



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA Nr.5
privind Planurile de restructurare revizuite pentru
serviciile sociale cu cazare destinate persoanelor adulte cu dizabilități

Consiliul Județean Constanța, întrunit în ședința ordinară din data de 30.01.2024, având în vedere:

- Proiectul de hotărâre nr. 5/18.01.2024 și Referatul de aprobare nr. 1720/18.01.2024 al Președintelui Consiliului Județean Constanța în calitatea sa de inițiator;
- Adresa nr. 8612/15.01.2024 a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța și Raportul de specialitate nr. 8820/15.01.2024 al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța;
- Avizul comisiei de specialitate a Consiliului Județean: Comisia pentru Sănătate și Protecție Socială;
- Legea nr.292/2011 a asistenței sociale cu modificările și completările ulterioare; Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare; H.G. nr.118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale; Ordinul MMJS nr.82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, Anexa 1; H.G.nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare; Ordonanță de Urgență nr. 94 din 2 noiembrie 2023 privind modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități; Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.33/28.01.2022; Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.203/31.08.2022;
- Avizele Ministerul Muncii și Solidarității Sociale - Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități: nr.31934/DDPD/SCDATVC/E.I.22.12.2023; nr.33143/DDPDSCDATVC/E.I./22.12.2023,nr.33626/DDPD/SCDATVC/E.I/22.12.2023,nr.34184/DDPD/SCDATVC/E.I.27.12.2023;
- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.173 alin.(1) lit. d), alin.(5) lit.b), art.191 alin.(1) lit.a) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În termeniul dispozițiilor art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ al României, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Aprobarea Planului de restructurare revizuit al Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Artemia Techirghiol, cu sediul în oraș Techirghiol, strada Eroilor nr.28, județul Constanța din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – Aprobarea Planului de restructurare revizuit al Centrului de Îngrijire și Asistență SF.

Andrei Negru Vodă cu sediul în oraș Negru Vodă, strada Mangaliei nr.10, județul Constanța din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, conform Anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 – Aprobarea Planului de restructurare revizuit al Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă cu sediul în oraș Negru Vodă, Șoseaua Mangaliei nr.53, județul Constanța din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, conform Anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 – Aprobarea Planului de restructurare revizuit al Centrului de Îngrijire și Asistență Poarta Albă cu sediul în localitatea Poarta Albă strada Căminului nr.9, județul Constanța din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, conform Anexei nr. 4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5.- Secretarul General al Județului, prin grija Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică, va comunica prezenta hotărâre Prefectului Județului Constanța în vederea exercitării controlului de legalitate, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța pentru ducerea la îndeplinire, precum și Biroului Informatică pentru publicare în Monitorul Oficial Local.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 35 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri.

PREȘEDINTE,

Mihai Lupu

Contrasemnează:

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,

Nesrin Geafar

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENȚA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI

• Str. Decebal; nr. 22; Constanta - 900665 • www.dgaspc-ct.ro
• Tel.: +40-241-480851/ Fax:+40-241-694137 • e-mail: office@dgaspc-ct.ro •
Operator de date cu caracter personal nr. 17764



NR. G 55394/18/12.2023

APROBAT
DIRECTOR GENERAL,
GEORGE DĂNELĂ**PLAN REVIZUIT DE RESTRUCTURARE A CENTRULUI DE
RECUPERARE ȘI REABILITARE NEUROPSIHIATRICĂ ARTEMIA,
TECHIRGHIOI**

Având în vedere obiectivul general al procesului de restructurare de a asigura persoanelor adulte cu handicap serviciile specifice de care au nevoie, în alternative de tip familial sau rezidențial adaptate nevoilor lor, confortabile și sigure din punct de vedere al securității personale, cu capacitate maximă de 50 de locuri, precum și dificultățile întâmpinate în realizarea activităților planificate conform Planului de restructurare a CRRN ARTEMIA Techirghiol nr. D50018/13.06.2019, avizat de ANPD prin adresa nr. 5617/ANPD/DGDPD/13.06.2019, înregistrată sub nr.D50782/18.06.2019, aprobat prin hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 204/30.09.2019, respectiv, Planului revizuit de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Artemia Techirghiol nr.D99516/22.11.2021, avizat de ANPDCA prin adresa nr.34138/ANPDCA/DDPD/MI din 24.11.2021, înregistrată sub nr.D108234/22.12.2021, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 33/28.01.2022, în concordanță cu prevederile în vigoare:

- a) Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) HG nr.268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr.221/2010 pentru ratificarea Convenției privind drepturile persoanelor cu dizabilități, adoptată la New York de Adunarea Generală a Organizației Națiunilor Unite la 13 decembrie 2006, deschisă spre semnare la 30 martie 2007 și semnată de România la 26 septembrie 2007;
- d) HG nr.798/2016 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități "Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate";
- e) Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.268/28.09.2018 privind aprobarea depunerii unei cereri de finanțare nerambursabilă în cadrul Programului de Interes Național „Înființarea de servicii sociale de tip Centre de zi, Centre Respiro/Centre de criză și Locuințe Protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Decizia ANPD nr.878/30.10.2018 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoane adulte cu handicap;



- g) Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități – Anexa 1.
- h) OUG nr.114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități;
- i) HG nr. 234 din 16 februarie 2022 privind atribuțiile, organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități;
- j) HG nr.490/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind drepturile persoanelor cu dizabilități "O Românie echitabilă" 2022-2027;
- k) HG nr. 1.543 din 19 decembrie 2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, pentru perioada 2022-2030;
- l) Legea nr.7 din 4 ianuarie 2023 privind susținerea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și aplicarea unor măsuri de accelerare a acestuia și de prevenire a instituționalizării, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative
- m) OUG nr. 94/2023 privind modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități;

Propunem aprobarea prezentului plan revizuit de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică ARTEMIA, TECHIRGHIOI

CONTEXTUL REVIZUIRII PLANULUI DE RESTRUCTURARE ÎNȚĂL

Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități a inițiat Programul de Interes Național – „Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 798/2016.

Scopul programului de interes național îl reprezintă dezvoltarea de servicii sociale care să conducă la participarea deplină a persoanelor cu dizabilități în societate. Investițiile se adresează cu precădere dezinstituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități aflate în centre rezidențiale cu capacitate mai mică de 120 de beneficiari.

Programul de Interes Național are ca rezultate așteptate dezinstituționalizarea unui număr de minimum 300 de persoane adulte cu dizabilități, beneficiare ale serviciilor sociale nou-înființate, precum și prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități din comunitate, beneficiare ale serviciilor sociale nou-înființate.

În acest context, Consiliul Județean Constanța și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului au depus solicitări de finanțare nerambursabilă în cadrul următoarelor Programe de Interes Național:

- „Înființarea de servicii sociale de tip Centre de zi, Centre Respiro/Centre de criză și Locuințe Protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”;
- „Înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități de la sistemul de protecție specială a copilului către sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități”;

cu scopul de a înființa următoarele servicii sociale cu cazare:

- a) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Băneasa, jud. Constanța: capacitate ~~40~~ locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;

- b) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Chirnogeni, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- c) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Nicolae Bălcescu, jud. Constanța: capacitate 30 locuri, formate din 3 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- d) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Negru Vodă, jud. Constanța: capacitate 20 locuri, formate din 2 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- e) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Topraisar, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;

Având în vedere faptul că:

- transferul persoanelor cu dizabilități aflate în centre rezidențiale presupune o existență a unei diversități de servicii în comunitate astfel încât să răspundă nevoilor individuale ale acestora, existență care depinde de oportunitățile de finanțare programate în cadrul perioadei 2019-2023, fiind condiționate și de investiții din bugetele consiliilor județene în complementaritatea fondurilor europene,
- apariția pandemiei de COVID-19 (începând cu anul 2020) și necesitatea adoptării unor măsuri care să asigure noile condiții de prestare a serviciilor în contextul restricțiilor impuse pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 au îngreunat și au tergiversat îndeplinirea obiectivelor stabilite prin planul de restructurare inițial,
- necesitatea actualizării și a aprobării indicatorilor tehnico-economici pentru fiecare serviciu social nou înființat prin PIN, justificat de majorarea prețurilor la materialele de construcție și de interesul diminuat al constructorilor pentru contractarea serviciilor,
- nefinalizarea proiectelor operaționale regionale (pentru închiderea CP Delfinul Agigea și CP Ovidiu Constanța) implementate la nivelul Direcției pentru Protecția Copilului din cadrul DGASPC Constanța au determinat imposibilitatea eliberării clădirilor și, implicit, a preluării acestora în vederea renovării/recompartimentării lor de către Direcția de Asistență Socială Persoane Adulte,

implementarea planului de restructurare a fost afectată negativ, în sensul că obiectivele privind tranziția beneficiarilor evaluați în anul 2018 nu s-au putut realiza, motivat de nefinalizarea construirii și a înființării serviciilor sociale propuse.

Astfel, calendarul activităților a fost decalat atât în ceea ce privește implementarea programului de interes național, cât și cea a planului de restructurare a serviciului social, graficul Gantt inclus necesitând revizuire prin extinderea perioadei alocată fiecărui obiectiv în parte.

De asemenea, precizăm faptul că în intervalul 2021-2023 au apărut modificări în ceea ce privește persoanele instituționalizate în cadrul centrului, acest aspect determinând necesitatea unei reevaluări a beneficiarilor în vederea identificării unei soluții optime pentru dezinstituționalizarea sau tranziția acestora către servicii sociale de capacitate mică, astfel încât acestea să răspundă nevoilor lor individuale, cu scopul augmentării potențialului fiecărei persoane cu dizabilități în parte, prin menținerea sau dezvoltarea unor aptitudini și competențe.

I. PREZENTAREA SITUAȚIEI ACTUALE A CENTRULUI REZIDENȚIAL DE TIP VECHI

(a) Date identificare și de contact

Serviciul social *Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică ARTEMIA Techirghiol*, cod serviciu social 8790 CR-D-II, este înființat și administrat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, acreditată ca furnizor de servicii sociale conform Certificatului de acreditare nr.000971/22.05.2014, eliberat de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârștnice. Centrul posedă licența de funcționare ca serviciu social seria LF nr.0000122/30.05.2017, eliberată de Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități. Sediul

centrului este Techirghiol, strada Eroilor nr.28, telefon/fax – 0241736100, adresă e-mail: cp.pilot@dgaspc-ct.ro, office@dgaspc-ct.ro

(b) Scurt istoric:

(1) Serviciul social *Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică ARTEMIA, Techirghiol* funcționează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale, reglementat de Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a altor acte normative secundare aplicabile domeniului: Ordinul MMJS nr.82/16.01.2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, HG nr.867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, modificată și completată prin HG nr.584/2016, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, Legea sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr.487/2002, Ordinul nr.600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice.

(2) Standard minim de calitate aplicabil: Anexa 1 din Ordinul MMJS nr.82/16.01.2019.

(3) Serviciul social *Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică ARTEMIA, Techirghiol* a fost înființat ca *Centru Pilot de Servicii Comunitare pentru Persoane cu Handicap și Formare Personal*, conform Hotărârii Consiliului Județean Constanța nr.78/28.03.2006. Ulterior, prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.49/31.03.2017, *Centru Pilot de Servicii Comunitare pentru Persoane cu Handicap și Formare Personal* s-a transformat în *Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică ARTEMIA, Techirghiol*.

Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică ARTEMIA, Techirghiol funcționează în baza următoarelor documente:

- Planul revizuit de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Artemia Techirghiol nr.D99516/22.11.2021, avizat de ANDPDCA prin adresa nr.34138/ANDPDCA/DDPD/MI din 24.11.2021, înregistrată sub nr.D108234/22.12.2021, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 33/28.01.2022 (planul inițial: Planul de restructurare a CRRN ARTEMIA Techirghiol nr. D50018/13.06.2019, avizat de ANPD prin adresa nr. 5617/ANPD/DGDPD/13.06.2019, înregistrată sub nr.D50782/18.06.2019, aprobat prin hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 204/30.09.2019);
- Autorizația sanitară de funcționare nr.182 din 06.07.2023
- Autorizația sanitară veterinară nr. 11.819 din 13.07.2023

(c) În subordinea/structura, conducere:

(1) *Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică ARTEMIA* este un serviciu social cu cazare din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, subordonată Consiliului Județean Constanța, fiind un centru fără personalitate juridică, prin intermediul căruia se asigură furnizarea de servicii sociale în regim rezidențial persoanelor adulte cu deficiențe fizice, mintale, neuropsihice, somatice, auditive, vizuale.

Coordonarea metodologică a instituției se realizează prin Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, respectiv, Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități.

(d) situația juridică a clădirii/locației:

(1) Centrul este format din 3 corpuri rezidențiale și unul administrativ și are destinație exclusivă pentru funcționarea serviciului social. Terenul este acordat prin contract de concesiune nr.5590/01.08.2005, încheiat între Consiliul Local Techirghiol și Consiliul Județean Constanța pentru

49 de ani. Clădirile sunt în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța prin H.C.J.C. nr.188/13.07.2006.

(e) Capacitatea centrului rezidențial aprobată și existentă:

93 capacitate aprobată, 121 capacitate existentă

(f) Condiții de cazare:

(1) număr de dormitoare, număr de paturi în dormitor, număr de grupuri sanitare separate pentru femei, separate pentru bărbați, separate pentru personal:

Corp A:

10 dormitoare din care: 2 – cu 3 paturi din care 2 femei
 5 – cu 4 paturi din care 2 femei 3 bărbați
 3 – cu 5 paturi din care 1 femei 2 bărbați

Fiecare dormitor are grup sanitar cu duș.

Personalul are grup sanitar separat.

Corp B:

10 dormitoare din care: 1 – cu 3 paturi din care 1 femei
 8 – cu 4 paturi din care 4 femei 4 bărbați
 1 – cu 5 paturi din care 1 bărbați

Fiecare dormitor are grup sanitar cu duș.

Personalul are grup sanitar separat.

Corp C:

10 dormitoare din care: 1 – cu 1 pat din care 1 bărbați
 2 – cu 3 paturi din care 2 femei
 2 – cu 4 paturi din care 2 femei
 5 – cu 5 paturi din care 1 femei 4 bărbați

Fiecare dormitor are grup sanitar cu duș.

Personalul are grup sanitar separat.

(g) Condiții de admitere: cine referă spre centru, documentația necesară pentru admitere, durata minimă și maximă de soluționare a unei cereri de admitere

(1) Admiterea în centru rezidențial se face în baza unei solicitări (cereri), astfel:

- Cerere tip/sesizare depusă la registratura DGASPC Constanța de către persoana aflată în dificultate, reprezentantul legal (tutore stabilit de instanța judecătorească, conform prevederilor în vigoare), alt membru de familie sau alte persoane fizice sau juridice, care constată situația de dificultate cu care se confruntă persoana respectivă;
- Pentru cazurile în care persoana aflată în dificultate nu-și poate exprima singură voința de a accesa serviciile unui centru și nici nu are desemnat un reprezentant legal, admiterea în centrul rezidențial se poate face în baza unei solicitări de instituționalizare întocmită de către reprezentanții SPAS din cadrul primăriei de domiciliu sau în baza unui referat cu propunere de evaluare, în vederea admiterii în centru, întocmit de reprezentanții DGASPC Constanța care au efectuat evaluarea complexă;
- Cererea/solicitarea este repartizată de Directorul Executiv Direcția de Asistență Socială a Persoanelor Adulte (DASPA) către Serviciul Management de Caz Adulți (SMCA) care se va

deplasa la domiciliul solicitantului pentru evaluarea situației de dificultate, precum și consilierea solicitantului în vederea întocmirii dosarului;

- În urma verificării dosarului, SMCA întocmește un Raport privind situația socială și medicală a persoanei aflate în dificultate precum și un referat adresat Serviciului de Evaluare Complexă a Persoanei Adulte cu Handicap (SECPAH) pentru evaluare și formulare propuneri către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap (CEPAH);
- În situația în care CEPAH admite măsura de protecție, emite decizia de admitere într-un anumit tip de serviciu social cu cazare potrivit nevoilor beneficiarului;
- Urmare deciziei emise de CEPAH se emite Dispoziția Directorului General de admitere a solicitantului în centrul rezidențial.

(2) documentația necesară pentru admitere:

Documente beneficiar:

- Copie de pe actele de identitate a persoanei aflate în dificultate - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Certificatele de naștere și de căsătorie ale persoanei aflate în dificultate, ale părinților, ale copiilor, ale soțului sau soției, de pe certificatul de deces - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Copie de pe documentul care atestă încadrarea în grad de handicap a persoanei aflate în dificultate - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Adeverință de venit (eliberată de către primăria de domiciliu/administrație financiară, angajator, după caz, atât pentru persoana aflată în dificultate cât și pentru aparținător) - la BASPA, la depunerea dosarului;
- Documente doveditoare a situației locative a persoanei aflate în dificultate (eliberată de primăria de domiciliu) - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Copia deciziei de pensionare a beneficiarului - dacă este cazul;
- Ultimul talon de pensie a persoanei aflate în dificultate, dacă este cazul - eliberat de Casa Județeană de Pensii - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Raportul de anchetă socială (efectuat de primăria de domiciliu) - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Dovada eliberată de serviciul specializat al primăriei în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana aflată în dificultate, prin care se atestă dacă acesteia i s-au putut asigura protecția și îngrijirea la domiciliu sau în cadrul altor servicii din comunitate - la SMCA la depunerea dosarului;
- Investigații paraclinice ale persoanei aflate în dificultate - pentru completarea dosarului de admitere (VDRL, Examen pneumologie);
- Adeverință medic familie pentru intrare în colectivitate - pentru completarea dosarului de admitere/respingere pentru persoana asistată - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Curatelă sau tutelă, după caz, pentru persoana asistată dacă este diagnosticată cu afecțiuni psihice - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Acordul persoanei aflate în dificultate pentru instituționalizare - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Declarație olografă de înhumare, dată de membrii familiei, alte persoane sau instituții - pentru completarea dosarului de admitere - la SMCA, la depunerea dosarului.
- Admiterea se efectuează pe locurile vacante din centrele rezidențiale publice, cu excepția celor prevăzute la art.5 din Metodologie, în limita a 5% pe an, din numărul total de beneficiari ce vor fi dezinstituționalizați până la data de 30 iunie 2026, potrivit ordinului președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități prin care se stabilesc obiectivele asociate indicatorilor-cheie de performanță, planificate la nivelul fiecărui județ/sector al municipiului București.

- Admiterea într-un mediu rezidențial, cu excepția centrelor prevăzute la art. 51 alin. (3) lit. e) din Legea nr. 448/2006, se face cu prioritate în locuințe protejate și numai dacă există pe raza teritorială a municipiului, a orașului sau a comunei în care funcționează serviciul social rezidențial respectiv un centru de zi de ale cărui servicii să beneficieze persoana cu dizabilități.
- Găzduirea unui beneficiar în locuința protejată se efectuează pentru o perioadă de maximum 24 de luni, urmând ca acesta să fie dezinstituționalizat, potrivit prevederilor legale; dacă beneficiarul provine din alt serviciu rezidențial, găzduirea în locuința protejată se efectuează pe o perioadă mai mică, astfel încât perioada totală de admitere în mediul rezidențial să nu depășească 24 de luni.

Documentele întocmite de către SMCA pentru persoane adulte aflate în dificultate în colaborare cu personalul de specialitate al DGASPC Constanța:

- Raport de anchetă socială;
- Raport de vizită;
- Notă telefonică;
- Referat înaintare dosar către alte compartimente din cadrul DGASPC;
- Raport privind situația socială și medicală - întocmit de către BASPA, înregistrat în sistemul de registratură al DGASPC Constanța și avizat de Directorul Executiv - DASPA;
- Referat înaintare dosar către SECPAH - întocmit de către SMCA, înregistrat în sistemul de registratură al DGASPC Constanța și avizat de Directorul Executiv - DASPA;
- Dispoziție de admitere în centre rezidențiale, documentul în baza căruia se face admiterea în centre rezidențiale.

(3) criterii de eligibilitate:

- vârsta solicitantului - peste 18 ani;
- să se afle într-o situație de dificultate care i-ar putea pune viața în pericol;
- să fie încadrat într-o categorie de persoane cu handicap în baza Certificatului eliberat de către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap;
- serviciile sociale oferite în cadrul centrelor de tip rezidențial să corespundă nevoilor generate de natura handicapului sau situației de criză;
- solicitanții care au susținători legali vor fi admiși în cadrul centrelor de tip rezidențial, în cazul în care aceștia se află în imposibilitatea de a îngriji persoana încadrată într-un grad de handicap (Ex. spațiu, timp, experiență și aptitudini pentru îngrijirea acesteia);
- solicitanții care au susținători legali vor fi admiși în cadrul centrelor de tip rezidențial în funcție de locurile disponibile;
- să nu aibă boli contagioase;
- să nu prezinte tulburări grave de comportament (violență fizică) care pot pune în pericol viața proprie și a celorlalți beneficiari.

(h) Dinamica intrărilor și ieșirilor în centrul rezidențial:

Intrări-ieșiri pe perioada 1 ianuarie 2021 – 30 noiembrie 2023, motivele ieșirilor:

INTRĂRI - 21

IEȘIRI - 19 din care:

- Decedați – 3
- Transferați către alte servicii sociale – 14
- Reintegrați în familie - 2



Anul	Admiteri	Ieșiri (deces)	Ieșiri (transfer)	Ieșiri (reintegrare)
2021	13	2	8	2
2022	8	0	6	0
2023	0	1	0	0
Total	21	3	14	2
			19	

(i) Descriere din punct de vedere al poziționării în comunitate, al proximității căilor de acces și al mijloacelor de transport, al distanțelor față de orașul cel mai apropiat:

Centrul este situat în orașul Techirghiol, în Strada Eroilor nr.28, județul Constanța iar vecinătățile sunt constituite din case particulare.

Distanța față de orașele cele mai apropiate:

Techirghiol – Eforie Nord = 3 km

Techirghiol – Constanța = 16 km

Centrul este situat pe stradă asfaltată, la 300 m de centrul orașului Techirghiol.

Transportul în comun între Techirghiol și Constanța este asigurat cu mijloace de transport rutiere (microbuze și autobuze) cu plecări la fiecare 15 minute.

(j) descriere a relațiilor cu comunitatea și a modului în care persoanele adulte cu handicap asistate în centru beneficiază de serviciile din comunitate (spital, policlinică, dispensar, școală, frizerie/coafură, biserică etc.):

(1) Relația beneficiarilor cu comunitatea este una bună. Aceștia au acces neîngrădit în parcuri, magazine, farmacii, locuri de servit masa, spectacole, casa de cultură;

(2) În funcție de nevoile beneficiarilor și de ceea ce comunitatea locală poate să ofere, aceștia au acces neîngrădit la serviciile de coafură/frizerie, la biblioteca locală, la examene de specialitate balneofizioterapie. De asemenea, au acces la plaja lacului Techirghiol, la biserică și mănăstire. Parte din serviciile medicale sunt accesate la nivelul orașului Eforie Nord (radiologie, ecografie, specialiști boli interne, ginecologie, stomatologie) iar restul serviciilor medicale necesare sunt accesate la nivelul municipiului Constanța, toate în aceleași condiții ca orice asigurat;

(3) Datorită proximității față de plaja de la Eforie Nord, cu sprijinul unei organizații nonguvernamentale din Irlanda, beneficiarii merg la plaja din Eforie, 5 – 7 zile pe an, în timpul sezonului (iulie – august) dar și în cadrul altor activități pe care centrul le desfășoară.

(k) descriere din punct de vedere al gradului de adaptare/accesibilizare. Ponderea spațiilor adaptate față de cele neadaptate din clădire, specificarea spațiilor total inaccesibile persoanelor care utilizează fotoliu rulant sau prezintă deficiențe senzoriale:

(1) Centrul este format din 4 clădiri iar din punct de vedere al adaptării/accesibilizării spațiilor, pe fiecare corp în parte, avem:

Corp A și B, format P + 1 – cazare beneficiari:

- Adaptate 80% - rampe cu mână curentă la intrare, fără praguri, bare susținere la băi și pe holuri, dușuri cu scaune și fără cădițe, chiuvete la înălțimea optimă pentru utilizatori fotoliu rulant, uși cu deschidere \geq cu 80 cm, ferestre securizate;
- Accesibile utilizatorilor de fotoliu rulant în proporție de 70%. Aceștia nu pot urca la etaj deoarece nu este montat lift dar etajul și parterul au aceleași facilități iar utilizatorii de fotoliu rulant sunt găzduiți doar la parter.

Corp C, format S + P + 1 – cazare beneficiari la parter și etaj, spălătoria la subsol:

- Adaptate 80% - rampă cu mână curentă la intrare, fără praguri, bare susținere la băi și pe holuri, dușuri cu scaune și fără cădițe, chiuvete la înălțimea optimă pentru utilizatori fotoliu rulant, uși cu deschidere \geq cu 80 cm., ferestre securizate;

- Accesibile utilizatorilor de fotoliu rulant în proporție de 60%. Aceștia nu pot urca la etaj sau coborî la subsol deoarece nu este montat lift. Etajul și parterul au aceleași facilități iar utilizatorii de fotoliul rulant sunt gazduiți doar la parter. Accesul beneficiarilor utilizatori de fotoliu rulant la spălătorie este facilitat de către personal.

Corp D, format S + P + 1 – bucătărie, sală de mese, la parter Centru de Zi pentru Persoane Adulte cu Dizabilități, birou specialiști, administrativ, șef centru la etaj, centrala termică și depozit alimente la subsol:

- Adaptate 50 % - intrările în clădire sunt accesibile tuturor, rampă cu mână curentă, fără praguri, uși cu deschidere \geq cu 80 cm. Cele 2 intrări oferă acces facil la sala de mese care se află la parter;
- Accesibilitate pentru utilizatorii de fotoliu rulant în proporție de 50%. Accesul beneficiarilor la etaj este limitat pentru utilizatorii de fotoliu rulant, datorită lipsei unui lift.

(I) date statistice referitoare la beneficiari: grupe de vârstă, sex, grade și tipuri de handicap, proveniența (din județ sau din alte județe, conform adresei de domiciliu/reședință):

(1) grupe de vârstă la 30 noiembrie 2023:

Din 121 beneficiari:

Femei - 57

Bărbați - 64

(2) proveniență:

Din județul Constanta - 117

Din alte județe - 4 (2 – județul Vaslui, 1 – județul Galați, 1 – Tulcea)

(3) tipuri și grade handicap la 30 octombrie 2021:

FEMEI 57	TIPURI ȘI GRADE HANDICAP																TOTAL
	FIZIC				MINTAL				PSIHIC				ASOCIAT				
	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	
18 - 19																	
20 - 24					1								2				3
25 - 29					5								6				11
30 - 34					4				3				5	1			13
35 - 39					5	2							1	1			9
40 - 44					3	2							4	1			10
45 - 49					1	1			1	1			2	1			7
50 - 54						1				3							4
55 - 59																	0
60 - 64																	0
65 - 69																	0
TOTAL					19	6			4	4			20	4			57

BĂRBAȚI 64	TIPURI ȘI GRADE HANDICAP																TOTAL
	FIZIC				MINTAL				PSIHIC				ASOCIAT				
	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	
18 - 19																	
20 - 24									1								1
25 - 29					4								5				9
30 - 34					5	1			1	1			5	3			16
35 - 39					4	1							4				9
40 - 44					7	3				1			9	1			21

45 - 49				3	2						1			6
50 - 54														0
55 - 59									1					1
60 - 64								1						1
65 - 69														
TOTAL				23	7			2	4			24	4	64

(m) Situația privind intervențiile medicale specializate pentru beneficiari: număr de internări și/sau consultații medicale pe parcursul anului 2021 pentru boli cronice și psihiatrice:

Nr. crt.	Tipuri intervenții specializate	Număr intervenții 2023	Număr beneficiari pe fiecare tip intervenție specializată	Număr beneficiari cu internări > de 90 zile pentru tratare boli cronice	Frecvență schimbare medicație
	Psihiatrie	376	94	0	1 dată/1 – 2 ani
	Cardiologie	22	14	0	1 dată/1-4 ani
	Boli interne	70	36	0	1 dată/1 – 2 ani
	Neurologie	648	54	0	1 dată/1 – mai mulți ani
	Pneumologie	19	9	0	Medicație temporară
	Dermatologie	7	4	0	Medicație temporară
	Chirurgie	4	3	0	Medicație temporară
	Endocrinologie	8	4	0	Medicație temporară
	Ginecologie	9	5	0	Medicație temporară
	Oftalmologie	10	7	0	Medicație temporară
	O.R.L.	1	1	0	Medicație temporară
	Stomatologie	170	121	0	Medicație temporară
	Ortopedie	12	5	0	Medicație temporară
	Boli infecțioase	7	2	0	Medicație temporară

(n) Structura de personal și calificarea acestuia:

Conform statului de funcții aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.160 din 28.07.2021, centrul are aprobate 120 de posturi din care, la 30 noiembrie 2023, sunt ocupate 99. Structura se prezintă astfel:

- Personal conducere:** - 1
1. Șef centru - 1 - psiholog
- Personal specialitate:** - 84
1. Medic - 1 - medic primar medicină generală
2. Psiholog - 2 - psihologie clinică
3. Psihopedagog - 2 - psihopedagogie specială
4. Asistent social - 1 - asistență socială
5. Instructor ergoterapie - 9 - liceu
6. Asistent BFT - 2 - asistent balneofiziterapie
7. Asistent medicali - 16 - asistent medical generalist
8. Asistent igienă - 1 - asistent medical igienă
9. Infirmier - 50 - infirmier
- Personal administrativ/întreținere:** - 14
1. Administrator - 2

- | | | |
|-----------------------------|-----|-----------------------------|
| 2. Asistent farmacie | - 1 | - asistent medical farmacie |
| 3. Contabil | - 1 | |
| 4. Bucătari | - 7 | |
| 5. Muncitor necalificat buc | - 2 | |
| 6. Lenjereasă | - 1 | |

(o) Tipuri de instruire/formări care au fost realizate în perioada 2020-2021 și numărul personalului care a beneficiat:tema instruirii/formării, tipul de certificare (certificat de participare, certificat competențe sociale și civice, alte tipuri):

An	Tip instruire/formare	Categoria de personal participant	Nr. personal participant	Tema curs	Tip certificare
2020	Formare continuă	Infirmieri	23	Noțiuni fundamentale de igienă	Certificat absolvire
		Muncitor necalificat bucătărie	2	Noțiuni fundamentale de igienă	Certificat absolvire
		Muncitori calificați bucătărie	6	Noțiuni fundamentale de igienă	Certificat absolvire
		Administrator	2	Noțiuni fundamentale de igienă	Certificat absolvire

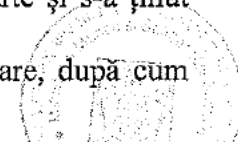
II. EVALUAREA BENEFICIARILOR (PERSOANE ADULTE CU HANDICAP) DIN CENTRUL REZIDENȚIAL DE TIP VECHI

(a) organizarea și desfășurarea evaluării nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap din centrul rezidențial de tip vechi:

Evaluarea nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap s-a desfășurat pentru un număr de 123 beneficiari.

Modalitatea de efectuare a evaluării a fost următoarea:

- Prin Dispoziția Directorului General al DGASPC Constanța nr.D6939/14.11.2023 s-a numit 1 echipă de evaluare formată din 8 specialiști (psihologi, asistent social, medic, asistenți medicali, manager de caz). Specialiștii sunt angajați ai CRRN Artemia Techirghiol. Echipă a avut un coordonator iar activitatea de evaluare s-a desfășurat în perioada 15 – 30 noiembrie 2023.
- Echipa de evaluare a lucrat în baza Regulamentului aprobat de Directorul General al DGASPC Constanța, regulament care a prevăzut detaliat cum se realizează evaluarea și ce atribuții are fiecare membru al echipei.
- Au fost invitați un număr de 26 reprezentanți legali și 54 aparținători (părinți, rude).
- Fiecare beneficiar a participat la evaluare, singur sau alături de reprezentanții lor legali sau aparținători. Fișa de evaluare a fost aplicată individual, fiecărui beneficiar în parte și s-a ținut cont de opinia acestuia.
- Beneficiarii, reprezentanții legali, aparținătorii, au semnat acorduri pentru evaluare, după cum urmează:



- 26 acorduri semnate pentru efectuarea evaluării în prezența sau absența reprezentanților legali și a aparținătorilor iar 30 de acorduri au fost prezumate pentru efectuarea evaluării în absența aparținătorilor;
 - 26 acorduri reprezentant legal (tutore) ;
 - 95 acorduri beneficiari care nu sunt puși sub interdicție;
6. Sursa informațiilor:
- Beneficiari: 121
 - Reprezentanți legali: 26
 - Manageri caz: 3
 - Alte categorii profesionale: infirmieri, instructori ergoterapie
7. A fost amenajată 1 cameră specială, în așa fel încât să ofere siguranță, să fie primitoare și confortabilă iar evaluarea să se desfășoare cu respectarea confidențialității.
8. Anterior perioadei de evaluare, coordonatorii echipelor s-au întrunit în ședință preliminară pentru a analiza Fișa de Evaluare, opțiunile de răspuns.
9. Metodele și procedeele de lucru au fost:
- Observația subiectului sub aspect constituțional și comportamental cu referire la:
 - simptomatologia stabilă - tip constituțional, aspecte fizionomice;
 - simptomatologia dinamică - ținuta, mimica, modificări vegetative, vorbire;
 - dinamica de comportament în timpul examinării.
 - Anamneza/Interviul cuprinzând date generale cu privire la evenimentele principale ale traseului existențial și cu privire la evenimentele cruciale din viața personală și socioprofesională.
10. S-a pus la dispoziția echipelor de evaluare un dulap securizat în care să se păstreze documentele rezultate în urma evaluării.

(b) prelucrarea datelor și informațiilor obținute din evaluare:

Datele și informațiile obținute în urma evaluărilor au fost discutate în cadrul echipelor de evaluare și transpuse în rapoartele sintetice. Pe lângă datele înscrise în Fișele de evaluare s-au luat în considerare și următoarele aspecte:

- Perioada de rezidență a beneficiarului într-un centru
- Contactul cu familia, dacă există, cât de des a fost vizitat, de câte ori a fost luat în vizită în familie, cum s-au desfășurat aceste vizite
- Situația socială și financiară a familiei beneficiarului
- Vârsta părinților
- Modul în care familia a colaborat cu centrul pentru binele beneficiarului, dacă s-a interesat de acesta, dacă a participat la evaluările periodice, dacă a răspuns la solicitările centrului
- Modul în care beneficiarul relaționează cu ceilalți beneficiari dar și cu persoanele cunoscute sau mai puțin cunoscute
- Comportamentul beneficiarului și cum răspunde la diferite terapii precum și necesitatea și complianța la tratamentul afecțiunii neuropsihice
- Alte afecțiuni cronice care necesită îngrijire de specialitate.

Centralizând toate aceste date și în funcție de aspectele enumerate mai sus, s-a întocmit raportul sintetic, avându-se în vedere serviciile sociale existente în prezent și posibilitatea de înființare de servicii sociale noi.

(c) sintetizarea concluziilor evaluării în vederea realizării planificării etapelor de restructurare pentru perioada 2021 – 2024:

Rezultatul evaluării din anul 2023		Propuneri		
Nr. beneficiari	Recomandare	Nevoia de sprijin	Nr. beneficiari	Serviciul social recomandat
16	LMP	Vârste cuprinse între 25 și 56 ani Handicap accentuat – 11 Handicap grav - 5 Nevoie de sprijin pentru consiliere psihologică: regulat – 4, secvențial – 10, minim - 2 Nevoie de asistență pentru sănătate: regulat – 4, secvențial – 8, minim – 4 Nevoie de sprijin pentru dezvoltarea și consolidarea deprinderilor de viață independentă: în mod regulat până la deloc, diferențiat în funcție de arii	10	LMP 1 Nicolae Bălcescu (PIN)
			2	LMP 3 Nicolae Bălcescu (PIN)
			3	LMP 4 Băneasa (PIN)
			1	LMP 4 Chirnogeni (PIN)
83	CAbR	Vârste cuprinse între 22 – 63 ani Handicap accentuat – 20 Handicap grav - 63 Nevoie de consiliere psihologică în mod continuu până la secvențial Nevoia de asistență pentru sănătate în mod continuu până la secvențial Nevoia de sprijin pentru menținerea și dezvoltarea deprinderilor de viață independentă în mod continuu până la deloc, diferențiat în funcție de arii	27	CABR Floarea Soarelui Techirghiol (nou înființat)
			27	CABR Aurora Techirghiol (nou înființat)
			27	CABR Lotus Techirghiol (nou înființat)
			2	CABR Ovidiu, Constanța (nou înființat)
22	CIAPAD	Vârste cuprinse între 27 – 46 ani Handicap grav – 22 Nevoia de asistență pentru sănătate în mod continuu și regulat Nevoie de consiliere psihologică în mod continuu și regulat Nevoia de sprijin pentru menținerea	22	CIAPAD Delfinul Agigea Techirghiol (nou înființat)

		deprinderilor de viață independentă în mod continuu		
--	--	--	--	--

III. ACTUALIZAREA PLANURILOR INDIVIDUALE DE INTERVENȚIE PENTRU A ASIGURA ATÂT SERVICII SPECIFICE PENTRU PERSOANELE ADULTE CU HANDICAP ASISTATE CÂT ȘI TRANSFERUL ETAPIZAT AL ACESTORA ÎN ALTE TIPURI DE SERVICII

(a) descrierea modului în care abordarea procesului de restructurare este centrată pe nevoile specifice ale persoanelor cu handicap:

A. Pentru cei 16 beneficiari propuși pentru a beneficia de serviciile oferite de LMP, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- acești beneficiari au avut o evoluție bună în dezvoltarea deprinderilor avute dar și învățarea altora noi;
- au capacitatea de a se autogospodări și de a se îngriji de propria persoană;
- au nevoie în continuare de asistență pentru sănătate privind administrarea medicației psihiatrice și/sau neurologice;
- pot efectua activități lucrative sub îndrumare;
- au nevoie de următoarele servicii în ritm minim până la regulat pentru:
 - dezvoltarea deprinderilor de relaționare interpersonală;
 - dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice;
 - dezvoltarea abilităților sociale;
 - terapii suportive și consiliere psihologică;
 - dezvoltarea abilităților pentru activități lucrative și sprijin pentru identificarea, ocuparea și menținerea unui loc de muncă .

Ulterior actualizării Planului individual de intervenție, a fost elaborat Planul personalizat (PP) al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, la care s-au adăugat intervențiile necesare realizării obiectivului de transfer. După transfer, beneficiarilor li se va întocmi PPV.

B. Pentru cei 22 beneficiari propuși pentru a beneficia de serviciile oferite de CIAPAD, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- acești beneficiari au avut o evoluție liniară sau chiar descendentă pe parcursul mai multor ani;
- sunt persoane care nu au familie, fie pentru că sunt decedați fie pentru că nu s-au interesat niciodată de acești beneficiari;
- au perioadă de rezidență cuprinsă între 5 până la 35 de ani;
- datorită retardului profund dar și a altor afecțiuni asociate, activitățile sunt limitate și au caracter regulat până la continuu pentru:
 - satisfacerea nevoilor de îngrijire personală și hrănire;
 - activități de asigurare a confortului, de menținere a mobilității și de prevenire a escarelor;
 - asistență pentru sănătate atât prin intermediul medicului de familie dar și prin intermediul specialiștilor psihiatrie și/sau neurologie;
 - sprijin comportamental.

Ulterior actualizării Planului individual de intervenție, a fost elaborat Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

C. Pentru cei 83 de beneficiari propuși pentru a beneficia de serviciile oferite de CABR, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- acești beneficiari au potențial de devoltare în continuare a deprinderilor acumulate până în prezent;
- nu beneficiază de suportul familiei din cauza lipsei de interes a acestora;
- au făcut progrese într-un ritm de la lent până la susținut dar cu suportul specialiștilor din centru, în funcție de gradul de dezabilitate;
- au nevoie de activități de abilitare cu sprijin minim până la regulat pentru:
 - dezvoltarea continuă a deprinderilor de autoîngrijire și autogospodărire;
 - dezvoltarea abilităților cognitive și de comunicare;
 - activități de sprijin comportamental și management al afecțiunilor psihice, neurologice și/sau mintale;
 - asistență medicală de specialitate;
 - dezvoltarea abilităților și deprinderilor de relaționare interpersonală și socială.

Ulterior actualizării Planului individual de intervenție, a fost elaborat Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

(b) echipa multidisciplinară a centrului rezidențial de tip vechi completează Planul individualizat de asistență și îngrijire/Planul individual de intervenție cu obiectivul referitor la transferul/la acordarea de servicii specifice pentru a acoperi nevoile identificate prin aplicarea Fișei de evaluare:

După finalizarea evaluării nevoilor specifice ale fiecărui beneficiar și întocmirea rapoartelor sintetice cu concluziile acestor evaluări, echipa multidisciplinară a actualizat Planurile individuale de intervenție pentru fiecare beneficiar, în așa fel încât să corespundă nevoilor identificate. Planurile au fost completate cu obiectivul corespunzător privind reintegrarea sau transferul, cu intervențiile necesare, termene și personal implicat, astfel încât beneficiarului respectiv să-i fie furnizate serviciile necesare în vederea atingerii obiectivului.

Ulterior intrării în vigoare a Ordinului nr. 82/2019, a fost întocmit Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Ordinului nr. 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, la care s-au adăugat obiective specifice fiecărui tip de transfer identificat în urma evaluării.

Conform standardului, Planurile personalizate vor fi revizuite periodic de către echipa multidisciplinară împreună cu managerul de caz, la interval de 6 luni.

(c) personalul de specialitate din cadrul centrului rezidențial de tip vechi asigură activități și servicii în baza Planului individualizat de asistență și îngrijire/Planului individual de intervenție completat.

În vederea realizării obiectivelor de transfer/reintegrare, personalul existent în centrul rezidențial de tip vechi precum și specialiștii cu care centrul deține protocoale de colaborare vor oferi activități specifice pentru atingerea obiectivului propus de reintegrare sau transfer, după cum urmează:

OBIECTIV	ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN CADRUL CENTRULUI ACTUAL	PERSONAL IMPLICAT
LOCUINȚE PROTEJATE MAXIM – 16 BENEFICIARI	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLOGICĂ	Psiholog, psihopedagog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, psihopedagog,

		asistent BFT, instructor ergoterapie, pedagog recuperare, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier, medic, asistent medical generalist, pedagog recuperare, instructor ergoterapie
	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ - dezvoltarea/consolidarea aptitudinilor cognitive - dezvoltarea/consolidarea deprinderilor zilnice - dezvoltarea/consolidarea deprinderilor de comunicare - dezvoltarea/consolidarea deprinderilor de mobilitate - dezvoltarea/consolidarea deprinderilor de autoîngrijire - dezvoltarea/consolidarea deprinderilor de îngrijirea a propriei sănătăți - dezvoltarea/consolidarea deprinderilor de autogospodărire - dezvoltarea/consolidarea deprinderilor de interacțiune - dobândirea independenței economice - formarea/menținerea/ îmbunătățirea abilităților pentru muncă - asistență și suport pentru luarea unei decizii - integrare/implicare și participare socială și civică	Medic, asistent medical, asistent medical BFT, psiholog, psihopedagog, instructor ergoterapie, pedagog recuperare, infirmier, asistent social.
CENTRU DE ABILITARE REABILITARE - 83 BENEFICIARI	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLOGICĂ	Psiholog, psihopedagog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, psihopedagog, asistent BFT, instructor ergoterapie, pedagog recuperare, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier, medic, asistent medical generalist, pedagog recuperare, instructor ergoterapie
	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ - dezvoltarea aptitudinilor cognitive - dezvoltarea deprinderilor zilnice - dezvoltarea deprinderilor de comunicare - menținerea/dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți	Medic, asistent medical, asistent medical BFT, psiholog, psihopedagog, instructor ergoterapie, pedagog recuperare, infirmier, asistent social

	<ul style="list-style-type: none"> - dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire - dezvoltarea deprinderilor de interacțiune - dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice - dezvoltarea abilităților sociale - dezvoltarea interesului pentru activitățile lucrativ - asistență și suport în luarea unei decizii - integrare și participare socială și civică 	
CENTRU DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂȚI – 22 BENEFICIARI	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLAGICĂ	Psiholog, psihopedagog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, psihopedagog, asistent BFT, instructor ergoterapie, pedagog recuperare, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier, medic, asistent medical generalist, pedagog recuperare, instructor ergoterapie
	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ <ul style="list-style-type: none"> - menținerea aptitudinilor cognitive - menținerea deprinderilor zilnice - menținerea deprinderilor de comunicare - menținerea deprinderilor de mobilitate - menținerea deprinderilor de autoîngrijire - menținerea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - menținerea deprinderilor de interacțiune - asistență și suport în luarea unei decizii - integrare și participare socială și civică 	Medic, asistent medical, asistent medical BFT, psiholog, psihopedagog, instructor ergoterapie, pedagog recuperare, infirmier, asistent social.


