



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr. 14/14.01.2022
privind Metodologia de acordare a sumelor necesare acoperirii
cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare

Președintele Consiliului Județean Constanța, Mihai Lupu, în baza prerogativelor stabilite de lege și a inițiativei exprimate în referatul de aprobare nr. 2010/14.01.2022, în calitatea sa de inițiator, având în vedere:

- raportul de specialitate nr.2060/14.01.2022 al Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică;
- raportul de specialitate nr.2064/14.01.2022 al Direcției Generale Economico-Financiară;
- raportul de specialitate nr.D2658/12.01.2022 al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța;
- Legea nr.292/2011 a asistenței sociale cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.797/2017 privind Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273 din 21 iunie 2004 privind procedura adopției, republicată.
- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică - Procesul-verbal nr.D2360/11.01.2022 privind asigurarea transparenței decizionale;
- prevederile art.173 alin.(1) lit. d), alin.(5) lit.b), art.191 alin.(1) lit.a), din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul dispozițiilor art.182 alin.(2) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PROPUNE:

Art.1 Aprobarea Metodologiei de acordare a sumelor necesare acoperirii cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare, conform Anexei care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art.2 Prezentul proiect de hotărâre ce urmează a fi înscris pe ordinea de zi a ședinței ordinare din luna ianuarie 2022 se transmite de Secretarul general al Județului următoarelor comisii de specialitate: Comisia pentru Sănătate și Protecție Socială și Comisia de Buget-Finanțe în vederea examinării, formulării de amendamente în scris, după caz, precum și întocmirii avizului cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

INIȚIATOR – PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA - MIHAI LUPU

Avizat pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Nesrin Geafar

METODOLOGIA

de acordare a plăților pentru acoperirea cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare în vederea participării la procedura potrivirii practice cu un copil având domiciliul în alt județ decât cel al adoptatorului/familiei adoptatoare

Scopul metodologiei

Îl reprezintă stabilirea unui cadru general unitar de lucru, prin respectarea prevederilor legale care reglementează acordarea plăților pentru acoperirea cheltuielilor de transport și cazare, realizate de adoptator sau familia adoptatoare, în vederea participării la procedura potrivirii practice cu un copil având domiciliul în alt județ decât cel al adoptatorului/familiei adoptatoare. Va furniza o descriere a modului în care se stabilește și se implementează decontarea sumelor reprezentând cheltuielile de transport și cazare, în condițiile respectării cu acuratețe a prevederilor legale în vigoare. Stabilirea unui set unitar de reguli pentru acordarea drepturilor bănești reprezentând cheltuielile de transport și cazare, precum și responsabilitățile privind întocmirea, avizarea și aprobarea documentelor aferente acestei activități.

Domeniul de aplicare a metodologiei

Prezenta procedura se va aplica activității Biroului Adopției și Postadopției și Serviciului Contabilitate, Buget din cadrul D.G.A.S.P.C. Constanta.

Documente de referință (reglementări) care au stat la baza întocmirii metodologiei

Legislație primară :

- Legea nr.273/2004 privind procedura adopției, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărâre nr.798/05.08.2021 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr.579/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.273/2004 privind procedura adopției, pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr.233/2012 privind serviciile și activitățile ce pot fi desfășurate de către organismele private române în cadrul procedurii adopției interne, precum și metodologia de autorizare a acestora și pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr.1441/2004 cu privire la autorizarea oragnizațiilor private străine de a desfășura activități în domeniul adopției internaționale

Descrierea metodologiei

• Generalități

Metodologia vizează procedura de acordare a plăților pentru acoperirea cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare în vederea participării la procedura potrivirii practice cu un copil având domiciliul în alt județ decât cel al adoptatorului/familiei adoptatoare

• Documente utilizate

- Program de vizite întocmit de către direcția în a cărei rază teritorială se află domiciliul copilului

- Hotărârea judecătorească de încuviințare a adopției copilului cu care s-a realizat potrivirea practică rămasă definitivă
- Documentele justificative privind transportul, cum ar fi: bonul de carburant, biletele de tren, biletele de autobuz, biletele de transport interurban
- Documentele justificative privind cazarea, respectiv facturi fiscale, chitanțe eliberate de unitatea de cazare

