

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

HOTĂRÂREA Nr. 254 privind aprobarea Acordului de Parteneriat pentru derularea proiectului „Accesul la ocupare în mediul rural prin măsuri active integrate”

Consiliul Județean Constanța întrunit în ședința din 17.04. /2013,
Având în vedere:

- Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța;
- Raportul Direcției Generale de Proiecte;
- Raportul Direcției Generale Economico-Financiare;
- Raportul Comisiei de specialitate pentru Administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice și protecție socială;
- Raportul Comisiei de specialitate pentru Turism, agroturism, comerț, servicii publice, agrement și afaceri europene;
- Raportul Comisiei de specialitate Buget-finanțe și administrarea domeniului public și privat al județului;
- Referatul de Necesitate și Oportunitate al Direcției Generale de Proiecte nr. 6113/25.03.2013;
- Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 237/2013 privind aprobarea Protocolului de colaborare între județul Constanța - Consiliul Județean Constanța și Institutul pentru Dezvoltarea Resurselor Umane;
- Procedurile de accesare ale Programului Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007–2013 și prevederile Ghidului Solicitantului pentru axa prioritară 5 ”Promovarea măsurilor active de ocupare”, Domeniul major de intervenție: 5.2. ” Promovarea sustenabilității pe termen lung a zonelor rurale în ceea ce privește dezvoltarea resurselor umane și ocuparea forței de muncă”;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale și ale Legii nr.5/2013 a bugetului de stat pe anul 2013;
- În temeiul dispozițiilor art. 91 alin. (1) lit.c și lit. e, art. 91 alin. (3) lit. a și alin. (6) lit.a , precum și art. 97 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. - Se aprobă Acordul de Parteneriat pentru derularea proiectului „Accesul la ocupare în mediul rural prin măsuri active integrate”, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - Se mandatează Președintele Consiliului Județean Constanța să semneze în numele și pentru Județul Constanța Acordul de Parteneriat menționat la art.1.

Art.3. - Direcția Generală de Administrație Publică și Juridică va comunica prezenta hotărâre persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 33 voturi pentru, — voturi împotriva și — abțineri.

Constanța 17.04. 2013

PREȘEDINTE,
Constantinescu Nicușor Daniel

Secretar al Județului,
Mariana Belu

ACORD DE PARTENERIAT

Număr înregistrare/data (la liderul de parteneriat)

Părțile (se adaugă numărul de parteneri prevăzuți în parteneriat).

- JUDEȚUL CONSTANTA - CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANTA, cu sediul în Mun. Constanta, B – dul Tomis nr. 51, Județul Constanța, codul TVA – nu este cazul, codul de înregistrare fiscală 2981739 - Lider de parteneriat
- INSTITUTUL PENTRU DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE, cu sediul în Mun. Constanta, Str. I. Ghe. Duca, nr.46, jud. Constanta, codul de înregistrare fiscală 13838042- Partener 1.
- COMUNA AGIGEA- PRIMĂRIA, cu sediul social în Comuna Agigea, Str. Bujorului nr.11, Județul Constanța, cod de înregistrare fiscală 4701088 - Partener 2.

au convenit următoarele:

Art.1 Acordul de asociere

1.1 Prin semnarea prezentului Acord de Parteneriat, părțile își exprimă acordul de asociere în vederea implementării proiectului „ACCESUL LA OCUPARE IN MEDIUL RURAL PRIN MASURI ACTIVE INTEGRATE” Este în înțelegerea părților că prezentul acord reprezintă o convenție privind cooperarea părților în atingerea scopului comun, nu reprezintă prestări de servicii între parteneri și nu dă naștere unei noi persoane juridice constituite de/între parteneri

Art. 2 Obiectul

2.1 Obiectul acestui parteneriat îl reprezintă stabilirea responsabilităților fiecărui partener în vederea implementării proiectului:” ACCESUL LA OCUPARE IN MEDIUL RURAL PRIN MASURI ACTIVE INTEGRATE”, numărul (codul proiectului) 129660, care este depus în cadrul cererii de propuneri de proiecte nr. 137 - „Promovarea sustenabilitatii pe termen lung a zonelor rurale in ceea ce priveste dezvoltarea resurselor umane si ocuparea fortei de munca in regiunea Sud-Est”.

