

## CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

### HOTĂRÂREA NR. \_\_\_\_\_

#### privind aprobarea asigurării serviciilor de pază și monitorizare pe anul 2021 la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța cu Direcția de Pază a Județului Constanța

Consiliul Județean Constanța întrunit în ședința din data de \_\_\_\_\_ 2020,

Văzând:

Referatul de aprobare nr. 31538/23.11.2020 al Președintelui Consiliului Județean Constanța;

Raportul de specialitate al Direcției Generale Administrare Domeniul Public și Privat-Autoritatea Județeană de Transport;

Raportul de specialitate al Direcției Generale Economico Financiară;

Raportul de specialitate al Direcției Generale Administrație Publică și Juridică;

Avizul Comisiei Juridică, Ordine Publică și situații de Urgență;

Avizul Comisiei Buget-Finanțe;

Adresa Direcției de Pază a Județului Constanța nr. 1994/17.11.2020,

Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 251/23.11.2005 privind înființarea Direcției de Pază a Județului Constanța, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 2 alin. 1 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, precum și ale H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 – art. 2, art. 17 și art. 18 din Anexă;

Luând în considerare prevederile art. 173 alin. (1) lit. d) și e) din OUG nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul art. 182, alin. 1 și al art. 196, alin. 1, lit. „a”, din OUG nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ

#### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** (1) Se aprobă ca Direcția de Pază a Județului Constanța să asigure serviciile de pază pe anul 2021 la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța, menționate în Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă ca Direcția de Pază a Județului Constanța să asigure serviciile de monitorizare pe anul 2021 la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța, menționate în Anexa nr. 2 la prezenta hotărâre.

**Art. 2.** (1) Pentru serviciile de pază prestate se va plăti Direcției de Pază a Județului Constanța un tarif de 22,44 lei/oră/post, tarif fundamentat conform Anexei nr. 3 la prezenta hotărâre.

(2) Pentru serviciile de monitorizare prestate se va plăti Direcției de Pază a Județului Constanța un tarif de 268,20 lei/obiectiv/lună, tarif fundamentat conform Anexei nr. 4 la prezenta hotărâre.

**Art. 3.** Se aprobă clauzele contractului de prestare servicii pază și servicii monitorizare ce se va încheia între Județul Constanța și Direcția de Pază a Județului Constanța, conform Anexei nr. 5 la prezenta hotărâre.

**Art. 4.** Se mandatează Președintele Consiliului Județean Constanța, domnul Mihai Lupu, să semneze contractul prevăzut la art. 3 din prezenta hotărâre.

**Art. 5.** Direcția Generală de Administrație Publică și Juridică va comunica prezenta hotărâre persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire și Prefectului Județului Constanța.

*Prezenta hotărâre a fost adoptată cu \_\_\_\_\_ voturi pentru, \_\_\_\_\_ voturi împotriva și \_\_\_\_\_ abțineri.*

**PREȘEDINTE,  
LUPU MIHAI**

**Contrasemnează:  
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,  
MARIANA BELU**

**Lista imobilelor aparținând Consiliului Județean Constanța la care se vor asigura serviciile de pază**

1. Servicii de pază, pentru anul 2021, la următoarele obiective aparținând Consiliului Județean Constanța:

Nr. Crt.	Denumire amplasament	Adresa	Numar posturi
1	Consiliul Judetean Constanta	Bd Tomis nr. 51	2 posturi permanente (48 ore/zi) 2 posturi a 10 ore fiecare de luni până vineri (20 ore/zi)
2	Consiliul Judetean Constanta	Al. Magnoliei , Bl. L4	1 post permanent (24 ore/zi)
3	Pavilionul Expozitional Constanta	Bd. Mamaia, nr. 331A	3 posturi permanente (72 ore/zi)
4	Centrul Militar Zonal	Str. Mircea cel Batran, nr. 106	1 post permanent (24 ore/zi)
5	Muzeul de Arta Medgidia	Al. Trandafirilor, nr. 1	1 post permanent (24 ore/zi)
6	Teatrul de Vara Mamaia	Municipiul Constanta, Statiunea Mamaia	2 posturi permanente (48 de ore)
7	Depozit urban neconform de deseuri Murfatlar	Murfatlar	1 post permanent (24 ore/zi)
8	Depozit urban neconform de deseuri Techirghiol	Techirghiol	1 post permanent (24 ore/zi)
9	Depozit urban neconform de deseuri Medgidia	Medgidia	1 post permanent (24 ore/zi)
10	Depozit urban neconform de deseuri Cernavoda	Cernavoda	1 post permanent (24 ore/zi)
11	Depozit urban neconform de deseuri Harsova	Harsova	1 post permanent (24 ore/zi)
12	Statie sortare Tortoman	Tortoman	2 posturi permanente (48 ore/zi)
13	Statie TMB Tortoman	Tortoman	1 post permanent (24 ore/zi)
14	Statie transfer Harsova	Harsova	1 post permanent (24 ore/zi)
15	Statie transfer Deleni	Deleni	1 post permanent (24 ore/zi)
16	Stație de sortare a deșeurilor reciclabile din localitatea Ovidiu	Ovidiu	2 posturi permanente (48 ore/zi)
17	Stație TMB din localitatea Ovidiu	Ovidiu	1 post permanent (24 ore/zi)
18	Centrul de excelenta in turism si servicii Tomis	Str. Titulescu nr. 32	1 post permanent (24 ore/zi)
19	Centru productiv mestesugaresc pentru sustinerea activitatilor turistice si de agrement Ovidiu	Ovidiu	1 post permanent (24 ore/zi)
20	Clădire Filială 1	Constanța, str. Izvor, nr. 23	1 post permanent (24 ore/zi)
21	Centrul pentru protecția plantelor Constanța	Constanța	1 post permanent (24 ore/zi)
22	Centrul pentru protecția plantelor Medgidia	Medgidia	1 post permanent (24 ore/zi)
23	Centrul pentru protecția plantelor Hârșova	Hârșova	1 post permanent (24 ore/zi)
24	Centrul pentru protecția plantelor Cogealac	Cogealac	2 posturi permanente (48 ore/zi)
25	Imobile C1 și C2	Constanța str.Ștefan cel Mare, nr.133, Lot2	1 post permanent (24 ore/zi)
26	Imobil Școala Generală, nr.19	Constanța str. Medeea nr.25A	1 post permanent (24 ore/zi)
27	Cetatea Capidava	Capidava	3 posturi permanent (72ore/zi)

2. Servicii de pază, pentru anul 2021, exceptând lunile iulie și august, la următoarele obiective aparținând Consiliului Județean Constanța:

