

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

HOTĂRÂREA NR. 316

privind aprobarea asigurării serviciilor de pază și monitorizare pe anul 2018 la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța cu Direcția de Pază a Județului Constanța

Consiliul Județean Constanta, întrunit în ședința din data de 22.12.2017;

Analizând:

- Expunerea de motive a Vicepreședintelui Consiliului Județean Constanta;
- Raportul Direcției Generale Administrarea Domeniului Public și Privat – Autoritatea Județeană de Transport;
- Raportul Direcției Generale Economico – Financiare;
- Raportul Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică;
- Raportul Comisiei Juridice, Ordine Publică și Situații de Urgență;
- Raportul Comisiei Buget - Finanțe;
- Adresa Direcției de Pază a Județului Constanța nr. 1796/15.11.2017 prin care informează că are disponibili agenți de pază pentru a presta serviciile de pază și monitorizare și tarifele estimate pentru serviciile prestate, completată prin adresa nr. 1905/18.12.2017;
- Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 251/23.11.2005 privind înființarea Direcției de Pază a Județului Constanța, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 2 alin. 1 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, precum și ale H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 – art. 2, art. 17 și art. 18 din Anexă;

În temeiul art. 91 alin. (1) lit. d) și f), alin. (5) lit. a) pct. 7. și art. 97 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. (1) Se aprobă ca Direcția de Pază a Județului Constanța să asigure serviciile de pază pe anul 2018 la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța, menționate în Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă ca Direcția de Pază a Județului Constanța să asigure serviciile de monitorizare pe anul 2018 la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța, menționate în Anexa nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art. 2. (1) Pentru serviciile de pază prestate se va plăti Direcției de Pază a Județului Constanța un tarif de 20,05 lei/oră/post, tarif fundamentat conform Anexei nr. 3 la prezenta hotărâre.

(2) Pentru serviciile de monitorizare prestate se va plăti Direcției de Pază a Județului Constanța un tarif de 238 lei/obiectiv/lună, tarif fundamentat conform Anexei nr. 4 la prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă clauzele contractului de prestare servicii pază și servicii monitorizare ce se va încheia între Județul Constanța și Direcția de Pază a Județului Constanța, conform Anexei nr. 5 la prezenta hotărâre.

Art. 4. Se mandatează Președintele Consiliului Județean Constanța, domnul Marius Horia Țuțuianu, să semneze contractul prevăzut la art. 3 din prezenta hotărâre.

Art. 5. Direcția Generală de Administrație Publică și Juridică va comunica prezenta hotărâre persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire și Prefectului Județului Constanța.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 34 voturi pentru, — voturi împotriva și — abțineri.

**PREȘEDINTE,
MARIUS HORIA ȚUȚUIANU**

**Contrasemnează:
SECRETAR AL JUDEȚULUI.**

**Lista imobilelor aparținând Consiliului Județean Constanța la care se vor
asigura serviciile de pază**

1. Servicii de pază, în perioada 01.01.2018-31.12.2018, la următoarele obiective aparținând Consiliului Județean Constanța:

Nr. Crt.	Denumire amplasament	Adresa	Numar posturi
1	Consiliul Judetean Constanta	Bd Tomis nr. 51	2 posturi permanente (48 ore/zi) 2 posturi a 10 ore fiecare de luni până vineri
2	Consiliul Judetean Constanta	Al. Magnoliei , Bl. L4	1 post permanent (24 ore/zi)
3	Pavilionul Expozitional Constanta	Bd. Mamaia, nr. 331A	3 posturi permanente (72 ore/zi)
4	Centrul Militar Zonal	Str. Mircea cel Batran, nr. 106	1 post permanent (24 ore/zi)
5	Muzeul de Arta Medgidia	Al. Trandafirilor, nr. 1	1 post permanent (24 ore/zi)
6	Teatrul de Vara Mamaia	Municipiul Constanta, Statiunea Mamaia	2 posturi permanente (48 de ore)
7	Depozit urban neconform de deseuri Murfatlar	Murfatlar	1 post permanent (24 ore/zi)
8	Depozit urban neconform de deseuri Techirghiol	Techirghiol	1 post permanent (24 ore/zi)
9	Depozit urban neconform de deseuri Medgidia	Medgidia	1 post permanent (24 ore/zi)
10	Depozit urban neconform de deseuri Cernavoda	Cernavoda	1 post permanent (24 ore/zi)
11	Depozit urban neconform de deseuri Harsova	Harsova	1 post permanent (24 ore/zi)
12	Statie sortare Tortoman	Tortoman	2 posturi permanente (48 ore/zi)
13	Statie TMB Tortoman	Tortoman	1 post permanent (24 ore/zi)
14	Statie transfer Harsova	Harsova	1 post permanent (24 ore/zi)
15	Statie transfer Deleni	Deleni	1 post permanent (24 ore/zi)
16	Sit Arheologic "Cetatea Capidava"	Capidava	3 posturi permanente (72 ore/zi)
17	Centru multifunctional educativ pentru tineret	Bd. Ferdinand nr. 54	2 posturi permanente (48 ore/zi)
18	Centrul de excelenta in turism si servicii Tomis	Str. Titulescu nr. 32	1 post permanent (24 ore/zi)
19	Ambulatoriu Eforie Sud		1 post permanent (24 ore/zi)
20	Centru productiv mestesugaresc pentru sustinerea activitatilor turistice si de agrement Ovidiu	Ovidiu	1 post permanent (24 ore/zi)
21	Unitatea Medico-Sociala Agigea	Agigea, str.Rezervației nr.1	1 post permanent (24 ore/zi)
22	Clădire Filială 1	Constanța, str. Izvor, nr. 23	1 post permanent (24 ore/zi)

