

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

HOTĂRÂREA Nr. 36

privind aprobarea aderării Unității Administrativ-Teritoriale Județul Constanța – Consiliului Județean Constanța la Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării

Consiliul Județean Constanța întrunit în ședința din 12.02. /2015,

Având în vedere:

- Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța, domnul Constantinescu Nicușor - Daniel;
- Raportul Direcției Generale de Proiecte;
- Raportul Direcției Generale Administrație Publică și Juridică;
- Raportul Direcției Generale Economico – Financiare;
- Raportul Comisiei de specialitate pentru Administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice și protecție socială;
- Raportul Comisiei de specialitate pentru Turism, agroturism, comerț, servicii publice, agrement și afaceri europene;
- Solicitarea Asociației pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării nr.428/16.12.2014 / nr. CJC 23093/17.12.2014;
- Hotărârea Adunării Generale a Asociației pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării nr.30/11.12.2014;
- Solicitarea Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr.92519/11.11.2014 / nr. CJC 21207/24.11.2014;
- Documentele constitutive și statutare ale Asociației pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării;
- Referatul de Necesitate și Oportunitate nr.2559/04.02.2015;
- Prevederile Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art.11, art.12, art.13, art.91 alin(1) lit. e), art.91 alin(6) lit. c), art.92 coroborate cu art.97, art.98, art.115 alin(1) lit.c) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 – Se aprobă aderarea și, în mod corelativ, participarea Unității Administrativ-Teritoriale Județul Constanța, prin Consiliul Județean Constanța în calitate de membru asociat, la Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării.

Art.2 – Se aprobă documentele constitutive și statutare ale Asociației pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării, elaborate, aprobate și înregistrate în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în forma prevăzută în Anexa la prezenta hotărâre.

Art.3 – Se aprobă participarea Consiliului Județean Constanța la patrimoniul Asociației pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării cu o contribuție/aport în valoare de 20.000 de lei și o cotizație anuală de 30.000 de lei.

Art.4 – Se împuternicește Domnul Constantinescu Nicușor – Daniel, președintele Consiliului Județean Constanța, să semneze, în numele și pe seama Județului Constanța și Consiliului Județean Constanța documentele de aderare/participare - actele adiționale la Actul Constitutiv și Statutul Asociației pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării.

Art.5 – Reprezentantul titular al Județului Constanța – Consiliului Județean Constanța în Adunarea Generală a Asociației pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării este Domnul Constantinescu Nicușor – Daniel, președintele Consiliului Județean Constanța.

Art.6 – (1) Se desemnează în calitate de înlocuitor/supleant al reprezentantului titular al Județului Constanța – Consiliului Județean Constanța în Adunarea Generală a Asociației pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării, Domnul Țuțuianu Horia, consilier județean.

(2) În cazul în care reprezentantul titular nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta va fi înlocuit de reprezentatul înlocuitor/supleant, împuternicit în acest scop prin prezenta hotărâre a autorității deliberative a Unității Administrativ-Teritoriale Constanța.

Art.7 – Direcția Generală Administrație Publică și Juridică va comunica prezenta hotărâre factorilor interesați în vederea aducerii la îndeplinire.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 30 voturi pentru, — voturi împotriva și — abțineri.

Constanța 12.02. 2015

P R E Ș E D I N T E,

CONSTANTINESCU NICUȘOR – DANIEL

**SECRETAR AL JUDEȚULUI,
Mariana BELU**

Anexa nr.1 la Hotărârea nr.74 / 30.05.2014



ACT CONSTITUTIV

al

" Asociației pentru Dezvoltarea

Intercomunitară

ITI Delta Dunării "



I. ASOCIAȚII :

1. **Unitatea Administrativ Teritorială Județul Tulcea**, prin Consiliul Județean Tulcea, cu sediul în, Municipiul Tulcea, str. Păcii, nr. 20, Județul Tulcea, reprezentat prin domnul Horia TEODORESCU având funcția de Președinte, CI, TC, 264131, CNP1580620360034.
2. **Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Sulina**, prin Consiliul Local Sulina, cu sediul în Județul Tulcea, Localitatea Sulina, Oraș Sulina, Str.1, Nr.180 , reprezentat legal prin domnul Aurel DIMITRIU, având funcția de Primar, CI, TC, 190303, CNP1490923363866.
3. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Jurilovca**, prin Consiliul Local Jurilovca, cu sediul în Județul Tulcea, Localitatea Jurilovca, Comuna Jurilovca, str.1 MAI, nr.2, reprezentată legal domnul Ion EUGEN, având funcția de Primar, CI, TC, 177889, CNP1780824360027.
4. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Corbu**, prin Consiliul Local Corbu, cu sediul în Județul Constanța, Localitatea Corbu, Comuna Corbu, Str. Principală, Nr.8 , reprezentată legal prin domnul Marian GĂLBINAȘU, având funcția de Primar, CI, KT, 929779, CNP1670314135051.

s-au asociat și au înființat **Asociația pentru Dezvoltarea Intercomunitară - ITI Delta Dunării**, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare.

II. DENUMIREA ASOCIAȚIEI

Denumirea asociației este **Asociația pentru Dezvoltarea Intercomunitară - ITI Delta Dunării** (denumită în continuare **ADI-ITI DD**), conform dovezii disponibilității denumirii nr. 132923 din 21/02/2014, eliberată de Serviciul Comunicare și Relații Publice din cadrul Ministerului Justiției.

III. SEDIUL

Sediul Asociației este în camera 106, corpul de legătură, etaj 1 din Consiliului Județean Tulcea, situat în localitatea Tulcea, str. Păcii nr.20, județul Tulcea.

IV. DURATA ȘI SCOPUL ASOCIAȚIEI

Asociația este constituită pe perioadă nedeterminată începând cu data înscrierii în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Tulcea.

SCOPUL ASOCIAȚIEI :

- 1) Asociația s-a constituit în scopul organizării, reglementării, finanțării, monitorizării și coordonării în comun, pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale cuprinse în Strategia de Dezvoltare Durabilă Integrată a Deltei Dunării, Planul de Dezvoltare, Mecanismul de Implementare, Planul de Investiții pentru I.T.I Delta Dunării, a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate conservării și reconstrucției ecologice din aria Rezervației Deltei Dunării, modernizării infrastructurii aferente zonei, a dezvoltării sectorului economic public și privat, a turismului și regenerării urbane și rurale și îmbunătățirea calității vieții populației și a unei dezvoltări sustenabile pe principii economice.
- 2) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității vieții locuitorilor din Delta Dunării, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, a dezvoltării economice precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în dezvoltarea durabilă în Delta Dunării.

V. VOINȚA DE ASOCIERE

Prin semnarea prezentului Act Constitutiv, Asociații își exprimă voința de a se asocia în cadrul Asociației constituită în scopul organizării, reglementării, finanțării, monitorizării și coordonării în comun, pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale cuprinse în Strategia de Dezvoltare Durabilă Integrată a Deltei Dunării, Planul de Dezvoltare, Mecanismul de Implementare, Planul de Investiții pentru I.T.I Delta Dunării, cât și a Deltei Dunării, a realizării în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate conservării și reconstrucției ecologice din Rezervația Delta Dunării, modernizării infrastructurii aferente zonei, a dezvoltării sectorului economic public și privat, a turismului și regenerării urbane și rurale și îmbunătățirea calității vieții populației și a unei dezvoltări sustenabile pe principii economice.

VI. PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI :

Patrimoniul inițial al Asociației este în valoare totală de 53.000 (cinci zeci și trei mii) lei, constituit din contribuția în numerar a asociațiilor, după cum urmează :

Nr. Crt.	ASOCIATI	Aport la patrimoniul asociatiei (lei)
1	CONSILIUL JUDEȚEAN TULCEA	50.000
2	U.A.T. ORAȘ SULINA	1.000
3	U.A.T. COMUNA JURILOVCA	1.000
4	U.A.T. COMUNA CORBU	1.000
	TOTAL	53.000

VII. ORGANE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL ALE ASOCIAȚIEI

➤ Conducerea Asociației

Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor, desemnați prin hotărâre a consiliului județean/consiliilor locale membre. Sunt numiți în calitate de membri ai Adunării Generale:

- Doamna Liliana MARINESCU reprezentantă a CONSILIULUI JUDEȚEAN TULCEA
- Domnul Aurel DUMITRIU reprezentant al ORAȘULUI SULINA, JUD. TULCEA
- Domnul Ion EUGEN reprezentant al COMUNEI JURILOVCA, JUD. TULCEA
- Domnul Marian GĂLBINAȘ reprezentant al COMUNEI CORBU, JUD. CONSTANȚA

Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în statutul Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.



➤ Administrarea Asociației

1. Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din Președintele Asociației și încă 2 (doi) membri numiți de Adunarea Generală, pe o perioadă de 4 (patru) ani. Componenta Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație, dacă este cazul.

Sunt numiți în calitate de membri ai Consiliului Director:

1. **Președintele Asociației – DOMNUL Florin HRITCU**
2. **Membru - DOMNUL Gigi-Dumitru OLARIU**
3. **Membru – DOAMNA Gentilia ZENOVEI**

➤ Controlul Financiar al Asociației

Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

Primii membri ai comisiei de cenzori a Asociației sunt:



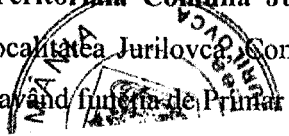

- BÎLĂ FLORIN , cetățean român, născut la data de 22 februarie 1970, în Județul Constanța, domiciliat în Județul Tulcea, posesor a C.I, seria TC, nr. 147857, eliberată de către SPCLEP Tulcea, la data de 12.10.2005, CNP 1700222364240;
- NEGRÎȘAN TUDOR, cetățean român, născut la data de 17 august 1951, în Județul Tulcea, Comuna Peceneaga, Sat Peceneaga, domiciliat în Tulcea, Str. Nicolae Bălcescu, Nr.31A, posesor al C.I, seria TC, nr. 242015, eliberat de către SPCLEP Tulcea, la data de 07.05.2012, CNP 1510817364246;
- COANDĂ VASILE, cetățean român, născut la data de 10 martie 1951, în Județul Tulcea, Comuna Cerna, Sat Traian, posesor a C.I., seria TC, nr. 210261, eliberată de către SPCLEP Tulcea, la data de 19.05.2008, CNP 1510310364222,

VIII. Împuternicire:

Persoana împuternicită să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice a „Asociației pentru Dezvoltarea Intercomunitară - ITI Delta Dunării ” este d-na. Ionele Loredana Liliana, cetățean român, născut la data de 22 martie 1976, în Municipiul Tulcea, domiciliată în Tulcea, str. Plevnei, Nr. 47, Bl. D8, Sc.C, Ap.12, jud. Tulcea, posesor a CI seria TC nr.305882, eliberată de SPCLEP Tulcea la data de 28.07.2012, CNP 2760322364261.