Nr. Crt.	Denumire amplasament	Adresa	Numar posturi
1	SIND NAVODARI	plaja zona Tabara Navodari	1 post permanent (24 ore/zi)
2	BAZA BELONA	plaja Eforie Nord	1 post permanent (24 ore/zi)
3	BAZA MODERN	plaja Modern Constanta	1 post permanent (24 ore/zi)
4	BAZA AZUR	plaja Azur Constanta	1 post permanent (24 ore/zi)
5	BAZA ENIGMA MAMAIA	plaja Enigma Constanta	1 post permanent (24 ore/zi)
6	BAZA CAZINO EFORIE SUD	plaja zona Capul Turcului Eforie Sud	1 post permanent (24 ore/zi)
7	BAZA MANGALIA	plaja zona Diguri Mangalia	1 post permanent (24 ore/zi)
8	BAZA VAMA VECHIE	plaja zona Corsarul, com. Limanu	1 post permanent (24 ore/zi)
9	BAZA NEPTUN	plaja zona Steaguri Neptun	1 post permanent (24 ore/zi)
10	BAZA HANUL PIRATILOR	plaja zona Mamaia	1 post permanent (24 ore/zi)

**PREȘEDINTE,  
LUPU MIHAI**

**Contrasemnează:  
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,  
MARIANA BELU**

**Direcția Generală Administrarea Domeniului Public și Privat  
-Autoritatea Județeană de Transport**

Director General,  
Rancichi Sebastian

Director General Adjunct,  
Hagea Cristian

Sef Serviciu,  
Voicu Silvia

Inspector,  
Suciu Bogdan

**Lista imobilelor aparținând Consiliului Județean Constanța la care se vor  
asigura serviciile de monitorizare**

Nr. Crt.	Denumire amplasament	Adresa	Perioadă
1	SIND NAVODARI	plaja zona Tabara Navodari	1.01.2021– 30.06.2021 și 01.09.2021 - 31.12.2021
2	BAZA BELONA	plaja Eforie Nord	1.01.2021 – 30.06.2021 și 01.09.2021 - 31.12.2021
3	BAZA MODERN	plaja Modern Constanta	1.01.2021 – 30.06.2021 și 01.09.2021 - 31.12.2021
4	BAZA AZUR	plaja Azur Constanta	1.01.2021 – 30.06.2021 și 01.09.2021 - 31.12.2021
5	BAZA ENIGMA MAMAIA	plaja Enigma Constanta	1.01.2021 – 30.06.2021 și 01.09.2021 - 31.12.2021
6	BAZA CAZINO EFORIE SUD	plaja zona Capul Turcului Eforie Sud	1.01.2021 – 30.06.2021 și 01.09.2021 - 31.12.2021
7	BAZA VAMA VECHE	plaja zona Corsarul, com. Limanu	1.01.2021 – 30.06.2021 și 01.09.2021 - 31.12.2021
8	BAZA NEPTUN	plaja zona Steaguri Neptun	1.01.2021– 30.06.2021 și 01.09.2021 - 31.12.2021
9	CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA – BIROUL CASIERIE	Constanța, bd. Tomis, nr. 51	1.01.2021-31.12.2021
10	CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA – BIROUL ARHIVĂ	Constanța, bd. Tomis, nr. 51	1.01.2021-31.12.2021
11	CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA – CABINET PREȘEDINTE	Constanța, bd. Tomis, nr. 51	1.01.2021-31.12.2021
12	CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA – CABINET VICEPREȘEDINTE	Constanța, bd. Tomis, nr. 51	1.01.2021-31.12.2021
13	CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA – CABINET VICEPREȘEDINTE	Constanța, bd. Tomis, nr. 51	1.01.2021-31.12.2021

**PREȘEDINTE,  
LUPU MIHAI**

**Contrasemnează:  
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,  
MARIANA BELU**

## **CONTRACT DE PRESTARE SERVICII PAZĂ ȘI SERVICII MONITORIZARE**

### **1. PĂRȚILE CONTRACTULUI**

**JUDEȚUL CONSTANȚA**, cu sediul în municipiul Constanța, Bd. Tomis, nr. 51, telefon 0241.488.001, fax 0241.488.453, cod de identificare fiscală 2981739, reprezentat legal prin Președintele Consiliului Județean Constanța în persoana domnului Marius Horia Țuțuianu, în calitate de **achizitor**,  
(Luând în considerare următoarele documente: Referatul de necesitate aprobat nr. \_\_\_\_\_ întocmit de către Direcția Generală Administrare Domeniul Public și Privat – Autoritatea Județeană de Transport, Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. \_\_\_\_\_ privind aprobarea asigurării serviciilor de pază și monitorizare pe anul 2020 la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța cu Direcția de Pază a Județului Constanța)

și

**DIRECȚIA DE PAZĂ A JUDEȚULUI CONSTANȚA**, cu sediul în municipiul Constanța, Aleea Magnoliei, nr. 2, Bloc L4, parter, telefon 0241.655.700, fax 0241.656.666, având cod de identificare fiscală 5639774 și contul bancar nr. RO57TREZ23121F330800XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, reprezentată prin Director în persoana domnului Costel Stamat, denumită în continuare **prestator**.

### **2. DEFINIȚII**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **post permanent** – servicii de pază asigurate timp de 24 de ore/zi, deservit de 4 agenți de pază;
- f. **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă și enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică;
- h. **an** - 365 de zile.

### **3. INTERPRETARE**

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### **4. OBIECTUL CONTRACTULUI**

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze **servicii de pază la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța**, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, **la obiectivele prevăzute în Anexa nr. 1 la contract**.

4.2. - Prestatorul se obligă să presteze **servicii de monitorizare permanentă (24 ore/zi) a sistemelor de alarmare la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța**, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, **la obiectivele prevăzute în Anexa nr. 2 la contract**.

4.3. Numărul de posturi și numărul de agenți de pază, prevăzute în Anexa nr. 1 la contract, se pot modifica în funcție de concluziile analizei de risc ce va fi realizată de achizitor conform dispozițiilor legale.

## **5. PREȚUL CONTRACTULUI SI MODALITĂȚI DE PLATĂ**

5.1 - Prețul contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, este de \_\_\_\_\_ lei fără T.V.A (prestatorul nu este plătitor de T.V.A.).

5.2. (1) – Tariful lunar pentru serviciul de pază este de \_\_\_\_\_ lei/oră/post.

(2) – Tariful pentru serviciul de monitorizare este de \_\_\_\_\_ lei/obiectiv/lună. Tariful se plătește de achizitor proporțional cu numărul de zile în care serviciul de monitorizare este prestat.

5.3. - Plata se va face din bugetul achizitorului, prin ordin de plată, în contul prestatorului deschis la unitatea trezoreriei statului în a cărei rază teritorială este înregistrat fiscal, în baza facturii lunare emise de prestator și a documentelor menționate la clauza 13.3. din contract, în termen de maxim 30 de zile de la data înregistrării facturii la sediul achizitorului.

