



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA Nr.98
privind aprobarea unor măsuri pentru implementarea procesului de bugetare
participativă la nivelul județului Constanța, Campania Tu decizi pentru Județul
Constanța

Consiliul Județean Constanța, întrunit în ședința din data de 26.04.2023, având în vedere:

- Proiectul de hotărâre nr.84/22.03.2023 și Referatul de aprobare nr.10420/22.03.2023 al Grupului consilierilor județeni ai Uniunii Salvați România, în calitate sa de inițiatori;
- Raportul de specialitate nr.14497/20.04.2023 al Direcției Generale Economico-Financiare;
- Raportul de specialitate nr.14002/12.04.2023 al Serviciului Administrație Publică , Relații Internaționale, Arhivă și ONG-uri; raportul de specialitate nr.14144/13.04.2023 al Serviciului Juridic și Contencios; Raportul de specialitate nr.14710/24.04.2023 al Direcției Generale de Proiecte;
- Prevederile art.173 alin.(1), lit. f) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile Legii nr. 199 din 17 noiembrie 1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;
- Recomandarea Rec(2001)19 a Comitetului de Miniștri către statele membre privind participarea cetățenilor la viața publică locală;
- Prevederile art. 5 alin. (3), art. 20 alin. (1) lit. i) și alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 196 alin. (1) lit.a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 - Aprobarea derulării, în fiecare an, începând cu anul 2023, a procesului de bugetare participativă la nivelul județului Constanța prin intermediul campaniei “Tu decizi pentru județul Constanța”.

Art.2 - Alocarea din bugetul județului Constanța a sumei de 2.000.000 lei/an pentru proiectele selectate în urma procesului de bugetare participativă.

Art.3 - Alocarea anuală a unui procent de 2% din suma prevăzută la art. 2 pentru promovarea proiectului de bugetare participativă.

Art.4 - Sumele necesare implementării proiectelor selectate în urma procesului de bugetare participativă vor fi cuprinse în bugetul de venituri și cheltuieli al Consiliului Județean Constanța începând cu anul 2023.

Art.5 - Aprobarea “Regulamentului privind modul de derulare a procesului de bugetare participativă – Campania ”Tu decizi pentru județul Constanța!””, conform Anexei nr. 1.

Art.6 - Aprobarea “Formularului de Propunere de proiect”, conform Anexei nr. 2.

Art.7 - Aprobarea “Calendarului campaniei “Tu decizi pentru județul Constanța!””, conform Anexei nr. 3.

Art.8 - Anexele 1-3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.9 - Procedura de elaborare a proiectului de hotărâre se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare.

Art.10 - Președintele Consiliului Județean Constanța, prin aparatul de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.11 - Secretarul General al Județului, prin grija Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică, comunica prezenta hotărâre Prefectului Județului Constanța, precum și Biroului Informatică pentru publicare și informare în Monitorul Oficial Local.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 32 voturi pentru, - voturi împotriva și 1 abțineri.

PREȘEDINTE,
Mihai LUPU

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Nesrin GEAFAR

Regulament privind modul de derulare a procesului de bugetare participativă – Campania “Tu decizi pentru județul Constanța”

CAPITOLUL 1 – Scopul campaniei

Prezentul Regulament are ca **scop** stabilirea cadrului general și a procedurii pentru selecționarea proiectelor de interes public local inițiate de cetățeni, prin implicarea lor directă în procesul de bugetare participativă.

Acest demers se concretizează prin intermediul procesului de bugetare participativă, proces prin care cetățenii sunt invitați să participe la o acțiune democratică de deliberare și decizie pentru stabilirea modalității optime de cheltuire a unei sume din bugetul local.

Principalele **obiective** sunt:

- a) creșterea transparenței activității administrației publice locale, modernizarea administrației, responsabilizarea aleșilor locali, implementarea guvernării deschise;
- b) educație civică prin încurajarea participării cetățenilor și a societății civile în luarea deciziilor precum și în alocarea și monitorizarea utilizării banilor publici;
- c) creșterea încrederii și a dialogului dintre administrația publică locală și populație;
- d) ajustarea politicilor publice la nevoile și așteptările cetățenilor, pentru a îmbunătăți calitatea vieții în județul Constanța;
- e) stimularea democrației participative și dezvoltarea leadershipului în comunitate;
- f) generarea de bune practici în colaborarea dintre instituții publice locale, societatea civilă și cetățean;
- g) creșterea cererii de responsabilizare din partea liderilor locali și a managementului autorităților locale;
- h) creșterea capacității colectivității de a realiza o prioritizare adecvată a folosirii resurselor publice.

