

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

HOTĂRÂREA NR. 149

privind aprobarea Protocolului de colaborare cu Ministerul Turismului

Consiliul Județean Constanța, întrunit în ședința din data de 28.07. 2017.

Analizând:

- Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța;
- Raportul Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică;
- Raportul Direcției Generale de Turism și Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate;
- Raportul Comisiei pentru Educație, Sport, Turism și Tineret;
- Raportul Comisiei Juridice, Ordine Publică și Situații de Urgență;
- Adresa cu nr. 3458/12.07.2017 a Ministerului Turismului și înregistrată la Consiliul Județean

Constanța cu nr. 19480/17.07.2017;

Având în vedere prevederile art. 4, art.5 lit.c din Hotărârea de Guvern a României nr.24/2017 *privind organizarea și funcționarea Ministerului Turismului*, precum și cele ale art. 13 din Hotărârea de Guvern a României nr. 139/2008 *privind aprobarea Normelor metodologiei de aplicare a Legii cadru a descentralizării nr.195/2006*, dispozițiile Hotărârii de Guvern a României nr.229/2017 privind aprobarea Strategieii generale de descentralizare;

În temeiul art. 91 alin. 1 lit."e" și "f", art. 91 alin. 6 și art. 97 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă încheierea Protocolului de colaborare între Județul Constanța - Consiliul Județean Constanța și Ministerul Turismului, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Constanța, domnul Marius Horia Țuțuianu să semneze Protocolul de colaborare în forma aprobată prin prezenta hotărâre.

Art.3. Direcția Generală de Turism și Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4. Direcția Generală de Administrație Publică și Juridică va comunica prezenta hotărâre persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire și Prefectului Județului Constanța.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 22 voturi pentru, — voturi împotriva și — abțineri.

Constanța 28.07. 2017

PREȘEDINTE,
Marius Horia Țuțuianu

Contrasemnează:
SECRETAR AL JUDEȚULUI,
Mariană Belu

PROTOCOL DE COLABORARE

între Ministerul Turismului și Consiliul Județean Constanța
cu privire la realizarea fazei - pilot în vederea testării competențelor ce urmează a fi
descentralizate pentru domeniul turism

Ministerul Turismului (MT), cu sediul în București, Bulevardul Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1,
reprezentat de domnul Mircea Titus DOBRE, ministrul turismului

și

Consiliul Județean Constanța (CJ), cu sediul în Constanța, Bulevardul Tomis, nr. 51, județul
Constanța, reprezentat de domnul Marius Horia ȚUȚUIANU, președintele Consiliului Județean
Constanța,

în temeiul art. 4, art. 5 lit. c) din H.G. nr. 24/2017 privind organizarea și funcționarea
Ministerului Turismului, cu modificările și completările ulterioare, precum și al art. 13 din
Hotărârea Guvernului nr.139/2008 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a
Legii - cadru nr.195/2006, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere prevederile următoarelor acte normative: Legea - cadru a descentralizării
nr.195/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și, Hotărârea Guvernului nr.
229/2017 privind aprobarea Strategiei generale de descentralizare;

au convenit să încheie prezentul **protocol de colaborare**.

Art. 1.**Scop**

Scopul prezentului protocol îl reprezintă colaborarea celor două instituții pentru realizarea
fazei - pilot în vederea testării deciziilor cu privire la descentralizarea competențelor pentru
domeniul turism de la nivel central la nivel local, conform planului de acțiuni anexă la
prezentul protocol.

Art. 2.**Rolul MT**

(1) MT va fi responsabil, prin Grupul de lucru pentru descentralizarea competențelor
constituit prin Ordinul ministrului Turismului nr. 335/19.04.2017, modificat prin Ordinul
ministrului Turismului nr.686/03.07.2017, pentru:

-realizarea unei analize privind punctele tari, punctele slabe, oportunitățile și amenințările
referitoare la fiecare competență care urmează să fie transferată.

- identificarea personalului, împreună cu reprezentanții unităților administrativ-teritoriale, în
raport cu fișa postului, compartimentul și relațiile funcționale născute în legătură cu sau
necesare exercitării competenței care se află în procesul de descentralizare.