## **6. TERMEN DE PRESTARE SERVICIILOR. DURATA CONTRACTULUI**

6.1.- Prestatorul va presta serviciile prevăzute în prezentul contract începând cu data de 01.01.2021 și până la data de 31.12.2021, în baza ordinului de începere dat de achizitor pentru fiecare dintre obiectivele menționate mai sus.

6.2.- Contractul intră în vigoare la data semnării și înregistrării acestuia de către ambele părți și produce efecte până la data finalizării tuturor obligațiilor asumate de către părțile contractante.

## **7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

7.1. – Documentele prezentului contract sunt:

a) specificațiile tehnice cuprinse în Referatul de necesitate nr. \_\_\_\_\_ al Direcției Generale Administrare Domeniului Public și Privat – Autoritatea Județeană de Transport;

b) Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. \_\_\_\_\_ privind aprobarea asigurării serviciilor de pază și monitorizare pe anul 2020 la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța cu Direcția de Pază a Județului Constanța;

c) adresa Direcției de Pază a Județului Constanța \_\_\_\_\_;

d) documentul care atestă constituirea garanției de bună execuție;

e) acte adiționale, dacă există.

7.2. - Documentele menționate mai sus fac parte integrantă din contract; în cazul constatării de neconcordanțe între clauzele contractuale și prevederile din documentele contractului, prevalează prevederile din specificațiile tehnice.

## **8. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI**

### **A. SERVICIILOR DE PAZĂ ȘI PROTECȚIE:**

8.1. să întocmească împreună cu achizitorul Planul de pază, luând toate măsurile în vederea asigurării securității obiectivelor încredintate în pază;

8.2. să asigure executarea în condiții corespunzătoare a serviciilor de paza, conform Planului de paza stabilit;

8.3. să aplice măsuri eficiente de sporire a gradului de siguranță a obiectivelor încredintate în paza, înaintând propuneri achizitorului privind perfecționarea serviciului de paza;

8.4. să informeze în permanență achizitorul asupra modului în care se desfășoară activitatea de paza;

8.5. să asigure în permanență calitatea serviciilor de paza prestate privind disciplina propriilor angajați, a programului de paza stabilit, efectuând în permanență controale în vederea respectării întocmai a consemnului postului de paza de către agenții de paza;

8.6. să pastreze confidențialitatea, față de terți, a informațiilor și a oricăror date pe care le deține ca urmare a desfășurării activității de paza în obiectiv;

8.7. să ia măsurile ce se impun ca toți agenții de pază să respecte obligațiile prevăzute de dispozițiile art. 46 din Legea 333/2003, republicată și actualizată, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, după cum urmează:

a) să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unităților păzite;

b) să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în planul de pază și să asigure integritatea acestora;

c) să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;

d) să intervină prompt pentru înlăturarea actelor sau faptelor care ar determina tulburări sau dezordine în cadrul obiectivelor; să intervină în cazul apariției unui eveniment care pune în pericol bunurile și persoanele, în perimetrele care le are în supraveghere;

- e) să oprească și să legitimizeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni ori alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamentele proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să prindă și să prezinte poliției pe făptuitor, să oprească și să predea poliției bunurile ori valorile care fac obiectul infracțiunii sau al altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces-verbal pentru luarea acestor măsuri. Procesul-verbal astfel întocmit constituie act de sesizare a organelor de urmărire penală;
- f) să încunoștiințeze de îndată șeful său ierarhic și conducerea unității beneficiare despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- g) în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili ori de substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- h) în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;
- i) să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastru;
- j) să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să-și dea concursul ori de câte ori este solicitat de către organele de urmărire penală sau de organele de poliție;
- k) să păstreze secretul de stat și cel de serviciu, dacă, prin natura atribuțiilor, are acces la asemenea date și informații;
- l) să poarte numai în timpul serviciului mijloacele de apărare, de protecție și armamentul cu care este dotat și să facă uz de armă numai în cazurile și în condițiile prevăzute de lege;
- m) să poarte uniformă și însemnele distinctive numai în timpul serviciului, cu excepția locurilor de muncă unde se impune o altă ținută;
- n) să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și alte substanțe halucinogene și nici să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;
- o) să nu absenteze fără motive temeinice și fără să anunțe în prealabil conducerea unității despre aceasta;
- p) să execute întocmai dispozițiile șefilor ierarhici, cu excepția celor vădit nelegale, și să fie respectuos în raporturile de serviciu;
- q) să respecte consemnul general și particular al postului.
- r) să încheie și să prezinte achizitorului polița de asigurare de răspundere civilă în legătură cu activitatea desfășurată valabilă pe perioada derulării contractului;
- 8.8. - să îndeplinească orice alte obligații prevăzute de legislația în domeniul pazei și protecției de bunuri și persoane, care nu au fost avute în vedere la încheierea prezentului contract.

## **B. SERVICII DE MONITORIZARE**

- 8.9. să realizeze conexiunea sistemului de alarmare aflat în obiectiv cu o stație de dispecerizare care asigură recepționarea semnalelor furnizate de centrala de alarmă a sistemului local și interogarea stării sistemului local;
- 8.10. să asigure verificarea periodică a conexiunii cu obiectivul;
- 8.11. să asigure preluarea cu operativitate a semnalelor recepționate de către operatorii stației de dispecerizare și verificarea veridicității alarmei prin dirijarea la fața locului a echipajelor de intervenție sau prin verificare tehnică de la distanță;
- 8.12. să sesizeze autoritățile competente în funcție de situație, când s-a stabilit că autorii au săvârșit fapte penale ori contravenționale;
- 8.13. să asigure mentenanța periodică a sistemului de alarmă, a sistemului de transmitere a alarmei și a centrului de monitorizare;
- 8.14. să detina polița de asigurare valabilă pentru acoperirea riscului privind activitatea de monitorizare și intervenție.
- 8.15. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor, de siguranța tuturor operațiilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- 8.16. Prestatorul răspunde pentru faptele angajaților săi dacă aceștia au produs achizitorului o pagubă, direct sau indirect, prin neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a sarcinilor de serviciu.

## **9. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI**

- 9.1. să plătească prețul convenit către prestator în termen de maxim 30 zile de la data înregistrării facturii acestuia la sediul achizitorului, dar cu respectarea perioadei de plată impusă de legislația în vigoare aplicabilă instituțiilor publice;
- 9.2. să puna la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului;
- 9.3. să delimiteze clar prestatorului perimetrul aflat în supraveghere;
- 9.4. să înmâneze prestatorului lista persoanelor cu drept de control din partea beneficiarului asupra activității de pază și protecție a obiectivelor, precum și asupra activității de monitorizare;
- 9.5. să asigure și să mențină corespunzător iluminatul interior și exterior; să verifice sistematic modul de funcționare a mijloacelor tehnice de alarmare, iluminare și comunicare, precum și starea de întreținere a amenajărilor tehnice și împreună cu beneficiarul, să ia măsurile de anunțare a echipei ce asigură întreținerea acestora, în vederea înlăturării operative a disfuncționalităților.

