

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

HOTARĂREA NR. 321

privind aprobarea asigurării serviciilor de pază la unele obiective aparținând Consiliului Județean Constanța cu Direcția de Pază a Județului Constanța

Consiliul Județean Constanța, întrunit în ședința din data de 18.12., 2015;

Vazand:

- Expunerea de motive a Vicepresedintelui Consiliului Județean Constanța;
- Raportul Direcției Generale Administrare Domeniul Public și Privat – Autoritatea Județeană de Transport;
- Raportul Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică;
- Raportul Comisiei buget-finanțe și administrarea domeniului public și privat al județului;
- Raportul Comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice și protecție socială;
- Adresa Direcției de Pază a Județului Constanța nr. 2054 / 16.12.2015;
- Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.251/23.11.2005 privind înființarea Direcției de Pază a Județului Constanța;
- Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.206/19.10.2007 privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Constanța nr.251/23.11.2005;

Având în vedere prevederile art.2 alin.(1) din Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, precum și ale Hotărârii de Guvern nr.301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.333/2003 – art.2, art. 17 și art.18 din Anexa;

În temeiul dispozițiilor art.91 alin.(1) lit."f" și art.97 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – (1) Se aproba ca Direcția de Pază a Județului Constanța să asigure serviciile de pază la obiectivele Consiliului Județean Constanța prevăzute în Anexa nr.1 la prezenta hotărâre.

(2) Se considera exprimată aprobarea Consiliului Județean Constanța pentru asigurarea de către Direcția de Pază a Județului Constanța a serviciilor de pază la obiectivele care nu sunt prevăzute în Anexa nr.1, în cazul în care situații urgente justifică acest lucru.

Art.2 - Pentru serviciile de pază prestate, se va plăti Direcției de Pază a Județului Constanța un tarif de 9,5 lei/ora/agent de securitate, tarif ce nu va fi modificat pe întreaga durată a contractului.

Art.3 - Se aproba ca serviciile de pază să fie asigurate de către Direcția de Pază a Județului Constanța până la data de 31.12.2016.

Art.4 – Se aproba clauzele contractului ce se va încheia între Județul Constanța și Direcția de Pază a Județului Constanța, conform Anexei nr.2 la prezenta hotărâre.

Art.5 - Se mandatează Vicepreședintele Consiliului Județean Constanța, domnul Nicolae Cristinel Dragomir, să semneze contractul prevăzut la art.4 din prezenta hotărâre.

Art.6 – Direcția Generală de Administrație Publică și Juridică va comunica prezenta hotărâre persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 33 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri.

VICEPREȘEDINTE

Contrasemnează:

LISTA OBIECTIVELOR LA CARE SE VOR PRESTA SERVICIILE DE PAZA

Nr. Crt.	Denumire amplasament	Adresa	Numar posturi/ agenti
1	Sit Arheologic " Cetatea Capidava"	Judetul Consanta	3 posturi permanente/12 agenti paza
2	Centrul multifunctional educativ pentru tineret	Bd. Ferdinand nr. 56	1 post permanent/4 agenti paza
3	Teatru de Vara Mamaia	Municipiul Constanta, Statiunea Mamaia	2 posturi permanente/8 agenti paza
4	Centru de excelenta in turism si servicii Tomis	Str. Nicolae Titulescu nr. 32	1 post permanent/4 agenti paza

CONTRACT DE PRESTARE SERVICII

1. PĂRȚILE CONTRACTULUI

JUDEȚUL CONSTANTA, cu sediul în municipiul Constanta, b-dul. Tomis, nr. 51, telefon 0241.488401, fax 0241.488453, cod fiscal 2981739, reprezentat legal prin Vicepreședintele Consiliului Județean Constanța, domnul Nicolae Cristinel Dragomir, în calitate de **achizitor**,

și

DIRECTIA DE PAZA A JUDEȚULUI CONSTANTA, cu sediul în municipiul Constanța, alea Magnoliei nr. 2, Bloc L4, parter, telefon 0241.655700, fax 0241.656666, având codul fiscal 5639774 și contul bancar nr. RO57TREZ23121F330800XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, reprezentată prin Director General, domnul Lucian Titi Giurcă și Contabil Șef, doamna Georgescu Adelina, denumită în continuare **prestator**.