În vederea implementării procesului de bugetare participativă la nivelul Județului Constanța, se crează/ dezvoltă platforma online, respectiv infrastructura tehnică și software necesară derulării procesului.

CAPITOLUL 2 – Bugetul campaniei

1. Valoarea bugetului propus, începând cu anul bugetar 2023, în cadrul procesului de bugetare participativă pentru proiectele selectate, este de 2.000.000 lei/an bugetar, dar nu mai mult de 10 proiecte anual, propuse de către cetățeni și/ sau organizații nonguvernamentale.
2. Valoarea estimată pentru un proiect propus trebuie să se încadreze în suma maximă de 200.000 lei, inclusiv TVA.
3. Anual, în urma derulării procesului de bugetare participativă, proiectele selectate vor fi cuprinse în bugetul de venituri și cheltuieli al județului Constanța și implementate de aparatul de specialitate al Consiliului Județean Constanța sau de instituțiile din subordinea Consiliului Județean Constanța, după caz.
4. Sumele necesare implementării proiectelor selectate în urma procesului de bugetare participativă se cuprind, anual, în bugetul de venituri și cheltuieli al Consiliului Județean Constanța.
5. Pentru promovarea proiectului de bugetare participativă se va aloca anual un procent de 2% din suma prevăzută pentru proiectele selectate.

CAPITOLUL 3 – Domeniile de aplicare

1. Campania privind bugetarea participativă se va desfășura în limitele de competență ale Consiliului Județean Constanța și instituțiilor subordonate acestuia, iar propunerile de proiecte trebuie să se încadreze într-unul dintre următoarele domenii:
 - a) **Mobilitate, accesibilitate și siguranța circulației** (amenajarea de trotuare, zone pietonale, fluidizarea traficului, crearea de infrastructură pentru siguranța rutieră, creșterea gradului de accesibilitate pentru persoanele cu dizabilități, propuneri de zone cu restricții auto, piste de biciclete, sisteme de supraveghere video, etc.);
 - b) **Amenajare spații verzi** (plantarea lizierelor, pepinierelor, a perdelelor forestiere, împaduriri, prevenirea desertificării, etc);
 - c) **Cultură** (punerea în siguranță, reabilitarea sau restaurarea unor monumente istorice sau a unor componente ale unor ansambluri monument istoric aflate în domeniul public sau privat al județului Constanța, etc.);
 - d) **Protecția mediului/protecția animalelor;**
 - e) **Digitalizare** (proiecte menite să crească gradul de utilizare a tehnologiilor în scopul îmbunătățirii calității vieții în județul Constanța,etc.);
 - f) **Sport/ tineret;**
 - g) **Social;**
 - h) **Educație;**
 - i) **Sănătate;**
 - j) **Ordine publică;**
 - k) **Situații de urgență;**
 - l) **Turism;**
 - m) **Dezvoltare rurală.**
2. În cazul în care propunerea de proiect poate fi încadrată în mai multe domenii, inițiatorul trebuie să opteze pentru domeniul pe care îl consideră cel mai relevant.

CAPITOLUL 4 – Participanții și informarea acestora

1. Pot participa la procesul de bugetare participativă cetățenii care locuiesc, muncesc sau studiază în județul Constanța și au împlinit vârsta de cel puțin 18 ani, precum și asociațiile și fundațiile cu sediul social în județul Constanța.
2. Cetățenii care trimit propuneri de proiect / votează proiecte, organizațiile neguvernamentale care inițiază proiecte, sunt de acord cu termenii și condițiile în care funcționează secțiunea dedicată campaniei „Tu decizi pentru județul Constanța!” de pe site-ul Consiliului Județean Constanța.
3. Persoanele fizice sau juridice care depun proiecte trebuie să prezinte o dovadă prin care să arate că respectă condițiile de la punctul 1 (copie de pe CI, adeverință din partea angajatorului sau a școlii, respectiv o copie de pe certificatul de înregistrare sau alt document doveditor).
4. Pentru a putea trimite propuneri de proiecte și pentru a putea vota, cetățenii interesați și organizațiile neguvernamentale trebuie să își creeze un cont de utilizator în platforma onlie și să se identifice cu un cont unic de email.
5. Cetățenii/ O.N.G. -urile care depun proiecte își vor asuma pe proprie răspundere faptul că respecta condițiile de la cap. 5 punctul 1 din prezentul regulament;