## **10. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR**

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,10% din prețul serviciilor rămase de prestat pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci prestatorul are dreptul de a solicita, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,10% din suma neachitată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligației de plată.

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 - Orice sustragere, distrugere de bunuri sau alte valori, ce atrage răspunderea Prestatorului, se va constata de către părțile contractante (în comisie mixtă) și se va stabili dauna în raport de valoarea cu care sunt înregistrate în evidența contabilă bunurile în cauză, încheindu-se un proces verbal de constatare. Procesul verbal va fi semnat de reprezentanții legali ai părților contractante, iar, în cazul refuzului din partea prestatorului, constatările la fața locului se vor face în prezența organelor abilitate ale statului. Procesul verbal este documentul care va sta la baza recuperării de către achizitor a prejudiciului constat prin deducerea din prețul contractului.

## **11. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI**

11.1 - Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă 5 % din pretul acestuia, fără TVA, și se constituie, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

11.2 - Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract. Garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. Contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul de disponibil prevăzut este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

11.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.



11.4 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a tuturor obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei.

## **12. AMENDAMENTE**

12.1 – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, respectiv:

a) - în cazul în care se va extinde prestarea serviciilor și la alte obiective aparținând Consiliului Județean Constanța decât cele prevăzute în Anexa la contract;

b) – apariția unor modificări legislative privind salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată, situație în care se vor majora tarifele pentru serviciile de pază cu agent și pentru serviciile de monitorizare;

c) - în cazul în care se vor stabili indexări și compensări ce vor fi acordate în viitor salariaților în cuantumul prevăzut în actele normative care le reglementează, începând cu data și condițiile stipulate de lege.

12.2 – (1) În aceste situații, prețul contractului se modifică prin act adițional la solicitarea scrisă a prestatorului formulată într-un termen rezonabil și cu bună credință.

(2) Actele adiționale la prezentul contract vor fi încheiate numai în baza Hotărârilor Consiliului Județean Constanța adoptate în acest sens.

12.3 – În cazul în care organele abilitate de control constată încasarea nejustificată/ilegală de către prestator a unor sume de bani de la achizitor, acesta (prestatorul) se angajează să returneze toate sumele primite necuvenit.

12.4 – Părțile convin în mod expres, ca termenul de prescripție al dreptului la acțiune în pretenții/despăgubiri să înceapă a curge de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești prin care se soluționează cererea de anulare a actului administrativ constatator al prejudiciului/plății nelegale.

## **13. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI**

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta tehnică.

13.2 - În vederea realizării scopului contractului, acela de a se asigura desfășurarea, în condiții optime, a activității de pază, protecție, monitorizare și intervenție conform prevederilor legale, atât autoritatea contractantă, cât și prestatorul vor realiza verificări pe perioada de derulare a contractului, astfel:

a) verificări care se efectuează de către prestator, prin personal numit în acest scop:

- starea personalului de pază (uniforma, dotare, stare de oboseală sau ebrietate, etc.);
- dotarea conform prevederilor contractului și cerințele specifice obiectivului păzit (uniforme, însemne distinctive ale societății, echipament, mijloace de comunicație);

b) verificări care se efectuează de către personalul tehnic desemnat de conducerea autorității contractante:

- integritatea obiectivelor păzite (uși acces, instalații, dotări, mobile, etc.),
- prezența la posturi a agenților de pază, starea acestora și dotarea conform cerințelor stabilite prin contractul de prestări servicii de pază.

13.3 - Recepția prestațiilor se face pe bază pontajelor lunare de la fiecare obiectiv în parte și a procesului verbal de recepție a serviciilor prestate, confirmate de reprezentatul autorității contractante.

## **14. CESIUNEA.**

14.1 - Cesiunea este permisă doar în ce privește creanțele născute din prezentul contract de achiziție publică, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial și numai cu acordul prealabil al achizitorului.

## **15. FORȚA MAJORĂ.**

15.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.4 - Partea contractanta care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplină a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **16. ÎNCETAREA CONTRACTULUI.**

16.1. (1) Achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline, fără termen de grație, fără necesitatea îndeplinirii unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată și/sau arbitrale, printr-o simplă notificare adresată Prestatorului, în oricare dintre situațiile următoare:

- a) Prestatorul își încalcă obligațiile din prezentul contract sau din dispozițiile legale sau nu execută serviciile conform prezentului contract ori în conformitate cu prevederile legale aplicabile;
- b) Prestatorul nu se conformează în perioada de timp specificată în notificarea emisă de către Achizitor, prin care i se solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract;
- c) Prestatorul încalcă obligația prevăzută la clauza 14.1. din prezentul contract;
- d) Prestatorul face obiectul unei cereri de declarare a stării de insolvență, de declanșare a procedurii de faliment, reorganizare, dizolvare, lichidare voluntară, intră sub administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de lege;
- e) Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă;
- f) împotriva Prestatorului a fost pronunțată o hotărâre de condamnare cu privire la fraudă, corupție, implicare într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală;
- g) apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea efectelor clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public;
- h) alte cazuri prevăzute expres în prezentul contract ori în legile aplicabile.

(2) În caz de reziliere a contractului Achizitorul va fi îndreptățit să recupereze de la Prestator, fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza contractului sau în baza legii, orice pierdere sau prejudiciu suferit, inclusiv daunele indirecte sau de imagine.

(3) Prestatorul nu are dreptul să pretindă, suplimentar față de sumele ce i se cuvin pentru serviciile efectiv prestate, despăgubiri pentru orice altă pierdere sau prejudiciu suferit.

(4) La primirea notificării de reziliere, Prestatorul va lua măsuri imediate pentru finalizarea serviciilor în mod prompt și organizat astfel încât costurile aferente să fie minime.

16.2.(1) În urma unui preaviz de 15 zile acordat Achizitorului, Prestatorul poate rezilia contractul dacă Achizitorul nu își îndeplinește obligația de plată către Prestator a sumelor datorate acestuia în termen de 30 zile de la expirarea termenului prevăzut la art. 9.1. din prezentul contract.

(2) Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al Achizitorului sau al Prestatorului dobândit în temeiul prezentului contract.

## **17. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR.**

17.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la locul derulării contractului.