Planificarea operațiunilor

- *Noțiuni generale - potrivirea practică:*

Presupune facilitarea contactului direct între copil și adoptator/familia adoptatoare prin:

a) întâlniri ale copilului cu adoptatorul/familia adoptatoare la sediul direcției;

b) vizitarea copilului la domiciliul persoanei, familiei, asistentului maternal sau serviciului de tip rezidențial;

c) întâlniri ale copilului cu adoptatorul/familia adoptatoare într-un loc neutru în raport cu copilul, cu sau fără supravegherea modului în care relațiile personale sunt întreținute, în funcție de interesul superior al copilului;

d) găzduirea copilului, pentru o perioadă de maximum 7 zile calendaristice consecutive, de către adoptatorul/familia adoptatoare; În situații excepționale responsabilul de caz al familiei poate propune prelungirea perioadei de găzduire cu maximum 7 zile calendaristice.

Inițierea potrivirii practice se realizează de către responsabilul de caz al copilului care contactează de îndată responsabilul de caz al familiei, iar acesta informează adoptatorul/familia adoptatoare cu privire la rezultatul potrivirii inițiale și îl invită să se prezinte în termen de 7 zile calendaristice la sediul direcției. Pentru motive obiective, neimputabile solicitantului, la cererea motivată a acestuia, termenul poate fi prelungit cu 7 zile calendaristice. Informarea se poate realiza telefonic sau prin intermediul unei notificări transmise prin fax sau poștă electronică.

Dacă adoptatorul/familia adoptatoare își dă acordul pentru continuarea potrivirii practice, responsabilul de caz al copilului, adoptatorul/familia adoptatoare și responsabilul de caz al acestuia/acestora stabilesc de comun acord data primei întâlniri cu copilul, care se realizează în maximum 7 zile lucrătoare de la data exprimării acordului și în situații temeinic motivate se realizează în maximum 14 zile lucrătoare.

Prima întâlnire are loc în mediul de viață al copilului, fără a i se aduce la cunoștință scopul acesteia. Copilul este asistat în mod obligatoriu de persoana sa de referință. În 3 zile calendaristice de la data primei întâlniri cu copilul, adoptatorul/familia adoptatoare își exprimă în scris acordul cu privire la continuarea procedurii de potrivire practică.

În situația în care adoptatorul/familia adoptatoare își dă acordul cu privire la continuarea procedurii de potrivire practică, responsabilul de caz al copilului stabilește de comun acord cu acesta/aceasta calendarul întâlnirilor și modul de realizare al acestora, precum și participanții la întâlniri. Psihologul participă la cel puțin 2 dintre întâlnirile stabilite. Întâlnirile au drept scop realizarea treptată a acomodării cu adoptatorul/familia adoptatoare și pot fi realizate atât în mediul de viață al copilului, în mediul de viață al familiei, cât și în afara acestora. La întâlnirile copilului cu familia adoptatoare participă ambii soți.

Numărul întâlnirilor necesare pentru constatarea compatibilității dintre copil și adoptator/familia adoptatoare se stabilește de către cei 2 responsabili de caz, al copilului și al familiei, în funcție de particularitățile și evoluția relației dintre ei. Numărul minim al întâlnirilor este de 6, la cel puțin 2 dintre ele participă psihologul, una este organizată în mediul de viață al familiei sau, după caz, în alte locații propuse de adoptator/familia adoptatoare și cel puțin una în mediul de viață al copilului.

La finalul potrivirii practice, responsabilul de caz al copilului, cu consultarea responsabilului de caz al adoptatorului/familiei adoptatoare și a psihologului, întocmește raportul de potrivire care

conține în mod obligatoriu concluziile privind compatibilitatea dintre copil și adoptator/familia adoptatoare, precum și propunerea de continuare, sau nu, a procedurii de adopție. Raportul de potrivire este încărcat în R.N.A.

De asemenea, responsabilul de caz al copilului va transmite direcției de la domiciliul adoptatorului/familiei adoptatoare programul de vizite, care va sta la baza plății sumelor efective reprezentând cheltuielile de cazare și transport.

