

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

Hotărârea Nr. _____

privind aprobarea rezultatului evaluării finale a managementului doamnei Voivozeanu Doina, director general/manager la Centrul Cultural Județean „Teodor T. Burada” Constanța

Consiliul Județean Constanța întrunit în ședința din _____ 2020;

Văzând:

Referatul de aprobare nr. 8574 din 20.03.2020 al Președintelui Consiliului Județean Constanța;
Raportul de specialitate al Direcției de Turism și Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate;
Avizul Comisiei de specialitate pentru Cultură, Culte, Monumente.

Având în vedere prevederile OUG nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordinului nr.2.799/10.12.2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate și a modelului-cadru al contractului de management.

În temeiul art.196, alin.(1), lit.a) raportate la prevederile art.173, alin.(1), lit.a) și lit.f) coroborate cu cele ale alin.(5), lit. d) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ.

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Se aprobă rezultatul evaluării finale a managementului doamnei Doina Voivozeanu director general/manager la Centrul Cultural Județean „Teodor T. Burada” Constanța, conform Anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Direcția Generală de Administrație Publică și Juridică va comunica prezenta hotărâre persoanelor și instituțiilor interesate, în vederea ducerii la îndeplinire.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de _____ voturi pentru, _____ voturi împotriva și _____ abțineri.

Constanța _____ 2020

**PREȘEDINTE,
TUȚUIANU MARIUS HORIA**

**Contrasemnează
Secretar General al Județului
BELU MARIANA**

REFERAT DE APROBARE
la proiectul de hotărâre privind aprobarea rezultatului evaluării finale a managementului
doamnei Voivozeanu Doina, director general/manager
la Centrul Cultural Județean „Teodor T. Burada” Constanța

Prin HCJConstanța nr.72/18.02.2020 s-a aprobat Comisia de evaluare finală a managementului de la Centrul Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”, instituție de cultură aflată în subordinea Consiliului Județean Constanța.

Conform normelor legale în vigoare, autoritatea a organizat în perioada 09 – 19.03.2020, evaluarea finală a managementului pentru doamna Voivozeanu Doina director general/manager la Centrul Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”.

Evaluarea finală a managementului reprezintă procedura prin care autoritatea verifică modul în care au fost realizate obligațiile asumate prin contractul de management în raport cu resursele financiare alocate în perioada 2017-2020.

Evaluarea managementului a fost organizată în două etape:

1. analizarea raportului de activitate pentru 2017-2020;
2. susținerea raportului final de activitate de către manager în cadrul unui interviu.

Nota obținută de manager în urma celor două etape ale evaluării a fost 10 (zece), aceasta fiind formată din nota obținută în urma analizării raportului de activitate pentru perioada 2017 - 2020 – 10 (zece) și nota obținută în urma susținerii raportului de activitate pentru perioada 2017 - 2020 de către manager în cadrul unui interviu – 10 (zece).

Potrivit art.41, alin.(1) din OUG nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare: *„comisia de evaluare elaborează un raport motivat asupra rezultatului obținut de manager în urma evaluării și face recomandării pentru continuarea sau încetarea managementului respectiv rezilierea Contractului de Management încheiat cu respectivul manager”*.

Articolul 43¹ din OUG nr.189/2008 prevede faptul că: *„În cazul în care rezultatul evaluării finale, prevăzute la art. 37 alin. (2), este mai mare sau egal cu 9, managerul are dreptul de a prezenta un nou proiect de management, în conformitate cu cerințele caietului de obiective întocmit de autoritate. Termenul de depunere a proiectului de management se stabilește de către autoritate. Proiectul de management depus în condițiile alin. (1) constituie baza încheierii unui nou contract de management”*.

În urma desfășurării celor două etape ale evaluării managementului pentru perioada 2017-2020 de la Centrul Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”, comisia de evaluare finală constată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de management și proiectul de management pentru perioada 2017-2020 și recomandă autorității ca doamna Doina Voivozeanu să depună un nou proiect de management pentru o perioadă cuprinsă între 3 – 5 ani, potrivit normelor legale în vigoare.

Conform art.42, alin(4) din OUG nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare și art.14, alin.(2) din OMC nr.2799/2015 „*rezultatul final al evaluării se aprobă prin ordin sau dispoziție a autorității, după caz*”.

Față de cele prezentate mai sus, supun spre dezbateră și aprobare prezentul proiect de hotărâre privind aprobarea rezultatului evaluării finale a managementului doamnei Voivozeanu Doina, director general/manager la Centrul Cultural Județean „Teodor T. Burada” Constanța.

PREȘEDINTE
ȚUȚUIANU MARIUS HORIA

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

Direcția de Turism și Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate

Compartiment Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea rezultatului evaluării finale a managementului doamnei Voivozeanu Doina, director general/manager la Centrul Cultural Județean „Teodor T. Burada” Constanța

La Centrul Cultural Județean „Teodor T. Burada” Constanța, instituție de cultură subordonată Consiliului Județean Constanța, s-a organizat evaluarea finală a managementului, pentru doamna Voivozeanu Doina director general/manager.

Pentru asigurarea unui management de calitate, Consiliul Județean Constanța are obligația de a evalua performanțele manageriale la instituțiile publice de cultură subordonate autorității județene, conform normelor legale în vigoare.

Prin evaluarea managerului se analizează modul în care au fost realizate obligațiile asumate prin contractul de management, respectiv analizarea indicatorilor culturali și economici, precum și programul minimal de activități pentru 2017-2020.

Comisia de evaluare finală, aprobată prin HCJConstanța nr.72/18.02.2020:

- a analizat și notat raportul de activitate prezentat, proiectele realizate în cadrul programului asumat, ținându-se cont și de activitățile realizate, altele decât cele prevăzute în programul minimal, punctajul obținut a fost 10 (zece);
- a notat susținerea raportului final de activitate de către directorul general/managerul al Centrului Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”. În urma interviului desfășurat punctajul obținut a fost 10 (zece).