Obs.: Serviciile se vor presta pe bază de ordin de începere pentru fiecare obiectiv în parte.

2. Servicii de pază, în perioada 1.01.2018-30.06.2018 și 1.09.2018-31.12.2018 la următoarele obiective aparținând Consiliului Județean Constanța:

Nr. Crt.	Denumire amplasament	Adresa	Numar posturi
1	SIND NAVODARI	plaja zona Tabara Navodari	1 post permanent (24 ore/zi)
2	BAZA BELONA	plaja Eforie Nord	1 post permanent (24 ore/zi)
3	BAZA MODERN	plaja Modern Constanta	1 post permanent (24 ore/zi)
4	BAZA AZUR	plaja Azur Constanta	1 post permanent (24 ore/zi)
5	BAZA ENIGMA MAMAIA	plaja Enigma Constanta	1 post permanent (24 ore/zi)
6	BAZA CAZINO EFORIE SUD	plaja zona Capul Turcului Eforie Sud	1 post permanent (24 ore/zi)
7	BAZA MANGALIA	plaja zona Diguri Mangalia	1 post permanent (24 ore/zi)
8	BAZA VAMA VECHIE	plaja zona Corsarul, com. Limanu	1 post permanent (24 ore/zi)
9	BAZA NEPTUN	plaja zona Steaguri Neptun	1 post permanent (24 ore/zi)
10	BAZA HANUL PIRATILOR	plaja zona Mamaia	1 post permanent (24 ore/zi)

**Vicepreședinte,
Claudiu – Iorga Palaz**

Direcția Generală Administrarea Domeniului Public și Privat
-Autoritatea Județeană de Transport

Director General,
Rancichi Sebastian

Director General Adjunct,
Hagea Cristian

Sef Serviciu,
Voicu Silviu

Inspector,
Cicio Elena

Anexa nr. 2 la HCJC nr. 316 / 22.12.2014

**Lista imobilelor aparținând Consiliului Județean Constanța la care se vor
asigura serviciile de monitorizare**

Nr. Crt.	Denumire amplasament	Adresa	Perioadă
1	SIND NAVODARI	plaja zona Tabara Navodari	1.01.2018 – 30.06.2018 și 01.09.2018 - 31.12.2018
2	BAZA BELONA	plaja Eforie Nord	1.01.2018 – 30.06.2018 și 01.09.2018 - 31.12.2018)
3	BAZA MODERN	plaja Modern Constanta	1.01.2018 – 30.06.2018 și 01.09.2018 - 31.12.2018)
4	BAZA AZUR	plaja Azur Constanta	1.01.2018 – 30.06.2018 și 01.09.2018 - 31.12.2018))
5	BAZA ENIGMA MAMAIA	plaja Enigma Constanta	1.01.2018 – 30.06.2018 și 01.09.2018 - 31.12.2018))
6	BAZA CAZINO EFORIE SUD	plaja zona Capul Turcului Eforie Sud	1.01.2018 – 30.06.2018 și 01.09.2018 - 31.12.2018)
7	BAZA VAMA VECHÉ	plaja zona Corsarul, com. Limanu	1.01.2018 – 30.06.2018 și 01.09.2018 - 31.12.2018)
8	BAZA NEPTUN	plaja zona Steaguri Neptun	1.01.2018 – 30.06.2018 și 01.09.2018 - 31.12.2018)
9	CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA – BIROUL CASIERIE	Constanța, bd. Tomis, nr. 51	1.01.2018-31.12.2018
10	CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA – BIROUL ARHIVĂ	Constanța, bd. Tomis, nr. 51	1.01.2018-31.12.2018
11	CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA – BIROUL AUDIT	Constanța, str. Mircea cel Batran, nr. 106	1.01.2018-31.12.2018

Vicepreședinte,

Claudiu – Iorga Palaz

Direcția Generală Administrarea Domeniului Public și Privat
-Autoritatea Județeană de Transport

