



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA Nr.33
privind Planurile de restructurare revizuite pentru
serviciile sociale cu cazare destinate persoanelor adulte cu dizabilități

Consiliul Județean Constanța, întrunit în ședința ordinară din data de 28.01.2022, având în vedere:

- Proiectul de hotărâre nr. 13/14.01.2022 Referatul de aprobare nr. 2014/14.01.2022 al Președintelui Consiliului Județean Constanța în calitatea sa de inițiator;
- Adresa nr. D880/05.01.2022 a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța;
- raportul de specialitate nr. D2668/12.01.2022 al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța;
- Avizul comisiei de specialitate: Comisia pentru Sănătate și Protecție Socială;
- Prevederile Legii nr.292/2011 a asistenței sociale cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile H.G. nr.118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;
- Prevederile Ordinului MMJS nr.82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități;
- Prevederile H.G.nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile H.G. nr.797/2017 privind Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului cu modificările și completările ulterioare.
- Prevederile Ordinului MMJS nr.82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, Anexa 1;
- Avizele Ministerului Muncii și Protecției Sociale - Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții : nr.34138/ 4/ANDPDCA/ DDPD/MI/24.11.2021; nr.34138/ANDPDCA/DDPD/MI/24.11.2021; nr.34138/3/ANDPDCA/DDPD/MI/24.11.2021; nr.34138/2/ ANDPDCA/DDPD/MI/24.11.2021; nr.34138/1/ANDPDCA/DDPD/MI/24.11.2021
- Prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică - Raportul nr. D6824/27.01.2022 privind asigurarea transparenței decizionale;
- Prevederile art.173 alin.(1) lit. d), alin.(5) lit.b), art.191 alin.(1) lit.a) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În termeniul dispozițiilor art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ al României, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Aprobarea Planului de restructurare revizuit al Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Artemia Techirghiol, cu sediul în oraș Techirghiol, strada Eroilor nr.28, județul Constanța din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Aprobarea Planului de restructurare revizuit al Centrului de Îngrijire și Asistență SF. Andrei Negru Vodă cu sediul în oraș Negru Vodă, strada Mangaliei nr.10, județul Constanța din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, conform Anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Aprobarea Planului de restructurare revizuit al Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă cu sediul în oraș Negru Vodă, Șoseaua Mangaliei nr.53, județul Constanța din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, conform Anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 Aprobarea Planului de restructurare revizuit al Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Techirghiol Corp B cu sediul în oraș Techirghiol strada Mihail Sadoveanu nr.9, județul Constanța din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, conform Anexei nr. 4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5 Aprobarea Planului de restructurare revizuit al Centrului de Îngrijire și Asistență Poarta Albă cu sediul în localitatea Poarta Albă strada Căminului nr.9, județul Constanța din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, conform Anexei nr. 5, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6 Secretarul General al Județului, prin grija Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică, va comunica prezenta hotărâre persoanelor interesate în vederea ducerii la îndeplinire. Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 35 voturi pentru, 0 voturi împotriva și 0 abțineri.

PREȘEDINTE,
Lupa, Mihail

Contrasemnează:
SECRETAR GENERAL al JUDEȚULUI,
Geafar Nesrin



**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI**

• Str. Decebal; nr. 22; Constanta – 900665 • www.dgaspc-ct.ro • Tel.: +40-241-480851
Fax: +40-241-694137 • e-mail: office@dgaspc-ct.ro • Operator de date cu caracter personal 17764

Nr.D6824/27.01.2022

Aprobat,
**DIRECTOR GENERAL
CARMEN RĂDUCU**

RAPORT

**privind asigurarea transparenței decizionale la Proiectul de hotărâre privind
Planurile de restructurare revizuite pentru serviciile sociale cu cazare
destinate persoanelor adulte cu dizabilități**



În conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind consultarea publică și transparența decizională, Proiectul de Hotărâre privind Planurile de restructurare revizuite pentru serviciile sociale cu cazare destinate persoanelor adulte cu dizabilități a fost afișat spre studiere și consultare la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, din str. Decebal nr.22, la panoul de afișare, într-un loc accesibil publicului, în data de 11.01.2022.

Nu au fost formulate amendamente.

Astfel, la Proiectul de Hotărâre privind Planurile de restructurare revizuite pentru serviciile sociale cu cazare destinate persoanelor adulte cu dizabilități a fost asigurată transparența decizională, conform art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind consultarea publică și transparența decizională.

Șef Serviciu Juridic Constencios
Mihaela Ristea

Red./Intocm./IEx./SJC

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, isi desfășoară activitatea în acord cu normativele în vigoare. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța asigură protecția datelor cu caracter personal în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivetei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii."



MINISTERUL MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
Autoritatea Națională pentru Drepturile
Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții

ANEXA nr. 1
LA Hotărârea 33/28.01.2022
Nesecret

1	D.G.A.S.P.C.
	CONSTANȚA
Intrare	Nr. <u> </u>
leșire	Nr. <u> </u>
Zi	Luna <u> </u> An <u> </u>

Nr.34138/4/ANDPDCA/DDPD/MI724.11. 2021

Către: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța

În atenția: Doamnei Carmen Răducu, Director general

Referitor la: Avizarea Planului de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică ARTEMIA Techirghiol

Având în vedere adresa DGASPC Constanța cu nr.D98733/18.11.2021 înregistrată la Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții cu nr.34138/18.11.2021 cu privire la avizarea Planului de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică ARTEMIA Techirghiol cu sediul în orașul Techirghiol str.Eroilor nr.28, județul Constanța

În temeiul prevederilor:

Ordonanței de urgență nr.114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități;

Deciziei președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități nr.878/2018 pentru aprobarea *Metodologiei de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap*;

Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții

AVIZEAZĂ¹

Planul de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică ARTEMIA Techirghiol cu sediul în orașul Techirghiol str.Eroilor nr.28, județul Constanța

Președinte

Florica Chereches

1
În perioada 2021 -2023, CRRN ARTEMIA Techirghiol funcționează în baza Planului de restructurare avizat de Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții și aprobat prin Hotărâre a Consiliului Județean Constanța.

În situația în care planul de restructurare trebuie actualizat prin completare sau modificare, DGASPC Constanța elaborează un document prin care justifică intervențiile propuse și reia procesul de avizare și aprobare.

B-dul Ghe. Magheru, nr.7, Sector 1, București
Tel.: +4(0) 213 100 789; Fax: +4(0)213 127 474
E-mail: contact@andpdca.gov.ro
Web: andpdca.gov.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI

• Str. Decebal; nr. 22; Constanta – 900665 • www.dgaspc-ct.ro
• Tel.: +40-241-480851/ Fax:+40-241-694137 • e-mail: office@dgaspc-ct.ro •
Operator de date cu caracter personal nr. 17764



1

D99516/22.11.2021

APROBAT
DIRECTOR GENERAL



Direcția nr. 2

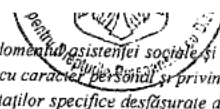
CARMEN RĂDUCU

**PLAN REVIZUIT DE RESTRUCTURARE A CENTRULUI DE
RECUPERARE ȘI REABILITARE NEUROPSIHICĂ ARTEMIA,
TECHIRGHIOI**

Având în vedere obiectivul general al procesului de restructurare de a asigura persoanelor adulte cu handicap serviciile specifice de care au nevoie, în alternative de tip familial sau rezidențial adaptate nevoilor lor, confortabile și sigure din punct de vedere al securității personale, cu capacitate maximă de 50 de locuri, precum și dificultățile întâmpinate în realizarea activităților planificate conform Planului de restructurare a CRRN ARTEMIA Techirghiol nr. D50018/13.06.2019, avizat de ANPD prin adresa nr. 5617/ANPD/DGDPD/13.06.2019, înregistrată sub nr.D50782/18.06.2019, aprobat prin hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 204/30.09.2019, în concordanță cu prevederile în vigoare:

- Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr.268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.221/2010 pentru ratificarea Convenției privind drepturile persoanelor cu dizabilități, adoptată la New York de Adunarea Generală a Organizației Națiunilor Unite la 13 decembrie 2006, deschisă spre semnare la 30 martie 2007 și semnată de România la 26 septembrie 2007;
- HG nr.1002/2019 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adoptii;
- HG nr.655/2016 pentru aprobarea Strategiei naționale "O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități" 2016-2020 și a Planului operațional privind implementarea Strategiei naționale "O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități" 2016-2020;
- HG nr.798/2016 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități "Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate";
- Ordonanța de Urgență nr.114/04.10.2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități
- Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități – Anexa 1.

M.M.P.S. etc.



- i) Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.268/28.09.2018 privind aprobarea depunerii unei cereri de finanțare nerambursabilă în cadrul Programului de Interes Național „Înființarea de servicii sociale de tip Centre de zi, Centre Respiro/Centre de criză și Locuințe Protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”, cu modificările și completările ulterioare;

Propunem aprobarea prezentului plan revizuit de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică ARTEMIA, TECHIRGHIOI

CONTEXTUL REVIZUIRII PLANULUI DE RESTRUCTURARE ÎNITIAL

Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități a inițiat Programul de Interes Național – „Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 798/2016.

Scopul programului de interes național îl reprezintă dezvoltarea de servicii sociale care să conducă la participarea deplină a persoanelor cu dizabilități în societate. Investițiile se adresează cu precădere dezinstituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități aflate în centre rezidențiale cu capacitate mai mică de 120 de beneficiari.

Programul de Interes Național are ca rezultate așteptate dezinstituționalizarea unui număr de minimum 300 de persoane adulte cu dizabilități, beneficiare ale serviciilor sociale nou-înființate, precum și prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități din comunitate, beneficiare ale serviciilor sociale nou-înființate.

În acest context, Consiliul Județean Constanța și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului au depus solicitări de finanțare nerambursabilă în cadrul următoarelor Programe de Interes Național:

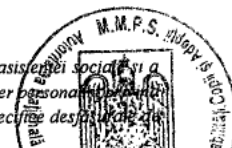
- „Înființarea de servicii sociale de tip Centre de zi, Centre Respiro/Centre de criză și Locuințe Protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”;
- „Înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități de la sistemul de protecție specială a copilului către sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități”;

cu scopul de a înființa următoarele servicii sociale cu cazare:

- a) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Băneasa, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- b) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Chirnogeni, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- c) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Nicolae Bălcescu, jud. Constanța: capacitate 30 locuri, formate din 3 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- d) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Negru Vodă, jud. Constanța: capacitate 20 locuri, formate din 2 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- e) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Topraisar, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;

Având în vedere faptul că:

- transferul persoanelor cu dizabilități aflate în centre rezidențiale presupune o existență a unei diversități de servicii în comunitate astfel încât să răspundă nevoilor individuale ale acestora,



existență care depinde de oportunitățile de finanțare programate în cadrul perioadei 2019-2023, fiind condiționate și de investiții din bugetele consiliilor județene în complementaritatea fondurilor europene,

- apariția pandemiei de COVID-19 (începând cu anul 2020) și necesitatea adoptării unor măsuri care să asigure noile condiții de prestare a serviciilor în contextul restricțiilor impuse pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 au îngreunat și au tergiversat îndeplinirea obiectivelor stabilite prin planul de restructurare inițial,
- necesitatea actualizării și a aprobării indicatorilor tehnico-economici pentru fiecare serviciu social nou înființat prin PIN, justificat de majorarea prețurilor la materialele de construcție și de interesul diminuat al constructorilor pentru contractarea serviciilor,
- nefinalizarea proiectelor operaționale regionale (pentru închiderea CP Delfinul Agigea și CP Ovidiu Constanța) implementate la nivelul Direcției pentru Protecția Copilului din cadrul DGASPC Constanța au determinat imposibilitatea eliberării clădirilor și, implicit, a preluării acestora în vederea renovării/recompartimentării lor de către Direcția de Asistență Socială Persoane Adulte,

implementarea planului de restructurare a fost afectată negativ, în sensul că obiectivele privind tranziția beneficiarilor evaluați în anul 2018 nu s-au putut realiza, motivat de nefinalizarea construirii și a înființării serviciilor sociale propuse.

Astfel, calendarul activităților a fost decalat atât în ceea ce privește implementarea programului de interes național, cât și cea a planului de restructurare a serviciului social, graficul Gantt inclus necesitând revizuire prin extinderea perioadei alocată fiecărui obiectiv în parte.

De asemenea, precizăm faptul că în intervalul 2018-2021 au apărut modificări în ceea ce privește persoanele instituționalizate în cadrul centrului, acest aspect determinând necesitatea unei reevaluări a beneficiarilor în vederea identificării unei soluții optime pentru dezinstituționalizarea sau tranziția acestora către servicii sociale de capacitate mică, astfel încât acestea să răspundă nevoilor lor individuale, cu scopul augmentării potențialului fiecărei persoane cu dizabilități în parte, prin menținerea sau dezvoltarea unor aptitudini și competențe.

I. PREZENTAREA SITUAȚIEI ACTUALE A CENTRULUI REZIDENȚIAL DE TIP VECHI

(a) Date identificare:

Serviciul social Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică ARTEMIA Techirghiol, cod serviciu social 8790 CR-D-II, este înființat și administrat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, acreditată ca furnizor de servicii sociale conform Certificatului de acreditare nr.000971/22.05.2014, eliberat de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice. Centrul posedă licența de funcționare ca serviciu social seria LF nr.0000122/30.05.2017, eliberată de Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități. Sediul centrului este Techirghiol, strada Eroilor nr.28, telefon/fax – 0241736100, adresă e-mail: cp.pilot@dgaspc-ct.ro, office@dgaspc-ct.ro

(b) Istoric:

(1) Serviciul social Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică ARTEMIA, Techirghiol funcționează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale, reglementat de Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a altor acte normative secundare aplicabile domeniului: Ordinul MMJS nr.82/16.01.2019 privind aprobarea standardelor specifice



minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, HG nr.867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, modificată și completată prin HG nr.584/2016, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, Legea sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr.487/2002, Ordinul nr.600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice.

(2) Standard minim de calitate aplicabil: Anexa 1 din Ordinul MMJS nr.82/16.01.2019.

(3) Serviciul social Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică ARTEMIA, Techirghiol a fost înființat ca Centru Pilot de Servicii Comunitare pentru Persoane cu Handicap și Formare Personal, conform Hotărârii Consiliului Județean Constanța nr.78/28.03.2006. Ulterior, prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.49/31.03.2017, Centrul Pilot de Servicii Comunitare pentru Persoane cu Handicap și Formare Personal s-a transformat în Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică ARTEMIA, Techirghiol.

(c) În subordinea/structura, conducere:

(1) Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică ARTEMIA este un serviciu social cu cazare din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, subordonată Consiliului Județean Constanța, fiind un centru fără personalitate juridică, prin intermediul căruia se asigură furnizarea de servicii sociale în regim rezidențial persoanelor adulte cu deficiențe fizice, mintale, neuropsihice, somatice, auditive, vizuale.

Coordonarea metodologică a instituției se realizează prin Ministerul Muncii și Justiției Sociale, respectiv, Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități.

(d) situația juridică a clădirii/locației:

(1) Centrul este format din 3 corpuri rezidențiale și unul administrativ și are destinație exclusivă pentru funcționarea serviciului social. Terenul este acordat prin contract de concesiune nr.5590/01.08.2005, încheiat între Consiliul Local Techirghiol și Consiliul Județean Constanța pentru 49 de ani. Clădirile sunt în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța prin H.C.J.C. nr.188/13.07.2006.

(e) Capacitatea centrului rezidențial aprobată și existentă:

93 capacitate aprobată, 123 capacitate existentă

(f) Condiții de cazare:

(1) număr de dormitoare, număr de paturi în dormitor, număr de grupuri sanitare separate pentru femei, separate pentru bărbați, separate pentru personal:

Corp A:

11 dormitoare din care: 3 – cu 3 paturi din care 1 femei 2 bărbați
 7 – cu 4 paturi din care 3 femei 4 bărbați
 1 – cu 5 paturi din care 1 femei

Fiecare dormitor are grup sanitar cu duș.

Personalul are grup sanitar separat.

Corp B:

11 dormitoare din care: 4 – cu 3 paturi din care 1 femei 3 bărbați
 7 – cu 4 paturi din care 4 femei 3 bărbați

Fiecare dormitor are grup sanitar cu duș.

Personalul are grup sanitar separat.

Corp C:

- 11 dormitoare din care:
- 1 – cu 1 pat din care 1 bărbat
 - 1 – cu 3 paturi din care 1 femeie
 - 8 – cu 4 paturi din care 3 femei 5 bărbați
 - 1 – cu 5 paturi din care 1 femeie

Fiecare dormitor are grup sanitar cu duș.
Personalul are grup sanitar separat.

(g) Condiții de admitere: cine referă spre centru, documentația necesară pentru admitere, durata minimă și maximă de soluționare a unei cereri de admitere

(1) Admiterea în centru rezidențial se face în baza unei solicitări (cereri), astfel:

- Cerere tip/sesizare depusă la registratura DGASPC Constanța de către persoana aflată în dificultate, reprezentantul legal (tutore stabilit de instanța judecătorească, conform prevederilor în vigoare), alt membru de familie sau alte persoane fizice sau juridice, care constată situația de dificultate cu care se confruntă persoana respectivă;
- Pentru cazurile în care persoana aflată în dificultate nu-și poate exprima singură voința de a accesa serviciile unui centru și nici nu are desemnat un reprezentant legal, admiterea în centrul rezidențial se poate face în baza unei solicitări de instituționalizare întocmită de către reprezentanții SPAS din cadrul primăriei de domiciliu sau în baza unui referat cu propunere de evaluare, în vederea admiterii în centru, întocmit de reprezentanții DGASPC Constanța care au efectuat evaluarea complexă;
- Cererea/solicitarea este repartizată de Directorul Executiv Direcția de Asistență Socială a Persoanelor Adulte (DASPA) către Biroul de Asistență Socială Persoane Adulte (BASPA) care se va deplasa la domiciliul solicitantului pentru evaluarea situației de dificultate, precum și consilierea solicitantului în vederea întocmirii dosarului;
- În urma verificării dosarului, BASPA întocmește un Raport privind situația socială și medicală a persoanei aflate în dificultate precum și un referat adresat Serviciului de Evaluare Complexă a Persoanei Adulte cu Handicap (SECPAH) pentru evaluare și formulare propuneri către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap (CEPAH);
- În situația în care CEPAH admite măsura de protecție, emite decizia de admitere într-un anumit tip de serviciu social cu cazare potrivit nevoilor beneficiarului;
- Urmare deciziei emisă de CEPAH se emite Dispoziția Directorului General de admitere a solicitantului în centrul rezidențial.

(2) documentația necesară pentru admitere:

Documente beneficiar:

- Copie de pe actele de identitate a persoanei aflate în dificultate - la BASPA, la depunerea dosarului;
- Certificatele de naștere și de căsătorie ale persoanei aflate în dificultate, ale părinților, ale copiilor, ale soțului sau soției, de pe certificatul de deces - la BASPA, la depunerea dosarului;
- Copie de pe documentul care atestă încadrarea în grad de handicap a persoanei aflate în dificultate - la BASPA, la depunerea dosarului;
- Adeverință de venit (eliberată de către primăria de domiciliu/administrație financiară, angajator, după caz, atât pentru persoana aflată în dificultate cât și pentru aparținător) - la BASPA, la depunerea dosarului;
- Documente doveditoare a situației locative a persoanei aflate în dificultate (eliberată de primăria de domiciliu) - la BASPA, la depunerea dosarului;



- Copia deciziei de pensionare a beneficiarului - dacă este cazul;
- Ultimul talon de pensie a persoanei aflate în dificultate, dacă este cazul - eliberat de Casa Județeană de Pensii - la BASPA, la depunerea dosarului;
- Raportul de anchetă socială (efectuat de primăria de domiciliu) - la BASPA, la depunerea dosarului;
- Dovada eliberată de serviciul specializat al primăriei în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana aflată în dificultate, prin care se atestă dacă acesteia i s-au putut asigura protecția și îngrijirea la domiciliu sau în cadrul altor servicii din comunitate - la BASPA la depunerea dosarului;
- Investigații paraclinice ale persoanei aflate în dificultate - pentru completarea dosarului de admitere (VDRL, Examen pneumologie);
- Adeverință medic familie pentru intrare în colectivitate - pentru completarea dosarului de admitere/respingere pentru persoana asistată - la BASPA, la depunerea dosarului;
- Curatelă sau tutelă, după caz, pentru persoana asistată dacă este diagnosticată cu afecțiuni psihice - la BASPA, la depunerea dosarului;
- Acordul persoanei aflate în dificultate pentru instituționalizare - la BASPA, la depunerea dosarului;
- Declarație olografă de înțelegere, dată de membrii familiei, alte persoane sau instituții - pentru completarea dosarului de admitere - la BASPA, la depunerea dosarului.

Documentele întocmite de către BASPA pentru persoane adulte aflate în dificultate în colaborare cu personalul de specialitate al DGASPC Constanța:

- Raport de anchetă socială;
- Raport de vizită;
- Notă telefonică;
- Referat înaintare dosar către alte compartimente din cadrul DGASPC;
- Raport privind situația socială și medicală - întocmit de către BASPA, înregistrat în sistemul de registratură al DGASPC Constanța și avizat de Directorul Executiv - DASPA;
- Referat înaintare dosar către SECPAH - întocmit de către BASPA, înregistrat în sistemul de registratură al DGASPC Constanța și avizat de Directorul Executiv - DASPA;
- Dispoziție de admitere în centre rezidențiale, documentul în baza căruia se face admiterea în centre rezidențiale.

(3) criterii de eligibilitate:

- vârsta solicitantului - peste 18 ani;
- să se afle într-o situație de dificultate care i-ar putea pune viața în pericol;
- să fie încadrat într-o categorie de persoane cu handicap în baza Certificatului eliberat de către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap;
- serviciile sociale oferite în cadrul centrelor de tip rezidențial să corespundă nevoilor generate de natura handicapului sau situației de criză;
- solicitanții care au susținători legali vor fi admiși în cadrul centrelor de tip rezidențial, în cazul în care aceștia se află în imposibilitatea de a îngriji persoana încadrată într-un grad de handicap (Ex. spațiu, timp, experiență și aptitudini pentru îngrijirea acesteia);
- solicitanții care au susținători legali vor fi admiși în cadrul centrelor de tip rezidențial în funcție de locurile disponibile;
- să nu aibă boli contagioase;
- să nu prezinte tulburări grave de comportament (violență fizică) care pot pune în pericol viața proprie și a celorlalți beneficiari.

(h) Dinamica intrărilor și ieșirilor în centrul rezidențial:

Intrări-ieșiri pe perioada 1 ianuarie 2019 – 30 octombrie 2021, motivele ieșirilor:

INTRĂRI - 24

IEȘIRI - 22 din care:

- Decedați – 11
- Transferați către alte servicii sociale – 10
- Reintegrați în familie - 1

Anul	Admiteri	Ieșiri (deces)	Ieșiri (transfer)	Ieșiri (reintegrare)
2019	3	2	0	0
2020	9	7	1	0
2021	12	2	9	1
Total	24	11	10	1
			22	

(i) Descriere din punct de vedere al poziționării în comunitate, al proximității căilor de acces și al mijloacelor de transport, al distanțelor față de orașul cel mai apropiat:

Centrul este situat în orașul Techirghiol, în Strada Eroilor nr.28, județul Constanța iar vecinătățile sunt constituite din case particulare.

Distanța față de orașele cele mai apropiate:

Techirghiol – Eforie Nord = 3 km

Techirghiol – Constanța = 16 km

Centrul este situat pe stradă asfaltată, la 300 m de centrul orașului Techirghiol.

Transportul în comun între Techirghiol și Constanța este asigurat cu mijloace de transport rutiere (microbuze și autobuze) cu plecări la fiecare 15 minute.

(j) descriere a relațiilor cu comunitatea și a modului în care persoanele adulte cu handicap asistate în centru beneficiază de serviciile din comunitate (spital, policlinică, dispensar, școală, frizerie/coafură, biserică etc.):

(1) Relația beneficiarilor cu comunitatea este una bună. Aceștia au acces neîngrădit în parcuri, magazine, farmacii, locuri de servit masa, spectacole, casa de cultură;

(2) În funcție de nevoile beneficiarilor și de ceea ce comunitatea locală poate să ofere, aceștia au acces neîngrădit la serviciile de coafură/frizerie, la biblioteca locală, la examene de specialitate balneofizioterapie. De asemenea, au acces la plaja lacului Techirghiol, la biserică și mănăstire. Parte din serviciile medicale sunt accesate la nivelul orașului Eforie Nord (radiologie, echografie, specialiști boli interne, ginecologie, stomatologie) iar restul serviciilor medicale necesare sunt accesate la nivelul municipiului Constanța, toate în aceleași condiții ca orice asigurat;

(3) Datorită proximității față de plaja de la Eforie Nord, cu sprijinul unei organizații nonguvernamentale din Irlanda, beneficiarii merg la plaja din Eforie, 5 – 7 zile pe an, în timpul sezonului (iulie – august) dar și în cadrul altor activități pe care centrul le desfășoară.

(k) descriere din punct de vedere al gradului de adaptare/accesibilizare. Ponderea spațiilor adaptate față de cele neadaptate din clădire, specificarea spațiilor total inaccesibile persoanelor care utilizează fotoliu rulant sau prezintă deficiențe senzoriale:

(1) Centrul este format din 4 clădiri iar din punct de vedere al adaptării/accesibilizării spațiilor, pe fiecare corp în parte, avem:

Corp A și B, format P + 1 – cazare beneficiari:

- Adaptate 80% - rampe cu mână curentă la intrare, fără praguri, bare susținere la băi și pe holuri, dușuri cu scaune și fără cădițe, chiuvete la înălțimea optimă pentru utilizatori fotoliu rulant, uși cu deschidere \geq cu 80 cm, ferestre securizate;
- Accesibile utilizatorilor de fotoliu rulant în proporție de 70%. Aceștia nu pot urca la etaj deoarece nu este montat lift dar etajul și parterul au aceleași facilități iar utilizatorii de fotoliu rulant sunt găzduiți doar la parter.

Corp C, format S + P + 1 – cazare beneficiari la parter și etaj, spălătoria la subsol:

- Adaptate 80% - rampă cu mână curentă la intrare, fără praguri, bare susținere la băi și pe holuri, dușuri cu scaune și fără cădițe, chiuvete la înălțimea optimă pentru utilizatori fotoliu rulant, uși cu deschidere \geq cu 80 cm., ferestre securizate;
- Accesibile utilizatorilor de fotoliu rulant în proporție de 60%. Aceștia nu pot urca la etaj sau coborî la subsol deoarece nu este montat lift. Etajul și parterul au aceleași facilități iar utilizatorii de fotoliu rulant sunt găzduiți doar la parter. Accesul beneficiarilor utilizatori de fotoliu rulant la spălătorie este facilitat de către personal.

Corp D, format S + P + 1 – bucatărie, sală de mese și cabinet medical la parter, birou specialiști, administrativ, șef centru la etaj, centrala termică și depozit alimente la subsol:

- Adaptate 50 % - intrările în clădire sunt accesibile tuturor, rampă cu mână curentă, fără praguri, uși cu deschidere \geq cu 80 cm. Cele 2 intrări oferă acces facil la cabinetul medical și la sala de mese care se află la parter;
- Accesibilitate pentru utilizatorii de fotoliu rulant în proporție de 50%. Accesul beneficiarilor la etaj este limitat pentru utilizatorii de fotoliu rulant, datorită lipsei unui lift.

(I) date statistice referitoare la beneficiari: grupe de vârstă, sex, grade și tipuri de handicap, proveniența (din județ sau din alte județe, conform adresei de domiciliu/reședință):**(1) grupe de vârstă la 30 octombrie 2021:**

Din 123 beneficiari:

Femei - 59

Bărbați - 64

(2) proveniență:

Din județul Constanta - 119

Din alte județe - 4 (2 – județul Vaslui, 1 – județul Galați, 1 – Tulcea)

(3) tipuri și grade handicap la 30 octombrie 2021:

FEMEI 59	TIPURI ȘI GRADE HANDICAP																TOTAL
	FIZIC				MINTAL				PSIHIC				ASOCIAT				
	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	
18 - 19																	
20 - 24	1				1								2				4
25 - 29					6				2				8				16
30 - 34					4				1				3	1			9
35 - 39					5	2							2	1			10
40 - 44					4	2				1			4	2			13
45 - 49									1	1			1				3
50 - 54						1				3							4
55 - 59																	0

60 - 64																		0
65 - 69																		0
TOTAL	1				20	5			4	5			20	4				59

BĂRBAȚI 64	TIPURI ȘI GRADE HANDICAP																TOTAL	
	FIZIC				MINTAL				PSIHIC				ASOCIAT					
	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV		
18 - 19																		
20 - 24									1				1	1				3
25 - 29					6	1							11	2				20
30 - 34					3				1				1					5
35 - 39					3	1							7					11
40 - 44					8	4				1			6	1				20
45 - 49					1	1							1					3
50 - 54										1								1
55 - 59																		0
60 - 64										1								1
65 - 69																		
TOTAL					21	7			2	3			27	4				64

(m) Situația privind intervențiile medicale specializate pentru beneficiari: număr de internări și/sau consultații medicale pe parcursul anului 2021 pentru boli cronice și psihiatrice:

Nr. crt.	Tipuri intervenții specializate	Număr intervenții 2021	Număr beneficiari pe fiecare tip intervenție specializată	Număr beneficiari cu internări > de 90 zile pentru tratare boli cronice	Frecvență schimbare medicație
	Psihiatrie	327	84	0	1 dată/1 – 2 ani
	Cardiologie	11	10	0	1 dată/1-4 ani
	Boli interne	12	12	0	1 dată/1 – 2 ani
	Neurologie	114	49	0	1 dată/1 – mai mulți ani
	Pneumologie	3	2	0	Medicație temporară
	Dermatologie	7	7	0	Medicație temporară
	Chirurgie	9	9	0	Medicație temporară
	Endocrinologie	2	2	0	Medicație temporară
	Ginecologie	7	7	0	Medicație temporară
	Oftalmologie	2	2	0	Medicație temporară
	O.R.L.	3	3	0	Medicație temporară
	Stomatologie	1	1	0	Medicație temporară
	Ortopedie	3	3	0	Medicație temporară
	Boli infecțioase	10	10	0	Medicație temporară

(n) Structura de personal și calificarea acestuia:

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și a protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii.”



Conform statului de funcții aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.160 din 28.07.2021, centrul are aprobate 120 de posturi din care, la 30 octombrie 2021, erau ocupate 106. Structura se prezintă astfel:

- Personal conducere:** - 2
1. Șef centru - 1 - jurist
 2. Coordonator personal de specialitate - 1 - psiholog
- Personal specialitate:** - 85
1. Medic - 1 - medic primar medicină generală
 2. Psiholog - 2 - psihologie clinică
 3. Psihopedagog - 1 - psihopedagogie specială
 4. Asistent social - 1 - asistență socială
 5. Instructor ergoterapie - 9 - liceu
 6. Pedagog recuperare - 2 - pedagog recuperare
 7. Asistent BFT - 2 - asistent balneofiziterapie
 8. Asistent medicali - 16 - asistent medical generalist
 9. Asistent igienă - 1 - asistent medical igienă
 10. Infirmier - 50 - infirmier
- Personal administrativ/întreținere:** - 19
1. Administrator - 2
 2. Asistent farmacie - 1 - asistent medical farmacie
 3. Contabil - 1
 4. Bucătari - 7
 5. Muncitor necalificat buc - 2
 6. Spălătoreasă - 4
 7. Lenjereasă - 2

(o) **Tipuri de instruire/formări care au fost realizate în perioada 2020-2021 și numărul personalului care a beneficiat:tema instruirii/formării, tipul de certificare (certificat de participare, certificat competențe sociale și civice, alte tipuri):**

An	Tip instruire/formare	Categoria personal participant	de	Nr. personal participant	Tema curs	Tip certificare
2020	Formare continuă	Infirmieri		23	Noțiuni fundamentale de igienă	Certificat absolvire
		Muncitor necalificat bucătărie		2	Noțiuni fundamentale de igienă	Certificat absolvire
		Muncitori calificați bucătărie		6	Noțiuni fundamentale de igienă	Certificat absolvire
		Administrator		2	Noțiuni fundamentale de igienă	Certificat absolvire

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și a protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice de poliție.”



II. EVALUAREA BENEFICIARILOR (PERSOANE ADULTE CU HANDICAP) DIN CENTRUL REZIDENȚIAL DE TIP VECHI

(a) organizarea și desfășurarea evaluării nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap din centrul rezidențial de tip vechi:

Evaluarea nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap s-a desfășurat pentru un număr de 123 beneficiari.

Modalitatea de efectuare a evaluării a fost următoarea:

1. Prin Dispoziția Directorului General al DGASPC Constanța nr.D4347/28.10.2021 s-a numit 1 echipă de evaluare formată din 8 specialiști (psihologi, asistent social, medic, asistenți medicali). Specialiștii sunt angajați ai CRRN Artemia Techirghiol. Echipă a avut un coordonator iar activitatea de evaluare s-a desfășurat în perioada 04 – 11 noiembrie 2021.
2. Echipa de evaluare a lucrat în baza Regulamentului aprobat de Directorul General al DGASPC Constanța, regulament care a prevăzut detaliat cum se realizează evaluarea și ce atribuții are fiecare membru al echipei. Au fost invitați prin adrese scrise reprezentanți ai ONG-urilor de a participa în calitate de observator dar nu au fost solicitați.
3. Au fost invitați un număr de 15 reprezentanți legali și 54 aparținători (părinți, rude).
4. Fiecare beneficiar a participat la evaluare, singur sau alături de reprezentanții lor legali sau aparținători. Fișa de evaluare a fost aplicată individual, fiecărui beneficiar în parte și s-a ținut cont de opinia acestuia.
5. Beneficiarii, reprezentanții legali, aparținătorii, au semnat acorduri pentru evaluare, după cum urmează:
 - 35 acorduri semnate pentru efectuarea evaluării în prezența sau absența reprezentanților legali și a aparținătorilor iar 34 de acorduri au fost prezumate pentru efectuarea evaluării în absența aparținătorilor;
 - 24 acorduri reprezentant legal (tutore) ;
 - 99 acorduri beneficiari care nu sunt puși sub interdicție;
6. Sursa informațiilor:
 - Beneficiari: 123
 - Reprezentanți legali: 24
 - Manageri caz: 3
 - Alte categorii profesionale: infirmieri, instructori ergoterapie
7. A fost amenajată 1 cameră specială, în așa fel încât să ofere siguranță, să fie primitoare și confortabilă iar evaluarea să se desfășoare cu respectarea confidențialității.
8. Anterior perioadei de evaluare, coordonatorii echipelor s-au întrunit în ședință preliminară pentru a analiza Fișa de Evaluare, opțiunile de răspuns.
9. Metodele și procedeele de lucru au fost:
 - Observația subiectului sub aspect constituțional și comportamental cu referire la:
 - simptomatologia stabilă - tip constituțional, aspecte fizionomice;
 - simptomatologia dinamică - ținuta, mimica, modificări vegetative, vorbire;
 - dinamica de comportament în timpul examinării.
 - Anamneza/Interviul cuprinzând date generale cu privire la evenimentele principale ale traseului existențial și cu privire la evenimentele cruciale din viața personală și socioprofesională.
10. S-a pus la dispoziția echipelor de evaluare un dulap securizat în care să se păstreze documentele rezultate în urma evaluării.

(b) prelucrarea datelor și informațiilor obținute din evaluare:

Datele și informațiile obținute în urma evaluărilor au fost discutate în cadrul echipelor de evaluare și transpuse în rapoartele sintetice. Pe lângă datele înscrise în Fișele de evaluare s-au luat în considerare și următoarele aspecte:

- Perioada de rezidență a beneficiarului într-un centru
- Contactul cu familia, dacă există, cât de des a fost vizitat, de câte ori a fost luat în vizită în familie, cum s-au desfășurat aceste vizite
- Situația socială și financiară a familiei beneficiarului
- Vârsta părinților
- Modul în care familia a colaborat cu centrul pentru binele beneficiarului, dacă s-a interesat de acesta, dacă a participat la evaluările periodice, dacă a răspuns la solicitările centrului
- Modul în care beneficiarul relaționează cu ceilalți beneficiari dar și cu persoanele cunoscute sau mai puțin cunoscute
- Comportamentul beneficiarului și cum răspunde la diferite terapii precum și necesitatea și complianța la tratamentul afecțiunii neuropsihice
- Alte afecțiuni cronice care necesită îngrijire de specialitate.

Centralizând toate aceste date și în funcție de aspectele enumerate mai sus, s-a întocmit raportul sintetic nr.D97402/15.11.2021, avându-se în vedere serviciile sociale existente în prezent și posibilitatea de înființare de servicii sociale noi.

(c) sintetizarea concluziilor evaluării în vederea realizarea planificării etapelor de restructurare pentru perioada 2021 – 2023:

Rezultatul evaluării		Propuneri		
Nr. beneficiari	Recomandare	Nevoia de sprijin	Nr. beneficiari	Serviciul social recomandat
19	LMP	Vârste cuprinse între 21 și 61 ani Handicap accentuat – 13 Handicap grav - 6 Nevoie de sprijin pentru consiliere psihologică: regulat – 3, secvențial – 11, minim - 1 Nevoie de asistență pentru sănătate: regulat – 5, secvențial – 7, minim – 7 Nevoie de sprijin pentru dezvoltarea și consolidarea deprinderilor de viață independentă: în mod regulat până la deloc, diferențiat în funcție de arii	10	LMP 1 Nicolae Bălcescu (PIN)
			2	LMP 3 Nicolae Bălcescu (PIN)
			7	LMP 2 Negru Vodă (PIN)
2	Reintegrare în familie	Vârste cuprinse între 21 – 44 ani Handicap grav – 1 Handicap accentuat - 1 Nevoie de sprijin pentru consiliere psihologică: secvențial – 1, mnim - 1 Nevoie de asistență pentru sănătate:	2	Reintegrare

		sprijin regulat – 1, minim – 1 Nevoie de sprijin pentru menținerea și dezvoltarea deprinderilor de viață independentă în mod secvențial până la deloc, diferențiat în funcție de arii		
2	Asistent personal profesionist	Vârsta 28 – 29 ani Handicap grav – 2 Nevoie de sprijin regulat și secvențial consiliere psihologică Nevoie de asistență pentru sănătate în mod regulat și secvențial Nevoie de sprijin pentru menținere/dezvoltarea deprinderilor de viață independentă în mod regulat până la deloc, diferențiat pe anumite arii	2	APP
96	CAbR	Vârste cuprinse între 21 – 49 ani Handicap accentuat – 15 Handicap grav - 81 Nevoie de consiliere psihologică în mod continuu până la secvențial Nevoia de asistență pentru sănătate în mod continuu până la secvențial Nevoia de sprijin pentru menținerea și dezvoltarea deprinderilor de viață independentă în mod continuu până la deloc, diferențiat în funcție de arii	30	CAbR Floarea Soarelui Techirghiol (nou înființat)
			30	CAbR Aurora Techirghiol (nou înființat)
			30	CAbR Lotus Techirghiol (nou înființat)
			6	CABR Ovidiu, Constanța (nou înființat)
4	CIAPAD	Vârste cuprinse între 25 – 49 ani Handicap grav – 4 Nevoia de asistență pentru sănătate în mod continuu și regulat Nevoie de consiliere psihologică în mod continuu și regulat Nevoia de sprijin pentru menținerea deprinderilor de viață independentă în mod continuu	4	CIAPAD Delfinul Agigea Techirghiol (nou înființat)



III. ACTUALIZAREA PLANURILOR INDIVIDUALE DE INTERVENȚIE PENTRU A ASIGURA ATÂT SERVICII SPECIFICE PENTRU PERSOANELE ADULTE CU HANDICAP ASISTATE CÂT ȘI TRANSFERUL ETAPIZAT AL ACESTORA ÎN ALTE TIPURI DE SERVICII

(a) descrierea modului în care abordarea procesului de restructurare este centrată pe nevoile specifice ale persoanelor cu handicap:

A. Pentru cei 2 beneficiari propuși pentru reintegrare în familie, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- beneficiari cu dizabilități neurologice și/sau mintale, care au familie și care nu au înregistrat progrese sau nu au arătat interes de mai mulți ani în procesul de învățare de noi abilități, nu au nevoie sau au nevoie de sprijin minim până la continuu pentru satisfacerea nevoilor de bază:
 - satisfacerea nevoilor de îngrijire personală și hrănire;
 - îngrijirea sănătății prin intermediul medicului de familie;
 - menținerea abilităților de autogospodărire și de îngrijire a propriei sănătăți;
 - asistență pentru sănătate prin servicii medicale de specialitate acordate prin intermediul rețelei de sănătate publică sau privată;

Ulterior actualizării Planului individual de intervenție, a fost elaborat Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor, conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, la care s-au adăugat intervențiile necesare realizării obiectivului de reintegrare (cu familia, cu comunitățile din care provin, altele).

B. Pentru cei 2 beneficiari propuși pentru a beneficia de servicii de îngrijire și protecție la un asistent personal profesionist, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- beneficiarii, deși dorința lor este de a fi în familie, acest lucru este imposibil deoarece părinții au decedat sau nu au fost identificați în urma nenumăratelor demersuri efectuate;
- evoluția lor în perioada de rezidență în centru vine în sprijinul reintegrării;
- nu au afecțiuni psihice sau mintale care să necesite planuri de sprijin comportamental și medicație adecvată cu monitorizare permanentă;
- au nevoie de următoarele servicii în ritm minim până la regulat pentru:
 - satisfacerea nevoii de autoîngrijire;
 - activități care să dezvolte aptitudinile cognitive și de comunicare;
 - activități pentru menținerea și dezvoltarea deprinderilor de mobilitate și de autogospodărire;
 - activități de socializare;
 - consiliere psihologică.

Ulterior actualizării Planului individual de intervenție, a fost elaborat Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, la care s-au adăugat intervențiile necesare realizării obiectivului de transfer în îngrijirea unui asistent personal profesionist, ținând cont de legislația pentru asistentul personal profesionist:

- HG nr. 548/2017 privind aprobarea condițiilor de obținere a atestatului, procedurile de atestare și statutul asistentului personal profesionist, în vigoare de la 03 aprilie 2018;



- Ordinul nr. 1069/2018 privind aprobarea Standardelor minime obligatorii pentru asigurarea îngrijirii și protecției adulților cu handicap grav sau accentuat la asistentul personal profesionist, în vigoare de la 03 aprilie 2018;
- Ordinul nr. 1690/2018 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare și control al activității asistentului personal profesionist, în vigoare de la 11 iulie 2018.

C. Pentru cei 19 beneficiari propuși pentru a beneficia de serviciile oferite de LMP, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- acești beneficiari au avut o evoluție bună în dezvoltarea deprinderilor avute dar și învățarea altora noi;
- au capacitatea de a se autogospodări și de a se îngriji de propria persoană;
- au nevoie în continuare de asistență pentru sănătate privind administrarea medicației psihiatrice și/sau neurologice;
- pot efectua activități lucrative sub îndrumare;
- au nevoie de următoarele servicii în ritm minim până la regulat pentru:
 - dezvoltarea deprinderilor de relaționare interpersonală;
 - dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice;
 - dezvoltarea abilităților sociale;
 - terapii suportive și consiliere psihologică;
 - dezvoltarea abilităților pentru activități lucrative și sprijin pentru identificarea, ocuparea și menținerea unui loc de muncă .

Ulterior actualizării Planului individual de intervenție, a fost elaborat Planul personalizat (PP) al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, la care s-au adăugat intervențiile necesare realizării obiectivului de transfer. După transfer, beneficiarilor li se va întocmi PPV.

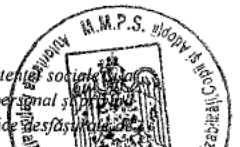
D. Pentru cei 4 beneficiari propuși pentru a beneficia de serviciile oferite de CIAPAD, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- acești beneficiari au avut o evoluție liniară sau chiar descendentă pe parcursul mai multor ani;
- sunt persoane care nu au familie, fie pentru că sunt decedați fie pentru că nu s-au interesat niciodată de acești beneficiari;
- au perioadă de rezidență cuprinsă între 5 până la 35 de ani;
- datorită retardului profund dar și a altor afecțiuni asociate, activitățile sunt limitate și au caracter regulat până la continuu pentru:
 - satisfacerea nevoilor de îngrijire personală și hrănire;
 - activități de asigurare a confortului, de menținere a mobilității și de prevenire a escarelor;
 - asistență pentru sănătate atât prin intermediul medicului de familie dar și prin intermediul specialiștilor psihiatrie și/sau neurologie;
 - sprijin comportamental.

Ulterior actualizării Planului individual de intervenție, a fost elaborat Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

E. Pentru cei 96 beneficiari propuși pentru a beneficia de serviciile oferite de CAbR, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- acești beneficiari au potențial de devoltare în continuare a deprinderilor acumulate până în prezent;



- nu beneficiază de suportul familiei din cauza lipsei de interes a acestora;
- au făcut progrese într-un ritm de la lent până la susținut dar cu suportul specialiștilor din centru, în funcție de gradul de dezabilitate;
- au nevoie de activități de abilitare cu sprijin minim până la regulat pentru:
 - dezvoltarea continuă a deprinderilor de autoîngrijire și autogospodărire;
 - dezvoltarea abilităților cognitive și de comunicare;
 - activități de sprijin comportamental și management al afecțiunilor psihice, neurologice și/sau mintale;
 - asistență medicală de specialitate;
 - dezvoltarea abilităților și deprinderilor de relaționare interpersonală și socială.

Ulterior actualizării Planului individual de intervenție, a fost elaborat Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

(b) echipa multidisciplinară a centrului rezidențial de tip vechi completează Planul individualizat de asistență și îngrijire/Planul individual de intervenție cu obiectivul referitor la transferul/la acordarea de servicii specifice pentru a acoperi nevoile identificate prin aplicarea Fișei de evaluare:

După finalizarea evaluării nevoilor specifice ale fiecărui beneficiar și întocmirea rapoartelor sintetice cu concluziile acestor evaluări, echipa multidisciplinară a actualizat Planurile individuale de intervenție pentru fiecare beneficiar, în așa fel încât să corespundă nevoilor identificate. Planurile au fost completate cu obiectivul corespunzător privind reintegrarea sau transferul, cu intervențiile necesare, termene și personal implicat, astfel încât beneficiarului respectiv să-i fie furnizate serviciile necesare în vederea atingerii obiectivului.

Ulterior intrării în vigoare a Ordinului nr. 82/20019, a fost întocmit Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Ordinului nr. 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, la care s-au adăugat obiective specifice fiecărui tip de transfer identificat în urma evaluării.

Conform standardului, Planurile personalizate vor fi revizuite periodic de către echipa multidisciplinară împreună cu managerul de caz, la interval de 6 luni.

(c) personalul de specialitate din cadrul centrului rezidențial de tip vechi asigură activități și servicii în baza Planului individualizat de asistență și îngrijire/Planului individual de intervenție completat.

În vederea realizării obiectivelor de transfer/reintegrare, personalul existent în centrul rezidențial de tip vechi precum și specialiștii cu care centrul deține protocoale de colaborare vor oferi activități specifice pentru atingerea obiectivului propus de reintegrare sau transfer, după cum urmează:

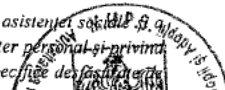
OBIECTIV	ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN CADRUL CENTRULUI ACTUAL	PERSONAL IMPLICAT
REINTEGRARE FAMILIE – 2 BENEFICIARI	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLOGICĂ	Psiholog, psihopedagog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, psihopedagog, asistent BFT, instructor ergoterapie, pedagog recuperare, infirmier

	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier, medic, asistent medical generalist, pedagog recuperare, instructor ergoterapie
	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ - menținerea/dezvoltarea aptitudinile cognitive - menținerea/dezvoltarea deprinderilor zilnice - menținerea/dezvoltarea deprinderilor de comunicare - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - menținere/dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - menținerea/dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire - menținerea/dezvoltarea deprinderilor de interacțiune - asistență și suport în luarea unei decizii - integrare și participare socială și civică	Medic, asistent medical, asistent medical BFT, psiholog, psihopedagog, instructor ergoterapie, pedagog recuperare, infirmier, asistent social
ASISTENT PERSONAL PROFESIONIST - 2 BENEFICIARI	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLOGICĂ	Psiholog, psihopedagog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, psihopedagog, asistent BFT, instructor ergoterapie, pedagog recuperare, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier, medic, asistent medical generalist, pedagog recuperare, instructor ergoterapie
	MENTINEREA/DEZVOLTAREA APTITUDINILE COGNITIVE	Psiholog, psihopedagog, pedagog recuperare, instructor ergoterapie
	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ - menținerea/dezvoltarea deprinderilor zilnice - menținerea/dezvoltarea deprinderilor de comunicare - menținerea/dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - menținerea/dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - menținerea/dezvoltarea abilităților de autogospodărire - menținerea/dezvoltarea deprinderilor de	Medic, asistent medical, asistent medical BFT, psiholog, psihopedagog, instructor ergoterapie, pedagog recuperare, infirmier, asistent social.



	<p>interacțiune</p> <ul style="list-style-type: none"> - menținerea/dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice - menținerea/dezvoltarea abilităților sociale - dezvoltarea interesului pentru activitățile lucrativ - asistență și suport în luarea unei decizii - integrare și participare socială și civică 	
LOCUINȚE PROTEJATE MAXIM – 19 BENEFICIARI	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLOGICĂ	Psiholog, psihopedagog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, psihopedagog, asistent BFT, instructor ergoterapie, pedagog recuperare, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier, medic, asistent medical generalist, pedagog recuperare, instructor ergoterapie
	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ <ul style="list-style-type: none"> - dezvoltarea/consolidarea aptitudinilor cognitive - dezvoltarea/consolidarea deprinderilor zilnice - dezvoltarea/consolidarea deprinderilor de comunicare - dezvoltarea/consolidarea deprinderilor de mobilitate - dezvoltarea/consolidarea deprinderilor de autoîngrijire - dezvoltarea/consolidarea deprinderilor de îngrijirea a propriei sănătăți - dezvoltarea/consolidarea deprinderilor de autogospodărire - dezvoltarea/consolidarea deprinderilor de interacțiune - dobândirea independenței economice - formarea/menținerea/ îmbunătățirea abilităților pentru muncă - asistență și suport pentru luarea unei decizii - integrare/implicare și participare socială și civică 	Medic, asistent medical, asistent medical BFT, psiholog, psihopedagog, instructor ergoterapie, pedagog recuperare, infirmier, asistent social.
CENTRU DE ABILITARE REABILITARE – 96 BENEFICIARI	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLOGICĂ	Psiholog, psihopedagog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, psihopedagog, asistent BFT, instructor

		ergoterapie, pedagog recuperare, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier, medic, asistent medical generalist, pedagog recuperare, instructor ergoterapie
	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ - dezvoltarea aptitudinilor cognitive - dezvoltarea deprinderilor zilnice - dezvoltarea deprinderilor de comunicare - menținerea/dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire - dezvoltarea deprinderilor de interacțiune - dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice - dezvoltarea abilităților sociale - dezvoltarea interesului pentru activitățile lucrative - asistență și suport în luarea unei decizii - integrare și participare socială și civică	Medic, asistent medical, asistent medical BFT, psiholog, psihopedagog, instructor ergoterapie, pedagog recuperare, infirmier, asistent social
CENTRU DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂȚI - 4 BENEFICIARI	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLOGICĂ	Psiholog, psihopedagog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, psihopedagog, asistent BFT, instructor ergoterapie, pedagog recuperare, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier, medic, asistent medical generalist, pedagog recuperare, instructor ergoterapie
	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ - menținerea aptitudinilor cognitive - menținerea deprinderilor zilnice - menținerea deprinderilor de comunicare - menținerea deprinderilor de mobilitate - menținerea deprinderilor de autoîngrijire - menținerea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - menținerea deprinderilor de interacțiune - asistență și suport în luarea unei decizii - integrare și participare socială și civică	Medic, asistent medical, asistent medical BFT, psiholog, psihopedagog, instructor ergoterapie, pedagog recuperare, infirmier, asistent social.



IV. PLANIFICAREA ETAPELOR DE RESTRUCTURARE, A RESURSELOR FINANCIARE, MATERIALE ȘI UMANE, PENTRU PERIOADA 2021 – 2023 ȘI A MODALITĂȚILOR DE IMPLEMENTARE ÎN CORELARE CU STABILIREA OBIECTIVELOR SERVICIILOR, ALTERNATIVELOR DE TIP FAMILIAL SAU REZIDENȚIAL, MĂSURILOR PREVENTIVE NOU-ÎNFIINȚATE/DEZVOLTATE ÎN COMUNITATE

- (a) realizarea listei de priorități a problemelor și oportunităților care vor fi luate în considerare în operaționalizarea planului de restructurare, pe baza raportului sintetic obținut în urma prelucrării datelor din evaluarea beneficiarilor:

LISTĂ PRIORITĂȚI

Nr crt.	Prioritate	Probleme	Oportunități
1	Sprijin acordat beneficiarilor pe toată perioada de implementare a planului de restructurare	Rezistența beneficiarilor la schimbare Rezistența aparținătorilor la schimbare	Echipe de specialiști bine pregătite – psihologi, psihopedagogi, asistent social
2	Monitorizarea implementării proiectelor PIN apelul 2 pentru construirea de locuințe protejate și centru de zi pentru transferul celor 19 beneficiari ale căror nevoi pot fi satisfăcute de serviciile oferite de Locuințe Maxim Protejate	Creșterea prețului pentru materiale de construcție duce la creșterea costului pe metrul pătrat suprafață construită față de costul estimat la depunerea proiectului în 2018. Având în vedere apariția diverselor probleme legate de imobilele predate spre administrare, semnarea convenției de finanțare nerambursabilă pentru PIN Negru Vodă „ Reducerea capacității Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia ” s-a realizat la data de 27.04.2020, la o diferență de aproximativ un an față de celelalte convenții, ceea ce determină decalarea perioadei de implementare stabilită inițial (30.04.2020 – 31.12.2021), existând posibilitatea apariției unor situații neprevăzute (majorarea prețurilor la	Ordonanța 15/2021 care da posibilitatea constructorilor care au contractat lucrările de construire, reabilitare și modernizare Locuințe protejate și Centre de zi în localitățile Negru Vodă și Nicolae Bălcescu Extinderea perioadei de implementare a proiectului prin încheierea unui act adițional la convenția de finanțare nerambursabilă pentru PIN Nicolae Bălcescu „ Sprijin pentru integrare comunitară ” și pentru PIN Negru Vodă „ Reducerea capacității Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia ” respectiv, 30.11.2022.

		materialele de construcții, costuri ridicate pentru desfășurarea activității în contextual pandemiei de COVID-19, necesitatea actualizării indicatorilor tehnico-economici, etc.)	
3	Înființarea Centrului de Abilitare și Reabilitare Lotus, Techirghiol	Resurse financiare insuficiente la nivelul Consilului Județean pentru realizarea investițiilor și dotărilor necesare transformării	Infrastructura actuală a CRRN Artemia Techirghiol permite ca o clădire din cele 3 existente, în speță Corpul B, să devină CIA Lotus, Techirghiol
4	Înființarea Centrului de Abilitare și Reabilitare Floarea Soarelui, Techirghiol, cu reducerea capacității	Resurse financiare insuficiente la nivelul Consilului Județean pentru realizarea investițiilor și dotărilor necesare transformării	Infrastructura actuală a CRRN Artemia Techirghiol permite ca o clădire din cele 3 existente, în speță Corpul A, să devină CABR Floarea Soarelui, Techirghiol
5	Înființarea Centrului de Abilitare și Reabilitare Aurora Techirghiol, cu reducerea capacității	Resurse financiare insuficiente la nivelul Consilului Județean pentru realizarea investițiilor și dotărilor necesare transformării	Infrastructura actuală a CRRN Artemia Techirghiol permite ca o clădire din cele 3 existente, în speță Corpul C, să devină CABR Aurora, Techirghiol
6	Formarea profesională a personalului	Fonduri insuficiente	Accesarea unor programe operaționale cu fonduri europene sau nerambursabile, privind capitalul uman
7	Recrutarea și pregătirea asistenților personali profesioniști	Lipsa interesului pentru această calificare Inexistența centrelor de tip respiro pe raza județului Constanța	
8	Reintegrarea în familie	Vârsta înaintată a părinților/rudelor Starea de sănătate a părinților/rudelor Refuzul categoric al acestora de a-l reintegra în familie pe beneficiar Perioada de rezidență a beneficiarului în centru este foarte mare (10 – 35 ani)	
9	Preluarea clădirii Centrului de plasament Ovidiu, Constanța după închiderea acestuia prin	Buget insuficient pentru reabilitarea/reamenajarea dotarea, modernizarea și	În acest centru vor fi preluați beneficiarii din centrele care sunt în proces de restructurare

	<p>Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 grup vulnerabil copii și pregătirea infrastructurii în vederea înființării unui CABR cu 50 locuri.</p> <p>Fondurile necesare preluării, reabilitării, reamenajării și dotării acestui imobil vor fi asigurate de bugetul Consiliului Județean Constanța</p>	<p>accesibilizarea imobilului. Decalarea perioadei de implementare stabilită inițial, respectiv: 08.04.2019 - 30.10.2021</p>	<p>și ale căror nevoi au fost identificate ca fiind cel mai bine sprijinite într-un centru de abilitare și reabilitare.</p> <p>Variantă optimă de decongestionare a serviciilor sociale implicate în procesul de restructurare, prin transferul beneficiarilor care necesită servicii sociale tip CABR, precum și de redistribuire a personalului angajat.</p>
10	<p>Preluarea clădirii Centrului de plasament Delfinul, Agigea după închiderea acestuia prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 grup vulnerabil copii și pregătirea infrastructurii în vederea înființării unui CIA cu 50 locuri.</p> <p>Fondurile necesare preluării, reabilitării, reamenajării și dotării acestui imobil vor fi asigurate de bugetul Consiliului Județean Constanța</p>	<p>Buget insuficient pentru reabilitarea/reamenajarea dotarea, modernizarea și accesibilizarea imobilului.</p> <p>Întârzieri în implementarea proiectului POR justificat de apariția unor neconcordanțe la lista de cantități pe categorii de lucrări, fiind necesară suplimentarea listelor de cantități de materiale de construcții.</p>	<p>„Închiderea Centrului de Plasament Delfinul,, Perioada de implementare: 23.05.2019 - 28.02.2022</p> <p>În acest centru vor fi preluați beneficiarii din centrele care sunt în proces de restructurare și ale căror nevoi au fost identificate ca fiind cel mai bine sprijinite într-un centru de îngrijire și asistență.</p> <p>Variantă optimă de decongestionare a serviciilor sociale implicate în procesul de restructurare, prin transferul beneficiarilor care necesită servicii sociale tip CIA, precum și de redistribuire a personalului angajat.</p>
11	<p>Identificarea de resurse financiare</p>	<p>Bugetul Consiliului Județean trebuie să susțină toate cheltuielile cu realizarea/modificarea infrastructurii și cele investiționale pentru amenajarea/ reamenajarea actualelor locații.</p>	<p>Implementarea PIN-urilor pentru construcția Locuințelor Protejate și reabilitarea clădirilor necesare înființării centrelor de zi</p>
12	<p>Transferul a 4 beneficiari la serviciul nou înființat CIAPAD Delfinul, Agigea</p>		<p>Acordarea de servicii specifice conform nevoilor identificate în urma evaluării</p>
13	<p>Transferul celor 6 beneficiari la serviciul nou înființat CABR Ovidiu Constanța</p>	<p>Lipsa de consecvență în luarea deciziilor și nivelul sporit de imprezibilitate al beneficiarilor, dificultăți de adaptare</p>	<p>Acordarea de servicii specifice conform nevoilor identificate în urma evaluării</p>

(b) formularea aspectelor tehnice și operaționale pentru perioada 2021 – 2023:

ACTIVITĂȚI	2021			2022												2023												
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
TRANSFER ÎN 2 LOCUINȚE MAXIM PROTEJATE (LMP 1 ȘI LMP 3) – Jud. Constanța, Com. Nicolae Bălcescu (servicii nou înființate, ambele cu capacitate de 10 locuri) – 12 BENEFICIARI (10 LMP 1 și 2 LMP 3)																												
Revizuirea PP (Modul III -Anexa 1) pentru 12 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 1 și 3 prin prelungirea termenelor de realizare a obiectivelor propuse																												
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV- Anexa 1 și PP revizuit, cu accent pe dezvoltare și consolidare de abilități pentru viață independentă, pentru 12 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 1 și 3	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 12 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 1 și 3	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pentru fiecare beneficiar în parte	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 12 persoane cu dizabilități în LMP 1 și 3	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Construirea LMP 1 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Nicolae Bălcescu prin proiectul finanțat PIN 2018	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Construirea LMP 3 cu o capacitate de 10 locuri pentru 2 persoane cu dizabilități în localitatea Nicolae Bălcescu prin proiectul finanțat PIN 2018	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Înființarea unui centru de zi prin proiectul finanțat PIN 2018 – lucrări de reabilitare și modernizare clădire	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Transferul a 10 persoane cu dizabilități în LMP 1 și a 2 persoane în LMP 3 Nicolae Bălcescu																												
Monitorizarea de către managerul de caz a celor 10 persoane cu dizabilități transferate în LMP 1 și celor 2 transferate în LMP 3 Nicolae Bălcescu, cu activități în centrul de zi																												

ACTIVITĂȚI	2021			2022												2023												
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
TRANSFER ÎN LOCUINȚE MAXIM PROTEJATE LMP 2 – Jud. Constanța, Or. Negru Vodă (servicii nou înființate, ambele cu capacitate de 10 locuri) – 7 BENEFICIARI																												
Revizuirea PP (Modul III -Anexa 1) pentru 7 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 2 Negru Vodă prin prelungirea termenelor de realizare a obiectivelor propuse																												
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit, cu accent pe dezvoltare și consolidare de abilități pentru viață independentă, pentru 7 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 2 Negru Vodă	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 7 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 2 Negru Vodă	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pentru fiecare beneficiar în parte	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 7 persoane cu dizabilități în LMP 2 Negru Vodă	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Construirea LMP 2 cu o capacitate de 10 locuri pentru 7 persoane cu dizabilități în localitatea Negru Vodă prin proiectul finanțat PIN 2018	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Înființarea unui centru de zi prin proiectul finanțat PIN 2018 – lucrări de reabilitare și modernizare clădire	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Transferul a 7 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 2 Negru Vodă																												
Monitorizarea de către managerul de caz a celor 7 persoane cu dizabilități transferate în LMP 2 Negru Vodă, cu activități în centrul de zi																												



ACTIVITĂȚI	2021			2022												2023													
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
REINTEGRARE ÎN FAMILIE – 2 BENEFICIARI																													
Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi reintegrate în familie					x						x						x						x						
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi reintegrate în familie	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi reintegrate în familie	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pentru fiecare beneficiar în parte	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea reintegrării celor 2 persoane cu dizabilități	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Pregătirea APL pentru transferul celor 2 persoane cu dizabilități în familie în vederea angajării unui AP sau a dezvoltării de servicii complementare în comunitate	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Transferul celor 2 persoane cu dizabilități în familie																											x	x	
Monitorizarea de către managerul de caz a celor 2 persoane cu dizabilități transferate în familie																											x	x	x

ACTIVITĂȚI	2021			2022												2023												
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
ASISTENT PERSONAL PROFESIONIST – 2 BENEFICIARI																												
Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi plasate la APP					x							x																
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi plasate la APP	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi plasate la APP	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Identificare APP	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Pregătirea celor 2 persoane cu dizabilități pentru plasare la APP/Monitorizarea evoluției situației celor 2 persoane	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea plasării la APP a celor 2 persoane cu dizabilități	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Pregătirea APL pentru transferul celor 2 persoane cu dizabilități la APP în vederea dezvoltării de servicii sociale complementare în comunitate																												
Transferul la APP al celor 2 persoane cu dizabilități																												
Monitorizarea celor 2 persoane cu dizabilități plasate la APP																												

ACTIVITĂȚI	2021			2022												2023													
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
TRANSFERUL ÎN CABR LOTUS, TECHIRGHIOL, strada Eroilor nr.28 - (se va înființa după restructurare capacitate 30 locuri) – 30 BENEFICIARI																													
Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 30 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Lotus, Techirghiol					x							x																	
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 30 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Lotus Techirghiol	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 30 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Lotus, Techirghiol	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 30 persoane cu dizabilități în CABR Lotus, Techirghiol	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Transferul celor 30 persoane cu dizabilități în CABR																													
Monitorizarea de către managerul de caz a celor 30 persoane cu dizabilități transferate în CABR Lotus, Techirghiol																													
Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CABR Lotus, Techirghiol: - adaptarea și dotarea băilor beneficiarilor, persoane cu dizabilități - dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video - amenajare și dotare cabinet medical, cabinet psihologic, bucătărie preparare gustări și servire masă - înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită) - înlocuire covor PVC - lucrări pentru: instalare post telefonic și internet WI-FI, refacere trasee cabluri TV și electrice, contorizare utilități, sistem supraveghere video, reparații terasa clădire, delimitare curte cu gard viu, înlocuire	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

ACTIVITĂȚI	2021			2022												2023												
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
TRANSFERUL ÎN CABR FLOAREA SOARELUI, TECHIRGHIOL, strada Eroilor nr.28 (se va înființa după restructurare capacitate 30 locuri) – 30 BENEFICIARI																												
Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 30 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Floarea Soarelui, Techirghiol						x																						
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 30 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Floarea Soarelui, Techirghiol	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 30 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Floarea Soarelui, Techirghiol	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 30 persoane cu dizabilități în CABR Floarea Soarelui, Techirghiol	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Transferul celor 30 persoane cu dizabilități în CABR Floarea Soarelui, Techirghiol																												
Monitorizarea de către managerul de caz a celor 30 persoane cu dizabilități transferate în CIA Lotus, Techirghiol																												
Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CABR Floarea Soarelui, Techirghiol : - adaptarea și dotarea băilor beneficiarilor, persoane cu dizabilități - dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video - amenajare și dotare cabinet medical, cabinet psihologic, bucătărie preparare gustări și servire masă - înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită) - înlocuire covor PVC - lucrări pentru: instalare post telefonic și	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x