Astfel, în urma desfășurării celor două etape ale evaluării finale, nota obținută de către doamna Voivozeanu Doina, director general/manager al Centrului Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”, a fost 10 (zece).

Conform art.42, alin(4) din OUG nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare și art.14, alin.(2) din OMC nr.2799/2015 „*rezultatul final al evaluării se aprobă prin ordin sau dispoziție a autorității, după caz*”.

Față de cele prezentate mai sus, considerăm că **proiectul de hotărâre privind aprobarea rezultatului evaluării finale a managementului doamnei Voivozeanu Doina, director general/manager la Centrul Cultural Județean „Teodor T. Burada” Constanța**, se încadrează în prevederile legale în vigoare, drept pentru care propunem adoptarea acestuia în forma prezentată.

Direcția de Turism și Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate
Director executiv - Petrachi Mihaela Anca

Întocmit și redactat

Inspector superior Dumitru Liliana

Compartiment Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate¹

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
COMISIA DE SPECIALITATE PENTRU CULTURĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT, SĂNĂTATE ȘI SPORT

AVIZ

Comisia de specialitate pentru Cultură, Culte, Monumente întrunită în ședința de astăzi _____ 2020 a analizat Expunerea de Motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța și Raportul Direcției de Turism și Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate, la proiectul de hotărâre privind aprobarea rezultatului evaluării finale a managementului doamnei Voivozeanu Doina, director general/manager la Centrul Cultural Județean „*Teodor T. Burada*” Constanța.

Suntem de acord cu proiectul de hotărâre mai sus amintit.

Comisia de specialitate pentru Cultură, Culte, Monumente

Președinte
BERCARU Nicoleta

Punctajul obținut de către doamna Voivozeanu Doina, director general/manager la Centrul Cultural Judetean „Teodor T. Burada” Constanța în urma evaluării finale a managementului

Notarea în urma evaluării finale a managementului pe perioada 2017-2020, pentru doamna Voivozeanu Doina, director general/manager la Centrul Cultural Judetean „Teodor T. Burada” Constanța s-a făcut astfel:

<i>ETAPA I</i>	
Analizarea raportului de activitate	10
<i>ETAPA II</i>	
Susținerea, în cadrul unui interviu, a raportului de activitate	10
Rezultatul final	10



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

DIRECȚIA DE TURISM ȘI COORDONAREA INSTITUȚIILOR DE CULTURĂ SUBORDONATE



• Tel.: +40-241.488.001 / Fax:+40-372.007.000 • e-mail: consjud@cjc.ro •

Compartiment Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate
Nr. 8486 din 19.03.2020

PROCES VERBAL FINAL

privind evaluarea managementului pentru perioada 2017-2020, al doamnei Doina Voivozeanu, manager la Centrul Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”

Comisia de evaluare finală, constituită în baza a HCJConstanța nr.72 din 18.02.2019 a finalizat evaluarea managementului al doamnei Doina Voivozeanu, manager la Centrul Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”.

în următoarea componență:

Conform normelor legale în vigoare, art. 40 din OUG nr.189/2008 evaluarea managementului este organizată în următoarele etape:

- a) analiza raportului de activitate pentru perioada 2017-2020;
- b) susținerea raportului de activitate de către manager în cadrul unui interviu.

După finalizarea celor două etape ale evaluării managementului pentru perioada 2017-2020 de la Centrul Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”, comisia de evaluare și secretariatul comisiei, încheie prezentul proces verbal pentru stabilirea notei finale.

Comisia de evaluare a fost prezentă în unanimitate și este compusă din:

Președintele comisiei:

Nedelcu Liviu –Manager Centrul Cultural Vrancea.

Membrii comisiei:

Diaconu Virgiliu – Manager Centrul Județean de Cultură și Creație Călărași.

Bocănete Oana – Consilier, Cabinet Președinte, Consiliul Județean Constanța.

Secretariatul comisiei este asigurat de **Dumitru Liliana** – Inspector superior, Direcția de Turism și Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate, Consiliul Județean Constanța, **Banaga Simona** – Inspector Superior, Serviciul Resurse Umane, Salarizare, Direcția Generală Economico Financiară, Consiliul Județean Constanța, **Cristache Florina** – Director General Adjunct - Direcția Generală Economico Financiară, Consiliul Județean Constanța și **Sorescu Raluca** – Inspector, Direcția Generală de Administrație Publică și Juridică, Consiliul Județean Constanța.

Potrivit **art.50, alin.(1) din Decretul Președintelui României nr.195/2020 privind instituirea Stării de Urgență pe teritoriul României „pe durata stării de urgență, autoritățile administrației publice centrale și locale vor lua măsuri pentru organizarea activității astfel încât să fie evitat, pe cât posibil, contactul direct între persoane, inclusiv prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare”.**

În vederea respectării recomandărilor privind evitarea contactului direct între oameni, a declarării pandemiei de COVID-19 și a Decretului Președintelui României nr.195/2020 privind instituirea Stării de Urgențe pe teritoriul României, pentru a avea o conduită socială responsabilă în prevenirea răspândirii coronavirusului, notarea în urma celor două etape ale evaluărilor s-a făcut on line, prin e-mail, pe baza grilelor de evaluare trimise de secretariat către membrii comisiei de evaluare.

Astfel, membrii comisiei de evaluare din afara municipiului Constanța (domnul Nedelcu Liviu și domnul Diaconu Virgiliu) au trimis către secretariat, prin e-mail, notele acordate în urma evaluării. Reprezentantul Consiliului Județean Constanța în comisia de evaluare, doamna Bocănete Oana a semnat în original, procesele verbale și Raportul motivat al comisiei.

Această hotărâre de evitare a contactului direct între membrii comisiei de evaluare, membrii secretariatului și manager se face prin aprobarea Președintelui Consiliului Județean Constanța – referatul nr. 7953/16.03.2020 – ca urmare a celor prezentate mai sus.