2. DEFINIȚII

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiectul contractului;

e. **forta majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f. **zi** - zi calendaristică;

g. **an** - 365 de zile.

3. INTERPRETARE

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze **servicii de pază și protecție**, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, la obiectivele prevăzute în Anexa nr.2 la Hotărârea Consiliului Județean Constanta.

5. PREȚUL CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

5.1.- Prețul contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, este de _____ lei fara TVA.

5.2.- Tariful unitar pentru serviciul de pază este de **9,5 lei/ora/agent și este ferm pe toată perioada de derulare a contractului de prestări servicii**.

5.3.- Achizitorul va plăti prețul convenit prin ordin de plată, prin Trezoreria Constanța, în baza facturii lunare, emise de prestator.

5.4.- Prețul contractului nu se actualizează până la expirarea contractului.

6. APLICABILITATE

6.1 – Contractul de prestare servicii intră în vigoare la data semnării de către ambele părți.

7. TERMEN DE PRESTARE SERVICII. DURATA CONTRACTULUI

7.1.- Prestatorul va presta serviciile prevăzute în prezentul contract până la data de 31.12.2016.

7.2. – Contractul produce efecte până la finalizarea tuturor obligațiilor asumate de către părțile contractante.

8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

8.1. Documentele prezentului contract sunt:

- a) – caietul de sarcini;
- b) - acte adiționale, dacă există;

9. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

9.1. să întocmească împreună cu achizitorul Planul de pază, luând toate măsurile în vederea asigurării securității obiectivelor încredințate în pază, având obligația avizării Planului de pază de către Inspectoratul de Poliție Județean Constanța;

9.2. să asigure executarea în condiții corespunzătoare a serviciilor de pază, conform Planului de pază stabilit;

9.3. să aplice măsuri eficiente de sporire a gradului de siguranță a obiectivelor încredințate în pază, înaintând propuneri achizitorului privind perfecționarea serviciului de pază;

9.4. să informeze în permanentă achizitorul asupra modului în care se desfășoară activitatea de pază;

9.5. să asigure în permanență calitatea serviciilor de pază prestate privind disciplina propriilor angajați, a programului de pază stabilit, efectuând în permanență controale în vederea respectării întocmai a consemnului postului de pază de către agenții de pază;

9.6. să păstreze confidențialitatea, față de terți, a informațiilor și a oricăror date pe care le deține ca urmare a desfășurării activității de pază în obiectiv;

9.7. să ia măsurile ce se impun ca toți agenții de pază să respecte obligațiile prevăzute de dispozițiile art. 46 din Legea 333/2003, republicată, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, după cum urmează:

a) să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unităților păzite;

b) să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în planul de pază și să asigure integritatea acestora;

c) să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;

d) să intervină prompt pentru înlăturarea actelor sau faptelor care ar determina tulburări sau dezordine în cadrul obiectivelor; să intervină în cazul apariției unui eveniment care pune în pericol bunurile și persoanele, în perimetrele care le are în supraveghere;

e) să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni ori alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamentele proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să prindă și să prezinte poliției pe făptuitor, să oprească și să predea poliției bunurile ori valorile care fac obiectul infracțiunii sau al altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces-verbal pentru luarea acestor măsuri. Procesul-verbal astfel întocmit constituie act de sesizare a organelor de urmărire penală;

f) să încunoștințeze de îndată șeful său ierarhic și conducerea unității beneficiare despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;

g) în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili ori de substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;

h) în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;

i) să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastru;

