UOC, b) cel puțin o unitate de învățământ profesional și tehnic, c) cel puțin o unitate administrativ-teritorială, d) cel puțin un operator economic. Constituirea Consortiului se face cu respectarea prevederilor Metodologiei privind constituirea Consortiului cu o durată de minimum 15 ani, prin care se organizează Consortiul cu denumire proprie, formă de asociere fără scop patrimonial, cu rolul de a participa la dezvoltarea învățământului profesional dual, cu rute complete, pentru calificări cerute pe piața muncii. Valoarea maximă a unui proiect aferent unui consorțiu regional de învățământ dual este de 21,12 mil. de euro.

Prin consorțiile de învățământ dual se dezvoltă campusurile profesionale integrate în care se desfășoară învățământul liceal dual și învățământul universitar dual și care reprezintă parte a infrastructurii școlare, infrastructurii universitare, infrastructurii operatorilor economici și a partenerilor, pusă la dispoziția consortiului pentru procesul de învățământ, fără scop patrimonial

Scopul Consortiului constă în dezvoltarea învățământului dual centrat pe nevoile pieței muncii, atât prin creșterea numărului de domenii, de calificări și de absolvenți, cât și prin asigurarea unui parcurs educațional pentru elevii înscriși în învățământul dual de nivel preuniversitar de stat și crearea premiselor pentru ca aceștia să poată urma programele de învățământ terțiar, dezvoltate în parteneriat cu operatorii economici.

Printre obiectivele strategice ale Consiliului Județean Constanța amintim dezvoltarea unui sistem de educație, formare profesională și cultură adaptat la cerințele pieței, ceea ce presupune implicarea în modernizarea sistemului de învățământ din județul Constanța în limita competențelor conferite de lege. Prin participarea județului Constanța la constituirea "Consortiului Regional Tehno-Dobrogea" se urmărește atingerea obiectivului mai sus amintit.

În conformitate cu prevederile art. 173 alin.(5) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare “în exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin.(1) lit.d), consiliul județean asigură potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind: a) educația”.

Potrivit art.173 alin. (7) lit.a), consiliul județean hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusive cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean.

Față de cele menționate mai sus, considerăm că proiectul de hotărâre privind participarea Județului Constanța, în calitate de partener, la constituirea “Consortiului regional pentru învățământ dual preuniversitar și universitar Tehno-Dobrogea”, se încadrează în prevederile legale în vigoare, drept pentru care propunem aprobarea acestuia în forma prezentă.

**DIRECTOR GENERAL D.G.A.P.J.,
Banciu Leila**

**ȘEF SERVICIU,
Labeș Raluca-Andreea**

**Întocmit
Cociorbă Alina Geanina**

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind participarea Județului Constanța, în calitate de partener, la
constituirea „Consortiului Regional pentru învățământ dual preuniversitar si universitar
Tehno-Dobrogea”

Prin scrisoarea de intenție nr. UOC 675/25.01.2023 (nr. CJC: 2851/26.01.2023), Universitatea Ovidius din Constanța aduce la cunoștința Consiliului Județean Constanța oportunitatea unei colaborări în vederea creării unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic, în cadrul unui consorțiu regional integrat pentru învățământ dual.

Intenția Universității Ovidius din Constanța este de a forma un consorțiu integrat, fără personalitate juridică, constituit, la nivel județean, în baza unui acord de parteneriat în vederea depunerii unui proiect la finanțare în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C15: Educație Reforma 4: Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior, investiția 6: Dezvoltarea a minimum 10 consorții regionale și dezvoltarea și dotarea următoarelor tipuri de entități: a) cel puțin o instituție de învățământ superior acreditată care are programe de studii în domeniul fundamental științe ingineresti sau în domenii prioritare de dezvoltare a României – UOC, b) cel puțin o unitate de învățământ profesional și tehnic, c) cel puțin o unitate administrativ – teritorială (UAT), d) cel puțin un operator economic.

Prin consorțiile de învățământ dual se dezvoltă campusurile profesionale integrate în care se desfășoară învățământul liceal dual și învățământul universitar dual și care reprezintă parte a infrastructurii școlare, infrastructurii universitare, infrastructurii operatorilor economici și a partenerilor, pusă la dispoziția consorțiului pentru procesul de învățământ, fără scop patrimonial.

Valoarea maximă a unui proiect aferent unui consorțiu regional de învățământ dual este de 21,12 milioane de euro.

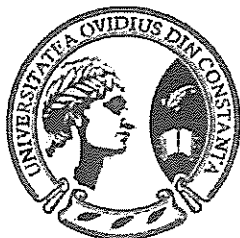
Față de cele prezentate mai sus, susținem proiectul de hotărâre privind participarea Județului Constanța, în calitate de partener, la constituirea „Consortiului Regional pentru învățământ dual preuniversitar si universitar Tehno-Dobrogea”.

VICEPREȘEDINTE
Petre ENCIU

Director General
Elena GEORGESCU

Director General Adjunct
Ioan Mihai NACHE

Șef Serviciu Promovare Proiecte Europene
Marian BĂNICĂ



Nr. înreg. UOC 675/ 25.01.2023

Către

Consiliul Județean Constanța
Domnului Mihai Lupu
Președinte

Stimate Domnule Președinte,

56.

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA	
INTRARE Nr.	2851
An	2023
Luna	01
Ziua	26

Prin prezenta scrisoare de intenție dorim să vă aducem la cunoștință oportunitatea unei colaborări în vederea *creării unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic* în cadrul unui consorțiu regional integrat pentru învățământ dual.

Cu acest prilej, dorim să vă informăm că Universitatea Ovidius din Constanța intenționează să formeze un consorțiu integrat, fără personalitate juridică, constituit, în baza unui acord de parteneriat, la nivel regional care să depună un proiect pentru a obține finanțare prin PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ, Componenta C15: Educație Reforma 4: Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior, Investiția 6: Dezvoltarea a minimum 10 consorții regionale și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate. Consorțiul trebuie să fie constituit din următoarele tipuri de entități: a) cel puțin o instituție de învățământ superior acreditată care are programe de studii în domeniul fundamental științe ingineresti sau în domenii prioritare de dezvoltare a României - UOC, b) cel puțin o unitate de învățământ profesional și tehnic, c) cel puțin o unitate administrativ – teritorială (UAT), d) cel puțin un operator economic. Detaliile specifice acestei aplicații (ghidul este în formă finală) sunt publicate la adresa web <https://www.edu.ro/PNRR>.

Valoarea maximă a unui proiect aferent unui consorțiu regional de învățământ dual este de 21,12 mil. Euro. Prin consorțiile de învățământ dual se dezvoltă campusurile profesionale integrate în care se desfășoară învățământul liceal dual și învățământul universitar dual și care reprezintă parte a infrastructurii școlare, infrastructurii universitare, infrastructurii operatorilor economici și a partenerilor, pusă la dispoziția consorțiului pentru procesul de învățământ, fără scop patrimonial.

Universitatea Ovidius din Constanța este recunoscută ca o instituție de învățământ superior de prestigiu, lider regional în educație și cercetare, în inovare și antreprenariat, în dezvoltare durabilă și transformare digitală.