Prezentul Act Constitutiv a fost redactat in 8 (8)
exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare asociat și un exemplar
pentru Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, astăzi, la data autentificării.

ASOCIAȚI

1. **Unitatea Administrativ Teritorială Județul Tulcea**, prin Consiliul Județean Tulcea, cu sediul în, Municipiul Tulcea, str. Păcii, nr. 20, Județul Tulcea, reprezentat prin domnul Horia TEODORESCU având funcția de Președinte. 
2. **Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Sulina**, prin Consiliul Local Sulina, cu sediul în Județul Tulcea, Localitatea Sulina, Oraș Sulina, Str.1, Nr.180 , reprezentat legal prin domnul Aurel DUMITRIU, având funcția de Primar. 
3. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Jurilovca**, prin Consiliul Local Jurilovca, cu sediul în Județul Tulcea, Localitatea Jurilovca, Comuna Jurilovca, str.1 MAI, nr.2, reprezentată legal domnul Ion EUGEN, având funcția de Primar. 
4. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Corbu**, prin Consiliul Local Corbu, cu sediul în Județul Constanța, Localitatea Corbu, Comuna Corbu, Str. Principală, Nr.8 , reprezentată legal prin domnul Marian GĂLBINAȘU, având funcția de Primar. 



STATUT

ASOCIAȚIA PENTRU DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ-

ITI DELTA DUNĂRII



❖ ASOCIAȚII:

1. **Unitatea Administrativ Teritorială Județul Tulcea**, prin Consiliul Județean Tulcea, cu sediul în, Municipiul Tulcea, str. Păcii, nr. 20, Județul Tulcea, reprezentat prin domnul Horia TEODORESCU având funcția de Președinte, CI, TC, 264131, CNP1580620360034.
2. **Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Sulina**, prin Consiliul Local Sulina, cu sediul în Județul Tulcea, Localitatea Sulina, Oraș Sulina, Str.1, Nr.180 , reprezentat legal prin domnul Aurel DIMITRIU, având funcția de Primar, CI, TC, 190303, CNP1490923363866.
3. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Jurilovca**, prin Consiliul Local Jurilovca, cu sediul în Județul Tulcea, Localitatea Jurilovca, Comuna Jurilovca, str.1 MAI, nr.2, reprezentată legal domnul Ion EUGEN, având funcția de Primar, CI, TC, 177889, CNP1780824360027 .
4. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Corbu**, prin Consiliul Local Corbu, cu sediul în Județul Constanța, Localitatea Corbu, Comuna Corbu, Str. Principală, Nr.8 , reprezentată legal prin domnul Marian GĂLBINAȘU, având funcția de Primar, CI, KT, 929799, CNP1670314135051.

denumiți în continuare împreună “asociații” și separate “asociatul”

❖ Având în vedere că:

- Prin **ACORDUL DE PARTENERIAT**, din data de 31.03.2014, al GUVERNULUI ROMÂNIEI cu UNIUNEA EUROPEANĂ, redactat de către Ministerul Fondurilor Europene pentru perioada 2014-2020, prin **CEREREA DE FINANȚARE**, având ca sursă de finanțare Programul Operațional de Asistență Tehnică, prin **Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrație Publice și Banca Mondială** pentru proiectul “Strategia Integrată de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării”, cod SMIS 48101, România și-a asumat investiții importante în infrastructura și dezvoltarea regională prin mecanisme Investiționale Teritoriale Integrate – ITI Delta Dunării.

- ❖ *Ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia, în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare în cadrul ASOCIAȚIEI PENTRU DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ - ITI DELTA DUNĂRII (denumită în cele ce urmează „ADI-ITI DD”), persoană juridică de drept privat, si de utilitate publică, în scopul și avand obiectivele prevăzute la art. 4 si 5 din prezentul statut.*



CAPITOLUL I

DENUMIREA, SEDIUL, DURATA ASOCIAȚIEI



➤ ART. 1 DENUMIREA ASOCIAȚIEI

- a) Denumirea asociației este "Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară - ITI Delta Dunării" conform dovezii disponibilității denumirii nr. 132923 din 21/02/2014, eliberată de Serviciul Comunicare și Relații Publice, din cadrul Ministerului Justiției.
- b) Această denumire - "Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară - ITI Delta Dunării" - sau denumirea prescurtată – "ADI - ITI DD" - va fi menționată în toate înscrisurile emise de Asociație.
- c) Asociația va avea ștampilă, siglă și însemne proprii, care se vor stabili ulterior prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al Asociației.

➤ ART. 2 SEDIUL ASOCIAȚIEI

- a) Sediul Asociației este camera 106, corpul de legătură, etaj 1 din sediul Consiliului Județean Tulcea, situat în localitatea Tulcea, str. Păcii nr.20, județul Tulcea.
- b) Sediul inițial este pus la dispoziția Asociației, fără plată, de către Consiliul Județean Tulcea.
- c) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ teritoriale membre, în baza unei hotărâri a ADUNĂRII GENERALE a Asociației sau a CONSILIULUI DIRECTOR, conform prezentului statut.

➤ ART. 3 DURATA DE FUNCȚIONARE

Asociația este constituită și își desfășoară activitatea pe perioadă nedeterminată, începând cu data înscrierii în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, aflat la grefa Judecătoriei Tulcea.

CAPITOLUL II

SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

➤ ART. 4 SCOPUL ASOCIAȚIEI

- 1) Asociația s-a constituit în scopul organizării, reglementării, finanțării, monitorizării și coordonării în comun, pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale cuprinse în Strategia de Dezvoltare Durabilă Integrată a Deltei Dunării, Planul de Dezvoltare, Mecanismul de Implementare, Planul de Investiții pentru I.T.I Delta Dunării, a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate conservării și reconstrucției ecologice din aria Rezervației Deltei Dunării, modernizării infrastructurii aferente zonei, a dezvoltării sectorului economic public și privat, a turismului și regenerării urbane și rurale și îmbunătățirea calității vieții populației și a unei dezvoltări sustenabile pe principii economice.
- 2) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității vieții locuitorilor din Delta Dunării, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, a dezvoltării economice precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în dezvoltarea durabilă în Delta Dunării.

➤ **ART. 5 OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI**

Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a) dezvoltarea durabilă a zonei Deltei Dunării și a tuturor unităților administrativ teritoriale care compun Asociația;
- b) asigurarea dezvoltării economice și sociale a zonei Deltei Dunării;
- c) inițierea, promovarea și derularea unor proiecte comune de dezvoltare integrată a zonei și de atenuare a discrepanțelor de dezvoltare între localități;
- d) accesarea în parteneriat a diverselor surse de finanțare internațională, respectiv a fondurilor nerambursabile alocate în cadrul Programelor Operaționale finanțate din FESI, în cadrul cărora administrațiile publice locale sunt eligibile ca și solicitanți ai finanțărilor nerambursabile,
- e) îmbunătățirea și dezvoltarea infrastructurii de transport a unităților administrativ teritoriale care compun Asociația și a întregii zone a Deltei Dunării;
- f) dezvoltarea, modernizarea și îmbunătățirea serviciilor publice;
- g) dezvoltarea resurselor umane, creșterea ratei de ocupare și combaterea excluziunii sociale și a dezechilibrelor sociale;
- h) atragerea unui număr cât mai mare de investiții private în vederea dezvoltării durabile a zonei Deltei Dunării și a unităților administrativ teritoriale care o compun;
- i) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes intercomunitar;
- j) monitorizarea derulării proiectelor de investiții;
- k) monitorizarea stadiului contractului de finanțare pentru ADI - ITI DD cât și implementarea proiectelor în perioada 2014-2020 și informarea regulată a asociațiilor despre aceasta;
- l) acordarea de sprijin asociațiilor și beneficiarilor în vederea implementării Strategiei de Dezvoltare, Planului de dezvoltare și mecanismului de implementare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Durabilă în Delta Dunării;
- m) coordonarea și sprijinul asociațiilor cât și a beneficiarilor în scopul implementării Strategiei Integrate de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
- n) aprobă selecția proiectelor din lista de necesități cuprinsă în Strategia Integrată de Dezvoltare durabilă a Deltei Dunării elaborată de Banca Mondială.

CAPITOLUL III

PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

➤ **ART. 6 PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI**

- a) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii.
- b) Patrimoniul inițial al Asociației este de 53.000 lei (cinci zeci și trei mii lei), constituit din contribuția în numerar a asociațiilor, după cum urmează :

NR. CRT	ASOCIAȚI	APORT LA PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI (LEI)
1	U.A.T. Județul Tulcea	50.000
2	U.A.T. Orașul Sulina, Jud. Tulcea	1.000
3	U.A.T. Comuna Jurilovca, Jud. Tulcea	1.000
4	U.A.T. Comuna Corbu, Jud. Constanța	1.000
	TOTAL :	53.000

- c) Aportul asociațiilor la finanțarea unor proiecte comune ce vizează dezvoltarea de infrastructură pe teritoriile administrative ale acestora va fi inițial aprobat în Consiliile Locale ale unităților administrativ teritoriale partenere în proiectul respectiv și ulterior de către Consiliul Director al Asociației, cu respectarea regulilor impuse prin programul de finanțare.
- d) Patrimoniul Asociației poate fi majorat prin aport în numerar sau în natură, provenind de la asociați sau de la terțe persoane fizice sau juridice, române sau străine, cu cotizații, donații sau sponsorizări, etc.
- e) Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie și va fi utilizat exclusiv pentru realizarea obiectivelor Asociației.

➤ **ART. 7 SURSELE DE VENIT ALE ASOCIAȚIEI**

- 1. Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele :
 - a) contribuțiile asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociațiilor contribuții de la bugetele locale ale acestora;
 - b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
 - c) donații, sponsorizări sau legate;
 - d) venituri realizate din activități economice directe;
 - e) finanțări externe;
 - f) alte venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut;
- 2. O parte din veniturile obținute vor fi utilizate pentru organizarea și susținerea activităților desfășurate de asociație în concordanță cu scopul și obiectivele acesteia.