În cazul copiilor care figurează la secțiunea profile publice din cadrul Registrului Național pentru Adopții, procedura de potrivire practică se realizează în aceleași condiții.

• ***Decontare cheltuieli de transport și cazare:***

Pentru ca adoptatorii să poată beneficia de acoperirea cheltuielilor de transport și cazare este necesar ca potrivirea practică cu un copil adoptabil să aibă ca finalitate încuviințarea adopției.

După rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești de încuviințare a adopției copilului cu care s-a realizat potrivirea practică, adoptatorul/familia adoptatoare se va prezenta la sediul D.G.A.S.P.C Constanța – Biroul Adopții și Postadopții pentru a depune o cerere prin care să solicite decontarea cheltuielilor de cazare și transport.

Se asimilează drept cheltuieli de transport următoarele:

- a) combustibilul consumat pentru deplasarea cu autoturismul proprietate personală
- b) cheltuielile pentru transportul efectuat cu mijloace de transport în comun la și de la gară, autogară până la locul de domiciliu al copilului
- c) taxele pentru trecerea podurilor;
- d) taxele de traversare cu bacul;
- e) alte taxe privind circulația pe drumurile publice, prevăzute de dispozițiile legale în vigoare.

La cererea formulată de adoptator/familia adoptatoare se vor anexa, în mod obligatoriu, următoarele documente justificative:

- bonurile de combustibil
- taxe rutiere
- bilete transport interurban
- facturi/chitanțe eliberate de unitățile de cazare

Data de pe acestea trebuie să coincidă cu perioada în care a avut loc deplasarea/cazarea și care se va regăsi în programul de vizite întocmit de direcția în a cărei rază teritorială se află domiciliul copilului.

Perioada pentru care se acordă suma de 200 de lei/zi/persoană este de maximum 10 zile din durata totală a procedurii de potrivire practică.

Sumele efective se plătesc pe baza programului de vizite întocmit de către direcția în a cărei rază teritorială se află domiciliul copilului, în termen de 45 de zile de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești de încuviințare a adopției copilului cu care s-a realizat potrivirea practică.

În procesul de elaborare a activităților privind decontarea cheltuielilor de transport și cazare se parcurg următoarele etape:

- Formulare cerere de către adoptator/familia adoptatoare
- Analiză documente anexate la cerere
- Verificarea condițiilor prevăzute de lege pentru acordarea sumelor
- Întocmire referat și stat de plată care vor fi transmise Serviciului Contabilitate, Buget

Derularea operațiunilor și acțiunilor

Responsabil de caz al familiei:

1. Informare adoptator/familia adoptatoare cu privire la modalitate de acordare a drepturilor bănești
2. Analiză documente anexate la cerere
3. Verificarea condițiilor prevăzute de lege pentru acordarea sumelor
4. Întocmire referat și stat de plată care vor fi transmise Serviciului Contabilitate, Buget

Șef de birou:

1. Desemnează responsabilul de caz al familie
2. Referă spre soluționare cererea adoptatorului/familiei adoptatoare responsabilului de caz
3. Vizează referatul

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,
MARCOȘANU SILVIU-MIHAI

DIRECTOR EXECUTIV
Direcția de Protecție a Copiilor
FĂTU ATENA

ȘEF BIROU ADOPTII ȘI POSTADOPTII
PREDA AFRODITA-VIOLETA

2090/14.01.2022

REFERAT DE APROBARE

privind Metodologia de acordare a sumelor necesare acoperirii cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța este instituția publică cu personalitate juridică înființată în subordinea consiliului județean cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

Pentru realizarea atribuțiilor specifice și asigurarea unor servicii de calitate beneficiarilor, adulți și copii, din cadrul serviciilor sociale cu cazare, instituția are în vedere respectarea prevederilor legale în vigoare, respectiv:

- Legea nr.292/2011 a asistenței sociale cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.797/2017 privind Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273 din 21 iunie 2004 privind procedura adopției, republicată.