Prioritățile Universității Ovidius din Constanța în domeniul transformării digitale sunt aliniate cu strategiile europene, naționale și regionale, menite să conducă la înfăptuirea viziunii, în conformitate cu tripla misiune asumată - educația, cercetarea și implicarea în comunitate.

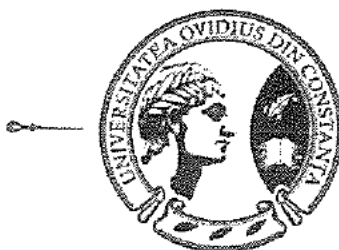
Tinând cont de experiența, calificarea personalului și rezultatele proiectelor anterioare, avem convingerea că o colaborare cu Consiliul Județean Constanța în cadrul unui proiect cu tema și activitățile menționate va fi benefică, în avantajul ambelor părți.

În speranța unei bune colaborări, așteptăm cu interes răspunsul dumneavoastră!

Cu considerație,

~~Rector~~

Conf. univ. dr. ~~Dan Marcel~~ Iliescu,
Universitatea ~~Ovidius~~ din Constanța



NR. 400C: 567/19.01.2023

19 ianuarie 2023

Invitație

Universitatea Ovidius din Constanța are plăcerea de a vă invita miercuri **25.01.2023, ora 11:00** la prima întâlnire a Consorțiului Regional Tehno-Dobrogea în curs de constituire pentru depunerea proiectului:

Dezvoltarea și dotarea campusului profesional integrat pentru învățământul dual preuniversitar și universitar "Ovidius Engineering Hub" al consorțiului regional "Tehno-Dobrogea", cu acronimul CRESC

Universitatea Ovidius a lansat împreună cu Primăria Municipiului Constanța inițiativa de a crea un *consorțiu de învățământ dual*, în parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean Constanța (și alte ISJ regionale), cu licee cu profil tehnic din regiune, cu operatori economici și parteneri relevanți pentru a pregăti o cerere de finanțare în vederea înființării unui campus integrat pentru învățământ dual, pe terenul universității în zona Bd. Aurel Vlaicu (Str. Rubinului). Universitatea Ovidius are în vedere dezvoltarea și adaptarea unor programe de studiu din domenii precum *ingineria chimică, ingineria fizică, ingineria energetică, ingineria mecanică, ingineria industrială, construcții și instalații, agronomie și industrie agroalimentară etc.*

Întâlnirea anunțată va reuni reprezentanți ai autorităților locale din Constanța (Consiliul Județean, Prefectura, Primăria) și din regiunea S-E, reprezentanți ai ISJ, ai liceelor ce pot oferi programe de învățământ dual, ai operatorilor economici interesați și ai altor parteneri relevanți. Pe agenda întâlnirii se află discutarea *Contractului de parteneriat* ce trebuie semnat de membri consorțiului și indicatorii pe care ne vom propune să-i realizăm împreună. Pentru pregătirea întâlnirii vă transmitem atașat spre consultare un proiect al *Contractului de parteneriat*.

Reuniunea va avea loc la Sala Senatului din corpul A al Campusului Universității Ovidius, aflat la adresa Alea Universității nr. 1.

Vă mulțumim pentru interesul arătat acestui proiect și vă așteptăm cu drag!

Cu deosebită considerație,

Rector
Conf. univ. dr. Dan-Marcel Iliescu,
Universitatea Ovidius din Constanța

Nr. înregistrare Ministerul Educației

...../.....

AVIZAT,

Ministerul Educației

**CONTRACT DE PARTENERIAT PENTRU CONSTITUIREA CONSORTIULUI
PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL _____**

Nr. Înregistrare Lider de consorțiu, Partener 1/.....	Nr. Înregistrare Partener 2/.....
Nr. Înregistrare Partener 3/.....	Nr. Înregistrare Partener 4/.....
Nr. Înregistrare Partener 5/.....	Nr. Înregistrare Partener 6/.....
Nr. Înregistrare Partener 7/.....	Nr. Înregistrare Partener 8/.....
Nr. Înregistrare Partener 9/.....	Nr. Înregistrare Partener 10/.....
Nr. Înregistrare Partener 11/.....	Nr. Înregistrare Partener 12/.....
Nr. Înregistrare Partener 13/.....	Nr. Înregistrare Partener 14/.....

Art. 1. Parteneri

Prezentul Contract de parteneriat se încheie între:

- (1) **Universitatea „Ovidius” din Constanța**, cu sediul în Constanța, Bd. Mamaia nr. 124, cod poștal 900527, tel: 0241 606407, fax: 0241 606467, e-mail: rectorat@univ-ovidius.ro, cod fiscal 4301332, cont bancar IBAN: [contul IBAN], deschis la Trezoreria Constanța, reprezentată prin domnul Dan Marcel ILIESCU, în calitate de Rector, și denumit în continuare **Lider de consorțiu, Partener 1**,
- (2) **Primăria Municipiului Constanța**, cu sediul în Bd. Tomis nr. 51, cod poștal 900725, tel: 0241550055, fax: 0241488195, e-mail: primarie@primaria-constantia.ro, cod fiscal [codul fiscal], cont bancar IBAN: [contul IBAN], deschis la Trezoreria [Trezoreria/Banca], reprezentată prin domnul Vergil CHIȚAC, în calitate de Primar, și denumit în continuare **Partener 2**,

- (3) **Inspectoratul Școlar Județean Constanța** cu sediul în Constanța, Str. Mihai Eminescu nr. 11, Constanța, cod poștal 900664, tel: 241 611913, fax: 241 618880, e-mail: isj-cta@isjcta.ro, cod fiscal [codul fiscal], cont bancar IBAN: [contul IBAN], deschis la Trezoreria [Trezoreria/Banca], reprezentată prin domnul Sorin MIHAI, în calitate de Inspector Școlar General și denumit în continuare **Partener 3**,
- (4) [denumire partener n] cu sediul în [adresa sediului], cod poștal [codul poștal], tel: [număr de telefon], fax: [număr de fax], e-mail: [adresa poștei electronice], cod fiscal [codul fiscal], cont bancar IBAN: [contul IBAN], deschis la Trezoreria [Trezoreria/Banca], reprezentată prin [doamna/domnul], în calitate de [funcția], și denumit în continuare **Partener 4**,
- (5) [denumire partener n] cu sediul în [adresa sediului], cod poștal [codul poștal], tel: [număr de telefon], fax: [număr de fax], e-mail: [adresa poștei electronice], cod fiscal [codul fiscal], cont bancar IBAN: [contul IBAN], deschis la Trezoreria [Trezoreria/Banca], reprezentată prin [doamna/domnul], în calitate de [funcția], și denumit în continuare **Partener 5**,
- (6) [denumire partener n] cu sediul în [adresa sediului], cod poștal [codul poștal], tel: [număr de telefon], fax: [număr de fax], e-mail: [adresa poștei electronice], cod fiscal [codul fiscal], cont bancar IBAN: [contul IBAN], deschis la Trezoreria [Trezoreria/Banca], reprezentată prin [doamna/domnul], în calitate de [funcția], și denumit în continuare **Partener 6**,
- (7) [denumire partener n] cu sediul în [adresa sediului], cod poștal [codul poștal], tel: [număr de telefon], fax: [număr de fax], e-mail: [adresa poștei electronice], cod fiscal [codul fiscal], cont bancar IBAN: [contul IBAN], deschis la Trezoreria [Trezoreria/Banca], reprezentată prin [doamna/domnul], în calitate de [funcția], și denumit în continuare **Partener 7**,
- (8) [denumire partener n] cu sediul în [adresa sediului], cod poștal [codul poștal], tel: [număr de telefon], fax: [număr de fax], e-mail: [adresa poștei electronice], cod fiscal [codul fiscal], cont bancar IBAN: [contul IBAN], deschis la Trezoreria [Trezoreria/Banca], reprezentată prin [doamna/domnul], în calitate de [funcția], și denumit în continuare **Partener 8**,
- (9) [denumire partener n] cu sediul în [adresa sediului], cod poștal [codul poștal], tel: [număr de telefon], fax: [număr de fax], e-mail: [adresa poștei electronice], cod fiscal [codul fiscal], cont bancar IBAN: [contul IBAN], deschis la Trezoreria [Trezoreria/Banca], reprezentată prin [doamna/domnul], în calitate de [funcția], și denumit în continuare **Partener 9**,