- **ART.8** Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV

ASOCIAȚII

➤ **ART. 9 DREPTURILE ASOCIAȚILOR**

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- c) să fie consultați în toate problemele de interes pentru Asociație;
- d) să-și exprime liber punctul de vedere cu privire la orice problemă de interes pentru Asociație;
- e) să propună Asociației organizarea diverselor manifestări precum și proiecte de hotărâri ce concordă cu scopul și obiectivele Asociației;
- f) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

➤ **ART. 10 OBLIGAȚIILE ASOCIAȚILOR**

- a) să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să răspundă solicitărilor Asociației și să participe la orice acțiuni întreprinse de aceasta;
- c) să-și achite obligațiile materiale și financiare potrivit angajamentelor pe care și le-au asumat;
- d) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- e) să desemneze membri în organele de conducere ale Asociației;
- f) să nu aducă prejudicii Asociației;

➤ **ART. 11 DOBÂNDIREA ȘI PIERDEREA CALITĂȚII DE ASOCIAT**

- 1. Asociația poate accepta noi membri, cu acordul majorității asociațiilor și cu încheierea unui act adițional la prezentul statut. Orice unitate administrativ-teritorială care devine membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile prezentului statut.

2. Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.
3. Retragerea din Asociație va fi notificată, în prealabil, președintelui Asociației și celorlalți asociați. Retragerea din asociație nu trebuie să aducă prejudicii asupra funcționării A.D.I. I.T.I. DD și a beneficiarilor potențiali. Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări, pentru a se lua act de renunțarea la calitatea de membru.
4. ADUNAREA GENERALĂ poate hotărî excluderea unui membru din Asociație, în situația în care prin acțiunile sale sau prin neîndeplinirea obligațiilor legale/statutare aduce prejudicii Asociației.
5. Orice asociat care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească sumele corespunzătoare investițiilor și sau a serviciilor de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației;

CAPITOLUL V

ORGANELE ASOCIAȚIEI

➤ **Art. 12 Organele Asociației sunt:**

- a) **ADUNAREA GENERALĂ** - organism de conducere a Asociației.
- b) **CONSILIUL DIRECTOR** –organism de administrare a Asociației.
- c) **COMISIA DE CENZORI**–organ de control financiar a Asociației.

ADUNAREA GENERALA A ASOCIAȚIEI

➤ **Art. 13**

1. **ADUNAREA GENERALĂ** este organul de conducere al Asociației, format din totalitatea reprezentanților asociațiilor desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.
2. **ADUNAREA GENERALĂ** alege dintre membrii săi Președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.
3. Numărul voturilor deținute în **ADUNAREA GENERALĂ** a Asociației de reprezentantul fiecărui asociat membru va fi proporțional cu populația localității reprezentate, respectiv un vot la 1.000 locuitori, dar nu mai puțin de un vot de fiecare membru.
Numărul total al reprezentanților în **ADUNAREA GENERALĂ** a Asociației este, la momentul constituirii, structurat după cum urmează:

NR. CRT.	DENUMIRE MEMBRU	NUMĂR DE REPREZENTANȚI
1	U.A.T. Judetul Tulcea	1
2	U.A.T. Orașul Sulina	1
3	U.A.T. Comuna Jurilovca	1
4	U.A.T. Comuna Corbu	1

4. Reprezentanții asociațiilor în **ADUNAREA GENERALĂ** a Asociației vor fi desemnat prin hotărâri ale consiliilor locale/consiliului județean. Mandatul reprezentanților este valabil de la data numirii acestora până la data revocării/înlocuirii lor, prin hotărârea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre.
5. Fiecare asociat va fi reprezentat printr-un singur membru și va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul **ADUNĂRII GENERALE** a Asociației.
6. Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a reprezentanților în **ADUNAREA GENERALĂ** vor fi transmise, în copie, asociaților și președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data adoptării lor.
7. **ADUNAREA GENERALĂ** poate înființa un aparat tehnic finanțat din resursele Asociației.



➤ **Art. 14**

1. *ADUNAREA GENERALA* a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut, conform mandatului încredințat de către asociați.
2. Principalele atribuții ale *ADUNĂRII GENERALE* a Asociației sunt:
 - a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;
 - b) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
 - c) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, precum și aprobarea constituirii, atribuțiilor, funcționării și organizării aparatului tehnic al Asociației;
 - d) alegerea și revocarea membrilor *CONSILIULUI DIRECTOR*;
 - e) alegerea și revocarea membrilor *COMISIEI DE CENZORI* și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a *COMISIEI DE CENZORI*;
 - f) înființarea de filiale;
 - g) modificarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației;
 - h) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
 - i) acordarea descărcării de gestiune a membrilor *CONSILIULUI DIRECTOR* pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat *ADUNĂRII GENERALE* de *CONSILIUL DIRECTOR*;
 - j) aprobarea Strategiei de Dezvoltare, a programelor de investiții pentru zona Deltei Dunării, precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de *CONSILIUL DIRECTOR* al Asociației;
 - k) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de finanțare, elaborate și prezentate de *CONSILIUL DIRECTOR*;
 - l) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 1.000 euro;
 - m) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
 - n) aprobarea cotizației anuale;
 - o) adoptă orice altă hotărâri care, conform Statutului și Actului Constitutiv sunt de competența exclusivă a *ADUNĂRII GENERALE* și exercită orice alte atribuții prevăzute de lege.
3. *ADUNAREA GENERALĂ* a Asociației adoptă, de asemenea, orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale de informare și de control asupra ADI ITI DD.

➤ **Art. 15**

1. *ADUNAREA GENERALĂ* a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociațiilor, în special:
 - a) Strategia de dezvoltare;
 - b) Planul de dezvoltare;
 - c) Mecanism de implementare.
2. În legătură cu acestea, asociații convin:
 - a) Asociația va asigura aprobarea și implementarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării. Pe baza Strategiei de Dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macro suportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic, ținând seama de Strategia de Dezvoltare.
 - b) Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat sau de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale beneficiarilor din aria eligibilă a Deltei Dunării.

- c) Listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele *ADUNĂRII GENERALE* a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor.
- d) Lista proiectelor prioritare din listele de necesități va fi stabilită de *CONSILIUL DIRECTOR* și va fi supusă aprobării în *ADUNAREA GENERALĂ*.
- e) Studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului consultativ al Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale Asociațiilor beneficiari ai investițiilor.

➤ **Art. 16**

Reprezentanții asociațiilor în *ADUNAREA GENERALĂ* a Asociației sunt responsabili de activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.



➤ **Art. 17**

1. *ADUNAREA GENERALĂ* a Asociației va fi convocată, cel puțin 1 (una) dată pe an sau ori de câte ori este necesar, de către Președintele Asociației.
2. Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile lucrătoare înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.
3. În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.
4. Ședințele *ADUNĂRII GENERALE* a Asociației vor fi conduse de Președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de *ADUNAREA GENERALĂ* dintre participanți.
5. *ADUNAREA GENERALĂ* a Asociației va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.
6. Procesul-verbal este semnat de Președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.
7. Hotărârile *ADUNĂRII GENERALE* a Asociației se consemnează într-un registru special, care se păstrează la sediul Asociației.

➤ **Art. 18**

1. Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are drept de vot în *ADUNAREA GENERALĂ* a Asociației.
2. Pentru luarea hotărârilor în cadrul ședinței *ADUNĂRII GENERALE* au dreptul de a participa și de a vota doar reprezentanții asociațiilor.
3. Cvorumul obligatoriu la oricare convocare este de jumătate plus unu din numărul total al membrilor.
4. Pentru a fi valabile, hotărârile *ADUNĂRII GENERALE* a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor se iau în prezența majorității membrilor asociațiilor și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul total de voturi.
5. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, *ADUNAREA GENERALĂ* se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare *ADUNAREA GENERALĂ* este valabil întru totul indiferent de numărul de asociați prezenți.
6. În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei *ADUNĂRII GENERALE* la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop.

➤ **Art. 19**

1. Hotărârile luate de *ADUNAREA GENERALĂ* a Asociației trebuie aduse la cunoștința asociațiilor în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței.

2. Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a *ADUNĂRII GENERALE* a Asociației, poate iniția acțiune în justiție, conform prevederilor legale în vigoare.
3. *ADUNAREA GENERALĂ* a Asociației poate delega *CONSILIULUI DIRECTOR*, prin hotărâre atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.
4. Hotărârile luate de *ADUNAREA GENERALĂ* în limitele legii, ale Actului Constitutiv și ale Statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii asociați care nu au luat parte la *ADUNAREA GENERALĂ* sau au votat împotriva.



CONSILIUL DIRECTOR

➤ Art. 20

1. *CONSILIUL DIRECTOR* este organul executiv de conducere al Asociației, format din Președintele Asociației și încă 2 (doi) membri numiți de *ADUNAREA GENERALĂ*, pe o perioadă de 4 (patru) ani. Componenta *CONSILIULUI DIRECTOR* va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație, dacă este cazul.
2. Membrii *CONSILIULUI DIRECTOR* sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.


➤ Art. 21

1. *CONSILIUL DIRECTOR* asigură punerea în executare a hotărârilor *ADUNĂRII GENERALE* a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul Statut și cele ce îi vor fi delegate de *ADUNAREA GENERALĂ*.
2. *CONSILIUL DIRECTOR* exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:
 - a) prezintă *ADUNĂRII GENERALE* raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;
 - b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare *ADUNĂRII GENERALE*;
 - c) stabilește propriul regulament intern de organizare și funcționare;
 - d) poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții executive, care nu au calitatea de asociat, pentru a exercita o parte din atribuții;
 - e) asigură implementarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Durabilă pentru zona Deltei Dunării, a Planului de Investiții pentru I.T.I Delta Dunării;
 - f) stabilește lista proiectelor prioritare din lista de necesități a Strategiei - proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate conservării și reconstrucției ecologice din aria Rezervației Deltei Dunării, proiecte de modernizare a infrastructurii aferente zonei deltei, proiecte care urmăresc dezvoltarea sectorului economic public și privat, a turismului și a regenerării urbane/rurale, îmbunătățirea calității vieții populației sau dezvoltarea sustenabilă a localităților din aria Deltei Dunării, pe principii economice – pe care o supune spre aprobare *ADUNĂRII GENERALE*
 - g) încheie actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 1000 euro;
 - h) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de *ADUNAREA GENERALĂ* și ținând cont de bugetul aprobat de *ADUNAREA GENERALĂ*;
 - i) în relația cu Asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată;
 - j) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de *ADUNAREA GENERALĂ*.

