



**ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL JUDEȚEAN**

**PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.60/16.02.2022
privind Organigrama și Statul de funcții de la Muzeul de Artă Constanța**

Președintele Consiliului Județean Constanța, Lupu Mihai, în baza prerogativelor stabilite de lege și a inițiativei exprimate în referatul de aprobare nr. 7033/16.02.2022, în calitatea sa de inițiator, având în vedere:

- Raportul de specialitate nr.7034/16.02.2022 al Direcției de Turism și Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate;
- Adresa nr. 167/15.02.2022, înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr. 6904/15.02.2022, a Muzeului de Artă Constanța;
- Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 94/21.04.2021 privind aprobarea Organigramei și a Statului de funcții de la Muzeul de Artă Constanța;
- Prevederile art. 7 alin. 13 din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 173 alin.(1), lit.d) coroborate cu cele ale alin.(2) lit.c) și ale alin.(5) lit. d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii muzeelor și colecțiilor publice nr. 311/2003 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 182 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

PROPUNE:

Art.1 Aprobarea Organigramei de la Muzeul de Artă Constanța, conform Anexei nr.1, care face parte intergrantă din prezentul proiect de hotărâre.

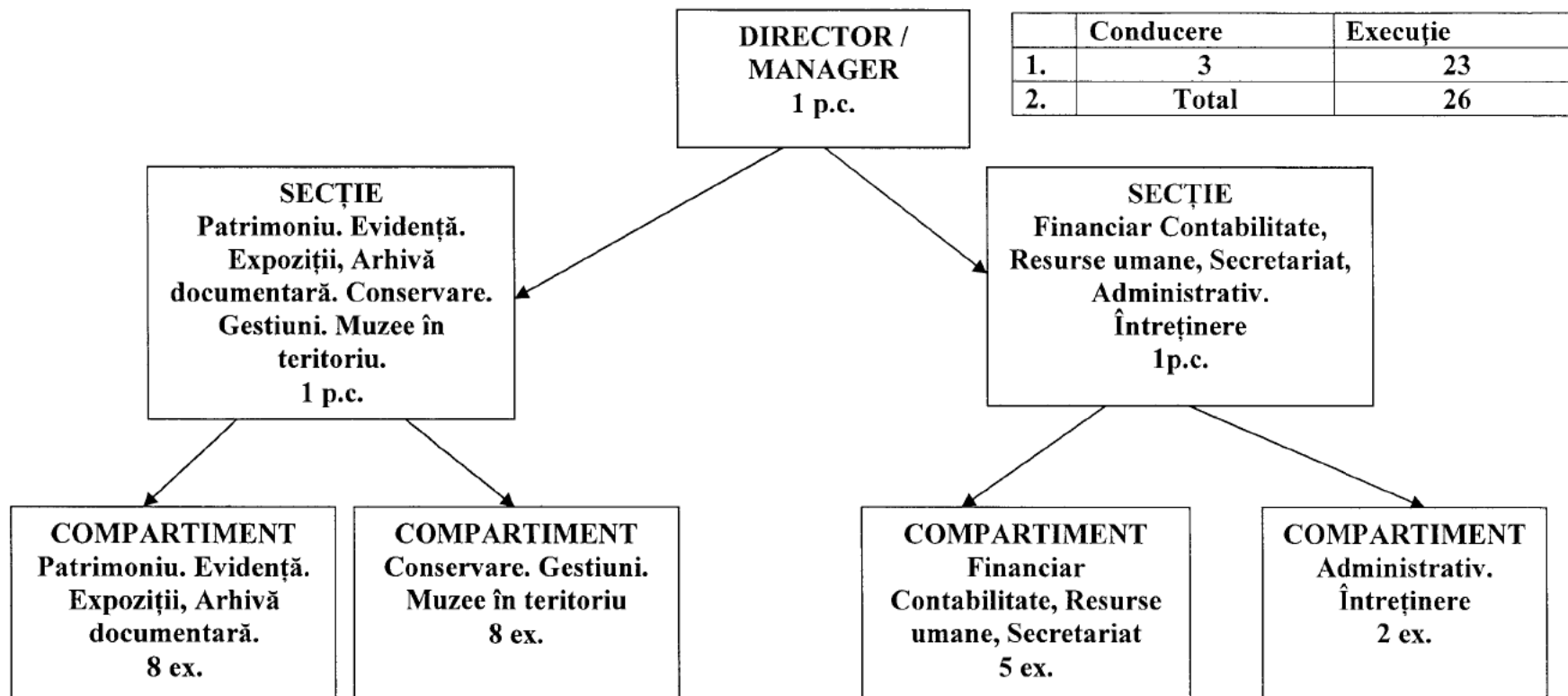
Art.2 Aprobarea Statului de funcții de la Muzeul de Artă Constanța, conform Anexei nr.2, care face parte intergrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art.3 Prezentul proiect de hotărâre ce urmează a fi înscris pe ordinea de zi a ședinței ordinare din luna februarie 2022 se transmite de Secretarul general Comisiei de specialitate pentru Cultură, Culte, Monumente în vederea examinării, formulării de amendamente în scris, după caz, precum și întocmirii avizului cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