2.2 Prevederile cererii de finanțare inclusiv anexele acesteia sunt direct aplicabile prezentului Acord de Parteneriat. Se va înțelege că, în cazul unor discrepanțe între prevederile prezentului Acord de Parteneriat și cele ale cererii de finanțare, acestea din urmă vor prevala.

Art.3 Principiile de buna practică ale parteneriatului

3.1 Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului în modalitățile precizate în cererea de finanțare și prezentul acord de parteneriat.

3.2 Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.

3.3 Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.

3.4 Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că contractul de finanțare poate fi reziliat prin decizia Autorității de Management/OIPOS DRU

responsabil de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Beneficiar (Liderul de parteneriat) a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului.

3.5 Semnatarul prezentului acord de parteneriat înțelege și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu AMPOSDRU/OIPOSDRU responsabil, poate avea drept consecință rezilierea contractului de finanțare și, după caz, excluderea Liderului de parteneriat, a oricărui dintre parteneri sau a tuturor membrilor parteneriatului de la acordarea de finanțare nerambursabilă din FSE, pentru o perioadă de până la 2 ani, în condițiile specificate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale și Condiții Specifice.

3.6 Semnatarul prezentului acord înțelege și acceptă faptul că rolurile și responsabilitățile prevăzute la art. 6.1, ce revin fiecăreia dintre părțile semnatare, vor fi îndeplinite prin utilizarea de resurse umane proprii și/sau externalizare de activități. Externalizarea de activități este acceptată dacă a fost în mod explicit descrisă în cererea de finanțare, la subsecțiunea corespunzătoare și dacă se supune regulilor prevăzute de Ghidul Solicitantului – Condiții Generale și Specifice și legislației naționale aplicabile.

Art. 4 Durata acordului

4.1 Durata acordului este de 18 luni de la data de începere a perioadei de implementare a proiectului și excede cu 0 (zero) luni perioada de implementare a proiectului. Prolungirea perioadei de implementare a proiectului conduce automat la extinderea duratei prezentului acord.

Art. 5 Drepturi și obligații ale partenerilor

5.1 Drepturi și obligații ale Liderului de parteneriat

- a) Liderul de Parteneriat va depune cererea de finanțare și anexele acesteia, conform formatului și modalităților stabilite prin Ghidul Solicitantului, și va semna contractul de finanțare, acestuia revenindu-i, în raporturile cu AMPOSDRU/OIPOSDRU delegat, responsabilitatea finală în implementarea proiectului în conformitate cu prevederile contractului de finanțare.
- b) Liderul de Parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul acțiunii și le va furniza copii ale rapoartelor de implementare și ale tuturor documentelor cu impact asupra bunei desfășurări a implementării proiectului.
- c) Propunerile pentru modificări ale proiectului (de exemplu: activități, parteneri, etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AMPOSDRU/OIPOSDRU delegat. Când nu se ajunge la un acord asupra modificărilor, liderul de parteneriat va indica acest lucru atunci când va solicita aprobarea AMPOSDRU. Substituirea partenerilor, fără consimțământul scris al acestora, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile de către aceștia, dovedite AMPOSDRU/OIPOSDRU delegat, a activităților asumate, în cazul nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului sau în ipoteza deschiderii procedurii insolvenței față de aceștia.
- d) Semnatarul prezentului acord de parteneriat înțelege și acceptă că nu se pot elimina parteneri din proiect fără înlocuirea acestora cu alte entități cu personalitate juridică ce îndeplinesc condițiile reglementate de Ghidul Solicitantului Condiții Generale și Specifice, preiau cel puțin obligațiile asumate de partenerul pe care îl înlocuiesc și fac dovada unei capacități tehnice, operaționale și financiare cel puțin similare cu a partenerului pe care îl înlocuiesc. Nu se pot elimina parteneri din proiect cu preluarea obligațiilor asumate de aceștia de către partenerii existenți.
- e) Costurile angajate de parteneri sunt eligibile în același fel ca și costurile angajate de către liderul de parteneriat, corespunzător rolurilor avute în proiect.
- f) Semnatarul prezentului acord de parteneriat înțelege și acceptă să colaboreze și să susțină derularea proiectului, inclusiv prin achiziționarea echipamentelor necesare pentru buna

desfășurare a programelor de formare și prin activități de informare și publicitate pe toată durata proiectului.

g) Să respecte termenele de derulare ale proiectului, precum și termenele prevăzute pentru decontarea cheltuielilor.

h) Să ducă la îndeplinire obiectivele cuprinse în cererea de finanțare și asumate prin contract.