3. *CONSILIUL DIRECTOR* are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați:

- a) asigură implementarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării și, ulterior, elaborarea Strategiei de Dezvoltare a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară – ITI Delta Dunării, utilizând principiul planificării strategice multianuale, a programelor de investiții, precum și a programelor de protecție a mediului, pe care le supune spre aprobare *ADUNĂRII GENERALE* a Asociației;
- b) asigură consultarea asociațiilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale;

➤ **Art. 22**

1. Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația poate constitui un aparat tehnic propriu.
2. Aparatul tehnic va fi condus de un **COORDONATOR** al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară - ITI Delta Dunării numit de *CONSILIUL DIRECTOR*. Membrii **aparaturii** tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației. 
3. Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele categorii de personal:
 - a) COORDONATOR
 - b) COORDONATOR ADJUNCT;
 - c) EXPERTI;
 - d) CONSILIER JURIDIC;
 - e) ECONOMIȘTI;
 - f) ASISTENT COORDONATOR;
 - g) PERSONAL ADMINISTRATIV;
4. La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, *CONSILIUL DIRECTOR* va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

➤ **Art. 23**

1. *CONSILIUL DIRECTOR* se întrunește în ședințe, o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui Asociației.
2. Deciziile *CONSILIULUI DIRECTOR* se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor *CONSILIULUI DIRECTOR*.
3. *CONSILIUL DIRECTOR* va alege dintre participanții la ședința un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii *CONSILIULUI DIRECTOR* prezenți.
4. În exercitarea atribuțiilor *CONSILIUL DIRECTOR* emite decizii. Deciziile *CONSILIULUI DIRECTOR* se consemnează în registrul special, care se păstrează la sediul Asociației.

CONTROLUL FINANCIAR AL ASOCIAȚIEI

➤ **Art. 24.** Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din 3 membri numiți de *ADUNAREA GENERALĂ* pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

- a) Membrii *CONSILIULUI DIRECTOR* nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.
- b) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.
- c) Comisia de cenzori are următoarele atribuții:
 - Verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației.
 - Întocmește rapoarte și le prezintă *ADUNĂRII GENERALE*.
 - Poate participa la ședințele *CONSILIULUI DIRECTOR*, fără drept de vot.
 - Îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de *ADUNAREA GENERALĂ*.

CAPITOLUL VI

DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

➤ **Art. 25 DIZOLVAREA**

Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărâre judecătorească;
- c) prin hotărârea *ADUNĂRII GENERALE*.

➤ **Art. 26**

1. Asociația se dizolvă de drept prin:
 - a) împlinirea duratei pentru care a fost constituită;
 - b) realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
 - c) imposibilitatea constituirii *ADUNĂRII GENERALE* sau a *CONSILIULUI DIRECTOR* în conformitate cu Statutul Asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit Statutului, *ADUNAREA GENERALĂ* sau, după caz, *CONSILIUL DIRECTOR* trebuia să se constituie;
 - d) reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost completat timp de 3 luni.
2. Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorească în a cărei circumscripție se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

➤ **Art. 27**

1. Asociația se dizolvă prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate:
 - a) când scopul sau activitatea Asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
 - b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
 - c) când asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
 - d) când asociația a devenit insolubilă;
 - e) în cazul prevăzut la art.14 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
2. Instanța competentă să hotărască dizolvarea este Judecătoria în circumscripția căreia Asociația își are sediul

➤ **Art. 28** Asociația se poate dizolva și prin hotărârea *ADUNĂRII GENERALE*. În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, hotărârea *ADUNĂRII GENERALE* se depune la Judecătoria în a cărei circumscripție își are sediul, pentru a fi înscrisă în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

➤ **Art. 29**

1. În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.
2. Aceste bunuri pot fi transmise către persoanele juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, printr-o procedură stabilită în Statutul Asociației.
3. Dacă în termen de 6 luni de la terminarea lichidării, lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile în condițiile art.29, alin.(2), precum și în cazul în care Statutul Asociației nu prevede o procedură de transmitere a bunurilor, ori dacă prevederea este contrară legii sau ordinii publice, bunurile rămase după lichidare vor fi atribuite de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.
4. În cazul în care Asociația a fost dizolvată pentru motivele prevăzute în art.27, alin(1), lit.a)-c), bunurile rămase după lichidare vor fi preluate de către stat, prin Ministerul Finanțelor Publice,

sau, după caz, de comuna sau orașul în a cărui rază teritorială Asociația își avea sediul, dacă acesta din urmă este de interes local.

5. Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului verbal de preluare, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

➤ Art. 30 LICHIDAREA

1. În cazurile de dizolvare prevăzute la art.26 și art.27, lichidatorii vor fi numiți prin însăși hotărârea judecătorească.
2. În cazul dizolvării prevăzute la art.28, lichidatorii vorfi numiți de către ADUNAREA GENERALĂ, sub sancțiunea lipsirii de efecte juridice a hotărârii de dizolvare.
3. În toate cazurile, mandatul CONSILIULUI DIRECTOR încetează odată cu numirea lichidatorilor.
4. Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau persoane juridice, autorizate în condițiile legii.

➤ Art. 31

1. Imediat după intrarea lor în funcție, lichidatorii vor face inventarul și vor încheia un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului Asociației.
2. Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale Asociației. De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiunile lichidării în ordinea datei acestora.
3. Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorilor.

➤ Art. 32

1. Lichidatorii sunt obligați să continue operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțe, să plătească creditorii și, dacă numerarul este insuficient, să transforme și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.
2. Lichidatorii pot realiza numai acele operațiuni noi care sunt necesare finalizării celor aflate în curs.

➤ Art. 33

1. Suma cuvenită creditorilor cunoscuți care refuză să plătească plata creanțelor sale se va consemna în contul său.
2. Dacă plata creanței nu se poate face imediat sau atunci când creanța este contestată, lichidarea nu se va declara terminată înainte de a se garanta creditorii.

➤ Art. 34

În orice caz, lichidatorii nu pot încheia operațiunile și nu pot remite celor în drept contul gestiunii, decât după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării Asociației.

➤ Art. 35

Lichidatorii răspund solitar pentru daunele cauzate creditorilor din culpa lor.

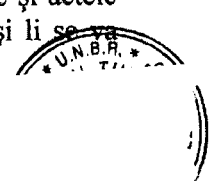
➤ Art. 36

Atât față de Asociație, cât și față de asociați, lichidatorii sunt supuși regulilor mandatului.

➤ Art. 37

1. După terminarea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de două luni, să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, declarând operațiunile de lichidare la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația.
2. Lichidatorii sunt obligați să îndeplinească toate procedurile pentru publicarea lichidării și radierea Asociației din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.
3. Publicarea lichidării se face prin afișarea la ușa instanței în a cărei circumscripție teritorială își are sediul persoana juridică, în termen de două luni de la terminarea lichidării.

➤ **Art. 38** Dacă în termen de 30 de zile libere de la depunerea bilanțului, nu se înregistrează nici o contestație, bilanțul se consideră definitiv și aprobat și lichidatorii, cu autorizarea judecătoriei, vor remite celor de drept bunurile și sumele rămase de la lichidare împreună cu toate registrele și actele Asociației și ale lichidării. Numai după aceasta, lichidatorii vor fi considerați descărcați și li se va elibera, în acest scop un act constatator.



➤ **Art. 39**

1. Contestațiile la bilanțul lichidatorilor se pot formula de orice altă persoană interesată la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială se află sediul persoanei juridice lichidate.
2. Toate contestațiile se soluționează printr-o singură hotărâre. Sentința pronunțată de judecătoria este executorie și este supusă numai apelului.
3. După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

➤ **Art. 40**

1. Asociația încetează a avea ființă la data radierii din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.
2. Radierea se face în baza actului constatator eliberat de lichidator, în condițiile prevăzute de art.38, prin care se atestă descărcarea acestora de obligațiile asumate.

CAPITOLUL VII

DISPOZIȚII FINALE

➤ **Art. 41**

1. Prezentul Statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.
2. Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.
3. Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problema privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul Statut a fost încheiat și semnat în 8 (april) exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare asociat și un exemplar pentru Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, astăzi, la data _____, după ce a fost adus la cunoștință membrilor fondatori, care au subscriș la prevederile lui, asumându-și responsabilitatea prin semnăturile lor.

ASOCIAȚI

1. **Unitatea Administrativ Teritorială Județul Tulcea**, reprezentat prin domnul Horia TEODORESCU având funcția de Președinte
2. **Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Sulina**, reprezentat legal prin domnul Aurel DUMITRIU, având funcția de Primar
3. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Jurilovca**, reprezentată legal prin domnul Ion EUGEN, având funcția de Primar
4. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Corbu**, reprezentată legal prin domnul Marian GĂLBINAȘU, având funcția de Primar

ACT ADITIONAL NR.1/18.09.2014

La Actul Constitutiv si Statutul Asociației pentru Dezvoltare Intercomunitara ITI DELTA DUNARII.

ASOCIAȚII:

- 1. Unitatea Administrativ Teritorială Județul Tulcea**, prin Consiliul Județean Tulcea, cu sediul în, Municipiul Tulcea, str. Păcii, nr. 20, Județul Tulcea, reprezentat prin domnul Horia TEODORESCU având funcția de Președinte, CI, TC, 264131, CNP1580620360034.
- 2. Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Sulina**, prin Consiliul Local Sulina, cu sediul în Județul Tulcea, Localitatea Sulina, Oraș Sulina, Str.1, Nr.180 , reprezentat legal prin domnul Aurel DIMITRIU, având funcția de Primar, CI, TC, 190303, CNP1490923363866.
- 3. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Jurilovca**, prin Consiliul Local Jurilovca, cu sediul în Județul Tulcea, Localitatea Jurilovca, Comuna Jurilovca, str.1 MAI, nr.2, reprezentată legal domnul Ion EUGEN, având funcția de Primar, CI, TC, 177889, CNP1780824360027 .
- 4. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Corbu**, prin Consiliul Local Corbu, cu sediul în Județul Constanța, Localitatea Corbu, Comuna Corbu, Str. Principală, Nr.8 , reprezentată legal prin domnul Marian GĂLBINAȘU, având funcția de Primar, CI, KT, 929799, CNP1670314135051.