INIȚIATOR PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA MIHAI LUPU

**Avizat pentru legalitate
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Nesrin Geafar**

ORGANIGRAMA
Începând cu data de 01.01.2022



	Conducere	Execuție
1.	3	23
2.	Total	26

DIRECTOR ,

Lelia Pîrvan R_{MUSEU}

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
MUZEUL DE ARTĂ CONSTANȚA

Anexa nr. *2.*
La Proiectul de Hotărâre C.J.C. nr. *60/16.02.2022.*

STAT DE FUNCȚII

În conformitate cu Legea nr. 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice
Privind activitatea instituției începând cu data de 01.01.2022

Nr. crt.	Funcția de		Nivel studii	Anexa	Capitolul	Poziția	Grad/ Tr. prof.	Gradația	Număr posturi
	execuție	conducere							
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1		Director - Manager	S	III	III, pct.II, lit a	1	II		1
SECȚIA PATRIMONIU, EVIDENȚĂ, EXPOZIȚII, ARHIVĂ DOCUMENTARĂ, CONSERVARE, GESTIUNI, MUZEE ÎN TERITORIU									
2		Șef secție	S	III	III, pct. II, lit a	5	II		1
A1. COMPARTIMENT PATRIMONIU, EVIDENȚĂ, EXPOZIȚII, ARHIVĂ DOCUMENTARĂ									
3	Conservator		S	III	III, pct. II, lit b	1	II	5	1
4	Conservator		S	III	III, pct. II, lit b	1	II	1	1
5	Educator muzeal		S	III	III, pct. II, lit b	1	IA	4	1
6	Arhivist		S	III	III, pct. II, lit b	1	IA	2	1
7	Trezorier		M	III	III, pct. II, lit b	7	IA	5	1
8	Gestionar custode		M	III	III, pct. II, lit b	7	IA	1	1
9	Supraveghetor		M/G	III	III, pct. II, lit b	8	-	5	1
10	Supraveghetor		M/G	III	III, pct. II, lit b	8	-	3	1
A2. COMPARTIMENT CONSERVARE. GESTIUNI. MUZEE ÎN TERITORIU									
11	Muzeograf		S	III	III, pct. II, lit b	1	IA	4	1
12	Conservator		S	III	III, pct. II, lit b	1	II	5	1
13	Gestionar custode		M	III	III, pct. II, lit b	7	IA	5	2
14	Gestionar custode		M	III	III, pct. II, lit b	7	IA	2	1
15	Conservator		M	III	III, pct. II, lit b	7	IA	5	1
16	Trezorier		M	III	III, pct. II, lit b	7	IA	5	1
17	Supraveghetor		M/G	III	III, pct. II, lit b	8	-	5	1
SECȚIA FINANCIAR CONTABIL, RESURSE UMANE, SECRETARIAT, ADMINISTRATIV, ÎNTREȚINERE									
18		Contabil șef	S	III	III, pct.II, lit a	4	II		1
B1. COMPARTIMENT FINANCIAR CONTABIL, RESURSE UMANE, SECRETARIAT									
19	Economist		S	VIII	II.B.I.b	3	I A	3	1
20	Referent de specialitate		S	VIII	II.B.I.b	2	I	5	4

B2. COMPARTIMENT ADMINISTRATIV, ÎNTREȚINERE									
21	Administrator		M	VIII	II.C.b	3	I	5	1
22	Muncitor calificat		M	VIII	II.C.b	12	I	5	1
	TOTAL								26

DIRECTOR,

Lelia Pîrvan Rus

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind Organigrama și Statul de funcții de la Muzeul de Artă Constanța

Muzeul de Artă Constanța este o instituție publică de cultură, ce funcționează în subordinea Consiliului Județean Constanța, conform Legii muzeelor și colecțiilor publice nr.311/2003 republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Consiliul Județean Constanța, conform prevederilor art.196, alin.(1), lit.a) raportate la prevederile art.173, alin.(1), lit.d) coroborate cu cele ale alin.(5), lit. d) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, asigură potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean.

Muzeul de Artă Constanța solicită prin adresa nr.167/15.02.2022, înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr.6904/15.02.2022, modificarea Organigramei și Statului de funcții aprobate prin HCJConstanța nr. 94/21.04.2021.

Muzeul de Artă Constanța solicită aprobarea organigramei și a statului de funcții care, deși în deficit de personal, este ajustată pe activitățile instituției, cu scopul de a eficientiza activitatea curentă.

Astfel, pentru a răspunde unor cerințe de natură administrativă urgentă, respectiv lipsa unei arhive bine organizate s-a propus transformarea unui post de conservator într-un post de arhivist.

Noaua organigramă are o schemă organizatorică cu două secții și patru compartimente după cum urmează: Secția Patrimoniu. Evidență. Expoziții, Arhivă documentară. Conservare. Gestioni. Muze în teritoriu, având în componență un Compartiment Patrimoniu. Evidență. Expoziții, Arhivă documentară și un Compartiment Conservare. Gestioni. Muze în teritoriu. În plus, instituția are o Secție Financiar/Contabilitate, Resurse umane, Secretariat, Administrativ, Întreținere, având în componență un Compartiment Financiar/ Contabilitate, Resurse umane, Secretariat și un Compartiment Administrativ. Întreținere.

