

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

HOTĂRÂREA Nr. 18

privind aprobarea proiectului „Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina”, a acordului de parteneriat cu U.A.T. Județul Constanța, a bugetului proiectului, cheltuielilor conexe ce pot apărea și a cofinanțării acestuia de către Consiliul Județean Constanța

Consiliul Județean Constanța, întrunit în ședința din 30.01.2019;

Având în vedere:

- Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța;
- Raportul Direcției Generale de Proiecte;
- Raportul Direcției Generale Economico- Financiară;
- Raportul Comisiei de specialitate de Buget - Finanțe;
- Raportul Comisiei de specialitate pentru Investiții, Patrimoniu Infrastructură;
- Raportul Comisiei de Sănătate și Protecție Socială;
- Raportul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța nr. D 2975/14.01.2019;
- Prevederile Programului Operațional Regional 2014 - 2020, Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul Axei prioritare 8 - Dezvoltarea infrastructurii sociale, Prioritatea de investiții 8.3. - „Creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale” Grupul vulnerabil persoane cu dizabilități, Număr apel de proiecte P.O.R.2017/8/8.1/8.3/C/1 **Grup vulnerabil copii**;
- Solicitarea ADR SE cu nr. 44/DIPOR/04.01.2019 pentru demararea etapei precontractuale aferentă proiectului „Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina” Constanța,

În temeiul dispozițiilor art. 91 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit. a) pct 2, coroborat cu cele ale art. 97 din Legea nr. 215/2001 *a administrației publice locale*, republicată;

HOTĂRĂȘTE:

ART. 1. Se aprobă proiectul „Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina” în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Operațional Regional 2014 - 2020, Axa prioritară 8, prioritatea de investiții 8.3, nr. apelului de proiecte nr. P.O.R2017/8/8.1/8.3/C/1/GRUP VULNERABIL COPII.

ART. 2. Se aprobă acordul de parteneriat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța - lider de proiect și UAT Județul Constanța în vederea implementării în comun a proiectului „Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina”, conform anexa 1.

ART. 3. Se aprobă bugetul total al proiectului „Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina” în cuantum de **4.501.865,36 lei** (inclusiv TVA), conform anexa 2.

ART. 4. Se aprobă contribuția D.G.A.S.P.C. Constanța de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 90.037,30 lei reprezentând cofinanțarea proiectului „Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina”.

ART 5. Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului, „Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina”, pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din bugetul U.A.T. Județul Constanța-Consiliul Județean Constanța.

ART. 6. Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării / decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

ART. 7. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța se delegă cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 32 voturi „pentru”, — voturi „împotriva” și — „abțineri”.

Constanța 30.01.2019

PRESEDINTE

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR AL JUDETELUI**

Acord de parteneriat

Nr.

pentru realizarea proiectului „**ÎNCHIDEREA COMPLEXULUI DE SERVICII COMUNITARE CRISTINA**”

Art. 1. Părțile

1. **DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI CONSTANȚA**, cu sediul în str. Decebal nr. 22, județul Constanța, codul fiscal 16762887, având calitatea de Lider de proiect (Partener 1)
2. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA - JUDEȚUL CONSTANTA**, cu sediul în Bulevardul Tomis nr. 51, județul Constanța, codul fiscal 2981739, având calitatea de Partener 2

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția fiecărei părți la cofinanțarea cheltuielilor totale precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: „**ÎNCHIDEREA COMPLEXULUI DE SERVICII COMUNITARE CRISTINA**”, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 8 - „Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și sociale”, Prioritatea de investiții 8.1 - ”Investițiile în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreare, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de colectivitățile locale”, apel de proiecte **Obiectivului Specific 8.3 - „Creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale”**, Operațiunea C „grup vulnerabil: copii”.
- (2) Prezentul acord se constituie anexa la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1)	0. Activități realizate înainte de demararea implementării proiectului
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța	0.1 Definirea temei de proiectare, atribuirea și derularea contractului de prestari servicii; 0.2 Aprobarea indicatorilor tehnico-economici și realizarea parteneriatului; 0.3 Elaborarea cererii de finanțare; 0.4 Definitivarea PT și DDE și obținerea autorizațiilor de

construire;

