

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

HOTĂRÂRE 204

privind completarea Acordului de Parteneriat încheiat între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România

Consiliul Județean Constanța întrunit în ședința din 28.04 / 2017

Având în vedere:

- Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța, domnul Țuțuianu Marius Horia;
- Raportul Direcției Generale de Proiecte;
- Raportul Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică;
- Raportul Comisiei juridică, ordine publică și situații de urgență;
- Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 299/25.10.2016, privind încheierea Acordului de Parteneriat încheiat între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România;
- Acordul de Parteneriat completat, încheiat între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România;
- Luând în considerare prevederile O.G. 26/2000 cu privire la asociații și fundații;
În temeiul art. 91 alin.(1) lit. e, f , art.91 alin.(6) și art.97 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă completarea Acordului de Parteneriat încheiat între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România, conform anexei care face parte integrantă din prezenta Hotărâre.

Art. 2. Direcția Generală de Proiecte va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 3. Direcția Generală Administrație Publică și Juridică va comunica prezenta hotărâre factorilor interesați în vederea aducerii la îndeplinire.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 33 voturi pentru, — voturi împotriva și — abțineri.

Constanța 28.04 2017

PREȘEDINTE

ȚUȚUIANU MARIUS HORIA

Contrasemnează,

**Secretar al Județului
BELU MĂRIANA**

ACORD DE PARTENERIAT
(Acordul încheiat între Beneficiar și Partener/Parteneri)

Art. 1. Părțile

1. **Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România**, cu sediul în Strada Spătarului, nr. 30, sector 2, București, codul fiscal¹ RO18408844, având calitatea de **Lider parteneriat**
2. **Consiliul Județean Constanța**, cu sediul în B-dul Tomis, Nr.51, Municipiul Constanța, județul Constanța, codul fiscal 2981793, având calitatea de **membru 1**

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **"Start pentru afacerea ta! – Regiunea Sud-Est"**, care este depus în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 3 Locuri de muncă pentru toți, Obiectivul tematic 8: Promovarea unor locuri de muncă durabile și de calitate și sprijinirea mobilității lucrătorilor, Prioritatea de investiții 8.iii: Activități independente, antreprenariat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare, Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană, apel de proiecte România Start Up Plus, Cod proiect **105335**.
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la implementarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui inclusiv, dar fără a se limita la, informarea a AMPOCU/OIPOCU responsabil în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data apariției unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AMPOCU/OIPOCU responsabil de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect	Va coordona implementarea activităților proiectului, asigurând managementul operațional și financiar, inclusiv gestionarea activității curente, informarea și furnizarea de instrucțiuni partenerului, organizarea întâlnirilor de lucru și a

¹ Codul fiscal sau codul TVA, după caz

ședințelor echipei de proiect, asigurarea coerenței și a uniformității activităților la nivelul parteneriatului creat;

Va gestiona activitatea de monitorizare și raportare conform instrucțiunilor și legislației în vigoare, întocmind și înaintând finanțatorului rapoartele tehnice și financiare și cererile de rambursare;

Va gestiona aspectele administrative, în sensul conformității cu cerințele și instrucțiunile în vigoare, inclusiv prin întocmirea de notificări, acte adiționale, clarificări;

Va menține legătura cu partenerii în proiect și cu finanțatorul;

Va fi implicat în implementarea următoarelor activități și subactivități: A1, A.2.1., A.2.2., A.2.3., A.2.4., A.2.5., A.3.1., A.3.2., A.3.3., A.3.4., A.4.1., A.5.1.

Resursele umane implicate: Manager de proiect, Coordonator activitate informare, Expert formare antreprenorială, Formatori, Evaluatori cursuri competențe antreprenoriale, 1 responsabil concurs planuri de afaceri, 5 Experti juriu, Coordonator stagii de practică, 41 tutori practică, 3 experți consiliere și consultanță antreprenorială, Coordonator activitate de mentorat, 5 Mentori, 2 Experti antreprenorială înființare companii, 2 Experti contractare ajutor de minimis, 1 Expert implementare schemă minimis, Expert înregistrare și procesare video, 2 Experti monitorizare, personal administrativ/ experți suport.

Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului: spațiu de birou pentru activități transversale dotat cu mobilier specific (mese/birouri, scaune), 1 sală de conferințe, 1 masă de conferințe, 10 scaune sală de conferințe, 7 laptop-uri, 1 multifuncțională, 1 telefon/fax, 1 mixer audio/Video, 2 Camere video pentru webcast, 2 Kit-uri microfon pentru webcast, 1 Computer pentru procesare video, 2 Croma pânză pentru studio, 4 Panou lumini cu led pentru studio.

