

CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA

HOTARARE 119
privind aprobarea participarii Judetului Constanta
la constituirea Asociatiei INOMAR CLUSTER

Consiliul Județean Constanța, întrunit în ședința din data de 11.05. 2016.

Vazand:

- Expunerea de motive a Vicepresedintelui Consiliului Județean Constanta;
- Raportul Direcției Generale de Administratie Publica si Juridica;
- Raportul Directiei Generale Economico-Financiare;
- Raportul Directiei Cultura, Sport, Sanatate;
- Raportul Comisiei de specialitate pentru administratie publica, juridca, apararea ordinii publice si protectie sociala;
- Raportul Comisiei de specialitate pentru turism, agroturism, comert, servicii publice, agrement si afaceri europene;
- Raportul Comisiei economice, transport si administratie portuara;
- Raportul Comisiei pentru agricultura , dezvoltare rurala si industrie;

Luand in considerare prevederile O.G. nr.26/2000 cu privire la asociatii si fundatii;

În temeiul dispozițiilor art.91 (1) lit.”e”, “f”, art.91 (6) lit. “a”, art.92 si art.97 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1 Se aproba participarea Judetului Constanta, in calitate de membru fondator, la constituirea Asociatiei INOMAR CLUSTER.

Art.2 Se aproba Actul Constitutiv (anexa nr.1) si Statutul Asociatiei INOMAR CLUSTER (anexa nr.2) care fac parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3 Se desemneaza Dl. Nicolae Cristinel Dragomir, Vicepresedintele Consiliului Județean Constanta, sa semneze orice document necesar pentru infiintarea Asociatiei INOMAR CLUSTER.

Art.4 Se desemneaza Dl. Nicolae Cristinel Dragomir in calitate de reprezentant al Judetului Constanta in Adunarea Generala a Asociatiei INOMAR CLUSTER.

Art.5 Se aproba contributia Judetului Constanta in suma de 500 lei, ca aport la patrimoniul Asociatiei.

Art.6 Cu aducerea la indeplinire a dispozitiilor prezentei hotarari se desemneaza Directia Cultura, Turism, Sport, Sanatate din cadrul Consiliului Județean Constanta.

Art.7 Direcția Generală de Administrație Publică și Juridică va transmite prezenta hotărâre persoanelor interesate, în vederea ducerii la îndeplinire.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de 34 voturi pentru, voturi împotrivă șiabțineri.

VICEPRESEDINTE.

Contrasemnează:
Secretar al Judetului.

**ACTUL CONSTITUTIV
AL ASOCIAȚIEI INOMAR CLUSTER**

Art.1. (1).ASOCIAȚIA INOMAR CLUSTER este persoana juridica de drept privat, fara scop patrimonial, independenta, constituita potrivit Ordonantei Guvernului Romaniei 26/2000, cu modificarile si completarile ulterioare.

(2).Membrii fondatori ai Asociației sunt:

- a) **CAMERA DE COMERT INDUSTRIE, NAVIGATIE SI AGRICULTURA**, cu sediul in Constanta, Bld. Alexandru Lapusneanu nr.185A, Judetul Constanta,avand CIF:R2756842, reprezentata legal prin dl.Ion Danut Juganaru,
- b) **UNIVERSITATEA OVIDIUS**, cu sediul in Constanta, Bld. Mamaia nr.124, judetul Constanta, avand CIF:4301332, reprezentata legal prin Rector, prof.univ.dr.Sorin Rugina
- c) **ASOCIATIA PATRONALA MAMAIA**, cu sediul in Mamaia, Bar Melodi, Judetul Constanta, avand CIF:12963250, reprezentata legal prin dl. Nicolae Bucovala,
- d) **JUDETUL CONSTANTA**, cu sediul in Constanta, Bd.Tomis nr.51, avand CIF 2981739, reprezentat prin dl. Nicolae Cristinel Dragomir,
- e) **PROJECT MANAGEMENT SOLUTIONS SRL**, cu sediul social in Constanta, Bd. Tomis, nr. 227, Bl. TS13A, sc.A, ap.17, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J13/1981/2001 și având CUI RO14299248, reprezentată legal, prin domnul Costin Octavian Sorici,
- f) **CREATIVE EYE S.R.L.**, cu sediul in Constanta, str. SP.N.Milescu, nr.49,bloc PN10, scara A, apart.9, judetul Constanta, inregistrata la Registrul Comertului cu nr. J13/2215/2003 si avand cod fiscal RO15613488, reprezentata lrgal prin domnul Nedea Ionut,
- g) **COVASNA ESTIVAL 2002 S.A.**, cu sediul in Neptun, str. Plopilor nr. 12B, hotel Recif, jud. Constanta, inregistrata la Registrul Comertului cu nr. J13/1277/2002, avand cod fiscal RO14662547, reprezentata legal prin domnul Niculescu George Sergiu,
- h) **MONTANA PRESS SRL**, cu sediul in Constanta, Str. Vasile Lupu nr.33, judetul Constanta, inregistrata la Registrul Comertului cu nr. J13/2545/1993, avand cod fiscal RO3989382, reprezentata legal prin domnul Florin Munteanu,
- i) **EPIC WEB SRL**, cu sediul in Constanta, Str. Florin Protopopescu nr.1A(camera nr.1), judetul Constanta, inregistrata la Registrul Comertului cu nr. J13/3741/2007, avand cod fiscal 22675726, reprezentata legal prin domnul Andrei Stoenescu,

j) **BUENO COMP SRL**, cu sediul in Constanta, bulevardul Tomis nr. 65, jud. Constanta, inregistrata la Registrul Comertului cu nr. J13/2307/2002 si avand cod fiscal RO 14976639, reprezentata prin domnul Bucovala Stelian,

k) **FATI INTERNATIONAL COMPANY SRL**, cu sediul in Constanta, bulevardul Mamaia nr. 294, hotel Bulevard, jud. Constanta, inregistrata la Registrul Comertului cu nr. J13/1850/2001 si avand cod fiscal RO 6884852, reprezentata legal prin dna VLAD Loredana-Mihaela,

l) **ASOCIATIA ROMANIA – DACIA CASA NOASTRA**, cu sediul in Constanta, bulevardul Ferdinand nr. 7, jud. Constanta, inregistrata in Registrul Special al Asociatiilor cu nr. 54/2011, avand CIF:28492060, reprezentata legal prin domnul Manu Octavian-Eugeniu,

m) **DOGARU Rariana Ioana**, cetatean roman, CNP:2761126131251, domiciliata in Lazu, strada Horia Hulubei nr.7, judetul Constanta, carte de identitate seria KT, nr.690234,

n) **ENACHE Stanica**, cetatean roman, CNP 1680829135591, domiciliat in Constanta, aleea Cameliei nr. 2, bl L3, sc. A, ap. 4, jud. Constanta, carte de identitate seria KZ nr. 182550,

Art. 2. DENUMIREA ASOCIAȚIEI

Asociația va avea denumirea: **ASOCIATIA INOMAR CLUSTER**, conform dovada de disponibilitate denumire nr. 152197 eliberată in data de 21.03.2016 de Ministerul Justiției, Serviciul de Comunicare și Relații Publice.

Art. 3. SEDIUL CLUSTERULUI

Sediul Asociației se află în Constanta, strada Siretului nr.63, judetul Constanta.

Art. 4. DURATA DE FUNCȚIONARE A CLUSTERULUI

(1) Asociația este constituită pe o perioadă **nedeterminată**, începând cu data înscrierii acesteia în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Constanta.

(2) Asociația se va dizolva de drept, prin hotărâre judecătorească sau prin hotărârea Adunării Generale, prin radierea din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Constanta.