numite în mod colectiv "**Consortiul**", convin următoarele:

Art. 2. Obiectul Contractului de parteneriat

- (1) Prezentul Contract de parteneriat are ca obiect constituirea Consorțiului pentru învățământ dual, stabilirea condițiilor de colaborare, a drepturilor și obligațiilor *Părților* pentru formarea profesională a elevilor, începând din anul școlar 2023-2024, și a studenților, începând cu anul universitar 2024-2025, conform **Anexei 1**¹, care face parte integrantă din prezentul contract.
- (2) Constituirea *Consorțiului pentru învățământ dual* între entitățile partenere menționate la Art. 1 din prezentul Contract, se realizează cu respectarea prevederilor Metodologiei de organizare și funcționare a consorțiilor pentru învățământ dual, aprobată prin Ordinul nr. 6.216/2022, a Ordinului ministrului educației nr. 5.732/2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual, și a prevederilor art. 129 alin. (1) din Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare².
- (3) Denumirea *Consorțiului* este "**Consorțiu regional pentru învățământ dual preuniversitar și universitar Tehno-Dobrogea**"³, denumit în continuare *Consorțiul Tehno-Dobrogea* sau, prescurtat, *Consorțiu*.
- (4) Scopul principal al Consorțiului îl constituie asigurarea formării profesionale de calitate a elevilor/studenților, pentru facilitarea inserției absolvenților învățământului dual pe piața muncii, prin colaborarea dintre Parteneri și partajarea responsabilităților, în baza propriilor competențe instituționale.
- (5) Prezentul Contract de parteneriat reprezintă un cadru general, pe baza căruia pot fi încheiate anual contractele individuale de studii și pregătire practică a elevilor/studenților din învățământul dual, conform reglementărilor în vigoare.
- (6) Prezentul Contract de Parteneriat reglementează cadrul general în care se desfășoară relațiile între Părți, în special în ceea ce privește organizarea, derularea și evaluarea activităților, drepturile și obligațiile Părților cu privire la, printre altele, răspunderea, drepturile de acces și de soluționare a litigiilor.

Art. 3. Dezvoltarea și dotarea campusului profesional integrat

- (1) Prin semnarea prezentului Contract, părțile își asumă să acționeze în calitate de parteneri, pentru depunerea în cadrul apelului *Program-pilot pentru dezvoltarea consorțiilor regionale pentru învățământ dual, modificat prin ordinul de ministru nr. 6.458/2022* (PNRR C15 – Educație, Reforma 4 – Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior, Investiția 6 – Dezvoltarea a minimum 10 consorții regionale și dezvoltarea și

¹ Se completează pentru toate calificările, nivelurile de calificare și clasele/ grupele de studenți prevăzute a fi cuprinse în învățământul dual, în anul școlar / anul universitar imediat următor încheierii prezentului contract

² Se menționează actele normative în vigoare la data constituirii Consorțiului și care fundamentează legalitatea constituirii Consorțiului, cum ar fi de exemplu: prevederile din legea educației cu privire la organizarea învățământului dual, metodologii care influențează constituirea, organizarea, funcționarea Consorțiului, acte normative referitoare la acreditarea/autorizarea, organizarea activităților de predare/formare/evaluare/certificare în cadrul învățământului dual ș.a.

³ Se completează cu elemente particulare de identificare pentru consorțiu

dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate) proiectul intitulat: *Dezvoltarea și dotarea campusului profesional integrat pentru învățământul dual preuniversitar și universitar “Ovidius Engineering Hub” al consorțiului regional “Tehno-Dobrogea”*, cu acronimul **CRESC**, numit în continuare Proiectul CRESC.⁴

- (2) Obiectivele Proiectului CRESC sunt ...

Art. 4. Intrarea în vigoare, durata și încetarea Contractului de parteneriat

- (1) Acest Contract de parteneriat intră în vigoare la data semnării lui de către reprezentanții legali ai entităților partenere.
- (2) Prezentul Contract se încheie pe o durată de 15 (cincisprezece) ani și 8 luni și cuprinde 15 ani școlari/universitari, pentru a asigura cicluri complete de pregătire duală, de la nivel 3 până la nivel 8. Contractul încetează de drept prin atingerea la termen, la finele anului universitar 2038-2039 (30.09.2039), însă poate fi prelungit prin act adițional, cu acordul tuturor Partenerilor interesați, cu cel puțin șase luni înainte de acest termen.
- (3) Contractul poate fi denunțat unilateral de către oricare dintre Parteneri, cu condiția anunțării cu cel puțin 6 luni înainte de finalizarea anului școlar/universitar respectiv și produce efecte începând cu anul școlar/universitar următor.
- (4) Încetarea valabilității Contractului pentru unul dintre Parteneri nu va afecta drepturile și obligațiile preexistente ale acestora. Partenerul care denunță unilateral contractul își va îndeplini sarcinile asumate până la finele anului școlar/universitar respectiv și va continua să furnizeze informații și documente privitoare la perioada în care a făcut parte din Consorțiu.
- (5) Partajarea responsabilităților specifice și a contribuțiilor asumate între entitățile partenere, constând în susținere financiară, susținerea stimulentei și altor forme de sprijin acordate elevilor/studenților sunt stabilite pentru fiecare an școlar/an universitar, în urma negocierii cu părțile implicate, și se pot actualiza anual în concordanță cu legislația în vigoare și cu scopul consorțiului.
- (6) Situația obiectivelor de investiții, constând în construcții noi, reparații capitale, consolidări precum și a altor categorii de cheltuieli pentru dezvoltarea *Campusului* și creșterea calității procesului de educație și formare profesională se stabilește pentru fiecare an școlar/an universitar sau pentru o perioadă de maximum *[număr ani]* ani școlari/ universitari, în funcție de specificul obiectivelor de investiție/reparații capitale/consolidări/alte categorii de cheltuieli și de termenele de realizare și în raport de eventualele susțineri ale operatorilor economici, fără a exista o obligativitate a acestora în acest sens.
- (7) Pe durata contractului vor fi desfășurate activitățile de promovare a ofertei, recrutarea, selecția și admiterea elevilor/studenților în sistemul de învățământ dual, întreaga perioadă de formare profesională prin învățământul dual, inclusiv susținerea examenului final de certificare a calificării.