## **18. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL.**

18.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

## **19. COMUNICĂRI.**

19.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

19.2 - (2) Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Prezentul contract a fost încheiat la sediul achizitorului, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR,**

**PRESTATOR,**

la Contractul de prestări servicii pază și monitorizare nr. \_\_\_\_\_

**Lista obiectivelor aparținând Consiliului Județean Constanța la care se vor asigura serviciile de pază**

1. Obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța la care se vor presta servicii de pază în anul 2021

Nr. crt.	Denumire amplasament	Adresa	Numar posturi
1	Consiliul Județean Constanta	Constanța, Bd. Tomis nr. 51	2 posturi permanente (48 ore/zi) 2 posturi a 10 ore fiecare de luni până vineri (20 ore/zi)
2	Consiliul Județean Constanta	Constanța, Aleea Magnoliei nr. 2, bl. L4	1 post permanent (24 ore/zi)
3	Pavilionul Expozitional Constanta	Constanța, Bd. Mamaia nr. 331A	3 posturi permanente (72 ore/zi)
4	Centrul Militar Zonal	Constanța, Str. Mircea cel Batran nr. 106	1 post permanent (24 ore/zi)
5	Muzeul de Arta Medgidia	Medgidia, Aleea Trandafirilor nr. 1	1 post permanent (24 ore/zi)
6	Teatrul de Vara Mamaia	Municipiul Constanța, Stațiunea Mamaia	2 posturi permanente (48 de ore)
7	Depozit urban neconform de deseuri Murfatlar	Murfatlar	1 post permanent (24 ore/zi)
8	Depozit urban neconform de deseuri Techirghiol	Techirghiol	1 post permanent (24 ore/zi)
9	Depozit urban neconform de deseuri Medgidia	Medgidia	1 post permanent (24 ore/zi)
10	Depozit urban neconform de deseuri Cernavoda	Cernavoda	1 post permanent (24 ore/zi)
11	Depozit urban neconform de deseuri Harsova	Harsova	1 post permanent (24 ore/zi)
12	Statie sortare Tortoman	Tortoman	2 posturi permanente (48 ore/zi)
13	Statie TMB Tortoman	Tortoman	1 post permanent (24 ore/zi)
14	Statie transfer Harsova	Harsova	1 post permanent (24 ore/zi)
15	Statie transfer Deleni	Deleni	1 post permanent (24 ore/zi)
16	Stație de sortare a deșeurilor reciclabile din localitatea Ovidiu	Ovidiu	2 posturi permanente (48 ore/zi)
17	Stație TMB din localitatea Ovidiu	Ovidiu	1 post permanent (24 ore/zi)
18	Centrul de Excelență în Turism și Servicii Tomis	Constanța, Str. Nicolae Titulescu nr. 32	1 post permanent (24 ore/zi)
19	Centru productiv mestesugaresc pentru sustinerea activitatilor turistice si de agrement Ovidiu	Ovidiu	1 post permanent (24 ore/zi)
20	Clădire Filială 1	Constanța, str. Izvor, nr. 23	1 post permanent (24 ore/zi)
21	Centrul pentru protecția plantelor Constanța	Constanța	1 post permanent (24 ore/zi)
22	Centrul pentru protecția plantelor Medgidia	Medgidia	1 post permanent (24 ore/zi)
23	Centrul pentru protecția plantelor Hârșova	Hârșova	1 post permanent (24 ore/zi)

24	Centrul pentru protecția plantelor Cogealac	Cogealac	2 posturi permanente (48 ore/zi)
25	Imobilele C1 și C2	Constanța, str. Ștefan cel Mare nr. 133, lot 2	1 post permanent (24 ore/zi)
26	Imobil Școala general nr. 19	Constanța, str. Medeea nr. 25A	1 post permanent (24 ore/zi)
27	Cetatea Capidava	Calidava	3 posturi permanente (72 ore/zi)

2. Obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța la care se vor presta servicii de pază în perioada ianuarie 2021-30 iunie 2021 și 1 septembrie 2021-31 decembrie 2021:

Nr. Crt.	Denumire amplasament	Adresa	Numar posturi
1	SIND NAVODARI	plaja zona Tabara Navodari	1 post permanent (24 ore/zi)
2	BAZA BELONA	plaja Eforie Nord	1 post permanent (24 ore/zi)
3	BAZA MODERN	plaja Modern Constanta	1 post permanent (24 ore/zi)
4	BAZA AZUR	plaja Azur Constanta	1 post permanent (24 ore/zi)
5	BAZA ENIGMA MAMAIA	plaja Enigma Constanta	1 post permanent (24 ore/zi)
6	BAZA CAZINO EFORIE SUD	plaja zona Capul Turcului Eforie Sud	1 post permanent (24 ore/zi)
7	BAZA MANGALIA	plaja zona Diguri Mangalia	1 post permanent (24 ore/zi)
8	BAZA VAMA VECHE	plaja zona Corsarul, com. Limanu	1 post permanent (24 ore/zi)
9	BAZA NEPTUN	plaja zona Steaguri Neptun	1 post permanent (24 ore/zi)
10	BAZA HANUL PIRATILOR	plaja zona Mamaia	1 post permanent (24 ore/zi)

**ACHIZITOR,  
JUDEȚUL CONSTANȚA**

**PRESTATOR,  
DIRECȚIA DE PAZĂ A JUDEȚULUI CONSTANȚA**

la Contractul de prestări servicii pază și monitorizare nr. \_\_\_\_\_

**Lista imobilelor aparținând Consiliului Județean Constanța  
la care se vor asigura serviciile de monitorizare**

Nr. Crt.	Denumire amplasament	Adresa	Perioadă
1	SIND NĂVODARI	plaja zona Tabara Navodari	ianuarie 2021 – 30 iunie 2021 și 1 septembrie 2021-31 decembrie 2021
2	BAZA BELONA	plaja Eforie Nord	ianuarie 2021 – 30 iunie 2021 și 1 septembrie 2021-31 decembrie 2021
3	BAZA MODERN	plaja Modern Constanta	ianuarie 2021 – 30 iunie 2021 și 1 septembrie 2021-31 decembrie 2021
4	BAZA AZUR	plaja Azur Constanta	ianuarie 2021 – 30 iunie 2021 și 1 septembrie 2021-31 decembrie 2021
5	BAZA ENIGMA MAMAIA	plaja Enigma Constanta	ianuarie 2021 – 30 iunie 2021 și 1 septembrie 2021-31 decembrie 2021
6	BAZA CAZINO EFORIE SUD	plaja zona Capul Turcului Eforie Sud	ianuarie 2021 – 30 iunie 2021 și 1 septembrie 2021-31 decembrie 2021
7	BAZA VAMA VECHE	plaja zona Corsarul, comuna Limanu	ianuarie 2021 – 30 iunie 2021 și 1 septembrie 2021-31 decembrie 2021
8	BAZA NEPTUN	plaja zona Steaguri Neptun	ianuarie 2021 – 30 iunie 2021 și 1 septembrie 2021-31 decembrie 2021
9	CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA – BIROUL CASIERIE	Constanța, Bd. Tomis, nr. 51	ianuarie 2021 - 31 decembrie 2021
10	CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA – BIROUL ARHIVĂ	Constanța, Bd. Tomis, nr. 51	ianuarie 2021 - 31 decembrie 2021
11	CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA – CABINET PREȘEDINTE	Constanța, Bd. Tomis, nr. 51	ianuarie 2021 - 31 decembrie 2021
12	CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA – CABINET VICEPREȘEDINTE	Constanța, Bd. Tomis, nr. 51	ianuarie 2021 - 31 decembrie 2021
13	CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA – CABINET VICEPREȘEDINTE	Constanța, Bd. Tomis, nr. 51	ianuarie 2021 - 31 decembrie 2021