Art. 5. SCOPUL ASOCIERII

(1) Prin semnarea prezentului Act Constitutiv, membrii își exprimă voința de a se asocia, propunându-și drept scop **cresterea competitivității economice in regiunea Sud-Est prin facilitarea si promovarea cooperarii dintre comunitatea de afaceri, societatea civila, organizatii de cercetare si invatamant si insutiile publice in regiunea Sud-Est si prin angajarea in activitati intercomunitare, multisectoriale, inovatoare, concetrate pe tehnologie si turism.**

(2) Asociația va acționa în vederea atingerii următoarelor obiective de dezvoltare în Regiunea Sud-Est:

1. Sprijinirea, promovarea si participarea la elaborarea politicilor, strategiilor si planurilor de management si crestere a competitivitatii economice a regiunii de Sud-Est;
2. Sprijinirea inovarii in cadrul firmelor din structura clusterului;

3. Intensificarea activitatilor cercetare - dezvoltare si inovare in domeniile de activitate ale clusterului;
4. Dezvoltarea potentialului de resurse si capital uman prin activitati de invatamant, formare vocationala, administratiile oraselor, comunelor si comunitatile defavorizate pe baza nevoilor de personal ale mediului de afaceri;
5. Facilitarea interactiunilor dintre firme, organisme de cercetare, mediul academic si stiintific, administratie publica, incurajarea cooperarii si facilitarea accesului la informatii;
6. Sustinerea activitatilor de inovare ITC, tehnologii noi si emergente cu aplicabilitate multisectoriala si accent prioritar pe lantul de valoare al turismului, inclusiv agricultura, sanatate, patrimoniu si identitate culturala, energie, mediu si schimbari climatice.
7. Cresterea competitivitatii resurselor umane din turism, inclusiv prin organizarea de programe de orientare profesionala, selectie, formare continuă, perfecționare si asistenta sociala;
8. Diseminarea platformelor de antreprenoriat social si excelenta operationala cu impact comunitar, prin cercetare, dezvoltare, inovare si integrarea in mediul privat a unor tehnologii noi si emergente;
9. Stabilirea unui model matriceal coerent si definirea canalelor de schimb de facilitati si avantaje in cadrul clusterului intre participantii lantului de valoare al serviciilor si produselor subscrise turismului in zona Sud-Est ca de exemplu: *valorificarea resurselor umane si produselor provenite din zonele rurale si urbane limitrofe litoralului in unitati de turism de pe litoral sau asigurarea accesului rapid si eficient la servicii de asistenta juridica, medicala, operationala etc. bazate pe beneficii reciproce;*
10. Atragerea de resurse de capital pentru dezvoltarea si inovarea turismului și înlesnirea accesului la diferite surse de finanțare, inclusiv prin proiecte cu finantare nerambursabila gestionate de catre membrii clusterului, in diferite parteneriate si consortium-uri sau de catre cluster ca entitate distincta;
11. Facilitarea transferului tehnologic din cercetare si mediul academic catre mediul privat si administratii publice, stimularea activitatilor de cercetare-dezvoltare-inovare (CDI) si sprijin direct pentru cresterea nivelului de maturitate a rezultatelor cercetarii pe baza nevoilor beneficiarilor acestora;
12. Implicarea activa la nivel legislativ prin propuneri de proiecte noi si imbunatatiri ale legislatiei in domeniile de interes ale clusterului;
13. Participarea la diverse forme asociative, in cooperare cu alte organizatii, interne si internationale, pentru aplicatii la proiecte de interes comun;
14. Optimizarea colaborării cu instituțiile de profil, autoritățile locale și alte organizatii relevante din țară și străinătate. Dezvoltarea de relatii, colaborari si parteneriate strategice si functionale la nivel național și internațional;
15. Participarea activa la crearea, positionarea și promovarea brandului de turism regional, al patrimoniului si identitatii culturale locale, inclusiv prin organizarea de conferințe, târguri și expoziții, misiuni si evenimente economice, dezvoltarea de servicii și produse ale clusterului;
16. Promovarea si sprijinirea investitiilor in turism si activitati complementare turismului;
17. Facilitarea colaborarilor inter-institutionale si sprijin in vederea garantarii sigurantei si confortului turistilor;
18. Sprijinirea dezvoltarii firmelor din domeniu, infiintarea unor noi firme si atragerea de investitii noi in domeniile de activitate subscrise scopului clusterului;

19. Oferirea de consultanta si asistenta specializata pentru membrii clusterului si pentru terti;
20. Aderarea la asociatii de profil.

(3) Asociația este persoană juridică română de drept privat, fără scop lucrativ, constituită în baza dreptului la liberă asociere prevăzut de art. 40 din Constituția României, în conformitate cu dispozițiile Ordonanței nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. PATRIMONIUL INIȚIAL

- (1) Patrimoniul Asociației este format dintr-un activ patrimonial în valoare de **7000 Lei**, membrii fondatori contribuind cu un aport în numerar în sumă de **500 Lei**.
- (2) Membrii pot contribui la patrimoniul asociației inclusiv prin alocarea unor bunuri mobile și imobile, produse și servicii destinate funcționării asociației.
- (3) Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele clusterului și va fi folosit exclusiv pentru realizarea scopului său

Art. 7. ORGANE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL

(1) Componența celor dintâi organe de conducere, administrare și control ale Asociației este următoarea:

1. **Adunarea Generală**, organul de conducere al Asociației, alcătuită din totalitatea membrilor fondatori prevăzuți la art. 1.(2) al prezentului Act Constitutiv, precum și din membri asociați ulterior și din membri de onoare care vor adera la Cluster. Fiecare membru (persoană juridică) al Asociației își va desemna un reprezentant în cadrul Adunării Generale. Componența primei Adunări Generale este alcătuită din totalitatea membrilor enumerați la art. 1.(2)
2. **Consiliul Director**, organul de administrare al Asociației, având la înființare următoarea structură:
 - a) Președinte, Dl. Enache Stanica
 - b) Vicepreședinte, Dl. Bucovala Stelian
 - c) Responsabil Direcția Direcția Finanțare, Achizitii și Logistica, Dl. Niculescu George
 - d) Responsabil Direcția Direcția Dezvoltare, Relații Internaționale și Media, Dl. Munteanu Florin
 - e) Responsabil Direcția Cercetare, Inovare și Educație, Dl. Sorici Costin Octavian,
 - f) Responsabil Direcția Direcția Operații, Calitate și Resurse Umane, Dl. Stanica Enache prin cumul de funcții conform art 34 din Statut
 - g) Responsabil Direcția Secretariat Tehnic și Suport Intern, Dna Dogaru Rariana
3. **Cenzor**, organul de control financiar intern al Clusterului, Dna Victorita Dragomirescu

Art. 8. ÎMPUTERNICIRE

- (1) Membri Asociației împuternicesc pe Dl. URMOSI Robert, CNP 1850517080048, legitimat cu C.I. seria KT, nr.786438, să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice a Asociației, autentificarea la notar sau atestarea la avocat a Actului Constitutiv și a Statutului și obținerea înscrierii acestuia în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoria Sectorului 1 București.
- (2) Prezentul înscris a fost redactat în 6 exemplare astăzi 07.04.2016.

SEMNĂTURILE MEMBRILOR FONDATORI:

CAMERA DE COMERT INDUSTRIE, NAVIGATIE SI AGRICULTURA,
Dl. Ion Danut Juganaru,

UNIVERSITATEA OVIDIUS,
Rector, prof. univ. dr. Sorin Rugin

ASOCIATIA PATRONALA MAMAIA,
Dl. Nicolae Bucovala,

CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA,
Dl. Nicolae Cristinel Dragomir.

