

## CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

### HOTĂRÂRE NR. 299

#### privind aprobarea Acordului de parteneriat între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România

Consiliul Județean Constanța întrunit în ședința din 25.10. / 2016

Având în vedere:

- Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța, domnul Țuțuianu Marius Horia;
- Raportul Direcției Generale de Proiecte;
- Raportul Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică;
- Raportul Direcției Generale Economico Financiară;
- Raportul Comisiei juridică, ordine publică și situații de urgență;
- Raportul Comisiei de specialitate de Buget-Finanțe,
- Acordul de parteneriat între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România;
- Luând în considerare prevederile O.G. 26/2000 cu privire la asociații și fundații;  
În temeiul art. 91 alin.(1) lit. e, f , art.91 alin.(6) și art.97 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE

**Art. 1.** Se aprobă Acordul de parteneriat între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România, conform anexei care face parte integrantă din prezenta Hotărâre.

**Art. 2.** Se aprobă suma necesară derulării activităților eligibile din proiect, în valoare de 608.821,05 lei, din care cofinanțare CJC – 0% și contribuția la cheltuielile neeligibile – 0%.

**Art. 3** Se împuternicește Domnul Marius Horia ȚUȚUIANU, Președinte al Consiliului Județean Constanța, să semneze Acordul de parteneriat între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România.

**Art. 4.** Se desemnează Doamna Ivonne Victoria SAGHIU, Șef Serviciu Protecția Mediului, din cadrul Direcției Generale de Proiecte, ca persoană de legătură între Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România.

**Art. 5.** Responsabilitatea aprobării Planurilor de afaceri din proiect, va fi a Comisiei de evaluare, care va răspunde pentru eficiența și atribuirea fondurilor repartizate către beneficiar, în vederea bunei implementări a planului de afaceri. Programul de monitorizare a funcționării și dezvoltării afacerilor finanțate prin proiect este în responsabilitatea administratorului schemei de antreprenoriat, respectiv a Asociației Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România.

**Art. 6.** Direcția Generală de Proiecte va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art. 7.** Direcția Generală Administrație Publică și Juridică va comunica prezenta hotărâre factorilor interesați în vederea aducerii la îndeplinire.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 35 voturi pentru, — voturi împotriva și — abțineri.

Constanța 25.10. 2016

**PREȘEDINTE**

**ȚUȚUIANU MARIUS HORIA**



**Contrasemnează,**

**Secretar al Județului  
BELII MARIANA**

**ACORD DE PARTENERIAT**  
(Acordul încheiat între Beneficiar și Partener/Parteneri)

**Art. 1. Părțile**

1. **Asociația Tinerilor Întreprinzători din România**, cu sediul în Strada Spătarului, nr. 30, sector 2, București, codul fiscal<sup>1</sup> RO18408844, având calitatea de **Lider parteneriat**
2. **Consiliul Județean Constanța**, cu sediul în B-dul Tomis, Nr.51, Municipiul Constanța, județul Constanța, codul fiscal 2981793, având calitatea de **membru 1**

au convenit următoarele:

**Art. 2. Obiectul**

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **“Start pentru afacerea ta! – Regiunea Sud-Est”**, care este depus în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 3 Locuri de muncă pentru toți, Obiectivul tematic 8: Promovarea unor locuri de muncă durabile și de calitate și sprijinirea mobilității lucrătorilor, Prioritatea de investiții 8.iii: Activități independente, antreprenoriat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare, Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană, apel de proiecte România Start Up Plus, Cod proiect **105335**.
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

**Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului**

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la implementarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui inclusiv, dar fără a se limita la, informarea a AMPOCU/OIPOCU responsabil în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data apariției unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AMPOCU/OIPOCU responsabil de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

**Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului**

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

<b>Organizația</b>	<b>Roluri și responsabilități</b>
Lider de proiect	Va coordona implementarea activităților proiectului, asigurând managementul operațional și financiar, inclusiv gestionarea activității curente, informarea și furnizarea de instrucțiuni partenerului, organizarea întâlnirilor de lucru și a