**ACHIZITOR,  
JUDEȚUL CONSTANȚA**

**PRESTATOR,  
DIRECȚIA DE PAZĂ A JUDEȚULUI CONSTANȚA**

**REFERAT DE APROBARE**

**privind aprobarea asigurării serviciilor de pază și monitorizare pe anul 2020 la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța cu Direcția de Pază a Județului Constanța**

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ consiliul județean îndeplinește atribuții privind gestionarea serviciilor publice, asigurând, potrivit competențelor sale și în condițiile legii cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind, printre altele, și ordinea publică.

Ministerele și celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale, regiile autonome, companiile și societățile naționale, institutele naționale de cercetare-dezvoltare, societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, indiferent de natura capitalului social, precum și alte organizații care dețin bunuri ori valori cu orice titlu sunt obligate să asigure paza acestora, potrivit prevederilor art. 2 alin.(1) din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

Direcția de Pază a Județului Constanța s-a înființat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 251/2005, ca serviciu public de interes județean, în subordinea Consiliului Județean Constanța și funcționează având la bază Legea nr. 371/2004 privind înființarea, organizarea și funcționarea Poliției Comunitare, Legea nr. 155/2010 a poliției locale, Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor și ale Hotărârii de Guvern nr. 301 din 11 aprilie 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003.

Scopul înființării Direcției de Pază a Județului Constanța îl reprezintă asigurarea serviciilor de pază pentru obiectivele de interes județean, respectiv paza pentru instituțiile din subordinea Consiliului Județean Constanța.

În urma aprobării în ședința ordinară, din data de 15.01.2020, a Hotărârii Consiliului Județean Constanța nr. 12 privind asigurarea serviciilor de pază și monitorizare pe anul 2020 la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța cu Direcția de Pază a Județului Constanța, a fost încheiat Contractul de prestări servicii pază și servicii monitorizare nr. 1318/17.01.2020, cu valabilitate până la data de 31.12.2020.

În vederea asigurării în continuare a serviciilor de pază și monitorizare a obiectivelor aparținând Consiliului Județean Constanța s-a purtat corespondență cu Direcția de Pază a Județului Constanța. Prin adresa nr. 30392/13.11.2020, înregistrată la C.J.C. sub nr. 30775/17.11.2020, Direcția de Pază a Județului Constanța comunică faptul că are agenți de securitate disponibili în vederea prestării serviciilor de pază și monitorizare la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța pentru anul 2021.

Prin aceeași adresă, Direcția de Pază a Județului Constanța comunică și tarifele la care poate presta serviciile de pază și serviciile de monitorizare, cu precizarea că tariful estimativ pentru anul 2021 poate fi actualizat în funcție de modificările legislative privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice. Astfel, tariful la care se asigură serviciile de pază este de 22,44 lei/oră/ agent, iar pentru serviciile de monitorizare tariful este de 268,20 lei/lună/obiectiv.

Față de cele prezentate, supun dezbaterii și aprobării proiectul de hotărâre privind aprobarea asigurării serviciilor de pază și monitorizare pe anul 2021 la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța cu Direcția de Pază a Județului Constanța.

**PREȘEDINTE,**  
**LUPU MIHAI**

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA  
DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRARE DOMENIUL PUBLIC ȘI  
PRIVAT – AUTORITATEA JUDEȚEANĂ DE TRANSPORT  
SERVICIUL ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT**

**RAPORT DE SPECIALITATE  
la proiectul de hotărâre privind aprobarea asigurării serviciilor de pază și  
monitorizare pe anul 2021 la obiectivele aparținând Consiliului Județean  
Constanța cu Direcția de Pază a Județului Constanța**

În urma aprobării în ședința ordinară, din data de 15.01.2020, a Hotărârii Consiliului Județean Constanța nr. 12 privind asigurarea serviciilor de pază și monitorizare pe anul 2020 la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța cu Direcția de Pază a Județului Constanța, a fost încheiat Contractul de prestări servicii pază și servicii monitorizare nr. 1318/17.01.2020, cu valabilitate până la data de 31.12.2020.

În vederea asigurării în continuare a serviciilor de pază și monitorizare a obiectivelor aparținând Consiliului Județean Constanța s-a purtat corespondență cu Direcția de Pază a Județului Constanța. Prin adresa nr. 30392/13.11.2020, înregistrată la C.J.C. sub nr. 30775/17.11.2020, Direcția de Pază a Județului Constanța comunică faptul că are agenți de securitate disponibili în vederea prestării serviciilor de pază și monitorizare la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța pentru anul 2021.

Prin aceeași adresă, Direcția de Pază a Județului Constanța comunică și tarifele la care poate presta serviciile de pază și serviciile de monitorizare, cu precizarea că tariful estimativ pentru anul 2021 poate fi actualizat în funcție de modificările legislative privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice. Astfel, tariful la care se asigură serviciile de pază este de 22,44 lei/oră/ agent, iar pentru serviciile de monitorizare tariful este de 268,20 lei/lună/obiectiv.

Astfel, se vor presta:

- servicii de pază, pentru anul 2021, cu un număr de 36 posturi de pază permanente (24 ore/zi) și 2 posturi de paza a cate 10 ore fiecare, de luni până vineri pentru obiectivele prevazute în cuprinsul Anexei 1;
- servicii de pază, pentru anul 2021, exceptând lunile iulie și august, cu un număr de 10 posturi de paza permanente (24 ore/zi) pentru bazele de salvare acvatică;
- servicii de monitorizare permanentă a sistemelor de alarmare, pentru anul 2021, pentru Consiliul Județean Constanța – Biroul Arhivă și Biroul Casierie, Cabinet Președinte, Cabinet Vicepreședinte 1 și Cabinet Vicepreședinte 2;
- servicii de monitorizare permanentă a sistemelor de alarmare, pentru anul 2021, exceptând lunile iulie și august, pentru bazele de salvare acvatică (8 obiective).