-elaborarea tematicii în baza căreia procedeează la organizarea și efectuarea programelor de
instruire a personalului desemnat de către conducerea CJ în vederea cunoașterii sub toate
aspectele a fiecărei competențe care urmează să fie descentralizată, în cadrul unor colective
comune formate din personalul MT și din cel nominalizat de către conducerea CJ.

-desfășurarea activității în plan local conform planului de acțiuni. Exercițarea competenței
are loc în cadrul comun, MT, respectiv CJ, răspunderea pentru modul de exercitare a
competenței revenind ministerului.

- evaluarea deciziilor ce privesc transferul competențelor
- transmiterea documentelor incidente exercitării competențelor propuse a fi testate, selectate pentru implementarea fazei-pilot
- fundamentarea indicatorilor de evaluare a calității și a costurilor aferente exercitării fiecărei competențe testate, după caz.
- identificarea costurilor necesare exercitării fiecărei competențe care urmează să fie transferată.
- elaborarea raportului de evaluare a derulării fazei-pilot

Art. 3

Rolul CJ

CJ va fi responsabil pentru:

- identificarea și desemnarea personalului, în raport cu fișa postului, compartimentul și relațiile funcționale născute în legătură cu sau necesare exercitării competenței care se află în procesul de descentralizare.
- organizarea și efectuarea programelor de instruire a personalului desemnat în vederea cunoașterii sub toate aspectele a fiecărei competențe care urmează să fie descentralizată, în cadrul unor colective comune formate din personalul MT și din cel nominalizat de către conducerea CJ.
- evaluarea deciziilor ce privesc transferul competențelor de către un colectiv de evaluare ai cărui membri sunt nominalizați de reprezentantul CJ.
- identificarea resursele necesare exercitării competențelor testate.
- desfășurarea activității în plan local conform planului de acțiuni. Exercițarea competenței are loc în cadrul comun, MT, respectiv CJ.

Art. 4

Comunicarea

În vederea realizării scopului prezentului Parteneriat, cele două instituții desemnează câte un reprezentant în calitate de persoană responsabilă de activitățile de comunicare și de gestionare a derulării prezentului protocol.

Art. 5

Limitele

- (1) Pe tot parcursul colaborării, cele două instituții se obligă să acționeze în limita atribuțiilor ce le revin conform legii.
- (2) Cele două instituții înțeleg că prezentul Protocol de colaborare nu poate produce sau da naștere la efecte patrimoniale reciproce între părți.

Art. 6

Confidențialitate

- (1) Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea oricărui document, oricărei informații sau oricărui alt material comunicat lor sub clauza de confidențialitate.
- (2) Părțile pot divulga informații sau documente referitoare la prezentul protocol dacă și în măsura în care:
 - a. cealaltă parte consimte la divulgare;
 - b. divulgarea este impusă de legislația în vigoare.

Art. 7

Amendamente

Părțile semnatare au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului protocol, de a conveni modificarea clauzelor prin act adițional.

Art. 8

Forța majoră

- (1) Forța majoră exonerează părțile semnatare de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul protocol, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- (2) Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil.

(3) Îndeplinirea prezentului protocol va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

(4) Partea semnatară care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(5) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului protocol, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 9

Soluționarea litigiilor

(1) Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea protocolului.

(2) Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență apărută, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

Art. 10

Durata

Prezentul Protocol de colaborare intră în vigoare la data semnării sale, fiind valabil pe durata realizării fazei - pilot în vederea testării competențelor ce urmează a fi descentralizate pentru domeniul turism, cu posibilitatea prelungirii sale prin act adițional.

Art. 11

Legea aplicabilă

Protocolul va fi interpretat conform legilor din România. Prezentul protocol s-a încheiat la data de _____, în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare dintre părți.