PROJECT MANAGEMENT SOLUTIONS SRL,
Dl. Costin Octavian Sorici,

CREATIVE EYE S.R.L.,
DL. Nedeia Ionut,

COVASNA ESTIVAL 2002 S.A.,
Dl. Niculescu George Sergiu,

MONTANA PRESS SRL,
Dl. Florin Munteanu,

EPIC WEB SRL,
Dl. Andrei Stoenescu,

BUENO COMP SRL,
Dl. Bucovala Stelian,

FATI INTERNATIONAL COMPANY SRL,
Dna Vlad Loredana-Mihaela,

ASOCIATIA ROMANIA - DACIA CASA NOASTRA,
Dl. Manu Octavian-Eugeniu,

DOGARU Rariana Ioana,

ENACHE Stanica,

STATUTUL ASOCIAȚIEI INOMAR CLUSTER

- CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE
- CAPITOLUL II – SCOPUL SI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI
- CAPITOLUL III - DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR
- CAPITOLUL IV - ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA ASOCIAȚIEI
- CAPITOLUL V - PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI
- CAPITOLUL VI – VENITURILE ASOCIAȚIEI
- CAPITOLUL VII – DIZOLVAREA SI LICHIDAREA ASOCIAȚIEI
- CAPITOLUL VIII - ABATERI ȘI SANȚIUNI
- CAPITOLUL IX - DISPOZIȚII FINALE

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Denumire și constituire

(1) Membrii fondatori își exprimă voința de asociere și, ca urmare, se constituie ASOCIAȚIA INOMAR CLUSTER, organism neguvernamental, nonprofit, apolitic, cu personalitate juridică, având drept scop creșterea competitivității domeniilor TIC- Tehnologia Informatiei si a Comunicatiilor si Turism in regiunea de Sud-Est a Romaniei.

Pentru realizarea scopului asociatia isi propune sa faciliteze cooperarea intre comunitatea de afaceri, societatea civila, organizatii de cercetare-dezvoltare, invatamant si insitutiile publice, in domeniile TIC- Tehnologia Informatiei si a Comunicatiilor si Turism.

(2) Denumirea Asociației este: **ASOCIATIA INOMAR CLUSTER**

(3) Dovada disponibilității de denumire se face cu adeverința de disponibilitate nr. 152197 eliberată în data de 21.03.2016 de Ministerul Justiției, Serviciul de Comunicare și Relații Publice.

Art. 2. Membri fondatori sunt:

- a) **CAMERA DE COMERT INDUSTRIE, NAVIGATIE SI AGRICULTURA**, cu sediul în Constanta, Bld. Alexandru Lapusneanu nr.185A, Judetul Constanta,avand CIF:R2756842, reprezentata legal prin dl.Ion Danut Juganaru,
- b) **UNIVERSITATEA OVIDIUS**, cu sediul în Constanta, Bld. Mamaia nr.124, judetul Constanta, avand CIF:4301332, reprezentata legal prin Rector, prof.univ.dr.Sorin Rugina
- c) **ASOCIATIA PATRONALA MAMAIA**, cu sediul în Mamaia, Bar Melodi, Judetul Constanta, avand CIF:12963250, reprezentata legal prin dl. Nicolae Bucovala,
- d) **JUDETUL CONSTANTA**, cu sediul în Constanta, Bd.Tomis nr.51, telefon: 0241.708400, fax 0241.708453, cod fiscal 2981739, reprezentat prin dl. Nicolae Cristinel Dragomir,
- e) **PROJECT MANAGEMENT SOLUTIONS SRL**, cu sediul social în Constanta, Bd. Tomis, nr. 227, Bl. TS13A, sc.A, ap.17, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J13/1981/2001 și având CUI RO14299248, reprezentată legal, prin dl. Costin Octavian Sorici,

f) CREATIVE EYE S.R.L., cu sediul in Constanta, str. SP.N.Milescu, nr.49,bloc PN10, scara A, apart.9, judetul Constanta, inregistrata la Registrul Comertului cu nr. J13/2215/2003 si avand cod fiscal RO15613488, reprezentata lrgal prin dl. Nedea Ionut,

g) COVASNA ESTIVAL 2002 S.A., cu sediul in Neptun, str. Plopilor nr. 12B, hotel Recif, jud. Constanta, inregistrata la Registrul Comertului cu nr. J13/1277/2002, avand cod fiscal RO14662547, reprezentata legal prin dl. Niculescu George Sergiu,

h) MONTANA PRESS SRL, cu sediul in Constanta, Str. Vasile Lupu nr.33, judetul Constanta, inregistrata la Registrul Comertului cu nr. J13/2545/1993, avand cod fiscal RO3989382, reprezentata legal prin dl. Florin Munteanu,

i) EPIC WEB SRL, cu sediul in Constanta, Str. Florin Protopopescu nr.1A(camera nr.1), judetul Constanta, inregistrata la Registrul Comertului cu nr. J13/3741/2007, avand cod fiscal 22675726, reprezentata legal prin dl. Andrei Stoenescu,

j) BUENO COMP SRL, cu sediul in Constanta, bulevardul Tomis nr. 65, jud. Constanta, inregistrata la Registrul Comertului cu nr. J13/2307/2002 si avand cod fiscal RO 14976639, reprezentata prin dl. Bucovala Stelian,

k) FATI INTERNATIONAL COMPANY SRL, cu sediul in Constanta, bulevardul Mamaia nr. 294, hotel Bulevard, jud. Constanta, inregistrata la Registrul Comertului cu nr. J13/1850/2001 si avand cod fiscal RO 6884852, reprezentata legal prin dna Vlad Loredana-Mihaela,

l) ASOCIATIA ROMANIA – DACIA CASA NOASTRA, cu sediul in Constanta, bulevardul Ferdinand nr. 7, jud. Constanta, inregistrata in Registrul Special al Asociatiilor cu nr. 54/2011, avand CIF:28492060, reprezentata legal prin dl. Manu Octavian-Eugeniu,

m) DOGARU Rariana Ioana, cetatean roman, CNP:2761126131251, domiciliata in Lazu, strada Horia Hulubei nr.7, judetul Constanta, carte de identitate seria KT, nr.690234,

n) ENACHE Stanica. cetatean roman. CNP 1680829135591, domiciliat in Constanta, aleea Cameliei nr. 2, bl L3, sc. A, ap. 4, jud. Constanta, carte de identitate seria KZ nr. 182550,

Art. 3. Cadrul juridic

Asociația își desfășoară activitatea pe baza legislației în vigoare și a prezentului Statut, fiind constituită în baza Ordonanței nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, ca persoană juridică.

Art. 4. Sediul principal

(1) Sediul **ASOCIAȚIEI INOMAR CLUSTER** este în strada Siretului nr. 63 Constanta, jud. Constanta.

(2) Sediul Asociației poate fi schimbat prin decizia Consiliului Director, cu respectarea prevederilor legale aferente.

(3) Asociația poate deschide sucursale, filiale sau reprezentanțe, poate iniția sau participa la constituirea de alte asociații, comisii de specialitate, consorții, societati în care sa aiba calitatea de asociat unic sau unul dintre asociati, atât în zonă, cât și în țară și în străinătate, în funcție de necesitățile sale de funcționare.

Art. 5. Durata de funcționare

(1) Asociația este constituită pe o **perioadă nedeterminată**, începând cu data înscrierii acesteia în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătorei Constanta.

(2) Asociația se va dizolva de drept, prin hotărâre judecătorească sau prin hotărârea Adunării Generale, prin radierea din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătorei Constanta.

CAPITOLUL II – SCOPUL SI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art. 6. Scopul asocierii este **creșterea competitivității domeniilor TIC- Tehnologia Informatiei si Comunicatiilor si Turism in regiunea de Sud-Est a Romaniei.**

Pentru realizarea scopului asociatia isi propune sa faciliteze cooperarea intre comunitatea de afaceri, societatea civila, organizatii de cercetare-dezvoltare, invatamant si insitutiile publice, in domeniile TIC- Tehnologia Informatiei si Comunicatiilor si Turism.