I. Activități ce se vor realiza după semnarea Contractului de Finanțare

1.1 Semnarea Contractului de finanțare;

2 Managementului proiectului;

2.1 Managementul operațional;

3. Organizarea și implementarea activității financiar-contabile, de achiziții și administrative ale proiectului;

3.1 Organizarea procedurilor de achiziție publică pentru selectarea executanților, furnizorilor (elaborarea caietelor de sarcini, derularea procedurii, adjudecarea, încheierea contractelor);

3.2 Activități financiar- contabile și de administrație ale proiectului;

4. Derularea activității de construire, modernizare, extindere;

4.1 Derularea activității de construire pentru cele 2 Case de tip familial;

4.2 Lucrări de amenajare peisagistică interioară pentru cele 2 case de tip familial;

4.3 Reabilitarea exterioară clădirea Centrului de zi de recuperare;

4.4 Reabilitare interioară clădire Centru de zi de recuperare;

5. Dotarea celor 2 Case de tip familial și a Centrului de zi de recuperare;

5.1 Achiziționarea, montarea și recepția mobilierului și echipamentelor;

6. Activitatea de audit financiar a proiectului;

6.1 Derularea activității de audit;

7. Promovarea proiectului;

7.1 Derularea activității de promovare a proiectului;

Partener 2

Unitatea - administrativ-teritorială

Județul Constanța

0. Activități realizate înainte de demararea implementării proiectului

0.2 Aprobarea indicatorilor tehnico-economici și realizarea parteneriatului;

0.3 Elaborarea cererii de finanțare;

I. Activități ce se vor realiza după semnarea Contractului de finanțare

1.1 Semnarea Contractului de finanțare;

4. Derularea activității de construire, modernizare, extindere.

4.1 Derularea activității de construire pentru cele 2 Case de tip familial;

4.2 Lucrări de amenajare peisagistică interioară pentru cele 2 case de tip familial;

4.3 Reabilitarea exterioară clădirea Centrului de zi de recuperare;

4.4 Reabilitare interioară clădire Centru de zi de recuperare;

5. Dotarea celor 2 Case de tip familial și a Centrului de zi de recuperare;

5.1 Achiziționarea, montarea și recepția mobilierului și echipamentelor;

7. Promovarea proiectului;

7.1 Derularea activității de promovare a proiectului;

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (Partener 1) Direcția Generală de Protecția Copilului Constanța	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 90.037,30 în lei reprezentând 2 % din valoarea cheltuielilor eligibile.</i> <i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile 0 în lei reprezentând 0 % din valoarea cheltuielilor neeligibile.</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 90.037,30 în lei reprezentând 2 % din valoarea totală a proiectului.</i>
Partener 2 Unitatea administrativ-teritorială Județul Constanța	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 0 în lei reprezentând 0 % din valoarea cheltuielilor eligibile.</i> <i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile 0 în lei reprezentând 0 % din valoarea cheltuielilor neeligibile.</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 0 în lei reprezentând 0 % din valoarea totală a proiectului.</i>

(3) Plăți

- a) decontările între liderul de parteneriat și parteneri se vor efectua conform prevederilor legale în vigoare privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020
- b) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plata pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de acestia
- c) liderul de parteneriat depune cererea de rambursare/plata, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3(2) din acordul de parteneriat.
- d) liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele necesare creditelor de angajament și a creditelor bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul de finanțare

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a acordului este cuprinsă între 01 martie 2019 și 31 decembrie 2023.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)

Drepturile liderului de proiect

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

Obligațiile liderului de proiect

- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (3) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.
- (5) Liderul de parteneriat se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare
- (6) Liderul de parteneriat va înainta Organismului intermediar cererile de rambursare, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform procedurii.
- (7) În cazul în care unul din partenerii 2, 3, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de proiect va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații. (Această prevedere nu se aplică parteneriatelor între UAT județe în cadrul Axai 6 și între UAT Municipiu și operatorul de transport în cadrul axelor 3 și 4.)
- (8) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

Art. 6. Drepturile și obligațiile Partenerilor

Drepturile Partenerilor 2

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către autoritatea de management, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plata pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.

Obligațiile Partenerilor 2

- (4) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (5) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare
- (7) Partenerii vor înainta liderului de parteneriat cererile de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, dosarele achizițiilor, rapoartele de progres etc., conform activității/activităților proprii din proiect.
- (8) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (9) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (10) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

Art. 7. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului modernizat/ extins și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale/ dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional Regional, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale.