MINISTERUL TURISMULUI

~~MINISTRE~~

Mircea Tituș DOBRE *

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

PREȘEDINTE

Maria Floria TUȚUIANU

SECRETAR DE STAT
Bogdan Gheorghe TOMOIAGĂ

SECRETAR GENERAL
Alexandra Cerasela PANĂ

SECRETAR GENERAL ADJUNCT
Vali Mirela MIHALAȘCU

DIRECȚIA CONTROL
DIRECTOR
George Bogdan BĂRUNA

DIRECȚIA AUTORIZARE ȘI MONITORIZARE
DIRECTOR
Șerban Ioan TĂNASE

DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI RELAȚIA CU PARLAMENTUL
p. DIRECTOR
Mircea Valentin CÂRLAN

Șef Serviciu
Veronica Dănuța GEORGESCU

ANEXA LA PROTOCOLUL DE COLABORARE

PLAN DE ACȚIUNE pentru implementarea fazei-pilot

1. Planul de acțiune pentru implementarea fazei-pilot se realizează în conformitate cu dispozițiile art. 11-13 și ale Anexei 4 din H.G. 139/2008;
2. Termenul de realizare a prezentului plan de acțiune este de 30 zile de la data semnării protocolului de colaborare;
3. Perioada de instruire a personalului desemnat de către conducerea Consiliului Județean Constanța cu privire la cunoașterea aspectelor fiecărei competențe ce urmează a fi descentralizată este de 5 zile lucrătoare, începând cu data de 24.07.2017 și se va desfășura la sediul Ministerului Turismului;
4. Perioada de exercitare a competențelor în plan local este de 10 zile lucrătoare, începând cu data de 31.07.2017 și se va desfășura atât la sediul Consiliului Județean Constanța, precum și, prin verificări la sediul/punctele de lucru entităților solicitante din Județul Constanța.

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Protocolului de Colaborare cu Ministerul Turismului

În conformitate cu dispozițiile H.G. nr. 229/2017, privind aprobarea Strategiei generale de descentralizare, Cap.1, pct.1.1, *Strategia generală de descentralizare își propune transferul de noi competențe de la nivel central la nivel local, cu scopul de crea premisele creșterii calității și eficienței serviciilor publice prestate cetățenilor, precum și dezvoltării locale. Strategia reprezintă documentul-cadru care stabilește direcțiile strategice ale Guvernului în perioada imediat următoare cu privire la procesul de descentralizare, abordând domeniile incluse în acest proces, precum și etapele pe care autoritățile administrației publice centrale trebuie să le urmeze pentru asigurarea coerenței procesului, astfel încât să contribuie la asigurarea autonomiei locale.*

De asemenea, în Cap.2 din H.G. nr.229/2017, sunt stipulate: Viziunea, principiile generale și obiectivele strategiei și anume, la punctul 2.3.1. *Obiectivul general - Consolidarea capacității administrației publice de a furniza servicii publice diversificate și de calitate cetățenilor, prin transferul de noi competențe de la nivelul administrației centrale către autoritățile administrației publice locale. Ca urmare a procesului de descentralizare, autoritățile administrației publice locale vor exercita noi competențe în următoarele domenii: a) agricultură; b) cultură; c) turism; d) mediu; e) sănătate; f) educație - activități extrașcolare; g) tineret și sport, iar la punctul 2.3.2. sunt stipulate Obiectivele specifice - Realizarea transferului de competențe de la nivel central la nivel local care să permită consolidarea aplicării principiului subsidiarității, prin: a) parcurgerea etapelor preliminare ale procesului de descentralizare conform Legii-cadru a descentralizării nr. 195/2006, cu modificările și completările ulterioare;*

b) transferul competențelor de la autoritățile administrației publice centrale la autoritățile administrației publice locale, precum și al patrimoniului aferent competențelor descentralizate, prin legile sectoriale de descentralizare.

Competențele propuse a se transfera de la nivelul administrației publice centrale la nivelul autorităților administrației publice locale vizează strict competențe privind implementarea politicilor/strategiilor naționale și a reglementărilor în vigoare la nivel local.