ACTIVITĂȚI	2021			2022												2023												
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
TRANSFERUL ÎN CABR AURORA, TECHIRGHIOI, strada Eroilor nr.28 (se va înființa după restructurare capacitate 30 locuri) – 30 BENEFICIARI																												
Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 30 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Aurora, Techirghiol					x						x						x						x					
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 30 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Aurora, Techirghiol	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 30 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Aurora, Techirghiol	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 30 persoane cu dizabilități în CABR Aurora, Techirghiol	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Transferul celor 30 persoane cu dizabilități în CABR Aurora, Techirghiol																												
Monitorizarea de către managerul de caz a celor 30 persoane cu dizabilități transferate în CABR Aurora, Techirghiol																												
Monitorizarea de către managerul de caz a celor 30 persoane cu dizabilități transferate în CABR Aurora, Techirghiol																												
Monitorizarea de către managerul de caz a celor 30 persoane cu dizabilități transferate în CABR Aurora, Techirghiol																												
Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CABR Aurora, Techirghiol: - adaptarea și dotarea băilor beneficiarilor, persoane cu dizabilități - dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video - amenajare și dotare cabinet medical, cabinet psihologic, bucătărie preparare gustări și servire masă - înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită) - înlocuire covor PVC - lucrări pentru: instalare post telefonic și internet WI-FI, refacere trasee cabluri TV și electrice, contorizare utilități, sistem	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x



ACTIVITĂȚI	2021			2022												2023													
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
TRANSFERUL ÎN CIAPAD DELFINUL, AGIGEA 4 BENEFICIARI (se va înființa cu o capacitate de 50 locuri)																													
Revizuirea PP (Modul III=Anexa 1) pentru 4 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Delfinul, Agiea					X							X								X									
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 4 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Delfinul, Agiea	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Pregătirea persoanelor cu dizabilități pentru transfer la CIAPAD Delfinul, Agiea prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt. beneficiar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 4 persoane cu dizabilități în CIAPAD Delfinul, Agiea	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Lucrări de renovare, compartimentare și de dotare CIAPAD Delfinul, Agiea										X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X							
Înființarea și autorizarea CIAPAD Delfinul, Agiea																													
Transferul persoanelor cu dizabilități în CIAPAD Delfinul, Agiea																												X	
Monitorizarea de către managerul de caz a persoanelor cu dizabilități transferate la CIAPAD Delfinul, Agiea																										X	X	X	

ACTIVITĂȚI	2021			2022												2023												
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
TRANSFER LA CABR OVIDIU, Jud. Constanța, Mun. Constanța (se va înființa cu capacitate 50 locuri) – 6 BENEFICIARI																												
Revizuirea PP (Modul III=Anexa 1) pentru 6 persoane cu dizabilități care vor fi transferate la CABR Ovidiu, Constanța					x						x						x						x					
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 6 persoane cu dizabilități care vor fi transferate la CABR Ovidiu, Constanța	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Pregătirea persoanelor cu dizabilități pentru transfer CABR Ovidiu, Constanța, prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt. beneficiari	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 6 persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Lucrări de renovare, reconfigurare și de dotare a CABR Ovidiu, Constanța									x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x								
Înființarea și autorizarea CABR Ovidiu, Constanța																												
Transferul celor 6 persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța																												
Monitorizarea de către managerul de caz a persoanei cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța																												

(c) Evidențierea obligațiilor privind sustenabilitatea sau alte condiții legate de onorarea angajamentelor stabilite prin contracte de finanțare încheiate anterior procesului de restructurare (POR, PIN, PNDL altele);



Nr. Crt.	Denumire proiect	Obiective	Program/ Finanțare	Stadiu / Probleme
1.	<p>„Închiderea Centrului de Plasament Ovidiu,, COD SMIS 119874</p> <p>Perioada inițială de implementare: 08.04.2019 - 30.10.2021 Termen de finalizare proiect: 01.06.2022</p>	<p>Obiectiv general: Demararea procesului de dezinstituționalizare a copiilor din centrele de mare capacitate aflate în subordinea DGASPC Constanța, prin închiderea Centrului de Plasament ”Ovidiu”.</p> <p>Obiective specifice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Construirea, dotarea a două Case de Tip Familial, situate în Municipiul Medgidia, Județul Constanța, pe strada Progresului, nr. FN LOT 3-LOT 1. • Reabilitarea, dotarea, extinderea în vedere realizării unui Centru de Zi, din Municipiul Medgidia, Județul Constanța, strada Theodor Aman, nr. 44, LOT 2. 	<p>Programul Operațional Regional 2017/8/8.1/8.3/C/1 Grup vulnerabil: copii</p>	<p>Centru de Zi Pentru clădirea existentă, s-au demolat acoperișul, ușile și ferestrele. Pentru extindere, s-au efectuat săpături și este în curs de finalizare cofrarea fundațiilor; Motivele întârzierii lucrărilor: - intemperii; - pandemia COVID-19; - în momentul efectuării săpăturilor, au fost afectate mai multe conducte de apă pozate în pământ, care nu erau identificate în documentele avizate de RAJA; a fost necesară remediarea avariilor. - a fost respinsă inițial prima faza determinantă, pentru care Inspectoratul de Stat în Construcții Constanta a cerut proiectantului planuri suplimentare legate de cota terenului, după care s-a reluat și s-a acceptat faza determinantă. Case de tip familial Pentru ambele căsuțe, s-au efectuat săpăturile; este finalizată fundația la o căsuță și în curs de finalizare, la cea de a doua; Probleme identificate: - neconcordanțe la lista de cantități pe categorii de lucrări, - pentru ambele obiective trebuie suplimentate listele de cantități de materiale de construcții.</p>
2.	<p>„Închiderea Centrului de Plasament Delfinul,, COD SMIS 119917</p> <p>Perioada inițială de implementare:</p>	<p>Obiectiv general: Demararea procesului de dezinstituționalizare a copiilor din centrele de mare capacitate aflate în subordinea DGASPC Constanța, prin închiderea Centrului de Plasament ”Delfinul”.</p> <p>Obiective specifice:</p>	<p>Programul Operațional Regional 2017/8/8.1/8.3/C/1 Grup vulnerabil: copii</p>	<p>Centru de Zi Conform Proiectului Tehnic, executarea a ajuns la stadiul lucrărilor interioare. Au fost finalizate lucrările exterioare de termoizolație, acoperișul, montarea ferestrelor. Case de tip familial Au fost finalizate lucrările la exterior, respectiv termoizolația și acoperișul; -s-a executat tencuiala decorativă și au început</p>

	<p>23.05.2019 - 28.02.2022 Termen de finalizare proiect: 01.06.2022</p>	<ul style="list-style-type: none"> Reabilitarea, modernizarea, dotarea imobilului în vederea realizării unui Centru de Zi, situat în Municipiul Constanța, strada Pandurului nr. 120. Construirea a două Case de Tip Familial, în Orașul Murfatlar, Județul Constanța, strada Ion Creangă nr. 27. 		<p>lucrările la interior, reparații și instalații. Probleme identificate: - neconcordanțe la lista de cantități pe categorii de lucrări, - pentru ambele obiective trebuie suplimentate listele de cantități de materiale de construcții.</p>
3.	<p>„Sprijin pentru integrare comunitară”</p> <p>Perioada inițială de implementare: 08.04.2019-30.11.2021</p> <p>Termen de finalizare proiect, conform HG nr. 793/2020: 30.11.2022</p>	<p>Obiectiv general : Creșterea calității vieții persoanelor cu dizabilități instituționalizate prin dezvoltarea serviciilor de tip Locuințe Protejate și a serviciilor sociale de tip Centre de zi, în vederea integrării acestora în comunitate.</p> <p>Obiective specifice:</p> <ul style="list-style-type: none"> Construirea a 3 Locuințe Protejate în localitatea Nicolae Bălcescu, comuna N. Bălcescu, județul Constanța, cu o capacitate de 10 locuri/locuință. Reabilitarea/modernizarea/dotare a imobilului situate în localitatea Nicolae Bălcescu, comuna N. Bălcescu, Județul Constanța, în vederea deschiderii unui Centru de Zi cu o capacitate de minimum 30 de locuri, destinat beneficiarilor serviciilor de tip locuință protejată și din comunitate. 	<p>Programul de Interes Național</p> <p>”Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”.</p>	<p>Locuințe protejate: - au fost realizate trasările la toate loturile, au fost efectuate defrișările, au fost efectuate săpăturile pentru fundații la cele 3 Locuințe Protejate. - s-a realizat stratul de egalizare și s-au montat armăturile la toate cele 3 Locuințe Protejate, - la Locuința Protejată str.Gării nr.2A, s-a finalizat zidăria interioară și exterioră, acoperișul, se lucrează la instalațiile sanitare și electrice; - la Locuința Protejată str.Gării nr.2B/2C s-a finalizat zidăria exterioră, acoperișul, se lucrează la zidăria interioară. - s-a turnat placa peste parter la două Locuințe Protejate, acoperișul (sarpantă și astereală). - s-a realizat armare și cofrare placă peste parter la a treia Locuință Protejată. Centru de zi : - s-au realizat lucrările de armare și cofrare stâlpi. Probleme identificate: nu este cazul.</p>
4.	<p>„Reducerea capacității Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia”</p> <p>Perioada inițială de implementare: 30.04.2020 – 31.12.2021</p>	<p>Obiectivul general - Creșterea calității vieții persoanelor cu dizabilități instituționalizate prin dezvoltarea serviciilor de tip Locuințe Protejate și a serviciilor sociale de tip Centre de zi, în vederea integrării acestora în comunitate.</p> <p>Obiective specifice</p> <ul style="list-style-type: none"> Construirea a 2 Locuințe Protejate în localitatea Negru Vodă, județul Constanța, cu o capacitate de 10 	<p>”Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu</p>	<p>Proiectantul a întocmit documentația pentru obținerea avizelor, în conformitate cu Certificatele de Urbanism și au fost depuse la instituțiile emitente.</p> <p>Probleme identificate: Nu a fost stabilit executantul - la termenul limită nu a fost depusă nici o ofertă, astfel procedura a fost anulată automat, un singur participant a</p>

	Termen de finalizare proiect, conform HG nr. 793/2020: 30.11.2023	locuri/locuință <ul style="list-style-type: none"> Reabilitarea/modernizarea/dotare a imobilului situate în localitatea Negru Vodă, Județul Constanța, în vederea deschiderii unui Centru de Zi cu o capacitate de minimum 30 de locuri, destinat beneficiarilor serviciilor de tip locuință protejată și din comunitate. 	dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”.	accesat anunțul din Sistemul electronic de achiziții publice (SEAP), a considerat că valoarea este subevaluată având în vedere cerințele din caietul de sarcini.
5.	DIZABILITATEA NU ESTE O BARIERA! COD SMIS:131362 Perioada de implementare: 13.05.2020 -18.05.2023	Obiectiv general: Creșterea calității vieții pentru 150 de persoane adulte cu dizabilități aflate în instituțiile de tip rezidențial de mare capacitate, prin oferirea de servicii alternative de tip Locuințe Protejate coroborate cu servicii sociale de tip Centru de Zi. Obiective specifice: <ul style="list-style-type: none"> Facilitarea tranziției persoanelor adulte cu dizabilități din cadrul centrelor rezidențiale de mare capacitate către serviciile alternative de tip Locuințe Protejate și Centre de Zi prin evaluarea, planificarea, monitorizarea și oferirea de asistență și suport în luarea deciziilor. Crearea unui sistem de informare coordonată între DGASPC Constanța și UAT-uri, instituții publice, ONG-uri din județul Constanța cu activitate în domeniul social, în vederea implementării procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități, prin derularea unor caravane de conștientizare și semnarea a minimum 20 acorduri de parteneriat cu acestea. Furnizarea de servicii sociale de tip Locuință Protejată și Centru de Zi. 	POCU/462/4/15/ Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității, inclusiv servicii pe termen lung	Proiectul se află în perioada de implementare. Din cauza pandemiei de COVID-19 a fost suspendat în perioada 17.11.2021 – 17 mai 2021. Până în prezent, au fost realizate următoarele activități: 1. Managementul proiectului 2. Organizarea și implementarea activității financiar contabile și de achiziții (achiziția de materiale de informare / publicitate și papetăria), 3. Promovarea proiectului 4. A fost demarată activitatea de selecție a grupului țintă.

(d) identificarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu handicap prin analiza hărții de servicii sociale, inclusiv a alternativelor de tip familial și a asistenților personali profesioniști, de la nivelul județului Constanța:

- la nivelul județului Constanța, reprezentarea serviciilor sociale, altele decât cele oferite prin DGASPC, este diminuată și constă doar în acordarea de servicii primare constând în servicii de suport și consiliere socială prin intermediul SPAS-urilor și a birourilor de asistență socială din cadrul consiliilor locale;
- până în prezent nu au fost identificați asistenți personali profesioniști, deși s-au desfășurat acțiuni de mediatizare în acest sens;
- serviciile sociale cu cazare existente sunt doar cele aflate în subordinea DGASPC;
- serviciile medicale sunt reprezentate cel mai mult de medicina de familie iar accesul la servicii specializate de psihiatrie, neurologie, cardiologie este facil pentru beneficiarii cu domiciliu în Constanța sau zonele limitrofe municipiului. Pentru beneficiarii din mediul rural, care reprezintă aproximativ 70% din totalul beneficiarilor, accesul la aceste servicii medicale specializate este minim sau inexistent.

(e) identificarea situațiilor de posibilă revenire în familie, stabilirea responsabilităților și a modului de acțiune pentru cazurile identificate:

Pentru 2 beneficiari este posibilă revenirea în familie din punct de vedere a nevoilor specifice ale acestora.

Aspectele care pot împiedica acest lucru, ar fi:

- vârsta înaintată a părinților/rudelor;
- starea de sănătate a părinților/rudelor;
- refuzul categoric al acestora de a-l reintegra în familie pe beneficiar.

Responsabilități și mod de acțiune:

Persoane responsabile	Acțiuni	Termen
Echipa multidisciplinară	PP realizat în baza evaluării inițiale pe o perioadă de maxim 6 luni se revizuieste periodic .	Pe tot parcursul perioadei de implementare a Planului de restructurare
Manager de caz	Evoluția situației/progresele beneficiarilor este discutată lunar, la întâlnirea cu managerul de caz, care completează fișa de monitorizare.	Odata la 6 luni sau ori de câte ori este nevoie
Asistent social	Anchetă social, informare și consiliere socială	31 decembrie 2023
Psiholog	Consilierea psihologică a familiei	Trimestrial până la finalizarea reintegrării
Psiholog	Consilierea psihologică a beneficiarului conform pp și a unui plan de consiliere convenit cu acesta	Pe toată perioada până la realizarea reintegrării
Manager caz	Drepturile la beneficii de asistență socială Posibilitatea de angajare a unui asistent personal	31 decembrie 2023
Familia	Vizitarea beneficiarului săptămânal la centru	30 iunie 2023
Familia	Învoirea beneficiarului pe perioade din ce în ce mai mari, începând cu o zi până la 3 luni	30 iunie 2023
Biroul de asistență socială din cadrul UAT sau SPAS	Monitorizarea beneficiarului și consilierea acestuia dar și a familiei pe perioadele cât se află în familie	30 iunie 2023
Asistent social	Monitorizarea beneficiarului dar și a familiei pe perioadele acesta se află în familie	30 iunie 2023
Campanii de informare comunității și	Identificare și angajarea de asistenți personali Asigurarea de servicii sociale alternative la	30 iunie 2023

birourilor de asistență socială/ SPAS-uri din cadrul primăriilor de domiciliu	nivelul UAT-urilor	
---	--------------------	--

(f) identificarea unităților de asistență medico-socială care acordă servicii de îngrijire, servicii medicale, precum și servicii sociale persoanelor cu nevoi medico-socială:

Conform concluziilor evaluării nevoilor beneficiarilor, centrul nostru nu are beneficiari care ar putea fi transferați către un cămin pentru persoane vârstnice.

Conform concluziilor evaluării nevoilor beneficiarilor, centrul nostru nu are beneficiari care ar putea fi transferați către o unitate de asistență medico-socială.

(g) planificarea soluțiilor în termeni de ieșiri, activități, efecte și impact

oluție	Activități
ransfer LMP 19 persoane cu dizabilități	Revizuirea periodică a PP (Modul III/standard 2) pentru 19 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP cu activitățile conform Modul IV, standarde 1 – 15 (Ordin 82/2019 Anexa 1)
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 19 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP
	Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 19 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 19 persoane cu dizabilități în LMP
	Pregătirea celor 19 persoane cu dizabilități pentru transferul în LMP/Monitorizarea evoluției situației celor 19 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP
	Monitorizarea celor 19 persoane cu dizabilități transferate în LMP cu activități în centrul de zi
	Elaborarea PPV (Modul III-Anexa 2- Ordin 82/2019)
	Monitorizarea celor 19 persoane cu dizabilități transferate în LMP cu activități în centrul de zi
	Construirea LMP 1 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Nicolae Balcescu prin proiectul finanțat PIN 2018
	Construirea LMP 3 cu o capacitate de 10 locuri pentru 2 persoane cu dizabilități în localitatea Nicolae Bălcescu prin proiectul finanțat PIN 2018
	Construirea LMP 2 cu o capacitate de 10 locuri pentru 7 persoane cu dizabilități în orașul Negru Vodă prin proiectul finanțat PIN 2018
	Înființarea unui centru de zi prin proiectul finanțat PIN 2018 – lucrări de reabilitare și modernizare clădire
eintegrare în familie a 2 persoane cu dizabilități	Revizuirea periodică a PP (Modul III-Anexa 1) pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi reintegrate în familie
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi reintegrate în familie
	Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi reintegrate în familie
	Pregătirea celor 2 persoane cu dizabilități și a familiilor acestora pentru reintegrare în

	familie/Monitorizarea evoluției situației celor 2 persoane
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea reintegrării celor 2 persoane cu dizabilități
	Pregătirea APL pentru transferul celor 2 persoane cu dizabilități în familie în vederea angajării unui AP sau a dezvoltării de servicii complementare în comunitate
	Transferul celor 2 persoane cu dizabilități care vor fi reintegrate în familie
	Monitorizarea celor 2 persoane cu dizabilități după reintegrarea în familie
	Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 10 persoane cu dizabilități care vor fi reintegrate în familie
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 5 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în UAMS
	Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 5 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în UAMS
	Pregătirea celor 5 persoane cu dizabilități și a familiilor acestora(dacă există) pentru transferul în UAMS/Monitorizarea evoluției situației celor 10 persoane
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 5 persoane cu dizabilități în UAMS
	Transferul celor 5 persoane cu dizabilități în UAMS
	Monitorizarea celor 5 persoane cu dizabilități după transferul în UAMS
transfer la PP a 2 persoane cu dizabilități	Revizuirea periodică a PP (Modul III-Anexa 1) pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi plasate la APP
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi plasate la APP
	Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi plasate la APP
	Identificare APP
	Pregătirea celor 2 persoane cu dizabilități pentru plasare la APP
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea plasării la APP a celor 2 persoane cu dizabilități
	Pregătirea APL pentru transferul celor 2 persoane cu dizabilități la APP în vederea dezvoltării de servicii sociale complementare în comunitate
	Transferul celor 2 persoane cu dizabilități care vor fi plasate la APP
	Monitorizarea celor 2 persoane cu dizabilități plasați la APP
transfer a 30 persoane cu dizabilități la CABR Lotus, strada Eroilor nr.28 – se va fi înființată după structurarea capacității de locuri	Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 30 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 30 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR
	Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 30 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR
	Pregătirea celor 30 persoane cu dizabilități pentru transfer CABR
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 30 persoane cu dizabilități în CABR
	Transferul celor 30 persoane cu dizabilități în CABR
	Monitorizarea celor 30 persoane cu dizabilități transferate în CABR
	Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CABR Lotus: <ul style="list-style-type: none"> - dotarea băilor beneficiarilor adaptate pentru persoane cu dizabilități - dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video

	<ul style="list-style-type: none"> - amenajare și dotare cabinet medical, cabinet psihologic, bucătărie preparare gustări și servire masă - înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită) - înlocuire covor PVC - lucrări pentru: instalare post telefonic și internet WI-FI, refacere trasee cabluri TV și electrice, contorizare utilități, sistem supraveghere video, reparații terasa clădire, delimitare curte cu gard viu, înlocuire calorifere și parțial rețea apă, înlocuire uși și tocuri de uși - investiții privind dotarea cu: lift exterior, elevatoare, cântar cu scaun mobil profesional, aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator
	Întocmirea documentației pentru autorizații funcționare
	Obținerea autorizațiilor de funcționare și licenței
Transferul a 4 persoane cu dizabilități la CIAPAD Delfinul Agigea, strada Bujorului nr.9	Revizuirea periodică a PP (Modul III-Anexa 1) pentru 4 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Delfinul, Agigea
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 4 și PP revizuit pentru 4 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Delfinul Agigea
	Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 4 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Delfinul Agigea
	Pregătirea celor 4 persoane cu dizabilități pentru transfer la CIAPAD Delfinul Agigea
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 4 persoane cu dizabilități în CIAPAD Delfinul Agigea
	Transferul a 4 persoane cu dizabilități în CIAPAD Delfinul Agigea
	Monitorizarea celor 4 persoane cu dizabilități transferați în CIAPAD Delfinul Agigea
Transfer a 30 persoane cu dizabilități la CABR Floarea Soarelui, strada Eroilor nr.28 – se va înființa după structurare a capacității de 50 locuri	Revizuirea periodică a PP (Modul III-Anexa 1) pentru 30 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 30 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR
	Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 30 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR
	Pregătirea celor 30 persoane cu dizabilități pentru transfer CABR/Monitorizarea evoluției situației celor 30 persoane
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 30 persoane cu dizabilități în CABR
	Transferul celor 30 persoane cu dizabilități în CABR
	Monitorizarea celor 30 persoane cu dizabilități transferate în CABR
	<p>Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CABR Floarea Soarelui:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dotarea băilor beneficiarilor adaptate pentru persoane cu dizabilități - dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video - amenajare și dotare cabinet medical, cabinet psihologic, bucătărie preparare gustări și servire masă - înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită) - înlocuire covor PVC - lucrări pentru: instalare post telefonic și internet WI-FI, refacere trasee cabluri TV și electrice, contorizare utilități, sistem supraveghere video, reparații terasa clădire, delimitare curte cu gard viu, înlocuire calorifere și parțial rețea apă, înlocuire uși și tocuri de uși - investiții privind dotarea cu: lift exterior, elevatoare, cântar cu scaun mobil

	profesional, aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator
	Întocmirea documentației pentru autorizații funcționare
	Obținerea autorizațiilor de funcționare și licenței
transfer a 30 persoane cu dizabilități la CABR Aurora, strada roilor nr.28 se va fi realizată după structurarea și capacitate de 30 locuri	Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 30 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 30 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR
	Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 30 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR
	Pregătirea celor 30 persoane cu dizabilități pentru transfer CABR/Monitorizarea evoluției situației celor 30 persoane
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 30 persoane cu dizabilități în CABR
	Transferul celor 30 persoane cu dizabilități în CABR
	Monitorizarea celor 30 persoane cu dizabilități transferate în CABR
	Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CABR Aurora:
	- dotarea băilor beneficiarilor adaptate pentru persoane cu dizabilități
	- dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video
- amenajare și dotare cabinet medical, cabinet psihologic, bucătărie preparare gustări și servire masă	
- înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită)	
- înlocuire covor PVC	
- lucrări pentru: instalare post telefonic și internet WI-FI, refacere trasee cabluri TV și electrice, contorizare utilități, sistem supraveghere video, reparații terasă clădire, delimitare curte cu gard viu, înlocuire calorifere și parțial rețea apă, înlocuire uși și tocuri de uși	
- investiții privind dotarea cu: lift exterior, elevatoare, cântar cu scaun mobil profesional, aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator	
	Întocmirea documentației pentru autorizații funcționare
	Obținerea autorizațiilor de funcționare și licenței
transferul a 6 persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța	Revizuirea periodică a PP (Modul III-Anexa 1) pentru 6 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Ovidiu, Constanța
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 4 și PP revizuit pentru 6 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Ovidiu, Constanța
	Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 6 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Ovidiu, Constanța
	Pregătirea celor 6 persoane cu dizabilități pentru transfer la CABR Ovidiu, Constanța
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 6 persoane cu dizabilități în CABR Ovidiu, Constanța
	Transferul a 6 persoane cu dizabilități în CABR Ovidiu, Constanța
	Monitorizarea celor 6 persoane cu dizabilități transferați în CABR Ovidiu, Constanța

EFECTE

- nevoia de personal de specialitate pentru desfășurarea activităților necesare, astfel cum sunt prevăzute în ordinul nr. 82/2019
- includerea activității de asistență și suport în planul personalizat al persoanei cu dizabilități și desfășurarea activității cu personal de specialitate

- asigurarea monitorizării din punct de vedere al evoluției și situației beneficiarului de către managerul de caz

IMPACT

- asupra beneficiarului
 - intervenții individualizate în vederea menținerii/consolidării sau dezvoltării potențialului existent
- în comunitate
 - crearea și/sau dezvoltarea de servicii sociale pentru sprijinirea persoanelor cu dizabilități de a trăi independent și pentru prevenirea instituționalizării
- asupra personalului
 - devine un facilitator al integrării/reintegrării
 - folosirea la maxim a potențialului profesional
 - eficientizarea timpului de lucru
- în practicile de lucru
 - trecerea de la abordarea de grup la cea individuală
 - specificitatea activităților raportat la beneficiar și nevoile acestuia

(h) estimarea resurselor financiare și materiale necesare:

- **pentru beneficiarii care ar putea fi reintegrați în familie:**

(1) resurse financiare:

- cheltuieli ocazionate de corespondența cu primăriile de domiciliu a beneficiarilor supuși procesului de reintegrare;
- cheltuieli ocazionate de deplasările asistenților sociali și a specialiștilor la domiciliul familiei beneficiarilor pentru monitorizare și suport până la și 6 luni de la reintegrare;

(2) resurse materiale:

- birotică;
- mijloc de transport.

- **pentru beneficiarii care ar putea fi plasați la un asistent personal profesionist:**

(1) resurse financiare:

- cheltuieli ocazionate de pregătire profesională a asistenților personali profesioniști;
- cheltuieli cu plata salariilor acestora;
- cheltuieli pentru efectuarea anchetelor sociale și a documentației necesare angajării asistenților personali profesioniști;
- cheltuieli pentru monitorizarea permanentă a beneficiarilor și asistenților personali profesioniști;

(2) resurse materiale:

- birotică;
- mijloace de transport.

- **pentru beneficiarii care ar putea fi transferați într-o unitate medico-socială:**

(1) resurse financiare:

- cheltuieli ocazionate de corespondența și întocmirea documentației pentru transfer.

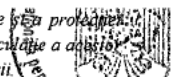
(2) resurse materiale:

- birotică;
- mijloc de transport.

- **pentru beneficiarii care ar putea să acceseze Locuințe protejate (maxim):**

(1) resurse financiare:

- alocarea sumelor necesare pentru cofinanțare proiect PIN apelul 2 construcție LP -uri și Centru de Zi. În 08.04.2019 a fost semnat contractul de finanțare pentru construirea a 3 Locuințe Protejate în localitatea Nicolae Bălcescu precum și modernizarea/reabilitarea și dotarea unui imobil, în aceeași



localitate, în vederea deschiderii unui centru de zi. valoarea totală a proiectului este de 5,868,836.08 lei;

- alocarea sumelor necesare pentru cofinanțare proiect PIN apelul 2 construcție LP -uri și Centru de Zi. În 30.04.2020 a fost semnat contractul de finanțare pentru construirea a 3 Locuințe Protejate în localitatea Negru Vodă precum și modernizarea/reabilitarea și dotarea unui imobil, în aceeași localitate, în vederea deschiderii unui centru de zi. valoarea totală a proiectului este de 2,043,461.00 lei.
- cheltuieli pentru plata personalului și pentru funcționarea locuințelor și centrului de zi.

(2) resurse materiale:

- birotică.

- **pentru înființarea CABR Floarea Soarelui – 30 locuri:**

(1) resurse financiare:

- bugetul Consiliului Județean Constanța pentru lucrările de investiții
- bugetul de stat pentru dotări suplimentare și autorizații funcționare

(2) resurse materiale:

- utilizarea bazei materiale deja existente.

- **pentru înființarea CABR Aurora – 30 locuri:**

(1) resurse financiare:

- bugetul Consiliului Județean Constanța pentru lucrările de investiții
- bugetul de stat pentru dotări suplimentare și autorizații funcționare

(2) resurse materiale:

- utilizarea bazei materiale deja existente.

- **pentru înființarea CABR Lotus – 30 locuri:**

(1) resurse financiare:

- bugetul Consiliului Județean Constanța pentru lucrările de investiții
- bugetul de stat pentru dotări suplimentare și autorizații funcționare

(2) resurse materiale:

- utilizarea bazei materiale deja existente

RESURSELE FINANCIARE NECESARE ÎNFIINȚĂRII CELOR 3 CENTRE (CABR FLOAREA SOARELUI, CABR AURORA ȘI CIA LOTUS):

ACTIVITATE	BUGET
Preluarea clădirii Centrului de plasament Delfinul Agigea după închiderea acestuia prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 grup vulnerabil copii și pregătirea infrastructurii în vederea înființării CIA Delfinul Agigea cu 50 locuri.	
Preluarea clădirii Centrului de plasament prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 grup vulnerabil copii „Închiderea Centrului de Plasament Ovidiu,, și pregătirea infrastructurii în vederea înființării unui CABR cu 50 locuri.	

<p>Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CABR Floarea Soarelui Techirghiol:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dotarea băilor beneficiarilor adaptate pentru persoane cu dizabilități - dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video - amenajare și dotare cabinet medical, cabinet psihologic, bucătărie preparare gustări și servire masă - înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită) - înlocuire covor PVC - lucrări pentru: instalare post telefonic și internet WI-FI, refacere trasee cabluri TV și electrice, contorizare utilități, sistem supraveghere video, reparații terasa clădire, delimitare curte cu gard viu, înlocuire calorifere și parțial rețea apă, înlocuire uși și tocuri de uși - investiții privind dotarea cu: lift exterior, elevatoare, cântar cu scaun mobil profesional, aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator 	<p>BUGET ALOCAT DE CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA</p>
<p>Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CABR Aurora Techirghiol:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dotarea băilor beneficiarilor adaptate pentru persoane cu dizabilități - dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video - amenajare și dotare cabinet medical, cabinet psihologic, bucătărie preparare gustări și servire masă - înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită) - înlocuire covor PVC - lucrări pentru: instalare post telefonic și internet WI-FI, refacere trasee cabluri TV și electrice, contorizare utilități, sistem supraveghere video, reparații terasa clădire, delimitare curte cu gard viu, înlocuire calorifere și parțial rețea apă, înlocuire uși și tocuri de uși - investiții privind dotarea cu: lift exterior, elevatoare, cântar cu scaun mobil profesional, aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator 	
<p>Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CABR Lotus Techirghiol:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dotarea băilor beneficiarilor adaptate pentru persoane cu dizabilități - dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video - amenajare și dotare cabinet medical, cabinet psihologic, bucătărie preparare gustări și servire masă - înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită) - înlocuire covor PVC - lucrări pentru: instalare post telefonic și internet WI-FI, refacere trasee cabluri TV și electrice, contorizare utilități, sistem supraveghere video, reparații terasa clădire, delimitare curte cu gard viu, înlocuire calorifere și parțial rețea apă, înlocuire uși și tocuri de uși - investiții privind dotarea cu: lift exterior, elevatoare, cântar cu scaun mobil profesional, aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator 	

Având în vedere baza materială deja existentă la CRRN ARTEMIA și terenul aferent de 6000 m², cele 3 clădiri rezidențiale vor fi transformate pentru înființarea a 3 Centre de Abilitare/Reabilitare (Floarea Soarelui, lotus și Aurora) Astfel:

PROPUNERE STRUCTURĂ CABR – FLOAREA SOARELUI TECHIRGHIOI – capacitate 30 locuri

Parter - 4 camere cu hol și baie x 26.56 mp x 3 beneficiari = 12 beneficiari
 - 1 cabinet medical cu hol și baie x 26.56 mp – accesibil tuturor beneficiarilor inclusiv celor de la parter
 - 1 cameră de zi x 36.20 mp
 - 1 oficiu – sală de mese cu hol și baie pentru personal x 26.56 mp
 - 1 magazie x 4 mp

Etaj - 6 camere cu hol și baie x 26.56 mp x 3 beneficiar = 18 beneficiari
 - 1 cameră de zi x 36.20 mp
 - 1 cabinet psihopedagogic x 6 mp

PROPUNERE STRUCTURĂ CABR – AURORA TECHIRGHIOI – capacitate 30 locuri

Parter - 4 camere cu hol și baie x 26.56 mp x 3 beneficiari = 12 beneficiari
 - 1 cabinet medical cu hol și baie x 26.56 mp – accesibil tuturor beneficiarilor inclusiv celor de la parter
 - 1 cameră de zi x 36.20 mp
 - 1 oficiu – sală de mese cu hol și baie pentru personal x 26.56 mp
 - 1 magazie x 4 mp

Etaj - 6 camere cu hol și baie x 26.56 mp x 3 beneficiar = 18 beneficiari
 - 1 cameră de zi x 36.20 mp
 - 1 cabinet psihopedagogic x 6 mp

Subsol - spălătoria care va deservi toate cele 3 centre iar cheltuiala se va împărți din punct de vedere contabil la cele 3 centre

- depozitul de mărfuri generale care deservește toate cele 3 centre
- adăpostul antiatomic care deservește de asemenea cele 3 centre

PROPUNERE STRUCTURĂ CABR – LOTUS TECHIRGHIOI – capacitate 30 locuri

Parter - 4 camere cu hol și baie x 26.56 mp x 3 beneficiari = 12 beneficiari
 - 1 cabinet medical cu hol și baie x 26.56 mp – accesibil tuturor beneficiarilor inclusiv celor de la parter
 - 1 cameră de zi x 36.20 mp
 - 1 oficiu – sală de mese cu hol și baie pentru personal x 26.56 mp
 - 1 magazie x 4 mp

Etaj - 6 camere cu hol și baie x 26.56 mp x 3 beneficiar = 18 beneficiari
 - 1 cameră de zi x 36.20 mp
 - 1 cabinet psihopedagogic x 6 mp

(i) estimarea resurselor umane necesare:**A. PENTRU PERIOADA 1 NOIEMBRIE 2021 – 31 DECEMBRIE 2023 la CRRN Artemia:****❖ PERSONAL SPECIALITATE:**

- INFIRMIERE - 54
- INSTRUMENTARI ERGO - 12
- PEDAGOG RECUPERARE - 2
- PSIHOLOG - 3
- PSIHOLOG - 3
- ASISTENT MEDICAL - 18

- MEDIC	- 2
- ASISTENT BFT	- 2
- ASISTENT SOCIAL	- 1
- ASISTENT MEDICAL IGIENA	- 1
TOTAL	- 98

❖ **PERSONAL ADMINISTRATIV:**

- ȘEF CENTRU	- 1
- COORDONATOR SPEC	- 1
- ASISTENT FARMACIE	- 1
- CONTABIL	- 1
- ADMINISTRATOR	- 2
- BUCĂTARI	- 8
- M.N. BUCĂTĂRIE	- 2
- M.N. SPĂLĂTORIE	- 4
- MUNCITOR CALIFICAT LENJER	- 2
TOTAL	- 22

L. ÎNCEPÂND CU 31 DECEMBRIE 2023

B. 1. Resursele umane necesare celor 3 centre provin din resursele umane deja existente:

(1) CABR – Floarea Soarelui:

❖ **PERSONAL DE SPECIALITATE:**

- INFIRMIERE	- 14
- INSTRUCTORI ERGO	- 3
- PEDAGOG RECUPERARE	- 1
- PSIHOLOG	- 1
- PSIHOPEDEGOG	- 1
- ASISTENT SOCIAL	- 1 (pentru 3 CABR)
- ASISTENT MEDICAL	- 5
- ASISTENT BFT	- 1
TOTAL	- 27

❖ **PERSONAL ADMINISTRATIV:**

- ȘEF CENTRU	- 1
- COORDONATOR SPEC	- 1 (pentru 2 CABR)
- ASISTENT FARMACIE	- 1
- ADMINISTRATOR	- 1 (pentru 1 CABR și 1 CZ)
- BUCĂTARI	- 4
- M.N. BUCĂTĂRIE	- 1
- ÎNGRIJITOR CURĂȚENIE	- 3
TOTAL	- 12

(2) CABR – Aurora:

❖ **PERSONAL DE SPECIALITATE:**

- INFIRMIERE	- 14
- INSTRUCTORI ERGO	- 3
- PEDAGOG RECUPERARE	- 1

- PSIHOLOG	- 1
- PSIHOPEDAGOG	- 1
- ASISTENT MEDICAL	- 5
- ASISTENT MEDICAL BFT	- 1
TOTAL	- 26

❖ **PERSONAL ADMINISTRATIV**

- ȘEF CENTRU	- 1
- ADMINISTRATOR	- 1
- CONTABIL	- 1
- SPĂLĂTORESE	- 4
- LENJERESE	- 2
- ÎNGRIJITOR CURĂȚENIE	- 3
TOTAL	- 12

(3) CABR – Lotus:❖ **PERSONAL SPECIALITATE:**

- INFIRMIERE	- 14
- INSTRUCTORI ERGO	- 3
- PSIHOLOG	- 1
- PSIHOPEDAGOG	- 1
- MEDIC	- 1 (pentru 3 CABR)
- ASISTENT MEDICAL	- 5
- ASISTENT MEDICAL IGIENA	- 1 (pentru 3 CABR)
TOTAL	- 26

❖ **PERSONAL ADMINISTRATIV**

- ȘEF CENTRU	- 1 (1 CABR și CZ)
- COORDONATOR SPEC	- 1 (1 CABR și CZ)
- BUCĂTARI	- 4
- M.N. BUCĂTĂRIE	- 1
- ÎNGRIJITOR CURĂȚENIE	- 3
TOTAL	- 10

B. 2. Resursă umană de redistribuit în noile servicii sociale după încheierea procesului de restructurare:

FUNCȚIA	NR. ANGAJAȚI	POSIBILITATE REDISTRIBUIRE
INFIRMIERE	12	LMP TOPRAISAR (nou înființat PIN)
MEDIC	1	CIA DELFINUL AGIGEA (nou înființat)
INSTRUCTOR ERGOTERAPIE	3	CIA DELFINUL AGIGEA (nou înființat)
ASISTENȚI MEDICALI GEN	3	CIA DELFINUL AGIGEA (nou înființat)

(j) planificarea necesarului de instruire/formare a personalului:

An	Tip instruire/formare	Categoria de personal participantă	Nr. personal participant	Tema curs
2022	Formare continuă	Infirmeri	54	Delimitarea, gestionarea și prevenirea

		Asistenți medicali	18	comportamentului hetero și autoagresiv
		Medici	2	
	Formare continuă	Instructori ergoterapie	12	Metode și tehnici în terapia ocupațională - Terapia multisenzorială și Artterapia
		Pedagog recuperare	2	
	Formare continuă	Psihologi	3	mijloace de intervenție și tehnici de lucru în plan clinic adecvate persoanelor cu retard sever și profund
		Psihopedagogi	3	abordări moderne în psihopedagogia specială
2023	Formare continuă	Infirmieri	54	Instruirea personalului cu atribuții de îngrijire a persoanelor cu dizabilități. Metode și tehnici de lucru
		Asistenți medicali	18	
	Formare continuă	Instructori ergoterapie	12	Medierea socială
		Pedagogi recuperare	2	
		Medici	2	
		Asistent social	1	
	Formare continuă	Psihologi	3	Evaluarea psihologică – specializare psihologie clinica
		Psihologi	3	Consilierea vocațională în serviciile sociale pentru persoane cu nevoi speciale
		Asistent social	1	
		Psihopedagogi	3	psihopedagogia persoanelor cu dizabilități (metode de evaluare și planuri psihopedagogice)
		Psihopedagogi	3	

Formarea profesională a personalului necesar desfășurării activităților conform nevoilor specifice ale beneficiarilor, identificate în urma evaluării, va fi efectuată de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului sau prin accesarea Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 4 – Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Prioritatea de investiții 9.iv, Obiectivul specific 4.15 Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității inclusiv servicii pe termen lung, proiect complementar cu Programele de Interes Național din domeniul dizabilității aprobate și care au primit finanțare pentru înființarea de Locuințe Maxim Protejate și Centre de Zi destinate persoanelor adulte cu dizabilități provenite din restructurarea centrelor rezidențiale de tip vechi.

(k) evidențierea potențialelor dificultăți de implementare/factori de risc:

Soluție propusă în plan	Nr beneficiari	Dificultăți implementare/ factori de risc	Soluție propusă în caz de eșec	Nr. beneficiari
Reintegrare în familie	2	<ul style="list-style-type: none"> • Refuzul familiei de a coopera și refuzul reintegrării; • Situația financiară și locativă a familiei; • Vârsta înaintată a părinților; • Lipsa sau asigurarea la nivel minim a serviciilor sociale alternative și de suport la nivel UAT; • Lipsa unui centru de tip respiro în județ; • Lipsa centrelor de zi pe raza județului; 	Servicii în cadrul LMP 2 Negru Vodă	1
Transfer APP	2	<ul style="list-style-type: none"> • Nu se identifică persoane interesate pentru a deveni APP 	Servicii în cadrul LMP 2 Negru Vodă	2

(l) evidențierea modalităților de comunicare astfel încât să fie evitate interpretări eronate cu privire la beneficiari sau personal:**- BENEFICIARI:**

- Sesiuni de informare a beneficiarilor/apartinătorilor privind scopul restructurării;
- Consilierea beneficiarilor referitor la noile tipuri de servicii la care pot avea acces.

- PERSONAL:

- Întâlniri cu personalul pentru discutarea și implementarea planului de restructurare și a bazei de la care a pornit și ce se previzionează;
- Explicarea avantajelor pe care această restructurare o oferă în materie de pregătire profesională, de condiții de muncă, de formare profesională;
- Discutarea posibilităților și avantajelor de a deveni asistent personal profesionist;
- Discutarea posibilităților de a accesa posturile disponibile în cadrul Locuințelor Protejate.

(m) identificarea de soluții în caz de eșec/nereușită a unei soluții propuse (de exemplu, imposibilitatea identificării și/sau angajării a numărului estimat de asistenți personali profesioniști):**- Pentru cei 2 beneficiari propuși să fie reintegrați în familie:**

- Accesarea serviciilor oferite de LMP Negru Vodă nou înființat cu o capacitate de 10 locuri, prin PIN 2018, pentru un beneficiar
- Accesarea serviciilor oferite de de CAbR Ovidiu Constanța nou înființat c u o capacitate de 50 locuri, în urma închiderii acestuia prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 ~~W.P.O.R.~~ 2017/8/8.1/8.3/C/1 grup vulnerabil copii, pentru un beneficiar.

- **Pentru cei 2 beneficiari propuși să fie transferați în îngrijirea unui asistent personal profesionist:**
 - Accesarea serviciilor oferite de LMP Negru Vodă nou înființat cu o capacitate de 10 locuri, prin PIN 2018.

În vederea realizării obiectivelor stabilite inițial pentru cei 4 beneficiari:

- Se au în vedere demersuri pentru identificarea și angajarea unui număr mai mare de asistenți personali profesioniști la care pot fi plasați și cei pentru care nu s-a reușit reintegrarea în familie;
- Se va menține colaborarea cu unitatea medico-socială în vederea transferului chiar și după o perioadă mai lungă de timp.

V. ACȚIUNI PROPUSE PENTRU REALIZAREA UNEI ATITUDINI POZITIVE ȘI SUPORTIVE FAȚĂ DE BENEFICIARI, ÎN RÂNDUL PERSONALULUI ȘI AL COMUNITĂȚII

(a) descrierea colaborărilor/parteneriatelor pe care DGASPC/furnizorii de servicii sociale privați le au în desfășurare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu alte autorități locale, în vederea bunei desfășurări a procesului de restructurare:

Colaborări/ parteneriate cu AJPIS, SPAS, ONG-uri și asociații, U.A.T.-uri, F.S.S privați, unități sanitare, instituții medico-sociale, instituții de cult – Arhiepiscopie, Muftiat, etc.

(b) modalități de facilitare a schimbului de informații, cunoștințe, idei, experiență acumulată, “lecții învățate” și de implicare a comunității în procesul de restructurare:

- Mediatizarea reintegrărilor anterioare și prezentarea unui caz particular (“lecții învățate”) - dacă este cazul;
- Publicarea unor materiale informative cu privire la procesul de restructurare și promovarea asistentului personal profesionist;
- Promovarea unei atitudini pozitive în ceea ce privește problematica persoanelor cu dizabilități și reintegrarea acestora în societate prin campanii în școli („Școala altfel”) sau în biserici;
- Promovarea voluntariatului persoanelor cu dizabilități la nivelul comunității „Și eu pot fi voluntar!”: prestarea de activități de igienizare sau de hrănire a animalelor la o fermă, activități de întreținere a spațiului verde în școli, etc.

(c) estimare privind organizarea de manifestări de sensibilizare și/sau conștientizare la nivelul comunității în legătură cu persoanele cu handicap și pentru promovarea respectării drepturilor și demnității lor, eliminarea discriminării, combaterea stereotipurilor, prejudecăților și practicilor discriminatorii, realizarea egalității de șanse, altele:

Campaniile de sensibilizare și/sau conștientizare trebuie organizate și desfășurate periodic, în ritm susținut și pe timp nelimitat. Pentru realizarea acestor campanii și obținerea rezultatelor scontate, sunt necesare următoarele acțiuni:

- Planificarea anuală a temelor care vor fi dezbătute în campanii;
- Planificarea comunităților, instituțiilor și locurilor unde se vor desfășura aceste campanii;
- Mediatizarea campaniilor pe toate canalele disponibile: afișe la primării, centre culturale, magazine, utilizarea de flayere, a televiziunilor locale, internetului;
- Stabilirea echipelor care vor face prezentările, echipe formate din reprezentanți ai DGASPC, consiliilor locale, ONG-uri, instituții de învățământ;
- Bugetarea cheltuielilor necesare;
- Identificarea și aplicarea de proiecte care au ca scop mediatizarea și conștientizarea problematiceii persoanelor cu dizabilități și incluziunea acestora, voluntariatul.

(d) estimare privind necesarul de instruire/formări sau alte forme specifice de pregătire a personalului în vederea îmbunătățirii furnizării asistenței și serviciilor:

Necesarul de instruire/formări pentru specialiștii care vor lucra în cele 3 centre rezidențiale care se vor înființa la finalul anului 2022, este următorul:

- **ANUL 2022**
 - 94 de specialiști au nevoie de 1 curs așa cum este specificat la Capitolul IV lit j
- **ANUL 2023**
 - 95 de specialiști au nevoie de 1 curs așa cum este specificat la Capitolul IV lit j
 - 7 specialiști au nevoie de câte 2 cursuri așa cum este specificat la Capitolul IV lit j

(e) modalități de implicare și încurajare a activităților de voluntariat:

- Continuarea colaborării cu Fundația Aurelia Trust Irlanda;
- Atragerea de voluntari din rândul elevilor de liceu și studenților pentru activități de petrecere a timpului liber, activități care implică arta, sportul, religia;
- Identificarea și colaborarea cu organizații nonguvernamentale sau societăți comerciale care promovează drepturile persoanelor cu dizabilități și sprijină încadrarea acestora în muncă în sistem protejat.

(f) alte modalități de lucru propuse pentru realizarea unei atitudini pozitive și suportive față de persoanele adulte cu handicap.

- Organizarea și mediatizarea Zilei Internaționale a Persoanelor cu Dizabilități și a Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice;
- Organizarea și mediatizarea expozițiilor tematice cu vânzare cu ocazia sărbătorilor pascale și a celor de iarnă;
- Promovarea „poveștilor de viață” ale beneficiarilor cu istoric instituțional și cu rezultate notabile;
- Organizarea la nivelul centrului a Zilei Porților Deschise pentru promovarea scopului și a activității serviciului social;
- Participarea beneficiarilor la acțiunile de divertisment ale comunității cum ar fi “Zilele Orașului”, concerte, spectacole;
- Implicarea beneficiarilor în acțiunile de gospodărire a orașului cum ar fi curățenia plajei, plantarea de copaci sau întreținerea acestora.

VI. ANALIZA NEVOILOR LA NIVELUL COMUNITĂȚII

La nivelul județului Constanța, la data de 01.11.2021 în evidențele DGASPC Constanța figurează un număr de 2.60 persoane adulte cu dizabilități, din care 720 instituționalizate și 24.740 neinstituționalizate, care beneficiază de măsuri de protecție specială /beneficii sociale.

În ceea ce privește situația solicitărilor de instituire a măsurii de ocrotire într-un centru rezidențial, la nivelul SMCA din cadrul DGASPC Constanța există înregistrate un număr de 166 cereri de instituționalizare.

La nivelul orașului Techirghiol, există cinci servicii sociale cu cazare și unul fără cazare pentru persoane adulte cu dizabilități subordonate D.G.A.S.P.C. Constanța și furnizează servicii sociale de tip rezidențial unui număr de aproximativ 293 persoane adulte cu dizabilități. De asemenea, Centrul de Zi pentru Persoane Adulte cu Dizabilități poate asigura servicii pentru un număr de 30 beneficiari, zilnic. Pe raza localității, nu există alți furnizori de servicii sociale publice sau privați.

VII. MĂSURI ȘI ACȚIUNI DE PREVENIRE A (RE)INSTITUȚIONALIZĂRII

(a) prezentarea modalităților de acțiune

- Monitorizarea beneficiarilor reintegrați în familie, 6 luni de la ieșire și permanent pentru cei cu asistent personal profesionist, monitorizare efectuată de asistenții sociali din cadrul SMCA;
- Sprijin acordat de echipa multidisciplinară a centrului de unde a plecat, la solicitarea beneficiarului și/sau familiei acestuia, pentru beneficiarul reintegrat, pentru o perioadă de 6 luni.

(b) stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile de specialitate din comunitate;

- Comunicarea documentelor necesare către medicul de familie pentru care beneficiarul optează;
- Comunicarea transferului beneficiarului către medicii specialiști la care beneficiarul este în evidență;
- Medicul centrului trimite o detaliere a istoricului medical al beneficiarului către medicul de familie și către medicii specialiști la care beneficiarul este luat în evidență.

(c) stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile sociale în care a fost transferat beneficiarul;

- Odată cu transferul către alte tipuri de servicii sociale, pentru o perioadă de 6 luni, specialiștii centrului de la care provine beneficiarul și Serviciul Management de Caz Adulți din cadrul DGASPC țin legătura periodic și oferă sprijin, la solicitarea scrisă, compartimentelor similare din cadrul noului serviciu.

(d) consolidarea colaborării cu autoritățile publice locale, cu organizațiile neguvernamentale

- Înainte de plecarea beneficiarului în familie sau la asistentul personal profesionist, DGASPC prin intermediul SMCA, notifică în scris autoritățile publice locale și eventuale ONG-uri din proximitatea domiciliului beneficiarului. Autoritățile publice locale vor efectua monitorizarea paralelă și vor transmite către DGASPC un raport de evaluare a beneficiarului la domiciliu. În ceea ce privește ONG-urile, DGASPC le solicită colaborarea pentru includerea respectivilor beneficiari în grupurile lor țintă.

VIII. EVALUAREA INTERNĂ A PROCESULUI DE RESTRUCTURARE, MODALITĂȚI DE CORECTARE A DISFUNCȚIONALITĂȚILOR

(a) Evaluarea internă a procesului de restructurare:

- Comisia de evaluare internă a procesului de restructurare este numită prin dispoziția nr.D92488/28.10.2021 a Directorului General al DGASPC și are următoarea componență:

NR.CRT.	NUME ȘI PRENUME	FUNCȚIE	CALITATE
1.	MARCOȘANU SILVIU MIHAI	DIRECTOR GENERAL ADJ. DPS	COORDONATOR
2.	GHIȚULESCU ANCA	DIRECTOR EXECUTIV DASPA	MEMBRU
3.	DĂNILĂ GEORGE	DIRECTOR GENERAL ADJ. D.EC.	MEMBRU
4.	RISTEA MIHAELA	ȘEF SJC	MEMBRU
5.	RISTEA MARIN	ȘEF BMSSPP	MEMBRU
6.	KREISSL MARCELA ANTOANETA	ȘEF SRUPF	MEMBRU
7.	RUXANDA FLORINA ROXANA	ȘEF SMCA	MEMBRU
8.	STROESCU MĂDĂLIN	ȘEF BASPA	MEMBRU
9.	EPURE MARINA	ȘEF SECPAH	MEMBRU
10.	MACOVEI MARIUS	ȘEF SAPT	MEMBRU

- Comisia își desfășoară activitatea în perioada 22 noiembrie 2021 – 31 decembrie 2023.
- Evaluarea internă/externă a procesului de restructurare reprezintă activitate complex ce conține cercetări, informații, analize și luarea în considerare a tuturor elementelor care au contribuit la realizarea lui, în vederea obținerii unui punct de vedere obiectiv cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor așteptate.

- Evaluatorii realizează raportul de evaluare care cuprinde atât punctul de vedere cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor așteptate ale procesului de restructurare, cât și propuneri de corectare a disfuncționalităților constatate.

(b) Corectarea disfuncționalităților:

- Analizarea planurilor personalizate și identificarea, împreună cu echipele multidisciplinare, de alte activități potrivite beneficiarilor;
 - Consilierea specialiștilor în materie de metode de lucru cu beneficiarii cu tulburări grave de comportament și cu cei care nu se pot exprima prin cuvinte;
 - Analizarea activităților și termenelor stabilite în planul de restructurare dacă sunt realiste și realizabile și propunerea altor activități sau termene care să se încadreze în termenul general de 2 ani;
 - Analizarea semestrială a rezultatelor obținute prin interviuarea personalului, beneficiarilor, aparținătorilor și stabilirea împreună cu echipa multidisciplinară a metodelor de corectare dacă este nevoie;
 - Rapoarte periodice (semestriale) privind îndeplinirea/neîndeplinirea necesarului de formare profesională;
 - Verificarea lucrărilor și investițiilor efectuate precum și a dotărilor necesare reamenajării și asigurarea funcționalității acestora;
- Verificarea documentației întocmite pentru reintegrare în familie, admitere la asistent personal profesionist precum și pentru realizarea transferurilor în celelalte tipuri de centre rezidențiale;

(c) Rapoartele de evaluare cuprind:

- Punct de vedere clar asupra gradului de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor obținute;
- Propuneri obiective pentru corectarea disfuncționalităților constatate înaintate centrului, dar și către conducerea DGASPC, în funcție de deciziile care trebuie adoptate;
- Propunere argumentată către conducerea DGASPC de completare sau modificare a planului de restructurare, dacă este cazul.

IX. MONITORIZAREA PROCESULUI DE RESTRUCTURARE

Monitorizarea procesului de restructurare se face de către ANDPDCA.

Avizat,

Director General Adj. DPS

Silviu Mihai Marcosanu

Avizat,

Director/Executiv D.A.S.P.A.

Anca Gîmbrescu

Avizat,

Director General Adjunct Economic

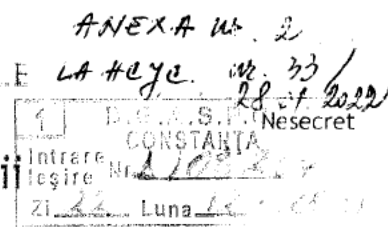
George Dănilă

Întocmit,

Șef Centru Liliana Iliana



MINISTERUL MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
Autoritatea Națională pentru Drepturile
Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții



Nr.34138/ANPDCA/DDPD/MI/24.11. 2021

Către: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța
În atenția: Doamnei Carmen Răducu, Director general

Referitor la: Avizarea Planului de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență Sf. Andrei Negru Vodă

Având în vedere adresa DGASPC Constanța cu nr.D98733/18.11.2021 înregistrată la Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții cu nr.34138/18.11.2021 cu privire la avizarea Planului de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență Sf. Andrei Negru Vodă cu sediul în orașul Negru Vodă, str. Mangaliei nr.10, județul Constanța

În temeiul prevederilor:

Ordonanței de urgență nr.114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități;

Deciziei președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități nr.878/2018 pentru aprobarea *Metodologiei de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap*;

Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții

AVIZEAZĂ¹

Planul de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență Sf. Andrei Negru Vodă cu sediul în orașul Negru Vodă, str. Mangaliei nr.10, județul Constanța

Președinte
Florica Chereșanu

1

În perioada 2021 -2023, CIA Sf. Andrei Negru Vodă funcționează în baza Planului de restructurare avizat de Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții și aprobat prin Hotărâre a Consiliului Județean Constanța.

În situația în care planul de restructurare trebuie actualizat prin completare sau modificare, DGASPC Constanța elaborează un document prin care justifică intervențiile propuse și reia procesul de avizare și aprobare.

B-dul Ghe. Magheru, nr.7, Sector 1, București
Tel.: +4(0) 213 100 789; Fax: +4(0)213 127 474
E-mail: contact@andpdca.gov.ro
Web: andpdca.gov.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit. expeditorului



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

• Str. Decebal nr. 22; Constanta – 900665 • www.dgaspc-ct.ro • Tel.: +40-241-480851/ Fax: +40-241-694137
• e-mail: office@dgaspc-ct.ro • Operator de date cu caracter personal Nr. 17764 •

D 98686/18.11.2021

APROBAT,
DIRECTOR GENERAL
GARMEN RĂDUCU

PLAN REVIZUIT DE RESTRUCȚURARE A CENTRULUI DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ SF. ANDREI NEGRU VODĂ

Având în vedere obiectivul general al procesului de restructurare de a asigura persoanelor adulte cu handicap serviciile specifice de care au nevoie, în alternative de tip familial sau rezidențial adaptate nevoilor lor, confortabile și sigure din punct de vedere al securității personale, cu capacitate maximă de 50 de locuri, precum și dificultățile întâmpinate în realizarea activităților planificate conform Planului de restructurare a CIA SF. ANDREI Negru Vodă nr. D60813/18.07.2019, avizat de ANPD prin adresa nr. 6707/ANPD/DGDPD/23.07.2019, înregistrată sub nr.D69995/20.08.2019, aprobat prin hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 204/30.09.2019, în concordanță cu prevederile în vigoare:

- a) Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) HG nr.268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr.221/2010 pentru ratificarea Convenției privind drepturile persoanelor cu dizabilități, adoptată la New York de Adunarea Generală a Organizației Națiunilor Unite la 13 decembrie 2006, deschisă spre semnare la 30 martie 2007 și semnată de România la 26 septembrie 2007;
- d) HG nr.1002/2019 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adoptii;
- e) HG nr.655/2016 pentru aprobarea Strategiei naționale "O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități" 2016-2020 și a Planului operațional privind implementarea Strategiei naționale "O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități" 2016-2020;
- f) HG nr.798/2016 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități "Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate";
- g) OUG nr.114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități;

- h) Decizia ANPD nr.878/30.10.2018 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoane adulte cu handicap;
- i) Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități – Anexa 1.
- j) Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.268/28.09.2018 privind aprobarea depunerii unei cereri de finanțare nerambursabilă în cadrul Programului de Interes Național „Înființarea de servicii sociale de tip Centre de zi, Centre Respiro/Centre de criză și Locuințe Protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”, cu modificările și completările ulterioare;

**Propunem aprobarea prezentului plan revizuit de restructurare a
CIA SF.ANDREI Negru Vodă**

CONTEXTUL REVIZUIRII PLANULUI DE RESTRUCTURARE ÎNȚIAL

Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități a inițiat Programul de Interes Național – „Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 798/2016.

Scopul programului de interes național îl reprezintă dezvoltarea de servicii sociale care să conducă la participarea deplină a persoanelor cu dizabilități în societate. Investițiile se adresează cu precădere dezinstituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități aflate în centre rezidențiale cu capacitate mai mică de 120 de beneficiari.

Programul de Interes Național are ca rezultate așteptate dezinstituționalizarea unui număr de minimum 300 de persoane adulte cu dizabilități, beneficiare ale serviciilor sociale nou-înființate, precum și prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități din comunitate, beneficiare ale serviciilor sociale nou-înființate.

În acest context, Consiliul Județean Constanța și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului au depus solicitări de finanțare nerambursabilă în cadrul următoarelor Programe de Interes Național:

- „Înființarea de servicii sociale de tip Centre de zi, Centre Respiro/Centre de criză și Locuințe Protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”;
- „Înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități de la sistemul de protecție specială a copilului către sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități”;

cu scopul de a înființa următoarele servicii sociale cu cazare:

- a) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Băneasa, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- b) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Chirnogeni, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- c) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Nicolae Bălcescu, jud. Constanța: capacitate 30 locuri, formate din 3 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- d) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Negru Vodă, jud. Constanța: capacitate 20 locuri, formate din 2 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;

- e) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Topraisar, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
Având în vedere faptul că:
- transferul persoanelor cu dizabilități aflate în centre rezidențiale presupune o existență a unei diversități de servicii în comunitate astfel încât să răspundă nevoilor individuale ale acestora, existență care depinde de oportunitățile de finanțare programate în cadrul perioadei 2019-2023, fiind condiționate și de investiții din bugetele consiliilor județene în complementaritatea fondurilor europene,
 - apariția pandemiei de COVID-19 (începând cu anul 2020) și necesitatea adoptării unor măsuri care să asigure noile condiții de prestare a serviciilor în contextul restricțiilor impuse pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 au îngreunat și au tergiversat îndeplinirea obiectivelor stabilite prin planul de restructurare inițial,
 - necesitatea actualizării și a aprobării indicatorilor tehnico-economici pentru fiecare serviciu social nou înființat prin PIN, justificat de majorarea prețurilor la materialele de construcție și de interesul diminuat al constructorilor pentru contractarea serviciilor,
 - nefinalizarea proiectelor operaționale regionale (pentru închiderea CP Delfinul Agiea și CP Ovidiu Constanța) implementate la nivelul Direcției pentru Protecția Copilului din cadrul DGASPC Constanța au determinat imposibilitatea eliberării clădirilor și, implicit, a preluării acestora în vederea renovării/recompartimentării lor de către Direcția de Asistență Socială Persoane Adulte,

implementarea planului de restructurare a fost afectată negativ, în sensul că obiectivele privind tranziția beneficiarilor evaluați în anul 2018 nu s-au putut realiza, motivat de nefinalizarea construirii și a înființării serviciilor sociale propuse.

Astfel, calendarul activităților a fost decalat atât în ceea ce privește implementarea programului de interes național, cât și cea a planului de restructurare a serviciului social, graficul Gantt inclus necesitând revizuire prin extinderea perioadei alocată fiecărui obiectiv în parte.

De asemenea, precizăm faptul că în intervalul 2018-2021 au apărut modificări în ceea ce privește persoanele instituționalizate în cadrul centrului, acest aspect determinând necesitatea unei reevaluări a beneficiarilor în vederea identificării unei soluții optime pentru dezinstituționalizarea sau tranziția acestora către servicii sociale de capacitate mică, astfel încât acestea să răspundă nevoilor lor individuale, cu scopul augmentării potențialului fiecărei persoane cu dizabilități în parte, prin menținerea sau dezvoltarea unor aptitudini și competențe.

I. PREZENTAREA SITUAȚIEI ACTUALE A CENTRULUI REZIDENȚIAL DE TIP VECHI

(a) Date identificare și de contact

Serviciul social *Centrul de Îngrijire și Asistență Sf. Andrei Negru Vodă*, cod serviciu social 8790 CR-D-I, este înființat și administrat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, furnizor de servicii sociale acreditat conform Certificatului de acreditare nr.000971/22.05.2014 eliberat de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, deține Licență de Funcționare nr.1280/19.02.2016 eliberată de Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități, și are sediul în Orașul Negru Vodă, str. Mangaliei nr.10, județul Constanța. Adresa pentru poșta electronică este sf.andrei@dgaspc-ct.ro, a centrului, respectiv, office@dgaspc-ct.ro, a DGASPC Constanța.

(b) Scurt istoric:

Centrul de Îngrijire și Asistență Sf. Andrei Negru Vodă furnizează servicii sociale începând cu data de 05.08.2008, acesta fiind înființat ca urmare a implementării planului județean de restructurare a instituțiilor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap, avizat de A.N.P.H. prin adresa nr. 2205/5.02.2008 și aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 123/3.04.2008.

Imobilul actualului centru a adăpostit până în anul 1998 „*Casa de copii școlari băieți Negru Vodă*”, componentă funcțională a Direcției Județene Pentru Protecția Drepturilor Copilului Constanța. Acesta a trecut în subordinea Direcției Județene Pentru Protecția Drepturilor Copilului Constanța în anul 1998, prin Protocolul încheiat la data de 01.07.1998 între Inspectoratul Școlar Județean Constanța și Direcția Generală Județeană pentru Protecția Drepturilor Copilului.

Prin Dispoziția Directorului General al Direcției Județene Pentru Protecția Drepturilor Copilului Constanța nr. 169/01.08.1998, „*Casa de copii școlari băieți Negru Vodă*” primește denumirea de „*Centrul de Plasament Sf. Andrei*”.

Imobilul (teren și clădiri) a fost preluat spre administrare de DGASPC Constanța în baza Protocolului privind predarea-primirea imobilului reprezentând „*Centrul de Plasament Sfântul Andrei*”, înregistrat sub nr. D 3407/23.05.2005, și a Hotărârii Consiliului Județean Constanța nr. 253/23.11.2005.

Centrul a fost închis între anii 2001 și 2008.

Imobilul a suferit lucrări de igienizare și a fost dotat corespunzător în decursul anului 2008, cu ocazia redeschiderii „*Centrului de Îngrijire și Asistență Adulți Negru Vodă*”.

Denumirea actuală a centrului a fost dată în baza dispoziției Directorului General al DGASPC Constanța nr.D7711/15.02.2010, centrul purtând anterior denumirea de *Centrul de Îngrijire și Asistență Negru Vodă*.

(c) în coordonarea/în subordinea, conducere;

Centrul de Îngrijire și Asistență Sf. Andrei Negru Vodă este un serviciu social cu cazare din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, subordonat Consiliului Județean Constanța, fiind un centru fără personalitate juridică, prin intermediul căruia se asigură furnizarea de servicii sociale în regim rezidențial persoanelor dependente, persoanelor vârstnice defavorizate și persoanelor adulte cu deficit fizic, mental, neuropsihic, somatic, auditiv, vizual.

Coordonarea metodologică a instituției se realizează prin Ministerul Muncii și Protecției Sociale, respectiv, Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adoptii.

(d) situația juridică a clădirii/locației;

Imobilul centrului (teren și clădiri) a fost preluat spre administrare de DGASPC Constanța în baza Protocolului privind predarea-primirea imobilului reprezentând „*Centrul de Plasament Sfântul Andrei*”, înregistrat sub nr.D3407/23.05.2005 și a Hotărârii Consiliului Județean Constanța nr.253/23.11.2005.