Art.7. Obiectivele generale ale ASOCIATIEI INOMAR CLUSTER sunt urmatoarele:

1. Dezvoltarea unor aplicatii si solutii TIC- Tehnologia Informatiei si Comunicatiilor destinate industriei turismului;
2. Sprijinirea, promovarea si participarea la elaborarea politicilor si strategiilor dezvoltare locala si regionala a turismului;
3. Dezvoltarea potentialului de resurse umane prin activitati de formare vocationala in TIC- Tehnologia Informatiei si Comunicatiilor si Turism;
4. Intensificarea activitatilor cercetare - dezvoltare si inovare in domeniile TIC si turism;
5. Aderarea la organizatii internationale care promoveaza bune practici de dezvoltare a turismului prin integrarea tehnologiei in managementul destinatiilor si experientelor turistice;
6. Sustinerea activitatilor de inovare TIC, tehnologii noi si emergente cu aplicabilitate multisectoriala si accent prioritar pe lantul de valoare al turismului;
7. Cresterea competitivitatii resurselor umane din turism, inclusiv prin organizarea de programe de orientare profesionala, selectie, formare continua, perfectionare si asistenta sociala;
8. Diseminarea platformelor de antreprenoriat social si excelenta operationala cu impact comunitar, prin cercetare, dezvoltare, inovare si integrarea in mediul privat a unor tehnologii noi si emergente;
9. Stabilirea canalelor de schimb de facilitati si avantaje in cadrul clusterului;
10. Inlesnirea accesului la diferite surse si programe de finantare;
11. Facilitarea transferului tehnologic din cercetare si mediul academic catre mediul privat;
12. Avansarea unor propuneri de imbunatatire a legislatiei in domeniile de interes ale clusterului;
13. Participarea la diverse forme asociative, in cooperare cu alte organizatii, interne si internationale, pentru aplicatii la proiecte de interes comun;
14. Dezvoltarea de relatii, colaborari si parteneriate strategice si functionale la nivel național și internațional;
15. Participarea activa la crearea, pozitionarea și promovarea brandului de turism regional, al patrimoniului si identitatii culturale locale, inclusiv prin organizarea de conferințe, târguri și expoziții, misiuni si evenimente de promovare;
16. Promovarea si sprijinirea investitiilor in turism si activitati complementare turismului;
17. Facilitarea colaborarilor inter-institutionale si sprijin in vederea garantarii sigurantei si confortului turistilor;
18. Sprijinirea dezvoltarii firmelor din domeniu, infiintarea unor noi firme si atragerea de investitii noi in domeniile de activitate ale clusterului;
19. Oferirea de consultanta si asistenta specializata pentru membrii clusterului si pentru terti;

20. Sprijinirea micilor producatori si furnizori de resurse pentru turism.

CAPITOLUL III - DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR

Art. 8. Calitatea de membru. Considerații generale.

(1) Asociația are minim 14 membri fondatori.

(2) Calitatea de membru nou al Asociației poate fi obținută/dobândită de orice persoană fizică sau juridică, dacă aceasta îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) are cel puțin doua recomandari din partea membrilor fondatori și;

b) aderarea sa este aprobată cu majoritate de voturi în cadrul Consiliului Director.

(3) Calitatea de membru presupune că, prin liber consimțământ, acesta are disponibilitate în angajarea, promovarea și susținerea activităților, în conexiune cu obiectivele Asociației, și se obligă să respecte prezentul statut și normele legale care reglementează activitatea Asociației.

Art. 9. Asociația se constituie din următoarele categorii de membri:

a) **Membri fondatori** - persoane fizice și/sau persoane juridice care au constituit Asociația, au contribuit moral și material la fondarea ei și la constituirea patrimoniului social;

b) **Membri** - persoane fizice și/sau persoane juridice care se asociază ulterior fondării și contribuie moral și material la completarea patrimoniului Asociației;

c) **Membri de onoare** – persoane fizice și/sau persoane juridice care au calitatea specială de personalități ale vieții sociale, culturale și științifice și/sau care au adus/aduc servicii deosebite Asociației sau care o sprijină substanțial din punct de vedere strategic și/sau financiar;

Art. 10. Procedura de dobândire a calității de membru

(1) Calitatea de membru se obține exclusiv în condițiile reglementate la art. 8 alin. 2 din prezentul statut și se solicită printr-o cerere scrisă adresată Președintelui.

(2) Calitatea de membru și de membru de onoare se aprobă de către Consiliul Director cu majoritate de voturi.

Art. 11. Consiliul Director, poate denunța unilateral, orice acord de asociere sau poate hotărâ suspendarea și/sau excluderea oricărui membru, cu majoritate de voturi a membrilor sai, dacă au fost lezate grav interesele Asociației și/sau devin incidente situațiile prevăzute la art.12 și 13 de mai jos.

Art. 12. Suspendarea calității de membru:

1) În caz de neplata totală sau parțială a cotizației lunare către Asociație, timp de 30 zile de la scadența acesteia, până la lichidarea integrală a datoriilor, dar nu mai mult de 6 luni, după aceasta dată, devin incidente dispozițiile art.13.

2) La cererea scrisă a membrului, pentru alte motive decât cele prevăzute la pct.1)

3) Pe perioada soluționării contestației împotriva deciziilor de excludere, de la data înregistrării deciziei și până la soluționarea Contestației.

4) Dreptul de a activa ca membru al asociației poate fi suspendat în cazul în care împotriva membrului, reprezentantului legal al membrului, s-a pus în mișcare acțiunea penală sau s-a dispus trimiterea în judecată pentru săvârșirea unei infracțiuni de natură să aducă atingere prestigiului Asociației, până la pronunțarea unei hotărâri judecătorești definitive.

5) Membrul este dator să încunostiințeze de îndată Consiliul Director despre orice situație care ar putea duce la suspendarea calității de membru al asociației. Nerespectarea acestei obligații constituie abatere disciplinară.

Art.13. Incetarea calitatii de membru are loc:

- 1) prin retragere, pe baza unei înștiințări scrise, adresată Președintelui, cu cel puțin 10 zile calendaristice înainte de ziua retragerii;
- 2) după trecerea termenului de 6 luni în care calitatea de membru a fost suspendată conform art.12.1)
- 3) prin excludere, ca urmare a:
 - a) încălcare gravă a prevederilor statutare și a hotărârilor organismelor de conducere ale Asociației;
 - b) unei condamnări, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, pentru săvârșirea unor fapte cu caracter penal incompatibile cu misiunea și principiile Asociației;
 - c) neîndeplinirii altor obligații prevăzute în cadrul unor hotărâri, decizii și acțiuni interne ;
 - d) obstrucționării în mod considerabil și repetat a activităților Asociației absentând în mod repetat de la activitățile acesteia, situându-se în mod repetat în divergență cu membrii și organele asociației, încălcarea codului de etică al asociației;
 - e) dacă un membru a răspândit informații false care au discreditat Asociația sau dacă a dezvăluit informații confidențiale care i-au fost încredințate de către Asociație;
 - f) comiterea de acte care pot fi considerate în mod rezonabil incompatibile cu principiile și obiectivele Asociației;
 - g) ca urmare a dizolvării/lichidării sau falimentului persoanei juridice – membru al Asociației sau ca urmare a decesului persoanei fizice – membru al Asociației;
 - h) ca urmare a sesizării sau autosesizării comisiei de etică în cazul în care aceasta a deliberat ca membrul organizației trebuie suspendat sau exclus din asociație.

Art. 14.

- (1) Suspendarea și/sau excluderea unui membru se realizează prin decizia Consiliului Director.
- (2) Împotriva deciziei se poate depune contestație în termen de 15 zile de la comunicare. Contestația se soluționează de către o Comisie a cărei compunere va fi stabilită printr-o decizie a Președintelui CD sau prin Regulamentul intern al CD.
- (3) De la data înregistrării deciziei și până la soluționarea contestației, calitatea de membru este suspendată.

Art. 15. Membrii care sunt suspendați, excluși sau care se retrag nu au niciun drept asupra patrimoniului, ei rămânând obligați să-și plătească contribuțiile deja scadente până la data încetării calității de membru.