IV. PLANIFICAREA ETAPELOR DE RESTRUCTURARE, A RESURSELOR FINANCIARE, MATERIALE ȘI UMANE, PENTRU PERIOADA 2021 – 2024 ȘI A MODALITĂȚILOR DE IMPLEMENTARE ÎN CORELARE CU STABILIREA OBIECTIVELOR SERVICIILOR, ALTERNATIVELOR DE TIP FAMILIAL SAU REZIDENȚIAL, MĂSURILOR PREVENTIVE NOU-ÎNFIINȚATE/DEZVOLTATE ÎN COMUNITATE

- (a) realizarea listei de priorități a problemelor și oportunităților care vor fi luate în considerare în operaționalizarea planului de restructurare, pe baza raportului sintetic obținut în urma prelucrării datelor din evaluarea beneficiarilor:

LISTĂ PRIORITĂȚI

Nr crt.	Prioritate	Probleme	Oportunități
1	Sprijin acordat beneficiarilor pe toată perioada de implementare a planului de	Rezistența beneficiarilor la schimbare	Echipe de specialiști bine pregătite – psihologi, psihopedagogi, asistent social

	restructurare	Rezistența aparținătorilor la schimbare	
2	Finalizarea implementării proiectelor tip PIN apelul 2 pentru construirea de locuințe protejate și centru de zi în vederea realizării transferului celor 16 beneficiari ale căror nevoi pot fi satisfăcute de serviciile oferite de Locuințe Maxim Protejate (com. Nicolae Bălcescu, Chirnogeni, Băneasa)	Apariția unor situații neprevăzute (majorarea prețurilor la materialele de construcții, necesitatea actualizării indicatorilor tehnico-economici, etc.), întârzieri în obținerea autorizației de securitate la incendiu.	Extinderea perioadei de implementare a proiectului prin încheierea unui act adițional la convenția de finanțare nerambursabilă pentru PIN Nicolae Bălcescu „Sprijin pentru integrare comunitară”.
3	Înființarea Centrului de Abilitare și Reabilitare Lotus, Techirghiol	Resurse financiare insuficiente la nivelul Consiliului Județean pentru realizarea investițiilor și dotărilor necesare transformării	Infrastructura actuală a CRRN Artemia Techirghiol permite ca o clădire din cele 3 existente, în speță Corpul B, să devină CABR Lotus, Techirghiol
4	Înființarea Centrului de Abilitare și Reabilitare Floarea Soarelui, Techirghiol, cu reducerea capacității	Resurse financiare insuficiente la nivelul Consiliului Județean pentru realizarea investițiilor și dotărilor necesare transformării	Infrastructura actuală a CRRN Artemia Techirghiol permite ca o clădire din cele 3 existente, în speță Corpul A, să devină CABR Floarea Soarelui, Techirghiol
5	Înființarea Centrului de Abilitare și Reabilitare Aurora Techirghiol, cu reducerea capacității	Resurse financiare insuficiente la nivelul Consiliului Județean pentru realizarea investițiilor și dotărilor necesare transformării	Infrastructura actuală a CRRN Artemia Techirghiol permite ca o clădire din cele 3 existente, în speță Corpul C, să devină CABR Aurora, Techirghiol
9	Preluarea clădirii Centrului de plasament Ovidiu, Constanța după închiderea acestuia prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 grup vulnerabil copii și pregătirea infrastructurii în vederea înființării unui CABR cu 50 locuri. Fondurile necesare preluării, reabilitării, reamenajării și dotării acestui imobil vor fi asigurate de bugetul Consiliului Județean Constanța	Buget insuficient pentru reabilitarea/reamenajarea dotarea, modernizarea și accesibilizarea imobilului. Decalarea perioadei de implementare stabilită inițial, respectiv: 08.04.2019 - 30.10.2021	În acest centru vor fi preluați beneficiarii din centrele care sunt în proces de restructurare și ale căror nevoi au fost identificate ca fiind cel mai bine sprijinite într-un centru de abilitare și reabilitare. Variantă optimă de decongestionare a serviciilor sociale implicate în procesul de restructurare, prin transferul beneficiarilor care necesită servicii sociale tip CABR, precum și de redistribuire a personalului angajat.

10	<p>Preluarea clădirii Centrului de plasament Delfinul, Agigea după închiderea acestuia prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 grup vulnerabil copii și pregătirea infrastructurii în vederea înființării unui CIA cu 50 locuri.</p> <p>Fondurile necesare preluării, reabilitării, reamenajării și dotării acestui imobil vor fi asigurate de bugetul Consiliului Județean Constanța</p>	<p>Buget insuficient pentru reabilitarea/reamenajarea dotarea, modernizarea și accesibilizarea imobilului.</p> <p>Întârzieri în implementarea proiectului POR justificat de apariția unor neconcordanțe la lista de cantități pe categorii de lucrări, fiind necesară suplimentarea listelor de cantități de materiale de construcții.</p>	<p>„Închiderea Centrului de Plasament Delfinul,, Perioada de implementare: 23.05.2019 - 28.02.2022</p> <p>În acest centru vor fi preluați beneficiarii din centrele care sunt în proces de restructurare și ale căror nevoi au fost identificate ca fiind cel mai bine sprijinite într-un centru de îngrijire și asistență.</p> <p>Variantă optimă de decongestionare a serviciilor sociale implicate în procesul de restructurare, prin transferul beneficiarilor care necesită servicii sociale tip CIA, precum și de redistribuire a personalului angajat.</p>
11	<p>Identificarea de resurse financiare</p>	<p>Bugetul Consiliului Județean trebuie să susțină toate cheltuielile cu realizarea/modificarea infrastructurii și cele investiționale pentru amenajarea/ reamenajarea actualelor locații.</p>	<p>Implementarea PIN-urilor pentru construcția Locuințelor Protejate și reabilitarea clădirilor necesare înființării centrelor de zi</p> <p>Modernizarea și accesibilizarea clădirilor CRRN ARTEMIA TECHIRGHIOI</p>
12	<p>Transferul a 22 beneficiari la serviciul nou înființat CIAPAD Delfinul, Agigea</p>		<p>Acordarea de servicii specifice conform nevoilor identificate în urma evaluării</p>
13	<p>Transferul celor 2 beneficiari la serviciul nou înființat CABR Ovidiu Constanța</p>	<p>Lipsa de consecvență în luarea deciziilor și nivelul sporit de imprezibilitate al beneficiarilor, dificultăți de adaptare</p>	<p>Acordarea de servicii specifice conform nevoilor identificate în urma evaluării</p> 

(b) formularea aspectelor tehnice și operaționale pentru perioada 2021 – 2024

TRANSFER ÎN 2 LOCUINȚE MAXIM PROTEJATE (LMP 1 ȘI LMP 3) – Jud. Constanța, Com. Nicolae Bălcescu													
(servicii nou înființate, ambele cu capacitate de 10 locuri) – 12 BENEFICIARI (10 LMP 1 și 2 LMP 3)													
ACTIVITATE	2023	2024											
	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Revizuirea PP (Modul III -Anexa 1) pentru 12 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 1 și 3 prin prelungirea termenelor de realizare a obiectivelor propuse	X				X						X		
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit, cu accent pe dezvoltare și consolidare de abilități pentru viață independentă, pentru 12 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 1 și 3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 12 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 1 și 3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pentru fiecare beneficiar în parte	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 12 persoane cu dizabilități în LMP 1 și 3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Construirea LMP 1 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Nicolae Bălcescu prin proiectul finanțat PIN 2018	X												
Construirea LMP 3 cu o capacitate de 10 locuri pentru 2 persoane cu dizabilități în localitatea Nicolae Bălcescu prin proiectul finanțat PIN 2018	X												
Înființarea unui centru de zi prin proiectul finanțat PIN 2018 – lucrări de reabilitare și modernizare clădire	X	X											
Transferul a 10 persoane cu dizabilități în LMP 1 și a 2 persoane în LMP 3 Nicolae Bălcescu					X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitorizarea de către managerul de caz a celor 10 persoane cu dizabilități transferate în LMP 1 și celor 2 transferate în LMP 3 Nicolae Bălcescu, cu activități în centrul de zi					X	X	X	X	X	X	X	X	X

TRANSFER ÎN 1 LOCUINȚE MAXIM PROTEJATE (LMP 4) – Jud. Constanța, Com. Chirnogeni(servicii nou înființat, capacitate de 10 locuri) – 1 BENEFICIAR (1 LMP 4)

ACTIVITATE	2023	2024											
	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Revizuirea PP (Modul III -Anexa 1) pentru 1 persoană cu dizabilități care va fi transferată în LMP 4 prin prelungirea termenelor de realizare a obiectivelor propuse	X				X						X		
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit, cu accent pe dezvoltare și consolidare de abilități pentru viață independentă, pentru 1 persoană cu dizabilități care va fi transferate în LMP 4	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru pentru 1 persoană cu dizabilități care va fi transferate în LMP 4	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pentru fiecare beneficiar în parte	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului unui beneficiar persoană cu dizabilități în LMP 4	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Construirea LMP 4 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Chirnogeni prin proiectul finanțat PIN 2018	X												
Înființarea unui centru de zi prin proiectul finanțat PIN 2018 – lucrări de reabilitare și modernizare clădire	X	X											
Transferul unei persoane cu dizabilități în LMP 4 Chirnogeni					X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitorizarea de către managerul de caz a beneficiarului persoană cu dizabilități transferate în LMP 4 Chirnogeni, cu activități în centrul de zi					X	X	X	X	X	X	X	X	X

**TRANSFER ÎN LOCUINȚE MAXIM PROTEJATE LMP4 – Jud. Constanța oraș Băneasa
(servicii nou înființate, ambele cu capacitate de 10 locuri) – 3 BENEFICIARI**

ACTIVITATE	2023	2024											
	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Revizuirea PP (Modul III -Anexa 1) pentru 3 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 4 prin prelungirea termenelor de realizare a obiectivelor propuse	X				X						X		
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit, cu accent pe dezvoltare și consolidare de abilități pentru viață independentă, pentru 3 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 4	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru pentru 3 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 4	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pentru fiecare beneficiar în parte	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului 3 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 4	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Construirea LMP 4 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Băneasa prin proiectul finanțat PIN 2018	X												
Înființarea unui centru de zi prin proiectul finanțat PIN 2018 – lucrări de reabilitare și modernizare clădire	X	X											
Transferul a 3 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 4												X	X
Monitorizarea de către managerul de caz a celor 3 persoane cu dizabilități transferate în LMP 4 Băneasa, cu activități în centrul de zi												X	X

TRANSFERUL ÎN CABR FLOAREA SOARELUI, TECHIRGHIOL, strada Eroilor nr.28 (se va înființa după restructurare capacitate 27 locuri) 27 BENEFICIARI													
ACTIVITATE	2023	2024											
	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Floarea Soarelui, Techirghiol	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Floarea Soarelui, Techirghiol	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Floarea Soarelui, Techirghiol	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 27 persoane cu dizabilități în CABR Floarea Soarelui, Techirghiol	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CABR Floarea Soarelui, Techirghiol : - adaptarea și dotarea băilor beneficiarilor, persoane cu dizabilități - dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video - amenajare și dotare cabinet medical, cabinet BFT, cabinet psihologic, bucătărie preparare gustări și servire masă - înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită) - înlocuire covor PVC - lucrări pentru: instalare post telefonic și internet WI-FI, refacere trasee cabluri TV și electrice, contorizare utilități, sistem supraveghere video, reparații terasa clădire, delimitare curte cu gard viu, înlocuire calorifere și parțial rețea apă, înlocuire uși și tocuri de uși - investiții privind dotarea cu: lift exterior, elevatoare, cântar cu scaun mobil profesional, aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
ÎNTOCMIREA DOCUMENTAȚIEI PENTRU AUTORIZAȚII FUNCȚIONARE												X	X
OBȚINEREA AUTORIZAȚIILOR DE FUNCȚIONARE													X
Transferul celor 27 persoane cu dizabilități în CabR Floarea Soarelui, Techirghiol													X
Monitorizarea de către managerul de caz a celor 27 persoane cu dizabilități transferate în CabR Floarea Soarelui, Techirghiol													X

TRANSFERUL ÎN CABR LOTUS, TECHIRGHIOL, strada Eroilor nr.28 - (se va înființa după restructurare capacitate 27 locuri) – 27 BENEFICIARI

ACTIVITATE	2023	2024											
	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Lotus, Techirghiol	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Lotus Techirghiol	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Lotus, Techirghiol	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 27 persoane cu dizabilități în CABR Lotus, Techirghiol	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CABR Lotus, Techirghiol : - adaptarea și dotarea băilor beneficiarilor, persoane cu dizabilități - dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video - amenajare și dotare cabinet medical, cabinet BFT, cabinet psihologic, bucătărie preparare gustări și servire masă - înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită) - înlocuire covor PVC - lucrări pentru: instalare post telefonic și internet WI-FI, refacere trasee cabluri TV și electrice, contorizare utilități, sistem supraveghere video, reparații terasa clădire, delimitare curte cu gard viu, înlocuire calorifere și parțial rețea apă, înlocuire uși și tocuri de uși - investiții privind dotarea cu: lift exterior, elevatoare, cântar cu scaun mobil profesional, aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
ÎNTOCMIREA DOCUMENTAȚIEI PENTRU AUTORIZAȚII FUNCȚIONARE												X	X
OBȚINEREA AUTORIZAȚIILOR DE FUNCȚIONARE													X
Transferul celor 27 persoane cu dizabilități în CabR Lotus, Techirghiol													X
Monitorizarea de către managerul de caz a celor 27 persoane cu dizabilități transferate în CabR Lotus, Techirghiol													X

TRANSFERUL ÎN CABR AURORA, TECHIRGHIOL, strada Eroilor nr.28 (se va înființa după restructurare capacitate 27 locuri) – 27 BENEFICIARI													
ACTIVITATE	2023	2024											
	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 30 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Aurora, Techirghiol	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 30 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Aurora, Techirghiol	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 30 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Aurora, Techirghiol	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 30 persoane cu dizabilități în CABR Aurora, Techirghiol	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CABR Aurora, Techirghiol : - adaptarea și dotarea băilor beneficiarilor, persoane cu dizabilități - dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video - amenajare și dotare cabinet medical, cabinet BFT, cabinet psihologic, bucătărie preparare gustări și servire masă - înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită) - înlocuire covor PVC - lucrări pentru: instalare post telefonic și internet WI-FI, refacere trasee cabluri TV și electrice, contorizare utilități, sistem supraveghere video, reparații terasa clădire, delimitare curte cu gard viu, înlocuire calorifere și parțial rețea apă, înlocuire uși și tocuri de uși - investiții privind dotarea cu: lift exterior, elevatoare, cântar cu scaun mobil profesional, aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
ÎNTOCMIREA DOCUMENTAȚIEI PENTRU AUTORIZAȚII FUNCȚIONARE												X	X
OBȚINEREA AUTORIZAȚIILOR DE FUNCȚIONARE													X
Transferul celor 27 persoane cu dizabilități în CABR Aurora, Techirghiol													X
Monitorizarea de către managerul de caz a celor 27 persoane cu dizabilități transferate în CABR Aurora, Techirghiol													X

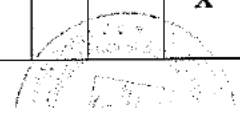
TRANSFERUL ÎN CIAPAD DELFINUL, AGIGEA 22 BENEFICIARI (se va înființa cu o capacitate de 50 locuri)													
ACTIVITATE	2023	2024											
	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Revizuirea PP (Modul III=Anexa 1) pentru 22 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Delfinul, Agigea	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 22 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Delfinul, Agigea	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Pregătirea persoanelor cu dizabilități pentru transfer la CIAPAD Delfinul, Agigea prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt. beneficiar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 4 persoane cu dizabilități în CIAPAD Delfinul, Agigea	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Lucrări de renovare, reconfigurare și de dotare CIAPAD Delfinul, Agigea	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Înființarea și autorizarea CIAPAD Delfinul, Agigea												X	X
Transferul persoanelor cu dizabilități în CIAPAD Delfinul, Agigea													X
Monitorizarea de către managerul de caz a persoanelor cu dizabilități transferate la CIAPAD Delfinul, Agigea													X

TRANSFER LA CABR OVIDIU

Jud. Constanța, Mun. Constanța

(se va înființa urmare implementării POR-DPC prin închiderea actualului CP Ovidiu, capacitate 50 locuri) – 2 BENEFICIARI

ACTIVITATE	2023	2024											
	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Revizuirea PP (Modul III=Anexa 1) pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi transferate la CABR Ovidiu, Constanța	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi transferate la CABR Ovidiu, Constanța	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Pregătirea persoanelor cu dizabilități pentru transfer CABR Ovidiu, Constanța, prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt. beneficiari	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 2 persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Lucrări de renovare, compartimentare și de dotare a CABR Ovidiu, Constanța	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Înființarea și autorizarea CABR Ovidiu, Constanța												X	X
Transferul celor 6 persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța													X
Monitorizarea de către managerul de caz a persoanei cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța													X



(c) Evidențierea obligațiilor privind sustenabilitatea sau alte condiții legate de onorarea angajamentelor stabilite prin contracte de finanțare încheiate anterior procesului de restructurare (POR, PIN, PNDL altele).

Transferul beneficiarilor către Locuințele Protejate (Maxim) deschise prin implementarea PIN Nicolae Bălcescu „Sprijin pentru integrare comunitară” și furnizarea de servicii de recuperare și de reabilitare în cadrul Centrului de Zi Dorobanțu implică respectarea condițiilor impuse prin Convenția de Finanțare și condițiile stabilite prin documentele proiectului.

(d) identificarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu handicap prin analiza hărții de servicii sociale, inclusiv a alternativelor de tip familial și a asistenților personali profesioniști, de la nivelul județului Constanța:

- la nivelul județului Constanța, reprezentarea serviciilor sociale, altele decât cele oferite prin DGASPC, este diminuată și constă doar în acordarea de servicii primare constând în servicii de suport și consiliere socială prin intermediul SPAS-urilor și a birourilor de asistență socială din cadrul consiliilor locale;
- până în prezent nu au fost identificați asistenți personali profesioniști, deși s-au desfășurat acțiuni de mediatizare în acest sens;
- serviciile sociale cu cazare existente sunt doar cele aflate în subordinea DGASPC;
- serviciile medicale sunt reprezentate cel mai mult de medicina de familie iar accesul la servicii specializate de psihiatrie, neurologie, cardiologie este facil pentru beneficiarii cu domiciliu în Constanța sau zonele limitrofe municipiului. Pentru beneficiarii din mediul rural, care reprezintă aproximativ 70% din totalul beneficiarilor, accesul la aceste servicii medicale specializate este minim sau inexistent.

(e) identificarea situațiilor de posibilă revenire în familie, stabilirea responsabilităților și a modului de acțiune pentru cazurile identificate:

Nu este cazul.

Responsabilități și mod de acțiune:

Persoane responsabile	Acțiuni	Termen
Echipa multidisciplinară	PP realizat în baza evaluării inițiale pe o perioadă de maxim 6 luni se revizuieste periodic .	Pe tot parcursul perioadei de implementare a Planului de restructurare
Manager de caz	Evoluția situației/progresele beneficiarilor este discutată lunar, la întâlnirea cu managerul de caz, care completează fișa de monitorizare.	Odata la 6 luni sau ori de câte ori este nevoie
Asistent social	Anchetă social, informare și consiliere socială	31 decembrie 2024
Psiholog	Consilierea psihologică a familiei	31 decembrie 2024
Manager caz	Drepturile la beneficii de asistență socială Posibilitatea de angajare a unui asistent personal	30 iunie 2024
Campanii de informare a comunității și birourilor de asistență socială/ SPAS-uri din cadrul primăriilor de domiciliu	Identificare și angajarea de asistenți personali Asigurarea de servicii sociale alternative la nivelul UAT-urilor	30 iunie 2024

(f) identificarea unităților de asistență medico-sociale care acordă servicii de îngrijire, servicii medicale, precum și servicii sociale persoanelor cu nevoi medico-sociale:

Conform concluziilor evaluării nevoilor beneficiarilor, centrul nostru nu are beneficiari care ar putea fi transferați către un cămin pentru persoane vârstnice.

Conform concluziilor evaluării nevoilor beneficiarilor, centrul nostru nu are beneficiari care ar putea fi transferați către o unitate de asistență medico-socială.

(g) planificarea soluțiilor în termeni de ieșiri, activități, efecte și impact

Soluție	Activități
Transfer LMP a 16 persoane cu dizabilități	Revizuirea periodică a PP (Modul III/standard 2) pentru 16 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP cu activitățile conform Modul IV, standarde 1 – 15 (Ordin 82/2019 Anexa 1)
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 16 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP
	Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 19 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 16 persoane cu dizabilități în LMP
	Pregătirea celor 16 persoane cu dizabilități pentru transferul în LMP/Monitorizarea evoluției situației celor 16 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP
	Monitorizarea celor 16 persoane cu dizabilități transferate în LMP cu activități în centrul de zi
	Elaborarea PPV (Modul III-Anexa 2- Ordin 82/2019)
	Monitorizarea celor 16 persoane cu dizabilități transferate în LMP cu activități în centrul de zi
	Construirea LMP 1 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Nicolae Bălcescu prin proiectul finanțat PIN 2018
	Construirea LMP 3 cu o capacitate de 10 locuri pentru 2 persoane cu dizabilități în localitatea Nicolae Bălcescu prin proiectul finanțat PIN 2018
	Construirea LMP 4 cu o capacitate de 10 locuri pentru 3 persoane cu dizabilități în orașul Băneasa prin proiectul finanțat PIN 2018
	Înființarea unui centru de zi prin proiectul finanțat PIN 2018 – lucrări de reabilitare și modernizare clădire
Transfer a 27 persoane cu dizabilități la CAbr Floarea Soarelui, strada Eroilor nr.28 – se va înființa după restructurare cu capacitate de 27 locuri	Revizuirea periodică a PP (Modul III-Anexa 1) pentru 30 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CAbr
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 30 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CAbr
	Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CAbr
	Pregătirea celor 27 persoane cu dizabilități pentru transfer CAbr/Monitorizarea evoluției situației celor 27 persoane
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 27 persoane cu dizabilități în CAbr
	Transferul celor 27 persoane cu dizabilități în CAbr

		Monitorizarea celor 27 persoane cu dizabilități transferate în CABR
		<p>Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CABR Floarea Soarelui:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dotarea băilor beneficiarilor adaptate pentru persoane cu dizabilități - dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video - amenajare și dotare cabinet medical, cabinet BFT, cabinet psihologic, bucătărie preparare gustări și servire masă - înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită) - înlocuire covor PVC - lucrări pentru: instalare post telefonic și internet WI-FI, refacere trasee cabluri TV și electrice, contorizare utilități, sistem supraveghere video, reparații terasa clădire, delimitare curte cu gard viu, înlocuire calorifere și parțial rețea apă, înlocuire uși și tocuri de uși <p>investiții privind dotarea cu: lift exterior, elevatoare, cântar cu scaun mobil profesional, aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator</p>
		Întocmirea documentației pentru autorizații funcționare
		Obținerea autorizațiilor de funcționare și licenței
		Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR
		Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR
		Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR
		Pregătirea celor 27 persoane cu dizabilități pentru transfer CABR
		Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 27 persoane cu dizabilități în CABR
		Transferul celor 27 persoane cu dizabilități în CABR
		Monitorizarea celor 27 persoane cu dizabilități transferate în CABR
		<p>Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CABR Lotus:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dotarea băilor beneficiarilor adaptate pentru persoane cu dizabilități - dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video - amenajare și dotare cabinet medical, cabinet psihologic, bucătărie preparare gustări și servire masă - înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită) - înlocuire covor PVC - lucrări pentru: instalare post telefonic și internet WI-FI, refacere trasee cabluri TV și electrice, contorizare utilități, sistem supraveghere video, reparații terasa clădire, delimitare curte cu gard viu, înlocuire calorifere și parțial rețea apă, înlocuire uși și tocuri de uși - investiții privind dotarea cu: lift exterior, elevatoare, cântar cu scaun mobil profesional, aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator
		Întocmirea documentației pentru autorizații funcționare
		Obținerea autorizațiilor de funcționare și licenței
Transfer a 27 persoane	a	Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR
	cu	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit

dizabilități la CABR Aurora, strada Eroilor nr.28 – se va înființa după restructurare cu capacitate 27 locuri	pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR
	Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR
	Pregătirea celor 27 persoane cu dizabilități pentru transfer CABR/Monitorizarea evoluției situației celor 30 persoane
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 27 persoane cu dizabilități în CABR
	Transferul celor 27 persoane cu dizabilități în CABR
	Monitorizarea celor 27 persoane cu dizabilități transferate în CABR
	Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CABR Aurora: <ul style="list-style-type: none"> - dotarea băilor beneficiarilor adaptate pentru persoane cu dizabilități - dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video - amenajare și dotare cabinet medical, cabinet BFT, cabinet psihologic, bucătărie preparare gustări și servire masă - înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită) - înlocuire covor PVC - lucrări pentru: instalare post telefonic și internet WI-FI, refacere trasee cabluri TV și electrice, contorizare utilități, sistem supraveghere video, reparații terasa clădire, delimitare curte cu gard viu, înlocuire calorifere și parțial rețea apă, înlocuire uși și tocuri de uși investiții privind dotarea cu: lift exterior, elevatoare, cântar cu scaun mobil profesional, aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator
	Întocmirea documentației pentru autorizații funcționare
	Obținerea autorizațiilor de funcționare și licenței
	Transferul a 22 de persoane cu dizabilități la CIAPAD Delfinul Agigea, strada Bujorului nr.9 – se va înființa cu capacitate de 50 locuri
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 4 și PP revizuit pentru 22 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Delfinul Agigea	
Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 22 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Delfinul Agigea	
Pregătirea celor 22 persoane cu dizabilități pentru transfer la CIAPAD Delfinul Agigea	
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 22 persoane cu dizabilități în CIAPAD Delfinul Agigea	
Transferul a 22 persoane cu dizabilități în CIAPAD Delfinul Agigea	
Monitorizarea celor 22 persoane cu dizabilități transferați în CIAPAD Delfinul Agigea	
Transferul a 2 persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța, strada Semănătorului nr.8 – se va înființa cu capacitate de 50 locuri	Revizuirea periodică a PP (Modul III-Anexa 1) pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Ovidiu, Constanța
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 4 și PP revizuit pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în în CABR Ovidiu, Constanța
	Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în în CABR Ovidiu, Constanța
	Pregătirea celor 2 persoane cu dizabilități pentru transfer la în CABR Ovidiu, Constanța
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea

	acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 2 persoane cu dizabilități în CABR Ovidiu, Constanța
	Transferul a 2 persoane cu dizabilități în în CABR Ovidiu, Constanța
	Monitorizarea celor 2 persoane cu dizabilități transferați în în CABR Ovidiu, Constanța

EFECTE

- nevoia de personal de specialitate pentru desfășurarea activităților necesare, astfel cum sunt prevăzute în ordinul nr. 82/2019
- includerea activității de asistență și suport în planul personalizat al persoanei cu dizabilități și desfășurarea activității cu personal de specialitate
- asigurarea monitorizării din punct de vedere al evoluției și situației beneficiarului de către managerul de caz

IMPACT

- a) asupra beneficiarului
 - intervenții individualizate în vederea menținerii/consolidării sau dezvoltării potențialului existent
- b) în comunitate
 - crearea și/sau dezvoltarea de servicii sociale pentru sprijinirea persoanelor cu dizabilități de a trăi independent și pentru prevenirea instituționalizării
- c) asupra personalului
 - devine un facilitator al integrării/reintegrării
 - folosirea la maxim a potențialului profesional
 - eficientizarea timpului de lucru
- d) în practicile de lucru
 - trecerea de la abordarea de grup la cea individuală
 - specificitatea activităților raportat la beneficiar și nevoile acestuia

(h) pentru beneficiarii care ar putea să acceseze Locuințe protejate (maxim):

(1) resurse financiare:

- alocarea sumelor necesare pentru cofinanțare proiect PIN apelul 2 construcție LP -uri și Centru de Zi. În 08.04.2019 a fost semnat contractul de finanțare pentru construirea a 3 Locuințe Protejate în localitatea Nicolae Bălcescu precum și modernizarea/reabilitarea și dotarea unui imobil, în aceeași localitate, în vederea deschiderii unui centru de zi. valoarea totală a proiectului este de 5,868,836.08 lei;
- alocarea sumelor necesare pentru cofinanțare proiect PIN apelul 2:
 - „Sprijin pentru o viață normală”- construcție LMP-uri și Centru de Zi localitatea Băneasa, jud. Constanța.
- cheltuieli pentru plata personalului și pentru funcționarea locuințelor și centrului de zi.

(2) resurse materiale:

- birotică.

- pentru beneficiarii care pot să acceseze serviciile unui Centru de Abilitare/Reabilitare:

(1) resurse financiare:

- cheltuieli ocazionate de compartimentarea, modernizarea și dotarea CABR Ovidiu;
- cheltuieli ocazionate de corespondența și întocmirea documentației pentru transfer.

(2) resurse materiale:

- birotică;
- mijloc de transport.

- pentru beneficiarii care pot accesa serviciile Centrului de Îngrijire și Asistență:

(1) resurse financiare:

- bugetul Consiliului Județean Constanța pentru lucrările de investiții, modernizare și dotare pentru CIAPAD Delfinu Agigea;
 - bugetul de stat pentru dotări suplimentare și autorizații funcționare
- (2) resurse materiale:
- birotică;
 - mijloc de transport

- **pentru înființarea CAbR Floarea Soarelui – 27 locuri:**

(1) resurse financiare:

- bugetul Consiliului Județean Constanța pentru lucrările de investiții
- bugetul de stat pentru dotări suplimentare și autorizații funcționare

(2) resurse materiale:

- utilizarea bazei materiale deja existente.

- **pentru înființarea CAbR Aurora – 27 locuri:**

(1) resurse financiare:

- bugetul Consiliului Județean Constanța pentru lucrările de investiții
- bugetul de stat pentru dotări suplimentare și autorizații funcționare

(2) resurse materiale:

- utilizarea bazei materiale deja existente.

- **pentru înființarea CABR Lotus – 27 locuri:**

(1) resurse financiare:

- bugetul Consiliului Județean Constanța pentru lucrările de investiții
- bugetul de stat pentru dotări suplimentare și autorizații funcționare

(2) resurse materiale:

- utilizarea bazei materiale deja existente

**RESURSELE FINANCIARE NECESARE ÎNFIINȚĂRII CELOR 3 CENTRE
(CABR FLOAREA SOARELUI, CABR AURORA ȘI CABR LOTUS):**

ACTIVITATE	BUGET
Preluarea clădirii Centrului de plasament Delfinul Agigea după închiderea acestuia prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 grup vulnerabil copii și pregătirea infrastructurii în vederea înființării CIA Delfinul Agigea cu 50 locuri.	
Preluarea clădirii Centrului de plasament prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 grup vulnerabil copii „Închiderea Centrului de Plasament Ovidiu,, și pregătirea infrastructurii în vederea înființării unui CAbR cu 50 locuri.	
Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CAbR Floarea Soarelui Techirghiol: <ul style="list-style-type: none"> - dotarea băilor beneficiarilor adaptate pentru persoane cu dizabilități - dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video - amenajare și dotare cabinet medical, cabinet BFT(birou, scaun birou ,chiuvetă, dulapuri, spalier,benzi elastice, bicicletă medicinală, bandă de alergat, masă de masaj, paravan) cabinet psihologic, bucătărie preparare gustări și servire masă 	BUGET ALOCAT DE CONSILIUL

- înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită)
- înlocuire covor PVC
- lucrări pentru: instalare post telefonic și internet WI-FI, refacere trasee cabluri TV și electrice, contorizare utilități, sistem supraveghere video, reparații terasa clădire, delimitare curte cu gard viu, înlocuire calorifere și parțial rețea apă, înlocuire uși și tocuri de uși
- investiții privind dotarea cu: lift exterior, elevatoare, cântar cu scaun mobil profesional, aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator

Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CAbR Aurora Techirghiol:

- dotarea băilor beneficiarilor adaptate pentru persoane cu dizabilități
- dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video
- amenajare și dotare cabinet medical, cabinet BFT(birou, scaun birou, chiuvetă, dulapuri, spalier,benzi elastice, bicicletă medicinală, bandă de alergat, masă de masaj, paravan), cabinet psihologic, bucătărie preparare gustări și servire masă
- înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită)
- înlocuire covor PVC
- lucrări pentru: instalare post telefonic și internet WI-FI, refacere trasee cabluri TV și electrice, contorizare utilități, sistem supraveghere video, reparații terasa clădire, delimitare curte cu gard viu, înlocuire calorifere și parțial rețea apă, înlocuire uși și tocuri de uși
- investiții privind dotarea cu: lift exterior, elevatoare, cântar cu scaun mobil profesional, aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator

Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CAbR Lotus Techirghiol:

- dotarea băilor beneficiarilor adaptate pentru persoane cu dizabilități
- dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video
- amenajare și dotare cabinet medical, cabinet BFT(birou, scaun birou, chiuvetă, dulapuri, spalier,benzi elastice, bicicletă medicinală, bandă de alergat, masă de masaj, paravan), cabinet psihologic, bucătărie preparare gustări și servire masă
- înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită)
- înlocuire covor PVC
- lucrări pentru: instalare post telefonic și internet WI-FI, refacere trasee cabluri TV și electrice, contorizare utilități, sistem supraveghere video, reparații terasa clădire, delimitare curte cu gard viu, înlocuire calorifere și parțial rețea apă, înlocuire uși și tocuri de uși
- investiții privind dotarea cu: lift exterior, elevatoare, cântar cu scaun mobil profesional, aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator



Având în vedere baza materială deja existentă la CRRN ARTEMIA și terenul aferent de 6000 m², cele 3 clădiri rezidențiale vor fi transformate pentru înființarea a 3 Centre de Abilitare/Reabilitare (Floarea Soarelui, Lotus și Aurora) Astfel:

PROPUNERE STRUCTURĂ CAbr – FLOAREA SOARELUI TECHIRGHIOL – capacitate 27

locuri

- Parter - 3 camere cu hol și baie x 26.56 mp x 3 beneficiari = 9 beneficiari
- 1 cabinet BFT cu hol și baie x 26.56 mp – accesibil tuturor beneficiarilor inclusiv celor de la parter
la parter
- 1 cabinet medical cu hol și baie x 26.56 mp – accesibil tuturor beneficiarilor inclusiv celor de la parter
- 1 cameră de zi x 36.20 mp
- 1 oficiu – sală de mese cu hol și baie pentru personal x 26.56 mp
- 1 magazie x 4 mp
- Etaj - 6 camere cu hol și baie x 26.56 mp x 3 beneficiar = 18 beneficiari
- 1 cameră de zi x 36.20 mp
- 1 cabinet psihopedagogic x 6 mp

PROPUNERE STRUCTURĂ CAbr – AURORA TECHIRGHIOL – capacitate 27 locuri

- Parter - 3 camere cu hol și baie x 26.56 mp x 3 beneficiari = 9 beneficiari
- 1 cabinet BFT cu hol și baie x 26.56 mp – accesibil tuturor beneficiarilor inclusiv celor de la parter
la parter
- 1 cabinet medical cu hol și baie x 26.56 mp – accesibil tuturor beneficiarilor inclusiv celor de la parter
- 1 cameră de zi x 36.20 mp
- 1 oficiu – sală de mese cu hol și baie pentru personal x 26.56 mp
- 1 magazie x 4 mp
- Etaj - 6 camere cu hol și baie x 26.56 mp x 3 beneficiar = 18 beneficiari
- 1 cameră de zi x 36.20 mp
- 1 cabinet psihopedagogic x 6 mp

- Subsol - spălătoria care va deservi toate cele 3 centre iar cheltuiala se va împărți din punct de vedere contabil la cele 3 centre
- depozitul de mărfuri generale care deservește toate cele 3 centre
- adăpostul antiatomic care deservește de asemenea cele 3 centre

PROPUNERE STRUCTURĂ CAbr – LOTUS TECHIRGHIOL – capacitate 27 locuri

- Parter - 3 camere cu hol și baie x 26.56 mp x 3 beneficiari = 9 beneficiari
- 1 cabinet BFT cu hol și baie x 26.56 mp – accesibil tuturor beneficiarilor inclusiv celor de la parter
la parter
- 1 cabinet medical cu hol și baie x 26.56 mp – accesibil tuturor beneficiarilor inclusiv celor de la parter
- 1 cameră de zi x 36.20 mp
- 1 oficiu – sală de mese cu hol și baie pentru personal x 26.56 mp
- 1 magazie x 4 mp
- Etaj - 6 camere cu hol și baie x 26.56 mp x 3 beneficiar = 18 beneficiari

- 1 cameră de zi x 36.20 mp
- 1 cabinet psihopedagogic x 6 mp

(i) estimarea resurselor umane necesare:

**A. PENTRU PERIOADA 30 NOIEMBRIE 2023 – 31 DECEMBRIE 2024 la CRRN Artemia:
PERSONAL SPECIALITATE:**

Funcție contractuală	Posturi normate la 27.11.2023	Posturi normate la 31.12.2024
Personal cu funcții de conducere		
Șef centru	1	1
Personal cu funcții administrative, gosp., întreținere-rep., deservire		
Inspector de specialitate/Referent administrator	2	2
Inspector de specialitate/Referent contabil	1	1
Asistent medical farmacie	1	1
Muncitor calificat bucătar	8	8
Muncitor necalificat (bucătar)	2	2
Muncitor calificat lenjer	1	1
Personal de specialitate, de îngrijire și asistență, auxiliar		
Psiholog	3	3
Asistent social	1	1
Medic/Medic specialist/Medic primar	2	2
Asistent medical	18	18
Asistent igienă	1	1
Asistent medical BFT	3	3
Instructor ergoterapie	12	12
Infirmier	59	59
Pedagog de recuperare	2	2
TOTAL	120	120

B. ÎNCEPÂND CU 31 DECEMBRIE 2024

1. Resursele umane necesare celor 3 centre provin din resursele umane deja existente:

(1) CAbR – Floarea Soarelui:

❖ PERSONAL DE SPECIALITATE:

- INFIRMIERE	- 16
- INSTRUCTORI ERGO	- 3
- PSIHOLOG	- 1
- PSIHOPEDAGOG	- 1
- ASISTENT SOCIAL	- 1
- ASISTENT MEDICAL	- 6
- ASISTENT BFT	- 1
TOTAL	- 29

❖ PERSONAL ADMINISTRATIV:

- ȘEF CENTRU	- 1
- ASISTENT FARMACIE	- 1
- ADMINISTRATOR	- 1 (pentru 1 CAbR și 1 CZPAD)
- BUCĂTARI	- 3
- M.N. BUCĂTĂRIE	- 1
TOTAL	- 7

(2) CABR – Lotus:

❖ PERSONAL SPECIALITATE:

- INFIRMIERE	- 16
- INSTRUCTORI ERGO	- 3
- PSIHOLOG	- 1
- PSIHOPEDAGOG	- 1
- MEDIC	- 1 (pentru 3 CABR)
- ASISTENT MEDICAL	- 6
- ASISTENT MEDICAL BFT	- 1
- ASISTENT MEDICAL IGIENA	- 1 (pentru 3 CABR)
TOTAL	- 30

❖ PERSONAL ADMINISTRATIV

- ADMINISTRATOR	- 1
- BUCĂTARI	- 2
- M.N. BUCĂTĂRIE	- 1
TOTAL	- 4

(3) CAbR – Aurora:

❖ PERSONAL DE SPECIALITATE:

- INFIRMIERE	- 16
- INSTRUCTORI ERGO	- 3
- PSIHOLOG	- 1
- PSIHOPEDAGOG	- 1
- ASISTENT MEDICAL	- 6
- ASISTENT MEDICAL BFT	- 1
- ASISTENT SOCIAL	- 1
TOTAL	- 29

❖ **PERSONAL ADMINISTRATIV**

- CONTABIL - 1 (pentru 3 CabR și CZPAD)
- LENJEREASĂ - 1
- BUCĂTARI - 3
- M.N. BUCĂTĂRIE - 1

TOTAL - 6

B. 2. Resursă umană de redistribuit în noile servicii sociale după încheierea procesului de restructurare:

FUNCȚIA	NR. ANGAJAȚI	POSIBILITATE REDISTRIBUIRE
INFIRMIERE	11	LMP TOPRAISAR (nou înființat PIN)
MEDIC	1	CIA DELFINUL AGIGEA (nou înființat)
INSTRUCTOR ERGOTERAPIE	3	CIA DELFINUL AGIGEA (nou înființat)

(j) planificarea necesarului de instruire/formare a personalului:

An	Tip instruire/formare	Categoria de personal participantă	Nr. personal participant	Tema curs
2024	Formare continuă	Infirmieri	54	Delimitarea, gestionarea și prevenirea comportamentului hetero și autoagresiv
		Asistenți medicali	18	
		Medici	2	
	Formare continuă	Instructori ergoterapie	12	Metode și tehnici în terapia ocupațională - Terapia multisenzorială și Artterapia
	Formare continuă	Psihologi	3	mijloace de intervenție și tehnici de lucru în plan clinic adecvate persoanelor cu retard sever și profund
		Psihopedagogi	3	abordări moderne în psihopedagogia specială
		Asistent social	1	
		Psihopedagogi	3	
	Psihopedagogi	3	psihopedagogia persoanelor cu dizabilități (metode de evaluare și planuri psihopedagogice)	

Formarea profesională a personalului necesar desfășurării activităților conform nevoilor specifice ale beneficiarilor, identificate în urma evaluării, va fi efectuată de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului sau prin accesarea Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 4 – Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Prioritatea de investiții 9.iv, Obiectivul specific 4.15 Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în

instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității inclusiv servicii pe termen lung, proiect complementar cu Programele de Interes Național din domeniul dizabilității aprobate și care au primit finanțare pentru înființarea de Locuințe Maxim Protejate și Centre de Zi destinate persoanelor adulte cu dizabilități provenite din restructurarea centrelor rezidențiale de tip vechi.

(k) evidențierea potențialelor dificultăți de implementare/factori de risc:

Soluție propusă în plan	Nr. beneficiari	Dificultăți implementare/ factori de risc	Soluție propusă în caz de eșec
CIA DELFINU	22	Dificultăți privind preluarea clădirii Centrului de plasament Delfinul Agigea după închiderea acestuia prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 grup vulnerabil copii și pregătirea infrastructurii în vederea înființării CIA Delfinul Agigea cu 50 locuri. Fondurile insuficiente necesare preluării, reabilitării, reamenajării și dotării acestui imobil.	CIAPAD
CABR	2	Dificultăți privind preluarea clădirii Centrului de plasament prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 grup vulnerabil copii „Închiderea Centrului de Plasament Ovidiu,” și pregătirea infrastructurii în vederea înființării unui CABR cu 50 locuri. Fondurile insuficiente necesare preluării, reabilitării, reamenajării și dotării acestui imobil.	Alte CabR din cadrul D.G.A.S.P.C

(l) evidențierea modalităților de comunicare astfel încât să fie evitate interpretări eronate cu privire la beneficiari sau personal:

- BENEFICIARI:

- Sesiuni de informare a beneficiarilor/apartenenților privind scopul restructurării;
- Consilierea beneficiarilor referitor la noile tipuri de servicii la care pot avea acces.

- PERSONAL:

- Întâlniri cu personalul pentru discutarea și implementarea planului de restructurare și a bazei de la care a pornit și ce se previzionează;
- Explicarea avantajelor pe care această restructurare o oferă în materie de pregătire profesională, de condiții de muncă, de formare profesională;
- Discutarea posibilităților și avantajelor de a deveni asistent personal profesionist;
- Discutarea posibilităților de a accesa posturile disponibile în cadrul Locuințelor Protejate.