(e) capacitate aprobată și existentă – 61 de beneficiari/ 58 de beneficiari;

(f) condiții de cazare: număr de camere/dormitor, număr de paturi în camera/dormitor, număr de grupuri sanitare separate pentru femei, separate pentru bărbați, separate pentru personal;

Centrul de Îngrijire și Asistență Sf. Andrei Negru Vodă asigură cazarea beneficiarilor în pavilionul rezidențial structurat ca și clădire pe două nivele P+1, după cum urmează:

Dormitoare cu:	Parter – 9 dormitoare prevăzute cu 21 paturi		Etaj – 12 dormitoare prevăzute cu 39 paturi	
	Femei	Bărbați	Femei	Bărbați
2 paturi	0	6	2	1
3 paturi	1	2	3	2
4 paturi	0	0	1	1
5 paturi	0	0	1	1
Total	1	8	7	5
Baie cu duș	1 pentru beneficiarii cu dizabilități locomotorii cu un WC, un lavoar, un duș		0	
	1 cu 3 lavoare și 2 dușuri	1 cu 4 lavoare și 3 dușuri	1 cu 4 lavoare și 3 dușuri	1 cu 4 lavoare și 3 dușuri
Grup sanitar beneficiari	1 cu WC și lavoar	1 cu WC și lavoar	1 cu WC și lavoar	1 cu 2 WC și lavoar
Grup sanitar personal	1 cu WC și lavoar		0	

(g) **Condiții de admitere:** cine referă spre centru, documentația necesară pentru admitere, durata minimă și maximă de soluționare a unei cereri de admitere

(1) Admiterea în centru rezidențial se face în baza unei solicitări (cereri), astfel:

- Cerere tip/sesizare depusă la registratura DGASPC Constanța de către persoana aflată în dificultate, reprezentantul legal (tutore stabilit de instanța judecătorească, conform prevederilor în vigoare), alt membru de familie sau alte persoane fizice sau juridice, care constată situația de dificultate cu care se confruntă persoana respectivă;
- Pentru cazurile în care persoana aflată în dificultate nu-și poate exprima singură voința de a accesa serviciile unui centru și nici nu are desemnat un reprezentant legal, admiterea în centrul rezidențial se poate face în baza unei solicitări de instituționalizare întocmită de către reprezentanții SPAS din cadrul primăriei de domiciliu sau în baza unui referat cu propunere de evaluare, în vederea admiterii în centru, întocmit de reprezentanții DGASPC Constanța care au efectuat evaluarea complexă;
- Cererea/solicitarea este repartizată de Directorul Executiv Direcția de Asistență Socială a Persoanelor Adulte (DASPA) către Serviciul Management de Caz Adulți (SMCA) care se va deplasa la domiciliul solicitantului pentru evaluarea situației de dificultate, precum și consilierea solicitantului în vederea întocmirii dosarului;
- În urma verificării dosarului, SMCA întocmește un Raport privind situația socială și medicală a persoanei aflate în dificultate precum și un referat adresat Serviciului de Evaluare Complexă a Persoanei Adulte cu Handicap (SECPAH) pentru evaluare și formulare propuneri către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap (CEPAH);
- În situația în care CEPAH admite măsura de protecție, emite decizia de admitere într-un anumit tip de serviciu social cu cazare potrivit nevoilor beneficiarului;
- Urmare deciziei emise de CEPAH se emite Dispoziția Directorului General de admitere a solicitantului în centrul rezidențial.

(2) documentația necesară pentru admitere:

Documente beneficiar:

- Copie de pe actele de identitate a persoanei aflate în dificultate - la SMCA, la depunerea dosarului;

- Certificatele de naștere și de căsătorie ale persoanei aflate în dificultate, ale părinților, ale copiilor, ale soțului sau soției, de pe certificatul de deces - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Copie de pe documentul care atestă încadrarea în grad de handicap a persoanei aflate în dificultate - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Adeverință de venit (eliberată de către primăria de domiciliu/administrație financiară, angajator, după caz, atât pentru persoana aflată în dificultate cât și pentru aparținător) - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Documente doveditoare a situației locative a persoanei aflate în dificultate (eliberată de primăria de domiciliu) - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Copia deciziei de pensionare a beneficiarului - dacă este cazul;
- Ultimul talon de pensie a persoanei aflate în dificultate, dacă este cazul - eliberat de Casa Județeană de Pensii - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Raportul de anchetă socială (efectuat de primăria de domiciliu) - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Dovada eliberată de serviciul specializat al primăriei în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana aflată în dificultate, prin care se atestă dacă aceștia i s-au putut asigura protecția și îngrijirea la domiciliu sau în cadrul altor servicii din comunitate - la SMCA la depunerea dosarului;
- Investigații paraclinice ale persoanei aflate în dificultate - pentru completarea dosarului de admitere (VDRL, Examen pneumologie);
- Adeverință medic familie pentru intrare în colectivitate - pentru completarea dosarului de admitere/respingere pentru persoana asistată - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Curatelă sau tutelă, după caz, pentru persoana asistată dacă este diagnosticată cu afecțiuni psihice - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Acordul persoanei aflate în dificultate pentru instituționalizare - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Declarație olografă de înhumare, dată de membrii familiei, alte persoane sau instituții - pentru completarea dosarului de admitere - la SMCA, la depunerea dosarului.

Documentele întocmite de către SMCA pentru persoane adulte aflate în dificultate în colaborare cu personalul de specialitate al DGASPC Constanța:

- Raport de anchetă socială;
- Raport de vizită;
- Notă telefonică;
- Referat înaintare dosar către alte compartimente din cadrul DGASPC;
- Raport privind situația socială și medicală - întocmit de către SMCA, înregistrat în sistemul de registratură al DGASPC Constanța și avizat de Directorul Executiv - DASPA;
- Referat înaintare dosar către SECPAH - întocmit de către SMCA, înregistrat în sistemul de registratură al DGASPC Constanța și avizat de Directorul Executiv - DASPA;
- Dispoziție de admitere în centre rezidențiale, documentul în baza căruia se face admiterea în centre rezidențiale.

(3) criterii de eligibilitate:

- vârsta solicitantului - peste 18 ani;
- să se afle într-o situație de dificultate care i-ar putea pune viața în pericol;
- să fie încadrat într-o categorie de persoane cu handicap în baza Certificatului eliberat de către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap;
- serviciile sociale oferite în cadrul centrelor de tip rezidențial să corespundă nevoilor generate de natura handicapului sau situației de criză;

- solicitanții care au susținători legali vor fi admiși în cadrul centrelor de tip rezidențial, în cazul în care aceștia se află în imposibilitatea de a îngriji persoana încadrată într-un grad de handicap (Ex. spațiu, timp, experiență și aptitudini pentru îngrijirea acesteia);
- solicitanții care au susținători legali vor fi admiși în cadrul centrelor de tip rezidențial în funcție de locurile disponibile;
- să nu aibă boli contagioase;
- să nu prezinte tulburări grave de comportament (violență fizică) care pot pune în pericol viața proprie și a celorlalți beneficiari.

(g) Intrări-ieșiri pe perioada 1 ianuarie 2019 – 1 noiembrie 2021, motivele ieșirilor;

În perioada 1 ianuarie – 1 septembrie 2018, *Centrul de Îngrijire și Asistență Sf. Andrei Negru Vodă* a înregistrat 0 intrări și 0 ieșiri, aspect consemnat în planul de restructurare inițial.

În perioada 1 ianuarie 2019 – 1 noiembrie 2021, serviciul social cu cazare a înregistrat 20 intrări și 25 ieșiri, din care 8 intrări și 8 ieșiri în perioada 1 ianuarie 2021 – 1 noiembrie 2021.

Anul	Admiteri	Ieșiri (deces)	Ieșiri (transfer)
2019	4	4	1
2020	8	11	1
2021	8	7	1
Total	20	22	3
			25

(h) Descriere din punct de vedere al poziționării în comunitate, al proximității căilor de acces și al mijloacelor de transport, al distanțelor față de orașul cel mai apropiat;

Centrul de Îngrijire și Asistență Sf. Andrei Negru Vodă este amplasat în județul Constanța, oraș Negru Vodă, str. Mangaliei nr.10. La sediul centrului se poate ajunge direct din localitatea Mangalia (pe DJ 391) și din localitatea Constanța (pe DN 38), cu ajutorul mijloacelor de transport în comun – microbuze de transport persoane care circulă cu o frecvență de 45 minute.

Centrul este poziționat în centrul localității Negru Vodă, fiind situat la aproximativ:

- 50 m față de stația de microbuz Negru Vodă – Constanța;
- 100 m față de Poliția Or. Negru Vodă;
- 150 m de Primăria Or. Negru Vodă;
- 900 m de Liceul Teoretic Negru Vodă;
- 800 m de Biserica Sf. M. Mc. Gheorghe Negru Vodă;
- 500 m de Oficiul Poștal Negru Vodă;
- 50 m de cel mai apropiat magazin alimentar;
- 400 m de supermarketul din localitate.

Distanța rutieră între centrul rezidențial și localitatea Mangalia este de aproximativ 30 km (până la Spitalul Municipal Mangalia), respectiv, localitatea Constanța, de 60 km.

(i) Descriere a relațiilor cu comunitatea și a modului în care persoanele adulte cu handicap asistate în centru beneficiază de serviciile din comunitate (spital, policlinică, dispensar, școală, frizerie/coafură, biserică etc.);

Persoanele instituționalizate în centru au acces deplin la serviciile din comunitate, în limita resurselor existente la nivelul localității. Acestea beneficiază de servicii medicale specializate, separat de cele asigurate de centru, în cadrul unităților sanitare municipale și județene, respectiv, Spitalul Municipal Mangalia și Spitalul Clinic Județean de Urgență Sf. Ap. Andrei Constanța, precum și alte unități sanitare.

În ceea ce privește investigațiile medicale de rutină sau de specialitate, acestea sunt efectuate pentru beneficiari fie prin programări la policlinicile din Constanța, fie la cabinetele individuale ale medicilor specialiști.

Centrul de Îngrijire și Asistență Sf. Andrei Negru Vodă a semnat un protocol de colaborare SNAC cu Liceul Teoretic Negru Vodă; în acest sens, elevii instituției de învățământ susțin periodic spectacole artistice și desfășoară activități diverse de socializare și de integrare (implicarea beneficiarilor în Târgul anual de Toamnă, activități ocazionate de Ziua Persoanelor cu Dizabilități, activități cu ocazia sărbătorilor de iarnă, etc.).

Beneficiarii centrului frecventează des bisericile din localitate (Biserica Sf. Maria și Biserica Sf. M. Mc. Gheorghe), solicitând foarte des permis de ieșire din centru pentru a participa la slujba de duminică sau de sărbători. De asemenea, periodic, cu precădere în sezonul cald, centrul organizează excursii la așezămintele monahale din zonă (Mănăstirea Derwent, Mănăstirea Sf. Andrei, Mănăstirea Sf. Maria Techirghiol, Mănăstirea Hagieni, etc.).

De asemenea, un alt punct de atracție pe harta obiectivelor activităților de socializare și de petrecere a timpului liber este Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța, pe care beneficiarii îl frecventează cu mare interes de fiecare dată.

Beneficiarii centrului frecventează Biblioteca din localitate, la care au acces neîngrădit.

(j) Descriere din punct de vedere al gradului de adaptare/accesibilizare: ponderea spațiilor adaptate față de cele neadaptate din clădire, specificarea spațiilor total inaccesibile persoanelor care utilizează fotoliu rulant sau prezintă deficiențe senzoriale;

În ceea ce privește nivelul de accesibilizare a mediului fizic raportat la dizabilitățile beneficiarilor, centrul rezidențial are următoarele dotări:

- spațiile interioare sunt individualizate în limbaj de comunicare asistată – pictograme;
- două rampe de acces la intrările pavilionului rezidențial și rampă de acces la sala de mese, prevăzute cu mână curentă circulară cu diametru 5-7 cm;
- coridoarele (holurile) din pavilionul rezidențial sunt prevăzute cu o lățime de 1,55 m;
- scara interioară care asigură accesul de la parterul pavilionului rezidențial la etaj are balustradă zidită, fiind prevăzută cu podest intermediar după un interval de 4, 5, respectiv, 8 trepte;
- ușile dormitoarelor și ale spațiilor comune sunt lipsite de praguri, având o lățime care permite accesul persoanelor utilizatoare de fotoliu rulant, iar mânerurile sunt amplasate la o înălțime corespunzătoare;
- baie pentru persoane cu dizabilități locomotorii;

Ponderea spațiilor adaptate față de cele neadaptate din clădire este de 70%, iar spațiile de la etajul centrului sunt total inaccesibile beneficiarilor utilizatori de fotoliu rulant deoarece nu există lift/platformă liftată. La etajul centrului, nu există baie pentru persoane cu dizabilități locomotorii.

(k) Date statistice referitoare la beneficiari: grupe de vârstă, sex, grade și tipuri de handicap, proveniența (din județ sau din alte județe, conform adresei de domiciliu/reședință);

La data de 01 noiembrie 2021:

Din 58 beneficiari:

Femei - 24

Bărbați- 34

Grupe de vârstă:

18-29 ani – 1 beneficiar, din care 1 femeie

40-49 ani – 7 beneficiari, din care 4 femei
 50-59 ani – 16 beneficiari, din care 6 femei
 60-69 ani – 17 beneficiari, din care 4 femei
 Peste 70 ani – 17 beneficiari, din care 9 femei

Proveniență:

Din județul Constanța - 57
 Din alte județe(Tulcea) – 1

Tipuri și grade handicap

Grav cu AP – 13 beneficiari
 Grav fără AP – 1 beneficiar
 Accentuat – 40 beneficiari
 Mediu – 4 beneficiari

GRUPE VÂRSTĂ	TIPURI ȘI GRADE HANDICAP																TOTAL				
	FIZIC-1				MINTAL-5				PSIHIC-6				ASOCIAT-7					VIZUAL-			
	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV		I	II	III	IV
18 - 19																					
20 - 24																					
25 - 29									1												1
30 - 34																					
35 - 39																					
40 - 44					1	1							1	1							4
45 - 49						1				1				1							3
50 - 54		1			1	4				2				2							10
55 - 59					1	4								1							6
60 - 64	1					6				1			1	2							11
65 - 69					1	4											1				6
70 - 74			1		2	1															4
75 - 79						1	1			1				1	1				1		6
80 - 84						1							2								3
85 - 89					1					1				1							3
90 - 94					1																1
TOTAL	1	1	1		8	23	1		1	6			4	9	1		1	1			58

(I) Situația privind intervențiile medicale specializate pentru beneficiari

Nr. crt.	Tipuri intervenții specializate	Număr intervenții 2021	Număr beneficiari pe fiecare tip intervenție specializată	Număr beneficiari cu internări > de 90 zile pentru tratare boli cronice	Frecvență schimbare medicație
1	Psihiatrie	97	55	0	1dată/1 an
2	Cardiologie	35	33	0	1dată/1 an
3	Chirurgie	12	5	0	Medicație temporară
4	Diabet/boli nutriție	23	16	0	1dată/1 an

5	Oftalmologie	3	2	0	Medicație temporară
6	O.R.L.	2	1	0	Medicație temporară
7	Stomatologie	63	58	0	Medicație temporară
8	Ortopedie	12	4	0	Medicație temporară
9	Neurologie	19	18	0	1 dată/1 an
10	Urologie	6	3	0	Medicație temporară

(m)Prezentare structura de personal și calificare (număr personal de specialitate, număr personal de asistență și îngrijire, număr personal de întreținere/administrativ);

Organigrama, Statul de funcții și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale DGASPC Constanța pentru anul 2021 au fost aprobate prin hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.160/28.07.2021, *Centrul de Îngrijire și Asistență Sf. Andrei Negru Vodă* având aprobate 62 de posturi – funcții contractuale, din care 56 de posturi ocupate la data de 1 noiembrie 2021, după cum urmează:

Funcție contractuală	Număr de posturi normate	Număr de posturi ocupate	Calificare
Personal cu funcții de conducere - 1			
Șef centru	1	1	Jurist
Coordonator personal de specialitate	1	0	-
Personal cu funcții administrative, gospodărire, întreținere-reparații, deservire-17			
Inspector de specialitate/Referent administrator	2	1 (perioadă determinată - stare de alertă)	Economist
Inspector de specialitate/Referent contabil	1	1	Economist
Asistent medical farmacie	1	1	Asistent medical farmacie
Muncitor calificat bucătar	8	8	Bucătar
Muncitor necalificat spălătorie	6	6	-
Personal de specialitate, de îngrijire și asistență, auxiliar-38			
Psiholog	1	1	Psihologie clinică
Asistent social	1	0	-
Medic/Medic specialist/Medic primar	1	0	-
Asistent medical	8	8	Asistent medical generalist
Instructor ergoterapie	2	1 (perioadă determinată - stare de alertă)	-
Infirmier	29	27 și 1 (perioadă determinată - stare de alertă)	Infirmier

(n) Prezentare a tipurilor de instruire/formări care au fost realizate în perioada 2020-2021 și numărul personalului care a beneficiat: tema instruirii/formării, tipul de certificare (certificat de participare, certificat competențe sociale și civice, alte tipuri);

An	Tip instruire/formare	Categoria de personal participantă	Nr. personal participant	Tema instruirii / formării	Tip certificare
2020	Formare continuă	Infirmiere	9	Noțiuni fundamentale de igienă	Adeverință de participare curs
		Muncitori necalificați spălătorie	2	Noțiuni fundamentale de igienă	Adeverință de participare curs
		Muncitori calificați bucătărie	2	Noțiuni fundamentale de igienă	Adeverință de participare curs

II. EVALUAREA BENEFICIARILOR (PERSOANE ADULTE CU HANDICAP) DIN CENTRUL REZIDENȚIAL DE TIP VECHI;

a) organizarea și desfășurarea evaluării nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap din centrul rezidențial de tip vechi;

Evaluarea nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap s-a desfășurat astfel:

1. Prin Dispoziția Directorului General al DGASPC Constanța nr. D4347/28.10.2021 s-a numit echipa de evaluare formată psiholog, asistent social, instructor ergoterapie, asistenți medicali. Specialiștii sunt angajați ai *Centrului de Îngrijire și Asistență Sf. Andrei Negru Vodă*. Coordonator echipei a fost psihologul centrului, iar activitatea de evaluare s-a desfășurat în perioada 04 – 11 noiembrie 2021.
2. Echipa de evaluare a lucrat în baza Regulamentului aprobat de Directorul General al DGASPC Constanța, regulament care descrie detaliat modalitatea de realizare a evaluării și care prevede atribuțiile fiecărui membru al echipei.
3. Au fost invitați să participe la evaluare, fizic sau online, un număr de 15 tutori și 2 curatori.
4. Fiecare beneficiar a participat personal la evaluare. Fișa de evaluare a fost aplicată individual, fiecărui beneficiar în parte, și s-a ținut cont de opinia acestuia.
5. Beneficiarii, reprezentanții legali, aparținătorii, au semnat acorduri privind evaluarea, după cum urmează:
 - a. 15 acorduri preluate reprezentantului legal (tutore) – din care 15 s-au efectuat în absența acestora;
 - b. 2 acorduri preluate rudelor (curator) privind efectuarea evaluării în absența acestora;
 - c. 41 acorduri beneficiarilor care nu sunt puși sub interdicție.

Sursa informațiilor:

- Beneficiari: 58
- Reprezentanți legali: 15 tutori și 2 curatori
- Responsabili caz: 8
- Alte categorii profesionale: instructor ergoterapie, infirmiere.

6. A fost amenajată o cameră specială (club parter), în așa fel încât să ofere siguranță, să fie primitoare și confortabilă, iar evaluarea să se desfășoare cu respectarea confidențialității.
7. Anterior perioadei de evaluare, coordonatorii echipei s-au întrunit în ședință preliminară pentru a analiza Fișa de Evaluare, opțiunile de răspuns, etc.
8. Metodele și procedeele de lucru au fost:
 - Observația subiectului sub aspect constituțional și comportamental cu referire la:
 - simptomatologia stabilă - tip constituțional, aspecte fizionomice;
 - simptomatologia dinamică - ținuta, mimica, modificări vegetative, vorbire;
 - dinamica de comportament în timpul examinării.
 - Anamneza/Interviul cuprinzând date generale cu privire la evenimentele principale ale traseului existențial și cu privire la evenimentele cruciale din viața personală și socioprofesională.
9. S-a pus la dispoziția echipei de evaluare un dulap securizat în care să păstreze documentele rezultate în urma evaluării.

b) prelucrarea datelor și informațiilor obținute din evaluare;

Fișa de evaluare a fost aplicată pentru 58 de persoane.

Datele și informațiile obținute în urma evaluărilor, au fost discutate în cadrul echipei de evaluare și transpuse în raportul sintetic privind evaluarea beneficiarilor.

Pe lângă datele înscrise în Fișele de evaluare, s-au luat în considerare și următoarele aspecte:

- Perioada de rezidență a beneficiarului într-un centru;
- Contactul cu familia, dacă există, cât de des a fost vizitat, de câte ori a fost luat în vizită în familie, cum s-au desfășurat aceste vizite;
- Situația socială și financiară a familiei beneficiarului;
- Vârsta părinților;
- Modul în care familia a colaborat cu centrul pentru binele beneficiarului, dacă s-a interesat de acesta, dacă a participat la evaluările periodice, dacă a răspuns la solicitările centrului;
- Modul în care beneficiarul relaționează cu ceilalți beneficiari, dar și cu persoanele cunoscute sau mai puțin cunoscute;
- Comportamentul beneficiarului și cum răspunde la diferite terapii, precum și necesitatea și complianța la tratamentul afecțiunii neuropsihice;
- Alte afecțiuni cronice care necesită îngrijire de specialitate.

Centralizând toate aceste date și în funcție de aspectele enumerate mai sus, s-a întocmit un raport sintetic, avându-se în vedere serviciile sociale existente în prezent și posibilitatea de înființare de servicii sociale noi.

c) sintetizarea concluziilor evaluării în vederea realizării planificării etapelor de restructurare pentru perioada 2021 – 2023.

În urma evaluării și a discuțiilor echipei de evaluare cu personalul, s-a ajuns la următoarele concluzii, transpuse și în raportul sintetic:

Rezultatul evaluării din anul 2021		Propuneri			Propuneri în caz de eșec
Nr. beneficiari	Recomandare	Nevoia de sprijin	Nr. beneficiari	Serviciul social recomandat	Serviciul social recomandat
16	Locuințe Maxim Protejate	Nevoie de sprijin pentru consiliere psihologică: minim/secvențial Nevoie de asistență pentru sănătate: minim/secvențial Nevoie de sprijin pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă: minim/secvențial	10	LMP 2 Nicolae Bălcescu (PIN) (capacitate 10 locuri) Jud. Constanța, com. Nicolae Bălcescu	
			1	LMP 3 Nicolae Bălcescu (PIN) (capacitate 10 locuri) Jud. Constanța, com. Nicolae Bălcescu	
			5	LMP 1 Negru Vodă (PIN) (capacitate 10 locuri), Jud. Constanța, or. Negru Vodă	
1	Reintegrare în familie	Nevoie de sprijin pentru consiliere psihologică Nevoie de asistență pentru sănătate Nevoie de sprijin pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă	1	Reintegrare în familie	CIAPAD
2	Asistent personal profesionist	Nevoie de sprijin pentru consiliere psihologică: secvențial Nevoie de asistență pentru sănătate: secvențial Nevoie de sprijin pentru dezvoltarea deprinderilor de	2	Asistent personal profesionist	CIAPAD

		viață independentă: secvențial			
2	CAbR	Nevoie de consiliere psihologică în mod regulat / continuu Nevoia de asistență pentru sănătate în mod regulat / continuu Nevoia de sprijin pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă în mod regulat / continuu	2	CAbR Ovidiu, nou înființat în urma implementării POR, Jud. Constanța, Mun. Constanța	
37	CIAPAD	Nevoia de asistență pentru sănătate în mod continuu și regulat Nevoie de consiliere psihologică în mod continuu și regulat	34	CIAPAD Sf. Andrei Negru Vodă (existent, capacitate 40 locuri) Jud. Constanța, Or. Negru Vodă, Șos. Mangaliei nr.10	
		Nevoia de sprijin pentru menținerea deprinderilor de viață independentă în mod continuu	3	CIAPAD Delfinul, (capacitate 50 locuri) Jud. Constanța, Com. Agigea (nou înființat în urma implementării POR)	

III. ACTUALIZAREA PLANURILOR PERSONALIZATE PENTRU A ASIGURA ATÂT SERVICII SPECIFICE PENTRU PERSOANELOR ADULTE CU HANDICAP ASISTATE CÂT ȘI TRANSFERUL ETAPIZAT AL ACESTORA ÎN ALTE TIPURI DE SERVICII;

a) descrierea modului în care abordarea procesului de restructurare este centrată pe nevoile specifice ale persoanelor cu handicap;

A. Pentru beneficiarul propus pentru reintegrare în familie, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- beneficiar cu dizabilități psihice care are familie și care a înregistrat progrese minime, are nevoie de sprijin minim până la continuu pentru satisfacerea nevoilor de bază:
 - satisfacerea nevoilor de îngrijire personală și hrănire;
 - îngrijirea sănătății prin intermediul medicului de familie;
 - dezvoltarea abilităților de autogospodărire și de îngrijire a propriei sănătăți;
 - asistență pentru sănătate prin servicii medicale de specialitate acordate prin intermediul rețelei de sănătate publică sau privată;

Ulterior actualizării Planului individual de intervenție, a fost elaborat Planul personalizat al beneficiarului, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Anexei 1 din Ordinul nr. 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime obligatorii de calitate pentru servicii sociale cu cazare de tip Centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități, Modulul IV la care s-au adăugat intervențiile necesare realizării obiectivului de reintegrare (cu familia, cu comunitățile din care provin, altele).

B. Pentru cei 2 beneficiari propuși pentru a beneficia de servicii de îngrijire și protecție la un asistent personal profesionist, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- beneficiarii, deși dorința lor este de a fi în familie, acest lucru este dificil de realizat deoarece familia nu dorește să îi reintegreze;
- evoluția lor în perioada de rezidență în centru vine în sprijinul reintegrării sociale;
- nu prezintă afecțiuni care să necesite planuri de sprijin comportamental și medicație adecvată cu monitorizare permanentă;
- au nevoie de următoarele servicii în ritm minim până la regulat pentru:
 - satisfacerea nevoii de autoîngrijire;
 - activități care să dezvolte aptitudinile cognitive și de comunicare;
 - activități dezvoltarea deprinderilor de mobilitate și de autogospodărire;
 - activități de socializare;
 - consiliere psihologică.

Ulterior actualizării Planului individual de intervenție, a fost elaborat Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Anexei 1 din Ordinul nr. 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime obligatorii de calitate pentru servicii sociale cu cazare de tip Centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități, Modulul IV la care s-au adăugat intervențiile necesare realizării obiectivului de transfer în îngrijirea unui asistent personal profesionist, ținând cont de legislația pentru asistentul personal profesionist:

- HG nr. 548/2017 privind aprobarea condițiilor de obținere a atestatului, procedurile de atestare și statutul asistentului personal profesionist, în vigoare de la 03 aprilie 2018;

- Ordinul nr. 1069/2018 privind aprobarea Standardelor minime obligatorii pentru asigurarea îngrijirii și protecției adulților cu handicap grav sau accentuat la asistentul personal profesionist, în vigoare de la 03 aprilie 2018;

- Ordinul nr. 1690/2018 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare și control al activității asistentului personal profesionist, în vigoare de la 11 iulie 2018.

C. Pentru cei 16 beneficiari propuși pentru a beneficia de serviciile oferite de LMP, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- acești beneficiari au avut o evoluție bună în dezvoltarea deprinderilor avute, dar și învățarea altora noi;
- au capacitatea de a se autogospodări și de a se îngriji de propria persoană;
- au nevoie în continuare de asistență pentru sănătate privind administrarea medicației psihiatrice și/sau neurologice;
- pot efectua activități lucrative sub îndrumare;
- au nevoie de următoarele servicii în ritm minim până la regulat pentru:
 - dezvoltarea deprinderilor de relaționare interpersonală;
 - dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice;
 - dezvoltarea abilităților sociale;
 - terapii suportive și consiliere psihologică;
 - dezvoltarea abilităților pentru activități lucrative și sprijin pentru identificarea, ocuparea și menținerea unui loc de muncă.

Ulterior actualizării Planului individual de intervenție, a fost elaborat Planul personalizat (PP) al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, la care s-au adăugat intervențiile necesare realizării obiectivului de transfer. După transfer, beneficiarilor li se va întocmi PPV.

D. Pentru cei 37 beneficiari propuși pentru a beneficia de serviciile oferite de CIA, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- acești beneficiari au avut o evoluție liniară sau chiar descendentă pe parcursul mai multor ani;
- sunt persoane care nu au familie, fie pentru că sunt decedați, fie pentru că nu s-au interesat niciodată de acești beneficiari;
- au perioadă foarte mare de rezidență;
- datorită retardului profund, dar și a altor afecțiuni asociate, activitățile sunt limitate și au caracter regulat până la continuu pentru:
 - satisfacerea nevoilor de îngrijire personală și hrănire;
 - activități de asigurare a confortului, de menținere a mobilității și de prevenire a escarelor;
 - asistență pentru sănătate, atât prin intermediul medicului de familie, cât și prin intermediul specialiștilor psihiatrie și/sau neurologie;
 - sprijin comportamental.

Ulterior actualizării Planului individual de intervenție, a fost elaborat Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

E. Pentru cei 2 beneficiari propuși pentru a beneficia de serviciile oferite de CABR, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- acești beneficiari au potențial de dezvoltare în continuare a deprinderilor acumulate până în prezent;
- nu beneficiază de suportul familiei din cauza lipsei de interes a acestora;
- au făcut progrese într-un ritm de la lent până la susținut, dar cu suportul specialiștilor din centru, în funcție de gradul de dizabilitate;
- au nevoie de activități de abilitare cu sprijin minim până la regulat pentru:
 - dezvoltarea continuă a deprinderilor de autoîngrijire și autogospodărire;
 - dezvoltarea abilităților cognitive și de comunicare;
 - activități de sprijin comportamental și management al afecțiunilor psihice, neurologice și/sau mintale;
 - asistență medicală de specialitate;
 - dezvoltarea abilităților și deprinderilor de relaționare interpersonală și sociale.

Ulterior actualizării Planului individual de intervenție, a fost elaborat Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

b) echipa multidisciplinară a centrului rezidențial de tip vechi completează planul individualizat de asistență și îngrijire/planul individual de intervenție cu obiectivul referitor la transferul/la acordarea de servicii specifice pentru a acoperi nevoile identificate prin aplicarea Fișei de evaluare;

După finalizarea evaluării nevoilor specifice ale fiecărui beneficiar și întocmirea rapoartelor sintetice cu concluziile acestor evaluări, echipa multidisciplinară a actualizat Planurile personalizate pentru fiecare beneficiar, în așa fel încât să corespundă nevoilor identificate. Planurile au fost completate cu obiectivul corespunzător privind reintegrarea sau transferul, cu intervențiile necesare, cu termene și personal implicat, astfel încât beneficiarului respectiv să-i fie furnizate serviciile necesare în vederea atingerii obiectivului, conform Anexei 1 din Ordinul 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime obligatorii de calitate pentru servicii sociale cu cazare de tip Centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități, Modulul IV.

c) personalul de specialitate din cadrul centrului rezidențial de tip vechi asigură activități și servicii în baza planului individualizat de asistență și îngrijire/planului individual de intervenție completat.

În vederea realizării obiectivelor de transfer/reintegrare, personalul existent în centrul rezidențial de tip vechi, precum și specialiștii cu care centrul deține protocoale de colaborare, va oferi activități specifice pentru atingerea obiectivului propus de reintegrare sau transfer, după cum urmează:

OBIECTIV	ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN CADRUL CENTRULUI ACTUAL	PERSONAL IMPLICAT
REINTEGRARE FAMILIE – 1 BENEFICIAR	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLOGICĂ	Psiholog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier, medic, asistent medical generalist

	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ <ul style="list-style-type: none"> - dezvoltarea aptitudinilor cognitive - dezvoltarea deprinderilor zilnice - dezvoltarea deprinderilor de comunicare - dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire - dezvoltarea deprinderilor de interacțiune - asistență și suport în luarea unei decizii - integrare și participare socială și civică 	Medic, asistent medical, psiholog, infirmier, asistent social.
ASISTENT PERSONAL PROFESIONIST – 2 BENEFICIARI	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLOGICĂ	Psiholog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier, medic, asistent medical generalist
	MENTȚINEREA/DEZVOLTAREA APTITUDINILOR COGNITIVE	Psiholog
LOCUINȚE MAXIM PROTEJATE – 16 BENEFICIARI	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ <ul style="list-style-type: none"> - dezvoltarea deprinderilor zilnice - dezvoltarea deprinderilor de comunicare - dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - dezvoltarea abilităților de autogospodărire - dezvoltarea deprinderilor de interacțiune - dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice - dezvoltarea abilităților sociale - dezvoltarea interesului pentru activitățile lucrative - asistență și suport în luarea unei decizii - integrare și participare socială și civică 	Medic, asistent medical, psiholog, infirmier, asistent social.
	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLOGICĂ	Psiholog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier, medic, asistent medical generalist
DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ <ul style="list-style-type: none"> - dezvoltarea aptitudinilor cognitive - dezvoltarea deprinderilor zilnice - dezvoltarea deprinderilor de comunicare 	Medic, asistent medical, psiholog, infirmier, asistent social.	

	<ul style="list-style-type: none"> - dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire - dezvoltarea deprinderilor de interacțiune - dobândirea independenței economice - îmbunătățirea abilităților pentru muncă - asistență și suport pentru luarea unei decizii - integrare/implicare și participare socială și civică 	
CENTRU DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ – 37 BENEFICIARI	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLAGICĂ	Psiholog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier Medic Asistent medical generalist
	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ <ul style="list-style-type: none"> - menținerea și dezvoltarea aptitudinilor cognitive - menținerea și dezvoltarea deprinderilor zilnice - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de comunicare - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de interacțiune - asistență și suport în luarea unei decizii - integrare și participare socială și civică 	Medic, asistent medical, psiholog, infirmier, asistent social.
CENTRU DE ABILITARE REABILITARE – 2 BENEFICIARI	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLAGICĂ	Psiholog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier Medic Asistent medical generalist
	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ <ul style="list-style-type: none"> - dezvoltarea aptitudinilor cognitive - dezvoltarea deprinderilor zilnice 	Medic, asistent medical, psiholog, infirmier, asistent social.

	<ul style="list-style-type: none"> - dezvoltarea deprinderilor de comunicare - dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire - dezvoltarea deprinderilor de interacțiune - dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice - dezvoltarea abilităților sociale - dezvoltarea interesului pentru activitățile lucrativă - asistență și suport în luarea unei decizii - integrare și participare socială și civică 	
--	---	--

IV. PLANIFICAREA ETAPELOR DE RESTRUCTURARE, A RESURSELOR FINANCIARE, MATERIALE ȘI UMANE, PENTRU PERIOADA 2021 – 2023 ȘI A MODALITĂȚILOR DE IMPLEMENTARE ÎN CORELARE CU STABILIREA OBIECTIVELOR SERVICIILOR, ALTERNATIVELOR DE TIP FAMILIAL SAU REZIDENȚIAL ȘI MĂSURILOR PREVENTIVE DEZVOLTATE ÎN COMUNITATE

- a) Realizarea listei de priorități a problemelor și oportunităților care vor fi luate în considerare în operaționalizarea planului de restructurare, pe baza raportului sintetic obținut în urma prelucrării datelor din evaluarea beneficiarilor;

Nr crt.	Prioritate	Probleme	Oportunități
1	Sprijin acordat beneficiarilor pe toată perioada de implementare a planului de restructurare	Rezistența beneficiarilor și a familiei la schimbare	Echipa de specialiști bine pregătită – psiholog, instructor ergoterapie, asistent social
2	Finalizarea implementării proiectelor tip PIN apelul 2 pentru construirea de locuințe protejate și centru de zi în vederea realizării transferului celor 16 beneficiari ale căror nevoi pot fi satisfăcute de serviciile oferite de Locuințe Maxim Protejate (com. Nicolae Bălcescu și or. Negru Vodă)	Având în vedere apariția diverselor probleme legate de imobilele predate spre administrare, semnarea convenției de finanțare nerambursabilă pentru PIN Negru Vodă „Reducerea capacității Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia” s-a realizat la data de 27.04.2020, la o diferență de aproximativ un an față de celelalte convenții, ceea ce determină decalarea perioadei de implementare stabilită inițial (30.04.2020 – 31.12.2021), existând posibilitatea apariției unor	Extinderea perioadei de implementare a proiectului prin încheierea unui act adițional la convenția de finanțare nerambursabilă pentru PIN Nicolae Bălcescu „Sprijin pentru integrare comunitară” și pentru PIN Negru Vodă „Reducerea capacității Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia” respectiv, 30.11.2022.

		situații neprevăzute (majorarea prețurilor la materialele de construcții, costuri ridicate pentru desfășurarea activității în contextual pandemiei de COVID-19, necesitatea actualizării indicatorilor tehnico-economici, etc.)	
3	Folosirea infrastructurii actualului centru CIA Sf. Andrei și adaptarea acestuia conform noilor standarde de calitate.	Buget insuficient raportat la necesitățile financiare pe care procesul de restructurare le implică.	Adaptarea și modernizarea spațiilor CIA Sf. Andrei.
4	Formarea profesională a personalului	Fonduri insuficiente	Accesarea unor programe operaționale cu fonduri europene sau nerambursabile privind capitalul uman
5	Recrutarea și pregătirea asistenților personali profesioniști	1. Lipsa interesului pentru această calificare. 2. Inexistența centrelor de tip respiro pe raza județului Constanța.	Transferul beneficiarilor la APP va avea un impact pozitiv asupra acestora, determinând augmentarea potențialului acestora și sporindu-le autonomia
6	Reintegrarea în familie	Vârsta înaintată a părinților/rudelor Starea de sănătate a părinților/rudelor Refuzul categoric al acestora de a-l reintegra în familie pe beneficiar Perioada de rezidență a beneficiarului în centru este foarte mare.	Valorificarea potențialului beneficiarului propus pentru reintegrare în familie
7	Preluarea clădirii Centrului de plasament Delfinul Agigea după închiderea acestuia prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 grup vulnerabil copii „ Inchiderea Centrului de Plasament Delfinul, și pregătirea infrastructurii în vederea înființării unui CIA cu 50 locuri. Fondurile necesare preluării, reabilitării, reamenajării și dotării acestui imobil vor fi asigurate de bugetul Consiliului Județean Constanța.	Buget insuficient pentru reabilitarea/reamenajarea dotarea, modernizarea și accesibilizarea imobilului. Întârzieri în implementarea proiectului POR justificat de apariția unor neconcordanțe la lista de cantități pe categorii de lucrări, fiind necesară suplimentarea listelor de cantități de materiale de construcții.	„ Inchiderea Centrului de Plasament Delfinul, Perioada de implementare: 23.05.2019 - 28.02.2022 În acest centru vor fi preluați beneficiarii din centrele care sunt în proces de restructurare și ale căror nevoi au fost identificate ca fiind cel mai bine sprijinite într-un centru de îngrijire și asistență. Variantă optimă de decongestionare a serviciilor sociale implicate în procesul de restructurare, prin transferul beneficiarilor care necesită servicii sociale tip CIA, precum

			și de redistribuire a personalului angajat.
8	<p>Preluarea clădirii Centrului de plasament prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 grup vulnerabil copii „Închiderea Centrului de Plasament Ovidiu,, și pregătirea infrastructurii în vederea înființării unui CAbR cu 50 locuri.</p> <p>Fondurile necesare preluării, reabilitării, reamenajării și dotării acestui imobil vor fi asigurate de bugetul Consiliului Județean Constanța.</p>	<p>Buget insuficient pentru reabilitarea/reamenajarea dotarea, modernizarea și accesibilizarea imobilului</p> <p>Decalarea perioadei de implementare stabilită inițial, respectiv: 08.04.2019 - 30.10.2021</p>	<p>În acest centru vor fi preluați beneficiarii din centrele care sunt în proces de restructurare și ale căror nevoi au fost identificate ca fiind cel mai bine sprijinite într-un centru de abilitare și reabilitare.</p> <p>Variantă optimă de decongestionare a serviciilor sociale implicate în procesul de restructurare, prin transferul beneficiarilor care necesită servicii sociale tip CAbR, precum și de redistribuire a personalului angajat.</p>
9	Identificarea de resurse financiare	Bugetul Consiliului Județean trebuie să susțină toate cheltuielile cu realizarea/modificarea infrastructurii și cele investiționale pentru amenajarea/ reamenajarea actualelor locații.	Implementarea PIN-urilor pentru construcția Locuințelor Protejate și reabilitarea clădirilor necesare înființării centrelor de zi. Modernizarea și accesibilizarea clădirilor CIA Sf. Andrei Negru Vodă.
10	Transferul celor 3 beneficiari la serviciul nou înființat CIA Delfinul Agigea	Lipsa de consecvență în luarea deciziilor și nivelul sporit de imprezibilitate al beneficiarilor, dificultăți de adaptare	Acordarea de servicii specifice conform nevoilor identificate în urma evaluării
11	Transferul celor 2 beneficiari la serviciul nou înființat CAbR Ovidiu Constanța	Lipsa de consecvență în luarea deciziilor și nivelul sporit de imprezibilitate al beneficiarilor, dificultăți de adaptare	Acordarea de servicii specifice conform nevoilor identificate în urma evaluării

b) Formularea aspectelor tehnice și operaționale pentru perioada 2021 – 2023;

**TRANSFER ÎN 2 LOCUINȚE MAXIM PROTEJATE – Jud. Constanța, Com. Nicolae Bălcescu
(servicii nou înființate, ambele cu capacitate de 10 locuri) – 11 BENEFICIARI**

ACTIVITATE	2021				2022												2023												
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Revizuirea PP pentru 11 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 2 și LMP 3 Nicolae Bălcescu, prin prelungirea termenelor pentru realizarea obiectivelor propuse					x										x														
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit, pentru 11 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 2 și LMP 3 Nicolae Bălcescu	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Pregătirea celor 11 persoane cu dizabilități pentru transferul în LMP 2 și LMP 3 Nicolae Bălcescu prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar în parte	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și a modului de acțiune cu comunitatea în vederea transferului celor 11 persoane cu dizabilități în LMP	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Construirea LMP 2 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Nicolae Bălcescu prin proiectul finanțat PIN 2018	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Construirea LMP 3 cu o capacitate de 10 locuri pentru 1 persoană cu dizabilități în localitatea Nicolae Bălcescu prin proiectul finanțat PIN 2018	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Înființarea unui centru de zi prin proiectul finanțat PIN 2018 – lucrări de reabilitare și modernizare clădire	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Transferul 11 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 2 și LMP 3 Nicolae Bălcescu																													
Monitorizarea de către managerul de caz a celor 11 persoane cu dizabilități transferate în LMP 2 și LMP 3 Nicolae Bălcescu, cu activități desfășurate în centrul de zi																	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

M.M.P.S. ului

**TRANSFER ÎN LOCUINȚE MAXIM PROTEJATE LMP 1 – Jud. Constanța, Or. Negru Vodă
(servicii nou înființate, ambele cu capacitate de 10 locuri) – 5 BENEFICIARI**

ACTIVITATE	2021				2022												2023												
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Revizuirea PP pentru 5 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 1 Negru Vodă, prin prelungirea termenelor pentru realizarea obiectivelor propuse					x						x					x													
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit, pentru 5 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 1 Negru Vodă	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Pregătirea celor 5 persoane cu dizabilități pentru transferul în LMP 1 Negru Vodă prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar în parte	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și a modului de acțiune cu comunitatea în vederea transferului celor 5 persoane cu dizabilități în LMP	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Construirea LMP 1 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Negru Vodă prin proiectul finanțat PIN 2018	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Înființarea unui centru de zi prin proiectul finanțat PIN 2018 – lucrări de reabilitare și modernizare clădire	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Transferul 5 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 1 Negru Vodă																												x	
Monitorizarea de către managerul de caz a celor 5 persoane cu dizabilități transferate în LMP 1 Negru Vodă, cu activități desfășurate în centrul de zi																												x	x

REINTEGRARE ÎN FAMILIE – 1 BENEFICIAR																													
ACTIVITATE	2021				2022												2023												
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru o persoană cu dizabilități care va fi reintegrată în familie					x							x					x							x					
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 pentru o persoană cu dizabilități care va fi reintegrată în familie	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Pregătirea unei persoane cu dizabilități și a familiei acesteia pentru reintegrare în familie prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt beneficiar	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și a modului de acțiune cu comunitatea și familia în vederea reintegrării persoanei cu dizabilități care va fi reintegrată în familie	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Pregătirea APL pentru transferul persoanei cu dizabilități care va fi reintegrată în familie în vederea angajării unui AP sau a dezvoltării de servicii complementare în comunitate	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Transferul persoanei cu dizabilități în familie																												x	
Monitorizarea de către managerul de caz a persoanei cu dizabilități transferată în familie																												x	x

ASISTENT PERSONAL PROFESIONIST – 2 BENEFICIARI

ACTIVITATE	2021				2022												2023												
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi plasate la APP					x							x					x												
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi plasate la APP	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Identificare APP	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Pregătirea celor 2 persoane cu dizabilități pentru plasare la APP prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar în parte	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea plasării la APP a celor 2 persoane cu dizabilități	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Pregătirea APL pentru transferul celor 2 persoane cu dizabilități la APP în vederea dezvoltării de servicii sociale complementare în comunitate		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Transferul la APP al celor 2 persoane cu dizabilități																													x
Monitorizarea de către managerul de caz a persoanelor cu dizabilități transferate la APP																													x

TRANSFER LA CIAPAD DELFINUL, Jud. Constanța, com. Agigea
(se va înființa cu capacitate 50 locuri) – 3 BENEFICIARI

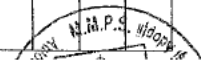
ACTIVITATE	2021				2022												2023												
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	Revizuirea PP (Modul III=Anexa 1) pentru 3 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Delfinul, Agigea					x						x						x						x					
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 3 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Delfinul, Agigea	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Pregătirea persoanelor cu dizabilități pentru transfer la CIAPAD Delfinul, Agigea prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt. beneficiar	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 3 persoane cu dizabilități în CIAPAD Delfinul, Agigea	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Lucrări de renovare, recompartimentare și de dotare CIAPAD Delfinul, Agigea										x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x								
Înființarea și autorizarea CIAPAD Delfinul, Agigea																								x	x	x			
Transferul persoanelor cu dizabilități în CIAPAD Delfinul, Agigea																											x		
Monitorizarea de către managerul de caz a persoanelor cu dizabilități transferate la CIAPAD Delfinul, Agigea																											x	x	x

TRANSFER LA CABR OVIDIU, Jud. Constanța, Mun. Constanța
(se va înființa cu capacitate 50 locuri) – 2 BENEFICIARI

ACTIVITATE	2021				2022												2023											
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Revizuirea PP (Modul III=Anexa 1) pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi transferate la CABR Ovidiu, Constanța					x						x						x						x					
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi transferate la CABR Ovidiu, Constanța	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Pregătirea persoanelor cu dizabilități pentru transfer CABR Ovidiu, Constanța, prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt. beneficiari	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 2 persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Lucrări de renovare, reconfigurare și de dotare a CABR Ovidiu, Constanța											x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x						
Înființarea și autorizarea CABR Ovidiu, Constanța																							x	x	x			
Transferul celor 2 persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța																										x		
Monitorizarea de către managerul de caz a persoanei cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța																										x	x	x

**TRANSFER ÎN CIAPAD SF. ANDREI NEGRU VODĂ– Jud. Constanța, Or. Negru Vodă
(serviciu nou înființat, cu capacitate de 40 locuri) – 34 BENEFICIARI (6 locuri libere)**

ACTIVITATE	2021				2022												2023											
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 34 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIA cu activitățile conform Modul IV standarde I – 15 (Ordin 82/2019 Anexa 1)					x						x					x							x					
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 34 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Sf. Andrei Negru Vodă	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Pregătirea celor 34 persoane cu dizabilități pentru transfer CIAPAD Sf. Andrei Negru Vodă prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar în parte	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare CIA Sf. Andrei Negru Vodă Reorganizarea dormitoarelor lucrări de reparații, modernizare și adaptare băi și grupuri sanitare, suplimentarea dotărilor cabinetului medical, amenajarea și dotarea cabinetului psihologic, dotarea spațiilor cu mobilier adecvat, instalare post telefonic și internet wi-fi pavilion beneficiari și dotarea cu minim 2 calculatoare pentru beneficiari (câte unul pe fiecare nivel), dotarea cu aparatură electrocasnică și climatizare, dotare tv, audio-video și it, lucrări de montaj lift exterior, modificare și modernizare sistem monitorizare video, asfaltarea / pavarea aleilor dintre corpurile de clădiri, înlocuire acoperiș pavilion rezidențial și corp administrativ cu țiglă metalică, modernizare și reconfigurare sistem de scurgere - instalație sanitară,															x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	



 Municipality of Negru Vodă, Constanța County

Nr. Crt.	Denumire proiect	Obiective	Program/Finanțare	Stadiu / Probleme
1.	<p>„Închiderea Centrului de Plasament Ovidiu,, COD SMIS 119874</p> <p>Perioada inițială de implementare: 08.04.2019 - 30.10.2021 Termen de finalizare proiect: 01.06.2022</p>	<p>Obiectiv general: Demararea procesului de dezinstituționalizare a copiilor din centrele de mare capacitate aflate în subordinea DGASPC Constanța, prin închiderea Centrului de Plasament ”Ovidiu”.</p> <p>Obiective specifice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Construirea, dotarea a două Case de Tip Familial, situate în Municipiul Medgidia, Județul Constanța, pe strada Progresului, nr. FN LOT 3-LOT 1. • Reabilitarea, dotarea, extinderea în vedere realizării unui Centru de Zi, din Municipiul Medgidia, Județul Constanța, strada Theodor Aman, nr. 44, LOT 2. 	<p>Programul Operațional Regional 2017/8/8.1/8.3/C/1 Grup vulnerabil: copii</p>	<p>Centru de Zi Pentru clădirea existentă, s-au demolat acoperișul, ușile și ferestrele. Pentru extindere, s-au efectuat săpături și este în curs de finalizare cofrarea fundațiilor; Motivele întârzierii lucrărilor: - intemperii; - pandemia COVID-19; - în momentul efectuării săpăturilor, au fost afectate mai multe conducte de apă pozate în pământ, care nu erau identificate în documentele avizate de RAJA; a fost necesară remedierea avariilor. - a fost respinsă inițial prima fază determinantă, pentru care Inspectoratul de Stat în Construcții Constanta a cerut proiectantului planuri suplimentare legate de cota terenului, după care s-a reluat și s-a acceptat faza determinantă.</p> <p>Case de tip familial Pentru ambele căsuțe, s-au efectuat săpăturile; este finalizată fundația la o căsuță și în curs de finalizare, la cea de a doua;</p> <p>Probleme identificate: - neconcordanțe la lista de cantități pe categorii de lucrări, - pentru ambele obiective trebuie suplimentate listele de cantități de materiale de construcții.</p>
2.	<p>„Închiderea Centrului de Plasament Delfinul,, COD SMIS 119917</p>	<p>Obiectiv general: Demararea procesului de dezinstituționalizare a copiilor din centrele de mare capacitate aflate în subordinea DGASPC Constanța, prin închiderea Centrului de Plasament ”Delfinul”.</p>	<p>Programul Operațional Regional 2017/8/8.1/8.3/C/1 Grup vulnerabil: copii</p>	<p>Centru de Zi Conform Proiectului Tehnic, executarea a ajuns la stadiul lucrărilor interioare. Au fost finalizate lucrările exterioare de termoizolație, acoperișul, montarea ferestrelor.</p> <p>Case de tip familial Au fost finalizate lucrările la exterior, respectiv</p>



	<p>Perioada inițială de implementare: 23.05.2019 - 28.02.2022</p> <p>Termen de finalizare proiect: 01.06.2022</p>	<p>Obiective specifice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reabilitarea, modernizarea, dotarea imobilului în vederea realizării unui Centru de Zi, situat în Municipiul Constanța, strada Pandurului nr. 120. • Construirea a două Case de Tip Familial, în Orașul Murfatlar, Județul Constanța, strada Ion Creangă nr. 27. 		<p>termoizolația și acoperișul;</p> <p>-s-a executat tencuiala decorativă și au început lucrările la interior, reparații și instalații.</p> <p>Probleme identificate:</p> <p>-neconcordanțe la lista de cantități pe categorii de lucrări,</p> <p>-pentru ambele obiective trebuie suplimentate listele de cantități de materiale de construcții.</p>
3.	<p>„Sprijin pentru integrare comunitară”</p> <p>Perioada inițială de implementare: 08.04.2019-30.11.2021</p> <p>Termen de finalizare proiect, conform HG nr. 793/2020: 30.11.2022</p>	<p>Obiectiv general :</p> <p>Creșterea calității vieții persoanelor cu dizabilități instituționalizate prin dezvoltarea serviciilor de tip Locuințe Protejate și a serviciilor sociale de tip Centre de zi, în vederea integrării acestora în comunitate.</p> <p>Obiective specifice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Construirea a 3 Locuințe Protejate în localitatea Nicolae Bălcescu, comuna N. Bălcescu, județul Constanța, cu o capacitate de 10 locuri/locuință. • Reabilitarea/modernizarea/dotare a imobilului situate în localitatea Nicolae Bălcescu, comuna N. Bălcescu, Județul Constanța, în vederea deschiderii unui Centru de Zi cu o capacitate de minimum 30 de locuri, destinat beneficiarilor serviciilor de tip locuință protejată și din comunitate. 	<p>Programul de Interes Național</p> <p>”Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”.</p>	<p>Locuințe protejate:</p> <p>- au fost realizate trasările la toate loturile, au fost efectuate defrișările, au fost efectuate săpăturile pentru fundații la cele 3 Locuințe Protejate.</p> <p>- s-a realizat stratul de egalizare și s-au montat armăturile la toate cele 3 Locuințe Protejate,</p> <p>- la Locuința Protejată str.Gării nr.2A, s-a finalizat zidăria interioară și exterioară, acoperișul, se lucrează la instalațiile sanitare și electrice;</p> <p>- la Locuința Protejată str.Gării nr.2B/2C s-a finalizat zidăria exterioară, acoperișul, se lucrează la zidăria interioară.</p> <p>- s-a turnat placa peste parter la două Locuințe Protejate, acoperișul (sarpantă și astereală).</p> <p>- s-a realizat armare și cofrare placă peste parter la a treia Locuință Protejată.</p> <p>Centru de zi :</p> <p>- s-au realizat lucrările de armare și cofrare stâlpi.</p> <p>Probleme identificate: nu este cazul.</p>
4.	<p>„Reducerea capacității Centrului de Îngrijire și</p>	<p>Obiectivul general - Creșterea calității vieții persoanelor cu dizabilități instituționalizate prin dezvoltarea serviciilor de tip Locuințe Protejate și a</p>	<p>”Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi,</p>	<p>Proiectantul a întocmit documentația pentru obținerea avizelor, în conformitate cu Certificatele de Urbanism și au fost depuse la</p>

	<p>Asistență Armonia”</p> <p>Perioada inițială de implementare: 30.04.2020 – 31.12.2021</p> <p>Termen de finalizare proiect, conform HG nr. 793/2020: 30.11.2023</p>	<p>serviciilor sociale de tip Centre de zi, în vederea integrării acestora în comunitate.</p> <p>Obiective specifice</p> <ul style="list-style-type: none"> • Construirea a 2 Locuințe Protejate în localitatea Negru Vodă, județul Constanța, cu o capacitate de 10 locuri/locuință • Reabilitarea/modernizarea/dotare a imobilului situate în localitatea Negru Vodă, Județul Constanța, în vederea deschiderii unui Centru de Zi cu o capacitate de minimum 30 de locuri, destinat beneficiarilor serviciilor de tip locuință protejată și din comunitate. 	<p>centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”.</p>	<p>instituțiile emitente.</p> <p>Probleme identificate:</p> <p>Nu a fost stabilit executantul - la termenul limită nu a fost depusă nici o ofertă, astfel procedura a fost anulată automat, un singur participant a accesat anunțul din Sistemul electronic de achiziții publice (SEAP), a considerat că valoarea este subevaluată având în vedere cerințele din caietul de sarcini.</p>
5.	<p>DIZABILITATEA NU ESTE O BARIERA!</p> <p>COD SMIS:131362</p> <p>Perioada de implementare: 13.05.2020 -18.05.2023</p>	<p>Obiectiv general: Creșterea calității vieții pentru 150 de persoane adulte cu dizabilități aflate în instituțiile de tip rezidențial de mare capacitate, prin oferirea de servicii alternative de tip Locuințe Protejate coroborate cu servicii sociale de tip Centru de Zi.</p> <p>Obiective specifice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Facilitarea tranziției persoanelor adulte cu dizabilități din cadrul centrelor rezidențiale de mare capacitate către serviciile alternative de tip Locuințe Protejate și Centre de Zi prin evaluarea, planificarea, monitorizarea și oferirea de asistență și suport în luarea deciziilor. • Crearea unui sistem de informare coordonată între DGASPC Constanța și UAT-uri, instituții publice, ONG-uri din 	<p>POCU/462/4/15/ Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității, inclusiv servicii pe termen lung</p>	<p>Proiectul se află în perioada de implementare.</p> <p>Din cauza pandemiei de COVID-19 a fost suspendat în perioada 17.11.2021 – 17 mai 2021.</p> <p>Până în prezent, au fost realizate următoarele activități:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Managementul proiectului 2. Organizarea și implementarea activității financiar contabile și de achiziții (achiziția de materiale de informare / publicitate și papetăria), 3. Promovarea proiectului 4. A fost demarată activitatea de selecție a grupului țintă.



		<p>județul Constanța cu activitate în domeniul social, în vederea implementării procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități, prin derularea unor caravane de conștientizare și semnarea a minimum 20 acorduri de parteneriat cu acestea.</p> <ul style="list-style-type: none">• Furnizarea de servicii sociale de tip Locuință Protejată și Centru de Zi.		
--	--	---	--	--

- d) **Identificarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu handicap prin analiza hărții de servicii sociale, inclusiv a alternativelor de tip familial și a asistenților personali profesioniști, de la nivelul județului sau sectorului municipiului București;**
- la nivelul județului Constanța, reprezentarea serviciilor sociale, altele decât cele oferite prin DGASPC este diminuată și constă doar în acordarea de servicii primare reprezentate prin servicii de suport și consiliere socială prin intermediul SPAS-urilor și a birourilor de asistență socială din cadrul consiliilor locale;
 - până în prezent nu au fost identificați asistenți personali profesioniști, deși s-au desfășurat acțiuni de mediatizare în acest sens;
 - serviciile sociale cu cazare existente sunt doar cele aflate în subordinea DGASPC;
 - serviciile medicale sunt reprezentate cel mai mult de medicina de familie, iar accesul la servicii specializate de psihiatrie, neurologie, cardiologie este facil pentru beneficiarii cu domiciliu în Constanța sau zonele limitrofe municipiului. Pentru beneficiarii din mediul rural, care reprezintă aproximativ 70% din totalul beneficiarilor, accesul la aceste servicii medicale specializate este minim sau inexistent.
- e) **Identificarea situațiilor de posibilă revenire în familie, stabilirea responsabilităților și a modului de acțiune pentru cazurile identificate;**
- Pentru un beneficiar este posibilă revenirea în familie din punct de vedere al nevoilor specifice acestuia. Aspectele care pot împiedica acest lucru, ar fi:
- vârsta înaintată a părinților/rudelor
 - starea de sănătate a părinților/rudelor
 - refuzul categoric al acestora de a-l reintegra în familie pe beneficiar.

Responsabilități și mod de acțiune:

Persoane responsabile	Acțiune	Termen
Echipe multidisciplinare	PP realizat în baza evaluării inițiale pe o perioadă de maxim 6 luni se revizuieste periodic.	Pe tot parcursul perioadei de implementare a Planului de restructurare
Manager de caz	Evoluția situației/progresele beneficiarilor este discutată lunar, la întâlnirea cu managerul de caz, care completează fișa de monitorizare.	Odată la 6 luni sau ori de câte ori este nevoie
Asistent social	Anchetă socială, informare și consiliere socială	31 decembrie 2023
Psiholog	Consilierea psihologică a familiei	Trimestrial, până la finalizarea reintegrării,
Psiholog	Consilierea psihologică a beneficiarului conform PP și a unui plan de consiliere convenit cu acesta	Pe toată perioada până la realizarea reintegrării
Manager caz	Drepturile la beneficii de asistență socială Posibilitatea de angajare a unui asistent personal	30 iunie 2023
Familia	Vizitarea beneficiarului săptămânal la centru	30 iunie 2023
Familia	Învoirea beneficiarului pe perioade din ce în ce mai mari, începând cu o zi până la 3 luni	30 iunie 2023
Biroul de asistență socială din cadrul UAT sau SPAS	Monitorizarea beneficiarului și consilierea acestuia, dar și a familiei pe perioadele cât se află în familie	30 iunie 2023
Asistent social	Monitorizarea beneficiarului, dar și a familiei pe perioadele în care acesta se află în familie	30 iunie 2023
Campanii de informare a comunității și birourilor de asistență socială/	Identificarea și angajarea de asistenți personali. Asigurarea de servicii sociale alternative la nivelul UAT-urilor.	30 iunie 2023

SPAS-uri din cadrul primăriilor de domiciliu		
--	--	--

f) Identificarea unităților de asistență medico-sociale care acordă servicii de îngrijire, servicii medicale, precum și servicii sociale persoanelor cu nevoi medico-sociale;

În conformitate cu raportul sintetic privind evaluarea beneficiarilor CIA Sf. Andrei Negru Vodă, comisia de evaluare nu a identificat propuneri pentru transferul către unitățile de asistență medico-sociale sau către serviciile sociale destinate persoanelor vârstnice.

g) planificarea soluțiilor în termeni de ieșiri, activități, efecte și impact;

Soluție	Activități
Transfer LMP a 16 persoane cu dizabilități	Revizuirea PP (Modul III – Anexa 1) pentru 16 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 2, LMP 3 Nicolae Bălcescu și LMP 1 Negru Vodă
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit, pentru 16 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 2, LMP 3 Nicolae Bălcescu și LMP 1 Negru Vodă
	Pregătirea celor 16 persoane cu dizabilități pentru transferul în LMP 2, LMP 3 Nicolae Bălcescu și LMP 1 Negru Vodă prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar în parte
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și a modului de acțiune cu comunitatea în vederea transferului celor 16 persoane cu dizabilități în LMP
	Transferul 16 persoane cu dizabilități pentru transferul în LMP 2, LMP 3 Nicolae Bălcescu și LMP 1 Negru Vodă
	Construirea LMP 2 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Nicolae Balcescu prin proiectul finanțat PIN 2018
	Construirea LMP 3 cu o capacitate de 10 locuri pentru 1 persoană cu dizabilități în localitatea Nicolae Bălcescu prin proiectul finanțat PIN 2018
	Înființarea unui centru de zi prin proiectul finanțat PIN 2018 – lucrări de reabilitare și modernizare clădire - în localitatea Nicolae Bălcescu prin proiectul finanțat PIN 2018
	Construirea LMP 1 cu o capacitate de 10 locuri pentru 5 persoane cu dizabilități în localitatea Negru Vodă prin proiectul finanțat PIN 2018
Reintegrare în familie a unei persoane cu dizabilități	Înființarea unui centru de zi prin proiectul finanțat PIN 2018 – lucrări de reabilitare și modernizare clădire - în localitatea Negru Vodă prin proiectul finanțat PIN 2018
	Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru o persoană cu dizabilități care va fi reintegrată în familie
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 pentru o persoană cu dizabilități care va fi reintegrată în familie
	Pregătirea unei persoane cu dizabilități și a familiei acesteia pentru reintegrare în familie prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar în parte
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și a modului de acțiune cu comunitatea și familia în vederea reintegrării persoanei cu dizabilități care va fi reintegrată în familie
Pregătirea APL pentru transferul persoanei cu dizabilități care va fi reintegrată în familie în vederea angajării unui AP sau a dezvoltării de servicii complementare în comunitate	

	Transferul persoanei cu dizabilități în familie	
	Monitorizarea de către managerul de caz a persoanei cu dizabilități transferată în familie	
Transfer la APP a 2 persoane cu dizabilități	Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi plasate la APP	
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi plasate la APP	
	Identificare APP	
	Pregătirea celor 2 persoane cu dizabilități pentru plasare la APP prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar în parte	
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea plasării la APP a celor 2 persoane cu dizabilități	
	Pregătirea APL pentru transferul celor 2 persoane cu dizabilități la APP în vederea dezvoltării de servicii sociale complementare în comunitate	
	Transferul la APP al celor 2 persoane cu dizabilități	
	Monitorizarea de către managerul de caz a persoanelor cu dizabilități transferate la APP	
	Transferul a 34 de persoane cu dizabilități la CIAPAD Sf. Andrei Negru Vodă – serviciu social restructurat cu o capacitate de 40 locuri, Or. Negru Vodă, Șos. Mangaliei nr. 10	Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 40 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIA cu activitățile conform Modul IV standarde 1 – 15 (Ordin 82/2019 Anexa 1)
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 34 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIA		
Pregătirea celor 34 persoane cu dizabilități pentru transfer CIA prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii		
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar în parte		
Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare CIA Sf. Andrei Negru Vodă Reorganizarea dormitoarelor, lucrări de reparații, modernizare și adaptare băi și grupuri sanitare, suplimentarea dotărilor cabinetului medical, amenajarea și dotarea cabinetului psihologic, dotarea spațiilor cu mobilier adecvat, instalare post telefonic și internet wi-fi pavilion beneficiari și dotarea cu minim 2 calculatoare pentru beneficiari (câte unul pe fiecare nivel), dotarea cu aparatură electrocasnică și climatizare, dotare tv, audio-video și it, lucrări de montaj lift exterior, modificare și modernizare sistem monitorizare video, asfaltarea / pavarea aleilor dintre corpurile de clădiri, înlocuire acoperiș pavilion rezidențial și corp administrativ cu țiglă metalică, modernizare și reconfigurare sistem de scurgere - instalație sanitară, dotarea centrului cu mobilier de curte (bănci, coșuri de gunoi), amenajarea instalației electrice exterioare (stâlpi și corpuri de iluminat curte), dotarea și revenirea la destinația de sală de activități a spațiului transformat în magazie, schimbarea ușilor dormitoarelor și modificarea sensului de deschidere al acestora accesibilizarea spațiilor și a dotărilor		
Întocmirea documentației pentru autorizații funcționare		
Obținerea autorizațiilor de funcționare		
Transferul a 3 persoane cu dizabilități la CIAPAD Delfinul Agiea – se va înființa cu capacitate de		Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 3 persoane cu dizabilități care vor fi transferate la CIAPAD Delfinul, Agiea
		Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 3 persoane cu dizabilități care vor fi transferate la CIAPAD Delfinul, Agiea
		Pregătirea persoanelor cu dizabilități pentru transfer la CIAPAD Delfinul Agiea prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în	

50 locuri	PP pt. beneficiari
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 3 persoane cu dizabilități la CIAPAD Delfinul, Agigea
	Transferul persoanelor cu dizabilități în CIAPAD Delfinul, Agigea
	Monitorizarea de către managerul de caz a persoanelor cu dizabilități la CIAPAD Delfinul Agigea
Transferul a 2 persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu Constanța – se va înființa după restructurare cu capacitate de 50 locuri	Revizuirea PP (Modul III – Anexa 1) pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi transferate la CABR Ovidiu Constanța
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi transferate la CABR Ovidiu Constanța
	Pregătirea celor 2 persoane cu dizabilități pentru transfer la CABR Ovidiu Constanța prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar în parte
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 2 persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu Constanța
	Transferul celor 8 persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu Constanța
	Monitorizarea de către managerul de caz a persoanelor cu dizabilități transferate la CABR Ovidiu Constanța

EFECTE

- nevoia de personal de specialitate pentru desfășurarea activităților descrise în Standardele minime specifice de calitate pentru servicii sociale cu cazare;
- includerea activității de asistență și suport în planul personalizat al persoanei cu dizabilități și desfășurarea activității cu personal de specialitate;
- asigurarea monitorizării din punct de vedere al evoluției și situației beneficiarului de către managerul de caz;

IMPACT

- a) asupra beneficiarului
 - intervenții individualizate în vederea menținerii/consolidării sau dezvoltării potențialului existent;
- b) în comunitate
 - crearea și/sau dezvoltarea de servicii sociale pentru sprijinirea persoanelor cu dizabilități de a trăi independent și pentru prevenirea instituționalizării;
- c) asupra personalului
 - devine un facilitator al integrării/reintegrării;
 - folosirea la maxim a potențialului profesional;
 - eficientizarea timpului de lucru;
- d) în practicile de lucru
 - trecerea de la abordarea de grup la cea individual;
 - specificitatea activităților raportat la beneficiar și nevoile acestuia.

h) Estimarea resurselor financiare și materiale necesare;

- **pentru beneficiarii care ar putea fi reintegrați în familie:**

(1) resurse financiare:

- cheltuieli ocazionate de corespondența cu primăria de domiciliu a beneficiarului supus procesului de reintegrare;
- cheltuieli ocazionate de deplasările asistenților sociali și a specialiștilor la domiciliul familiei pentru monitorizare și suport până la și 6 luni de la reintegrare;

- (2) resurse materiale:
- birotică;
 - mijloc de transport.
- **pentru beneficiarii care ar putea fi plasați la un asistent personal profesionist:**
- (1) resurse financiare:
- cheltuieli ocazionate de pregătire profesională a asistenților personali profesioniști;
 - cheltuieli cu plata salariilor acestora;
 - cheltuieli pentru efectuarea anchetelor sociale și a documentației necesare angajării asistenților personali profesioniști;
 - cheltuieli pentru monitorizarea permanentă a beneficiarilor și asistenților personali profesioniști;
- (2) resurse materiale:
- birotică;
 - mijloace de transport.
- **pentru beneficiarii care ar putea să acceseze Locuințe Maxim Protejate:**
- (1) resurse financiare:
- alocarea sumelor necesare pentru cofinanțare proiect PIN apelul 2:
 - „Sprijin pentru integrare comunitară”- construcție LMP-uri și Centru de Zi com. Nicolae Bălcescu, jud. Constanța. Valoarea totală a proiectului este de 5.868.836,08 lei;
 - „Reducerea capacității Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia”- construcție LMP-uri și Centru de Zi or. Negru Vodă, jud. Constanța. Valoarea totală a proiectului este de 2.043.461,00 lei;
 - cheltuieli pentru plata personalului și pentru funcționarea locuințelor și centrului de zi.
- (2) resurse materiale:
- birotică.
- **pentru beneficiarii care pot să acceseze serviciile unui Centru de Abilitare/Reabilitare:**
- (1) resurse financiare:
- cheltuieli ocazionate de corespondența și întocmirea documentației pentru transfer.
- (2) resurse materiale:
- birotică;
 - mijloc de transport.
- **pentru beneficiarii care pot accesa serviciile Centrului de Îngrijire și Asistență:**
- (1) resurse financiare:
- bugetul Consiliului Județean Constanța pentru lucrările de investiții
 - bugetul de stat pentru dotări suplimentare și autorizații funcționare
- (2) resurse materiale:
- utilizarea bazei materiale deja existent.