Muzeul de Artă Constanța menționează că această modificare nu afectează numărul de posturi existent și este necesară pentru a asigura desfășurarea activității instituției în condiții de normalitate și legalitate, știind că muzeul are în administrare și gestionare bunuri existente în cele trei clădiri din Blvd. Tomis nr. 82-84, precum și în cele două secții din teritoriu – Muzeul de sculptură *Ion Jalea* și Muzeul *Dinu și Sevasta Vintilă* din Topalu.

Față de cele prezentate mai sus, supun spre dezbateră și aprobare prezentul proiect de hotărâre privind aprobarea Organigramei și a Statului de funcții de la Muzeul de Artă Constanța.

PREȘEDINTE,
Mihai Lupu

R A P O R T DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind Organigram și Statul de funcții de la Muzeul de Artă Constanța

Muzeul de Artă Constanța este o instituție publică de cultură cu personalitate juridică, ce funcționează în subordinea Consiliului Județean Constanța potrivit Legii muzeelor și colecțiilor publice nr.311 din 2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Muzeul de Artă Constanța solicită prin adresa nr.167/15.02.2022, înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr.6904/15.02.2022, modificarea Organigramei și Statului de funcții aprobate prin HCJConstanța nr. 94/21.04.2021.

Muzeul de Artă Constanța solicită aprobarea organigramei și a statului de funcții care, deși în deficit de personal, este ajustată pe activitățile instituției, cu scopul de a eficientiza activitatea curentă.

Astfel, pentru a răspunde unor cerințe de natură administrativă urgentă, respectiv lipsa unei arhive bine organizate s-a propus transformarea unui post de conservator într-un post de arhivist.

Noaua organigramă are o schemă organizatorică cu două secții și patru compartimente după cum urmează: Secția Patrimoniu. Evidență. Expoziții, Arhivă documentară. Conservare. Gestioni. Muze în teritoriu, având în componență un Compartiment Patrimoniu. Evidență. Expoziții, Arhivă documentară și un Compartiment Conservare. Gestioni. Muze în teritoriu. În plus, instituția are o Secție Financiar/Contabilitate, Resurse umane, Secretariat, Administrativ, Întreținere, având în componență un Compartiment Financiar/ Contabilitate, Resurse umane, Secretariat și un Compartiment Administrativ. Întreținere.

Conform art. 30 alin. (2) din Legea muzeelor și colecțiilor publice nr. 311/ 2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare „*orice reorganizare a muzeelor sau colecțiilor publice de drept public care se află în subordinea autorităților administrației publice locale se aprobă prin hotărâre a autorităților publice tutelare, cu votul a jumătate plus unu din numărul total de consilieri, cu avizul prealabil al Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor*”.

Astfel, Muzeul de Artă Constanța prin 152/09.02.2022 a înaintat Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor pentru consultare și avizare, Organigrama și Regulamentul de Organizare și Funcționare.

Muzeul de Artă Constanța menționează că această modificare nu afectează numărul de posturi existent și este necesară pentru a asigura desfășurarea activității instituției în condiții de normalitate și legalitate, știind că muzeul are în administrare și gestionare bunuri existente în cele trei clădiri din Blvd. Tomis nr. 82-84, precum și în cele două secții din teritoriu – Muzeul de sculptură *Ion Jalea* și Muzeul *Dinu și Sevasta Vintilă* din Topalu.

Față de cele prezentate mai sus, considerăm că proiectul de hotărâre privind aprobarea Organigramei și a Statului de funcții de la Muzeul de Artă Constanța se încadrează în prevederile legale, drept pentru care propunem adoptarea acestuia în forma prezentată.