(m) identificarea de soluții în caz de eșec/nereușită a unei soluții propuse (de exemplu, imposibilitatea identificării și/sau angajării a numărului estimat de asistenți personali profesioniști):

- Pentru beneficiarii propuși să fie reintegrați în familie:
 - În cazul imposibilității de a implementa soluția identificată, beneficiarii vor fi transferați la un serviciu social cu cazare tip CabR/CIAPAD;

V. ACȚIUNI PROPUSE PENTRU REALIZAREA UNEI ATITUDINI POZITIVE ȘI SUPORTIVE FAȚĂ DE BENEFICIARI, ÎN RÂNDUL PERSONALULUI ȘI AL COMUNITĂȚII

(a) descrierea colaborărilor/parteneriatelor pe care DGASPC/furnizorii de servicii sociale privați le au în desfășurare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu alte autorități locale, în vederea bunei desfășurări a procesului de restructurare:

Colaborări/ parteneriate cu AJPIS, SPAS, ONG-uri și asociații, U.A.T.-uri, F.S.S privați, unități sanitare, unități medico-sociale, instituții de cult – Arhiepiscopie, Muftiat, etc.

(b) modalități de facilitare a schimbului de informații, cunoștințe, idei, experiență acumulată, "lecții învățate" și de implicare a comunității în procesul de restructurare:

- Mediatizarea reintegrărilor anterioare și prezentarea unui caz particular ("lecții învățate") - dacă este cazul;
- Publicarea unor materiale informative cu privire la procesul de restructurare și promovarea asistentului personal profesionist;
- Promovarea unei atitudini pozitive în ceea ce privește problematica persoanelor cu dizabilități și reintegrarea acestora în societate prin campanii în școli („Școala altfel”) sau în biserici;
- Promovarea voluntariatului persoanelor cu dizabilități la nivelul comunității „Și eu pot fi voluntar!": prestarea de activități de igienizare sau de hrănire a animalelor la o fermă, activități de întreținere a spațiului verde în școli, etc.

(c) estimare privind organizarea de manifestări de sensibilizare și/sau conștientizare la nivelul comunității în legătură cu persoanele cu handicap și pentru promovarea respectării drepturilor și demnității lor, eliminarea discriminării, combaterea stereotipurilor, prejudecăților și practicilor dăunătoare, realizarea egalității de șanse, altele:

Campaniile de sensibilizare și/sau conștientizare trebuie organizate și desfășurate periodic, în ritm susținut și pe timp nelimitat. Pentru realizarea acestor campanii și obținerea rezultatelor scontate, sunt necesare următoarele acțiuni:

- Planificarea anuală a temelor care vor fi dezbătute în campanii;
- Planificarea comunităților, instituțiilor și locurilor unde se vor desfășura aceste campanii;
- Mediatizarea campaniilor pe toate canalele disponibile: afișe la primării, centre culturale, magazine, utilizarea de flayere, a televiziunilor locale, internetului;
- Stabilirea echipelor care vor face prezentările, echipe formate din reprezentanți ai DGASPC, consiliilor locale, ONG-uri, instituții de învățământ;
- Bugetarea cheltuielilor necesare;
- Identificarea și aplicarea de proiecte care au ca scop mediatizarea și conștientizarea problematicii persoanelor cu dizabilități și incluziunea acestora, voluntariatul.

(d) estimare privind necesarul de instruire/formări sau alte forme specifice de pregătire a personalului în vederea îmbunătățirii furnizării asistenței și serviciilor:

Necesarul de instruire/formări pentru specialiștii care vor lucra în cele 3 centre rezidențiale care se vor înființa la finalul anului 2024, este următorul:

Anul	Nr. salariați / categorie	Nr. cursuri / instruiți	Curs/ instruire
2023	94 salariați	Instruiți lunare	Instruire pe tematică specifică - plan anual de formare
	7 specialiști	2 cursuri	Curs de formare continuă (v. Capitolul IV, lit j.)
2024	95 salariați	Instruiți lunare	Instruire pe tematică specifică - plan anual de formare
	7 specialiști	3 cursuri	Curs de formare continuă (v. Capitolul IV, lit j.)

(e) modalități de implicare și încurajare a activităților de voluntariat:

- Continuarea colaborării cu Fundația Aurelia Trust Irlanda;
- Atragerea de voluntari din rândul elevilor de liceu și studenților pentru activități de petrecere a timpului liber, activități care implică arta, sportul, religia;
- Identificarea și colaborarea cu organizații nonguvernamentale sau societăți comerciale care promovează drepturile persoanelor cu dizabilități și sprijină încadrarea acestora în muncă în sistem protejat.

(f) alte modalități de lucru propuse pentru realizarea unei atitudini pozitive și suportive față de persoanele adulte cu handicap.

- Organizarea și mediatizarea Zilei Internaționale a Persoanelor cu Dizabilități și a Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice;
- Organizarea și mediatizarea expozițiilor tematice cu vânzare cu ocazia sărbătorilor pascale și a celor de iarnă;
- Promovarea „poveștilor de viață” ale beneficiarilor cu istoric instituțional și cu rezultate notabile;
- Organizarea la nivelul centrului a Zilei Porților Deschise pentru promovarea scopului și a activității serviciului social;
- Participarea beneficiarilor la acțiunile de divertisment ale comunității cum ar fi “Zilele Orașului”, concerte, spectacole;
- Implicarea beneficiarilor în acțiunile de gospodărire a orașului cum ar fi curățenia plajei, plantarea de copaci sau întreținerea acestora.

VI. ANALIZA NEVOILOR LA NIVELUL COMUNITĂȚII

La nivelul județului Constanța, la data de 28.11.2023 în evidențele DGASPC Constanța figurează un număr de 20013 persoane adulte cu dizabilități, din care 700 instituționalizate și 19313 neinstituționalizate, care beneficiază de măsuri de protecție specială /beneficii sociale.

În ceea ce privește situația solicitărilor de instituire a măsurii de ocrotire într-un centru rezidențial, la nivelul SMCA din cadrul DGASPC Constanța există înregistrate un număr de 118 cereri de instituționalizare.

La nivelul orașului Techirghiol, există cinci servicii sociale cu cazare și unul fără cazare pentru persoane adulte cu dizabilități subordonate D.G.A.S.P.C. Constanța și furnizează servicii sociale de tip rezidențial unui număr de aproximativ 293 persoane adulte cu dizabilități. De asemenea, Centrul de Zi

pentru Persoane Adulte cu Dizabilități poate asigura servicii pentru un număr de 30 beneficiari, zilnic. Pe raza localității, nu există alți furnizori de servicii sociale publice sau privați.

VII. MĂSURI ȘI ACȚIUNI DE PREVENIRE A (RE)INSTITUȚIONALIZĂRII

(a) prezentarea modalităților de acțiune

- Sprijin acordat de managerul de caz și de membrii echipei multidisciplinare a centrului de unde a plecat, la solicitarea beneficiarului și/sau familiei acestuia, pe o perioadă de 6 luni de la data transferului.
- Monitorizarea realizată de managerul de caz.

(b) stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile de specialitate din comunitate;

- Comunicarea documentelor necesare către medicul de familie pentru care beneficiarul optează;
- Comunicarea transferului beneficiarului către medicii specialiști la care beneficiarul este în evidență;
- Medicul centrului trimite o detaliere a istoricului medical al beneficiarului către medicul de familie și către medicii specialiști la care beneficiarul este luat în evidență.

(c) stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile sociale în care a fost transferat beneficiarul;

- Odată cu transferul către alte tipuri de servicii sociale, pentru o perioadă de 6 luni, specialiștii centrului de la care provine beneficiarul și Serviciul Management de Caz Adulți din cadrul DGASPC țin legătura periodic și oferă sprijin, la solicitarea scrisă, compartimentelor similare din cadrul noului serviciu.

(d) consolidarea colaborării cu autoritățile publice locale, cu organizațiile neguvernamentale

- DGASPC, prin intermediul SMCA, notifică în scris autoritățile publice locale și eventuale ONG-uri cu privire la procesul de restructurare. Autoritățile publice locale vor efectua monitorizarea paralelă și vor gestiona evidența beneficiarilor transferați. În ceea ce privește ONG-urile, DGASPC le solicită colaborarea pentru includerea respectivilor beneficiari în grupurile lor țintă.

(a) prezentarea modalităților de acțiune

- Monitorizarea beneficiarilor reintegrați în familie, 6 luni de la ieșire și permanent pentru cei cu asistent personal profesionist, monitorizare efectuată de asistenții sociali din cadrul SMCA;
- Sprijin acordat de echipa multidisciplinară a centrului de unde a plecat, la solicitarea beneficiarului și/sau familiei acestuia, pentru beneficiarul reintegrat, pentru o perioadă de 6 luni.

(b) stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile de specialitate din comunitate;

- Comunicarea documentelor necesare către medicul de familie pentru care beneficiarul optează;
- Comunicarea transferului beneficiarului către medicii specialiști la care beneficiarul este în evidență;
- Medicul centrului trimite o detaliere a istoricului medical al beneficiarului către medicul de familie și către medicii specialiști la care beneficiarul este luat în evidență.

(c) stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile sociale în care a fost transferat beneficiarul;

- Odată cu transferul către alte tipuri de servicii sociale, pentru o perioadă de 6 luni, specialiștii centrului de la care provine beneficiarul și Serviciul Management de Caz Adulți din cadrul DGASPC țin legătura periodic și oferă sprijin, la solicitarea scrisă, compartimentelor similare din cadrul noului serviciu.

(d) consolidarea colaborării cu autoritățile publice locale, cu organizațiile neguvernamentale

- Înainte de plecarea beneficiarului în familie sau la asistentul personal profesionist, DGASPC prin intermediul SMCA, notifică în scris autoritățile publice locale și eventuale ONG-uri din proximitatea domiciliului beneficiarului. Autoritățile publice locale vor efectua monitorizarea paralelă și vor transmite către DGASPC un raport de evaluare a beneficiarului la domiciliu. În ceea ce privește ONG-urile, DGASPC le solicită colaborarea pentru includerea respectivilor beneficiari în grupurile lor țintă.

I. EVALUAREA PROCESULUI DE RESTRUCTURARE

(a) Evaluarea internă a procesului de restructurare:

- Comisia de evaluare internă a procesului de restructurare este numită prin dispoziția nr.D6938/14.11.2023 a Directorului General al DGASPC și are următoarea componență:

NR.CRT.	NUME ȘI PRENUME	FUNCȚIE	CALITATE
1.	SULIMAN SECYL	DIRECTOR EXECUTIV DASPA	COORDONATOR
2.	RISTEA MIHAELA	ȘEF SJC	MEMBRU
3.	RISTEA MARIN	ȘEF BMSSPP	MEMBRU
4.	KREISSL MARCELA ANTOANETA	ȘEF SRUPF	MEMBRU
5.	RUXANDA FLORINA ROXANA	ȘEF SMCA	MEMBRU
6.	STROESCU MĂDĂLIN	ȘEF BASPA	MEMBRU
7.	BECHIȘ ELENA GEANINA	ȘEF SECPAH	MEMBRU
8.	MACOVEI MARIUS	ȘEF CIRUL DASPA	MEMBRU
9.	SOTIR ANIȘOARA	ȘEF BIROU ACHIZIȚII URMĂRIRE CONTRACTE	MEMBRU

- Comisia își desfășoară activitatea în perioada 1 ianuarie 2024 – 31 decembrie 2024.
- Evaluarea internă/externă a procesului de restructurare reprezintă activitate complex ce conține cercetări, informații, analize și luarea în considerare a tuturor elementelor care au contribuit la realizarea lui, în vederea obținerii unui punct de vedere obiectiv cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor așteptate.
- Evaluatorii realizează raportul de evaluare care cuprinde atât punctul de vedere cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor așteptate ale procesului de restructurare, cât și propuneri de corectare a disfuncționalităților constatate.

(b) Corectarea disfuncționalităților:

- Analizarea planurilor personalizate și identificarea, împreună cu echipele multidisciplinare, de alte activități potrivite beneficiarilor;

- Consilierea specialiștilor în materie de metode de lucru cu beneficiarii cu tulburări grave de comportament și cu cei care nu se pot exprima prin cuvinte;
- Analizarea activităților și termenelor stabilite în planul de restructurare dacă sunt realiste și realizabile și propunerea altor activități sau termene care să se încadreze în termenul general de 1 an;
- Analizarea semestrială a rezultatelor obținute prin interviuarea personalului, beneficiarilor, aparținătorilor și stabilirea împreună cu echipa multidisciplinară a metodelor de corectare dacă este nevoie;
- Rapoarte periodice (semestriale) privind îndeplinirea/neîndeplinirea necesarului de formare profesională;
- Verificarea lucrărilor și investițiilor efectuate precum și a dotărilor necesare reamenajării și asigurarea funcționalității acestora;
- Verificarea documentației întocmite pentru reintegrare în familie, admitere la asistent personal profesionist precum și pentru realizarea transferurilor în celelalte tipuri de centre rezidențiale;

(c) Rapoartele de evaluare cuprind:

- Punct de vedere clar asupra gradului de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor obținute;
- Propuneri obiective pentru corectarea disfuncționalităților constatate înaintate centrului, dar și către conducerea DGASPC, în funcție de deciziile care trebuie adoptate;
- Propunere argumentată către conducerea DGASPC de completare sau modificare a planului de restructurare, dacă este cazul.

II. MONITORIZAREA PROCESULUI DE RESTRUCTURARE

Monitorizarea procesului de restructurare se face de către ANPDPD.

Avizat,

Director General
George Dănilă

Avizat,

Director Executiv D.A.S.P.A.
Secyl Suliman

Avizat,

Director Ex. Economic
Chilă Carmen

Întocmit,
Șef Centru
Manea Lăcrămioara

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA****DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI**• Str. Decebal nr. 22; Constanta – 900665 • www.dgaspc-ct.ro • Tel.: +40-241-480851/ Fax: +40-241-694137
• e-mail: office@dgaspc-ct.ro • Operator de date cu caracter personal Nr. 17764 •

D 131765/28.11.2023

APROBAT,
DIRECTOR GENERAL
GEORGE DĂNILĂ**PLAN REVIZUIT DE RESTRUCTURARE A
CENTRULUI DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ
SF. ANDREI NEGRU VODĂ**

Având în vedere obiectivul general al procesului de restructurare de a asigura persoanelor adulte cu handicap serviciile specifice de care au nevoie, în alternative de tip familial sau rezidențial adaptate nevoilor lor, confortabile și sigure din punct de vedere al securității personale, cu capacitate maximă de 50 de locuri, precum și dificultățile întâmpinate în realizarea activităților planificate conform Planului de restructurare a CIA SF. ANDREI Negru Vodă nr. D60813/18.07.2019, avizat de ANPD prin adresa nr. 6707/ANPD/DGDPD/23.07.2019, înregistrată sub nr.D69995/20.08.2019, aprobat prin hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 204/30.09.2019, respectiv, Planului revizuit de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență Sfântul Andrei Negru Vodă nr.D98686/18.11.2021, avizat de ANPDCA prin adresa nr.34138/ANPDCA/DDPD/MI din 24.11.2021, înregistrată sub nr.D108234/22.12.2021, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 33/28.01.2022, în concordanță cu prevederile în vigoare:

- a) Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) HG nr.268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr.221/2010 pentru ratificarea Convenției privind drepturile persoanelor cu dizabilități, adoptată la New York de Adunarea Generală a Organizației Națiunilor Unite la 13 decembrie 2006, deschisă spre semnare la 30 martie 2007 și semnată de România la 26 septembrie 2007;
- d) HG nr.798/2016 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități "Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate";
- e) Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.268/28.09.2018 privind aprobarea depunerii unei cereri de finanțare nerambursabilă în cadrul Programului de Interes Național „Înființarea de servicii sociale de tip Centre de zi, Centre Respiro/Centre de criză și Locuințe Protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în

- instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Decizia ANPD nr.878/30.10.2018 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoane adulte cu handicap;
 - g) Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități – Anexa 1.
 - h) OUG nr.114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități;
 - i) HG nr. 234 din 16 februarie 2022 privind atribuțiile, organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități;
 - j) HG nr.490/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind drepturile persoanelor cu dizabilități "O Românie echitabilă" 2022-2027;
 - k) HG nr. 1.543 din 19 decembrie 2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, pentru perioada 2022-2030;
 - l) Legea nr.7 din 4 ianuarie 2023 privind susținerea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și aplicarea unor măsuri de accelerare a acestuia și de prevenire a instituționalizării, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative
 - m) OUG nr. 94/2023 privind modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități;

**Propunem aprobarea prezentului plan revizuit de restructurare a
CIA SF. ANDREI Negru Vodă**

CONTEXTUL REVIZUIRII PLANULUI DE RESTRUCTURARE ÎNICIAL

Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități a inițiat Programul de Interes Național – „Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 798/2016.

Scopul programului de interes național îl reprezintă dezvoltarea de servicii sociale care să conducă la participarea deplină a persoanelor cu dizabilități în societate. Investițiile se adresează cu precădere dezinstituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități aflate în centre rezidențiale cu capacitate mai mică de 120 de beneficiari.

Programul de Interes Național are ca rezultate așteptate dezinstituționalizarea unui număr de minimum 300 de persoane adulte cu dizabilități, beneficiare ale serviciilor sociale nou-înființate, precum și prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități din comunitate, beneficiare ale serviciilor sociale nou-înființate.

În acest context, Consiliul Județean Constanța și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului au depus solicitări de finanțare nerambursabilă în cadrul următoarelor Programe de Interes Național:

- „Înființarea de servicii sociale de tip Centre de zi, Centre Respiro/Centre de criză și Locuințe Protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”;

- „Înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități de la sistemul de protecție specială a copilului către sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități”,

cu scopul de a înființa următoarele servicii sociale cu cazare:

- a) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Băneasa, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- b) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Chirnogeni, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- c) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Nicolae Bălcescu, jud. Constanța: capacitate 30 locuri, formate din 3 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- d) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Negru Vodă, jud. Constanța: capacitate 20 locuri, formate din 2 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- e) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Topraisar, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;

Având în vedere faptul că:

- transferul persoanelor cu dizabilități aflate în centre rezidențiale presupune o existență a unei diversități de servicii în comunitate astfel încât să răspundă nevoilor individuale ale acestora, existență care depinde de oportunitățile de finanțare programate în cadrul perioadei 2021-2024, fiind condiționate și de investiții din bugetele consiliilor județene în complementaritatea fondurilor europene,
- apariția pandemiei de COVID-19 (începând cu anul 2020) și necesitatea adoptării unor măsuri care să asigure noile condiții de prestare a serviciilor în contextul restricțiilor impuse pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 au îngreunat și au tergiversat îndeplinirea obiectivelor stabilite prin planul de restructurare inițial,
- necesitatea actualizării și a aprobării indicatorilor tehnico-economici pentru fiecare serviciu social nou înființat prin PIN, justificat de majorarea prețurilor la materialele de construcție și de interesul diminuat al constructorilor pentru contractarea serviciilor,
- nefinalizarea proiectelor operaționale regionale (pentru închiderea CP Delfinul Agigea și CP Ovidiu Constanța) implementate la nivelul Direcției pentru Protecția Copilului din cadrul DGASPC Constanța au determinat imposibilitatea eliberării clădirilor și, implicit, a preluării acestora în vederea renovării/recompartimentării lor de către Direcția de Asistență Socială Persoane Adulte,

implementarea planului de restructurare a fost afectată negativ, în sensul că obiectivele privind tranziția beneficiarilor evaluați în anul 2021 nu s-au putut realiza, motivat de nefinalizarea construirii și a înființării serviciilor sociale propuse.

Astfel, calendarul activităților a fost decalat atât în ceea ce privește implementarea programului de interes național, cât și cea a planului de restructurare a serviciului social, graficul Gantt inclus necesitând revizuire prin extinderea perioadei alocată fiecărui obiectiv în parte.

De asemenea, precizăm faptul că în intervalul 2021-2023 au apărut modificări în ceea ce privește persoanele instituționalizate în cadrul centrului, acest aspect determinând necesitatea unei reevaluări a beneficiarilor în vederea identificării unei soluții optime pentru dezinstituționalizarea sau tranziția acestora către servicii sociale de capacitate mică, astfel încât acestea să răspundă nevoilor lor individuale, cu scopul augmentării potențialului fiecărei persoane cu dizabilități în parte, prin menținerea sau dezvoltarea unor aptitudini și competențe.

I. PREZENTAREA SITUAȚIEI ACTUALE A CENTRULUI REZIDENȚIAL DE TIP VECHI

a) Date identificare și de contact

Serviciul social *Centrul de Îngrijire și Asistență Sf. Andrei Negru Vodă*, cod serviciu social 8790 CR-D-I, este înființat și administrat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, furnizor de servicii sociale acreditat conform Certificatului de acreditare nr.000971/22.05.2014 eliberat de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, și are sediul în Orașul Negru Vodă, str. Mangaliei nr.10, județul Constanța. Adresa pentru poșta electronică este sf.andrei@dgaspc-ct.ro, a centrului, respectiv, office@dgaspc-ct.ro, a DGASPC Constanța.

b) Scurt istoric

Centrul de Îngrijire și Asistență Sf. Andrei Negru Vodă furnizează servicii sociale începând cu data de 05.08.2008, acesta fiind înființat ca urmare a implementării planului județean de restructurare a instituțiilor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap, avizat de A.N.P.H. prin adresa nr. 2205/5.02.2008 și aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 123/3.04.2008.

Imobilul actualului centru a adăpostit până în anul 1998 „*Casa de copii școlari băieți Negru Vodă*”, componentă funcțională a Direcției Județene Pentru Protecția Drepturilor Copilului Constanța. Acesta a trecut în subordinea Direcției Județene Pentru Protecția Drepturilor Copilului Constanța în anul 1998, prin Protocolul încheiat la data de 01.07.1998 între Inspectoratul Școlar Județean Constanța și Direcția Generală Județeană pentru Protecția Drepturilor Copilului.

Prin Dispoziția Directorului General al Direcției Județene Pentru Protecția Drepturilor Copilului Constanța nr. 169/01.08.1998, „*Casa de copii școlari băieți Negru Vodă*” primește denumirea de „*Centrul de Plasament Sf. Andrei*”.

Imobilul (teren și clădiri) a fost preluat spre administrare de DGASPC Constanța în baza Protocolului privind predarea-primirea imobilului reprezentând „*Centrul de Plasament Sfântul Andrei*”, înregistrat sub nr. D 3407/23.05.2005, și a Hotărârii Consiliului Județean Constanța nr. 253/23.11.2005.

Centrul a fost închis între anii 2001 și 2008.

Imobilul a suferit lucrări de igienizare și a fost dotat corespunzător în decursul anului 2008, cu ocazia redeschiderii „*Centrului de Îngrijire și Asistență Adulți Negru Vodă*”.

Denumirea actuală a centrului a fost dată în baza dispoziției Directorului General al DGASPC Constanța nr.D7711/15.02.2010, centrul purtând anterior denumirea de *Centrul de Îngrijire și Asistență Negru Vodă*.

Centrul de Îngrijire și Asistență Sf. Andrei Negru Vodă funcționează în baza următoarelor documente:

- Planul revizuit de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență Sfântul Andrei Negru Vodă nr.D98686/18.11.2021, avizat de ANDPDCA prin adresa nr.34138/ANDPDCA/DDPD/MI din 24.11.2021, înregistrată sub nr D108234/22.12.2021, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 33/28.01.2022 (planul inițial: Planul de restructurare a CIA SF. ANDREI Negru Vodă nr. D60813/18.07.2019, avizat de ANPD prin adresa nr. 6707/ANPD/DGDPD/23.07.2019, înregistrată sub nr.D69995/20.08.2019, aprobat prin hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 204/30.09.2019);
- Autorizația sanitară de funcționare nr. 86/27.03.2014;
- Autorizația sanitară veterinară nr. 4360/14.07.2023;

- Negația privind autorizarea ISU Dobrogea nr. 1426475/10.05.2010 nr. 431912/16.08.2008.

c) în coordonarea/în subordinea, conducere

Centrul de Îngrijire și Asistență Sf. Andrei Negru Vodă este un serviciu social cu cazare din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, subordonat Consiliului Județean Constanța, fiind un centru fără personalitate juridică, prin intermediul căruia se asigură furnizarea de servicii sociale în regim rezidențial persoanelor dependente, persoanelor vârstnice defavorizate și persoanelor adulte cu deficit fizic, mental, neuropsihic, somatic, auditiv, vizual.

Coordonarea metodologică a instituției se realizează prin Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, respectiv, Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități.

d) situația juridică a clădirii/locației

Imobilul centrului (teren și clădiri) a fost preluat spre administrare de DGASPC Constanța în baza Protocolului privind predarea-primirea imobilului reprezentând „Centrul de Plasament Sfântul Andrei”, înregistrat sub nr.D3407/23.05.2005 și a Hotărârii Consiliului Județean Constanța nr.253/23.11.2005.

Conform Extrasului de Carte Funciară pentru informare nr. 100951/2016 (eliberat în baza cererii nr. 2251/02.02.2016) emis de OCPI Constanța, descrierea imobilului înregistrat sub numărul cadastral vechi 10549 (Nr. CF vechi) este următoarea:

Nr. crt.	Număr	Destinație construcție	Clădire/Referințe	Suprafață (mp)
		Curte	Teren intravilan	5.092
A1.1.	100951- C1	Construcții administrative și social culturale Construcții anexă	Clădire administrativă (birouri)	70
A1.2.	100951- C2		Clădire P+1(pavilion rezidențial)	361
A1.3.	100951- C3		Clădire P (bucătărie și anexe, sală de mese, centrală termică)	139
A1.4.	100951- C4		Clădire P (spălătorie și sală de conferințe/magazii)	122
A1.5.	100951- C5		Clădire P (magazie + beci, vestiar, grup sanitar)	94
A1.6.	100951- C6		Clădire P (magazii casare + atelier)	114
A1.6	100951- C7		Clădire P (cabină pază)	6

e) capacitate aprobată și existentă – 61 de beneficiari/ 50 de beneficiari

f) condiții de cazare: număr de camere/dormitor, număr de paturi în camera/dormitor, număr de grupuri sanitare separate pentru femei, separate pentru bărbați, separate pentru personal;

Centrul de Îngrijire și Asistență Sf. Andrei Negru Vodă asigură cazarea beneficiarilor în pavilionul rezidențial structurat ca și clădire pe două nivele P+1, după cum urmează:

CAMERA NR./DESTINAȚIE /SUPRAFAȚĂ MP		OBS./NR. PATURI	DESTINAȚIE
PARTER			
1	dormitor	7.7	2
			B

2	dormitor	12.62	3	B
3	dormitor	12.6	3	B
4	magazie farmacist	9.45	izolator/cameră intimă	
centrală termică		9.49		
depozit deșeuri medicale (Eco Fire)		2		
5	dormitor	6	1	B
6	dormitor	7.84	2	B
7	dormitor	6.32	2	B
grup sanitar		3	neaccesibilizate (fără rampă de acces pt. fotoliu rulant, deschidere ușă 80-90 cm, fără spațiu de manevră fotoliu rulant) cu câte 1 vas WC și 1 chiuvetă	
grup sanitar		3		
baie		7.6	baie 3 dușuri neaccesibilizate și 4 chiuvete cu oglinzi	
baie		6.96	baie 2 dușuri neaccesibilizate și 3 chiuvete cu oglinzi	
baie HL		6.4	baie 1 vas WC accesibilizat, 1 duș neaccesibilizat și 0 chiuvetă cu oglindă	
8	dormitor	7.2	1	B
cabinet ergoterapie		7.6		
cabinet psiholog / asistent social		9.92		
grup sanitar personal		3.5		
cabinet medical		12.13		
12	dormitor	12.6	3	F
club - masă și timp liber		21.9		
SUBTOTAL		175.83	17 beneficiari	
8 DORMITORE				
ETAJ				
101	dormitor	19.35	4	B
102	dormitor	12.62	2	B
103	dormitor	12.6	2	F
104	dormitor	20.25	3	F
105	dormitor	11.36	3	F
106	dormitor	7.64	2	B
107	dormitor	6.32	2	B
wc		4.6	grup sanitar neaccesibilizat 1 vas WC și 1 chiuvetă	
baie		9.6	baie 3 dușuri neaccesibilizate și 4	

			chiuvete cu oglinzi	
baie	6.96		baie 3 dușuri neaccesibilizate și 4 chiuvete cu oglinzi	
grup sanitar, acces pod	6.4		grup sanitar neaccesibilizat 2 vase WC și 1 chiuvetă, acces pod	
112	dormitor	17.28	3	B
111	dormitor	9.92	2	F
110	dormitor	20.25	4	B
109	dormitor	12.6	3	B
108	dormitor	13.05	3	F
club - masă și timp liber		26.32		
SUBTOTAL		217.12	33 beneficiari	
12 DORMITOARE				
		392.95	20 dormitoare, 8 P (1F+7B) + 12 E, (5F+7B)	

g) **Condiții de admitere:** cine referă spre centru, documentația necesară pentru admitere, durata minimă și maximă de soluționare a unei cereri de admitere

(1) Admiterea în centru rezidențial se face în baza unei solicitări (cereri), astfel:

- Cerere tip/sesizare depusă la registratura DGASPC Constanța de către persoana aflată în dificultate, reprezentantul legal (tutore stabilit de instanța judecătorească, conform prevederilor în vigoare), alt membru de familie sau alte persoane fizice sau juridice, care constată situația de dificultate cu care se confruntă persoana respectivă;
- Pentru cazurile în care persoana aflată în dificultate nu-și poate exprima singură voința de a accesa serviciile unui centru și nici nu are desemnat un reprezentant legal, admiterea în centrul rezidențial se poate face în baza unei solicitări de instituționalizare întocmită de către reprezentanții SPAS din cadrul primăriei de domiciliu sau în baza unui referat cu propunere de evaluare, în vederea admiterii în centru, întocmit de reprezentanții DGASPC Constanța care au efectuat evaluarea complexă;
- Cererea/solicitarea este repartizată de Directorul Executiv Direcția de Asistență Socială a Persoanelor Adulte (DASPA) către Serviciul Management de Caz Adulți (SMCA) care se va deplasa la domiciliul solicitantului pentru evaluarea situației de dificultate, precum și consilierea solicitantului în vederea întocmirii dosarului;
- În urma verificării dosarului, SMCA întocmește un Raport privind situația socială și medicală a persoanei aflate în dificultate precum și un referat adresat Serviciului de Evaluare Complexă a Persoanei Adulte cu Handicap (SECPAH) pentru evaluare și formulare propuneri către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap (CEPAH);
- În situația în care CEPAH admite măsura de protecție, emite decizia de admitere într-un anumit tip de serviciu social cu cazare potrivit nevoilor beneficiarului;
- Urmare deciziei emise de CEPAH se emite Dispoziția Directorului General de admitere a solicitantului în centrul rezidențial.

(2) documentația necesară pentru admitere:

Documente beneficiar:

- Copie de pe actele de identitate a persoanei aflate în dificultate - la SMCA, la depunerea dosarului;



- Certificatele de naștere și de căsătorie ale persoanei aflate în dificultate, ale părinților, ale copiilor, ale soțului sau soției, de pe certificatul de deces - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Copie de pe documentul care atestă încadrarea în grad de handicap a persoanei aflate în dificultate - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Adeverință de venit (eliberată de către primăria de domiciliu/administrație financiară, angajator, după caz, atât pentru persoana aflată în dificultate cât și pentru aparținător) - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Documente doveditoare a situației locative a persoanei aflate în dificultate (eliberată de primăria de domiciliu) - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Copia deciziei de pensionare a beneficiarului - dacă este cazul;
- Ultimul talon de pensie a persoanei aflate în dificultate, dacă este cazul - eliberat de Casa Județeană de Pensii - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Raportul de anchetă socială (efectuat de primăria de domiciliu) - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Dovada eliberată de serviciul specializat al primăriei în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana aflată în dificultate, prin care se atestă dacă acesteia i s-au putut asigura protecția și îngrijirea la domiciliu sau în cadrul altor servicii din comunitate - la SMCA la depunerea dosarului;
- Investigații paraclinice ale persoanei aflate în dificultate - pentru completarea dosarului de admitere (VDRL, Examen pneumologie);
- Adeverință medic familie pentru intrare în colectivitate - pentru completarea dosarului de admitere/respingere pentru persoana asistată - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Curatelă sau tutelă, după caz, pentru persoana asistată dacă este diagnosticată cu afecțiuni psihice - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Acordul persoanei aflate în dificultate pentru instituționalizare - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Declarație olografă de înhumare, dată de membrii familiei, alte persoane sau instituții - pentru completarea dosarului de admitere - la SMCA, la depunerea dosarului.
- Admiterea se efectuează pe locurile vacante din centrele rezidențiale publice, cu excepția celor prevăzute la art.5 din Metodologie, în limita a 5% pe an, din numărul total de beneficiari ce vor fi dezinstituționalizați până la data de 30 iunie 2026, potrivit ordinului președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități prin care se stabilesc obiectivele asociate indicatorilor-cheie de performanță, planificate la nivelul fiecărui județ/sector al municipiului București.
- Admiterea într-un mediu rezidențial, cu excepția centrelor prevăzute la art. 51 alin. (3) lit. e) din Legea nr. 448/2006, se face cu prioritate în locuințe protejate și numai dacă există pe raza teritorială a municipiului, a orașului sau a comunei în care funcționează serviciul social rezidențial respectiv un centru de zi de ale cărui servicii să beneficieze persoana cu dizabilități.
- Găzduirea unui beneficiar în locuința protejată se efectuează pentru o perioadă de maximum 24 de luni, urmând ca acesta să fie dezinstituționalizat, potrivit prevederilor legale; dacă beneficiarul provine din alt serviciu rezidențial, găzduirea în locuința protejată se efectuează pe o perioadă mai mică, astfel încât perioada totală de admitere în mediul rezidențial să nu depășească 24 de luni.

Documentele întocmite de către SMCA pentru persoane adulte aflate în dificultate în colaborare cu personalul de specialitate al DGASPC Constanța:

- Raport de anchetă socială;
- Raport de vizită;

- Notă telefonică;
- Referat înaintare dosar către alte compartimente din cadrul DGASPC;
- Raport privind situația socială și medicală - întocmit de către SMCA, înregistrat în sistemul de registratură al DGASPC Constanța și avizat de Directorul Executiv - DASPA;
- Referat înaintare dosar către SECPAH - întocmit de către SMCA, înregistrat în sistemul de registratură al DGASPC Constanța și avizat de Directorul Executiv - DASPA;
- Dispoziție de admitere în centre rezidențiale, documentul în baza căruia se face admiterea în centre rezidențiale.

(3) criterii de eligibilitate:

- vârsta solicitantului - peste 18 ani;
- să se afle într-o situație de dificultate care i-ar putea pune viața în pericol;
- să fie încadrat într-o categorie de persoane cu handicap în baza Certificatului eliberat de către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap;
- serviciile sociale oferite în cadrul centrelor de tip rezidențial să corespundă nevoilor generate de natura handicapului sau situației de criză;
- solicitanții care au susținători legali vor fi admiși în cadrul centrelor de tip rezidențial, în cazul în care aceștia se află în imposibilitatea de a îngriji persoana încadrată într-un grad de handicap (Ex. spațiu, timp, experiență și aptitudini pentru îngrijirea acesteia);
- solicitanții care au susținători legali vor fi admiși în cadrul centrelor de tip rezidențial în funcție de locurile disponibile;
- să nu aibă boli contagioase;
- să nu prezinte tulburări grave de comportament (violență fizică) care pot pune în pericol viața proprie și a celorlalți beneficiari.

Urmare implementării Planului revizuit de restructurare a CIA SF. ANDREI Negru Vodă nr.D98686/18.11.2021, precum și adoptării actelor normative privind dezinstituționalizarea persoanelor adulte cu dizabilități și prevenirea (re)instituționalizării, condițiile de acces/admitere în „Centrul de Îngrijire și Asistență Sfântul Andrei Negru Vodă” stabilite respectă prevederile legale în vigoare, în contextul derulării procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și de prevenire a (re)instituționalizării.

În conformitate cu prevederile art. 5 din Ordinul Președintelui ANPDPD nr. 235 din 20 martie 2023 privind aprobarea Metodologiei de admitere a persoanelor adulte cu dizabilități în mediul rezidențial, prevăzută la art. 13 din Legea nr. 7/2023 privind susținerea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și aplicarea unor măsuri de accelerare a acestuia și de prevenire a instituționalizării, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, „**În centrele rezidențiale publice care au în implementare planuri de restructurare potrivit art. II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 69/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, aprobată prin Legea nr. 92/2021, cu modificările ulterioare, nu se efectuează admiteri ale persoanelor adulte cu dizabilități.**”

h) Intrări-ieșiri pe perioada 1 noiembrie 2021 – 27 noiembrie 2023, motivele ieșirilor

În perioada 1 ianuarie – 1 septembrie 2018, *Centrul de Îngrijire și Asistență Sf. Andrei Negru Vodă* a înregistrat 0 intrări și 0 ieșiri, aspect consemnat în planul de restructurare inițial.

În perioada 1 ianuarie 2019 – 1 noiembrie 2021, serviciul social cu cazare a înregistrat 20 intrări și 25 ieșiri, din care 8 intrări și 8 ieșiri în perioada 1 ianuarie 2021 – 1 noiembrie 2021, aspect consemnat în primul plan de restructurare revizuit.

Situația intrărilor și a ieșirilor din perioada 1 noiembrie 2021- 27 noiembrie 2023 este prezentată în tabelul următor:

Anul	Admiteri	Ieșiri (deces)	Ieșiri (transfer/reintegrare)
2021	2	1	0
2022	2	4	2 (1 transfer și 1 reintegrare)
2023	0	2	3 (transfer)
Total	4	7	5
			12

i) Descriere din punct de vedere al poziționării în comunitate, al proximității căilor de acces și al mijloacelor de transport, al distanțelor față de orașul cel mai apropiat

Centrul de Îngrijire și Asistență Sf. Andrei Negru Vodă este amplasat în județul Constanța, oraș Negru Vodă, str. Mangaliei nr.10. La sediul centrului se poate ajunge direct din localitatea Mangalia (pe DJ 391) și din localitatea Constanța (pe DN 38), cu ajutorul mijloacelor de transport în comun – microbuze de transport persoane care circulă cu o frecvență de 45 minute.

Centrul este poziționat în centrul localității Negru Vodă, fiind situat la aproximativ: - 50 m față de stația de microbuz Negru Vodă – Constanța;

- 100 m față de Poliția Or. Negru Vodă;
- 150 m de Primăria Or. Negru Vodă;
- 900 m de Liceul Teoretic Negru Vodă;
- 800 m de Biserica Sf. M. Mc. Gheorghe Negru Vodă;
- 500 m de Oficiul Poștal Negru Vodă;
- 50 m de cel mai apropiat magazin alimentar;
- 400 m de supermarketul din localitate.

Distanța rutieră între centrul rezidențial și localitatea Mangalia este de aproximativ 30 km (până la Spitalul Municipal Mangalia), respectiv, localitatea Constanța, de 60 km.

j) Descriere a relațiilor cu comunitatea și a modului în care persoanele adulte cu handicap asistate în centru beneficiază de serviciile din comunitate (spital, policlinică, dispensar, școală, frizerie/coafură, biserică etc.)

Persoanele instituționalizate în centru au acces deplin la serviciile din comunitate, în limita resurselor existente la nivelul localității. Acestea beneficiază de servicii medicale specializate, separat de cele asigurate de centru, în cadrul unităților sanitare municipale și județene, respectiv, Spitalul Municipal Mangalia și Spitalul Clinic Județean de Urgență Sf. Ap. Andrei Constanța, precum și alte unități sanitare.

În ceea ce privește investigațiile medicale de rutină sau de specialitate, acestea sunt efectuate pentru beneficiari fie prin programări la policlinicile din Constanța, fie la cabinetele individuale ale medicilor specialiști.

Centrul de Îngrijire și Asistență Sf. Andrei Negru Vodă a semnat un protocol de colaborare SNAC cu Liceul Teoretic Negru Vodă; în acest sens, elevii instituției de învățământ susțin periodic spectacole artistice și desfășoară activități diverse de socializare și de integrare (implicarea beneficiarilor în Târgul anual de Toamnă, activități ocazionate de Ziua Persoanelor cu Dizabilități, activități cu ocazia sărbătorilor de iarnă, etc.).

Beneficiarii centrului frecventează des bisericile din localitate (Biserica Sf. Maria și Biserica Sf. M. Mc. Gheorghe), solicitând foarte des permis de ieșire din centru pentru a participa la slujba de duminică sau de sărbători. De asemenea, periodic, cu precădere în sezonul cald, centrul organizează excursii la așezămintele monahale din zonă (Mănăstirea Dervent, Mănăstirea Sf. Andrei, Mănăstirea Sf. Maria Techirghiol, Mănăstirea Hagieni, etc.).

De asemenea, un alt punct de atracție pe harta obiectivelor activităților de socializare și de petrecere a timpului liber este Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța, pe care beneficiarii îl frecventează cu mare interes de fiecare dată. Beneficiarii centrului frecventează Biblioteca din localitate, la care au acces neîngrădit.

k) Descriere din punct de vedere al gradului de adaptare/accesibilizare: ponderea spațiilor adaptate față de cele neadaptate din clădire, specificarea spațiilor total inaccesibile persoanelor care utilizează fotoliu rulant sau prezintă deficiențe senzoriale

În ceea ce privește nivelul de accesibilizare a mediului fizic raportat la dizabilitățile beneficiarilor, centrul rezidențial are următoarele dotări:

- spațiile interioare sunt individualizate în limbaj de comunicare asistată – pictograme; nu există accesibilizare tactilo-vizuală sau sonoră;
- două rampe de acces la intrările pavilionului rezidențial și rampă de acces la sala de mese, prevăzute cu mână curentă circulară cu diametru 5-7 cm;
- coridoarele (holurile) din pavilionul rezidențial sunt prevăzute cu o lățime de 1,55 m;
- scara interioară care asigură accesul de la parterul pavilionului rezidențial la etaj are balustradă zidită, fiind prevăzută cu podest intermediar după un interval de 4, 5, respectiv, 8 trepte;
- ușile dormitoarelor și ale spațiilor comune sunt lipsite de praguri, având o lățime care permite accesul persoanelor utilizatoare de fotoliu rulant, iar mânerurile sunt amplasate la o înălțime corespunzătoare;
- baie pentru persoane cu dizabilități locomotorii;

Ponderea spațiilor adaptate față de cele neadaptate din clădire este de 50%, iar spațiile de la etajul centrului sunt total inaccesibile beneficiarilor utilizatori de fotoliu rulant deoarece nu există lift/platformă liftată. La etajul centrului, nu există baie pentru persoane cu dizabilități locomotorii.

l) Date statistice referitoare la beneficiari: grupe de vârstă, sex, grade și tipuri de handicap, proveniența (din județ sau din alte județe, conform adresei de domiciliu/reședință)

La data de 27 noiembrie 2023:

Din 50 beneficiari:

Femei - 20

Bărbați - 30

Grupe de vârstă:

30-39 ani – 1 beneficiar, din care 1 femeie

40-49 ani – 5 beneficiari, din care 4 femei

50-59 ani – 13 beneficiari, din care 5 femei

60-69 ani – 19 beneficiari, din care 3 femei

Peste 70 ani – 12 beneficiari, din care 7 femei

Proveniență:

Din județul Constanța - 49

Din alte județe(Tulcea) – 1

Tipuri și grade handicap

Grav cu AP – 9 beneficiari

Grav fără AP – 1 beneficiar

Accentuat – 38 beneficiari

Mediu – 2 beneficiari

GRUPE VÂRST Ă	TIPURI ȘI GRADE HANDICAP																TOTAL				
	FIZIC-1				MINTAL-5				PSIHIC-6				ASOCIAT-7					VIZUAL-			
	I	I	II	I	I	II	II	I	I	I	II	I	I	I	II	I		I	I	II	I
18 - 19																					
20 - 24																					
25 - 29																					
30 - 34						1														1	
35 - 39																					
40 - 44					1	1							1	1						4	
45 - 49										1										1	
50 - 54						2				1				2						5	
55 - 59		1			1	4							1	1						8	
60 - 64	1					3				1				1						6	
65 - 69						7				3				1	2					13	
70 - 74			1		3	1														5	
75 - 79										1				1	1					3	
80 - 84						1														1	
85 - 89					1					1				1						3	
90 - 94																					
TOTAL	1	1	1		6	2				8			3	9	1					50	

m) Situația privind intervențiile medicale specializate pentru beneficiari

Nr. crt.	Tipuri intervenții specializate	Număr intervenții 2023	Număr beneficiari pe fiecare tip intervenție specializată	Număr beneficiari cu internări > de 90 zile pentru tratare boli cronice	Frecvență schimbare medicație
1	Psihiatrie	47	29	0	1/ an sau la nevoie
2	Cardiologie	21	17	0	1 / an sau la nevoie
3	Chirurgie vasculară	5	4	0	Medicație temporară sau la nevoie
4	Diabet/boli nutriție	16	8	0	2 ori / an
5	Oftalmologie	2	2	0	Medicație temporară

6	O.R.L.	2	2	0	Medicație temporară
7	Stomatologie	66	48	0	Medicație temporară
8	Ortopedie	12	5	0	Medicație temporară
9	Neurologie	25	19	0	1 / an sau la nevoie
10	Urologie	5	3	0	Medicație temporară sau la nevoie
11	Gastroenterologie	13	9	0	Medicație temporară sau la nevoie
12	Endocrinologie	2	1	0	1 / an sau la nevoie
13	Nefrologie	2	2	0	Medicație temporară
14	Dermatologie	5	3	0	Medicație temporară
15	Medicină internă	2	2	0	Medicație temporară
16	Pneumologie	1	1	0	Medicație temporară

n) Prezentare structura de personal și calificare (număr personal de specialitate, număr personal de asistență și îngrijire, număr personal de întreținere/administrativ);

Organigrama, Statul de funcții și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale DGASPC Constanța pentru anul 2022 au fost aprobate prin hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 214/21.09.2022, *Centrul de Îngrijire și Asistență Sf. Andrei Negru Vodă* având aprobate 62 de posturi – funcții contractuale, din care 51 de posturi ocupate la data de 27 noiembrie 2023, după cum urmează:

Funcție contractuală	Număr de posturi normate	Număr de posturi ocupate	Calificare
Personal cu funcții de conducere			
Șef centru	1	1	Jurist
Personal cu funcții administrative, gospodărire, întreținere-reparații, deservire			
Inspector de specialitate/Referent administrator	2	1 (încetează activitatea prin demisie la data de 11.12.2023)	Asistent medical generalist
Inspector de specialitate/Referent contabil	1	1	Economist
Asistent medical farmacie	1	1	Asistent medical farmacie
Muncitor calificat bucătar	8	6	Bucătar
Personal de specialitate, de îngrijire și asistență, auxiliar			
Psiholog	1	1	Psihologie clinică
Asistent social	1	1	Asistent social
Medic/Medic specialist/Medic primar	1	0	-
Asistent medical	8	8	Asistent medical generalist
Instructor ergoterapie	2	2	-
Infirmier	36	29	Infirmier

- o) Prezentare a tipurilor de instruire/formări care au fost realizate în perioada 2020-2023 și numărul personalului care a beneficiat: tema instruirii/formării, tipul de certificare (certificat de participare, certificat competențe sociale și civice, alte tipuri);

An	Tip instruire/formare	Categoria de personal participantă	Nr. personal participant	Tema instruirii / formării	Tip certificare
2023	Formare continuă	Infirmiere	22	Noțiuni fundamentale de igienă	Certificat absolvire curs
		Administratori Muncitori calificați bucătărie	6	Noțiuni fundamentale de igienă	Certificat absolvire curs
		Asistent social Șef centru	2	Curs de instruire specialiști din asistență socială - MMSS	Certificat de participare (în curs de eliberare)
		Șef centru	1	Program de perfecționare profesională în domeniul achizițiilor publice; Curs Digitalizare "Transparență și competență în sectorul public", MySMIS2014+ 140086, SIPOCA 870	Certificat de absolvire (INA) Certificat de participare (ANFP)

II. EVALUAREA BENEFICIARILOR (PERSOANE ADULTE CU HANDICAP) DIN CENTRUL REZIDENȚIAL DE TIP VECHI;

- a) organizarea și desfășurarea evaluării nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap din centrul rezidențial de tip vechi;

Evaluarea nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap s-a desfășurat astfel:

- Prin Dispoziția Directorului General al DGASPC Constanța nr.D6939/14.11.2023 s-a numit echipa de evaluare formată din manager de caz, psiholog, asistent social, instructori ergoterapie, asistenți medicali. Specialiștii sunt angajați ai *Centrului de Îngrijire și Asistență Sf. Andrei Negru Vodă*, mai puțin managerul de caz (angajat al SMCA).