RESURSE FINANCIARE NECESARE

ACTIVITATE	BUGET
Preluarea clădirii Centrului de plasament Delfinul Agigea după închiderea acestuia prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 grup vulnerabil copii „Închiderea Centrului de Plasament Delfinul, și pregătirea infrastructurii în vederea înființării unui CIA cu 50 locuri.	
Preluarea clădirii Centrului de plasament prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 grup vulnerabil copii „Închiderea Centrului de Plasament	

» « D e

Ovidiu,, și pregătirea infrastructurii în vederea înființării unui CABR cu 50 locuri.	BUGET ALOCAT DE CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
Lucrări de reparații, modernizare și adaptare băi și grupuri sanitare	
Suplimentarea dotărilor cabinetului medical	
Amenajarea și dotarea cabinetului psihologic	
Lucrări de reparații curente, igienizare, modernizare și dotare bucătărie și sală de mese (zugrăvit, schimbat gresie și faianță, modernizare instalație de scurgere)	
Dotarea spațiilor cu mobilier adecvat	
Instalare post telefonic și internet WI-FI pavilion beneficiari și dotarea cu minim 2 calculatoare pentru beneficiari (câte unul pe fiecare nivel)	
Dotarea cu aparatură electrocasnică și climatizare	
Dotare TV, audio-video și IT	
Lucrări de montaj lift exterior	
Modificare și modernizare sistem monitorizare video	
Asfaltarea / pavarea aleilor dintre corpurile de clădiri	
Lucrări pentru contorizarea consumului la utilități	
Înlocuire acoperiș pavilion rezidențial, atelier și corp administrativ cu țiglă metalică	
Modernizare și reconfigurare sistem de scurgere-instalație sanitară	
Dotarea centrului cu mobilier de curte (bănci, coșuri de gunoi)	
Amenajarea instalației electrice exterioare (stâlpi și corpuri de iluminat curte)	
Dotarea și revenirea la destinația de sală de conferință a spațiului transformat în magazie	
Schimbarea ușilor dormitoarelor și modificarea sensului de deschidere al acestora	
Accesibilizarea spațiilor și a dotărilor	
Întocmirea documentației pentru autorizații de funcționare	
Obținerea autorizațiilor de funcționare	

PROPUNERE STRUCTURĂ CIAPAD SF. ANDREI NEGRU VODĂ – capacitate 40 beneficiari

PAVILION REZIDENȚIAL – Spații de cazare

Parter

- 10 dormitoare = 14 beneficiari
 - 6 dormitoare (6 mp) pt. o persoană = 6 persoane
 - 4 dormitoare (12 mp) pt. 2 persoane = 8 persoane
- 1 club pentru petrecerea timpului liber și activități – 21,90 mp
- 1 cabinet medical – 7 mp
- 1 izolator pentru cazurile de boli infecto-contagioase – 6,32 mp
- 1 cameră de vizite
- 1 cameră depozitare deșeuri rezultate din activitatea cabinetului medical – aprox. 1,5 mp

Etaj

- 13 dormitoare = 26 beneficiari
 - 4 dormitoare (6 mp) pt. o persoană = 4 persoane
 - 5 dormitoare (12 mp) pt. 2 persoane = 10 persoane

- 4 dormitoare (peste 18 mp) pt. trei persoane = 12 persoane

CLĂDIRI ADMINISTRATIVE SI ANEXE

- 1 spațiu cu destinația de vestiar pentru personal
- 1 spațiu cu destinația de magazie – alimente (stoc de rezervă), beci, magazie materiale igienico-sanitare și de curățenie
- 1 spațiu cu destinația de sală de activități și birou specialiști (în prezent, magazie pentru echipament și magazie zilnică de alimente pentru bucătărie)
- 1 spațiu cu destinația de bucătărie cu anexe și sală de mese
- 1 spațiu cu destinația de birouri personal
- 2 spații cu destinația de magazii efecte
- 2 containere metalice pentru depozitare articole casare.

În conformitate cu dispoziția directorului general al DGASPC Constanța nr. D1317/31.03.2021, în cadrul CIA Sf. Andrei Negru Vodă funcționează bucătăria și spălătoria în sistem centralizat, care deservește în prezent CIA Sf. Andrei Negru Vodă, CIA Armonia Negru Vodă și CAbr Sf. Luca Negru Vodă, respectiv, un număr de 212 beneficiari.

Obiectiv al procesului de restructurare este și externalizarea serviciilor de spălătorie și de preparare a hranei beneficiarilor, eliberându-se astfel spațiile cu destinația de bucătărie și de spălătorie și fiind transformate în spații de depozitare și sau vestiare pentru personal.

La momentul concretizării acestui obiectiv, CIA Sf. Andrei Negru Vodă va reda sălii de conferință destinația inițială, prin desființarea spațiilor de depozitare din prezent.

Având în vedere structura spațiilor de cazare, este necesară:

- suplimentarea grupurilor sanitare, eventual, recompartimentarea spațiilor prin amenajarea unor grupuri sanitare pentru fiecare dormitor;
- amenajarea unei camere intime pentru cupluri;
- amenajarea unui izolator pentru boli infecto-contagioase;
- amenajarea unui cabinet psihologic;
- amenajarea unui lift sau a unei platforme liftate pentru a accesibiliza zona de etaj pentru persoanele cu dizabilități locomotorii;
- amenajarea unei scări exterioare pentru evacuare în caz de situații de urgență.

i) estimarea resurselor umane necesare;

Funcție contractuală	Posturi normate la 01.11.2021	Posturi normate la 31.12.2023
Personal cu funcții de conducere		
Șef centru	1	1
Coordonator personal de specialitate	1 (vacant)	0
Personal cu funcții administrative, gosp., întreținere-rep., deservire		
Inspector de specialitate/Referent administrator	2 (1 vacant)	1
Inspector de specialitate/Referent contabil	1	1
Asistent medical farmacie	1	1
Muncitor calificat bucătar	8	2
Muncitor necalificat	6	1

spălătorie		
Personal de specialitate, de îngrijire și asistență, auxiliar		
Psiholog	1	1
Asistent social	1	1
Medic/Medic specialist/Medic primar	1	1
Asistent medical	8	5
Instructor ergoterapie	2 (1 vacant)	1
Infirmier	29 (1 vacant)	24
TOTAL	62	40

Pentru posturile care nu se vor mai regăsi incluse în statul de funcții propus mai sus, evidențiem faptul că se vor crea noi servicii, iar posturile aferente vor fi ocupate cu respectarea prevederilor Codului Muncii. Numărul posturilor care se vor reduce e mai mic decât numărul posturilor nou create în cadrul noilor servicii:

FUNCȚIA	Diferență posturi	Posturi nou create la nivel de D.G.A.S.P.C. Constanța	Servicii sociale nou înființate
Infirmier	5	179	- LP Topraisar - Centrul de zi Topraisar
Asistent medical	3	27	- LP Nicolae Bălcescu - Centrul de zi Nicolae Bălcescu
Administrator	1	6	- LP Negru Vodă - Centrul de zi Negru Vodă
Muncitor calificat bucătărie	6	reconversie profesională - infirmier	- LP Chirnogeni - Centrul de zi Chirnogeni
Muncitor necalificat spălătorie	5	reconversie profesională - infirmier	- LP Băneasa - Centrul de zi Băneasa - CIAPAD Delfinul Agigea - CABR Ovidiu Constanța

j) planificarea necesarului de instruire/formare a personalului;

An	Tip instruire/formare	Categoria de personal participantă	Nr. personal participant	Tema curs
2022	Formare continuă	Infirmieri	28	Delimitarea, gestionarea și prevenirea comportamentului hetero și autoagresiv
		Asistenți medicali	8	
		Medici	1	
		Psiholog	1	Mijloace de intervenție și tehnici de lucru în plan clinic adecvate persoanelor vârstnice

2023	Formare continuă	Infirmieri	28	Instruirea personalului cu atribuții de îngrijire a persoanelor cu dizabilități. Metode și tehnici de lucru
		Asistenți medicali	8	
		Medici	1	
	Formare continuă	Psiholog	1	Evaluarea psihologică – specializare psihologie clinică
		Psiholog	1	Consilierea vocațională în serviciile sociale pentru persoane cu nevoi speciale
Asistenți medicali		5		

Formarea profesională a personalului necesar desfășurării activităților conform nevoilor specifice ale beneficiarilor, identificate în urma evaluării, va fi efectuată de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului sau prin accesarea Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 4 – Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Prioritatea de investiții 9.iv, Obiectivul specific 4.15 Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității inclusiv servicii pe termen lung, proiect complementar cu Programele de Interes Național din domeniul dizabilității aprobate și care au primit finanțare pentru înființarea de Locuințe Maxim Protejate și Centre de Zi destinate persoanelor adulte cu dizabilități provenite din restructurarea centrelor rezidențiale de tip vechi.

k) evidențierea potențialelor dificultăți de implementare/factori de risc;

Soluție propusă în plan	Nr. beneficiari	Dificultăți implementare/ factori de risc	Soluție propusă în caz de eșec
Reintegrare în familie	1	<ul style="list-style-type: none"> Refuzul familiei de a coopera și refuzul reintegrării; Situația financiară și locativă a familiei; Vârsta înaintată a părinților; Lipsa sau asigurarea la nivel minim a serviciilor sociale alternative și de suport la nivel UAT Lipsa unui centru de tip respiro în județ; Lipsa centrelor de zi pe raza județului; 	CIAPAD
Asistent personal profesionist	2	<ul style="list-style-type: none"> Refuzul familiei de a coopera; Lipsa sau asigurarea la nivel minim a serviciilor sociale alternative și de suport la nivel UAT Lipsa unui centru de tip respiro în județ; Lipsa centrelor de zi pe raza județului; 	CIAPAD



l) **evidențierea modalităților de comunicare astfel încât să fie evitate interpretări eronate cu privire la beneficiari sau personal;**

- **BENEFICIARI**

- Sesiuni de informare a beneficiarilor/apartinătorilor privind scopul restructurării;
- Consilierea beneficiarilor referitor la noile tipuri de servicii la care pot avea acces.

- **PERSONAL**

- Întâlniri cu personalul pentru discutarea planului de restructurare și a bazei de la care a pornit și ce se previzionează;
- Explicarea avantajelor pe care această restructurare o oferă în materie de pregătire profesională, de condiții de muncă, de formare profesională;
- Discutarea posibilităților de a deveni asistent personal profesionist și avantajele;
- Discutarea posibilităților de a accesa posturile disponibile în cadrul Locuințelor Protejate.

m) **identificarea de soluții în caz de eșec/nereușită a unei soluții propuse (de exemplu, imposibilitatea identificării și/sau angajării a numărului estimat de asistenți personali profesioniști).**

- **Pentru beneficiarul propus să fie reintegrat în familie:**

- În cazul imposibilității de a implementa soluția identificată, beneficiarul va fi transferat la un serviciu social cu cazare tip CIAPAD;

- **Pentru beneficiarii propuși să fie transferați la APP:**

- În cazul imposibilității de a implementa soluția identificată, beneficiarii vor fi transferați la un serviciu social cu cazare tip CIAPAD.

V. ACȚIUNILE PROPUSE PENTRU REALIZAREA UNEI ATITUDINI POZITIVE ȘI SUPORTIVE FAȚĂ DE BENEFICIARI, ÎN RÂNDUL PERSONALULUI ȘI AL COMUNITĂȚII INCLUDE URMĂTOARELE SUBSECȚIUNI;

a) **scurtă descriere a colaborărilor/parteneriatelor pe care DGASPC/furnizorii de servicii sociale privați le au în desfășurare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu alte autorități locale, în vederea bunei desfășurări a procesului de restructurare;**

Colaborări/ parteneriate cu AJPIS, SPAS, ONG-uri și asociații, UAT-uri, FSS privați, unități sanitare, unități medico-sociale, instituții de cult – Arhiepiscopie, Muftiat, etc.

b) **modalități de facilitare a schimbului de informații, cunoștințe, idei, experiență acumulată, “lecții învățate” și de implicare a comunității în procesul de restructurare;**

- Mediatizarea reintegrărilor anterioare și prezentarea unui caz particular (“lecții învățate”); - **dacă este cazul**
- Publicarea unor materiale informative cu privire la procesul de restructurare și promovarea asistentului personal profesionist;
- Promovarea unei atitudini pozitive în ceea ce privește problematica persoanelor cu dizabilități și reintegrarea acestora în societate prin campanii în școli („Școala altfel”) sau în biserici;
- Promovarea voluntariatului persoanelor cu dizabilități la nivelul comunității „**Și eu pot fi voluntar!**”: prestarea de activități de igienizare sau de hrănire a animalelor la o fermă, activități de întreținere a spațiului verde în școli, etc.



- c) **estimare privind organizarea de manifestări de sensibilizare și/sau conștientizare la nivelul comunității în legătură cu persoanele cu handicap și pentru promovarea respectării drepturilor și demnității lor, eliminarea discriminării, combaterea stereotipurilor, prejudecăților și practicilor dăunătoare, realizarea egalității de șanse, altele;**

Campaniile de sensibilizare și/sau conștientizare trebuie organizate și desfășurate periodic, în ritm susținut și pe timp nelimitat. Pentru realizarea acestor campanii și obținerea rezultatelor scontate, sunt necesare următoarele acțiuni:

- Planificarea anuală a temelor care vor fi dezbătute în campanii
- Planificarea comunităților, instituțiilor și locurilor unde se vor desfășura aceste campanii
- Mediatizarea campaniilor pe toate canalele disponibile: afișe la primării, centre culturale, magazine, utilizarea de flayere, a televiziunilor locale, internetului
- Stabilirea echipelor care vor face prezentările, echipe formate din reprezentanți ai DGASPC, consiliilor locale, ONG-uri, instituții de învățământ
- Bugetarea cheltuielilor necesare
- Identificarea și aplicarea pe proiecte cu fonduri europene care au ca scop mediatizarea și conștientizarea problematicii persoanelor cu dizabilități și incluziunea acestora, voluntariatul.

- d) **estimare privind necesarul de instruire/formări sau alte forme specifice de pregătire a personalului în vederea îmbunătățirii furnizării asistenței și serviciilor;**

Anul	Nr. salariați / categorie	Nr. cursuri / instruiți	Curs/ instruire
2022	57 salariați	Instruiți lunare	Instruire pe tematică specifică - plan anual de formare
	38 specialiști	2 cursuri	Curs de formare continuă (v. Capitolul IV, lit j.)
2023	57 salariați	Instruiți lunare	Instruire pe tematică specifică - plan anual de formare
	38 specialiști	3 cursuri	Curs de formare continuă

- e) **modalități de implicare și încurajare a activităților de voluntariat;**

- Promovarea voluntariatului la nivelul comunității: în școli, biserici, mass-media, prin intermediul ONG-urilor de profil, etc.
- Atragerea de voluntari din rândul elevilor de liceu și studenților pentru activități de petrecere a timpului liber, activități care implică arta, sportul, religia;
- Identificarea și colaborarea cu organizații nonguvernamentale sau societăți comerciale care promovează drepturile persoanelor cu dizabilități și sprijină (re)integrarea acestora;
- „Recompensarea voluntarilor” – încadrarea activităților de voluntariat în criteriile de departajare la admiterea în unitățile de învățământ sau considerarea voluntariatului ca și un avantaj în recomandările pentru admitere / angajare.

- f) **alte modalități de lucru propuse pentru realizarea unei atitudini pozitive și suportive față de persoanele adulte cu handicap.**

- Organizarea și mediatizarea Zilei Internaționale a Persoanelor cu Dizabilități și a Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice;

 N.M.P.C.

- Organizarea și mediatizarea expozițiilor tematice cu vânzare de cu ocazia sărbătorilor pascale și a celor de iarnă;
- Promovarea „poveștilor de viață” ale beneficiarilor cu istoric instituțional și cu rezultate notabile;
- Organizarea la nivelul centrului a Zilei Porților Deschise pentru promovarea scopului și a activității serviciului social;
- Participarea beneficiarilor la acțiunile de divertisment ale comunității, cum ar fi „Zilele Orașului”, concerte, spectacole.

VI. ANALIZA NEVOILOR LA NIVELUL COMUNITĂȚII

La nivelul județului Constanța, la data de 01.11.2021 în evidențele DGASPC Constanța figurează un număr de 25.460 persoane adulte cu dizabilități, din care 720 instituționalizate și 24.740 neinstituționalizate, care beneficiază de măsuri de protecție specială /beneficii sociale.

În ceea ce privește situația solicitărilor de instituire a măsurii de ocrotire într-un centru rezidențial, la nivelul SMCA din cadrul DGASPC Constanța există înregistrate un număr de 166 cereri de instituționalizare.

La nivelul localității Negru Vodă, există cinci servicii sociale subordonate DGASPC Constanța (CIA Sf. Andrei, CIA Armonia, CABR Sf. Luca, Locuințe Maxim Protejate Negru Vodă și Locuința Maxim Protejată Casa Aurelia) care furnizează servicii sociale unui număr de aproximativ 253 persoane adulte cu dizabilități.

Pe raza localității, nu există alți furnizori de servicii sociale publici sau privați – nu există servicii tip cantină socială, centre de zi sau centre destinate persoanelor vârstnice.

VII. MĂSURILE ȘI ACȚIUNILE DE PREVENIRE A (RE) INSTITUȚIONALIZĂRII

(a) prezentarea modalităților de acțiune

- Monitorizarea beneficiarilor reintegrați în familie, 6 luni de la ieșire și permanent pentru cei cu asistent personal profesionist, monitorizare efectuată de asistenții sociali din cadrul SMCA;
- Sprijin acordat de echipa multidisciplinară a centrului de unde a plecat, la solicitarea beneficiarului și/sau familiei acestuia, pentru beneficiarul reintegrat, pentru o perioadă de 6 luni.

(b) stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile de specialitate din comunitate;

- Comunicarea documentelor necesare către medicul de familie pentru care beneficiarul optează;
- Comunicarea transferului beneficiarului către medicii specialiști la care beneficiarul este în evidență;
- Medicul centrului trimite o detaliere a istoricului medical al beneficiarului către medicul de familie și către medicii specialiști la care beneficiarul este luat în evidență.

(c) stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile sociale în care a fost transferat beneficiarul;

- Odată cu transferul către alte tipuri de servicii sociale, pentru o perioadă de 6 luni, specialiștii centrului de la care provine beneficiarul și Serviciul Management de Caz Adulți din cadrul DGASPC țin legătura periodic și oferă sprijin, la solictarea scrisă, compartimentelor similare din cadrul noului serviciu.



(d) consolidarea colaborării cu autoritățile publice locale, cu organizațiile neguvernamentale

- Înainte de plecarea beneficiarului în familie sau la asistentul personal profesionist, DGASPC prin intermediul SMCA, notifică în scris autoritățile publice locale și eventuale ONG-uri din proximitatea domiciliului beneficiarului. Autoritățile publice locale vor efectua monitorizarea paralelă și vor transmite către DGASPC un raport de evaluare a beneficiarului la domiciliu. În ceea ce privește ONG-urile, DGASPC le solicită colaborarea pentru includerea respectivilor beneficiari în grupurile lor țintă.

VIII. EVALUAREA PROCESULUI DE RESTRUCTURARE

(a) Evaluarea internă a procesului de restructurare:

- Comisia de evaluare internă a procesului de restructurare este numită prin dispoziția nr.D92488/28.10.2021 a Directorului General al DGASPC și are următoarea componență:

NR.CRT.	NUME ȘI PRENUME	FUNCȚIE	CALITATE
1.	MARCOȘANU SILVIU MIHAI	DIRECTOR GENERAL ADJ. DPS	COORDONATOR
2.	GHIȚULESCU ANCA	DIRECTOR EXECUTIV DASPA	MEMBRU
3.	DĂNILĂ GEORGE	DIRECTOR GENERAL ADJ. D.EC.	MEMBRU
4.	RISTEA MIHAELA	ȘEF SJC	MEMBRU
5.	RISTEA MARIN	ȘEF BMSSPP	MEMBRU
6.	KREISSL MARCELA ANTOANETA	ȘEF SRUFP	MEMBRU
7.	RUXANDA FLORINA ROXANA	ȘEF SMCA	MEMBRU
8.	STROESCU MĂDĂLIN	ȘEF BASPA	MEMBRU
9.	EPURE MARINA	ȘEF SECPAH	MEMBRU
10.	MACOVEI MARIUS	ȘEF SAPT	MEMBRU

- Comisia își desfășoară activitatea în perioada 22 noiembrie 2021 – 31 decembrie 2023.
- Evaluarea internă/externă a procesului de restructurare reprezintă activitate complex ce conține cercetări, informații, analize și luarea în considerare a tuturor elementelor care au contribuit la realizarea lui, în vederea obținerii unui punct de vedere obiectiv cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor așteptate.
- Evaluatorii realizează raportul de evaluare care cuprinde atât punctul de vedere cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor așteptate ale procesului de restructurare, cât și propuneri de corectare a disfuncționalităților constatate.



(b) Corectarea disfuncționalităților:

- Analizarea planurilor personalizate și identificarea, împreună cu echipele multidisciplinare, de alte activități potrivite beneficiarilor;
- Consilierea specialiștilor în materie de metode de lucru cu beneficiarii cu tulburări grave de comportament și cu cei care nu se pot exprima prin cuvinte;
- Analizarea activităților și termenelor stabilite în planul de restructurare dacă sunt realiste și realizabile și propunerea altor activități sau termene care să se încadreze în termenul general de 2 ani;
- Analizarea semestrială a rezultatelor obținute prin interviuarea personalului, beneficiarilor, aparținătorilor și stabilirea împreună cu echipa multidisciplinară a metodelor de corectare dacă este nevoie;
- Rapoarte periodice (semestriale) privind îndeplinirea/neîndeplinirea necesarului de formare profesională;
- Verificarea lucrărilor și investițiilor efectuate precum și a dotărilor necesare reamenajării și asigurarea funcționalității acestora;
- Verificarea documentației întocmite pentru reintegrare în familie, admitere la asistent personal profesionist precum și pentru realizarea transferurilor în celelalte tipuri de centre rezidențiale;

(c) Rapoartele de evaluare cuprind:

- Punct de vedere clar asupra gradului de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor obținute;
- Propuneri obiective pentru corectarea disfuncționalităților constatate înaintate centrului, dar și către conducerea DGASPC, în funcție de deciziile care trebuie adoptate;
- Propunere argumentată către conducerea DGASPC de completare sau modificare a planului de restructurare, dacă este cazul.

IX. MONITORIZAREA PROCESULUI DE RESTRUCTURARE

Monitorizarea procesului de restructurare se face de către ANDPDCA.

Avizat,

Director General Adj. DPS

Silviu Mihai Marcoșanu

Avizat,

Director Executiv D.A.S.P.A.

Avizat,

Director General Adjunct Economic

George Dănilă

**Întocmit,
Șef Centru**
Ionescu Mariana Alina



MINISTERUL MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
Autoritatea Națională pentru Drepturile
Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții

ANEXA nr. 3
LA #.C.F.C. nr. 33/
28.01.2022. Neclassificat

1	D.G.A.S.P.G. CONSTANȚA
Intrare Ieșire	Nr. 1/2022
Nr. 34138/3/ANPDCA/DDPD/ME/24.11.2021	

Nr. 34138/3/ANPDCA/DDPD/ME/24.11.2021

Către: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța
În atenția: Doamnei Carmen Răducu, Director general

Referitor la: Avizarea Planului de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă

Având în vedere adresa DGASPC Constanța cu nr.D98733/18.11.2021 înregistrată la Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții cu nr.34138/18.11.2021 cu privire la avizarea Planului de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă cu sediul în orașul Negru Vodă, Șoseaua Mangaliei nr.53, județul Constanța

În temeiul prevederilor:

Ordonanței de urgență nr.114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități;

Deciziei președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități nr.878/2018 pentru aprobarea *Metodologiei de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap*;

Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții

AVIZEAZĂ¹

Planul de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă cu sediul în orașul Negru Vodă, Șoseaua Mangaliei nr.53, județul Constanța

Președinte

Florica Chereches

1
În perioada 2021 -2023, CIA Armonia Negru Vodă funcționează în baza Planului de restructurare avizat de Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții și aprobat prin Hotărâre a Consiliului Județean Constanța.

În situația în care planul de restructurare trebuie actualizat prin completare sau modificare, DGASPC Constanța elaborează un document prin care justifică intervențiile propuse și reia procesul de avizare și aprobare.

B-dul Ghe. Magheru, nr.7, Sector 1, București
Tel.: +4(0) 213 100 789; Fax: +4(0)213 127 474
E-mail: contact@andpdca.gov.ro
Web: andpdca.gov.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA ȘI PROTECTIA COPILU

• Str. Decebal, nr. 22, Constanta – 900665 • www.dgaspc-ct.ro
• Tel.: +40-241-480851/ Fax:+40-241-694137 • e-mail: office@dgaspc-ct.ro
Operator de date cu caracter personal nr. 17764



NR.D98693/18.11.2021

APROBAT
DIRECTOR GENERAL

CARMEN RĂDUȚU

PLAN DE RESTRUCTURARE REVIZUIT
A CENTRULUI DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ
ARMONIA NEGRU VODĂ

Având în vedere obiectivul general al procesului de restructurare de a asigura persoanelor adulte cu handicap serviciile specifice de care au nevoie, în alternative de tip familial sau rezidențial adaptate nevoilor lor, confortabile și sigure din punct de vedere al securității personale, cu capacitate maximă de 50 de locuri, precum și dificultățile întâmpinate în realizarea activităților planificate conform Planului de restructurare a CIA ARMONIA Negru Vodă nr. D62774/24.07.2019, avizat de ANPD prin adresa nr. 6949/ANPD/DGDPD/30.07.2019, înregistrată sub nr.D64821/31.07.2019, aprobat prin hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 204/30.09.2019 în concordanță cu prevederile în vigoare:

- a) Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) HG nr.268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr.221/2010 pentru ratificarea Convenției privind drepturile persoanelor cu dizabilități, adoptată la New York de Adunarea Generală a Organizației Națiunilor Unite la 13 decembrie 2006, deschisă spre semnare la 30 martie 2007 și semnată de România la 26 septembrie 2007;
- d) HG nr.1002/2019 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții;
- e) HG nr.655/2016 pentru aprobarea Strategiei naționale "O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități" 2016-2020 și a Planului operațional privind implementarea Strategiei naționale "O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități" 2016-2020;
- f) HG nr.798/2016 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități "Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate";
- g) OUG nr.114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități;

- h) Decizia ANPD nr.878/30.10.2018 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoane adulte cu handicap;
- i) Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități – Anexa 1.
- j) Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.268/28.09.2018 privind aprobarea depunerii unei cereri de finanțare nerambursabilă în cadrul Programului de Interes Național „Înființarea de servicii sociale de tip Centre de zi, Centre Respiro/Centre de criză și Locuințe Protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”, cu modificările și completările ulterioare;

**Propunem aprobarea prezentului plan revizuit de restructurare a
CENTRULUI DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ ARMONIA NEGRU VODĂ**

CONTEXTUL REVIZUIRII PLANULUI DE RESTRUCTURARE ÎNȚIAL

Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități a inițiat Programul de Interes Național – „Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 798/2016.

Scopul programului de interes național îl reprezintă dezvoltarea de servicii sociale care să conducă la participarea deplină a persoanelor cu dizabilități în societate. Investițiile se adresează cu precădere dezinstituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități aflate în centre rezidențiale cu capacitate mai mică de 120 de beneficiari.

Programul de Interes Național are ca rezultate așteptate dezinstituționalizarea unui număr de minimum 300 de persoane adulte cu dizabilități, beneficiare ale serviciilor sociale nou-înființate, precum și prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități din comunitate, beneficiare ale serviciilor sociale nou-înființate.

În acest context, Consiliul Județean Constanța și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului au depus solicitări de finanțare nerambursabilă în cadrul următoarelor Programe de Interes Național:

- „Înființarea de servicii sociale de tip Centre de zi, Centre Respiro/Centre de criză și Locuințe Protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”;
- „Înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități de la sistemul de protecție specială a copilului către sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități”;

cu scopul de a înființa următoarele servicii sociale cu cazare:

- a) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Băneasa, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- b) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Chirnogeni, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- c) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Nicolae Bălcescu, jud. Constanța: capacitate 30 locuri, formate din 3 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- d) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Negru Vodă, jud. Constanța: capacitate 20 locuri, formate din 2 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;

- e) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Topraisar, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
Având în vedere faptul că:
- transferul persoanelor cu dizabilități aflate în centre rezidențiale presupune o existență a unei diversități de servicii în comunitate astfel încât să răspundă nevoilor individuale ale acestora, existență care depinde de oportunitățile de finanțare programate în cadrul perioadei 2019-2023, fiind condiționate și de investiții din bugetele consiliilor județene în complementaritatea fondurilor europene,
 - apariția pandemiei de COVID-19 (începând cu anul 2020) și necesitatea adoptării unor măsuri care să asigure noile condiții de prestare a serviciilor în contextul restricțiilor impuse pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 au îngreunat și au tergiversat îndeplinirea obiectivelor stabilite prin planul de restructurare inițial,
 - necesitatea actualizării și a aprobării indicatorilor tehnico-economici pentru fiecare serviciu social nou înființat prin PIN, justificat de majorarea prețurilor la materialele de construcție și de interesul diminuat al constructorilor pentru contractarea serviciilor,
 - nefinalizarea proiectelor operaționale regionale (pentru închiderea CP Delfinul Agigea și CP Ovidiu Constanța) implementate la nivelul Direcției pentru Protecția Copilului din cadrul DGASPC Constanța au determinat imposibilitatea eliberării clădirilor și, implicit, a preluării acestora în vederea renovării/recompartimentării lor de către Direcția de Asistență Socială Persoane Adulte,

implementarea planului de restructurare a fost afectată negativ, în sensul că obiectivele privind tranziția beneficiarilor evaluați în anul 2018 nu s-au putut realiza, motivat de nefinalizarea construirii și a înființării serviciilor sociale propuse.

Astfel, calendarul activităților a fost decalat atât în ceea ce privește implementarea programului de interes național, cât și cea a planului de restructurare a serviciului social, graficul Gantt inclus necesitând revizuire prin extinderea perioadei alocată fiecărui obiectiv în parte.

De asemenea, precizăm faptul că în intervalul 2018-2021 au apărut modificări în ceea ce privește persoanele instituționalizate în cadrul centrului, acest aspect determinând necesitatea unei reevaluări a beneficiarilor în vederea identificării unei soluții optime pentru dezinstituționalizarea sau tranziția acestora către servicii sociale de capacitate mică, astfel încât acestea să răspundă nevoilor lor individuale, cu scopul augmentării potențialului fiecărei persoane cu dizabilități în parte, prin menținerea sau dezvoltarea unor aptitudini și competențe.

I. PREZENTAREA SITUAȚIEI ACTUALE A CENTRULUI REZIDENȚIAL DE TIP VECHI

(a) Date identificare și de contact

Serviciul social *Centrul de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă*, cod serviciu social 8790 CR-D-I, este înființat și administrat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, acreditată ca furnizor de servicii sociale conform Certificatului de acreditare nr. 000971/22.05.2014, eliberat de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice. Centrul deține Licența de funcționare ca serviciu social Seria LF nr.0000118, eliberată de Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități la data de 04.12.2017 și are sediul în Orașul Negru Vodă, str.Șoseaua Mangaliei nr.53, județul Constanța. Adresa pentru poșta electronică este: cia.negruvoda@dgaspc-ct.ro, a centrului, respectiv, office@dgaspc-ct.ro, a DGASPC Constanța.

(b) Scurt istoric:

(1) Serviciul social *Centrul de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă* funcționează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale

reglementat de Legea nr.292/2011 legea asistenței sociale cu modificările ulterioare, Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare, precum și a altor acte normative secundare aplicabile domeniului: Ordinul MMJS nr.82/16.01.2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, HG nr.867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, modificată și completată prin HG nr.584/2016, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, Legea sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr.487/2002, Ordinul nr.600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice.

(2) Standard minim de calitate aplicabil: Anexa 1 din Ordinul MMJS nr.82/16.01.2019.

(3) Serviciul social Centrul de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă furnizează servicii sociale începând cu data de 2 noiembrie 2009, acesta fiind înființat ca urmare a implementării planului județean de restructurare a instituțiilor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap, aprobat prin Hotărârea nr.123/03.04.2008 a Consiliului Județean Constanța, avizat de ANPH prin adresa nr.2205/05.02.2008.

(c) În subordinea/structura, conducere:

(1) *Centrul de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă* este un serviciu social cu cazare din cadrul Direcției de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, subordonată Consiliului Județean Constanța, fiind un centru fără personalitate juridică, prin intermediul căruia se asigură furnizarea de servicii sociale în regim rezidențial persoanelor adulte cu deficiențe fizice, mintale, psihice, somatice, auditive, vizual.

Coordonarea metodologică a instituției se realizează prin Ministerul Muncii și Protecției Sociale, respectiv, Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții.

(d) situația juridică a clădirii/locației

(1) Imobilul, constituit din clădire + teren, se află în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, în baza Protocolului de predare-primire nr.CJC 4247/20.06.2006, încheiat între Consiliul Județean Constanța, Domeniul Public și Privat Județean S.R.L. și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, a Hotărârii Consiliului Județean Constanța nr.166/07.06.2006, Anexa 1 și a Hotărârii Consiliului Județean Constanța nr.253/23.08.2009.

(e) Capacitatea centrului rezidențial aprobată și existentă - 99 beneficiari/ 103 beneficiari

(f) Condiții de cazare:

(1) număr de dormitoare, număr de paturi în dormitor, număr de grupuri sanitare separate pentru femei, separate pentru bărbați, separate pentru personal:

Centrul de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă este compartimentat pe două nivele: P+1, existând un număr de 28 de camere destinate cazării beneficiarilor, după cum urmează:

Etaj:

14 dormitoare din care:

- 7 – cu 3 paturi din care: 5 femei 2 bărbați;
- 3 – cu 4 paturi din care: 2 femei 1 bărbați;
- 3 – cu 5 paturi din care: 1 femei 2 bărbați;
- 1 – cu 6 paturi din care: 0 femei 1 bărbați;
- 2 băi destinate beneficiarilor (2 dușuri, 6 vase wc, 6 lavoare), separate pentru femei, separate pentru bărbați;
- 1 grup sanitar separat pentru personal;

În fiecare încăpere accesul se face din hol;

Parter:

14 dormitoare din care:

- 1 – cu 2 paturi din care: 0 femei 1 bărbat;
- 6 – cu 3 paturi din care: 2 femei 4 bărbat;
- 6 – cu 4 paturi din care: 2 femei 4 bărbat;
- 1 – cu 5 paturi din care: 1 femei 0 bărbat;
- 3 băi destinate beneficiarilor (4 dușuri, 7 vase wc, 8 lavoare), separate pentru femei, separate pentru bărbat;
- 1 grup sanitar separat pentru personal;

În fiecare încăpere accesul se face din hol;

(g) Condiții de admitere: cine referă spre centru, documentația necesară pentru admitere, durata minimă și maximă de soluționare a unei cereri de admitere

(1) Admiterea în centru rezidențial se face în baza unei solicitări (cereri), astfel:

- Cerere tip/Sesizare depusă la registratura DGASPC Constanța de către persoana aflată în dificultate, reprezentantul legal (tutore stabilit de instanța judecătorească, conform prevederilor în vigoare), alt membru de familie sau alte persoane, care constată situația de dificultate cu care se confruntă persoana respectivă;
- Pentru cazurile în care persoana aflată în dificultate nu-și poate exprima singură voința de a accesa serviciile unui centru și nici nu are desemnat un reprezentant legal, admiterea în centrul rezidențial se poate face în baza unei solicitări de instituționalizare întocmită de către reprezentanții SPAS ai primăriei de domiciliu sau în baza unui referat cu propunere de evaluare, în vederea admiterii în centru, întocmit de reprezentanții DGASPC Constanța care au efectuat evaluarea complexă;
- Cererea/solicitarea este repartizată de Directorul Executiv Direcția de Asistență Socială a Persoanelor Adulte (DASPA) către Serviciul Management de Caz Adulți (SMCA) care se va deplasa la domiciliul solicitantului pentru evaluarea situației de dificultate, precum și consilierea solicitantului în vederea întocmirii dosarului;
- În urma verificării dosarului, SMCA întocmește un Raport privind situația socială și medicală a persoanei aflate în dificultate, precum și un referat adresat Serviciului de Evaluare Complexă a Persoanei Adulte cu Handicap (SECPAH) pentru evaluare și formulare propuneri către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap (CEPAH);
- În situația în care CEPAH admite măsura de protecție, emite decizia de admitere într-un anumit tip de serviciu social cu cazare potrivit nevoilor beneficiarului;
- În baza deciziei emise de CEPAH se emite Dispoziția Directorului General de admitere a solicitantului în centrul rezidențial.

(2) documentația necesară pentru admitere:

Documente beneficiar:

- Copie de pe actele de identitate ale persoanei aflate în dificultate - la SMCA la depunerea dosarului;
- Certificatele de naștere și de căsătorie ale persoanei aflate în dificultate, ale părinților, ale copiilor, ale soțului sau soției, după caz certificatul de deces - la SMCA la depunerea dosarului;
- Copie de pe documentul care atestă încadrarea în grad de handicap al persoanei aflate în dificultate - la SMCA la depunerea dosarului;
- Adeverință de venit (eliberată de către primăria de domiciliu/administrație financiară angajator, după caz atât pentru persoana aflată în dificultate, cât și pentru aparținătorii acesteia) - la SMCA la depunerea dosarului;

- Documente doveditoare a situației locative a persoanei aflate în dificultate (eliberată de primăria de domiciliu) - la SMCA la depunerea dosarului;
- Copia deciziei de pensionare a beneficiarului - dacă este cazul;
- Ultimul talon de pensie al persoanei aflate în dificultate, dacă este cazul - eliberat de Casa Județeană de Pensii - la SMCA la depunerea dosarului;
- Raportul de anchetă socială (efectuat de primăria de domiciliu) - la SMCA la depunerea dosarului;
- Dovada eliberată de serviciul specializat al primăriei în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana aflată în dificultate, prin care se atestă dacă aceștia i s-au putut asigura protecția și îngrijirea la domiciliu sau în cadrul altor servicii din comunitate - la SMCA la depunerea dosarului;
- Investigații paraclinice ale persoanei aflate în dificultate - pentru completarea dosarului de admitere (VDRL, Examen pneumologie);
- Adeverință medic familie pentru intrare în colectivitate - pentru completarea dosarului de admitere/respingere pentru persoana asistată - la SMCA la depunerea dosarului;
- Curatelă sau tutelă, după caz, pentru persoana asistată dacă este diagnosticată cu afecțiuni psihice - la SMCA la depunerea dosarului;
- Acordul persoanei aflate în dificultate pentru instituționalizare - la SMCA la depunerea dosarului;
- Declarație olografă de înhumare, dată de membrii familiei, alte persoane sau instituții - pentru completarea dosarului de admitere - la SMCA la depunerea dosarului.

Documentele întocmite de către SMCA pentru persoane adulte aflate în dificultate în colaborare cu personalul de specialitate al DGASPC Constanța:

- Raport de anchetă socială;
- Raport de vizită;
- Notă telefonică;
- Referat înaintare dosar către alte compartimente din cadrul DGASPC;
- Raport privind situația socială și medicală - întocmit de către SMCA, înregistrat în sistemul de registratură al DGASPC Constanța și avizat de Directorul Executiv - DASPA;
- Referat înaintare dosar către SECPAH - întocmit de către SMCA, înregistrat în sistemul de registratură al DGASPC Constanța și avizat de Directorul Executiv - DASPA;
- Dispoziție de admitere în centre rezidențiale, documentul în baza căruia se face admiterea în centre rezidențiale.

(3) criterii de eligibilitate:

- vârsta solicitantului - peste 18 ani;
- să se afle într-o situație de dificultate care i-ar putea pune viața în pericol;
- să fie încadrat într-o categorie de persoane cu handicap în baza Certificatului eliberat de către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap;
- serviciile sociale oferite în cadrul centrelor de tip rezidențial să corespundă nevoilor generate de natura handicapului sau situației de criză;
- solicitanții care au susținători legali vor fi admiși în cadrul centrelor de tip rezidențial, în cazul în care aceștia se află în imposibilitatea de a îngriji persoana încadrată într-un grad de handicap (spațiu, timp, experiență și aptitudini pentru îngrijirea acesteia);
- solicitanții care au susținători legali vor fi admiși în cadrul centrelor de tip rezidențial, funcție de locurile disponibile;
- să nu aibă boli contagioase;
- să nu prezinte tulburări grave de comportament (violență fizică) care pot pune în pericol viața proprie și a celorlalți beneficiari.

(h) Dinamica intrărilor și ieșirilor în centrul rezidențial pe perioada 1 ianuarie 2019 – 1 noiembrie 2021, motivele ieșirilor:

În perioada 1 ianuarie – 1 septembrie 2018, *Centrul de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă* a înregistrat 11 intrări și 10 ieșiri, aspect consemnat în planul de restructurare inițial.

În perioada 1 ianuarie 2019 – 1 noiembrie 2021, serviciul social cu cazare a înregistrat 17 intrări și 23 ieșiri, din care 8 intrări și 6 ieșiri în perioada 1 ianuarie 2021 – 1 noiembrie 2021.

Anul	Admiteri	Ieșiri (deces)	Ieșiri (transfer)	Ieșiri (reintegrare)
2019	8	6	1	0
2020	1	6	2	0
2021	8	5	2	1
Total	17	17	5	1
			23	

(i) Descriere din punct de vedere al poziționării în comunitate, al proximității căilor de acces și al mijloacelor de transport, al distanțelor față de orașul cel mai apropiat

Centrul este situat în orașul Negru Vodă, strada Șos. Mangaliei nr. 53. La sediul centrului se poate ajunge cu ajutorul mijloacelor de transport în comun (microbuze), cu plecări la fiecare 30 minute, din/spre Mangalia, pe DJ 391, distanța fiind de 30 de km și din/spre Constanța, pe DN 38, distanța fiind de 60 km, cu plecări la fiecare 45 de minute.

(j) descriere a relațiilor cu comunitatea și a modului în care persoanele adulte cu handicap asistate în centru beneficiază de serviciile din comunitate (spital, policlinică, dispensar, școală, frizerie/coafură, biserică etc.):

(1) Relația beneficiarilor cu comunitatea este una bună. Aceștia au acces neîngrădit în parcuri, magazine, farmacii, Oficiu Poștal, spectacole, Casa de cultură, biblioteca locală. Centrul asigură condițiile de exprimare și participare la activități religioase, conform orientării și intereselor religioase ale beneficiarilor. Beneficiarii, în funcție de religie, participă la slujbe religioase în comunitate, conform preferințelor și intereselor personale, frecventează bisericile din localitate (Biserica Sf. Maria și Biserica Sf. M. Mc. Gheorghe), solicitând foarte des permis de ieșire din centru pentru a participa la slujba de duminică sau de sărbători. De asemenea, periodic, cu precădere în sezonul cald, centrul organizează excursii la așezămintele monahale din zonă (Mănăstirea Derwent, Mănăstirea Sf. Andrei, Mănăstirea Sf. Maria Techirghiol, Mănăstirea Hagieni, etc.).

(2) Persoanele instituționalizate în centru au acces deplin la serviciile din comunitate, în limita resurselor existente la nivelul localității. Acestea beneficiază de servicii medicale specializate, separat de cele asigurate de centru, în cadrul unităților sanitare municipale și județene, respectiv, Spitalul Municipal Mangalia și Spitalul Clinic Județean de Urgență Sf. Ap. Andrei Constanța, precum și alte unități sanitare.

În ceea ce privește investigațiile medicale de rutină sau de specialitate (radiologie, ecografie, specialiști boli interne, diabetologie, cardiologie, neurologie), acestea sunt efectuate pentru beneficiari fie prin programări la policlinicile din Constanța, fie la cabinetele individuale ale medicilor specialiști, toate în aceleași condiții ca orice asigurat.

(k) descriere din punct de vedere al gradului de adaptare/accesibilizare. Ponderea spațiilor adaptate față de cele neadaptate din clădire, specificarea spațiilor total inaccesibile persoanelor care utilizează fotoliu rulant sau prezintă deficiențe senzoriale:

(1) În ceea ce privește nivelul de accesibilizare a mediului fizic raportat la dizabilitățile beneficiarilor, centrul rezidențial are următoarele dotări - este prevăzut cu rampă de acces cu înălțime curentă, către intrarea administrativ, către sala de mese, birou specialiști, având o înălțime care

respectă prevederile legale în materie de accesibilizare pentru persoane cu deficiență locomotorie, accesibilă pentru utilizatorii de fotoliu rulant.

Din punct de vedere al adaptării/accesibilizării spațiilor, accesul în camerele de cazare, precum și în băi, grupuri sanitare, birouri, camere și cabinete care oferă servicii de specialitate, este facilitat prin lipsa pragurilor și uși accesibile pentru fotolii rulante, coridoare accesibile care permit o manevră de întoarcere a fotoliului rulant, chiuvete la înălțimea optimă pentru utilizatorii de fotoliu rulant. Aceștia nu pot urca la etaj deoarece nu este montat un lift, iar utilizatorii de fotoliu rulant sunt găzduiți cu preponderență la parter.

Accesul beneficiarilor utilizatori de fotoliu rulant este facilitat de către personal.

Intrările în clădire sunt accesibile tuturor. Spațiile cu destinație deschisă pentru beneficiari sunt individualizate cu etichete care au inscripționată destinația și în limbaj de comunicare asistată – pictograme.

(1) date statistice referitoare la beneficiari: grupe de vârstă, sex, grade și tipuri de handicap, proveniența (din județ sau din alte județe, conform adresei de domiciliu/reședință);

(1) grupe de vârstă la 01 noiembrie 2021

Din 103 beneficiari:

Femei - 47

Bărbați - 56

(2) proveniență:

Din județul Constanța - 100

Din alte județe - 3 - (Jud. Maramureș - 1 beneficiar, Jud. Brăila - 1 beneficiar,

Jud. Olt - 1 beneficiar)

(3) tipuri și grade handicap la 01 noiembrie 2021:

FEMEI 47	TIPURI ȘI GRADE HANDICAP																			TOTAL	
	FIZIC				MINTAL			PSIHIC			ASOCIAT			SOMATIC			AUDITIV				
	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor	Grav	Accentuat	Mediu		Ușor
18 - 19																					
20 - 24																					
25 - 29					1							1									2
30 - 34					2							1									3
35 - 39					5	3															8
40 - 44		1				2						1									4
45 - 49	1					3															4
50 - 54					1	4	1	2	1												9
55 - 59									1												1
60 - 64												1			1						2
65 - 69		1				1		1	1			1						1			6
70 - 74						2		1				1									4
75 - 79					1				1												2
80 - 85																					
85 ani și peste						1						1									2
TOTAL	1	2			10	16	1	4	4			4	3			1		1			47

M.M.P.S. Iugoj

BĂRBAȚI 56	TIPURI ȘI GRADE HANDICAP												TOTAL								
	FIZIC			MINTAL			PSIHIC			ASOCIAT				SOMATIC			VIZUAL				
	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor		Grav	Accentuat	Mediu	Ușor	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor
18 - 19																					
20 - 24					1																1
25 - 29					2								3								5
30 - 34					1								2								3
35 - 39					2	2								1							5
40 - 44					1								1								2
45 - 49					1	3			2						1						7
50 - 54						2			1			1									4
55 - 59			1			1			1												3
60 - 64	1	1	1			2			2												7
65 - 69					1	1	1		1				1	1							6
70 - 74		1				2							1								4
75 - 79		1			1	2			1			1									6
80 - 85					1								1								2
85 ani și peste					1																1
TOTAL	1	3	2		12	1	5	1	7	1		7	5	1			1				56

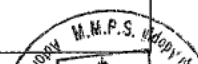
(m) Situația privind intervențiile medicale specializate pentru beneficiari:

Nr. crt.	Tipuri intervenții specializate	Număr intervenții 2021	Număr beneficiari pe fiecare tip intervenție specializată	Număr beneficiari cu internări > de 90 zile pentru tratare boli cronice	Frecvență schimbare medicație
1	Psihiatrie	115	66	0	1 lună/6 luni
2	Cardiologie	38	35	0	6 luni/1 an
3	Boli interne	17	16	0	6 luni/1 an
4	Neurologie	55	41	0	6 luni
5	Pneumologie	5	5	0	6 luni/1 an
6	Dermatologie	9	5	0	Medicație temporară
7	Urologie	9	6	0	Medicație temporară
8	Chirurgie generală	6	4	0	Medicație temporară
9	Chirurgie plastica	2	2	0	Medicație temporară
10	Chirurgie cv	7	6	0	Medicație temporară
11	Boli nutritie	21	15	0	3luni/6luni
12	Boli infectioase	1	1	0	Medicație temporară
13	Ginecologie	5	3	0	Medicație temporară
14	Hematologie	2	2	0	Medicație temporară
15	Oftalmologie	6	6	0	6 luni/1 an
16	ORL	2	2	0	Medicație temporară
17	Oncologie	5	1	0	Medicație temporară
18	Ortopedie	4	4	0	Medicație temporară
19	Nefrologie	2	2	0	Medicație temporară
20	Stomatologie	18	10	0	Medicație temporară

(n)Prezentare structura de personal și calificare (număr personal de specialitate, număr personal de asistență și îngrijire, număr personal de întreținere/administrativ);

Organigrama, Statul de funcții și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale DGASPC Constanța pentru anul 2021 au fost aprobate prin hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.160/28.07.2021, *Centrul de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă* având aprobate 93 de posturi – funcții contractuale, din care 87 de posturi ocupate la data de 1 noiembrie 2021, după cum urmează:

Funcție contractuală	Număr de posturi normate	Număr de posturi ocupate	Calificare
Personal cu funcții de conducere - 1			
Șef centru	1	1	Sociologie
Coordonator personal de specialitate	1	0	-
Personal cu funcții administrative, gospodărire, întreținere-reparații, deservire-7			
Inspector de specialitate/Referent administrator	1	0	-
Asistent medical farmacie	1	1	Asistent medical farmacie
Muncitor calificat bucătar	4	2 – ocupate 1 - creștere copil (ocupat perioadă determinată-stare de alertă) 1 (perioadă determinată – stare de alertă)	Bucătar
Muncitor necalificat bucătar	1	1	-
Muncitor calificat lenjer	1	1	-
Personal de specialitate, de îngrijire și asistență, auxiliar-79			
Psiholog	2	1	Psihologie clinică
Psihopedagog	1	1	Psihopedagogie specială
Asistent social	1	0	-
Medic/Medic specialist/Medic primar	1	1	Medic specialist Medicină de familie și reabilitare medicală
Asistent medical	14	12 1 - creștere copil (ocupat perioadă determinată-stare de alertă) 1 - (perioadă determinată – stare de alertă)	Asistent medical generalist
Instructor ergoterapie	5	5	-
Infirmier	59	56 și 1 (perioadă determinată - stare de alertă)	Infirmier



(o) Tipuri de instruire/formări care au fost realizate în perioada 2020-2021 și numărul personalului care a beneficiat: tema instruirii/formării, tipul de certificare (certificat de participare, certificat competențe sociale și civice, alte tipuri):

An	Tip instruire/formare	Categoria de personal participantă	Nr. personal participant	Tema curs	Tip certificare
2020	Formare continuă	Infirmieri	16	Noțiuni fundamentale de igienă	Adeverință de participare curs
		Administrator	1	Noțiuni fundamentale de igienă	Adeverință de participare curs
		Muncitori calificați lenjerie	1	Noțiuni fundamentale de igienă	Adeverință de participare curs
		Muncitori calificați bucătărie	1	Noțiuni fundamentale de igienă	Adeverință de participare curs

II. EVALUAREA BENEFICIARILOR (PERSOANE ADULTE CU HANDICAP) DIN CENTRUL REZIDENȚIAL DE TIP VECHI

(a) organizarea și desfășurarea evaluării nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap din centrul rezidențial de tip vechi:

Evaluarea nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap s-a desfășurat astfel:

1. Prin Dispoziția Directorului General al DGASPC Constanța nr.D4347/28.10.2021 s-a numit echipa de evaluare formată din: psiholog, psihopedagog, asistent social, medic, asistent medical, instructor ergoterapie. Coordonatorul echipei a fost psihologul centrului, iar activitatea de evaluare s-a desfășurat în perioada 04 – 11 noiembrie 2021.
2. Echipa de evaluare au lucrat în baza Regulamentului aprobat de Directorul General al DGASPC Constanța, regulament care a prevăzut detaliat modalitatea de realizare a evaluării, precum și atribuțiile specifice ale fiecărui membru al echipei.
3. Au fost invitați să participe la evaluare, fizic sau online, un număr de 21 reprezentanți legali.
4. Fiecare beneficiar a participat personal la evaluare. Fișa de evaluare a fost aplicată individual, fiecărui beneficiar în parte și s-a ținut cont de opinia acestuia.
5. Beneficiarii, reprezentanții legali au semnat acorduri privind evaluarea, după cum urmează:
 - 21 acorduri reprezentant legal (tutore) – din care 1 s-a efectuat în prezența acestuia și 20 în absența acestora;
 - 82 acorduri beneficiari care nu sunt puși sub interdicție;
6. Sursa informațiilor:
 - Beneficiari: 103
 - Reprezentanți legali: 21
 - Alte categorii profesionale: asistenți medicali, infirmiere și instructori ergoterapie.

A fost amenajată o cameră specială în așa fel încât să ofere siguranță, să fie primitoare și confortabilă, iar evaluarea să se desfășoare cu respectarea confidențialității. Pentru fiecare beneficiar s-a urmărit crearea unui mediu prietenos și confortabil. Prelucrarea datelor obținute în urma evaluării a fost realizată de către membrii comisiei de evaluare în condiții de confidențialitate.

7. Anterior perioadei de evaluare coordonatorul echipei s-a întrunit în ședință preliminară pentru a analiza Fișa de Evaluare și opțiunile de răspuns, etc.



8. Metodele și procedeele de lucru au fost:

- Observația subiectului sub aspect constituțional și comportamental cu referire la:
 - simptomatologia stabilă - tip constituțional, aspecte fizionomice;
 - simptomatologia dinamică - ținuta, mimica, modificări vegetative, vorbire;
 - dinamica de comportament în timpul examinării.
- Anamneza/Interviul cuprinzând date generale cu privire la evenimentele principale ale traseului existențial și cu privire la evenimentele cruciale din viața personală și socioprofesională.
- Analiza biografică și studiul documentelor.

Ulterior perioadei de evaluare a nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu dizabilități din centrul rezidențial, un beneficiar a decedat. Soluția identificată pentru acesta a fost propunerea de a beneficia de serviciile oferite în CIA.

(b) prelucrarea datelor și informațiilor obținute din evaluare:

Fișa de evaluare a fost aplicată pentru 103 persoane. Ulterior perioadei de evaluare, un beneficiar a decedat, rezultatele evaluării și sintetizarea concluziilor au fost aplicate pentru 102 beneficiari.

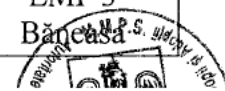
Datele și informațiile obținute în urma evaluărilor au fost discutate în cadrul echipei de evaluare și transpuse în raportul sintetic privind evaluarea beneficiarilor. Pe lângă datele înscrise în Fișele de evaluare, s-au luat în considerare și următoarele aspecte:

- Perioada de rezidență a beneficiarului într-un centru;
- Contactul cu familia, dacă există, cât de des a fost vizitat, de câte ori a fost luat în vizită în familie, cum s-au desfășurat aceste vizite;
- Situația socială și financiară a familiei beneficiarului;
- Vârsta părinților;
- Modul în care familia a colaborat cu centrul pentru binele beneficiarului, dacă s-a interesat de acesta, dacă a participat la evaluările periodice, dacă a răspuns la solicitările centrului;
- Modul în care beneficiarul relaționează cu ceilalți beneficiari, dar și cu persoanele cunoscute sau mai puțin cunoscute;
- Comportamentul beneficiarului și cum răspunde la diferite terapii, precum și necesitatea și complianța la tratamentul afecțiunii neuropsihice;
- Alte afecțiuni cronice care necesită îngrijire de specialitate.

Centralizând toate aceste date și în funcție de aspectele enumerate mai sus, s-a întocmit un raport sintetic, avându-se în vedere serviciile sociale existente în prezent și posibilitatea de înființare de servicii sociale noi.

(c) sintetizarea concluziilor evaluării în vederea realizării planificării etapelor de restructurare pentru perioada 2021 – 2023.

Rezultatul evaluării		Propuneri		
Nr. beneficiari	Recomandare	Nevoia de sprijin	Nr. beneficiari	Serviciul social recomandat
43	LMP	Vârste cuprinse între 24 și 62 ani	10	LMP 1
		Handicap ușor – 1	10	Băneasa (PIN)
		Handicap mediu – 3		LMP 2
		Handicap accentuat – 30	10	Băneasa (PIN)
		Handicap grav – 9		LMP 3
		Nevoie de sprijin pentru consiliere psihologică: continuu – 1, regulat – 21, secvențial – 21	10	Băneasa



		Nevoie de asistență pentru sănătate: sprijin regulat – 43 Nevoie de sprijin pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă: diferențiat pe anumite arii de la continuu până la deloc		(PIN)
			10	LMP 4 Băneasa (PIN)
			3	LMP 1 Negru Vodă (PIN)
2	Reintegrare în familie	Vârste cuprinse între 30 – 60 ani Handicap accentuat - 2 Nevoie de sprijin pentru consiliere psihologică: secvențial – 1, minim - 1 Nevoie de asistență pentru sănătate: sprijin regulat – 1, minim – 1 Nevoie de sprijin pentru menținerea și dezvoltarea deprinderilor de viață independentă în mod secvențial până la deloc, diferențiat în funcție de arii	2	Reintegrare
18	CAbR	Vârste cuprinse între 24 – 55 ani Handicap accentuat – 5 Handicap grav – 13 Nevoie de sprijin pentru consiliere psihologică: continuu – 13, regulat:5 Nevoia de asistență pentru sănătate:sprijin continuu – 17, regulat – 1 Nevoia de sprijin pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă în mod continuu până la deloc, diferențiat în funcție de arii	18	CAbR Ovidiu, nou înființat în urma implementării POR, Jud. Constanța, Mun. Constanța
39	CIAPAD	Vârste cuprinse între 51 – 87 ani Handicap mediu – 4 Handicap accentuat – 21 Handicap grav – 14 Nevoia de asistență pentru sănătate în mod continuu – 33, regulat - 6 Nevoie de consiliere psihologică în mod continuu – 9, regulat – 15, secvențial – 14, minim -1 Nevoia de sprijin pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă de la continuu până la minim, diferențiat pe anumite arii	39	CIAPAD Armonia Negru Vodă (existent, capacitate 50 locuri) Jud. Constanța, Or. Negru Vodă, Șos. Mangaliei nr.53



III. ACTUALIZAREA PLANURILOR INDIVIDUALE DE INTERVENȚIE PENTRU A ASIGURA ATÂT SERVICII SPECIFICE PENTRU PERSOANELE ADULTE CU HANDICAP ASISTATE CÂT ȘI TRANSFERUL ETAPIZAT AL ACESTORA ÎN ALTE TIPURI DE SERVICII

(a) descrierea modului în care abordarea procesului de restructurare este centrată pe nevoile specifice ale persoanelor cu handicap:

A. Pentru cei 2 beneficiari propuși pentru reintegrare în familie, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- beneficiari cu dizabilități neurologice și/sau mintale, care au familie și care nu au înregistrat progrese sau nu au arătat interes de mai mulți ani în procesul de învățare de noi abilități, nu au nevoie sau au nevoie de sprijin minim până la continuu pentru satisfacerea nevoilor de bază:
 - satisfacerea nevoilor de îngrijire personală și hrănire;
 - îngrijirea sănătății prin intermediul medicului de familie;
 - menținerea abilităților de autogospodărire și de îngrijire a propriei sănătăți;
 - asistență pentru sănătate prin servicii medicale de specialitate acordate prin intermediul rețelei de sănătate publică sau privată;

Ulterior actualizării Planului individual de intervenție, a fost elaborat Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor, conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, la care s-au adăugat intervențiile necesare realizării obiectivului de reintegrare (cu familia, cu comunitățile din care provin, altele).

B. Pentru cei 43 beneficiari propuși pentru a beneficia de serviciile oferite de LMP, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- acești beneficiari au avut o evoluție bună în dezvoltarea deprinderilor avute, dar și învățarea altora noi;
- au capacitatea de a se autogospodări și de a se îngriji de propria persoană;
- au nevoie în continuare de asistență pentru sănătate privind administrarea medicației psihiatrice și/sau neurologice;
- pot efectua activități lucrative sub îndrumare;
- au nevoie de următoarele servicii în ritm continuu până la deloc pentru:
 - dezvoltarea deprinderilor de relaționare interpersonală;
 - dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice;
 - dezvoltarea abilităților sociale;
 - terapii suportive și consiliere psihologică;
 - dezvoltarea abilităților pentru activități lucrative și sprijin pentru identificarea, ocuparea și menținerea unui loc de muncă .

Ulterior actualizării Planului individual de intervenție, a fost elaborat Planul personalizat (PP) al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, la care s-au adăugat intervențiile necesare realizării obiectivului de transfer. După transfer, beneficiarilor li se va întocmi PPV.