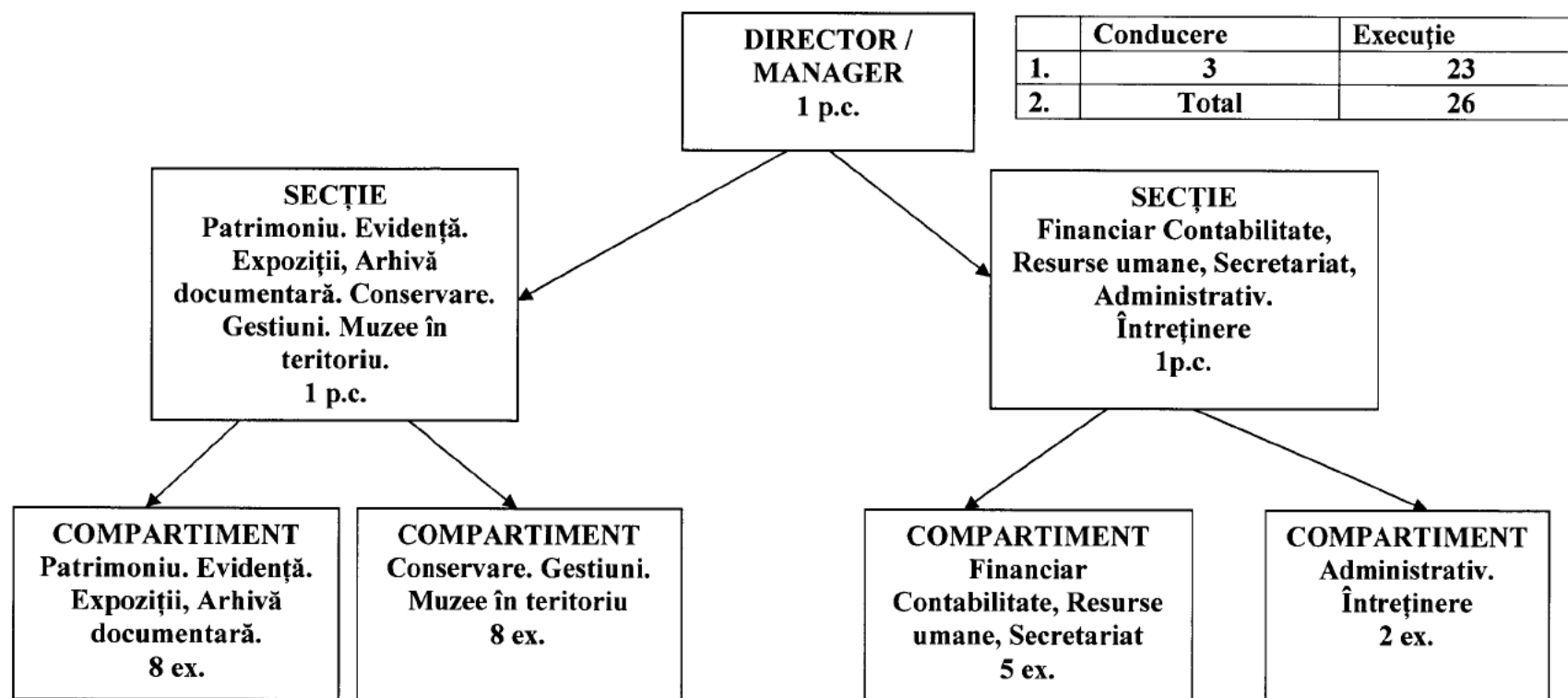
Vicepreședinte
Gima Stelian

Director executiv
Jeacă Dumitru

Director MAC,
Lelia Carolina Rus π Pîrvan

Întocmit și redactat
Bădilă Eduard Gabriel

ORGANIGRAMA
Începând cu data de 01.01.2022



DIRECTOR ,
Lelia Pîrvan Rus

STAT DE FUNCȚII

În conformitate cu Legea nr. 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice
Privind activitatea instituției începând cu data de 01.01.2022

Nr. crt.	Funcția de		Nivel studii	Anexa	Capitolul	Poziția	Grad/ Tr. prof.	Gradația	Număr posturi
	execuție	conducere							
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1		Director - Manager	S	III	III, pct.II, lit a	1	II		1
SECȚIA PATRIMONIU, EVIDENȚĂ, EXPOZIȚII, ARHIVĂ DOCUMENTARĂ, CONSERVARE, GESTIUNI, MUZEE ÎN TERITORIU									
2		Șef secție	S	III	III, pct. II, lit a	5	II		1
A1. COMPARTIMENT PATRIMONIU, EVIDENȚĂ, EXPOZIȚII, ARHIVĂ DOCUMENTARĂ									
3	Conservator		S	III	III, pct. II, lit b	1	II	5	1
4	Conservator		S	III	III, pct. II, lit b	1	II	1	1
5	Educator muzeal		S	III	III, pct. II, lit b	1	IA	4	1
6	Arhivist		S	III	III, pct. II, lit b	1	IA	2	1
7	Trezorier		M	III	III, pct. II, lit b	7	IA	5	1
8	Gestionar custode		M	III	III, pct. II, lit b	7	IA	1	1
9	Supraveghetor		M/G	III	III, pct. II, lit b	8	-	5	1
10	Supraveghetor		M/G	III	III, pct. II, lit b	8	-	3	1
A2. COMPARTIMENT CONSERVARE. GESTIUNI. MUZEE ÎN TERITORIU									
11	Muzeograf		S	III	III, pct. II, lit b	1	IA	4	1
12	Conservator		S	III	III, pct. II, lit b	1	II	5	1
13	Gestionar custode		M	III	III, pct. II, lit b	7	IA	5	2
14	Gestionar custode		M	III	III, pct. II, lit b	7	IA	2	1
15	Conservator		M	III	III, pct. II, lit b	7	IA	5	1
16	Trezorier		M	III	III, pct. II, lit b	7	IA	5	1
17	Supraveghetor		M/G	III	III, pct. II, lit b	8	-	5	1
SECȚIA FINANCIAR CONTABIL, RESURSE UMANE, SECRETARIAT, ADMINISTRATIV, ÎNTREȚINERE									
18		Contabil șef	S	III	III, pct.II, lit a	4	II		1
B1. COMPARTIMENT FINANCIAR CONTABIL, RESURSE UMANE, SECRETARIAT									
19	Economist		S	VIII	II.B.I.b	3	IA	3	1
20	Referent de specialitate		S	VIII	II.B.I.b	2	I	5	4