În conformitate cu prevederile art.10 lit.a pct.8,9,10,11 ”Direcția generală îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului:

8. îndeplinește demersurile vizând deschiderea procedurii adopției interne pentru copiii aflați în evidența sa;

9. identifică familiile sau persoanele cu domiciliul în România care doresc să adopte copii; evaluează condițiile materiale și garanțiile morale pe care acestea le prezintă și eliberează atestatul de familie sau de persoană aptă să adopte copii;

10. monitorizează evoluția copiilor adoptați, precum și a relațiilor dintre aceștia și părinții lor adoptivi; sprijină părinții adoptivi ai copilului în îndeplinirea obligației de a-l informa pe acesta că este adoptat, de îndată ce vârsta și gradul de maturitate ale copilului o permit;

11. îndeplinește și alte atribuții ce îi revin în domeniul adopției, conform prevederilor legale în vigoare;”

Urmare noilor modificări legislative din domeniul adopției, respectiv prevederile art. 100⁵ alin. (3) din Legea nr.273/2004 privind procedura adopției, **direcția județeană de asistență socială și protecția copilului în a cărei rază teritorială are domiciliul adoptatorului/familia adoptatoare va asigura plata aferentă cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptatori.**

De asemenea, conform prevederilor art. 100⁴ din același act normativ: alin.(1): ”pentru acoperirea cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare în vederea participării la procedura potrivirii practice cu un copil având domiciliul în alt județ decât cel al adoptatorului/familiei adoptatoare **se acordă suma de 200 de lei/zi/persoană**; alin.(2) „perioada pentru care se acordă suma prevăzută la alin.(1) este de maximum 10 zile din durata totală a procedurii de potrivire practică. **Sumele efective se plătesc pe baza programului de vizite întocmit de către direcția în a cărei rază teritorială se află domiciliul copilului, în termen de**

maximum 45 de zile de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești de încuviințare a adopției copilului cu care s-a realizat potrivirea practică”.

În vederea estimării unui buget necesar acoperirii acestor cheltuieli, s-au luat în calcul adopțiile încuviințate în ultimii 3 ani - prezent, pentru copiii adoptați de familiile atestate de DGASPC Constanța, aflați anterior în evidențele altor direcții din țară.

Anul raportat	Nr. adopții încuviințate – copii din alte județe
2018	18
2019	15
2020	9
2021	24

Având în vedere că media pe ultimii ani a fost de 17 adopții încuviințate pentru copii cu domiciliul în alt județ decât cel al adoptatorului, iar legiuitorul a prevăzut suma de 200 de lei/zi/persoană, acordată pentru o perioadă de maximum 10 zile din durata totală a procedurii de potrivire practică, rezultă un buget anual necesar acoperirii acestor cheltuieli în cuantum de 68.000 lei.

$17 \text{ (adopții)} \times 2 \text{ persoane} = 34$

$34 \times 200 \text{ lei/zi/persoană} \times 10 \text{ zile} = 68.000 \text{ lei}$

Valoarea estimată poate suporta modificări în funcție de numărul copiilor care vor deveni eligibili pentru adopție, precum și de numărul persoanelor/famiiliilor care vor obține atestate și vor avea disponibilitatea de a se deplasa pentru potrivirea cu minori din alte județe.

În ultimele luni s-a remarcat o creștere exponențială a adopțiilor copiilor protejați în alte direcții județene de către persoane/familiile atestate de DGASPC Constanța, ceea ce ne face să credem că până la sfârșitul anului numărul de adopții încuviințate se poate dubla.

Cu atât mai mult cu cât, potrivit noilor modificări legislative, **„începând cu luna a 7-a de la eliberarea atestatului, adoptatorii care răspund în aceeași măsură criteriilor de includere în cadrul listei, se ierarhizează la nivel național exclusiv în funcție de vechimea atestatelor.**

Precizăm faptul că modalitatea de acordare a sumelor necesare acoperirii cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare se stabilește prin hotărâre a consiliului județean, conform art. 100⁵ alin.(3) din Legea nr.273/2004 privind procedura adopției.