C. Pentru cei 39 beneficiari propuși pentru a beneficia de serviciile oferite de CIAPAD, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- acești beneficiari au avut o evoluție liniară sau chiar descendentă pe parcursul mai multor ani;
- sunt persoane care nu au familie, fie pentru că sunt decedați, fie pentru că nu s-au interesat niciodată de acești beneficiari;
- au perioadă foarte mare de rezidență;
- datorită retardului profund, dar și a altor afecțiuni asociate, activitățile sunt limitate și au caracter regulat până la continuu pentru:
 - satisfacerea nevoilor de îngrijire personală și hrănire;
 - activități de asigurare a confortului, de menținere a mobilității și de prevenire a escarelor;
 - asistență pentru sănătate atât prin intermediul medicului de familie, cât și prin intermediul specialiștilor psihiatrie și/sau neurologie;
 - sprijin comportamental.

Ulterior actualizării Planului individual de intervenție, a fost elaborat Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

D. Pentru cei 18 beneficiari propuși pentru a beneficia de serviciile oferite de CABR, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- acești beneficiari au potențial de devoltare în continuare a deprinderilor acumulate până în prezent;
- nu beneficiază de suportul familiei din cauza lipsei de interes a acestora;
- au făcut progrese într-un ritm de la lent până la susținut dar cu suportul specialiștilor din centru, în funcție de gradul de dizabilitate;
- au nevoie de activități de abilitare cu sprijin continuu până la deloc pentru:
 - dezvoltarea continuă a deprinderilor de autoîngrijire și autogospodărire;
 - dezvoltarea abilităților cognitive și de comunicare;
 - activități de sprijin comportamental și management al afecțiunilor psihice, neurologice și/sau mintale;
 - asistență medicală de specialitate;
 - dezvoltarea abilităților și deprinderilor de relaționare interpersonală și socială.

Ulterior actualizării Planului individual de intervenție, a fost elaborat Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

(b) echipa multidisciplinară a centrului rezidențial de tip vechi completează Planul individualizat de asistență și îngrijire/Planul individual de intervenție cu obiectivul referitor la transferul/la acordarea de servicii specifice pentru a acoperi nevoile identificate prin aplicarea Fișei de evaluare:

După finalizarea evaluării nevoilor specifice ale fiecărui beneficiar și întocmirea raportului sintetic cu concluziile acestor evaluări, echipa multidisciplinară a actualizat Planurile personalizate pentru fiecare beneficiar, în așa fel încât, să corespundă nevoilor identificate. Planurile au fost completate cu obiectivul corespunzător privind reintegrarea sau transferul, cu intervențiile necesare, termene și personal implicat, astfel încât beneficiarului respectiv să-i fie furnizate serviciile necesare în vederea atingerii obiectivului, conform Anexei 1 din Ordinul nr. 82/20019 privind aprobarea Standardelor

M.M.P.S. Bldgov

specifice minime de calitate obligatorii de calitate pentru serviciile sociale de tip Centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități, Modulul IV.

(c) personalul de specialitate din cadrul *centrului rezidențial de tip vechi asigură activități și servicii în baza Planului individualizat de asistență și îngrijire/Planului individual de intervenție completat.*

În vederea realizării obiectivelor de transfer/reintegrare, personalul existent în centrul rezidențial de tip vechi, precum și specialiștii cu care centrul deține protocoale de colaborare, va oferi activități specifice pentru atingerea obiectivului propus, după cum urmează:

OBIECTIV	ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN CADRUL CENTRULUI ACTUAL	PERSONAL IMPLICAT
REINTEGRARE FAMILIE – 2 BENEFICIARI	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLOGICĂ	Psiholog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, psihopedagog, instructor ergoterapie, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier, medic, asistent medical generalist
	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ - dezvoltarea aptitudinilor cognitive - dezvoltarea deprinderilor zilnice - dezvoltarea deprinderilor de comunicare - dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire - dezvoltarea deprinderilor de interacțiune - dobândirea independenței economice - îmbunătățirea abilităților pentru muncă - asistență și suport pentru luarea unei decizii - integrare/implicare și participare socială și civică	Medic, asistent medical, psiholog, psihopedagog, instructor ergoterapie, infirmier, asistent social.
LOCUINȚE MAXIM PROTEJATE – 43 BENEFICIARI	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLOGICĂ	Psiholog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, psihopedagog, instructor ergoterapie, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier, medic, asistent medical generalist
	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ - dezvoltarea aptitudinilor cognitive - dezvoltarea deprinderilor zilnice	Medic, asistent medical, psiholog, psihopedagog, instructor ergoterapie, infirmier, asistent social.

	<ul style="list-style-type: none"> - dezvoltarea deprinderilor de comunicare - dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire - dezvoltarea deprinderilor de interacțiune - dobândirea independenței economice - îmbunătățirea abilităților pentru muncă - asistență și suport pentru luarea unei decizii - integrare/implicare și participare socială și civică 	
CENTRU DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ – 39 BENEFICIARI	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLAGICĂ	Psiholog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, Psihopedagog, Instructor ergoterapie, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier Medic Asistent medical generalist
	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ <ul style="list-style-type: none"> - menținerea și dezvoltarea aptitudinilor cognitive - menținerea și dezvoltarea deprinderilor zilnice - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de comunicare - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de interacțiune - asistență și suport în luarea unei decizii - integrare și participare socială și civică 	Medic, asistent medical, psiholog, psihopedagog, Instructor ergoterapie, infirmier, asistent social.
CENTRU DE ABILITARE REABILITARE – 18 BENEFICIARI	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLAGICĂ	Psiholog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, Psihopedagog, Instructor ergoterapie, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier Medic

	<p>DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ</p> <ul style="list-style-type: none"> - dezvoltarea aptitudinilor cognitive - dezvoltarea deprinderilor zilnice - dezvoltarea deprinderilor de comunicare - dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire - dezvoltarea deprinderilor de interacțiune - dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice - dezvoltarea abilităților sociale - dezvoltarea interesului pentru activitățile lucrativă - asistență și suport în luarea unei decizii - integrare și participare socială și civică 	<p>Asistent medical generalist</p> <p>Medic, asistent medical, psiholog, psihopedagog, Instructor ergoterapie, infirmier, asistent social.</p>
--	--	--

IV. PLANIFICAREA ETAPELOR DE RESTRUCTURARE, A RESURSELOR FINANCIARE, MATERIALE ȘI UMANE, PENTRU PERIOADA 2019 – 2023 ȘI A MODALITĂȚILOR DE IMPLEMENTARE ÎN CORELARE CU STABILIREA OBIECTIVELOR SERVICIILOR, ALTERNATIVELOR DE TIP FAMILIAL SAU REZIDENȚIAL, MĂSURILOR PREVENTIVE NOU-ÎNFIINȚATE/DEZVOLTATE ÎN COMUNITATE

(a) realizarea listei de priorități a problemelor și oportunităților care vor fi luate în considerare în operaționalizarea planului de restructurare, pe baza raportului sintetic obținut în urma prelucrării datelor din evaluarea beneficiarilor:

LISTĂ PRIORITĂȚI

Nr crt.	Prioritate	Probleme	Oportunități
1	Sprijin acordat beneficiarilor pe toată perioada de implementare a planului de restructurare	Rezistența beneficiarilor și a familiei la schimbare	Echipe de specialiști bine pregătite – psiholog, psihopedagog, instructor ergoterapie, asistent social

2	<p>Monitorizarea implementării proiectelor tip PIN apelul 2 pentru construirea de locuințe protejate și centru de zi în vederea realizării transferului celor 40 beneficiari ale căror nevoi pot fi satisfăcute de serviciile oferite de Locuințe Maxim Protejate (localitatea Băneasa</p>	<p>Având în vedere apariția diverselor probleme pentru PIN Băneasa "Sprijin pentru o viață normală", decalarea perioadei de implementare stabilită inițial (23.05.2019-30.11.2021), procedură îngreunată privind dezmembrarea, obținerea Certificatului de Urbanism, intabularea și aprobarea indicatorilor tehnico-economici și aprobarea sumei suplimentare pentru atingere obiectivelor. Creșterea prețului pentru materiale de construcție duc la creșterea costului pe metrul pătrat suprafață construită față de costul estimat la depunerea proiectului în 2018</p>	<p>Extinderea perioadei de implementare a proiectului prin încheierea unui act adițional la convenția de finanțare nerambursabilă pentru PIN Băneasa "Sprijin pentru o viață normală"</p>
---	--	---	--

3	Finalizarea implementării proiectelor tip PIN apelul 2 pentru construirea de locuințe protejate și centru de zi în vederea realizării transferului celor 3 beneficiari ale căror nevoi pot fi satisfăcute de serviciile oferite de Locuințe Maxim Protejate localitatea Negru Vodă	Creșterea prețului pentru materiale de construcție duce la creșterea costului pe metrul pătrat suprafață construită față de costul estimat la depunerea proiectului în 2018. Având în vedere apariția diverselor probleme legate de imobilele predate spre administrare, semnarea convenției de finanțare nerambursabilă pentru PIN Negru Vodă „Reducerea capacității Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia” s-a realizat la data de 27.04.2020, la o diferență de aproximativ un an față de celelalte convenții, ceea ce determină decalarea perioadei de implementare stabilită inițial (30.04.2020 – 31.12.2021), existând posibilitatea apariției unor situații neprevăzute (majorarea prețurilor la materialele de construcții, costuri ridicate pentru desfășurarea activității în contextual pandemiei de COVID-19, necesitatea actualizării indicatorilor tehnico-economici, etc.)	Extinderea perioadei de implementare a proiectului prin încheierea unui act adițional la convenția de finanțare nerambursabilă pentru PIN Negru Vodă „Reducerea capacității Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia” respectiv, 30.11.2022.
4	Folosirea infrastructurii actualului centru CIA Armonia și adaptarea acestuia conform noilor standarde de calitate.	Buget insuficient raportat la necesitățile financiare pe care procesul de restructurare le implică.	Adaptarea și modernizarea spațiilor CIA Armonia.
5	Formarea profesională a personalului	Fonduri insuficiente	Accesarea unor programe operaționale cu fonduri europene sau nerambursabile, privind capitalul uman
6	Reintegrarea în familie	Vârsta înaintată a părinților/rudelor Starea de sănătate a părinților/rudelor Refuzul categoric al acestora	Valorificarea potențialului beneficiarilor propuși pentru reintegrare în familie.

		de a-l reintegra în familie pe beneficiar	
7	<p>Preluarea clădirii Centrului de plasament prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 grup vulnerabil copii „Închiderea Centrului de Plasament Ovidiu,, și pregătirea infrastructurii în vederea înființării unui CABR cu 50 locuri.</p> <p>Fondurile necesare preluării, reabilitării, reamenajării și dotării acestui imobil vor fi asigurate de bugetul Consiliului Județean Constanța.</p>	<p>Buget insuficient pentru reabilitarea/reamenajarea dotarea, modernizarea și accesibilizarea imobilului</p> <p>Decalarea perioadei de implementare stabilită inițial, respectiv: 08.04.2019 - 30.10.2021</p>	<p>În acest centru vor fi preluați beneficiarii din centrele care sunt în proces de restructurare și ale căror nevoi au fost identificate ca fiind cel mai bine sprijinite într-un centru de abilitare și reabilitare.</p> <p>Variantă optimă de decongestionare a serviciilor sociale implicate în procesul de restructurare, prin transferul beneficiarilor care necesită servicii sociale tip CABR, precum și de redistribuire a personalului angajat.</p>
8	Identificarea de resurse financiare	Bugetul Consiliului Județean trebuie să susțină toate cheltuielile cu realizarea/modificarea infrastructurii și cele investiționale pentru amenajarea/ reamenajarea actualelor locații.	Implementarea PIN-urilor pentru construcția Locuințelor Protejate și reabilitarea clădirilor necesare înființării centrelor de zi. Modernizarea și accesibilizarea clădirilor CIA Armonia Negru Vodă.
9	Transferul celor 18 beneficiari la serviciul nou înființat CABR Ovidiu Constanța	Lipsa de consecvență în luarea deciziilor și nivelul sporit de imprezibilitate al beneficiarilor, dificultăți de adaptare	Acordarea de servicii specifice conform nevoilor identificate în urma evaluării

(b) formularea aspectelor tehnice și operaționale pentru perioada 2021 – 2023;

TRANSFER ÎN 4 LOCUINȚE MAXIM PROTEJATE (LMP 1, LMP 2, LMP 3 ȘI LMP 4) – Jud. Constanța, localitatea Băneasa (servicii nou înființate, fiecare cu o capacitate de 10 locuri) – 40 BENEFICIARI (10 LMP 1, 10 LMP 2, 10 LMP 3 și 10 LMP 4)																												
ACTIVITATE	2021				2022												2023											
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Revizuirea PP pentru 40 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 1, LMP 2, LMP 3 și LMP 4 Băneasa, prin prelungirea termenelor pentru realizarea obiectivelor propuse						x						x						x						x				
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit, pentru 40 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 1, LMP 2, LMP 3 și LMP 4 Băneasa	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Pregătirea celor 40 persoane cu dizabilități pentru transferul în LMP 1, LMP 2, LMP 3 și LMP 4 Băneasa prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar în parte	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și a modului de acțiune cu comunitatea în vederea transferului celor 40 persoane cu dizabilități în LMP	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Construirea LMP 1 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Băneasa prin proiectul finanțat PIN 2018	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Construirea LMP 2 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Băneasa prin proiectul finanțat PIN 2018	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Construirea LMP 3 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Băneasa prin proiectul finanțat PIN 2018	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Construirea LMP 4 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Băneasa prin proiectul finanțat PIN 2018	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Înființarea unui centru de zi prin proiectul finanțat PIN – lucrări de reabilitare și modernizare clădire	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Transferul a 10 persoane cu dizabilități în LMP																												x

SECRET
Județul Constanța

TRANSFER LA CABR OVIDIU, Jud. Constanța, Mun. Constanța
(se va înființa cu capacitate 50 locuri) – 18 BENEFICIARI

ACTIVITATE	2021				2022												2023											
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Revizuirea PP (Modul III=Anexa 1) pentru 18 persoane cu dizabilități care vor fi transferate la CABR Ovidiu, Constanța						x						x						x						x				
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 18 persoane cu dizabilități care vor fi transferate la CABR Ovidiu, Constanța	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
Pregătirea persoanelor cu dizabilități pentru transfer CABR Ovidiu, Constanța, prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt. beneficiari	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 18 persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
Lucrări de renovare, recompartimentare și de dotare a CABR Ovidiu, Constanța										x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x							
Înființarea și autorizarea CABR Ovidiu, Constanța																								x	x	x		
Transferul celor 18 persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța																										x		
Monitorizarea de către managerul de caz a persoanei cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța																										x	x	x

**TRANSFER ÎN CIAPAD ARMONIA NEGRU VODĂ– Jud. Constanța, Or. Negru Vodă
(serviciu nou înființat, cu capacitate de 50 locuri) – 39 BENEFICIARI**

ACTIVITATE	2021				2022												2023												
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 39 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIA cu activitățile conform Modul IV standarde 1 – 15 (Ordin 82/2019 Anexa 1)						x						x						x											
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 39 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Armonia Negru Vodă	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Pregătirea celor 39 persoane cu dizabilități pentru transfer CIAPAD Armonia Negru Vodă prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar în parte	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare CIA Armonia Negru Vodă - identificarea de soluții tehnice în vederea efectuării lucrărilor de reparații, amenajare și dotare a demisolului clădirii, care să asigure toate condițiile pentru buna desfășurare a serviciilor - investiții pentru realizarea accesibilității clădirii, conform normativelor - dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video -instalare post telefonic și internet wi-fi și dotarea cu minim 2 calculatoare pentru beneficiari (câte unul pe fiecare nivel), - reorganizarea dormitoarelor, lucrări de reparații, modernizare și adaptare băi și grupuri sanitare, suplimentarea dotărilor cabinetului medical, amenajarea și dotarea cabinetului psihologic, configurarea de spații pentru terapie -dotări specifice întreținerii mobilității beneficiarilor, dotări pentru terapie multisenzorială și terapie prin artă - înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine etc)																													

Organizația Națională pentru CURE

c) evidențierea obligațiilor privind sustenabilitatea sau alte condiții legate de onorarea angajamentelor stabilite prin contracte de finanțare încheiate anterior procesului de reorganizare (POR, PIN, PNDL altele);

Nr. Crt.	Denumire proiect	Obiective	Program/ Finanțare	Stadiu / Probleme
1.	<p>„Închiderea Centrului de Plasament Ovidiu,, COD SMIS 119874</p> <p>Perioada inițială de implementare: 08.04.2019 - 30.10.2021 Termen de finalizare proiect: 01.06.2022</p>	<p>Obiectiv general: Demararea procesului de dezinstituționalizare a copiilor din centrele de mare capacitate aflate în subordinea DGASPC Constanța, prin închiderea Centrului de Plasament "Ovidiu".</p> <p>Obiective specifice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Construirea, dotarea a două Case de Tip Familial, situate în Municipiul Medgidia, Județul Constanța, pe strada Progresului, nr. FN LOT 3-LOT 1. • Reabilitarea, dotarea, extinderea în vedere realizării unui Centru de Zi, din Municipiul Medgidia, Județul Constanța, strada Theodor Aman, nr. 44, LOT 2. 	<p>Programul Operațional Regional 2017/8/8.1/8.3/C/1 Grup vulnerabil: copii</p>	<p>Centru de Zi Pentru clădirea existentă, s-au demolat acoperișul, ușile și ferestrele. Pentru extindere, s-au efectuat săpături și este în curs de finalizare cofrarea fundațiilor; Motivele întârzierii lucrărilor: - intemperii; - pandemia COVID-19; - în momentul efectuării săpăturilor, au fost afectate mai multe conducte de apă pozate în pământ, care nu erau identificate în documentele avizate de RAJA; a fost necesară remedierea avariilor. - a fost respinsă inițial prima faza determinantă, pentru care Inspectoratul de Stat în Construcții Constanta a cerut proiectantului planuri suplimentare legate de cota terenului, după care s-a reluat și s-a acceptat faza determinantă.</p> <p>Case de tip familial Pentru ambele case, s-au efectuat săpăturile; este finalizată fundația la o casuță și în curs de finalizare, la cea de a doua;</p> <p>Probleme identificate: -neconcordanțe la lista de cantități pe categorii de lucrări, -pentru ambele obiective trebuie</p>



				suplimentate listele de cantități de materiale de construcții.
3.	„Sprijin pentru o viață normală”	<p>Obiectiv general :</p> <p>Creșterea calității vieții persoanelor cu dizabilități instituționalizate prin dezvoltarea serviciilor de tip Locuințe Protejate și a serviciilor sociale de tip Centre de zi, în vederea integrării</p>	<p>Programul de Interes Național</p> <p>”Înființarea de servicii sociale de</p>	<p>In data de 04.10.2019, s-a semnat contractul serviciilor de proiectare Studiu de Fezabilitate, Proiect Tehnic, detalii de execuție .</p> <p>- au fost obținute Certificate de Urbanism pentru cele 5 locații;</p>



<p>Perioada inițială de implementare: 23.05.2019-30.11.2021</p> <p>Termen de finalizare proiect, conform HG nr. 793/2020: 30.11.2022</p>	<p>acestora în comunitate.</p> <p>Obiective specifice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Construirea a 4 Locuințe Protejate în localitatea Băneasa, județul Constanța, cu o capacitate de 10 locuri/locuință. • Reabilitarea/modernizarea/dotare a imobilului situate în localitatea Băneasa, Județul Constanța, în vederea deschiderii unui Centru de Zi cu o capacitate de minimum 30 de locuri, destinat beneficiarilor serviciilor de tip locuință protejată și din comunitate. 	<p>tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - a fost aprobată dezmembrarea prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 263 din 29.11.2019. - a fost solicitată oferta pentru servicii de cadastrare și intabulare în vederea dezmembrării terenului. - s-au pregătit documentele în vederea achiziționării serviciilor pentru cadastru și intabulare. - s-a obținut propunerea de dezmembrare de la firma care a efectuat serviciile pentru cadastru și intabulare. - s-a obținut Certificatul de Urbanism de dezmembrare nr. 8/13.03.2020. - au fost depuse la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară (OCPI) formularele necesare pentru avizarea dezmembrării și atribuirea numerelor cadastrale. - a fost obținută dezmembrarea terenului în trei loturi și s-a făcut intabularea loturilor. - a fost întocmită adresă către CJC Constanța propunere pentru o nouă dezmembrare în 3 loturi. - a fost aprobată dezmembrarea terenului prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.174/29.05.2020. - a fost solicitată oferta pentru servicii de cadastrare și intabulare în vederea dezmembrării terenului. - au fost pregătite documentele în vederea achiziționării serviciilor pentru cadastru și intabulare. - a fost obținută propunerea de dezmembrare de la firma care a efectuat serviciile pentru cadastru și intabulare.
--	--	---	---



				<ul style="list-style-type: none"> - a fost depusă cererea nr.5621/16.06.2020 la Primăria Orașului Băneasa pentru obținerea Certificatului de Urbanism de dezmembrare. - s-a depus la Consiliul Județean Constanța documentația privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici. - s-a obținut Certificatul de Urbanism de dezmembrare nr.24/15.06.2020 și a fost legalizat la notar. - au fost depuse la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară (OCPI) formularele necesare pentru avizarea dezmembrării și atribuirea numerelor cadastrale. - a fost obținută dezmembrarea terenului în trei loturi și s-a făcut intabularea loturilor. - a fost întocmită adresă către Consiliul Județean Constanța propunere pentru o nouă dezmembrare în 2 loturi. - a fost aprobată dezmembrarea terenului prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.206/27.08.2020, lot 3-3-1 necesar construirii Locuinței Protejate 3, lot 3-3-2 necesar construirii Locuinței Protejate 4. - au fost pregătite documentele în vederea achiziționării serviciilor pentru cadastru și intabulare. - a fost obținută propunerea de dezmembrare de la firma care a efectuat serviciile pentru cadastru și intabulare. - a fost refăcut graficul de activități, cu încadrarea în termenul limită stabilit, sfârșitul anului 2021. - a fost depusă cererea la Primăria
--	--	--	--	---



			<p>Oraşului Băneasa pentru obţinerea Certificatului de Urbanism de dezmembrare a lotului 3/3.</p> <ul style="list-style-type: none"> - s-a obţinut Certificatul de Urbanism de dezmembrare a lotului 3/3 și documentația de dezmembrare de la SC EXPERT CAD PROIECT SRL - a fost depusă la Primăria Oraşului Băneasa documentația pentru obţinerea certificatului fiscal în vederea intabulării. - a fost obţinută dezmembrarea în două loturi și s-a făcut intabularea loturilor. - a fost depusă la ANDPDCA documentația tehnică, pentru aprobarea Avizului Comisiei Tehnico - Economice. - au fost obținute Autorizațiile de construire pentru cele 5 locații; - au fost întocmite documentațiile pentru declarațiile de impunere pentru Locuinte Protejate și Centru de Zi, și depuse la Primăria Baneasa. - am participat la întrunirea comisiei Comisia Tehnoco - Economica de la nivel ANDPDCA, pentru prezentarea proiectelor în vederea obținerii avizelor Comisia Tehnico - Economică. - a fost întocmită adresă către CJC Constanța referitoare la aprobarea suplimentării fondurilor. - a fost aprobată suplimentarea fondurilor prin hotărârea CJC nr 120 din 26.05.2021. - a fost publicată pe platforma publică de achiziții publice (S.I.C.A.P.) documentația pentru execuția de lucrări. <p>Probleme identificate:</p>
--	--	--	--



				-procedură îngreunată privind dezmembrarea, obținerea Certificatului de Urbanism, intabularea și aprobarea indicatorilor tehnico economici și aprobarea sumei suplimentare pentru atingere obiectivelor.
4.	<p>„Reducerea capacității Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia”</p> <p>Perioada inițială de implementare: 30.04.2020 – 31.12.2021</p> <p>Termen de finalizare proiect, conform HG nr. 793/2020: 30.11.2023</p>	<p>Obiectivul general - Creșterea calității vieții persoanelor cu dizabilități instituționalizate prin dezvoltarea serviciilor de tip Locuințe Protejate și a serviciilor sociale de tip Centre de zi, în vederea integrării acestora în comunitate.</p> <p>Obiective specifice</p> <ul style="list-style-type: none"> • Construirea a 2 Locuințe Protejate în localitatea Negru Vodă, județul Constanța, cu o capacitate de 10 locuri/locuință • Reabilitarea/modernizarea/dotare a imobilului situate în localitatea Negru Vodă, Județul Constanța, în vederea deschiderii unui Centru de Zi cu o capacitate de minimum 30 de locuri, destinat beneficiarilor serviciilor de tip locuință protejată și din comunitate. 	<p>”Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”.</p>	<p>Proiectantul a întocmit documentația pentru obținerea avizelor, în conformitate cu Certificatele de Urbanism și au fost depuse la instituțiile emitente.</p> <p>Probleme identificate:</p> <p>Nu a fost stabilit executantul - la termenul limită nu a fost depusă nici o ofertă, astfel procedura a fost anulată automat, un singur participant a accesat anunțul din Sistemul electronic de achiziții publice (SEAP), a considerat că valoarea este subevaluată având în vedere cerințele din caietul de sarcini.</p>
5.	<p>DIZABILITATEA NU ESTE O BARIERA!</p> <p>COD SMIS:131362</p>	<p>Obiectiv general:</p> <p>Creșterea calității vieții pentru 150 de persoane adulte cu dizabilități aflate în instituțiile de tip rezidențial de mare capacitate, prin oferirea de servicii alternative de tip Locuințe Protejate</p>	<p>POCU/462/4/15/ Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor</p>	<p>Proiectul se află în perioada de implementare.</p> <p>Din cauza pandemiei de COVID-19 a fost suspendat în perioada 17.11.2021 – 17 mai</p>



	<p>Perioada de implementare: 13.05.2020 -18.05.2023</p>	<p>coroborate cu servicii sociale de tip Centru de Zi.</p> <p>Obiective specifice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Facilitarea tranziției persoanelor adulte cu dizabilități din cadrul centrelor rezidențiale de mare capacitate către serviciile alternative de tip Locuințe Protejate și Centre de Zi prin evaluarea, planificarea, monitorizarea și oferirea de asistență și suport în luarea deciziilor. • Crearea unui sistem de informare coordonată între DGASPC Constanța și UAT-uri, instituții publice, ONG-uri din județul Constanța cu activitate în domeniul social, în vederea implementării procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități, prin derularea unor caravane de conștientizare și semnarea a minimum 20 acorduri de parteneriat cu acestea. • Furnizarea de servicii sociale de tip Locuință Protejată și Centru de Zi. 	<p>cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității, inclusiv servicii pe termen lung</p>	<p>2021.</p> <p>Pâna în prezent, au fost realizate următoarele activități:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Managementul proiectului 2. Organizarea și implementarea activității financiar contabile și de achiziții (achiziția de materiale de informare / publicitate și papetăria), 3. Promovarea proiectului 4. A fost demarată activitatea de selecție a grupului țintă.
--	--	---	---	--

(d) identificarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu handicap prin analiza hărții de servicii sociale, inclusiv a alternativelor de tip familial și a asistenților personali profesioniști, de la nivelul județului Constanța.

- la nivelul județului Constanța, reprezentarea serviciilor sociale, altele decât cele oferite prin DGASPC, este diminuată și constă doar în acordarea de servicii primare, constând în servicii de suport și consiliere socială prin intermediul SPAS-urilor și a birourilor de asistență socială din cadrul consiliilor locale;
- până în prezent nu au fost identificați asistenți personali profesioniști, deși s-au desfășurat acțiuni de mediatizare în acest sens;
- serviciile sociale cu cazare existente sunt doar cele aflate în subordinea DGASPC;
- serviciile medicale sunt reprezentate cel mai mult de medicina de familie iar accesul la servicii specializate de psihiatrie, neurologie, cardiologie este facil pentru beneficiarii cu domiciliu în Constanța sau zonele limitrofe municipiului. Pentru beneficiarii din mediul rural, care reprezintă aproximativ 70% din totalul beneficiarilor, accesul la aceste servicii medicale specializate este minim sau inexistent.

(e) identificarea situațiilor de posibilă revenire în familie, stabilirea responsabilităților și a modului de acțiune pentru cazurile identificate;

Pentru 2 beneficiari este posibilă revenirea în familie din punct de vedere a nevoilor specifice ale acestora. Aspectele care pot împiedica acest lucru, ar fi:

- vârsta înaintată a părinților/rudelor;
- starea de sănătate a părinților/rudelor;
- refuzul categoric al acestora de a-l reintegra în familie pe beneficiar.

Responsabilități și mod de acțiune:

Persoane responsabile	Acțiuni	Termen
Echipa multidisciplinară	PP realizat în baza evaluării inițiale pe o perioadă de maxim 6 luni se revizuieste periodic.	Pe tot parcursul perioadei de implementare a Planului de restructurare
Manager de caz	Evoluția situației/progresele beneficiarilor este discutată lunar, la întâlnirea cu managerul de caz, care completează fișa de monitorizare.	Odata la 6 luni sau ori de câte ori este nevoie
Asistent social	Anchetă socială, informare și consiliere socială	31 decembrie 2023
Psiholog	Consilierea psihologică a familiei	Trimestrial până la finalizarea reintegrării
Psiholog	Consilierea psihologică a beneficiarului conform PP și a unui plan de consiliere convenit cu acesta	Pe toată perioada până la realizarea reintegrării
Manager caz	Drepturile la beneficii de asistență socială Posibilitatea de angajare a unui asistent personal	31 decembrie 2023
Familia	Vizitarea beneficiarului săptămânal la centru	30 iunie 2023
Familia	Învoirea beneficiarului pe perioade din ce în ce mai mari, începând cu o zi până la 3 luni	30 iunie 2023
Biroul de asistență socială din cadrul UAT sau SPAS	Monitorizarea beneficiarului și consilierea acestuia dar și a familiei pe perioadele cât se află în familie	30 iunie 2023

Asistent social	Monitorizarea beneficiarului dar și a familiei pe perioadele în care acesta se află în familie	30 iunie 2023
Campanii de informare a comunității și birourilor de asistență socială/ SPAS-uri din cadrul primăriilor de domiciliu	Identificare și angajarea de asistenți personali Asigurarea de servicii sociale alternative la nivelul UAT-urilor	30 iunie 2023

(f) identificarea unităților de asistență medico-sociale care acordă servicii de îngrijire, servicii medicale, precum și servicii sociale persoanelor cu nevoi medico-sociale

În conformitate cu raportul sintetic privind evaluarea beneficiarilor CIA Armonia Negru Vodă, comisia de evaluare nu a identificat propuneri pentru transferul către unitățile de asistență medico-sociale sau către serviciile sociale destinate persoanelor vârstnice.

(g) planificarea soluțiilor în termeni de ieșiri, activități, efecte și impact

Soluție	Activități
Transferul LMP a 43 persoane cu dizabilități	Revizuirea PP (Modul III/standard 2 – Anexa 1) pentru 43 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 1, LMP 2, LMP 3, LMP 4 în localitatea Băneasa și LMP 1 în localitatea Negru Vodă conform Modul IV, standarde 1 – 15 (Ordin 82/2019 Anexa 1)
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 43 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 1, LMP 2, LMP 3, LMP 4 în localitatea Băneasa și LMP 1 în localitatea Negru Vodă.
	Pregătirea celor 43 persoane cu dizabilități pentru transferul în LMP 1, LMP 2, LMP 3, LMP 4 în localitatea Băneasa și LMP 1 în localitatea Negru Vodă prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii.
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pentru fiecare beneficiar
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și a modului de acțiune cu comunitatea în vederea transferului celor 43 persoane cu dizabilități în LMP
	Construirea LMP 1 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Băneasa prin proiectul finanțat PIN 2018
	Construirea LMP 2 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Băneasa prin proiectul finanțat PIN 2018
	Construirea LMP 3 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Băneasa prin proiectul finanțat PIN 2018
	Construirea LMP 4 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Băneasa prin proiectul finanțat PIN 2018
	Înființarea unui centru de zi prin proiectul finanțat PIN – lucrări de reabilitare și modernizare clădire în localitatea Băneasa
	Construirea LMP 1, cu o capacitate de 10 locuri pentru 3 persoane cu dizabilități în localitatea Negru Vodă prin proiectul finanțat PIN 2018
	Înființarea unui centru de zi prin proiectul finanțat PIN 2018– lucrări de reabilitare și modernizare clădire în localitatea Negru Vodă
	Transferul a 43 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 1, LMP 2, LMP 3, LMP 4 în localitatea Băneasa și LMP 1 în localitatea Negru Vodă.

M.M.P.S. Hloopy

u Drepturile Persoanelor

Reintegrare în familie a 2 persoane cu dizabilități	Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi reintegrate în familie
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi reintegrate în familie
	Pregătirea a 2 persoane cu dizabilități și a familiilor acestora pentru reintegrare în familie prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar în parte
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și a modului de acțiune cu comunitatea și familia în vederea reintegrării persoanelor cu dizabilități care vor fi reintegrate în familie
	Pregătirea APL pentru transferul persoanelor cu dizabilități care vor fi reintegrate în familie în vederea angajării unui AP sau a dezvoltării de servicii complementare în comunitate
	Transferul persoanelor cu dizabilități în familie
	Monitorizarea de către managerul de caz a persoanelor cu dizabilități transferate în familie
	Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi reintegrate în familie
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi reintegrate în familie
	Pregătirea celor 2 persoane cu dizabilități și a familiilor acestora pentru reintegrare în familie prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar în parte
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și a modului de acțiune cu comunitatea și familia în vederea reintegrării celor 2 persoane cu dizabilități care vor fi reintegrate în familie	
Transferul a 39 de persoane cu dizabilități la CIAPAD Armonia Negru Vodă – serviciu social restructurat cu o capacitate de 50 locuri, Or. Negru Vodă, Șos. Mangaliei nr. 53	Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 39 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Armonia Negru Vodă cu activitățile conform Modul IV standarde 1 – 15 (Ordin 82/2019 Anexa 1)
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 39 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Armonia Negru Vodă
	Pregătirea celor 39 persoane cu dizabilități pentru transfer la CIAPAD Armonia Negru Vodă, prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pentru fiecare beneficiar
	Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare CIA Armonia Negru Vodă Reorganizarea dormitoarelor, lucrări de reparații, modernizare și adaptare băi și grupuri sanitare, suplimentarea dotărilor cabinetului medical, amenajarea și dotarea cabinetului psihologic, configurarea de spații pentru terapie identificarea de soluții tehnice în vederea efectuării lucrărilor de reparații, amenajare și dotare a demisolului clădirii, care să asigure toate condițiile pentru buna desfășurare a serviciilor, investiții pentru realizarea accesibilității clădirii, conform normativelor, dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video, instalare post telefonic și internet wi-fi și dotarea cu minim 2 calculatoare pentru beneficiari (câte unul pe fiecare nivel), dotări specifice întreținerii mobilității beneficiarilor, dotări pentru terapie multisenzorială și terapie prin artă, înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine etc), montare linoleum trafic intens, lucrări

	<p>pentru: refacere trasee cabluri electrice, amenajare corpuri iluminat, contorizare utilități, modernizare sistem supraveghere video, reparații clădire, înlocuire calorifere, investiții privind dotarea cu: lift/platformă liftată, lift acces etajul clădirii, demisol, aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator, amenajare spațiu verde cu alei și foișoare, mobilier grădină.</p>
	<p>Întocmirea documentației pentru autorizații funcționare</p>
	<p>Obținerea autorizațiilor de funcționare</p>
Transferul a 18 persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu Constanța – se va înființa după restructurare cu capacitate de 50 locuri	<p>Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 18 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CabR Ovidiu Constanța</p>
	<p>Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 18 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Ovidiu Constanța</p>
	<p>Pregătirea celor 18 persoane cu dizabilități pentru transfer CABR Ovidiu Constanța prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii</p>
	<p>Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pentru fiecare beneficiar în parte</p>
	<p>Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 18 persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu Constanța</p>
	<p>Transferul celor 18 persoane cu dizabilități în CABR Ovidiu Constanța</p>
	<p>Monitorizarea de către managerul de caz a persoanelor cu dizabilități transferate la CABR Ovidiu Constanța</p>

EFECTE

- nevoia de personal de specialitate pentru desfășurarea activităților necesare, astfel cum sunt prevăzute în Standardele minime specifice de calitate pentru servicii sociale cu cazare;
- includerea activității de asistență și suport în planul personalizat al persoanei cu dizabilități și desfășurarea activității cu personal de specialitate
- asigurarea monitorizării din punct de vedere a evoluției și situației beneficiarului de către managerul de caz

IMPACT

- a) asupra beneficiarului
 - intervenții individualizate în vederea menținerii/consolidării sau dezvoltării potențialului existent
- b) în comunitate
 - crearea și/sau dezvoltarea de servicii sociale pentru sprijinirea persoanelor cu dizabilități de a trăi independent și pentru prevenirea instituționalizării
- c) asupra personalului
 - devine un facilitator al integrării/reintegrării
 - folosirea la maxim a potențialului profesional
 - eficientizarea timpului de lucru
- d) în practicile de lucru
 - trecerea de la abordarea de grup la cea individuală
 - specificitatea activităților raportat la beneficiar și nevoile acestuia

(h) Estimarea resurselor financiare și materiale necesare:

- pentru beneficiarii care ar putea fi reintegrați în familie:

(1) resurse financiare:

M.M.P.S. S.R.

“MUNTE PĂȘI”

- cheltuieli ocazionate de corespondența cu primăriile de domiciliu a beneficiarilor supuși procesului de reintegrare;
 - cheltuieli ocazionate de deplasările asistenților sociali și a specialiștilor la domiciliul familiei beneficiarilor pentru monitorizare și suport până la și 6 luni de la reintegrare;
- (2) resurse materiale:
- birotică;
 - mijloc de transport.
- **pentru beneficiarii care ar putea să acceseze Locuințe protejate (maxim):**
- (1) resurse financiare:
- alocarea sumelor necesare pentru cofinanțare proiect PIN apelul 2:
 - „Sprijin pentru o viață normală”- construcție LMP-uri și Centru de Zi localitatea Băneasa, jud. Constanța. Valoarea totală a proiectului este de 3.533.186 lei;
 - „Reducerea capacității Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia”-construcție LMP-uri și Centru de Zi or. Negru Vodă, jud. Constanța. Valoarea totală a proiectului este de 2.043.461,00 lei;
 - cheltuieli pentru plata personalului și pentru funcționarea locuințelor și centrului de zi.
- (2) resurse materiale:
- birotică.
- **pentru beneficiarii care pot să acceseze serviciile unui Centru de Abilitare/Reabilitare:**
- (1) resurse financiare:
- cheltuieli ocazionate de corespondența și întocmirea documentației pentru transfer.
- (2) resurse materiale:
- birotică;
 - mijloc de transport.
- **pentru beneficiarii care pot accesa serviciile Centrului de Îngrijire și Asistență:**
- (1) resurse financiare:
- bugetul Consiliului Județean Constanța pentru lucrările de investiții
 - bugetul de stat pentru dotări suplimentare și autorizații funcționare
- (2) resurse materiale:
- utilizarea bazei materiale deja existent.

RESURSELE FINANCIARE NECESARE ÎNFIINȚĂRII

ACTIVITATE	BUGET
Preluarea clădirii Centrului de plasament prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 grup vulnerabil copii „Închiderea Centrului de Plasament Ovidiu,, și pregătirea infrastructurii în vederea înființării unui CABR cu 50 locuri.	

11 DE 11

11 DE 11

<p>Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CIAPAD Armonia Negru Vodă:</p> <p>Reorganizarea dormitoarelor, lucrări de reparații, modernizare și adaptare băi și grupuri sanitare, suplimentarea dotărilor cabinetului medical, amenajarea și dotarea cabinetului psihologic, configurarea de spații pentru terapie identificarea de soluții tehnice în vederea efectuării lucrărilor de reparații, amenajare și dotare a demisolului clădirii, care să asigure toate condițiile pentru buna desfășurare a serviciilor, investiții pentru realizarea accesibilității clădirii, conform normativelor, dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video, instalare post telefonic și internet wi-fi și dotarea cu minim 2 calculatoare pentru beneficiari (câte unul pe fiecare nivel), dotări specifice întreținerii mobilității beneficiarilor, dotări pentru terapie multisenzorială și terapie prin artă, înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine etc), montare linoleum trafic intens, lucrări pentru: refacere trasee cabluri electrice, amenajare corpuri iluminat, contorizare utilități, modernizare sistem supraveghere video, reparații clădire, înlocuire calorifere, investiții privind dotarea cu: lift/platformă liftată, lift acces etajul clădirii, demisol, aparat de lezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator, amenajare spațiu verde cu alei și foișoare, mobilier grădină, întocmirea documentației pentru autorizații de funcționare, obținerea autorizațiilor de funcționare.</p>	<p>BUGET ALOCAT DE CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA</p>
--	---

PROPUNERE STRUCTURĂ CIAPAD– ARMONIA NEGRU VODĂ– capacitate 50

beneficiari

Parter, zona cazare:

- 5 dormitoare x 18 mp x 2 beneficiari (utilizatori fotoliu rulant) = 10 beneficiari
- 7 dormitoare x 12 mp x 2 beneficiari = 14 beneficiari
- 1 cameră de zi x 21mp (pentru petrecerea timpului liber și activități)
- 1 oficiu – (sală de mese pentru beneficiarii utilizatori de fotoliu rulant)
- 1 cabinet medical x 15mp - accesibil beneficiarilor de la parter
- 1 izolator x14 mp pentru cazurile de boli infecto-contagioase
- 1 magazie x 2,78 mp
- 1 magazie x 2,91mp

Parter, zona administrativ:

- 1 spațiu cu destinația de vestiar pentru personal
- 3 spații cu destinația de magazii efecte
- 2 spații birou specialiști
- 2 spații cu destinația de birouri personal
- 1 spațiu cu destinația cameră de vizită
- 1 spațiu cu destinația oficiu alimentar
- 1 spațiu cu destinația sală de mese

Etaj, zona cazare:

- 6 dormitoare x 18 mp x 3 beneficiari = 18 beneficiari
- 1 dormitor x 12 mp x 2 beneficiari = 2 beneficiari
- 6 dormitoare x 12 mp x 1 beneficiar = 6 beneficiari
- 1 cameră de zi x 21mp(pentru petrecerea timpului liber și activități)
- 1 oficiu – (sală de mese)



- 1 cabinet medical x 15mp - accesibil beneficiarilor de la etaj
- 1 spațiu cu destinația farmacie
- 1 magazie x 2,78 mp
- 1 magazie x 2,91mp

(i) estimarea resurselor umane necesare:

Funcție contractuală	Posturi normate la 01.11.2021	Posturi normate la 31.12.2023
Personal cu funcții de conducere		
Șef centru	1	1
Coordonator personal de specialitate	1 (vacant)	0
Personal cu funcții administrative, gosp., întreținere-rep., deservire		
Inspector de specialitate/Referent administrator	1 (vacant)	1
Asistent medical farmacie	1	1
Muncitor calificat bucătar	4 (1 vacant)	3
Muncitor necalificat bucătar	1	0
Muncitor calificat lenjer	1	1
Personal de specialitate, de îngrijire și asistență, auxiliar		
Psiholog	2 (1 vacant)	1
Asistent social	1 (1vacant)	1
Medic/Medic specialist/Medic primar	1	1
Asistent medical BFT	0	1
Asistent medical	14 (1vacant)	6
Instructor ergoterapie	5	5
Infirmier	59 (2 vacante)	32
TOTAL	93	54

Pentru posturile care nu se vor mai regăsi incluse în statul de funcții propus mai sus, evidențiem faptul că se vor crea noi servicii, iar posturile aferente vor fi ocupate cu respectarea prevederilor Codului Muncii. Numărul posturilor care se vor reduce e mai mic decât numărul posturilor nou create în cadrul noilor servicii:

FUNCȚIA	Diferență posturi	Posturi nou create la nivel de D.G.A.S.P.C. Constanta	Servicii sociale nou create
Infirmier	27	179	- LP Topraisar - Centrul de zi Topraisar - LP Nicolae Bălcescu
Asistent medical	8	27	- Centrul de zi Nicolae Bălcescu - LP Negru Vodă
Psiholog	1	28	- Centrul de zi Negru Vodă - LP Chirnogeni

Psihopedagog	1	1	- Centrul de zi Chirnogeni - LP Băneasa - Centrul de zi Băneasa - CIA Delfinul Agiea
Muncitor necalificat bucătărie	1	Posibilitate reconversie infirmier	

j) planificarea necesarului de instruire/formare a personalului:

An	Tip instruire/formare	Categoria de personal participantă	Nr. personal participant	Tema curs
2022	Formare continuă	Infirmieri	57	Delimitarea, gestionarea și prevenirea comportamentului hetero și autoagresiv
		Asistenți medicali	14	
		Medici	1	
	Formare continuă	Instructori ergoterapie	5	Metode și tehnici în terapia ocupațională. Terapia multisenzorială și Arterrapia
	Formare continuă	Psihologi	1	Mijloace de intervenție și tehnici de lucru în plan clinic adecvate persoanelor vârstnice
Psihopedagogi		1	Abordări moderne în psihopedagogia specială	
2023	Formare continuă	Infirmieri	57	Instruirea personalului cu atribuții de îngrijire a persoanelor cu dizabilități. Metode și tehnici de lucru în serviciile sociale adresate persoanelor cu dizabilități
		Asistenți medicali	14	
	Formare continuă	Instructori ergoterapie	5	Medierea socială
		Medic	1	
	Formare continuă	Psihologi	1	Evaluarea psihologică – specializare psihologie clinică Metode de lucru în serviciile sociale adresate persoanelor cu dizabilități
Psihopedagog		1	Psihopedagogia persoanelor cu	



				dizabilități (utilizarea pictogramelor în comunicarea cu beneficiarul metode de evaluare și planuri psihopedagogice)
--	--	--	--	---

Formarea profesională a personalului necesar desfășurării activităților conform nevoilor specifice ale beneficiarilor, identificate în urma evaluării, va fi efectuată de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului sau prin accesarea Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 4 – Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Prioritatea de investiții 9.iv, Obiectivul specific 4.15 Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității inclusiv servicii pe termen lung, proiect complementar cu Programele de Interes Național din domeniul dizabilității aprobate și care au primit finanțare pentru înființarea de Locuințe Maxim Protejate și Centre de Zi destinate persoanelor adulte cu dizabilități provenite din restructurarea centrelor rezidențiale de tip vechi.

(k) evidențierea potențialelor dificultăți de implementare/factori de risc;

Soluție propusă în plan	Nr beneficiari	Dificultăți implementare/ factori de risc	Soluție propusă în caz de eșec	Nr. beneficiari
Reintegrare în familie	2	<ul style="list-style-type: none"> • Refuzul familiei de a coopera și refuzul reintegrării; • Situația financiară și locativă a familiei; • Vârsta înaintată a părinților; • Lipsa sau asigurarea la nivel minim a serviciilor sociale alternative și de suport la nivel UAT; • Lipsa unui centru de tip respiro în județ; • Lipsa centrelor de zi pe raza județului; 	Servicii în cadrul LMP I Negru Vodă	2

(l) evidențierea modalităților de comunicare astfel încât să fie evitate interpretări eronate cu privire la beneficiari sau personal:

- BENEFICIARI:

- Sesiuni de informare a beneficiarilor/apartinătorilor privind scopul restructurării;
- Consilierea beneficiarilor referitor la noile tipuri de servicii la care pot avea acces;

M.M.P.S. 1/1000

- **PERSONAL**

- Întâlniri cu personalul pentru discutarea și implementarea planului de restructurare și a bazei de la care a pornit și ce se previzionează;
- Explicarea avantajelor pe care această restructurare o oferă în materie de pregătire profesională, de condiții de muncă, de formare profesională;
- Discutarea posibilităților și avantajelor de a deveni asistent personal profesionist și avantajele;
- Discutarea posibilităților de a accesa posturile disponibile în cadrul Locuințelor Protejate.

(m) identificarea de soluții în caz de eșec/nereușită a unei soluții propuse (de exemplu, imposibilitatea identificării și/sau angajării a numărului estimat de asistenți personali profesioniști).

- **Pentru cei 2 beneficiari propuși să fie reintegrați în familie:**

- În cazul imposibilității de a implementa soluțiile identificate, cei 2 beneficiari vor accesa serviciile oferite de LMP 1 Negru Vodă, nou înființat, cu o capacitate de 10 locuri, prin PIN 2018.

V. ACȚIUNI PROPUSE PENTRU REALIZAREA UNEI ATITUDINI POZITIVE ȘI SUPORTIVE FAȚĂ DE BENEFICIARI, ÎN RÂNDUL PERSONALULUI ȘI AL COMUNITĂȚII

(a) descrierea colaborărilor/parteneriatelor pe care DGASPC/furnizorii de servicii sociale privați le au în desfășurare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu alte autorități locale, în vederea bunei desfășurări a procesului de restructurare:

Colaborări/ parteneriate cu AJPIS, SPAS, ONG-uri și asociații, UAT-uri, FSS privați, unități sanitare, unități medico-sociale, instituții de cult – Arhiepiscopie, Muftiat, etc.

(b) modalități de facilitare a schimbului de informații, cunoștințe, idei, experiență acumulată, "lecții învățate" și de implicare a comunității în procesul de restructurare:

- Mediatizarea reintegrărilor anterioare și prezentarea unui caz particular ("lecții învățate") - **dacă este cazul;**
- Publicarea unor materiale informative cu privire la procesul de restructurare și promovarea asistentului personal profesionist;
- Promovarea unei atitudini pozitive în ceea ce privește problematica persoanelor cu dizabilități și reintegrarea acestora în societate prin campanii în școli („Școala altfel”) sau în biserici;
- Promovarea voluntariatului persoanelor cu dizabilități la nivelul comunității „**Și eu pot fi voluntar!**”: prestarea de activități de igienizare sau de hrănire a animalelor la o fermă, activități de întreținere a spațiului verde în școli, etc.

(c) estimare privind organizarea de manifestări de sensibilizare și/sau conștientizare la nivelul comunității în legătură cu persoanele cu handicap și pentru promovarea respectării drepturilor și demnității lor, eliminarea discriminării, combaterea stereotipurilor, prejudecăților și practicilor dăunătoare, realizarea egalității de șanse, altele:

Campaniile de sensibilizare și/sau conștientizare trebuie organizate și desfășurate periodic, în ritm susținut și pe timp nelimitat. Pentru realizarea acestor campanii și obținerea rezultatelor scontate, sunt necesare următoarele acțiuni:

- Planificarea anuală a temelor care vor fi dezbătute în campanii;
- Planificarea comunităților, instituțiilor și locurilor unde se vor desfășura aceste campanii;

- Mediatizarea campaniilor pe toate canalele disponibile: afișe la primării, centre culturale, magazine, utilizarea de flayere, a televiziunilor locale, internetului;
- Stabilirea echipelor care vor face prezentările, echipe formate din reprezentanți ai DGASPC, consiliilor locale, ONG-uri, instituții de învățământ;
- Bugetarea cheltuielilor necesare;
- Identificarea și aplicarea de proiecte care au ca scop mediatizarea și conștientizarea problematicei persoanelor cu dizabilități și incluziunea acestora, voluntariatul.

(d) estimare privind necesarul de instruire/formări sau alte forme specifice de pregătire a personalului în vederea îmbunătățirii furnizării asistenței și serviciilor:

Anul	Nr. salariați / categorie	Nr. cursuri / instruiți	Curs/ instruire
2022	87 salariați	Instruiri lunare	Instruire pe tematică specifică - plan anual de formare
	79 specialiști	4 cursuri	Curs de formare continuă (v. Capitolul IV, lit j.)
2023	87 salariați	Instruiri lunare	Instruire pe tematică specifică - plan anual de formare
	79 specialiști	4 cursuri	Curs de formare continuă

(e) modalități de implicare și încurajare a activităților de voluntariat:

- Atragerea de voluntari din rândul elevilor de liceu și studenților pentru activități de petrecere a timpului liber, activități care implică arta, sportul, religia;
- Identificarea și colaborarea cu organizații nonguvernamentale sau societăți comerciale care promovează drepturile persoanelor cu dizabilități și sprijină (re)integrarea acestora;
- „Recompensarea voluntarilor” – încadrarea activităților de voluntariat în criteriile de departajare la admiterea în unitățile de învățământ sau considerarea voluntariatului ca și un avantaj în recomandările pentru admitere / angajare.

(f) alte modalități de lucru propuse pentru realizarea unei atitudini pozitive și suportive față de persoanele adulte cu handicap.

- Organizarea și mediatizarea Zilei Internaționale a Persoanelor cu Dizabilități și a Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice;
- Organizarea și mediatizarea expozițiilor tematice cu vânzare cu ocazia sărbătorilor pascale și a celor de iarnă;
- Promovarea „poveștilor de viață” ale beneficiarilor cu istoric instituțional și cu rezultate notabile;
- Organizarea la nivelul centrului a Zilei Porților Deschise pentru promovarea scopului și a activității serviciului social;
- Participarea beneficiarilor la acțiunile de divertisment ale comunității cum ar fi “Zilele Orașului”, concerte, spectacole;
- Implicarea beneficiarilor în acțiunile de gospodărire a orașului cum ar fi curățenia orașului, plantarea de copaci sau întreținerea acestora.

VI. ANALIZA NEVOILOR LA NIVELUL COMUNITĂȚII

La nivelul județului Constanța, la data de 01.11.2021 în evidențele DGASPC Constanța figurează un număr de 25.460 persoane adulte cu dizabilități, din care 720 instituționalizate și 24.740 neinstituționalizate, care beneficiază de măsuri de protecție specială /beneficii sociale.

În ceea ce privește situația solicitărilor de instituire a măsurii de ocrotire într-un centru rezidențial, la nivelul SMCA din cadrul DGASPC Constanța există înregistrate un număr de 166 cereri de instituționalizare.

La nivelul localității Negru Vodă, există cinci servicii sociale subordonate DGASPC Constanța (CIA Armonia, CIA Sf. Andrei, CAbR Sf. Luca, Locuințe Maxim Protejate Negru Vodă și Locuința Maxim Protejată Casa Aurelia) care furnizează servicii sociale unui număr de aproximativ 253 persoane adulte cu dizabilități.

Pe raza localității, nu există alți furnizori de servicii sociale publici sau privați – nu există servicii tip cantină socială, centre de zi sau centre destinate persoanelor vârstnice.

VII. MĂSURI ȘI ACȚIUNI DE PREVENIRE A (RE)INSTITUȚIONALIZĂRII

(a) prezentarea modalităților de acțiune:

- Monitorizarea beneficiarilor reintegrați în familie, 6 luni de la ieșire și permanent pentru cei aflați în îngrijirea asistentului personal profesionist, monitorizare efectuată de asistenții sociali din cadrul SMCA;
- Sprijin acordat de echipa multidisciplinară a centrului de unde a plecat, la solicitarea beneficiarului și/sau familiei acestuia, pentru beneficiarul reintegrat, pentru o perioadă de 6 luni.

(b) stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile de specialitate din comunitate:

- Comunicarea documentelor necesare către medicul de familie pentru care beneficiarul optează;
- Comunicarea noii stări de locuire a beneficiarului către medicii specialiști la care beneficiarul este în evidență;
- Medicul centrului trimite o detaliere a istoricului medical al beneficiarului către medicul de familie și către medicii specialiști la care beneficiarul este luat în evidență.

(c) stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile sociale în care a fost transferat beneficiarul:

- O dată cu transferul către alte tipuri de servicii sociale, pentru o perioadă de 6 luni, specialiștii centrului de la care provine beneficiarul și Serviciul Management de Caz Adulți din cadrul DGASPC țin legătura periodic și oferă sprijin, la solicitarea scrisă, compartimentelor similare din cadrul noului serviciu.

(d) consolidarea colaborării cu autoritățile publice locale, cu organizațiile neguvernamentale

- Înainte de plecarea beneficiarului în familie sau la asistentul personal profesionist, DGASPC prin intermediul SMCA, notifică în scris autoritățile publice locale și eventuale ONG-uri din proximitatea domiciliului beneficiarului;
- Autoritățile publice locale vor efectua monitorizarea paralelă și vor transmite către DGASPC un raport de evaluare a beneficiarului la domiciliu. În ceea ce privește ONG-urile, DGASPC le solicită colaborarea pentru includerea respectivilor beneficiari în grupurile lor țintă.

VIII. EVALUAREA PROCESULUI DE RESTRUCTURARE

(a) Evaluarea internă a procesului de restructurare:



- Comisia de evaluare internă a procesului de restructurare este numită prin dispoziția nr.D92488/28.10.2021 a Directorului General al DGASPC și are următoarea componență:

NR.CRT.	NUME ȘI PRENUME	FUNCȚIE	CALITATE
1.	MARCOȘANU SILVIU MIHAI	DIRECTOR GENERAL ADJ. DPS	COORDONATOR
2.	GHIȚULESCU ANCA	DIRECTOR EXECUTIV DASPA	MEMBRU
3.	DĂNILĂ GEORGE	DIRECTOR GENERAL ADJ. D.EC.	MEMBRU
4.	RISTEA MIHAELA	ȘEF SJC	MEMBRU
5.	RISTEA MARIN	ȘEF BMSSPP	MEMBRU
6.	KREISSL MARCELA ANTOANETA	ȘEF SRUFP	MEMBRU
7.	RUXANDA FLORINA ROXANA	ȘEF SMCA	MEMBRU
8.	STROESCU MĂDĂLIN	ȘEF BASPA	MEMBRU
9.	EPURE MARINA	ȘEF SECPAH	MEMBRU
10.	MACOVEI MARIUS	ȘEF SAPT	MEMBRU

- Comisia își desfășoară activitatea în perioada 22 noiembrie 2021 – 31 decembrie 2023.
- Evaluarea internă/externă a procesului de restructurare reprezintă activitate complex ce conține cercetări, informații, analize și luarea în considerare a tuturor elementelor care au contribuit la realizarea lui, învederea obținerii unui punct de vedere obiectiv cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor așteptate.
- Evaluatorii realizează raportul de evaluare care cuprinde atât punctul de vedere cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor așteptate ale procesului de restructurare, cât și propuneri de corectare a disfuncționalităților constatate.

(b) Corectarea disfuncționalităților:

- Analizarea planurilor personalizate și identificarea, împreună cu echipele multidisciplinare, de alte activități potrivite beneficiarilor;
- Consilierea specialiștilor în materie de metode de lucru cu beneficiarii cu tulburări grave de comportament și cu cei care nu se pot exprima prin cuvinte;
- Analizarea activităților și termenelor stabilite în planul de restructurare dacă sunt realiste și realizabile și propunerea altor activități sau termene care să se încadreze în termenul general de 2 ani;
- Analizarea semestrială a rezultatelor obținute prin interviuarea personalului, beneficiarilor, aparținătorilor și stabilirea împreună cu echipa multidisciplinară a metodelor de corectare dacă este nevoie;



- Rapoarte periodice (semestriale) privind îndeplinirea/neîndeplinirea necesarului de formare profesională;
- Verificarea lucrărilor și investițiilor efectuate precum și a dotărilor necesare reamenajării și asigurarea funcționalității acestora;
- Verificarea documentației întocmite pentru reintegrare în familie, admitere la asistent personal profesionist precum și pentru realizarea transferurilor în celelalte tipuri de centre rezidențiale;

(c) Rapoartele de evaluare cuprind:

- Punct de vedere clar asupra gradului de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor obținute;
- Propuneri obiective pentru corectarea disfuncționalităților constatate înaintate centrului, dar și către conducerea DGASPC, în funcție de deciziile care trebuie adoptate;
- Propunere argumentată către conducerea DGASPC de completare sau modificare a planului de restructurare, dacă este cazul.

IX. MONITORIZAREA PROCESULUI DE RESTRUCTURARE

Monitorizarea procesului de restructurare se face de către ANDPDCA.

Avizat,
Director General Adjunct D.P.S.
 Silviu Mihai Marcoșanu

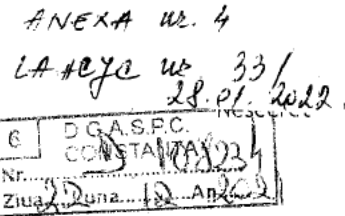
Avizat,
Director Executiv D.A.S.P.A.
 Anca Cnuțescu

Avizat,
Director General Adjunct Economic
 George Dănilă

Întocmit,
Șef Centru
 Mirela Cupeș



MINISTERUL MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
Autoritatea Națională pentru Drepturile
Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții



Nr.34138/2/ANPDCA/DDPD/MI/24.11. 2021

Către: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța

În atenția: Doamnei Carmen Răducu, Director general

Referitor la: Avizarea Planului de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică CORP B Techirghiol

Având în vedere adresa DGASPC Constanța cu nr.D98733/18.11.2021 înregistrată la Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții cu nr.34138/18.11.2021 cu privire la avizarea Planului de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică CORP B Techirghiol cu sediul în Techirghiol str.Mihail Sadoveanu nr.9, județul Constanța

În temeiul prevederilor:

Ordonanței de urgență nr.114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități;

Deciziei președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități nr.878/2018 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap;

Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții

AVIZEAZĂ¹

Planul de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică CORP B Techirghiol cu sediul în Techirghiol str. Mihail Sadoveanu nr.9, județul Constanța

Președinte

Florica Chereches

1

În perioada 2021 -2023, CRRN CORP B Techirghiol funcționează în baza Planului de restructurare avizat de Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții și aprobat prin Hotărâre a Consiliului Județean Constanța.

În situația în care planul de restructurare trebuie actualizat prin completare sau modificare, DGASPC Constanța elaborează un document prin care justifică intervențiile propuse și reia procesul de avizare și aprobare.

B-dul Ghe. Magheru, nr.7, Sector 1, București
Tel.: +4(0) 213 100 789; Fax: +4(0)213 127 474
E-mail: contact@andpdca.gov.ro
Web: andpdca.gov.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-i primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI



• Str. Decebal, nr. 22, Constanta – 900665 • www.dgaspc-ct.ro
• Tel.: +40-241-480851/ Fax: +40-241-694137 • e-mail: office@dgaspc-ct.ro •
Operator de date cu caracter personal nr. 17764

NR.D98724/18.11.2021

APROBAT
DIRECTOR GENERAL,

GARMEN RĂDUCU

**PLAN DE RESTRUCTURARE A CENTRULUI DE RECUPERARE SI
REABILITARE NEUROSIHIATRICA CORP B TECHIRGHIOL**

Având în vedere obiectivul general al procesului de restructurare de a asigura persoanelor adulte cu handicap serviciile specifice de care au nevoie, în alternative de tip familial sau rezidențial adaptate nevoilor lor, confortabile și sigure din punct de vedere al securității personale, cu capacitate maximă de 50 de locuri, precum și dificultățile întâmpinate în realizarea activităților planificate conform Planului de restructurare a CRRN CORP B TECHIRGHIOL nr.D62775/24.07.2019, avizat de ANPD potrivit aviz nr.6950/ANPD/DGDPD/30.07.2019, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 204/30.09.2019, în concordanță cu prevederile în vigoare:

- a) Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) HG nr.268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr.221/2010 pentru ratificarea Convenției privind drepturile persoanelor cu dizabilități, adoptată la New York de Adunarea Generală a Organizației Națiunilor Unite la 13 decembrie 2006, deschisă spre semnare la 30 martie 2007 și semnată de România la 26 septembrie 2007;
- d) HG nr.1002/2019 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adoptii;
- e) HG nr.655/2016 pentru aprobarea Strategiei naționale "O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități" 2016-2020 și a Planului operațional privind implementarea Strategiei naționale "O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități" 2016-2020;
- f) HG nr.798/2016 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități "Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate";
- g) OUG nr.114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități;
- h) Decizia ANPD nr.878/30.10.2018 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoane adulte cu handicap;

M.M.P.S. Nr.

Drepturile Persoanelor cu

- i) Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități – Anexa 1.

Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.268/28.09.2018 privind aprobarea depunerii unei cereri de finanțare nerambursabilă în cadrul Programului de Interes Național „Înființarea de servicii sociale de tip Centre de zi, Centre Respiro/Centre de criză și Locuințe Protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”, cu modificările și completările ulterioare.

**Propunem aprobarea prezentului planrevizuit de restructurare a
CENTRULUI DE RECUPERARE ȘI REABILITARE NEUROPSIHIATRICĂ CORP B
TECHIRGHIOI**

CONTEXTUL REVIZUIRII PLANULUI DE RESTRUCTURARE INIȚIAL

Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități a inițiat Programul de Interes Național – „Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 798/2016.

Scopul programului de interes național îl reprezintă dezvoltarea de servicii sociale care să conducă la participarea deplină a persoanelor cu dizabilități în societate. Investițiile se adresează cu precădere dezinstituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități aflate în centre rezidențiale cu capacitate mai mică de 120 de beneficiari.

Programul de Interes Național are ca rezultate așteptate dezinstituționalizarea unui număr de minimum 300 de persoane adulte cu dizabilități, beneficiare ale serviciilor sociale nou-înființate, precum și prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități din comunitate, beneficiare ale serviciilor sociale nou-înființate.

În acest context, Consiliul Județean Constanța și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului au depus solicitări de finanțare nerambursabilă în cadrul următoarelor Programe de Interes Național:

- „Înființarea de servicii sociale de tip Centre de zi, Centre Respiro/Centre de criză și Locuințe Protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”;
- „Înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități de la sistemul de protecție specială a copilului către sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități”;

cu scopul de a înființa următoarele servicii sociale cu cazare:

- a) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Băneasa, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- b) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Chirnogeni, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- c) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Nicolae Bălcescu, jud. Constanța: capacitate 30 locuri, formate din 3 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;


M.M.P.S. 2019

- d) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Negru Vodă, jud. Constanța: capacitate 20 locuri, formate din 2 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- e) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Topraisar, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;

Având în vedere faptul că:

- transferul persoanelor cu dizabilități aflate în centre rezidențiale presupune o existență a unei diversități de servicii în comunitate astfel încât să răspundă nevoilor individuale ale acestora, existență care depinde de oportunitățile de finanțare programate în cadrul perioadei 2019-2023, fiind condiționate și de investiții din bugetele consiliilor județene în complementaritatea fondurilor europene,
- apariția pandemiei de COVID-19 (începând cu anul 2020) și necesitatea adoptării unor măsuri care să asigure noile condiții de prestare a serviciilor în contextul restricțiilor impuse pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 au îngreunat și au tergiversat îndeplinirea obiectivelor stabilite prin planul de restructurare inițial,
- necesitatea actualizării și a aprobării indicatorilor tehnico-economici pentru fiecare serviciu social nou înființat prin PIN, justificat de majorarea prețurilor la materialele de construcție și de interesul diminuat al constructorilor pentru contractarea serviciilor,
- nefinalizarea proiectelor operaționale regionale (pentru închiderea CP Delfinul Agiea și CP Ovidiu Constanța) implementate la nivelul Direcției pentru Protecția Copilului din cadrul DGASPC Constanța au determinat imposibilitatea eliberării clădirilor și, implicit, a preluării acestora în vederea renovării/recompartimentării lor de către Direcția de Asistență Socială Persoane Adulte,

implementarea planului de restructurare a fost afectată negativ, în sensul că obiectivele privind tranziția beneficiarilor evaluați în anul 2018 nu s-au putut realiza, motivat de nefinalizarea construirii și a înființării serviciilor sociale propuse.