Director General,
Rancichi Sebastian

Director General Adjunct,
Hagea Cristian

Sef Serviciu,
Voicu Silviu

Inspector,
Cicio Elena



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA DE PAZĂ

Aleea Magnoliei Nr.2, Bl. L4 , Parter

Tel. 0241/655700, Fax 0241/656666

CUI 5639774

STRUCTURA DE TARIF

Nr. Crt.	ELEMENTE DE CHELTUIELI	Tarif lei/ora
1	Salariul minim agent securitate HG 846/2017	11,400
2	Spor ore de noapte 8,33%	0,950
3	Spor sarbatori legale 5%	0,570
4	Chelt.indirecte sal.minim brut de incadrare	2,280
5	Gradatie Lege 153/2017 22,5%	2,565
6	Total Chelt. Salariale	17,765
7	Contributii angajator 2,25% O.U.G.79/2017	0,400
8	Chelt.control medical periodic	0,033
9	Chelt.angajator handicap O.U.G.60/2017	0,574
10	CHELT. TOTALE DE PERSONAL	18,772
11	Chelt materiale, servicii, capital	1,278
12	CHELTUIELI TOTALE	20,050
13	TARIF	20,050

DIRECTOR,
Stamat Costel

CONTABIL SEF,
Georgescu Adelina



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA DE PAZĂ

Aleea Magnoliei Nr.2, Bl. L4 , Parter

Tel. 0241/655700, Fax 0241/656666

CUI 5639774

STRUCTURA DE TARIF SERVICII MONITORIZARE

Nr. Crt.	ELEMENTE DE CHELTUIELI	Tarif lei/ora
1	Salariul minim agent securitate HG 846/2017	11,400
2	Spor ore de noapte 8,33%	0,950
3	Spor sarbatori legale 5%	0,570
4	Chelt.indirecte sal.minim brut de incadrare	2,280
5	Gradatie Lege 153/2017 22,5%	2,565
6	Total Chelt. Salariale	17,765
7	Contributii angajator 2,25% O.U.G.79/2017	0,400
8	Chelt.control medical periodic	0,033
9	Chelt.angajator handicap O.U.G.60/2017	0,574
10	CHELT. TOTALE DE PERSONAL	18,772
11	Chelt materiale, servicii, capital	1,278
12	CHELTUIELI TOTALE	20,050
13	TARIF	20,050

Tarif ora serviciu 20,05 lei * 166,666 medie ore/luna = 3341,65/luna

Valoare cheltuieli lunar 3341,65 : 14 obiective = 238,69 lei/luna

Tarif lunar propus pentru monitorizare obiectiv este 238 lei.

DIRECTOR,
Stamat Costel

CONTABIL SEF,
Georgescu Adelina

CONTRACT DE PRESTARE SERVICII PAZĂ ȘI SERVICII MONITORIZARE

1. PĂRȚILE CONTRACTULUI

JUDEȚUL CONSTANȚA, cu sediul în municipiul Constanța, Bd. Tomis, nr. 51, telefon 0241.488.001, fax 0241.488.453, cod de identificare fiscală 2981739, reprezentat legal prin Președintele Consiliului Județean Constanța în persoana domnului Marius Horia Țuțuianu, în calitate de **achizitor**,

și

DIRECȚIA DE PAZĂ A JUDEȚULUI CONSTANȚA, cu sediul în municipiul Constanța, Aleea Magnoliei, nr. 2, Bloc L4, parter, telefon 0241.655.700, fax 0241.656.666, având cod de identificare fiscală 5639774 și contul bancar nr. RO57TREZ23121F330800XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, reprezentată prin Director în persoana domnului Costel Stamat, denumită în continuare **prestator**.

2. DEFINIȚII

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **post permanent** – servicii de pază asigurate timp de 24 de ore/zi, deservit de 4 agenți de pază;
- f. **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică;
- h. **an** - 365 de zile.

3. INTERPRETARE

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze **servicii de pază la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța**, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, **la obiectivele prevăzute în Anexa nr. 1 la contract**.

4.2. - Prestatorul se obligă să presteze **servicii de monitorizare permanentă (24 ore/zi) a sistemelor de alarmare la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța**, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, **la obiectivele prevăzute în Anexa nr. 2 la contract**.

4.3. Numărul de posturi și numărul de agenți de pază, prevăzute în Anexa nr. 1 la contract, se pot modifica în funcție de concluziile analizei de risc ce va fi realizată de achizitor conform dispozițiilor legale.

5. PREȚUL CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

5.1 - Prețul contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, este de _____ fără T.V.A (prestatorul nu este plătitor de T.V.A.).

5.2. (1) – Tariful lunar pentru serviciul de pază este de **20,05 lei/oră/post.**

(2) – Tariful lunar pentru serviciul de monitorizare este de **238 lei/obiectiv/lună.** Tariful se plătește de achizitor proporțional cu numărul de zile în care serviciul de monitorizare este prestat.

5.3. - Plata se va face din bugetul achizitorului, prin ordin de plată, în contul prestatorului deschis la unitatea trezoreriei statului în a cărei rază teritorială este înregistrat fiscal, în baza facturii lunare emise de prestator și a documentelor menționate la clauza 13.3. din contract, în termen de maxim 30 de zile de la data înregistrării facturii la sediul achizitorului.

6. TERMEN DE PRESTARE SERVICII. DURATA CONTRACTULUI

6.1.- Prestatorul va presta serviciile prevăzute în prezentul contract începând cu data de 01.01.2018 până la data de 31.12.2018, în baza ordinului de începere dat de achizitor pentru fiecare dintre obiectivele menționate mai sus.