<sup>1</sup> Codul fiscal sau codul TVA, după caz

ședințelor echipei de proiect, asigurarea coerenței și a uniformității activităților la nivelul parteneriatului creat;

Va gestiona activitatea de monitorizare și raportare conform instrucțiunilor și legislației în vigoare, întocmind și înaintând finanțatorului rapoartele tehnice și financiare și cererile de rambursare;

Va gestiona aspectele administrative, în sensul conformității cu cerințele și instrucțiunile în vigoare, inclusiv prin întocmirea de notificări, acte adiționale, clarificări;

Va menține legătura cu partenerii în proiect și cu finanțatorul;

Va fi implicat în implementarea următoarelor activități și subactivități: A1, A.2.1., A.2.3., A.2.4., A.2.5., A.3.1., A.3.2., A.3.3., A.3.4., A.4.1., A.5.1.

**Resursele umane implicate:** Manager de proiect, Coordonator activitate informare, Expert formare antreprenorială, Formatori, Evaluatori cursuri competențe antreprenoriale, 1 responsabil concurs planuri de afaceri, 5 Experti juriu, Coordonator stagii de practică, 41 tutori practică, 3 experți consiliere și consultanță antreprenoriat, Coordonator activitate de mentorat, 5 Mentori, 2 Experti antreprenoriat înființare companii, 2 Experti contractare ajutor de minimis, 1 Expert implementare schemă minimis, Expert înregistrare și procesare video, 2 Experti monitorizare, personal administrativ/ experți suport.

**Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului:** spațiu de birou pentru activități transversale dotat cu mobilier specific (mese/birouri, scaune), 1 sală de conferințe, 1 masă de conferințe, 10 scaune sală de conferințe, 7 laptop-uri, 1 multifuncțională, 1 telefon/fax, 1 mixer audio/Video, 2 Camere video pentru webcast, 2 Kit-uri microfon pentru webcast, 1 Computer pentru procesare video, 2 Croma pânză pentru studio, 4 Panou lumini cu led pentru studio.

**Resursele ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:** servicii de cazare, campanie online, servicii de editare și tipărire, servicii de închiriere spațiu, servicii organizare evenimente, papetărie și materiale consumabile, 6 laptop-uri, 1 multifuncțională, 6 birouri, 12 scaune, 4 dulapuri, servicii de editare și tipărire suport de curs antreprenoriat, 1 aparat foto digital.

---

Membru 1

Va fi implicat în implementarea următoarelor activități și subactivități: A.2.1., A.2.2., A.2.4., A.5.1

**Resursele umane implicate:** Coordonator partener, 2 Experti organizare evenimente, 1 Expert relații interinstituționale, 4 Experti grup țintă, 1 Expert juriu, personal administrativ/ experți suport.

**Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului:** 1 spațiu pentru desfășurarea activității echipei de proiect, 7 birouri de lucru, 7 scaune, 1 fișet metalic, 1 sală de conferințe dotată cu mobilier specific, 1 mijloc auto pentru deplasarea experților.

**Resursele ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului:** servicii organizare evenimente pentru 6 seminarii informative, servicii de cazare, 5 laptop-uri, 1 multifuncțională, papetărie și materiale consumabile.

---

- (2) Pentru a activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și cu alin (1), Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

<b>Organizația</b>	<b>Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]</b>
Liderul de parteneriat	8.233.280.57 lei
Membru 1	608.815.48 lei
Total <i>(se va corela cu valoarea eligibilă a proiectului)</i>	<b>8.842.096.05 LEI</b>

Notă : \* valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

- (3) Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

<b>Organizația</b>	<b>Contribuția (unde este cazul)</b>
Lider de proiect	0 lei 0%
Membru 1	0 lei 0%

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016.