Avand in vedere Hotararea AGA nr.19/11.09.2014, au convenit urmatoa rele modificari:

Se modifica ASOCIATII, din Actul Constitutiv si Statutul Asociației astfel:

- 1. Unitatea Administrativ Teritorială Județul Tulcea**, prin Consiliul Județean Tulcea, cu sediul în, Municipiul Tulcea, str. Păcii, nr. 20, Județul Tulcea, reprezentat prin domnul Horia TEODORESCU având funcția de Președinte, CI, TC, 264131, CNP1580620360034.
- 2. Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Sulina**, prin Consiliul Local Sulina, cu sediul în Județul Tulcea, Localitatea Sulina, Oraș Sulina, Str.1, Nr.180 , reprezentat legal prin domnul Aurel DIMITRIU, având funcția de Primar, CI, TC, 190303, CNP1490923363866.
- 3. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Jurilovca**, prin Consiliul Local Jurilovca, cu sediul în Județul Tulcea, Localitatea Jurilovca, Comuna Jurilovca, str.1 MAI, nr.2, reprezentată legal domnul Ion EUGEN, având funcția de Primar, CI, TC, 177889, CNP1780824360027 .
- 4. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Corbu**, prin Consiliul Local Corbu, cu sediul în Județul Constanța, Localitatea Corbu, Comuna Corbu, Str. Principală, Nr.8 , reprezentată legal prin domnul Marian GĂLBINAȘU, având funcția de Primar, CI, KT, 929799, CNP1670314135051.

5. **Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Niculitel**, prin Consiliul Local Niculitel, cu sediul in judetul Tulcea, localitatea Niculitel, comuna Niculitel, str.Centrala nr.2, reprezentata legal prin domnul Florin HRITCU, CI, TC, 324431, CNP 1490401364222.
6. **Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Nufaru**, prin Consiliul Local Nufaru, cu sediul in judetul Tulcea, localitatea Nufaru, comuna Nufaru, reprezentata legal prin domnul Ion DANILA , avand functia de primar, CI,TC, 207329, CNP 1510908364220.
7. **Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Baia**, prin Consiliul Local Baia, cu sediul in judetul Tulcea, localitatea Baia, comuna Baia, reprezentata legal prin domnul Nicolae IANUS, avand functia de Primar, CI, TC, 242600, CNP 1551123360022.
8. **Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Chilia Veche**, prin Consiliul Local Chilia Veche, cu sediul in judetul Tulcea, localitatea Chilia Veche, comuna Chilia Veche, reprezentata legal prin doamna Georgeta CIUPITU, avand functia de Primar, CI, TC, 076673,CNP 2630403364223.
9. **Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Maliuc, prin Consiliul Local Maliuc**, cu sediul in judetul Tulcea, localitatea Maliuc, comuna Maliuc, reprezentata legal prin domnul Aurelian SEVASTIAN, avand functia de primar, CI,TC, 174487,CNP 1660203364210.
10. **Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Greci, prin Consiliul Local Greci**, cu sediul in judetul Tulcea, localitatea Greci, comuna Greci, , reprezentata legal prin domnul Sorin Vals, avand functia de primar, CI,TC, 080987,CNP 1690919361954.
11. **Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Smardan, prin Consiliul Local Smardan**, cu sediul in judetul Tulcea, localitatea Smardan, comuna Smardan, reprezentata legal prin domnul Vasile Petrica MARCULESCU, avand functia de primar,CI,TC, 154959,CNP 1680723361966.
12. **Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Frecatei, prin Consiliul Local Frecatei**, cu sediul in judetul Tulcea, localitatea Frecatei, comuna Frecatei, reprezentata legal prin domnul Marian NAIMAN,CI, TC 263976,CNP 1630228364253.
13. **Unitatea Administrativ Teritoriala Oras Isaccea, prin Consiliul Local Isaccea**, cu sediul in judetul Tulcea, localitatea Isaccea, reprezentata legal prin domnul Anastase MORARU , avand functia de primar, CI.,TC 111344,CNP 1611121361938.
14. **Unitatea Administrativ Teritoriala Oras Macin, prin Consiliul Local Macin**, cu sediul in judetul Tulcea, localitatea Macin, reprezentata legal prin domnul Nicolae TOPOLEANU , avand functia de primar, CI,TC 126230,CNP 1730326361930.
15. **Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Sfantu Gheorghe**, prin Consiliul Local Sfantu Gheorghe, cu sediul in judetul Tulcea, localitatea Sfantu Gheorghe, comuna Sfantu Gheorghe, reprezentata legal prin domnul Valentin SIDORENCU, avand functia de primar, CI,TC, 271050,CNP 1730630364215.
16. **Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna I.C. Bratianu**, prin Consiliul Local I.C. Bratianu, cu sediul in judetul Tulcea, localitatea I.C. Bratianu, comuna I.C. Bratianu, reprezentata legal prin domnul Viorel CHIRITA, avand functia de primar, CI,TC, 183137,CNP 1630310170330.
17. **Unitatea Administrativ Teritoriala Oras Babadag**, prin Consiliul Local Babadag, cu sediul in judetul Tulcea, localitatea Babadag, reprezentata legal prin domnul Georgian CARAMAN , avand functia de primar, CI,TC, 294212, CNP 1790228360016.

18. **Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Sarichioi**, prin Consiliul Local Sarichioi, cu sediul in judetul Tulcea, localitatea Sarichioi, comuna Sarichioi, reprezentata legal prin domnul Vitali FINOGHEN, avand functia de primar, CI,TC, 127813, CNP 1770804364211.
19. **Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Jijila**, prin Consiliul Local Jijila, cu sediul in judetul Tulcea, localitatea Jijila, comuna Jijila, reprezentata legal prin domnul Sorin ALECU, avand functia de viceprimar, CI,TC, 226172, CNP 1751013361933.
20. **Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Luncavita**, prin Consiliul Local Luncavita, cu sediul in judetul Tulcea, localitatea Luncavita, comuna Luncavita, reprezentata legal prin domnul Stefan ILIE, avand functia de primar, CI,TC, 280358, CNP 1770730361937.
21. **Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Ceamurlia de Jos**, prin Consiliul Local Ceamurlia de Jos, cu sediul in judetul Tulcea, localitatea Ceamurlia de Jos, comuna Ceamurlia de Jos, reprezentata legal prin doamna Viorica DONCIU avand functia de primar, CI,TC, 351897, CNP 2600123364229.
22. **Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Mahmudia**, prin Consiliul Local Mahmudia, cu sediul in judetul Tulcea, localitatea Mahmudia, comuna Mahmudia, reprezentata legal prin doamna Gherghina VRAMULET, avand functia de primar, CI,TC, 164569, CNP 2560104364231.
23. **Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Somova**, prin Consiliul Local Somova, cu sediul in judetul Tulcea, localitatea Somova, comuna Somova, reprezentata legal prin domnul Nicolae COSOVEI, avand functia de primar, CI,TC, 186330, CNP 15420329364227.
24. **Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Valea Nucarilor**, prin Consiliul Local Valea Nucarilor, cu sediul in judetul Tulcea, localitatea Valea Nucarilor, comuna Valea Nucarilor, reprezentata legal prin doamna Maria LENTA, avand functia de primar, CI,TC, 131568, CNP 2631021241650.
25. **Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Mihai Bravu**, prin Consiliul Local Mihai Bravu, cu sediul in judetul Tulcea, localitatea Mihai Bravu, comuna Mihai Bravu, reprezentata legal prin domnul Tanase RADUCAN, avand functia de primar, CI,TC, 284630, CNP 1700305360025.
26. **Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Mihai Viteazu**, prin Consiliul Local Mihai Viteazu, cu sediul in judetul Constanta, localitatea Mihai Viteazu, comuna Mihai Viteazu, reprezentata legal prin domnul Gheorghe GRAMENI, avand functia de primar, CI,KT, 892024, CNP 1491017131283.

Se modifica cap.VI –PATRIMONIUL ASOCIATIEI, din Actul Constitutiv al Asociatiei si art.6

lit.b) din cap.III- Patrimoniul Asociatiei din Statutul Asociatiei astfel:

“Patrimoniul Asociației este în valoare totală de 83.000 (optzeci si trei mii) lei, constituit din contribuția în numerar a asociaților, după cum urmează :

Nr. Crt.	ASOCIATI	Aport la patrimoniul asociatiei (lei)
1	CONSILIUL JUDEȚEAN TULCEA	50.000
2	U.A.T. ORAȘ SULINA	1.000
3	U.A.T. COMUNA JURILOVCA	1.000
4	U.A.T. COMUNA CORBU	1.000
5	U.A.T. COMUNA NICULITEL	1.000
6	U.A.T. COMUNA NUFARU	1.000

7	U.A.T. COMUNA BAIA	1.000
8	U.A.T. COMUNA CHILIA VECHE	1.000
9	U.A.T. COMUNA MALIUC	1.000
10	U.A.T. COMUNA GRECI	1.000
11	U.A.T. COMUNA SMARDAN	1.000
12	U.A.T. COMUNA FRECATEI	1.000
13	U.A.T. ORAS ISACCEA	1.000
14	U.A.T. ORAS MACIN	5.000
15	U.A.T. COMUNA SFANTU GHEORGHE	1.000
16	U.A.T. COMUNA I.C. BRATIANU	1.000
17	U.A.T. ORAS BABADAG	5.000
18	U.A.T. COMUNA SARICHIOI	1.000
19	U.A.T. COMUNA JIJILA	1.000
20	U.A.T. COMUNA LUNCAVITA	1.000
21	U.A.T. COMUNA CEAMURLIA DE JOS	1.000
22	U.A.T. COMUNA MAHMUDIA	1.000
23	U.A.T. COMUNA SOMOVA	1.000
24	U.A.T. COMUNA VALEA NUCARILOR	1.000
25	U.A.T. COMUNA MIHAI BRAVU	1.000
26	U.A.T. COMUNA MIHAI VITEAZU	1.000
	TOTAL	83.000

Se modifica Conducerea Asociației din cap.VII ORGANE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE SI CONTROL ALE ASOCIAȚIEI din Actului Constitutiv al Asociației astfel:

“Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor, desemnați prin hotărâre a consiliului județean/consiliilor locale membre. Sunt numiți în calitate de membri ai Adunării Generale:

- Doamna Liliana MARINESCU reprezentantă a CONSILIULUI JUDEȚEAN TULCEA
- Domnul Aurel DUMITRIU reprezentant al ORAȘULUI SULINA, JUD. TULCEA
- Domnul Ion EUGEN reprezentant al COMUNEI JURILOVCA, JUD. TULCEA
- Domnul Marian GĂLBINAȘ reprezentant al COMUNEI CORBU, JUD. CONSTANȚA
- Domnul Florin HRITCU reprezentant al COMUNEI NICULITEL, JUD.TULCEA
- Domnul Ion DANILA reprezentant al COMUNEI NUFARU, JUD.TULCEA
- Domnul Nicolae IANUS, reprezentant al COMUNEI BAIA, JUD.TULCEA
- Domnul Georgeta CIUPITU, reprezentant al COMUNEI CHILIA VECHE, JUD.TULCEA
- Domnul Aurelian SEVASTIAN, reprezentant al COMUNEI MALIUC, JUD.TULCEA
- Domnul Sorin VALS, reprezentant al COMUNEI GRECI, JUD.TULCEA
- Domnul Vasile Petrica MARCULESCU, reprezentant al COMUNEI SMARDAN, JUD. TULCEA
- Domnul Marian NAIMAN, reprezentant al COMUNEI FRECATEI, JUD.TULCEA
- Domnul Anastase MORARU reprezentant al ORASULUI ISACCEA, JUD.TULCEA
- Domnul Nicolae TOPOLEANU reprezentant al ORASULUI MACIN, JUD.TULCEA