Resursele ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului: servicii de cazare, campanie online, servicii de editare și tipărire, servicii de închiriere spațiu, servicii organizare evenimente, papetărie și materiale consumabile, 6 laptop-uri, 1 multifuncțională, 6 birouri, 12 scaune, 4 dulapuri, servicii de editare și tipărire suport de curs antreprenorial, 1 aparat foto digital.

Membru 1

Va fi implicat în implementarea următoarelor activități și subactivități: A.2.1., A.2.2., A.2.4., A.5.1

Resursele umane implicate: Coordonator partener, 2 Experti organizare evenimente, 1 Expert relații interinstituționale, 4 Experti grup țintă, 1 Expert juriu, personal administrativ/ experți suport.

Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului: 1 spațiu pentru desfășurarea activității echipei de proiect, 7 birouri de lucru, 7 scaune, 1 fișet metalic, 1 sală de conferințe dotată cu mobilier specific, 1 mijloc auto pentru deplasarea experților.

Resursele ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului: servicii organizare evenimente pentru 6 seminarii informative, servicii de cazare, 5 laptop-uri, 1 multifuncțională, papetărie și materiale consumabile.

- (2) Pentru a activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și cu alin (1), Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]
Liderul de parteneriat	8.233.280,57 lei
Membru 1	608.815,48 lei
Total <u>(se va corela cu valoarea eligibilă a proiectului)</u>	8.842.096,05 LEI

Notă : * valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

- (3) Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de proiect	0 lei 0%
Membru 1	0 lei 0%

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de Parteneriat (beneficiar/Partener 1) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va transmite Cererea de finanțare în sistemul electronic.
- (2) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art.2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AMPOCU/OI delegat în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AMPOCU/OI delegat, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.
- (3) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarul / Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.
- (4) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare
- (5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AMPOCU/OI.
- (6) Înlocuirea unuia dintre parteneri fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru

buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai Parteneriatului către AMPOCU/OI delegat, sau în ipoteza deschiderii procedurii de insolvență a partenerului în cauză.

- (7) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată către AMPOCU/OI conform prevederilor contractului de finanțare și a legislației aplicabile.
- (8) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor care le-au efectuat, fără a aduce atingere contractului de finanțare și prevederilor acordului de parteneriat, parte integrantă a contractului de finanțare.
- (9) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor partenerilor privind depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.
- (10) În cazul în care membrul 1 nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate de Ghidul Solicitantului Condiții Generale și Specifice, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.
- (11) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AMPOCU/OI.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Membrului 1

A. Drepturile Membrului 1

- (1) Cheltuielile angajate de Membrul 1 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.
- (4) Partenerii au dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate, după caz.

B. Obligațiile Membrului 1

- (1) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile aferente achizițiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de plată/rambursare. De asemenea Partenerii trebuie să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.

- (2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (4) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către AMPOCU/OI.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AMPOCU în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (3) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (4) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, pe perioada de min 3 ani de la finalizarea implementării proiectului.
- (5) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, pe o perioadă de 3 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat și aprobarea acestuia de către AMPOCU/OI prin act adițional la contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu AMPOCU/OI responsabil, poate avea drept consecință rezilierea contractului de finanțare și, după caz, excluderea liderului de parteneriat, a oricăruia

dintre parteneri sau a tuturor membrilor Parteneriatului de la acordarea de finanțare nerambursabilă , pentru o perioadă de până la 2 ani, în condițiile specificate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale și Condiții Specifice.

Întocmit în 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de
parteneriat

*Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al
organizației*

**Iuliana Poștaru
Președinte**

Membru 1

*Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al
organizației*

**Marius Horia Țuțuianu
Președinte**

Data și locul semnării

București

Data și locul semnării

Constanța

TUTUIANU
MARIUS-
HORIA

Digitally signed by
TUTUIANU
MARIUS-HORIA
Date: 2017.07.04
16:29:44 +03'00'

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

DISPOZIȚIA NR. 139

privind delegarea exercitării atribuțiilor Președintelui Consiliului Județean Constanța de către Vicepreședintele Consiliului Județean Constanța, domnul Palaz Claudiu Iorga

Întruimn Marius Horia, Președinte al Consiliului Județean Constanța;

În temeiul prevederilor art.96 alin. (1) ale art.107 alin. (2) și art.106 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUN:

Art.1. Se delegă exercitarea atribuțiilor Președintelui Consiliului Județean Constanța către domnul Vicepreședinte Palaz Claudiu Iorga în perioada 03.07 – 05.07.2017.