⁴ Dezvoltarea și dotarea Campusului profesional integrat pentru învățământul dual preuniversitar și universitar “Ovidius Engineering Hub” al Consorțiului regional “Tehno-Dobrogea”.

Art. 5. Membrii Consorțiului

- (1) Consorțiul este alcătuit din unități de învățământ de stat/private acreditate, instituții de învățământ superior de stat/private acreditate, unități administrativ-teritoriale, operatori economici și alți parteneri relevanți pentru formarea și inserția absolvenților învățământului dual.
- (2) Consorțiul este constituit din membri direct implicați în activitățile de implementare a învățământului dual (instituții de învățământ și operatori economici ce pregătesc elevi/studenți, unități administrativ-teritoriale ce oferă burse elevilor, etc.) și membri care nu participă la pregătirea cursanților însă pot susține un ecosistem relevant de formare duală (inspectorate școlare județene, camere de comerț, asociații patronale, organizații nonguvernamentale etc.).
- (3) Componenta Consorțiului poate fi schimbată prin primirea de noi membri, prin renunțarea unilaterală de către un membru sau prin excluderea unui membru. Calitatea de membru este dobândită de o entitate dornică să se implice în procesul de educare și formare a elevilor și studenților în învățământ dual, prin hotărâre a forului de decizie a Consorțiului, în baza unor criterii de eligibilitate transparente, nediscriminatorii, ce stimulează competența și performanța. În situații excepționale, precum intrarea în insolvență/faliment/reorganizare, nerespectarea obligațiilor conform prevederilor Contractului de parteneriat sau ale unui Contract de finanțare sau în cazul în care se constată fapte deosebit de grave, incompatibile cu principiile care guvernează învățământul românesc, cu misiunea, obiectivele și normele etice asumate de Consorțiu, forul decizional al Consorțiului poate hotărî excluderea unei entități partenere.
- (4) Partenerii aplică în activitatea din cadrul Consorțiului principiile și valorile care sunt la baza sistemului de învățământ incluzând:
 - a) nediscriminarea,
 - b) tratamentul egal,
 - c) transparența,
 - d) proporționalitatea,
 - e) eficiența utilizării fondurilor,
 - f) asumarea răspunderii,
 - g) cooperarea voluntară.

Art. 6. Mecanismele de coordonare și decizie la nivelul Consorțiului

- (1) Coordonarea activității Consorțiului este asigurată de Liderul Consorțiului. Liderul Consorțiului asigură coordonarea acțiunilor Partenerilor în procesul de educare și formare profesională a elevilor/studenților înmatriculați în învățământul dual la entități din cadrul Consorțiului, respectiv își asumă rolul de Lider de parteneriat în cadrul unor finanțări din fonduri externe nerambursabile sau al unor alte tipuri de finanțări destinate scopului pentru care este constituit Consorțiul.
- (2) Forul de conducere colectivă a Consorțiului este Consiliul Director, o structură din care fac parte reprezentanții legali ai tuturor entităților partenere. Consiliul Director este condus de un Președinte, funcție deținută de drept de reprezentantul legal al Liderului Consorțiului.

- (3) Consiliul Director al Consorțiului se întrunește semestrial sau ori de câte ori este necesar, la convocarea Liderului Consorțiului sau la solicitarea a o treime din Parteneri. Ședințele Consiliului Director se desfășoară statutar în prezența majorității simple a reprezentanților legali (sau reprezentanților desemnați/împuterniciți de aceștia) ai entităților partenere. Se consideră prezenți la ședință și reprezentanții legali (sau reprezentanților desemnați/împuterniciți de aceștia) care participă prin utilizarea unor mijloace electronice de videoconferință.
- (4) Hotărârile luate de Consorțiu sunt valabile atunci când sunt luate cu majoritate absolută, în cazul primirii sau excluderii de membri în Consorțiu, și simplă pentru toate celelalte hotărâri, în condițiile în care este îndeplinit cvorumul de reprezentare. Fiecare participant la ședințele Consiliului Director este autorizat pentru a delibera, negocia și a decide cu privire la toate aspectele activității Consorțiului. Partenerii sunt de acord să respecte hotărârile Consiliului Director, fapt care nu împiedică un Partener să depună o contestație referitor la o hotărâre adoptată, în conformitate cu dispozițiile de soluționare a litigiilor.
- (5) Președintele Consiliului Director va notifica în scris fiecare Partener, cu cel puțin 20 zile calendaristice anterior organizării unei reuniuni ordinare și cu cel puțin 7 zile calendaristice anterior unei reuniuni extraordinare. Președintele transmite agenda în scris tuturor Partenerilor, aceasta putând fi modificată în plenul ședinței. Proiectul minutei reuniunii, elaborat de Președinte și transmis către Parteneri în termen de 7 zile calendaristice de la ședință, înregistrează oficial un sumar al discuțiilor purtate și toate deciziile luate.
- (6) Responsabilitățile principale ale Președintelui Consiliului Director sunt:
- a) convoacă și conduce reuniunile Consiliului Director;
 - b) elaborează și prezintă raportul anual de activitate al Consorțiului;
 - c) asigură punerea în executare a hotărârilor Consiliului Director, supraveghind planificarea, organizarea, desfășurarea, evaluarea și raportarea activităților Consorțiului;
 - d) gestionează fondurile alocate Consorțiului, cu respectarea legislației în vigoare;
 - e) în baza mandatului primit din partea Consiliului Director cu respectarea legislației aplicabile, încheie acte juridice în numele Consorțiului și reprezintă Consorțul în relația cu terții.
- (7) Administrarea problemelor curente ale Consorțiului este realizată de *Comitetul de Implementare*, o structură din care fac parte persoanele desemnate de Parteneri pentru planificarea, organizarea, desfășurarea, evaluarea și raportarea activităților Consorțiului. Comitetul de Implementare este condus de un Secretar General, funcție deținută de drept de persoana responsabilă din partea Liderului Consorțiului.
- (8) Comitetul de Implementare al Consorțiului se întrunește bimestrial sau ori de câte ori este necesar, la convocarea Liderului Consorțiului sau la solicitarea a o treime din Parteneri. Ședințele Comitetului de Implementare se desfășoară statutar în prezența majorității simple a reprezentanților entităților partenere. Se consideră prezenți la ședință și membrii care participă prin utilizarea unor mijloace electronice de videoconferință.