6.2.- Contractul produce efecte până la finalizarea tuturor obligațiilor asumate de către părțile contractante.

7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

7.1. – Documentele prezentului contract sunt:

- a) caietul de sarcini/specificații tehnice;
- b) dovada constituirii garanției de bună execuție;
- c) acte adiționale, dacă există.

7.2. - Documentele menționate mai sus fac parte integrantă din contract; în cazul constatării de neconcordanțe între clauzele contractuale și prevederile din documentele contractului, prevalează prevederile din caietul de sarcini/specificațiile tehnice.

8. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

A. SERVICII DE PAZĂ ȘI PROTECȚIE:

8.1. să întocmească împreună cu achizitorul Planul de pază, luând toate măsurile în vederea asigurării securității obiectivelor încredințate în pază;

8.2. să asigure executarea în condiții corespunzătoare a serviciilor de pază, conform Planului de pază stabilit;

8.3. să aplice măsuri eficiente de sporire a gradului de siguranță a obiectivelor încredințate în pază, înaintând propuneri achizitorului privind perfecționarea serviciului de pază;

8.4. să informeze în permanență achizitorul asupra modului în care se desfășoară activitatea de pază;

8.5. să asigure în permanență calitatea serviciilor de pază prestate privind disciplina propriilor angajați, a programului de pază stabilit, efectuând în permanență controale în vederea respectării întocmai a consemnului postului de pază de către agenții de pază;

8.6. să păstreze confidențialitatea, față de terți, a informațiilor și a oricărui date pe care le detine ca urmare a desfășurării activității de pază în obiectiv;

8.7. să ia măsurile ce se impun ca toți agenții de pază să respecte obligațiile prevăzute de dispozițiile art. 46 din Legea 333/2003, republicată și actualizată, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, după cum urmează:

a) să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unităților păzite;

b) să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în planul de pază și să asigure integritatea acestora;

c) să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;

d) să intervină prompt pentru înlăturarea actelor sau faptelor care ar determina tulburări sau dezordine în cadrul obiectivelor; să intervină în cazul apariției unui eveniment care pune în pericol bunurile și persoanele, în perimetrele care le are în supraveghere;

e) să oprească și să legitimizeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni ori alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamentele proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să prindă și să prezinte poliției pe făptuitor, să oprească și să predea poliției bunurile ori valorile care fac obiectul infracțiunii sau al altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces-verbal pentru luarea acestor măsuri. Procesul-verbal astfel întocmit constituie act de sesizare a organelor de urmărire penală;

f) să încunoștiințeze de îndată șeful său ierarhic și conducerea unității beneficiare despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;

g) în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili ori de substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;

h) în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;

i) să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre;

j) să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să-și dea concursul ori de câte ori este solicitat de către organele de urmărire penală sau de organele de poliție;

k) să păstreze secretul de stat și cel de serviciu, dacă, prin natura atribuțiilor, are acces la asemenea date și informații;

l) să poarte numai în timpul serviciului mijloacele de apărare, de protecție și armamentul cu care este dotat și să facă uz de armă numai în cazurile și în condițiile prevăzute de lege;

m) să poarte uniformă și însemnele distinctive numai în timpul serviciului, cu excepția locurilor de muncă unde se impune o altă ținută;

n) să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și alte substanțe halucinogene și nici să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;

o) să nu absenteze fără motive temeinice și fără să anunțe în prealabil conducerea unității despre aceasta;

p) să execute întocmai dispozițiile șefilor ierarhici, cu excepția celor vădit nelegale, și să fie respectuos în raporturile de serviciu;

q) să respecte consemnul general și particular al postului.

8.8. – să încheie și să prezinte achizitorului polița de asigurare de răspundere civilă în legătură cu activitatea desfășurată valabilă pe perioada derulării contractului;

8.9. - să îndeplinească orice alte obligații prevăzute de legislația în domeniul pazei și protecției de bunuri și persoane, care nu au fost avute în vedere la încheierea prezentului contract.

B. SERVICII DE MONITORIZARE

8.9. să realizeze conexiunea sistemului de alarmare aflat în obiectiv cu o stație de dispecerizare care asigură recepționarea semnalelor furnizate de centrala de alarmă a sistemului local și interogarea stării sistemului local;

8.10. să asigure verificarea periodică a conexiunii cu obiectivul;

8.11. să asigure preluarea cu operativitate a semnalelor recepționate de către operatorii stației de dispecerizare și verificarea veridicității alarmei prin dirijarea la fața locului a echipajelor de intervenție sau prin verificare tehnică de la distanță;

8.12. să sesizeze autoritățile competente în funcție de situație, când s-a stabilit că autorii au săvârșit fapte penale ori contravenționale;

8.13. să asigure mentenanța periodică a sistemului de alarmă, a sistemului de transmitere a alarmei și a centrului de monitorizare;

8.14. să detina polița de asigurare valabilă pentru acoperirea riscului privind activitatea de monitorizare și intervenție.