Astfel, calendarul activităților a fost decalat atât în ceea ce privește implementarea programului de interes național, cât și cea a planului de restructurare a serviciului social, graficul Gantt inclus necesitând revizuire prin extinderea perioadei alocată fiecărui obiectiv în parte.

De asemenea, precizăm faptul că în intervalul 2018-2021 au apărut modificări în ceea ce privește persoanele instituționalizate în cadrul centrului, acest aspect determinând necesitatea unei reevaluări a beneficiarilor în vederea identificării unei soluții optime pentru dezinstituționalizarea sau tranziția acestora către servicii sociale de capacitate mică, astfel încât acestea să răspundă nevoilor lor individuale, cu scopul augmentării potențialului fiecărei persoane cu dizabilități în parte, prin menținerea sau dezvoltarea unor aptitudini și competențe.

I. PREZENTAREA SITUAȚIEI ACTUALE A CENTRULUI REZIDENȚIAL DE TIP VECHI

(a) Date identificare:

Serviciul social "Centrul de Recuperare și Rehabilitare Neuropsihiatrică Techirghiol" Corp B, cod serviciu social 8790 CR-D-II, este înființat și administrat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța acreditată ca furnizor de servicii sociale conform Certificatului de acreditare nr.000971/22.05.2014, eliberat de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției sociale și Persoanelor vârstnice, licența de functionare, seria LF nr.00001153/19.12.2016, eliberată de Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități și are sediul în Orașul Techirghiol,



str. Mihail Sadoveanu nr:9,telefon/fax 0214735844, email office@dgaspc-ct.ro,crn.techirghiol@dgaspc-ct.ro, județul Constanța.

(b) Istoric:

(1) Serviciul social "Centrul de Recuperare si Reabilitare Neuropsihiatrică Techirghiol" Corp B funcționează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale, reglementat de Legea nr.292/2011 legea asistenței sociale cu modificările ulterioare, Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare, precum și a altor acte normative secundare aplicabile domeniului:Ordinul MMFPSPV nr.67/2015 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, HG nr.867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, modificată și completată prin HG nr.584/2016, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, Legea sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr.487/2002, Ordinul nr.600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice.

(2) Standard minim de calitate aplicabil: Anexa 1 din Ordinul MMJS nr.82/16.01.2019.

(3) Serviciul social a funcționat cu această destinație încă din 1991 parcurgând următoarele etape:

- Căminul Spital Techirghiol a fost înființat în anul 1991 prin transferul beneficiarilor din cadrul Căminului Spital Cernavodă;
- Prin Ordonanța nr.102/1999 privind protecția specială și încadrarea în muncă a persoanelor cu handicap, Căminul Spital Techirghiol a fost transformat în Centru de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică în subordinea Consiliului Local Techirghiol;
- Prin Hotărârea nr.42/2003 a Consiliului Județean Constanța, unitatea a trecut în subordinea Consiliului Județean Constanța și a Direcției Județene pentru Protecție Socială, unitatea având personalitate juridică;
- Ulterior, conform Hotărârii nr.145/2004 se înființează Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, prin reorganizarea Direcției Generale Județene pentru Protecția Dreptului Copilului și a Direcției Județene de Protecție Socială Constanța, în a cărei administrare se află centrul;
- Prin Hotărârea nr.235/19.07.2007 a Consiliului Județean Constanța, s-a aprobat documentația tehnico-economică pentru obiectivul de investiții „Reparații capitale, extindere și modernizare la Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Techirghiol”.

În prezent serviciul social Centrul de Recuperare si Reabilitare Neuropsihiatrică Techirghiol Corp B este înființat prin Hotărârea nr.123/03.04.2008 a Consiliului Județean Constanța, prin care s-a aprobat Planul de restructurare/închidere a instituțiilor rezidențiale pentru persoanele cu handicap. Astfel, conform HG nr.1538/2007, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța i-au fost alocate fonduri pentru realizarea proiectului de „Recompartimentare și modernizare C.R.R.N.P Techirghiol – corpul B”.

(c) În subordinea/structura, conducere:

(1) Centrul de Recuperare si Reabilitare Neuropsihiatrică Techirghiol Corp B este un serviciu social cu cazare din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța,

Circular stamp of the Directorate General for Social Assistance and Child Protection, Constanta. The text inside the stamp includes "DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI CONSTANȚA".

subordonată Consiliului Județean Constanța, fiind un centru fără personalitate juridică, prin intermediul căruia se asigură furnizarea de servicii sociale în regim rezidențial persoanelor adulte cu deficiențe fizice, mintale, neuropsihice, somatice, auditive, vizuale.

Coordonarea metodologică a instituției se realizează prin Ministerul Muncii și Protecției Sociale, respectiv, Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adoptii.

(d) situația juridică a clădirii/locației:

(1) Centrul este format dintr-o clădire rezidențială P + 3 etaje în suprafață de 1683 mp. Clădirea este în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța fiind patrimoniul public al Consiliului Județean Constanta.

(e) capacitate aprobată și existentă – 75 de beneficiari/ 92 de beneficiari;

(f) Condiții de cazare:

(1) număr de dormitoare, număr de paturi în dormitor, număr de grupuri sanitare separate pentru femei, separate pentru bărbați, separate pentru personal:

CRRN CORP B este compus din parter și 3 etaje, fiind prevăzut cu lift.

Parter :

- 1 birou sef centru cu grup sanitar propriu;
- 2 birouri grup sanitar propriu;
- 1 cabinet stomatologie
- 1 camerade asteptare stomatologie
- 1 farmacie
- 1 oficiu personal
- 3 grupuri sanitar personal.

Etajul I :

- 2 camere (bărbați) cu 3 locuricu grup sanitar propriu;
- 4 camere (bărbați) cu 4 locuri cu grup sanitar propriu;
- 6 camere (bărbați) cu 3 locuri cu grup sanitar propriu;
- 2 grupuri sanitare personal.

Etajul II :

- 1 camera (barbati) cu 5 locuri cu grup sanitar propriu ;
- 1 camera (barbati) cu 3 locuri cu grup sanitar propriu;
- 1 camere (barbati) cu 4 locuri cu grup sanitar propriu
- 3 camere (femei) cu 3 locuri cu grup sanitar propriu;
- 4 camere (femei) cu 4 locuri cu grup sanitar propriu;
- 2 grupuri sanitare personal.

Etajul III :

- 1 izolator cu 2 locuri



- 4 camere (femei) cu 3 paturicu grup sanitar propriu;
- 2 camere (cupluri) cu 2 paturi cu grup sanitar propriu;
- 1 grup sanitar personal.

Numărul total de camere destinate beneficiarilor este 28, din care 15 camere pentru bărbați și 11 camere pentru femei și 2 camere pentru cupluri, fiecare cameră fiind prevăzută cu grup sanitar propriu, personalul dispunand de grup sanitar separat.

(g) Condiții de admitere: documentația necesară pentru admitere, durata minimă și maximă de soluționare a unei cereri de admitere:

(1) Admiterea în centru rezidențial se face în baza unei solicitări (cereri), astfel:

- Cerere tip/sesizare depusă la registratura DGASPC Constanța de către persoana aflată în dificultate, reprezentantul legal (tutore stabilit de instanța judecătorească, conform prevederilor în vigoare), alt membru de familie sau alte persoane fizice sau juridice, care constată situația de dificultate cu care se confruntă persoana respectivă;
- Pentru cazurile în care persoana aflată în dificultate nu-și poate exprima singură voința de a accesa serviciile unui centru și nici nu are desemnat un reprezentant legal, admiterea în centrul rezidențial se poate face în baza unei solicitări de instituționalizare întocmită de către reprezentanții SPAS din cadrul primăriei de domiciliu sau în baza unui referat cu propunere de evaluare, în vederea admiterii în centru, întocmit de reprezentanții DGASPC Constanța care au efectuat evaluarea complexă;
- Cererea/solicitarea este repartizată de Directorul Executiv Direcția de Asistență Socială a Persoanelor Adulte (DASPA) către Serviciul Management de Caz Adulți (SMCA) care se va deplasa la domiciliul solicitantului pentru evaluarea situației de dificultate, precum și consilierea solicitantului în vederea întocmirii dosarului;
- În urma verificării dosarului, Serviciul Management de Caz Adulți întocmește un Raport privind situația socială și medicală a persoanei aflate în dificultate precum și un referat adresat Serviciului de Evaluare Complexă a Persoanei Adulte cu Handicap (SECPAH) pentru evaluare și formulare propuneri către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap (CEPAH);
- În situația în care CEPAH admite măsura de protecție, emite decizia de admitere într-un anumit tip de serviciu social cu cazare potrivit nevoilor beneficiarului;
- Urmare deciziei emisă de CEPAH se emite Dispoziția Directorului General de admitere a solicitantului în centrul rezidențial.

(2) documentația necesară pentru admitere:

Documente beneficiar:

- Copie de pe actele de identitate a persoanei aflate în dificultate - la Serviciul Management de Caz Adulți, la depunerea dosarului;
- Certificatele de naștere și de căsătorie ale persoanei aflate în dificultate, ale părinților, ale copiilor, ale soțului sau soției, de pe certificatul de deces - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Copie de pe documentul care atestă încadrarea în grad de handicap a persoanei aflate în dificultate - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Adeverință de venit (eliberată de către primăria de domiciliu/administrație financiară, angajator, după caz, atât pentru persoana aflată în dificultate cât și pentru aparținător) - la SMCA, la depunerea dosarului;

www.M.M.P.S. BR

Centrul Persoanelor

- Documente doveditoare a situației locative a persoanei aflate în dificultate (eliberată de primăria de domiciliu) - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Copia deciziei de pensionare a beneficiarului - dacă este cazul;
- Ultimul talon de pensie a persoanei aflate în dificultate, dacă este cazul - eliberat de Casa Județeană de Pensii - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Raportul de anchetă socială (efectuat de primăria de domiciliu) - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Dovada eliberată de serviciul specializat al primăriei în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana aflată în dificultate, prin care se atestă dacă acesteia i s-au putut asigura protecția și îngrijirea la domiciliu sau în cadrul altor servicii din comunitate - la SMCA la depunerea dosarului;
- Investigații paraclinice ale persoanei aflate în dificultate - pentru completarea dosarului de admitere (VDRL, Examen pneumologie);
- Adeverință medic familie pentru intrare în colectivitate - pentru completarea dosarului de admitere/respingere pentru persoana asistată - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Curatelă sau tutelă, după caz, pentru persoana asistată dacă este diagnosticată cu afecțiuni psihice - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Acordul persoanei aflate în dificultate pentru instituționalizare - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Declarație olografă de înhumare, dată de membrii familiei, alte persoane sau instituții - pentru completarea dosarului de admitere - la SMCA, la depunerea dosarului.

Documentele întocmite de către SMCA pentru persoane adulte aflate în dificultate în colaborare cu personalul de specialitate al DGASPC Constanța:

- Raport de anchetă socială;
- Raport de vizită;
- Notă telefonică;
- Referat înaintare dosar către alte compartimente din cadrul DGASPC;
- Raport privind situația socială și medicală - întocmit de către SMCA, înregistrat în sistemul de registratură al DGASPC Constanța și avizat de Directorul Executiv - DASPA;
- Referat înaintare dosar către SECPAH - întocmit de către SMCA, înregistrat în sistemul de registratură al DGASPC Constanța și avizat de Directorul Executiv - DASPA;
- Dispoziție de admitere în centre rezidențiale, documentul în baza căruia se face admiterea în centre rezidențiale.

(3) criterii de eligibilitate:

- vârsta solicitantului - peste 18 ani;
- să se afle într-o situație de dificultate care i-ar putea pune viața în pericol;
- să fie încadrat într-o categorie de persoane cu handicap în baza Certificatului eliberat de către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap;
- serviciile sociale oferite în cadrul centrelor de tip rezidențial să corespundă nevoilor generate de natura handicapului sau situației de criză;
- solicitanții care au susținători legali vor fi admiși în cadrul centrelor de tip rezidențial, în cazul în care aceștia se află în imposibilitatea de a îngriji persoana încadrată într-un grad de handicap (Ex. spațiu, timp, experiență și aptitudini pentru îngrijirea acesteia);

U M D C

- solicitanții care au susținători legali vor fi admiși în cadrul centrelor de tip rezidențial în funcție de locurile disponibile;
- să nu aibă boli contagioase;
- să nu prezinte tulburări grave de comportament (violență fizică) care pot pune în pericol viața proprie și a celorlalți beneficiari.

(h) Dinamica intrarilor si iesirilor in centrul rezidențial:

La data intocmirii planului initial de restructurare la începutul anului 2019 in centrul rezidential erau prezenti 92 beneficiari.

Intrări-ieșiri pe perioada 1 octombrie 2019 –11 noiembrie 2021:

INTRĂRI - 19

IEȘIRI - 14 din care:

- Decedați – 8
- Transferati - 4
- Reintegrați – 2

(i) Descriere din punct de vedere al poziționării în comunitate, al proximității căilor de acces și al mijloacelor de transport, al distanțelor față de orașul cel mai apropiat:

Centrul este situat în orașul Techirghiol, Strada Mihail Sadoveanu nr.9, județul Constanța iar vecinătățile sunt constituite din case particulare.

Distanța față de orașele cele mai apropiate:

Techirghiol – Eforie Nord = 3 km

Techirghiol – Constanța = 16 km

Centrul este situat pe stradă asfaltată, la 100 m de centrul Orașului Techirghiol.

Transportul în comun între Techirghiol și Constanța este asigurat cu mijloace de transport rutiere (microbuze și autobuze) cu plecări la fiecare 15 minute.

(j) descriere a relațiilor cu comunitatea și a modului în care persoanele adulte cu handicap asistate în centru beneficiază de serviciile din comunitate (spital, policlinică, dispensar, școală, frizerie/coafură, biserică etc.):

(1) Relația beneficiarilor cu comunitatea este una bună. Aceștia au acces neîngrădit în parcuri, magazine, farmacii, locuri de servit masa, spectacole, casa de cultură.

(2) În funcție de nevoile beneficiarilor și de ceea ce comunitatea locală poate să ofere, aceștia au acces neîngrădit la serviciile de coafură/frizerie, la biblioteca locală, la examene de specialitate balneofizioterapie. De asemenea, au acces la biserică și mănăstire precum și la evenimentele organizate de administrația publică locală. Parte din serviciile medicale sunt accesate la nivelul orașului Eforie Nord (radiologie, ecografie, specialiști boli interne, ginecologie, stomatologie) iar restul serviciilor medicale necesare sunt accesate la nivelul municipiului Constanța, toate în aceleași condiții ca orice asigurat, beneficiind și de serviciile unui medic de familie cu sediul în orașul Techirghiol.

(3) Datorită proximității față de plajă, atât cea de pe malul Lacului Techirghiol cât și cea din Eforie Nord, beneficiarii merg la plajă, în timpul sezonului.

(k) descriere din punct de vedere al gradului de adaptare/accesibilizare. Ponderea spațiilor adaptate față de cele neadaptate din clădire, specificarea spațiilor total inaccesibile persoanelor care utilizează fotoliu rulant sau prezintă deficiențe senzoriale:

... M.M.P.S ...

(1) Centrul este format dintr-o clădire P+3 etaje cu lift și scară principală și două scări de evacuare în caz de incendiu, iar din punct de vedere al adaptării/accesibilizării spațiilor, avem:

- Clădire adaptată 100% - rampe cu mână curentă la intrare, fără praguri, bare susținere la băi și pe holuri, dușuri cu scaune și fără cădițe, chiuvete la înălțimea optimă pentru utilizatori fotoliu rulant, uși cu deschidere \geq cu 80 cm, ferestre securizate;
- Clădirea este accesibilă utilizatorilor de fotoliu rulant în proporție de 100%, datorită liftului care facilitează deplasarea beneficiarilor între etaje iar cazarea acestora este asigurată în camere cu băi adaptate.

(1) date statistice referitoare la beneficiari: grupe de vârstă, sex, grade și tipuri de handicap, proveniența (din județ sau din alte județe, conform adresei de domiciliu/reședință):

(1) grupe de vârstă la 11 noiembrie 2021:

Din 97 beneficiari:

Femei - 40

Bărbați - 57

(2) proveniență:

Din județul Constanța - 95

Din alte județe - 2 (1 din județul Sălaj, 1 din județul Ialomița)

(3) tipuri și grade handicap la 11 noiembrie 2021:

FEMEI 40	TIPURI ȘI GRADE HANDICAP																TOTAL
	FIZIC				MINTAL				PSIHIC				ASOCIAT				
	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor	
18 - 19																	
20 - 24																	
25 - 29	1																1
30 - 34					1	2				1							4
35 - 39					1	1			2								4
40 - 44						1				2				1			4
45 - 49						2				3							5
50 - 54					1	2				6				1			10
55 - 59										3				1			4
60 - 64						2				1				1			4
65 - 69						2											2
70-74						2											2
TOTAL	1				3	14			2	16				3			40

BARBAȚI 57	TIPURI ȘI GRADE HANDICAP														TOTAL		
	FIZIC				MINTAL				PSIHIC				ASOCIAT				
	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor	Grav	Accentuat		Mediu	Ușor
18 - 19																	
20 - 24					2				1	1			1				
25 - 29					3					2			1	1			
30 - 34					1	1				1	1		1	1	1		
35 - 39					1					2							
40 - 44						1				4							
45 - 49						4				3			1				
50 - 54						6				2							
55 - 59		1				2				3							
60 - 64						1				3	1						
65 - 69						1				1	1						
70 - 74																	
75 - 79																	
80 - 84																	
TOTAL		1			7	16			1	22	3		4	3	1		

(m) Situația privind intervențiile medicale specializate pentru beneficiari: număr de internări și/sau consultații medicale pe parcursul anului 2018 pentru boli cronice și psihiatrice:

Nr. crt.	Tipuri intervenții specializate	Număr intervenții 2021	Număr beneficiari pe fiecare tip intervenție specializată	Număr beneficiari cu internări > de 90 zile pentru tratare boli cronice	Frecvență schimbare medicație
1.	Psihiatrie	291	92	0	2 ori/an și la nevoie
2.	Cardiologie	27	18	-	2 ori/an și la nevoie
3.	Boli interne	42	21		2 ori/an și la nevoie
4.	Neurologie	24	12		2 ori/an și la nevoie
5.	Pneumologie	14	7		2 ori/an și la nevoie
6.	Dermatologie	2	2		Medicație temporară
7.	Chirurgie	5	3		Medicație temporară
8.	Endocrinologie	6	3		Medicație temporară

9.	Ginecologie	8	3		Medicație temporară
10	Oftalmologie	3	3		Medicație temporară
11	O.R.L.	1	1		Medicație temporară
12	Stomatologie	2	2		Medicație temporară
13	Ortopedie	3	2		Medicație temporară
14	Boli infecțioase	1	1		Medicație temporară

(n) Structura de personal și calificarea acestuia:

Organigrama, Statul de funcții și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale DGASPC Constanța pentru anul 2021 au fost aprobate prin hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.160/28.07.2021 și cuprinde având aprobate 85 de posturi – funcții contractuale, Structura se prezintă astfel:

Personal conducere: - 2
1. Șef centru - 1 - jurist
2. Coordonator de specialitate - 1 - vacant

Personal specialitate: - 74
1. Medic - 1 - medic primar medicină generală
2. Medic - 1 - vacant
3. Medic stomatolog - 2 - vacante
4. Psiholog - 1 - psihologie clinică
5. Psiholog - 1 - vacant
6. Psihopedagog - 1 - psihopedagogie specială
7. Psihopedagog - 1 - vacant
8. Asistent social - 1 - asistent social
9. Instructor ergoterapie - 3 - liceu, S
10. Instructor ergoterapie - 1 - vacant
11. Pedagog recuperare - 1 - pedagog recuperare
12. Asistent BFT - 2 - asistent balneofiziterapie
13. Asistent medicali - 17 - asistent medical generalist
14. Asistent medicali - 1 - vacant
15. Infirmier - 33 - infirmier
16. Infirmier - 7 - vacant

Personal administrativ/întreținere: - 9
1. Administrator - 1
2. Contabil - 1
3. Asistent de farmacie - 1 - vacant
4. Bucătari - 3 - 2 vacante
5. Spălătoreasă - 2
6. Lenjereasă - 1



(o) Tipuri de instruire/formări care au fost realizate în perioada 2017-2018 și numărul personalului care a beneficiat: tema instruirii/formării, tipul de certificare (certificat de participare, certificat competențe sociale și civice, alte tipuri):

An	Tip instruire/formare	Categoria de personal participantă	Nr. personal participant	Tema instruirii / formării	Tip certificare
2020	Formare continuă	Infirmiere	9	Noțiuni fundamentale de igienă	Adeverință de participare curs
		Muncitori necalificați spălătorie	2	Noțiuni fundamentale de igienă	Adeverință de participare curs
		Muncitori calificați bucătărie	2	Noțiuni fundamentale de igienă	Adeverință de participare curs
2020	Formare continua	Psihologi Psihopedagog Asistent social	3	Management de caz	Adeverință de participare curs

II. EVALUAREA BENEFICIARILOR (PERSOANE ADULTE CU HANDICAP) DIN CENTRUL REZIDENȚIAL DE TIP VECHI

(a) organizarea și desfășurarea evaluării nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap din centrul rezidențial de tip vechi:

Evaluarea nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap s-a desfășurat pentru număr de 97 beneficiari

1. Prin Dispoziția Directorului General al DGASPC Constanța nr. D4347/28.10.2021 s-a numit echipa de evaluare formată psiholog, asistent social, instructor ergoterapie, asistenți medicali. Specialiștii sunt angajați ai *CRRN Corp B Techirghiol*. Coordonator echipei a fost psihologul centrului, iar activitatea de evaluare s-a desfășurat în perioada 04 – 11 noiembrie 2021.
2. Echipa de evaluare au lucrat în baza Regulamentului aprobat de Directorul General al D.G.A.S.P.C. Constanța, regulament care a descris în amănunt cum se efectuează evaluarea și care sunt atribuțiile pe care le are fiecare membru al echipei. Au fost invitați prin adrese scrise reprezentanți ai ONG-urilor de a participa în calitate de observator dar nu au fost solicitați.
3. Au fost invitați un număr de de 23 tatori, 7 părinți, 1 alte rude, 6 curatori

“Plușele Persoanelor”

4. Fiecare beneficiar a participat la evaluare, singuri sau alături de reprezentanții lor legali sau aparținători. Fișa de evaluare a fost aplicată individual, fiecărui beneficiar în parte și s-a ținut cont de opinia acestuia
5. Beneficiarii, reprezentanții legali, aparținătorii, au semnat acorduri pentru evaluare, după cum urmează:

78 acorduri pentru efectuarea evaluării, din care:

- 23 acorduri reprezentant legal (tutore) – din care 4 s-au efectuat în prezența acestora și 19 în absența acestora;
- 48 acorduri beneficiari care nu sunt puși sub interdicție
- 1 acorduri rude – din care 0 s-au efectuat în prezența acestora și 1 în absența acestora
- 6 acorduri curatori – din care 3 s-au efectuat online și 3 în absența acestora

Sursa informațiilor:

- beneficiari: 97
- reprezentanți legali: 23
- rude: 15
- responsabili caz: 4
- alte categorii profesionale: 2

6. A fost amenajată o cameră în așa fel încât să ofere siguranță, să fie primitoare și confortabilă, iar evaluarea să se desfășoare cu respectarea confidențialității.
7. Anterior perioadei de evaluare, membrii echipei s-au întrunit în ședință preliminară pentru a analiza Fișa de Evaluare, opțiunile de răspuns, etc.
8. Metodele și procedeele de lucru au fost:
 - Observația subiectului sub aspect constituțional și comportamental cu referire la:
 - simptomatologia stabilă - tip constituțional, aspecte fizionomice;
 - simptomatologia dinamică - ținuta, mimica, modificări vegetative, vorbire;
 - dinamica de comportament în timpul examinării.
 - Anamneza/Interviul cuprinzând date generale cu privire la evenimentele principale ale traseului existențial și cu privire la evenimentele cruciale din viața personală și socioprofesională.
9. S-a pus la dispoziția echipei de evaluare un dulap securizat în care să păstreze documentele rezultate în urma evaluării.

(b) prelucrarea datelor și informațiilor obținute din evaluare:

Fișa de evaluare a fost aplicată pentru 97 de persoane.

Datele și informațiile obținute în urma evaluărilor, au fost discutate în cadrul echipelor de evaluare și transpuse în rapoartele sintetice. Pe lângă datele înscrise în Fișele de evaluare s-au luat în considerare și următoarele aspecte:

- Perioada de rezidență a beneficiarului într-un centru
- Contactul cu familia, dacă există, cât de des a fost vizitat, de câte ori a fost luat în vizită în familie, cum s-au desfășurat aceste vizite
- Situația socială și financiară a familiei beneficiarului
- Vârsta părinților

M.M.P.S. Nlor.

Direcția Persoane

- Modul în care familia a colaborat cu centrul pentru binele beneficiarului, dacă s-a interesat de acesta, dacă a participat la evaluările periodice, dacă a răspuns la solicitările centrului
- Modul în care beneficiarul relaționează cu ceilalți beneficiari dar și cu persoanele cunoscute sau mai puțin cunoscute
- Comportamentul beneficiarului și cum răspunde la diferite terapii precum și necesitatea și complianța la tratamentul afecțiunii neuropsihice
- Alte afecțiuni cronice care necesită îngrijire de specialitate.

Centralizând toate aceste date și în funcție de aspectele enumerate mai sus, s-a întocmit un raport sintetic avându-se în vedere serviciile sociale existente în prezent și posibilitatea de înființare de servicii sociale noi.

(b) sintetizarea concluziilor evaluării în vederea realizarea planificării etapelor de restructurare pentru perioada 2019 – 2021:

Rezultatul evaluării		Propuneri		
Nr. beneficiari	Recomandare	Nevoia de sprijin	Nr. beneficiari	Serviciul social recomandat
40	LMP	Vârste cuprinse între 21 și 59 ani Handicap accentuat – 40 Nevoie de sprijin pentru consiliere psihologică: continuu – 35, regulat – 2, secvențial – 2, deloc - 1 Nevoie de asistență pentru sănătate: sprijin continuu – 35, regulat – 2, secvențial – 2, minim – 0, deloc - 1 Nevoie de sprijin pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă: în mod continuu pentru 12, diferențiat pe anumite arii și regulat până la deloc pentru ceilalți.	40	LMP1(capacitate 10 locuri), LMP2 (capacitate 10 locuri), LMP3 (capacitate 10 locuri), LMP4 (capacitate 10 locuri) PIN Chirnogeni, județul Constanța
4	Reintegrare în familie	Vârsta - 28 ani- 55 ani Handicap accentuat -4 Nevoie de sprijin pentru consiliere psihologică: continuu – 0, regulat – 0, secvențial – 4 Nevoie de asistență pentru sănătate: sprijin continuu – 0, regulat – 0, secvențial –4 Nevoie de sprijin pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă în mod continuu pentru 4	4	Reintegrare în familie

51	CABR	Vârste cuprinse între 21 – 65 ani Handicap accentuat – 46 Handicap grav - 5 Nevoie de consiliere psihologică în mod continuu până la secvențial Nevoia de asistență pentru sănătate în mod continuu până la secvențial Nevoia de sprijin pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă în mod continuu până la deloc, diferențiat în funcție de arii	51	50 CABR Hipocrate Techirghiol, str: Mihail Sadoveanu nr.9, (Capacitate 50 locuri) 1 CABR Ovidiu, nou înființat în urma implementării POR, județul Constanța, municipiul Constanța
2	CIA	Vârste cuprinse între 45 – 65 ani Handicap accentuat – 2 Nevoia de asistență pentru sănătate în mod continuu și regulat Nevoie de consiliere psihologică în mod continuu și regulat Nevoia de sprijin pentru menținerea deprinderilor de viață independentă în mod continuu. De la data evaluării până la data aprobării planului de restructurare beneficiarii au fost transferați	2	CIAPAD Delfinul (capacitate 50 locuri) județul Constanța, comuna Agigea (nou înființat în urma implementării POR)

III. ACTUALIZAREA PLANURILOR INDIVIDUALE DE INTERVENȚIE PENTRU A ASIGURA ATÂT SERVICII SPECIFICE PENTRU PERSOANELE ADULTE CU HANDICAP ASISTATE CÂT ȘI TRANSFERUL ETAPIZAT AL ACESTORA ÎN ALTE TIPURI DE SERVICII

(a) descrierea modului în care abordarea procesului de restructurare este centrată pe nevoile specifice ale persoanelor cu handicap:

A. Pentru 4 beneficiari propus pentru reintegrare în familie, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- beneficiari cu dizabilități neurologice și/sau mintale, care au familie și care nu au înregistrat progrese sau nu au arătat interes de mai mulți ani în procesul de învățare de noi abilități, nu au nevoie sau au nevoie de sprijin minim până la continuu pentru satisfacerea nevoilor de bază:
 - satisfacerea nevoilor de îngrijire personală și hrănire;

M.M.P.S. 2011

Unitate Psișă

- îngrijirea sănătății prin intermediul medicului de familie;
- menținerea abilităților de autogospodărire și de îngrijire a propriei sănătăți;
- asistență pentru sănătate prin servicii medicale de specialitate acordate prin intermediul rețelei de sănătate publică sau privată;

Ulterior actualizării Planului individual de intervenție, a fost elaborat Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor, conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, la care s-au adăugat intervențiile necesare realizării obiectivului de reintegrare (cu familia, cu comunitățile din care provin, altele).

B. Pentru cei 40 beneficiari propuși pentru a beneficia de serviciile oferite de LMP, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- acești beneficiari au avut o evoluție bună în dezvoltarea deprinderilor avute dar și învățarea altora noi;
- au capacitatea de a se autogospodări și de a se îngriji de propria persoană;
- au nevoie în continuare de asistență pentru sănătate privind administrarea medicației psihiatrice și/sau neurologice;
- pot efectua activități lucrative sub îndrumare;
- au nevoie de următoarele servicii în ritm minim până la regulat pentru:
 - dezvoltarea deprinderilor de relaționare interpersonală;
 - dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice;
 - dezvoltarea abilităților sociale;
 - terapii suportive și consiliere psihologică;
 - dezvoltarea abilităților pentru activități lucrative și sprijin pentru identificarea, ocuparea și menținerea unui loc de muncă .

Ulterior actualizării Planului individual de intervenție, a fost elaborat Planul personalizat (PP) al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, la care s-au adăugat intervențiile necesare realizării obiectivului de transfer. După transfer, beneficiarilor li se va întocmi PPV.

C. Pentru cei 2 beneficiari propuși pentru a beneficia de serviciile oferite de CIA, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- acești beneficiari au avut o evoluție liniară sau chiar descendentă pe parcursul mai multor ani;
- sunt persoane care nu au familie, fie pentru că sunt decedați fie pentru că nu s-au interesat niciodată de acești beneficiari;
- au perioadă de rezidență cuprinsă între 5 până la 35 de ani;
- datorită retardului profund dar și a altor afecțiuni asociate, activitățile sunt limitate și au caracter regulat până la continuu pentru:
 - satisfacerea nevoilor de îngrijire personală și hrănire;
 - activități de asigurare a confortului, de menținere a mobilității și de prevenire a escarelor;
 - asistență pentru sănătate atât prin intermediul medicului de familie dar și prin intermediul specialiștilor psihiatrie și/sau neurologie;
 - sprijin comportamental.

M.M.P.S. Sldan

„Lepturile Persoană”

Ulterior actualizării Planului individual de intervenție, a fost elaborat Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

D. Pentru cei 51 beneficiari propuși pentru a beneficia de serviciile oferite de CABR, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- acești beneficiari au potențial de devoltare în continuare a deprinderilor acumulate până în prezent;
- nu beneficiază de suportul familiei din cauza lipsei de interes a acestora;
- au făcut progrese într-un ritm de la lent până la susținut dar cu suportul specialiștilor din centru, în funcție de gradul de dezabilitate;
- au nevoie de activități de abilitare cu sprijin minim până la regulat pentru:
 - dezvoltarea continuă a deprinderilor de autoîngrijire și autogospodărire;
 - dezvoltarea abilităților cognitive și de comunicare;
 - activități de sprijin comportamental și management al afecțiunilor psihice, neurologice și/sau mintale;
 - asistență medicală de specialitate;
 - dezvoltarea abilităților și deprinderilor de relaționare interpersonală și socială.

Ulterior actualizării Planului individual de intervenție, a fost elaborat Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

(b) echipa multidisciplinară a centrului rezidențial de tip vechi completează Planul individualizat de asistență și îngrijire/Planul individual de intervenție cu obiectivul referitor la transferul/la acordarea de servicii specifice pentru a acoperi nevoile identificate prin aplicarea Fișei de evaluare.

După finalizarea evaluării nevoilor specifice ale fiecărui beneficiar și întocmirea rapoartelor sintetice cu concluziile acestor evaluări, echipa multidisciplinară a actualizat Planurile individuale de intervenție pentru fiecare beneficiar, în așa fel încât să corespundă nevoilor identificate. Planurile au fost completate cu obiectivul corespunzător privind reintegrarea sau transferul, cu intervențiile necesare, termene și personal implicat, astfel încât beneficiarului respectiv să-i fie furnizate serviciile necesare în vederea atingerii obiectivului.

Ulterior intrării în vigoare a Ordinului nr.82/20019, a fost întocmit Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Ordinului nr. 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, la care s-au adăugat obiective specifice fiecărui tip de transfer identificat în urma evaluării.

Conform standardului, Planurile personalizate vor fi revizuite periodic de către echipa multidisciplinară împreună cu managerul de caz, la interval de 6 luni.

(c) personalul de specialitate din cadrul centrului rezidențial de tip vechi asigură activități și servicii în baza Planului individualizat de asistență și îngrijire/Planului individual de intervenție completat.

În vederea realizării obiectivelor de transfer/reintegrare în familie, personalul existent în centrul rezidențial de tip vechi precum și specialiștii cu care centrul deține protocoale de colaborare vor



asigura desfășurarea de activități specifice pentru atingerea obiectivului propus de reintegrare în familie sau transfer. Fiecare beneficiar va desfășura minim 4 activități specifice Modulului IV Standardele 1-15 așa cum sunt cuprinse în PP. PP se revizuieste ori de câte ori este necesar, dar nu mai târziu de 6 luni.

OBIECTIV	ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN CADRUL CENTRULUI ACTUAL	PERSONAL IMPLICAT
REINTEGRARE FAMILIE – 4 BENEFICIAR	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLOGICĂ	Psiholog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier, medic, asistent medical generalist
	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ - dezvoltarea aptitudinilor cognitive - dezvoltarea deprinderilor zilnice - dezvoltarea deprinderilor de comunicare - dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire - dezvoltarea deprinderilor de interacțiune - asistență și suport în luarea unei decizii - integrare și participare socială și civică	Medic, asistent medical, psiholog, infirmier, asistent social.
LOCUINȚE MAXIM PROTEJATE – 40 BENEFICIARI	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLOGICĂ	Psiholog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier, medic, asistent medical generalist
	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ - dezvoltarea aptitudinilor cognitive - dezvoltarea deprinderilor zilnice - dezvoltarea deprinderilor de comunicare - dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire - dezvoltarea deprinderilor de interacțiune - dobândirea independenței economice	Medic, asistent medical, psiholog, infirmier, asistent social.



	<ul style="list-style-type: none"> - îmbunătățirea abilităților pentru muncă - asistență și suport pentru luarea unei decizii - integrare/implicare și participare socială și civică 	
CENTRU DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ – 2 BENEFICIARI	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLOGICĂ	Psiholog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier Medic Asistent medical generalist
	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ <ul style="list-style-type: none"> - menținerea și dezvoltarea aptitudinilor cognitive - menținerea și dezvoltarea deprinderilor zilnice - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de comunicare - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de interacțiune - asistență și suport în luarea unei decizii - integrare și participare socială și civică 	Medic, asistent medical, psiholog, infirmier, asistent social.
CENTRU DE ABILITARE REABILITARE – 51 BENEFICIARI	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLOGICĂ	Psiholog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier Medic Asistent medical generalist
	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ <ul style="list-style-type: none"> - dezvoltarea aptitudinilor cognitive - dezvoltarea deprinderilor zilnice - dezvoltarea deprinderilor de comunicare - dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a 	Medic, asistent medical, psiholog, infirmier, asistent social.



	propriei sănătăți - dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire - dezvoltarea deprinderilor de interacțiune - dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice - dezvoltarea abilităților sociale - dezvoltarea interesului pentru activitățile lucrative - asistență și suport în luarea unei decizii - integrare și participare socială și civică	
--	--	--

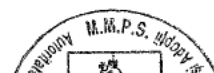
IV. PLANIFICAREA ETAPELOR DE RESTRUCTURARE, A RESURSELOR FINANCIARE, MATERIALE ȘI UMANE, PENTRU PERIOADA 2019 – 2021 ȘI A MODALITĂȚILOR DE IMPLEMENTARE ÎN CORELARE CU STABILIREA OBIECTIVELOR SERVICIILOR, ALTERNATIVELOR DE TIP FAMILIAL SAU REZIDENȚIAL, MĂSURILOR PREVENTIVE NOU-ÎNFIINȚATE/DEZVOLTATE ÎN COMUNITATE

(a) realizarea listei de priorități a problemelor și oportunităților care vor fi luate în considerare în operaționalizarea planului de restructurare, pe baza raportului sintetic obținut în urma prelucrării datelor din evaluarea beneficiarilor:

LISTĂ PRIORITĂȚI

Nr crt.	Prioritate	Probleme	Oportunități
1	Sprijin acordat beneficiarilor pe toată perioada de implementare a planului de restructurare	Rezistența beneficiarilor la schimbare	Echipa de specialiști bine pregătită – psihologi, psihopedagogi, asistent social
2	Finalizarea implementării proiectului de tip PIN apelul 1 pentru construirea de locuințe protejate și centru de zi pentru transferul celor 40 beneficiari ale căror nevoi pot fi satisfăcute de serviciile oferite de Locuințe Maxim Protejate	Creșterea prețului pentru materiale de construcție duce la creșterea costului pe metrul pătrat suprafață construită față de costul estimat la depunerea proiectului în 2018.	Ordonanța 15/2021 care da posibilitatea constructorilor care au contractat lucrările de construire, reabilitare și modernizare Locuințe protejate și Centre de zi în Chirnogeni să ajusteze prețurile pentru restul de executat
3	Folosirea infrastructurii actualului centru CRRN Corp B Techirghiol, adaptarea costuia conform noilor standarde de calitate și înființarea CABR Hipocrate Techirghiol	Buget insuficient raportat la necesitățile financiare pe care procesul de restructurare le implică.	Adaptarea și modernizarea spațiilor
4	Formarea profesională a	Fonduri insuficiente	Accesarea unor programe

	personalului		operaționale cu fonduri europene sau nerambursabile, privind capitalul uman
5	Reintegrarea în familie	Vârsta înaintată a părinților/rudelor Starea de sănătate a părinților/rudelor Refuzul categoric al acestora de a-l reintegra în familie pe beneficiar	Valorificarea potențialului beneficiarilor propuși pentru reintegrare în familie
6	Identificarea de resurse financiare	Bugetul Consiliului Județean trebuie să susțină toate cheltuielile cu realizarea/modificarea infrastructurii și cele investiționale pentru amenajarea/ reamenajarea actualelor locații	Implementarea PIN -ului pentru construcția Locuințelor Maxim Protejate și reabilitarea clădirii aferente centrului de zi. Modernizarea și reabilitarea actualului serviciu social cu cazare
7	Transferul unui beneficiar la serviciul nou înființat CABR Ovidiu Constanța	Buget insuficient raportat la necesitățile financiare pe care procesul de restructurare le implică	Acordarea de servicii specifice conform nevoilor identificate în urma evaluării
8	Transferul a 2 beneficiari la serviciul nou înființat CIAPAD Delfinul Agigea	Buget insuficient raportat la necesitățile financiare pe care procesul de restructurare le implică	Acordarea de servicii specifice conform nevoilor identificate în urma evaluării



(b) formularea aspectelor tehnice și operaționale pentru perioada 2021 – 2023:

TRANSFERUL A 40 DE BENEFICIARI ÎN 4 LOCUINȚE MAXIM PROTEJATE din județul Constanța, Comuna CHIRNOGENI cu o capacitate de 10 locuri fiecare(10 LMP 1, 10 LMP2, 10 LMP3 și 10 LMP 4)

ACTIVITATE	2021				2022												2023											
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Revizuirea PP pentru 40 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 1, LMP 2, LMP 3 și LMP 4 Chirnogeni, prin prelungirea termenelor pentru realizarea obiectivelor propuse						x																						
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit, pentru 40 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 1, LMP 2, LMP 3 și LMP 4 Chirnogeni	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x													
Pregătirea celor 40 persoane cu dizabilități pentru transferul în LMP 1, LMP 2, LMP 3 și LMP 4 Chirnogeni prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x													
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar în parte	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x													
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și a modului de acțiune cu comunitatea în vederea transferului celor 40 persoane cu dizabilități în LMP	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x													
Construirea LMP 1, cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Chirnogeni prin proiectul finanțat PIN	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x													
Construirea LMP 2 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Chirnogeni prin proiectul finanțat PIN	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x													
Construirea LMP 3, cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Chirnogeni prin proiectul finanțat PIN	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x													
Construirea LMP 4, cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Chirnogeni prin proiectul finanțat PIN	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x													
Înființarea unui centru de zi prin proiectul	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x													



ACTIVITĂȚI	2021			2022												2023												
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
REINTEGRARE ÎN FAMILIE – 4 BENEFICIARI																												
Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 4 persoane cu dizabilități care vor fi reintegrate în familie					x							x																
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 pentru 4 persoane cu dizabilități care vor fi reintegrate în familie	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 4 persoane cu dizabilități care vor fi reintegrate în familie	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pentru fiecare beneficiar în parte	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea reintegrării celor 4 persoane cu dizabilități	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Pregătirea APL pentru transferul celor 4 persoane cu dizabilități în familie în vederea angajării unui AP sau a dezvoltării de servicii complementare în comunitate	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Transferul celor 4 persoane cu dizabilități în familie															x	x												
Monitorizarea de către managerul de caz a celor 4 persoane cu dizabilități transferate în familie															x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

M.M.P.S.

2023

ACTIVITĂȚI	2021			2022												2023												
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
TRANSFERUL ÎN CIAPAD DELFINUL, AGIGEA2 BENEFICIARI (se va înființa cu o capacitate de 50 locuri)																												
Revizuirea PP (Modul III=Anexa 1) pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Delfinul, Agigea					x						x						x						x					
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Delfinul, Agigea	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Pregătirea celor 2 persoane cu dizabilități pentru transfer la CIAPAD Delfinul, Agigea prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt. beneficiar	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 2 persoane cu dizabilități în CIAPAD Delfinul, Agigea	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Lucrări de renovare, compartimentare și de dotare CIAPAD Delfinul, Agigea										x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x							
Înființarea și autorizarea CIAPAD Delfinul, Agigea																							x	x	x			
Transferul celor 2 persoane cu dizabilități în CIAPAD Delfinul, Agigea																											x	
Monitorizarea de către managerul de caz a persoanelor cu dizabilități transferate la CIAPAD Delfinul, Agigea																										x	x	x

M.M.P.S. Aloddy

Centrul Persoane

ACTIVITĂȚI	2021			2022												2023												
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
TRANSFERUL A 50 DE BENEFICIARI ÎN CENTRUL DE ABILITARE ȘI REABILITARE HIPOCRATE, TECHIRGHIOL, strada MIHAIL SADOVEANU nr.9 (se va înființa după restructurare cu o capacitate de 50 locuri)																												
Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 30 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Hipocrate, Techirghiol					x																							
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 50 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Hipocrate, Techirghiol	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 50 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Hipocrate, Techirghiol	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 50 persoane cu dizabilități în CABR Hipocrate, Techirghiol	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Transferul celor 50 persoane cu dizabilități în CABR Hipocrate, Techirghiol															x	x												
Monitorizarea de către managerul de caz a celor 50 persoane cu dizabilități transferate în CABR Hipocrate, Techirghiol															x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CABR Hipocrate, Techirghiol: - dotarea băilor beneficiarilor adaptate pentru persoane cu dizabilități - dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video - amenajare și dotare cabinete terapie ocupațională, bucătărie preparare gustări și servire masă - lucrări pentru: instalare post telefonic și internet WI-FI, sistem supraveghere video, delimitare curte cu gard viu. - investiții privind dotarea cu: aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																

Școala Națională de Artă
 pentru Dns.

ÎNTOCMIREA DOCUMENTAȚIEI PENTRU AUTORIZAȚII FUNCȚIONARE											x	x	x																		
OBȚINEREA AUTORIZAȚIILOR DE FUNCȚIONARE													x	x	x																


 H. M. P. S. Hódor
 Államvédelmi

ACTIVITĂȚI	2021			2022												2023												
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
TRANSFER LA CABR OVIDIU, Jud. Constanța, Mun. Constanța (se va înființa cu capacitate 50 locuri) – 1 BENEFICIAR																												
Revizuirea PP (Modul III=Anexa 1) pentru 1 persoană cu dizabilități care va fi transferată la CABR Ovidiu, Constanța					x						x						x						x					
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit) pentru 1 persoană cu dizabilități care va fi transferată la CABR Ovidiu, Constanța	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Pregătirea persoanei cu dizabilități pentru transfer CABR Ovidiu, Constanța, prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt. beneficiari	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului unei persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Lucrări de renovare, recompartimentare și de dotare a CABR Ovidiu, Constanța										x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x							
Înființarea și autorizarea CABR Ovidiu, Constanța																							x	x	x			
Transferul unei persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța																										x		
Monitorizarea de către managerul de caz a persoanei cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța																										x	x	x



(c) evidențierea obligațiilor privind sustenabilitatea sau alte condiții legate de onorarea angajamentelor stabilite prin contracte de finanțare încheiate anterior procesului de reorganizare (POR, PIN, PNDL altele):

Nr. Crt.	Denumire proiect	Obiective	Program/Finanțare	Stadiu /Probleme
1.	„Reducerea capacității Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Techirghiol corp B - O șansă pentru fiecare”	<p>Obiectivul general - Creșterea calității vieții persoanelor cu dizabilități instituționalizate prin dezvoltarea serviciilor de tip Locuințe Protejate și a serviciilor sociale de tip Centre de zi, în vederea integrării acestora în comunitate.</p> <p>Obiective specifice</p> <ul style="list-style-type: none"> - Construirea a patru locuințe protejate în localitatea Chrinogeni, comuna Chirnogeni, cu o capacitate de 10 locuri/locuință. - Reabilitarea/modernizarea/dotarea imobilului situate în localitatea Chrinogeni, comuna Chirnogeni, Județul Constanța, în vederea deschiderii unui Centru de Zi cu o capacitate de minimum 30 de locuri, destinat beneficiarilor serviciilor de tip locuință protejată și din comunitate. 	Programul de Interes Național ”Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”	<p>Locuințele protejate sunt la fazele de finisaje interioare (LP1 - se montează parchetul, LP 2 - tâmplăria interioară, LP 3 și 4 - tencuieli interioare) și urmează achiziția dotărilor</p> <p>La centrul de zi faza de zidărie, armare și turnare placă peste parter</p> <p>Probleme identificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - creșterea costurilor cu materialele de construcție. Prin Ordonanța de Urgență 15/2021 s-au întocmit documentele pentru acte adiționale la contractile de lucrări pentru ajustarea prețurilor pentru restul de executat - s-au făcut demersurile necesare pentru prelungirea prin act adițional a convenției de finanțare până la data de 30.11.2022
2.	DIZABILITATEA NU ESTE O BARIERA! COD SMIS:131362	<p>Obiectiv general: Creșterea calității vieții pentru 150 de persoane adulte cu dizabilități aflate în instituțiile de tip rezidențial de mare capacitate, prin oferirea de servicii alternative de tip Locuințe Protejate coroborate cu servicii sociale de tip Centru de Zi.</p> <p>Obiective specifice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Facilitarea tranziției persoanelor adulte cu dizabilități din cadrul centrelor rezidențiale de mare capacitate către serviciile alternative de tip Locuințe Protejate și Centre 	POCU/462/4/15/Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității, inclusiv servicii pe termen lung	<p>Proiectul se află în perioada de implementare. Din cauza pandemiei de COVID-19 a fost suspendat în perioada 17.11.2021 – 17 mai 2021. Până în prezent, au fost realizate următoarele activități:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Managementul proiectului 2. Organizarea și implementarea activității financiar contabile și de achiziții (achiziția de materiale de informare / publicitate și papetăria),

		<p>de Zi prin evaluarea, planificarea, monitorizarea și oferirea de asistență și suport în luarea deciziilor.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Crearea unui sistem de informare coordonată între DGASPC Constanța și UAT-uri, instituții publice, ONG-uri din județul Constanța cu activitate în domeniul social, în vederea implementării procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități, prin derularea unor caravane de conștientizare și semnarea a minimum 20 acorduri de parteneriat cu acestea. • Furnizarea de servicii sociale de tip Locuință Protejată și Centru de Zi. 		<p>3. Promovarea proiectului 4. A fost demarată activitatea de selecție a grupului țintă.</p>
3.	<p>„Închiderea Centrului de Plasament Ovidiu,, COD SMIS 119874</p> <p>Perioada inițială de implementare: 08.04.2019 - 30.10.2021</p> <p>Termen de finalizare proiect: 01.06.2022</p>	<p>Obiectiv general: Demararea procesului de dezinstituționalizare a copiilor din centrele de mare capacitate aflate în subordinea DGASPC Constanța, prin închiderea Centrului de Plasament ”Ovidiu”.</p> <p>Obiective specifice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Construirea, dotarea a două Case de Tip Familial, situate în Municipiul Medgidia, Județul Constanța, pe strada Progresului, nr. FN LOT 3-LOT 1. • Reabilitarea, dotarea, extinderea în vedere realizării unui Centru de Zi, din Municipiul Medgidia, Județul Constanța, strada Theodor Aman, nr. 44, LOT 2. 	<p>Programul Operațional Regional 2017/8/8.1/8.3/C/1Grup vulnerabil: copii</p>	<p>Centru de Zi Pentru clădirea existentă, s-au demolat acoperișul, ușile și ferestrele. Pentru extindere, s-au efectuat săpături și este în curs de finalizare cofrarea fundațiilor; Motivele întârzierii lucrărilor: - intemperii; - pandemia COVID-19; - în momentul efectuării săpăturilor, au fost afectate mai multe conducte de apă pozate în pământ, care nu erau identificate în documentele avizate de RAJA; a fost necesară remedierea avariilor. - a fost respinsă inițial prima faza determinată, pentru care Inspectoratul de Stat în Construcții Constanta a cerut proiectantului planuri suplimentare legate de cota terenului, după care s-a reluat și s-a acceptat faza determinată. Case de tip familial Pentru ambele case, s-au</p>

				<p>efectuat săpăturile; este finalizată fundația la o casuță și în curs de finalizare, la cea de a doua;</p> <p>Probleme identificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> -neconcordanțe la lista de cantități pe categorii de lucrări, -pentru ambele obiective trebuie suplimentate listele de cantități de materiale de construcții.
4.	<p>„Închiderea Centrului de Plasament Delfinul,, COD SMIS 119917</p> <p>Perioada inițială de implementare: 23.05.2019 - 28.02.2022</p> <p>Termen de finalizare proiect: 01.06.2022</p>	<p>Obiectiv general: Demararea procesului de dezinstituționalizare a copiilor din centrele de mare capacitate aflate în subordinea DGASPC Constanța, prin închiderea Centrului de Plasament ”Delfinul”.</p> <p>Obiective specifice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reabilitarea, modernizarea, dotarea imobilului în vederea realizării unui Centru de Zi, situat în Municipiul Constanța, strada Pandurului nr. 120. • Construirea a două Case de Tip Familial, în Orașul Murfatlar, Județul Constanța, strada Ion Creangă nr. 27. 	<p>Programul Operațional Regional 2017/8/8.1/8.3/C/1Gru p vulnerabil: copii</p>	<p>Centru de Zi Conform Proiectului Tehnic, executarea a ajuns la stadiul lucrărilor interioare. Au fost finalizate lucrările exterioare de termoizolație, acoperișul, montarea ferestrelor.</p> <p>Case de tip familial Au fost finalizate lucrările la exterior, respectiv termoizolația și acoperișul; -s-a executat tencuiala decorativă și au început lucrările la interior, reparații și instalații.</p> <p>Probleme identificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> -neconcordanțe la lista de cantități pe categorii de lucrări, -pentru ambele obiective trebuie suplimentate listele de cantități de materiale de construcții.

(d) identificarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu handicap prin analiza hărții de servicii sociale, inclusiv a alternativelor de tip familial și a asistenților personali profesioniști, de la nivelul județului Constanța:

- la nivelul județului Constanța, reprezentarea serviciilor sociale, altele decât cele oferite prin DGASPC, este diminuată și constă doar în acordarea de servicii primare constând în servicii de suport și consiliere socială prin intermediul SPAS-urilor și a birourilor de asistență socială din cadrul consiliilor locale;
- până în prezent nu au fost identificați asistenți personali profesioniști, deși s-au desfășurat acțiuni de mediatizare în acest sens;
- serviciile sociale cu cazare existente sunt doar cele aflate în subordinea DGASPC;
- serviciile medicale sunt reprezentate cel mai mult de medicina de familie iar accesul la servicii specializate de psihiatrie, neurologie, cardiologie este facil pentru beneficiarii cu domiciliu în Constanța sau zonele limitrofe municipiului. Pentru beneficiarii din mediul rural, care reprezintă

100 M.M.P.S.

aproximativ 70% din totalul beneficiarilor, accesul la aceste servicii medicale specializate este minim sau inexistent.

(e) identificarea situațiilor de posibilă revenire în familie, stabilirea responsabilităților și a modului de acțiune pentru cazurile identificate:

Pentru 4 beneficiari este posibilă revenirea în familie din punct de vedere a nevoilor specifice ale acestora. Aspectele care pot împiedica acest lucru, ar fi:

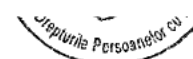
- vârsta înaintată a părinților/rudelor;
- starea de sănătate a părinților/rudelor;
- refuzul categoric al acestora de a-l reintegra în familie pe beneficiar.

Responsabilități și mod de acțiune:

Persoane responsabile	Acțiune	Termen
Echipa multidisciplinară	PP realizat în baza evaluării inițiale pe o perioadă de maxim 6 luni se revizuieste periodic .	Pe tot parcursul perioadei de implementare a Planului de restructurare
Manager de caz	Evoluția situației/progresele beneficiarilor este discutată lunar, la întâlnirea cu managerul de caz, care completează fișa de monitorizare.	Odată la 6 luni sau ori de câte ori este nevoie
Asistent social	Anchetă socială, informare și consiliere socială	31 decembrie 2023
Psiholog	Consilierea psihologică a familiei	Trimestrial până la finalizarea reintegrării
Psiholog	Consilierea psihologică a beneficiarului conform pp și a unui plan de consiliere convenit cu acesta	Pe toată perioada până la realizarea reintegrării
Manager caz	Drepturile la beneficii de asistență socială Posibilitatea de angajare a unui asistent personal	31 decembrie 2023
Familia	Vizitarea beneficiarului săptămânal la centru	31 decembrie 2023
Familia	Învoirea beneficiarului pe perioade din ce în ce mai mari, începând cu o zi până la 3 luni	31 decembrie 2023
Biroul de asistență socială din cadrul UAT sau SPAS	Monitorizarea beneficiarului și consilierea acestuia dar și a familiei pe perioadele cât se află în familie	31 decembrie 2023
Asistent social	Monitorizarea beneficiarului dar și a familiei pe perioadele acesta se află în familie	31 decembrie 2023
Campanii de informare a comunității și birourilor de asistență socială/ SPAS-uri din cadrul primăriilor de domiciliu	Identificare și angajarea de asistenți personali Asigurarea de servicii sociale alternative la nivelul UAT-urilor	31 decembrie 2023

(f) identificarea unităților de asistență medico-sociale care acordă servicii de îngrijire, servicii medicale, precum și servicii sociale persoanelor cu nevoi medico-sociale:

Conform concluziilor evaluării nevoilor beneficiarilor, centrul nostru nu are beneficiari care ar putea fi transferați către unitățile de asistență medico-socială sau către serviciile sociale destinate persoanelor vârstnice.



(g) planificarea soluțiilor în termeni de ieșiri, activități, efecte și impact

Soluție	Activități
Transferul în LMP a 40 persoane cu dizabilități	Revizuirea PP (Modul III -Anexa 1) pentru 40 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în cele 4 LMP din comuna Chirnogeni
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit, pentru 40 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 1,LMP 2, LMP 3, LMP 4
	Pregătirea celor 40 persoane cu dizabilități pentru transferul în LMP 1, LMP 2, LMP 3, LMP 4 Chirnogeni prin desfășurarea activității de asistență și suport pentru luarea unei decizii.
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pentru fiecare beneficiar
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 40 persoane cu dizabilități în LMP
	Înființarea unui centru de zi prin proiectul finanțat PIN 2018 – lucrări de reabilitare și modernizare clădire
	Construirea LMP 1 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Chirnogeni prin proiectul finanțat PIN 2018
	Construirea LMP 2 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Chirnogeni prin proiectul finanțat PIN 2018
	Construirea LMP 3 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Chirnogeni prin proiectul finanțat PIN 2018
	Construirea LMP 4 cu o capacitate de 10 locuri pentru 10 persoane cu dizabilități în localitatea Chirnogeni prin proiectul finanțat PIN 2018
	Transferul a 40 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP 1, LMP 2, LMP 3, LMP 4 Chirnogeni
Reintegrare în familie a 4 persoane cu dizabilități	Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 4 persoane cu dizabilități care vor fi reintegrați în familie
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 pentru 4 persoane cu dizabilități care vor fi reintegrate în familie
	Pregătirea persoanelor cu dizabilități și a familiilor acestora pentru reintegrare în familie prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea reintegrării persoanelor cu dizabilități
	Pregătirea APL pentru transferul persoanelor cu dizabilități în familie în vederea angajării unui AP sau a dezvoltării de servicii complementare în comunitate
	Transferul persoanelor cu dizabilități în familie
	Monitorizarea de către managerul de caz a persoanelor cu dizabilități transferate în familie
Transferul a 2 persoane cu dizabilități în CIAPAD Delfinul serviciu nou înființat cu o	Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD cu activitățile conform Modul IV standarde 1 – 15 (Ordin 82/2019 Anexa 1)
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD
	Pregătirea celor 2 persoane cu dizabilități pentru transfer în CIAPAD prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii

capacitate de 50 locuri	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pentru fiecare beneficiar
	Transferul celor 2 persoane cu dizabilități în CIAPAD
Transferul a 50 de persoane cu dizabilități în CABR Hipocrate, strada Mihail Sadoveanu nr.9 - se va înființa după restructurare cu capacitate de 50 locuri	Revizuirea PP (Modul III – Anexa 1) pentru 50 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 50 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR
	Pregătirea celor 50 persoane cu dizabilități pentru transfer CABR prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pentru fiecare beneficiar
	Transferul celor 50 de persoane cu dizabilități în CABR
	Lucrări de rehabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CABR Hipocrate, Techirghiol: - dotarea băilor beneficiarilor adaptate pentru persoane cu dizabilități - dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video - amenajare și dotare cabinete terapie ocupațională, bucătărie preparare gustări și servire masă - lucrări pentru: instalare post telefonic și internet WI-FI, sistem supraveghere video, delimitare curte cu gard viu. - investiții privind dotarea cu: aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator
	Întocmirea documentației pentru autorizații funcționare
	Obținerea autorizațiilor de funcționare
Transferul a 1 persoană cu dizabilități la CABR Ovidiu Constanța – se va înființa după restructurare cu capacitate de 50 locuri	Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 1 persoană cu dizabilități care va fi transferată în CabR Ovidiu Constanța
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 1 persoană cu dizabilități care va fi transferată în CABR Ovidiu Constanța
	Pregătirea persoanei cu dizabilități pentru transfer CABR Ovidiu Constanța prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pentru beneficiar
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului persoanei cu dizabilități la CABR Ovidiu Constanța
	Transferul persoanei cu dizabilități în CABR Ovidiu Constanța
	Monitorizarea de către managerul de caz a persoanei cu dizabilități transferată la CABR Ovidiu Constanța

EFECTE

- nevoia de personal de specialitate pentru desfășurarea activităților necesare, astfel cum sunt prevăzute în Ordinul nr.82/2019;
- includerea activității de asistență și suport în planul personalizat al persoanei cu dizabilități și desfășurarea activității cu personal de specialitate;
- asigurarea monitorizării din punct de vedere al evoluției și situației beneficiarului de către managerul de caz.

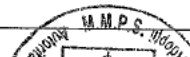
IMPACT

- asupra beneficiarului:
 - intervenții individualizate în vederea menținerii/consolidării sau dezvoltării potențialului existent
- în comunitate:

- crearea și/sau dezvoltarea de servicii sociale pentru sprijinirea persoanelor cu dizabilități de a trăi independent și pentru prevenirea instituționalizării
 - c) asupra personalului:
 - devine un facilitator al integrării/reintegrării
 - folosirea la maxim a potențialului profesional
 - eficientizarea timpului de lucru
 - d) în practicile de lucru:
 - trecerea de la abordarea de grup la cea individuală
 - specificitatea activităților raportat la beneficiar și nevoile acestuia
- (h) estimarea resurselor financiare și materiale necesare:**
- **pentru beneficiarii care ar putea fi reintegrați în familie:**
 - (1) resurse financiare:
 - cheltuieli ocazionate de corespondența cu primăriile de domiciliu a beneficiarilor reintegrabili
 - cheltuieli ocazionate de deplasările asistenților sociali și a specialiștilor la domiciliul familiei beneficiarilor pentru monitorizare și suport până la și 6 luni de la reintegrare
 - (2) resurse materiale:
 - birotică
 - mijloc de transport
 - **pentru beneficiarii care ar putea să acceseze Locuințe Maxim Protejate:**
 - (1) resurse financiare
 - Reducerea capacității Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Techirghiol Corp B - O șansă pentru fiecare” și construcția a 4 LMP și reabilitarea unui centru de zi în comuna Chirnogeni, județul Constanța
 - cheltuieli pentru plata personalului și pentru funcționarea locuințelor și centrului de zi.
 - (2) resurse materiale:
 - birotică
 - **pentru beneficiarii care vor accesa serviciile unui Centru de Abilitare/Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități:**
 - (1) resurse financiare:
 - bugetul Consiliului Județean Constanța pentru lucrările de investiții - reparații imobil
 - bugetul de stat pentru dotări suplimentare și autorizații funcționare
 - (2) resurse materiale:
 - utilizarea bazei materiale deja existente.
 - **pentru beneficiarii care pot accesa serviciile Centrului de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități:**
 - (1) resurse financiare:
 - bugetul Consiliului Județean Constanța pentru lucrările de investiții – reparații imobil
 - cheltuieli ocazionate de corespondența și întocmirea documentației pentru transfer.
 - (2) resurse materiale:
 - birotică;
 - mijloc de transport.

RESURSE FINANCIARE NECESARE

ACTIVITATE	BUGET
Preluarea clădirii Centrului de plasament Delfinul Agigea după închiderea acestuia prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 grup vulnerabil copii,,Închiderea Centrului de Plasament Delfinul,, și pregătirea infrastructurii în	BUGET ALOCAT DE CONSILIUL JUDEȚEAN



vederea înființării unui CIA cu 50 locuri.	CONSTANȚA
Preluarea clădirii Centrului de plasament prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 grup vulnerabil copii,, Închiderea Centrului de Plasament Ovidiu,, și pregătirea infrastructurii în vederea înființării unui CAbr cu 50 locuri.	
Înlocuire/suplimentare mobilier și dotări specifice dormitoare	
Dotări specifice pentru 2 săli terapie ocupațională	
Dotări pentru oficiile în care se servește masa și pentru prepararea unor feluri de mâncare cu grad mic de dificultate	
Dotarea spațiilor comune cu mobilier adecvat	
Instalare post telefonic și internet WI-FI și dotarea cu minim 4 calculatoare pentru beneficiari (câte unul pe fiecare nivel)	
Dotarea cu aparatură electrocasnică și climatizare	
Dotare TV, audio-video și IT	
Instalare sistem monitorizare video	
Dotarea centrului cu mobilier de curte (bănci, coșuri de gunoi)	
Lucrări de delimitare prin gard viu de celelalte centre rezidențiale	
Accesibilizarea spațiilor și a dotărilor	
Întocmirea documentației pentru autorizații de funcționare	
Obținerea autorizațiilor de funcționare	
Investiții privind dotarea cu 2 aparate de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator	

Având în vedere baza materială deja existentă la CRRN Corp B propunem următoarea structură:
PROPUNERE STRUCTURĂ “CAbr Hipocrate “– capacitate 50 beneficiari

- 25 dormitoare x 18 mp x 2 beneficiari = 50 beneficiari
- 2 cabinete medicale
- 1 cabinet stomatologic
- 1 sala de asteptare stomatologie
- 2 cabinete psihologi si psihopedagogi
- 1 cabinet BFT
- 1 cabinet medic
- 2 cameră de activitati terapie ocupationala
- 3 oficii – sală de mese
- 4 birouri administrative
- 1 magazie

(i) estimarea resurselor umane necesare:

A. PENTRU PERIOADA NOIEMBRIE 2021 – 31 DECEMBRIE 2022 pentru CRRN TECHIRGHIOL COP B dispune de 85 functii contractual normate:

❖ **PERSONAL SPECIALITATE:**

- INFIRMIERE - 40
- INSTRUMENTARI ERGO - 4
- PEDAGOG RECUPERARE - 1
- PSIHOLOG - 2
- PSIHOLOG - 2

M.M.P.S.

urile Persoanelor

- ASISTENT SOCIAL	- 1
- ASISTENT MEDICAL	- 18
- MEDIC	- 2
- MEDIC STOMATOLOG	- 2
- ASISTENT BFT	- 2
<u>TOTAL</u>	- 74

❖ **PERSONAL ADMINISTRATIV SI DE CONDUCERE:**

- ȘEF CENTRU	- 1
- COORDONATOR SPEC	- 1
- CONTABIL	- 1
- ADMINISTRATOR	- 1
- ASISTENT DE FARMACIE	- 1
- BUCĂTARI	- 3
- M.N. SPĂLĂTORIE	- 2
- MUNCITOR CALIFICAT LENJER	- 1
<u>TOTAL</u>	- 11

TOTAL GENERAL 85 angajati.