Astfel, proba interviu a avut loc prin prezentarea unui rezumat a raportului de activitate pentru perioada 2017-2020 de la Centrul Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”, de către doamna Voivozeanu Doina. Acesta a fost înaintat, pe e-mail, comisiei de evaluare care împreună cu restul documentelor primite de la secretariat a formulat, individual întrebări.

De asemenea, datorită situației actuale – pandemia de COVID 19 – așa cum am artătat mai sus, etapa interviu s-a realizat prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare: e-mail.

Astfel, conform normelor legale în vigoare s-a evaluat activitatea managerială pentru perioada 2017-2020 a doamnei Voivozeanu Doina, director/manager la Centrul Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”, prin analizarea proiectului de activitate depus (prima etapă) și prin susținerea (pe e-mail a unui rezumat al raportului de evaluare înaintat pentru perioada 2017-2020) a probei interviu (etapa a II a).

Secretariatul comisiei de evaluare finala a înaintat, pe e-mail, membrilor comisiei:

1. declarațiile de confidențialitate și imparțialitate, împreună cu copii ale HCJC nr.72/18.02.2020;
2. declarațiile de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
3. Regulamentul cadru privind organizarea și desfășurarea evaluării finale a managementului doamnei Voivozeanu Doina, director/manager la Centrul Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”;
4. raportul de activitate pentru perioada 2017-2020 înaintat de către managerul Centrului Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”;
5. proiectul de management aprobat de către Consiliul Județean Constanța împreună cu programul minimal aprobat;
6. referatele analiză întocmite de către compartimentele de specialitate din cadrul autorității pe baza raportului de activitate înaintat de către managerul general al instituției;
7. grila de evaluare pentru criteriile și subcriteriile în baza cărora s-a notat raportul de activitate și interviul;
8. Rezumatul raportului de evaluare pentru perioada 2017-2020;
9. procesele verbal încheiate la terminarea ambelor etape ale evaluării: analizarea raportului de activitate și interviul ;
10. Raportul Comisiei de evaluare cu privire la rezultatul obținut de către director/manager în urma evaluării managementului pentru perioada 2017-2020 de la Centrul Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”;
11. Contractele civile de prestări servicii pentru membrii comisiei ce vin din afara Consiliului Județean Constanța, respectiv domnul Nedelcu Liviu și domnul Diaconu Virgiliu.

Conform Anexei nr.2, art.7 din OMC nr.2799/2015 membrii comisiei de evaluare au următoarele atribuții:

- a) studiază individual documentele primite în format electronic și/sau pe suport hârtie de la secretariatul comisiei;
- b) analizează solicitarea transmisă de către autoritate în vederea întocmirii raportului de evaluare și stabilesc punctajul și grila de evaluare pentru criteriile și subcriteriile în baza cărora se va nota raportul de activitate și interviul;
- c) stabilesc ponderea fiecărui criteriu și, după caz, a subcriteriilor acestora, astfel încât notarea să se realizeze prin acordarea unei aprecieri exacte pentru fiecare răspuns;
- d) studiază și evaluează, în termen, raportul de activitate depus de manager, cu luarea în considerare a referatelor-analiză întocmite de secretariat și a proiectului de management aprobat de autoritate;
- e) dezbate, analizează și acordă note pentru fiecare etapă a evaluării;
- f) analizează și evaluează raportul de activitate pe bază de interviu susținut de manager;
- g) elaborează un raport motivat asupra rezultatului obținut de manager în urma evaluării și face recomandări pentru continuarea sau încetarea managementului, respectiv rezilierea contractului de management;
- h) certifică, prin semnătură, toate actele și documentele comisiei, întocmite de secretariatul comisiei.

Comisia de evaluare:

- a analizat și notat raportul de activitate (A);

- a notat susținerea raportului de activitate pentru perioada 2017-2020 al doamnei Voivozeanu Doina director al Centrului Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada” în cadrul interviului (B).

Comisia a adus la cunoștință că, potrivit normelor legale în vigoare – OUG nr.189/2008, cu modificările și completările ulterioare și OMC nr.2799/2015, evaluarea constă în analiza raportului de activitate și susținerea raportului de activitate de către manager în cadrul unui interviu.

Evaluarea activității manageriale a doamnei Voivozeanu Doina s-a făcut prin acordarea de fiecare membru al comisiei a unei note:

- nota A, de la 1 la 10, pentru prima etapă – de analizare a raportului de activitate;
- nota B, de la 1 la 10, pentru etapa a II a – susținerea raportului de activitate pe anul 2019 de către manager în cadrul unui interviu.

Se face media aritmetică a notelor acordate de către fiecare membru al Comisiei astfel: $(A + B)/2 = \dots$

Rezultatul final se calculează prin media aritmetică a notelor acordate de fiecare membru al Comisiei, astfel: $\text{Rezultatul final} = (\text{nota 1} + \text{nota 2} + \text{nota 3} + \text{nota 4} + \text{nota x})/x$.

X – numărul membrilor Comisiei de evaluare.

Nota obținută la prima etapă a evaluării managementului– analizarea raportului de activitate pentru perioada 2017-2020, este 10 (zece).

Nota obținută la etapa a II a evaluării finale – susținerea raportului de activitate pentru perioada 2017-2020, în cadrul unui interviu este 10 (zece).

Nota finală obținută în urma evaluării raportului de activitate depus pentru perioada 2017-2020, este 10 (zece).

Rezultatul evaluării, nota finală și concluziile raportului întocmit de către comisia de evaluare sunt aduse la cunoștința managerului, în scris, în termen de 24 de ore de la data încheierii procedurii de evaluare.

Managerul poate depune contestație asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea evaluării la Centrul Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada” în termen de 3 zile lucrătoare de la data comunicării evaluării.

Anexăm prezentului proces verbal fișele cu notele de evaluare – nota B și raportul motivat al comisiei cu privire la rezultatul obținut de către manager.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal privind evaluarea managementului pentru perioada 2017-2020, al doamnei Doina Voivozeanu, manager la Centrul Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”, instituție de cultură subordonată Consiliului Județean Constanța.