Coordonator echipei a fost psihologul centrului, iar activitatea de evaluare s-a desfășurat în perioada 15-28 noiembrie 2023.

2. Echipa de evaluare a lucrat în baza Regulamentului aprobat de Directorul General al DGASPC Constanța, regulament care descrie detaliat modalitatea de realizare a evaluării și care prevede atribuțiile fiecărui membru al echipei.
3. Au fost invitați să participe la evaluare, fizic sau online, un număr de 16 tutori și 2 curatori.
4. Fiecare beneficiar a participat personal la evaluare. Fișa de evaluare a fost aplicată individual, fiecărui beneficiar în parte, și s-a ținut cont de opinia acestuia.
5. Beneficiarii, reprezentanții legali, aparținătorii, au semnat acorduri privind evaluarea, după cum urmează:
 - a. 16 acorduri preluate reprezentantului legal (tutore) – din care 16 s-au efectuat în absența acestora;
 - b. 2 acorduri preluate rudelor (curator) privind efectuarea evaluării în absența acestora;
 - c. 32 acorduri beneficiarilor care nu sunt puși sub interdicție.

Sursa informațiilor:

- Beneficiari: 50
 - Reprezentanți legali: 16 tutori și 2 curatori
 - Responsabili caz: 8 asistenți medicali
 - Alte categorii profesionale: instructor ergoterapie, infirmiere.
6. A fost amenajată o cameră specială (club parter), în așa fel încât să ofere siguranță, să fie primitoare și confortabilă, iar evaluarea să se desfășoare cu respectarea confidențialității.
 7. Anterior perioadei de evaluare, coordonatorii echipei s-au întrunit în ședință preliminară pentru a analiza Fișa de Evaluare, opțiunile de răspuns, etc.
 8. Metodele și procedeele de lucru au fost:
 - Observația subiectului sub aspect constituțional și comportamental cu referire la:
 - simptomatologia stabilă - tip constituțional, aspecte fizionomice;
 - simptomatologia dinamică - ținuta, mimica, modificări vegetative, vorbire;
 - dinamica de comportament în timpul examinării.
 - Anamneza/Interviul cuprinzând date generale cu privire la evenimentele principale ale traseului existențial și cu privire la evenimentele cruciale din viața personală și socioprofesională.
 9. S-a pus la dispoziția echipei de evaluare un dulap securizat în care să păstreze documentele rezultate în urma evaluării.

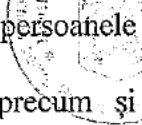
b) prelucrarea datelor și informațiilor obținute din evaluare;

Fișa de evaluare a fost aplicată pentru 50 de persoane.

Datele și informațiile obținute în urma evaluărilor, au fost discutate în cadrul echipei de evaluare și transpuse în raportul sintetic privind evaluarea beneficiarilor.

Pe lângă datele înscrise în Fișele de evaluare, s-au luat în considerare și următoarele aspecte:

- Perioada de rezidență beneficiarilor într-un centru;
- Contactul cu familia, dacă există, cât de des a fost vizitat, de câte ori a fost luat în vizită în familie, cum s-au desfășurat aceste vizite;
- Situația socială și financiară a familiei beneficiarului;
- Vârsta părinților;
- Modul în care familia a colaborat cu centrul pentru binele beneficiarului, dacă s-a interesat de acesta, dacă a participat la evaluările periodice, dacă a răspuns la solicitările centrului;

- 
- Modul în care beneficiarul relaționează cu ceilalți beneficiari, dar și cu persoanele cunoscute sau mai puțin cunoscute;
 - Comportamentul beneficiarului și cum răspunde la diferite terapii, precum și necesitatea și complianța la tratamentul afecțiunii neuropsihice;
 - Alte afecțiuni cronice care necesită îngrijire de specialitate.

Centralizând toate aceste date și în funcție de aspectele enumerate mai sus, s-a întocmit un raport sintetic, avându-se în vedere serviciile sociale existente în prezent și posibilitatea de înființare de servicii sociale noi.

c) sintetizarea concluziilor evaluării în vederea realizarea planificării etapelor de restructurare pentru perioada 2021 – 2024.

În urma evaluării și a discuțiilor echipei de evaluare cu personalul, s-a ajuns la următoarele concluzii, transpuse și în raportul sintetic:

Rezultatul evaluării din anul 2023		Propuneri			Propuneri în caz de eșec
Nr. beneficiari	Recomandare	Nevoia de sprijin	Nr. beneficiari	Serviciul social recomandat	Serviciul social recomandat
11	Locuințe Maxim Protejate	Nevoie de sprijin pentru consiliere psihologică: minim/secvențial Nevoie de asistență pentru sănătate: minim/secvențial Nevoie de sprijin pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă: minim/secvențial	10	LMP 2 Nicolae Bălcescu (PIN) (capacitate 10 locuri) Jud. Constanța, com. Nicolae Bălcescu	LMP
			1	LMP 3 Nicolae Bălcescu (PIN) (capacitate 10 locuri) Jud. Constanța, com. Nicolae Bălcescu	LMP
2	CAbR	Nevoie de consiliere psihologică în mod regulat / continuu Nevoia de asistență pentru sănătate în mod regulat / continuu Nevoia de sprijin pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă în mod regulat / continuu	2	CAbR Ovidiu, nou înființat în urma implementării POR-DPC prin închiderea CP Ovidiu, Jud. Constanța, Mun. Constanța	CIAPAD
37	CIAPAD	Nevoia de asistență pentru sănătate în mod continuu și regulat Nevoie de consiliere psihologică în mod continuu și regulat Nevoia de sprijin pentru menținerea deprinderilor de viață independentă în mod continuu	37	CIAPAD Sf. Andrei Negru Vodă (existent, capacitate 37 locuri) Jud. Constanța, Or. Negru Vodă, Șos. Mangaliei nr.10	

III. ACTUALIZAREA PLANURILOR PERSONALIZATE PENTRU A ASIGURA ATÂT SERVICII SPECIFICE PENTRU PERSOANELOR ADULTE CU HANDICAP ASISTATE CÂT ȘI TRANSFERUL ETAPIZAT AL ACESTORA ÎN ALTE TIPURI DE SERVICII;

a) descrierea modului în care abordarea procesului de restructurare este centrată pe nevoile specifice ale persoanelor cu handicap;

A. Pentru cei 11 beneficiari propuși pentru a beneficia de serviciile oferite de LMP, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- acești beneficiari au avut o evoluție bună în dezvoltarea deprinderilor avute, dar și învățarea altora noi;
- au capacitatea de a se autogospodări și de a se îngriji de propria persoană;
- au nevoie în continuare de asistență pentru sănătate privind administrarea medicației psihiatrice și/sau neurologice;
- pot efectua activități lucrative sub îndrumare;
- au nevoie de următoarele servicii în ritm minim până la regulat pentru:
 - dezvoltarea deprinderilor de relaționare interpersonală;
 - dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice;
 - dezvoltarea abilităților sociale;
 - terapii suportive și consiliere psihologică;
 - dezvoltarea abilităților pentru activități lucrative și sprijin pentru identificarea, ocuparea și menținerea unui loc de muncă.

În acest sens, a fost elaborat Planul personalizat (PP) al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, la care s-au adăugat intervențiile necesare realizării obiectivului de transfer. După transfer, beneficiarilor li se va întocmi PPV.

B. Pentru cei 37 beneficiari propuși pentru a beneficia de serviciile oferite de CIA, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- acești beneficiari au avut o evoluție liniară sau chiar descendentă pe parcursul mai multor ani;
- sunt persoane care nu au familie, fie pentru că sunt decedați, fie pentru că nu s-au interesat niciodată de acești beneficiari;
- au perioadă foarte mare de rezidență;
- datorită retardului profund, dar și a altor afecțiuni asociate, activitățile sunt limitate și au caracter regulat până la continuu pentru:
 - satisfacerea nevoilor de îngrijire personală și hrănire;
 - activități de asigurare a confortului, de menținere a mobilității și de prevenire a escarelor;
 - asistență pentru sănătate, atât prin intermediul medicului de familie, cât și prin intermediul specialiștilor psihiatrie și/sau neurologie;
 - sprijin comportamental.

Astfel, a fost elaborat Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

C. Pentru cei 2 beneficiari propuși pentru a beneficia de serviciile oferite de CABR, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- acești beneficiari au potențial de dezvoltare în continuare a deprinderilor acumulate până în prezent;
- nu beneficiază de suportul familiei din cauza lipsei de interes a acestora;
- au făcut progrese într-un ritm de la lent până la susținut, dar cu suportul specialiștilor din centru, în funcție de gradul de dizabilitate;
- au nevoie de activități de abilitare cu sprijin minim până la regulat pentru:
 - dezvoltarea continuă a deprinderilor de autoîngrijire și autogospodărire;
 - dezvoltarea abilităților cognitive și de comunicare;
 - activități de sprijin comportamental și management al afecțiunilor psihice, neurologice și/sau mintale;
 - asistență medicală de specialitate;
 - dezvoltarea abilităților și deprinderilor de relaționare interpersonală și sociale.

A fost elaborat Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

b) echipa multidisciplinară a centrului rezidențial de tip vechi completează planul individualizat de asistență și îngrijire/planul individual de intervenție cu obiectivul referitor la transferul/la acordarea de servicii specifice pentru a acoperi nevoile identificate prin aplicarea Fișei de evaluare;

După finalizarea evaluării nevoilor specifice ale fiecărui beneficiar și întocmirea rapoartelor sintetice cu concluziile acestor evaluări, echipa multidisciplinară a actualizat Planurile personalizate pentru fiecare beneficiar, în așa fel încât să corespundă nevoilor identificate. Planurile au fost completate cu obiectivul corespunzător privind reintegrarea sau transferul, cu intervențiile necesare, cu termene și personal implicat, astfel încât beneficiarului respectiv să-i fie furnizate serviciile necesare în vederea atingerii obiectivului, conform Anexei 1 din Ordinul 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime obligatorii de calitate pentru servicii sociale cu cazare de tip Centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități, Modulul IV.

c) personalul de specialitate din cadrul centrului rezidențial de tip vechi asigură activități și servicii în baza planului individualizat de asistență și îngrijire/planului individual de intervenție completat.

În vederea realizării obiectivelor de transfer/reintegrare, personalul existent în centrul rezidențial de tip vechi, precum și specialiștii cu care centrul deține protocoale de colaborare, va oferi activități specifice pentru atingerea obiectivului propus de reintegrare sau transfer, după cum urmează:

OBIECTIV	ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN CADRUL CENTRULUI ACTUAL	PERSONAL IMPLICAT
LOCUIȚE MAXIM PROTEJATE – 11 BENEFICIARI	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLOGICĂ	Psiholog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier, medic, asistent medical generalist

	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ <ul style="list-style-type: none"> - dezvoltarea aptitudinilor cognitive - dezvoltarea deprinderilor zilnice - dezvoltarea deprinderilor de comunicare - dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire - dezvoltarea deprinderilor de interacțiune - dobândirea independenței economice - îmbunătățirea abilităților pentru muncă - asistență și suport pentru luarea unei decizii - integrare/implicare și participare socială și civică 	Medic, asistent medical, psiholog, infirmier, asistent social.
CENTRU DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ – 37 BENEFICIARI	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLOGICĂ	Psiholog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier Medic Asistent medical generalist
	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ <ul style="list-style-type: none"> - menținerea și dezvoltarea aptitudinilor cognitive - menținerea și dezvoltarea deprinderilor zilnice - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de comunicare - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de interacțiune - asistență și suport în luarea unei decizii - integrare și participare socială și civică 	Medic, asistent medical, psiholog, infirmier, asistent social.
CENTRU DE ABILITARE REABILITARE – 2 BENEFICIARI	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLOGICĂ	Psiholog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, infirmier



	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier Medic Asistent medical generalist
	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ <ul style="list-style-type: none"> - dezvoltarea aptitudinilor cognitive - dezvoltarea deprinderilor zilnice - dezvoltarea deprinderilor de comunicare - dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire - dezvoltarea deprinderilor de interacțiune - dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice - dezvoltarea abilităților sociale - dezvoltarea interesului pentru activitățile lucrativ - asistență și suport în luarea unei decizii - integrare și participare socială și civică 	Medic, asistent medical, psiholog, infirmier, asistent social.

IV. PLANIFICAREA ETAPELOR DE RESTRUCTURARE, A RESURSELOR FINANCIARE, MATERIALE ȘI UMANE, PENTRU PERIOADA 2021 – 2024 ȘI A MODALITĂȚILOR DE IMPLEMENTARE ÎN CORELARE CU STABILIREA OBIECTIVELOR SERVICIILOR, ALTERNATIVELOR DE TIP FAMILIAL SAU REZIDENȚIAL ȘI MĂSURILOR PREVENTIVE DEZVOLTATE ÎN COMUNITATE

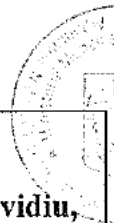
a) Realizarea listei de priorități a problemelor și oportunităților care vor fi luate în considerare în operaționalizarea planului de restructurare, pe baza raportului sintetic obținut în urma prelucrării datelor din evaluarea beneficiarilor;

Nr crt.	Prioritate	Probleme	Oportunități
1	Sprijin acordat beneficiarilor pe toată perioada de implementare a planului de restructurare	Rezistența beneficiarilor și a familiei la schimbare	Echipa de specialiști bine pregătită – psiholog, instructor ergoterapie, asistent social
2	Finalizarea implementării proiectelor tip PIN apelul 2 pentru construirea de locuințe protejate și centru de zi în vederea realizării transferului celor 11 beneficiari ale căror nevoi pot fi satisfăcute de serviciile oferite de Locuințe Maxim Protejate (com. Nicolae Bălcescu)	Apariția unor situații neprevăzute (majorarea prețurilor la materialele de construcții, necesitatea actualizării indicatorilor tehnico-economici, etc.), întârzieri în obținerea autorizației de securitate la incendiu.	Extinderea perioadei de implementare a proiectului prin încheierea unui act adițional la convenția de finanțare nerambursabilă pentru PIN Nicolae Bălcescu „Sprijin pentru integrare comunitară”.
3	Folosirea infrastructurii actualului centru CIA Sf. Andrei și	Buget insuficient raportat la necesitățile financiare pe	Adaptarea și modernizarea spațiilor CIA Sf. Andrei.

	adaptarea acestuia conform noilor standarde de calitate.	care procesul de restructurare le implică.	Susținerea financiară a activității centrului din partea Fundației Demnitatea Pontică.
4	Formarea profesională a personalului	Fonduri insuficiente	Accesarea unor programe operaționale cu fonduri europene nerambursabile sau a Programului Incluziune și Demnitate Socială (PoIDS)
5	Preluarea clădirii Centrului de plasament prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 grup vulnerabil copii „Închiderea Centrului de Plasament Ovidiu,, și pregătirea infrastructurii în vederea înființării unui CABR cu 50 locuri. Fondurile necesare preluării, reabilitării, reamenajării și dotării acestui imobil vor fi asigurate de bugetul Consiliului Județean Constanța.	Buget insuficient pentru reabilitarea/reamenajarea dotarea, modernizarea și accesibilizarea imobilului. Decalarea perioadei de implementare stabilită inițial, prin semnarea actelor adiționale de prelungire.	În acest centru vor fi preluați beneficiarii din centrele care sunt în proces de restructurare și ale căror nevoi au fost identificate ca fiind cel mai bine sprijinite într-un centru de abilitare și reabilitare. Variantă optimă de decongestionare a serviciilor sociale implicate în procesul de restructurare, prin transferul beneficiarilor care necesită servicii sociale tip CABR, precum și de redistribuire a personalului angajat.
6	Identificarea de resurse financiare	Bugetul Consiliului Județean trebuie să susțină toate cheltuielile cu realizarea/modificarea infrastructurii și cele investiționale pentru amenajarea/ reamenajarea actualelor locații.	Implementarea PIN-urilor pentru construcția Locuințelor Protejate și reabilitarea clădirilor necesare înființării centrelor de zi. Modernizarea și accesibilizarea clădirilor CIA Sf. Andrei Negru Vodă.
7	Transferul celor 2 beneficiari la serviciul nou înființat CABR Ovidiu Constanța	Lipsa de consecvență în luarea deciziilor și nivelul sporit de imprezibilitate al beneficiarilor, dificultăți de adaptare	Acordarea de servicii specifice conform nevoilor identificate în urma evaluării.

b) Formularea aspectelor tehnice și operaționale pentru perioada 2021 – 2024;

TRANSFER ÎN 2 LOCUINȚE MAXIM PROTEJATE Jud. Constanța, Com. Nicolae Bălcescu (servicii nou înființate, ambele cu capacitate de 10 locuri) – 11 BENEFICIARI													
ACTIVITATE	2023	2024											
	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Revizuirea PP pentru 11 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 2 și LMP 3 Nicolae Bălcescu, prin prelungirea termenelor pentru realizarea obiectivelor propuse	X				X						X		
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit, pentru 11 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 2 și LMP 3 Nicolae Bălcescu	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Pregătirea celor 11 persoane cu dizabilități pentru transferul în LMP 2 și LMP 3 Nicolae Bălcescu prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar în parte	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și a modului de acțiune cu comunitatea în vederea transferului celor 11 persoane cu dizabilități în LMP	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Construirea LMP 2 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Nicolae Balcescu prin proiectul finanțat PIN 2018	X												
Construirea LMP 3 cu o capacitate de 10 locuri pentru 1 persoană cu dizabilități în localitatea Nicolae Bălcescu prin proiectul finanțat PIN 2018	X												
Înființarea unui centru de zi prin proiectul finanțat PIN 2018 – lucrări de reabilitare și modernizare clădire	X	X											
Transferul 11 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 2 și LMP 3 Nicolae Bălcescu					X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitorizarea de către managerul de caz a celor 11 persoane cu dizabilități transferate în LMP 2 ȘI LMP 3 Nicolae Bălcescu, cu activități desfășurate în centrul de zi					X	X	X	X	X	X	X	X	X



TRANSFER LA CABR OVIDIU Jud. Constanța, Mun. Constanța (se va înființa urmare implementării POR-DPC prin închiderea actualului CP Ovidiu, capacitate 50 locuri) – 2 BENEFICIARI													
ACTIVITATE	2023	2024											
	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Revizuirea PP (Modul III=Anexa 1) pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi transferate la CABR Ovidiu, Constanța	X						X						X
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi transferate la CABR Ovidiu, Constanța	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Pregătirea persoanelor cu dizabilități pentru transfer CABR Ovidiu, Constanța, prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt. beneficiari	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 2 persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Lucrări de renovare, compartimentare și de dotare a CABR Ovidiu, Constanța	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Înființarea și autorizarea CABR Ovidiu, Constanța												X	X
Transferul celor 2 persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța												X	X
Monitorizarea de către managerul de caz a persoanei cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța												X	X

TRANSFER ÎN CIAPAD SF. ANDREI NEGRU VODĂ													
Jud. Constanța, Or. Negru Vodă													
(serviciu nou înființat, cu capacitate de 37 locuri) - 37 BENEFICIARI (0 locuri libere)													
ACTIVITATE	2023	2024											
	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 37 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD cu activitățile conform Modul IV standarde 1 – 15 (Ordin 82/2019 Anexa 1)	X					X						X	
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 37 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Sf. Andrei Negru Vodă	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Pregătirea celor 37 persoane cu dizabilități pentru transfer CIAPAD Sf. Andrei Negru Vodă prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar în parte	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Lucrări de reparații, modernizare și adaptare băi și grupuri sanitare (CIA Sf. Andrei Negru Vodă)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Reorganizarea dormitoarelor (CIA Sf. Andrei Negru Vodă)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Dotarea spațiilor cu mobilier adecvat (CIA Sf. Andrei Negru Vodă)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Instalare post telefonic și internet wi-fi pavilion beneficiari și dotarea cu minim 2 calculatoare pentru beneficiari (câte unul pe fiecare nivel)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Dotarea cu aparatură electrocasnică și de climatizare	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Accesibilizare spații și dotări	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Lucrări de montaj lift exterior/platformă liftată/dispozitiv de ridicare	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Instalare sistem de monitorizare video (toate spațiile)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Modernizare și reconfigurare sistem de scurgere - instalație sanitară	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Lucrări de reparații curente a plafoanelor și a pereților spațiilor interioare	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Lucrări de decopertare și de montare gresie antiderapantă de interior în băi și grupuri sanitare, precum și înlocuirea faianței	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Montare mână curentă pe fiecare latură a scării și a holurilor	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Accesibilizarea băilor și grupurilor sanitare pt. persoane cu handicap locomotor	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Modificarea băilor/dușurilor prin accesibilizarea acestora: spațiu duș la nivel cu pardoseală și cu spațiu suficient de manevră fotoliu rulant, bară de susținere, etc.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Reparații/inlocuire gard de împrejmuire	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Realizare anvelopare termică și refacere fațadă clădiri (tencuială decorativă)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Realizarea / refacerea instalației termice la parterul pavilionului rezidențial	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Refacerea instalației de apă caldă către spălătorie și vestiar. Realizarea instalației de apă caldă la clădirea administrativă	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Reparații curente și vâruire cu lavabil – toate spațiile	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Amenajarea unor boxe de curățenie, conform recomandărilor DSP	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Amenajarea unui izolator pt. boli infecto-contagioase, cu chiuvetă	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Înlocuirea ușilor dormitoarelor și schimbarea sensului de deschidere al acestora	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Amenajarea instalației electrice exterioare (stâlpi și corpuri de iluminat curte)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Dotarea centrului cu mobilier de curte (bănci, coșuri de gunoi)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Achiziția unui container de depozitare pentru eliberarea sălii de conferință, transformată în magazie	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Întocmirea documentației pentru autorizații funcționare pt. CIAPAD Sf. Andrei Negru Vodă												X	X
Obținerea autorizațiilor de funcționare pt. CIAPAD Sf. Andrei Negru Vodă													X
Transferul celor 37 de persoane cu dizabilități la CIAPAD Sf. Andrei Negru Vodă													X
Monitorizarea de către managerul de caz a celor 37 persoane cu dizabilități transferate în CIAPAD Sf. Andrei Negru Vodă													X

- c) Evidențierea obligațiilor privind sustenabilitatea sau alte condiții legate de onorarea angajamentelor stabilite prin contracte de finanțare încheiate anterior procesului de restructurare (POR, PIN, PNDL altele).

Transferul beneficiarilor către Locuințele Protejate (Maxim) deschise prin implementarea PIN Nicolae Bălcescu „Sprijin pentru integrare comunitară” și furnizarea de servicii de recuperare și de reabilitare în cadrul **Centrului de Zi Dorobanțu** implică respectarea condițiilor impuse prin Convenția de Finanțare și condițiile stabilite prin documentele proiectului.

De asemenea, DGASPC Constanța va respecta condițiile de sustenabilitate și de onorare a angajamentelor stabilite prin proiectul complementar programelor de interes national, respectiv, *POCU Dizabilitatea nu este o barieră*.

d) **Identificarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu handicap prin analiza hărții de servicii sociale, inclusiv a alternativelor de tip familial și a asistențelor personali profesioniști, de la nivelul județului sau sectorului municipiului București;**

- la nivelul județului Constanța, reprezentarea serviciilor sociale, altele decât cele oferite prin DGASPC este diminuată și constă doar în acordarea de servicii primare reprezentate prin servicii de suport și consiliere socială prin intermediul SPAS-urilor și a birourilor de asistență socială din cadrul consiliilor locale;
- până în prezent nu au fost identificați asistenți personali profesioniști, deși s-au desfășurat acțiuni de mediatizare în acest sens;
- serviciile sociale cu cazare existente sunt doar cele aflate în subordinea DGASPC;
- serviciile medicale sunt reprezentate cel mai mult de medicina de familie, iar accesul la servicii specializate de psihiatrie, neurologie, cardiologie este facil pentru beneficiarii cu domiciliu în Constanța sau zonele limitrofe municipiului. Pentru beneficiarii din mediul rural, care reprezintă aproximativ 70% din totalul beneficiarilor, accesul la aceste servicii medicale specializate este minim sau inexistent.

e) **Identificarea situațiilor de posibilă revenire în familie, stabilirea responsabilităților și a modului de acțiune pentru cazurile identificate;**

Nu este cazul.

Responsabilități și mod de acțiune:

Persoane responsabile	Acțiune	Termen
Echipe multidisciplinară	PP realizat în baza evaluării inițiale pe o perioadă de maxim 6 luni se revizuieste periodic.	Pe tot parcursul perioadei de implementare a Planului de restructurare
Manager de caz	Evoluția situației/progresele beneficiarilor este discutată lunar, la întâlnirea cu managerul de caz, care completează fișa de monitorizare.	Odată la 6 luni sau ori de câte ori este nevoie
Asistent social	Anchetă socială, informare și consiliere socială	31 decembrie 2024
Psiholog	Consilierea psihologică a familiei	31 decembrie 2024
Manager caz	Drepturile la beneficii de asistență socială	30 iunie 2024
Campanii de informare a comunității și birourilor de asistență socială/ SPAS-uri din cadrul primăriilor de domiciliu	Identificarea și angajarea de asistenți personali. Asigurarea de servicii sociale alternative la nivelul UAT-urilor.	30 iunie 2024

f) **Identificarea unităților de asistență medico-sociale care acordă servicii de îngrijire, servicii medicale, precum și servicii sociale persoanelor cu nevoi medico-sociale;**

În conformitate cu raportul sintetic privind evaluarea beneficiarilor CIA Sf. Andrei Negru Vodă, comisia de evaluare nu a identificat propuneri pentru transferul către unitățile de asistență medico-sociale sau către serviciile sociale destinate persoanelor vârstnice.

g) **planificarea soluțiilor în termeni de ieșiri, activități, efecte și impact;**

Soluție	Activități
Transfer LMP a 11 persoane cu dizabilități	Revizuirea PP (Modul III – Anexa 1) pentru 11 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 2, LMP 3 Nicolae Bălcescu
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit, pentru 1/1

	persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 2, LMP 3 Nicolae Bălcescu
	Pregătirea celor 11 persoane cu dizabilități pentru transferul în LMP 2, LMP 3 Nicolae Bălcescu prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar în parte
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și a modului de acțiune cu comunitatea în vederea transferului celor 11 persoane cu dizabilități în LMP
	Transferul 11 persoane cu dizabilități pentru transferul în LMP 2, LMP 3 Nicolae Bălcescu
	Construirea LMP 2 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Nicolae Balcescu prin proiectul finanțat PIN 2018
	Construirea LMP 3 cu o capacitate de 10 locuri pentru 1 persoană cu dizabilități în localitatea Nicolae Bălcescu prin proiectul finanțat PIN 2018
	Înființarea unui centru de zi prin proiectul finanțat PIN 2018 – lucrări de reabilitare și modernizare clădire - în localitatea Nicolae Bălcescu prin proiectul finanțat PIN 2018
Transferul a 37 de persoane cu dizabilități la CIAPAD Sf. Andrei Negru Vodă – serviciu social restructurat cu o capacitate de 37 locuri, Or. Negru Vodă, Șos. Mangalicii nr. 10	Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 37 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIA cu activitățile conform Modul IV standarde 1 – 15 (Ordin 82/2019 Anexa 1)
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 37 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIA
	Pregătirea celor 37 persoane cu dizabilități pentru transfer CIA prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar în parte
	Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare CIA Sf. Andrei Negru Vodă
	Lucrări de reparații, modernizare și adaptare băi și grupuri sanitare (CIA Sf. Andrei Negru Vodă)
	Reorganizarea dormitoarelor (CIA Sf. Andrei Negru Vodă)
	Dotarea spațiilor cu mobilier adecvat (CIA Sf. Andrei Negru Vodă)
	Instalare post telefonic și internet wi-fi pavilion beneficiari și dotarea cu minim 2 calculatoare pentru beneficiari (câte unul pe fiecare nivel)
	Dotarea cu aparatură electrocasnică și de climatizare
	Accesibilizare spații și dotări
	Lucrări de montaj lift exterior/platformă liftată/dispozitiv de ridicare
	Instalare sistem de monitorizare video (toate spațiile)
Modernizare și reconfigurare sistem de scurgere -instalație sanitară	
Lucrări de reparații curente a plafoanelor și a pereților spațiilor interioare	
Lucrări de decopertare și de montare gresie antiderapantă de interior în băi și grupuri sanitare, precum și înlocuirea faianței	
Montare mână curentă pe fiecare latură a scării și a holurilor	
Accesibilizarea băilor și grupurilor sanitare pt. persoane cu handicap locomotor	
Modificarea băilor/dușurilor prin accesibilizarea acestora: spațiu duș la nivel cu pardoseală și cu spațiu suficient de manevră fotoliu rulant, bară de susținere, etc.	
Reparații/înlocuire gard de împrejmuire	
Realizare anvelopare termică și refacere fațadă clădiri (tencuială decorativă)	
Realizarea / refacerea instalației termice la parterul pavilionului rezidențial	
Refacerea instalației de apă caldă către spălătorie și vestiar. Realizarea instalației de apă caldă la clădirea administrativă	
Reparații curente și văruire cu lavabil – toate spațiile	

	<p>Amenajarea unor boxe de curățenie, conform recomandărilor DSP</p> <p>Amenajarea unui izolator pt. boli infecto-contagioase, cu chiuvetă</p> <p>Înlocuirea ușilor dormitoarelor și schimbarea sensului de deschidere al acestora</p> <p>Amenajarea instalației electrice exterioare (stâlpi și corpuri de iluminat curte)</p> <p>Dotarea centrului cu mobilier de curte (bănci, coșuri de gunoi)</p> <p>Achiziția unui container de depozitare pentru eliberarea sălii de conferință, transformată în magazie</p>
	Întocmirea documentației pentru autorizații funcționare
	Obținerea autorizațiilor de funcționare
Transferul a 2 persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu Constanța – se va înființa după restructurare cu capacitate de 50 locuri	Revizuirea PP (Modul III – Anexa 1) pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi transferate la CABR Ovidiu Constanța
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi transferate la CABR Ovidiu Constanța
	Pregătirea celor 2 persoane cu dizabilități pentru transfer la CABR Ovidiu Constanța prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar în parte
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 2 persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu Constanța
	Transferul celor 2 persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu Constanța
	Monitorizarea de către managerul de caz a persoanelor cu dizabilități transferate la CABR Ovidiu Constanța

EFECTE

- nevoia de personal de specialitate pentru desfășurarea activităților descrise în Standardele minime specifice de calitate pentru servicii sociale cu cazare;
- includerea activității de asistență și suport în planul personalizat al persoanei cu dizabilități și desfășurarea activității cu personal de specialitate;
- asigurarea monitorizării din punct de vedere al evoluției și situației beneficiarului de către managerul de caz;

IMPACT

a) asupra beneficiarului

- intervenții individualizate în vederea menținerii/consolidării sau dezvoltării potențialului existent;

b) în comunitate

- crearea și/sau dezvoltarea de servicii sociale pentru sprijinirea persoanelor cu dizabilități de a trăi independent și pentru prevenirea instituționalizării;

c) asupra personalului

- devine un facilitator al integrării/reintegrării;
- folosirea la maxim a potențialului profesional;
- eficientizarea timpului de lucru;

d) în practicile de lucru

- trecerea de la abordarea de grup la cea individual;
- specificitatea activităților raportat la beneficiar și nevoile acestuia.

h) Estimarea resurselor financiare și materiale necesare;

- **pentru beneficiarii care ar putea să acceseze Locuințe Maxim Protejate:**

(1) resurse financiare:

- alocarea sumelor necesare pentru cofinanțare proiect PIN apelul 2:

- „Sprijin pentru integrare comunitară”- construcție LMP-uri și Centru de Zi com. Nicolae Bălcescu, jud. Constanța.;
 - cheltuieli pentru plata personalului și pentru funcționarea locuințelor și centrului de zi.
- (2) resurse materiale:
 - birotică.
- **pentru beneficiarii care pot să acceseze serviciile unui Centru de Abilitare/Reabilitare:**
 - (1) resurse financiare:
 - cheltuieli ocazionate de reconfigurarea, modernizarea și dotarea CABR Ovidiu;
 - cheltuieli ocazionate de corespondența și întocmirea documentației pentru transfer.
 - (2) resurse materiale:
 - birotică;
 - mijloc de transport.
- **pentru beneficiarii care pot accesa serviciile Centrului de Îngrijire și Asistență:**
 - (1) resurse financiare:
 - bugetul Consiliului Județean Constanța pentru lucrările de investiții, modernizare și dotare pentru CIAPAD Sf. Andrei Negru Vodă;
 - bugetul de stat pentru dotări suplimentare și autorizații funcționare
 - (2) resurse materiale:
 - utilizarea bazei materiale deja existente.

RESURSE FINANCIARE NECESARE

ACTIVITATE	BUGET
<p>Preluarea clădirii Centrului de plasament prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 grup vulnerabil copii „Închiderea Centrului de Plasament Ovidiu,, și pregătirea infrastructurii în vederea înființării unui CABR cu 50 locuri.</p>	BUGETUL CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA
<p>Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare CIA Sf. Andrei Negru Vodă Lucrări de reparații, modernizare și adaptare băi și grupuri sanitare (CIA Sf. Andrei Negru Vodă) Reorganizarea dormitoarelor (CIA Sf. Andrei Negru Vodă) Dotarea spațiilor cu mobilier adecvat (CIA Sf. Andrei Negru Vodă) Instalare post telefonic și internet wi-fi pavilion beneficiari și dotarea cu minim 2 calculatoare pentru beneficiari (câte unul pe fiecare nivel) Dotarea cu aparatură electrocasnică și de climatizare Accesibilizare spații și dotări Lucrări de montaj lift exterior/platformă liftată/dispozitiv de ridicare Instalare sistem de monitorizare video (toate spațiile) Modernizare și reconfigurare sistem de scurgere -instalație sanitară Lucrări de reparații curente a plafoanelor și a pereților spațiilor interioare Lucrări de decopertare și de montare gresie antiderapantă de interior în băi și grupuri sanitare, precum și înlocuirea faianței</p>	

<p>Montare mână curentă pe fiecare latură a scării și a holurilor</p> <p>Accesibilizarea băilor și grupurilor sanitare pt. persoane cu handicap locomotor</p> <p>Modificarea băilor/dușurilor prin accesibilizarea acestora: spațiu duș la nivel cu pardoseală și cu spațiu suficient de manevră fotoliu rulant, bară de susținere, etc.</p> <p>Reparații/înlocuire gard de împrejmuire</p> <p>Realizare anvelopare termică și refacere fațadă clădiri (tencuială decorativă)</p> <p>Realizarea / refacerea instalației termice la parterul pavilionului rezidențial</p> <p>Refacerea instalației de apă caldă către spălătorie și vestiar.</p> <p>Realizarea instalației de apă caldă la clădirea administrativă</p> <p>Reparații curente și văruire cu lavabil – toate spațiile</p> <p>Amenajarea unor boxe de curățenie, conform recomandărilor DSP</p> <p>Amenajarea unui izolator pt. boli infecto-contagioase, cu chiuvetă</p> <p>Înlocuirea ușilor dormitoarelor și schimbarea sensului de deschidere al acestora</p> <p>Amenajarea instalației electrice exterioare (stâlpi și corpuri de iluminat curte)</p> <p>Dotarea centrului cu mobilier de curte (bănci, coșuri de gunoi)</p> <p>Achiziția unui container de depozitare pentru eliberarea sălii de conferință, transformată în magazie</p> <p>Întocmirea documentației pentru autorizații funcționare</p> <p>Obținerea autorizațiilor de funcționare</p>	
---	--

PROPUNERE STRUCTURĂ CIAPAD SF. ANDREI NEGRU VODĂ – capacitate 37 beneficiari

PAVILION REZIDENȚIAL – Spații de cazare

Parter

- 8 dormitoare = 12 beneficiari
- 1 club pentru petrecerea timpului liber și activități
- 1 cabinet medical
- 1 cabinet psiholog/asistent social
- 1 izolator pentru cazurile de boli infecto-contagioase/ cameră intimă
- 1 cameră depozitare deșeurii rezultate din activitatea cabinetului medical
- băi și grupuri sanitare

Etaj

- 12 dormitoare = 25 beneficiari
- 1 club pentru petrecerea timpului liber și activități
- băi și grupuri sanitare

CLĂDIRI ADMINISTRATIVE SI ANEXE

- 1 spațiu cu destinația de vestiar pentru personal
- 1 spațiu cu destinația de magazie – alimente (stoc de rezervă), beci, magazie materiale igienico-sanitare și de curățenie
- 1 magazie pentru echipament și 1 magazie zilnică de alimente pentru bucătărie
- 1 spațiu cu destinația de bucătărie cu anexe și sală de mese
- 1 spațiu cu destinația de birouri personal

- 2 spații cu destinația de magazii efecte
- 1 container metalic.

Având în vedere structura spațiilor de cazare, este necesară:

- suplimentarea grupurilor sanitare, eventual, recompartimentarea spațiilor prin amenajarea unor grupuri sanitare pentru fiecare dormitor;
- amenajarea unei camere intime pentru cupluri;
- amenajarea unui izolator pentru boli infecto-contagioase;
- amenajarea unor boxe de curățenie și modernizarea grupului sanitar exterior-personal;
- amenajarea unui lift sau a unei platforme liftate pentru a accesibiliza zona de etaj pentru persoanele cu dizabilități locomotorii;
- accesibilizarea spațiilor și dotărilor;
- lucrări de modernizare, de igienizare și de dotare a tuturor spațiilor centrului;
- amenajarea unei scări exterioare pentru evacuare în caz de situații de urgență.

i) estimarea resurselor umane necesare;

Funcție contractuală	Posturi normate la 27.11.2023	Posturi normate la 31.12.2024
Personal cu funcții de conducere		
Șef centru	1	1
Personal cu funcții administrative, gosp., întreținere-rep., deservire		
Inspector de specialitate/Referent administrator	2 (1 vacant)	2
Inspector de specialitate/Referent contabil	1	1
Asistent medical farmacie	1	1
Muncitor calificat bucătar	8	8
Personal de specialitate, de îngrijire și asistență, auxiliar		
Psiholog	1	1
Asistent social	1	1
Medic/Medic specialist/Medic primar	1	1
Asistent medical	8	8
Instructor ergoterapie	2	2
Infirmier	36	29
TOTAL	62	55


j) planificarea necesarului de instruire/formare a personalului;

An	Tip instruire/formare	Categoria de personal participantă	Nr. personal participant	Tema curs
	Formare continuă	Infirmieri	29	Delimitarea, gestionarea și prevenirea comportamentului hetero și autoagresiv
		Asistenți medicali	8	
		Asistent social	1	

2024		Psiholog	1	Mijloace de intervenție și tehnici de lucru în plan clinic adecvate persoanelor vârstnice
	Formare continuă	Infirmieri	29	Instruirea personalului cu atribuții de îngrijire a persoanelor cu dizabilități. Metode și tehnici de lucru
		Asistenți medicali	8	
		Asistent social	1	
	Formare continuă	Psiholog	1	Evaluarea psihologică – specializare psihologie clinică
		Psiholog	1	Consilierea vocațională în serviciile sociale pentru persoane cu nevoi speciale
		Asistenți medicali	8	Drepturile persoanelor cu dizabilități și prevenirea situațiilor negative (abuz, neglijare, violență, etc.)

Formarea profesională a personalului necesar desfășurării activităților conform nevoilor specifice ale beneficiarilor, identificate în urma evaluării, va fi efectuată de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului sau prin accesarea Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 4 – Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Prioritatea de investiții 9.iv, Obiectivul specific 4.15 Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității inclusiv servicii pe termen lung, proiect complementar cu Programele de Interes Național din domeniul dizabilității aprobate și care au primit finanțare pentru înființarea de Locuințe Maxim Protejate și Centre de Zi destinate persoanelor adulte cu dizabilități provenite din restructurarea centrelor rezidențiale de tip vechi.

k) evidențierea potențialelor dificultăți de implementare/factori de risc;

Soluție propusă în plan	Nr. beneficiari	Dificultăți implementare/ factori de risc	Soluție propusă în caz de eșec
CABR	2	Dificultăți privind preluarea clădirii Centrului de plasament prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 grup vulnerabil copii „Închiderea Centrului de Plasament Ovidiu,, și pregătirea infrastructurii în vederea înființării unui CABR cu 50 locuri.	

		Fondurile insuficiente necesare preluării, reabilitării, reamenajării și dotării acestui imobil.	
--	--	--	--

l) **evidențierea modalităților de comunicare astfel încât să fie evitate interpretări eronate cu privire la beneficiari sau personal;**

- **BENEFICIARI**

- Sesiuni de informare a beneficiarilor/apartinătorilor privind scopul restructurării;
- Consilierea beneficiarilor referitor la noile tipuri de servicii la care pot avea acces.