Față de cele prezentate mai sus, propunem spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea asigurării serviciilor de pază și monitorizare pe anul 2021 la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța cu Direcția de Pază a Județului Constanța.

**DIRECTOR GENERAL**  
Rancichi Sebastian

**DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,**  
Hagea Cristian

**SEF SERVICIU,**  
Voicu Silvia

**Inspector,**  
Suciu Bogdan

**JUDETUL CONSTANTA**

**DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICO-FINANCIARA**

**RAPORT DE SPECIALITATE**

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea asigurării serviciilor de pază și monitorizare pe anul 2021 la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța cu Direcția de Pază a Județului Constanța**

În urma aprobării în ședința ordinară, din data de 15.01.2020, a Hotărârii Consiliului Județean Constanța nr. 12 privind asigurarea serviciilor de pază și monitorizare pe anul 2020 la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța cu Direcția de Pază a Județului Constanța, a fost încheiat Contractul de prestări servicii pază și servicii monitorizare nr. 1318/17.01.2020, cu valabilitate până la data de 31.12.2020.

În vederea asigurării în continuare a serviciilor de pază și monitorizare a obiectivelor aparținând Consiliului Județean Constanța s-a purtat corespondență cu Direcția de Pază a Județului Constanța. Prin adresa nr. 30392/13.11.2020, înregistrată la C.J.C. sub nr. 30775/17.11.2020, Direcția de Pază a Județului Constanța comunică faptul că are agenți de securitate disponibili în vederea prestării serviciilor de pază și monitorizare la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța pentru anul 2021.

Prin aceeași adresă, Direcția de Pază a Județului Constanța comunică și tarifele la care poate presta serviciile de pază și serviciile de monitorizare, cu precizarea că tariful estimativ pentru anul 2021 poate fi actualizat în funcție de modificările legislative privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice. Astfel, tariful la care se asigură serviciile de pază este de **22,44 lei/oră/ agent**, iar pentru serviciile de monitorizare tariful este de **268,20 lei/lună/obiectiv**.

Structura de tarif pentru serviciile de pază și serviciile de monitorizare a fost verificată și considerăm că este corect întocmită.

Față de cele prezentate mai sus, propunem spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea asigurării serviciilor de pază și monitorizare pe anul 2021 la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța cu Direcția de Pază a Județului Constanța.

COORDONATOR,

BLACIOTI GEORGETA

SEF SERVICIU,

CIRCIU VERONICA



**RAPORT DE SPECIALITATE**

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea asigurării serviciilor de pază  
și monitorizare pe anul 2021 la obiectivele aparținând  
Consiliului Județean Constanța cu Direcția de Pază a Județului Constanța**

Având în vedere:

- Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 251/23.11.2005 privind înființarea Direcției de Pază a Județului Constanța, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 2 alin. 1 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, potrivit căroră: *„Ministerele și celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale, regiile autonome, companiile și societățile naționale, institutele naționale de cercetare-dezvoltare, societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de natura capitalului social, precum și alte organizații care dețin bunuri ori valori cu orice titlu, denumite în prezenta lege unități, sunt obligate să asigure paza acestora.”;*
- prevederile art. 2 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003, potrivit căroră: *„În vederea îndeplinirii obligațiilor prevăzute de Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Lege, unitățile prevăzute la art. 2 alin. (1) din Lege, denumite în continuare unități indiferent de natura capitalului social, forma de organizare ori asociere, modul de deținere a bunurilor ori valorilor, trebuie să adopte măsuri de securitate în formele prevăzute de Lege, completate cu măsuri procedurale.”;*
- prevederile art. 17 din Hotărârea Guvernului nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.333/2003, potrivit căroră:  
*„(1) Paza bunurilor și a valorilor deținute de autoritățile sau instituțiile publice locale ori județene se poate asigura și cu personal contractual angajat al poliției locale sau al direcțiilor și serviciilor județene de pază, cu respectarea prevederilor legale referitoare la angajarea, calificarea și atestarea acestor categorii de personal, precum și la îndeplinirea atribuțiilor de serviciu ori la instituirea documentelor specifice.*

*(2) Controlul respectării prevederilor legale în acest domeniu de activitate se realizează de către primar, reprezentanții acestuia sau de conducerea poliției locale ori, după caz, de către conducerea serviciilor publice destinate asigurării pazei obiectivelor de interes județean.*

*(3) Poliția locală sau serviciile publice destinate asigurării pazei obiectivelor de interes județean asigură servicii de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor ori a transporturilor de valori la obiectivele, bunurile și valorile stabilite prin hotărâre a consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, respectiv a consiliului județean.”;*

- prevederile art. 173 alin. (1) lit. d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, potrivit cărora consiliul județean îndeplinește atribuții privind gestionarea serviciilor publice de interes județean,

considerăm că proiectul de hotărâre privind aprobarea asigurării serviciilor de pază și monitorizare pe anul 2021 la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța cu Direcția de Pază a Județului Constanța este elaborat cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

**Director General D.G.A.P.J.,  
Leila Barciu**

**Coordonator  
Serviciul juridic și contencios,  
Ileana Simionescu**

Consilier juridic,  
Manea Liliașă



**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA  
DIRECȚIA DE PAZĂ A JUDEȚULUI CONSTANTA**

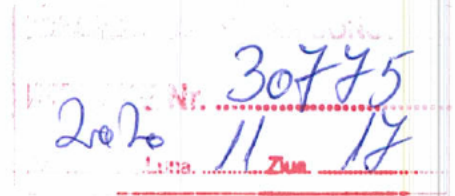
**COD FISCAL 5639774**

**Aleea Magnoliei Nr.2, Bl. L4, Parter**

**Tel. 0241/655700 , Fax. 0241/656666**

**E-mail : [directia\\_depaza@yahoo.com](mailto:directia_depaza@yahoo.com)**

**Nr. 1994 / 17.11.2020**



**CATRE,**

**CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA**

**Direcția Generală de Administrare Domeniul Public și Privat  
– Autoritatea Județeană de Transport**

Referitor la adresa dumneavoastră nr.30392/13.11.2020, înregistrată la Direcția de Pază a Județului Constanța sub nr.1994/17.11.2020, vă comunicăm că avem disponibili agenți de securitate pentru a presta serviciile de pază și monitorizare la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța, pentru anul 2021.

**Tariful propus de noi pentru serviciile de pază este de 22,440 lei/oră/ serviciul prestat de agent securitate, iar pentru serviciile de monitorizare prestate de Direcția de Pază a Județului Constanța tariful este 268,200 lei/lună/obiectiv.**

În anul 2021, tariful pentru serviciile de pază prestate se va actualiza în funcție de modificările legislative privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice și a salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată.