COMISIA DE EVALUARE FINALĂ

*a Managerului Centrului Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”
pentru perioada 2017-2020*

Președinte:	Nedelcu Liviu	_____	_____
Membri:	Diaconu Virgiliu	_____	_____
	Bocănete Oana	_____	_____
Secretariat :	Dumitru Liliana	_____	_____
	Banaga Simona	_____	_____
	Cristache Florina	_____	_____
	Sorescu Raluca	_____	_____

- a notat susținerea raportului de activitate pentru perioada 2017-2020 al doamnei Voivozeanu Doina director al Centrului Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada” în cadrul interviului (B).

Comisia a adus la cunoștință că, potrivit normelor legale în vigoare – OUG nr.189/2008, cu modificările și completările ulterioare și OMC nr.2799/2015, evaluarea constă în analiza raportului de activitate și susținerea raportului de activitate de către manager în cadrul unui interviu.

Evaluarea activității manageriale a doamnei Voivozeanu Doina s-a făcut prin acordarea de fiecare membru al comisiei a unei note:

- nota A, de la 1 la 10, pentru prima etapă – de analizare a raportului de activitate;
- nota B, de la 1 la 10, pentru etapa a II a – susținerea raportului de activitate pe anul 2019 de către manager în cadrul unui interviu.

Se face media aritmetică a notelor acordate de către fiecare membru al Comisiei astfel: $(A + B)/2 = \dots$

Rezultatul final se calculează prin media aritmetică a notelor acordate de fiecare membru al Comisiei, astfel: Rezultatul final = $(\text{nota 1} + \text{nota 2} + \text{nota 3} + \text{nota 4} + \text{nota x})/x$.

X – numărul membrilor Comisiei de evaluare.

Nota obținută la prima etapă a evaluării managementului– analiza raportului de activitate pentru perioada 2017-2020, este 10 (zece).

Nota obținută la etapa a II a evaluării finale – susținerea raportului de activitate pentru perioada 2017-2020, în cadrul unui interviu este 10 (zece).

Nota finală obținută în urma evaluării raportului de activitate depus pentru perioada 2017-2020, este 10 (zece).

Rezultatul evaluării, nota finală și concluziile raportului întocmit de către comisia de evaluare sunt aduse la cunoștința managerului, în scris, în termen de 24 de ore de la data încheierii procedurii de evaluare.

Managerul poate depune contestație asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea evaluării la Centrul Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada” în termen de 3 zile lucrătoare de la data comunicării evaluării.

Anexăm prezentului proces verbal fișele cu notele de evaluare – nota B și raportul motivat al comisiei cu privire la rezultatul obținut de către manager.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal privind evaluarea managementului pentru perioada 2017-2020, al doamnei Doina Voivozeanu, manager la Centrul Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”, instituție de cultură subordonată Consiliului Județean Constanța.

COMISIA DE EVALUARE FINALĂ
a Managerului Centrului Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”
pentru perioada 2017-2020

Președinte:	Nedelcu Liviu	_____	_____
Membri:	Diaconu Virgiliu	_____	_____
	Bocănete Oana	_____	_____
Secretariat :	Dumitru Liliana	_____	_____
	Banaga Simona	_____	_____
	Cristache Florina	_____	_____
	Sorescu Raluca	_____	_____

- a notat susținerea raportului de activitate pentru perioada 2017-2020 al doamnei Voivozeanu Doina director al Centrului Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada” în cadrul interviului (B).

Comisia a adus la cunoștință că, potrivit normelor legale în vigoare – OUG nr.189/2008, cu modificările și completările ulterioare și OMC nr.2799/2015, evaluarea constă în analiza raportului de activitate și susținerea raportului de activitate de către manager în cadrul unui interviu.

Evaluarea activității manageriale a doamnei Voivozeanu Doina s-a făcut prin acordarea de fiecare membru al comisiei a unei note:

- nota A, de la 1 la 10, pentru prima etapă – de analizare a raportului de activitate;
- nota B, de la 1 la 10, pentru etapa a II a – susținerea raportului de activitate pe anul 2019 de către manager în cadrul unui interviu.

Se face media aritmetică a notelor acordate de către fiecare membru al Comisiei astfel: $(A + B)/2 = \dots$

Rezultatul final se calculează prin media aritmetică a notelor acordate de fiecare membru al Comisiei, astfel: Rezultatul final = $(\text{nota 1} + \text{nota 2} + \text{nota 3} + \text{nota 4} + \text{nota x})/x$.

X – numărul membrilor Comisiei de evaluare.

Nota obținută la prima etapă a evaluării managementului– analiza raportului de activitate pentru perioada 2017-2020, este 10 (zece).

Nota obținută la etapa a II a evaluării finale – susținerea raportului de activitate pentru perioada 2017-2020, în cadrul unui interviu este 10 (zece).

Nota finală obținută în urma evaluării raportului de activitate depus pentru perioada 2017-2020, este 10 (zece).

Rezultatul evaluării, nota finală și concluziile raportului întocmit de către comisia de evaluare sunt aduse la cunoștința managerului, în scris, în termen de 24 de ore de la data încheierii procedurii de evaluare.

Managerul poate depune contestație asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea evaluării la Centrul Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada” în termen de 3 zile lucrătoare de la data comunicării evaluării.

Anexăm prezentului proces verbal fișele cu notele de evaluare – nota B și raportul motivat al comisiei cu privire la rezultatul obținut de către manager.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal privind evaluarea managementului pentru perioada 2017-2020, al doamnei Doina Voivozeanu, manager la Centrul Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”, instituție de cultură subordonată Consiliului Județean Constanța.