- **PERSONAL**

- Întâlniri cu personalul pentru discutarea planului de restructurare și a bazei de la care a pornit și ce se previzionează;
- Explicarea avantajelor pe care această restructurare o oferă în materie de pregătire profesională, de condiții de muncă, de formare profesională;
- Discutarea posibilităților de a deveni asistent personal profesionist și avantajele;
- Discutarea posibilităților de a accesa posturile disponibile în cadrul Locuințelor Protejate.

m) **identificarea de soluții în caz de eșec/nereușită a unei soluții propuse (de exemplu, imposibilitatea identificării și/sau angajării a numărului estimat de asistenți personali profesioniști).**

- **Pentru beneficiarii propuși să fie transferați la CABR Ovidiu:**

- În cazul imposibilității de a implementa soluția identificată, beneficiarii vor fi transferați la un serviciu social cu cazare tip CIAPAD.

V. ACȚIUNILE PROPUSE PENTRU REALIZAREA UNEI ATITUDINI POZITIVE ȘI SUPORTIVE FAȚĂ DE BENEFICIARI, ÎN RÂNDUL PERSONALULUI ȘI AL COMUNITĂȚII INCLUDE URMĂTOARELE SUBSECȚIUNI;

a) **scurtă descriere a colaborărilor/parteneriatelor pe care DGASPC/furnizorii de servicii sociale privați le au în desfășurare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu alte autorități locale, în vederea bunei desfășurări a procesului de restructurare;**

Colaborări/ parteneriate cu AJPIS, SPAS, ONG-uri și asociații, UAT-uri, FSS privați, unități sanitare, unități medico-sociale, instituții de cult – Arhiepiscopie, Muftiat, etc.

b) **modalități de facilitare a schimbului de informații, cunoștințe, idei, experiență acumulată, “lecții învățate” și de implicare a comunității în procesul de restructurare;**

- Mediatizarea reintegrărilor anterioare și prezentarea unui caz particular (“lecții învățate”); - **dacă este cazul**
- Publicarea unor materiale informative cu privire la procesul de restructurare și promovarea dezinsituționalizării;
- Promovarea unei atitudini pozitive în ceea ce privește problematica persoanelor cu dizabilități și reintegrarea acestora în societate prin campanii în școli („Școala altfel”) sau în biserici;

- Promovarea voluntariatului persoanelor cu dizabilități la nivelul comunității „Și eu pot fi voluntar!”: prestarea de activități de igienizare sau de hrănire a animalelor la o fermă, activități de întreținere a spațiului verde în școli, etc.
- c) **estimare privind organizarea de manifestări de sensibilizare și/sau conștientizare la nivelul comunității în legătură cu persoanele cu handicap și pentru promovarea respectării drepturilor și demnității lor, eliminarea discriminării, combaterea stereotipurilor, prejudecăților și practicilor dăunătoare, realizarea egalității de șanse, altele;**
- Campaniile de sensibilizare și/sau conștientizare trebuie organizate și desfășurate periodic, în ritm susținut și pe timp nelimitat. Pentru realizarea acestor campanii și obținerea rezultatelor scontate, sunt necesare următoarele acțiuni:
- Planificarea anuală a temelor care vor fi dezbătute în campanii
 - Planificarea comunităților, instituțiilor și locurilor unde se vor desfășura aceste campanii
 - Mediatizarea campaniilor pe toate canalele disponibile: afișe la primării, centre culturale, magazine, utilizarea de flayere, a televiziunilor locale, internetului
 - Stabilirea echipelor care vor face prezentările, echipe formate din reprezentanți ai DGASPC, consiliilor locale, ONG-uri, instituții de învățământ
 - Bugetarea cheltuielilor necesare
 - Identificarea și aplicarea pe proiecte cu fonduri europene care au ca scop mediatizarea și conștientizarea problematicei persoanelor cu dizabilități și incluziunea acestora, voluntariatul.
- d) **estimare privind necesarul de instruire/formări sau alte forme specifice de pregătire a personalului în vederea îmbunătățirii furnizării asistenței și serviciilor;**

Anul	Nr. salariați / categorie	Nr. cursuri / instruiți	Curs/ instruire
2023	55 salariați	Instruiți lunare	Instruire pe tematică specifică - plan anual de formare
	39 specialiști		Curs de formare continuă (v. Capitolul IV, lit j.)
2024	55 salariați	Instruiți lunare	Instruire pe tematică specifică - plan anual de formare
	39 specialiști	2 cursuri	Curs de formare continuă

- e) **modalități de implicare și încurajare a activităților de voluntariat;**
- Promovarea voluntariatului la nivelul comunității: în școli, biserici, mass-media, prin intermediul ONG-urilor de profil, etc.
 - Atragerea de voluntari din rândul elevilor de liceu și studenților pentru activități de petrecere a timpului liber, activități care implică arta, sportul, religia;
 - Identificarea și colaborarea cu organizații nonguvernamentale sau societăți comerciale care promovează drepturile persoanelor cu dizabilități și sprijină (re)integrarea acestora;
 - „Recompensarea voluntarilor” – încadrarea activităților de voluntariat în criteriile de departajare la admiterea în unitățile de învățământ sau considerarea voluntariatului ca și un avantaj în recomandările pentru admitere / angajare.
- f) **alte modalități de lucru propuse pentru realizarea unei atitudini pozitive și suportive față de persoanele adulte cu handicap.**



- Organizarea și mediatizarea Zilei Internaționale a Persoanelor cu Dizabilități și a Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice;
- Organizarea și mediatizarea expozițiilor tematice cu vânzare de cu ocazia sărbătorilor pascale și a celor de iarnă;
- Promovarea „poveștilor de viață” ale beneficiarilor cu istoric instituțional și cu rezultate notabile;
- Organizarea la nivelul centrului a Zilei Porților Deschise pentru promovarea scopului și a activității serviciului social;
- Participarea beneficiarilor la acțiunile de divertisment ale comunității, cum ar fi „Zilele Orașului”, concerte, spectacole.

VI. ANALIZA NEVOILOR LA NIVELUL COMUNITĂȚII

La nivelul județului Constanța, la data de 28.11.2023 în evidențele DGASPC Constanța figurează un număr de 20013 persoane adulte cu dizabilități, din care 700 instituționalizate și 19313 neinstituționalizate, care beneficiază de măsuri de protecție specială /beneficii sociale.

În ceea ce privește situația solicitărilor de instituire a măsurii de ocrotire într-un centru rezidențial, la nivelul SMCA din cadrul DGASPC Constanța există înregistrate un număr de 118 cereri de instituționalizare.

La nivelul localității Negru Vodă, există cinci servicii sociale subordonate DGASPC Constanța (CIA Sf. Andrei, CIA Armonia, CAbr Sf. Luca, Locuințe Maxim Protejate Negru Vodă și Locuința Maxim Protejată Casa Aurelia) care furnizează servicii sociale unui număr de aproximativ 219 persoane adulte cu dizabilități.

Pe raza localității, nu există alți furnizori de servicii sociale publice sau privați – nu există servicii tip cantină socială, centre de zi sau centre destinate persoanelor vârstnice.

VII. MĂSURILE ȘI ACȚIUNILE DE PREVENIRE A (RE) INSTITUȚIONALIZĂRII

(a) prezentarea modalităților de acțiune

- Sprijin acordat de managerul de caz și de membrii echipei multidisciplinare a centrului de unde a plecat, la solicitarea beneficiarului și/sau familiei acestuia, pe o perioadă de 6 luni de la data transferului.
- Monitorizarea realizată de managerul de caz.

(b) stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile de specialitate din comunitate;

- Comunicarea documentelor necesare către medicul de familie pentru care beneficiarul optează;
- Comunicarea transferului beneficiarului către medicii specialiști la care beneficiarul este în evidență;
- Medicul centrului trimite o detaliere a istoricului medical al beneficiarului către medicul de familie și către medicii specialiști la care beneficiarul este luat în evidență.

(c) stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile sociale în care a fost transferat beneficiarul;

- Odată cu transferul către alte tipuri de servicii sociale, pentru o perioadă de 6 luni, specialiștii centrului de la care provine beneficiarul și Serviciul Management de Caz Adulți din cadrul DGASPC țin legătura periodic și oferă sprijin, la solictarea scrisă, compartimentelor similare din cadrul noului serviciu.

(d) consolidarea colaborării cu autoritățile publice locale, cu organizațiile neguvernamentale

- DGASPC, prin intermediul SMCA, notifică în scris autoritățile publice locale și eventuale ONG-uri cu privire la procesul de restructurare. Autoritățile publice locale vor efectua monitorizarea paralelă și vor gestiona evidența beneficiarilor transferați. În ceea ce privește ONG-urile, DGASPC le solicită colaborarea pentru includerea respectivilor beneficiari în grupurile lor țintă.

VIII. EVALUAREA PROCESULUI DE RESTRUCTURARE

(a) Evaluarea internă a procesului de restructurare:

- Comisia de evaluare internă a procesului de restructurare este numită prin dispoziția nr.D6938/14.11.2023 a Directorului General al DGASPC și are următoarea componență:

NR.CRT	NUME ȘI PRENUME	FUNCȚIE	CALITATE
1.	SULIMAN SECYL	DIRECTOR EXECUTIV DASPA	COORDONATOR
2.	RISTEA MIHAELA	ȘEF SJC	MEMBRU
3.	RISTEA MARIN	ȘEF BMSSPP	MEMBRU
4.	KREISSL MARCELA ANTOANETA	ȘEF SRUPP	MEMBRU
5.	RUXANDA FLORINA ROXANA	ȘEF SMCA	MEMBRU
6.	STROESCU MĂDĂLIN	ȘEF BASPA	MEMBRU
7.	BECHIȘ ELENA GEANINA	ȘEF SECPAH	MEMBRU
8.	MACOVEI MARIUS	ȘEF CIRUL DASPA	MEMBRU
9.	SOTIR ANIȘOARA	ȘEF BIROU ACHIZIȚII URMĂRIRE CONTRACTE	MEMBRU

- Comisia își desfășoară activitatea în perioada 1 ianuarie 2024 – 31 decembrie 2024.
- Evaluarea internă/externă a procesului de restructurare reprezintă activitate complex ce conține cercetări, informații, analize și luarea în considerare a tuturor elementelor care au contribuit la realizarea lui, în vederea obținerii unui punct de vedere obiectiv cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor așteptate.
- Evaluatorii realizează raportul de evaluare care cuprinde atât punctul de vedere cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor așteptate ale procesului de restructurare, cât și propuneri de corectare a disfuncționalităților constatate.

(b) Corectarea disfuncționalităților:

- Analizarea planurilor personalizate și identificarea, împreună cu echipele multidisciplinare, de alte activități potrivite beneficiarilor;

- Analizarea activităților și termenelor stabilite în planul de restructurare dacă sunt realiste și realizabile și propunerea altor activități sau termene care să se încadreze în termenul general de 1 an;
- Analizarea semestrială a rezultatelor obținute prin interviuarea personalului, beneficiarilor, aparținătorilor și stabilirea împreună cu echipa multidisciplinară a metodelor de corectare dacă este nevoie;
- Rapoarte periodice (semestriale) privind îndeplinirea/neîndeplinirea necesarului de formare profesională;
- Verificarea lucrărilor și investițiilor efectuate precum și a dotărilor necesare reamenajării și asigurarea funcționalității acestora;
- Verificarea documentației întocmite pentru reintegrare în familie, admitere la asistent personal profesionist precum și pentru realizarea transferurilor în celelalte tipuri de centre rezidențiale;

(c) Rapoartele de evaluare cuprind:

- Punct de vedere clar asupra gradului de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor obținute;
- Propuneri obiective pentru corectarea disfuncționalităților constatate înaintate centrului, dar și către conducerea DGASPC, în funcție de deciziile care trebuie adoptate;
- Propunere argumentată către conducerea DGASPC de completare sau modificare a planului de restructurare, dacă este cazul.

IX. MONITORIZAREA PROCESULUI DE RESTRUCTURARE

Monitorizarea procesului de restructurare se face de către ANPDPD.

Avizat,

Director General **George Dănilă** (a Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului)

Avizat,

Director Executiv D.A.S.P./A.
Secyl Suliman

Avizat,

Director Ex. Economic
Chilă Carmen

Întocmit,
Șef Centru
Ionescu Mariana Alipa





CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENȚA SOCIALA ȘI PROTECȚIA COPILULUI



• Str. Decebal, nr. 22; Constanta – 900665 • www.dgaspc-ct.ro
 • Tel.: +40-241-480851/ Fax:+40-241-694137 • e-mail: office@dgaspc-ct.ro
 Operator de date cu caracter personal nr. 17764

D 134286/04.12.2023

APROBAT,
 DIRECTOR GENERAL,
 GEORGE DĂNILĂ

PLAN DE RESTRUCTURARE A
CENTRULUI DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ
ARMONIA NEGRU VODĂ
PENTRU PERIOADA 2023-2024

Având în vedere obiectivul general al procesului de restructurare de a asigura persoanelor adulte cu handicap serviciile specifice de care au nevoie, în alternative de tip familial sau rezidențial adaptate nevoilor lor, confortabile și sigure din punct de vedere al securității personale, cu capacitate maximă de 50 de locuri, precum și dificultățile întâmpinate în realizarea activităților planificate conform Planului de restructurare a CIA ARMONIA Negru Vodă nr. D62774/24.07.2019, avizat de ANPD prin adresa nr. 6949/ANPD/DGDPD/30.07.2019, înregistrată sub nr.D64821/31.07.2019, respectiv, Planul revizuit de restructurare nr. D98693/18.11.2021, avizat de ANPDCA prin adresa nr. 34138/3/ANPDCA/DDPD/MI/24.11.2021, înregistrată sub nr.D108234/22.12.2021 aprobat prin hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 33/28.01.2022 în concordanță cu prevederile în vigoare:

- a) Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) HG nr.268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr.221/2010 pentru ratificarea Convenției privind drepturile persoanelor cu dizabilități, adoptată la New York de Adunarea Generală a Organizației Națiunilor Unite la 13 decembrie 2006, deschisă spre semnare la 30 martie 2007 și semnată de România la 26 septembrie 2007;
- d) HG nr.798/2016 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități "Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate";
- e) Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.268/28.09.2018 privind aprobarea depunerii unei cereri de finanțare nerambursabilă în cadrul Programului de Interes Național „Înființarea de

- servicii sociale de tip Centre de zi, Centre Respiro/Centre de criză și Locuințe Protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Decizia ANPD nr.878/30.10.2018 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoane adulte cu handicap;
 - g) Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități – Anexa 1.
 - h) OUG nr.114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități;
 - i) HG nr. 234 din 16 februarie 2022 privind atribuțiile, organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități;
 - j) HG nr.490/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind drepturile persoanelor cu dizabilități "O Românie echitabilă" 2022-2027;
 - k) HG nr. 1.543 din 19 decembrie 2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, pentru perioada 2022-2030;
 - l) Legea nr.7 din 4 ianuarie 2023 privind susținerea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și aplicarea unor măsuri de accelerare a acestuia și de prevenire a instituționalizării, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative
 - m) OUG nr. 94/2023 privind modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități;

**Propunem aprobarea prezentului plan revizuit de restructurare a
CIA ARMONIA Negru Vodă**

CONTEXTUL REVIZUIRII PLANULUI DE RESTRUCTURARE INIȚIAL

Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități a inițiat Programul de Interes Național – „Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 798/2016.

Scopul programului de interes național îl reprezintă dezvoltarea de servicii sociale care să conducă la participarea deplină a persoanelor cu dizabilități în societate. Investițiile se adresează cu precădere dezinstituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități aflate în centre rezidențiale cu capacitate mai mică de 120 de beneficiari.

Programul de Interes Național are ca rezultate așteptate dezinstituționalizarea unui număr de minimum 300 de persoane adulte cu dizabilități, beneficiare ale serviciilor sociale nou-înființate, precum și prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități din comunitate, beneficiare ale serviciilor sociale nou-înființate.

În acest context, Consiliul Județean Constanța și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța au depus solicitări de finanțare nerambursabilă în cadrul următoarelor Programe de Interes Național:

- „Înființarea de servicii sociale de tip Centre de zi, Centre Respiro/Centre de criză și Locuințe Protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în

instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”;

- „Înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități de la sistemul de protecție specială a copilului către sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități”, cu scopul de a înființa următoarele servicii sociale cu cazare:
 - a) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Băneasa, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
 - b) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Chirnogeni, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
 - c) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Nicolae Bălcescu, jud. Constanța: capacitate 30 locuri, formate din 3 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
 - d) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Negru Vodă, jud. Constanța: capacitate 20 locuri, formate din 2 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
 - e) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Topraisar, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;

Având în vedere faptul că:

- transferul persoanelor cu dizabilități aflate în centre rezidențiale presupune o existență a unei diversități de servicii în comunitate astfel încât să răspundă nevoilor individuale ale acestora, existență care depinde de oportunitățile de finanțare programate în cadrul perioadei 2019-2023, fiind condiționate și de investiții din bugetele consiliilor județene în complementaritatea fondurilor europene,
- apariția pandemiei de COVID-19 (începând cu anul 2020) și necesitatea adoptării unor măsuri care să asigure noile condiții de prestare a serviciilor în contextul restricțiilor impuse pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 au îngreunat și au tergiversat îndeplinirea obiectivelor stabilite prin planul de restructurare inițial,
- necesitatea actualizării și a aprobării indicatorilor tehnico-economici pentru fiecare serviciu social nou înființat prin PIN, justificat de majorarea prețurilor la materialele de construcție și de interesul diminuat al constructorilor pentru contractarea serviciilor,
- nefinalizarea proiectelor operaționale regionale (pentru închiderea CP Delfinul Agigea și CP Ovidiu Constanța) implementate la nivelul Direcției pentru Protecția Copilului din cadrul DGASPC Constanța au determinat imposibilitatea eliberării clădirilor și, implicit, a preluării acestora în vederea renovării/recompartimentării lor de către Direcția de Asistență Socială Persoane Adulte, în acest sens implementarea planului de restructurare a fost afectată negativ, în sensul că obiectivele privind tranziția beneficiarilor evaluați în anul 2018 nu s-au putut realiza, motivat de nefinalizarea construirii și a înființării serviciilor sociale propuse.

Astfel, calendarul activităților a fost decalat atât în ceea ce privește implementarea programului de interes național, cât și cea a planului de restructurare a serviciului social, graficul Gantt inclus necesitând revizuire prin extinderea perioadei alocată fiecărui obiectiv în parte.

Precizăm faptul că în intervalul 2021-2023 au apărut modificări în ceea ce privește persoanele instituționalizate în cadrul centrului, acest aspect determinând necesitatea unei reevaluări a beneficiarilor în vederea identificării unei soluții optime pentru dezinstituționalizarea sau tranziția acestora către servicii sociale de capacitate mică, astfel încât acestea să răspundă nevoilor lor individuale, cu scopul augmentării potențialului fiecărei persoane cu dizabilități în parte, prin menținerea sau dezvoltarea unor aptitudini și competențe.



I. PREZENTAREA SITUAȚIEI ACTUALE A CENTRULUI REZIDENȚIAL DE TIP VECHI

(a) Date identificare și de contact

Serviciul social *Centrul de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă*, cod serviciu social 8790 CR-D-I, este înființat și administrat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, acreditată ca furnizor de servicii sociale conform Certificatului de acreditare nr. 000971/22.05.2014, eliberat de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice. Centrul deține Licența de funcționare ca serviciu social Seria LF nr.0000118, eliberată de Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități la data de 04.12.2017 și are sediul în Orașul NegruVodă, str.Șoseaua Mangaliei nr.53, județul Constanța. Adresa pentru poșta electronică este: cia.negruvoda@dgaspc-ct.ro, a centrului, respectiv, office@dgaspc-ct.ro, a DGASPC Constanța.

(b) Scurt istoric:

(1) Serviciul social *Centrul de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă* funcționează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale, reglementat de Legea nr.292/2011 legea asistenței sociale cu modificările ulterioare, Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare, precum și a altor acte normative secundare aplicabile domeniului: Ordinul MMJS nr.82/16.01.2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, HG nr.867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, modificată și completată prin HG nr.584/2016, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, Legea sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr.487/2002, Ordinul nr.600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice.

(2) Standard minim de calitate aplicabil: Anexa 1 din Ordinul MMJS nr.82/16.01.2019.

(3) Serviciul social Centrul de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă furnizează servicii sociale începând cu data de 2 noiembrie 2009, acesta fiind înființat ca urmare a implementării planului județean de restructurare a instituțiilor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap, aprobat prin Hotărârea nr.123/03.04.2008 a Consiliului Județean Constanța, avizat de ANPH prin adresa nr.2205/05.02.2008.

(c) În subordinea/structura, conducere:

(1) *Centrul de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă* este un serviciu social cu cazare din cadrul Direcției de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, subordonată Consiliului Județean Constanța, fiind un centru fără personalitate juridică, prin intermediul căruia se asigură furnizarea de servicii sociale în regim rezidențial persoanelor adulte cu deficiențe fizice, mintale, psihice, somatice, auditive, vizual.

Coordonarea metodologică a instituției se realizează prin Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, respectiv, Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități.

(d) situația juridică a clădirii/locației

(1) Imobilul, constituit din clădire + teren, se află în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, în baza Protocolului de predare-primire nr.CJC 4247/20.06.2006, încheiat între Consiliul Județean Constanța, Domeniul Public și Privat Județean S.R.L. și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, a Hotărârii Consiliului Județean Constanța nr.166/07.06.2006, Anexa 1 și a Hotărârii Consiliului Județean Constanța nr.253/23.08.2009.

(e) Capacitatea centrului rezidențial aprobată și existentă - 99 beneficiari/ 81 beneficiari

(f) Condiții de cazare:

(1) număr de dormitoare, număr de paturi în dormitor, număr de grupuri sanitare separate pentru femei, separate pentru bărbați, separate pentru personal:

Centrul de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă este compartimentat pe două nivele: P+1, existând un număr de 27 de camere destinate cazării beneficiarilor, după cum urmează:

Etaj:

14 dormitoare din care:

- 6 – cu 3 paturi din care: 3 femei 3 bărbați;
- 5 – cu 4 paturi din care: 2 femei 3 bărbați;
- 3 – cu 2 paturi din care: 3 femei;
- 2 băi destinate beneficiarilor (2 dușuri, 6 vase wc, 6 lavoare), separate pentru femei și bărbați;
- 1 grup sanitar pentru personal;

În fiecare încăpere accesul se face din hol;

Parter:

13 dormitoare din care:

- 5 – cu 2 paturi din care: 3 femei 2 bărbați;
- 5 – cu 3 paturi din care: 4 femei 1 bărbați;
- 3 – cu 4 paturi din care: 4 bărbați;
- 3 băi destinate beneficiarilor (4 dușuri, 7 vase wc, 8 lavoare), separate pentru femei, separate pentru bărbați;
- 1 grup sanitar pentru personal;

În fiecare încăpere accesul se face din hol;

(g) Condiții de admitere: cine referă spre centru, documentația necesară pentru admitere, durata minimă și maximă de soluționare a unei cereri de admitere

(1) Admiterea în centru rezidențial se face în baza unei solicitări (cereri), astfel:

- Cerere tip/Sesizare depusă la registratura DGASPC Constanța de către persoana aflată în dificultate, reprezentantul legal (tutore stabilit de instanța judecătorească, conform prevederilor în vigoare), alt membru de familie sau alte persoane, care constată situația de dificultate cu care se confruntă persoana respectivă;
- Pentru cazurile în care persoana aflată în dificultate nu-și poate exprima singură voința de a accesa serviciile unui centru și nici nu are desemnat un reprezentant legal, admiterea în centrul rezidențial se poate face în baza unei solicitări de instituționalizare întocmită de către reprezentanții SPAS ai primăriei de domiciliu sau în baza unui referat cu propunere de evaluare, în vederea admiterii în centru, întocmit de reprezentanții DGASPC Constanța care au efectuat evaluarea complexă;
- Cererea/solicitarea este repartizată de Directorul Executiv Direcția de Asistență Socială a Persoanelor Adulte (DASPA) către Serviciul Management de Caz Adulți (SMCA) care se va deplasa la domiciliul solicitantului pentru evaluarea situației de dificultate, precum și consilierea solicitantului în vederea întocmirii dosarului;
- În urma verificării dosarului, SMCA întocmește un Raport privind situația socială și medicală a persoanei aflate în dificultate, precum și un referat adresat Serviciului de Evaluare Complexă a Persoanei Adulte cu Handicap (SECPAH) pentru evaluare și

formulare propuneri către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap (CEPAH);

- În situația în care CEPAH admite măsura de protecție, emite decizia de admitere într-un anumit tip de serviciu social cu cazare potrivit nevoilor beneficiarului;
- În baza deciziei emise de CEPAH se emite Dispoziția Directorului General de admitere a solicitantului în centrul rezidențial.

(2) documentația necesară pentru admitere:

Documente beneficiar:

- Copie de pe actele de identitate ale persoanei aflate în dificultate - la SMCA la depunerea dosarului;
- Certificatele de naștere și de căsătorie ale persoanei aflate în dificultate, ale părinților, ale copiilor, ale soțului sau soției, după caz certificatul de deces - la SMCA la depunerea dosarului;
- Copie de pe documentul care atestă încadrarea în grad de handicap al persoanei aflate în dificultate - la SMCA la depunerea dosarului;
- Adeverință de venit (eliberată de către primăria de domiciliu/administrație financiară, angajator, după caz atât pentru persoana aflată în dificultate, cât și pentru aparținător) - la SMCA la depunerea dosarului;
- Documente doveditoare a situației locative a persoanei aflate în dificultate (eliberată de primăria de domiciliu) - la SMCA la depunerea dosarului;
- Copia deciziei de pensionare a beneficiarului - dacă este cazul;
- Ultimul talon de pensie al persoanei aflate în dificultate, dacă este cazul - eliberat de Casa Județeană de Pensii - la SMCA la depunerea dosarului;
- Raportul de anchetă socială (efectuat de primăria de domiciliu) - la SMCA la depunerea dosarului;
- Dovada eliberată de serviciul specializat al primăriei în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana aflată în dificultate, prin care se atestă dacă acesteia i s-au putut asigura protecția și îngrijirea la domiciliu sau în cadrul altor servicii din comunitate - la SMCA la depunerea dosarului;
- Investigații paraclinice ale persoanei aflate în dificultate - pentru completarea dosarului de admitere (VDRL, Examen pneumologie);
- Adeverință medic familie pentru intrare în colectivitate - pentru completarea dosarului de admitere/respingere pentru persoana asistată - la SMCA la depunerea dosarului;
- Curatelă sau tutelă, după caz, pentru persoana asistată dacă este diagnosticată cu afecțiuni psihice - la SMCA la depunerea dosarului;
- Acordul persoanei aflate în dificultate pentru instituționalizare - la SMCA la depunerea dosarului;
- Declarație olografă de înțelegere, dată de membrii familiei, alte persoane sau instituții - pentru completarea dosarului de admitere - la SMCA la depunerea dosarului.
- Admiterea se efectuează pe locurile vacante din centrele rezidențiale publice, cu excepția celor prevăzute la art.5 din Metodologie, în limita a 5% pe an, din numărul total de beneficiari ce vor fi dezinstituționalizați până la data de 30 iunie 2026, potrivit ordinului președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități prin care se stabilesc obiectivele asociate indicatorilor-cheie de performanță, planificate la nivelul fiecărui județ/sector al municipiului București.
- Admiterea într-un mediu rezidențial, cu excepția centrelor prevăzute la art. 51 alin. (3) lit. e) din Legea nr. 448/2006, se face cu prioritate în locuințe protejate și numai dacă există pe raza teritorială a municipiului, a orașului sau a comunei în care funcționează serviciul social rezidențial respectiv un centru de zi de ale cărui servicii să beneficieze persoana cu dizabilități.

- Găzduirea unui beneficiar în locuința protejată se efectuează pentru o perioadă de maximum 24 de luni, urmând ca acesta să fie dezinstituționalizat, potrivit prevederilor legale; dacă beneficiarul provine din alt serviciu rezidențial, găzduirea în locuința protejată se efectuează pe o perioadă mai mică, astfel încât perioada totală de admitere în mediul rezidențial să nu depășească 24 de luni.

Documentele întocmite de către SMCA pentru persoane adulte aflate în dificultate în colaborare cu personalul de specialitate al DGASPC Constanța:

- Raport de anchetă socială;
- Raport de vizită;
- Notă telefonică;
- Referat înaintare dosar către alte compartimente din cadrul DGASPC;
- Raport privind situația socială și medicală - întocmit de către SMCA, înregistrat în sistemul de registratură al DGASPC Constanța și avizat de Directorul Executiv - DASPA;
- Referat înaintare dosar către SECPAH - întocmit de către SMCA, înregistrat în sistemul de registratură al DGASPC Constanța și avizat de Directorul Executiv - DASPA;
- Dispoziție de admitere în centre rezidențiale, documentul în baza căruia se face admiterea în centre rezidențiale.

(3) Criterii de eligibilitate:

- vârsta solicitantului - peste 18 ani;
- să se afle într-o situație de dificultate care i-ar putea pune viața în pericol;
- să fie încadrat într-o categorie de persoane cu handicap în baza Certificatului eliberat de către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap;
- serviciile sociale oferite în cadrul centrelor de tip rezidențial să corespundă nevoilor generate de natura handicapului sau situației de criză;
- solicitanții care au susținători legali vor fi admiși în cadrul centrelor de tip rezidențial, în cazul în care aceștia se află în imposibilitatea de a îngriji persoana încadrată într-un grad de handicap (spațiu, timp, experiență și aptitudini pentru îngrijirea acesteia);
- solicitanții care au susținători legali vor fi admiși în cadrul centrelor de tip rezidențial, funcție de locurile disponibile;
- să nu aibă boli contagioase;
- să nu prezinte tulburări grave de comportament (violență fizică) care pot pune în pericol viața proprie și a celorlalți beneficiari.

Urmare implementării Planul revizuit de restructurare nr. D98693/18.11.2021 al CIA Armonia Negru Vodă precum și adoptării actelor normative privind dezinstituționalizarea persoanelor adulte cu dizabilități și prevenirea (re)instituționalizării, condițiile de acces/admitere în „Centrul de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă” stabilite respectă prevederile legale în vigoare, în contextul derulării procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și de prevenire a (re)instituționalizării.

În conformitate cu prevederile art. 5 din Ordinul Președintelui ANPDPD nr. 235 din 20 martie 2023 privind aprobarea Metodologiei de admitere a persoanelor adulte cu dizabilități în mediul rezidențial, prevăzută la art. 13 din Legea nr. 7/2023 privind susținerea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și aplicarea unor măsuri de accelerare a acestuia și de prevenire a instituționalizării, precum și pentru modificarea și completarea unor acte

normative, „ În centrele rezidențiale publice care au în implementare planuri de restructurare potrivit art. II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 69/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, aprobată prin Legea nr. 92/2021, cu modificările ulterioare, nu se efectuează admiteri ale persoanelor adulte cu dizabilități.”

(h) Intrări- ieșirilor în perioada 1 decembrie 2021 – 28 noiembrie 2023, motivele ieșirilor:

Situația intrărilor și a ieșirilor din perioada 1 noiembrie 2022- 28 noiembrie 2023 este prezentată în tabelul următor:

Anul	Admiteri	Ieșiri (deces)	Ieșiri (transfer)	Ieșiri (reintegrare)
2021	0	0	0	0
2022	4	4	10	0
2023	0	3	9	0

(i) Descriere din punct de vedere al poziționării în comunitate, al proximității căilor de acces și al mijloacelor de transport, al distanțelor față de orașul cel mai apropiat

Centrul de Îngrijire și Asistență Armonia, este situat în Jud. Constanța, orașul Negru Vodă, strada Șos. Mangaliei nr. 53. La sediul centrului se poate ajunge cu ajutorul mijloacelor de transport în comun (microbuze), cu plecări la fiecare 30 minute, din/spre Mangalia, pe DJ 391, distanța fiind de 30 de km și din/spre Constanța, pe DN 38, distanța fiind de 60 km, cu plecări la fiecare 45 de minute.

(j) descriere a relațiilor cu comunitatea și a modului în care persoanele adulte cu handicap asistate în centru beneficiază de serviciile din comunitate (spital, policlinică, dispensar, școală, frizerie/coafură, biserică etc.):

Relația beneficiarilor cu comunitatea este una bună. Aceștia au acces neîngrădit în parcuri, magazine, farmacii, Oficiu Poștal, spectacole, Casa de cultură, biblioteca locală. Centrul asigură condițiile de exprimare și participare la activități religioase, conform orientării și intereselor religioase ale beneficiarilor. Beneficiarii, în funcție de religie, participă la slujbe religioase în comunitate, conform preferințelor și intereselor personale, frecventează bisericile din localitate (Biserica Sf. Maria și Biserica Sf. M. Mc. Gheorghe), solicitând foarte des permis de ieșire din centru pentru a participa la slujba de duminică sau de sărbători. De asemenea, periodic, cu precădere în sezonul cald, centrul organizează excursii la așezămintele monahale din zonă (Mănăstirea Derwent, Mănăstirea Sf. Andrei, Mănăstirea Sf. Maria Techirghiol, Mănăstirea Hagieni, etc.).

Persoanele instituționalizate în centru au acces deplin la serviciile din comunitate, în limita resurselor existente la nivelul localității. Acestea beneficiază de servicii medicale specializate, separat de cele asigurate de centru, în cadrul unităților sanitare municipale și județene, respectiv, Spitalul Municipal Mangalia și Spitalul Clinic Județean de Urgență Sf. Ap. Andrei Constanța, precum și alte unități sanitare.

În ceea ce privește investigațiile medicale de rutină sau de specialitate (radiologie, ecografie, specialiști boli interne, diabetologie, cardiologie, neurologie), acestea sunt efectuate pentru beneficiari fie prin programări la policlinicile din Constanța, fie la cabinetele individuale ale medicilor specialiști, toate în aceleași condiții ca orice asigurat.

(k) descriere din punct de vedere al gradului de adaptare/accesibilizare. Ponderea spațiilor adaptate față de cele neadaptate din clădire, specificarea spațiilor total inaccesibile persoanelor care utilizează fotoliu rulant sau prezintă deficiențe senzoriale:

În ceea ce privește nivelul de accesibilizare a mediului fizic raportat la dizabilitățile beneficiarilor, centrul rezidențial are următoarele dotări - este prevăzut cu rampă de acces cu mână curentă, către intrarea administrativ, către sala de mese, birou specialiști, având o înclinație care respectă prevederile legale în materie de accesibilizare pentru persoane cu deficiență locomotorie, accesibilă pentru utilizatorii de fotoliu rulant.

Din punct de vedere al adaptării/accesibilizării spațiilor, accesul în camerele de cazare, precum și în băi, grupuri sanitare, birouri, camere și cabinete care oferă servicii de specialitate, este facilitat prin lipsa pragurilor și uși accesibile pentru fotolii rulante, coridoare accesibile care permit o manevră de întoarcere a fotoliului rulant, chiuvete la înălțimea optimă pentru utilizatorii de fotoliu rulant. Aceștia nu pot urca la etaj deoarece nu este montat un lift, iar utilizatorii de fotoliu rulant sunt găzduiți cu preponderență la parter.

Accesul beneficiarilor utilizatori de fotoliu rulant este facilitat de către personal.

Intrările în clădire sunt accesibile tuturor. Spațiile cu destinație deschisă pentru beneficiari sunt individualizate cu etichete care au inscripționată destinația și în limbaj de comunicare asistată – pictograme.

(l) date statistice referitoare la beneficiari: grupe de vârstă, sex, grade și tipuri de handicap, proveniența (din județ sau din alte județe, conform adresei de domiciliu/reședință);

La data de 28 noiembrie 2023

Din 81 beneficiari:

Femei - 41

Bărbați - 40

Proveniență:

Din județul Constanța - 78

Din alte județe - 3 - (Jud. Maramureș - 1 beneficiar, Jud. Brăila - 1 beneficiar,

Jud. Olt - 1 beneficiar)

Tipuri și grade handicap la 28 noiembrie 2023:

Grav cu AP – 15 beneficiari

Grav fără AP – 7 beneficiar

Accentuat – 52 beneficiari

Mediu – 6 beneficiari

Ușor-1 beneficiar

FFMFI 41	TIPURI ȘI GRADE HANDICAP												TOTAL												
	FIZIC				MINTAL				PSIHIC					ASOCIAT				SOMATIC				AUDITIV			
	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor		Grav	Accentuat	Mediu	Ușor	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor				
18 - 19																									
20 - 24																									
25 - 29								1													1				

30 - 34					1																		1	
35 - 39					1	2			1				1											5
40 - 44						2							1											3
45 - 49	1					1									1									3
50 - 54					1	3				1														5
55 - 59					1	3			2	1														7
60 - 64										1										1				2
65 - 69						1			1	1					1						1			5
70 - 74		1				1			2					1										5
75 - 79					1	1																		2
80 - 84										1														1
85 ani și peste						1																		1
TOTAL	1	1			5	15			5	5			1	2		1	2					1		41

BĂRBAȚI 40	TIPURI ȘI GRADE HANDICAP															TOTAL								
	FIZIC				MINTAL				PSIHIC			ASOCIAT			SOMATIC			VIZUAL						
	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor	Grav	Accentuat	Mediu		Ușor	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor			
18 - 19																								
20 - 24																								
25 - 29					1																			1
30 - 34																								0
35 - 39													1											1
40 - 44					1								1											2
45 - 49					1	2				1						1								5
50 - 54						1				1														2
55 - 59				1		3				2														6
60 - 64		1				1																		2
65 - 69	1		1			2				3			1	1										9
70 - 74		1			1	2	1			1			1											7
75 - 79		1				1																		2
80 - 85						1																		1
85 ani și peste					2																			2
TOTAL	1	3	2		11	15	1			7	1		7	5	1				1					40

(m) Situația privind intervențiile medicale specializate pentru beneficiari:

Nr. crt.	Tipuri intervenții specializate	Număr intervenții 2023	Număr beneficiari pe fiecare tip intervenție specializată	Număr beneficiari cu internări > de 90 zile pentru tratare boli cronice	Frecvență schimbare medicație
1	Psihiatrie	86	82	0	1 lună/6 luni
2	Cardiologie	9	8	0	6 luni/1 an
3	Boli interne	9	9	0	6 luni/1 an
4	Neurologie	45	44	0	6 luni
5	Pneumologie	3	3	0	6 luni/1 an
6	Dermatologie	10	9	0	Medicație temporară
7	Urologie	50	9	0	Medicație temporară
8	Chirurgie generală	15	8	0	Medicație temporară

9	Chirurgie plastica	1	1	0	Medicație temporară
10	Chirurgie cv	11	9	0	Medicație temporară
11	Boli nutritie	39	13	0	3luni/6luni
12	Boli infectioase	-	-	0	Medicație temporară
13	Ginecologie	10	7	0	Medicație temporară
14	Hematologie	5	3	0	Medicație temporară
15	Oftalmologie	5	5	0	6 luni/1an
16	ORL	6	5	0	Medicație temporară
17	Oncologie	7	3	0	Medicație temporară
18	Ortopedie	14	7	0	Medicație temporară
19	Nefrologie	5	4	0	Medicație temporară
20	Stomatologie	35	13	0	Medicație temporară
21	Endocrinologie	10	5	0	Medicație temporară
22	Reumatologie	5	3	0	Medicație temporară
23	Gastroenterologie	25	19	0	Medicație temporară
24	Alergologie	1	1	0	Medicație temporară
25	Medicină internă	1	1	1	-

(n)Prezentare structura de personal și calificare (număr personal de specialitate, număr personal de asistență și îngrijire, număr personal de întreținere/administrativ);

Organigrama, Statul de funcții și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale DGASPC Constanța pentru anul 2022 au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.23/28.01.2022, *Centrul de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă* având aprobate 93 de posturi – funcții contractuale, din care 87 de posturi ocupate la data de 1 decembrie 2023, după cum urmează:

Funcție contractuală	Număr de posturi normate	Număr de posturi ocupate	Calificare
Personal cu funcții de conducere - 1			
Coordonator centru	1	1	Medic
Personal cu funcții administrative, gospodărire, întreținere-reparații, deservire			
Inspector de specialitate/Referent administrator	1	0	
Asistent medical farmacie	1	1	Asistent medical farmacie
Muncitor calificat bucătar	4	4	Bucătar
Muncitor necalificat bucătar	1	1	
Muncitor calificat lenjer	1	1	
Personal de specialitate, de îngrijire și asistență, auxiliar			
Psiholog	2	1	Psihologie clinică
Psihopedagog	1	0	
Asistent social	1	1	Asistent social
Medic/Medic specialist/Medic primar	1	1	Medic specialist Medicina de familie și reabilitare medicală
Asistent medical	15	13	Asistent medical generalist
Instructor ergoterapie	5	5	
Infirmier	59	43	Infirmier

(o) Tipuri de instruire/formări care au fost realizate în perioada 2020-2023 și numărul personalului care a beneficiat: tema instruirii/formării, tipul de certificare (certificat de participare, certificat competențe sociale și civice, alte tipuri):

An	Tip instruire/formare	Categoria de personal participantă	Nr. personal participant	Tema curs	Tip certificare
2023	Formare continuă	Infirmieri	16	Noțiuni fundamentale de igienă	Certificat de absolvire curs
		Administrator	1	Noțiuni fundamentale de igienă	Certificat de absolvire curs
		Muncitori calificați lenjer	1	Noțiuni fundamentale de igienă	Certificat de absolvire curs
		Asistent social	1	Dezvoltarea Sistemului de Asistență Socială Pentru Combaterea Sărăciei și ecluziunii Sociale	Certificat de absolvire curs
		Instruciori ergoterapie	5	Noțiuni fundamentale de igienă	Certificat de absolvire curs
		Muncitori calificați bucătărie	1	Noțiuni fundamentale de igienă	Certificat de absolvire curs

II. EVALUAREA BENEFICIARILOR (PERSOANE ADULTE CU HANDICAP) DIN CENTRUL REZIDENȚIAL DE TIP VECHI

(a) organizarea și desfășurarea evaluării nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap din centrul rezidențial de tip vechi:

Evaluarea nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap s-a desfășurat astfel:

- Prin Dispoziția Directorului General al DGASPC Constanța nr.D 6939/14.11.2023 s-au numit membrii echipelor de evaluare formate din: psiholog, medic, instructor ergoterapie. Coordonatorul echipei a fost psihologul, iar activitatea de evaluare s-a desfășurat în perioada 24.11– 28.11.2023.
- Echipele de evaluare au lucrat în baza Regulamentului aprobat de Directorul General al DGASPC Constanța, regulament care a prevăzut detaliat modalitatea de realizare a evaluării, precum și atribuțiile specifice ale fiecărui membru al echipei.
- Au fost invitați să participe la evaluare, fizic sau online, un număr de 30 reprezentanți legali.
- Fiecare beneficiar a participat personal la evaluare. Fișa de evaluare a fost aplicată individual, fiecărui beneficiar în parte și s-a ținut cont de opinia acestuia.
- Beneficiarii, reprezentanții legali au semnat acorduri privind evaluarea, după cum urmează:
 - 30 acorduri reprezentant legal (tutore/curator);
 - 51 acorduri beneficiari care nu sunt puși sub interdicție;
- Sursa informațiilor:
 - Beneficiari: 81
 - Reprezentanți legali: 30

- Alte categorii profesionale: asistenți medicali, infirmiere și instructori ergoterapie.

A fost amenajată o cameră special, în așa fel încât să ofere siguranță, să fie primitoare și confortabilă, iar evaluarea să se desfășoare cu respectarea confidențialității. Pentru fiecare beneficiar s-a urmărit crearea unui mediu prietenos și confortabil. Prelucrarea datelor obținute în urma evaluării a fost realizată de către membrii comisiei de evaluare în condiții de confidențialitate.

7. Anterior perioadei de evaluare coordonatorii echipelor s-au întrunit în ședință preliminară pentru a analiza Fișa de Evaluare și opțiunile de răspuns, etc.

8. Metodele și procedeele de lucru au fost:

- Observația subiectului sub aspect constituțional și comportamental cu referire la:
 - simptomatologia stabilă - tip constituțional, aspecte fizionomice;
 - simptomatologia dinamică - ținuta, mimica, modificări vegetative, vorbire;
 - dinamica de comportament în timpul examinării.
- Anamneza/Interviul cuprinzând date generale cu privire la evenimentele principale ale traseului existențial și cu privire la evenimentele cruciale din viața personală și socioprofesională.
- Analiza biografică și studiul documentelor.

9. A fost pus la dispoziția echipei de evaluare un dulap securizat în care să păstreze documentele rezultate în urma evaluării.