- Domnul Valentin SIDORENCU reprezentant al COMUNEI SFANTU GHEORGHE , JUD.TULCEA
- Domnul Viorel CHIRITA reprezentant al COMUNEI I.C. BRATIANU , JUD.TULCEA
- Domnul Georgian CARAMAN reprezentant al ORASULUI BABADAG , JUD.TULCEA
- Domnul Vitali FINOGHEN, reprezentant al COMUNEI SARICHIOI, JUD.TULCEA
- Domnul Sorin ALECU, reprezentant al COMUNEI JIJILA, JUD.TULCEA
- Domnul Stefan ILIE, reprezentant al COMUNEI LUNCAVITA, JUD.TULCEA
- Doamna Viorica DONCIU, reprezentanta a COMUNEI CEAMURLIA DE JOS, JUD.TULCEA
- Doamna Gherghina VRAMULET, reprezentanta a COMUNEI MAHMUDIA, JUD.TULCEA
- Domnul Nicolae COSOVEI, reprezentant al COMUNEI SOMOVA, JUD.TULCEA
- Doamna Maria LENTA, reprezentanta a COMUNEI VALEA NUCARILOR, JUD.TULCEA
- Domnul Tanase RADUCAN, reprezentant al COMUNEI MIHAI BRAVU, JUD.TULCEA
- Domnul Gheorghe GRAMENI, reprezentant al COMUNEI MIHAI VITEAZU, JUD.CONSTANTA

Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în statutul Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Se modifica cap.VIII-Imputernicire din Actul Constitutiv astfel:

“ Pentru desfasurarea procedurilor de inregistrare a documentelor emise de Adunarea Generala se imputerniceste dna. Ana-Maria Covaciu, cetatean roman, nascuta la data de 22.06.1974, domiciliata in Tulcea, str.Babadag nr.148, Bl.11B, sc.C, ap.13, jud.Tulcea, posesoare a CI seria TC nr.328966, eliberata de Tulcea la data de 11.06.2013, in calitate de consilier juridic al Asociației.”

Se modifica art.13 pct.3 al doilea alineat din cap.V- ORGANELE ASOCIATIEI din Statutul Asociației astfel:

“Numărul total al reprezentanților în *ADUNAREA GENERALĂ* a Asociației este, la momentul constituirii, structurat după cum urmează:

NR. CRT.	DENUMIRE MEMBRU	NUMAR DE REPREZENTANTI	NR. VOTURI
1	U.A.T. Judetul Tulcea	1	201
2	U.A.T. Orașul Sulina	1	4
3	U.A.T. Comuna Jurilovca	1	4
4	U.A.T. Comuna Corbu	1	6
5	U.A.T. Comuna Niculitel	1	4
6	U.A.T. Comuna Nufaru	1	2

7	U.A.T. Comuna Baia	1	4
8	U.A.T. Comuna Chilia Veche	1	2
9	U.A.T. Comuna Maliuc	1	1
10	U.A.T. Comuna Greci	1	5
11	U.A.T. Comuna Smardan	1	1
12	U.A.T. Comuna Frecatei	1	3
13	U.A.T. Oras Isaccea	1	5
14	U.A.T. Oras Macin	1	8
15	U.A.T. Comuna Sfantu Gheorghe	1	1
16	U.A.T. Comuna IC. Bratianu	1	1
17	U.A.T. Oras Babadag	1	9
18	U.A.T. Comuna Sarichioi	1	6
19	U.A.T. Comuna Jijila	1	5
20	U.A.T. Comuna Luncavita	1	4
21	U.A.T. Comuna Ceamurlia de Jos	1	2
22	U.A.T. Comuna Mahmudia	1	2
23	U.A.T. Comuna Somova	1	4
24	U.A.T. Comuna Valea Nucarilor	1	3
25	U.A.T. Comuna Mihai Bravu	1	2
26	U.A.T. Comuna Mihai Viteazu	1	3

Se modifica pct.4 al art.17 din Statutul Asociatiei astfel:

“Sedintele Adunarii Generale a Asociatiei vor fi conduse de presedintele Asociatiei sau, in absenta acestuia, de persoana desemnata de acesta, imputernicita in acest scop.”

Se modifica pct.5 al art.17 din Statutul Asociatiei astfel:

“Adunarea Generala a Asociatiei va alege un secretar care va redacta procesul –verbal al sedintei”.

Se modifica pct.6 al art.17 din Statutul Asociatiei astfel:

“Hotararea si procesul-verbal sunt semnate de Presedinte si de secretar. O copie a hotararii si procesului- verbal vor fi transmise, in termen de maximum 5 zile lucratoare de la data sedintei, fiecarui asociat.”

Se modifica pct.4 al art.18 din Statutul Asociației astfel:

“Pentru a fi valabile, hotararile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor se iau în prezența a două treimi din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

Pentru a fi valabile, hotararile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.14 lit.h) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

În oricare din situațiile prevăzute mai sus, dacă o hotărâre a Adunării Generale a Asociației privește în mod direct serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.

Hotararile Adunării Generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.14 lit.h) și m) nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în Adunarea Generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.”

Se modifica pct.5 al art.18 din Statutul Asociației astfel:

“Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală a Asociației este valabilă întrunită indiferent de numărul de membrii prezenți, iar hotararile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.”

Se modifica pct.6 al art.18 din Statutul Asociației astfel:

“În cazul în care reprezentantul unuia din asociați nu poate participa la ședința unei Adunări Generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin hotărâre a autorității deliberative a unității administrativ-teritoriale asociate.”

Se modifica pct.3 al art.23 din Statutul Asociației, astfel:

“ Secretariatul ședinței Consiliului Director este asigurat de consilierul juridic al Asociației, care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii Consiliului Director prezenți.”

Se modifica pct.4 al art.23 din Statutul Asociației, astfel:

“În exercitarea atribuțiilor, CONSILIUL DIRECTOR emite decizii. Deciziile CONSILIULUI DIRECTOR se semnează de Președinte și se consemnează în registrul special, care se păstrează la sediul Asociației.”

Celelalte prevederi ale Actului Constitutiv și Statutului Asociației pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării rămân nemodificate.

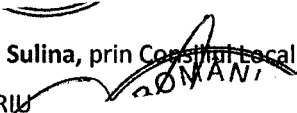
Prezentul Act adițional a fost redactat în 8 (opt) exemplare originale.

ASOCIAȚI:

1. Unitatea Administrativ Teritorială Județul Tulcea, prin Consiliul Județean Tulcea,

reprezentată prin doamna Liliana MARINEȘCU A M. 


2. Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Sulina, prin Consiliul Local Sulina,

reprezentată legal prin domnul Aurel DIMITRIU 


3. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Jurilovca, prin Consiliul Local Jurilovca,

reprezentată legal prin domnul Ion EUGEN

4. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Corbu, prin Consiliul Local Corbu,

reprezentată legal prin domnul Marian GĂLBINAȘU 

5. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Niculitel, prin Consiliul Local Niculitel,

reprezentată legal prin domnul Florin HRITCU 

6. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Nufaru, prin Consiliul Local Nufaru,

reprezentată legal prin domnul Ion DANILA 

7. Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Baia, prin Consiliul Local Baia,
reprezentata legal prin domnul Nicolae IANUS


8. Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Maliuc, prin Consiliul Local Maliuc,
reprezentata legal prin domnul Aurelian SEVASTIAN


9. Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Chilia Veche, prin Consiliul Local Chilia Veche,
reprezentata legal prin doamna Georgeta CIUPITU


10. Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Greci, prin Consiliul Local Greci,
reprezentata legal prin domnul Sorin VALS

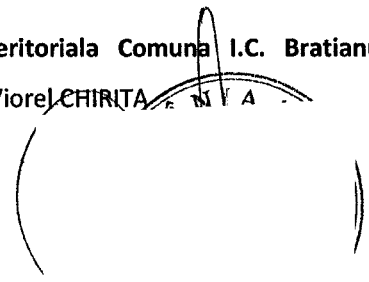
11. Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Smardan, prin Consiliul Local Smardan,
reprezentata legal prin domnul Vasile Petrică


12. Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Frecatei, prin Consiliul Local Frecatei,
reprezentata legal prin domnul Marian NAIMAN


13. Unitatea Administrativ Teritoriala Orasul Isaccea, prin Consiliul Local Isaccea,
reprezentata legal prin domnul Anastase MORARU 

14. Unitatea Administrativ Teritoriala Orasul Macin, prin Consiliul Local Macin,
reprezentata legal prin domnul Nicolae TOPOLEANU 

15. Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Sfantu Gheorghe, prin Consiliul Local Sfantu Gheorghe,
reprezentata legal prin domnul Valentin SIDORENCU 

16. Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna I.C. Bratianu, prin Consiliul Local I.C. Bratianu,
reprezentata legal prin domnul Viorel CHIRITA 

17. Unitatea Administrativ Teritoriala Orasul Babadag, prin Consiliul Local Babadag,
reprezentata legal prin domnul Georgian CARAMAN 

18. Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Sarichioi, prin Consiliul Local Sarichioi,
reprezentata legal prin domnul Vitali FINOGHEN 

19. Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Jijila, prin Consiliul Local Jijila,

reprezentata legal prin domnul Sorin ALECU

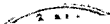


20. Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Luncavita, prin Consiliul Local Luncavita,

reprezentata legal prin domnul Stefan ILIE



21. Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Ceamurlia de Jos, prin Consiliul Local Ceamurlia de Jos, reprezentata legal prin doamna Viorica DONCIU



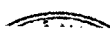
22. Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Mahmudia, prin Consiliul Local Mahmudia,

reprezentata legal prin doamna Gherghina RAMULET



23. Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Somova, prin Consiliul Local Somova,

reprezentata legal prin doamna Nicolae COSOVEI



24. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Valea Nucarilor, prin Consiliul Local Valea Nucarilor,

reprezentata prin doamna Maria LENTA

25. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Mihai Bravu, prin Consiliul Local Mihai Bravu,

reprezentata prin domnul Tanase RADUCANU ROMANIA

26. Unitatea Admsintrativ Teritoriala Comuna Mihai Viteazu, jud. Constanta, prin Consiliul Local Mihai Viteazu, reprezentata prin domnul Gheorghe GRAMEN ROMANIA

26 30.09.2014

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea aderării Unității Administrativ - Teritoriale Județul Constanța – Consiliului Județean Constanța la Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării

În luna iunie 2014 a fost înființată Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară – ITI Delta Dunării (ADI – ITI Delta Dunării), care are ca scop principal organizarea, reglementarea, finanțarea și coordonarea implementării de proiecte și programe de dezvoltare integrată a zonei aferentă arealului Delta Dunării, ce vizează modernizarea infrastructurii de transport, de mediu, inclusiv reconstrucția ecologică, susținerea investițiilor în domeniul economic, al turismului și / sau a investițiilor sociale, culturale etc. de interes zonal/local sau regional. Aceste activități se vor derula și implementa pe raza de competență a unităților administrativ – teritoriale cuprinse în Strategia de Dezvoltare Durabilă Integrată a Deltei Dunării, motiv pentru care ADI – ITI Delta Dunării s-a constituit și funcționează în urma acordului de asociere exprimat de unități administrativ-teritoriale din Județele Tulcea și Constanța, reprezentate de autoritățile publice deliberative.