Raportat la cele anterior menționate, supun dezbaterii și aprobării Consiliului Județean Constanța **proiectul de hotărâre privind Metodologia de acordare a sumelor necesare acoperirii cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare.**

**PREȘEDINTE
MIHAIL MURU**

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind Metodologia de acordare a sumelor necesare acoperirii cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptatator sau familia adoptatoare

În conformitate cu prevederile art.173 alin.(1) lit. d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean îndeplinește: “[...] d) atribuții privind gestionarea serviciilor publice de interes județean”, în exercitarea cărora, conform alin. (5) lit. b) al aceluiași articol, consiliul județean “asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind: [...] b) serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială”.

Potrivit dispozițiilor art.100⁴ din Legea nr. 273/2004 privind procedura adopției, republicată, cu modificările și completările ulterioare: “(1) Pentru acoperirea cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare în vederea participării la procedura potrivirii practice cu un copil având domiciliul în alt județ decât cel al adoptatorului/familiei adoptatoare se acordă suma de 200 de lei/zi/persoană.(2) Perioada pentru care se acordă suma prevăzută la alin. (1) este de maximum 10 zile din durata totală a procedurii de potrivire practică. Sumele efective se plătesc pe baza programului de vizite întocmit de către direcția în a cărei rază teritorială se află domiciliul copilului, în termen de maximum 45 de zile de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești de încuviințare a adopției copilului cu care s-a realizat potrivirea practică”.

Totodată, art. 100⁵ alin. (3) din actul normativ mai sus-menționat stipulează: “Plata drepturilor prevăzute la art. 100⁴ se asigură din transferuri de la bugetul de stat către bugetele locale și se realizează de către direcția în a cărei rază teritorială are domiciliul adoptatorului/familia adoptatoare. Modalitatea de acordare se stabilește prin hotărâre a consiliului județean, respectiv a consiliului local al sectorului municipiului București”.

Hotărârea Guvernului nr. 798/05.08.2021 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 579/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 273/2004 privind procedura adopției, pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 233/2012 privind serviciile și activitățile ce pot fi desfășurate de către organismele private române în cadrul procedurii adopției interne, precum și metodologia de autorizare a acestora și pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 1.441/2004 cu privire la autorizarea organizațiilor private străine de a desfășura activități în domeniul adopției internaționale reglementează la art. 52 modalitatea prin care se realizează procedura potrivirii practice.

Având în vedere aspectele menționate în anterioritate, precum și prevederile art. 182 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, conform cărora: “În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul județean adoptă hotărâri cu majoritate calificată, absolută sau simplă, după caz”, concluzionăm că proiectul de hotărâre privind Metodologia de acordare a sumelor necesare acoperirii cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptatator sau familia adoptatoare este elaborat în considerarea dispozițiilor legale enunțate.

DIRECTOR GENERAL,
LEILA BANCIU

ȘEF SERVICIU JURIDIC ȘI CONTENCIOS,
Gheorghe Bușur

Consilier juridic,
Crina Boieru



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

- Str. Decebal; nr. 22; Constanța – 900665 • www.dgaspc-ct.ro
- Tel.: +40-241-480859/ Fax:+40-241-694137 • e-mail: office@dgaspc-ct.ro
- operator de date cu caracter personal nr.17764

Nr. D2658/12.01.2022

RAPORT DE SPECIALITATE
privind Metodologia de acordare a sumelor necesare acoperirii
cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța este instituția publică cu personalitate juridică înființată în subordinea consiliului județean cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

Pentru realizarea atribuțiilor specifice și asigurarea unor servicii de calitate beneficiarilor, adulți și copii, din cadrul serviciilor sociale cu cazare, instituția are în vedere respectarea prevederilor legale în vigoare, respectiv:

- Legea nr.292/2011 a asistenței sociale cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.797/2017 privind Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273 din 21 iunie 2004 privind procedura adopției, republicată.