#### **Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului**

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

#### **Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)**

##### **A. Drepturile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de Parteneriat (beneficiar/Partener 1) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

##### **B. Obligațiile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va transmite Cererea de finanțare în sistemul electronic.
- (2) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art.2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AMPOCU/OI delegat în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AMPOCU/OI delegat, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.
- (3) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarul / Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.
- (4) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare
- (5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înainte de solicitarea aprobării de către AMPOCU/OI .

- (6) Înlocuirea unuia dintre parteneri fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai Parteneriatului către AMPOCU/OI delegat, sau în ipoteza deschiderii procedurii de insolvență a partenerului în cauză.
- (7) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată către AMPOCU/OI conform prevederilor contractului de finanțare și a legislației aplicabile.
- (8) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor care le-au efectuat, fără a aduce atingere contractului de finanțare și prevederilor acordului de parteneriat, parte integrantă a contractului de finanțare.
- (9) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor partenerilor privind depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.
- (10) În cazul în care membrul 1 nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate de Ghidul Solicitantului Condiții Generale și Specifice, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.
- (11) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AMPOCU/OI.

## **Art. 7 Drepturile și obligațiile Membrului 1**

### **A.Drepturile Membrului 1**

- (1) Cheltuielile angajate de Membrul 1 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.
- (4) Partenerii au dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate, după caz.

### **B.Obligațiile Membrului 1**

- (1) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile aferente achizițiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de plată/rambursare. De asemenea Partenerii trebuie să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.

- (2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (4) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către AMPOCU/OI.

#### **Art. 8 Achiziții publice**

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AMPOCU în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz

#### **Art. 9 Proprietatea**

Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

- (5) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (6) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, pe perioada de min 3 ani de la finalizarea implementării proiectului.
- (7) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, pe o perioadă de 3 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

#### **Art. 10 Confidențialitate**

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

#### **Art. 11 Legea aplicabilă**

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat și aprobarea acestuia de către AMPOCU/OI prin act adițional la contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

#### **Art. 12 Dispoziții finale**

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu AMPOCU/OI responsabil, poate avea drept consecință rezilierea contractului de finanțare și, după caz, excluderea Liderului de parteneriat, a oricăruia

dintre parteneri sau a tuturor membrilor Parteneriatului de la acordarea de finanțare nerambursabilă , pentru o perioadă de până la 2 ani, în condițiile specificate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale și Condiții Specifice.

Întocmit în 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației</i> <b>Iuliana Poștaru</b> <b>Președinte</b>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Membru 1	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației</i> <b>Marius Horia Țuțuianu</b> <b>Președinte</b>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>





EXPUNERE DE MOTIVE

**privind aprobarea Acordului de parteneriat între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România.**

Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România a lansat în data de 28.09.2016, Anunțul public de Selecție Parteneri, pentru crearea de parteneriate cu entități relevante pentru proiectele finanțate prin **Programul Operațional Capital Uman, Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți, Obiectivul tematic 8: Promovarea unor locuri de muncă durabile și de calitate și sprijinirea mobilității lucrătorilor , Prioritatea de investiții 8.iii: Activități independente, antreprenoriat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare, Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană, Apel de proiecte „România Start Up Plus”.**

În acest context, Consiliul Județean Constanța a înregistrat Anunțul de selecție partener cu nr. 26343/05.10.2016 și a depus în data de 14.10.2016, prin adresa nr. 27320, dosarul de participare la selecția inițiată de către Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România, cu următoarele documente: Scrisoare de intenție; Fișa partenerului; Declarație de eligibilitate; Declarație de angajament; Statutul organizației; Dovezi care atestă faptul că partenerul a implementat alte proiecte cu finanțare nerambursabilă, cu accent pe cele relevante pentru domeniul proiectului (ex. contracte de finanțare, acorduri de parteneriat etc); CV-ul Coordonatorului de proiect din partea partenerului.

Consiliul Județean Constanța, ca autoritate a administrației publice locale cu atribuții privind dezvoltarea sustenabilă în plan economic și social a județului susține, promovează și se implică în proiectele care au ca scop dezvoltarea socio- economică a acestuia.