Art. 8. Dispoziții finale

- (1) Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.
- (2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (3) Părțile sunt de acord că prezentul acord este guvernat de legea română.

Întocmit în 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare .

Semnături

Lider de proiect (Partener 1) Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța	DINICĂ PETRE Director General al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 2 Unitatea administrativ - teritorială Județul Constanța	ȚUȚUIANU MARIUS-HORIA Președinte al Consiliului Județean Constanța	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
CABINET PREȘEDINTE**

EXPUNERE DE MOTIVE

privind aprobarea proiectului „Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina”, a acordului de parteneriat cu UAT Județul Constanța, a bugetului proiectului, cheltuielilor conexe ce pot apărea și a cofinanțării acestuia de către Consiliul Județean Constanța

Prin Raportul nr. D2975/14.01.2019 D.G.A.S.P.C. Constanța aduce la cunoștința Consiliului Județean Constanța necesitatea emiterii unei hotărâri prin care să se dispună aprobarea proiectului „Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina”, a acordului de parteneriat cu UAT Județul Constanța, a bugetului proiectului, cheltuielilor conexe ce pot apărea și a cofinanțării acestuia de către Consiliul Județean Constanța.

Prin Hotărârea nr. 112 din 27.03.2018, Consiliul Județean Constanța a aprobat indicatorii tehnico-economici, documentația tehnico-economică faza SF/DALI, Acordul de Parteneriat cu U.A.T Județul Constanța în cadrul proiectului „Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina” Constanța, str. Pandurului, nr. 120, precum și cofinanțarea acestuia .

În cadrul etapei de precontractare, ADR SE a solicitat D.G.A.S.P.C. Constanța prin Scrisoarea pentru demararea etapei precontractuale nr. 44/DIPOR/04.01.2019, transmiterea unei serii de documente justificative, printre care se numără și HOTĂRÂREA DE APROBARE A PROIECTULUI mai sus-menționat – etapa precontractare.

Această hotărâre trebuie adoptată în conformitate cu Ghidul solicitantului condiții specifice, care la capitolul 4.2 – ANEXE OBLIGATORII LA MOMENTUL CONTRACTĂRII CERERII DE FINANȚARE, punctul 12 prevede următoarele:

„Hotărârea de aprobare a proiectului în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție, a solicitantului și a partenerilor dacă este cazul, format pdf. Hotărârea trebuie să cuprindă toate cheltuielile pe care solicitantul trebuie să le asigure pentru implementarea proiectului (contribuția la cheltuielile eligibile, cheltuieli neeligibile și conexe, dacă este cazul), inclusiv asigurarea resurselor financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale”.

Față de aceste argumente, supun dezbaterii și aprobării Consiliului Județean Constanța proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului „Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina”, a acordului de parteneriat cu U.A.T. Județul Constanța, a bugetului proiectului, cheltuielilor conexe ce pot apărea și a cofinanțării acestuia de către Consiliul Județean Constanța.

PREȘEDINTE

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE PROIECTE**

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului „Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina”, a acordului de parteneriat cu UAT Județul Constanța, a bugetului proiectului, cheltuielilor conexe ce pot apărea și a cofinanțării acestuia de către Consiliul Județean Constanța

Ca urmare a depunerii la finanțare și a aprobării proiectului „Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina”, D.G.A.S.P.C. Constanța aduce la cunoștința conducerii Consiliului Județean Constanța, necesitatea emiterii unei hotărâri prin care să se dispună aprobarea proiectului, a acordului de parteneriat cu UAT Județul Constanța, a bugetului proiectului, cheltuielilor conexe ce pot apărea și a cofinanțării acestuia

Prin Hotărârea nr. 112 din 27.03.2018, Consiliul Județean Constanța a aprobat indicatorii tehnico-economici, documentația tehnico-economică faza SF/DALI, Acordul de Parteneriat cu U.A.T Județul Constanța în cadrul proiectului „Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina” Constanța, str. Pandurului, nr. 120, precum și cofinanțarea acestuia .