(b) prelucrarea datelor și informațiilor obținute din evaluare:

Fișa de evaluare a fost aplicată pentru 81 persoane, rezultatele evaluării și sintetizarea concluziilor au fost aplicate pentru 81 beneficiari.

Datele și informațiile obținute în urma evaluărilor au fost discutate în cadrul echipei de evaluare și transpuse în raportul sintetic privind evaluarea beneficiarilor.

Pe lângă datele înscrise în Fișele de evaluare, s-au luat în considerare și următoarele aspecte:

- Perioada de rezidență a beneficiarului într-un centru;
- Contactul cu familia, dacă există, cât de des a fost vizitat, de câte ori a fost luat în vizită în familie, cum s-au desfășurat aceste vizite;
- Situația socială și financiară a familiei beneficiarului;
- Vârsta părinților;
- Modul în care familia a colaborat cu centrul pentru binele beneficiarului, dacă s-a interesat de acesta, dacă a participat la evaluările periodice, dacă a răspuns la solicitările centrului;
- Modul în care beneficiarul relaționează cu ceilalți beneficiari, dar și cu persoanele cunoscute sau mai puțin cunoscute;
- Comportamentul beneficiarului și cum răspunde la diferite terapii, precum și necesitatea și complianța la tratamentul afecțiunii neuropsihice;
- Alte afecțiuni cronice care necesită îngrijire de specialitate.

Centralizând toate aceste date și în funcție de aspectele enumerate mai sus, s-a întocmit un raport sintetic, avându-se în vedere serviciile sociale existente în prezent și posibilitatea de înființare de servicii sociale noi.

(c) sintetizarea concluziilor evaluării în vederea realizării planificării etapelor de restructurare pentru perioada 2021 – 2024.

În urma evaluării și a discuțiilor echipei multidisciplinare de evaluare cu personalul, s-a ajuns la următoarele concluzii, transpuse și în raportul sintetic:

Rezultatul evaluării din anul 2023		Propuneri			Propuneri în caz de eșec
Nr. beneficiari	Recomandare	Nevoia de sprijin	Nr. beneficiari	Serviciul social recomandat	Serviciul social recomandat
37	LMP	Vârste cuprinse între 26 și 58 ani Handicap ușor – 1 Handicap mediu – 2 Handicap accentuat – 24 Handicap grav – 10 Nevoie de sprijin pentru consiliere psihologică: continuu – 3, regulat – 19, secvențial – 15 Nevoie de asistență pentru sănătate: sprijin regulat – 25, continuu-6, secvențial-6 Nevoie de sprijin pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă: diferențiat pe anumite arii de la continuu până la deloc	10	LMP 1 Băneasa (PIN)	LMP
			10	LMP 2 Băneasa (PIN)	LMP
			10	LMP 3 Băneasa (PIN)	LMP
			4	LMP 4 Băneasa (PIN)	LMP
			3	LMP 1 Negru Vodă (PIN)	LMP
1	CAbR	Vârste cuprinse între 37 – 37 ani Handicap accentuat – 1 Nevoie de sprijin pentru consiliere psihologică: continuu – 1, Nevoia de asistență pentru sănătate: sprijin continuu – 1, Nevoia de sprijin pentru dezvoltarea	1	CAbR Ovidiu, nou înființat în urma implementării POR, Jud. Constanța, Mun. Constanța	CIAPAD

		deprinderilor de viață independentă în mod continuu, diferențiat în funcție de arii			
43	CIAPAD	<p>Vârste cuprinse între 48 – 89 ani</p> <p>Handicap mediu – 4</p> <p>Handicap accentuat – 21</p> <p>Handicap grav – 14</p> <p>Nevoia de asistență pentru sănătate în mod continuu – 22, regulat – 17, secvențial-4</p> <p>Nevoie de consiliere psihologică în mod continuu – 4, regulat – 18, secvențial – 19, minim -2</p> <p>Nevoia de sprijin pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă de la continuu până la minim, diferențiat pe anumite arii</p>	43	<p>CIAPAD</p> <p>Armonia</p> <p>Negru Vodă</p> <p>(existent, capacitate 50 locuri) Jud. Constanța, Or. Negru Vodă, Șos. Mangaliei nr.53</p>	

III. ACTUALIZAREA PLANURILOR PERSONALIZATE PENTRU A ASIGURA ATÂT SERVICII SPECIFICE PENTRU PERSOANELE ADULTE CU HANDICAP ASISTATE CÂT ȘI TRANSFERUL ETAPIZAT AL ACESTORA ÎN ALTE TIPURI DE SERVICII

(a) descrierea modului în care abordarea procesului de restructurare este centrată pe nevoile specifice ale persoanelor cu handicap:

A. Pentru cei 37 beneficiari propuși pentru a beneficia de serviciile oferite de LMP, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- acești beneficiari au avut o evoluție bună în dezvoltarea deprinderilor avute, dar și învățarea altora noi;
- au capacitatea de a se autogospodări și de a se îngriji de propria persoană;
- au nevoie în continuare de asistență pentru sănătate privind administrarea medicației psihiatrice și/sau neurologice;
- pot efectua activități lucrative sub îndrumare;
- au nevoie de următoarele servicii în ritm continuu până la deloc pentru:
 - dezvoltarea deprinderilor de relaționare interpersonală;
 - dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice;
 - dezvoltarea abilităților sociale;
 - terapii suportive și consiliere psihologică;
 - dezvoltarea abilităților pentru activități lucrative și sprijin pentru identificarea, ocuparea și menținerea unui loc de muncă .

Ulterior, a fost elaborat Planul personalizat (PP) al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, la care s-au adăugat intervențiile necesare realizării obiectivului de transfer. După transfer, beneficiarilor li se va întocmi PPV.

B. Pentru cei 43 beneficiari propuși pentru a beneficia de serviciile oferite de CIAPAD, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- acești beneficiari au avut o evoluție liniară sau chiar descendentă pe parcursul mai multor ani;
- sunt persoane care nu au familie, fie pentru că sunt decedați, fie pentru că nu s-au interesat niciodată de acești beneficiari;
- au perioadă foarte mare de rezidență;
- datorită retardului profund, dar și a altor afecțiuni asociate, activitățile sunt limitate și au caracter regulat până la continuu pentru:
 - satisfacerea nevoilor de îngrijire personală și hrănire;
 - activități de asigurare a confortului, de menținere a mobilității și de prevenire a escarelor;
 - asistență pentru sănătate atât prin intermediul medicului de familie, cât și prin intermediul specialiștilor psihiatrie și/sau neurologie;
 - sprijin comportamental.

Ulterior, a fost elaborat Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul 82/2019 privind aprobarea



Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

C. Pentru 1 beneficiar propus pentru a beneficia de serviciile oferite de CABR, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- beneficiarul are potențial de devoltare în continuare a deprinderilor acumulate până în prezent;
- nu beneficiază de suportul familiei din cauza lipsei de interes a mamei adoptive;
- a făcut progrese într-un ritm de la lent până la susținut dar cu suportul specialiștilor din centru, în funcție de gradul de dizabilitate;
- are nevoie de activități de abilitare și reabilitare cu sprijin continuu:
 - dezvoltarea continuă a deprinderilor de autoîngrijire și autogospodărire;
 - dezvoltarea abilităților cognitive și de comunicare;
 - activități de sprijin comportamental și management al afecțiunilor psihice, neurologice și/sau mintale;
 - asistență medicală de specialitate;
 - dezvoltarea abilităților și deprinderilor de relaționare interpersonală și socială.

Ulterior, a fost elaborat Planul personalizat beneficiarului, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

(b) echipa multidisciplinară a centrului rezidențial supus restructurării completează Planul individualizat de servicii/Planul personalizat cu obiectivul referitor la transferul/la acordarea de servicii specifice pentru a acoperi nevoile identificate prin aplicarea Fișei de evaluare:

„După finalizarea evaluării nevoilor specifice ale fiecărui beneficiar și întocmirea raportului sintetic cu concluziile acestor evaluări, echipa multidisciplinară a actualizat Planurile personalizate pentru fiecare beneficiar, în așa fel încât, să corespundă nevoilor identificate. Planurile au fost completate cu obiectivul corespunzător privind reintegrarea sau transferul, cu intervențiile necesare, termene și personal implicat, astfel încât beneficiarului respectiv să-i fie furnizate serviciile necesare în vederea atingerii obiectivului, conform Anexei 1 din Ordinul nr. 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii de calitate pentru serviciile sociale de tip Centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități, Modulul IV.

(c) personalul de specialitate din cadrul centrului rezidențial supus restructurării asigură activități și servicii în baza Planul individualizat de asistență și îngrijire/Planul personalizat completat.

În vederea realizării obiectivelor de transfer/reintegrare, personalul existent în centrul rezidențial de tip vechi, precum și specialiștii cu care centrul deține protocoale de colaborare, va oferi activități specifice pentru atingerea obiectivului propus, după cum urmează:



OBIECTIV	ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN CADRUL CENTRULUI ACTUAL	PERSONAL IMPLICAT
LOCUINȚE MAXIM PROTEJATE – 37 BENEFICIARI	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLOGICĂ	Psiholog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, instructor ergoterapie, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier, medic, asistent medical generalist
	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ <ul style="list-style-type: none"> - dezvoltarea aptitudinilor cognitive - dezvoltarea deprinderilor zilnice - dezvoltarea deprinderilor de comunicare - dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire - dezvoltarea deprinderilor de interacțiune - dobândirea independenței economice - îmbunătățirea abilităților pentru muncă - asistență și suport pentru luarea unei decizii - integrare/implicare și participare socială și civică 	Medic, asistent medical, psiholog, instructor ergoterapie, infirmier, asistent social.
CENTRU DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ – 43 BENEFICIARI	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLOGICĂ	Psiholog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, Instructor ergoterapie, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier Medic Asistent medical generalist
	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ <ul style="list-style-type: none"> - menținerea și dezvoltarea aptitudinilor cognitive - menținerea și dezvoltarea deprinderilor zilnice - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de comunicare - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de interacțiune - asistență și suport în luarea unei decizii - integrare și participare socială și civică 	Medic, asistent medical, psiholog, Instructor ergoterapie, infirmier, asistent social.
CENTRU DE ABILITARE REABILITARE – 1 BENEFICIARI	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLOGICĂ	Psiholog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, Instructor ergoterapie, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier

		Medic Asistent medical generalist
	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ <ul style="list-style-type: none"> - dezvoltarea aptitudinilor cognitive - dezvoltarea deprinderilor zilnice - dezvoltarea deprinderilor de comunicare - dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire - dezvoltarea deprinderilor de interacțiune - dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice - dezvoltarea abilităților sociale - dezvoltarea interesului pentru activitățile lucrative - asistență și suport în luarea unei decizii - integrare și participare socială și civică 	Medic, asistent medical, psiholog, Instructor ergoterapie, infirmier, asistent social.

IV. PLANIFICAREA ETAPELOR DE RESTRUCTURARE, A RESURSELOR FINANCIARE, MATERIALE ȘI UMANE, PENTRU PERIOADA 2019 – 2024 ȘI A MODALITĂȚILOR DE IMPLEMENTARE ÎN CORELARE CU STABILIREA OBIECTIVELOR SERVICIILOR, ALTERNATIVELOR DE TIP FAMILIAL SAU REZIDENȚIAL, MĂSURILOR PREVENTIVE NOU-ÎNFIINȚATE/DEZVOLTATE ÎN COMUNITATE

(a) Realizarea listei de priorități a problemelor și oportunităților care vor fi luate în considerare în operaționalizarea planului de restructurare, pe baza raportului sintetic obținut în urma prelucrării datelor din evaluarea beneficiarilor:

Nr crt.	Prioritate	Probleme	Oportunități
1	Sprijin acordat beneficiarilor pe toată perioada de implementare a planului de restructurare	Rezistența beneficiarilor și a familiei la schimbare	Echipa de specialiști bine pregătită – psiholog, instructor ergoterapie, asistent social



2	<p>Monitorizarea implementării proiectelor tip PIN apelul 2 pentru construirea de locuințe protejate și centru de zi în vederea realizării transferului celor 34 beneficiari ale căror nevoi pot fi satisfăcute de serviciile oferite de Locuințe Maxim Protejate (localitatea Băneasa)</p>	<p>Având în vedere apariția diverselor probleme pentru PIN Băneasa "Sprijin pentru o viață normală", decalarea perioadei de implementare stabilită inițial (23.05.2019-30.11.2021), procedură îngreunată privind dezmembrarea, obținerea Certificatului de Urbanism, intabularea și aprobarea indicatorilor tehnico-economici și aprobarea sumei suplimentare pentru atingere obiectivelor. Creșterea prețului pentru materiale de construcție duce la creșterea costului pe metrul pătrat suprafață construită față de costul estimat la depunerea proiectului în 2018</p>	<p>Extinderea perioadei de implementare a proiectului prin încheierea unui act adițional la convenția de finanțare nerambursabilă pentru PIN Băneasa "Sprijin pentru o viață normală"</p>
---	---	---	---



3	Finalizarea implementării proiectelor tip PIN apelul 2 pentru construirea de locuințe protejate și centru de zi în vederea realizării transferului celor 3 beneficiari ale căror nevoi pot fi satisfăcute de serviciile oferite de Locuințe Maxim Protejate localitatea Negru Vodă	Creșterea prețului pentru materiale de construcție duce la creșterea costului pe metrul pătrat suprafață construită față de costul estimat la depunerea proiectului în 2018. Având în vedere apariția diverselor probleme legate de imobilele predate spre administrare, semnarea convenției de finanțare nerambursabilă pentru PIN Negru Vodă „Reducerea capacității Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia” s-a realizat la data de 27.04.2020, la o diferență de aproximativ un an față de celelalte convenții, ceea ce determină decalarea perioadei de implementare stabilită inițial (30.04.2020 – 31.12.2021), existând posibilitatea apariției unor situații neprevăzute (majorarea prețurilor la materialele de construcții, costuri ridicate pentru desfășurarea activității în contextual pandemiei de COVID-19, necesitatea actualizării indicatorilor tehnico-economici, etc.)	Extinderea perioadei de implementare a proiectului prin încheierea unui act adițional la convenția de finanțare nerambursabilă pentru PIN Negru Vodă „Reducerea capacității Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia” respectiv, 30.11.2024.
4	Folosirea infrastructurii actualului centru CIA Armonia și adaptarea acestuia conform noilor standarde de calitate.	Buget insuficient raportat la necesitățile financiare pe care procesul de restructurare le implică.	Adaptarea și modernizarea spațiilor CIA Armonia.
5	Formarea profesională a personalului	Fonduri insuficiente	Accesarea unor programe operaționale cu fonduri europene sau nerambursabile, privind capitalul uman
6	Preluarea clădirii Centrului de plasament prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 grup	Buget insuficient pentru reabilitarea/reamenajarea dotarea, modernizarea și accesibilizarea imobilului.	În acest centru vor fi preluați beneficiarii din centrele care sunt în proces de restructurare și ale căror nevoi au fost identificate ca fiind cel mai bine sprijinite într-

	<p>vulnerabil copii „Închiderea Centrului de Plasament Ovidiu,, și pregătirea infrastructurii în vederea înființării unui CAbR cu 50 locuri.</p> <p>Fondurile necesare preluării, reabilitării, reamenajării și dotării acestui imobil vor fi asigurate de bugetul Consiliului Județean Constanța.</p>	<p>Decalarea perioadei de implementare stabilită inițial, prin semnarea actelor adiționale de prelungire.</p>	<p>un centru de abilitare și reabilitare.</p> <p>Variantă optimă de decongestionare a serviciilor sociale implicate în procesul de restructurare, prin transferul beneficiarilor care necesită servicii sociale tip CAbR, precum și de redistribuire a personalului angajat.</p>
8	<p>Identificarea de resurse financiare</p>	<p>Bugetul Consiliului Județean trebuie să susțină toate cheltuielile cu realizarea/modificarea infrastructurii și cele investiționale pentru amenajarea/ reamenajarea actualelor locații.</p>	<p>Implementarea PIN-urilor pentru construcția Locuințelor Protejate și reabilitarea clădirilor necesare înființării centrelor de zi.</p> <p>Modernizarea și accesibilizarea clădirilor CIA Armonia Negru Vodă.</p>
9	<p>Transferul unui beneficiar la serviciul nou înființat CAbR Ovidiu Constanța</p>	<p>Lipsa de consecvență în luarea deciziilor și nivelul sporit de impredictibilitate al beneficiarilor, dificultăți de adaptare</p>	<p>Acordarea de servicii specifice conform nevoilor identificate în urma evaluării.</p>

(b) formularea aspectelor tehnice și operaționale pentru perioada 2023 – 2024;

TRANSFER ÎN 4 LOCUINȚE MAXIM PROTEJATE (LMP 1, LMP 2, LMP 3 ȘI LMP 4) – Jud. Constanța, localitatea Băneasa (servicii nou înființate, fiecare cu o capacitate de 10 locuri) – 40 BENEFICIARI (10 LMP 1, 10 LMP 2, 10 LMP 3 și 10 LMP 4)														
ACTIVITATE	2023		2024											
	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Revizuirea PP pentru 37 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 1, LMP 2, LMP 3 și LMP 4 Băneasa, prin prelungirea termenelor pentru realizarea obiectivelor propuse				x						x				
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit, pentru 37 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 1, LMP 2, LMP 3 și LMP 4 Băneasa	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Pregătirea celor 37 persoane cu dizabilități pentru transferul în LMP 1, LMP 2, LMP 3 și LMP 4 Băneasa prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar în parte	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și a modului de acțiune cu comunitatea în vederea transferului celor 37 persoane cu dizabilități în LMP	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Construirea LMP 1 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Băneasa prin proiectul finanțat PIN 2018	x	x	x	x	x	x								
Construirea LMP 2 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Băneasa prin proiectul finanțat PIN 2018	x	x	x	x	x	x								
Construirea LMP 3 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Băneasa prin proiectul finanțat PIN 2018	x	x	x	x	x	x								
Construirea LMP 4 cu o capacitate de 10 locuri pentru 7 persoane cu dizabilități în localitatea Băneasa prin proiectul finanțat PIN 2018	x	x	x	x	x	x								
Înființarea unui centru de zi prin proiectul finanțat PIN – lucrări de reabilitare și modernizare clădire	x	x	x	x	x	x								
Transferul a 10 persoane cu dizabilități în LMP 1, 10 persoane cu dizabilități LMP 2, 10 persoane cu dizabilități în LMP 3 și 4 persoane cu dizabilități în LMP 4 Băneasa							x	x	x	x	x	x	x	x
Monitorizarea de către managerul de caz a celor 37 persoane cu dizabilități transferate în LMP 1, LMP 2, LMP 3 și LMP 4 Băneasa, cu activități desfășurate în centrul de zi							x	x	x	x	x	x	x	x

**TRANSFER ÎN LOCUINȚE MAXIM PROTEJATE LMP 1 – Jud. Constanța, Or. Negru Vodă
(serviciu nou înființat, cu o capacitate de 10 locuri) – 3 BENEFICIARI**

ACTIVITATE	2023		2024											
	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Revizuirea PP pentru 3 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 1 Negru Vodă, prin prelungirea termenelor pentru realizarea obiectivelor propuse				x						x			
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit, pentru 3 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 1 Negru Vodă	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Pregătirea celor 3 persoane cu dizabilități pentru transferul în LMP 1 Negru Vodă prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pentru beneficiar	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și a modului de acțiune cu comunitatea în vederea transferului celor 3 persoane cu dizabilități în LMP 1 Negru Vodă	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Construirea LMP 1 cu o capacitate de 10 locuri pentru 3 persoane cu dizabilități în localitatea Negru Vodă prin proiectul finanțat PIN 2018	x	x	x	x	x	x								
Construirea LMP 2 cu o capacitate de 10 locuri	x	x	x	x	x	x								
Înființarea unui centru de zi prin proiectul finanțat PIN 2018 – lucrări de reabilitare și modernizare clădire	x	x	x	x	x	x								
Transferul a 3 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 1 Negru Vodă						x								
Monitorizarea de către managerul de caz a celor 3 persoane cu dizabilități transferate în LMP 1 Negru Vodă, cu activități desfășurate în centrul de zi						x	x	x	x	x	x	x	x	x

**TRANSFER LA CABR Ovidiu, Jud. Constanța, Mun. Constanța
(a fost înființat cu capacitate 50 locuri) – 1 BENEFICIAR**

ACTIVITATE	2023		2024											
	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Revizuirea PP (Modul III=Anexa 1) pentru 1 persoană cu dizabilități care vor fi transferate la CABR Ovidiu, Constanța				x							x		
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 1 persoană cu dizabilități care va fi transferată la CABR Ovidiu, Constanța	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Pregătirea persoanei cu dizabilități pentru transfer CABR Ovidiu, Constanța, prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt. beneficiari	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului unei persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Transferul unei persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța						x								
Monitorizarea de către managerul de caz a persoanei cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța						x	x	x	x	x	x			



**TRANSFER ÎN CIAPAD ARMONIA NEGRU VODĂ– Jud. Constanța, Or. Negru Vodă
(serviciu nou înființat, cu capacitate de 50 locuri) – 43 BENEFICIARI**

ACTIVITATE	2023		2024											
	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 39 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIA cu activitățile conform Modul IV standarde 1 – 15 (Ordin 82/2019 Anexa 1)				x						x				
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 43 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Armonia Negru Vodă	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X
Pregătirea celor 43 persoane cu dizabilități pentru transfer CIAPAD Armonia Negru Vodă prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X	X
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar în parte	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X
Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare CIA Armonia Negru Vodă - identificarea de soluții tehnice în vederea efectuării lucrărilor de reparații, amenajare și dotare a demisolului clădirii, care să asigure toate condițiile pentru buna desfășurare a serviciilor - investiții pentru realizarea accesibilității clădirii, conform normativelor - dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video -instalare post telefonic și internet wi-fi și dotarea cu minim 2 calculatoare pentru beneficiari (câte unul pe fiecare nivel), - reorganizarea dormitoarelor, lucrări de reparații, modernizare și adaptare băi și grupuri sanitare, suplimentarea dotărilor cabinetului medical, amenajarea și dotarea cabinetului psihologic, configurarea de spații pentru terapie -dotări specifice întreținerii mobilității beneficiarilor, dotări pentru terapie multisenzorială și terapie prin artă - înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine etc) - montare linoleum trafic intens - lucrări pentru: refacere trasee cabluri electrice, amenajare corpuri iluminat, contorizare utilități, modernizare sistem supraveghere video, reparații clădire, înlocuire calorifere - investiții privind dotarea cu: lift/platformă liftată, lift acces etajul clădirii, demisol, aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator -amenajare spatiu verde cu alei și foișoare, mobilier grădină	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Întocmirea documentației pentru autorizații de funcționare pt. CIAPAD Armonia Negru Vodă													x	x
Obținerea autorizațiilor de funcționare pt. CIAPAD Armonia Negru Vodă														x
Transferul celor 43 de persoane cu dizabilități la CIAPAD Armonia Negru Vodă														x
Monitorizarea de către managerul de caz a celor 43 persoane cu dizabilități transferate în CIAPAD Armonia Negru Vodă														

c) evidențierea obligațiilor privind sustenabilitatea sau alte condiții legate de onorarea angajamentelor stabilite prin contracte de finanțare încheiate anterior procesului de reorganizare (POR, PIN, PNDL altele);

Nr. Crt.	Denumire proiect	Obiective	Program/ Finanțare	Stadiu / Probleme
1.	<p>„Sprijin pentru o viață normală”</p> <p>Perioada inițială de implementare: 23.05.2019-30.11.2021</p> <p>Termen de finalizare proiect, conform HG nr. 793/2020: 30.11.2024</p>	<p>Obiectiv general :</p> <p>Creșterea calității vieții persoanelor cu dizabilități instituționalizate prin dezvoltarea serviciilor de tip Locuințe Protejate și a serviciilor sociale de tip Centre de zi, în vederea integrării acestora în comunitate.</p> <p>Obiective specifice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Construirea a 4 Locuințe Protejate în localitatea Băneasa, județul Constanța, cu o capacitate de 10 locuri/locuință. • Reabilitarea/modernizarea/dotare a imobilului situate în localitatea Băneasa, Județul Constanța, în vederea deschiderii unui Centru de Zi cu o capacitate de minimum 30 de locuri, destinat beneficiarilor serviciilor de tip locuință protejată și din comunitate. 	<p>Programul de Interes Național</p> <p>”Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”.</p>	<p>În data de 04.10.2019, s-a semnat contractul serviciilor de proiectare Studiu de Fezabilitate, Proiect Tehnic, detalii de execuție .</p> <ul style="list-style-type: none"> - au fost obținute Certificate de Urbanism pentru cele 5 locații; - a fost aprobată dezmembrarea prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 263 din 29.11.2019. - a fost solicitată oferta pentru servicii de cadastrare și intabulare în vederea dezmembrării terenului. - s-au pregătit documentele în vederea achiziționării serviciilor pentru cadastru și intabulare. - s-a obținut propunerea de dezmembrare de la firma care a efectuat serviciile pentru cadastru și intabulare. - s-a obținut Certificatul de Urbanism de dezmembrare nr. 8/13.03.2020. - au fost depuse la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară (OCPI) formularele necesare pentru avizarea dezmembrării și atribuirea numerelor cadastrale. - a fost obținută dezmembrarea terenului în trei loturi și s-a făcut intabularea loturilor. - a fost întocmită adresă către CJC Constanța propunere pentru o nouă dezmembrare în 3 loturi. - a fost aprobată dezmembrarea terenului prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.174/29.05.2020. - a fost solicitată oferta pentru servicii de cadastrare și intabulare în vederea dezmembrării terenului. - au fost pregătite documentele în vederea achiziționării serviciilor pentru cadastru și intabulare. - a fost obținută propunerea de dezmembrare de la firma

				<p>care a efectuat serviciile pentru cadastru și intabulare.</p> <ul style="list-style-type: none"> - a fost depusă cererea nr.5621/16.06.2020 la Primăria Orașului Băneasa pentru obținerea Certificatului de Urbanism de dezmembrare. - s-a depus la Consiliul Județean Constanța documentația privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici. - s-a obținut Certificatul de Urbanism de dezmembrare nr.24/15.06.2020 și a fost legalizat la notar. - au fost depuse la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară (OCPI) formularele necesare pentru avizarea dezmembrării și atribuirea numerelor cadastrale. - a fost obținută dezmembrarea terenului în trei loturi și s-a făcut intabularea loturilor. - a fost întocmită adresă către Consiliul Județean Constanța propunere pentru o nouă dezmembrare în 2 loturi. - a fost aprobată dezmembrarea terenului prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.206/27.08.2020, lot 3-3-1 necesar construirii Locuinței Protejate 3, lot 3-3-2 necesar construirii Locuinței Protejate 4. - au fost pregătite documentele în vederea achiziționării serviciilor pentru cadastru și intabulare. - a fost obținută propunerea de dezmembrare de la firma care a efectuat serviciile pentru cadastru și intabulare. - a fost refăcut graficul de activități, cu încadrarea în termenul limită stabilit, sfârșitul anului 2021. - a fost depusă cererea la Primăria Orașului Băneasa pentru obținerea Certificatului de Urbanism de dezmembrare a lotului 3/3. - s-a obținut Certificatul de Urbanism de dezmembrare a lotului 3/3 și documentația de dezmembrare de la SC EXPERT CAD PROIECT SRL - a fost depusă la Primăria Orașului Băneasa documentația pentru obținerea certificatului fiscal în vederea intabulării.
--	--	--	--	---

				<p>- a fost obținută dezmembrarea în două loturi și s-a făcut intabularea loturilor.</p> <p>- a fost depusă la ANDPDCA documentația tehnică, pentru aprobarea Avizului Comisiei Tehnico - Economice.</p> <p>- au fost obținute Autorizațiile de construire pentru cele 5 locații;</p> <p>- au fost întocmite documentațiile pentru declarațiile de impunere pentru Locuințe Protejate și Centru de Zi, și depuse la Primăria Baneasa.</p> <p>- am participat la întrunirea comisiei Comisia Tehnoco - Economica de la nivel ANDPDCA, pentru prezentarea proiectelor în vederea obținerii avizelor Comisia Tehnico - Economică.</p> <p>- a fost întocmită adresă către CJC Constanța referitoare la aprobarea suplimentării fondurilor.</p> <p>- a fost aprobată suplimentarea fondurilor prin hotărârea CJC nr 120 din 26.05.2021.</p> <p>- a fost publicată pe platforma publică de achiziții publice (S.I.C.A.P.) documentația pentru execuția de lucrări.</p> <p>Probleme identificate:</p> <p>-procedură îngreunată privind dezmembrarea, obținerea Certificatului de Urbanism, intabularea și aprobarea indicatorilor tehnico economici și aprobarea sumei suplimentare pentru atingere obiectivelor.</p>
2.	„Reducerea capacității Centrului de Îngrijire Asistență Armonia”	de și	<p>Obiectivul general - Creșterea calității vieții persoanelor cu dizabilități instituționalizate prin dezvoltarea serviciilor de tip Locuințe Protejate și a serviciilor sociale de tip Centre de zi, în vederea integrării acestora în comunitate.</p> <p>Obiective specifice</p> <ul style="list-style-type: none"> • Construirea a 2 Locuințe Protejate în localitatea Negru Vodă, 	<p>”Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu</p> <p>Scrisoare privind solicitarea de clarificări nr.9247/SECRETARIAT CTE/AA/14.07.2022, respectiv, nr.D56262/14.07.2022 cu privire la completarea documentației tehnico-economice aferente proiectului Reducerea capacitatii CIA Armonia depusă spre analiză și evaluare în vederea acordării avizului CTE, privind:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Corelarea informațiilor din Raportul de expertiză tehnică, Studiul Geotehnic și Dală pentru obiectivul de investiții CZ înregistrat în cadrul DGASPC Constanța sub nr.D58916/25.07.2022;

<p>Perioada inițială de implementare: 30.04.2020 – 31.12.2021</p> <p>Termen de finalizare proiect, conform HG nr. 793/2020: 30.11.2024</p>	<p>județul Constanța, cu o capacitate de 10 locuri/locuință</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reabilitarea/modernizarea/dotare a imobilului situate în localitatea Negru Vodă, Județul Constanța, în vederea deschiderii unui Centru de Zi cu o capacitate de minimum 30 de locuri, destinat beneficiarilor serviciilor de tip locuință protejată și din comunitate. 	<p>dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”.</p>	<p>- Corelarea informațiilor din Studiul Geotehnic și Studiul de Fezabilitate pentru obiectivul LP 1 înregistrat în cadrul DGASPC Constanța sub nr. D58914/25.07.2022;</p> <p>- Corelarea informațiilor din Studiul Geotehnic și Studiul de Fezabilitate pentru obiectivul LP 2 înregistrat în cadrul DGASPC Constanța sub nr. D58915/25.07.2022. Probleme identificate: Necesitatea avizării CTE.</p>
--	--	---	---

Transferul beneficiarilor către Locuințele Protejate (Maxim) deschise prin implementarea PIN Nicolae Bălcescu „Sprijin pentru integrare comunitară” și furnizarea de servicii de recuperare și de reabilitare în cadrul Centrului de Zi Dorobanțu implică respectarea condițiilor impuse prin Convenția de Finanțare și condițiile stabilite prin documentele proiectului.

De asemenea, DGASPC Constanța va respecta condițiile de sustenabilitate și de onorare a angajamentelor stabilite prin proiectul complementar programelor de interes national, respectiv, POCU Dizabilitatea nu este o barieră.

(d) identificarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu handicap prin analiza hărții de servicii sociale, inclusiv a alternativelor de tip familial și a asistenților personali profesioniști, de la nivelul județului Constanța.

- la nivelul județului Constanța, reprezentarea serviciilor sociale, altele decât cele oferite prin DGASPC, este diminuată și constă doar în acordarea de servicii primare, constând în servicii de suport și consiliere socială prin intermediul SPAS-urilor și a birourilor de asistență socială din cadrul consiliilor locale;
- până în prezent nu au fost identificați asistenți personali profesioniști, deși s-au desfășurat acțiuni de mediatizare în acest sens;
- serviciile sociale cu cazare existente sunt doar cele aflate în subordinea DGASPC;
- serviciile medicale sunt reprezentate cel mai mult de medicina de familie, iar accesul la servicii specializate de psihiatrie, neurologie, cardiologie este facil pentru beneficiarii cu domiciliu în Constanța sau zonele limitrofe municipiului. Pentru beneficiarii din mediul rural, care reprezintă aproximativ 70% din totalul beneficiarilor, accesul la aceste servicii medicale specializate este minim sau inexistent.

(e) Identificarea situațiilor de posibilă revenire în familie, stabilirea responsabilităților și a modului de acțiune pentru cazurile identificate;

Nu este cazul.

Persoane responsabile	Acțiune	Termen
Echipa multidisciplinară	PP realizat în baza evaluării inițiale pe o perioadă de maxim 6 luni se revizuieste periodic.	Pe tot parcursul perioadei de implementare a Planului de restructurare
Manager de caz	Evoluția situației/progresele beneficiarilor este discutată lunar, la întâlnirea echipei multidisciplinare cu managerul de caz, care completează fișa de monitorizare.	Odată, la 6 luni sau ori de câte ori este nevoie
Asistent social	Anchetă socială, informare și consiliere socială	31 decembrie 2024
Psiholog	Consilierea psihologică a familiei	31 decembrie 2024
Manager caz	Drepturile la beneficii de asistență socială	30 iunie 2024
Campanii de informare a comunității și birourilor de asistență socială/ SPAS-uri din cadrul primăriilor de domiciliu	Identificarea și angajarea de asistenți personali. Asigurarea de servicii sociale alternative la nivelul UAT-urilor.	30 iunie 2024

f) identificarea unităților de asistență medico-sociale care acordă servicii de îngrijire, servicii medicale, precum și servicii sociale persoanelor cu nevoi medico-sociale

În conformitate cu raportul sintetic privind evaluarea beneficiarilor CIA Armonia Negru Vodă, comisia de evaluare nu a identificat propuneri pentru transferul către unitățile de asistență medico-sociale sau către serviciile sociale destinate persoanelor vârstnice.

(g) planificarea soluțiilor în termeni de ieșiri, activități, efecte și impact

Soluție	Activități
Transferul LMP a 37 persoane cu dizabilități	Revizuirea PP (Modul III/standard 2 – Anexa 1) pentru 37 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 1, LMP 2, LMP 3, LMP 4 în localitatea Băneasa și LMP 1 în localitatea Negru Vodă conform Modul IV, standarde 1 – 15 (Ordin 82/2019 Anexa 1)
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 37 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 1, LMP 2, LMP 3, LMP 4 în localitatea Băneasa și LMP 1 în localitatea Negru Vodă.
	Pregătirea celor 37 persoane cu dizabilități pentru transferul în LMP 1, LMP 2, LMP 3, LMP 4 în localitatea Băneasa și LMP 1 în localitatea Negru Vodă prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii.
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pentru fiecare beneficiar
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și a modului de acțiune cu comunitatea în vederea transferului celor 37 persoane cu dizabilități în LMP
	Construirea LMP 1 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Băneasa prin proiectul finanțat PIN 2018
	Construirea LMP 2 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Băneasa prin proiectul finanțat PIN 2018
	Construirea LMP 3 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Băneasa prin proiectul finanțat PIN 2018
	Construirea LMP 4 cu o capacitate de 10 locuri pentru 4 persoane cu dizabilități în localitatea Băneasa prin proiectul finanțat PIN 2018
	Înființarea unui centru de zi prin proiectul finanțat PIN – lucrări de reabilitare și modernizare clădire în localitatea Băneasa
	Construirea LMP 1, cu o capacitate de 10 locuri pentru 3 persoane cu dizabilități în localitatea Negru Vodă prin proiectul finanțat PIN 2018
	Înființarea unui centru de zi prin proiectul finanțat PIN 2018– lucrări de reabilitare și modernizare clădire în localitatea Negru Vodă
	Transferul a 37 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 1, LMP 2, LMP 3, LMP 4 în localitatea Băneasa și LMP 1 în localitatea Negru Vodă.
Transferul a 43 de persoane cu dizabilități la CIAPAD Armonia Negru Vodă – serviciu social restructurat cu o capacitate de 50 locuri, Or. Negru Vodă, Șos. Mangaliei nr. 53	Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 43 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Armonia Negru Vodă cu activitățile conform Modul IV standarde 1 – 15 (Ordin 82/2019 Anexa 1)
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 43 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Armonia Negru Vodă
	Pregătirea celor 43 persoane cu dizabilități pentru transfer la CIAPAD Armonia Negru Vodă, prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pentru fiecare beneficiar
	Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare CIA Armonia Negru Vodă Reorganizarea dormitoarelor, lucrări de reparații, modernizare și adaptare băi și grupuri sanitare, suplimentarea dotărilor cabinetului medical, amenajarea și dotarea cabinetului psihologic, configurarea de spații pentru terapie identificarea de soluții tehnice în vederea efectuării lucrărilor de reparații, amenajare și dotare a demisolului clădirii, care să asigure toate condițiile pentru buna desfășurare a serviciilor, investiții pentru realizarea

	<p>accesibilității clădirii, conform normativelor, dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video, instalare post telefonic și internet wi-fi și dotarea cu minim 2 calculatoare pentru beneficiari (câte unul pe fiecare nivel), dotări specifice întreținerii mobilității beneficiarilor, dotări pentru terapie multisenzorială și terapie prin artă, înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine etc), montare linoleum trafic intens, lucrări pentru: refacere trasee cabluri electrice, amenajare corpuri iluminat, contorizare utilități, modernizare sistem supraveghere video, reparații clădire, înlocuire calorifere, investiții privind dotarea cu: lift/platformă liftată, lift acces etajul clădirii, demisol, aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator, amenajare spațiu verde cu alei și foișoare, mobilier grădină.</p> <p>Întocmirea documentației pentru autorizații funcționare</p> <p>Obținerea autorizațiilor de funcționare</p>
Transferul pentru 1 persoană cu dizabilități la CABR Ovidiu Constanța – serviciu social nou înființat, cu capacitate de 50 locuri	Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 1 persoană cu dizabilități care va fi transferată în CABR Ovidiu Constanța
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 1 persoană cu dizabilități care va fi transferată în CABR Ovidiu Constanța
	Pregătirea persoanei cu dizabilități pentru transfer CABR Ovidiu Constanța prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pentru fiecare beneficiar în parte
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului pentru 1 persoană cu dizabilități la CABR Ovidiu Constanța
	Transferul unei persoane cu dizabilități în CABR Ovidiu Constanța
Monitorizarea de către managerul de caz a persoanei cu dizabilități transferată la CABR Ovidiu Constanța	

EFECTE

- nevoia de personal de specialitate pentru desfășurarea activităților necesare, astfel cum sunt prevăzute în Standardele minime specifice de calitate pentru servicii sociale cu cazare;
- includerea activității de asistență și suport în planul personalizat al persoanei cu dizabilități și desfășurarea activității cu personal de specialitate
- asigurarea monitorizării din punct de vedere a evoluției și situației beneficiarului de către managerul de caz

IMPACT

- a) asupra beneficiarului
 - intervenții individualizate în vederea menținerii/consolidării sau dezvoltării potențialului existent
- b) în comunitate
 - crearea și/sau dezvoltarea de servicii sociale pentru sprijinirea persoanelor cu dizabilități de a trăi independent și pentru prevenirea instituționalizării
- c) asupra personalului
 - devine un facilitator al integrării/reintegrării
 - folosirea la maxim a potențialului profesional
 - eficientizarea timpului de lucru
- d) în practicile de lucru
 - trecerea de la abordarea de grup la cea individuală
 - specificitatea activităților raportat la beneficiar și nevoile acestuia



(h) Estimarea resurselor financiare și materiale necesare:

- pentru beneficiarii care ar putea să acceseze Locuințe Maxim Protejate

(1) resurse financiare:

- alocarea sumelor necesare pentru cofinanțare proiect PIN apelul 2;
- „Sprijin pentru o viață normală”- construcție LMP-uri și Centru de Zi localitatea Băneasa, jud. Constanța.
- „Reducerea capacității Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia”-construcție LMP-uri și Centru de Zi Oraș Negru Vodă, jud. Constanța.
- cheltuieli pentru plata personalului și pentru funcționarea locuințelor și centrului de zi.

(2) resurse materiale:

- birotică.

- pentru beneficiarii care pot să acceseze serviciile unui Centru de Abilitare/Reabilitare:

(1) resurse financiare:

- cheltuieli ocazionate de reconfigurarea, modernizarea și dotarea CABR Ovidiu;
- cheltuieli ocazionate de corespondența și întocmirea documentației pentru transfer.

(2) resurse materiale:

- birotică;
- mijloc de transport.

- pentru beneficiarii care pot accesa serviciile Centrului de Îngrijire și Asistență:

(1) resurse financiare:

- bugetul Consiliului Județean Constanța pentru lucrările de investiții, modernizare și dotare CIAPAD Armonia Negru Vodă
- bugetul de stat pentru dotări suplimentare și autorizații funcționare

(2) resurse materiale:

- utilizarea bazei materiale deja existent.

RESURSELE FINANCIARE NECESARE ÎNFIINȚĂRII

ACTIVITATE	BUGET
Preluarea clădirii Centrului de plasament prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 grup vulnerabil copii „Închiderea Centrului de Plasament Ovidiu,, și pregătirea infrastructurii în vederea înființării unui CABR cu 50 locuri.	

**Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea
CIAPAD Armonia Negru Vodă:**

Reorganizarea dormitoarelor, lucrări de reparații, modernizare și adaptare băi și grupuri sanitare, suplimentarea dotărilor cabinetului medical, amenajarea și dotarea cabinetului psihologic, amenajarea boxelor de curățenie și a depozitului de materiale igienico-sanitare conform cerințelor DSP, configurarea de spații pentru terapie identificarea de soluții tehnice în vederea efectuării lucrărilor de reparații, amenajare și dotare a demisolului clădirii, care să asigure toate condițiile pentru buna desfășurare a serviciilor, investiții pentru realizarea accesibilității clădirii, conform normativelor, dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video, instalare post telefonic și internet wi-fi și dotarea cu minim 2 calculatoare pentru beneficiari (câte unul pe fiecare nivel), dotări specifice întreținerii mobilității beneficiarilor, dotări pentru terapie multisenzorială și terapie prin artă, înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine etc), montare linoleum trafic intens, lucrări pentru: refacere trasee cabluri electrice, amenajare corpuri iluminat, contorizare utilități, modernizare sistem supraveghere video, reparații clădire, investiții privind dotarea cu: lift/platformă liftată, lift acces etajul clădirii, demisol, amenajare spațiu verde cu alei și foșoare, mobilier grădină, întocmirea documentației pentru autorizații de funcționare, obținerea autorizațiilor de funcționare.