În luna noiembrie a anului trecut, Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice a transmis Consiliului Județean Constanța invitația de a analiza oportunitatea aderării la structura asociativă de mai sus, dată fiind importanța participării active și a implicării instituționale în contextul promovării de proiecte și atragerii fondurilor nerambursabile previzionate pentru zona Delta Dunării în cadrul exercițiului financiar 2014-2020. De asemenea, Adunarea Generală a ADI – ITI Delta Dunării, întrunită în ședință în 11.12.2014 a aprobat aderarea Consiliului Județean Constanța la Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării.

Aderarea la această structură presupune și participarea instituției noastre la aportul patrimonial al Asociației cu o sumă de 20.000 lei și o cotizație anuală în valoare de 30.000 lei.

Prin aderarea la această structură asociativă, Consiliul Județean Constanța va putea susține și promova activ proiecte, programe și investiții prevăzute a se derula sub egida documentului programatic intitulat Strategia de Dezvoltare Durabilă Integrată a Deltei Dunării.

Strategia propusă oferă un echilibru între protejarea patrimoniului natural unic și patrimoniul cultural al Rezervației Biosferei Deltei Dunării (RBDD), venind în întâmpinarea aspirațiilor locuitorilor regiunii pentru îmbunătățirea condițiilor de viață a acestora și pentru a identifica oportunități economice de dezvoltare. Documentul strategic a fost elaborat în baza unei analize tehnice sistematice complexe și a unui proces participativ, cu implicarea Guvernului României prin intermediul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice și a Băncii Mondiale. Strategia este structurată, în principal, pe cinci piloni, definiți în acord cu obiectivele strategice identificate, astfel : pilonul 1 „protecția resurselor naturale și a mediului”, pilonul 2 „valorificarea oportunităților economice prin promovarea avantajelor comparative ale zonei”, pilonul 3 „sporirea conectivității și accesibilității”, pilonul 4 „îmbunătățirea disponibilității și accesibilității la serviciile de bază pentru oricine” și pilonul 5 „asigurarea eficienței, accesibilității și durabilității financiare și administrative”. Dată fiind eligibilitatea zonală a acțiunilor finanțate prin documentul sus menționat, Consiliul Județean Constanța va putea promova investiții, precum reabilitarea și modernizarea drumului județean 226 (Corbu-Săcele-Istria-Mihai Viteazu), reabilitarea și modernizarea drumului județean 226 A (Cetatea Histria – DN22/Tariverde), restaurarea și punerea în valoare a Cetății Histria sau de sprijinire a proiectelor de dezvoltare a localităților constănțene din arealul programului Corbu, Istria, Săcele și Mihai Viteazu.

În acest sens, potrivit prevederilor art.11, art.12, art.13, art.91 alin(1) lit. e), art.91 alin(6) lit. c), art.92 coroborate cu art.97, art.98, art.115 alin(1) lit.c) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, propunem adoptarea **proiectului de hotărâre privind aprobarea aderării Unității Administrativ-Teritoriale Județul Constanța – Consiliului Județean Constanța la Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării.**

PREȘEDINTE

E

L

C

R A P O R T

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea aderării Unității Administrativ - Teritoriale Județul
Constanța – Consiliului Județean Constanța la Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI
Delta Dunării**

Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, stabilește atribuții ale consiliilor județene privind cooperarea interinstituțională. Astfel, art.91 alin(6) lit. c reglementează atributul consiliilor județene de a aproba în condițiile legii, „cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară ori din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune”.

În luna iunie 2014 a fost înființată Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară – ITI Delta Dunării (ADI – ITI Delta Dunării), care are ca scop principal organizarea, reglementarea, finanțarea și coordonarea implementării de proiecte și programe de dezvoltare integrată a zonei aferentă arealului Delta Dunării, ce vizează modernizarea infrastructurii de transport, de mediu, inclusiv reconstrucția ecologică, susținerea investițiilor în domeniul economic, al turismului și / sau a investițiilor sociale, culturale etc. de interes zonal/local sau regional. Aceste activități se vor derula și implementa pe raza de competență a unităților administrativ – teritoriale cuprinse în Strategia de Dezvoltare Durabilă Integrată a Deltei Dunării, motiv pentru care ADI – ITI Delta Dunării s-a constituit și funcționează în urma acordului de asociere exprimat de unități administrativ-teritoriale din Județele Tulcea și Constanța, reprezentate de autoritățile publice deliberative.

În luna noiembrie a anului trecut, Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice a transmis Consiliului Județean Constanța invitația de a analiza oportunitatea aderării la structura asociativă de mai sus, dată fiind importanța participării active și a implicării instituționale în contextul promovării de proiecte și atragerii fondurilor nerambursabile previzionate pentru zona Delta Dunării în cadrul exercițiului financiar 2014-2020.

De asemenea, Adunarea Generală a ADI – ITI Delta Dunării, întrunită în ședință în 11.12.2014 a aprobat aderarea Consiliului Județean Constanța la Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării.

Aderarea la această structură presupune și participarea instituției noastre la aportul patrimonial al Asociației cu o sumă de 20.000 lei și o cotizație anuală în valoare de 30.000 lei.

Prin aderarea la această structură asociativă, Consiliul Județean Constanța va putea susține și promova activ proiecte, programe și investiții prevăzute a se derula sub egida documentului programatic intitulat Strategia de Dezvoltare Durabilă Integrată a Deltei Dunării.

Strategia propusă oferă un echilibru între protejarea patrimoniului natural unic și patrimoniul cultural al Rezervației Biosferei Deltei Dunării (RBDD), venind în întâmpinarea aspirațiilor locuitorilor regiunii pentru îmbunătățirea condițiilor de viață a acestora și pentru a identifica oportunități economice de dezvoltare.

Documentul strategic a fost elaborat în baza unei analize tehnice sistematice complexe și a unui proces participativ, cu implicarea Guvernului României prin intermediul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice și a Băncii Mondiale.

Strategia este structurată, în principal, pe cinci piloni, definiți în acord cu obiectivele strategice identificate, astfel : pilonul 1 „protecția resurselor naturale și a mediului”, pilonul 2 „valorificarea oportunităților economice prin promovarea avantajelor comparative ale zonei”, pilonul 3 „sporirea conectivității și accesibilității”, pilonul 4 „îmbunătățirea disponibilității și accesibilității la serviciile de bază pentru oricine” și pilonul 5 „asigurarea eficienței, accesibilității și durabilității financiare și administrative”.

Data fiind eligibilitatea zonală a acțiunilor finanțate prin documentul sus menționat, Consiliul Județean Constanța va putea promova investiții, precum reabilitarea și modernizarea drumului județean 226 (Corbu-Săcele-Istria-Mihai Viteazu), reabilitarea și modernizarea drumului județean 226 A (Cetatea Histria – DN22/Tariverde), restaurarea și punerea în valoare a Cetății Histria sau de sprijinire a proiectelor de dezvoltare a localităților constănțene din arealul programului Corbu, Istria, Săcele și Mihai Viteazu.

Învederând considerentele expuse, propunem adoptarea proiectului de hotărâre **privind aprobarea aderării Unității Administrativ - Teritoriale Județul Constanța – Consiliului Județean Constanța la Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării.**

DIRECTOR GENERAL,

R A P O R T

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea aderării Unității Administrativ-Teritoriale Județul Constanța-Consiliul Județean Constanța la
«Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării»**

Având în vedere prevederile art. 35 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată, unitățile administrativ-teritoriale pot aproba colaborarea sau asocierea pentru realizarea unor lucrări și servicii publice locale, pe baza de contracte de asociere.

Obligațiile financiare rezultate din acorduri de cooperare, de înfrățire sau de aderare a unităților administrativ-teritoriale la asociații interne organizate la nivel național ori la organizații internaționale cu personalitate juridică, hotărâte de autoritățile deliberative, în condițiile legii, se suportă din bugetele locale ale acestora.

Suma reprezentând co-finanțare locală, se prevede în bugetul de venituri și cheltuieli al Consiliului Județean Constanța, conform structurii cheltuielilor bugetare în Anexa nr. 2, Cap. I, pct. 1. din Legea nr. 273 / 2006 privind finanțele publice locale, actualizată.

Față de cele menționate, conform art.11, art.12, art.13, art. 91 alin. (1), lit. e), art.91 alin. (6), lit. c) și art. 92 coroborate cu art.97, art.98, art.115 alin. (1) lit.c) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, actualizată, supunem aprobării prezentul proiect de hotărâre referitor la aderarea Consiliului Județean Constanța la « Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării».