În conformitate cu prevederile art.10 lit.a pct.8,9,10,11 ”*Direcția generală îndeplinește următoarele atribuții principale:*

a) în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului:

- 8. îndeplinește demersurile vizând deschiderea procedurii adopției interne pentru copiii aflați în evidența sa;*
- 9. identifică familiile sau persoanele cu domiciliul în România care doresc să adopte copii; evaluează condițiile materiale și garanțiile morale pe care acestea le prezintă și eliberează atestatul de familie sau de persoană aptă să adopte copii;*
- 10. monitorizează evoluția copiilor adoptați, precum și a relațiilor dintre aceștia și părinții lor adoptivi; sprijină părinții adoptivi ai copilului în îndeplinirea obligației de a-l informa pe acesta că este adoptat, de îndată ce vârsta și gradul de maturitate ale copilului o permit;*
- 11. îndeplinește și alte atribuții ce îi revin în domeniul adopției, conform prevederilor legale în vigoare;”*

Red.1 ex./SJC

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu normativele în vigoare. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța asigură protecția datelor cu caracter personal în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii.”

Urmare noilor modificări legislative din domeniul adopției, respectiv prevederile *art. 100⁵ alin. (3)* din Legea nr.273/2004 privind procedura adopției, **direcția județeană de asistență socială și protecția copilului în a cărei rază teritorială are domiciliul adoptatorului/familia adoptatoare va asigura plata aferentă cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptatori.**

De asemenea, conform prevederilor *art. 100⁴* din același act normativ: *alin.(1): "pentru acoperirea cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare în vederea participării la procedura potrivirii practice cu un copil având domiciliul în alt județ decât cel al adoptatorului/familiei adoptatoare se acordă suma de 200 de lei/zi/persoană; alin.(2) „perioada pentru care se acordă suma prevăzută la alin.(1) este de maximum 10 zile din durata totală a procedurii de potrivire practică. **Sumele efective se plătesc pe baza programului de vizite întocmit de către direcția în a cărei rază teritorială se află domiciliul copilului, în termen de maximum 45 de zile de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești de încuviințare a adopției copilului cu care s-a realizat potrivirea practică**".*

În vederea estimării unui buget necesar acoperirii acestor cheltuieli, s-au luat în calcul adopțiile încuviințate în ultimii 3 ani - prezent, pentru copiii adoptați de familiile atestate de DGASPC Constanța, aflați anterior în evidențele altor direcții din țară.

Anul raportat	Nr. adopții încuviințate – copii din alte județe
2018	18
2019	15
2020	9
2021	24

Având în vedere că media pe ultimii ani a fost de 17 adopții încuviințate pentru copii cu domiciliul în alt județ decât cel al adoptatorului, iar legiuitorul a prevăzut suma de 200 de lei/zi/persoană, acordată pentru o perioadă de maximum 10 zile din durata totală a procedurii de potrivire practică, rezultă un buget anual necesar acoperirii acestor cheltuieli în cuantum de 68.000 lei.

17 (adopții) x 2 persoane= 34

34x200 lei/zi/persoană x10 zile = 68.000 lei

Valoarea estimată poate suporta modificări în funcție de numărul copiilor care vor deveni eligibili pentru adopție, precum și de numărul persoanelor/familiilor care vor obține atestate și vor avea disponibilitatea de a se deplasa pentru potrivirea cu minori din alte județe.

În ultimele luni s-a remarcat o creștere exponențială a adopțiilor copiilor protejați în alte direcții județene de către persoane/familii atestate de DGASPC Constanța, ceea ce ne face să credem că până la sfârșitul anului numărul de adopții încuviințate se poate dubla.

Cu atât mai mult cu cât, potrivit noilor modificări legislative, **„începând cu luna a 7-a de la eliberarea atestatului, adoptatorii care răspund în aceeași măsură criteriilor de includere în cadrul listei, se ierarhizează la nivel național exclusiv în funcție de vechimea atestatelor.**

Red.1 ex./SJC

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, isi desfășoară activitatea în acord cu normativele în vigoare. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța asigură protecția datelor cu caracter personal în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii."

Precizăm faptul că modalitatea de acordare a sumelor necesare acoperirii cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare se stabilește prin hotărâre a consiliului județean, conform art. 100⁵ alin.(3) din Legea nr.273/2004 privind procedura adopției.

Raportat la cele anterior menționate, propunem spre analiză și aprobare **proiectul de hotărâre privind Metodologia de acordare a sumelor necesare acoperirii cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare.**

Director General,
Carmen Răducu

Director General Adjunct
Direcția Economică
Dănilă George

Director Executiv
Direcția de Protecție a Copilului
Atena Fănuș

Red.1 ex./SJC

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu normativele în vigoare. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța asigură protecția datelor cu caracter personal în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii."