De asemenea, Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România (PTIR) este susținătorul, promotorul și reprezentantul intereselor profesionale, economice și sociale ale tinerilor întreprinzători din România. PTIR stimulează și promovează spiritul antreprenorial și întreprenorial în rândul tinerilor și asigură accesul acestora la cunoștințele legate de funcționarea socio-economica a întreprinderilor.

Astfel, Proiectul “**Start pentru afacerea ta! – Regiunea Sud-Est**” va fi depus în parteneriat, prin **Programul Operațional Capital Uman, Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți, Obiectivul tematic 8: Promovarea unor locuri de muncă durabile și de calitate și sprijinirea mobilității lucrătorilor.** În cadrul Proiectului Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România va fi solicitant, iar Consiliul Județean Constanța va avea calitatea de partener.

**Obiectivul general al proiectului** este reprezentat de creșterea ocupării în regiunea de dezvoltare Sud-Est, prin dezvoltarea culturii antreprenoriale a persoanelor fizice (șomeri, persoane inactive, persoane care au un loc de muncă și înființează o afacere în scopul creării de noi locuri de muncă etc.) și susținerea înființării, dezvoltării și menținerii pe piață a întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană.

**Grup țintă vizat:** minimum 336 de persoane fizice din regiunea de dezvoltare Sud-Est, din care minimum 41 vor fi beneficiari ai schemei de minimis, cu o valoare de maxim 40.000 EURO/plan.

**Principalele activități care vor fi derulate în cadrul proiectului:**

- 1) Dezvoltarea și implementarea programului de formare antreprenorială,
- 2) Implementarea planurilor de afaceri,
- 3) Program de monitorizare a funcționării și dezvoltării afacerilor finanțate.

Activitățile proiectului implementate în parteneriat se vor desfășura pe o perioadă de 36 luni.

**Consiliul Județean Constanța are responsabilitatea angajării unui Coordonator de proiect, a 2 experți organizare evenimente, a unui expert relații interinstituționale, a 4 experți grup țintă și a unui expert juriu pentru evaluare administrativă a Planurilor de afaceri, din cadrul proiectului.**

**Responsabilitatea aprobării Planurilor de afaceri din proiect, va fi a Comisiei de evaluare, care va răspunde pentru eficiența și atribuirea fondurilor repartizate către beneficiar, în vederea bunei implementări a planului de afaceri.** Programul de monitorizare a funcționării și dezvoltării afacerilor finanțate prin proiect este în responsabilitatea administratorului schemei de antreprenariat, respectiv a Asociației Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România.

Pentru derularea activităților din proiect Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]
Liderul de parteneriat - PTIR	8.233.280.57 lei
Membru 1- CJC	608.815.48 lei
Total <i>(se va corela cu valoarea eligibilă a proiectului)</i>	<b>8.842.096.05 LEI</b>

Notă : \* valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

**Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.**

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de proiect	0 lei 0%
Membru 1	0 lei 0%

**Față de cele prezentate, propunem spre aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de parteneriat între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România, precum și bugetul aferent, în valoare de 608.815.48 lei, din care cofinanțare CJC – 0% și contribuția la cheltuielile neeligibile – 0%.**

**PREȘEDINTE**  
**MARIN**

**ȘTEFAN**  
**ȘTEFANU**



## RAPORTUL DIRECȚIEI GENERALE DE PROIECTE

### privind aprobarea Acordului de parteneriat între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România.

Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România a lansat în data de 28.09.2016, Anunțul public de Selecție Parteneri, pentru crearea de parteneriate cu entități relevante pentru proiectele finanțate prin **Programul Operațional Capital Uman, Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți, Obiectivul tematic 8: Promovarea unor locuri de muncă durabile și de calitate și sprijinirea mobilității lucrătorilor**, **Prioritatea de investiții 8.iii: Activități independente, antreprenoriat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare, Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană, Apel de proiecte „România Start Up Plus”**.