B2. COMPARTIMENT ADMINISTRATIV, ÎNTREȚINERE									
21	Administrator		M	VIII	II.C.b	3	I	5	1
22	Muncitor calificat		M	VIII	II.C.b	12	I	5	1
	TOTAL								26

DIRECTOR,

Lelia Pîrvan Rus



MUZEUL DE ARTA CONSTANTA

B-dul TOMIS Nr. 82-84
CONSTANȚA 900669
Tel/fax: 0241617012
e-mail: muzeuartacta@yahoo.com

Nr. 167/15.02.2022

6904
2022 02 Zua 15

Către,

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

Prin prezenta, înaintăm spre aprobare *Organigrama și Statul de funcții* ale Muzeului de Artă Constanța.

Pentru anul 2022, conducerea Muzeului de Artă Constanța propune o organigramă care, deși în deficit de personal, este ajustată pe activitățile instituției, cu scopul de a eficientiza activitatea curentă (la elaborare s-a avut în vedere și adresa CJC 6465/24.02.2021, referitoare la necesitatea gestionării prudente și eficiente a resurselor umane și financiare de care dispune instituția).

Astfel, pentru a răspunde unor cerințe de natură administrativă urgentă, respectiv lipsa unei arhive bine organizate (am propus transformarea unui post de conservator în arhivist), este propusă o schemă organizatorică cu două secții și patru compartimente.

Secția Patrimoniu. Evidență. Expoziții, Arhivă documentară. Conservare. Gestioni. Muzeu în teritoriu, având în componență un *Compartiment Patrimoniu. Evidență. Expoziții, Arhivă documentară și un Compartiment Conservare. Gestioni. Muzeu în teritoriu*. În plus, avem o Secție **Financiar/Contabilitate, Resurse umane, Secretariat, Administrativ, Întreținere**, având în componență un *Compartiment Financiar/Contabilitate, Resurse umane, Secretariat și un Compartiment Administrativ. Întreținere*.

Pe structura precedentă, M.A.C. avea un număr de 26 de posturi, la fel și pe cea actuală. Nu s-au făcut modificări fundamentale în schema posturilor sau numărul lor. Cele trei compartimente existente în structura organizatorică precedentă au fost redistribuite în patru astfel de compartimente, acoperind integral activitățile instituției, însă redistribuirea din cadrul secțiilor este făcută în funcție de calificările profesionale aferente.

Manager
Lelia Ruzăruș



Muzeul de Artă Constanța

B-dul TOMIS Nr. 82-84
CONSTANȚA 900669
Tel/fax: 0241617012
e-mail: muzeuartacta@yahoo.com

Nr. 152/09.02.2022

Către,

COMISIA NAȚIONALĂ A MUZEELOR ȘI COLECȚIILOR

În atenția:

Domnului Președinte Ernest OBERLÄNDER-TÂRNOVEANU

Prin prezenta, înaintăm spre consultare și avizare Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor, conform Legii 182/2000, art. 55, lit. k, precum și a Legii nr.311/2003, art.30, alin.2, *Organigrama și Regulamentul de Organizare și Funcționare* a Muzeului de Artă Constanța (MAC) precum și Raportul auditului public intern nr.12.859/09.04.2021.

Pentru anul 2022, conducerea Muzeului de Artă Constanța propune o organigramă care, deși în deficit de personal, este ajustată pe activitățile instituției, cu scopul de a eficientiza activitatea curentă (la elaborare s-a avut în vedere și adresa CJC 6465/24.02.2021, referitoare la necesitatea gestionării prudente și eficiente a resurselor umane și financiare de care dispune instituția).

Astfel, pentru a răspunde unor cerințe de natură administrativă urgentă, respectiv lipsa unei arhive bine organizate (am propus transformarea unui post de conservator în arhivist), este propusă o schemă organizatorică cu două secții și patru compartimente.

Secția Patrimoniu, Evidență, Expoziții, Arhivă documentară, Conservare, Gestioni. Muze în teritoriu, având în componență un *Compartiment Patrimoniu, Evidență, Expoziții, Arhivă documentară* și un *Compartiment Conservare, Gestioni. Muze în teritoriu*. În plus, avem o **Secție Financiar/Contabilitate, Resurse umane, Secretariat, Administrativ, Întreținere**, având în componență un *Compartiment Financiar/Contabilitate, Resurse umane, Secretariat* și un *Compartiment Administrativ, Întreținere*.

Pe structura precedentă, MAC avea un număr de 26 de posturi, la fel și pe cea actuală. Nu s-au făcut modificări fundamentale în schema posturilor sau numărul lor. Cele trei compartimente existente în structura organizatorică precedentă au fost redistribuite în patru astfel de compartimente, acoperind integral activitățile instituției, însă redistribuirea din cadrul secțiilor este făcută în funcție de calificările profesionale aferente.

Regulamentul de Organizare și Funcționare (R.O.F.) a Muzeului de Artă Constanța este ajustat pe noua organigramă. Raportat la R.O.F.-ul precedent, sunt completate atribuțiile managerului/director, a conducătorilor de compartimente, sunt reactualizate fișele de post în funcție de calificările profesionale aferente.