8.15. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor, de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.16. Prestatorul răspunde pentru faptele angajaților săi dacă aceștia au produs achizitorului o pagubă, direct sau indirect, prin neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a sarcinilor de serviciu.

9. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

9.1. să plătească prețul convenit către prestator în termen de maxim 30 zile de la data înregistrării facturii acestuia la sediul achizitorului, dar cu respectarea perioadei de plată impusă de legislația în vigoare aplicabilă instituțiilor publice;

9.2. să puna la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului;

9.3. să delimiteze clar prestatorului perimetrul aflat în supraveghere;

9.4. să înmâneze prestatorului lista persoanelor cu drept de control din partea beneficiarului asupra activității de pază și protecție a obiectivelor, precum și asupra activității de monitorizare;

9.5. să asigure și să mențină corespunzător iluminatul interior și exterior; să verifice sistematic modul de funcționare a mijloacelor tehnice de alarmare, iluminare și comunicare, precum și starea de întreținere a amenajărilor tehnice și împreună cu beneficiarul, să ia măsurile de anunțare a echipei ce asigură întreținerea acestora, în vederea înlăturării operative a disfuncționalităților.

10. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,10% din prețul serviciilor rămase de prestat pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci prestatorul are dreptul de a solicita, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,10% din suma neachitată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligației de plată.

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 - Orice sustragere, distrugere de bunuri sau alte valori, ce atrage răspunderea Prestatorului, se va constata de către părțile contractante (în comisie mixtă) și se va stabili dauna în raport de valoarea cu care sunt înregistrate în evidența contabilă bunurile în cauză, încheindu-se un proces verbal de constatare. Procesul verbal va fi semnat de reprezentanții legali ai părților contractante, iar, în cazul refuzului din partea prestatorului, constatările la fața locului se vor face în prezența organelor abilitate ale statului. Procesul verbal este documentul care va sta la baza recuperării de către achizitor a prejudiciului constatat prin deducerea din prețul contractului.

11. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

11.1 - Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă 5 % din prețul acestuia, fără TVA, și se constituie, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract. Garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. Contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în

contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul de disponibil prevăzut este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

11.2 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.3 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a tuturor obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei.

12. AMENDAMENTE

12.1 – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, respectiv:

- a) - în cazul în care se va extinde prestarea serviciilor și la alte obiective aparținând Consiliului Județean Constanța decât cele prevăzute în Anexa la contract;
- b) – apariția unor modificări legislative privind salarii de bază minim brut pe țară garantat în plată, situație în care se vor majora tarifele pentru serviciile de pază cu agent și pentru serviciile de monitorizare;
- c) - în cazul în care se vor stabili indexări și compensări ce vor fi acordate în viitor salariaților în cuantumul prevăzut în actele normative care le reglementează, începând cu data și condițiile stipulate de lege;

12.2 – În aceste situații, prețul contractului se modifică prin act adițional la solicitarea scrisă a prestatorului formulată într-un termen rezonabil și cu bună credință.

13. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta tehnică.

13.2 - În vederea realizării scopului contractului, acela de a se asigura desfășurarea, în condiții optime, a activității de pază, protecție, monitorizare și intervenție conform prevederilor legale, atât autoritatea contractantă, cât și prestatorul vor realiza verificări pe perioada de derulare a contractului, astfel:

- a) verificări care se efectuează de către prestator, prin personal numit în acest scop:
 - starea personalului de pază (uniforma, dotare, stare de oboseală sau ebrietate, etc.);
 - dotarea conform prevederilor contractului și cerințele specifice obiectivului păzit (uniforme, însemne distinctive ale societății, echipament, mijloace de comunicație);
- b) verificări care se efectuează de către personalul tehnic desemnat de conducerea autorității contractante:
 - integritatea obiectivelor păzite (uși acces, instalații, dotări, mobiler, etc.),
 - prezența la posturi a agenților de pază, starea acestora și dotarea conform cerințelor stabilite prin contractul de prestări servicii de pază.

13.3 - Recepția prestațiilor se face pe bază pontajelor lunare de la fiecare obiectiv în parte și a procesului verbal de recepție a serviciilor prestate, confirmate de reprezentatul autorității contractante.

14. CESIUNEA.

14.1 - Cesiunea este permisă doar în ce privește creanțele născute din prezentul contract de achiziție publică, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial și numai cu acordul prealabil al achizitorului.

15. FORTA MAJORĂ.

15.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplină a prezentului contract, fără să vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16. ÎNCETAREA CONTRACTULUI.