Art. 16. Drepturile și obligațiile membrilor

(1) Drepturile membrilor sunt următoarele:

- 1) Să beneficieze de rețeaua, contactele și informațiile Asociației;
- 2) Să ia parte la ședințele Adunării Generale cu drept de vot, prin reprezentanții desemnați;
- 3) Să exprime orice fel de opinii asupra documentelor elaborate în cadrul Asociației;
- 4) Să aleagă și să fie aleși în organele executive ale Asociației
- 5) Să solicite și să primească sprijin pentru probleme ce vizează exclusiv activitatea specifică a Asociației;
- 6) Să fie informați asupra programelor și proiectelor dezvoltate de către Asociație;
- 7) Să formuleze propuneri de proiecte privind dezvoltarea Asociației;
- 8) Să beneficieze de rezultatul activităților dezvoltate de Asociație;
- 9) Să utilizeze calitatea de membru al Asociației pentru promovarea imaginii proprii;

- 10) Să beneficieze de facilități în utilizarea serviciilor Asociației, în conformitate cu cele stabilite de organele de conducere ale acesteia;
- 11) Să beneficieze de suport tehnic facilitat în privința accesării de finanțări nerambursabile pentru proiectele din cadrul Asociației;
- 12) Să beneficieze de programe inițiate de Asociație;
- 13) Să aibă acces la spațiile și dotările Asociației pentru organizarea unor manifestări și activități științifice, de constientizare, animare, promovare care nu contravin intereselor Asociației;
- 14) Să renunțe la calitatea de membru;

(2) Obligațiile membrilor sunt următoarele:

- 1) Să respecte prevederile Statutului, hotărârile Adunării Generale și deciziile Consiliului Director;
- 2) Să sprijine Asociația pentru îndeplinirea obiectivelor, realizarea proiectelor și acțiunilor acesteia;
- 3) Să-și respecte obligațiile potrivit angajamentelor pe care și le-au asumat;
- 4) Să promoveze Asociația în activitățile proprii;
- 5) Să nu prejudicieze interesele Asociației sau ale membrilor săi, în caz contrar se obliga să acopere integral pagubele materiale produse din vina și în legătură cu activitatea sa
- 6) Să plătească contravaloarea cotizatiei la termenele stabilite și asumate; depășirea cu cel mult 15 zile a termenului de plată, atrage obligația de plată a majorărilor de întârziere în favoarea Asociației, în procent de 0,6%/zi, până la plată integrală.

CAPITOLUL IV ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA ASOCIAȚIEI

Art. 17. Organele Asociației sunt următoarele:

- a) **Adunarea Generală, organul de conducere al Asociației**, alcătuit din totalitatea membrilor;
- b) **Consiliul Director, organul de administrare al Asociației**, ales de către Adunarea Generală;
- c) **Cenzorul, organul de control financiar intern al Asociației**.

IV.1. ADUNAREA GENERALĂ

Art. 18. Competența Adunării Generale cuprinde:

- a) Aprobarea strategiei Asociației;
- b) Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- c) Aprobarea raportului anual de activitate al Consiliului Director și rapoartelor anuale ale cenzorului, acordând descărcări de gestiune pentru perioada contabilă stabilită;
- d) Alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- e) Alegerea și revocarea Cenzorului sau, după caz, a membrilor Comisiei de cenzori;
- f) Inițierea de filiale;
- g) Modificarea actului constitutiv și a statutului;
- h) Dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- i) Orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

Art. 19.

(1) Adunarea Generală se întrunește semestrial în ședințe ordinare și ori de câte ori este necesar în ședințe extraordinare la solicitarea consiliului director sau a cel puțin 1/3 din numărul membrilor asociației.

(2) Adunarea Generală se convoacă de Consiliul Director printr-un convocator scris care va cuprinde locul, data, ora și ordinea de zi, urmând ca acesta să fie comunicat membrilor cu cel puțin 7 zile

calendaristice înainte de data ședinței ordinare sau cu cel puțin 3 zile calendaristice înainte de data ședinței extraordinare.

(3) Convocarea se transmite prin orice mijloc de comunicare: prin poștă și/sau curier-cu confirmare de primire, și/sau mesaj scris, fax, e-mail etc., caz în care data comunicării este considerată ziua trimiterii.

(4) Participanții pot solicita introducerea pe ordinea de zi și a altor subiecte, prin cereri făcute în scris, depuse la sediul Asociației sau comunicate cu cel puțin 2 zile înainte de data fixată pentru Adunarea Generală.

Art. 20.

(1) Fiecare membru, persoană juridică, își va desemna un reprezentant în cadrul Adunării Generale.

(2) Adunarea Generală are **drept de control permanent** asupra activității Președintelui, Consiliului Director și Cenzorului.

(3) La Adunarea Generală participă:

- a) membrii fondatori;
- b) membrii ;
- c) membrii de onoare;
- d) membrii Consiliului Director.

(4) În cadrul Adunării Generale fiecare membru are dreptul la un vot cu caracter deliberativ.

Art. 21.

(1) Adunarea Generală este legal constituită dacă sunt prezenți cel puțin o jumătate plus unu dintre membri.

(2) În cazul în care nu se întrunește cvorumul, ședința se reprogamează după o perioadă de minimum 3 zile prin reinformarea/reconvocarea tuturor membrilor, și poate avea loc indiferent de numărul membrilor prezenți.

Art. 22.

(1) Adunarea Generală este condusă de Președintele Consiliului Director, iar în lipsă de înlocuitorul său, care are obligația să comunice situația prezenței membrilor și lista nominală a celor prezenți.

(2) În cazul în care membrii Consiliului Director încalcă prevederile statutare sau săvârșesc fapte care cad sub incidența legii în legătură cu domeniul de activitate al Asociației, Adunarea Generală va analiza abaterile și va putea prin vot secret să adopte măsuri de sancționare, mergând până la înlocuirea acestora.

Art. 23.

(1) Adunarea Generală ia hotărâri.

(2) Hotărârile se adoptă cu majoritatea simplă a voturilor membrilor prezenți, cu excepția celor care au ca obiect excluderea unui membru, dizolvarea Asociației sau modificarea scopului acesteia care se iau cu votul a 2/3 din totalul membrilor care constituie Adunarea Generală.

(3) Hotărârile adoptate de Adunarea Generală se semnează de către Președinte și se contrasemnează de către un Vicepreședinte.

(4) Acestea sunt obligatorii pentru toți membrii Asociației și se comunică în 5 zile de la data ședinței, respectând aceeași procedură de transmitere ca în cazul convocării.

Art. 24.

(1) Cu ocazia fiecărei Adunări Generale se întocmește un proces-verbal cu modul de desfășurare, dezbaterile care au avut loc și hotărârile care s-au luat.

(2) Procesul-verbal va fi semnat de către Președintele Consiliului Director.

Art. 25. Pentru modificarea Statutului, ca regulă, este necesar votul a 2/3 din totalul numărul membrilor Adunării Generale.

Art. 26. Hotărârile Adunării Generale contrare legii, Actului Constitutiv sau Statutului, pot fi atacate în justiție de oricare dintre membri care nu au luat parte la ședință sau care au votat împotriva, în termen de 15 zile de la data la care au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data la care a avut loc ședința, după caz.

IV.2. CONSILIUL DIRECTOR

Art. 27.

(1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale.

(2) În exercitarea competenței sale, Consiliul Director:

- a) stabilește structura și conținutul strategiei, documentelor de planificare și al programelor de activitate ale asociației;
- b) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor Asociației;
- c) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- d) aprobă organigrama și politica de personal ale Asociației;
- e) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

(3) Nu poate fi membru al Consiliului Director, iar dacă ar fi, pierde această calitate orice persoană care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice, dacă Asociația are ca scop sprijinirea activității acelei instituții publice.

Art. 28.

(1) Consiliul Director este organul de administrare al Asociației și este ales de către Adunarea Generală.

(2) Componența Consiliului Director este următoarea:

- a) 1 Președinte;
- b) 1 Vicepreședinte;
- c) 5 Responsabili de direcții, respectiv: 1) Direcția Finanțare, Achiziții și Logistica, 2) Direcția Dezvoltare, Relații Internaționale și Media, 3) Direcția de Cercetare, Inovare și Educație, 4) Direcția Operații, Calitate și Resurse Umane, 5) Direcția Secretariat Tehnic și Suport Intern.