6. Consiliul Județean Constanța va derula o campanie pentru informarea în mod corespunzător a cetățenilor despre bugetul participativ. Se vor afișa informări scrise către toate UAT-urile din județul Constanța, în locurile special amenajate, precum și în mediul on-line (pagina de internet a primăriei/consiliului județean, paginile de socializare media ale primăriei/consiliului județean) și se vor distribui către toate organizațiile, asociațiile și grupurile civice cu care Consiliul Județean Constanța are relații de colaborare. Complementar, vor putea fi organizate conferințe de presă, campanii de comunicare în media și ateliere participative.

CAPITOLUL 5 – Modalitatea de înscriere a proiectelor

1. Fiecare persoană fizică sau juridică poate formula o singură propunere de proiect pentru fiecare din domeniile stabilite în regulament. Proiectul trebuie să fie sau să poată fi asimilat unei investiții aflate în competența Consiliului Județean Constanța sau a instituțiilor subordonate și să vizeze un spațiu din proprietatea publică a județului.
2. Proiectele pot fi depuse online pe platforma de bugetare participativă sau în format tipărit la registratura Consiliului Județean Constanța.
3. Pentru depunerea unui proiect vor fi completate informațiile conform fișei de proiect din Anexa.
4. Propunerile de proiecte selectate vor fi afișate pe site-ul oficial al Consiliului Județean Constanța.
5. Pașii necesari depunerii unui proiect pe platforma de bugetare participativă:

ONLINE

Pasul 1 înscrierea pe platforma de bugetare participativă. Persoanele fizice/juridice vor accesa site-ul Consiliului Județean Constanța, secțiunea dedicată platformei de bugetare participativă unde își vor crea un cont pe baza de e-mail;

Pasul 2 după crearea contului și validarea email-ului:

a. persoanele fizice completează un formular online cu datele personale. La finalul formularului va exista o secțiune care îi va permite utilizatorului să încarce Cartea de Identitate, valabilă;

B. persoanele juridice vor completa un formular cu informații de identificare a entității juridice, precum și a persoanei care reprezintă respectiva entitate în relația cu Consiliul Județean.

Pasul 3 după verificarea autenticității informațiilor de autentificare, într-un termen de maxim 3 zile, utilizatorul va avea dreptul să depună proiecte în cadrul platformei în perioada stabilită și comunicată pentru înscrierea acestora.

FORMAT TIPĂRIT

Pasul 1 cetățenii eligibili care doresc să depună proiecte în format tipărit au posibilitatea să ridice formularele de depunere a proiectelor de la Registratura Consiliului Județean Constanța, din spațiile special amenajate, în cadrul consultărilor și informațiilor publice, sau să le descarce din platformă;

Pasul 2 formularul completat, împreună cu alte documente relevante pentru proiect (fotografii, planuri etc.) vor fi depuse la punctul suport pentru bugetare participativă, amenajat în incinta Consiliului Județean Constanța sau transmise prin poștă la sediul Consiliului Județean Constanța. Formularul de proiect completat împreună cu documentele suport vor fi asumate prin semnătură de către deponent;

Pasul 3 un reprezentant al Consiliului Județean va încărca, în numele cetățenilor, proiectele depuse la registratura Consiliului Județean sau primite prin poștă, pe platforma de bugetare participativă.