B. ÎNCEPÂND CU 1 IANUARIE 2023:

Resursele umane necesare CABR-ului nou creat provin din resursele umane deja existente, prin reîmpărțirea acestora în mod judicious și echitabil în așa fel încât să servească în totalitate nevoilor beneficiarilor, după cum urmează:

(1) CABR – Hipocrate Total 53 :

❖ **PERSONAL DE SPECIALITATE:**

- INFIRMIERE	- 24
- INSTRUCTORI ERGO	- 4
- PEDAGOG RECUPERARE	- 1
- PSIHOLOG	- 1
- PSIHOPEDEGOG	- 1
- MEDIC	- 1
- MEDIC STOMATOLOG	- 1
- ASISTENT MEDICAL	- 10
- ASISTENT BFT	- 2
<u>TOTAL</u>	- 45

❖ **PERSONAL ADMINISTRATIV:**

- ȘEF CENTRU	- 1
- ADMINISTRATOR	- 1
- CONTABIL	- 1
- BUCĂTARI	- 2
- M.N. SPALATORIE	- 2
- LENJER	- 1
<u>TOTAL</u>	- 8

Pentru posturile care nu se vor mai regăsi incluse în statul de funcții propus mai sus, evidențiem faptul că se vor crea noi servicii iar posturile aferente vor fi ocupate cu respectarea prevederilor

Școala nr. 11 M. P. S. Nr. 11

reputurile Persoanelor cu

Codului Muncii. Numărul posturilor care se vor reduce e mai mic decât numărul posturilor nou create în cadrul noilor servicii:

FUNCȚIA	Diferență posturi	Posturi nou create la nivel de D.G.A.S.P.C. Constanta	Servicii sociale nou create
INFIRMIER	16	179	- LP Topraisar - Centrul de zi Topraisar - LP Nicolae Bălcescu
MEDIC	1	1	- Centrul de zi Nicolae Bălcescu - LP Negru Vodă
PSIHOPEDAGOG	1	5	- Centrul de zi Negru Vodă - LP Chirnogeni
PSIHOLOG	1	4	- Centrul de zi Chirnogeni - LP Băneasa
ASISTENT MEDICAL GEN	8	27	- Centrul de zi Băneasa - CIAPAD Delfinul Agigea - CAbR Ovidiu, Constanța

(j) planificarea necesarului de instruire/formare a personalului:

An	Tip instruire/formare	Categoria de personal participantă	Nr. personal participant	Tema curs
2022	Formare continuă	Infirmeri	20	Delimitarea, gestionarea și prevenirea comportamentului hetero și autoagresiv
		Asistenți medicali	10	
		Medici	1	
		Psiholog	1	Mijloace de intervenție și tehnici de lucru în plan clinic adecvate persoanelor vârstnice
2023	Formare continuă	Infirmeri	20	Instruirea personalului cu atribuții de îngrijire a persoanelor cu dizabilități. Metode și tehnici de lucru
		Asistenți medicali	10	
		Medici	1	
	Formare continuă	Psiholog	1	Evaluarea psihologică – specializare psihologie clinică
		Psihopedagog	1	Consilierea vocațională în serviciile sociale pentru persoane cu nevoi speciale

Școala M.M.P.S. Agigea

Formarea profesională a personalului necesar desfășurării activităților conform nevoilor specifice ale beneficiarilor, identificate în urma evaluării, va fi efectuată de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului sau prin accesarea Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 4 – Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Prioritatea de investiții 9.iv, Obiectivul specific 4.15 Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității inclusiv servicii pe termen lung, proiect complementar cu Programele de Interes Național din domeniul dizabilității aprobate și care au primit finanțare pentru înființarea de Locuințe Maxim Protejate și Centre de Zi destinate persoanelor adulte cu dizabilități provenite din restructurarea centrelor rezidențiale de tip vechi.

(k) evidențierea potențialelor dificultăți de implementare/factori de risc:

Soluție propusă în plan	Nr beneficiari	Dificultăți implementare/factori de risc	Soluție propusă în caz de eșec	Nr. beneficiari
Reintegrare în familie	4	<ul style="list-style-type: none"> • Refuzul familiei de a coopera și refuzul reintegrării; • Situația financiară și locativă a familiei; • Vârsta înaintată a părinților; • Lipsa sau asigurarea la nivel minim a serviciilor sociale alternative și de suport la nivel UAT; • Lipsa unui centru de tip respiro în județ; • Lipsa centrelor de zi pe raza județului; 	Servicii în cadrul CAbR Ovidiu, Constanța (serviciu nou înființat cu o capacitate de 50 locuri)	4

(l) evidențierea modalităților de comunicare astfel încât să fie evitate interpretări eronate cu privire la beneficiari sau personal:

- **BENEFICIARI:**

- Sesiuni de informare a beneficiarilor/apartinătorilor privind scopul restructurării;
- Consilierea beneficiarilor referitor la noile tipuri de servicii la care pot avea acces.

- **PERSONAL:**

- Întâlniri cu personalul pentru discutarea și implementarea planului de restructurare și a bazei de la care a pornit și ce se previzionează;
- Explicarea avantajelor pe care această restructurare o oferă în materie de pregătire profesională, de condiții de muncă, de formare profesională;
- Discutarea posibilităților și avantajelor de a deveni asistent personal profesionist;
- Discutarea posibilităților de a accesa posturile disponibile în cadrul Locuințelor Protejate.

(m) identificarea de soluții în caz de eșec/nereușită a unei soluții propuse (de exemplu, imposibilitatea identificării și/sau angajării a numărului estimat de asistenți personali profesioniști):

- **Pentru 4 beneficiari propuși să fie reintegrați în familie:**

- Accesarea serviciilor oferite de CAbR Ovidiu Constanța, serviciu nou înființat cu o capacitate de 50 locuri.

M.M.P.S. Nr.

Directorie Persoanelor C.

I. ACȚIUNILE PROPUSE PENTRU REALIZAREA UNEI ATITUDINI POZITIVE ȘI SUPTORIVE FAȚĂ DE BENEFICIARI, ÎN RÂNDUL PERSONALULUI ȘI AL COMUNITĂȚII INCLUDE URMĂTOARELE SUBSECȚIUNI;

a) **scurtă descriere a colaborărilor/parteneriatelor pe care DGASPC/furnizorii de servicii sociale privați le au în desfășurare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu alte autorități locale, în vederea bunei desfășurări a procesului de restructurare;**

Colaborări/ parteneriate cu AJPIS, SPAS, ONG-uri și asociații, UAT-uri, FSS privați, unități sanitare, unități medico-sociale, instituții de cult – Arhiepiscopie, Muftiat, etc.

b) **modalități de facilitare a schimbului de informații, cunoștințe, idei, experiență acumulată, “lecții învățate” și de implicare a comunității în procesul de restructurare;**

- Mediatizarea reintegrărilor anterioare și prezentarea unui caz particular (“lecții învățate”); - **dacă este cazul**
- Publicarea unor materiale informative cu privire la procesul de restructurare și promovarea asistentului personal profesionist;
- Promovarea unei atitudini pozitive în ceea ce privește problematica persoanelor cu dizabilități și reintegrarea acestora în societate prin campanii în școli („Școala altfel”) sau în biserici;
- Promovarea voluntariatului persoanelor cu dizabilități la nivelul comunității „Și eu pot fi voluntar!”: prestarea de activități de igienizare sau de hrănire a animalelor la o fermă, activități de întreținere a spațiului verde în școli, etc.

c) **estimare privind organizarea de manifestări de sensibilizare și/sau conștientizare la nivelul comunității în legătură cu persoanele cu handicap și pentru promovarea respectării drepturilor și demnității lor, eliminarea discriminării, combaterea stereotipurilor, prejudecăților și practicilor dăunătoare, realizarea egalității de șanse, altele;**

Campaniile de sensibilizare și/sau conștientizare trebuie organizate și desfășurate periodic, în ritm susținut și pe timp nelimitat. Pentru realizarea acestor campanii și obținerea rezultatelor scontate, sunt necesare următoarele acțiuni:

- Planificarea anuală a temelor care vor fi dezbătute în campanii
- Planificarea comunităților, instituțiilor și locurilor unde se vor desfășura aceste campanii
- Mediatizarea campaniilor pe toate canalele disponibile: afișe la primării, centre culturale, magazine, utilizarea de flayere, a televiziunilor locale, internetului
- Stabilirea echipelor care vor face prezentările, echipe formate din reprezentanți ai DGASPC, consiliilor locale, ONG-uri, instituții de învățământ
- Bugetarea cheltuielilor necesare
- Identificarea și aplicarea pe proiecte cu fonduri europene care au ca scop mediatizarea și conștientizarea problematicii persoanelor cu dizabilități și incluziunea acestora, voluntariatul.

d) **estimare privind necesarul de instruire/formări sau alte forme specifice de pregătire a personalului în vederea îmbunătățirii furnizării asistenței și serviciilor;**

Anul	Nr. salariați / categorie	Nr. cursuri / instruiți	Curs/ instruire
2022	53 salariați	Instruiți lunare	Instruire pe tematică specifică - plan anual de formare
	32 specialiști	2 cursuri	Curs de formare continuă

нов М.М.П.С. 2009

			(v. Capitolul IV, lit j.)
2023	53 salariați	Instruiri lunare	Instruire pe tematică specifică - plan anual de formare
	33 specialiști	3 cursuri	Curs de formare continuă

e) modalități de implicare și încurajare a activităților de voluntariat;

- Promovarea voluntariatului la nivelul comunității: în școli, biserici, mass-media, prin intermediul ONG-urilor de profil, etc.
- Atragerea de voluntari din rândul elevilor de liceu și studenților pentru activități de petrecere a timpului liber, activități care implică arta, sportul, religia;
- Identificarea și colaborarea cu organizații nonguvernamentale sau societăți comerciale care promovează drepturile persoanelor cu dizabilități și sprijin (re)integrarea acestora;
- „Recompensarea voluntarilor” – încadrarea activităților de voluntariat în criteriile de departajare la admiterea în unitățile de învățământ sau considerarea voluntariatului ca și un avantaj în recomandările pentru admitere / angajare.

f) alte modalități de lucru propuse pentru realizarea unei atitudini pozitive și suportive față de persoanele adulte cu handicap.

- Organizarea și mediatizarea Zilei Internaționale a Persoanelor cu Dizabilități și a Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice;
- Organizarea și mediatizarea expozițiilor tematice cu vânzare de cu ocazia sărbătorilor pascale și a celor de iarnă;
- Promovarea „poveștilor de viață” ale beneficiarilor cu istoric instituțional și cu rezultate notabile;
- Organizarea la nivelul centrului a Zilei Porților Deschise pentru promovarea scopului și a activității serviciului social;
- Participarea beneficiarilor la acțiunile de divertisment ale comunității, cum ar fi „Zilele Orașului”, concerte, spectacole.

II. ANALIZA NEVOILOR LA NIVELUL COMUNITĂȚII

La nivelul județului Constanța, la data de 01.11.2021 în evidențele DGASPC Constanța figurează un număr de 25.460 persoane adulte cu dizabilități, din care 720 instituționalizate și 24.740 neinstituționalizate, care beneficiază de măsuri de protecție specială /beneficii sociale.

În ceea ce privește situația solicitărilor de instituire a măsurii de ocrotire într-un centru rezidențial, la nivelul SMCA din cadrul DGASPC Constanța există înregistrate un număr de 166 cereri de instituționalizare.

La nivelul localității Techirghiol, există șase servicii sociale subordonate DGASPC Constanța care furnizează servicii sociale unui număr de aproximativ 320 persoane adulte cu dizabilități.

Pe raza localității, nu există alți furnizori de servicii sociale publice sau privați – nu există servicii tip cantină socială, centre de zi sau centre destinate persoanelor vârstnice.

III. MĂSURILE ȘI ACȚIUNILE DE PREVENIREA (RE) INSTITUȚIONALIZĂRII

(a) prezentarea modalităților de acțiune

- Monitorizarea beneficiarilor reintegrați în familie, 6 luni de la ieșire, monitorizare efectuată de asistenții sociali din cadrul SMCA;
- Sprijin acordat de echipa multidisciplinară a centrului de unde a plecat, la solicitarea beneficiarului și/sau familiei acestuia, pentru beneficiarul reintegrat, pentru o perioadă de 6 luni.

W.M.P.S. /W

Republica Pestașenei

(b) stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile de specialitate din comunitate;

- Comunicarea documentelor necesare către medicul de familie pentru care beneficiarul optează;
- Comunicarea transferului beneficiarului către medicii specialiști la care beneficiarul este în evidență;
- Medicul centrului trimite o detaliere a istoricului medical al beneficiarului către medicul de familie și către medicii specialiști la care beneficiarul este luat în evidență.

(c) stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile sociale în care a fost transferat beneficiarul;

- Odată cu transferul către alte tipuri de servicii sociale, pentru o perioadă de 6 luni, specialiștii centrului de la care provine beneficiarul și Serviciul Management de Caz Adulți din cadrul DGASPC țin legătura periodic și oferă sprijin, la solictarea scrisă, compartimentelor similare din cadrul noului serviciu.

(d) consolidarea colaborării cu autoritățile publice locale, cu organizațiile neguvernamentale

- Înainte de plecarea beneficiarului în familie, DGASPC prin intermediul SMCA, notifică în scris autoritățile publice locale și eventuale ONG-uri din proximitatea domiciliului beneficiarului. Autoritățile publice locale vor efectua monitorizarea paralelă și vor transmite către DGASPC un raport de evaluare a beneficiarului la domiciliu. În ceea ce privește ONG-urile, DGASPC le solicită colaborarea pentru includerea respectivilor beneficiari în grupurile lor țintă.

IV. EVALUAREA PROCESULUI DE RESTRUCTURARE

(a) Evaluarea internă a procesului de restructurare:

- Comisia de evaluare internă a procesului de restructurare este numită prin dispoziția nr.D92488/28.10.2021 a Directorului General al DGASPC și are următoarea componență:

NR.CRT.	NUME ȘI PRENUME	FUNCȚIE	CALITATE
1.	MARCOȘANU SILVIU MIHAI	DIRECTOR GENERAL ADJ. DPS	COORDONATOR
2.	GHIȚULESCU ANCA	DIRECTOR EXECUTIV DASPA	MEMBRU
3.	DĂNILĂ GEORGE	DIRECTOR GENERAL ADJ. D.EC.	MEMBRU
4.	RISTEA MIHAELA	ȘEF SJC	MEMBRU
5.	RISTEA MARIN	ȘEF BMSSPP	MEMBRU
6.	KREISSL MARCELA ANTOANETA	ȘEF SRUFP	MEMBRU
7.	RUXANDA FLORINA ROXANA	ȘEF SMCA	MEMBRU
8.	STROESCU MĂDĂLIN	ȘEF BASPA	MEMBRU
9.	EPURE MARINA	ȘEF SECPAH	MEMBRU

M.M.P.S. Blor

10.	MACOVEI MARIUS	ŞEF SAPT	MEMBRU
-----	----------------	----------	--------

- Comisia își desfășoară activitatea în perioada 22 noiembrie 2021 – 31 decembrie 2023.
- Evaluarea internă/externă a procesului de restructurare reprezintă activitate complex ce conține cercetări, informații, analize și luarea în considerare a tuturor elementelor care au contribuit la realizarea lui, în vederea obținerii unui punct de vedere obiectiv cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor așteptate.
- Evaluatorii realizează raportul de evaluare care cuprinde atât punctul de vedere cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor așteptate ale procesului de restructurare, cât și propuneri de corectare a disfuncționalităților constatate.

(b) Corectarea disfuncționalităților:

- Analizarea planurilor personalizate și identificarea, împreună cu echipele multidisciplinare, de alte activități potrivite beneficiarilor;
- Consilierea specialiștilor în materie de metode de lucru cu beneficiarii cu tulburări grave de comportament și cu cei care nu se pot exprima prin cuvinte;
- Analizarea activităților și termenelor stabilite în planul de restructurare dacă sunt realiste și realizabile și propunerea altor activități sau termene care să se încadreze în termenul general de 2 ani;
- Analizarea semestrială a rezultatelor obținute prin interviuarea personalului, beneficiarilor, aparținătorilor și stabilirea împreună cu echipa multidisciplinară a metodelor de corectare dacă este nevoie;
- Rapoarte periodice (semestriale) privind îndeplinirea/neîndeplinirea necesarului de formare profesională;
- Verificarea lucrărilor și investițiilor efectuate precum și a dotărilor necesare reamenajării și asigurarea funcționalității acestora;
- Verificarea documentației întocmite pentru reintegrare în familie, admitere la asistent personal profesionist precum și pentru realizarea transferurilor în celelalte tipuri de centre rezidențiale;

(c) Rapoartele de evaluare cuprind:

- Punct de vedere clar asupra gradului de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor obținute;
- Propuneri obiective pentru corectarea disfuncționalităților constatate înaintate centrului, dar și către conducerea DGASPC, în funcție de deciziile care trebuie adoptate;
- Propunere argumentată către conducerea DGASPC de completare sau modificare a planului de restructurare, dacă este cazul.

V. MONITORIZAREA PROCESULUI DE RESTRUCTURARE

Monitorizarea procesului de restructurare se face de către ANDPDCA.

Avizat,

Director General Adj. DPS
Silviu Mihai Marcosu

Avizat,
Director Executiv D.N.S.P.A.

Avizat,

Director General Adjunct Economic
George Dănilă

Întocmit,
Şef Centru



MINISTERUL MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
Autoritatea Națională pentru Drepturile
Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții

ANEXA nr. 5
LA H.C.J.C. 33/
28.01.2022
Nesecret

D.G.A.S.P.C.
CONSTANȚA
Nr. 3102/2021
Zi. 28.01.2022

Nr.34138/1/ANPDCA/DDPD/MI/24. 11. 2021

Către: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța

În atenția: Doamnei Carmen Răducu, Director general

Referitor la: Avizarea Planului de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență Poarta Albă

Având în vedere adresa DGASPC Constanța cu nr.D98733/18.11.2021 înregistrată la Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții cu nr.34138/18.11.2021 cu privire la avizarea Planului de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență Poarta Albă cu sediul în localitatea Poarta Albă str.Căminului nr.9, județul Constanța

În temeiul prevederilor:

Ordonanței de urgență nr.114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități;

Deciziei președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități nr.878/2018 pentru aprobarea *Metodologiei de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap*;

Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții

AVIZEAZĂ¹

Planul de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență Poarta Albă cu sediul în localitatea Poarta Albă str. Căminului nr.9, județul Constanța

Președinte

Florica Cherecheș

¹ În perioada 2021 -2023, CIA Poarta Albă funcționează în baza Planului de restructurare avizat de Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții și aprobat prin Hotărâre a Consiliului Județean Constanța.

În situația în care planul de restructurare trebuie actualizat prin completare sau modificare, DGASPC Constanța elaborează un document prin care justifică intervențiile propuse și reia procesul de avizare și aprobare.

B-dul Ghe. Magheru, nr.7, Sector 1, București
Tel.: +4(0) 213 100 789; Fax: +4(0)213 127 474
E-mail: contact@andpdca.gov.ro
Web: andpdca.gov.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

• Str. Decebal nr. 22; Constanta – 900665 • www.dgaspc-ct.ro • Tel.: +40-241-480851/ Fax:+40-241-694137
• e-mail: office@dgaspc-ct.ro • Operator de date cu caracter personal Nr. 17764 •

NR. D 98732/18.11.2021

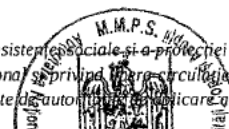
APROBAT
DIRECTOR GENERAL,
Carmen Răducu

PLAN DE RESTRUCTURARE REVIZUIT AL
CENTRULUI DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ
POARTA ALBĂ

Având în vedere obiectivul general al procesului de restructurare de a asigura persoanelor adulte cu handicap serviciile specifice de care au nevoie, în alternative de tip familial sau rezidențial adaptate nevoilor lor, confortabile și sigure din punct de vedere al securității personale, cu capacitate maximă de 50 de locuri precum și dificultățile întâmpinate în realizarea activităților planificate conform Planului de restructurare a CIA Poarta Albă nr.D62776/24.07.2019, avizat de ANPD conform avizului nr.6951/ANPD/DGDPD/30.07.2019, înregistrată sub nr.D64819/31.07.2019, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.204/30.09.2019, în concordanță cu prevederile în vigoare:

- a) Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) HG nr.268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr.221/2010 pentru ratificarea Convenției privind drepturile persoanelor cu dizabilități, adoptată la New York de Adunarea Generală a Organizației Națiunilor Unite la 13 decembrie 2006, deschisă spre semnare la 30 martie 2007 și semnată de România la 26 septembrie 2007;
- d) HG nr.1002/2019 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adoptii;
- e) HG nr.655/2016 pentru aprobarea Strategiei naționale "O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități" 2016-2020 și a Planului operațional privind implementarea Strategiei naționale "O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități" 2016-2020;
- f) HG nr.798/2016 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități "Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate";
- g) OUG nr.114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități;

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și a protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile publice în scopuri de legislație.”



- h) Decizia ANPD nr.878/30.10.2018 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoane adulte cu handicap;
- i) Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități – Anexa 1.
- j) Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.268/28.09.2018 privind aprobarea depunerii unei cereri de finanțare nerambursabilă în cadrul Programului de Interes Național „Înființarea de servicii sociale de tip Centre de zi, Centre Respiro/Centre de criză și Locuințe Protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”, cu modificările și completările ulterioare;

**Propunem aprobarea prezentului plan revizuit de restructurare a
CIA POARTA ALBĂ**

CONTEXTUL REVIZUIRII PLANULUI DE RESTRUCTURARE ÎNFIINȚAT

Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități a inițiat Programul de Interes Național – „Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 798/2016.

Scopul programului de interes național îl reprezintă dezvoltarea de servicii sociale care să conducă la participarea deplină a persoanelor cu dizabilități în societate. Investițiile se adresează cu precădere dezinstituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități aflate în centre rezidențiale cu capacitate mai mică de 120 de beneficiari.

Programul de Interes Național are ca rezultate așteptate dezinstituționalizarea unui număr de minimum 300 de persoane adulte cu dizabilități, beneficiare ale serviciilor sociale nou-înființate, precum și prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități din comunitate, beneficiare ale serviciilor sociale nou-înființate.

În acest context, Consiliul Județean Constanța și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului au depus solicitări de finanțare nerambursabilă în cadrul următoarelor Programe de Interes Național:

- „Înființarea de servicii sociale de tip Centre de zi, Centre Respiro/Centre de criză și Locuințe Protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”;
- „Înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități de la sistemul de protecție specială a copilului către sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități”;

cu scopul de a înființa următoarele servicii sociale cu cazare:

- a) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Băneasa, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- b) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Chimogeni, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- c) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Nicolae Bălcescu, jud. Constanța: capacitate 30 locuri, formate din 3 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- d) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Negru Vodă, jud. Constanța: capacitate 20 locuri, formate din 2 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- e) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Topraisar, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;

Având în vedere faptul că:

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritatea responsabilă de aplicarea legii.”



- transferul persoanelor cu dizabilități aflate în centre rezidențiale presupune o existență a unei diversități de servicii în comunitate astfel încât să răspundă nevoilor individuale ale acestora, existență care depinde de oportunitățile de finanțare programate în cadrul perioadei 2019-2023, fiind condiționate și de investiții din bugetele consiliilor județene în complementaritatea fondurilor europene,
- apariția pandemiei de COVID-19 (începând cu anul 2020) și necesitatea adoptării unor măsuri care să asigure noile condiții de prestare a serviciilor în contextul restricțiilor impuse pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 au îngreunat și au tergiversat îndeplinirea obiectivelor stabilite prin planul de restructurare inițial,
- necesitatea actualizării și a aprobării indicatorilor tehnico-economici pentru fiecare serviciu social nou înființat prin PIN, justificat de majorarea prețurilor la materialele de construcție și de interesul diminuat al constructorilor pentru contractarea serviciilor,
- nefinalizarea proiectelor operaționale regionale (pentru închiderea CP Delfinul Agigea și CP Ovidiu Constanța) implementate la nivelul Direcției pentru Protecția Copilului din cadrul DGASPC Constanța au determinat imposibilitatea eliberării clădirilor și, implicit, a preluării acestora în vederea renovării/recompartimentării lor de către Direcția de Asistență Socială Persoane Adulte,

implementarea planului de restructurare a fost afectată negativ, în sensul că obiectivele privind tranziția beneficiarilor evaluați în anul 2018 nu s-au putut realiza, motivat de nefinalizarea construirii și a înființării serviciilor sociale propuse.

Astfel, calendarul activităților a fost decalat atât în ceea ce privește implementarea programului de interes național, cât și cea a planului de restructurare a serviciului social, graficul Gantt inclus necesitând revizuire prin extinderea perioadei alocată fiecărui obiectiv în parte.

De asemenea, precizăm faptul că în intervalul 2018-2021 au apărut modificări în ceea ce privește persoanele instituționalizate în cadrul centrului, acest aspect determinând necesitatea unei reevaluări a beneficiarilor în vederea identificării unei soluții optime pentru dezinstituționalizarea sau tranziția acestora către servicii sociale de capacitate mică, astfel încât acestea să răspundă nevoilor lor individuale, cu scopul augmentării potențialului fiecărei persoane cu dizabilități în parte, prin menținerea sau dezvoltarea unor aptitudini și competențe.

I. PREZENTAREA SITUAȚIEI ACTUALE A CENTRULUI REZIDENȚIAL LA DATA DE TIP VECHI

(a) Date de identificare și de contact:

Serviciul social Centrul de Îngrijire și Asistență Poarta Albă, Cod serviciu social CR-D-I este înființat și administrat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța acreditată ca furnizor de servicii sociale conform Certificatului de acreditare nr.000971/22.05.2014, eliberat de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice. Centrul posedă Licența de Funcționare ca serviciu social seria LF nr. 0001269/17.02.2017, eliberată de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice. Sediul centrului este situat în localitatea Poarta Albă, județul Constanța, strada Căminului numărul 9, județul Constanța, Telefon/ fax – 0241853567, e-mail: cia.poartaalba@dgaspc-ct.ro.

(b) Scurt istoric:

Serviciul social “Centrul de Îngrijire și Asistență Poarta Albă” a luat ființă în jurul anilor 1956, iar clădirile datează din anii 1950, neexistând dovezi scrise în acest sens. Conform Hotărârii nr.209 din 20.12.2003, începând cu data de 01.01.2004 se preia de sub autoritatea Consiliului Local Poarta Albă și se trece sub autoritatea Consiliului Județean Constanța. În anul 2003 Membrii Fundației “FAPAR” condusă de către EXCELENȚA SA PRINȚUL DIMITRI STURDZA, precum și cu sprijinul acordat de către Consiliul Județean Constanța, se aprobă desfășurarea proiectului de “Modernizare a Centrului de Îngrijire și Asistență Poarta Albă”. Ulterior, conform Hotărârii nr.145/2004 se înființează Direcția Generală de

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și a protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și prin intermediul aplicării a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritatea aplicabilă legii.”

Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, prin reorganizarea Direcției Generale Județene pentru Protecția Dreptului Copilului și a Direcției Județene de Protecție Socială Constanța, în a cărei administrare se află și Centrul de Îngrijire și Asistență Poarta Albă.

Centrul de Îngrijire și Asistență Poarta Albă funcționează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale, reglementat de Legea nr.292/2011 legea asistenței sociale cu modificările ulterioare, Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare, precum și a altor acte normative secundare aplicabile domeniului: Ordinul MMFPSPV nr.67/2015 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, HG nr.867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, modificată și completată prin HG nr.584/2016, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale.

(c) În subordinea/structură, conducere:

(1) Centrul de Îngrijire și Asistență Poarta Albă este un serviciu social cu cazare din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, subordonată Consiliului Județean Constanța, fiind un centru fără personalitate juridică, prin intermediul căruia se asigură furnizarea de servicii sociale în regim rezidențial persoanelor adulte cu deficiențe fizice, mintale, neuropsihice, somatice, auditive, vizuale.

Coordonarea metodologică a instituției se realizează prin Ministerul Muncii și Protecției Sociale, respectiv, Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități, Copii și Adoptii.

(d) Situația juridică a clădirii/locației:

Centrul este format din două corpuri rezidențiale destinate exclusiv pentru funcționarea serviciului social. Conform Hotărârii nr.275 din 23.08.2009 se aprobă preluarea imobilului din domeniul public al comunei Poarta Albă în domeniul public al Județului Constanța și transmiterea acestuia în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța.

(e) capacitate aprobată și existentă – 100 de beneficiari/ 95 de beneficiari;

(f) Condiții de cazare:

Serviciul social are în componența sa două pavilioane, Corpul A și Corpul B. Corpul A are în componența sa un număr de 13 camere de locuit, un izolator. Corpul B are în componența sa un număr de 8 camere.

Corpul A - 13 camere distribuite astfel:

- 1 cameră cu 2 paturi pentru bărbați;
- 2 camere cu 3 paturi, (una dintre ele este izolatorul boli infecto-contagioase) pentru bărbați;
- 3 camere cu 4 paturi pentru bărbați ;
- 7 camere cu 5 paturi din care 5 bărbați și 2 femei;
- 1 cameră cu 6 paturi pentru bărbați

Corpul B - 8 camere distribuite astfel:

- 5 camere cu 4 paturi pentru femei;
- 2 camere cu 6 paturi pentru femei;
- 1 cameră cu 7 paturi pentru femei;

(g) Condiții de admitere: cine referă spre centru, documentația necesară pentru admitere, durata minimă și maximă de soluționare a unei cereri de admitere

(1) Admiterea în centru rezidențial se face în baza unei solicitări (cereri), astfel:

- Cerere tip/sesizare depusă la registratura DGASPC Constanța de către persoana aflată în dificultate, reprezentantul legal (tutore stabilit de instanța judecătorească, conform prevederilor în vigoare), alt membru de familie sau alte persoane fizice sau juridice, care constată situația de dificultate cu care se confruntă persoana respectivă;



- Pentru cazurile în care persoana aflată în dificultate nu-și poate exprima singură voința de a accesa serviciile unui centru și nici nu are desemnat un reprezentant legal, admiterea în centrul rezidențial se poate face în baza unei solicitări de instituționalizare întocmită de către reprezentanții SPAS din cadrul primăriei de domiciliu sau în baza unui referat cu propunere de evaluare, în vederea admiterii în centru, întocmit de reprezentanții DGASPC Constanța care au efectuat evaluarea complexă;
- Cererea/solicitarea este repartizată de Directorul Executiv Direcția de Asistență Socială a Persoanelor Adulte (DASPA) către Serviciul Management de Caz Adulți (SMCA) care se va deplasa la domiciliul solicitantului pentru evaluarea situației de dificultate, precum și consilierea solicitantului în vederea întocmirii dosarului;
- În urma verificării dosarului, SMCA întocmește un Raport privind situația socială și medicală a persoanei aflate în dificultate precum și un referat adresat Serviciului de Evaluare Complexă a Persoanei Adulte cu Handicap (SECPAH) pentru evaluare și formulare propuneri către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap (CEPAH);
- În situația în care CEPAH admite măsura de protecție, emite decizia de admitere într-un anumit tip de serviciu social cu cazare potrivit nevoilor beneficiarului;
- Urmare deciziei emisă de CEPAH se emite Dispoziția Directorului General de admitere a solicitantului în centrul rezidențial.

(2) documentația necesară pentru admitere:

Documente beneficiar:

- Copie de pe actele de identitate a persoanei aflate în dificultate - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Certificatele de naștere și de căsătorie ale persoanei aflate în dificultate, ale părinților, ale copiilor, ale soțului sau soției, de pe certificatul de deces - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Copie de pe documentul care atestă încadrarea în grad de handicap a persoanei aflate în dificultate - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Adeverință de venit (eliberată de către primăria de domiciliu/administrație financiară, angajator, după caz, atât pentru persoana aflată în dificultate cât și pentru aparținător) - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Documente doveditoare a situației locative a persoanei aflate în dificultate (eliberată de primăria de domiciliu) - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Copia deciziei de pensionare a beneficiarului - dacă este cazul;
- Ultimul talon de pensie a persoanei aflate în dificultate, dacă este cazul - eliberat de Casa Județeană de Pensii - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Raportul de anchetă socială (efectuat de primăria de domiciliu) - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Dovada eliberată de serviciul specializat al primăriei în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana aflată în dificultate, prin care se atestă dacă acesteia i s-au putut asigura protecția și îngrijirea la domiciliu sau în cadrul altor servicii din comunitate - la SMCA la depunerea dosarului;
- Investigații paraclinice ale persoanei aflate în dificultate - pentru completarea dosarului de admitere (VDRL, Examen pneumologie);
- Adeverință medic familie pentru intrare în colectivitate - pentru completarea dosarului de admitere/respingere pentru persoana asistată - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Curatelă sau tutelă, după caz, pentru persoana asistată dacă este diagnosticată cu afecțiuni psihice - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Acordul persoanei aflate în dificultate pentru instituționalizare - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Declarație olografă de înhumare, dată de membrii familiei, alte persoane sau instituții - pentru completarea dosarului de admitere - la SMCA, la depunerea dosarului.

Documentele întocmite de către SMCA pentru persoane adulte aflate în dificultate în colaborare cu personalul de specialitate al DGASPC Constanța:

- Raport de anchetă socială;
- Raport de vizită;

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind libertatea de acces a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile publice în aplicarea legii.”



- Notă telefonică;
- Referat înaintare dosar către alte compartimente din cadrul DGASPC;
- Raport privind situația socială și medicală - întocmit de către SMCA, înregistrat în sistemul de registratură al DGASPC Constanța și avizat de Directorul Executiv - DASPA;
- Referat înaintare dosar către SECPAH - întocmit de către SMCA, înregistrat în sistemul de registratură al DGASPC Constanța și avizat de Directorul Executiv - DASPA;
- Dispoziție de admitere în centre rezidențiale, documentul în baza căruia se face admiterea în centre rezidențiale.

(3) criterii de eligibilitate:

- vârsta solicitantului - peste 18 ani;
- să se afle într-o situație de dificultate care i-ar putea pune viața în pericol;
- să fie încadrat într-o categorie de persoane cu handicap în baza Certificatului eliberat de către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap;
- serviciile sociale oferite în cadrul centrelor de tip rezidențial să corespundă nevoilor generate de natura handicapului sau situației de criză;
- solicitanții care au susținători legali vor fi admiși în cadrul centrelor de tip rezidențial, în cazul în care aceștia se află în imposibilitatea de a îngriji persoana încadrată într-un grad de handicap (Ex. spațiu, timp, experiență și aptitudini pentru îngrijirea acesteia);
- solicitanții care au susținători legali vor fi admiși în cadrul centrelor de tip rezidențial în funcție de locurile disponibile;
- să nu aibă boli contagioase;
- să nu prezinte tulburări grave de comportament (violență fizică) care pot pune în pericol viața proprie și a celorlalți beneficiari.

h) Ințrări-ieșiri pe perioada 1 ianuarie 2019 – 1 noiembrie 2021, motivele ieșirilor;

În perioada 30.08.2018 – 31.12.2018, **Centrul de Îngrijire și Asistență Poarta Albă** a înregistrat intrări și 12 ieșiri, aspect consemnat în planul de restructurare inițial.

În perioada 1 ianuarie 2019 – 1 noiembrie 2021, serviciul social cu cazare a înregistrat 58 intrări și 61 ieșiri.

Anul	Admiteri	Ieșiri (deces)	Ieșiri (transfer)	Ieșiri(Reintegrați)
2019	30	23	2	0
2020	9	22	0	1
2021	19	12	0	1
Total	58	57	2	2
			61	

(i) Descriere din punct de vedere al poziționării în comunitate, al proximității căilor de acces și al mijloacelor de transport, al distanțelor față de orașul cel mai apropiat:

Centrul de Îngrijire și Asistență Poartă Albă este situat în localitatea Poarta Albă, str. Căminului nr. 9, are o infrastructură modernă, cu cale de acces asfaltată. La sediul centrului se poate ajunge direct, atât din Municipiul Medgidia, cât și din Municipiul Constanța, cu ajutorul mijloacelor de transport în comun, respectiv (microbuz-autocar), cu plecări la fiecare 30 minute.

Distanța față de orașele cele mai apropiate:

- Poarta Albă – Medgidia – 18 Km.;
- Poarta Albă – Constanța – 23 Km.

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile publice a legii.”

(j) descriere a relațiilor cu comunitatea și a modului în care persoanele adulte cu handicap asistate în centru beneficiază de serviciile din comunitate (spital, policlinică, dispensar, școală, frizerie/coafură, biserică etc.):

(1) Beneficiarii au acces neîngrădit la magazine, farmacii, cabinete medicale de specialitate, dispensar.

(2) Beneficiarii centrului, persoane vârstnice, frecventează des biserica din cadrul centrului dar și pe cea din comunitatea locală, aflată în apropierea centrului, solicitând foarte des permis de ieșire din centru pentru a participa la slujba de Duminică sau de sărbători.

(k) descriere din punct de vedere al gradului de adaptare/accesibilizare. Ponderea spațiilor adaptate față de cele neadaptate din clădire, specificarea spațiilor total inaccesibile persoanelor care utilizează fotoliu rulant sau prezintă deficiențe senzoriale:

(1) Centrul este format din 2 clădiri, iar din punct de vedere al adaptării/accesibilizării spațiilor pe fiecare corp în parte, avem:

Corpul A și B, format din parter - cazare beneficiari.

- Adaptate 80% - rampe cu mână curentă la intrare, fără praguri, bare susținere la băi, dușuri cu cădițe și acces fără obstacole, chiuvete la înălțimea optimă pentru utilizatori fotoliu rulant, uși cu deschidere adecvată, ferestre securizate.
- Accesibile utilizatorilor de fotoliu rulant în proporție de 50%.
- Ușile sunt prevăzute cu mânere accesibile, ușor de folosit de către beneficiarii cu mobilitate redusă. Atât la Corpul A, cât și la Corpul B sunt rampe de acces dotate cu bară de sprijin și cauciuc antiderapant.
- Căile de acces și rutele de deplasare în interiorul clădirii sunt marcate cu simboluri evidente, concise și general comprehensibile.

l) Date statistice referitoare la beneficiari: grupe de vârstă, sex, grade și tipuri de handicap, proveniența (din județ sau din alte județe, conform adresei de domiciliu/reședință);

La data de 01 noiembrie 2021:

Din 95 beneficiari:

Femei - 38

Bărbați - 57

Grupe de vârstă:

18-29 ani – 0 beneficiari

30-39 ani – 0 beneficiari

40-49ani - 2 beneficiari

50-59 ani – 13 beneficiari

60-69 ani – 33 beneficiari

Peste 70 ani – 47 beneficiari

Tipuri și grade handicap

Grav – 41 beneficiari

Accentuat – 44 beneficiari

Mediu – 9 beneficiari

Ușor – 1 beneficiar

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța”

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și a protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii.”

GRUPE VÂRSTĂ	TIPURI ȘI GRADE HANDICAP													TOTAL			
	FIZIC				MINTAL				PSIHIC				ASOCIAT				
	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	I V	I		II	III	IV
18 - 19																	
20 - 24																	
25 - 29																	
30 - 34																	
35 - 39																	
40 - 44																	
45 - 49	1									1							2
50 - 54		2			2	3				1							8
55 - 59	3		1														4
60 - 64	2	5			2	3	1						1	1			15
65 - 69	2	5			2	4	1			1				1		1	17
70 - 74	1	4	1		2	4				1	3			1			17
75 - 79	1	1			4	1	1							1			9
80 - 84	1		1		5		2			1							10
PESTE 85		2			3		1							1	1		8
TOTAL	11	19	3		20	15	6			3	5			4	3	1	90

GRUPE VÂRSTĂ	TIPURI ȘI GRADE HANDICAP													TOTAL			
	SOMATIC				VIZUAL												
	I	II	III	IV	I	II	III	IV									
18 - 19																	
20 - 24																	
25 - 29																	
30 - 34																	
35 - 39																	
40 - 44																	
45 - 49																	
50 - 54					1												1
55 - 59																	
60 - 64					1												1
65 - 69																	
70 - 74																	
75 - 79							1										1
80 - 84																	
PESTE 85					1	1											2
TOTAL					3	2											5



„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și a protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii.”

(a) Situația privind intervențiile medicale specializate pentru beneficiari

Nr. crt.	Tipuri intervenții specializate	Număr intervenții 2021	Număr beneficiari cu internări > de 90 zile pentru tratare boli cronice	Frecvență schimbare medicație	Perioada de spitalizare peste 90 zile
1	Psihiatrie	260	0	20	Neurochirurgie 1
2	Cardiologie	110	0	15	
3	Chirurgie	12	0	1	
4	Diabet/boli nutriție	45	0		
5	Oftalmologie	7	0	1	
6	O.R.L.	10	0		
7	Stomatologie		0		
8	Ortopedie	9	0		
9	Neurologie	51	0	4	
10	Urologie	28	0	3	
11	Dermatologie	10	0		
12	Reumatologie	8	0		

(b) Prezentare structura de personal și calificare (număr personal de specialitate, număr personal de asistență și îngrijire, număr personal de întreținere/administrativ);

Organigrama, Statul de funcții și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale DGASPC Constanța pentru anul 2021 au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.160/28.07.2021, **Centrul de Îngrijire și Asistență Poarta Albă** având aprobate 83 de posturi – funcții contractuale, din care 67 de posturi ocupate la data de 1 noiembrie 2021, după cum urmează:

Funcție contractuală	Număr de posturi normate	Număr de posturi ocupate	Calificare
Personal cu funcții de conducere – 1			
Șef centru	1	1	Jurist
Coordonator personal de specialitate	1	0	-
Personal cu funcții administrative, gospodărire, întreținere-reparații, deservire-11			
Inspector de specialitate/Referent administrator	2	2	-
Inspector de specialitate/Referent contabil	1	1	Contabil
Asistent medical farmacie	1	1	Asistent medical farmacie
Muncitor calificat bucătar	4	3	Bucătar
Muncitor necalificat	2	2	-

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și a protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii.”

bucătar			
Muncitor necalificat spălătorie	4	2	-
Personal de specialitate, de îngrijire și asistență, auxiliar-55			
Psiholog	2	1	Psihologie clinică
Asistent social	1	0	-
Medic/Medic specialist/Medic primar	1	0	-
Asistent medical	13	12	Asistent medical generalist
Instructor ergoterapie	2	1	-
Infirmier	48	41	Infirmier
Total	83	67	

(c) **Prezentare a tipurilor de instruire/formări care au fost realizate în perioada 2020-2021 și numărul personalului care a beneficiat: tema instruirii/formării, tipul de certificare (certificat de participare, certificat competențe sociale și civice, alte tipuri);**

An	Tip instruire/formare	Categoria de personal participantă	Nr. personal participant	Tema instruirii / formării	Tip certificare
2020 2021	Formare continuă	Infirmiere	32	Noțiuni fundamentale de igienă	Adeverință de participare curs
		Muncitori necalificați spălătorie	2	Noțiuni fundamentale de igienă	Adeverință de participare curs
		Muncitori calificați bucătărie	3	Noțiuni fundamentale de igienă	Adeverință de participare curs
		Muncitori necalificați bucătărie	1	Noțiuni fundamentale de igienă	Adeverință de participare curs

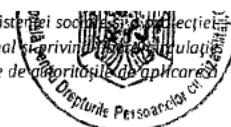
II.EVALUAREA BENEFICIARILOR (PERSOANE ADULTE CU HANDICAP) DIN CENTRUL REZIDENȚIAL DE TIP VECHI;

a) **organizarea și desfășurarea evaluării nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap din centrul rezidențial de tip vechi;**

Evaluarea nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap s-a desfășurat astfel:

1. Prin Dispoziția Directorului General al DGASPC Constanța nr. D4347/28.10.2021 s-a numit echipa de evaluare formată psiholog, asistent social, instructor ergoterapie, asistenți medicali. Specialiștii sunt angajați ai **Centrului de Îngrijire și Asistență Poarta Albă**. Coordonator echipei a fost psihologul centrului, iar activitatea de evaluare s-a desfășurat în perioada 04 – 11 noiembrie 2021.
2. Echipa de evaluare a lucrat în baza Regulamentului aprobat de Directorul General al DGASPC Constanța, regulament care descrie detaliat modalitatea de realizare a evaluării și care prevede atribuțiile fiecărui membru al echipei.
3. Au fost invitați să participe la evaluare, fizic sau online, un număr de 19 tutori, 11 curatori și 10 alte rude.

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii.”



4. Fiecare beneficiar a participat personal la evaluare. Fișa de evaluare a fost aplicată individual, fiecărui beneficiar în parte, și s-a ținut cont de opinia acestuia.
5. Beneficiarii, reprezentanții legali, aparținătorii, au semnat acorduri privind evaluarea, după cum urmează:
 - a. 38 acorduri preluate reprezentantului legal (tutore) – din care 31 s-au efectuat în absența acestora;
 - b. 2 tutori nu au putut fi contactați;
 - c. 2 beneficiari erau internați în spital la data efectuării evaluării;
 - d. 1 beneficiar refuză să semneze acordul de evaluare;
 - e. 1 beneficiar nu poate semna datorită problemelor de sănătate (cecitate și deficit de auz);
 - f. 51 acorduri ale beneficiarilor care nu sunt puși sub interdicție.

Sursa informațiilor:

Beneficiari / Reprezentanți legali /Alte categorii profesionale: instructor ergoterapie, infirmiere.

6. A fost amenajată o cameră specială în așa fel încât să ofere siguranță, să fie primitoare și confortabilă, iar evaluarea să se desfășoare cu respectarea confidențialității.
7. Anterior perioadei de evaluare, coordonatorii echipei s-au întrunit în ședință preliminară pentru a analiza Fișa de Evaluare, opțiunile de răspuns, etc.
8. Metodele și procedeele de lucru au fost:
 - Observația subiectului sub aspect constituțional și comportamental cu referire la:
 - simptomatologia stabilă - tip constituțional, aspecte fizionomice;
 - simptomatologia dinamică - ținuta, mimica, modificări vegetative, vorbire;
 - dinamica de comportament în timpul examinării.
 - Anamneza/Interviul cuprinzând date generale cu privire la evenimentele principale ale traseului existențial și cu privire la evenimentele cruciale din viața personală și socioprofesională.
9. S-a pus la dispoziția echipei de evaluare un dulap securizat în care să păstreze documentele rezultate în urma evaluării.

b) prelucrarea datelor și informațiilor obținute din evaluare;

Fișa de evaluare a fost aplicată pentru 95 de persoane.

Datele și informațiile obținute în urma evaluărilor, au fost discutate în cadrul echipei de evaluare și transpuse în raportul sintetic privind evaluarea beneficiarilor.

Pe lângă datele înscrise în Fișele de evaluare, s-au luat în considerare și următoarele aspecte:

- Perioada de rezidență a beneficiarului într-un centru;
- Contactul cu familia, dacă există, cât de des a fost vizitat, de câte ori a fost luat în vizită în familie, cum s-au desfășurat aceste vizite;
- Situația socială și financiară a familiei beneficiarului;
- Modul în care familia a colaborat cu centrul pentru binele beneficiarului, dacă s-a interesat de acesta, dacă a participat la evaluările periodice, dacă a răspuns la solicitările centrului;
- Modul în care beneficiarul relaționează cu ceilalți beneficiari, dar și cu persoanele cunoscute sau mai puțin cunoscute;
- Comportamentul beneficiarului și cum răspunde la diferite terapii, precum și necesitatea și complianța la tratamentul afecțiunii neuropsihice;
- Alte afecțiuni cronice care necesită îngrijire de specialitate.

Centralizând toate aceste date și în funcție de aspectele enumerate mai sus, s-a întocmit un raport sintetic, avându-se în vedere serviciile sociale existente în prezent și posibilitatea de înființare de servicii sociale noi.

c) sintetizarea concluziilor evaluării în vederea realizării planificării etapelor de restructurare pentru perioada 2021 – 2023.



În urma evaluării și a discuțiilor echipei de evaluare cu personalul, s-a ajuns la următoarele concluzii, transpuse și în raportul sintetic:

Rezultatul evaluării din 2021		Propuneri		Propuneri în caz de eșec
Nr. beneficiari	Recomandare	Nr. beneficiari	Serviciul social recomandat	
2	Reintegrare în familie	2	Reintegrare în familie	CIAPAD Delfinul Agigea
5	Căminul pentru persoane vârstnice	5	Căminul pentru persoane vârstnice, Mun. Constanța, str.Unirii nr.104	CIAPAD Delfinul Agigea
3	CabR	3	CabR Ovidiu nou înființat în Jud. Constanța, Mun. Constanța	
85	CIA	22	CIAPAD Delfinul, com. Agigea (nou înființat)	
		39	CIAPAD Venus, str.Căminului nr.9, com. Poarta Albă	
		24	CIAPAD Jupiter, str.Căminului nr.9, com. Poarta Albă	

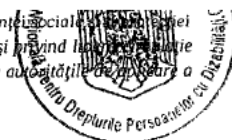
III ACTUALIZAREA PLANURILOR PERSONALIZATE PENTRU A ASIGURA ATÂT SERVICII SPECIFICE PENTRU PERSOANELE ADULTE CU HANDICAP ASISTATE CÂT ȘI TRANSFERUL ETAPIZAT AL ACESTORA ÎN ALTE TIPURI DE SERVICII

(a) descrierea modului în care abordarea procesului de restructurare este centrată pe nevoile specifice ale persoanelor cu handicap:

A. Pentru cei 2 beneficiari propuși pentru reintegrare în familie, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- beneficiari cu dizabilități neurologice și/sau mintale, care au familie și care au înregistrat progrese, arătat interes de-a lungul timpului în procesul de învățare de noi abilități, nu au nevoie sau au nevoie de sprijin minim până la secvențial pentru satisfacerea nevoilor de bază:
 - satisfacerea nevoilor de îngrijire personală și hrănire;

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și în baza Legii nr. 677/2007 privind protecția datelor cu caracter personal și în baza Legii nr. 507/2004 privind protecția datelor cu caracter personal și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de justiție a legii.”



- îngrijirea sănătății prin intermediul medicului de familie;
- menținerea abilităților de autogospodărire și de îngrijire a propriei sănătăți;
- asistență pentru sănătate prin servicii medicale de specialitate acordate prin intermediul rețelei de sănătate publică sau privată;

Ulterior actualizării Planului individual de intervenție, a fost elaborat Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor, conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, la care s-au adăugat intervențiile necesare realizării obiectivului de reintegrare (cu familia, cu comunitățile din care provin, altele).

B. Pentru cei 5 beneficiari propuși pentru a beneficia de serviciile oferite în cadrul unui Cămin Pentru Persoane Vârstnice, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- acești beneficiari au avut o evoluție bună în dezvoltarea deprinderilor avute, dar și învățarea altora noi;
- au domiciliul pe raza județului Constanța;
- au capacitatea de a se autogospodări și de a se îngriji de propria persoană;
- au nevoie în continuare de asistență pentru sănătate privind administrarea medicației de fond;
- pot efectua anumite activități lucrative sub îndrumare;
- au nevoie de următoarele servicii în ritm minim până la secvențial pentru:
 - dezvoltarea deprinderilor de relaționare interpersonală;
 - dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice;
 - dezvoltarea abilităților sociale;
 - terapii suportive și consiliere psihologică;
 - dezvoltarea abilităților pentru activități lucrative și sprijin pentru identificarea, ocuparea și menținerea unui loc de muncă.

Ulterior actualizării Planului individual de intervenție, a fost elaborat Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, la care s-au adăugat intervențiile necesare realizării obiectivului de admitere în cadrul unui Cămin Pentru Persoane Vârstnice.

C. Pentru cei 85 beneficiari propuși pentru a beneficia de serviciile oferite de CIA, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- acești beneficiari au avut o evoluție liniară sau chiar descendentă pe parcursul mai multor ani;
- o parte din beneficiari sunt persoane care nu au familie, fie pentru că sunt decedați, fie pentru că nu s-au interesat niciodată de acești beneficiari;
- au perioadă de rezidență îndelungată în centru și s-au acomodat cu rutinele existente;
- datorită afecțiunilor de care suferă, activitățile sunt în general limitate la satisfacerea nevoilor de îngrijire personală și hrănire;
- în cadrul centrului de îngrijire beneficiază de următoarele servicii:
 - activități de asigurare a confortului, de menținere a mobilității și de prevenire a escarelor;
 - asistență pentru sănătate atât prin intermediul medicului de familie, cât și prin intermediul specialiștilor psihiatrie și/sau neurologie;
 - sprijin comportamental.

Ulterior actualizării Planului individual de intervenție, a fost elaborat Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul nr. 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.



D. Pentru cei 3 beneficiari propuși pentru a beneficia de serviciile oferite de CABR, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- acești beneficiari nu au potențial de devoltare a deprinderilor;
- nu beneficiază de suportul familiei din cauza lipsei de interes a acestora;
- au nevoie de activități de abilitare cu sprijin secvențial până la continuu pentru:
 - dezvoltarea continuă a deprinderilor de autoîngrijire și autogospodărire;
 - dezvoltarea abilităților cognitive și de comunicare;
 - activități de sprijin comportamental și management al afecțiunilor psihice, neurologice și/sau mintale;
 - asistență medicală de specialitate;
 - dezvoltarea abilităților și deprinderilor de relaționare interpersonală și sociale.

Ulterior actualizării Planului individual de intervenție, a fost elaborat Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

(b) echipa multidisciplinară a centrului rezidențial de tip vechi completează Planul individualizat de asistență și îngrijire/Planul individual de intervenție cu obiectivul referitor la transferul/la acordarea de servicii specifice pentru a acoperi nevoile identificate prin aplicarea Fișei de evaluare:

După finalizarea evaluării nevoilor specifice ale fiecărui beneficiar și întocmirea rapoartului sintetic cu concluziile acestor evaluări, echipa multidisciplinară va actualiza Planurile individuale de intervenție pentru fiecare beneficiar, în așa fel încât, să corespundă nevoilor identificate. Planurile vor fi completate cu obiectivul corespunzător privind transferul, cu intervențiile necesare, termene și personal implicat, astfel încât beneficiarului respectiv să-i fie furnizate serviciile necesare în vederea atingerii obiectivului.

Ulterior intrării în vigoare a Ordinului nr. 82/20019, a fost întocmit Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Ordinului nr. 82/2019 privind aprobarea Standardelor Specifice Minime de Calitate Obligatorii pentru Serviciile Sociale destinate Persoanelor Adulte cu Dizabilități, la care s-au adăugat obiective specifice fiecărui tip de transfer identificat în urma evaluării.

Conform standardului, Planurile personalizate vor fi revizuite periodic de către echipa multidisciplinară împreună cu managerul de caz, la interval de 6 luni.

(c) personalul de specialitate din cadrul centrului rezidențial de tip vechi asigură activități și servicii în baza Planului individualizat de asistență și îngrijire/Planului individual de intervenție completat.

Fiecare beneficiar va desfășura minim 4 activități specifice Modulului IV -Standarde 1-15 din Anexa 1, conform Ordinului nr.82/2019 privind aprobarea Standardelor Specifice Minime de Calitate Obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

Activitățile specifice sunt cuprinse în PP și pot cuprinde: informare și asistență socială, consiliere psihologică, îngrijire și asistență, deprinderi de viață independentă, asistență și suport pentru luarea unei decizii, integrare și participare socială și civică etc.

PP se revizuieste ori de câte ori este necesar, dar nu mai târziu de 6 luni.

OBIECTIV	ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN CADRUL CENTRULUI ACTUAL	PERSONAL IMPLICAT
CĂMINUL PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE – 5 BENEFICIARI	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLOGICĂ	Psiholog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier, medic, asistent medical generalist
	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ <ul style="list-style-type: none"> - dezvoltarea aptitudinilor cognitive - dezvoltarea deprinderilor zilnice - dezvoltarea deprinderilor de comunicare - dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire - dezvoltarea deprinderilor de interacțiune - asistență și suport în luarea unei decizii - integrare și participare socială și civică 	Medic, asistent medical, psiholog, infirmier, asistent social.
CABR – 3 BENEFICIARI	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLOGICĂ	Psiholog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier, medic, asistent medical generalist
	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ <ul style="list-style-type: none"> - dezvoltarea aptitudinilor cognitive - dezvoltarea deprinderilor zilnice - dezvoltarea deprinderilor de comunicare - dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire - dezvoltarea deprinderilor de interacțiune - dobândirea independenței economice - îmbunătățirea abilităților pentru muncă - asistență și suport pentru luarea unei decizii - integrare/implicare și participare socială și civică 	Medic, asistent medical, psiholog, infirmier, asistent social.
OBIECTIV	ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN CADRUL CENTRULUI ACTUAL	PERSONAL IMPLICAT
CENTRU DE	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/	Asistent social, manager de caz

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și a protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind liberul flux de date a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile competente în aplicarea legii.”



ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ – 85 BENEFICIARI	SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	
	CONSILIERE PSIHOLOGICĂ	Psiholog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier Medic Asistent medical generalist
	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ - menținerea și dezvoltarea aptitudinilor cognitive - menținerea și dezvoltarea deprinderilor zilnice - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de comunicare - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - menținerea și dezvoltarea deprinderilor de interacțiune - asistență și suport în luarea unei decizii - integrare și participare socială și civică	Medic, asistent medical, psiholog, infirmier, asistent social.
REINTEGRARE ÎN FAMILIE – 2 BENEFICIARI	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLOGICĂ	Psiholog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier Medic Asistent medical generalist
	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ - dezvoltarea aptitudinilor cognitive - dezvoltarea deprinderilor zilnice - dezvoltarea deprinderilor de comunicare - dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire - dezvoltarea deprinderilor de interacțiune - asistență și suport în luarea unei decizii - integrare și participare socială și civică	Medic, asistent medical, psiholog, infirmier, asistent social.

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și a protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal precum și în baza Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile competente în aplicarea legii.”



I. PLANIFICAREA ETAPELOR DE RESTRUCTURARE, A RESURSELOR FINANCIARE, MATERIALE ȘI UMANE, PENTRU PERIOADA 2021 – 2023 ȘI A MODALITĂȚILOR DE IMPLEMENTARE ÎN CORELARE CU STABILIREA OBIECTIVELOR SERVICIILOR, ALTERNATIVELOR DE TIP FAMILIAL SAU REZIDENȚIAL ȘI MĂSURILOR PREVENTIVE DEZVOLTATE ÎN COMUNITATE

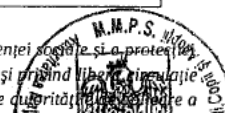
- a) Realizarea listei de priorități a problemelor și oportunităților care vor fi luate în considerare în operaționalizarea planului de restructurare, pe baza raportului sintetic obținut în urma prelucrării datelor din evaluarea beneficiarilor;

Nr crt.	Prioritate	Probleme	Oportunități
1	Sprrijin acordat beneficiarilor pe toată perioada de implementare a planului de restructurare, cu reducerea capacității.	Rezistența beneficiarilor și a familiei la schimbare	Echipa de specialiști bine pregătită – psiholog, instructor ergoterapie, asistent social
2	Înființarea Centrului de Îngrijire și Asistență Persoane Adulte cu Dizabilități Venus și adaptarea acestuia conform noilor standarde de calitate, cu reducerea capacității.	Resurse financiare insuficiente la nivelul Consiliului Județean pentru realizarea investițiilor și dotărilor necesare transformării	Infrastructura actuală a CIA Poarta Albă permite ca o clădire din cele 2 existente, să devină CIAPAD Venus
3	Înființarea Centrului de Îngrijire și Asistență Persoane Adulte cu Dizabilități Jupiter și adaptarea acestuia conform noilor standarde de calitate.	Resurse financiare insuficiente la nivelul Consiliului Județean pentru realizarea investițiilor și dotărilor necesare transformării	Infrastructura actuală a CIA Poarta Albă permite ca o clădire din cele 2 existente, să devină CIAPAD Jupiter
4	Preluarea clădirii Centrului de plasament Delfinul Agigea după închiderea acestuia prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 grup vulnerabil copii „ Inchiderea Centrului de Plasament Delfinul, și pregătirea infrastructurii în vederea înființării unui CIA cu 50 locuri. Fondurile necesare preluării, reabilitării, reamenajării și dotării acestui imobil vor fi asigurate de bugetul Consiliului Județean Constanța.	Buget insuficient pentru reabilitarea/reamenajarea dotarea, modernizarea și accesibilizarea imobilului. Întârzieri în implementarea proiectului POR justificat de apariția unor neconcordanțe la lista de cantități pe categorii de lucrări, fiind necesară suplimentarea listelor de cantități de materiale de construcții.	„ Inchiderea Centrului de Plasament Delfinul, ” Perioada de implementare: 23.05.2019 - 28.02.2022 În acest centru vor fi preluați beneficiarii din centrele care sunt în proces de restructurare și ale căror nevoi au fost identificate ca fiind cel mai bine sprijinite într-un centru de îngrijire și asistență. Varianta optimă de decongestionare a serviciilor sociale implicate în procesul de restructurare, prin transferul beneficiarilor care necesită servicii sociale tip CIA, precum și de redistribuire a personalului

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și a protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind liberul circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii.”

Nr crt.	Prioritate	Probleme	Oportunități
5	<p>Preluarea clădirii Centrului de plasament prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 grup vulnerabil copii „Închiderea Centrului de Plasament Ovidiu,, și pregătirea infrastructurii în vederea înființării unui CAbR cu 50 locuri.</p> <p>Fondurile necesare preluării, reabilitării, reamenajării și dotării acestui imobil vor fi asigurate de bugetul Consiliului Județean Constanța.</p>	<p>Buget insuficient pentru reabilitarea/reamenajarea dotarea, modernizarea și accesibilizarea imobilului</p> <p>Decalarea perioadei de implementare stabilită inițial, respectiv: 08.04.2019 - 30.10.2021</p>	<p>angajat.</p> <p>În acest centru vor fi preluați beneficiarii din centrele care sunt în proces de restructurare și ale căror nevoi au fost identificate ca fiind cel mai bine sprijinite într-un centru de abilitare și reabilitare.</p> <p>Variantă optimă de decongestionare a serviciilor sociale implicate în procesul de restructurare, prin transferul beneficiarilor care necesită servicii sociale tip CAbR, precum și de redistribuire a personalului angajat.</p>
6	Identificarea de resurse financiare	Bugetul Consiliului Județean trebuie să susțină toate cheltuielile cu realizarea/modificarea infrastructurii și cele investiționale pentru amenajarea/ reamenajarea actualelor locații.	Implementarea PIN-urilor pentru construcția Căsuțe de Tip Familiar și reabilitarea clădirilor necesare înființării centrelor de zi. Modernizarea și accesibilizarea clădirilor CIA Poarta Albă.
7	Transferul celor 22 beneficiari la serviciul nou înființat CIA Delfinul Agigea	Lipsa de consecvență în luarea deciziilor și nivelul sporit de imprezibilitate al beneficiarilor, dificultăți de adaptare	Acordarea de servicii specifice conform nevoilor identificate în urma evaluării
8	Transferul celor 3 beneficiari la serviciul nou înființat CAbR Ovidiu.	Lipsa de consecvență în luarea deciziilor și nivelul sporit de imprezibilitate al beneficiarilor, dificultăți de adaptare	Acordarea de servicii specifice conform nevoilor identificate în urma evaluării
9	Reintegrarea în familie 2	<p>Vârsta înaintată a rudelor</p> <p>Starea de sănătate a părinților/rudelor.</p> <p>Refuzul categoric al acestora de a-l reintegra în familie pe beneficiar.</p> <p>Perioada de rezidență a beneficiarului în centru este foarte mare (10 – 35 ani)</p>	
10	Transferul celor 39 beneficiari la	Lipsa de consecvență în luarea	Acordarea de servicii

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și a protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind liberă circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autorități competente a legii.”



	serviciul nou înființat CIAPAD Venus	deciziilor și nivelul sporit de imprezibilitate al beneficiarilor, dificultăți de adaptare	specifice conform nevoilor identificate în urma evaluării
Nr crt.	Prioritate	Probleme	Oportunități
11	Transferul celor 24 beneficiari la serviciul nou înființat CIAPAD Jupiter	Lipsa de consecvență în luarea deciziilor și nivelul sporit de imprezibilitate al beneficiarilor, dificultăți de adaptare	Acordarea de servicii specifice conform nevoilor identificate în urma evaluării

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și a protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind liberă circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii.”

b) Formularea aspectelor tehnice și operaționale pentru perioada 2021 – 2023; Formularea aspectelor tehnice și operaționale pentru perioada 2021 – 2023;

TRANSFERUL A 39 DE BENEFICIARI ÎN CENTRUL DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ PENTRU PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂȚI VENUS POARTA ALBĂ cu o capacitate de 39 locuri din localitatea Poarta Albă, str.Căminului nr. 9 – 39 (se va înființa prin restructurare)																												
ACTIVITATE	2021				2022												2023											
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Revizuirea PP pentru 39 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD VENUS					x							x																
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit, pentru 39 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD VENUS	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Pregătirea celor 39 persoane cu dizabilități pentru transferul în CIAPAD VENUS prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar în parte	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și a modului de acțiune cu comunitatea în vederea transferului celor 39 beneficiari	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru CIA VENUS - Reorganizarea dormitoarelor - Lucrări și reparații - Modernizarea și adaptare băi și grupuri sanitare																												
Transferul celor 39 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD VENUS																												
Monitorizarea de către managerul de caz a celor 39 persoane cu dizabilități transferate la CIAPAD VENUS																												

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și a protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii.”



Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 5 persoane cu dizabilități la CĂMINUL PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE, Constanța	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Transferul celor 5 persoane cu dizabilități la CĂMINUL PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE, Constanța																												
Monitorizarea de către managerul de caz a persoanei cu dizabilități la CĂMINUL PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE, Constanța																												

REINTEGRARE ÎN FAMILIE A 2 BENEFICIARI PERSOANE CU DIZABILITĂȚI																												
ACTIVITATE	2021				2022												2023											
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi reintegrate în familie					x							x					x							x				
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi reintegrate în familie	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Pregătirea a 2 persoane cu dizabilități și ale familiilor acestora pentru reintegrare în familie prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pentru 2 beneficiari	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și a protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii.”