În acest context, Consiliul Județean Constanța a înregistrat Anunțul de selecție partener cu nr. 26343/05.10.2016 și a depus în data de 14.10.2016, prin adresa nr. 27320, dosarul de participare la selecția inițiată de către Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România, cu următoarele documente: Scrisoare de intenție; Fișa partenerului; Declarație de eligibilitate; Declarație de angajament; Statutul organizației; Dovezi care atestă faptul că partenerul a implementat alte proiecte cu finanțare nerambursabilă, cu accent pe cele relevante pentru domeniul proiectului (ex. contracte de finanțare, acorduri de parteneriat etc); CV-ul Coordonatorului de proiect din partea partenerului.

Consiliul Județean Constanța, ca autoritate a administrației publice locale cu atribuții privind dezvoltarea sustenabilă în plan economic și social a județului susține, promovează și se implică în proiectele care au ca scop dezvoltarea socio- economică a acestuia.

De asemenea, Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România (PTIR) este susținătorul, promotorul și reprezentantul intereselor profesionale, economice și sociale ale tinerilor întreprinzători din România. PTIR stimulează și promovează spiritul antreprenorial și întreprenorial în rândul tinerilor și asigură accesul acestora la cunoștințele legate de funcționarea socio-economica a întreprinderilor.

Astfel, Proiectul “**Start pentru afacerea ta! – Regiunea Sud-Est**” va fi depus în parteneriat, prin **Programul Operațional Capital Uman, Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți, Obiectivul tematic 8: Promovarea unor locuri de muncă durabile și de calitate și sprijinirea mobilității lucrătorilor**. În cadrul Proiectului Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România va fi solicitant, iar Consiliul Județean Constanța va avea calitatea de partener.

**Obiectivul general al proiectului** este reprezentat de creșterea ocupării în regiunea de dezvoltare Sud-Est, prin dezvoltarea culturii antreprenoriale a persoanelor fizice (șomeri, persoane inactive, persoane care au un loc de muncă și înființează o afacere în scopul creării de noi locuri de muncă etc.) și susținerea înființării, dezvoltării și menținerii pe piață a întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană.

**Grup țintă vizat:** minimum 336 de persoane fizice din regiunea de dezvoltare Sud-Est, din care minimum 41 vor fi beneficiari ai schemei de minimis, cu o valoare de maxim 40.000 EURO/plan.

### **Principalele activități care vor fi derulate în cadrul proiectului:**

#### 1) Dezvoltarea și implementarea programului de formare antreprenorială:

- Informarea publicului cu privire la programul de formare antreprenorială, precum și cu privire la metodologia de selecție a grupului țintă și, ulterior, a planurilor de afaceri ce vor fi sprijinite în cadrul proiectului,
- Selectarea grupului țintă ce va participa la cursurile organizate în cadrul programului de formare antreprenorială,
- Derularea programului de formare antreprenorială,
- Selectarea planurilor de afaceri ce vor fi finanțate în cadrul proiectului,
- Efectuarea de stagii de practică.

#### 2) Implementarea planurilor de afaceri:

- Furnizarea serviciilor personalizate de consiliere/ consultanță/ mentorat, ulterior finalizării procesului de selecție a planurilor de afaceri,
- Asigurarea înființării, demarării și funcționării întreprinderilor ce vor realiza planurile de afaceri cu ajutor de minimis în cadrul proiectului,
- Monitorizarea de către administratorul schemei de antreprenariat a funcționării și dezvoltării afacerilor finanțate,
- Decontarea de către administratorul schemei de antreprenariat a sumelor aferente implementării planurilor de afaceri selectate în cadrul proiectului.

#### 3) Program de monitorizare a funcționării și dezvoltării afacerilor finanțate.

Activitățile proiectului implementate în parteneriat se vor desfășura pe o perioadă de 36 luni.