5.2. Drepturi și obligații ale partenerului/partenerilor

a) Să colaboreze și să susțină derularea proiectului în modalitățile precizate în cererea de finanțare și prezentul acord de parteneriat.

b) Să pună la dispoziție sau să furnizeze expertiza sau resursele umane asumate, inclusiv cele necesare pentru asigurarea bunei desfășurări a activităților pentru care este responsabil, conform cererii de finanțare.

c) Sa informeze partenerii și să pună la dispoziția acestora documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.

d) Să respecte termenele de derulare a proiectului și decontarea cheltuielilor.

e) Să ducă la îndeplinire obiectivele cuprinse în proiect, în condițiile stabilite prin contractul de finanțare.

f) Să mențină o evidență contabilă analitică, utilizând conturi analitice pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea activităților ce îi revin, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

Art. 6 Responsabilitățile partenerilor în implementarea proiectului

6.1 Responsabilitățile Partenerilor sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor cererii de finanțare – care reprezintă documentul principal în stabilirea acestor aspecte ale parteneriatului:

Organizația	Roluri și responsabilități în proiect (se va corela cu cererea de finanțare)
JUDETUL CONSTANTA - CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA - Liderul de parteneriat	Rolul solicitantului în cadrul proiectului, vizează majoritar: (a) coordonarea membrilor echipei de proiect și monitorizarea activității acestora; (b) furnizarea unui anumit procent din grupul tinta care va urma programul de informare - mediere - formare (c) reprezentarea parteneriatului în Relația cu AMPOS DRU. Solicitantul se va implica în următoarele faze ale implementării proiectului: implementarea activităților proiectului, prin prisma faptului că va monitoriza activitatea de management de proiect și va contribui în mod activ la identificarea grupului tinta; asigurarea de expertiză și resurse umane și materiale, prin furnizarea a 3 membri ai echipei de management, respectiv Manager Proiect, Responsabilul Financiar, Expert Achiziții Publice; finanțarea proiectului, asigurând 60% din valoarea contribuției solicitantului în cadrul proiectului.
INSTITUTUL PENTRU DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE - Partener 1	Rolul partenerului 1 în cadrul proiectului, vizează majoritar: (a) furnizarea activităților de mediere în cadrul proiectului, care se vor desfășura în perioada premergătoare și în cursul desfășurării cursurilor de formare, concretizate în profilele psiho-socio-profesionale ale fiecărui membru al grupului tinta; (b) furnizarea de

	<p>grup tinta si de date statistice referitoare la grupul tinta inclus in cadrul proiectului. Partenerul 1 se va implica in urmatoarele faze ale implementarii proiectului: implementarea activitatilor proiectului, prin prisma faptului ca va fi raspunzator, alaturi de Solicitant si Partenerul 2 pentru operationalizarea Activitatii 6 din cadrul proiectului si se va implica activ si in Activitatea 5, de asemenea alaturi de Solicitant si Partenerul 2; furnizarea a trei din totalul cursurilor de formare incluse in cadrul programului integrat dupa cum urmeaza: Baby-Sitter si Limba Straina (Comunicare in Limba Engleza-initiere – 40 persoane ocupate in agricultura de subzistenta; ▪ Competenete antreprenoriale – 250 persoane ocupate in agricultura de subzistenta); asigurarea de expertiza, resurse umane si materiale, prin furnizarea consilierului pentru realizarea procesului de mediere, prin furnizarea a 1 membru in echipa de management – Expert monitorizare si implementare si membri in echipa de implementare a proiectului, respectiv: 1 Psiholog pentru grupul tinta; 1 Consilier mediere si orientare profesionala pentru grupul tinta, 1 Consilier de orientare si formare profesionala pentru grupul tinta (experti termen lung) si Formatori (experti pe termen scurt). Activitatea de mediere urmeaza sa se desfasoare in spatiile puse la dispozitie de Solicitant, fie ale partenerilor; finantarea proiectului, asigurand 20% din valoarea contributiei solicitantului in cadrul proiectului.</p>
<p>COMUNA AGIGEA-PRIMĂRIA - Partener 2</p>	<p>Rolul partenerului 2, in cadrul proiectului, vizeaza majoritar: (a) implicarea in realizarea campaniilor de constientizare si de atragere a grupului tinta in vederea participarii la cursurile de formare, (b) asigurarea activitatilor de monitorizare, implementare, informare si publicitate obligatorie a proiectului alaturi de Solicitant si Partener 1. Partenerul 2 se va implica in urmatoarele faze ale implementarii proiectului: implementarea activitatilor proiectului, prin prisma faptului ca va fi raspunzator, impreuna cu Solicitantul si Partenerul 1 pentru Activitatea 5 si impreuna cu Solicitantul, Partenerul 1 pentru Activitatea 6; asigurarea de expertiza, resurse umane si materiale, prin furnizarea unui membru in cadrul echipei de management, respectiv Asistent Manager, dar si prin asigurarea altor resurse materiale si umane necesare operationalizarii activitatilor de informare si publicitate; asigurarea de expertiza, resurse umane si materiale, prin furnizarea a 2 membri in cadrul echipei de implementare a proiectului, respectiv Consilieri de informare si constientizare grup tinta si alte resurse materiale si umane necesare operationalizarii activitatilor 5 si 6; finantarea proiectului, prin faptul ca va asigura 20% din valoarea contributiei solicitantului in cadrul proiectului.</p>