Precizăm că *Regulamentul de Organizare și Funcționare* este un document în continuă adaptare la mediul legislativ, aflat la rândul său, într-un continuu proces de modificare. Prevederile acestui R.O.F. sunt asumate de conducerea din acest moment a instituției (manager/director).

Manager,
Lelia Rus Pîrvan

FIȘA DE VOT INDIVIDUALĂ
 Anexă la procesul-verbal al ședinței ON-LINE a
 Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor
 Nr. 1385/22.02.2022

Vot nominal ON-LINE cu privire la propunerea comisiei

Nr.	Subiect	Vot		Motivarea
		Da	Nu	
0	1	2	3	4
1	Solicitarea S.C. A10 BY ARTMARK S.R.L. din București privind autorizarea laboratorului de conservare-restaurare pictură al societății comerciale. Nr. 481/D.P.C./21.01.2021; Nr. 6303/D.P.C./13.09.2021/16.09.2021 și în 26.10.2021; Nr. 5695/M.C./09.09.2021; Nr.65015/M.C./26.10.2021; Nr.194/A10 BY ARTMARK/09.09.2021; Nr.225/A10 BY ARTMARK/26.10.2021;	Da		CNMC avizează favorabil.
2	Solicitarea S.C. ARS VITREARUM AMAGA S.R.L. din Oradea privind autorizarea laboratorului de conservare-restaurare bunuri culturale mobile în domeniile: vitraliu, sticlă, metal al societății comerciale din Mihăilești, jud. Giurgiu. Nr. 626/D.P.C./27.01.2022, completată în 18.02.2022;	Da		CNMC avizează favorabil.
3	Solicitarea S.C. WINTINGY DIANA S.R.L. din Ploiești în vederea comercializării de bunuri în regim de magazin. Nr. 8669/D.P.C./17.12.2021; Nr. 2214/ D.J.C.PH./13.12.2021 și 14.02.2022; Nr. 1400/D.P.C./18.02.2022;	Da		CNMC avizează favorabil.
4	Solicitarea Muzeului Național de Artă al României privind avizarea prealabilă în vederea restaurării unui bun cultural, aflat în patrimoniul muzeului. Nr.1099/D.P.C./10.02.2022; Nr. 321/M.N.A.R./09.02.2022;	Da		CNMC avizează favorabil.
5	Solicitarea domnului Neagu Marius, administrator al S.C. EVOPHARM INVEST S.R.L. din Buzău privind avizarea prealabilă în vederea restaurării unui bun cultural, aflat în patrimoniul societății comerciale. Nr.1365/D.P.C./18.02.2022;	Da		CNMC avizează favorabil.
6	Candidat: POPOIU Constantin - INTERVIU Domeniul: Bunuri arheologice și istorico-documentare: Arme, armament Instituția: Comitetul Sectorial din Ramura Cultură, București Nr. 205/D.P.C./10.01.2022		Nu	CNMC respinge acreditarea din cauza lipsei activității științifice și publicistice de specialitate.
7	Candidat: POPOVICI Sabin-Claudiu-Iulian - INTERVIU Domeniul: Bunuri arheologice și istorico-documentare: Preistorie: perioada neo-eneolitică Instituția: Muzeul Romanășului, Caracal Nr. 8737/D.P.C./22.12.2021; 8050/D.P.C./15.11.2021		Nu	CNMC respinge acreditarea pentru că nu consideră relevantă contribuția științifică a candidatului în domeniul solicitat (tematică restrânsă și număr mic de articole și de studii publicate: 2 articole cu autor

			unic - subiectul <i>Plastică</i> - din cele 21 menționate în CV, la care se adaugă activitate insuficient documentată privind cercetarea și evidența patrimoniului din cadrul colecției arheologice gestionată (ex. realizarea de fișe FAE, publicarea materialului).
8	<p>Candidat: TUDOR Aurelia - <i>INTERVIU</i> Domeniul / domeniile: Bunuri cu semnificație etnografică: Obiecte de uz casnic Bunuri arheologice și istorico-documentare: Bunuri cu semnificație istorico-documentară din România Instituția: Muzeul Național al Satului "Dimitrie Gusti", București Nr. 304/D.P.C./12.01.2022</p>	Da	<p>CNMC avizează favorabil cu restrângerea domeniilor: Bunuri cu semnificație etnografică-obiecte cu caracter gastronomic; Bunuri arheologice și istorico-documentare-bunuri istorico-documentare: documente, planuri și fotografii din România, sec. al XX-lea.</p>
9	<p>Candidat: VERZEA Liana-Amalia - <i>ANALIZARE DOSAR</i> Domeniul: Conservare - restaurare vitraliu-sticlă-metal Instituția: S.C. Ars Vitrearum Amaga S.R.L. Nr. 1328/D.P.C./17.02.2022</p>		<p>CNMC solicită invitarea la interviu a candidatei.</p>
10	<p>Solicitarea Muzeului Național Peleş, Sinaia jud. Prahova privind recreditarea instituției. Nr. 8588/D.P.C./13.12.2021; 3928/M.N.P./09.12.2021</p>	Da	<p>CNMC avizează favorabil.</p>
11	<p>Solicitarea Muzeului Cinegetic al Carpaților "Posada" R.A., Comarnic jud. Prahova privind acreditarea instituției. Nr. 1285/D.P.C./15.02.2022; 99/M.C.C.P./11.02.2022</p>	Da	<p>CNMC avizează favorabil.</p>
12	<p>Solicitarea Muzeului Național Secuiesc, Sfântu Gheorghe privind avizarea de principiu a prelungirii și itinerării exportului temporar al unui număr de 65 de bunuri culturale mobile, în vederea participării la expoziția cu tematica <i>Revoluției de la 1848-1849</i>, organizată la „Várkâpitányság” din Budapesta, Ungaria, în perioada 07 martie 2022 - 21 iunie 2022. Bunurile sunt în prezent expuse la Muzeul "Jósa András" din</p>	Da	<p>CNMC avizează favorabil.</p>