Art. 29.

(1) Alegerile pentru Consiliul Director au loc odată la 4 ani, cu excepția cazurilor de excludere, retragere sau deces, când se pot organiza la Adunarea Generală ce urmează.

(2) Membrii Consiliului Director sunt propuși de majoritatea membrilor fondatori și sunt aleși în funcțiile pe care urmează să le ocupe, prin vot, de Adunarea Generală.

(3) Membrii Consiliului Director, cu excepția Președintelui, pot fi aleși și din afara Asociației, în limita a cel mult o pătrime din componența sa, prin decizia consiliului director pe baza unei analize de oportunitate;

(4) Membrii Consiliului Director se aleg pe o perioadă de 4 ani, putând fi realesi pentru cel mult două mandate consecutive.

(5) În caz că o funcție devine vacantă înainte de expirarea acestui termen, persoana aleasă va ocupa funcția respectivă doar până la expirarea mandatului de 4 ani a respectivului Consiliu Director.

Art. 30.

(1) **Președintele** este ales de către Adunarea Generală, conduce Consiliul Director și îndeplinește următoarele atribuții și responsabilități principale:

- a) asigură conducerea Asociației, împreună cu ceilalți membri ai Consiliului Director;
- b) conduce ședințele Consiliului Director și ale Adunării Generale;
- c) pentru situațiile în care Președintele nu poate participa la ședințe sau alte activități ale asociației, acesta poate fi înlocuit, prin împuternicire scrisă, de către Vicepreședinte sau de către o altă persoană cu funcție executivă în Asociație;
- d) reprezintă Asociația în relația cu terții;
- e) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației, în baza aprobării Consiliului Director;
- f) organizează și conduce activitatea curentă a Asociației;
- g) în cazul în care Președintele sau Vicepreședintele încalcă grav prevederile statutare sau săvârșesc fapte grave care cad sub incidența legii în legătură cu domeniul de activitate al Asociației, Consiliul Director va analiza abaterile imputabile și va putea, prin vot secret exprimat de 3/4 din restul membrilor săi să adopte măsuri de sancționare sau să îl suspende.
- h) în cazul suspendării Președintelui sau Vicepreședintelui, Consiliul Director va convoca în ședință extraordinară Adunarea Generală, în maximum 7 zile, pentru a hotărî fie menținerea deciziei de suspendare, fie anularea acesteia sau să adopte alte măsuri de sancționare, mergând până la înlocuirea acestuia.
- i) în cazul menținerii deciziei de suspendare, Adunarea Generală va alege un nou Președinte sau Vicepreședinte.

(2) Președintele poate delega atribuțiile sale Vicepreședintelui, sau altor persoane cu funcții executive în Asociație, prin împuternicire scrisă.

Art. 31.

- (1) Vicepreședintele va avea rol de coordonator al activității și proiectelor Asociației;
- (2) Conducerea curentă a Asociației poate fi asigurată și de către Vicepreședinte dacă este împuternicit de către Președinte și va executa sarcinile încredințate de acesta.
- (3) Vicepreședintele împuternicit să asigure conducerea curentă a Asociației va reprezenta și angaja Asociația doar în baza și în limita mandatului primit din partea Președintelui și a Consiliului Director;
- (4) Vicepreședintele poate delega atribuțiile sale altor persoane cu funcții executive în Asociație, prin împuternicire scrisă.

Art. 32.

(1) Consiliul Director se întrunește trimestrial sau ori de câte ori este necesar (la inițiativa Președintelui sau a minimum 2 dintre membri), la data stabilită de Președinte și în baza convocării transmise. Convocările se fac cu cel puțin 3 zile înainte, și pot fi expediate prin orice modalitate care asigură confirmarea de primire: telefonic, prin curier, poștă, fax, e-mail etc considerându-se primită în aceeași zi sau în ziua imediat următoare în funcție de mijlocul de comunicare ales.

(2) Consiliul Director este legal întrunit dacă este prezentă majoritatea membrilor.

Art. 33.

- (1) La ședințele Consiliului Director pot fi invitați să participe, fără drept de vot, Cenzorul sau alți specialiști din diverse domenii.
- (2) Consiliul Director poate decide numirea unui manager executiv care să preia atribuțiile de coordonare operațională în vederea creșterii eficienței acțiunilor și proiectelor asociației. Acesta va coordona și Direcția Secretariat General.
- (3) Membrii Consiliului Director care lipsesc, nemotivat, la trei ședințe consecutive sunt excluși de drept, locul acestora urmând a fi luat de un alt membru validat de Adunarea Generală.

Art. 34.

- (1) Consiliul Director adoptă decizii.
- (2) Deciziile valide se iau cu majoritatea voturilor exprimate.
- (3) Membrii Consiliului Director pot prelua cumulativ și temporar, cu aprobarea Adunării Generale, responsabilitatea uneia dintre direcțiile în subordinea Consiliului, descrisă la art. 28, pct. 2 lit. c. În această situație acel membru poate exprima două voturi în Consiliul Director.
- (4) Deliberările și deciziile Consiliului Director se consemnează în procesele-verbale încheiate cu ocazia fiecărei ședințe. Deciziile Consiliului Director se semnează de Președinte și se contrasemnează de ceilalți membri prezenți.
- (4) Cu aprobarea expresă și prealabilă a Președintelui, Consiliul Director se poate întruni și adopta decizii și în formula simplificată: Președinte sau Vicepreședinte și patru direcții relevante pentru agenda ședinței. Deciziile sunt valide cu majoritatea voturilor exprimate de către membrii prezenți.

Art. 35.

- (1) Consiliul Director exercită următoarele atribuții principale:
 - a) stabilește structura și conținutul strategiei și documentele de planificare și programelor de activitate ale asociației pe care le supune aprobării Adunării Generale;
 - b) elaborează și adoptă codul de etică al asociației;
 - c) coordonează activitatea Asociației;
 - d) decide încheierea de contracte, convenții și protocoale de colaborare necesare atingerii scopului asocierii;
 - e) gestionează primirea de noi membri sau excluderea acestora;
 - f) duce la îndeplinire hotărârile Adunării Generale;
 - g) prezintă spre aprobare Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectele viitoare ale Asociației;
 - h) orice alte atribuții prevăzute de lege, stabilite de Adunarea Generală sau rezultate din statutul Asociației.
- (2) Consiliul Director poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de membru, pentru a exercita atribuțiile prevăzute la art. 36 lit. d și h.
- (3) Consiliul Director își poate elabora un regulament intern de funcționare.

IV.3. CENZORUL

Art. 36.

Cenzorul este organul de control financiar intern și este ales de către Adunarea Generală.

Art. 37. Atribuțiile principale ale Cenzorului sunt următoarele:

- a) verificarea gestiunii;
- b) verificarea modului în care este administrat patrimoniul Asociației;
- c) întocmirea rapoartelor pe care le prezintă Adunării Generale;
- d) elaborarea regulamentului propriu, intern, de funcționare;
- e) îndeplinirea oricăror alte atribuții de control financiar prevăzute în Statut, stabilite de Adunarea Generală a Asociației sau determinate de către Președinte.

CAPITOLUL V- PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 38.

- (1) Patrimoniul este format dintr-un activ patrimonial în valoare de 7000 lei, membrii fondatori contribuind cu un aport în numerar initial în sumă minima de 500 lei.
- (2) Membrii pot contribui la patrimoniul asociației inclusiv prin alocarea unor bunuri mobile și imobile, produse și servicii destinate funcționării asociației.

CAPITOLUL VI - VENITURILE ASOCIAȚIEI

Art. 39.