Art.2. Direcția Generală de Administrație Publică și Juridică va transmite prezenta dispoziție persoanelor interesate, în vederea ducerii la îndeplinire a acesteia.

Constanța, 30.06. 2017

PREȘEDINTE,
TUTUȚANU MARIUS-HORIA

Avizat:
Secretar al județului,
BELU MARIANA



EXPUNERE DE MOTIVE

privind completarea Acordului de Parteneriat încheiat între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România.

Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România, prin adresa nr. 34/30.06.2017, înregistrată la CJC cu nr. 17943/ 30.06.2017, a transmis instituției noastre o solicitare de clarificare necesară finalizării etapei de verificare a conformității administrative și a eligibilității proiectului "Start pentru afacerea ta! - Regiunea Sud-Est", cod MySMIS 2014 105335. Proiectul a fost depus spre finanțare, în cadrul **Programului Operațional Capital Uman, Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți, Obiectivul tematic 8: Promovarea unor locuri de muncă durabile și de calitate și sprijinirea mobilității lucrătorilor, Prioritatea de investiții 8.iii: Activități independente, antreprenariat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare, Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană, Apel de proiecte „România Start Up Plus”.**

Acest proiect a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 299/25.10.2016, privind încheierea Acordului de Parteneriat între Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România, în calitate de solicitant și Consiliul Județean Constanța, în calitate de partener.

Obiectivul general al proiectului este reprezentat de **creșterea ocupării** în regiunea de dezvoltare Sud-Est, **prin dezvoltarea culturii antreprenoriale a persoanelor fizice** (șomeri, persoane inactive, persoane care au un loc de muncă și înființează o afacere în scopul creării de noi locuri de muncă etc.) și susținerea înființării, dezvoltării și menținerii pe piață a întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană.

Grup țintă vizat: minimum 336 de persoane fizice din regiunea de dezvoltare Sud-Est, din care minimum 41 vor fi beneficiari ai schemei de minimis, cu o valoare de maxim 40.000 EURO/plan de afaceri.

Activitățile proiectului implementate în parteneriat se vor desfășura pe o perioadă de 36 luni.

În cadrul proiectului, cofinanțarea din partea CJC va fi 0%, iar contribuția la cheltuielile neeligibile – 0%.

Solicitarea de clarificare menționează faptul că "Există neconcordanțe între Cererea de Finanțare și Acordul de Parteneriat, încărcate în sistemul MySMIS, în ceea ce privește implicarea solicitantului în Activitatea A2.2, respectiv, această activitate nu este precizată și în Acordul de Parteneriat. Astfel, se va retransmite Acordul de Parteneriat completat în acord cu datele incluse în cererea de finanțare depusă".

Drept urmare, este necesară completarea Acordului de Parteneriat, prin adaugarea activității A.2.2. în cuprinsul Art. 4 " Roluri și responsabilități în implementarea proiectului (1), coloana Roluri și responsabilități Lider de proiect". Astfel, formularea:

La art. 4 formularea "Va fi implicat în implementarea următoarelor activități și subactivități: A1, A.2.1., A.2.3., A.2.4., A.2.5., A.3.1., A.3.2., A.3.3., A.3.4., A.4.I., A.5.1." va fi înlocuită cu:

"Va fi implicat în implementarea următoarelor activități și subactivități: A1, A.2.1., A.2.2., A.2.3., A.2.4., A.2.5., A.3.1., A.3.2., A.3.3., A.3.4., A.4.I., A.5.1."

Menționăm faptul că Rolul și Responsabilitățile Consiliului Județean Constanța nu sunt afectate în niciun fel, de aceste completări.

Față de cele prezentate, propunem spre aprobare proiectul de hotărâre privind completarea Acordului de Parteneriat încheiat între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România.