Cu deosebită stimă,

**DIRECTOR,  
COSTEL STAMAT**

**CONTABIL ȘEF,  
GEORGESCU ADELINA IONELA**

**CONSILIER JURIDIC,  
GHITĂ GABRIELA**



ROMÂNIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA  
DIRECȚIA DE PAZĂ

Aleea Magnoliei Nr.2, Bl. L4 , Parter

Tel. 0241/655700, Fax 0241/656666

CUI 5639774

STRUCTURA DE TARIF FARA VOUCHERE VACANTA  
ANUL 2021

Nr. Crt.	ELEMENTE DE CHELTUIELI	Tarif lei/ora
1	Salariul minim agent securitate H.G.935/2019	13,327
2	Spor ore de noapte 8,33%	1,110
3	Chelt.indirecte sal.minim brut de incadrare	2,875
4	Chelt.indemnizatie hrana Lege 153	2,262
5	<b>Total Chelt. Salariale</b>	<b>19,574</b>
6	Contributii angajator 2,25% O.U.G.79/2017	0,440
7	Chelt.control medical periodic	0,035
8	Chelt.angajator handicap O.U.G.60/2017	0,912
9	<b>CHELT. TOTALE DE PERSONAL</b>	<b>20,961</b>
10	Chelt materiale,servicii,capital	1,479
11	<b>CHELTUIELI TOTALE</b>	<b>22,440</b>
12	<b>TARIF</b>	<b>22,440</b>

DIRECTOR,  
Stamat Costel

CONTABIL SEF,  
Georgescu Adelina



ROMÂNIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA  
DIRECȚIA DE PAZĂ

Aleea Magnoliei Nr.2, Bl. L4 , Parter  
Tel. 0241/655700, Fax 0241/656666  
CUI 5639774

STRUCTURA DE TARIF SERVICII MONITORIZARE FARA VOUCHERE  
ANUL 2021

Nr. Crt.	ELEMENTE DE CHELTUIELI	Tarif lei/obiectiv/luna
1	Salariul minim agent securitate Legea 153	159,286
2	Spor ore de noapte 8,33%	13,269
3	Chelt.indirecte sal.minim brut de incadrare	34,363
4	Chelt.indemnizatie de hrana Lege 153	27,036
5	<b>Total Chelt. Salariale</b>	<b>233,954</b>
6	Contributii angajator 2,25% O.U.G.79/2017	5,264
7	Chelt.control medical periodic	0,418
8	Chelt.angajator handicap O.U.G.60/2017	10,901
9	<b>CHELT. TOTALE DE PERSONAL</b>	<b>250,537</b>
10	Chelt materiale, servicii, capital	17,663
11	<b>CHELTUIELI TOTALE</b>	<b>268,200</b>
12	<b>TARIF</b>	<b>268,200</b>

DIRECTOR,  
Ștamat Costel

CONTABIL SEF,  
Georgescu Adelina



**ROMANIA**  
**DIRECȚIA DE PAZA A JUDEȚULUI CONSTANTA**  
**Mun.Constanta, Aleea Magnoliei Nr.2, Bl. L4 , Parter**  
**Tel. 0241/655700, Fax. 0241/656666**  
**CUI 5639774**

**NOTA FUNDAMENTARE STRUCTURA TARIF**  
**FARA VOUCHERE VACANTA**  
**ANUL 2021**

1. Conform prevederilor H.G.nr.935 din 13.12.2019, salariul de baza minim brut in plata pe tara se stabileste la 2230 lei lunar, incepand cu 01.01.2020, pentru un program complet de lucru de 167,333 de ore in medie pe luna, reprezentand 13,327 lei/ora.
2. Spor ore de noapte – 25 % din salariul de baza, pentru timpul lucrat intre orele 22.00 – 06.00. Pentru 8 ore de noapte din 24 lucrate cota este de  $25 \times 33,33\% = 8,33\%$ . Sporul este prevazut in contractul colectiv de munca si cuprins in contractul individual de munca.
3. Cheltuieli indirecte cu salariul minim brut de incadrare – 2,875 lei/ora prestata rezultat din urmatorul tabel:

- lei -

Nr. Crt.	Personal cu atributii in coordonarea serviciului de paza prestat	Valoare Cheltuiala repartizata lunar	Medie Ore Prestate lunar	Valoare cheltuiala pe ora prestata
1	Sefi birou, inspector si inspector S.S.M.-4 pers.	21195		
2	Inspectori RUS, contabil-casier, inspectori de specialitate, contabil ALOP consilier juridic, auditor, magaziner - 10 pers.	47803		
3	Director, contabil șef – 2 persoane	14709		
4	<b>TOTAL CHELT.INDIRECTE</b>	<b>83707</b>	<b>29115,94</b>	<b>2,875</b>

4. Cheltuieli indemnizatie de hrana conform art. 18 aln.1 din Legea 153/2017 pentru anul 2020  
 $2080 \text{ lei} \times 2 = 4160 \text{ lei} : 12 \text{ luni} = 346,667 \text{ lei/luna} \times 190 \text{ salariati} = 65866,73 \text{ lei/luna} :$   
 $29115,94 \text{ medie ore prestate lunar} = 2,262 \text{ lei/ora prestata}$

5. Contributia asiguratorie pentru munca angajator calculata conform O.U.G.nr.79/2017 este in procent de 2,25%.
6. Cheltuieli control medical periodic in valoare de 12350 lei anual: 12 luni=1029,17 lei/luna : 29115,94 medie ore prestate lunar = 0,035 lei/ora serviciu prestat.
7. Cheltuieli angajator fond handicap conform O.U.G.60/2017 in valoare de 26550 lei/luna : 29115,94 medie ore prestate lunar = 0,912 lei/ora serviciu prestat.
8. Cheltuieli Materiale, Servicii si Capital – 1,479 lei/ora prestata rezultat din urmatorul tabel:

- lei -

Nr. Crt.	Denumire cheltuieli	Valoare Cheltuiala repartizata lunar	Medie Ore Prestate lunar	Valoare cheltuiala pe ora prestata
1	Carburanti	3018		
2	Piese auto, Leasing operational auto	3892		
3	Iluminat, incalzit, apa-canal, salubritate	7506		
4	Posta, telecomunicatii	5059		
5	Materiale curatenie, furnituri birou	2598		
6	Polita Asigurare Servicii Paza Prestate, RCA auto	1348		
7	Materiale Functionale	250		
8	Alte bunuri si servicii – reparatii auto, suport tehnic calculatoare, imprimate specifice si toner xerox	6143		
9	Obiecte de inventar, echipamente agenti securitate	13240		
	<b>TOTAL CHELT. MAT. , SERVICII, CAPITAL</b>	<b>43054</b>	<b>29115,94</b>	<b>1,479</b>

**DIRECTOR,**

**Stamat Costel**

**CONTABIL ȘEF,**

**Georgescu Adelina**