**Consiliul Județean Constanța are responsabilitatea angajării unui Coordonator de proiect, a 2 experți organizare evenimente, a unui expert relații interinstituționale, a 4 experți grup țintă și a unui expert juriu pentru evaluare administrativă a Planurilor de afaceri, din cadrul proiectului.**

**Coordonatorul de proiect** va gestiona implementarea activităților proiectului care intră în responsabilitatea Consiliului Județean Constanța, îndeplinirea rezultatelor asumate și atingerea indicatorilor prevăzuți în cererea de finanțare.

**Cei 2 Experți organizare evenimente** vor asigura organizarea a 6 seminarii informative (câte unul în fiecare județ al regiunii de dezvoltare Sud-Est), iar **Expertul relații interinstituționale** va disemina informații către alte instituții relevante pentru implementarea proiectului, în scopul informării publicului cu privire la programul de formare antreprenorială, precum și cu privire la metodologia de selecție a grupului țintă și, ulterior, a planurilor de afaceri ce vor fi sprijinite în cadrul proiectului.

**Cei 4 Experți de grup țintă** se vor ocupa de recrutarea și monitorizarea a minimum 336 persoane fizice încadrate în grupul țintă al proiectului, cu domiciliul/resedința în regiunea de dezvoltare Sud-Est, care sunt motivate să inițieze o afacere non-agricolă în mediul urban și care vor participa la cursul de competențe antreprenoriale.

**Expertul juriu va fi implicat în evaluarea administrativă a Planurilor de afaceri, din cadrul proiectului.** Se vor lansa 2 competiții de planuri de afaceri, care vor fi deschise atât persoanelor din grupul țintă care au participat la programul de formare în domeniul antreprenoriatului desfășurat în cadrul proiectului, cât și altor persoane care se încadrează în categoriile de grup țintă eligibile și care intenționează să-și deschidă o afacere.

Responsabilitatea aprobării Planurilor de afaceri din proiect, va fi a Comisiei de evaluare, care va răspunde pentru eficiența și atribuirea fondurilor repartizate către beneficiar, în vederea bunei implementări a planului de afaceri. Programul de monitorizare a funcționării și dezvoltării afacerilor finanțate prin proiect este în responsabilitatea administratorului schemei de antreprenoriat, respectiv a Asociației Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România, așa cum prevede Ghidul de finanțare P.O.C.U.

Pentru derularea activităților din proiect Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]
Liderul de parteneriat - PTIR	8.233.280.57 lei
Membri 1- CJC	608.815.48 lei
Total <i>(se va corela cu valoarea eligibilă a proiectului)</i>	<b>8.842.096.05 LEI</b>

Notă : \* valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de proiect	0 lei 0%
Membri 1	0 lei 0%

Față de cele prezentate, propunem spre aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de parteneriat între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România, precum și bugetul aferent, în valoare de 608.815.48 lei, din care cofinanțare CJC – 0% și contribuția la cheltuielile neeligibile – 0%.

Vicepreședinte  
Claudiu-Ioan

Director  
Ioan NACHE

Șef Serviciu Protecția Mediului,  
Ivonne SAGH

Întocmit/Redactat,  
Monica GOLOGAN

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA  
DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ - FINANCIARĂ

R A P O R T

**privind aprobarea Acordului de parteneriat între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România.**

Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România a lansat în data de 28.09.2016, Anunțul public de Selecție Parteneri, pentru crearea de parteneriate cu entități relevante pentru proiectele finanțate prin **Programul Operațional Capital Uman, Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți, Obiectivul tematic 8: Promovarea unor locuri de muncă durabile și de calitate și sprijinirea mobilității lucrătorilor , Prioritatea de investiții 8.iii: Activități independente, antreprenoriat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare, Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană, Apel de proiecte „România Start Up Plus”.**

Proiectul **“Start pentru afacerea ta! – Regiunea Sud-Est”** va fi depus în parteneriat, prin **Programul Operațional Capital Uman, Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți, Obiectivul tematic 8: Promovarea unor locuri de muncă durabile și de calitate și sprijinirea mobilității lucrătorilor.** În cadrul Proiectului Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România va fi solicitant, iar Consiliul Județean Constanța va avea calitatea de partener.