PREȘEDINTE ,

MARIUS ~~HORIA~~ TUȚUIANU



RAPORTUL DIRECȚIEI GENERALE DE PROIECTE

privind completarea Acordului de Parteneriat încheiat între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România

Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România, prin adresa nr. 34/30.06.2017, înregistrată la CJC cu nr. 17943 /30.06.2017, a transmis instituției noastre o solicitare de clarificare necesară finalizării etapei de verificare a conformității administrative și a eligibilității proiectului "Start pentru afacerea ta! - Regiunea Sud-Est", cod MySMIS 2014 105335. Proiectul a fost depus spre finanțare, la data de 16.11.2016, în cadrul **Programului Operațional Capital Uman, Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți, Obiectivul tematic 8: Promovarea unor locuri de muncă durabile și de calitate și sprijinirea mobilității lucrătorilor , Prioritatea de investiții 8.iii: Activități independente, antreprenoriat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare, Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană, Apel de proiecte „România Start Up Plus”.**

Acest proiect a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 299/25.10.2016, privind încheierea Acordului de Parteneriat între Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România, în calitate de solicitant și Consiliul Județean Constanța, în calitate de partener.

Obiectivul general al proiectului este reprezentat de **creșterea ocupării** în regiunea de dezvoltare Sud-Est, **prin dezvoltarea culturii antreprenoriale a persoanelor fizice** (șomeri, persoane inactive, persoane care au un loc de muncă și înființează o afacere în scopul creării de noi locuri de muncă etc.) și susținerea înființării, dezvoltării și menținerii pe piață a întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană.

Grup țintă vizat: minimum 336 de persoane fizice din regiunea de dezvoltare Sud-Est, din care minimum 41 vor fi beneficiari ai schemei de minimis, cu o valoare de maxim 40.000 EURO/plan de afaceri.

Activitățile proiectului implementate în parteneriat se vor desfășura pe o perioadă de 36 luni.

În cadrul proiectului, cofinanțarea din partea CJC va fi 0%, iar contribuția la cheltuielile neeligibile – 0%.

Solicitarea de clarificare menționează faptul că "Există neconcordanțe între Cererea de Finanțare și Acordul de Parteneriat, încărcate în sistemul MySMIS, în ceea ce privește implicarea solicitantului în Activitatea A2.2, respectiv, această activitate nu este precizată și în Acordul de Parteneriat. Astfel, se va retransmite Acordul de Parteneriat completat în acord cu datele incluse în cererea de finanțare depusă".

Drept urmare, este necesară completarea Acordului de Parteneriat, prin adaugarea activității A.2.2. în cuprinsul Art. 4 " Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1), coloana Roluri și responsabilități Lider de proiect". Astfel, formularea:

"Va fi implicat în implementarea următoarelor activități și subactivități: A1, A.2.1., A.2.3., A.2.4., A.2.5., A.3.1., A.3.2., A.3.3., A.3.4., A.4.I., A.5.1." va fi înlocuită cu:

"Va fi implicat în implementarea următoarelor activități și subactivități: A1, A.2.1., A.2.2., A.2.3., A.2.4., A.2.5., A.3.1., A.3.2., A.3.3., A.3.4., A.4.I., A.5.1."

Menționăm faptul că Rolul și Responsabilitățile Consiliului Județean Constanța nu sunt afectate în niciun fel de această completare.

În acest context, prin adresa CJC nr. 17943 /04.07.2017, instituția noastră a înaintat Asociației Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România, Acordul de Parteneriat refăcut pentru proiectul "Start pentru afacerea ta! - Regiunea Sud-Est". Acesta a fost semnat și stampilat în format fizic de către persoana împuternicită de reprezentantul legal al instituției și electronic - prin aplicarea semnăturii electronice. Ca urmare, este necesară aprobarea Acordului sus menționat în următoarea ședință de consiliu județean.

Față de cele prezentate, propunem spre aprobare proiectul de hotărâre privind completarea Acordului de Parteneriat încheiat între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România.

**Vicepreședinte,
Claudiu-Iorga PALAZ**

**Director General,
Elena GEORGESCU**

**Director General Adjunct,
Ioan Mihai NACHE**

**Șef Serviciu Protecția Mediului,
Ivonne SAGHIU**

**Întocmit/Redactat,
Monica GOLOGAN**



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ ȘI JURIDICĂ



RAPORT

**la proiectul de hotărâre privind completarea Acordului de Parteneriat încheiat între
Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor
Întreprinzători din România**

Având în vedere:

- Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 299/25.10.2016, privind încheierea Acordului de Parteneriat încheiat între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România;
- Acordul de Parteneriat încheiat între Consiliul Județean Constanța în calitate de membru 1 și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România, în calitate de Lider parteneriat;
- Adresa Asociației Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România nr. 34/30.06.2017, înregistrată la sediul Consiliului Județean Constanța sub nr. 17943/ 30.06.2017, prin care a transmis instituției noastre o solicitare de clarificare necesară finalizării etapei de verificare a conformității administrative și a eligibilității proiectului "Start pentru afacerea ta! - Regiunea Sud-Est", cod MySMIS 2014 105335, fiind absolut necesară completarea Acordului de Parteneriat, prin adaugarea activității A.2.2. în cuprinsul Art. 4 " Roluri și responsabilități în implementarea proiectului (1), coloana Roluri și responsabilități Lider de proiect";
- dispozițiile art. 91 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora consiliul județean îndeplinește atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului;
- dispozițiile art. 91 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora consiliul județean îndeplinește atribuții privind cooperarea interinstituțională;

Considerăm că proiectul de hotărâre privind completarea Acordului de Parteneriat încheiat între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România este elaborat în concordanță cu dispozițiile legale în vigoare și a actelor administrative menționate.

**Director General,
Leila Banciu**

**Șef Serviciu Juridic și Contencios
Liliana Manea**

**Consilier Juridic,
Alina Țigănuș**

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICO - FINANCIARĂ

R A P O R T

privind completarea Acordului de Parteneriat încheiat între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România.

Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România, prin adresa nr. 34/30.06.2017, înregistrată la CJC cu nr. 17943 /30.06.2017, a transmis instituției noastre o solicitare de clarificare necesară finalizării etapei de verificare a conformității administrative și a eligibilității proiectului "Start pentru afacerea ta! - Regiunea Sud-Est", cod MySMIS 2014 105335. Proiectul a fost depus spre finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman, Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți, Apel de proiecte „România Start Up Plus”.

Obiectivul general al proiectului este reprezentat de creșterea ocupării în regiunea de dezvoltare Sud-Est, prin dezvoltarea culturii antreprenoriale a persoanelor fizice (șomeri, persoane inactive, persoane care au un loc de muncă și înființează o afacere în scopul creării de noi locuri de muncă etc.) și susținerea înființării, dezvoltării și menținerii pe piață a întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană.

Grup țintă vizat: minimum 336 de persoane fizice din regiunea de dezvoltare Sud-Est, din care minimum 41 vor fi beneficiari ai schemei de minimis, cu o valoare de maxim 40.000 EURO/plan de afaceri.

Activitățile proiectului implementate în parteneriat se vor desfășura pe o perioadă de 36 luni.

În cadrul proiectului, cofinanțarea din partea CJC va fi 0%, iar contribuția la cheltuielile neeligibile – 0%.

Solicitarea de clarificare menționează faptul că "Există neconcordanțe între Cererea de Finanțare și Acordul de Parteneriat, încărcate în sistemul MySMIS, în ceea ce privește implicarea solicitantului în Activitatea A2.2, respectiv, această activitate nu este precizată și în Acordul de Parteneriat. Astfel, se va retransmite Acordul de Parteneriat completat în acord cu datele incluse în cererea de finanțare depusă".

Drept urmare, este necesară completarea Acordului de Parteneriat, prin adaugarea activității A.2.2. în cuprinsul Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului (1), coloana Roluri și responsabilitati Lider de proiect.

Menționăm faptul că Rolul și Responsabilitatile Consiliului Județean Constanța, precum și bugetul aprobat, în valoare de 608.815,48 lei, din care cofinanțare CJC – 0% și contribuția la cheltuielile neeligibile – 0%, nu sunt afectate în niciun fel, de această modificare.

Față de cele prezentate, propunem spre aprobare proiectul de hotărâre privind completarea Acordului de Parteneriat încheiat între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România.

**DIRECTOR GENERAL,
BLACIOTL GEORGETA**

**ȘEF SERVICIU BUGET,
CÎRȚIU VERONICA**

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

Comisia Juridică, Ordine Publică și Situații de Urgență

R A P O R T

Comisia Juridică, Ordine Publică și Situații de Urgență, întrunită în ședința din 27.04. /2017 a analizat Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța, domnul Țuțuianu Marius Horia, Raportul Direcției Generale de Proiecte, Raportul Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică și Raportul Direcției Generale Economico Financiară la proiectul de hotărâre **privind completarea Acordului de Parteneriat încheiat între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România.**

Comisia avizează favorabil proiectul de hotărâre **privind completarea Acordului de Parteneriat încheiat între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România.**

P R E Ș E D Î N T E,