COMISIA DE EVALUARE FINALĂ

*a Managerului Centrului Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”
pentru perioada 2017-2020*

Președinte:	Nedelcu Liviu	_____	_____
Membri:	Diaconu Virgiliu	_____	_____
	Bocănete Oana	_____	_____
Secretariat :	Dumitru Liliana	_____	_____
	Banaga Simona	_____	_____
	Cristache Florina	_____	_____
	Sorescu Raluca	_____	_____



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

DIRECȚIA DE TURISM ȘI COORDONAREA INSTITUȚIILOR DE CULTURĂ SUBORDONATE



• Tel.: +40-241.488.001 / Fax:+40-372.007.000 • e-mail: consjud@cjc.ro •

Compartiment Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate
Nr. 8481 din 19.03.2020

RAPORT MOTIVANT

al Comisiei de evaluare finală privind rezultatul obținut de către managerul Centrul Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”, doamna Doina Voivozeanu în urma evaluării efectuate conform art.41 din OUG nr.189 din 2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare

Întocmit azi 19.03.2020, cu ocazia întrunirii comisiei de evaluare finală a managerului Centrul Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”, comisie care a fost aprobată prin HCJConstanța nr.72/18.02.2020.

Comisia de evaluare finală este compusă din:

Președintele comisiei:

Nedelcu Liviu – Manager Centrul Cultural Vrancea.

Membrii comisiei:

Diaconu Virgiliu – Manager Centrul Județean de Cultură și Creație Călărași.

Bocănete Oana – Consilier, Cabinet Președinte, Consiliul Județean Constanța.

Secretariatul comisiei este asigurat de **Dumitru Liliana** – Inspector superior, Direcția de Turism și Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate, Consiliul Județean Constanța, **Banaga Simona** – Inspector Superior, Serviciul Resurse Umane, Salarizare, Direcția Generală Economico Financiară, Consiliul Județean Constanța, **Cristache Florina** – Director General Adjunct - Direcția Generală Economico Financiară, Consiliul Județean Constanța și **Sorescu Raluca** – Inspector, Direcția Generală de Administrație Publică și Juridică, Consiliul Județean Constanța.

În prima etapă, comisia a studiat și analizat raportul final de activitate pentru managementul aplicat al doamnei Doina Voivozeanu, pentru perioada 2017-2020.

Analiza și notarea raportului de activitate și a interviului s-au făcut în baza următoarelor criterii:

- A. Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea;
- B. Evoluția profesională a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia;
- C. Organizarea/funcționarea instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare pentru mai buna funcționare ;
- D. Evoluția situației economico-financiare a instituției;
- E. Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management ;
- F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse .liza și notarea raportului de activitate pentru perioada

Potrivit art.50, alin.(1) din Decretul Președintelui României nr.195/2020 privind instituirea Stării de Urgență pe teritoriul României „pe durata stării de urgență, autoritățile administrației publice centrale și locale vor lua măsuri pentru organizarea activității astfel încât să fie evitat, pe cât posibil, contactul direct între persoane, inclusiv prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare”.

În vederea respectării recomandărilor privind evitarea contactului direct între oameni, a declarării pandemiei de COVID-19 și a Decretului Președintelui României nr.195/2020 privind instituirea Stării de Urgențe pe teritoriul României, pentru a avea o conduită socială responsabilă în prevenirea răspândirii coronavirusului, notarea în urma celor două etape ale evaluărilor se face on line, prin e-mail, pe baza grilelor de evaluare trimise de secretariat către comisia de evaluare. Astfel, membrii comisiei de evaluare vor trimite către secretariate, prin e-mail, cu semnătură electronică, notele acordate în urma evaluării.

Acestă hotărâre de evitare a contactului direct între membrii comisiei de evaluare, membrii secretariatului și manager se face prin aprobarea Președintelui Consiliului Județean Constanța – referatul nr. 7953/16.03.2020 – ca urmare a celor prezentate mai sus.

Astfel, proba interviu are loc prin prezentarea unui rezumat a raportului de activitate pentru perioada 2017-2020 de la Centrul Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”, de către doamna Doina Voivozeanu. Acesta a fost înaintat, pe e-mail, comisiei de evaluare care împreună cu restul documentelor primite de la secretariat a formulat, individual întrebări.

În etapa a II a, s-a trecut la analizarea punctelor cuprinse în raportul final de activitate prin interviuarea managerului.

Astfel în rezumatul raportului de activitate înaintat de către manager sunt evidențiate următoarele aspecte:

Activitatea managerială din perioada iulie 2017 – martie 2020, s-a ghidat în principal după obiectivele stabilite la începutul perioadei, prin proiectul de management întocmit, dar și prin raportarea la misiunea institutiei.

Astfel, având în vedere misiunea Centrului Cultural Județean Constanța “Teodor T. Burada” în peisajul pluriculturalismului local și caracterul eterogen al culturii în general, a fost necesar ca în prima etapă să se facă o evaluare adecvată a contextului socio-economic al ariei de adresabilitate a instituției pentru ca strategia de management propusă să fie fiabilă și acceptată.

Prin acțiunile întreprinse în această perioadă m-am raportat la înțelegerea și cunoașterea trecutului cultural, mediului în care institutia funcționează și se dezvoltă, știut fiind faptul că tradițiile locale constituie un tezaur informațional care ne modelează zestrea noastră spirituală conferindu-ne profil și personalitate culturală.

În acest sens, tradițiile pe care institutia le-a promovat în această perioadă a conferit continuitatea culturii locale și a garantat acuratețea mestesugurilor tradiționale formând absolvenți specializați dar și criterii de natură estetică, artistică și educativă consumatorilor de gen.

Funcționarea institutiei are fundamentul pe un spectru complex de activități, care se dezvoltă pe următoarele ramuri:

- *Sectia Cultural-Educativa*
- *Sectia Ansamblul Folcloric Profesionist “Izvoare Dobrogene” ▪ Promovare cultura traditionala*
- *Serviciul coordonare Centrul Multifunctional Educativ pentru Tineret “Jean Constantin” si Exploatare a Filmelor, prin:*
 - *Compartiment Centrul Multifunctional Educativ pentru Tineret “Jean Constantin”*
 - *Sectia Judeteana de Exploatare a Filmelor*

Prin actiunile intreprinse in aceasta perioada de manageriat, pe toate ramurile de activitate consider ca au fost indeplinite toate obligatiile care au derivat din aprobarea proiectului de management si au fost indeplinite toate sarcinile.