j) să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să-și dea concursul ori de câte ori este solicitat de către organele de urmărire penală sau de organele de poliție;

k) să păstreze secretul de stat și cel de serviciu, dacă, prin natura atribuțiilor, are acces la asemenea date și informații;

l) să poarte numai în timpul serviciului mijloacele de apărare, de protecție și armamentul cu care este dotat și să facă uz de armă numai în cazurile și în condițiile prevăzute de lege;

m) să poarte uniformă și însemnele distinctive numai în timpul serviciului, cu excepția locurilor de muncă unde se impune o altă ținută;

n) să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și nici să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;

o) să nu absenteze fără motive temeinice și fără să anunțe în prealabil conducerea unității despre aceasta;

p) să execute întocmai dispozițiile șefilor ierarhici, cu excepția celor vădit nelegale, și să fie respectuos în raporturile de serviciu;

q) să respecte consemnul general și particular al postului.

9.8. sa indeplineasca orice alte obligatii prevazute de legislatia in domeniul pazei si protectiei de bunuri si persoane, care nu au fost avute in vedere la incheierea prezentului contract.

10. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

10.1 – Să plătească prețul convenit către prestator în termen de 30 zile de la data confirmării de primire a facturii, dar cu respectarea perioadei de plată impusă de legislația în vigoare aplicabilă instituțiilor publice;

10.2. - Să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului;

10.3. - Să delimiteze clar prestatorului perimetrul aflat în supraveghere ;

10.4. - Să înmâneze prestatorului lista persoanelor cu drept de control din partea beneficiarului asupra activității de pază și protecție a obiectivelor.

11. MODALITATI DE PLATA

11.1- Achizitorul va efectua plata facturilor către executant în maxim 30 zile de la înregistrarea facturii.

11.2 – Plata facturii se va face după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungeste din diferite motive, dar în special ca urmare a unor eventuale litigii, contravaloarea serviciilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

11.3 - În eventualitatea în care organele abilitate de control constată încasarea unor sume necuvenite, prestatorul se obligă să returneze achizitorului sumele încasate necuvenit, precum și penalitățile și foloasele necuvenite constatate.

12. SANȚIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

12.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, 0,1% pe zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.2 - Neplata de către achizitor, în termen de 15 de zile de la expirarea perioadei convenite, a facturilor emise și însușite de acesta, va conduce la calcularea de penalități de 0,1% pe zi de întârziere din valoarea neachitată.

12.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4 - Orice sustragere, distrugere de bunuri sau alte valori, ce atrage răspunderea Prestatorului, se va constata de către părțile contractante (în comisie mixtă) și se va stabili dauna în raport de valoarea cu care sunt înregistrate în evidența contabilă bunurile în cauză, încheindu-se un proces verbal de constatare. Procesul verbal va fi semnat de reprezentanții legali ai părților contractante, iar, în cazul refuzului din partea prestatorului, constatările la fața locului se vor face în prezența organelor abilitate ale statului. Procesul verbal este documentul care va sta la baza recuperării de către achizitor a prejudiciului constat prin deducerea din pretul contractului.

13. AMENDAMENTE

13.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, inclusiv de a extinde prestarea serviciilor și la alte obiective decât cele prevazute în prezentul contract, cu respectarea dispozițiilor Hotărârii Consiliului Județean Constanta nr. _____.

14. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu cerințele din Caietul de sarcini.

14.2 - În vederea realizării scopului contractului, acela de a se asigura desfășurarea, în condiții optime, a activității de pază și protecție, conform prevederilor legale, atât autoritatea contractantă cât și prestatorul vor realiza verificări pe perioada de derulare a contractului, astfel :

a) verificări care se efectuează de către prestator, prin personal numit în acest scop:

- starea personalului de paza (uniforma, dotare, stare de oboseală sau ebrietate, etc.)
- dotarea conform prevederilor contractului și cerințelor specifice obiectivului păzit (uniforme, însemne distinctive ale societății, echipament, mijloace de comunicație)
- b) verificări care se efectuează de către personalul tehnic desemnat de conducerea autorității contractante:
 - integritatea obiectivelor păzite (uși acces, instalații, dotări, mobile, etc.),
 - prezența la posturi a agenților de pază, starea acestora și dotarea conform cerințelor stabilite prin contractul de prestări servicii de pază.