În cadrul etapei de precontractare, ADR SE a solicitat D.G.A.S.P.C. Constanța prin Scrisoarea pentru demararea etapei precontractuale nr. 44/DIPOR/04.01.2019, transmiterea unei serii de documente justificative, printre care se numără și HOTĂRÂREA DE APROBARE A PROIECTULUI mai sus-menționat – etapa precontractare.

Această hotărâre trebuie adoptată în conformitate cu Ghidul solicitantului condiții specifice, care la capitolul 4.2 – ANEXE OBLIGATORII LA MOMENTUL CONTRACTĂRII CERERII DE FINANȚARE, punctul 12 prevede următoarele:

”Hotărârea de aprobare a proiectului în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție, a solicitantului și a partenerilor dacă este cazul, format pdf. Hotărârea trebuie să cuprindă toate cheltuielile pe care solicitantul trebuie să le asigure pentru implementarea proiectului (contribuția la cheltuielile eligibile, cheltuieli neeligibile și conexe, dacă este cazul), inclusiv asigurarea resurselor financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale”.

Față de cele prezentate propunem adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea proiectului „Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina”, a acordului de parteneriat cu UAT Județul Constanța, a bugetului proiectului, cheltuielilor conexe ce pot apărea și a cofinanțării acestuia de către Consiliul Județean Constanța.

**VICEPREȘEDINTE
CLAUDIU IORGA DAI**

Director General

Director General Adjunct

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICO-FINANCIARĂ

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului "Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina", a acordului de parteneriat cu U.A.T. Județul Constanța, a bugetului proiectului, cheltuielilor conexe ce pot apărea și a cofinanțării acestuia de către Consiliul Județean Constanța

Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Constanța, în parteneriat cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța a depus spre finanțare, în cadrul apelului P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 Grup vulnerabil: copii, proiectul "*Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina*" cod SMIS 117763.

Precizăm faptul că, prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 112/ 27.03.2018 au fost aprobați indicatorii tehnico-economici, documentația tehnico-economică faza SF/DALI și acordul de parteneriat cu U.A.T. Județul Constanța, în cadrul proiectului "*Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina*", Constanța, str. Pandurului nr. 120, precum și cofinanțarea acestuia.

D.G.A.S.P.C. Constanța, prin raportul nr. D 2975/14.01.2019, înregistrat la Consiliul Județean Constanța cu nr. 887/14.01.2019, a adus la cunoștința Consiliului Județean necesitatea emiterii unei hotărâri prin care să se dispună aprobarea proiectului "*Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina*", a acordului de parteneriat cu U.A.T. Județul Constanța, a bugetului proiectului, cheltuielilor conexe ce pot apărea și a cofinanțării acestuia de către Consiliul Județean Constanța.

Totodată, Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est, prin Scrisoarea privind demararea etapei precontractuale aferentă proiectului *Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina* nr. 44/DIPOR/04.01.2019, a solicitat D.G.A.S.P.C. Constanța transmiterea unei serii de documente justificative, printre care se numără și hotărârea de aprobare a proiectului mai sus-menționat – etapa precontractare. Adoptarea acestei hotărâri trebuie să respecte prevederile punctului 12 al capitolului 4.2 – Anexe obligatorii la momentul contractării cererii de finanțare din Ghidul Solicitantului, respectiv: "*Hotărârea de aprobare a proiectului în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție, a solicitantului și a partenerilor dacă este cazul, format pdf. Hotărârea trebuie să cuprindă toate cheltuielile pe care solicitantul trebuie să le asigure pentru implementarea proiectului (contribuția la cheltuielile eligibile, cheltuieli neeligibile și conexe, dacă este cazul), inclusiv asigurarea resurselor financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale*".

Bugetul total al proiectului (inclusiv T.V.A.) este în cuantum de **4.501.865,36 lei**, iar contribuția proprie a D.G.A.S.P.C. Constanța, în calitate de Partener 1 este de **90.037,30 lei** (2,00% din valoarea cheltuielilor eligibile), reprezentând cofinanțarea proiectului.

De asemenea, menționăm că sumele reprezentând cheltuieli conexe, ce pot apărea pe durata implementării proiectului sus-menționat, vor fi asigurate din bugetul U.A.T. Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța.