- (9) Soluțiile propuse de Comitetul de Implementare pentru aplicarea hotărârilor Consiliului Director sunt adoptate cu majoritatea simplă a participanților, dacă la reuniune sunt prezenți reprezentanți ai majorității Partenerilor.
- (10) Secretarul General va notifica în scris fiecare membru al Comitetului de Implementare cu cel puțin 7 zile calendaristice anterior organizării unei reuniuni ordinare și cu cel puțin 2 zile calendaristice anterior unei reuniuni extraordinare. Minuta ședinței înregistrează un sumar al discuțiilor purtate și toate soluțiile de implementare propuse, este elaborată de Secretarul General și transmisă tuturor membrilor Comitetului.
- (11) În plus față de sarcinile privind conducerea Comitetului de Implementare, Secretarul General asistă Președintele Consiliului Director în conducerea activităților Consorțiului, având următoarele responsabilități principale:
 - a) asigură activitățile de secretariat pentru buna organizare și desfășurare a reuniunilor Consiliului Director;
 - b) elaborează documente interne ale Consorțiului, la solicitarea Președintelui;
 - c) asigură comunicarea eficientă și transparentă în cadrul Consorțiului, colectând și transmițând documente și informații de la și către toți Partenerii;
 - d) asigură arhivarea fizică și electronică în mod corespunzător a documentelor Consorțiului, pe perioada de implementare;
 - e) coordonează planificarea, organizarea, desfășurarea, evaluarea și raportarea activităților Consorțiului;
 - f) îndeplinește diverse alte sarcini specifice activităților Consorțiului, trasate de Președintele Consiliului Director.

Art. 7. Activități în cadrul Consorțiului

La nivelul Consorțiului se pot desfășura următoarele tipuri de activități:

- a) organizarea și desfășurarea stagiilor de practică prevăzute în planul – cadru de învățământ pentru calificările menționate în **Anexa 1** care face parte integrantă din prezentul Contract de parteneriat;
- b) asigurarea condițiilor materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studentilor organizată în răspunderea lor, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare, inclusiv curriculumul în dezvoltare locală (CDL) pentru stagiile de practică proiectate în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ;
- c) asigurarea resurselor umane (tutori, formatori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studentilor, organizată la operatorul economic;
- d) asigurarea echipamentelor de lucru și de protecție pentru elevi/studenti, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;
- e) asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor/studentilor pe parcursul perioadelor de formare derulate la operatorul economic;

- f)* angajarea cheltuielilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă, examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii pentru elevi/studenti;
- g)* angajarea cheltuielilor pentru asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic, pentru elevi/studenti (în funcție de domeniul de activitate);
- h)* acordarea altor forme de sprijin materiale și stimulente financiare convenite prin prezentul Contract de parteneriat;
- i)* asigurarea condițiilor necesare (dotări, materii prime, materiale consumabile, utilități etc.) pentru derularea probelor de admitere și a examenelor de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în funcție de locația convenită pentru organizarea acestora;
- j)* adaptarea atelierelor de practică la nivelul de dezvoltare tehnologică actual;
- k)* utilizarea inovației și a noilor tehnologii în educație pentru obținerea unui sistem educațional modern;
- l)* asigurarea condițiilor necesare pentru evaluarea continuă a elevilor/studentilor în cadrul pregătirii practice la operatorul economic;
- m)* contribuții pentru îmbunătățirea dotării și a condițiilor de desfășurare a procesului de educație și formare profesională din instituția/unitatea de învățământ;
- n)* organizarea de stagii de practică în state membre ale Uniunii Europene, unde s-au înregistrat progrese vizibile în domeniul tehnologiilor, industriilor și serviciilor vizate;
- o)* organizarea competițiilor profesionale, concursurilor pe meserii, competițiilor și târgurilor;
- p)* furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională pentru elevi/studenti;
- q)* programe de educație antreprenorială, programe de studii universitare dezvoltate în parteneriat cu mediul economic;
- r)* programe de formare personal didactic și tutori de practică; sprijinirea demersurilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- s)* dezvoltarea de noi calificări și revizuirea celor existente;
- t)* orice alte activități de susținere a procesului didactic pentru formarea profesională a elevilor/studentilor, parteneriate la nivel european etc.
- u)* orice alte activități convenite de Consorțiu, conform rolului acestuia.

Art. 8. Organizarea învățământului preuniversitar dual

- (1) Unitățile de învățământ de stat în care se organizează învățământ dual sunt stabilite de inspectoratele școlare, la solicitările operatorilor economici interesați în formarea profesională prin învățământul dual, cu consultarea autorităților administrației publice locale, a comitetelor locale de dezvoltare a parteneriatului social, având în vedere tendințele de dezvoltare socială și economică, precizate în documentele strategice regionale, județene și locale privind învățământul profesional și tehnic.

- (2) Cifra de școlarizare pentru învățământul dual se stabilește anual, pe baza solicitărilor operatorilor economici. Inspectoratele școlare au obligația de a răspunde solicitărilor operatorilor economici prin analizarea și includerea cu prioritate a acestor solicitări în proiectul planului de școlarizare.
- (3) Planurile-cadru de învățământ și curriculumul pentru fiecare calificare profesională sunt aprobate prin ordin al ministrului educației. Schemele orare de funcționare reprezintă particularizarea planului-cadru de învățământ la condițiile specifice de organizare a pregătirii elevilor și se stabilesc la nivelul unității de învățământ, în funcție de posibilitățile de organizare a practicii la operatorul economic. Schemele orare sunt flexibile din punctul de vedere al alocării numărului de ore pentru fiecare disciplină/modul, orele de pregătire practică putând fi distribuite pe durata anului școlar sau comasate pe parcursul mai multor săptămâni, cu respectarea numărului total de ore/săptămână și a numărului total de ore/an pentru fiecare disciplină/modul.
- (4) Pentru învățământul dual, curriculumul la decizia școlii este curriculum în dezvoltare locală și constituie oferta educațională la nivel local, elaborată de unitatea de învățământ în parteneriat cu operatorii economici/autoritățile administrației publice locale, pentru adaptarea formării profesionale a elevilor la nevoile locale ale pieței muncii. În cazul învățământului dual, curriculumul în dezvoltare locală reprezintă maximum 30% din oferta educațională.

Art. 9. Organizarea învățământului superior dual

- (1) Învățământul superior dual se organizează în instituții de învățământ superior acreditate, în baza prezentului Contract de parteneriat.
- (2) Cifra de școlarizare pentru învățământul superior dual se stabilește anual, în cadrul instituțiilor de învățământ superior, în temeiul autonomiei universitare, pe baza solicitărilor operatorilor economici.
- (3) Planurile de învățământ și curriculumul pentru fiecare program de studii sunt stabilite de instituțiile de învățământ superior conform Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) în parteneriat cu operatorii economici. Orele de pregătire practică pot fi distribuite pe durata anului universitar sau comasate pe parcursul mai multor săptămâni, cu respectarea numărului total de ore/săptămână și a numărului total de ore/an pentru fiecare disciplină/modul.

Art. 10. Contractul individual de pregătire practică a elevilor

- (1) Pentru pregătirea profesională, fiecare elev major, respectiv părintele, tutorele sau susținătorul legal al elevului minor încheie un contract individual de pregătire practică cu operatorul economic și unitatea de învățământ, contract care stabilește drepturile și obligațiile părților.
- (2) Contractul individual de pregătire practică se încheie distinct pentru fiecare nivel de calificare și pentru fiecare an de pregătire în cadrul nivelului respectiv, la începutul anului școlar, în termen de maximum două săptămâni de la începerea cursurilor.
- (3) Contractul individual de pregătire practică, menționat la alin. (1), se poate încheia și pentru întreaga durată de pregătire în învățământul dual în cadrul nivelului respectiv de calificare, în termen de maximum două săptămâni de la începerea cursurilor din primul an școlar, cu condiția actualizării, în funcție de eventualele modificări.