	Nyíregyháza, începând cu data de 27 ianuarie 2022. Perioada împrumutului a fost modificată ca urmare a faptului că muzeul din Nyíregyháza nu mai poate găzdui expoziția până la data de 31 iulie 2022, conform aprobării anterioare. Nr. 873/D.P.C./02.02.2022/17.02.2022; 95/M.N.S./27.01.2022; 161/M.N.S./16.02.2022		
13	Solicitarea Muzeului Național Secuiesc, Sfântu Gheorghe privind avizarea prelungirii și itinerării exportului temporar al unui număr de 65 de bunuri culturale mobile, în vederea participării la expoziția cu tematica <i>Revoluției de la 1848-1849</i> , organizată la „Várkápitanysag” din Budapesta, Ungaria, în perioada 07 martie 2022 - 21 iunie 2022. Nr. 1349/D.P.C./17.02.2022; 160/M.N.S./16.02.2022	Da	CNMC avizează favorabil.
14	Solicitarea Muzeului Național de Istorie a Transilvaniei, Cluj-Napoca privind avizarea exportului temporar al unui bun cultural mobil clasat, în vederea participării la expoziția „ <i>Regi și Sfinți. Epoca Regilor Arpadieni</i> ”, organizată de Muzeul Național Maghiar din Budapesta în colaborare cu Szent István Király Múzeum din Székesfehérvár, la sediul Muzeului Regelui Sfântul Ștefan, în perioada 15 martie 2022 - 15 iunie 2022. Exportul temporar este programat pentru perioada 01 martie 2022- 30 iunie 2022. Nr. 1326/D.P.C./16.02.2022; 506/M.N.I.T./16.02.2022	Da	CNMC avizează favorabil.
15	Solicitarea Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța privind reorganizarea Complexului Muzeal. Nr.398/D.P.C./17.01.2022; 145/C.M.S.N.Constanța/17.01.2022;	Da	CNMC avizează favorabil.
16	Solicitarea Muzeului Național de Artă Timișoara privind reorganizarea Muzeului. Nr. 587/D.P.C./2022; nr. 273/M.N.A.Timișoara/25.01.2022, completată prin adresa nr. 428/M.N.A.Timișoara/09.02.2022;	Da	CNMC avizează favorabil.
17	Solicitarea Muzeului Civilizației Dacice și Romane Deva privind acordarea avizului prealabil în ceea ce privește reorganizarea muzeului. Nr. 4711/D.P.C./25.06.2021; nr. 2466/M.C.D.R.Deva/18.06.2021;	Da	CNMC acordă aviz prealabil.
18	Solicitarea Muzeului Național al Banatului privind acordarea avizului prealabil în ceea ce privește reorganizarea muzeului. Nr. 844/D.P.C./01.02.2022; nr. 517/M.N.B./31.01.2022;	Da	CNMC acordă aviz prealabil.
19	Solicitarea Primăriei Municipiului Fălticeni privind acordarea avizului prealabil în ceea ce privește reorganizarea Muzeului de Artă „Ion Irimescu” Fălticeni. Nr. 608/D.P.C./27.01.2022; 1875/Primăria/21.01.2022;	Nu	CNMC respinge acordarea avizului prealabil din cauza lipsei personalului de specialitate, acordării unor atribuții nespecifice funcției (Ex: muncitorii calificați cu sarcina de supraveghetori; curatorii cu atribuții de gestiune, ghidaj și casierie).