**BUGETUL
CONSILIULUI
JUDEȚEAN
CONSTANȚA**

**PROPUNERE STRUCTURĂ CIAPAD– ARMONIA NEGRU VODĂ– capacitate 50
beneficiari**

Parter, zona cazare:

- 5 dormitoare x 18 mp x 2 beneficiari (utilizatori fotoliu rulant) = 10 beneficiari
- 7 dormitoare x 12 mp x 2 beneficiari = 14 beneficiari
- 1 vestiar personal auxiliar x 21 mp
- 1 sală de mese
- 1 cameră intimă 12,3 mp
- 1 sală activități x 15,4 mp
- 1 magazie haine murdare x 2,78 mp
- 1 magazie haine curate x 2,91 mp
- 1 depozit materiale igienico-sanitare
- 1 boxă de curățenie
- 2 grupuri sanitare

Mezanin:

- 1 birou asistent social
- 1 magazie Eco Fire
- 1 cameră lenjer
- 1 depozit materiale igienico-sanitare
- 1 boxă de curățenie
- 1 vestiar personal medical
- 1 magazie furnituri
- 1 cabinet medical
- 1 sală de tratamente

- 1 cabinet psihologic
- 1 cameră de vizită
- 1 oficiu
- 1 spălător vase
- 1 sală de mese
- 2 grupuri sanitare

Etaj, zona cazare:

- 6 dormitoare x 18 mp x 3 beneficiari = 18 beneficiari
- 1 dormitor x 12 mp x 2 beneficiari = 2 beneficiari
- 6 dormitoare x 12 mp x 1 beneficiar = 6 beneficiari
- 1 sală activități x 21mp
- 1 sală de mese
- 1 birou administrativ
- 2 grupuri sanitare
- 1 magazie haine curate x 2,78 mp
- 1 magazie haine murdare x 2,91mp
- 1 depozit materiale igienico-sanitare
- 1 boxă de curățenie

(i)estimarea resurselor umane necesare:

Funcție contractuală	Posturi normate la 28.11.2023	Posturi normate la 31.12.2024
Personal cu funcții de conducere		
Șef centru	1	1
Personal cu funcții administrative, gosp., întreținere-rep., deservire		
Inspector de specialitate/Referent administrator	1	1
Asistent medical farmacie	1	1
Muncitor calificat bucătar	4	3
Muncitor necalificat bucătar	1	0
Muncitor calificat lenjer	1	1
Personal de specialitate, de îngrijire și asistență, auxiliar		
Psiholog	2 (1 vacant)	1
Asistent social	1	1
Medic/Medic specialist/Medic primar	1	1
Asistent medical BFT	0	1
Asistent medical	15 (2 vacante)	7
Instructor ergoterapie	5	5
Infirmier	59 (16 vacante)	32
TOTAL	93	54

j) **planificarea necesarului de instruire/formare a personalului:**

An	Tip instruire/formare	Categoria de personal participantă	Nr. personal participant	Tema curs
2024	Formare continuă	Infirmieri	42	Instruirea personalului cu atribuții de îngrijire a persoanelor cu dizabilități. Metode și tehnici de lucru în serviciile sociale adresate persoanelor cu dizabilități
		Asistenți medicali	13	
		Asistent social	1	Metode și tehnici de lucru în serviciile sociale adresate persoanelor cu dizabilități
	Formare continuă	Instructori ergoterapie	5	Medierea socială
		Medic	1	
Formare continuă	Psihologi	1	Evaluarea psihologică – specializare psihologie clinică Consilierea vocațională în serviciile sociale pentru persoane cu nevoi speciale	

Formarea profesională a personalului necesar desfășurării activităților conform nevoilor specifice ale beneficiarilor, identificate în urma evaluării, va fi efectuată de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului sau prin accesarea Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 4 – Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Prioritatea de investiții 9.iv, Obiectivul specific 4.15 Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității inclusiv servicii pe termen lung, proiect complementar cu Programele de Interes Național din domeniul dizabilității aprobate și care au primit finanțare pentru înființarea de Locuințe Maxim Protejate și Centre de Zi destinate persoanelor adulte cu dizabilități provenite din restructurarea centrelor rezidențiale de tip vechi.

(k) **evidențierea potențialelor dificultăți de implementare/factori de risc;**

Soluție propusă în plan	Nr beneficiari	Dificultăți implementare/ factori de risc	Soluție propusă în caz de eșec
CABR	1	Dificultăți privind preluarea clădirii Centrului de plasament prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 grup vulnerabil copii „Închiderea Centrului de Plasament Ovidiu,, și pregătirea infrastructurii în vederea înființării unui CABR cu 50 locuri.	CIAPAD

(l) **evidențierea modalităților de comunicare astfel încât să fie evitate interpretări eronate cu privire la beneficiari sau personal:**

- **BENEFICIARI:**

- Sesiuni de informare a beneficiarilor/apartinătorilor privind scopul restructurării;

- Consilierea beneficiarilor referitor la noile tipuri de servicii la care pot avea acces;

- **PERSONAL**

- Întâlniri cu personalul pentru discutarea și implementarea planului de restructurare și a bazei de la care a pornit și ce se previzionează;
- Explicarea avantajelor pe care această restructurare o oferă în materie de pregătire profesională, de condiții de muncă, de formare profesională;
- Discutarea posibilităților și avantajelor de a deveni asistent personal profesionist și avantajele;
- Discutarea posibilităților de a accesa posturile disponibile în cadrul Locuințelor Protejate.

(m) identificarea de soluții în caz de eșec/nereușită a unei soluții propuse (de exemplu, imposibilitatea identificării și/sau angajării a numărului estimat de asistenți personali profesioniști).

- **Pentru beneficiarul propus să fie transferat la CABR Ovidiu:**

- În cazul imposibilității de a implementa soluția identificată, beneficiarul v-a fi transferat la un serviciu social cu cazare tip CIAPAD.

V. ACȚIUNI PROPUSE PENTRU REALIZAREA UNEI ATITUDINI POZITIVE ȘI SUPORTIVE FAȚĂ DE BENEFICIARI, ÎN RÂNDUL PERSONALULUI ȘI AL COMUNITĂȚII

(a) descrierea colaborărilor/parteneriatelor pe care DGASPC/furnizorii de servicii sociale privați le au în desfășurare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu alte autorități locale, în vederea bunei desfășurări a procesului de restructurare:

Colaborări/ parteneriate cu AJPIS, SPAS, ONG-uri și asociații, UAT-uri, FSS privați, unități sanitare, unități medico-sociale, instituții de cult – Arhiepiscopie, Muftiat, etc.

(b) modalități de facilitare a schimbului de informații, cunoștințe, idei, experiență acumulată, "lecții învățate" și de implicare a comunității în procesul de restructurare:

- Mediatizarea reintegrărilor anterioare și prezentarea unui caz particular ("lecții învățate") - **dacă este cazul;**
- Publicarea unor materiale informative cu privire la procesul de restructurare și promovarea asistentului personal profesionist;
- Promovarea unei atitudini pozitive în ceea ce privește problematica persoanelor cu dizabilități și reintegrarea acestora în societate prin campanii în școli („Școala altfel”) sau în biserici;
- Promovarea voluntariatului persoanelor cu dizabilități la nivelul comunității „**Și eu pot fi voluntar!**”: prestarea de activități de igienizare sau de hrănire a animalelor la o fermă, activități de întreținere a spațiului verde în școli, etc.

(c) estimare privind organizarea de manifestări de sensibilizare și/sau conștientizare la nivelul comunității în legătură cu persoanele cu handicap și pentru promovarea respectării drepturilor și demnității lor, eliminarea discriminării, combaterea stereotipurilor, prejudecăților și practicilor dăunătoare, realizarea egalității de șanse, altele:

Campaniile de sensibilizare și/sau conștientizare trebuie organizate și desfășurate periodic, în ritm susținut și pe timp nelimitat. Pentru realizarea acestor campanii și obținerea rezultatelor scontate, sunt necesare următoarele acțiuni:

- Planificarea anuală a temelor care vor fi dezbătute în campanii;
- Planificarea comunităților, instituțiilor și locurilor unde se vor desfășura aceste campanii;

- Mediatizarea campaniilor pe toate canalele disponibile: afișe la primării, centre culturale, magazine, utilizarea de flayere, a televiziunilor locale, internetului;
- Stabilirea echipelor care vor face prezentările, echipe formate din reprezentanți ai DGASPC, consiliilor locale, ONG-uri, instituții de învățământ;
- Bugetarea cheltuielilor necesare;
- Identificarea și aplicarea de proiecte care au ca scop mediatizarea și conștientizarea problematicii persoanelor cu dizabilități și incluziunea acestora, voluntariatul.

(d) estimare privind necesarul de instruire/formări sau alte forme specifice de pregătire a personalului în vederea îmbunătățirii furnizării asistenței și serviciilor:

Anul	Nr. salariați / categorie	Nr. cursuri / instruire	Curs/ instruire
2023	87 salariați	Instruire lunare	Instruire pe tematică specifică - plan anual de formare
	79 specialiști		Curs de formare continuă (v. Capitolul IV, lit j.)
2024	87 salariați	Instruire lunare	Instruire pe tematică specifică - plan anual de formare
	79 specialiști	2 cursuri	Curs de formare continuă

(e) modalități de implicare și încurajare a activităților de voluntariat:

- Atragerea de voluntari din rândul elevilor de liceu și studenților pentru activități de petrecere a timpului liber, activități care implică arta, sportul, religia;
- Identificarea și colaborarea cu organizații nonguvernamentale sau societăți comerciale care promovează drepturile persoanelor cu dizabilități și sprijină (re)integrarea acestora;
- „Recompensarea voluntarilor” – încadrarea activităților de voluntariat în criteriile de departajare la admiterea în unitățile de învățământ sau considerarea voluntariatului ca și un avantaj în recomandările pentru admitere / angajare.
- Promovarea voluntariatului la nivelul comunității: în școli, biserici, mass-media, prin intermediul ONG-urilor de profil, etc.
- Atragerea de voluntari din rândul elevilor de liceu și studenților pentru activități de petrecere a timpului liber, activități care implică arta, sportul, religia;

(f) alte modalități de lucru propuse pentru realizarea unei atitudini pozitive și suportive față de persoanele adulte cu handicap.

- Organizarea și mediatizarea Zilei Internaționale a Persoanelor cu Dizabilități și a Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice;
- Organizarea și mediatizarea expozițiilor tematice cu vânzare cu ocazia sărbătorilor pascale și a celor de iarnă;
- Promovarea „poveștilor de viață” ale beneficiarilor cu istoric instituțional și cu rezultate notabile;
- Organizarea la nivelul centrului a Zilei Porților Deschise pentru promovarea scopului și a activității serviciului social;
- Participarea beneficiarilor la acțiunile de divertisment ale comunității cum ar fi “Zilele Orașului”, concerte, spectacole;
- Implicarea beneficiarilor în acțiunile de gospodărire a orașului cum ar fi curățenia orașului, plantarea de copaci sau întreținerea acestora.

VI. ANALIZA NEVOILOR LA NIVELUL COMUNITĂȚII

La nivelul județului Constanța, la data de 28.11.2023 în evidențele DGASPC Constanța figurează un număr de 20013 persoane adulte cu dizabilități, din care 700 instituționalizate și 19313 neinstituționalizate, care beneficiază de măsuri de protecție specială /beneficii sociale.

În ceea ce privește situația solicitărilor de instituire a măsurii de ocrotire într-un centru rezidențial, la nivelul SMCA din cadrul DGASPC Constanța există înregistrate un număr de 118 cereri de instituționalizare.

La nivelul localității Negru Vodă, există cinci servicii sociale subordonate DGASPC Constanța (CIA Armonia, CIA Sf. Andrei, CABR Sf. Luca, Locuințe Maxim Protejate Negru Vodă și Locuința Maxim Protejată Casa Aurelia) care furnizează servicii sociale unui număr de aproximativ 219 persoane adulte cu dizabilități.

Pe raza localității, nu există alți furnizori de servicii sociale publice sau privați – nu există servicii tip cantină socială, centre de zi sau centre destinate persoanelor vârstnice.

VII. MĂSURI ȘI ACȚIUNI DE PREVENIRE A (RE)INSTITUȚIONALIZĂRII

(a) prezentarea modalităților de acțiune:

- Sprijin acordat de managerul de caz și de membrii echipei multidisciplinare a centrului de unde a plecat, la solicitarea beneficiarului și/sau familiei acestuia, pe o perioadă de 6 luni de la data transferului.
- Monitorizarea realizată de managerul de caz.

(b) stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile de specialitate din comunitate:

- Comunicarea documentelor necesare către medicul de familie pentru care beneficiarul optează;
- Comunicarea noii stări de locuire a beneficiarului către medicii specialiști la care beneficiarul este în evidență;
- Medicul centrului trimite o detaliere a istoricului medical al beneficiarului către medicul de familie și către medicii specialiști la care beneficiarul este luat în evidență.

(c) stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile sociale în care a fost transferat beneficiarul:

- Odată cu transferul către alte tipuri de servicii sociale, pentru o perioadă de 6 luni, specialiștii centrului de la care provine beneficiarul și Serviciul Management de Caz Adulți din cadrul DGASPC țin legătura periodic și oferă sprijin, la solicitarea scrisă, compartimentelor similare din cadrul noului serviciu.

(d) consolidarea colaborării cu autoritățile publice locale, cu organizațiile neguvernamentale

- DGASPC, prin intermediul SMCA, notifică în scris autoritățile publice locale și eventuale ONG-uri cu privire la procesul de restructurare. Autoritățile publice locale vor efectua monitorizarea paralelă și vor gestiona evidența beneficiarilor transferați. În ceea ce privește ONG-urile, DGASPC le solicită colaborarea pentru includerea respectivilor beneficiari în grupurile lor țintă.

VIII. EVALUAREA PROCESULUI DE RESTRUCTURARE

(a) Evaluarea internă a procesului de restructurare:

- Comisia de evaluare internă a procesului de restructurare este numită prin dispoziția nr.D 6938/14.11.2023 a Directorului General al DGASPC și are următoarea componență:



NR. CRT.	NUME ȘI PRENUME	FUNCȚIE	CALITATE
1.	SULIMAN SECYL	DIRECTOR EXECUTIV DASPA	COORDONATOR
2.	RISTEA MIHAELA	ȘEF SJC	MEMBRU
3.	RISTEA MARIN	ȘEF BMSSPP	MEMBRU
4.	KREISSL MARCELA ANTOANETA	ȘEF SRUFP	MEMBRU
5.	RUXANDA FLORINA ROXANA	ȘEF SMCA	MEMBRU
6.	BECHIȘ ELENA GEANINA	ȘEF SECPAH	MEMBRU
7.	STROESCU MĂDĂLIN	ȘEF BASPA	MEMBRU
8.	MACOVEI MARIUS	ȘEF CIRUL DASPA	MEMBRU
9.	SOTIR ANIȘOARA	ȘEF BIROU ACHIZIȚII URMĂRIRE CONTRACTE	MEMBRU

- Comisia își desfășoară activitatea în perioada 1 ianuarie 2024 – 31 decembrie 2024.
- Evaluarea internă/externă a procesului de restructurare reprezintă activitate complex ce conține cercetări, informații, analize și luarea în considerare a tuturor elementelor care au contribuit la realizarea lui, în vederea obținerii unui punct de vedere obiectiv cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor așteptate.
- Evaluatorii realizează raportul de evaluare care cuprinde atât punctul de vedere cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor așteptate ale procesului de restructurare, cât și propuneri de corectare a disfuncționalităților constatate.

(b) Corectarea disfuncționalităților:

- Analizarea planurilor personalizate și identificarea, împreună cu echipele multidisciplinare, de alte activități potrivite beneficiarilor;
- Consilierea specialiștilor în materie de metode de lucru cu beneficiarii cu tulburări grave de comportament și cu cei care nu se pot exprima prin cuvinte;
- Analizarea activităților și termenelor stabilite în planul de restructurare dacă sunt realiste și realizabile și propunerea altor activități sau termene care să se încadreze în termenul general de 2 ani;
- Analizarea semestrială a rezultatelor obținute prin interviuarea personalului, beneficiarilor, aparținătorilor și stabilirea împreună cu echipa multidisciplinară a metodelor de corectare dacă este nevoie;
- Rapoarte periodice (semestriale) privind îndeplinirea/neîndeplinirea necesarului de formare profesională;
- Verificarea lucrărilor și investițiilor efectuate precum și a dotărilor necesare reamenajării și asigurarea funcționalității acestora;
- Verificarea documentației întocmite pentru reintegrare în familie, admitere la asistent personal profesionist precum și pentru realizarea transferurilor în celelalte tipuri de centre rezidențiale;

(c) Rapoartele de evaluare cuprind:

- Punct de vedere clar asupra gradului de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor obținute;
- Propuneri obiective pentru corectarea disfuncționalităților constatate înaintate centrului, dar și către conducerea DGASPC, în funcție de deciziile care trebuie adoptate;
- Propunere argumentată către conducerea DGASPC de completare sau modificare a planului de restructurare, dacă este cazul.

IX. MONITORIZAREA PROCESULUI DE RESTRUCTURARE

Monitorizarea procesului de restructurare se face de către ANPPD.

Avizat,
Director General
George Dănilă

Avizat,
Director Executiv D.A.S.P.A.
Secyl Suliman

Avizat,
Director Ex. Economic
Chilă Carmen

Întocmit,
Coordonator Centru
Stănică Loredana Cecilia



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

• Str. Decebal nr. 22; Constanta – 900665 • www.dgaspc-ct.ro • Tel.: +40-241-480851/ Fax:+40-241-694137
 • e-mail: office@dgaspc-ct.ro • Operator de date cu caracter personal Nr. 17764 •

NR. D.132297/28.11.2023

APROBAT
DIRECTOR GENERAL,
 George Dănilă,

PLAN DE RESTRUCTURARE REVIZUIT AL
CENTRULUI DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ
POARTA ALBĂ

Având în vedere obiectivul general al procesului de restructurare de a asigura persoanelor adulte cu handicap serviciile specifice de care au nevoie, în alternative de tip familial sau rezidențial adaptate nevoilor lor, confortabile și sigure din punct de vedere al securității personale, cu capacitate maximă de 50 de locuri precum și dificultățile întâmpinate în realizarea activităților planificate conform Planului de restructurare a CIA Poarta Albă nr. D62776/24.07.2019, avizat de ANPD conform avizului nr.6951/ANPD/DGDPD/30.07.2019, înregistrat sub nr. D64819/31.07.2019, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 204/30.09.2019, respectiv Planului revizuit de restructurare a CIA Poarta Albă nr. D 98732/18.11.2021, avizat de ANPD conform avizului nr. 34138/1/ANPDCA/DDPD/MI/24.11.2021, înregistrat sub nr. D108234/22.12.2021, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 33/28.01.2022, în concordanță cu prevederile în vigoare:

- a) Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) HG nr.268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr.221/2010 pentru ratificarea Convenției privind drepturile persoanelor cu dizabilități, adoptată la New York de Adunarea Generală a Organizației Națiunilor Unite la 13 decembrie 2006, deschisă spre semnare la 30 martie 2007 și semnată de România la 26 septembrie 2007;
- d) HG nr.798/2016 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități "Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate";
- e) Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.268/28.09.2018 privind aprobarea depunerii unei cereri de finanțare nerambursabilă în cadrul Programului de Interes Național „Înființarea de servicii sociale de tip Centre de zi, Centre Respiro/Centre de criză și Locuințe Protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Decizia ANPD nr.878/30.10.2018 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoane adulte cu handicap;

- g) Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități – Anexa 1.
- h) OUG nr.114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități;
- i) HG nr. 234 din 16 februarie 2022 privind atribuțiile, organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități;
- j) HG nr.490/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind drepturile persoanelor cu dizabilități "O Românie echitabilă" 2022-2027;
- k) HG nr. 1.543 din 19 decembrie 2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, pentru perioada 2022-2030;
- l) Legea nr.7 din 4 ianuarie 2023 privind susținerea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și aplicarea unor măsuri de accelerare a acestuia și de prevenire a instituționalizării, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative
- m) OUG nr. 94/2023 privind modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități;

Propunem aprobarea prezentului plan revizuit de restructurare a CIA POARTA ALBĂ

CONTEXTUL REVIZUIRII PLANULUI DE RESTRUCTURARE INIȚIAL

Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități a inițiat Programul de Interes Național – „Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 798/2016.

Scopul programului de interes național îl reprezintă dezvoltarea de servicii sociale care să conducă la participarea deplină a persoanelor cu dizabilități în societate. Investițiile se adresează cu precădere dezinstituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități aflate în centre rezidențiale cu capacitate mai mică de 120 de beneficiari.

Programul de Interes Național are ca rezultate așteptate dezinstituționalizarea unui număr de minimum 300 de persoane adulte cu dizabilități, beneficiare ale serviciilor sociale nou-înființate, precum și prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități din comunitate, beneficiare ale serviciilor sociale nou-înființate.

În acest context, Consiliul Județean Constanța și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului au depus solicitări de finanțare nerambursabilă în cadrul următoarelor Programe de Interes Național:

- „Înființarea de servicii sociale de tip Centre de zi, Centre Respiro/Centre de criză și Locuințe Protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”;
- „Înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități de la sistemul de protecție specială a copilului către sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități”;

cu scopul de a înființa următoarele servicii sociale cu cazare:

- a) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Băneasa, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- b) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Chirnogeni, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;

- c) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Nicolae Bălcescu, jud. Constanța: capacitate 30 locuri, formate din 3 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- d) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Negru Vodă, jud. Constanța: capacitate 20 locuri, formate din 2 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- e) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Topraisar, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;

Având în vedere faptul că:

- transferul persoanelor cu dizabilități aflate în centre rezidențiale presupune o existență a unei diversități de servicii în comunitate astfel încât să răspundă nevoilor individuale ale acestora, existență care depinde de oportunitățile de finanțare programate în cadrul perioadei 2019-2023, fiind condiționate și de investiții din bugetele consiliilor județene în complementaritatea fondurilor europene;
- apariția pandemiei de COVID-19 (începând cu anul 2020) și necesitatea adoptării unor măsuri care să asigure noile condiții de prestare a serviciilor în contextul restricțiilor impuse pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 au îngreunat și au tergiversat îndeplinirea obiectivelor stabilite prin planul de restructurare inițial;
- necesitatea actualizării și a aprobării indicatorilor tehnico-economici pentru fiecare serviciu social nou înființat prin PIN, justificat de majorarea prețurilor la materialele de construcție și de interesul diminuat al constructorilor pentru contractarea serviciilor;
- nefinalizarea proiectelor operaționale regionale (pentru închiderea CP Delfinul Agigea și CP Ovidiu Constanța) implementate la nivelul Direcției pentru Protecția Copilului din cadrul DGASPC Constanța au determinat imposibilitatea eliberării clădirilor și, implicit, a preluării acestora în vederea renovării/recompartimentării lor de către Direcția de Asistență Socială Persoane Adulte.

Implementarea planului de restructurare a fost afectată negativ, în sensul că obiectivele privind tranziția beneficiarilor evaluați în anul 2021 nu s-au putut realiza, motivat de nefinalizarea construirii și a înființării serviciilor sociale propuse.

Astfel, calendarul activităților a fost decalat atât în ceea ce privește implementarea programului de interes național, cât și cea a planului de restructurare a serviciului social, graficul Gantt inclus necesitând revizuire prin extinderea perioadei alocată fiecărui obiectiv în parte.

De asemenea, precizăm faptul că în intervalul 2021-2023 au apărut modificări în ceea ce privește persoanele instituționalizate în cadrul centrului, acest aspect determinând necesitatea unei reevaluări a beneficiarilor în vederea identificării unei soluții optime pentru dezinstituționalizarea sau tranziția acestora către servicii sociale de capacitate mică, astfel încât acestea să răspundă nevoilor lor individuale, cu scopul augmentării potențialului fiecărei persoane cu dizabilități în parte, prin menținerea sau dezvoltarea unor aptitudini și competențe.

În intervalul 2021-2023 s-a continuat adaptarea spațiilor din cadrul celor două pavilioane a CIA Poarta Albă pentru implementarea obiectivelor asumate prin Planul de restructurare a CIA Poarta Albă nr. D 98732/18.11.2021, avizat de ANPD conform avizului nr. 34138/1/ANPDCA/DDPD/MI/24.11.2021, înregistrată sub nr. D108234/22.12.2021, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 33/28.01.2022, respectiv înființarea a două Centre de Îngrijire și Asistență Persoane Adulte cu Dizabilități, CIAPAD Venus (actualul pavilion bărbați) și CIAPAD Jupiter (actualul pavilion femei).

Chiar dacă progresele înregistrate au fost apreciate de către reprezentanții instituțiilor care au controlat/evaluat activitatea CIA Poarta Albă în intervalul mai – septembrie 2023, respectiv reprezentanții Consiliului de Monitorizare, DSP, DSVSA, ISU, POLIȚIA ROMÂNĂ, AJPIS (care a lăsat ca măsură solicitarea de îndrumare metodologică din partea ANPDPD, pentru licențierea centrului), OPC, ITM, **s-a subliniat faptul că spațiile actuale nu pot oferi toate facilitățile asumate prin planul de restructurare mai sus menționat**, exemplu: cabinetul medical înființat în cadrul pavilionului femei (viitorul CIAPAD JUPITER), nu respectă prevederile Ord. 1338/2007, și anume circuit separat de cel de locuit, să aibă în structură o sală de așteptare, suprafața cabinetului de minim 9 mp. Totodată, în cadrul pavilionului femei nu există posibilitatea înființării unui cabinet psihologic conform standardelor în vigoare, datorită lipsei spațiului.

Având în vedere opiniile exprimate și ținând cont de faptul că obiectivul general al procesului de restructurare este de a asigura persoanelor adulte cu handicap serviciile specifice de care au nevoie, în

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și a protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii.”

alternative de tip familial sau rezidențial adaptate nevoilor lor, confortabile și sigure din punct de vedere al securității personale, cu capacitate maximă de 50 de locuri, **considerăm că se impune restructurarea CIA Poarta Albă, în baza unui Plan de Restructurare revizuit, și înființarea CIAPAD POARTA ALBĂ, cu o capacitate de 50 de locuri, structurat pe două pavilioane, pavilionul femei și pavilionul bărbați.**

I. PREZENTAREA SITUAȚIEI ACTUALE A CENTRULUI REZIDENȚIAL LA DATA DE TIP VECHI

(a) Date de identificare și de contact:

Serviciul social Centrul de Îngrijire și Asistență Poarta Albă, Cod serviciu social CR-D-I este înființat și administrat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța acreditată ca furnizor de servicii sociale conform Certificatului de acreditare nr.000971/22.05.2014, eliberat de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice. Centrul posedă Licența de Funcționare ca serviciu social seria LF nr. 0001269/17.02.2017, eliberată de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice. Sediul centrului este în localitatea Poarta Albă, județul Constanța, strada Căminului numărul 9, județul Constanța. Telefon – 0241482068, iar adresa pentru poșta electronică a centrului este: cia.poartaalba@dgaspc-ct.ro, respectiv office@dgaspc-ct.ro, a DGASPC Constanța.

(b) Scurt istoric:

Serviciul social “Centrul de Îngrijire și Asistență Poarta Albă” a luat ființă în jurul anilor 1956, iar clădirile datează din anii 1950, neexistând dovezi scrise în acest sens. Conform Hotărârii nr.209 din 20.12.2003, începând cu data de 01.01.2004 se preia de sub autoritatea Consiliului Local Poarta Albă și se trece sub autoritatea Consiliului Județean Constanța. În anul 2003 Membrii Fundației “FAPAR” condusă de către EXCELENȚA SA PRINȚUL DIMITRI STURDZA, precum și cu sprijinul acordat de către Consiliul Județean Constanța, se aprobă desfășurarea proiectului de “Modernizare a Centrului de Îngrijire și Asistență Poarta Albă”. Ulterior, conform Hotărârii nr.145/2004 se înființează Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, prin reorganizarea Direcției Generale Județene pentru Protecția Dreptului Copilului și a Direcției Județene de Protecție Socială Constanța, în a cărei administrare se află și Centrul de Îngrijire și Asistență Poarta Albă.

Centrul de Îngrijire și Asistență Poarta Albă funcționează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale, reglementat de Legea nr.292/2011, legea asistenței sociale cu modificările ulterioare, Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare, precum și a altor acte normative secundare aplicabile domeniului: Ordinul MMFPSPV nr.67/2015 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, HG nr.867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, modificată și completată prin HG nr.584/2016, Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități – Anexa 1, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale.

Centrul de Îngrijire și Asistență Poarta Albă funcționează în baza următoarelor documente:

- Planului revizuit de restructurare a CIA Poarta Albă nr. D 98732/18.11.2021, avizat de ANPD conform avizului nr. 34138/1/ANPDPCA/DDPD/MI/24.11.2021, înregistrat sub nr. D108234/22.12.2021, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 33/28.01.2022 (planul inițial: Planul de restructurare a CIA Poarta Albă nr. D62776/24.07.2019, avizat de ANPD conform avizului nr.6951/ANPD/DGDPD/30.07.2019, înregistrat sub nr. D64819/31.07.2019, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 204/30.09.2019);
- Autorizația sanitară de funcționare nr. 228/09.08.2010;
- Autorizația sanitară veterinară nr. 21.964/23.03.2021;
- Autorizația ISU Dobrogea nr. 31335/27.11.2007.

(c) În subordinea/structură, conducere:

(1) Centrul de Îngrijire și Asistență Poarta Albă este un serviciu social cu cazare din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, subordonată Consiliului Județean

Constanța, fiind un centru fără personalitate juridică, prin intermediul căruia se asigură furnizarea de servicii sociale în regim rezidențial persoanelor adulte cu deficiențe fizice, mintale, neuropsihice, somatice, auditive, vizuale.

Coordonarea metodologică a instituției se realizează prin Ministerul Muncii și Protecției Sociale, respectiv, Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități.

(d) Situația juridică a clădirii/locației:

Centrul este format din două corpuri rezidențiale destinate exclusiv pentru funcționarea serviciului social. Conform Hotărârii nr.275 din 23.08.2009 se aprobă preluarea imobilului din domeniul public al comunei Poarta Albă în domeniul public al Județului Constanța și transmiterea acestuia în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța.

(e) capacitate aprobată și existentă – 100 de beneficiari/ 81 de beneficiari;

(f) Condiții de cazare:

Serviciul social are în componența sa două pavilioane, Corpul A și Corpul B. Corpul A are în componența sa un număr de 13 camere de locuit, un izolator. Corpul B are în componența sa un număr de 8 camere.

Corpul A - 14 camere distribuite astfel:

- 1 cameră cu 2 paturi pentru bărbați;
- 2 camere cu 3 paturi, (una dintre ele este izolatorul boli infecto-contagioase);
- 3 camere cu 4 paturi pentru bărbați ;
- 7 camere cu 5 paturi pentru bărbați;
- 1 cameră cu 6 paturi pentru bărbați.

Corpul B - 8 camere distribuite astfel:

- 5 camere cu 4 paturi pentru femei;
- 2 camere cu 6 paturi pentru femei;
- 1 cameră cu 7 paturi pentru femei;

(g) Condiții de admitere: cine referă spre centru, documentația necesară pentru admitere, durata minimă și maximă de soluționare a unei cereri de admitere

(1) Admiterea în centru rezidențial se face în baza unei solicitări (cereri), astfel:

- Cerere tip/sesizare depusă la registratura DGASPC Constanța de către persoana aflată în dificultate, reprezentantul legal (tutore stabilit de instanța judecătorească, conform prevederilor în vigoare), alt membru de familie sau alte persoane fizice sau juridice, care constată situația de dificultate cu care se confruntă persoana respectivă;
- Pentru cazurile în care persoana aflată în dificultate nu-și poate exprima singură voința de a accesa serviciile unui centru și nici nu are desemnat un reprezentant legal, admiterea în centrul rezidențial se poate face în baza unei solicitări de instituționalizare întocmită de către reprezentanții SPAS din cadrul primăriei de domiciliu sau în baza unui referat cu propunere de evaluare, în vederea admiterii în centru, întocmit de reprezentanții DGASPC Constanța care au efectuat evaluarea complexă;
- Cererea/solicitarea este repartizată de Directorul Executiv Direcția de Asistență Socială a Persoanelor Adulte (DASPA) către Serviciul Management de Caz Adulți (SMCA) care se va deplasa la domiciliul solicitantului pentru evaluarea situației de dificultate, precum și consilierea solicitantului în vederea întocmirii dosarului;
- În urma verificării dosarului, SMCA întocmește un Raport privind situația socială și medicală a persoanei aflate în dificultate precum și un referat adresat Serviciului de Evaluare Complexă a Persoanei Adulte cu Handicap (SECPAH) pentru evaluare și formulare propuneri către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap (CEPAH);
- În situația în care CEPAH admite măsura de protecție, emite decizia de admitere într-un anumit tip de serviciu social cu cazare potrivit nevoilor beneficiarului;
- Urmare deciziei emise de CEPAH se emite Dispoziția Directorului General de admitere a solicitantului în centrul rezidențial.

(2) documentația necesară pentru admitere:

Documente beneficiar:

- Copie de pe actele de identitate a persoanei aflate în dificultate - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Certificatele de naștere și de căsătorie ale persoanei aflate în dificultate, ale părinților, ale copiilor, ale soțului sau soției, de pe certificatul de deces - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Copie de pe documentul care atestă încadrarea în grad de handicap a persoanei aflate în dificultate - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Adeverință de venit (eliberată de către primăria de domiciliu/administrație financiară, angajator, după caz, atât pentru persoana aflată în dificultate cât și pentru aparținător) - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Documente doveditoare a situației locative a persoanei aflate în dificultate (eliberată de primăria de domiciliu) - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Copia deciziei de pensionare a beneficiarului - dacă este cazul;
- Ultimul talon de pensie a persoanei aflate în dificultate, dacă este cazul - eliberat de Casa Județeană de Pensii - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Raportul de anchetă socială (efectuat de primăria de domiciliu) - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Dovada eliberată de serviciul specializat al primăriei în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana aflată în dificultate, prin care se atestă dacă acesteia i s-au putut asigura protecția și îngrijirea la domiciliu sau în cadrul altor servicii din comunitate - la SMCA la depunerea dosarului;
- Investigații paraclinice ale persoanei aflate în dificultate - pentru completarea dosarului de admitere (VDRL, Examen pneumologie);
- Adeverință medic familie pentru intrare în colectivitate - pentru completarea dosarului de admitere/respingere pentru persoana asistată - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Curatelă sau tutelă, după caz, pentru persoana asistată dacă este diagnosticată cu afecțiuni psihice - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Acordul persoanei aflate în dificultate pentru instituționalizare - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Declarație olografă de înhumare, dată de membrii familiei, alte persoane sau instituții - pentru completarea dosarului de admitere - la SMCA, la depunerea dosarului.
- Admiterea se efectuează pe locurile vacante din centrele rezidențiale publice, cu excepția celor prevăzute la art.5 din Metodologie, în limita a 5% pe an, din numărul total de beneficiari ce vor fi dezinstituționalizați până la data de 30 iunie 2026, potrivit ordinului președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități prin care se stabilesc obiectivele asociate indicatorilor-cheie de performanță, planificate la nivelul fiecărui județ/sector al municipiului București.
- Admiterea într-un mediu rezidențial, cu excepția centrelor prevăzute la art. 51 alin. (3) lit. e) din Legea nr. 448/2006, se face cu prioritate în locuințe protejate și numai dacă există pe raza teritorială a municipiului, a orașului sau a comunei în care funcționează serviciul social rezidențial respectiv un centru de zi de ale cărui servicii să beneficieze persoana cu dizabilități.
- Găzduirea unui beneficiar în locuința protejată se efectuează pentru o perioadă de maximum 24 de luni, urmând ca acesta să fie dezinstituționalizat, potrivit prevederilor legale; dacă beneficiarul provine din alt serviciu rezidențial, găzduirea în locuința protejată se efectuează pe o perioadă mai mică, astfel încât perioada totală de admitere în mediul rezidențial să nu depășească 24 de luni.

Documentele întocmite de către SMCA pentru persoane adulte aflate în dificultate în colaborare cu personalul de specialitate al DGASPC Constanța:

- Raport de anchetă socială;
- Raport de vizită;
- Notă telefonică;
- Referat înaintare dosar către alte compartimente din cadrul DGASPC;
- Raport privind situația socială și medicală - întocmit de către SMCA, înregistrat în sistemul de registratură al DGASPC Constanța și avizat de Directorul Executiv - DASPA;
- Referat înaintare dosar către SECPAH - întocmit de către SMCA, înregistrat în sistemul de registratură al DGASPC Constanța și avizat de Directorul Executiv - DASPA;

➤ Dispoziție de admitere în centre rezidențiale, documentul în baza căruia se face admiterea în centre rezidențiale.

(3) criterii de eligibilitate:

- vârsta solicitantului - peste 18 ani;
- să se afle într-o situație de dificultate care i-ar putea pune viața în pericol;
- să fie încadrat într-o categorie de persoane cu handicap în baza Certificatului eliberat de către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap;
- serviciile sociale oferite în cadrul centrelor de tip rezidențial să corespundă nevoilor generate de natura handicapului sau situației de criză;
- solicitanții care au susținători legali vor fi admiși în cadrul centrelor de tip rezidențial, în cazul în care aceștia se află în imposibilitatea de a îngriji persoana încadrată într-un grad de handicap (Ex. spațiu, timp, experiență și aptitudini pentru îngrijirea acesteia);
- solicitanții care au susținători legali vor fi admiși în cadrul centrelor de tip rezidențial în funcție de locurile disponibile;
- să nu aibă boli contagioase;
- să nu prezinte tulburări grave de comportament (violență fizică) care pot pune în pericol viața proprie și a celorlalți beneficiari.

Urmare implementării Planului revizuit de restructurare a CIA Poarta Albă nr. D 98732/18.11.2021, precum și adoptării actelor normative privind dezinstituționalizarea persoanelor adulte cu dizabilități și prevenirea (re)instituționalizării, condițiile de acces/admitere în „Centrul de Îngrijire și Asistență Poarta Albă” stabilite respectă prevederile legale în vigoare, în contextul derulării procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și de prevenire a (re)instituționalizării.

În conformitate cu prevederile art. 5 din Ordinul Președintelui ANPDPD nr. 235 din 20 martie 2023 privind aprobarea Metodologiei de admitere a persoanelor adulte cu dizabilități în mediul rezidențial, prevăzută la art. 13 din Legea nr. 7/2023 privind susținerea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și aplicarea unor măsuri de accelerare a acestuia și de prevenire a instituționalizării, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, „ **În centrele rezidențiale publice care au în implementare planuri de restructurare potrivit art. II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 69/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, aprobată prin Legea nr. 92/2021, cu modificările ulterioare, nu se efectuează admiteri ale persoanelor adulte cu dizabilități.**”

h) Intrări-ieșiri pe perioada 1 noiembrie 2021 – 1 noiembrie 2023, motivele ieșirilor;

În perioada 01.01.2018 – 31.12.2018, **Centrul de Îngrijire și Asistență Poarta Albă** a înregistrat 25 intrări și 29 ieșiri, din care 2 reintegrați și 27 decese, iar în perioada 30.08.2018 – 31.12.2018 a înregistrat 11 intrări și 11 ieșiri, aspect consemnat în planul de restructurare inițial.

În perioada 1 ianuarie 2019 – 1 noiembrie 2021, serviciul social cu cazare a înregistrat 58 intrări și 61 ieșiri.

În perioada 1 noiembrie 2021 – 1 noiembrie 2023, serviciul social cu cazare a înregistrat următoarele intrări și ieșiri:

Anul	Admiteri	Ieșiri (deces)	Ieșiri (transfer)	Ieșiri(Reintegrați)
2021	20	17	0	1
2022	7	13	0	0
2023	2	8	1	0
Total	29	38	1	1

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și a protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind liberă circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii.”

(i) Descriere din punct de vedere al poziționării în comunitate, al proximității căilor de acces și al mijloacelor de transport, al distanțelor față de orașul cel mai apropiat:

Centrul de Îngrijire și Asistența Poartă Albă este situat în localitatea Poarta Albă, str. Căminului nr. 9, are o infrastructură modernă, cu cale de acces asfaltată. La sediul centrului se poate ajunge direct, atât din Municipiul Medgidia, cât și din Municipiul Constanța, cu ajutorul mijloacelor de transport în comun, respectiv (microbuz-autocar), cu plecări la fiecare 30 minute.

Distanța față de orașele cele mai apropiate:

- Poarta Albă – Medgidia – 18 Km.;
- Poarta Albă – Constanța – 30 Km.

(j) descriere a relațiilor cu comunitatea și a modului în care persoanele adulte cu handicap asistate în centru beneficiază de serviciile din comunitate (spital, policlinică, dispensar, școală, frizerie/coafură, biserică etc.):

(1) Beneficiarii au acces neîngrădit la magazine, farmacii, cabinete medicale de specialitate, dispensar. Persoanele instituționalizate în centru au acces deplin la serviciile din comunitate, în limita resurselor existente la nivelul localității. Acestea beneficiază de servicii medicale specializate, separat de cele asigurate de centru, în cadrul unităților sanitare municipale și județene, respectiv, Spitalul Municipal Medgidia și Spitalul Clinic Județean de Urgență Sf. Ap. Andrei Constanța, precum și alte unități sanitare.

În ceea ce privește investigațiile medicale de rutină sau de specialitate, acestea sunt efectuate pentru beneficiari fie prin programări la policlinicile din Constanța, fie la cabinetele individuale ale medicilor specialiști.

(2) Beneficiarii centrului, persoane vârstnice, frecventează des biserica din cadrul centrului dar și pe cea din comunitatea locală, aflată în apropierea centrului, solicitând foarte des permis de ieșire din centru pentru a participa la slujba de Duminică sau de sărbători.

(3) CIA Poarta Albă a dezvoltat și menținut în timp parteneriate cu grădinițe, școli, licee din Medgidia, Murfatlar, Valu lui Traian, Constanța, precum și din alte localități ale județului. Totodată centrul are parteneriate cu Penitenciarul din Poarta Albă, Baza militară aeriană din localitatea Mihail Kogălniceanu, societăți comerciale, fundații și organizații. Sunt organizate activități culturale educative pentru beneficiari, cum ar fi: "Sărbătoarea toamnei", "Ziua internațională a persoanelor cu dizabilități", Ziua Națională, sărbătorile religioase, când grupuri de copii și adolescenți dar și artiști amatori, susțin spectacole tematice.

(k) descriere din punct de vedere al gradului de adaptare/accesibilizare. Ponderea spațiilor adaptate față de cele neadaptate din clădire, specificarea spațiilor total inaccesibile persoanelor care utilizează fotoliu rulant sau prezintă deficiențe senzoriale:

Centrul este format din 2 clădiri, iar din punct de vedere al adaptării/accesibilizării spațiilor pe fiecare corp în parte, avem:

Corpul A (pavilion bărbați) și B (pavilion femei), format din parter - cazare beneficiari.

- Adaptate 90% - rampe cu mână curentă la intrare, fără praguri, bare susținere la băi, dușuri fără obstacole, cu scurgeri la nivelul pardoselei, proaspăt renovate și adaptate, chiuvete la înălțimea optimă pentru utilizatori fotoliu rulant, uși cu deschidere adecvată, ferestre securizate.
- Accesibilizări utilizatorilor de fotoliu rulant în proporție de 70%.
- Ușile sunt prevăzute cu mânere accesibile, ușor de folosit de către beneficiarii cu mobilitate redusă. Atât la Corpul A, cât și la Corpul B sunt rampe de acces dotate cu bară de sprijin și cauciuc antiderapant.
- Căile de acces și rutele de deplasare în interiorul clădirii sunt marcate cu simboluri evidente, concise și general comprehensibile.

(I) Date statistice referitoare la beneficiari: grupe de vârstă, sex, grade și tipuri de handicap, proveniența (din județ sau din alte județe, conform adresei de domiciliu/reședință);

La data de 01 noiembrie 2023:

Din 81 beneficiari:

Femei - 33

Bărbați- 48

Grupe de vârstă:

18-29 ani – 0 beneficiari

30-39 ani – 0 beneficiari

40-49ani - 0 beneficiari

50-59 ani – 14 beneficiari

60-69 ani – 26 beneficiari

Peste 70 ani – 41 beneficiari

Tipuri și grade handicap

Grav – 30 beneficiari

Accentuat – 41 beneficiari

Mediu – 9 beneficiari

Usor – 1 beneficiar

Tipuri și grade handicap

Grav – 30 beneficiari

Accentuat – 41 beneficiari

Mediu – 9 beneficiari

Usor – 1 beneficiar

GRUPE VÂRSTĂ	TIPURI ȘI GRADE HANDICAP																TOTAL
	FIZIC				MINTAL				PSIHIC				ASOCIAT				
	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	
18 - 19																	
20 - 24																	
25 - 29																	
30 - 34																	
35 - 39																	
40 - 44																	
45 - 49																	
50 - 54	1				2	2				2							7
55 - 59	1	1	1			1				1	1						6
60 - 64		1			1	2				2				1			7
65 - 69	2	5	1		2	4	2						1	1		1	19
70 - 74	2	5			1	2	1			2							13
75 - 79					3	1				1	2			2			9
80 - 84	1	1			2	1											5
PESTE 85		2	1		5		3										11
TOTAL	7	15	3		16	13	6			2	9			3	2		77

GRUPE VÂRSTĂ	TIPURI ȘI GRADE HANDICAP												TOTAL				
	SOMATIC				VIZUAL												
	I	II	III	IV	I	II	III	IV									
18 - 19																	
20 - 24																	
25 - 29																	

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și a protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016 679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016 680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii.”