- (4) Contractul individual de pregătire practică se încheie cu respectarea modelului reglementat prin metodologie specifică și poate fi completat și cu alte clauze convenite de părți, cu condiția să nu contravină reglementărilor legale.

Art. 11. Contractului individual de pregătire practică a studenților

- (1) În cadrul învățământului superior dual, studentul la oricare dintre cele trei cicluri de studii (licență, masterat sau doctorat) încheie cu instituția de învățământ superior și operatorul economic un contract individual de studii și pregătire practică prin care se stabilesc drepturile și obligațiile părților.
- (2) Contractul individual de studii și pregătire practică se încheie distinct pentru fiecare ciclu de studii universitare până la începutul anului universitar.

Art. 12. Drepturile și obligațiile generale ale tuturor membrilor Consorțiului

- (1) Partenerii beneficiază de următoarele drepturi generale:
 - a) să ia parte prin reprezentare la toate întrunirile Consorțiului, precum și la procesul de luare a deciziilor;
 - b) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
 - c) să își prezinte în mod liber problemele cu care se confruntă și să ceară sprijin pentru rezolvarea lor;
 - c) să primească sprijin, atunci când solicită, din partea celorlalți membri ai Consorțiului;
 - d) să fie implicate în proiectele desfășurate de către Consorțiu;
 - e) să participe la proiectarea curriculară atât la nivel preuniversitar cât și pentru programele de studii universitare.
- (2) Partenerii se angajează să respecte următoarele obligații generale:
 - a) să asigure reprezentarea în Consorțiu a instituției partenere;
 - b) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
 - c) să contribuie la dezvoltarea instrumentelor de desfășurare a proceselor specifice învățământului dual;
 - d) să respecte principiile egalității de șanse și tratamentului nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase în procesul de selecție, de formare profesională, de evaluarea și certificare a pregătirii profesionale a elevilor/studenților, precum și în acordarea și susținerea stimulentei, formelor de sprijin și facilităților pentru aceștia;
 - e) să se asigure că investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul valabilității prezentului Contract de parteneriat, se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului.

Art. 13. Obligațiile instituției de învățământ superior

- (1) **Universitatea „Ovidius” din Constanța**, este instituție de învățământ superior acreditată, parteneră în Consorțiu, lider parteneriat, partener 1. Universitatea „Ovidius” din Constanța are următoarele obligații specifice:
- a) să asigure cadrul organizatoric și logistic pentru constituirea și funcționarea Consorțiului, în conformitate cu reglementările în vigoare pentru învățământul dual;
 - b) să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la instituția de învățământ superior, în concordanță cu, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
 - c) să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și a celelalte utilități necesare pregătirii practice organizată la instituția de învățământ pentru dobândirea calificării profesionale, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
 - d) să asigure resursa umană pentru instruirea teoretică și instruirea practică realizată în instituția de învățământ superior, în conformitate cu reglementările legale în vigoare, precum și pentru pregătirea/perfecționarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar pentru dezvoltarea competențelor de specialitate în domeniul noilor tehnologii din domeniu;
 - e) să asigure cadrul necesar unui transfer de cunoștințe între Parteneri (cursuri de formare, vizite în laboratoarele proprii, ateliere de lucru etc.);
 - f) să asigure organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
 - g) să asigure elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual, în parteneriat cu operatorii economici;
 - h) să asigure organizarea și derularea procesului de pregătire a elevilor și studenților conform schemelor orare stabilite împreună cu operatorii economici;
 - i) să asigure evaluarea continuă a elevilor și studenților;
 - j) să asigure inițierea și organizarea unor măsuri pentru recuperarea orelor neefectuate de către elevi/ studenți din cauza absențelor sau pentru remediere în cazul elevilor/ studenților cu progres întârziat, inclusiv prin stagii suplimentare de pregătire practică;
 - k) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, respectiv a examenelor de finalizare a studiilor de către studenți, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - l) să asigure un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi/studenți la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici;
 - m) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi și studenți, pe perioadele de formare derulate la instituția de învățământ;

- n) să asigure securitatea și sănătatea în muncă a elevilor și studenților pe parcursul perioadelor de formare derulate la instituția de învățământ;
- o) să asigure condițiile necesare și angajarea cheltuielilor legate de evaluarea și certificarea elevilor și studenților în cazul în care centrul de examen este organizat în instituția de învățământ;
- p) să asigure angajarea altor cheltuieli necesare pentru formarea de calitate a elevilor și studenților;
- q) să asigure drepturile elevilor și studenților prevăzute de legislația în vigoare;
- r) să asigure proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;
- s) să asigure organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor și studenților, în colaborare cu operatorii economici, în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia și în conformitate cu reglementările în vigoare;
- t) să asigure organizarea și desfășurarea, împreună cu operatorii economici, a activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- u) să asigure din fondurile Proiectului CRESC, burse pentru studenți, în cuantum de ...***... lei/ lună pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică aferentă implementării Proiectului CRESC.
- v) să pună la dispoziția pentru realizarea Proiectului CRESC terenul aflat în proprietate cu nr. cadastral 212052, cu scopul realizării obiectivului de investiții, respectiv extindere campus Universitatea „Ovidius” din Constanța cu spații integrate dedicate învățământului dual. Suprafața totală dedicată obiectivului de investiții va fi de minim 20.000 m². Se vor realiza lucrări de execuție pentru construirea a trei clădiri: spații de învățământ, cantină și cămin. Clădirile nou construite vor fi în proprietatea Universității „Ovidius” din Constanța, urmând regimul de proprietate al terenului pe care vor fi edificate.

Art. 14. Obligațiile unităților de învățământ preuniversitar

- (1) *[completați denumire unitate de învățământ preuniversitar]*, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, partener (n) are următoarele obligații specifice:
 - a) să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
 - b) să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și celelalte utilități necesare componentei de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, prevăzută a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională corespunzător calificării

profesionale, planurilor de învățământ și curriculumului în vigoare, încheiată anual, parte integrantă a prezentului Contract de parteneriat;

- c) să asigure resursele umane pentru instruirea teoretică, laboratorul tehnologic și instruirea practică realizată în unitatea de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- d) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi, pe perioadele de formare derulate la unitatea de învățământ;
- e) să răspundă de respectarea normelor în vigoare privind asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor, pe parcursul perioadelor de formare derulate la unitatea de învățământ;
- f) să asigure condițiile necesare și să angajeze cheltuielile legate de evaluarea și certificarea elevilor, în cazul în care centrul de examen pentru certificare este organizat în cadrul unității de învățământ;
- g) să desemneze, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual, câte un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici; responsabilitățile cadrului didactic coordonator vor fi detaliate în anexa pedagogică a contractelor individuale de studii și pregătire practică;
- h) cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învățământ colaborează cu tutorele desemnat de operatorul economic pentru evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant pe durata practicii desfășurate la operatorul economic și realizează înregistrarea în documentele școlare a notelor și absențelor la practică;
- i) să realizeze proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;
- j) să stabilească, în parteneriat cu operatorii economici, schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
- k) să planifice, împreună cu operatorii economici, stagiile de pregătire practică a elevilor și pregătirea practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
- l) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- m) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor;
- n) să asigure celelalte drepturi ale elevilor prevăzute de legislația în vigoare;