Nota: Se vor descrie rolurile și responsabilitățile fiecărui partener pe durata implementării proiectului, așa cum au fost ele asumate prin cererea de finanțare.

Art.7 Angajamente financiare între Parteneri

7.1 Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu Art.6, Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului [Lei, inclusiv TVA eligibil]
JUDETUL CONSTANTA - CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA - Liderul de parteneriat	1433550
INSTITUTUL PENTRU DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE - Partener 1	302570
COMUNA AGIGEA- PRIMĂRIA - Partener 2	311650
Total <i>(se va corela cu valoarea eligibilă a proiectului)</i>	2047770

7.2 Cheltuielile eligibile efectuate de către Parteneri vor fi rambursate de către AM/OI pe baza documentelor justificative prezentate, în condițiile stabilite în Contractul de finanțare.

7.3 În cazul în care Liderul de parteneriat va solicita AM/OI acordarea de prefinanțare, în nume propriu sau pentru parteneri, părțile convin că suma primită cu titlu de prefinanțare să fie repartizată după cum urmează:

Organizația	Valoare prefinanțare (maxim 10% din valoarea stabilită la art 7.1. la nivelul fiecărei organizații care are dreptul la primirea prefinanțării, conform prevederilor legale în vigoare ¹)
JUDETUL CONSTANTA - CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA - Lider de parteneriat	143355 lei
INSTITUTUL PENTRU DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE - Partener 1	30257 lei
COMUNA AGIGEA- PRIMĂRIA - Partener 2	31165 lei

În vederea recuperării sumelor acordate cu titlu de prefinanțare, partenerii răspund solidar în aplicarea mecanismului de recuperare, stabilit de AM/OI responsabil prin contractul de finanțare.

7.4 Părțile convin că sumele rambursate de AM/OI corespunzătoare cheltuielilor indirecte să fie împărțite între parteneri după cum urmează:

¹ OUG 64/2009, privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență. Prin excepție, în cazul proiectelor a căror valoare eligibilă este mai mică de 1.000.000 lei, prefinanțarea se acordă în procent de maxim 20% din valoarea totală eligibilă a proiectului, în conformitate cu prevederile art.15 (2) c) din HG nr.2018/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență.

Organizația	% cheltuieli indirecte
JUDETUL CONSTANTA - CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA - Lider de parteneriat	20,53%
INSTITUTUL PENTRU DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE - Partener 1	54,30%
COMUNA AGIGEA- PRIMĂRIA - Partener 2	25,17%

7.5 Partenerii sunt de acord să asigure contribuția la acest proiect așa cum se precizează în cererea de finanțare și în prezentul Acord de Parteneriat. Astfel, Partenerii convin să contribuie la cofinanțarea proiectului după cum urmează:

Organizația	Contribuția la proiect LEI
JUDETUL CONSTANTA - CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA - Lider de parteneriat	24573,24
INSTITUTUL PENTRU DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE - Partener 1	8191,08
COMUNA AGIGEA- PRIMĂRIA - Partener 2	8191,08
Total (se va corela cu valoarea totală a contribuției proprii din contractul de finanțare)	40955,40

Art.8 Achiziții Publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către Liderul de parteneriat sau oricare alt partener, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

Art. 9 Transferurile între Parteneri

9.1 În vederea rambursării de către AMPOSDRU a cheltuielilor efectuate în cadrul proiectului, fiecare partener, pe baza activităților desfășurate și conform timpului alocat, va emite o cerere de rambursare-(conform prevederilor legale) către Liderul de partenerat în termen de 45 zile.

9.2. Părțile sunt de acord ca emiterea cererii de rambursare să se facă însoțită de documentele justificative ce atestă efectuarea cheltuielilor solicitate spre rambursare, desfășurarea activităților conform prevederilor cererii de finanțare și a cerințelor AMPOSDRU/OI. Semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă să pună la dispoziție toate documentele necesare justificării activităților și cheltuielilor efectuate solicitate de AMPOSDRU/OI/POSDRU responsabil.

9.3 Sumele aferente prefinanțării solicitate și rambursării cheltuielilor efectuate în cadrul proiectului de către parteneriat vor fi primite în contul/conturile dedicate, deschise pe numele Liderului de parteneriat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

9.4. Liderul de parteneriat are obligația de a transfera partenerilor, în termen de 3 zile lucrătoare de la data încasării (sau 6 zile lucrătoare în cazul partenerilor transnaționali) sumele prevăzute la art. 9.3., ce se cuvin fiecărei entități din cadrul parteneriatului.

9.5. Liderul de parteneriat are obligația transmiterii unei notificări scrise atât partenerilor cât și AMPODRU/OI responsabil, cu privire la efectuarea viramentului în conturile partenerilor.

9.6. În cazul în care liderul de parteneriat și/sau partenerii săi beneficiază de sume acordate cu titlu de prefinanțare, dobânda acumulată în conturile de prefinanțare deschise pe numele fiecărei organizații se raportează și se va deduce de către AMPOSDRU/Oi responsabil din sumele rambursate.

Art. 10 Proprietatea

10.1 Proprietatea, titlurile și drepturile de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele Proiectului, raportările și alte documente legate de acesta vor rămâne Beneficiarului/Liderului de parteneriat. Beneficiarul/Liderul de parteneriat va acorda AMPOSDRU și OIPOSDRU delegat dreptul de a utiliza gratuit și după cum consideră necesar toate documentele rezultate în urma Proiectului, oricare ar fi forma acestora, dacă nu se încalcă drepturile existente de proprietate industrială și intelectuală. Posesia bunurilor achiziționate pe parcursul perioadei de implementare a proiectului se stabilește de comun acord de către parteneri.

Art. 11 Confidențialitatea

11.1 Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Notificări

12.1 Orice comunicare între Parteneri în legătură cu prezentul Acord se va face în scris.

12.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât la transmitere cât și la primire.

12.3 Comunicările între părți care nu se referă la datele și informațiile confidențiale se vor face de asemenea prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția ca primirea comunicării să fie confirmată și să poată fi dovedită.

Art 13 Legea aplicabilă

13.1 Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

13.2 Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 14 Litigii

14.1 Orice dispută care poate lua naștere din sau în legătură cu prezentul Acord va fi soluționată pe calea negocierilor între Părți, iar în situația în care acestea nu ajung la niciun acord privind soluționarea disputei, aceasta va fi soluționată de instanțele competente, în conformitate cu prevederile legislației aplicabile.

Art.15 Prevederi finale

15.1 Părțile garantează că reprezentanții numiți ale căror semnături apar mai jos au fost investiți,

la data semnării/executării prezentului contract/acord de parteneriat, cu toate puterile legale de a semna și executa prezentul Acord de Parteneriat.

Prezentul Acord a fost întocmit și semnat la sediul solicitantului astăzi, în 4 (patru) exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru AMPOSDRU/OIPOSDRU responsabil, toate având aceeași valoare legală.

Semnături

JUDETUL CONSTANTA - CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA	Nicuser Daniel CONSTANTINESCU Presedinte		
INSTITUTUL PENTRU DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE	Ion BLANĂ Presedinte		
COMUNA AGIGEA- PRIMĂRIA	Cristian CÎRJALIU Primar		

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de Parteneriat pentru derularea proiectului: „Accesul la ocupare în mediul rural prin măsuri active integrate”

Prin Acordul de Parteneriat supus analizei și aprobării dumneavoastră, părțile, respectiv Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța, Institutul pentru Dezvoltarea Resurselor Umane și Comuna Agigea - Primăria, își exprimă acordul de asociere în vederea implementării proiectului „Accesul la ocupare în mediul rural prin măsuri active integrate”

Obiectul acestui parteneriat îl reprezintă stabilirea responsabilităților fiecărui partener în vederea implementării proiectului: „Accesul la ocupare în mediul rural prin măsuri active integrate”, numărul (codul proiectului) 129660, care este depus în cadrul cererii de propuneri de proiecte nr. 137 - „Promovarea sustenabilității pe termen lung a zonelor rurale în ceea ce privește dezvoltarea resurselor umane și ocuparea forței de muncă în Regiunea Sud-Est”.

Durata acordului este de 18 luni de la data de începere a perioadei de implementare a proiectului. Prelungirea perioadei de implementare a proiectului conduce automat la extinderea duratei acordului.

Județul Constanța - Consiliul Județean Constanța - Liderul de parteneriat va coordona parteneriatul creat pentru implementarea proiectului mai sus menționat, vizează majoritar: coordonarea membrilor echipei de proiect și monitorizarea activității acestora, furnizarea unui anumit procent din grupul țintă care va urma programul de informare - mediere - formare, reprezentarea parteneriatului în relația cu AMPOS DRU, se va implica în implementarea activităților proiectului, prin prisma faptului că va monitoriza activitatea de management de proiect și va contribui în mod activ la identificarea grupului țintă; asigurarea de expertiză și resurse umane și materiale.

Institutul pentru Dezvoltarea Resurselor Umane vizează majoritar: furnizarea de grup țintă și de date statistice referitoare la grupul țintă inclus în cadrul proiectului, furnizarea activităților de mediere în cadrul proiectului, care se vor desfășura în perioada premergătoare și în cursul desfășurării cursurilor de formare, concretizate în profilele psiho-socio-profesionale ale fiecărui membru al grupului țintă.

Comuna Agigea - Primăria vizează majoritar: implicarea în realizarea campaniilor de conștientizare și de atragere a grupului țintă în vederea participării la cursurile de formare, asigurarea activităților de monitorizare, implementare, informare și publicitate obligatorie a proiectului alături de Consiliul Județean Constanța.

În acest sens, potrivit prevederilor art. 91 alin. (1) lit.c și lit. e, art. 91 alin. (3) lit. a și alin. (6) lit.a din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, coroborate cu prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale și în acord cu procedurile de accesare și implementare specifice Programului Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007–2013 și prevederile Ghidului Solicitantului pentru axa prioritară 5 ”Promovarea măsurilor active de ocupare”, Domeniul major de intervenție: 5.2. ” Promovarea sustenabilității pe termen lung a zonelor rurale în ceea ce privește dezvoltarea resurselor umane și ocuparea forței de muncă”, propunem adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea Acordului de Parteneriat pentru derularea proiectului: „Accesul la ocupare în mediul rural prin măsuri active integrate”.

PREȘEDINTE,
Constanținescu Nicușor Daniel

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
Direcția Generală de Proiecte

R A P O R T

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de Parteneriat pentru derularea proiectului:
„Accesul la ocupare în mediul rural prin măsuri active integrate”**

Prin Acordul de Parteneriat supus analizei și aprobării dumneavoastră, părțile, respectiv Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța, Institutul pentru Dezvoltarea Resurselor Umane și Comuna Agigea - Primăria, își exprimă acordul de asociere în vederea implementării proiectului „Accesul la ocupare în mediul rural prin măsuri active integrate”

Obiectul acestui parteneriat îl reprezintă stabilirea responsabilităților fiecărui partener în vederea implementării proiectului: „Accesul la ocupare în mediul rural prin măsuri active integrate”, numărul (codul proiectului) 129660, care este depus în cadrul cererii de propuneri de proiecte nr. 137 - „Promovarea sustenabilității pe termen lung a zonelor rurale în ceea ce privește dezvoltarea resurselor umane și ocuparea forței de muncă în Regiunea Sud-Est”.

Durata acordului este de 18 luni de la data de începere a perioadei de implementare a proiectului. Prelungirea perioadei de implementare a proiectului conduce automat la extinderea duratei acordului.

Județul Constanța - Consiliul Județean Constanța - Liderul de parteneriat va coordona parteneriatul creat pentru implementarea proiectului mai sus menționat, vizează majoritar: coordonarea membrilor echipei de proiect și monitorizarea activității acestora, furnizarea unui anumit procent din grupul țintă care va urma programul de informare - mediere - formare, reprezentarea parteneriatului în relația cu AMPOS DRU, se va implica în implementarea activităților proiectului, prin prisma faptului că va monitoriza activitatea de management de proiect și va contribui în mod activ la identificarea grupului țintă; asigurarea de expertiză și resurse umane și materiale.

Institutul pentru Dezvoltarea Resurselor Umane vizează majoritar: furnizarea de grup țintă și de date statistice referitoare la grupul țintă inclus în cadrul proiectului, furnizarea activităților de mediere în cadrul proiectului, care se vor desfășura în perioada premergătoare și în cursul desfășurării cursurilor de formare, concretizate în profilele psiho-socio-profesionale ale fiecărui membru al grupului țintă.

Comuna Agigea - Primăria vizează majoritar: implicarea în realizarea campaniilor de conștientizare și de atragere a grupului țintă în vederea participării la cursurile de formare, asigurarea activităților de monitorizare, implementare, informare și publicitate obligatorie a proiectului alături de Consiliul Județean Constanța.

Având în vedere considerentele expuse, precum și dispozițiile legale invocate în preambulul proiectului de hotărâre, propunem adoptarea acestuia în forma supusă dezbaterii.

DIRECTOR GENERAL
Elena VORNICU

R A P O R T

la proiectul de hotărâre privind Acordul de Parteneriat pentru derularea proiectului : "Accesul la ocupare în mediul rural prin măsuri active integrate"

Având în vedere prevederile art. 47 și art. 53 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată, toate angajamentele legale, cofinanțate din surse externe, se vor efectua în conformitate cu prevederile acordurilor de finanțare; fondurile externe nerambursabile vor fi încasate într-un cont distinct în afara bugetului local și vor fi cheltuite în scopul în care au fost acordate.

Suma reprezentând co-finanțare locală, se prevede în bugetul de venituri și cheltuieli al Consiliului Județean Constanța, conform structurii cheltuielilor bugetare în Anexa nr. 2, Cap. I, pct. 1. din Legea nr. 273 / 2006 privind finanțele publice locale, actualizată.

Față de cele menționate, conform art. 91 alin. (1), lit. c), și lit. e), alin. (3), lit. a) și alin. (6) lit.a), precum și art.97 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată și actualizată, supunem aprobării Consiliului Județean prezentul proiect de hotărâre referitor la aprobarea acordului de parteneriat, indicatorilor tehnico-economici, bugetului și cheltuielilor necesare pentru derularea proiectului "Accesul la ocupare în mediul rural prin măsuri active integrate".

**Director General,
Tăicuțu Felicia**

**Șef serviciu,
Cîrciu Veronica**

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
Comisia de specialitate pentru Administrație publică, juridică, apărarea
ordinii publice și protecție socială

R A P O R T

Comisia de specialitate pentru Administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice și protecție socială, întrunită în ședința din data de 14.04.2013, a analizat Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța și Raportul Direcției Generale de Proiecte la proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de Parteneriat pentru derularea proiectului „Accesul la ocupare în mediul rural prin măsuri active integrate”.

Comisia avizează favorabil proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de Parteneriat pentru derularea proiectului „Accesul la ocupare în mediul rural prin măsuri active integrate”.

PREȘEDIȘTE /

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
Comisia de Buget – finanțe și administrarea
domeniului public și privat al județului

R A P O R T

Comisia de specialitate pentru Buget – finanțe și administrarea domeniului public și privat al județului, întrunită în ședința din data de 14.07.2013, a analizat Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța și Raportul Direcției Generale de Proiecte la proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de Parteneriat pentru derularea proiectului „Accesul la ocupare în mediul rural prin măsuri active integrate”.

Comisia avizează favorabil proiectul de hotărâre privind. aprobarea Acordului de Parteneriat pentru derularea proiectului „Accesul la ocupare în mediul rural prin măsuri active integrate”.

PREȘEDINTE

16

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
Comisia de specialitate pentru Turism,
agroturism, comerț, servicii publice, agrement și afaceri europene

R A P O R T

Comisia de specialitate pentru Turism, agroturism, comerț, servicii publice, agrement și afaceri europene, întrunită în ședința din data de 14.04.2013, a analizat Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța și Raportul Direcției Generale de Proiecte la proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de Parteneriat pentru derularea proiectului „Accesul la ocupare în mediul rural prin măsuri active integrate”.

Comisia avizează favorabil proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de Parteneriat pentru derularea proiectului „Accesul la ocupare în mediul rural prin măsuri active integrate”.