Cap.4 din H.G.nr.229/2017 stabilește competențele propuse pentru descentralizare pe domenii de activitate. Astfel, conform punctului 4.3. - **Domeniul turism** - *Până în prezent, domeniul turism nu a fost supus procesului de descentralizare, în ciuda faptului că activitatea specifică acestui domeniu reprezintă un pilon important pentru dezvoltarea economică durabilă locală, sens în care autoritățile administrației publice locale sunt cele mai în măsură și direct interesate să identifice și să implementeze pârghiile necesare asigurării unui mediu de afaceri propice dezvoltării comunităților pe care le reprezintă. De altfel, Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevede competența privind dezvoltarea economică ca fiind în sarcina autorităților administrației publice locale.*

În domeniul turismului, strategia vizează analizarea oportunității transferului la nivelul județelor al următoarelor competențe: a)emiterea brevetului de turism și atestarea ghizilor de turism; b)clasificarea structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare turistică și funcțiuni

de alimentație publică; c) omologarea pârtiilor de schi pentru agrement, traseelor de schi și traseelor turistice montane; d) autorizarea plajelor turistice și activităților din industria de agrement; e) avizarea documentațiilor tehnice privind construcții din domeniul turismului, respectiv emiterea avizului de specialitate pentru:

e.1. documentații tehnice privind amplasamentul, conformarea și funcționalitatea construcțiilor noi cu destinație turistică de tipul:

– structuri de primire turistice: hotel, hotel-apartament, motel, hostel, vilă, bungalou, cabană, sat de vacanță, camping, pensiune cu o capacitate mai mare de 3 camere, indiferent de categoria de confort a acestora;

– structuri de servire a mesei: restaurant clasic, restaurant specializat, restaurant cu specific național sau local, braserie, berărie, grădină de vară, baruri de orice tip, unități de tip fast food-restaurant cu autoservire, bufet tip „expres“, pizzerie, snack-bar-cofetărie, patiserie, organizate în unități amenajate în spații speciale destinate, cuprinse în structuri de primire turistice și, respectiv, structuri independente, amplasate în cadrul stațiunii turistice;

– structuri de agrement turistic: cluburi, cazinouri, săli polivalente, instalații și dotări specifice agrementului turistic - transport turistic pe cablu, pârtii amenajate pentru practicarea schiului și altele asemenea;

– structuri de tratament balnear: complexe de turism balnear;

e.2. documentații privind funcționalitatea specifică a construcțiilor existente din domeniul turismului, supuse lucrărilor de modernizare, reamenajare, extinderi sau altor lucrări care modifică funcția turistică a acestora;

e.3. documentații privind construcțiile ce urmează a fi modificate structural și funcțional în scopul primirii unei funcționalități cu profil turistic.

În acest sens, având în vedere faptul că pentru domeniul turism, competențele propuse a fi descentralizate nu sunt exercitate prin structuri din subordinea Ministerului Turismului, organizate la nivel local, consiliul județean urmează să realizeze faza-pilot, în cadrul căreia să poată fi testate competențele supuse descentralizării.

Art.13 din Hotărârea de Guvern a României nr.139/2008 privind aprobarea Normelor metodologiei de aplicare a Legii cadru a descentralizării nr.195/2006, prevede că „*Ministerele sau celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale încheie cu autoritățile administrației publice locale selectate protocoale de colaborare în vederea testării prin faze-pilot a deciziilor cu privire la descentralizarea anumitor competențe de la nivel central la nivel local. Protocoalele conțin prevederi cu privire la: părțile semnatare și responsabilitățile acestora, perioada de derulare a fazei-pilot, modul de monitorizare și evaluare a fazei-pilot, orice alte elemente specifice domeniului de activitate pentru care se va derula faza-pilot. Fiecare protocol de colaborare în vederea testării deciziilor cu privire la descentralizarea anumitor competențe de la nivel central la nivel local este însoțit de planul de acțiune pentru implementarea fazei-pilot, ca parte integrantă a acestuia. Pentru elaborarea planului de acțiune grupurile de lucru din cadrul ministerelor sau al altor organe de specialitate ale administrației publice centrale, împreună cu Ministerul Economiei și Finanțelor, identifică sursele de finanțare, precum și mecanismele, metodele și instrumentele legale necesare organizării și derulării fazelor-pilot*”.

Faza-pilot reprezintă etapa pe care ministerele sau celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale o organizează pe durată determinată, în vederea testării deciziilor cu privire la descentralizarea anumitor competențe de la nivel central la nivel local, conform metodologiei prevăzute în anexa nr.4 (art.11). Grupurile de lucru din cadrul ministerelor sau al

altor organe de specialitate ale administrației publice centrale propun spre aprobare ministrului criteriile de selecție și unitățile administrativ-teritoriale în care se testează competențele propuse a fi transferate autorităților administrației publice locale, după consultarea structurilor asociative ale administrației publice locale (art.12).