- *Implementarea programelor, proiectelor, activitatilor si actiunilor care sa asigure indeplinirea misiunii, viziunii, scopului si obiectivelor generale si specifice ale institutiei.*
- *Pastrarea si dezvoltarea programelor, proiectelor, activitatilor si actiunilor care s-au dovedit valoroase in timp, au raspuns interesul real al publicului, au inregistrat un impact semnificativ in planul cresterii vizibilitatii institutiei si a autoritatii publice careia i se subordoneaza.*
- *Diversificarea mijloacelor si tehnicilor de comunicare, consultare si promovarea, pentru cresterea numarului participantilor la actiunile organizate si fidelizarea acestora.*
- *Crearea de noi parteneriate, prin institutionalizarea acordurilor de parteneriat sau a acordurilor de colaborare.*
- *Identificarea unor modalitati de crestere a calitatii managementului public si cultural, care sa asigure sporirea numerica si calitativa a serviciilor oferite de institutie in teritoriu.*
- *Exercitarea permanenta a controlului managerial intern si a controlului ierarhic.*
- *Perfectionarea activitatii de evaluare a personalului din institutie si asigurarea perfectionarii pregatirii profesionale a acestuia.*
- *Eficientizarea utilizarii resurselor bugetare alocate.*

Concluziile comisiei de evaluare finală a managementului de la Centrul Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada” sunt structurate astfel:

- managerul a urmărit ducerea la îndeplinire a mijloacelor propuse și asumate prin contractul de management;
- a conturat cu exactitate rolul instituției pe care o conduce în circuitul, cultural și educațional prin parteneriatele și manifestările derulate;
- a avut implicare pe plan județean în proiecte și programe culturale cu rol educațional;
- organizarea, desfășurarea și participarea la numeroase manifestări/acțiuni de profil prin care s-a putut demonstra și promova instituția;
- participarea și organizarea proiectelor și programelor specifice activității;
- organizarea și desfășurarea de programe proprii;
- utilizarea eficientă a resurselor umane de care a dispus, atât prin distribuirea corespunzătoare a atribuțiilor individuale cât și prin preocuparea privind promovarea ridicării nivelului de pregătire și perfecționare în domeniul personalului.

În urma analizării raportului de evaluare pentru perioada 2017-2020 dar și a desfășurării celei de a doua etape - interviul, comisia de evaluare constată preocuparea managementului pentru o strategie de promovare care este vitală în atingerea obiectivelor propuse, acestea fiind: promovarea actului de cultură și educarea publicului tânăr prin creșterea nivelului de vizibilitate și recognoscibilitate a instituției în rândurile categoriilor de public țintă, contribuind la câștigarea și menținerea încrederii și creșterea notorietății.

De asemenea, pe baza analizei făcute asupra raportului de activitate, coroborat cu informațiile și completările aduse în cadrul interviului susținut de către manager (prin e-mail) în fața comisiei de evaluare, considerăm că doamna Doina Voivozeanu, a îndeplinit obligațiilor asumate prin Contractul de management și Proiectul de management (aferent perioadei 2017-2020).

Conform art.41 alin.(1) și alin.(2) din OUG nr.189 din 2008 cu modificările și completările ulterioare, Comisia de evaluare elaborează un raport motivat asupra rezultatului obținut de manager și face

recomandări pentru continuarea sau încetarea managementului. În cazul în care nota finală se situează sub 7, rezultatul evaluării este nesatisfăcător.

Comisia de evaluare finală constată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de management și proiectul de management pentru perioada 2017-2020 și recomandă autorității ca doamna Doina Voivozeanu să depună un nou proiect de management pentru o perioadă cuprinsă între 3 – 5 ani, potrivit normelor legale în vigoare.

Ca urmare a celor prezentate comisia de evaluare a înaintat prezentul raport motivat secretariatului comisiei de evaluare.

Articolul 43¹ din OUG nr.189/2008 prevede faptul că: *„În cazul în care rezultatul evaluării finale, prevăzute la art. 37 alin. (2), este mai mare sau egal cu 9, managerul are dreptul de a prezenta un nou proiect de management, în conformitate cu cerințele caietului de obiective întocmit de autoritate. Termenul de depunere a proiectului de management se stabilește de către autoritate. Proiectul de management depus în condițiile alin. (1) constituie baza încheierii unui nou contract de management”.*

Managerii au dreptul să formuleze contestații asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea evaluării și să le depună la sediul autorității, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatului evaluării.

Art. 42 alin. (4) din OUG nr.189/2008, cu modificările și completările ulterioare, specifică faptul că *„Rezultatul final al evaluării se aprobă prin ordin sau dispoziție a autorității, după caz”.*

COMISIA DE EVALUARE FINALĂ
a Managerului Centrului Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”
pentru perioada 2017-2020

Președinte:	Nedelcu Liviu	_____	_____
Membri:	Diaconu Virgiliu	_____	_____
	Bocănete Oana	_____	_____
Secretariat :	Dumitru Liliana	_____	_____
	Banaga Simona	_____	_____
	Cristache Florina	_____	_____
	Sorescu Raluca	_____	_____

recomandări pentru continuarea sau încetarea managementului. În cazul în care nota finală se situează sub 7, rezultatul evaluării este nesatisfăcător.

Comisia de evaluare finală constată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de management și recomandă autorității continuarea activității managementului pentru o perioadă cuprinsă între 3 – 5 ani, potrivit normelor legale în vigoare.

Ca urmare a celor prezentate comisia de evaluare a înaintat prezentul raport motivat secretariatului comisiei de evaluare.

Articolul 43¹ din OUG nr.189/2008 prevede faptul că: *„În cazul în care rezultatul evaluării finale, prevăzute la art. 37 alin. (2), este mai mare sau egal cu 9, managerul are dreptul de a prezenta un nou proiect de management, în conformitate cu cerințele caietului de obiective întocmit de autoritate. Termenul de depunere a proiectului de management se stabilește de către autoritate. Proiectul de management depus în condițiile alin. (1) constituie baza încheierii unui nou contract de management”.*

Managerii au dreptul să formuleze contestații asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea evaluării și să le depună la sediul autorității, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatului evaluării.