Nr. Crt.	Denumire proiect	Obiective	Program/Finanțare	Stadiu / Probleme
Nr. Crt.	Denumire proiect	Obiective	Program/Finanțare	Stadiu / Probleme
2	<p>Închiderea Centrului de Plasament Ovidiu,, COD SMIS 119874</p> <p>Perioada inițială de implementare: 08.04.2019 - 30.10.2021</p> <p>Termen de finalizare proiect: 01.06.2022</p>	<p>Obiectiv general: Demararea procesului de dezinstituționalizare a copiilor din centrele de mare capacitate aflate în subordinea DGASPC Constanța, prin închiderea Centrului de Plasament "Ovidiu".</p> <p>Obiective specifice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Construirea, dotarea a două Case de Tip Familial, situate în Municipiul Medgidia, Județul Constanța, pe strada Progresului, nr. FN LOT 3-LOT 1. • Reabilitarea, dotarea, extinderea în vedere realizării unui Centru de Zi, din Municipiul Medgidia, Județul Constanța, strada Theodor Aman, nr. 44, LOT 2. 	<p>Programul Operațional Regional 2017/8/8.1/8.3/C/1</p> <p>Grup vulnerabil: copii</p>	<p>Centru de Zi Pentru clădirea existentă, s-au demolat acoperișul, ușile și ferestrele. Pentru extindere, s-au efectuat săpături și este în curs de finalizare cofrarea fundațiilor; Motivele întârzierii lucrărilor: - intemperii; - pandemia COVID-19; - în momentul efectuării săpăturilor, au fost afectate mai multe conducte de apă pozate în pământ, care nu erau identificate în documentele avizate de RAJA; a fost necesară remedierea avariilor. - a fost respinsă inițial prima faza determinantă, pentru care Inspectoratul de Stat în Construcții Constanta a cerut proiectantului planuri suplimentare legate de cota terenului, după care s-a reluat și s-a acceptat faza determinantă.</p> <p>Case de tip familial Pentru ambele căsuțe, s-au efectuat săpăturile; este finalizată fundația la o căsuță și în curs de finalizare, la cea de a doua;</p> <p>Probleme identificate: - neconcordanțe la lista de cantități pe categorii de lucrări, pentru ambele obiective trebuie suplimentate listele de cantități de materiale de construcții</p>

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și a protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii.”



c) Evidențierea obligațiilor privind sustenabilitatea sau alte condiții legate de onorarea angajamentelor stabilite prin contracte de finanțare încheiate anterior procesului de restructurare (POR, PIN, PNDL altele);

d) Identificarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu handicap prin analiza hărții de servicii sociale, inclusiv a alternativelor de tip familial și a asistenților personali profesioniști, de la nivelul județului sau sectorului municipiului Constanța;

- la nivelul județului Constanța, reprezentarea serviciilor sociale, altele decât cele oferite prin DGASPC este diminuată și constă doar în acordarea de servicii primare reprezentate prin servicii de suport și consiliere socială prin intermediul SPAS-urilor și a birourilor de asistență socială din cadrul consiliilor locale;
- până în prezent nu au fost identificați asistenți personali profesioniști, deși s-au desfășurat acțiuni de mediatizare în acest sens;
- serviciile sociale cu cazare existente sunt doar cele aflate în subordinea DGASPC;
- serviciile medicale sunt reprezentate cel mai mult de medicina de familie, iar accesul la servicii specializate de psihiatrie, neurologie, cardiologie este facil pentru beneficiarii cu domiciliu în Constanța sau zonele limitrofe municipiului. Pentru beneficiarii din mediul rural, care reprezintă aproximativ 70% din totalul beneficiarilor, accesul la aceste servicii medicale specializate este minim sau inexistent.

e) Identificarea situațiilor de posibilă revenire în familie, stabilirea responsabilităților și a modului de acțiune pentru cazurile identificate;

Au fost identificate posibilități de revenire în familie. Aspectele care au împiedicat altor beneficiari să reintegrarea în familie sunt următoarele:

- vârsta înaintată a rudelor;
- starea de sănătate a rudelor;
- starea materială a rudelor;
- lipsa tipului necesar pentru satisfacerea tuturor nevoilor beneficiarilor reintegrate;
- refuzul datorat altor motive.

f) planificarea soluțiilor în termeni de ieșiri, activități, efecte și impact;

Soluție	Activități
Transferul a 39 persoane cu dizabilități în CIAPAD Venus, str. Căminului nr.9 Poarta Albă	Revizuirea PP (Modul III/standard 2) pentru 39 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Venus cu activitățile conform Modul IV, standarde 1 – 15 (Ordin 82/2019 Anexa 1)
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 39 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Venus din Poarta Albă
	Pregătirea celor 39 persoane cu dizabilități prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii pentru transferul în CIAPAD Venus
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pentru fiecare beneficiar
	Transferul celor 39 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Venus
	Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru CIAPAD Venus: Reorganizarea dormitoarelor, lucrări și reparații, modernizare și adaptare băi și grupuri sanitare, suplimentarea cabinetului medical, lucrări de reparații curente, igienizare, dotare aparatură electrocasnică, dotare TV, modernizare și modificare sistem monitorizare video, asfaltarea, pavarea aleilor dintre corpurile de clădiri, modernizare, reconfigurare sistem de scurgere-instalație sanitară, amenajare foișor profil lemn, înlocuire instalație termică, dotarea centrului cu mobilier de curte (bănci, coșuri de gunoi), amenajarea instalației electrice exterioare (stâlpi și corpuri de iluminat curte), montare covor PVC pentru rampele de acces, instalare cablu TV, refacere trasee cabluri TV și electrice, reparații clădire (zugrăvit exterior), înlocuire calorifere și parțial rețea de apă.
	Întocmirea documentației pentru autorizații funcționare. Obținerea autorizațiilor de

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și în baza Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile competente în aplicarea a legii.”

	funcționare
--	-------------

Soluție	Activități
Reintegrare în familie a 2 persoane cu dizabilități	Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi reintegrate în familie
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 pentru 2 persoane cu dizabilități care vor fi reintegrate în familie
	Pregătirea a 2 persoane cu dizabilități și ale familiilor acestora pentru reintegrare în familie prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pentru 2 beneficiari
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea reintegrării celor 2 persoane cu dizabilități
	Pregătirea APL pentru transferul celor 2 persoane cu dizabilități în familie în vederea angajării unui AP sau a dezvoltării de servicii complementare în comunitate
	Transferul celor 2 persoane cu dizabilități în familie
	Monitorizarea de către managerul de caz a celor 2 persoane cu dizabilități transferate în familie
Transferul a 24 persoane cu dizabilități în CIAPAD Jupiter, str. Căminului nr.9 Poarta Albă	Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 24 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Jupiter
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 24 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Jupiter
	Pregătirea a 24 persoane cu dizabilități pentru transfer în CIAPAD Jupiter prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pentru 24 beneficiari
	Transferul celor 24 persoane cu dizabilități în CIAPAD Jupiter
	Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru CIAPAD Jupiter: Reorganizarea dormitoarelor, lucrări și reparații, modernizare și adaptare băi și grupuri sanitare, amenajarea cabinetului medical, lucrări de reparații curente, igienizare, dotare mașini de spălat rufe industriale, dotare TV, modernizare și modificare sistem monitorizare video, asphaltarea, pavarea aleilor dintre clădiri, modernizare, reconfigurare sistem de scurgere-instalație sanitară, amenajare foisor profil lemn, înlocuire instalație termică, dotarea centrului cu mobilier de curte (bănci, coșuri de gunoi), amenajarea instalației electrice exterioare (stâlpi și corpuri de iluminat curte), montare covor PVC pentru rampele de acces, instalare cablu TV, refacere cabluri TV și electrice, reparații clădire (zugrăvit exterior), înlocuire calorifere și parțial rețea de apă.
	Întocmirea documentației pentru autorizații funcționare
	Obținerea autorizațiilor de funcționare
Transfer a 5 persoane cu dizabilități la Căminul pentru Persoane Vârstnice Constanța, str.	Revizuirea PP pentru 5 persoane cu dizabilități care vor fi transferate la Căminul pentru Persoane Vârstnice
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 5 persoane cu dizabilități care vor fi transferate la Căminul pentru Persoane Vârstnice
	Pregătirea celor 5 persoane cu dizabilități la Căminul pentru Persoane Vârstnice prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și a protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind liberul circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii.”



Unirii nr.104	fiecare beneficiar în parte
	Transferul celor 5 persoane cu dizabilități la Căminul pentru Persoane Vârstnice
Soluție	Activități
Transferul a 22 persoane cu dizabilități la CIA Delfinul, Com. Agigea, strada Bujorului nr.9 – se va înființa cu capacitate de 50 locuri	Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 22 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIA Delfinul, Agigea
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 22 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIA Delfinul, Agigea
	Pregătirea celor 22 persoane cu dizabilități pentru transfer la CIAPAD Delfinul Agigea prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pentru beneficiari
	Transferul celor 22 persoane cu dizabilități în CIAPAD Delfinul Agigea
Transfer a 3 persoane cu dizabilități la CAbR Ovidiu, Județul Constanța	Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 3 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CAbR Ovidiu
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 3 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CAbR Ovidiu
	Pregătirea celor 3 persoane cu dizabilități pentru transfer CAbR Ovidiu prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pentru fiecare beneficiar în parte
	Transferul celor 3 persoane cu dizabilități în CAbR Ovidiu

EFECTE:

- nevoia de personal de specialitate pentru desfășurarea activităților descrise în Standardele minime specifice de calitate pentru servicii sociale cu cazare;
- includerea activității de asistență și suport în planul personalizat al persoanei cu dizabilități și desfășurarea activității cu personal de specialitate;
- asigurarea monitorizării din punct de vedere al evoluției și situației beneficiarului de către managerul de caz;

IMPACT:

- asupra beneficiarului:
 - intervenții individualizate în vederea menținerii/consolidării sau dezvoltării potențialului existent;
- în comunitate:
 - crearea și/sau dezvoltarea de servicii sociale pentru sprijinirea persoanelor cu dizabilități de a trăi independent și pentru prevenirea instituționalizării;
- asupra personalului:
 - devine un facilitator al integrării/reintegrării;
 - folosirea la maxim a potențialului profesional;
 - eficientizarea timpului de lucru;
- în practicile de lucru:
 - trecerea de la abordarea de grup la cea individual;
 - specificitatea activităților raportat la beneficiar și nevoile acestuia.

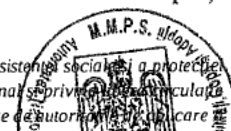
(h) estimarea resurselor financiare și materiale necesare:

- **pentru beneficiarii care ar putea fi reintegrați în familie:**

(1) resurse financiare:

- cheltuieli ocazionate de corespondența cu primăriile de domiciliu a beneficiarilor supuși procesului de reintegrare;

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și a protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile care aplică legea.”



(2) resurse materiale:

- birotică;
- mijloc de transport.

- **pentru beneficiarii care ar putea fi transferați la Căminul pentru Persoane Vârstnice:**

(1) resurse financiare:

- cheltuieli ocazionate de corespondența și întocmirea documentației pentru transfer.

(2) resurse materiale:

- birotică;
- mijloc de transport.
- utilizarea bazei materiale deja existente.

- **pentru înființarea CIAPAD Venus – 39 locuri:**

(1) resurse financiare:

- bugetul Consiliului Județean Constanța pentru lucrările de investiții;
- bugetul de stat pentru dotări suplimentare și autorizații funcționare.

(2) resurse materiale:

- utilizarea bazei materiale deja existente.

- **pentru înființarea CIAPAD Jupiter – 24 locuri:**

(1) resurse financiare:

- bugetul Consiliului Județean Constanța pentru lucrările de investiții;
- bugetul de stat pentru dotări suplimentare și autorizații funcționare.

(2) resurse materiale:

- utilizarea bazei materiale deja existente.

- **pentru beneficiarii care ar putea fi transfer la CABR Ovidiu:**

(1) resurse financiare:

- cheltuieli ocazionate de corespondența și întocmirea documentației pentru transfer

(2) resurse materiale:

- birotică;
- mijloc de transport.

- **pentru beneficiarii care ar putea fi transferați la CIAPAD Delfinul Agieea:**

(3) resurse financiare:

- cheltuieli ocazionate de corespondența și întocmirea documentației pentru transfer.

(4) resurse materiale:

- birotică;
- mijloc de transport.

RESURSELE FINANCIARE NECESARE ÎNFIINȚĂRII CELOR 2 CENTRE (CIAPAD VENUS ȘI CIAPAD JUPITER):

ACTIVITATE	BUGET
Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CIAPAD Venus: - dotarea băilor beneficiarilor adaptate pentru persoane cu dizabilități; - dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, audio-video; - amenajare și dotare cabinet medical, cabinet psihologic; - înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită); - lucrări pentru: refacere și montare trasee cabluri TV și electrice, contorizare utilități, sistem supraveghere video, reparații clădire, înlocuire calorifere și parțial rețea apă, înlocuire uși și tocuri de uși; - investiții privind dotarea cu aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator;	BUGET ALOCAT CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANTA

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind liberul circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritatea de aplicare a legii.”



ACTIVITATE	BUGET
<p>Lucrări de rehabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CIAPAD Jupiter:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dotarea băilor beneficiarilor adaptate pentru persoane cu dizabilități; - dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare; - amenajare și dotare cabinet medical, cabinet psihologic, servire masă; - înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită); - lucrări pentru: instalare post telefonic, refacere trasee cabluri TV și electrice, contorizare utilități, sistem supraveghere video, reparații clădire, înlocuire calorifere și parțial rețea apă, înlocuire uși și tocuri de uși; - investiții privind dotarea cu: aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator. 	<p align="center">BUGET ALOCAT CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANTA</p>

Având în vedere baza materială deja existentă la CIA Poarta Albă și terenul aferent de 18930 m², cele doua clădiri rezidențiale pot fi transformate pentru înființarea a două Centre de Îngrijire și Asistență (Centrul de Îngrijire și Asistență Venus și Centrul de Îngrijire și Asistență Jupiter) Astfel:

PROPUNERE STRUCTURĂ CENTRUL DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ PENTRU PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂȚI - VENUS – CAPACITATE 39 BENEFICIARI

- Parter - 1 dormitor x 14,27 mp x 2 beneficiari = 2 beneficiari
 - 1 dormitor x 15,07 mp x 2 beneficiari= 2 beneficiari
 - 1 camera x 12,22 mp x 2 beneficiari= 2 beneficiari
 - 3 dormitoare x 21,28, 20,47 mp x 3 beneficiari= 9 beneficiari
 - 8 dormitoare x 25,67, 25,42, 25,60, 27,39 mp x 3 beneficiari= 24 beneficiari
Total = 39 de beneficiari.
 - 1 cabinet medical/farmacie
 - cabinet psihologic
 - birouri
 - oficiu
 - 1 cameră de zi - club
 - bucătărie
 - sală de mese
 - magazii

PROPUNERE STRUCTURĂ CENTRUL DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ PENTRU PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂȚI - JUPITER – capacitate 24 beneficiari

- Parter - 4 dormitoare x 22,37, 21,09, 21,28, 21,16 mp x 3 beneficiari = 12 beneficiari
 - 3 dormitoare x 25,5, 25,39, 24, 56 mp x 3 beneficiari = 9 beneficiari
 - 1 dormitor x 32,77 mp x 3 beneficiari = 3 beneficiari
Total = 24 beneficiari.
 - sală de mese
 - spălătoria care va deservi cele 2 centre
 - magazie
 - cabinet medical/psihologic

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile responsabile aplicării a legii.”

- oficiu

g) estimarea resurselor umane necesare;

Funcție contractuală	Posturi normate la 01.11.2021	Posturi normate la 31.12.2023
Personal cu funcții de conducere		
Șef centru	1	1
Coordonator personal de specialitate	1	0
Personal cu funcții administrative, gosp., întreținere-rep., deservire		
Inspector de specialitate/Referent administrator	2	2
Inspector de specialitate/Referent contabil	1	1
Personal cu funcții administrative, gosp., întreținere-rep., deservire		
Asistent medical farmacie	1	1
Muncitor calificat bucătar	4	4
Muncitor necalificat bucătărie	2	2
Muncitor necalificat spălătorie	4	2
Personal de specialitate, de îngrijire și asistență, auxiliar		
Psiholog	2	1
Asistent social	1	1
Medic/Medic specialist/Medic primar/Medic BFT	1	0
Asistent medical	13	13
Asistent medical BFT	1	1
Instructor ergoterapie	2	2
Infirmier	48	34
TOTAL	84	65

Pentru posturile care nu se vor mai regăsi incluse în statul de funcții propus mai sus, evidențiem faptul că se vor crea noi servicii, iar posturile aferente vor fi ocupate cu respectarea prevederilor Codului Muncii. Numărul posturilor care se vor reduce e mai mic decât numărul posturilor nou create în cadrul noilor servicii:

FUNȚIA	Diferență posturi	Posturi nou create la nivel de D.G.A.S.P.C. Constanța	Servicii sociale nou înființate
Infirmier	14	179	- LP Topraisar - Centrul de zi Topraisar - LP Nicolae Bălcescu - Centrul de zi Nicolae Bălcescu - LP Negru Vodă - Centrul de zi Negru Vodă - LP Chimogeni

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritatea în cauză în legii.”

			-Centrul de zi Chirnogeni - LP Băneasa - Centrul de zi Băneasa - CIAPAD Delfinul Agigea - CABR Ovidiu Constanța
--	--	--	---

h) planificarea necesarului de instruire/formare a personalului;

An	Tip instruire/formare	Categoria de personal participantă	Nr. personal participant	Tema curs
2022	Formare continuă	Infirmieri	28	Delimitarea, gestionarea și prevenirea comportamentului hetero și autoagresiv
		Asistenți medicali	8	
		Psiholog	1	Mijloace de intervenție și tehnici de lucru în plan clinic adecvate persoanelor vârstnice
2023	Formare continuă	Infirmieri	28	Instruirea personalului cu atribuții de îngrijire a persoanelor cu dizabilități. Metode și tehnici de lucru
		Asistenți medicali	8	
		Psiholog	1	Evaluarea psihologică – specializare psihologie clinică
		Asistenți medicali	5	

Formarea profesională a personalului necesar desfășurării activităților conform nevoilor specifice ale beneficiarilor, identificate în urma evaluării, va fi efectuată de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului sau prin accesarea Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 4 – Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Prioritatea de investiții 9.iv, Obiectivul specific 4.15 Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității inclusiv servicii pe termen lung, proiect complementar cu Programele de Interes Național din domeniul dizabilității aprobate și care au primit finanțare pentru înființarea de Locuințe Maxim Protejate și Centre de Zi destinate persoanelor adulte cu dizabilități provenite din restructurarea centrelor rezidențiale de tip vechi.

i) evidențierea potențialelor dificultăți de implementare/factori de risc;

Soluție propusă în plan	Nr. beneficiari	Dificultăți implementare/ factori de risc	Soluție propusă în caz de eșec
Reintegrare în familie	2	<ul style="list-style-type: none"> Refuzul familiei de a coopera și refuzul reintegrării; Situația financiară și locativă a familiei; Vârsta înaintată a părinților; 	CIAPAD Delfinul Agigea

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind libertatea de mișcare a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile competente a legii.”

		<ul style="list-style-type: none"> Lipsa sau asigurarea la nivel minim a serviciilor sociale alternative și de suport la nivel UAT Lipsa unui centru de tip respiro în județ; Lipsa centrelor de zi pe raza județului; 	
Soluție propusă în plan	Nr. beneficiari	Dificultăți implementare/ factori de risc	Soluție propusă în caz de eșec
Căminul pentru Persoane Vârstnice	5	<ul style="list-style-type: none"> Refuzul familiei de a coopera și refuzul reintegrării; Situația financiară și locativă a familiei; Vârsta înaintată a părinților; Lipsa sau asigurarea la nivel minim a serviciilor sociale alternative și de suport la nivel UAT Lipsa unui centru de tip respiro în județ; Lipsa centrelor de zi pe raza județului; 	CIAPAD Delfinul Agiea

j) evidențierea modalităților de comunicare astfel încât să fie evitate interpretări eronate cu privire la beneficiari sau personal;

- BENEFICIARI

- Sesiuni de informare a beneficiarilor/apartinătorilor privind scopul restructurării;
- Consilierea beneficiarilor referitor la noile tipuri de servicii la care pot avea acces.

- PERSONAL

- Întâlniri cu personalul pentru discutarea planului de restructurare și a bazei de la care a pornit și ce se previzionează;
- Explicarea avantajelor pe care această restructurare o oferă în materie de pregătire profesională, de condiții de muncă, de formare profesională;

k) identificarea de soluții în caz de eșec/nereușită a unei soluții propuse (de exemplu, imposibilitatea identificării și/sau angajării a numărului estimat de asistenți personali profesioniști).

- Pentru beneficiarii propuși să fie reintegrați în familie:

- În cazul imposibilității de a implementa soluția identificată, beneficiarii vor fi transferați la un serviciu social cu cazare tip CIAPAD;

II. ACȚIUNILE PROPUSE PENTRU REALIZAREA UNEI ATITUDINI POZITIVE ȘI SUPORTIVE FAȚĂ DE BENEFICIARI, ÎN RÂNDUL PERSONALULUI ȘI AL COMUNITĂȚII INCLUDE URMĂTOARELE SUBSECȚIUNI;

a) scurtă descriere a colaborărilor/parteneriatelor pe care DGASPC/furnizorii de servicii sociale privați le au în desfășurare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu alte autorități locale, în vederea bunei desfășurări a procesului de restructurare;

Colaborări/ parteneriate cu AJPIS, SPAS, ONG-uri și asociații, UAT-uri, FSS privați, unități sanitare, unități medico-sociale, instituții de cult – Arhiepiscopie, Muftiat, etc.



„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile competente de legislație.”

- b) **modalități de facilitare a schimbului de informații, cunoștințe, idei, experiență acumulată, “lecții învățate” și de implicare a comunității în procesul de restructurare;**
- Mediatizarea reintegrărilor anterioare și prezentarea unui caz particular (“lecții învățate”); - **dacă este cazul**
 - Publicarea unor materiale informative cu privire la procesul de restructurare și promovarea asistentului personal profesionist;
 - Promovarea unei atitudini pozitive în ceea ce privește problematica persoanelor cu dizabilități și reintegrarea acestora în societate prin campanii în școli („Școala altfel”) sau în biserici;
 - Promovarea voluntariatului persoanelor cu dizabilități la nivelul comunității „**Și eu pot fi voluntar!**”: prestarea de activități de igienizare sau de hrănire a animalelor la o fermă, activități de întreținere a spațiului verde în școli, etc.
- c) **estimare privind organizarea de manifestări de sensibilizare și/sau conștientizare la nivelul comunității în legătură cu persoanele cu handicap și pentru promovarea respectării drepturilor și demnității lor, eliminarea discriminării, combaterea stereotipurilor, prejudecăților și practicilor dăunătoare, realizarea egalității de șanse, altele;**

Campaniile de sensibilizare și/sau conștientizare trebuie organizate și desfășurate periodic, în ritm susținut și pe timp nelimitat. Pentru realizarea acestor campanii și obținerea rezultatelor scontate, sunt necesare următoarele acțiuni:

- Planificarea anuală a temelor care vor fi dezbătute în campanii
 - Planificarea comunităților, instituțiilor și locurilor unde se vor desfășura aceste campanii
 - Mediatizarea campaniilor pe toate canalele disponibile: afișe la primării, centre culturale, magazine, utilizarea de flayere, a televiziunilor locale, internetului
 - Stabilirea echipelor care vor face prezentările, echipe formate din reprezentanți ai DGASPC, consiliilor locale, ONG-uri, instituții de învățământ
 - Bugetarea cheltuielilor necesare
 - Identificarea și aplicarea pe proiecte cu fonduri europene care au ca scop mediatizarea și conștientizarea problematicii persoanelor cu dizabilități și incluziunea acestora, voluntariatul.
- d) **estimare privind necesarul de instruire/formări sau alte forme specifice de pregătire a personalului în vederea îmbunătățirii furnizării asistenței și serviciilor;**

Anul	Nr. salariați / categorie	Nr. cursuri / instruiți	Curs/ instruire
2022	57 salariați	Instruiți lunare	Instruire pe tematică specifică - plan anual de formare
	38 specialiști	2 cursuri	Curs de formare continuă (v. Capitolul IV, lit j.)
2023	57 salariați	Instruiți lunare	Instruire pe tematică specifică - plan anual de formare
	38 specialiști	3 cursuri	Curs de formare continuă

- e) **modalități de implicare și încurajare a activităților de voluntariat;**
- Promovarea voluntariatului la nivelul comunității: în școli, biserici, mass-media, prin intermediul ONG-urilor de profil, etc.
 - Atragerea de voluntari din rândul elevilor de liceu și studenților pentru activități de petrecere a timpului liber, activități care implică arta, sportul, religia;
 - Identificarea și colaborarea cu organizații nonguvernamentale sau societăți comerciale care promovează drepturile persoanelor cu dizabilități și sprijină (re)integrarea acestora;

- „Recompensarea voluntarilor” – încadrarea activităților de voluntariat în criteriile de departajare la admiterea în unitățile de învățământ sau considerarea voluntariatului ca și un avantaj în recomandările pentru admitere / angajare.

f) alte modalități de lucru propuse pentru realizarea unei atitudini pozitive și suportive față de persoanele adulte cu handicap:

- Organizarea și mediatizarea Zilei Internaționale a Persoanelor cu Dizabilități și a Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice;
- Organizarea și mediatizarea expozițiilor tematice cu vânzare de cu ocazia sărbătorilor pascale și a celor de iarnă;
- Promovarea „poveștilor de viață” ale beneficiarilor cu istoric instituțional și cu rezultate notabile;
- Organizarea la nivelul centrului a Zilei Porților Deschise pentru promovarea scopului și a activității serviciului social;
- Participarea beneficiarilor la acțiunile de divertisment ale comunității, cum ar fi „Zilele Orașului”, concerte, spectacole.

III. ANALIZA NEVOILOR LA NIVELUL COMUNITĂȚII:

La nivelul județului Constanța, la data de 01.11.2021 în evidențele DGASPC Constanța figurează un număr de 25.460 persoane adulte cu dizabilități, din care 720 instituționalizate și 24.740 neinstituționalizate, care beneficiază de măsuri de protecție specială /beneficii sociale.

În ceea ce privește situația solicitărilor de instituire a măsurii de ocrotire într-un centru rezidențial, la nivelul SMCA din cadrul DGASPC Constanța există înregistrate un număr de 166 cereri de instituționalizare.

Pe raza localității, nu există alți furnizori de servicii sociale publice sau privați – nu există servicii tip cantină socială, centre de zi sau centre destinate persoanelor vârstnice.

IV. MĂSURILE ȘI ACȚIUNILE DE PREVENIRE A (RE) INSTITUȚIONALIZĂRII:

(a) prezentarea modalităților de acțiune

- Monitorizarea beneficiarilor reintegrați în familie, 6 luni de la ieșire și permanent pentru cei cu asistent personal profesionist, monitorizare efectuată de asistenții sociali din cadrul SMCA;
- Sprijin acordat de echipa multidisciplinară a centrului de unde a plecat, la solicitarea beneficiarului și/sau familiei acestuia, pentru beneficiarul reintegrat, pentru o perioadă de 6 luni.

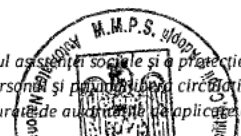
(b) stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile de specialitate din comunitate;

- Comunicarea documentelor necesare către medicul de familie pentru care beneficiarul optează;
- Comunicarea transferului beneficiarului către medicii specialiști la care beneficiarul este în evidență;
- Medicul centrului trimite o detaliere a istoricului medical al beneficiarului către medicul de familie și către medicii specialiști la care beneficiarul este luat în evidență.

(c) stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile sociale în care a fost transferat beneficiarul;

- Odată cu transferul către alte tipuri de servicii sociale, pentru o perioadă de 6 luni, specialiștii centrului de la care provine beneficiarul și Serviciul Management de Caz Adulți din cadrul DGASPC țin legătura periodic și oferă sprijin, la solictarea scrisă, compartimentelor similare din cadrul noului serviciu.

(d) consolidarea colaborării cu autoritățile publice locale, cu organizațiile neguvernamentale;



- Înainte de plecarea beneficiarului în familie sau la asistentul personal profesionist, DGASPC prin intermediul SMCA, notifică în scris autoritățile publice locale și eventuale ONG-uri din proximitatea domiciliului beneficiarului. Autoritățile publice locale vor efectua monitorizarea paralelă și vor transmite către DGASPC un raport de evaluare a beneficiarului la domiciliu. În ceea ce privește ONG-urile, DGASPC le solicită colaborarea pentru includerea respectivilor beneficiari în grupurile lor țintă.

V. EVALUAREA PROCESULUI DE RESTRUCTURARE:

(a) Evaluarea internă a procesului de restructurare:

- Comisia de evaluare internă a procesului de restructurare este numită prin dispoziția nr.D92488/28.10.2021 a Directorului General al DGASPC și are următoarea componență:

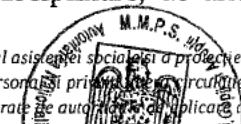
NR.CRT.	NUME ȘI PRENUME	FUNCȚIE	CALITATE
1.	MARCOȘANU SILVIU MIHAI	DIRECTOR GENERAL ADJ. DPS	COORDONATOR
2.	GHIȚULESCU ANCA	DIRECTOR EXECUTIV DASPA	MEMBRU
3.	DĂNILĂ GEORGE	DIRECTOR GENERAL ADJ. D.EC.	MEMBRU
4.	RISTEA MIHAELA	ȘEF SJC	MEMBRU
5.	RISTEA MARIN	ȘEF BMSSPP	MEMBRU
6.	KREISSL MARCELA ANTOANETA	ȘEF SRUPF	MEMBRU
7.	RUXANDA FLORINA ROXANA	ȘEF SMCA	MEMBRU
8.	STROESCU MĂDĂLIN	ȘEF BASPA	MEMBRU
9.	EPURE MARINA	ȘEF SECPAH	MEMBRU
10.	MACOVEI MARIUS	ȘEF SAPT	MEMBRU

- Comisia își desfășoară activitatea în perioada 22 noiembrie 2021 – 31 decembrie 2023.
- Evaluarea internă/externă a procesului de restructurare reprezintă o activitate complexă ce conține cercetări, informații, analize și luarea în considerare a tuturor elementelor care au contribuit la realizarea lui, în vederea obținerii unui punct de vedere obiectiv cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor așteptate.
- Evaluatorii realizează raportul de evaluare care cuprinde atât punctul de vedere cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor așteptate ale procesului de restructurare, cât și propuneri de corectare a disfuncționalităților constatate.

(b) Corectarea disfuncționalităților:

- Analizarea planurilor personalizate și identificarea, împreună cu echipele multidisciplinare, de alte activități potrivite beneficiarilor;

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind liberul circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii.”



- Consilierea specialiștilor în materie de metode de lucru cu beneficiarii cu tulburări grave de comportament și cu cei care nu se pot exprima prin cuvinte;
- Analizarea activităților și termenelor stabilite în planul de restructurare dacă sunt realiste și realizabile și propunerea altor activități sau termene care să se încadreze în termenul general de 2 ani;
- Analizarea semestrială a rezultatelor obținute prin interviuarea personalului, beneficiarilor, aparținătorilor și stabilirea împreună cu echipa multidisciplinară a metodelor de corectare dacă este nevoie;
- Rapoarte periodice (semestriale) privind îndeplinirea/neîndeplinirea necesarului de formare profesională;
- Verificarea lucrărilor și investițiilor efectuate precum și a dotărilor necesare reamenajării și asigurarea funcționalității acestora;
- Verificarea documentației întocmite pentru reintegrare în familie, admitere la asistent personal profesionist precum și pentru realizarea transferurilor în celelalte tipuri de centre rezidențiale;

(c) Rapoartele de evaluare cuprind:

- Punct de vedere clar asupra gradului de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor obținute;
- Propuneri obiective pentru corectarea disfuncționalităților constatate înaintate centrului, dar și către conducerea DGASPC, în funcție de deciziile care trebuie adoptate;
- Propunere argumentată către conducerea DGASPC de completare sau modificare a planului de restructurare, dacă este cazul.

VI. MONITORIZAREA PROCESULUI DE RESTRUCTURARE

Monitorizarea procesului de restructurare se face de către ANDPDCA.

~~Avizat,~~

~~Director Executiv D.A.S.P.A.~~

~~Arca Ghiculescu~~

Avizat,

Director General Adjunct D.P.S.

Silviu Mihail Marcoșeanu

Avizat,

Director General Adjunct Economic

George Dănilă

Întocmit,

Șef Centru

Țuțuianu Cătălin Mihail

(4) Planul de restructurare a centrului, prevăzut la alin. (3), reprezintă documentul avizat de către Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități și aprobat de consiliul județean, respectiv local al sectorului municipiului București, care cuprinde acțiuni planificate pentru perioada 2019-2021 cu scopul de a asigura tranziția persoanelor cu handicap beneficiare de servicii sociale în instituții rezidențiale de tip vechi în alternativele de tip familial sau rezidențial nou-înființate.

(5) Metodologia de elaborare a planului de restructurare se aprobă, în termen de 45 de zile, prin decizie a președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.”

Raportat la aspectele menționate anterior a fost emisă Decizia nr.878/30.10.2018 a Președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități prin care se aproba **metodologia de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap.**

Obiectivul general al procesului de restructurare constă în asigurarea persoanelor adulte cu dizabilități a serviciilor specifice de care au nevoie, în alternative de tip familial sau rezidențial cu capacitate maximă de 50 de locuri, adaptate nevoilor lor, sigure din punct de vedere al securității personale, în vederea integrării în comunitate și participării la viața acesteia.

Obiectivele specifice sunt:

- a) analiza obiectivă a situației prezente, stabilirea priorităților și a modalităților de implementare a procesului de restructurare pe baza prelucrării informațiilor din evaluarea persoanelor cu handicap din *centrele rezidențiale de tip vechi*;
- b) evaluarea persoanelor cu handicap din *centrele rezidențiale de tip vechi* pe baza unui instrument unic de evaluare la nivel național;
- c) stabilirea modalităților de asigurare a transferului persoanelor adulte cu handicap din *centrele rezidențiale de tip vechi*.

Rezultatele așteptate cuprind:

- a) realizarea unei planificări realiste pentru perioada 2019 – 2021 pe baza listei de nevoi specifice ale beneficiarilor din *centrele rezidențiale din centrele vechi*;
- b) asigurarea nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap prin servicii specifice;
- c) îmbunătățirea colaborării la nivel local și județean.

Elaborarea planului de restructurare

Planul de restructurare avizat de Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități și aprobat de consiliul județean, reprezintă documentul în baza căruia *centrele rezidențiale de tip vechi* vor funcționa în perioada de implementare a acestuia.

Structura planului de restructurare cuprinde cel puțin următoarele secțiuni:

- a) prezentarea situației actuale a *centrului rezidențial de tip vechi*;
- b) evaluarea beneficiarilor (persoane adulte cu handicap) din *centrul rezidențial de tip vechi*;
- c) actualizarea planurilor individuale de intervenție pentru a asigura atât servicii specifice pentru persoanele adulte cu handicap cât și transferul etapizat al acestora în alte tipuri de servicii;
- d) planificarea etapelor de restructurare, a resurselor financiare, materiale și umane, pentru perioada 2019 – 2021 și a modalităților de implementare în corelare cu stabilirea obiectivelor serviciilor, alternativelor de tip familial sau rezidențial, măsurilor preventive nou-înființate/dezvoltate în comunitate;
- e) acțiuni propuse pentru realizarea unei atitudini pozitive și suportive față de beneficiari, în rândul personalului și al comunității;
- f) analiza nevoilor la nivelul comunității;
- g) măsuri și acțiuni de prevenire a (re)instituționalizării;
- h) evaluarea internă/externă a procesului de restructurare, modalități de corectare a disfuncționalităților;
- i) monitorizarea procesului de restructurare.

În cadrul secțiunii referitoare la **planificarea etapelor de restructurare, a resurselor financiare, materiale și umane, pentru perioada 2019 – 2021 și a modalităților de implementare în corelare cu**



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

• Str. Decebal; nr. 22; Constanta – 900665 • www.dgaspc-ct.ro • Tel.: +40-241-480851/ Fax:+40-241-694137
• e-mail: office@dgaspc-ct.ro • Operator de date cu caracter personal nr. 17764

Nr.D2668/12.01.2022

RAPORT DE SPECIALITATE
privind Planurile de restructurare revizuite pentru
serviciile sociale cu cazare destinate persoanelor adulte cu dizabilități

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța este instituția publică cu personalitate juridică înființată în subordinea consiliului județean cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

Pentru realizarea atribuțiilor specifice și asigurarea unor servicii de calitate beneficiarilor, adulți și copii, din cadrul serviciilor sociale cu cazare, instituția are în vedere respectarea prevederilor legale în vigoare, respectiv:

- Legea nr.292/2011 a asistenței sociale cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;
- H.G.nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.797/2017 privind Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului cu modificările și completările ulterioare;
- OG nr.1142021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități;
- Ordinul MMJS nr.82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

În conformitate cu prevederile legale în vigoare, vă solicităm **aprobarea planurilor de restructurare revizuite pentru următoarele centre rezidențiale aflate în subordinea D.G.A.S.P.C. Constanța: Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Artemia Techirghiol, Centrul de Îngrijire și Asistență SF. Andrei Negru Vodă, Centrul de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă, Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică**

Techirghiol Corp B, precum și Centrul de Îngrijire și Asistență Poarta Albă motivat de următoarele considerente:

Conform dispozițiilor art.II din OUG nr.69/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap: Art.II “(1) **Până la data de 31 decembrie 2018, centrele rezidențiale, publice sau private, se reorganizează, cu avizul Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități, ținând cont de nevoile individuale ale beneficiarilor corelate cu standardele specifice de calitate în vigoare.** (2) În termen de 45 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități **elaborează Metodologia de reorganizare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap, care se aprobă prin decizie a președintelui acesteia și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.** (3) **Până la data de 31 decembrie 2018, direcțiile generale de asistență generală și protecția copilului județene, respectiv ale sectoarelor municipiului București și furnizorii de servicii sociale privați acreditați vor elabora planurile de restructurare a centrelor rezidențiale cu capacitate mai mare de 50 de locuri.** (4) **Planul de restructurare a centrului, prevăzut la alin. (3), reprezintă documentul avizat de către Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități și aprobat de consiliul județean, respectiv local al sectorului municipiului București, care cuprinde acțiuni planificate pentru perioada 2019-2021 cu scopul de a asigura tranziția persoanelor cu handicap beneficiare de servicii sociale în instituții rezidențiale de tip vechi în alternativele de tip familial sau rezidențial nou-înființate.** (5) **Metodologia de elaborare a planului de restructurare se aprobă, în termen de 45 de zile, prin decizie a președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.”**

Raportat la aspectele menționate anterior a fost emisă Decizia nr.878/30.10.2018 a Președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități prin care se aproba **metodologia de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap.**

Obiectivul general al procesului de restructurare constă în asigurarea persoanelor adulte cu dizabilități a serviciilor specifice de care au nevoie, în alternative de tip familial sau rezidențial cu capacitate maximă de 50 de locuri, adaptate nevoilor lor, sigure din punct de vedere al securității personale, în vederea integrării în comunitate și participării la viața acesteia.

Obiectivele specifice sunt:

- a) analiza obiectivă a situației prezente, stabilirea priorităților și a modalităților de implementare a procesului de restructurare pe baza prelucrării informațiilor din evaluarea persoanelor cu handicap din *centrele rezidențiale de tip vechi*;
- b) evaluarea persoanelor cu handicap din *centrele rezidențiale de tip vechi* pe baza unui instrument unic de evaluare la nivel național;
- c) stabilirea modalităților de asigurare a transferului persoanelor adulte cu handicap din *centrele rezidențiale de tip vechi*.

Rezultatele așteptate cuprind:

- a) realizarea unei planificări realiste pentru perioada 2019 – 2021 pe baza listei de nevoi specifice ale beneficiarilor din *centrele rezidențiale din centrele vechi*;

- b) asigurarea nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap prin servicii specifice;
- c) îmbunătățirea colaborării la nivel local și județean.

Elaborarea planului de restructurare

Planul de restructurare avizat de Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități și aprobat de consiliul județean, reprezintă documentul în baza căruia *centrele rezidențiale de tip vechi* vor funcționa în perioada de implementare a acestuia.

Structura planului de restructurare cuprinde cel puțin următoarele secțiuni:

- a) prezentarea situației actuale a *centrului rezidențial de tip vechi*;
- b) evaluarea beneficiarilor (persoane adulte cu handicap) din *centrul rezidențial de tip vechi*;
- c) actualizarea planurilor individuale de intervenție pentru a asigura atât servicii specifice pentru persoanele adulte cu handicap cât și transferul etapizat al acestora în alte tipuri de servicii;
- d) planificarea etapelor de restructurare, a resurselor financiare, materiale și umane, pentru perioada 2019 – 2021 și a modalităților de implementare în corelare cu stabilirea obiectivelor serviciilor, alternativelor de tip familial sau rezidențial, măsurilor preventive nou-înființate/dezvoltate în comunitate;
- e) acțiuni propuse pentru realizarea unei atitudini pozitive și suportive față de beneficiari, în rândul personalului și al comunității;
- f) analiza nevoilor la nivelul comunității;
- g) măsuri și acțiuni de prevenire a (re)instituționalizării;
- h) evaluarea internă/externă a procesului de restructurare, modalități de corectare a disfuncționalităților;
- i) monitorizarea procesului de restructurare.

În cadrul secțiunii referitoare la planificarea etapelor de restructurare, a resurselor financiare, materiale și umane, pentru perioada 2019 – 2021 și a modalităților de implementare în corelare cu stabilirea obiectivelor serviciilor, alternativelor de tip familial sau rezidențial și măsurilor preventive dezvoltate în comunitate, sunt incluse următoarele subsecțiuni:

- a) realizarea listei de priorități a problemelor și oportunităților care vor fi luate în considerare în operaționalizarea planului de restructurare, pe baza raportului sintetic obținut în urma prelucrării datelor din evaluarea beneficiarilor;
- b) formularea aspectelor tehnice și operaționale pentru perioada 2019 – 2021;
- c) evidențierea obligațiilor privind sustenabilitatea sau alte condiții legate de onorarea angajamentelor stabilite prin contracte de finanțare încheiate anterior procesului de reorganizare (POR, PIN, PNDL, altele);
- d) identificarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu handicap prin analiza hărții de servicii sociale, inclusiv a alternativelor de tip familial și a asistenților personali profesioniști, de la nivelul județului sau sectorului municipiului București;
- e) identificarea situațiilor de posibilă revenire în familie, stabilirea responsabilităților și a modului de acțiune pentru cazurile identificate;
- f) identificarea unităților de asistență medico-sociale care acordă servicii de îngrijire, servicii medicale, precum și servicii sociale persoanelor cu nevoi medico-sociale;
- g) planificarea soluțiilor în termeni de ieșiri, activități, efecte și impact;
- h) estimarea resurselor financiare și materiale necesare;
- i) estimarea resurselor umane necesare;

- j) planificarea necesarului de instruire/formare a personalului;
- k) evidențierea potențialelor dificultăți de implementare/factori de risc;
- l) evidențierea modalităților de comunicare astfel încât să fie evitate interpretări eronate cu privire la beneficiari sau personal;

m) identificarea de soluții în caz de eșec/nereușită a unei soluții propuse (de exemplu, imposibilitatea identificării și/sau angajării a numărului estimat de asistenți personali profesioniști).

(1) În formularea aspectelor tehnice și operaționale pentru perioada 2019 – 2021 prevăzute la alin. (1) lit. b), DGASPC planifică soluții concrete pentru a asigura activitățile și serviciile corespunzătoare nevoilor identificate în urma evaluării, fie prin acordarea acestora din resurse proprii, fie prin contractare.

(2) În situația contractării, serviciile sociale respectă cerințele de proximitate astfel încât DGASPC să poată asigura managementul de caz.

În conformitate cu dispozițiile art.25 din Metodologia de elaborare a Planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap, aprobată prin Decizia Președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități nr.878/30.10.2018, după elaborarea planului de restructurare, acesta se transmite Ministerului Muncii și Justiției Sociale - Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități **în vederea avizării și ulterior se supune aprobării de către consiliul județean.**

Raportat la dispozițiile legale anterior menționate, arătăm faptul că, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța a elaborat planurile de restructurare ale centrelor rezidențiale destinate persoanelor adulte cu dizabilități care au fost avizate de Ministerul Muncii și Justiției Sociale - Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități și aprobate de Consiliul Județean Constanța conform Hotărârii nr.204/30.09.2019, respectiv pentru următoarele servicii sociale cu cazare:

1. Planul de restructurare al Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Artemia Techirghiol nr.D50018/13.06.2019 cu sediul în oraș Techirghiol, strada Eroilor nr.28, județul Constanța pentru care Ministerul Muncii și Justiției Sociale - Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități a emis avizul nr.5617/ANPD/DGDPD/13.06.2019;
2. Planul de restructurare al Centrului de Îngrijire și Asistență SF. Andrei Negru Vodă cu sediul în oraș Negru Vodă, strada Mangaliei nr.10, județul Constanța nr.D60813/18.07.2019 pentru care Ministerul Muncii și Justiției Sociale - Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități a emis avizul nr.6707/ANPD/DGDPD/23.07.2019;
3. Planul de restructurare al Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă nr.D62774/24.07.2019 cu sediul în oraș Negru Vodă, Șoseaua Mangaliei nr.53, județul Constanța pentru care Ministerul Muncii și Justiției Sociale - Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități a emis avizul nr.6949/ANPD/DGDPD/30.07.2019;
4. Planul de restructurare al Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Techirghiol Corp B cu sediul în oraș Techirghiol strada Mihail Sadoveanu nr.9, județul Constanța nr.D62775/24.07.2019, pentru care Ministerul Muncii și Justiției Sociale - Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități a emis avizul nr.6950/ANPD/DGDPD/30.07.2019;

5. Planul de restructurare al Centrului de Îngrijire și Asistență Poarta Albă nr.D62776/24.07.2019 cu sediul în localitatea Poarta Albă strada Căminului nr.9, județul Constanța pentru care Ministerul Muncii și Justiției Sociale - Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități a emis avizul nr.6951/ANPD/DGDPD/30.07.2019.

Ulterior, în data de 04.10.2021 a fost emisă **OG nr.114 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități** sens în care, conform dispozițiilor **ART.III.(1)**: *“Direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului județene, respectiv ale sectoarelor municipiului București și furnizorii de servicii sociale privați acreditați care nu au elaborat planurile de restructurare a centrelor rezidențiale cu capacitate mai mare de 50 de locuri în termenul prevăzut la art. II alin. (3) din Ordonanța de urgență nr. 69/2018, aprobată prin Legea nr. 92/2021, au obligația să elaboreze și să prezinte Autorității Naționale pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții planurile de restructurare a centrelor rezidențiale cu capacitate mai mare de 50 de locuri până la data de 31 decembrie 2021.*

(2) Planul de restructurare a centrului, prevăzut la alin. (1), reprezintă documentul avizat de către Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții și aprobat de consiliul județean, respectiv local al sectorului municipiului București, care cuprinde acțiuni planificate pentru a fi implementate în perioada 2021-2023, cu scopul de a asigura tranziția persoanelor cu handicap beneficiare de servicii sociale în instituții rezidențiale de tip vechi, în alternativele de tip familial sau rezidențial nou-înființate.

3) Planurile de restructurare elaborate și aprobate până la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență rămân valabile, cu excepția situațiilor în care direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului solicită revizuirea acestora.

ART. IV (1) Finanțarea de la bugetul de stat a centrelor rezidențiale a căror capacitate este mai mare de 50 de locuri și pentru care nu au fost îndeplinite obligațiile prevăzute la art. III alin. (1) din prezenta ordonanță de urgență se diminuează anual, începând cu data de 1 ianuarie 2022 cu 25%, începând cu data de 1 ianuarie 2023 cu 50%, urmând ca de la data de 1 ianuarie 2024 aceasta să se asigure exclusiv din bugetul județului, respectiv al sectorului municipiului București.

(2) Începând cu data de 1 ianuarie 2024, finanțarea centrelor rezidențiale a căror capacitate este mai mare de 50 de locuri și pentru care nu au fost implementate planurile de restructurare aprobate se asigură exclusiv din bugetul județului, respectiv al sectorului municipiului București.

ART. V (1) Articolul III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 69/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 625 din 19 iulie 2018, aprobată prin Legea nr. 92/2021, se abrogă.

(2) Sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată alocate prin Legea bugetului de stat pe anul 2021 nr. 15/2021, cu modificările și completările ulterioare, pentru centrele rezidențiale a căror capacitate este mai mare de 50 de locuri rămân diminuate.

ART. VI În termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, Hotărârea Guvernului nr.268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare, și Hotărârea Guvernului nr.1.002/2019 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții se vor modifica în mod corespunzător”.

Având în vedere dispozițiile legale conform cărora: *“planurile de restructurare elaborate și aprobate până la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență rămân valabile, cu excepția situațiilor în care direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului solicită revizuirea acestora”*, D.G.A.S.P.C. Constanța a efectuat revizuirea planurilor de restructurare pentru centrele rezidențiale anterior menționate formulând aspecte tehnice și operaționale pentru perioada 2021-2023.

Facem precizarea că planurile de restructurare au fost avizate de către Ministerul Muncii și Protecției Sociale - Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții astfel:

1. Planul de restructurare al Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Artemia Techirghiol nr.D99516/22.11.2021 cu sediul în oraș Techirghiol, strada Eroilor nr.28, județul Constanța aviz nr.34138/4/ANDPDCA/DDPD/MI/24.11.2021;
2. Planul de restructurare al Centrului de Îngrijire și Asistență SF. Andrei Negru Vodă cu sediul în oraș Negru Vodă, strada Mangaliei nr.10, județul Constanța nr.D98686/18.11.2021 aviz nr.34138/ANDPDCA/DDPD/MI/24.11.2021;
3. Planul de restructurare al Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă nr.D98693/18.11.2021 cu sediul în oraș Negru Vodă, Șoseaua Mangaliei nr.53, județul Constanța aviz nr.34138/3/ANDPDCA/DDPD/MI/24.11.2021;
4. Planul de restructurare al Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Techirghiol Corp B cu sediul în oraș Techirghiol strada Mihail Sadoveanu nr.9, județul Constanța nr.D98724/18.11.2021, aviz nr.34138/2/ANDPDCA/DDPD/MI/24.11.2021;
5. Planul de restructurare al Centrului de Îngrijire și Asistență Poarta Albă nr.D98732/18.11.2021 cu sediul în localitatea Poarta Albă strada Căminului nr.9, județul Constanța aviz nr.34138/1/ANDPDCA/DDPD/MI/24.11.2021.

Raportat la cele anterior menționate, propunem spre analiză și aprobare **proiectul de hotărâre privind planurile de restructurare revizuite pentru serviciile sociale cu cazare destinate persoanelor adulte cu dizabilități**

Director General,
Carmen Răducu

Director General Adjunct
Direcția Economică
George Dănilă

Director General Adjunct DPS
Silviu Mihai Marcosanu

Director Executiv DA SPA,
Anca Anulescu



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

• Str. Decebal; nr. 22; Constanta – 900665 • www.dgaspc-ct.ro • Tel.: +40-241-480851
Fax: +40-241-694137 • e-mail: office@dgaspc-ct.ro •

Operator de date cu caracter personal 17764

NR.D880/05.01.2022

CĂTRE
CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DOMNULUI PREȘEDINTE MIHAI LUPU

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța este instituția publică cu personalitate juridică înființată în subordinea consiliului județean cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

Pentru realizarea atribuțiilor specifice și asigurarea unor servicii de calitate beneficiarilor, adulți și copii, din cadrul serviciilor sociale cu cazare, instituția are în vedere respectarea prevederilor legale în vigoare, respectiv:

- Legea nr.292/2011 a asistenței sociale cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;
- H.G.nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.797/2017 privind Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului cu modificările și completările ulterioare;
- OG nr.1142021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități;
- Ordinul MMJS nr.82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

În conformitate cu prevederile legale în vigoare, vă solicităm **aprobarea planurilor de restructurare revizuite pentru următoarele centre rezidențiale aflate în subordinea D.G.A.S.P.C. Constanța: Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Artemia Techirghiol, Centrul de Îngrijire și Asistență SF. Andrei Negru Vodă, Centrul de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă, Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Techirghiol Corp B, precum și Centrul de Îngrijire și Asistență Poarta Albă** motivat de următoarele considerente:

Conform dispozițiilor art.II din OUG nr.69/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap: Art.II “(1) **Până la data de 31 decembrie 2018, centrele rezidențiale, publice sau private, se reorganizează, cu avizul Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități, ținând cont de nevoile individuale ale beneficiarilor corelate cu standardele specifice de calitate în vigoare.** (2) În termen de 45 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități **elaborează Metodologia de reorganizare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap, care se aprobă prin decizie a președintelui acesteia și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.** (3) **Până la data de 31 decembrie 2018, direcțiile generale de asistență generală și protecția copilului județene, respectiv ale sectoarelor municipiului București și furnizorii de servicii sociale privați acreditați vor elabora planurile de restructurare a centrelor rezidențiale cu capacitate mai mare de 50 de locuri.** (4) Planul de restructurare a centrului, prevăzut la alin. (3), reprezintă documentul avizat de către Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități și aprobat de consiliul județean, respectiv local al sectorului municipiului București, care cuprinde acțiuni planificate pentru perioada 2019-2021 cu scopul de a asigura tranziția persoanelor cu handicap beneficiare de servicii sociale în instituții rezidențiale de tip vechi în alternativele de tip familial sau rezidențial nou-înființate. (5) Metodologia de elaborare a planului de restructurare se aprobă, în termen de 45 de zile, prin decizie a președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.”

Raportat la aspectele menționate anterior a fost emisă Decizia nr.878/30.10.2018 a Președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități prin care se aproba **metodologia de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap.**

Obiectivul general al procesului de restructurare constă în asigurarea persoanelor adulte cu dizabilități a serviciilor specifice de care au nevoie, în alternative de tip familial sau rezidențial cu capacitate maximă de 50 de locuri, adaptate nevoilor lor, sigure din punct de vedere al securității personale, în vederea integrării în comunitate și participării la viața acesteia.

Obiectivele specifice sunt:

- a) analiza obiectivă a situației prezente, stabilirea priorităților și a modalităților de implementare a procesului de restructurare pe baza prelucrării informațiilor din evaluarea persoanelor cu handicap din *centrele rezidențiale de tip vechi*;
- b) evaluarea persoanelor cu handicap din *centrele rezidențiale de tip vechi* pe baza unui instrument unic de evaluare la nivel național;
- c) stabilirea modalităților de asigurare a transferului persoanelor adulte cu handicap din *centrele rezidențiale de tip vechi*.

Rezultatele așteptate cuprind:

- a) realizarea unei planificări realiste pentru perioada 2019 – 2021 pe baza listei de nevoi specifice ale beneficiarilor din *centrele rezidențiale din centrele vechi*;
- b) asigurarea nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap prin servicii specifice;
- c) îmbunătățirea colaborării la nivel local și județean.

Elaborarea planului de restructurare

Planul de restructurare avizat de Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități și aprobat de consiliul județean, reprezintă documentul în baza căruia *centrele rezidențiale de tip vechi* vor funcționa în perioada de implementare a acestuia.

Structura planului de restructurare cuprinde cel puțin următoarele secțiuni:

- a) prezentarea situației actuale a *centrului rezidențial de tip vechi*;
- b) evaluarea beneficiarilor (persoane adulte cu handicap) din *centrul rezidențial de tip vechi*;
- c) actualizarea planurilor individuale de intervenție pentru a asigura atât servicii specifice pentru persoanele adulte cu handicap cât și transferul etapizat al acestora în alte tipuri de servicii;
- d) planificarea etapelor de restructurare, a resurselor financiare, materiale și umane, pentru perioada 2019 – 2021 și a modalităților de implementare în corelare cu stabilirea obiectivelor serviciilor, alternativelor de tip familial sau rezidențial, măsurilor preventive nou-înființate/dezvoltate în comunitate;
- e) acțiuni propuse pentru realizarea unei atitudini pozitive și suportive față de beneficiari, în rândul personalului și al comunității;
- f) analiza nevoilor la nivelul comunității;
- g) măsuri și acțiuni de prevenire a (re)instituționalizării;
- h) evaluarea internă/externă a procesului de restructurare, modalități de corectare a disfuncționalităților;
- i) monitorizarea procesului de restructurare.

În cadrul secțiunii referitoare la planificarea etapelor de restructurare, a resurselor financiare, materiale și umane, pentru perioada 2019 – 2021 și a modalităților de implementare în corelare cu stabilirea obiectivelor serviciilor, alternativelor de tip familial sau rezidențial și măsurilor preventive dezvoltate în comunitate, sunt incluse următoarele subsecțiuni:

- a) realizarea listei de priorități a problemelor și oportunităților care vor fi luate în considerare în operaționalizarea planului de restructurare, pe baza raportului sintetic obținut în urma prelucrării datelor din evaluarea beneficiarilor;
- b) formularea aspectelor tehnice și operaționale pentru perioada 2019 – 2021;
- c) evidențierea obligațiilor privind sustenabilitatea sau alte condiții legate de onorarea angajamentelor stabilite prin contracte de finanțare încheiate anterior procesului de reorganizare (POR, PIN, PNDL, altele);
- d) identificarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu handicap prin analiza hărții de servicii sociale, inclusiv a alternativelor de tip familial și a asistenților personali profesioniști, de la nivelul județului sau sectorului municipiului București;
- e) identificarea situațiilor de posibilă revenire în familie, stabilirea responsabilităților și a modului de acțiune pentru cazurile identificate;
- f) identificarea unităților de asistență medico-sociale care acordă servicii de îngrijire, servicii medicale, precum și servicii sociale persoanelor cu nevoi medico-sociale;
- g) planificarea soluțiilor în termeni de ieșiri, activități, efecte și impact;
- h) estimarea resurselor financiare și materiale necesare;
- i) estimarea resurselor umane necesare;
- j) planificarea necesarului de instruire/formare a personalului;
- k) evidențierea potențialelor dificultăți de implementare/factori de risc;
- l) evidențierea modalităților de comunicare astfel încât să fie evitate interpretări eronate cu privire la beneficiari sau personal;
- m) identificarea de soluții în caz de eșec/nereușită a unei soluții propuse (de exemplu, imposibilitatea identificării și/sau angajării a numărului estimat de asistenți personali profesioniști).

(1) În formularea aspectelor tehnice și operaționale pentru perioada 2019 – 2021 prevăzute la alin. (1) lit. b), DGASPC planifică soluții concrete pentru a asigura activitățile și serviciile corespunzătoare nevoilor identificate în urma evaluării, fie prin acordarea acestora din resurse proprii, fie prin contractare.

(2) În situația contractării, serviciile sociale respectă cerințele de proximitate astfel încât DGASPC să poată asigura managementul de caz.

În conformitate cu dispozițiile art.25 din Metodologia de elaborare a Planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap, aprobată prin Decizia Președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități nr.878/30.10.2018, după elaborarea planului de restructurare, acesta se transmite Ministerului Muncii și Justiției Sociale - Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități **în vederea avizării și ulterior se supune aprobării de către consiliul județean.**

Raportat la dispozițiile legale anterior menționate, arătăm faptul că, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța a elaborat planurile de restructurare ale centrelor rezidențiale destinate persoanelor adulte cu dizabilități care au fost avizate de Ministerul Muncii și Justiției Sociale - Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități și aprobate de Consiliul Județean Constanța conform Hotărârii nr.204/30.09.2019, respectiv pentru următoarele servicii sociale cu cazare:

1. Planul de restructurare al Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Artemia Techirghiol nr.D50018/13.06.2019 cu sediul în oraș Techirghiol, strada Eroilor nr.28, județul Constanța pentru care Ministerul Muncii și Justiției Sociale - Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități a emis avizul nr.5617/ANPD/DGDPD/13.06.2019;
2. Planul de restructurare al Centrului de Îngrijire și Asistență SF. Andrei Negru Vodă cu sediul în oraș Negru Vodă, strada Mangaliei nr.10, județul Constanța nr.D60813/18.07.2019 pentru care Ministerul Muncii și Justiției Sociale - Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități a emis avizul nr.6707/ANPD/DGDPD/23.07.2019;
3. Planul de restructurare al Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă nr.D62774/24.07.2019 cu sediul în oraș Negru Vodă, Șoseaua Mangaliei nr.53, județul Constanța pentru care Ministerul Muncii și Justiției Sociale - Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități a emis avizul nr.6949/ANPD/DGDPD/30.07.2019;
4. Planul de restructurare al Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Techirghiol Corp B cu sediul în oraș Techirghiol strada Mihail Sadoveanu nr.9, județul Constanța nr.D62775/24.07.2019, pentru care Ministerul Muncii și Justiției Sociale - Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități a emis avizul nr.6950/ANPD/DGDPD/30.07.2019;
5. Planul de restructurare al Centrului de Îngrijire și Asistență Poarta Albă nr.D62776/24.07.2019 cu sediul în localitatea Poarta Albă strada Căminului nr.9, județul Constanța pentru care Ministerul Muncii și Justiției Sociale - Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități a emis avizul nr.6951/ANPD/DGDPD/30.07.2019.

Ulterior, în data de 04.10.2021 a fost emisă **OG nr.114 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități** sens în care, conform dispozițiilor *ART.III.(1): "Direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului județene, respectiv ale sectoarelor municipiului București și furnizorii de servicii sociale privați acreditați care nu au elaborat planurile de restructurare a centrelor rezidențiale cu capacitate mai mare de 50 de locuri în termenul prevăzut la art. II alin. (3) din Ordonanța de urgență nr. 69/2018, aprobată prin Legea nr. 92/2021, au obligația să elaboreze și să prezinte Autorității Naționale pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții planurile de restructurare a centrelor rezidențiale cu capacitate mai mare de 50 de locuri până la data de 31 decembrie 2021.*

(2) Planul de restructurare a centrului, prevăzut la alin. (1), reprezintă documentul avizat de către Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții și aprobat de consiliul județean, respectiv local al sectorului municipiului București, care cuprinde acțiuni planificate pentru a fi implementate în perioada 2021-2023, cu scopul de a asigura tranziția

persoanelor cu handicap beneficiare de servicii sociale în instituții rezidențiale de tip vechi, în alternativele de tip familial sau rezidențial nou-înființate.

3) Planurile de restructurare elaborate și aprobate până la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență rămân valabile, cu excepția situațiilor în care direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului solicită revizuirea acestora.

ART. IV (1) Finanțarea de la bugetul de stat a centrelor rezidențiale a căror capacitate este mai mare de 50 de locuri și pentru care nu au fost îndeplinite obligațiile prevăzute la art. III alin. (1) din prezenta ordonanță de urgență se diminuează anual, începând cu data de 1 ianuarie 2022 cu 25%, începând cu data de 1 ianuarie 2023 cu 50%, urmând ca de la data de 1 ianuarie 2024 aceasta să se asigure exclusiv din bugetul județului, respectiv al sectorului municipiului București.

(2) Începând cu data de 1 ianuarie 2024, finanțarea centrelor rezidențiale a căror capacitate este mai mare de 50 de locuri și pentru care nu au fost implementate planurile de restructurare aprobate se asigură exclusiv din bugetul județului, respectiv al sectorului municipiului București.

ART. V (1) Articolul III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 69/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 625 din 19 iulie 2018, aprobată prin Legea nr. 92/2021, se abrogă.

(2) Sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată alocate prin Legea bugetului de stat pe anul 2021 nr. 15/2021, cu modificările și completările ulterioare, pentru centrele rezidențiale a căror capacitate este mai mare de 50 de locuri rămân diminuate.

ART. VI În termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, Hotărârea Guvernului nr.268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare, și Hotărârea Guvernului nr.1.002/2019 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții se vor modifica în mod corespunzător”.

Având în vedere dispozițiile legale conform cărora:“**planurile de restructurare elaborate și aprobate până la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență rămân valabile, cu excepția situațiilor în care direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului solicită revizuirea acestora**”, D.G.A.S.P.C. Constanța a efectuat revizuirea planurilor de restructurare pentru centrele rezidențiale anterior menționate formulând aspecte tehnice și operaționale pentru perioada 2021-2023.

Facem precizarea că planurile de restructurare au fost avizate de către Ministerul Muncii și Protecției Sociale - Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții astfel:

1. Planul de restructurare al Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Artemia Techirghiol nr.D99516/22.11.2021 cu sediul în oraș Techirghiol, strada Eroilor nr.28, județul Constanța aviz nr.34138/4/ANDPDCA/DDPD/MI/24.11.2021;
2. Planul de restructurare al Centrului de Îngrijire și Asistență SF. Andrei Negru Vodă cu sediul în oraș Negru Vodă, strada Mangaliei nr.10, județul Constanța nr.D98686/18.11.2021 aviz nr.34138/ANDPDCA/DDPD/MI/24.11.2021;
3. Planul de restructurare al Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă nr.D98693/18.11.2021 cu sediul în oraș Negru Vodă, Șoseaua Mangaliei nr.53, județul Constanța aviz nr.34138/3/ANDPDCA/DDPD/MI/24.11.2021;
4. Planul de restructurare al Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Techirghiol Corp B cu sediul în oraș Techirghiol strada Mihail Sadoveanu nr.9, județul Constanța nr.D98724/18.11.2021, aviz nr.34138/2/ANDPDCA/DDPD/MI/24.11.2021;
5. Planul de restructurare al Centrului de Îngrijire și Asistență Poarta Albă nr.D98732/18.11.2021 cu sediul în localitatea Poarta Albă strada Căminului nr.9, județul Constanța aviz nr.34138/1/ANDPDCA/DDPD/MI/24.11.2021.

Raportat la aspectele enunțate **vă supunem atenției proiectul de hotărâre privind aprobarea planurilor de restructurare revizuite pentru serviciile sociale cu cazare anterior menționate.**

Cu deosebită considerație,

**DIRECTOR GENERAL
CARMEN RĂDUCU**

**DIRECTOR GENERAL ADJ. EC.
GEORGE DĂNILĂ**

**DIRECTOR GENERAL ADJ. DPS
SILVIU MIHAI MARCOȘANU**

**DIRECTOR EXECUTIV, DASPA
ANCA GHITULESCU**

Red./Întocm./1 Ex./AG/Dir.Ex.DASPA/ 05.01.2022

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și a protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date precum și a Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii.