

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**

**HOTĂRÂREA NR. 168.**

**privind rectificarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli, Listei de investiții, Organigramei și a Statului de funcții, pe anul 2015 pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța**

Consiliul Județean Constanța întrunit în ședința din 02.09. 2015;  
Văzând:

- Expunerea de motive a Vicepreședintelui Consiliului Județean Constanța;
- Raportul Direcției Coordonare Instituții Subordonate și Operare Pavilion Expozițional;
- Raportul Direcției Generale Economico Financiare;
- Raportul Comisiei de specialitate pentru Cultură, Învățământ, Sănătate și Sport;
- Raportul Comisiei de specialitate pentru Administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice și protecție socială;
- Raportul Comisiei de specialitate Buget-finanțe și administrarea domeniului public și privat al județului.

Având în vedere dispozițiile Legii nr.334/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare; a art.19 din Legea nr.273/2006 privind finanțele locale, a Legii nr.186/2014 a bugetului de stat pe anul 2015.

În temeiul art.91, alin (1) lit.a), alin. (2) lit.c), art. 97 art.104 (1), lit.a), alin. (2) lit. a) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare.

**HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1** Se aprobă rectificarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli, pe anul 2015, conform anexei nr.1, a Listei de investiții, conform anexei nr. 1 A, pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** Se aprobă rectificarea Organigramei Bibliotecii Județene „I.N.Roman” Constanța, pe anul 2015, conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3** Se aprobă rectificarea statului de funcții al Bibliotecii Județene „I.N.Roman” Constanța pe anul 2015, conform anexei nr. 3.

Direcția Generală de Administrație Publică și Juridică va comunica prezenta hotărâre persoanelor interesate în vederea ducerii la îndeplinire.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 36 voturi pentru, — voturi împotriva și — abțineri.

Constanța 02.09. 2015

**VICE**

**Dragomi**

**I**

**CONTRASEI**

**Secretar al**

**Belu**

**BUGET DE VENITURI SI CHELTUIELI  
PE ANUL 2015**

(LEI)

Nr.	INDICATORI	Articol bugetar	PLAN ANUAL	din care:			
				Tr. I	Tr. II	Tr. III	Tr. IV
1	<b>VENITURI</b>		<b>3,205,640</b>	<b>760,030</b>	<b>1,064,603</b>	<b>734,680</b>	<b>646,327</b>
2	- subvenție de la buget		3,205,640	760,030	1,064,603	734,680	646,327
3	- sponsorizare, alte fonduri		0				
4	<b>CHELTUIELI, din care:</b>	<b>01</b>	<b>3,205,640</b>	<b>760,030</b>	<b>1,064,603</b>	<b>734,680</b>	<b>646,327</b>
5	<b>CHELTUIELI DE PERSONAL</b>	<b>10</b>	<b>1,554,000</b>	<b>399,580</b>	<b>381,700</b>	<b>381,400</b>	<b>391,320</b>
6	Cheltuieli salarii in bani	10.01	1,212,820	311,500	301,000	301,000	299,320
7	- salarii încadrare	10.01.01	1,208,000	310,000	300,000	300,000	298,000
8	- fond aferent platii cu ora	10.01.11	0				
9	- alte drepturi salariale	10.01.30	4,820	1,500	1,000	1,000	1,320
10	<b>CONTRIBUTII</b>	<b>10.03</b>	<b>341,180</b>	<b>88,080</b>	<b>80,700</b>	<b>80,400</b>	<b>92,000</b>
11	Contribuții CAS	10.03.01	254,750	65,900	60,200	60,200	68,450
12	Contributii asigurari somaj	10.03.02	6,525	1,960	1,500	1,500	1,565
13	Contributii asigurari sanatare	10.03.03	66,753	16,750	15,750	15,750	18,503
14	Contrib.pt.asig.accid.si boli prof.	10.03.04	2,204	720	500	450	534
15	Contrib.angajator pt. concedii si indemn.	10.03.06	10,948	2,750	2,750	2,500	2,948
16	Contrib.la fd.garantare creante salariale	10.03.07	0				
17	<b>BUNURI SI SERVICII</b>	<b>20</b>	<b>1,409,500</b>	<b>360,450</b>	<b>448,263</b>	<b>345,780</b>	<b>255,007</b>
18	Bunuri si servicii	20.01	685,969	302,002	162,680	122,280	99,007
19	- furnituri de birou	20.01.01	4,300		1,300	3,000	
20	- materiale pentru curățenie	20.01.02	6,300	1,100	1,100	2,300	1,800
21	- incalzit,iluminat si forta motrica	20.01.03	344,000	205,000	66,000	28,000	45,000
22	- apă canal / salubritate	20.01.04	16,500	4,433	4,380	3,480	4,207
23	- carburanti si lubrifianti	20.01.05	3,400	1,000	1,400	500	500
24	- piese de schimb	20.01.06	9,000	4,000		3,000	2,000
25	- transport	20.01.07	0				
26	- poștă. telefon. TV	20.01.08	29,804	8,804	7,000	7,000	7,000
27	- materiale și prestări de servicii cu caracter funct.	20.01.09	53,148	15,148	16,000	16,000	6,000
28	- alte bunuri și servicii pt.intr.si funcționare	20.01.30	219,517	62,517	65,500	59,000	32,500
29	Reparații curente (hidroizolație acop.)	20.02	560,000	10,000	230,000	200,000	120,000
30	Obiecte de inventar	20.05.30	32,870	4,929	27,941		
31	Deplasari interne, detasari	20.06.01	7,500	2,250	1,250	3,000	1,000
32	Cărți , publicații si materiale documentare	20.11	100,000	35,000	20,000	15,000	30,000
33	Pregatire profesionala	20.13	7,000	3,000	2,000	2,000	
34	Protectia muncii	20.14	4,000		1,500	2,500	
35	Reclama si publicitate	20.30.01	2,000	2,000			
36	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	10,161	1,269	2,892	1,000	5,000
37	<b>CHELTUIELI DE CAPITAL</b>	<b>71</b>	<b>242,140</b>	<b>0</b>	<b>234,640</b>	<b>7,500</b>	<b>0</b>
39	Mobilier,ap. birotica si alte active corp	71.01.03	7,500			7,500	
40	Alte active fixe	71.01.30	234,640		234,640		
41	Reparații capitale aferente activelor fixe	71.03	0				

DII  
Dr.Aposi

rela

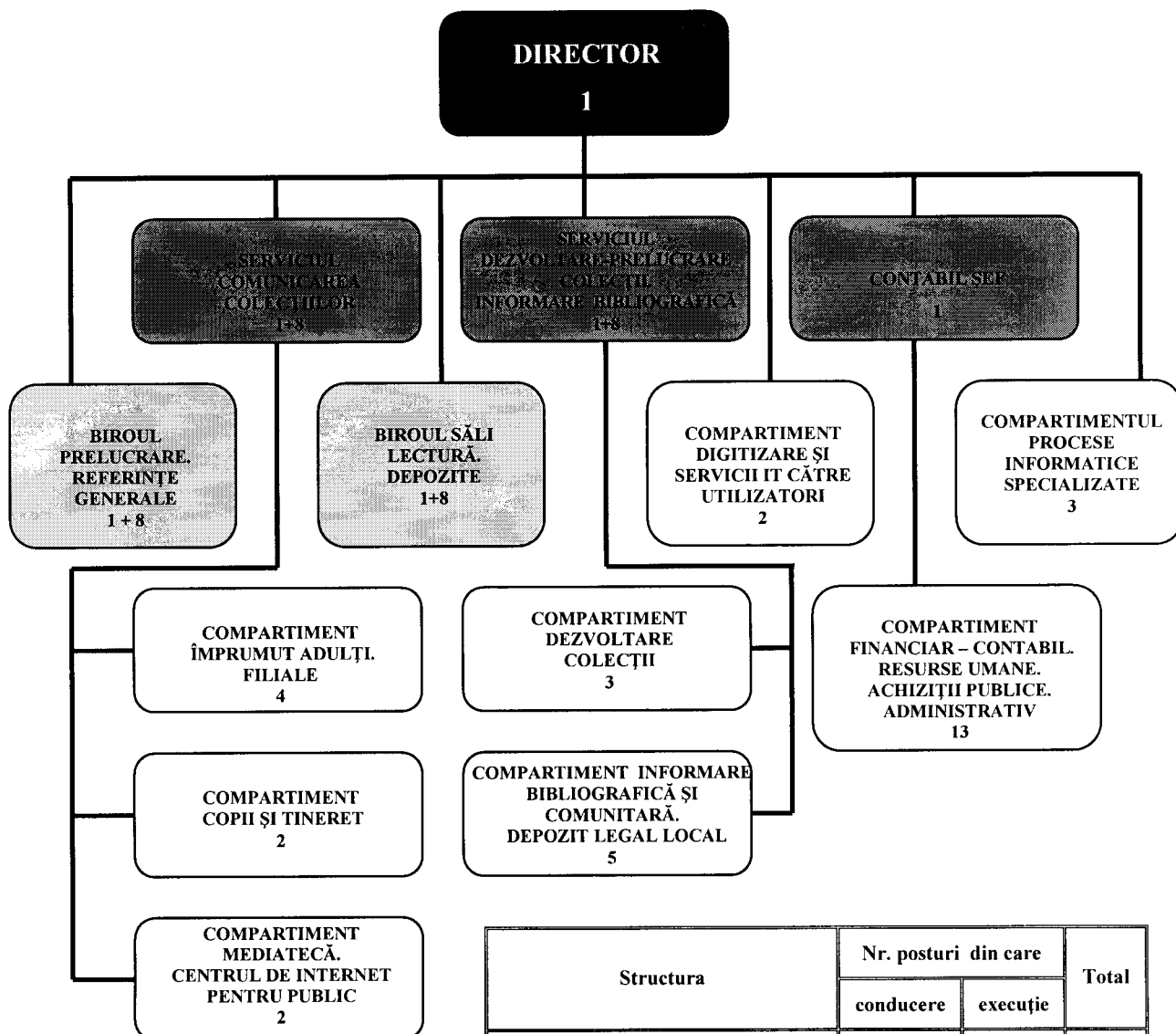
CON  
ec. B:

**LISTA OBIECTIVELOR DE INVESTIȚII PE ANUL 2015**

Nr. Crt.	Denumire	Cantitate	Unitate măsură	Preț unitar	Valoare totală
<b>DOTĂRI INDEPENDENTE</b>					
1	Software de baza de date Oracle Standard Edition - TinRead (17500 \$ fara TVA/procesor x4.1lei/\$)	2	buc.	88,970	177,940
2	Pachet nelimitat licente de utilizare program de biblioteca TinRead ( 10144 euro fara tva x4,5lei/euro)	1	modul	56,700	56,700
3	Centrala telefonica cu 6 linii de exterior si extindere PBX de 16 linii interioare analogice	1	buc.	7,500	7,500
<b>TOTAL GENERAL</b>					<b>242,140</b>

Dir  
Dr.APC

Co  
ec.BAN



Structura	Nr. posturi din care		Total
	conducere	execuție	
Director	1	-	1
Contabil Șef	1	-	1
Serv. Dezvoltare-prelucrare colecții. Informare bibliografică	1	8	9
Biroul Prelucrare. Referințe generale	1	8	9
Comp. Digitizare și servicii IT către utilizatori	-	2	2
Serv. Comunicarea colecțiilor	1	8	9
Birou Săli lectură. Depozite	1	8	9
Comp. Procese informatice specializate	-	3	3
Comp. Financiar-contabil. Resurse umane. Achiziții publice. Admin.	-	13	13
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>50</b>	<b>56</b>

DIRECȚOR  
Dr. APC

Nr. crt.	FUNCTIA DE		Nivel	Încadrarea funcției			Grad sau Clasa	Grad	Gradație	Număr posturi	
	CONDUCERE	EXECUȚIE		cf Anexei la Legea 284/2010	anexă	capit. poz.					Treaptă prof.
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>A. CONDUCERE</b>										-	0000
1.	Director		S--	IV	IIa	1		76	II		1,00
2.	Contabil șef		S--	IV	IIa	4		78	II		1,00
** Total A. CONDUCERE											2,00
<b>B. SERVICIUL DEZVOLTARE - PRELUCRARE COLECȚII. INFORMARE BIBLIOGRAFICĂ</b>										-	0100
Șef serv. dezvoltare - prelucrare colecții. Informare bibliografică										-	0101
3.	Șef Serviciu		S--	IV	IIa	6		73	II		1,00
* Total Șef serv. dezvoltare - prelucrare colecții. Informare bibliografică											1,00
<b>B.a. Compartimentul Dezvoltare colecții</b>										-	0102
4.	Bibliotecar		S--	IV	IIb	1	IA	67		5	3,00
* Total B.a. Compartimentul dezvoltare colecții											3,00
<b>B.b. Compartimentul Informare bibliografică și comunitară. Depozit legal local</b>										-	0103
5.	Bibliograf		S--	IV	IIb	1	IA	67		5	2,00
6.	Bibliograf		S--	IV	IIb	1	IA	66		4	2,00
7.	Bibliotecar		S--	IV	IIb	1	IA	65		3	1,00
* Total B.b. Compartimentul informare bibliografică și comunitară. Depozit legal local											5,00
** Total B. SERVICIUL DEZVOLTARE - PRELUCRARE COLECȚII. INFORMARE BIBLIOGRAFICĂ											9,00

Nr. crt.	FUNCTIA DE		Nivel studii	Încadrarea funcției   cf Anexei la   Legea 284/2010			Grad sau Treaptă prof.	Clasa	Grad	Gradație	Număr posturi	
	CONDUCERE	EXECUȚIE		anexă	capit.	poz.						
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
<b>C. BIROUL PRELUCRARE. REFERINȚE GENERALE</b>											-	0200
8.	Șef Birou		S--	IV	IIa	7		71	II		1,00	
9.	Bibliotecar		S--	IV	IIb	1	IA	67		5	4,00	
10.	Bibliotecar		S--	IV	IIb	1	IA	66		4	3,00	
11.	Bibliotecar		SSD	IV	IIb	2	I	58		5	1,00	
** Total C. BIROUL PRELUCRARE. REFERINȚE GENERALE												9,00
<b>D. COMPARTIMENTUL DIGITIZARE ȘI SERVICII IT CĂTRE UTILIZATORI</b>											-	0300
12.	Bibliotecar		S--	IV	IIb	1	IA	67		5	2,00	
** Total D. COMPARTIMENTUL DIGITIZARE ȘI SERVICII IT CĂTRE UTILIZATORI												2,00
<b>E. SERVICIUL COMUNICAREA COLECȚIILOR</b>											-	0400
Șef serv. comunicarea colecțiilor											-	0401
13.	Șef Serviciu		S--	IV	IIa	6		73	II		1,00	
* Total Șef serv. comunicarea colecțiilor												1,00
<b>E.a. Compartimentul Împrumut adulți. Filiale</b>											-	0402
14.	Bibliotecar		S--	IV	IIb	1	IA	67		5	3,00	
15.	Bibliotecar		S--	IV	IIb	1	IA	66		4	1,00	
* Total E.a. Compartimentul împrumut adulți. Filiale												4,00
<b>E.b. Compartimentul Copii și tineret</b>											-	0403
16.	Bibliotecar		S--	IV	IIb	1	IA	67		5	1,00	
17.	Bibliotecar		S--	IV	IIb	1	IA	66		4	1,00	
* Total E.b. Compartimentul copii și tineret												2,00

Nr. crt.	FUNCTIA DE		Nivel	Încadrarea funcției cf Anexei la Legea 284/2010			Grad sau Clasa	Grad	Gradație	Număr posturi	
	CONDUCERE	EXECUȚIE		studii	anexă	capit.					poz.
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>E.c. Compartimentul Mediatecă. Centrul de internet pentru public</b>										-	0404
18.	Bibliotecar		S--	IV	IIb	1	IA	66		4	2,00
* Total E.c. Compartimentul Mediatecă. Centrul de internet pentru public											2,00
** Total E. SERVICIUL COMUNICAREA COLECȚIILOR											9,00
<b>F. BIROUL SĂLI LECTURĂ. DEPOZITE</b>										-	0500
19.	Șef Birou		S--	IV	IIa	7		71	II		1,00
20.	Bibliotecar		S--	IV	IIb	1	IA	67		5	1,00
21.	Bibliotecar		SSD	IV	IIb	2	I	58		5	1,00
22.	Bibliotecar		PL	IV	IIb	3	I	49		5	1,00
23.	Bibliotecar		M	IV	IIb	4	IA	48		5	3,00
24.	Bibliotecar		M	IV	IIb	4	IA	47		4	2,00
** Total F. BIROUL SĂLI LECTURĂ. DEPOZITE											9,00
<b>G. COMPARTIMENTUL PROCESE INFORMATICE SPECIALIZATE</b>										-	0600
25.	Inginer de sistem		S--	IV	IIb	1	IA	67		5	1,00
26.	Bibliotecar		S--	IV	IIb	1	IA	67		5	1,00
27.	Operator date		M	IV	IIb	4	IA	48		5	1,00
** Total G. COMPARTIMENTUL PROCESE INFORMATICE SPECIALIZATE											3,00

Nr. crt.	FUNCTIA DE		Nivel	Încadrarea funcției			Grad	Clasa	Grad	Gradație	Număr posturi
	CONDUCERE	EXECUȚIE		cf Anexei la Legea 284/2010	sau	Treaptă					
0	1	2	3	anexă	capit.	poz.	7	8	9	10	11

**H. COMPARTIMENTUL FINANCIAR - CONTABIL. RESURSE UMANE. ACHIZIȚII PUBLICE. ADMINISTRATIV**

- 0700

28.	Economist	S--	I	IIClb	3	IA	48				1,00
29.	Inspector sp.	S--	I	IIClb	2	I	57			5	1,00
30.	Referent sp.	S--	I	IIClb	2	I	57			5	1,00
31.	Inspector sp.	S--	I	IIClb	2	I	56			4	1,00
32.	Tehnician - ec.	SSD	I	IIClb	4	I	46			5	1,00
33.	Referent	M	I	IIClb	6	IA	31			5	2,00
34.	Administrator	M	I	IIDb	4	I	24			5	1,00
35.	Garderobier	M, G	IV	I Ib	6	-	22			5	1,00
36.	Șofer	-	I	IIDb	11	I	24			5	1,00
37.	Muncitor	-	I	IIDb	12	I	24			5	3,00

\*\* Total H.COMPARTIMENTUL FINANCIAR-CONTABIL. RESURSE UMANE. ACHIZIȚII PUBLICE. ADMINISTRATIV

13,00

\*\*\* TOTAL GENERAL A + B + C + D + E + F + G + H

56,00

Dr



## CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

### EXPUNERE DE MOTIVE

#### **la proiectul de hotărâre privind rectificarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli, Listei de investiții, Organigramei și a Statului de funcții, pe anul 2015, pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța**

Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța este instituție publică de cultură, de interes județean, ce funcționează în subordinea Consiliului Județean Constanța.

În scopul funcționării acestei instituții publice este necesară rectificarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli, Listei de investiții, Organigramei și a Statului de funcții, pe anul 2015.

Aprobarea rectificării Bugetului de Venituri și Cheltuieli ale Bibliotecii Județene „I.N. Roman” Constanța reprezintă o atribuție exclusivă a Consiliului Județean Constanța, ca autoritate în subordinea căreia funcționează.

Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța solicită suplimentarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli cu suma de **72.500 lei** față de bugetul aprobat prin *HCJC nr.82 /2015*, după cum urmează:

- **la Titlul I Cheltuieli de personal se majorează cu 65.000 lei** pentru transformări și suplimentare de posturi;

- în ceea ce privește Lista de investiții la **Titlul XII Active nefinanciare, la articol 71.01 Active fixe se majorează cu suma de 7500 lei**, prin completarea listei de investiții, cauzată de intenția de înlocuire a două centrale telefonice existente uzate fizic și depășite moral (date în funcțiune în anul 1998), cu un echipament mai eficient.

Față de organigrama și statul de funcții, aprobate prin HCJC nr. 15/12.02.2015, se propune reorganizarea serviciilor / birourilor / compartimentelor și transformarea a 2 posturi și suplimentarea cu un număr de 5 posturi, după cum urmează:

1. Sporirea gradului de automatizare a procesului de prelucrare a documentelor de tip carte a dus la o specializare mai accentuată a catalogatorilor-indexatorilor și, în aceeași măsură a creat necesitatea existenței unui post de bibliotecar responsabil cu introducerea de date suplimentare, în descrierile de carte, acolo unde este cazul și, de aici solicitarea ***transformării unui post vacant de bibliotecar cu studii superioare de lungă durată***, grad prof. II, cls. 56, gradație 4, din cadrul Biroului “Prelucrare. Referințe generale”, într-un post de bibliotecar cu studii superioare de scurtă durată, grad prof. I, cls. 58, gradație 5, în cadrul aceluiași birou;

2. Se consideră necesară ***mutarea unui post vacant de bibliotecar cu studii superioare de lungă durată***, grad prof. IA, cls. 66, gradație 4, din cadrul Comp. “Procese informatice specializate”, în cadrul Biroului „Prelucrare. Referințe generale”, întrucât activitatea de prelucrare a devenit mai laborioasă, prin implementarea noului software integrat de bibliotecă, TinRead;

3. Este necesară suplimentarea numărului de posturi din cadrul Comp. “Împrumut adulți. Filiale”, (pentru Filiala nr. 3 din Bd. Brătianu), cu ***1 post de bibliotecar cu studii superioare de lungă durată***, grad prof. IA, cls. 67, gradație 5, întrucât Biblioteca Județeană are în vedere extinderea serviciilor către utilizatori, în filiale, conform solicitărilor din partea membrilor comunității;

4. Gradul complex de automatizare a proceselor de prelucrare a documentelor, cât și cerințele sporite ale utilizatorilor, care solicită din ce în ce mai multe tipuri de servicii, din partea bibliotecii, creează necesitatea suplimentării numărului de posturi din cadrul Comp.

„Procese informatice specializate” cu *1 post de operator date cu studii medii*, treaptă profesională IA, cls. 48, gradație 5;

5. Cererile legate de creșterea numărului de personal se află în legătură directă cu posturile absolut necesare, pentru desfășurarea activităților curente, și au ținut cont de bugetul alocat, fapt pentru care se solicită suplimentarea numărului de posturi din cadrul Comp. „Financiar-contabil. Resurse umane. Achiziții publice. Administrativ”, cu *1 post de referent de specialitate cu studii superioare de lungă durată*, cu atribuții prevăzute de legislația în materia achizițiilor publice și cu atribuții de arhivar, grad prof. I, cls. 57, gradație 5 și cu *2 posturi de legător carte*, (muncitor calificat) treaptă profesională I, cls. 24, gradație 5.

***Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța menționează că la Titlul II – Bunuri și Servicii, nu intervin modificări față de Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat inițial.***

Având în vedere cele prezentate mai sus și ținând cont de necesitățile instituției, Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța, solicită aprobarea unei noi structuri organizatorice, respectiv aprobarea organigramei și a statutului de funcții.

Modificarea propusă prin suplimentarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli pe anul 2015 pentru Biblioteca Județeană „I.N. Roman” Constanța răspunde nevoilor actuale de funcționare a instituției.

Față de cele prezentate mai sus, supun spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre privind rectificarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli, Listei de investiții, Organigramei și a Statului de funcții, pe anul 2015 pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța.

**VICEL**

**DRAGOMIR N**

**EL**

## CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

### Direcția Coordonare Instituții Subordonate și Operare Pavilion Expozițional

#### RAPORT

#### la proiectul de hotărâre privind rectificarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli, Listei de investiții, Organigramei și a Statului de funcții, pe anul 2015 pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța

Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța este o instituție publică de cultură ce funcționează în subordinea Consiliului Județean Constanța, conform Legii Bibliotecilor nr.334 din 2002, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Instituția de cultură solicită rectificarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli pe anul 2015 prin suplimentarea acestuia cu suma de **72.500 lei**, astfel: **65.000 lei** pentru transformări și suplimentare de posturi și cu **7.500 lei** prin completarea listei de investiții, cauzată de intenția de înlocuire a două centrale telefonice existente uzate fizic și depășite moral (date în funcțiune în anul 1998), cu un echipament mai eficient.

***Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța menționează ca la Titlul II–Bunuri și Servicii, nu intervin modificări față de Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat inițial.***

Față de organigrama și statul de funcții, aprobate prin HCJC nr. 15/12.02.2015, se propune reorganizarea serviciilor / birourilor / compartimentelor și **transformarea a 2 posturi și suplimentarea cu un număr de 5 posturi**, după cum urmează:

- **transformarea unui post vacant de bibliotecar cu studii superioare de lungă durată**, grad prof. II, cls. 56, gradație 4, din cadrul Biroului „Prelucrare. Referințe generale”, într-un post de bibliotecar cu studii superioare de scurtă durată, grad prof. I, cls. 58, gradație 5, în cadrul aceluiași birou;
- **treccerea unui post vacant de bibliotecar cu studii superioare de lungă durată**, grad prof. IA, cls. 66, gradație 4, din cadrul Comp. „Procese informatice specializate”, în cadrul Biroului „Prelucrare. Referințe generale”, întrucât activitatea de prelucrare a devenit mai laborioasă, prin implementarea noului software integrat de bibliotecă, TinRead;
- **suplimentarea cu 1 post de bibliotecar cu studii superioare de lungă durată**, grad prof. IA, cls. 67, gradație 5, în cadrul Comp. „Împrumut adulți. Filiale”, (pentru Filiala nr. 3 din Bd. Brătianu) întrucât Biblioteca Județeană are în vedere extinderea serviciilor către utilizatori, în filiale, conform solicitărilor din partea membrilor comunității;
- **suplimentarea cu un 1 post de operator date cu studii medii**, treaptă profesională IA, cls. 48, gradație 5, din cadrul Comp. „Procese informatice specializate”
- **suplimentarea cu 1 post de referent de specialitate cu studii superioare de lungă durată**, cu atribuții prevăzute de legislația în materia achizițiilor publice și cu atribuții de arhivar, grad prof. I, cls. 57, gradație 5 și cu **2 posturi de legător carte**, (muncitor calificat) treaptă profesională I, cls. 24, gradație 5.

Având în vedere prevederile Legii 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean îndeplinește atribuții privind gestionarea serviciilor publice, asigurând cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean.

Consiliul Județean Constanța, potrivit atribuțiilor sale, în baza art.19 alin.(2) din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, pe parcursul exercițiului bugetar, poate aproba

Consiliul Județean Constanța, potrivit atribuțiilor sale, în baza art.19 alin.(2) din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, pe parcursul exercițiului bugetar, poate aproba rectificarea bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor și serviciilor publice din subordinea sa.

Față de cele prezentate mai sus, considerăm că proiectul de hotărâre privind rectificarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli, Listei de investiții, Organigramei și a Statului de funcții, pe anul 2015 pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța se încadrează în prevederile legale în vigoare, drept pentru care propunem adoptarea acestuia în forma prezentată.

**Director**  
**Direcția Coordonare Instituții Subordonate și Operare Pavilion Expozițional**

✓

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA  
DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ - FINANCIARĂ**

**RAPORT**

**la proiectul de hotărâre privind rectificarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli, Listei de investiții, Organigramei și a Statului de funcții, pe anul 2015 pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța**

Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța este o instituție publică de interes județean ce funcționează în subordinea Consiliului Județean Constanța potrivit Legii Bibliotecilor nr. 344/ 2002, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile *Legii 215/ 2001* a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean, îndeplinește atribuții privind gestionarea serviciilor publice, asigurând cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean.

Totodată, în conformitate cu prevederile *Legii nr.186/ 2014* a bugetului de stat pe anul 2015, și ale *Legii 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, pe parcursul exercițiului bugetar, autoritățile deliberative pot rectifica bugetele de venituri și cheltuieli ale instituțiilor și serviciilor publice din subordinea sa.*

Bugetul de Venituri și Cheltuieli, se modifică față de cel stabilit inițial prin suplimentarea cu suma de **72.500 lei**.

Față de cele prezentate mai sus, considerăm că proiectul de hotărâre privind rectificarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli, Listei de investiții, Organigramei și a Statului de funcții, pe anul 2015 pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța se încadrează în prevederile legale în vigoare, drept pentru care propunem adoptarea acestuia în forma prezentată.

**DIRECTOR GENERAL,**

**I**

**DIRECTOR ADJUNCT,**

**Șef Serviciu**

**Resurse Umane – Salarizare**

**Carmen Comanici**



2. Se consideră necesară mutarea unui post vacant de bibliotecar cu studii superioare de lungă durată, grad prof. IA, cls. 66, gradație 4, din cadrul Comp. "Procese informatice specializate", în cadrul Biroului „Prelucrare. Referințe generale”, întrucât activitatea de prelucrare a devenit mai laborioasă, prin implementarea noului software integrat de bibliotecă, TinRead;

3. Este necesară suplimentarea numărului de posturi din cadrul Comp. "Împrumut adulți. Filiale", (pentru Filiala nr. 3 din Bd. Brătianu), cu 1 post de bibliotecar cu studii superioare de lungă durată, grad prof. IA, cls. 67, gradație 5, întrucât Biblioteca Județeană are în vedere extinderea serviciilor către utilizatori, în filiale, conform solicitărilor din partea membrilor comunității;

4. Gradul complex de automatizare a proceselor de prelucrare a documentelor, cât și cerințele sporite ale utilizatorilor, care solicită din ce în ce mai multe tipuri de servicii, din partea bibliotecii, creează necesitatea suplimentării numărului de posturi din cadrul Comp. "Procese informatice specializate" cu 1 post de operator date cu studii medii, treaptă profesională IA, cls. 48, gradație 5;

5. Cererile legate de creșterea numărului de personal se află în legătură directă cu posturile absolut necesare, pentru desfășurarea activităților curente, și au ținut cont de bugetul alocat, fapt pentru care se solicită suplimentarea numărului de posturi din cadrul Comp. "Financiar-contabil. Resurse umane. Achiziții publice. Administrativ", cu 1 post de referent de specialitate cu studii superioare de lungă durată, cu atribuții prevăzute de legislația în materia achizițiilor publice și cu atribuții de arhivar, grad prof. I, cls. 57, gradație 5 și cu 2 posturi de legător carte, (muncitor calificat) treaptă profesională I, cls. 24, gradație 5.

Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța menționează ca la Titlul II – Bunuri și Servicii, nu intervin modificări față de Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat inițial.

Având în vedere cele prezentate mai sus și ținând cont de necesitățile instituției, Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța, solicită aprobarea unei noi structuri organizatorice, respectiv aprobarea organigramei și a statului de funcții.

Bugetul de Venituri și Cheltuieli, Lista de Investiții, Organigrama și statul de funcții propuse răspund nevoilor actuale de funcționare ale Bibliotecii Județene „I.N.Roman” Constanța.

Față de cele prezentate mai sus, vă rugăm să analizați și să dispuneți cu privire la rectificarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli, Listei de Investiții, Organigramei și Statului de funcții pe anul 2015, pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța și inițierea unui proiect de hotărâre, pentru proxima ședință a Consiliului Județean Constanța.

**Director**  
**Direcția Coordonare Instituții Subordonate și Operare Pavilion Expozițional**

✓

Mr. cye, 16759/11.08.2015



**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**  
**BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „IOAN N. ROMAN” CONSTANȚA**  
Str. Mircea cel Bătrân, nr. 104A, C.I.F.4700937, cod 900592  
Tel/fax: 0241-614482 ; e-mail : [bjconstanta@yahoo.com](mailto:bjconstanta@yahoo.com)  
Website: [www.biblioteca.ct.ro](http://www.biblioteca.ct.ro)

---

Nr. 563 din 11.08.2015

**Către:**  
**Consiliul Județean Constanța**  
**Direcția Coordonare Instituții Subordonate și Operare**  
**Pavilion Expozițional**

În atenția  
Doamnelor Director, IOSIF VIRGIL

Vă înaintăm alăturat propunerea pentru rectificarea  
bugetului de venituri și cheltuieli, pe anul 2015 pe titluri de  
cheltuieli.

Atașăm prezentei adrese următoarele: organigrama,  
ștutul de funcții, lista de investiții și notele de fundamentare  
aferele acestora.

**DIRECȚIA**  
Dr. APOSTOL

Mihaela





**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**  
**BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „IOAN N. ROMAN” CONSTANȚA**  
Str. Mircea cel Bătrân, nr. 104A, C.I.F.4700937, cod 900592  
Tel/fax: 0241-614482 ; e-mail : [bjconstanta@yahoo.com](mailto:bjconstanta@yahoo.com)  
Website: [www.biblioteca.ct.ro](http://www.biblioteca.ct.ro)

---

**NOTA FUNDAMENTARE**  
**PENTRU RECTIFICARE BVC**

În temeiul dispozițiilor Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, vă înaintăm spre aprobare rectificarea “Bugetului de venituri și cheltuieli”, pe anul 2015, astfel:

- Titlul I – Cheltuieli de personal:
  - se majorează cu 65 000 lei față de BVC aprobat inițial pentru transformari si suplimentare de posturi conform explicatii din Nota de fundamentare anexata;
- Titlul II – Bunuri și servicii:
  - nu intervin modificări față de ultimul BVC aprobat;
- Titlul XII – Active nefinanciare, la articol 71.01 “Active fixe”
  - se majorează cu suma de 7 500 lei prin completarea listei de investitii, cauzată de intentia de înlocuire a doua centrale telefonice existente uzate fizic si depasite moral ( date in functiune in anul 1998), cu un echipament mai eficient.

**RECAPITULATIE:**

INDICATORI	PROGRAM 2015	INFLUENȚE	PROGRAM AN 2015 RECTIFICAT
- Cheltuieli de personal	1 489 000	65 000	1 554 000
- Cheltuieli cu bunuri si servicii	1 409 500	0	1 409 500
- Cheltuieli de capital	234 640	7 500	242 140
<b>TOTAL</b>	<b>3 133 140</b>	<b>72 500</b>	<b>3 205 640</b>

**DIRE**  
Dr.A



Nr. 561 din 07.08.2015

## NOTĂ DE FUNDAMENTARE

Biblioteca este o structură infodocumentară și culturală fundamentală, considerată a fi, conform Legii nr. 334 / 2002 – Legea bibliotecilor, „de importanță strategică în societatea informațională”. Misiunea bibliotecii este aceea de a oferi produse și servicii informaționale și culturale compatibile cu standardele societății contemporane, în scopul satisfacerii intereselor de informare, documentare, educare, lectură, studiu și recreere, pentru toate categoriile socio-profesionale ale comunității deservite.

Față de organigrama și statul de funcții, aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 15/12.02.2015, propunem reorganizarea serviciilor/birourilor/compartimentelor și suplimentarea cu un număr de 7 posturi. Organigrama va fi structurată astfel:

- Director;
- Contabil șef;
- Serviciul “Dezvoltare – prelucrare colecții. Informare bibliografică”, în componența căruia se află Compartimentul “Dezvoltare colecții” și Compartimentul “Informare bibliografică și comunitară. Depozit legal local”;
- Biroul “Prelucrare. Referințe generale”;
- Compartimentul “Digitizare și servicii IT către utilizatori”;
- Serv. “Comunicarea colecțiilor”, în componența căruia se află Compartimentul “Împrumut adulți. Filiale”, Compartimentul “Copii și tineret” și Compartimentul “Mediatecă. Centrul de Internet pentru public”;
- Biroul “Săli lectură. Depozite”;
- Compartimentul “Procese informatice specializate”;
- Compartimentul “Financiar – contabil. Resurse umane. Achiziții publice. Administrativ”.

Urmare a celor prezentate mai sus, solicităm următoarele:

1. Sporirea gradului de automatizare a procesului de prelucrare a documentelor de tip carte a dus la o specializare mai accentuată a catalogatorilor-indexatorilor și, în aceeași măsură a creat necesitatea existenței unui post de bibliotecar responsabil cu introducerea de date suplimentare, în descrierile de carte, acolo unde este cazul și, de aici solicitarea transformării unui post vacant de bibliotecar cu studii superioare de lungă durată, grad prof. II, cls. 56, gradație 4, din cadrul Biroului “Prelucrare. Referințe generale”, într-un post de bibliotecar cu studii superioare de scurtă durată, grad prof. I, cls. 58, gradație 5, în cadrul aceluiași birou;

2. Considerăm necesară mutarea unui post vacant de bibliotecar cu studii superioare de lungă durată, grad prof. IA, cls. 66, gradație 4, din cadrul Comp. “Procese informatice specializate”, în cadrul Biroului „Prelucrare. Referințe generale (Compartiment Evidență presă”, întrucât activitatea de prelucrare a devenit mai laborioasă, prin implementarea noului software integrat de bibliotecă, TinRead;

3. Este necesară suplimentarea numărului de posturi din cadrul Comp. “Împrumut adulți. Filiale (pentru Filiala nr. 3 din Bd. Brătianu)”, cu **1 post de bibliotecar cu studii superioare de lungă durată**, grad prof. IA, cls. 67, gradație 5, întrucât Biblioteca Județeană are în vedere extinderea serviciilor către utilizatori conform solicitărilor din partea membrilor comunității;

4. Gradul complex de automatizare a proceselor de prelucrare a documentelor, cât și cerințele sporite ale utilizatorilor, care solicită din ce în ce mai multe tipuri de servicii, din partea bibliotecii, creează necesitatea suplimentării numărului de posturi din cadrul Comp. "Procese informatice specializate" cu **1 post de operator date**, cu studii medii, treaptă profesională IA, cls. 48, gradație 5;

5. Cererile legate de creșterea numărului de personal se află în legătură directă cu posturile absolut necesare, pentru desfășurarea activităților curente, și au ținut cont de bugetul alocat, fapt pentru care solicităm suplimentarea numărului de posturi din cadrul Comp. "Financiar-contabil. Resurse umane. Achiziții publice. Administrativ", cu **1 post de referent de specialitate cu studii superioare de lungă durată**, specializat în domeniul achizițiilor publice, cu atribuții prevăzute de legislația în vigoare în materia achizițiilor publice și cu atribuții de arhivar, grad prof. I, cls. 57, gradație 5 și cu **2 posturi de legător carte (muncitor calificat)** treaptă profesională I, cls. 24, gradație 5.

Față de cele menționate mai sus, facem precizarea că se află în derulare procesul de inventariere a documentelor de bibliotecă (650 000 documente), conform legii; acesta trebuia finalizat în 2014, dar numărul insuficient de personal și faptul că instituția a fost deschisă tot timpul anului pentru public a dus la prelungirea lui în 2015. În consecință, solicitarea de personal suplimentar se referă și la finalizarea procesului de inventariere.

Conform Legii bibliotecilor nr. 334/ din 31 mai 2002, republicată, Anexa 1, punctul C prevede, pentru bibliotecile județene, un post de bibliotecar, de la 5000 la 7000 de locuitori ai județului. În cazul județului Constanța, conform Direcției județene de statistică, recensământul din 2011- populația este de **684.082**. Ca urmare, **la 5000 de locuitori, corespund 136 bibliotecari, iar la 7000 de locuitori, corespund 97 bibliotecari.**

Echilibrul sistemului biblioteconomic trebuie menținut permanent, printr-un management dinamic și flexibil, care să îmbine ceea ce este dezirabil, cu ceea ce este realizabil, la nivelul tuturor categoriilor de resurse. De analiza desfășurărilor în sistem depinde și distribuția responsabilităților, ordonarea funcțională a ansamblului, astfel încât întregul să se comporte rațional și eficient, iar componentele să aibă o participare profitabilă, fapt pentru care supunem atenției dumneavoastră propunerile ce vizează optimizarea statului de funcții și a organigramei bibliotecii noastre.

Cu deosebită considerație,

Director interimar,

Dr. Apărător  
G. Mihalache



**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA  
COMISIA DE SPECIALITATE BUGET - FINANȚE ȘI ADMINISTRAREA  
DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT AL JUDEȚULUI**

**RAPORT**

**Comisia de specialitate buget - finanțe și administrarea domeniului public și privat al județului**, întrunită în ședința de astăzi, *01.09*.....2015, a analizat Expunerea de Motive a Vicepreședintelui Consiliului Județean Constanța, Raportul Direcției Generale Economico-Financiare și Raportul Direcției Coordonare Instituții Subordonate și Operare Pavilion Expozițional la proiectul de hotărâre privind rectificarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli, Listei de Investiții, Organigramei și a Statului de funcții, pe anul 2015 pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța

Suntem de acord cu proiectul de hotărâre sus amintit.

**Comisia de specialitate buget – finanțe și administrarea domeniului public și privat al județului**

**PREȘ**

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA  
COMISIA DE SPECIALITATE PENTRU CULTURĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT, SĂNĂTATE ȘI  
SPORT**

**RAPORT**

**Comisia de specialitate pentru cultură, învățământ, sănătate și sport**, întrunită în ședința de astăzi 01.09. 2015, a analizat Expunerea de Motive a Vicepreședintelui Consiliului Județean Constanța, Raportul Direcției Generale de Buget – Finanțe și Raportul Direcției Coordonare Instituții Subordonate și Operare Pavilion Expozițional la proiectul de hotărâre privind rectificarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli, Listei de Investiții, Organigramei și a Statului de funcții, pe anul 2015 pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța

Suntem de acord cu proiectul de hotărâre mai sus amintit.

**Comisia de specialitate pentru cultură, învățământ, sănătate și sport**

**PRESEDINTE,**

17

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**  
**COMISIA DE SPECIALITATE PENTRU ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ, JURIDICĂ,**  
**APĂRAREA ORDINII PUBLICE ȘI PROTECȚIE SOCIALĂ**

**RAPORT**

**Comisia de specialitate pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice și protecție socială**, întrunită în ședința de astăzi, 01.09 2015, a analizat Expunerea de Motive a Vicepreședintelui Consiliului Județean Constanța, Raportul Direcției Generale Economico – Financiare și Raportul Direcției Coordonare Instituții Subordonate și Operare Pavilion Expozițional la proiectul de hotărâre privind rectificarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli, Listei de Investiții, Organigramei și a Statului de funcții, pe anul 2015 pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța

Suntem de acord cu proiectul de hotărâre mai sus amintit.

**Comisia de specialitate pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, sănătate și protecție socială**

**PREȘEDINTE,**