Având în vedere cele de mai sus și în temeiul prevederilor art. 91, alin. (1), lit. d) și alin. (5), lit. a), pct. 2, precum și a art. 97 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înaintăm spre analiză și aprobare

Consiliului Județean proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului "Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina", a acordului de parteneriat cu U.A.T. Județul Constanța, a bugetului proiectului, cheltuielilor conexe ce pot apărea și a cofinanțării acestuia de către Consiliul Județean Constanța.

DIRECTOR GENERAL,

DIRECTOR GENERAL ADJ,

Sef Serviciu,

Cjc 882/17.01.2019



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

• str. decebal; nr. 22; Constanta – 900665 • www.dgaspc-ct.ro • tel.: +40-241-480851 / fax:+40-241-694137
• e-mail: office@dgaspc-ct.ro • Operator date cu caracter personal 17764

BIROUL MONITORIZARE, STATISTICĂ STRATEGII, PROGRAME-PROIECTE

Nr. D2975/14.01.2019

CĂTRE,

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

DOMNULUI PREȘEDINTE MARIUS-HORIA ȚUȚUIANU

Pin prezenta, vă aducem la cunoștință faptul că proiectul cu titlul „**Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina**” cod SMIS 117763, depus în cadrul apelului nr P.O.R.2017/8/8.1/8.3/C/1 Grup vulnerabil : copii, a intrat în faza de precontractare.

Prin Hotărârea nr. 112 din 27.03.2018, Consiliul Județean Constanța a aprobat indicatorii tehnico-economici, documentația tehnico-economică faza SF/DALI, Acordului de Parteneriat cu U.A.T Județul Constanța în cadrul proiectului „Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina” Constanța, str. Pandurului, nr. 120, precum și cofinanțarea acestuia.

În cadrul etapei de precontractare, ADR SE ne-a solicitat prin *Scrisoarea pentru demararea etapei precontractuale* nr. 44/DIPOR/04.01.2019, transmiterea unei serii de documente justificative, printre care se numără și HOTĂRÂREA DE APROBARE A PROIECTULUI mai sus-menționat – etapa precontractare.

Această hotărâre trebuie adoptată în conformitate cu Ghidul solicitantului condiții specifice, care la capitolul 4.2 – ANEXE OBLIGATORII LA MOMENTUL CONTRACTĂRII CERERII DE FINANȚARE, punctul 12 prevede următoarele ”*Hotărârea de aprobare a proiectului în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție, a solicitantului și a partenerilor dacă este cazul, format pdf. Hotărârea trebuie să cuprindă toate cheltuielile pe care solicitantul trebuie să le asigure pentru implementarea proiectului (contribuția la*

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și a protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date precum și a Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii.

cheltuielile eligibile, cheltuieli neeligibile și conexe, dacă este cazul), inclusiv asigurarea resurselor financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale”.

Pentru considerentele anterior menționate vă supunem atenției proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului cu titlul „Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina”, de către Consiliul Județean Constanța.

Cu deosebită considerație,

DIRECTOR GENERAL 

SEF B.M.S.S.P.P.

Întocmit.

	TOTAL CAPITOL 4	3.328.278,83	632.372,98	3.960.651,81	0,00	0,00	0,00	3.960.651,81
CAP. 5	Alte cheltuieli							
5.1	Organizare de santier	5.193,36	986,74	6.180,10	0,00	0,00	0,00	6.180,10
5.2	Comisioane, cote si taxe	28.688,65	0,00	28.688,65	0,00	0,00	0,00	28.688,65
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	137.322,36	26.091,25	163.413,61	0,00	0,00	0,00	163.413,61
5.4	Cheltuieli pentru informare si publicitate	15.000,00	2.850,00	17.850,00	0,00	0,00	0,00	17.850,00
	TOTAL CAPITOL 5	186.204,37	29.927,99	216.132,36	0,00	0,00	0,00	216.132,36
CAP. 6	Cheltuieli cu activitățile obligatorii de publicitate și informare aferente proiectului							
6.1	Cheltuieli cu activitățile obligatorii de publicitate și informare aferente proiectului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAP. 7	Cheltuielile cu activitatea de audit financiar extern							
7.1	Cheltuielile cu activitatea de audit financiar extern	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL GENERAL	3.787.660,67	714.204,68	4.501.865,36	0,00	0,00	0,00	4.501.865,36
	din care C+M	2.608.059,07	495.531,22	3.103.590,29	0,00	0,00	0,00	3.103.590,29

Nr crt	SURSE DE FINANȚARE	Valoare (lei)
I	Valoarea totală a cererii de finantare, din care :	4.501.865,36
I.a.	Valoarea totala neeligibilă, inclusiv TVA aferenta	0,00
I.b.	Valoarea totala eligibilă	4.501.865,36
II	Contribuția proprie, din care :	90.037,30
II.a.	Contribuția solicitantului la cheltuieli eligibile	90.037,30
II.b.	Contribuția solicitantului la cheltuieli neeligibile, inclusiv TVA aferenta	0,00
III	ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ	4.411.828,06

18

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
COMISIA PENTRU SĂNĂTATE ȘI PROTECTIE SOCIALĂ**

R A P O R T

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului
„Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina”, a acordului de parteneriat cu
U.A.T. Județul Constanța, a bugetului proiectului, cheltuielilor conexe ce pot apărea și a
cofinanțării acestuia de către Consiliul Județean Constanța**

Comisia de specialitate pentru Sănătate și Protecție Socială, întrunită în ședința din 28.01.2019. a analizat Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța, domnul Țuțuianu Marius Horia, Raportul Direcției Generale de Proiecte, Raportul Direcției Generale Economico - Financiară la **proiectul de hotărâre aprobarea proiectului „Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina”, a acordului de parteneriat cu U.A.T. Județul Constanța, a bugetului proiectului, cheltuielilor conexe ce pot apărea și a cofinanțării acestuia de către Consiliul Județean Constanța**

Comisia avizează FAVORABIL proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului „Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina”, a acordului de parteneriat cu U.A.T. Județul Constanța, a bugetului proiectului, cheltuielilor conexe ce pot apărea și a cofinanțării acestuia de către Consiliul Județean Constanța.

PRESEDINTE

18

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
COMISIA PENTRU INVESTIȚII, PATRIMONIU ȘI INFRASTRUCTURĂ.**

R A P O R T

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului
„Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina”, a acordului de parteneriat cu
U.A.T. Județul Constanța, a bugetului proiectului, cheltuielilor conexe ce pot apărea și a
cofinanțării acestuia de către Consiliul Județean Constanța**

Comisia de specialitate pentru Investiții, Patrimoniu și Infrastructură, întrunită în ședința din 29.01.2019 a analizat Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța, domnul Țuțuianu Marius Horia, Raportul Direcției Generale de Proiecte, Raportul Direcției Generale Economico - Financiară la **proiectul de hotărâre aprobarea proiectului „Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina”, a acordului de parteneriat cu U.A.T. Județul Constanța, a bugetului proiectului, cheltuielilor conexe ce pot apărea și a cofinanțării acestuia de către Consiliul Județean Constanța**

Comisia avizează FAVORABIL proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului „Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina”, a acordului de parteneriat cu U.A.T. Județul Constanța, a bugetului proiectului, cheltuielilor conexe ce pot apărea și a cofinanțării acestuia de către Consiliul Județean Constanța.

PREȘEDINTE

18

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
COMISIA DE BUGET - FINANȚE**

R A P O R T

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului
„Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina”, a acordului de parteneriat cu
U.A.T. Județul Constanța, a bugetului proiectului, cheltuielilor conexe ce pot apărea și a
cofinanțării acestuia de către Consiliul Județean Constanța**

Comisia de specialitate de Buget - Finanțe, întrunită în ședința din 29.01.2019.
a analizat Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța, domnul Țuțuianu
Marius Horia, Raportul Direcției Generale de Proiecte, Raportul Direcției Generale Economico -
Financiară la **proiectul de hotărâre aprobarea proiectului „Închiderea Complexului de
Servicii Comunitare Cristina”, a acordului de parteneriat cu U.A.T. Județul Constanța, a
bugetului proiectului, cheltuielilor conexe ce pot apărea și a cofinanțării acestuia de către
Consiliul Județean Constanța**

Comisia avizează FAVORABIL proiectul de *hotărâre privind aprobarea proiectului
„Închiderea Complexului de Servicii Comunitare Cristina”, a acordului de parteneriat cu U.A.T.
Județul Constanța, a bugetului proiectului, cheltuielilor conexe ce pot apărea și a cofinanțării
acestuia de către Consiliul Județean Constanța.*

PRESEDINTE