Consiliul Județean Constanța, ca autoritate a administrației publice locale cu atribuții privind dezvoltarea sustenabilă în plan economic și social a județului susține, promovează și se implică în proiectele care au ca scop dezvoltarea socio- economică a acestuia.

Pentru derularea activităților din proiect, Consiliul Județean Constanța, va angaja un buget în valoare de 608.815,48 lei. Contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului va fi așa cum este precizată în Cererea de finanțare și în prezentul acord de parteneriat, respectiv cofinanțare CJC – 0% și cheltuieli neeligibile -0%. Aceste cheltuieli sunt în acord cu prevederile Legii nr. 215/2001- a administrației publice locale, art. 91 alin(3) lit. a), care stipulează: consiliul județean „aprobă, la propunerea președintelui consiliului județean, bugetul propriu al județului, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar”.

**Față de cele prezentate, propunem spre aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de parteneriat între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România, precum și bugetul aferent, în valoare de 608.815,48 lei, din care cofinanțare CJC – 0% și contribuția la cheltuielile neeligibile – 0%.**

DIRECTOR GENERAL,  
BLACIOTI GEORGETA

ȘEF SERVICIU BUGET,  
CÎRCIU VERONICA

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**  
**DIRECȚIA GENERALĂ DE ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ ȘI JURIDICĂ**

**RAPORT**

***la proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de parteneriat între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România***

Având în vedere:

- dispozițiile art.91 alin.(1) lit.b din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora consiliul județean îndeplinește atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului;
- dispozițiile art.91 alin.(1) lit.e din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora consiliul județean îndeplinește atribuții privind cooperarea interinstituțională;
- dispozițiile art.91 alin.(6) lit.a din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora consiliul județean hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean,

Ținând cont de faptul că, în data de 14.10.2016, prin adresa nr. 27320, Consiliul Județean Constanța a înregistrat Anunțul de selecție partener cu nr. 26343/05.10.2016 și a depus dosarul de participare la selecția inițiată de către Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România, cu următoarele documente: scrisoare de intenție, fișa partenerului, declarație de eligibilitate, declarație de angajament, statutul organizației, dovezi care atestă faptul că partenerul a implementat alte proiecte cu finanțare nerambursabilă, cu accent pe cele relevante pentru domeniul proiectului (ex. contracte de finanțare, acorduri de parteneriat etc.), CV-ul Coordonatorului de proiect din partea partenerului,

Considerăm că *proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de parteneriat între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România* este elaborat cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

**DIRI**  
Leila I

**GENERAL,**

**Consilier juridic,**  
Mihaela Boacă

## CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

### Comisia de Buget - Finanțe

#### R A P O R T

Comisia de Buget - Finanțe, întrunită în ședința din 24.10./2016 a analizat Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța, domnul Țuțuianu Marius Horia, Raportul Direcției Generale de Proiecte, Raportul Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică și Raportul Direcției Generale Economico Financiară la proiectul de hotărâre **privind aprobarea Protocolului de colaborare între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România.**

Comisia avizează favorabil proiectul de hotărâre **privind aprobarea Protocolului de colaborare între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România.**

P R E Ș E D I N T U L,

/



## CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

### Comisia Juridică, Ordine Publică și Situații de Urgență

#### R A P O R T

Comisia Juridică, Ordine Publică și Situații de Urgență, întrunită în ședința din JL. 10. /2016 a analizat Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța, domnul Țuțuianu Marius Horia, Raportul Direcției Generale de Proiecte, Raportul Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică și Raportul Direcției Generale Economico Financiară la proiectul de hotărâre **privind aprobarea Protocolului de colaborare între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România.**

Comisia avizează favorabil proiectul de hotărâre **privind aprobarea Protocolului de colaborare între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Asociația Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România.**

P R E Ș E D I N T E,