Conform H.G. nr.139/2008, în Anexa 4 la normele metodologice privind organizarea și gestionarea fazei-pilot pentru testarea competențelor supuse procesului de descentralizare sectorială, se stipulează că:

1. Grupul de lucru pentru descentralizarea competențelor, constituit potrivit prezentei hotărâri, realizează o analiză privind punctele tari, punctele slabe, oportunitățile și amenințările referitoare la fiecare competență care urmează să fie transferată.

2. Grupul de lucru pentru descentralizarea competențelor împreună cu reprezentanții unităților administrativ-teritoriale **identifică personalul, în raport cu fișa postului, compartimentul și relațiile funcționale născute în legătură cu sau necesare exercitării competenței care se află în procesul de descentralizare.**

3. După o tematică elaborată de grupul de lucru se **procedează la organizarea și efectuarea programelor de instruire a personalului desemnat de către conducerea unității administrativ-teritoriale în vederea cunoașterii sub toate aspectele a fiecărei competențe care urmează să fie descentralizată, în cadrul unor colective comune formate din personalul ministerului și din cel nominalizat de către conducerea unității administrativ-teritoriale respective.**

4. **Evaluarea deciziilor ce privesc transferul competențelor se realizează atât la nivelul grupului de lucru, cât și la nivelul unității administrativ-teritoriale de către un colectiv de evaluare ai cărui membri sunt nominalizați de reprezentantul unității administrativ-teritoriale.**

5. În baza protocoalelor încheiate între minister, după caz, organe ale administrației publice centrale și unitățile administrativ-teritoriale, selectate pentru implementarea fazei-pilot, ministerul/organul administrației publice centrale transmite colectivului de evaluare documentele incidente exercitării competențelor propuse a fi testate.

6. **Colectivul de evaluare urmează să desfășoare activitatea în plan local conform protocolului de colaborare.** Exercitarea competenței are loc în cadrul comun, minister, respectiv colectiv de evaluare, răspunderea pentru modul de exercitare a competenței revenind ministerului.

7. Colectivul constituit la nivelul unității administrativ-teritoriale identifică resursele necesare exercitării competențelor testate.

8. Grupul de lucru fundamentează indicatorii de evaluare a calității și a costurilor aferente exercitării fiecărei competențe testate, după caz.

9. Grupul de lucru identifică costurile necesare exercitării fiecărei competențe care urmează să fie transferată.

10. Elaborează raportul de evaluare a derulării fazei-pilot.

Având în vedere cele prezentate și luând în considerare **adresa Ministerului Turismului nr. 3458/12.07.2017**, înregistrată la Consiliul Județean Constanța sub nr. 19480/17.07.2017, prin care acesta își manifestă intenția de a colabora cu instituția noastră pentru realizarea fazei-pilot în vederea testării deciziilor cu privire la descentralizarea competențelor pentru domeniul turism de la nivel central la nivel local;

În conformitate cu **Planul de Acțiune anexă la Protocolul de Colaborare**, în care se stipulează că perioada de instruire a personalului desemnat de către conducerea CJC cu privire la

cunoașterea aspectelor fiecărei competențe ce urmează a fi descentralizată este de 5 zile lucrătoare, începând cu data de 24.07.2017 și se va desfășura la sediul Ministerului Turismului, iar perioada de exercitare a competențelor în plan local este de 10 zile lucrătoare, începând cu data de 31.07.2017 și se va desfășura atât la sediul CJC, precum și prin verificări la sediul/punctele de lucru ale entităților solicitante din județul Constanța;

Consider oportună aprobarea Protocolului de colaborare cu Ministerul Turismului.

Față de cele prezentate mai sus supun spre dezbatere și aprobare prezentul proiect de hotărâre privind aprobarea Protocolului de colaborare cu Ministerul Turismului.