Art. 42 alin. (4) din OUG nr.189/2008, cu modificările și completările ulterioare, specifică faptul că *„Rezultatul final al evaluării se aprobă prin ordin sau dispoziție a autorității, după caz”.*

COMISIA DE EVALUARE FINALĂ
a Managerului Centrului Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”
pentru perioada 2017-2020

Președinte:	Nedelcu Liviu	_____	_____
Membri:	Diaconu Virgiliu	_____	_____
	Bocănete Oana	_____	_____
Secretariat :	Dumitru Liliana	_____	_____
	Banaga Simona	_____	_____
	Cristache Florina	_____	_____
	Sorescu Raluca	_____	_____



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

DIRECȚIA DE TURISM ȘI COORDONAREA INSTITUȚIILOR DE CULTURĂ SUBORDONATE



• Tel.: +40-241.488.001 / Fax:+40-372.007.000 • e-mail: consjud@cjc.ro •

Compartiment Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate
Nr. 8481 din 19.03.2020

RAPORT MOTIVANT

al Comisiei de evaluare finală privind rezultatul obținut de către managerul Centrul Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”, doamna Doina Voivozeanu în urma evaluării efectuate conform art.41 din OUG nr.189 din 2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare

Întocmit azi 19.03.2020, cu ocazia întrunirii comisiei de evaluare finală a managerului Centrul Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”, comisie care a fost aprobată prin HCJConstanța nr.72/18.02.2020.

Comisia de evaluare finală este compusă din:

Președintele comisiei:

Nedelcu Liviu – Manager Centrul Cultural Vrancea.

Membrii comisiei:

Diaconu Virgiliu – Manager Centrul Județean de Cultură și Creație Călărași.

Bocănete Oana – Consilier, Cabinet Președinte, Consiliul Județean Constanța.

Secretariatul comisiei este asigurat de **Dumitru Liliana** – Inspector superior, Direcția de Turism și Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate, Consiliul Județean Constanța, **Banaga Simona** – Inspector Superior, Serviciul Resurse Umane, Salarizare, Direcția Generală Economico Financiară, Consiliul Județean Constanța, **Cristache Florina** – Director General Adjunct - Direcția Generală Economico Financiară, Consiliul Județean Constanța și **Sorescu Raluca** – Inspector, Direcția Generală de Administrație Publică și Juridică, Consiliul Județean Constanța.

În prima etapă, comisia a studiat și analizat raportul final de activitate pentru managementul aplicat al doamnei Doina Voivozeanu, pentru perioada 2017-2020.

Analiza și notarea raportului de activitate și a interviului s-au făcut în baza următoarelor criterii:

- A. Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea;
- B. Evoluția profesională a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia;
- C. Organizarea/funcționarea instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare pentru mai buna funcționare ;
- D. Evoluția situației economico-financiare a instituției;
- E. Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management ;
- F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse .liza și notarea raportului de activitate pentru perioada

Potrivit art.50, alin.(1) din Decretul Președintelui României nr.195/2020 privind instituirea Stării de Urgență pe teritoriul României „pe durata stării de urgență, autoritățile administrației publice centrale și locale vor lua măsuri pentru organizarea activității astfel încât să fie evitat, pe cât posibil, contactul direct între persoane, inclusiv prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare”.

În vederea respectării recomandărilor privind evitarea contactului direct între oameni, a declarării pandemiei de COVID-19 și a Decretului Președintelui României nr.195/2020 privind instituirea Stării de Urgențe pe teritoriul României, pentru a avea o conduită socială responsabilă în prevenirea răspândirii coronavirusului, notarea în urma celor două etape ale evaluărilor se face on line, prin e-mail, pe baza grilelor de evaluare trimise de secretariat către comisia de evaluare. Astfel, membrii comisiei de evaluare vor trimite către secretariate, prin e-mail, cu semnătură electronică, notele acordate în urma evaluării.

Acestă hotărâre de evitare a contactului direct între membrii comisiei de evaluare, membrii secretariatului și manager se face prin aprobarea Președintelui Consiliului Județean Constanța – referatul nr. 7953/16.03.2020 – ca urmare a celor prezentate mai sus.

Astfel, proba interviu are loc prin prezentarea unui rezumat a raportului de activitate pentru perioada 2017-2020 de la Centrul Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”, de către doamna Doina Voivozeanu. Acesta a fost înaintat, pe e-mail, comisiei de evaluare care împreună cu restul documentelor primite de la secretariat a formulat, individual întrebări.

În etapa a II a, s-a trecut la analizarea punctelor cuprinse în raportul final de activitate prin interviuarea managerului.

Astfel în rezumatul raportului de activitate înaintat de către manager sunt evidențiate următoarele aspecte:

Activitatea managerială din perioada iulie 2017 – martie 2020, s-a ghidat în principal după obiectivele stabilite la începutul perioadei, prin proiectul de management întocmit, dar și prin raportarea la misiunea instituției.

Astfel, având în vedere misiunea Centrului Cultural Județean Constanța “Teodor T. Burada” în peisajul pluriculturalismului local și caracterul eterogen al culturii în general, a fost necesar ca în prima etapă să se facă o evaluare adecvată a contextului socio-economic al ariei de adresabilitate a instituției pentru ca strategia de management propusă să fie fiabilă și acceptată.

Prin acțiunile întreprinse în această perioadă m-am raportat la înțelegerea și cunoașterea trecutului cultural, mediului în care instituția funcționează și se dezvoltă, știut fiind faptul că tradițiile locale constituie un tezaur informațional care ne modelează zestrea noastră spirituală conferindu-ne profil și personalitate culturală.

În acest sens, tradițiile pe care instituția le-a promovat în această perioadă a conferit continuitatea culturii locale și a garantat acuratețea mestesugurilor tradiționale formând absolvenți specializați dar și criterii de natură estetică, artistică și educativă consumatorilor de gen.