CAPITOLUL 6 – Criterii de eligibilitate a proiectelor

1. Pentru a fi validate în cadrul procesului de bugetare participativă, proiectele trebuie să fie de competența Consiliului Județean Constanța sau a instituțiilor subordonate Consiliului Județean Constanța, să nu contravină reglementărilor prezentului regulament sau a altor prevederi legale în vigoare și să îndeplinească următoarele criterii de eligibilitate:
 - a) să fie de interes local și să nu realizeze activități cu scop comercial, publicitar, de natură politică sau etnică;
 - b) să fie sau să poată fi asimilate unei investiții aflate în competența Consiliului Județean Constanța și care vizează un bun administrat de județ;
 - c) să nu fie incompatibile cu programe sau proiecte aflate în derulare;
 - d) să nu intre în aria altor programe ale județului cum sunt finanțările nerambursabile acordate organizațiilor neguvernamentale, conform prevederilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general;
 - e) să nu genereze cheltuieli de funcționare semnificative după implementare (întreținere, plata unor drepturi de autor, etc.);
 - f) să respecte fișa de proiect;
 - g) să se încadreze în bugetul maxim alocat unui proiect;
 - h) să se încadreze în domeniile prevăzute în prezentul Regulament.

CAPITOLUL 7 – Comisia de evaluare a proiectelor

1. Evaluarea proiectelor se va face de către Comisia de evaluare și a proiectelor constituită în acest scop;
2. Din Comisia de evaluare și monitorizare vor face parte reprezentanți cu putere de decizie din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Constanța sau instituțiilor subordonate Consiliului Județean Constanța, reprezentanți ai Consiliului Județean Constanța, reprezentanți ai societății civile cu expertiză de cel puțin 3 (trei) ani în desfășurarea programelor de implicare civică propuși de Consiliului Județean Constanța, după cum urmează:
 - a) 3 (trei) reprezentanți ai aparatului de specialitate al Consiliului Județean Constanța sau ai instituțiilor subordonate Consiliului Județean Constanța, desemnați prin Dispoziție de Președinte;
 - b) 3 (trei) reprezentanți ai Consiliului Județean Constanța desemnați prin Hotărâre de Consiliu Județean;
 - c) 3 (trei) reprezentanți ai O.N.G.-urilor, desemnați prin Hotărâre de Consiliu Județean.
3. Comisia de evaluare are următoarele atribuții:
 - a) verifică eligibilitatea, fezabilitatea și legalitatea proiectelor depuse în cadrul bugetării participative;
 - b) în funcție de specificul fiecărui proiect, poate solicita puncte de vedere direcțiilor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Constanța, instituțiilor subordonate Consiliului Județean Constanța;

- c) formulează clarificări și le adresează deponenților;
 - d) fuzionează ideile convergente, eliminând suprapunerea, cu anunțarea în prealabil a deponenților;
 - e) în cazul în care consideră necesar, poate invita inițiatorul pentru informații suplimentare în ceea ce privește proiectul propus;
 - f) motivează în scris decizia de respingere a proiectelor;
 - g) centralizează și comunică proiectele eligibile și proiectele respinse;
4. Comisia își rezervă dreptul de a optimiza proiectele propuse, atât prin îmbunătățirea din punct de vedere tehnic, cât și prin estimarea eficientă a costurilor;
 5. Similitudinea conținutului sau proximitatea geografică poate duce la integrarea diferitelor propuneri într-un singur proiect cu anunțarea în prealabil și cu acordul inițiatorilor;
 6. Respingerea unui proiect de către comisie se va motiva în scris, iar motivarea va fi făcută publică, împreună cu Lista proiectelor respinse, deponenții având posibilitatea de a depune contestații în scris (online sau la registratura primăriei);
 7. Transparența procesului decizional se va realiza prin garantarea accesului public la cele 2 liste;
 8. După soluționarea contestațiilor, intermediare: Lista Provizorie cu proiecte eligibile și Lista proiectelor respinse, astfel încât toți cei interesați să poată analiza modul în care propunerile colectate au fost evaluate. Procesul decizional pentru determinarea Listei Finale cu proiecte propuse implică și alocarea unei perioade pentru depunerea de contestații și clarificarea acestora. Comisia de evaluare și monitorizare va defini și publica Lista finală cu proiecte propuse, lista care va conține toate proiectele supuse procesului de votare cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL 8 -Votarea proiectelor

1. Sesiunea de vot se va realiza prin intermediul platformei online dedicată bugetării participative;
2. Toate proiectele care îndeplinesc criteriile de eligibilitate urmează să fie afișate pe platforma de bugetare participativă și supuse votului online al cetățenilor;
3. Fiecare utilizator al platformei online dedicată bugetării participative va avea posibilitatea de a vota câte un proiect din cadrul fiecărei categorii.