Director General,

Șef serviciu,

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
Comisia de specialitate pentru Turism,
agroturism, comerț, servicii publice, agrement și afaceri europene

R A P O R T

Comisia de specialitate pentru Turism, agroturism, comerț, servicii publice, agrement și afaceri europene, întrunită în ședința din 11.02. /2015 a analizat Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța, domnul Constantinescu Nicușor-Daniel, Raportul Direcției Generale de Proiecte, Raportul Direcției Generale Administrație Publică și Juridică și Raportul Direcției Generale Economico – Financiară **la proiectul de hotărâre privind aprobarea aderării Unității Administrativ-Teritoriale Județul Constanța – Consiliului Județean Constanța la Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării.**

Comisia avizează favorabil proiectul de hotărâre **privind aprobarea aderării Unității Administrativ-Teritoriale Județul Constanța – Consiliului Județean Constanța la Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării.**

P R E Ș E D I N T E,



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
Comisia de Administrație publică, juridică, apărarea
ordinii publice și protecție socială

R A P O R T

Comisia de specialitate pentru Administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice și protecție socială întrunită în ședința din 12.02. / 2015 a analizat Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța, domnul Constantinescu Nicușor-Daniel, Raportul Direcției Generale de Proiecte, Raportul Direcției Generale Administrație Publică și Juridică și Raportul Direcției Generale Economico - Financiară **la proiectul de hotărâre privind aprobarea aderării Unității Administrativ-Teritoriale Județul Constanța – Consiliului Județean Constanța la Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării.**

Comisia avizează favorabil **proiectul de hotărâre privind aprobarea aderării Unității Administrativ-Teritoriale Județul Constanța – Consiliului Județean Constanța la Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării.**

P R E Ș E D I N T E,

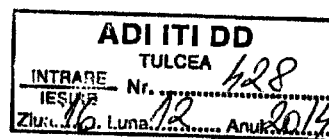
CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
Comisia de Buget – finanțe și administrarea
domeniului public și privat al județului

R A P O R T

Comisia de specialitate pentru Buget – finanțe și administrarea domeniului public și privat al județului, întrunită în ședința din 11.02./2015 a analizat Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța, domnul Constantinescu Nicușor - Daniel, Raportul Direcției Generale de Proiecte, Raportul Direcției Generale Administrație Publică și Juridică și Raportul Direcției Generale Economico-Financiară **la proiectul de hotărâre privind aprobarea aderării Unității Administrativ-Teritoriale Județul Constanța – Consiliului Județean Constanța la Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării.**

Comisia avizează favorabil proiectul de hotărâre **privind aprobarea aderării Unității Administrativ-Teritoriale Județul Constanța – Consiliului Județean Constanța la Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării.**

P R E Ș E D I N T E,



Catre,

CONSILUL JUDETEAN CONSTANTA

In atentie -domnului vicepresedinte Nicolae Cristinel DRAGOMIR

Ref: Aderarea Consiliului Judetean Constanta la Asociatia pentru Dezvoltare Intercomunitara-ITI Delta Dunarii

Urmare adresei nr.21207/24.11.2014 emisa de MDRAP catre Consiliul Judetean Constanta si a emailului transmis de dumneavoastra catre Asociatie in data de 27.11.2014, va comunicam urmatoarele:

In data de 11.12.2014 a avut loc Adunarea Generala a Asociatiei ITI Delta Dunarii in care s-a aprobat intentia de aderare a institutiei dumneavoastra la ADI ITI DD.

Avand in vedere faptul ca institutia dumneavoastra este un important partener si beneficiar a proiectelor aferente Strategiei de Dezvoltare Durabila Integrata a Deltei Dunarii, prin promovarea si animarea obiectivelor acesteia, prin asigurarea sprijinului beneficiarilor atat publici cat si privati de pe aria administrativa a acestuia, a caror finantare va fi asigurata prin mecanismul ITI, alaturi de ceilalti membrii ai Asociatiei, care si-a asumat aceasta propunere conform Hotararilor AGA ale Asociatiei, s-a propus un aport la patrimoniul Asociatiei in valoare de 20.000 lei si o cotizatie anuala de 30.000 lei.

De asemenea, cu privire la numarul de voturi detinute in Adunarea Generala a Asociatiei, acesta a fost calculat proportional cu numarul de populatie celor patru UAT-uri din judetul Constanta impartit la 1000 de locuitori, insumand un numar de 13 voturi.

Mulumindu-va anticipat pentru interesul acordat, va asiguram atenta noastra preocupare pentru atingerea interesului general al locuitorilor UAT-urilor cuprinse prin mecanismul ITI (Corbu, Istria, Sacele si Mihai Viteazu) si totodata disponibilitatea pentru realizarea de proiecte si investitii publice dezvoltarii infrastructurii din sectorul public si privat.

Fata de aceste aspect, va atasam la prezenta Invitatie de aderare la Asociatie, Actul Constitutiv si Statutul Asociatiei precum si Hotararile care privesc cuantumul patrimoniului si a cotizatiei fiecarui membru a acesteia.

Cu deosebita consideratie,

Presedinte


Florin PIRANESCU



HOTĂRÂREA Nr.30/11.12.2014

Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI DELTA DUNĂRII, întrunită în ședința Adunării generale din data de 11.12.2014;

În conformitate cu prevederile dispozițiilor OUG 26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare, a dispozițiilor art 10, art 36 alin 7 lit c și art 115 alin 1 lit b din Legea 215/2001 a administrației publice locale republicată, precum și a dispozițiilor HG 855/2008 privind aprobarea actului constitutiv cadru și a statutului cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice,

În temeiul art. 14 și art.15 din Statutul Asociației ,

HOTARASTE:

Art.1- Se aproba aderarea Consiliului Județean Constanța la Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării, respectând aportul la patrimoniul Asociației în valoare de 20.000 lei și o cotizație anuală de 30.000 lei, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – Organele de conducere ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Tulcea (Adunarea Generală a Asociației, Consiliul Director și Președintele Asociației), vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Presedinte
ADI-ITI DELTA DUNĂRII

Florin HRIȚCU

Anexa la Hot AGA nr..30/11.12.2014

PATRIMONIU SI COTIZATII PENTRU
MEMBRII ASOCIATIEI PENTRU DEZVOLTARE
INTERCOMUNITARA - ITI DELTA DUNARII

	PATRIMONIU/LEI	COTIZATIE/LEI
CJ TULCEA	50.000	80.000
CL TULCEA	50.000	50.000
CJ CONSTANTA	20.000	30.000
UAT BABADAG	5.000	8.000
UAT MACIN	5.000	8.000
UAT ISACCEA	1.000	5.000
UAT SULINA	1.000	5.000
COMUNE-34 UAT-uri (30 comune din jud.Tulcea si 4 comune din jud.Constanta).	1.000	2.500

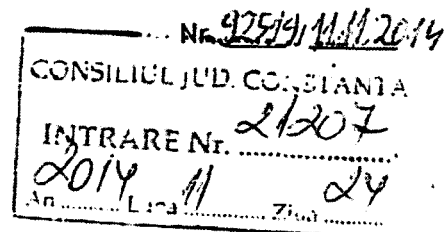
PRESEDINTE
ADI ITI DELTA DUNARII

Florin HRITCU 



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE
ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE

CABINET VICEPRIM-MINISTRU



Către: Consiliul Județean Constanța
Domnului vicepreședinte Nicolae Cristinel DRAGOMIR,

Ref: Intrarea Consiliului Județean Constanța în Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară - ITI Delta Dunării

Stimate domnule vicepreședinte,

Vă informăm că în luna iunie 2014 a fost înființată Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară - ITI Delta Dunării (ADI - ITI Delta Dunării), care are drept scop organizarea, reglementarea, finanțarea, monitorizarea și coordonarea implementării ITI Delta Dunării. Această activitate se realizează pe raza de competență a unităților administrativ - teritoriale cuprinse în Strategia de dezvoltare durabilă integrată a Deltei Dunării.

Având în vedere faptul că o parte din teritoriul unde va fi implementat ITI Delta Dunării aparține județului Constanța, vă rugăm să analizați oportunitatea intrării Consiliului Județean Constanța în ADI - ITI Delta Dunării. Sediul ADI - ITI Delta Dunării este în camera 106, corpul de legătură, etaj 1 din Consiliul Județean Tulcea, situat în Municipiul Tulcea, str. Păcii, nr. 20, județul Tulcea. Președintele Consiliului Director ADI - ITI Delta Dunării este domnul Florin HRITCU, iar persoana de contact din partea Asociației este doamna Loredana IONELE, mobil: 0731 400 484, e-mail: ionele_loredana@yahoo.com.

Cu stimă,

VICEPRIM-MINISTRU,
MINISTRUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE,

IVIII NEGOT AF DRAGOMIR



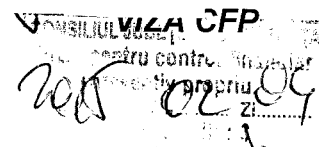
CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE PROIECTE

• Bd. Tomis nr.51, Constanța - 900725 • www.cjc.ro • Tel.: +40-241-488475/ Fax:+40-241-488475 • e-mail:cpnsjud@cjc.ro •

Nr. 2559 / 04.02.2015

Aprobat,
Președinte,
CONSTANTINESCU Nicușor – Daniel

Direcția Generală Economică – Financiară



REFERAT DE NECESITATE ȘI OPORTUNITATE

În luna iunie 2014 a fost înființată Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară – ITI Delta Dunării (ADI – ITI Delta Dunării), care are ca scop principal organizarea, reglementarea, finanțarea și coordonarea implementării de proiecte și programe de dezvoltare integrată a zonei aferentă arealului Delta Dunării, ce vizează modernizarea infrastructurii de transport, de mediu, inclusiv reconstrucția ecologică, susținerea investițiilor în domeniul economic, al turismului și / sau a investițiilor sociale, culturale etc. de interes zonal/local sau regional. Aceste activități se vor derula și implementa pe raza de competență a unităților administrativ – teritoriale cuprinse în Strategia de dezvoltare durabilă integrată a Deltei Dunării, motiv pentru care ADI – ITI Delta Dunării s-a constituit și funcționează în urma acordului de asociere exprimat de UAT – uri din Județele Tulcea și Constanța, reprezentate de autoritățile publice deliberative.

În luna noiembrie a anului trecut, Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice a transmis Consiliului Județean Constanța invitația de a analiza oportunitatea aderării la structura asociativă de mai sus, dată fiind importanța participării active și a implicării instituționale în contextul promovării de proiecte și atragerii fondurilor nerambursabile previzionate pentru zona Delta Dunării în cadrul exercițiului financiar 2014-2020.

De asemenea, Adunarea Generală a ADI – ITI Delta Dunării, întrunită în ședință în 11.12.2014 a aprobat aderarea Consiliului Județean Constanța la Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării. Aderarea la această structură presupune și participarea instituției noastre la aportul patrimonial al Asociației cu o sumă de 20.000 lei și o cotizație anuală în valoare de 30.000 lei.

Având în vedere cele de mai sus, pentru concretizarea demersurilor efectuate, vă adresăm rugămintea de a analiza oportunitatea inițierii și supunerii spre aprobare a unui proiect de hotărâre privitor la aderarea Județului Constanța - Consiliului Județean Constanța la Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării (ADI-ITI Delta Dunării), proiect care va fi supus aprobării în proxima ședință a Consiliului Județean Constanța.

Anexăm prezentei : documentație suport/justificativă.

Cu stimă,

DIRECTOR GENERAL
Elena GEORGESCU