14.3 - Recepția prestațiilor se face pe baza pontajelor lunare de la fiecare obiectiv în parte și a procesului verbal de recepție a serviciilor prestate, confirmate de reprezentatul autorității contractante.

15. CESIUNEA.

15.1 - Cesiunea este permisă doar în ce privește creanțele născute din prezentul contract de achiziție publică, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial și numai cu acordul prealabil al achizitorului.

16. FORȚA MAJORĂ

16.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. ÎNCETAREA CONTRACTULUI.

17.1. (1) Achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline, fără termen de grație, fără necesitatea îndeplinirii unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată și/sau arbitrale, printr-o simplă notificare adresată Prestatorului, în oricare dintre situațiile următoare:

- a) Prestatorul își încalcă obligațiile din prezentul contract sau din dispozițiile legale sau nu execută serviciile conform prezentului contract ori în conformitate cu prevederile legale aplicabile;
- b) Prestatorul nu se conformează în perioada de timp specificată în notificarea emisă de către Achizitor, prin care i se solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract;
- c) Prestatorul încalcă obligația prevăzută la clauza 15.1. din prezentul contract;
- d) Prestatorul face obiectul unei cereri de declarare a stării de insolvență, de declanșare a procedurii de faliment, reorganizare, dizolvare, lichidare voluntară, intră sub administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de lege;
- e) Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă;
- f) Împotriva Prestatorului a fost pronunțată o hotărâre de condamnare cu privire la fraudă, corupție, implicare într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală;
- g) apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea efectelor clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public;
- h) alte cazuri prevăzute expres în prezentul contract ori în legile aplicabile.

(2) În caz de reziliere a contractului, Achizitorul va fi îndreptățit să recupereze de la Prestator, fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza contractului sau în baza legii, orice pierdere sau prejudiciu suferit, inclusiv daunele indirecte sau de imagine.

(3) Prestatorul nu are dreptul să pretindă, suplimentar față de sumele ce i se cuvin pentru serviciile efectiv prestate, despăgubiri pentru orice altă pierdere sau prejudiciu suferit.

(4) La primirea notificării de reziliere, Prestatorul va lua măsuri imediate pentru finalizarea serviciilor în mod prompt și organizat astfel încât costurile aferente să fie minime.

17.2.(1) În urma unui preaviz de 15 de zile acordat Achizitorului, Prestatorul poate rezilia contractul dacă Achizitorul nu își îndeplinește obligația de plată către Prestator a sumelor datorate acestuia în termen de 30 zile de la expirarea termenului prevăzut la art. 11.1. din prezentul contract, cu excepția situației în care achizitorul face dovada faptului că fondurile nu au fost virate în termen.

(2) Rezilierea nu va afecta nici un alt drept al Achizitorului sau al Prestatorului dobândit în temeiul prezentului contract

18. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR.

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la locul derulării contractului.

19. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL.

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

20. COMUNICĂRI.

20.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

18.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Prezentul contract a fost încheiat la sediul achizitorului, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR

PRESTATOR

JUDEȚUL CONSTANȚA

CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotarare privind aprobarea asigurarii serviciilor de paza la unele obiective apartinand Consiliului Judetean Constanta cu Directia de Pază a Județului Constanța

La acest moment, institutia noastra este in situatia de a asigura paza la patru obiective ce apartin domeniului public al judetului Constanta. Este vorba despre:

- *Teatrul de Vara Mamaia* – ca urmare a incetarii dreptului de administrare a Consiliului Local al Municipiului Constanta asupra imobilului „Teatru de Vara Mamaia”, proprietate publica a Judetului Constanta , predarea-primirea bunului imobil sa se faca pe baza de protocol ce se va incheia in termen de 30 de zile de la adoptarea hotararii Consiliului Judetean Constanta, fapt pentru care este necesara asigurarea serviciilor de paza pentru imobil;
- *Centrul de excelenta in turism si servicii Tomis* - Directia Generala de Proiecte ne-a instiintat cu privire la finalizarea lucrarilor la obiectivul de investitie „Centrul de excelenta in turism si servicii Tomis”- imobil situat in Constanta, Str. Nicolae Titulescu nr. 32, urmand sa se efectueze receptia la o data ulterioara.
- *Situl Arheologic Cetatea Capidava* - Managerul Proiectului „Restaurarea, consolidarea, protectia, conservarea si punerea in valoare a Sitului Arheologic Cetatea Capidava” ne informeaza despre situatia neprevazuta, eceptionala, cu efecte si consecinte juridice grave , care pun echipa de implementare in imposibilitatea de a finaliza proiectul. La dat de 13.11.2015 DNA – Serviciul Teritorial Constanta a solicitat Consiliului Judetean Constanta sa nu mai efectueze plati catre constructorul lucrarilor in baza contractului incheiat pentru realizarea obiectivului. Avand in vedere toate aceste aspecte Consiliul Judetean Constanta, in calitate de beneficiar si proprietar al investitiei si al sitului trebuie sa dispuna masuri corespunzatoare de paza,fapt pentru care consideram oportun un numar de 3 posturi permanente de paza pentru Situl Arheologic Cetatea Capidava.
- *Centrul multifunctional educativ pentru tineret* - Directia Generala de Proiecte ne informeaza despre finalizarea lucrarilor la obiectivul de investitie „Centru multifunctional educativ pentru tineret”, urmand a se efectua receptia lucrarilor, fapt pentru care se solicita asigurarea pazei la obiectivul mentionat.

Avand in vedere adresa Directiei de Paza a Judetului Constanta cu nr. 2054 / 16.12.2015 inregistrata la Consiliul Judetean Constanta cu nr. 30050 / 17.12.2015, prin care isi arata disponibilitatea de a asigura paza obiectivelor de interes judetean cu agentii de paza proprii, la un tarif de 9,5 lei/ora/agent paza, tinand cont de prevederile Hotararii de guvern nr. 301 / 2012 pentru aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea Legii nr. 333 / 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor art. 17, alin (3) potrivit carora „Politia locala sau serviciile publice destinate asigurarii pazei obiectivelor de interes judetean asigura servicii de paza a obiectivelor, bunurilor si valorilor ori a transporturilor de valori la obiectivele, bunurile si valorile stabilite prin hotarare a consiliului local/Consiliului General al municipiului Bucuresti, respectiv a consiliului judetean” propunem ca paza obiectivelor mentionate anterior sa fie asigurata de catre Directia de Paza a Judetului Constanta.

Fata de cele prezentate, supun aprobarii proiectul de hotarare privind aprobarea asigurarii serviciilor de paza la unele obiective apartinand Consiliului Judetean Constanta cu Directia de Pază a Județului Constanța.

VICEPRESEDINTE,

CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA

DIRECTIA GENERALA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC

SI PRIVAT – AUTORITATEA JUDETEANA DE TRANSPORT

RAPORT

la proiectul de hotarare privind aprobarea asigurarii serviciilor de paza la unele obiective apartinand Consiliului Judetetan Constanta cu Directia de Paza a judetului Constanta.

La data de 27.11.2015 Consiliul Judetean Constanta a adoptat in sedinta ordinara Hotararea CJC nr. 272 privind incetarea dreptului de administrare a Consiliului Local al Municipiului Constanta asupra imobilului „Teatru de Vara Mamaia”, proprietate publica a Judetului Constanta , urmand ca predarea-primirea bunului imobil sa se faca pe baza de protocol ce se va incheia in termen de 30 de zile de la adoptarea hotararii Consiliului Judetean Constanta, fapt pentru care este necesara asigurarea serviciilor de paza pentru imobil, respectiv 2 posturi permanente de paza.