CAPITOLUL 9 – Implementarea proiectelor

1. Proiectele selectate vor fi incluse în bugetul de venituri și cheltuieli al Consiliului Județean Constanța și implementate prin grija aparatului de specialitate al Consiliului Județean Constanța sau a instituțiilor subordonate acestuia;
2. Inițiatorul proiectului va fi angrenat ca observator în procesul de implementare al proiectului respectiv, dacă dorește;
3. Durata maximă de implementare pentru proiectele declarate câștigătoare este de cel mult 24 de luni;
4. Monitorizarea proiectelor se va face de persoane desemnate de către Președintele Consiliului Județean Constanța;

5. Pe site-ul Consiliului Județean Constanța va exista o secțiune dedicată monitorizării implementării proiectelor care va cuprinde rapoartele trimestriale de monitorizare a evoluției acestor proiecte, precum și o secțiune individuală cu stadiul, suma cheltuită pe proiect și documente, fotografiile atașate.
6. Platforma online va fi periodic actualizată cu materiale foto-video a stadiului de execuție a proiectelor, fotografiile cu amplasamentul proiectului înainte și după implementare, impresii ale cetățenilor după implementare, rezultate care vor ilustra succesul implementării.

CAPITOLUL 10 – Evaluarea campaniei și pregătirea ciclului următor

1. Se va măsura anual percepția participanților legată de:
 - a) satisfacția privind rezultatul
 - b) încrederea în implementarea proiectelor și respectarea termenelor
 - c) îmbunătățirea permanentă a procesului.
2. Evaluarea anuală a acțiunii va pune accent pe:
 - a) calitatea deliberării în stadiile de discuție a propunerilor de proiecte;
 - b) eliminarea celor ce manipulează procesul pentru a-și asigura un succes mai mare al propunerilor proprii.
 - c) îmbunătățirea dialogului despre conținutul proiectelor;
 - d) creșterea coordonării bugetului participativ cu alte instrumente de planificare și viziune;
 - e) inițierea de instruirii în ceea ce privește tehnicile participative;
 - f) implicarea cetățenilor în detalierea și controlul complexității proiectelor;
 - g) rolul activ al participanților în reducerea redundanței propunerilor.
3. În martie anul următor, se va publica pe platforma on-line, raportul final privind campania bugetului participativ, derulată pe parcursul anului precedent.
4. Evaluarea ciclului încheiat va genera măsuri de îmbunătățire a derulării anuale a procesului de buget participativ.

CAPITOLUL 11 – Precizări juridice

1. Orice informație pusă la dispoziție de către persoanele care se înregistrează pe site-ul Consiliului Județean Constanța, la secțiunea dedicată bugetării participative sau colectată de către Consiliul Județean Constanța atunci când se utilizează platforma este supusă Politicii de Confidențialitate ai cărei termeni sunt incluși în Termenii și condițiile de funcționare a platformei.
2. Platforma stochează informații cu caracter personal (provenite din conturile prin care persoanele se autentifică pentru a avea acces la aceasta).
3. Prin înregistrarea în vederea utilizării platformei și furnizarea datelor cu caracter personal, persoanele care se autentifică pe platformă și-au exprimat acordul în mod explicit și fără echivoc ca platforma să folosească datele acestora cu caracter personal;
4. Platforma asigură păstrarea confidențialității datelor cu caracter personal furnizate pentru acces și/sau pentru utilizarea acestora. Această obligație nu se aplică în cazul oricărei informații dezvăluite de utilizatori către terți;

5. Platforma prelucrează datele cu caracter personal și informațiile deținute/transmise de către persoanele care se autentifică cu bună credință, asigurând respectarea dreptului la viața privată și a legislației în vigoare;
6. Platforma nu își asumă răspunderea pentru exactitatea și corectitudinea datelor furnizate de către utilizatori;
7. Orice încercare de a utiliza datele personale ale altui utilizator este strict interzisă, fiind considerată o tentativă de fraudă și va fi sancționată prin lege contravențional sau penal, după caz.
8. Procesul se realizează cu respectarea prevederilor REGULAMENTULUI (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)

**Președinte,
Mihai Lupu**

**Contrasemnează,
Secretar General al Județului
Nesrin Geafar**

FORMULARUL PROPUNERE DE PROIECT

1. Titlu proiect (să fie concis și să se refere la un anumit rezultat cheie al proiectului)

2. Domeniul de aplicabilitate – se va specifica domeniul în care se înscrie proiectul, din lista predefinită în regulament.