(n) Prezentare structura de personal și calificare (număr personal de specialitate, număr personal de asistență și îngrijire, număr personal de întreținere/administrativ);

Organigrama, Statul de funcții și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale DGASPC Constanța pentru anul 2022 au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 214/21.09.2022, **Centrul de Îngrijire și Asistență Poarta Albă** având aprobate 84 de posturi – funcții contractuale, din care 72 de posturi ocupate la data de 1 noiembrie 2021, după cum urmează:

Funcție contractuală	Număr de posturi normate	Număr de posturi ocupate	Calificare
Personal cu funcții de conducere – 1			
Șef centru	1	1	Jurist
Personal cu funcții administrative, gospodărire, întreținere-reparații, deservire-9			
Inspector de specialitate/Referent administrator	2	2	-
Inspector de specialitate/Referent contabil	1	1	Contabil
Asistent medical farmacie	1	1	Asistent medical farmacie
Muncitor calificat bucătar	4	3	Bucătar
Muncitor necalificat bucătar	2	2	-
Personal de specialitate, de îngrijire și asistență, auxiliar-62			
Psiholog	1	1	Psihologie clinică
Asistent social	1	1	Studii universitare de asistență socială
Medic/Medic specialist/Medic primar	1	1	Studii universitare de lungă durată medicină
Asistent medical	16	15	Asistent medical generalist
Asistent medical BFT	1	0	
Maseur	2	2	Maseur
Instructor ergoterapie	2	1	Studii medii
Infirmier	49	41	Infirmier
Total	84	72	

(o) Prezentarea tipurilor de instruire/formări care au fost realizate în perioada 2022-2023 și numărul personalului care a beneficiat: tema instruirii/formării, tipul de certificare (certificat de participare, certificat competențe sociale și civice, alte tipuri);

An	Tip instruire/formare	Categoria de personal participantă	Nr. personal participant	Tema instruirii / formării	Tip certificare
2022 2023	Formare continuă	Infirmiere	34	Noțiuni fundamentale de igienă	Adeverință de participare curs
		Muncitori calificați bucătărie	3	Noțiuni fundamentale de igienă	Adeverință de participare curs

		Muncitori necalificați bucătărie	1	Noțiuni fundamentale de igienă	Adeverință de participare curs
--	--	--	---	--------------------------------------	-----------------------------------

II. EVALUAREA BENEFICIARILOR (PERSOANE ADULTE CU HANDICAP) DIN CENTRUL REZIDENȚIAL DE TIP VECHI;

a) organizarea și desfășurarea evaluării nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap din centrul rezidențial de tip vechi;

Evaluarea nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap s-a desfășurat astfel:

1. Prin Dispoziția Directorului General al DGASPC Constanța nr. D 6939/14.11.2023 s-a numit echipa de evaluare formată psiholog, asistent social, instructor ergoterapie, medic, asistenți medicali. Specialiștii sunt angajați ai *Centrului de Îngrijire și Asistență Poarta Albă*. Coordonator echipei a fost psihologul centrului, iar activitatea de evaluare s-a desfășurat în perioada 15-29 noiembrie 2023.
2. Echipa de evaluare a lucrat în baza Regulamentului aprobat de Directorul General al DGASPC Constanța, regulament care descrie detaliat modalitatea de realizare a evaluării și care prevede atribuțiile fiecărui membru al echipei.
3. Au fost invitați să participe la evaluare, fizic sau online, un număr de 19 tutori, 11 curatori și 10 alte rude.
4. Fiecare beneficiar a participat personal la evaluare. Fișa de evaluare a fost aplicată individual, fiecărui beneficiar în parte, și s-a ținut cont de opinia acestuia.
5. Beneficiarii, reprezentanții legali, aparținătorii, au semnat acorduri privind evaluarea, după cum urmează:
 - a. 15 acorduri preluate reprezentantului legal (tutore) – din care 2 s-au efectuat în absența acestora;
 - b. 8 acorduri preluate de curatori speciali- dintre care 3 s-au efectuat în lipsă;
 - c. 58 acorduri ale beneficiarilor care nu sunt puși sub interdicție.

Sursa informațiilor:

Beneficiari / Reprezentanți legali /Alte categorii profesionale: instructor ergoterapie, infirmiere.

6. A fost amenajată o cameră specială în așa fel încât să ofere siguranță, să fie primitoare și confortabilă, iar evaluarea să se desfășoare cu respectarea confidențialității.
7. Anterior perioadei de evaluare, coordonatorii echipei s-au întrunit în ședință preliminară pentru a analiza Fișa de Evaluare, opțiunile de răspuns, etc.
8. Metodele și procedeele de lucru au fost:
 - Observația subiectului sub aspect constituțional și comportamental cu referire la:
 - simptomatologia stabilă - tip constituțional, aspecte fizionomice;
 - simptomatologia dinamică - ținuta, mimica, modificări vegetative, vorbire;
 - dinamica de comportament în timpul examinării.
 - Anamneza/Interviul cuprinzând date generale cu privire la evenimentele principale ale traseului existențial și cu privire la evenimentele cruciale din viața personală și socioprofesională.
9. S-a pus la dispoziția echipei de evaluare un dulap securizat în care să păstreze documentele rezultate în urma evaluării.

b) prelucrarea datelor și informațiilor obținute din evaluare;

Fișa de evaluare a fost aplicată pentru 81 de persoane.

Datele și informațiile obținute în urma evaluărilor, au fost discutate în cadrul echipei de evaluare și transpuse în raportul sintetic privind evaluarea beneficiarilor.

Pe lângă datele înscrise în Fișele de evaluare, s-au luat în considerare și următoarele aspecte:

- Perioada de rezidență a beneficiarului într-un centru;
- Contactul cu familia, dacă există, cât de des a fost vizitat, de câte ori a fost luat în vizită în familie, cum s-au desfășurat aceste vizite;
- Situația socială și financiară a familiei beneficiarului;

- Modul în care familia a colaborat cu centrul pentru binele beneficiarului, dacă s-a interesat de acesta, dacă a participat la evaluările periodice, dacă a răspuns la solicitările centrului;
- Modul în care beneficiarul relaționează cu ceilalți beneficiari, dar și cu persoanele cunoscute sau mai puțin cunoscute;
- Comportamentul beneficiarului și cum răspunde la diferite terapii, precum și necesitatea și complianța la tratamentul afecțiunii neuropsihice;
- Alte afecțiuni cronice care necesită îngrijire de specialitate.

Centralizând toate aceste date și în funcție de aspectele enumerate mai sus, s-a întocmit un raport sintetic, avându-se în vedere serviciile sociale existente în prezent și posibilitatea de înființare de servicii sociale noi.

c) sintetizarea concluziilor evaluării în vederea realizarea planificării etapelor de restructurare pentru perioada 2023 – 2024.

În urma evaluării și a discuțiilor echipei de evaluare cu personalul, s-a ajuns la următoarele concluzii, transpuse și în raportul sintetic:

Rezultatul evaluării din 2023		Propuneri		Propuneri în caz de eşec
Nr. beneficiari	Recomandare	Nr. beneficiari	Serviciul social recomandat	
31	CabR	31	CAbR Ovidiu nou înființat în Jud. Constanța, Mun. Constanța	CAbR/CIAPAD din cadrul DGASPC Constanța
50	CIAPAD	50	CIAPAD Poarta Albă	

III ACTUALIZAREA PLANURILOR PERSONALIZATE PENTRU A ASIGURA ATÂT SERVICII SPECIFICE PENTRU PERSOANELE ADULTE CU HANDICAP ASISTATE CÂT ȘI TRANSFERUL ETAPIZAT AL ACESTORA ÎN ALTE TIPURI DE SERVICII

(a) descrierea modului în care abordarea procesului de restructurare este centrată pe nevoile specifice ale persoanelor cu handicap:

A. Pentru cei 31 beneficiari propuși pentru a fi transferați în centre de tip CabR, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- acești beneficiari au potențial de devoltare a deprinderilor;
- au nevoie de activități de abilitare cu sprijin regulat, până la beneficiari care nu au nevoie de sprijin pentru:
 - dezvoltarea deprinderilor de autofîngrijire și autogospodărire;
 - dezvoltarea abilităților cognitive și de comunicare;
 - activități de sprijin comportamental și management al afecțiunilor fizice, psihice, neurologice și/sau mintale;
 - asistență medicală de specialitate;
 - dezvoltarea abilităților și deprinderilor de relaționare interpersonală și sociale.
- nu s-au acomodat rutinelor existente în cadrul centrului;



Ulterior completării fișelor de evaluare, va fi elaborat Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

B. Pentru cei 50 beneficiari propuși pentru a beneficia de serviciile oferite de CIAPAD, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- acești beneficiari au avut o evoluție liniară sau chiar descendentă pe parcursul mai multor ani;
- o parte din beneficiari sunt persoane care nu au familie, fie pentru că sunt decedați sau provin din alt mediu instituționalizat, fie pentru că nu s-au interesat niciodată de acești beneficiari;
- au perioadă de rezidență îndelungată în centru și s-au acomodat cu rutinele existente;
- datorită afecțiunilor de care suferă, activitățile sunt în general limitate la satisfacerea nevoilor de îngrijire personală, menținerea sănătății și hrănire;
- în cadrul centrului de îngrijire beneficiază de următoarele servicii:
 - activități de asigurare a confortului, de menținere a mobilității și de prevenire a escarelor;
 - asistență pentru sănătate atât prin intermediul medicului centrului, a medicului de familie, cât și prin intermediul medicilor specialiști;
 - sprijin comportamental.

Ulterior completării fișelor de evaluare, va fi elaborat Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

(b) Echipa multidisciplinară a centrului rezidențial de tip vechi completează Planul personalizat cu situația referitoare la transferul/la acordarea de servicii specifice pentru a acoperi nevoile identificate prin aplicarea Fișei de evaluare:

După finalizarea procesului de evaluare, respectiv aplicarea fișei de evaluare în mai multe întâlniri de lucru ale echipei de evaluare multidisciplinară, au fost interpretate datele obținute în urma aplicării fișei de evaluare și s-au centralizat datele obținute în raportul sintetic, care cuprinde concluziile evaluării și propunerile de măsuri, activități și servicii pentru rezidenții evaluați. Se concluzionează faptul că 50 persoane adulte cu dizabilități vor fi transferate către noul centru înființat CIAPAD POARTA ALBĂ, unde vor beneficia de activitățile de asistență și suport în luarea unei decizii, iar un număr de 31 persoane adulte cu dizabilități vor fi transferate către alte centre specifice de tip CabR din cadrul D.A.S.P.A.

Actualizarea Planurilor Personalizate

În concordanță cu nevoile identificate pentru fiecare beneficiar a fost revizuit Planul Personalizat, în urma unei evaluări multidisciplinare, fiind stabilit ca obiectiv transferul unui număr de 31 de beneficiari către servicii rezidențiale de tip CabR /CIAPAD, astfel încât să poată fi acoperite toate nevoile specifice în noile centre identificate. Personalul de specialitate **din cadrul centrului rezidențial de tip vechi** va asigura activitățile și serviciile în baza Planului Personalizat completat.

(c) personalul de specialitate din cadrul centrului rezidențial de tip vechi asigură activități și servicii în baza Planului individualizat de asistență și îngrijire/Planului individual de intervenție completat.

Fiecare beneficiar va desfășura minim 4 activități specifice Modulului IV -Standarde 1-15 din Anexa 1, conform Ordinului nr.82/2019 privind aprobarea Standardelor Specifice Minime de Calitate Obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

Activitățile specifice sunt cuprinse în PP și pot cuprinde: informare și asistență socială, consiliere psihologică, îngrijire și asistență, deprinderi de viață independentă, asistență și suport pentru luarea unei decizii, integrare și participare socială și civică etc.

PP se revizuieste ori de câte ori este necesar, dar nu mai târziu de 6 luni.



<i>OBIECTIV</i>	<i>ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN CADRUL CENTRULUI ACTUAL</i>	<i>PERSONAL IMPLICAT</i>	15
CABR Ovidiu – 31 BENEFICIARI	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz	
	CONSILIERE PSIHOLAGICĂ	Psiholog	
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, infirmier	
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier, medic, asistent medical generalist	
	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ - dezvoltarea aptitudinilor cognitive - dezvoltarea deprinderilor zilnice - dezvoltarea deprinderilor de comunicare - dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire - dezvoltarea deprinderilor de interacțiune - dobândirea independenței economice - îmbunătățirea abilităților pentru muncă - asistență și suport pentru luarea unei decizii - integrare/implicare și participare socială și civică	Medic, asistent medical, psiholog, infirmier, asistent social.	
<i>OBIECTIV</i>	<i>ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN CADRUL CENTRULUI ACTUAL</i>	<i>PERSONAL IMPLICAT</i>	
CENTRU DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂȚI – 50 BENEFICIARI	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz	
	CONSILIERE PSIHOLAGICĂ	Psiholog	
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, infirmier	
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier Medic Asistent medical generalist	
	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ - menținerea și dezvoltarea aptitudinilor cognitive - menținerea și dezvoltarea deprinderilor zilnice - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de comunicare - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți	Medic, asistent medical, psiholog, infirmier, asistent social.	

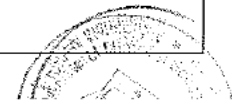
- menținerea și dezvoltarea deprinderilor de interacțiune
- asistență și suport în luarea unei decizii
- integrare și participare socială și civică

I. PLANIFICAREA ETAPELOR DE RESTRUCTURARE, A RESURSELOR FINANCIARE, MATERIALE ȘI UMANE, PENTRU PERIOADA 2023 – 2024 ȘI A MODALITĂȚILOR DE IMPLEMENTARE ÎN CORELARE CU STABILIREA OBIECTIVELOR SERVICIILOR, ALTERNATIVELOR DE TIP FAMILIAL SAU REZIDENȚIAL ȘI MĂSURILOR PREVENTIVE DEZVOLTATE ÎN COMUNITATE

- a) Realizarea listei de priorități a problemelor și oportunităților care vor fi luate în considerare în operaționalizarea planului de restructurare, pe baza raportului sintetic obținut în urma prelucrării datelor din evaluarea beneficiarilor;

Nr crt.	Prioritate	Probleme	Oportunități
1	Sprijin acordat beneficiarilor pe toată perioada de implementare a planului de restructurare, cu reducerea capacității.	Rezistența beneficiarilor și a familiei la schimbare	Echipa de specialiști bine pregătită – psiholog, instructor ergoterapie, asistent social, medic
2	Înființarea Centrului de Îngrijire și Asistență Persoane Adulte cu Dizabilități Poarta Albă și adaptarea acestuia conform noilor standarde de calitate, cu reducerea capacității.	Resurse financiare insuficiente la nivelul Consiliului Județean pentru realizarea investițiilor și dotărilor necesare transformării	Infrastructura actuală a CIA Poarta Albă permite ca cele două pavilioane, unul pentru beneficiari bărbați și unul pentru beneficiari femei, să devină CIAPAD Poarta Albă
Nr crt.	Prioritate	Probleme	Oportunități
3	Preluarea clădirii Centrului de plasament prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 grup vulnerabil copii „Închiderea Centrului de Plasament Ovidiu,, și pregătirea infrastructurii în vederea înființării unui CABR cu 50 locuri. Fondurile necesare preluării, reabilitării, reamenajării și dotării acestui imobil vor fi asigurate de bugetul Consiliului Județean Constanța.	Buget insuficient pentru reabilitarea/reamenajarea dotarea, modernizarea și accesibilizarea imobilului Decalarea perioadei de implementare stabilită inițial, prin semnarea actelor adiționale de prelungire.	În acest centru vor fi preluați beneficiarii din centrele care sunt în proces de restructurare și ale căror nevoi au fost identificate ca fiind cel mai bine sprijinite într-un centru de abilitare și reabilitare. Variantă optimă de decongestionare a serviciilor sociale implicate în procesul de restructurare, prin transferul beneficiarilor care necesită servicii sociale tip CABR, precum și de redistribuire a personalului angajat.
4	Identificarea de resurse financiare	Bugetul Consiliului Județean trebuie să susțină toate cheltuielile cu realizarea/modificarea infrastructurii și cele investiționale pentru amenajarea/ reamenajarea actualelor locații.	Implementarea PIN-urilor pentru construcția Căsuțe de Tip Familial și reabilitarea clădirilor necesare înființării centrelor de zi. Modernizarea și accesibilizarea clădirilor CIA Poarta Albă.

5	Transferul celor 31 beneficiari la serviciul nou înființat CAbR Ovidiu.	Lipsa de consecvență în luarea deciziilor și nivelul sporit de imprezivibilitate al beneficiarilor, dificultăți de adaptare	Acordarea de servicii specifice conform nevoilor identificate în urma evaluării
6	Transferul celor 50 beneficiari la serviciul nou înființat CIAPAD Poarta Albă	Lipsa de consecvență în luarea deciziilor și nivelul sporit de imprezivibilitate al beneficiarilor, dificultăți de adaptare	Acordarea de servicii specifice conform nevoilor identificate în urma evaluării



b) Formularea aspectelor tehnice și operaționale pentru perioada 2023 – 2024;

TRANSFERUL A 50 DE BENEFICIARI ÎN CENTRUL DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ PENTRU PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂȚI POARTA ALBĂ cu o capacitate de 50 locuri din localitatea Poarta Albă, str.Căminului nr. 9 (se va înființa prin restructurare)																
ACTIVITATE	2023				2024											
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Revizuirea PP pentru 50 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD POARTA ALBĂ				x						x						
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit, pentru 50 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD POARTA ALBĂ	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Pregătirea celor 50 persoane cu dizabilități pentru transferul în CIAPAD POARTA ALBĂ prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar în parte	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și a modului de acțiune cu comunitatea în vederea transferului celor 50 beneficiari	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru CIAPAD POARTA ALBĂ - Reorganizarea dormitoarelor - Lucrări și reparații - Modernizarea și adaptare băi și grupuri sanitare - Inființare cabinet medical						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Transferul celor 50 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD POARTA ALBĂ													x	x	x	
Monitorizarea de către managerul de caz a celor 50 persoane cu dizabilități transferate la CIAPAD POARTA ALBĂ													x	x	x	x
Întocmirea documentației pentru autorizații funcționare												x	x	x		
Obținerea autorizațiilor de funcționare														x	x	x

TRANSFER LA CABR OVIDIU, JUD. CONSTANȚA, MUN. CONSTANȚA (se va înființa cu o capacitate de 50 de locuri)																
31 – BENEFICIARI PERSOANE CU DIZABILITĂȚI																
ACTIVITATE	2023				2024											
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Revizuirea PP (Modul III=Anexa 1) pentru 31 persoane cu dizabilități care vor fi transferate la CABR Ovidiu, Constanța, se înființează cu o capacitate de 50 locuri.				x						x						
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 31 persoane cu dizabilități care vor fi transferate la CABR Ovidiu, Constanța, se înființează cu o capacitate de 50 locuri.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Pregătirea persoanelor cu dizabilități pentru transfer CABR Ovidiu, Constanța, prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt. Beneficiari	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 31 persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța, se înființează cu o capacitate de 50 locuri.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Lucrări de renovare, reconfigurare și de dotare a CABR Ovidiu, Constanța					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Înființarea și autorizarea CABR Ovidiu, Constanța, se înființează cu o capacitate de 50 locuri.												x	x	x	x	x
Transferul celor 31 persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța, se înființează cu o capacitate de 50 locuri															x	x
Monitorizarea de către managerul de caz a persoanei cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța, se înființează cu o capacitate de 50 locuri															x	x

c) Evidențierea obligațiilor privind sustenabilitatea sau alte condiții legate de onorarea angajamentelor stabilite prin contracte de finanțare încheiate anterior procesului de restructurare (POR, PIN, PNDL altele);

Nr. Crt.	Denumire proiect	Obiective	Program/ Finanțare	Stadiu / Probleme
2	<p>Închiderea Centrului de Plasament Ovidiu,, COD SMIS 119874</p> <p>Perioada inițială de implementare: 08.04.2019 - 30.10.2021</p> <p>Termen de finalizare proiect: 31.12.2023</p>	<p>Obiectiv general: Demararea procesului de dezinstituționalizare a copiilor din centrele de mare capacitate aflate în subordinea DGASPC Constanța, prin închiderea Centrului de Plasament "Ovidiu".</p> <p>Obiective specifice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Construirea, dotarea a două Case de Tip Familial, situate în Municipiul Medgidia, Județul Constanța, pe strada Progresului, nr. FN LOT 3-LOT 1. • Reabilitarea, dotarea, extinderea în vedere realizării unui Centru de Zi, din Municipiul Medgidia, Județul Constanța, strada Theodor Aman, nr. 44, LOT 2. 	<p>Programul Operațional Regional 2017/8/8.1/8.3/C/1Gr up vulnerabil: copii</p>	<p>Centru de Zi Pentru clădirea existentă, s-au demolat acoperișul, ușile și ferestrele. Pentru extindere, s-au efectuat săpături și este în curs de finalizare cofrarea fundațiilor; Motivele întârzierii lucrărilor: - intemperii; - pandemia COVID-19; - în momentul efectuării săpăturilor, au fost afectate mai multe conducte de apă pozate în pământ, care nu erau identificate în documentele avizate de RAJA; a fost necesară remedierea avariilor. - a fost respinsă inițial prima faza determinată, pentru care Inspectoratul de Stat în Construcții Constanta a cerut proiectantului planuri suplimentare legate de cota terenului, după care s-a reluat și s-a acceptat faza determinată.</p> <p>Case de tip familial Pentru ambele căsuțe, s-au efectuat săpăturile; este finalizată fundația la o căsuță și în curs de finalizare, la cea de a doua;</p> <p>Probleme identificate: -neconcordanțe la lista de cantități pe categorii de lucrări, pentru ambele obiective trebuie suplimentate listele de cantități de materiale de construcții</p> <p>STADIU, noiembrie 2023: lucrările sunt finalizate și recepția la terminarea lucrărilor efectuată. Urmează autorizarea/avizarea serviciului social.</p>

d) Identificarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu handicap prin analiza hărții de servicii sociale, inclusiv a alternativelor de tip familial și a asistenților personali profesioniști, de la nivelul județului sau sectorului municipiului Constanța;

- la nivelul județului Constanța, reprezentarea serviciilor sociale, altele decât cele oferite prin DGASPC este diminuată și constă doar în acordarea de servicii primare reprezentate prin servicii de suport și consiliere socială prin intermediul SPAS-urilor și a birourilor de asistență socială din cadrul consiliilor locale;
- până în prezent nu au fost identificați asistenți personali profesioniști, deși s-au desfășurat acțiuni de mediatizare în acest sens;
- serviciile sociale cu cazare existente sunt doar cele aflate în subordinea DGASPC;
- serviciile medicale sunt reprezentate cel mai mult de medicina de familie, iar accesul la servicii specializate de psihiatrie, neurologie, cardiologie este facil pentru beneficiarii cu domiciliu în Constanța sau zonele limitrofe municipiului. Pentru beneficiarii din mediul rural, care reprezintă aproximativ 70% din totalul beneficiarilor, accesul la aceste servicii medicale specializate este minim sau inexistent.

e) Identificarea situațiilor de posibilă revenire în familie, stabilirea responsabilităților și a modului de acțiune pentru cazurile identificate;

Au fost identificate posibilități de revenire în familie. Aspectele care au împiedicat altor beneficiari să reintegreze în familie sunt următoarele:

- vârsta înaintată a rudelor;
- starea de sănătate a rudelor;
- starea materială a rudelor;
- lipsa tipului necesar pentru satisfacerea tuturor nevoilor beneficiarilor reintegrați;
- refuzul datorat altor motive.

f) planificarea soluțiilor în termeni de ieșiri, activități, efecte și impact;

Soluție	Activități
Transferul a 50 persoane cu dizabilități în CIAPAD POARTA ALBĂ, str. Căminului nr.9 Poarta Albă	Revizuirea PP (Modul III/standard 2) pentru 50 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD POARTA ALBĂ cu activitățile conform Modul IV, standarde 1 – 15 (Ordin 82/2019 Anexa 1)
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 50 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Poarta Albă
	Pregătirea celor 50 persoane cu dizabilități prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii pentru transferul în CIAPAD Poarta Albă
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pentru fiecare beneficiar
	Transferul celor 50 persoane cu dizabilități în CIAPAD Poarta Albă
	Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru CIAPAD Poarta Albă: Reorganizarea dormitoarelor, lucrări și reparații, modernizare și adaptare băi și grupuri sanitare, înființarea și amenajarea cabinetului medical, lucrări de reparații curente, igienizare, dotare aparatură electrocasnică, dotare TV, modernizare și modificare sistem monitorizare video, asfaltarea, repararea aleilor dintre corpurile de clădiri, modernizare, reconfigurare sistem de scurgere-instalație sanitară, amenajare curte interioară pavilionul bărbaiților, înlocuire instalație termică, dotarea centrului cu mobilier de curte (bănci, coșuri de gunoi), amenajarea instalației electrice exterioare (stâlpi și corpuri de iluminat curte), montare covor PVC pentru rampele de acces, instalare cablu TV, refacere trasee cabluri TV și electrice, reparații clădire (zugrăvit exterior), înlocuire calorifere și parțial rețea de apă.
Întocmirea documentației pentru autorizații funcționare. Obținerea autorizațiilor de funcționare	

Soluție	Activități
Transfer a 31 persoane cu dizabilități la CAbR Ovidiu, Județul Constanța	Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 31 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CAbR Ovidiu
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 31 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CAbR Ovidiu
	Pregătirea celor 31 persoane cu dizabilități pentru transfer CAbR Ovidiu prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pentru fiecare beneficiar în parte
	Transferul celor 31 persoane cu dizabilități în CAbR Ovidiu

EFECTE:

- nevoia de personal de specialitate pentru desfășurarea activităților descrise în Standardele minime specifice de calitate pentru servicii sociale cu cazare;
- includerea activității de asistență și suport în planul personalizat al persoanei cu dizabilități și desfășurarea activității cu personal de specialitate;
- asigurarea monitorizării din punct de vedere al evoluției și situației beneficiarului de către managerul de caz;

IMPACT:

a) asupra beneficiarului:

- intervenții individualizate în vederea menținerii/consolidării sau dezvoltării potențialului existent;

b) în comunitate:

- crearea și/sau dezvoltarea de servicii sociale pentru sprijinirea persoanelor cu dizabilități de a trăi independent și pentru prevenirea instituționalizării;

c) asupra personalului:

- devine un facilitator al integrării/reintegrării;
- folosirea la maxim a potențialului profesional;
- eficientizarea timpului de lucru;

d) în practicile de lucru:

- trecerea de la abordarea de grup la cea individual;
- specificitatea activităților raportat la beneficiar și nevoile acestuia.

(g) estimarea resurselor financiare și materiale necesare:

- pentru înființarea CIAPAD Poarta Albă – 50 locuri:

(1) resurse financiare:

- bugetul Consiliului Județean Constanța pentru lucrările de reparații/modernizare/adaptarea spațiilor pentru persoanele cu dizabilități;
- bugetul de stat pentru dotări suplimentare și autorizații funcționare.

(2) resurse materiale:

- utilizarea bazei materiale deja existente.

- pentru beneficiarii care ar putea fi transferați la CAbR Ovidiu:

(1) resurse financiare:

- cheltuieli ocazionate de corespondența și întocmirca documentației pentru transfer

(2) resurse materiale:

- birotică;
- mijloc de transport.



SECRET

RESURSELE FINANCIARE NECESARE ÎNFIINȚĂRII CIAPAD POARTA ALBĂ:

ACTIVITATE	BUGET
<p>Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CIAPAD POARTA ALBĂ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dotarea băilor beneficiarilor în cele două pavilioane, adaptarea acestora pentru persoane cu dizabilități; - dotarea cu aparatură electrocasnică, climatizare, audio-video în ambele pavilioane ale centrului; - amenajare și dotare cabinet medical centru, cabinet psihologic centru, săli tratamente în cele 2 pavilioane; - amenajare spații depozitare deșeuri medicale în ambele pavilioane; - înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită); - amenajare/modernizare spații socializare în ambele pavilioane; - amenajare oficii în ambele pavilioane; - lucrări pentru: refacere și montare trasee cabluri TV și electrice, sistem supraveghere video, reparații clădire, înlocuire calorifere și parțial rețea apă, înlocuire uși și tocuri de uși; - instalare post telefonic și rețea interioară de telefonie/fibră optică; - instalare internet wireless pentru beneficiari; - investiții privind dotarea cu aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator; 	<p>BUGET ALOCAT CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANTA</p>

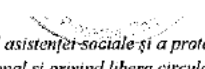
Având în vedere baza materială deja existentă la CIA Poarta Albă și terenul aferent de 18.930 m², cele două clădiri rezidențiale pot fi transformate/modernizate pentru înființarea Centrului de Îngrijire și Asistență Persoane Adulte cu Dizabilități Poarta Albă.

PROPUNERE STRUCTURĂ CENTRUL DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ PENTRU PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂȚI POARTA ALBĂ – PAVILIONUL BĂRBATI – CAPACITATE 30 BENEFICIARI

Parter - 4 dormitoare x 25,62 x 3 beneficiari= 12 beneficiari
 - 2 dormitoare x 26,66 x 3 beneficiari= 6 beneficiari
 - 4 dormitoare x 21,35; 21,70; 26,60; 26,04 mp x 3 beneficiari= 12 beneficiari

Total = 30 de beneficiari.

- izolator
- 1 cabinet medical cu sala de așteptare
- sală tratamente
- farmacie
- cabinet psihologic
- cabinet asistent social
- birouri
- oficiu
- spațiu socializare - club
- bucătărie
- sală de mese
- magazii
- cabinet masaj
- baie
- toalete destinate beneficiarilor
- toalete destinate angajaților
- spațiu pentru întâlnire aparținători – beneficiari
- spațiu deșeuri medicale



PROPUNERE STRUCTURĂ CENTRUL DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ PENTRU PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂȚI POARTA ALBĂ – PAVILIONUL FEMEII – CAPACITATE 20 BENEFICIARI

Parter - 4 dormitoare x 22,37, 21,09, 21,28, 21,16 mp x 2 beneficiari = 8 beneficiari
 - 3 dormitoare x 25,5, 25,39, 24, 56 mp x 3 beneficiari = 9 beneficiari
 - 1 dormitor x 32,77 mp x 3 beneficiari = 3 beneficiari

Total = 20 beneficiari.

- sală de mese
- spălătoria care va deservi cele 2 pavilioane
- sală tratamente
- spațiu socializare - club
- oficiu
- baie
- toalete
- spațiu deșeuuri medicale

h) estimarea resurselor umane necesare;

Funcție contractuală	Posturi normate la 01.11.2023	Posturi normate la 31.12.2024
Personal cu funcții de conducere		
Șef centru	1	1
Personal cu funcții administrative, gosp., întreținere-rep., deservire		
Inspector de specialitate/Referent administrator	2	2
Inspector de specialitate/Referent contabil	1	1
Personal cu funcții administrative, gosp., întreținere-rep., deservire		
Asistent medical farmacie	1	1
Muncitor calificat bucătar	4	4
Muncitor necalificat bucătărie	2	1
Personal de specialitate, de îngrijire și asistență, auxiliar		
Psiholog	1	1
Asistent social	1	1
Medic/Medic specialist/Medic primar/Medic BFT	1	1
Asistent medical	16	13
Asistent medical BFT	1	0
Maseur	2	3
Instructor ergoterapie	2	1
Infirmier	49	30
TOTAL	84	60

Pentru posturile care nu se vor mai regăsi incluse în statul de funcții propus mai sus, evidențiem faptul că se vor crea noi servicii, iar posturile aferente vor fi ocupate cu respectarea prevederilor Codului Muncii.

Numărul posturilor care se vor reduce e mai mic decât numărul posturilor nou create în cadrul noilor servicii:

FUNCȚIA	Diferență posturi	Posturi nou create la nivel de D.G.A.S.P.C. Constanța	Servicii sociale nou înființate
Infirmier	19	179	- LP Topraisar - Centrul de zi Topraisar - LP Nicolae Bălcescu - Centrul de zi Nicolae Bălcescu - LP Negru Vodă - Centrul de zi Negru Vodă - LP Chirnogeni - Centrul de zi Chirnogeni - LP Băneasa - Centrul de zi Băneasa - CIAPAD Delfinul Agigea - CABR Ovidiu Constanța

i) planificarea necesarului de instruire/formare a personalului;

An	Tip instruire/formare	Categoria de personal participantă	Nr. personal participant	Tema curs
2022	Formare continuă	Infirmieri	28	Delimitarea, gestionarea și prevenirea comportamentului hetero și autoagresiv
		Asistenți medicali	8	
		Psiholog	1	Mijloace de intervenție și tehnici de lucru în plan clinic adecvate persoanelor vârstnice
2023	Formare continuă	Infirmieri	28	Instruirea personalului cu atribuții de îngrijire a persoanelor cu dizabilități. Metode și tehnici de lucru
		Asistenți medicali	8	
		Psiholog	1	Evaluarea psihologică – specializare psihologie clinică
		Asistenți medicali	5	

Formarea profesională a personalului necesar desfășurării activităților conform nevoilor specifice ale beneficiarilor, identificate în urma evaluării, va fi efectuată de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului sau prin accesarea Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 4 – Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Prioritatea de investiții 9.iv, Obiectivul specific 4.15 Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității inclusiv servicii pe termen lung, proiect complementar cu Programele de Interes Național din domeniul dizabilității aprobate și care au primit finanțare pentru înființarea de Locuințe Maxim Protejate și Centre de Zi destinate persoanelor adulte cu dizabilități provenite din restructurarea centrelor rezidențiale de tip vechi.

j) **evidențierea modalităților de comunicare astfel încât să fie evitate interpretări eronate cu privire la beneficiari sau personal;**

- **BENEFICIARI**

- Sesiuni de informare a beneficiarilor/apartinătorilor privind scopul restructurării;
- Consilierea beneficiarilor referitor la noile tipuri de servicii la care pot avea acces.

- **PERSONAL**

- Întâlniri cu personalul pentru discutarea planului de restructurare și a bazei de la care a pornit și ce se previzionează;
- Explicarea avantajelor pe care această restructurare o oferă în materie de pregătire profesională, de condiții de muncă, de formare profesională;

k) **identificarea de soluții în caz de eșec/nereușită a unei soluții propuse (de exemplu, imposibilitatea identificării și/sau angajării a numărului estimat de asistenți personali profesioniști).**

- **Pentru beneficiarii propuși să fie reintegrați în familie:**

- În cazul imposibilității de a implementa soluția identificată, beneficiarii vor fi transferați la un serviciu social cu cazare tip CabR/CIAPAD;

II. ACȚIUNILE PROPUSE PENTRU REALIZAREA UNEI ATITUDINI POZITIVE ȘI SUPORTIVE FAȚĂ DE BENEFICIARI, ÎN RÂNDUL PERSONALULUI ȘI AL COMUNITĂȚII INCLUDE URMĂTOARELE SUBSECȚIUNI;

a) **scurtă descriere a colaborărilor/parteneriatelor pe care DGASPC/furnizorii de servicii sociale privați le au în desfășurare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu alte autorități locale, în vederea bunei desfășurări a procesului de restructurare;**

Colaborări/ parteneriate cu AJPIS, SPAS, ONG-uri și asociații, UAT-uri, FSS privați, unități sanitare, unități medico-sociale, instituții de cult – Arhiepiscopie, Muftiat, etc.

b) **modalități de facilitare a schimbului de informații, cunoștințe, idei, experiență acumulată, “lecții învățate” și de implicare a comunității în procesul de restructurare;**

- Mediatizarea reintegrărilor anterioare și prezentarea unui caz particular (“lecții învățate”); - **dacă este cazul**
- Publicarea unor materiale informative cu privire la procesul de restructurare și promovarea asistentului personal profesionist;
- Promovarea unei atitudini pozitive în ceea ce privește problematica persoanelor cu dizabilități și reintegrarea acestora în societate prin campanii în școli („Școala altfel”) sau în biserici;
- Promovarea voluntariatului persoanelor cu dizabilități la nivelul comunității „Și eu pot fi voluntar!”: prestarea de activități de igienizare sau de hrănire a animalelor la o fermă, activități de întreținere a spațiului verde în școli, etc.

c) **estimare privind organizarea de manifestări de sensibilizare și/sau conștientizare la nivelul comunității în legătură cu persoanele cu handicap și pentru promovarea respectării drepturilor și demnității lor, eliminarea discriminării, combaterea stereotipurilor, prejudecăților și practicilor dăunătoare, realizarea egalității de șanse, altele;**

Campaniile de sensibilizare și/sau conștientizare trebuie organizate și desfășurate periodic, în ritm susținut și pe timp nelimitat. Pentru realizarea acestor campanii și obținerea rezultatelor scontate, sunt necesare următoarele acțiuni:

- Planificarea anuală a temelor care vor fi dezbătute în campanii

- Planificarea comunităților, instituțiilor și locurilor unde se vor desfășura aceste campanii
- Mediatizarea campaniilor pe toate canalele disponibile: afișe la primării, centre culturale, magazine, utilizarea de flayere, a televiziunilor locale, internetului
- Stabilirea echipelor care vor face prezentările, echipe formate din reprezentanți ai DGASPC, consiliilor locale, ONG-uri, instituții de învățământ
- Bugetarea cheltuielilor necesare
- Identificarea și aplicarea pe proiecte cu fonduri europene care au ca scop mediatizarea și conștientizarea problematicii persoanelor cu dizabilități și incluziunea acestora, voluntariatul.

d) estimare privind necesarul de instruire/formări sau alte forme specifice de pregătire a personalului în vederea îmbunătățirii furnizării asistenței și serviciilor;

Anul	Nr. salariați / categorie	Nr. cursuri / instruire	Curs/ instruire
2023	57 salariați	Instruire lunare	Instruire pe tematică specifică - plan anual de formare
	38 specialiști	2 cursuri	Curs de formare continuă (v. Capitolul IV, lit j.)
2024	57 salariați	Instruire lunare	Instruire pe tematică specifică - plan anual de formare
	38 specialiști	3 cursuri	Curs de formare continuă

e) modalități de implicare și încurajare a activităților de voluntariat;

- Promovarea voluntariatului la nivelul comunității: în școli, biserici, mass-media, prin intermediul ONG-urilor de profil, etc.
- Atragerea de voluntari din rândul elevilor de liceu și studenților pentru activități de petrecere a timpului liber, activități care implică arta, sportul, religia;
- Identificarea și colaborarea cu organizații nonguvernamentale sau societăți comerciale care promovează drepturile persoanelor cu dizabilități și sprijină (re)integrarea acestora;
- „Recompensarea voluntarilor” – încadrarea activităților de voluntariat în criteriile de departajare la admiterea în unitățile de învățământ sau considerarea voluntariatului ca și un avantaj în recomandările pentru admitere / angajare.

f) alte modalități de lucru propuse pentru realizarea unei atitudini pozitive și suportive față de persoanele adulte cu handicap:

- Organizarea și mediatizarea Zilei Internaționale a Persoanelor cu Dizabilități și a Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice;
- Organizarea și mediatizarea expozițiilor tematice cu vânzare de cu ocazia sărbătorilor pascale și a celor de iarnă;
- Promovarea „poveștilor de viață” ale beneficiarilor cu istoric instituțional și cu rezultate notabile;
- Organizarea la nivelul centrului a Zilei Porților Deschise pentru promovarea scopului și a activității serviciului social;
- Participarea beneficiarilor la acțiunile de divertisment ale comunității, cum ar fi „Zilele Orașului”, concerte, spectacole.

III. ANALIZA NEVOILOR LA NIVELUL COMUNITĂȚII:

La nivelul județului Constanța, la data de 28.11.2023 în evidențele DGASPC Constanța figurează un număr de 20.013 persoane adulte cu dizabilități, din care 700 instituționalizate și 19.313 neinstituționalizate, care beneficiază de măsuri de protecție specială /beneficii sociale.

În ceea ce privește situația solicitărilor de instituire a măsurii de ocrotire într-un centru rezidențial, la nivelul SMCA din cadrul DGASPC Constanța există înregistrate un număr de 118 cereri de instituționalizare.

Pe raza localității, nu există alți furnizori de servicii sociale publice sau privați – nu există servicii tip cantină socială, centre de zi sau centre destinate persoanelor vârstnice.

IV. MĂSURILE ȘI ACȚIUNILE DE PREVENIRE A (RE) INSTITUȚIONALIZĂRII:

(a) stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile de specialitate din comunitate;

- Comunicarea documentelor necesare către medicul de familie pentru care beneficiarul optează;
- Comunicarea transferului beneficiarului către medicii specialiști la care beneficiarul este în evidență;
- Medicul centrului trimite o detaliere a istoricului medical al beneficiarului către medicul de familie și către medicii specialiști la care beneficiarul este luat în evidență.

(b) stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile sociale în care a fost transferat beneficiarul;

- Odată cu transferul către alte tipuri de servicii sociale, pentru o perioadă de 6 luni, specialiștii centrului de la care provine beneficiarul și Serviciul Management de Caz Adulți din cadrul DGASPC țin legătura periodic și oferă sprijin, la solictarea scrisă, compartimentelor similare din cadrul noului serviciu.

(c) consolidarea colaborării cu autoritățile publice locale, cu organizațiile neguvernamentale;

- Înainte de plecarea beneficiarului în familie sau la asistentul personal profesionist, DGASPC prin intermediul SMCA, notifică în scris autoritățile publice locale și eventuale ONG-uri din proximitatea domiciliului beneficiarului. Autoritățile publice locale vor efectua monitorizarea paralelă și vor transmite către DGASPC un raport de evaluare a beneficiarului la domiciliu. În ceea ce privește ONG-urile, DGASPC le solicită colaborarea pentru includerea respectivilor beneficiari în grupurile lor țintă.

V. EVALUAREA PROCESULUI DE RESTRUCTURARE:

(a) Evaluarea internă a procesului de restructurare:

- Comisia de evaluare internă a procesului de restructurare este numită prin dispoziția nr. D6938/14.11.2023 a Directorului General al DGASPC și are următoarea componență:

NR.CRT.	NUME ȘI PRENUME	FUNCȚIE	CALITATE
1.	SULIMAN SECYL	DIRECTOR EXECUTIV DASPA	COORDONATOR
2.	RISTEA MIHAELA	ȘEF SJC	MEMBRU
3.	RISTEA MARIN	ȘEF BMSSPP	MEMBRU
4.	KREISSL MARCELA ANTOANETA	ȘEF SRUPF	MEMBRU
5.	RUXANDA FLORINA ROXANA	ȘEF SMCA	MEMBRU
6.	STROESCU MĂDĂLIN	ȘEF BASPA	MEMBRU
7.	BECHIȘ ELENA GEANINA	ȘEF SECPAH	MEMBRU
8.	MACOVEI MARIUS	ȘEF CIRUL DASPA	MEMBRU
9.	SOTIR ANISOARA	ȘEF BIROU ACHIZITIȚII URMARIRE CONTRACTE	MEMBRU

- Comisia își desfășoară activitatea în perioada 24.11.2023 – 31.12.2024

- Evaluarea internă/externă a procesului de restructurare reprezintă o activitate complexă ce conține cercetări, informații, analize și luarea în considerare a tuturor elementelor care au contribuit la realizarea lui, în vederea obținerii unui punct de vedere obiectiv cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor așteptate.
- Evaluatorii realizează raportul de evaluare care cuprinde atât punctul de vedere cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor așteptate ale procesului de restructurare, cât și propuneri de corectare a disfuncționalităților constatate.

(b) Corectarea disfuncționalităților:

- Analizarea planurilor personalizate și identificarea, împreună cu echipele multidisciplinare, de alte activități potrivite beneficiarilor;
- Consilierea specialiștilor în materie de metode de lucru cu beneficiarii cu tulburări grave de comportament și cu cei care nu se pot exprima prin cuvinte;
- Analizarea activităților și termenelor stabilite în planul de restructurare dacă sunt realiste și realizabile și propunerea altor activități sau termene care să se încadreze în termenul general de 2 ani;
- Analizarea semestrială a rezultatelor obținute prin interviuarea personalului, beneficiarilor, aparținătorilor și stabilirea împreună cu echipa multidisciplinară a metodelor de corectare dacă este nevoie;
- Rapoarte periodice (semestriale) privind îndeplinirea/neîndeplinirea necesarului de formare profesională;
- Verificarea lucrărilor și investițiilor efectuate precum și a dotărilor necesare reamenajării și asigurarea funcționalității acestora;
- Verificarea documentației întocmite pentru reintegrare în familie, admitere la asistent personal profesionist precum și pentru realizarea transferurilor în celelalte tipuri de centre rezidențiale;

(c) Rapoartele de evaluare cuprind:

- Punct de vedere clar asupra gradului de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor obținute;
- Propuneri obiective pentru corectarea disfuncționalităților constatate înaintate centrului, dar și către conducerea DGASPC, în funcție de deciziile care trebuie adoptate;
- Propunere argumentată către conducerea DGASPC de completare sau modificare a planului de restructurare, dacă este cazul.

VI. MONITORIZAREA PROCESULUI DE RESTRUCTURARE

Monitorizarea procesului de restructurare se face de către ANDPDCA.

Avizat,

Director Executiv D.A.S.P.A.

Secyl Suliman

Avizat,

Director General

George Dănilă

Avizat,

Director Executiv Economic

Carmen Chilă

Întocmit,

Șef Centru

Țuțianu Cătălin Mihail