Prin Adresa nr. 28000/03.12.2015 Directia Generala de Proiecte ne-a instiintat cu privire la finalizarea lucrarilor la obiectivul de investitie „Centrul de excelenta in turism si servicii Tomis”- imobil situat in Constanta, Str. Nicolae Titulescu nr. 32, urmand sa se efectueze receptia la o data ulterioara. Astfel, pentru imobilulu mentionat Directia Generala de Proiecte ne adreseaza rugamintea de a efectua demersurile necesare pentru extinderea contractului de prestari servicii de paza, fiind necesar un numar de 4 paznici ce vor asigura paza obiectivului 24 din 24 de ore.

De asemenea, prin Adresa nr. 27877/ 03.12.2015 Managerul de Proiect al Proiectului „Restaurarea, consolidarea, protectia, conservarea si punerea in valoare a Sitului Arheologic Cetatea Capidava” ne informeaza despre situatia neprevazuta, eceptionala, cu efecte si consecinte juridice grave , care pun echipa de implementare in imposibilitatea de a finaliza proiectul. La dat de 13.11.2015 DNA – Serviciul Teritorial Constanta a solicitat Consiliului Judetean Constanta sa nu mai efectueze plati catre constructorul lucrarilor in baza contractului incheiat pentru realizarea obiectivului. Avand in vedere toate aceste aspecte Consiliul Judetean Constanta, in calitate de beneficiar si proprietar al investitiei si al sitului trebuie sa dispuna masuri corespunzatoare de paza,fapt pentru care consideram oportun un numar de 3 posturi permanente de paza pentru Situl Arheologic Cetatea Capidava.

Prin Adresa nr. 29952/16.12.2015 Directia Generala de Proiecte ne informeaza despre finalizarea lucrarilor la obiectivul de investitie „Centru multifunctional educativ pentru tineret”,

urmand a se efectua receptia lucrarilor, fapt pentru care se solicita asigurarea pazei la obiectivul mentionat, respectiv 1 post permanent ce va asigura paza obiectivului 24 de ore din 24.

Avand in vedere adresa Directiei de Paza a Judetului Constanta cu nr. 2054 / 16.12.2015 inregistrata la Consiliul Judetean Constanta cu nr. 30050 / 17.12.2015 prin care isi arata disponibilitatea de a asigura paza obiectivelor de interes judetean cu agentii de paza proprii, la un tarif de 9,5 lei/ora/agent paza, tinand cont de prevederile Hotararii de guvern nr. 301 / 2012 pentru aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea Legii nr. 333 / 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor art. 17, alin (3) potrivit carora „Politia locala sau serviciile publice destinate asigurarii pazei obiectivelor de interes judetean asigura servicii de paza a obiectivelor, bunurilor si valorilor ori a transporturilor de valori la obiectivele, bunurile si valorile stabilite prin hotarare a consiliului local/Consiliului General al municipiului Bucuresti, respectiv a consiliului judetean” propunem ca paza obiectivelor mentionate anterior sa fie asigurata de catre Directia de Paza a Judetului Constanta.

Fata de cele prezentate, supun aprobarii dumneavoastra proiectul de hotarare privind aprobarea asigurarii serviciilor de paza la unele obiective apartinand Consiliului Judetean Constanta cu Directia de Paza a judetului Constanta.