(1) Fondurile necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare se evidențiază în bugetul anual de venituri și cheltuieli al Asociației și se constituie din:

- a) venituri obținute în condițiile legii, cu privire la asociații și fundații;
- b) taxele de înscriere ale membrilor aderanți și cotizațiile membrilor care vor fi stabilite de Adunarea Generală;
- c) alte contribuții bănești ale membrilor;
- d) donații, sponsorizări în bunuri mobile sau imobile de la persoane fizice sau juridice, din țară și din străinătate, inclusiv prin redirectionarea a 2% din impozitul pe venit;
- e) donații, subvenții, sponsorizări și alte venituri rezultate din drepturile de autor, de administrarea de bunuri, prestări servicii etc.;
- f) dobânzi și dividende din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- g) resurse obținute de la bugetul de stat, bugetele locale etc.;
- h) proiecte cu finanțare nerambursabilă;
- i) servicii de promovare, diseminare, marketing;
- j) consultanță și asistență tehnică de specialitate;
- k) închirierea de spații, utilaje, aparatură;
- l) valorificarea drepturilor de proprietate intelectuală;
- m) alte surse.

(2) Fondurile rămase necheltuite în execuția bugetară curentă se raportează pentru următoarea perioadă.

(3) Din veniturile rămase disponibile după acoperirea cheltuielilor curente, Consiliul Director poate supune aprobării Adunării Generale utilizarea acestora în vederea:

- a) Realizării de investiții;
- b) Achiziției pentru dezvoltarea și facilitarea activităților Asociației;
- c) Constituirii unui fond de rezervă;
- d) Recompensării persoanelor care au avut o contribuție semnificativă la promovarea obiectivelor și activităților Asociației;
- e) Constituirea unui fond pentru alocarea de burse, în baza criteriilor stabilite și aprobate de Adunarea Generală.

(4) Fondurile bănești ale Asociației se folosesc pentru promovarea și realizarea obiectivelor Asociației, organizarea și desfășurarea activităților acesteia.

CAPITOLUL VII- DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art. 40.

(1) Asociația se dizolvă astfel:

- 1) de drept pentru motivele prevăzute la art. 55 alin. 1 din OG 26/2000;
- 2) prin hotărârea judecătorească sau a tribunalului, după caz, la cererea oricărei persoane interesate, potrivit art. 56 din OG 26/2000;
- 3) prin hotărârea Adunării Generale.

(2) În cazul dizolvării Asociației, devin incidente dispozițiile art. 60 din OG 26/2000, respectiv bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice ci numai către persoane juridice de drept public sau privat cu scop identic sau asemănător, potrivit hotărârii Adunării Generale a membrilor sau a instanței.

Art. 41.

(1) În cazurile de dizolvare sus menționate, lichidatorii vor fi numiți prin hotărâre judecătorească, în afară de cazul dizolvării prin hotărârea Adunării Generale, când lichidatorii vor fi numiți de către Adunarea Generală.

(2) În toate cazurile, mandatul Consiliului Director încetează odată cu numirea lichidatorilor.

(3) Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau juridice, în condițiile legii.

(4) Lichidarea Asociației se va realiza cu respectarea OG nr. 26/2000 și a legislației în vigoare.

Art. 42. Personalitatea juridică a Asociației încetează la data radierii acesteia din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

CAPITOLUL VIII- ABATERI ȘI SANCTIUNI

Art. 43. Constituie **abateri** următoarele:

- a) nerespectarea obligațiilor statutare, precum:
 - neparticiparea la 7 acțiuni consecutive organizate de Asociație;
 - întreprinderea unor acțiuni contrare interesului sau încălcarea codului de etică al Asociației;
 - încălcarea obligațiilor din prezentul Statut și/sau încălcarea obligațiilor prevăzute în Hotărârile AGA și/sau deciziile Consiliului Director
- b) implicarea Asociației în fapte cu caracter penal, dovedite prin hotărâre judecătorească definitivă:
 - denigrarea activității Asociației;
 - întreprinderea unor acțiuni ce aduc prejudicii de orice natură Asociației;
 - angajarea Asociației în acțiuni neautorizate de către organele de conducere;
 - implicarea Asociației în activități politice;
 - abateri de la etica profesională și morală prevăzută în Regulamentul de Organizare și Funcționare al Asociației.
- c) Implicarea Asociației în acțiuni care devin subiectul unor acțiuni judiciare asupra cărora comisia de etică și/sau consiliul director se pronunță a fi de natură a prejudicia interesele Asociației.

Art. 44. Sanctiuni pentru abaterile constatate:

- a) avertisment;
- b) suspendarea pe termen determinat din Asociație sau din funcția de conducere, potrivit Statutului;

c) excluderea din Asociație

Dupa doua avertismente se aplica suspendarea iar dupa doua suspendari se aplica direct excluderea din Asociatie.

CAPITOLUL IX - DISPOZIȚII FINALE

Art. 45. Asociația va avea cont bancar, ștampilă și însemne proprii.

Art. 46. În cazul în care un membru nu trimite o notificare privind schimbarea adresei sale către Asociație, atunci Asociația nu poate fi făcută răspunzătoare dacă respectivul membru nu primește notificări/convocări.

Art. 47. Ori de câte ori prezentul statut nu conține prevederi explicite care să reglementeze chestiuni referitoare la regulamente, proceduri sau activități, atunci **prevederile prezentului statut vor fi completate prin acte adiționale în acord cu Hotărârile Adunării Generale precum și cu alte prevederi ale legislației române în vigoare.**

Art. 48. Prezentul statut a fost redactat și semnat la Constanta, azi 28.04.2016, în 6 exemplare originale, în limba română.

Semnăturile membrilor asociati:

a) **CAMERA DE COMERT INDUSTRIE, NAVIGATIE SI AGRICULTURA,**
dl. Ion Danut Juganaru,

b) **UNIVERSITATEA OVIDIUS,**
Rector, prof.univ.dr.Sorin Rugina

c) **ASOCIATIA PATRONALA MAMAIA,**
dl. Nicolae Bucovala,

d) **JUDETUL CONSTANTA,**
dl. Nicolae Cristinel Dragomir,

e) **PROJECT MANAGEMENT SOLUTIONS SRL**
Dl. Costin Octavian Sorici,

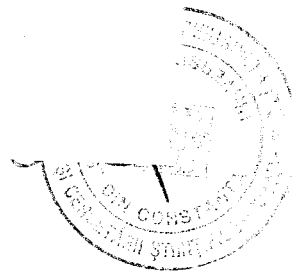
f) **CREATIVE EYE S.R.L.,**
Dl. Nedea Ionut,

g) **COVASNA ESTIVAL 2002 S.A.,**
Dl. Niculescu George Sergiu,

h) **MONTANA PRESS SRL,**
Dl. Florin Munteanu,

i) **EPIC WEB SRL,**
Dl. Andrei Stoenescu,

j) **BUENO COMP SRL,**
Dl. Bucovala Stelian,



k) FATI INTERNATIONAL COMPANY SRL,
Dna VLAD Loredana-Mihaela,

l) ASOCIATIA ROMANIA – DACIA CASA NOASTRA
Dl. Manu Octavian-Eugeniu.

m) DOGARU Rariana Ioana,

n) ENACHE Stanica,

**CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA
CABINET VICEPRESEDINTE**

**EXPUNERE DE MOTIVE
la proiectul de hotarare privind aprobarea participarii Judetului Constanta
la constituirea Asociatiei INOMAR CLUSTER**

In conformitate cu prevederile Legii nr.215/2001 privind administratia publica locala, consiliul judetean hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean.

In acest sens, Judetul Constanta participa in calitate de membru fondator la constituirea Asociatiei INOMAR CLUSTER, in baza O.G. nr.26/2000 cu privire la asociatii si fundatii.

Asociatia INOMAR Cluster este persoana juridica de drept privat, fara scop patrimonial, constituita in baza dreptului la libera asociere prevazut de art. 40 din Constitutia Romaniei si a O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii.