RAPORT DE SPECIALITATE

privind Metodologia de acordare a sumelor necesare acoperirii cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare

Având în vedere:

- Proiectul de Hotărâre nr.14/14.01.2022, referatul de aprobare și raportul de specialitate al D.G.A.S.P.C.C-ța nr.D 2658/12.01.2022
- Legea nr. 273/2004 privind procedura adopției, republicată:
 - Art. 100⁴, alin.(1): ”pentru acoperirea cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare în vederea participării la procedura potrivirii practice cu un copil având domiciliul în alt județ decât cel al adoptatorului/familiei adoptatoare se acordă suma de **200 de lei/zi/persoană**; alin.(2):) „perioada pentru care se acordă suma prevăzută la alin.(1) este de maximum 10 zile din durata totală a procedurii de potrivire practică. Sumele efective se plătesc pe baza programului de vizite întocmit de către direcția în a cărei rază teritorială se află domiciliul copilului, în termen de maximum 45 de zile de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești de încuviințare a adopției copilului cu care s-a realizat potrivirea practică”.
 - Art. 100⁵, alin.(3): direcția județeană de asistență socială și protecția copilului în a cărei rază teritorială are domiciliul adoptatorul/familia adoptatoare va asigura plata aferentă cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptatori.
- Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, art.67, alin. 1, lit. a, conform căruia finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța se aprobă de către Consiliul Județean Constanța și se asigură integral din bugetul local;

Astfel,

Analizând propunerea privind Metodologia de acordare a sumelor necesare acoperirii cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare, constatăm că se respectă prevederile legale incidente. Metodologia propusă prezintă cadrul general unitar de lucru prin respectarea prevederilor legale care reglementează acordarea plăților pentru acoperirea cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator și familia adoptatoare, în vederea participării la procedura de adopție atunci când domiciliul copilului este în alt județ

decât cele al adoptatorului. Întregul material a fost fundamentat de D.G.A.S.P.C.Constanța în calitatea sa de instituție publică cu atribuții în domeniul adopției.

Impactul financiar asupra bugetului județului îl reprezintă alocarea sumei de 68.000 lei pentru anul 2022 pentru acoperirea cheltuielilor de transport și cazare ale adoptatorului sau familiei adoptatoare, sumă care a fost prevăzută în bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2022 prin grija D.G.A.S.P.C.Constanța.

Față de cele prezentate mai sus, considerăm că *proiectul de hotărâre privind Metodologia de acordare a sumelor necesare acoperirii cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare* se încadrează în prevederile legale, drept pentru care propunem adoptarea acestuia în forma prezentată.

DIRECTOR GENERAL DGEF ,

Țuțui Emilia-Georgeta

Șef Serviciu,

Cîrciu Xeronică

Întocmit,

Saraev Mirela



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

• Str. Decebal; nr. 22; Constanta – 900665 • www.dgaspc-ct.ro • Tel.: +40-241-480851
Fax: +40-241-694137 • e-mail: office@dgaspc-ct.ro • Operator de date cu caracter personal 17764

Nr.D2360/11.01.2022

Aprobat,
DIRECTOR GENERAL
CARMEN RĂDUCU

PROCES VERBAL

privind asigurarea transparenței decizionale la Proiectul de hotărâre privind Metodologia de acordare a sumelor necesare acoperirii cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare

În conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind consultarea publică și transparența decizională, Proiectul de Hotărâre privind Metodologia de acordare a sumelor necesare acoperirii cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare a fost afișat spre studiere și consultare la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, din str. Decebal nr.22, la panoul de afișare, într-un loc accesibil publicului, în data de 11.01.2022.

Pentru consultare, vă puteți adresa Serviciului Juridic Contencios din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța.

Șef Serviciu Juridic Contencios
Mihaela Ristea

Red./Intocm./1Ex./SJC

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu normativele în vigoare. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța asigură protecția datelor cu caracter personal în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii. "