PREȘEDINTE
ȚUȚUIANU MARIUS HORIA

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ ȘI JURIDICĂ

RAPORT

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea Protocolului de colaborare cu Ministerul
Turismului**

Ținând cont de:

- Adresa Ministerului Turismului nr. 3458/12.07.2017 înregistrată la Consiliul Județean Constanța sub nr. 19480/17.07.2017 prin care acesta își manifestă disponibilitatea de a colabora cu instituția noastră pentru realizarea fazei-pilot în vederea testării deciziilor cu privire la descentralizarea competențelor pentru domeniul turism de la nivel central la nivel local, conform planului de acțiuni anexă la protocol;
- Art. 4 și art.5 lit.c din Hotărârea de Guvern a României nr.24/2017 *privind organizarea și funcționarea Ministerului Turismului* conform căreia „*în exercitarea atribuțiilor sale, Ministerul Turismului colaborează, în condițiile legii, cu celelalte ministere și organe de specialitate ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului, cu autoritățile administrației publice locale, cu alte organisme și instituții publice; în îndeplinirea atribuțiilor sale, Ministerul Turismului este autorizat să încheie protocoale de schimb de informații și documente, precum și de colaborare cu ministere, instituții publice și cu alte organizații, potrivit competențelor atribuite*”;
- Art. 13 din Hotărârea de Guvern a României nr. 139/2008 *privind aprobarea Normelor metodologiei de aplicare a Legii cadru a descentralizării nr.195/2006* conform căreia „*Ministerele sau celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale încheie cu autoritățile administrației publice locale selectate protocoale de colaborare în vederea testării prin faze-pilot a deciziilor cu privire la descentralizarea anumitor competențe de la nivel central la nivel; local.*
Protocoalele conțin prevederi cu privire la: părțile semnatare și responsabilitățile acestora, perioada de derulare a fazei-pilot, modul de monitorizare și evaluare a fazei-pilot, orice alte elemente specifice domeniului de activitate pentru care se va derula faza-pilot;
Fiecare protocol de colaborare în vederea testării deciziilor cu privire la descentralizarea anumitor competențe de la nivel central la nivel local este însoțit de planul de acțiune pentru implementarea fazei-pilot, ca parte integrantă a acestuia;
Pentru elaborarea planului de acțiune grupurile de lucru din cadrul ministerelor sau al altor organe de specialitate ale administrației publice centrale, împreună cu Ministerul Economiei și Finanțelor, identifică sursele de finanțare, precum și mecanismele, metodele și instrumentele legale necesare organizării și derulării fazelor-pilot”.
- art. 91 alin.(1) lit. e și lit. f din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, conform căreia consiliul județean îndeplinește „*atribuții privind cooperarea interinstituțională [...]*”;
- art. 91 alin. (6) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, conform căreia consiliul județean „*hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean*”.

concluzionăm că la elaborarea proiectului de hotărâre privind aprobarea Protocolului de colaborare cu Ministerul Turismului au fost avute în vedere prevederile legale menționate mai sus.

DIRECTOR GENERAL,
Leila Banciu

Șef Serviciu Juridic si Contencios,
Liliana Manea

Consilier juridic,
Viviana Mirică

CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA
DIRECȚIA DE TURISM ȘI COORDONAREA INSTITUȚIILOR DE CULTURĂ SUBORDONATE

RAPORT

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea Protocolului de Colaborare cu Ministerul
Turismului**

În conformitate cu dispozițiile H.G. nr. 229/2017, privind aprobarea Strategiei generale de descentralizare, Cap.1, pct.1.1, *Strategia generală de descentralizare își propune transferul de noi competențe de la nivel central la nivel local, cu scopul de a crea premisele creșterii calității și eficienței serviciilor publice prestate cetățenilor, precum și dezvoltării locale. Strategia reprezintă documentul-cadru care stabilește direcțiile strategice ale Guvernului în perioada imediat următoare cu privire la procesul de descentralizare, abordând domeniile incluse în acest proces, precum și etapele pe care autoritățile administrației publice centrale trebuie să le urmeze pentru asigurarea coerenței procesului, astfel încât să contribuie la asigurarea autonomiei locale.*

Competențele propuse a se transfera de la nivelul administrației publice centrale la nivelul autorităților administrației publice locale vizează strict competențe privind implementarea politicilor/strategiilor naționale și a reglementărilor în vigoare la nivel local.