Asociatia este constituita din 14 membri fondatori din randul mediului de afaceri, societatea civila, organizatii de cercetare si invatamant si institutii publice, intre care Camera de Comert, Industrie, Navigatie si Agricultura, Universitatea "Ovidius" Constanta, Asociatia Patronala Mamaia, precum si o serie de operatori economici si ONG-uri.

Scopul asocierii il constituie cresterea competitivitatii economice in regiunea Sud-Est prin facilitarea si promovarea cooperarii dintre comunitatea de afaceri, societatea civila, organizatii de cercetare si invatamant si institutiile publice in regiunea Sud-est si prin angajarea in activitati intercomunitare, multisectoriale, inovatoare concentrate pe tehnologie si turism.

Potrivit art.6 din Actul Constituitv al Asociatiei, patrimoniul initial este in valoare de 7000 lei, contributia fiecarui membru fondator ca aport in numerar fiind in suma de 500 lei.

Fata de cele prezentate, supun aprobarii dumneavoastra proiectul de hotarare privind aprobarea participarii Judetului Constanta la constituirea Asociatiei INOMAR CLUSTER.

VICEPRESEDINTE,
Nicolae Cristinel Dragomir

CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA
DIRECTIA GENERALA DE ADMINISTRATIE PUBLICA SI JURIDICA

RAPORT
la proiectul de hotarare privind aprobarea participarii Judetului Constanta
la Constituirea Asociatiei INOMAR CLUSTER

Avand in vedere:

- prevederile art. 91 alin. (6) lit."a" din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala cu modificarile si completarile ulterioare, potrivit carora, consiliul judetean hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean;
- prevederile art.92 din Legea nr.215/2001 potrivit carora persoanele împuternicite să reprezinte interesele unității administrativ-teritoriale în societăți comerciale, regii autonome de interes județean, asociații de dezvoltare intercomunitară și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnate prin hotărâre a consiliului județean, în condițiile legii, respectând configurația politică rezultată după alegerile locale;
- prevederile O.G. nr.26/2000 cu privire la asociatii si fundatii;

apreciem ca la elaborarea proiectului de hotarare privind aprobarea participarii Judetului Constanta la constituirea Asociatiei INOMAR CLUSTER au fost avute in vedere prevederile legale invocate mai sus.

DIRECTOR GENERAL,
Radu Volcinschi

Sef Serviciu Juridic,
F
nea

Intocmit,
Consilier juridic,
Gabriela Craciun

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
Direcția Cultură, Sport, Turism și Sănătate

RAPORT
la proiectul de hotărâre privind aprobarea participării Județului Constanta
la Constituirea Asociației INOMAR CLUSTER

Având în vedere prevederile art. 91 alin. (6) lit."a" din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora, consiliul județean hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean, prevederile art.92 din Legea nr.215/2001 potrivit cărora persoanele împuternicite să reprezinte interesele unității administrativ-teritoriale în societăți comerciale, regii autonome de interes județean, asociații de dezvoltare intercomunitară și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnate prin hotărâre a consiliului județean, în condițiile legii, respectând configurația politică rezultată după alegerile locale, Județul Constanta participă în calitate de membru fondator la constituirea Asociației INOMAR CLUSTER, în baza O.G. nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații.

Asociația INOMAR Cluster este persoana juridică de drept privat, fără scop patrimonial, constituită în baza dreptului la liberă asociere prevăzut de art. 40 din Constituția României și a O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații.

Asociația este constituită din 14 membri fondatori din rândul mediului de afaceri, societatea civilă, organizații de cercetare și învățământ și instituții publice, între care Camera de Comerț, Industrie, Navigație și Agricultură, Universitatea "Ovidius" Constanta, Asociația Patronală Mamaia, precum și o serie de operatori economici și ONG-uri.

Scopul asocierii îl constituie creșterea competitivității economice în regiunea Sud-Est prin facilitarea și promovarea cooperării dintre comunitatea de afaceri, societatea civilă, organizații de cercetare și învățământ și instituțiile publice în regiunea Sud-est și prin angajarea în activități intercomunitare, multisectoriale, inovatoare concentrate pe tehnologie și turism.

Fată de cele prezentate mai sus, considerăm că proiectul de hotărâre privind aprobarea participării Județului Constanta se încadrează în prevederile legale, drept pentru care propunem adoptarea acestuia în forma prezentată.

DIRECTOR,
DIRECȚIA CULTURĂ, SPORT, TURISM ȘI SĂNĂTATE
DUMITRU ROXANA IRINA

**CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA
DIRECTIA GENERALA ECONOMICO - SOCIALA**

**RAPORT
la proiectul de hotarare privind aprobarea participarii Judetului Constanta
la constituirea Asociatiei INOMAR CLUSTER**

Conform prevederilor Legii bugetului de stat pe anul 2016, ale Legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale, actualizata, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si in baza dispozitiilor art. 11, 12, 13 si art. 91, alin. (1), lit. b), alin. (3), lit. a) din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, actualizata, cu modificarile si completarile ulterioare, supunem aprobarii prezentul proiect de hotarare referitor la aprobarea participarii Judetului Constanta la constituirea Asociatiei INOMAR CLUSTER.

**Director General,
Blacioti Georgeta**

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
COMISIA DE SPECIALITATE PENTRU ADMINISTRATIE PUBLICA, JURIDICA,
APARAREA ORDINII PUBLICE SI PROTECTIE SOCIALA**

RAPORT

Comisia de specialitate pentru administratie publica, juridica, apararea ordinii publice si protectie sociala, întrunită în ședința de astăzi ^{10.05.}.....2016 a analizat Expunerea de motive a Vicepresedintelui Consiliului Judetean Constanta și Raportul Direcției Generale de Administratie Publica si Juridica la proiectul de hotararare privind participarii Judetului Constanta la constituirea Asociatiei INOMAR CLUSTER.

Comisia avizeaza favorabil proiectul de hotarare.

PREȘEDINTE,

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
COMISIA DE SPECIALITATE PENTRU TURISM, AGROTURISM, COMERT, SERVICII
PUBLICE, AGREMENT SI AFACERI EUROPENE**

RAPORT

**COMISIA DE SPECIALITATE PENTRU TURISM, AGROTURISM, COMERT,
SERVICII PUBLICE, AGREMENT SI AFACERI EUROPENE**, întrunită în ședința de
astăzi: *10.05.* 2016 a analizat Expunerea de motive a Vicepresedintelui Consiliului Judetean
Constanta și Raportul Direcției Generale de Administratie Publica si Juridica la proiectul de
hotararare privind participarii Judetului Constanta la constituirea Asocatiei INOMAR CLUSTER.

Comisia avizeaza favorabil proiectul de hotarare.

PREȘEDINTE,

28

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
COMISIA ECONOMICA, TRANSPORT SI ADMINISTRATIE PORTUARA**

RAPORT

COMISIA ECONOMICA, TRANSPORT SI ADMINISTRATIE PORTUARA,
întrunită în ședința de astăzi *11.05* 2016 a analizat Expunerea de motive a Vicepresedintelui
Consiliului Judetean Constanta și Raportul Direcției Generale de Administratie Publica si Juridica la
proiectul de hotararare privind participarii Judetului Constanta la constituirea Asociatiei INOMAR
CLUSTER.

Comisia avizeaza favorabil proiectul de hotarare.

PREȘEDINTE,

22

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
COMISIA PENTRU AGRICULTURA , DEZVOLTARE RURALA SI INDUSTRIE**

RAPORT

COMISIA PENTRU AGRICULTURA , DEZVOLTARE RURALA SI INDUSTRIE,
întrunită în ședința de astăzi *11-05* 2016 a analizat Expunerea de motive a Vicepresedintelui
Consiliului Judetean Constanta și Raportul Direcției Generale de Administratie Publica si Juridica la
proiectul de hotararare privind participarii Judetului Constanta la constituirea Asociatiei INOMAR
CLUSTER.

Comisia avizeaza favorabil proiectul de hotarare.

PREȘEDINTE. /