Funcționarea instituției are fundamentul pe un spectru complex de activități, care se dezvoltă pe următoarele ramuri:

- Sectia Cultural-Educativa
- Sectia Ansamblul Folcloric Profesionist “Izvoare Dobrogene” ▪ Promovare cultura traditionala
- Serviciul coordonare Centrul Multifunctional Educativ pentru Tineret “Jean Constantin” si Exploatare a Filmelor, prin:
 - Compartiment Centrul Multifunctional Educativ pentru Tineret “Jean Constantin”
 - Sectia Judeteana de Exploatare a Filmelor

Prin acțiunile întreprinse în această perioadă de manageriat, pe toate ramurile de activitate consider că au fost îndeplinite toate obligațiile care au derivat din aprobarea proiectului de management și au fost îndeplinite toate sarcinile.

Implementarea programelor, proiectelor, activitatilor si actiunilor care sa asigure indeplinirea misiunii, viziunii, scopului si obiectivelor generale si specifice ale institutiei.

Pastrarea si dezvoltarea programelor, proiectelor, activitatilor si actiunilor care s-au dovedit valoroase in timp, au raspuns interesul real al publicului, au inregistrat un impact semnificativ in planul cresterii vizibilitatii institutiei si a autoritatii publice careia i se subordoneaza.

Diversificarea mijloacelor si tehnicilor de comunicare, consultare si promovarea, pentru cresterea numarului participantilor la actiunile organizate si fidelizarea acestora.

Crearea de noi parteneriate, prin institutionalizarea acordurilor de parteneriat sau a acordurilor de colaborare.

Identificarea unor modalitati de crestere a calitatii managementului public si cultural, care sa asigure sporirea numerica si calitativa a serviciilor oferite de institutie in teritoriu.

Exercitarea permanenta a controlului managerial intern si a controlului ierarhic.

Perfectionarea activitatii de evaluare a personalului din institutie si asigurarea perfectionarii pregatirii profesionale a acestuia.

Eficientizarea utilizarii resurselor bugetare alocate.

Concluziile comisiei de evaluare finală a managementului de la Centrul Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada” sunt structurate astfel:

- managerul a urmărit ducerea la îndeplinire a mijloacelor propuse și asumate prin contractul de management;
- a conturat cu exactitate rolul instituției pe care o conduce în circuitul, cultural și educațional prin parteneriatele și manifestările derulate;
- a avut implicare pe plan județean în proiecte și programe culturale cu rol educațional;
- organizarea, desfășurarea și participarea la numeroase manifestări/acțiuni de profil prin care s-a putut demonstra și promova instituția;
- participarea și organizarea proiectelor și programelor specifice activității;
- organizarea și desfășurarea de programe proprii;
- utilizarea eficientă a resurselor umane de care a dispus, atât prin distribuirea corespunzătoare a atribuțiilor individuale cât și prin preocuparea privind promovarea ridicării nivelului de pregătire și perfecționare în domeniul personalului.

În urma analizării raportului de evaluare pentru perioada 2017-2020 dar și a desfășurării celei de a doua etape - interviul, comisia de evaluare constată preocuparea managementului pentru o strategie de promovare care este vitală în atingerea obiectivelor propuse, acestea fiind: promovarea actului de cultură și educarea publicului tânăr prin creșterea nivelului de vizibilitate și recunosibilitate a instituției în rândurile categoriilor de public țintă, contribuind la câștigarea și menținerea încrederii și creșterea notorietății.

De asemenea, pe baza analizei făcute asupra raportului de activitate, coroborat cu informațiile și completările aduse în cadrul interviului susținut de către manager (prin e-mail) în fața comisiei de evaluare, considerăm că doamna Doina Voivozeanu, a îndeplinit obligațiilor asumate prin Contractul de management și Proiectul de management (aferent perioadei 2017-2020).

Conform art.41 alin.(1) și alin.(2) din OUG nr.189 din 2008 cu modificările și completările ulterioare, Comisia de evaluare elaborează un raport motivat asupra rezultatului obținut de manager și face recomandări pentru continuarea sau încetarea managementului. În cazul în care nota finală se situează sub 7, rezultatul evaluării este nesatisfăcător.

Comisia de evaluare finală constată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de management și proiectul de management pentru perioada 2017-2020 și recomandă autorității ca

doamna Doina Voivozeanu să depună un nou proiect de management pentru o perioadă cuprinsă între 3 – 5 ani, potrivit normelor legale în vigoare.

Ca urmare a celor prezentate comisia de evaluare a înaintat prezentul raport motivat secretariatului comisiei de evaluare.

Articolul 43¹ din OUG nr.189/2008 prevede faptul că: „În cazul în care rezultatul evaluării finale, prevăzute la art. 37 alin. (2), este mai mare sau egal cu 9, managerul are dreptul de a prezenta un nou proiect de management, în conformitate cu cerințele caietului de obiective întocmit de autoritate. Termenul de depunere a proiectului de management se stabilește de către autoritate. Proiectul de management depus în condițiile alin. (1) constituie baza încheierii unui nou contract de management”.

Managerii au dreptul să formuleze contestații asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea evaluării și să le depună la sediul autorității, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatului evaluării.

Art. 42 alin. (4) din OUG nr.189/2008, cu modificările și completările ulterioare, specifică faptul că „Rezultatul final al evaluării se aprobă prin ordin sau dispoziție a autorității, după caz”.

COMISIA DE EVALUARE FINALĂ
a Managerului Centrului Cultural Județean Constanța „Teodor T. Burada”
pentru perioada 2017-2020

Președinte:	Nedelcu Liviu	_____	_____
Membri:	Diaconu Virgiliu	_____	_____
	Bocănete Oana	_____	_____
Secretariat :	Dumitru Liliana	_____	_____
	Banaga Simona	_____	_____
	Cristache Florina	_____	_____
	Sorescu Raluca	_____	_____