Cap.4 din H.G.nr.229/2017 stabilește competențele propuse pentru descentralizare pe domenii de activitate. Astfel, conform punctului 4.3. - **Domeniul turism** - *Până în prezent, domeniul turism nu a fost supus procesului de descentralizare, în ciuda faptului că activitatea specifică acestui domeniu reprezintă un pilon important pentru dezvoltarea economică durabilă locală, sens în care autoritățile administrației publice locale sunt cele mai în măsură și direct interesate să identifice și să implementeze pârghiile necesare asigurării unui mediu de afaceri propice dezvoltării comunităților pe care le reprezintă. De altfel, Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevede competența privind dezvoltarea economică ca fiind în sarcina autorităților administrației publice locale.*

În domeniul turismului, strategia vizează analizarea oportunității transferului la nivelul județelor al următoarelor competențe: a)emiterea brevetului de turism și atestarea ghizilor de turism; b)clasificarea structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare turistică și funcțiuni de alimentație publică; c)omologarea pârtiilor de schi pentru agrement, traseelor de schi și traseelor turistice montane; d)autorizarea plajelor turistice și activităților din industria de agrement; e)avizarea documentațiilor tehnice privind construcții din domeniul turismului, respectiv emiterea avizelor de specialitate.

Faza-pilot reprezintă etapa pe care ministerele sau celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale o organizează pe durată determinată, în vederea testării deciziilor cu privire la descentralizarea anumitor competențe de la nivel central la nivel local, conform metodologiei prevăzute în anexa nr.4 (art.11). Grupurile de lucru din cadrul ministerelor sau al altor organe de specialitate ale administrației publice centrale propun spre aprobare ministrului criteriile de selecție și unitățile administrativ-teritoriale în care se testează competențele propuse a fi transferate autorităților administrației publice locale, după consultarea structurilor asociative ale administrației publice locale (art.12).

Conform H.G. nr.139/2008, în Anexa 4 la normele metodologice privind organizarea și gestionarea fazei-pilot pentru testarea competențelor supuse procesului de descentralizare sectorială, se stipulează că:

1. Grupul de lucru pentru descentralizarea competențelor, constituit potrivit prezentei hotărâri, realizează o analiză privind punctele tari, punctele slabe, oportunitățile și amenințările referitoare la fiecare competență care urmează să fie transferată.

2. Grupul de lucru pentru descentralizarea competențelor împreună cu reprezentanții unităților administrativ-teritoriale identifică personalul, în raport cu fișa postului, compartimentul și relațiile funcționale născute în legătură cu sau necesare exercitării competenței care se află în procesul de descentralizare.

3. După o tematică elaborată de grupul de lucru se procedează la organizarea și efectuarea programelor de instruire a personalului desemnat de către conducerea unității administrativ-teritoriale în vederea cunoașterii sub toate aspectele a fiecărei competențe care urmează să fie descentralizată, în cadrul unor colective comune formate din personalul ministerului și din cel nominalizat de către conducerea unității administrativ-teritoriale respective.

4. Evaluarea deciziilor ce privesc transferul competențelor se realizează atât la nivelul grupului de lucru, cât și la nivelul unității administrativ-teritoriale de către un colectiv de evaluare ai cărui membri sunt nominalizați de reprezentantul unității administrativ-teritoriale.

5. În baza protocoalelor încheiate între minister, după caz, organe ale administrației publice centrale și unitățile administrativ-teritoriale, selectate pentru implementarea fazei-pilot, ministerul/organelor administrației publice centrale transmite colectivului de evaluare documentele incidente exercitării competențelor propuse a fi testate.

6. Colectivul de evaluare urmează să desfășoare activitatea în plan local conform protocolului de colaborare. Exercițarea competenței are loc în cadrul comun, minister, respectiv colectiv de evaluare, răspunderea pentru modul de exercitare a competenței revenind ministerului.

7. Colectivul constituit la nivelul unității administrativ-teritoriale identifică resursele necesare exercitării competențelor testate.

8. Grupul de lucru fundamentează indicatorii de evaluare a calității și a costurilor aferente exercitării fiecărei competențe testate, după caz.