DIRECTOR GENERAL,

SEBASTIAN RANCICHI 

Sef serviciu,

Hagea Cristian 

Inspector,

Cicio Elena

**CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA
DIRECTIA GENERALA ADMINISTRATIE PUBLICA SI JURIDICA**

R A P O R T

**la proiectul de hotarare privind aprobarea asigurarii serviciilor de paza la unele obiective
apartinand Consiliului Judetean Constanta cu Direcția de Pază a Județului Constanța**

Art.2 alin.(1) din Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor, cu modificarile si completarile ulterioare, prevede:

„(1) Ministerele și celelalte *organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale*, regiile autonome, companiile și societățile naționale, institutele naționale de cercetare-dezvoltare, societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de natura capitalului social, precum și alte organizații care *dețin bunuri ori valori cu orice titlu*, denumite în prezenta lege unități, *sunt obligate să asigure paza acestora.*”

Art.17 din Hotararea de Guvern nr.301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.333/2003, cu modificarile si completarile ulterioare, prevede:

„(1) *Paza bunurilor și a valorilor deținute de autoritățile sau instituțiile publice locale ori județene se poate asigura și cu personal contractual angajat al poliției locale sau al direcțiilor și serviciilor județene de pază*, cu respectarea prevederilor legale referitoare la angajarea, calificarea și atestarea acestor categorii de personal, precum și la îndeplinirea atribuțiilor de serviciu ori la instituirea documentelor specifice.

(2) Controlul respectării prevederilor legale in acest domeniu de activitate se realizeaza de catre primar, reprezentantii acestuia sau de conducerea politiei locale ori, dupa caz, de catre conducerea serviciilor publice destinate asigurarii pazei obiectivelor de interes judetean.

(3) *Politia locala sau serviciile publice destinate asigurarii pazei obiectivelor de interes judetean asigura servicii de paza a obiectivelor, bunurilor si valorilor ori a transporturilor de valori la obiectivele, bunurile si valorile stabilite prin hotarare a consiliului local / Consiliului General al Municipiului Bucuresti, respectiv a consiliului judetean.*”

Art.18 din Hotararea de Guvern nr.301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.333/2003, cu modificarile si completarile ulterioare, prevede:

„*Conducerea unității beneficiare a serviciilor de pază prin intermediul poliției locale sau serviciilor publice destinate asigurării pazei obiectivelor de interes județean are obligația de a notifica unitatea de poliție competentă teritorial cu privire la instituirea sau renunțarea la această formă de pază.*”

In concluzie, aratam ca la elaborarea proiectului de hotarare privind aprobarea asigurarii serviciilor de paza la unele obiective apartinand Consiliului Judetean Constanta cu Direcția de Pază a Județului Constanța au fost avute in vedere prevederile legale in vigoare.

DIRECTOR GENERAL,
Radu Volcinschi

Consilier juridic,
Mihaela Boacă

CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA

Comisia buget-finante si administrarea domeniului public si privat al judetului

R A P O R T

Comisia buget-finante si administrarea domeniului public si privat al judetului, intrunita in sedinta din data de 17.12.2015, a analizat Expunerea de Motive a Vicepresedintelui Consiliului Judetean Constanta, Raportul Directiei Generale A.D.P.P. – A.J.T. si Raportul Directiei Generale de Administratie Publica si Juridica la proiectul de hotarare privind aprobarea asigurarii serviciilor de paza la unele obiective apartinand Consiliului Judetean Constanta cu Direcția de Pază a Județului Constanța

Comisia este de acord cu proiectul de hotarare.

PRESEDINTE

CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA
Comisia pentru administrație publică, juridică,
apărarea ordinii publice și protecție socială

R A P O R T

Comisia pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice și protecție socială, intrunita in sedinta din data de 17.12.2015, a analizat Expunerea de Motive a Vicepresedintelui Consiliului Judetean Constanta, Raportul Directiei Generale A.D.P.P. – A.J.T. si Raportul Directiei Generale de Administratie Publica si Juridica la proiectul de hotarare privind aprobarea asigurarii serviciilor de paza la unele obiective apartinand Consiliului Judetean Constanta cu Direcția de Pază a Județului Constanța

Comisia este de acord cu proiectul de hotarare.

PRESEDINTE

6