16.1. (1) Achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline, fără termen de grație, fără necesitatea îndeplinirii unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată și/sau arbitrale, printr-o simplă notificare adresată Prestatorului, în oricare dintre situațiile următoare:

- a) Prestatorul își încalcă obligațiile din prezentul contract sau din dispozițiile legale sau nu execută serviciile conform prezentului contract ori în conformitate cu prevederile legale aplicabile;
- b) Prestatorul nu se conformează în perioada de timp specificată în notificarea emisă de către Achizitor, prin care i se solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract;
- c) Prestatorul încalcă obligația prevăzută la clauza 14.1. din prezentul contract;
- d) Prestatorul face obiectul unei cereri de declarare a stării de insolvență, de declanșare a procedurii de faliment, reorganizare, dizolvare, lichidare voluntară, intră sub administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de lege;
- e) Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă;
- f) Împotriva Prestatorului a fost pronunțată o hotărâre de condamnare cu privire la fraudă, corupție, implicare într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală;
- g) apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea efectelor clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public;
- h) alte cazuri prevăzute expres în prezentul contract ori în legile aplicabile.

(2) În caz de reziliere a contractului Achizitorul va fi îndreptățit să recupereze de la Prestator, fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza contractului sau în baza legii, orice pierdere sau prejudiciu suferit, inclusiv daunele indirecte sau de imagine.

(3) Prestatorul nu are dreptul să pretindă, suplimentar față de sumele ce i se cuvin pentru serviciile efectiv prestate, despăgubiri pentru orice altă pierdere sau prejudiciu suferit.

(4) La primirea notificării de reziliere, Prestatorul va lua măsuri imediate pentru finalizarea serviciilor în mod prompt și organizat astfel încât costurile aferente să fie minime.

16.2.(1) În urma unui preaviz de 15 de zile acordat Achizitorului, Prestatorul poate rezilia contractul dacă Achizitorul nu își îndeplinește obligația de plată către Prestator a sumelor datorate acestuia în termen de 30 zile de la expirarea termenului prevăzut la art. 9.1. din prezentul contract.

(2) Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al Achizitorului sau al Prestatorului dobândit în temeiul prezentului contract

17. SOLUTIONAREA LITIGIILOR.

17.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

17.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la locul derulării contractului.

18. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL.

18.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

19. COMUNICĂRI.

19.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

19.2 - (2) Comunicările între parti se pot face și prin telefon, telegramă, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Prezentul contract a fost încheiat la sediul achizitorului, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,

PRESTATOR,

JUDEȚUL CONSTANȚA

DIRECȚIA DE PAZĂ A JUDEȚULUI CONSTANȚA

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
CABINET VICEPREȘEDINTE**

EXPUNERE DE MOTIVE

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea asigurării serviciilor de pază și monitorizare
pe anul 2018 la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța cu
Direcția de Pază a Județului Constanța**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale, consiliul județean îndeplinește atribuții privind gestionarea serviciilor publice, asigurând, potrivit competențelor sale și în condițiile legii cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind printre altele și ordinea publică.

Ministerele și celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale, regiile autonome, companiile și societățile naționale, institutele naționale de cercetare-dezvoltare, societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, indiferent de natura capitalului social, precum și alte organizații care dețin bunuri ori valori cu orice titlu sunt obligate să asigure paza acestora, potrivit prevederilor art. 2 alin.(1) din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

Direcția de Pază a Județului Constanța s-a înființat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 251/2005, ca serviciu public de interes județean, în subordinea Consiliului Județean Constanța și funcționează având la bază Legea nr. 371/2004 privind înființarea, organizarea și funcționarea Poliției Comunitare, Legea nr. 155/2010 a poliției locale, Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor și ale Hotărârii de Guvern nr. 301 din 11 aprilie 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003.

Scopul înființării Direcției de Pază a Județului Constanța îl reprezintă asigurarea serviciilor de pază pentru obiectivele de interes județean, respectiv paza pentru instituțiile din subordinea Consiliului Județean Constanța.

În urma aprobării în ședința ordinară din data de 20.12.2016 a Hotărârii Consiliului Județean Constanța nr. 347 privind asigurarea serviciilor de pază și monitorizare la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța cu Direcția de Pază a Județului Constanța, a fost încheiat Contractul de prestări servicii pază și servicii monitorizare nr. 35157/29.12.2016, cu valabilitate până la data de 31.12.2017.

În vederea asigurării în continuare a serviciilor de pază și monitorizare a obiectivelor aparținând Consiliului Județean Constanța s-a purtat corespondență cu Direcția de Pază a Județului Constanța. Prin adresa nr. 1796/15.11.2017, înregistrată la C.J.C. sub nr. 32533/20.11.2017, Direcția de Pază a Județului Constanța comunică faptul că are agenți de securitate disponibili în vederea prestării serviciilor de pază și monitorizare la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța pentru anul 2018.

Prin aceeași adresă, Direcția de Pază a Județului Constanța comunică și tarifele la care poate presta serviciile de pază și serviciile de monitorizare, cu precizarea că tariful estimativ este calculat pentru un salariu minim brut pe țară garantat în plată de 1.450 lei, astfel cum a fost stabilit prin H.G. nr. 1/2017 la care s-au aplicat majorările stabilite pentru anul 2018 conform Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în concordanță cu obligația angajatorului pentru anul următor privind aplicarea acesteia, fiind luate în considerare și prevederile O.U.G. nr. 79/2017 privind modificarea Codului Fiscal, prin care s-au stabilit o serie de modificări privind obligațiile angajatorului și angajatului.

Ulterior primirii acestei adrese, prin HG. nr. 846/29.11.2017 s-a stabilit, începând cu data de 1 ianuarie 2018, salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată la 1.900 lei lunar, pentru un program complet de lucru de 166,666 ore, în medie, pe lună, reprezentând 11,40 lei/oră, motiv pentru care au fost fundamentate de către Direcția de Pază a Județului Constanța noile tarife pentru serviciile de pază și pentru cele de monitorizare, acestea fiind transmise cu adresa nr. 1905/18.12.2017.

Față de cele prezentate, supun dezbaterii și aprobării proiectul de hotărâre privind aprobarea asigurării serviciilor de pază și monitorizare pe anul 2018 la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța cu Direcția de Pază a Județului Constanța.

**VICEPREȘEDINTE,
CLAUDIU - IORGA PALAZ**

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC SI
PRIVAT- AUTORITATEA JUDETEANA DE TRANSPORT**

R A P O R T

la proiectul de hotărâre privind aprobarea serviciilor de pază și monitorizare pe anul 2018 la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța cu Direcția de Pază a Județului Constanța

În ședința ordinară a Consiliului Județean Constanța din data de 20.12.2016 a fost aprobată HCJC nr. 347 privind aprobarea asigurării serviciilor de pază și monitorizare la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța cu Direcția de Pază a județului Constanța. Astfel, a fost încheiat Contractul de prestări servicii de pază și servicii monitorizare nr. 35157/29.11.2017, cu valabilitate până la. 31.12.2017.

În vederea asigurării serviciilor de pază și monitorizare a obiectivelor aparținând Consiliului Județean Constanța, s-a purtat corespondență cu Direcția de Pază a județului Constanța. Prin adresa nr. 32533/20.11.2017 Direcția de Pază a județului Constanța ne comunică ca poate asigura servicii de pază și monitorizare la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța.

Prin adresele nr. 34003/5.12.2017 și nr. 33785/29.11.2017 au fost consultate departamentele din cadrul Consiliului Județean Constanța – Direcția Generală de Proiecte și UIP SMID, în vederea stabilirii obiectivelor pentru care trebuie asigurate servicii de pază pentru anul 2018.

Astfel, se vor presta:

- servicii de pază, în perioada 01.01.2018-31.12.2018, cu un număr de 30 posturi de paza permanente (24 ore/zi) și 2 posturi de paza a cate 10 ore fiecare, de luni până vineri pentru obiectivele prevazute în cuprinsul anexei 1
- servicii de pază, în perioada 1.01.2018-30.06.2018 și 1.09.2018-31.12.2018 cu un număr de 10 posturi de paza permanente (24 ore/zi) pentru bazele de salvare acvatică
- servicii de monitorizare permanentă a sistemelor de alarmare, în perioada 01.01.2018-31.12.2018, pentru Consiliul Județean Constanța – biroul audit, biroul arhivă și biroul casierie
- servicii de monitorizare permanentă a sistemelor de alarmare, în perioada 1.01.2018-30.06.2018 și 1.09.2018-31.12.2018, pentru bazele de salvare acvatică

Față de cele prezentate mai sus, supun aprobării proiectul de hotărâre privind aprobarea serviciilor de pază și monitorizare pe anul 2018 la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța cu Direcția de Pază a Județului Constanța.

DIRECTOR GENERAL,
Rancichi Sebastian

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,
Hacea Cristian

SEF SERVICIU,
Voicu Silivia

Inspector,
Cicio Elena

RAPORT

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea asigurării serviciilor de pază și monitorizare
pe anul 2018 la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța cu
Direcția de Pază a Județului Constanța**

Prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 347/20.12.2016 s-a aprobat asigurarea serviciilor de pază și monitorizare la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța de către Direcția de Pază a Județului Constanța. În urma aprobării acestei hotărâri a fost încheiat Contractul de prestări servicii pază și servicii monitorizare nr. 35157/29.12.2016 a cărui durată expiră la data de 31.12.2017.

Prevederile art. 2 din Legea nr. 333/2003, republicată și actualizată privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, dispun în sensul că "*(1) Ministerele și celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale, regiile autonome, companiile și societățile naționale, institutele naționale de cercetare-dezvoltare, societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de natura capitalului social, precum și alte organizații care dețin bunuri ori valori cu orice titlu, denumite în prezenta lege unități, sunt obligate să asigure paza acestora.*"

Articolul 17 din Hotărârea de Guvern nr. 301/2012 de aprobare a Normelor metodologice de punere în aplicare a Legii nr. 333/2003, prevede următoarele:

"(1) Paza bunurilor și a valorilor deținute de autoritățile sau instituțiile publice locale ori județene se poate asigura și cu personal contractual angajat al poliției locale sau al direcțiilor și serviciilor județene de pază, cu respectarea prevederilor legale referitoare la angajarea, calificarea și atestarea acestor categorii de personal, precum și la îndeplinirea atribuțiilor de serviciu ori la instituirea documentelor specifice, potrivit dispozițiilor

(2) Controlul respectării prevederilor legale în acest domeniu de activitate se realizează de către primar, reprezentanții acestuia sau de conducerea poliției locale ori, după caz, de către conducerea serviciilor publice destinate asigurării pazei obiectivelor de interes județean.

(3) Poliția locală sau serviciile publice destinate asigurării pazei obiectivelor de interes județean asigură servicii de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor ori a transporturilor de valori la obiectivele, bunurile și valorile stabilite prin hotărâre a consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, respectiv a consiliului județean."

Având în vedere prevederile legale sus menționate, consiliile județene stabilesc prin hotărâre obiectivele de interes județean la care se asigură servicii de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor ori a transporturilor de valori de către direcțiile sau serviciile publice ce au fost înființate pentru asigurarea pazei obiectivelor de interes județean.

Prin adresa nr. 1796/15.11.2017, înregistrată la C.J.C. sub nr. 32533/20.11.2017, Direcția de Pază a Județului Constanța comunică faptul că are agenți de securitate disponibili în vederea prestării serviciilor de pază și monitorizare la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța pentru anul 2018.

Față de cele prezentate, considerăm că proiectul de hotărâre privind aprobarea asigurării serviciilor de pază și monitorizare pe anul 2018 la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța cu Direcția de Pază a Județului Constanța a fost elaborat atât în considerarea aspectelor de ordin practic, cât și în considerarea și cu respectarea prevederilor legale, motiv pentru care propunem adoptarea acestuia în forma prezentată.

DIRECTOR GENERAL,
LEILA BANCIU

ȘEF SERVICIU JURIDIC ȘI CONTENCIOS,
LILIANA MANEA

CONSILIER JURIDIC,
ALINA TIGĂNUȘ

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICO-FINANCIARĂ**

R A P O R T

la proiectul de hotărâre privind aprobarea asigurării serviciilor de paza și monitorizarea pe anul 2018 la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța cu Direcția de Paza a Județului Constanța

Direcția de Pază a județului Constanța, s-a înființat prin HCJ 251/2005, ca serviciu public de interes județean cu finanțare integrală din venituri extrabugetare, având la bază prevederile Legii nr.333/2003, republicată și actualizată privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor și ale Hotărârii de Guvern nr.301/2012 de aprobare a Normelor metodologice de punere în aplicare a Legii 333/2003.

Direcția de Pază a Județului Constanța în baza HCJ 347/20.12.2016 a încheiat Contractul de prestări servicii pază și servicii monitorizare nr.35157/29.12.2016 a cărui durată expiră la data de 31.12.2017.

Având în vedere prevederile Legii nr.215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean, îndeplinește atribuții privind gestionarea serviciilor publice, asigurând cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean.

Prin H.G. nr.846/29.11.2017, salariul de baza minim brut pe țara garantat în plată, începând cu data de 01.01.2018 este de 1.900 lei pentru un program complet de lucru de 166,666 ore, în medie pe lună, reprezentând 11,40 lei/ora. Astfel Direcția de Pază a județului Constanța fundamentează un nou tarif pentru serviciile de pază respectiv 20,050 lei/ora/post și pentru serviciile de monitorizare un tarif de 238 lei/obiectiv/lună.

Față de cele prezentate, considerăm că proiectul de hotărâre privind aprobarea asigurării serviciilor de pază și monitorizare pe anul 2018 la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța cu Direcția de Pază a Județului Constanța întrunește condițiile de adoptare în forma prezentată.

Director General,

Blăcioti Georgeta

Director General Adj.,

Cristache Florina

Șef Serviciu

Cîrciu Meronica

CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA
Comisia Juridică, Ordine Publică și Situații de Urgență

R A P O R T

Comisia Juridică, Ordine Publică și Situații de Urgență, întrunită în ședința din data de 21.12.2014, a analizat Expunerea de motive a Vicepreședintelui Consiliului Județean Constanta, Raportul Direcției Generale Administrare Domeniul Public și Privat – Autoritatea Județeană de Transport, Raportul Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică la proiectul de hotărâre privind aprobarea asigurării serviciilor de pază și monitorizare pe anul 2018 la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța cu Direcția de Pază a Județului Constanța.

Comisia avizează favorabil proiectul de hotărâre.

PREȘEDINTE,

MIRCEA PÎNTILIE

CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA

Comisia de Buget-Finanțe

R A P O R T

Comisia de buget-finanțe, întrunită în ședința din data de 20.12.2017, a analizat Expunerea de motive a Vicepreședintelui Consiliului Județean Constanta, Raportul Direcției Generale Administrare Domeniul Public si Privat – Autoritatea Județeană de Transport, Raportul Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică la proiectul de hotărâre privind aprobarea asigurării serviciilor de pază și monitorizare pe anul 2018 la obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța cu Direcția de Pază a Județului Constanța.

Comisia avizează favorabil proiectul de hotărâre.

PREȘEDINTE,

DONTU GHEORGHE