9. Grupul de lucru identifică costurile necesare exercitării fiecărei competențe care urmează să fie transferată.

10. Elaborează raportul de evaluare a derulării fazei-pilot.

Având în vedere cele prezentate și luând în considerare adresa Ministerului Turismului nr. 3458/12.07.2017, înregistrată la Consiliul Județean Constanța sub nr. 19480/17.07.2017, prin care acesta își manifestă intenția de a colabora cu instituția noastră pentru realizarea fazei-pilot în vederea testării deciziilor cu privire la descentralizarea competențelor pentru domeniul turism de la nivel central la nivel local;

În conformitate cu Planul de Acțiune anexă la Protocolul de Colaborare, în care se stipulează că perioada de instruire a personalului desemnat de către conducerea CJC cu privire la cunoașterea aspectelor fiecărei competențe ce urmează a fi descentralizată este de 5 zile lucrătoare, începând cu data de 24.07.2017 și se va desfășura la sediul Ministerului Turismului, iar perioada de exercitare a competențelor în plan local este de 10 zile lucrătoare, începând cu data de 31.07.2017 și se va desfășura atât la sediul CJC, precum și prin verificări la sediul/punctele de lucru ale entităților solicitante din județul Constanța;

Față de cele prezentate mai sus, considerăm că proiectul de hotărâre privind aprobarea Protocolului de Colaborare cu Ministerul Turismului se încadrează în prevederile legale, drept pentru care propunem adoptarea acestuia în forma prezentată.

Direcția de Turism și Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate,

Întocmit și redactat,
Istrate Gabriela, Consilier,

Serviciul de Turism, Promovare Turistică și Coordonarea Centrului de Excelență în Turism

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

Comisia pentru Educație, Sport , Turism și Tineret

R A P O R T

Comisia pentru Educație, Sport, Turism și Tineret, întrunită în ședința din data de 26.07.2017 a analizat Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța, domnul Marius Horia Țuțuianu, Raportul Direcției Generale de Turism și Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate și Raportul Direcției Generale Administrație Publică și Juridică la proiectul de hotărâre privind aprobarea Protocolului de colaborare cu Ministerul Turismului.

Comisia avizează favorabil proiectul de hotărâre sus-menționat.

PREȘEDINTE
GHEORGHE VERONICA ADRIANA

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANTA**COMISIA JURIDICĂ, ORDINE PUBLICĂ ȘI SITUAȚII DE URGENȚĂ****RAPORT**

Comisia Juridică, Ordine Publică și Situații de Urgență, întrunită în ședința din data de 26.07.2014, a analizat Expunerea de motive a domnului Țuțuianu Marius Horia Președintele Consiliului Județean Constanța și Raportul Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică la proiectul de hotărâre privind aprobarea Protocolului de colaborare cu Ministerul Turismului.

Comisia avizează favorabil proiectul de hotărâre.

PRESEDINTE,

PINTILIE\MARCEA



CJc nr 19480 / 1707 2017

MINISTERUL TURISMULUI

CABINET MINISTRU

Nr. 3458 / MTD / 12.07.2017

Către: Consiliul Județean Constanța

Domnului Marius Horia ȚUȚIANU, Președintele Consiliului Județean

Stimate domnule Președinte,

În conformitate cu dispozițiile H.G. nr. 229/2017 privind aprobarea Strategiei generale de descentralizare și a dispozițiilor H.G. nr. 139/2008 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii-cadru a descentralizării nr. 195/2006, Județul Constanța, a fost selectat pentru a face parte din realizarea fazei - pilot, în vederea testării deciziilor cu privire la descentralizarea competențelor pentru domeniul turism de la nivel central la nivel local.

Față de cele de mai sus, și având în vedere dispozițiile art.13 din H.G. nr. 139/2008, vă transmitem alăturat, spre aprobare și semnare Protocolul de Colaborare încheiat între Ministerul Turismului și Consiliul Județean Constanța, având ca scop colaborarea dintre cele două instituții pentru realizarea fazei - pilot în vederea testării deciziilor cu privire la descentralizarea competențelor pentru domeniul turism de la nivel central la nivel local, conform planului de acțiuni anexă la protocol.

Cu deosebită considerație,

~~MINISTRU~~

MIRCEA ~~ȚUȚIANU~~ DOBRE