- o)* toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul derulării Contractului de parteneriat se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenariale.
- p)* să asigure organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- q)* să asigure elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- r)* să asigure planificarea strategică a instituției/unității de învățământ - planul de acțiune;
- s)* să asigure reprezentarea în Consorțiu a instituției/unității de învățământ;
- t)* să asigure organizarea și derularea procesului de pregătire a elevilor și studenților și stabilirea schemelor orare;
- u)* să asigure inițierea și organizarea unor măsuri pentru recuperarea orelor neefectuate de către elevi din cauza absențelor sau pentru remediere în cazul elevilor cu progres întârziat, inclusiv prin stagii suplimentare de pregătire practică;
- v)* să asigure organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor.
- w)* alte obligații]

Art. 15. Drepturile și obligațiile operatorilor economici

15.1 Drepturi generale ale operatorilor economici:

- a)* să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ și după caz, cu alți parteneri relevanți;
- b)* să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- c)* să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;
- d)* să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
- e)* să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
- f)* să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor/studenților și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de învățământ dual;
- g)* să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul/studentul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea/instituția de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;

- h) să fie informat de către instituția/unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor/studentilor cu care a încheiat contracte individuale de studii și pregătire practică;
- i) să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;
- j) să stabilească cuantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin pentru elevi/studenti, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract, în cazul în care își exprimă intenția de a oferi aceste stimulente financiare;
- k) să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract,
- l) alte drepturi

15.2 Obligații generale ale operatorilor economici:

- a) să încheie, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, cu elevii/studentii sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de studii și pregătire practică pentru elevii/studentii înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de studii și pregătire practică se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului;
- b) să răspundă de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici;
- c) să asigure condițiile materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studentilor organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatori economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare);
- d) să asigure resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studenti, organizată la operatorul economic;

- e) să asigure participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- f) să stabilească, în parteneriat cu unitatea/instituția de învățământ schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- g) să planifice, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor/studentilor, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- h) să asigure instruirea elevilor/studentilor practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;
- i) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi/studenti, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;
- j) să participe, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ și cu alți parteneri relevanți, la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- k) să organizeze, de comun acord cu unitatea/instituția de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii/studentii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;
- l) în afara situațiilor prevăzute la lit. k), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului/studentului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului/studentului, respectiv al părintelui/tutorei legal instituit al elevului/studentului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului/studentului.

15.3 Obligații specifice ale operatorilor economici:

- (1) *Nuclearelectrica*, în calitate de operator economic, partener [completați calitatea în consorțiu (lider parteneriat, partener 1/partener (n))] acordă susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor/studentilor cu care încheie contracte individuale de studii și pregătire practică, în condițiile legii, prin:
[cum ar fi, de exemplu, dar fără a se limita la:
 - a) burse lunare pentru elevi, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică;
 - b) cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);

- c) *asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;*
 - d) *echipamentele de lucru și de protecție;*
 - e) *alte forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin prezentul Contract de parteneriat.]*
- (2) *Rompetrol, în calitate de operator economic, partener, acordă susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor/studentilor, dacă este cazul, cu care încheie contracte individuale de studii și pregătire practică, în condițiile legii, prin:*
- f) *burse lunare pentru elevi/studenti (conform anexei 1), cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică, în acord cu eventuale criterii prevăzute în legislația aplicabilă;*
 - g) *cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);*
 - h) *asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;*
 - i) *echipamentele de lucru și de protecție;*
 - j) *alte forme de sprijin material și stimulente financiare, dacă este cazul.*
- (3) *[completați denumire operator economic], în calitate de operator economic, partener [completați calitatea în consorțiu (lider parteneriat, partener 1/partener (n))] acordă susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor/studentilor cu care încheie contracte individuale de studii și pregătire practică, în condițiile legii, prin:*
- [cum ar fi, de exemplu, dar fără a se limita la:*
- k) *burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică;*
 - l) *cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);*
 - m) *asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;*
 - n) *echipamentele de lucru și de protecție;*
 - o) *alte forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin prezentul Contract de parteneriat.]*

...

Art. 16 Obligațiile unităților administrativ-teritoriale

- (1) **Primăria Municipiului Constanța**, în calitate de unitate administrativ-teritorială, partener 2 are următoarele drepturi și obligații specifice:

- a) să asigure cheltuielile necesare pentru funcționarea în bune condiții a întregului proces de educație și formare profesională derulat în unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu atribuțiile care îi revin, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- b) să colaboreze cu unitatea/instituția de învățământ și cu ceilalți Parteneri din Consorțiu pentru identificarea și planificarea lucrărilor de întreținere, reparații capitale, consolidări și a obiectivelor de investiții, necesare pentru dezvoltarea instituției/unității de învățământ și creșterea calității procesului de educație și formare profesională;
- c) să asigure, în cadrul finanțării complementare din bugetul local, sumele necesare pentru cheltuielile de investiții, reparații capitale, consolidări și alte categorii de cheltuieli necesare;
- d) să sprijine demersurile inițiate de unitatea/instituția de învățământ și de operatorii economici parteneri în cadrul acțiunilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- e) alte obligații]

(2) **Primăria ...**, în calitate de unitate administrativ-teritorială, partener 2 are următoarele drepturi și obligații specifice:

- a) să asigure cheltuielile necesare pentru funcționarea în bune condiții a întregului proces de educație și formare profesională derulat în unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu atribuțiile care îi revin, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- b) să colaboreze cu unitatea/instituția de învățământ și cu ceilalți Parteneri din Consorțiu pentru identificarea și planificarea lucrărilor de întreținere, reparații capitale, consolidări și a obiectivelor de investiții, necesare pentru dezvoltarea instituției/unității de învățământ și creșterea calității procesului de educație și formare profesională;
- c) să asigure, în cadrul finanțării complementare din bugetul local, sumele necesare pentru cheltuielile de investiții, reparații capitale, consolidări și alte categorii de cheltuieli necesare;
- d) să sprijine demersurile inițiate de unitatea/instituția de învățământ și de operatorii economici parteneri în cadrul acțiunilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- e) alte obligații]

...

Art. 17. Obligațiile partenerilor *alții decât cei de mai sus ...*****

- (1) **Consiliul Județean Constanța**, în calitate de partener ... are următoarele drepturi și obligații specifice:
 - a) să ...
 - b) ...
- (2) **Instituția Prefectului Județului Constanța**, în calitate de partener ... are următoarele drepturi și obligații specifice:
 - a) să ...
 - b) ...
- (3) **Inspectoratul Școlar Județean Constanța**, în calitate de partener ... are următoarele drepturi și obligații specifice:
 - a) să ...
 - b) ...
- (4) **Asociația ...** în calitate de partener ... are următoarele drepturi și obligații specifice:
 - a) să ...
 - b) ...
- (5) ... în calitate de partener ... are următoarele drepturi și obligații specifice:
 - a) să ...
 - b) ...
- (6) ...

...