Chiar dacă propunerea poate fi încadrată în mai multe domenii, deponentul trebuie să opteze pentru domeniul pe care îl consideră cel mai potrivit.

3. Descrierea proiectului:

- Descrierea situației curente și formularea detaliată a problemei sau nevoilor identificate, grupuri țintă;
- Formularea propunerii și a obiectivelor urmărite, descrierea situației viitoare dorite;

4. Beneficiile proiectului:

- Identificarea beneficiarilor proiectului;
- Descrierea valorii adăugate pe care proiectul o aduce beneficiarilor;
- Impactul proiectului asupra comunității județului Constanța.

5. Acțiunile necesare pentru implementarea proiectului: descrierea acțiunilor considerate necesare în scopul implementării proiectului de către Consiliul Județean Constanța.

6. Localizarea proiectului: prin adresă, zonare.

7. Durata proiectului: estimare durată de implementare a proiectului.

8. Buget estimat: se va completa valoarea estimată cu TVA. Bugetele estimate se vor fundamenta pe baza ofertelor de pe piața de profil. Ofertele nu vor fi mai vechi de trei luni la data depunerii proiectelor.

9. Documente atașate: fotografii, planuri, schițe, alte documente de suport.

10. Modul în care inițiatorul dorește să se implice în proiect.

11. Inițiatorul propunerii de proiect și datele de contact: nume, e-mail, telefon, adresă domiciliu sau sediul social, copie (CI/BI, documente juridice ce dovedesc relația cu Consiliul Județean Constanța)

**Președinte,
Mihai Lupu**

**Contrasemnează,
Secretar General al Județului
Nesrin Geafar**

CALENDAR CAMPANIE “Tu decizi pentru județul Constanța!”

Calendarul campaniei de bugetare participativă “Tu decizi pentru județul Constanța!” va cuprinde:

1. Lansarea și promovarea proiectului: **1– 5 iunie**

În perioada de promovare se vor face informări și se pot cere clarificări de către cetățeni în legătură cu criteriile de eligibilitate a proiectelor și a modului de completare a fișei de proiect. Consultările pot avea loc, atât fizic, cât și prin întâlniri și comunicări online. Cetățenii vor putea beneficia de asistență din partea Consiliului Județean Constanța pentru crearea contului și depunerea proiectelor.

2. Perioada de depunere a proiectelor: **1 iunie- 31 august**
3. Perioada de evaluare a proiectelor: **1 septembrie- 31 octombrie**

În aceasta perioada Comisia de evaluare a proiectelor va analiza proiectele depuse și va solicita, în cazul în care consideră necesar, clarificări deponenților;

Data afișării listei provizorii a proiectelor eligibile și a listei cu proiecte respinse: **2 noiembrie**

4. Pentru proiectele respinse, inițiatorii pot formula contestații în perioada: **2 – 5 noiembrie**
5. Data afișării Listei finale cu proiecte eligibile care pot fi votate: **9 noiembrie**
6. Perioada în care cetățenii vor vota proiectele eligibile: **9 noiembrie – 10 decembrie**
7. Data afișării Listei finale cu proiectele câștigătoare care urmează să fie implementate: **11 decembrie**

Primul proiect din fiecare domeniu clasat în funcție de numărul de voturi va fi selectat automat.

Lista finală cu proiectele câștigătoare care urmează să fie implementate se va transmite Direcției Generale Economico- Financiare din cadrul CJC pentru includerea în bugetul de venituri și cheltuieli al județului Constanța pentru anul viitor.

8. În cazul în care vor exista categorii fără proiecte, vor putea fi acceptate proiecte din celelalte categorii, în funcție de numărul de voturi obținut, până la acoperirea numărului de 10 proiecte câștigătoare.

**Președinte,
Mihai Lupu**

**Contrasemnează,
Secretar General al Județului
Nesrin Geafar**