20	Solicitarea Muzeului de Artă Constanța privind acordarea avizului prealabil în ceea ce privește reorganizarea muzeului. Nr. 1171/D.P.C./11.02.2022; nr. 152/M.A.C./09.02.2022;	Da	CNMC acordă aviz prealabil cu recomandare privind integrarea obiectivului și a departamentului <i>Restaurare</i> .
21	Solicitarea Consiliului Județean Prahova privind acordarea avizului prealabil în ceea ce privește reorganizarea Muzeului Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu -Quintus” Nr. 1325/D.P.C./16.02.2022; 3787/C.J. Prahova/14.02.2022;	Da	CNMC acordă aviz prealabil.
22	Solicitarea Direcției Județene pentru Cultură Ilfov privind propunerea de către C.N.M.C. a unei instituții publice specializate căreia să i se transmită în administrare bunul arheologic descoperit în comuna Moara Vlăsiei. Nr. 773/D.P.C./31.01.2022; nr. 29/D.J.C. Ilfov/17.01.2022;		CNMC hotărăște darea bunului arheologic în administrare către MNIR.
23	Solicitarea Direcției Județene pentru Cultură Ilfov privind propunerea de către C.N.M.C. a unei instituții publice specializate căreia să i se transmită în administrare bunul arheologic descoperit în comuna Brănești. Nr. 271/D.P.C./11.01.2022; 1745/D.J.C. Ilfov/05.01.2022;		CNMC hotărăște darea bunului arheologic în administrare către MNIR.
24	Solicitarea Direcției pentru Cultură a Municipiului București privind clasarea în patrimoniul cultural mobil a unui bun cultural cu valoare arheologică și istorico-documentară în categoria juridică Tezaur. Nr. 1029/D.P.C./09.02.2022; Nr. 460/D.C.M.B./07.02.2022;	Da	CNMC avizează clasare în categoria Fond.
25	Solicitarea Direcției pentru Cultură a Municipiului București privind clasarea în patrimoniul cultural mobil a unui bun cultural cu valoare arheologică și istorico-documentară în categoria juridică Tezaur. Nr. 1031/ D.P.C./09.02.2022; Nr.458/D.C.M.B./07.02.2022;	Da	CNMC avizează favorabil.
26	Solicitarea Direcției pentru Cultură a Municipiului București privind clasarea în patrimoniul cultural mobil a unui bun cultural cu valoare arheologică și istorico-documentară în categoria juridică Tezaur. Nr. 1032/ D.P.C./09.02.2022; Nr. 456/D.C.M.B./07.02.2022;	Da	CNMC avizează favorabil.
27	Solicitarea Direcției pentru Cultură a Municipiului București privind clasarea în patrimoniul cultural mobil a unui bun cultural cu valoare arheologică și istorico-documentară în categoria juridică Tezaur. Nr. 1026/ D.P.C./09.02.2022; Nr. 454/D.C.M.B./07.02.2022;	Da	CNMC avizează clasare în categoria Fond.
28	Solicitarea Direcției pentru Cultură a Municipiului București privind clasarea în patrimoniul cultural mobil a unui bun cultural cu valoare arheologică și istorico-documentară în categoria juridică Tezaur. Nr. 1030/ D.P.C./09.02.2022; Nr. 459/D.C.M.B./07.02.2022;	Da	CNMC avizează favorabil.

29	Solicitarea Direcției pentru Cultură a Municipiului București privind clasarea în patrimoniul cultural mobil a unui bun cultural cu valoare arheologică și istorico-documentară în categoria juridică Tezaur. Nr. 1033/O D.P.C./9.02.2022; Nr. 453/D.C.M.B./07.02.2022;	Da	CNMC avizează favorabil.
30	Solicitarea Direcției pentru Cultură a Municipiului București privind clasarea în patrimoniul cultural mobil a unui bun cultural cu valoare arheologică și istorico-documentară în categoria juridică Tezaur. Nr. 1027/ D.P.C./09.02.2022; Nr. 455/D.C.M.B./07.02.2022;	Da	CNMC avizează clasare în categoria Fond.
31	Solicitarea Direcției pentru Cultură a Municipiului București privind clasarea în patrimoniul cultural mobil a unui bun cultural cu valoare arheologică și istorico-documentară în categoria juridică Tezaur. Nr. 1028/ D.P.C./09.02.2022; Nr. 457/ D.C.M.B./07.02.2022;	Da	CNMC avizează favorabil.
32	Raportul din data de 05.02.2022 al Comisiei constituite în vederea stabilirii situației patrimoniului muzeal de la Muzeul Civilizației Dacice și Romane Deva, în contextul reorganizării acestuia. Nr. 997/D.P.C./07.02.2022;		CNMC a luat la cunoștință.
33	Solicitarea Direcției Județene pentru Cultură Argeș privind propunerea de către C.N.M.C. a unei instituții publice specializate căreia să i se predea bunul cultural mobil cu semnificație arheologică și istorico-documentară - coif otoman cu diademă, confiscat de poliție și care face obiectul unui dosar penal. Nr. 1048/D.P.C./09.02.2022; 94/D.J.C.Argeș/07.02.2022;		CNMC propune predarea bunului Muzeului Județean Argeș.
34	Memoriul domnului Dăscălescu Gheorghe, legatar testamentar al sculptorului Ion Irimescu, transmis prin e mail în data de 04.02.2022, privind Muzeul de Artă „Ion Irimescu” Fălticeni. Nr. 964/D.P.C./07.02.2022.		CNMC a luat la cunoștință.
35	Analizare <i>Codului Patrimoniului</i>		CNMC a hotărât organizarea unei ședințe extraordinare a CNMC, on-line, în ziua de joi, 3 martie a.c., orele 11.

NUME:

PRENUME:

SEMNĂTURĂ:

Data: 22.02.2022