Art. 18. Relațiile dintre Parteneri și răspunderea părților

- (1) Partenerii vor acționa cu bună-credință atât la negocierea și încheierea contractului, cât și pe tot timpul executării sale, manifestând loialitate, imparțialitate și discreția cuvenită, respectând normele eticii și deontologiei profesionale. Partenerii vor promova un climat de încredere, de cooperare și colaborare pentru realizarea obiectivelor Consorțiului și beneficiu comun.
- (2) Comunicarea oficială între Parteneri se desfășoară în scris de la și către adresele oficiale ale acestora sau ale persoanelor desemnate de către aceștia. În cazul documentelor ce fac necesară o notificare oficială a instituțiilor sau o aprobare oficială, corespondența scrisă

trebuie să fie semnată de reprezentantul legal al acelui Partener sau persoana desemnată de acesta.

- (3) Partenerii vor furniza informații despre activitatea în cadrul Consorțiului pentru elaborarea de rapoarte solicitate de autorități competente.
- (4) Partenerii vor respecta clauze de confidențialitate în sensul de a nu utiliza informații confidențiale în alt mod decât în scopul pentru care au fost dezvăluite și de a nu divulga informații confidențiale niciunei terțe părți fără acordul prealabil scris al Partenerului care a furnizat datele respective. De asemenea, Partenerii se vor informa imediat, în scris, de orice dezvăluire neautorizată, deturnare sau utilizare abuzivă a informațiilor confidențiale după ce ia cunoștință de aceasta.
- (5) Partenerii nu au dreptul de a acționa sau de a face declarații în numele altui Partener. Partenerii nu pot folosi în scopuri de promovare numele sau simboluri de identitate vizuală ale unui Partener decât cu acordul prealabil scris al acestuia.
- (6) Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul Contract de parteneriat atrage răspunderea părții în culpă, în afară de cazurile exoneratoare prevăzute de lege.
- (7) În cazul unor daune sau prejudicii cauzate terțelor părți, rezultate din executarea obligațiilor asumate prin prezentul Contract răspunderea este a părții în culpă.
- (8) Niciuna dintre entitățile partenere nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător (total sau parțial), a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului Contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.
- (9) Entitatea parteneră care invocă forța majoră este obligată să notifice ceilalți parteneri, în termen de 15 zile de la producerea evenimentului, urmând ca un certificat sau alt document de la autoritatea competentă certificând apariția situației de forță majoră să fie trimis acestora.
- (10) Dacă în termen de 15 zile de la producere evenimentul generator de forță majoră nu încetează, Partenerii au dreptul să își notifice, cu un preaviz de 5 zile, suspendarea sau încetarea de drept a prezentului Contract, fără să pretindă daune-interese.
- (11) În cazul apariției unui litigiu Partenerii se obligă să depună toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între aceștia în cadrul sau în legătură cu prezentul Contract. În cazul în care nu se ajunge astfel la o soluție, atunci se va apela la instanțe judecătorești competente din raza teritorială a sediului liderului de parteneriat.

Art. 19. Aspecte financiare

- (1) În vederea îndeplinirii misiunii sale Consorțiul va căuta să obțină finanțare din diverse surse publice și private. Contractele de finanțare respective vor cuprinde detalii financiare și valoarea alocată Partenerilor implicați sau valoarea contribuției aduse de aceștia. Fiecare Partener va fi responsabil pentru justificarea propriilor costuri, în conformitate cu propriile principii și practici contabile și de gestiune.

- (2) Contractele de finanțare ce vor fi semnate de entități partenere ale Consorțiului vor menționa și modalități de raportare financiar-contabilă, de audit, de arhivare a documentelor justificative etc.
- (3) Contractele de finanțare ce vor fi semnate de Consorțiu cu terțe părți vor cuprinde și mențiuni clare privind modalitatea de plată și calendarul plăților către Liderul de Consorțiu și de la acesta către Parteneri.

Art. 20. Drepturile de proprietate intelectuală

- (1) Activitățile de formare profesională pot include și activități de cercetare, dezvoltare și inovare, care pot conduce la rezultate cu potențial de protejare a proprietății intelectuale. Dacă rezultatele respective au fost obținute în urma unei activități desfășurate în parteneriat, drepturile de proprietate intelectuală vor fi stabilite de comun acord de Partenerii implicați.
- (2) Detaliile privind modul de identificare, atribuire și exploatare a drepturilor de proprietate intelectuală ce pot rezulta în urma proiectului, se stabilesc de părțile implicate la semnarea Contractului de pregătire a elevilor/studentilor.

Art. 21. Sediul Consorțiului

Sediul Consorțiului se află la Liderul Consorțiului, fiind situat în Constanța, Bd. Mamaia nr. 124. Datele de contact ale Consorțiului sunt

Art. 22. Dispoziții finale

- (1) Orice modificare adusă clauzelor prezentului Contract se face prin act adițional, cu acordul tuturor partenerilor, obținut în cadrul unei reuniuni a Consiliului Director. Entitatea parteneră care solicită modificarea Contractului va transmite celorlalți parteneri o adresă/notificare scrisă, care va prevedea modificările pe care vrea să le aducă, cu cel puțin 15 zile înainte de ședința Consiliului Director.
- (2) Modificarea Contractului nu poate acționa decât pentru viitor. Orice act adițional încheiat retroactiv este nul.
- (3) În cazul în care orice prevedere a prezentului Contract de Parteneriat devine invalidă, inaplicabilă sau ilegală, aceasta nu va afecta valabilitatea celorlalte prevederi ale acestui Contract. Într-un astfel de caz, Partenerii pot negocia înlocuirea prevederii inițiale cu una validă, aplicabilă sau în conformitate cu noua legislație.
- (4) Prezentul Contract de parteneriat a fost încheiat, în *[număr exemplare în cifre (și în litere)]* în limba română, câte unul pentru fiecare parte și 1 (unul) pentru Ministerul Educației.

Reprezentant legal - Lider de consorțiu, Partener 1 Universitatea „Ovidius” din Constanța Dan Marcel ILIESCU, Rector Data:	
---	--

Reprezentant legal - Partener 2 Primăria Municipiului Constanța Vergil CHIȚAC, Primar Data:	.....
Reprezentant legal - Partener 3 Inspectoratul Școlar Județean Sorin MIHAI, Inspector General Data:	.....
Reprezentant legal - Partener (n) <i>[denumire partener (n)]</i> <i>[reprezentant legal: nume, calitate/funcție]</i> Data:	.....
Reprezentant legal - Partener (n) <i>[denumire partener (n)]</i> <i>[reprezentant legal: nume, calitate/funcție]</i> Data:	.....
Reprezentant legal - Partener (n) <i>[denumire partener (n)]</i> <i>[reprezentant legal: nume, calitate/funcție]</i> Data:	.....
Reprezentant legal - Partener (n) <i>[denumire partener (n)]</i> <i>[reprezentant legal: nume, calitate/funcție]</i> Data:	.....
Reprezentant legal - Partener (n) <i>[denumire partener (n)]</i> <i>[reprezentant legal: nume, calitate/funcție]</i> Data:	.....
Reprezentant legal - Partener (n) <i>[denumire partener (n)]</i> <i>[reprezentant legal: nume, calitate/funcție]</i> Data:	.....