PREȘEDINTE 



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE PROIECTE

• Bd.Tomis nr.51, Constanta - 900725 • www.cjc.ro • Tel.: +40-241-708001 / Fax:+40-241-708453 • e-mail: ulpdeseuri@cjc.ro •

Nr. 6113 / 25.03.2013

APROBAT,
PREȘEDINTE

CONSTANTIN

REFERAT DE NECESITATE ȘI OPORTUNITATE

Referitor la: Lansare cereri de propuneri de proiecte POS DRU 2007-2013

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice- AM POSDRU, a anunțat deschiderea în perioada martie-aprilie a sesiunilor de depunere de proiecte, în cadrul POSDRU, pe următoarele linii de finanțare:

- 2.1. Tranziția de la școală la o viață activă;
- 5.1. Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare;
- 5.2. Promovarea sustenabilității pe termen lung a zonelor rurale în ceea ce privește dezvoltarea resurselor umane și ocuparea forței de muncă;
- 6.1 Dezvoltarea economiei sociale;
- 6.3. Promovarea egalității de șanse pe piața muncii.

În acest sens, instituția noastră intenționează să depună în parteneriat cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, Autorități Publice Locale și alți posibili parteneri, mai multe cereri de finanțare care să aibă ca scop calificarea și recalificarea grupurilor țintă defavorizate. Printre cursurile avute în vedere se numără: șofer, asistent medical generalist, bucătar, cofetar-patiser, frizer, etc.

Menționăm că partea de cofinanțare pe care trebuie să o asigure instituția noastră, în calitate de solicitant al finanțării nerambursabile, este de 2% din cheltuielile eligibile.

Față de cele precizate, vă rugăm să analizați și să dispuneți.

Cu stimă,

DIRECTOR GENERAL,
Elena VORNICU

Manager UIP Deșeuri
Ivonne SAGHIU

Întocmit,
Asistent manager UIP Deșeuri
Nicoleta CHIRU

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

HOTĂRÂREA nr. 234

privind aprobarea Protocolului de colaborare între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Institutul pentru Dezvoltarea Resurselor Umane

Consiliul Județean Constanța, întrunit în ședința din data de 22.05. 2013.

Văzând:

- Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța, dl. Constantinescu Nicușor-Daniel;
- Raportul Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică;
- Raportul Comisiei de specialitate pentru cultură, învățământ, sănătate și sport;
- Raportul Comisiei de specialitate pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice și protecție socială;

În temeiul dispozițiilor art.91 (1) lit."b", "e", art.91 (6) lit. "a" și art.97 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Protocolul de colaborare între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Institutul pentru Dezvoltarea Resurselor Umane, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Constanța să semneze în numele și pentru Județul Constanța Protocolul de colaborare menționat la art.1.

Art.3. Direcția Generală de Administrație Publică și Juridică va transmite prezenta hotărâre persoanelor interesate, în vederea ducerii la îndeplinire.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de 35 voturi pentru, voturi împotriva și abțineri.

PREȘEDINTE,
Constantinescu Nicușor Daniel

Contrasemnează:
Secretar al Județului,
Mariana Belu

ANEXA la HCJC nr. 237/22.05.2013

PROTOCOL DE COLABORARE

Între:

JUDEȚUL CONSTANȚA - CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

Și

INSTITUTUL PENTRU DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE

JUDEȚUL CONSTANȚA - CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA, cu sediul în municipiul Constanta, bulevardul Tomis nr.51, cod fiscal 2981739, tel.0241.488001, fax 0241.488453, reprezentat de dl. Constantinescu Nicușor Daniel– Președinte, denumit în continuare Județul

Și

INSTITUTUL PENTRU DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE, cu sediul în municipiul Constanta, str.I.G.Duca nr.46, CIF 13838042, tel.0241.616310, fax 0341.425307, e-mail office@idru.ro, reprezentat de dl.Blană Ion – Președinte, denumit în continuare Institutul,

de comun acord și recunoscând importanța fiecărei organizații, au hotărât următoarele:

1. Activitățile stipulate în prezentul Protocol de Colaborare au la bază principiile legalității, bunei – credințe, echității și egalității, părțile fiind libere să încheie parteneriate, protocoale, convenții, contracte sau alte angajamente cu diferiți parteneri publici sau privați, în condițiile legii.

2. Părțile prezentului Protocol vor dezvolta relații de colaborare în vederea îmbunătățirii la nivelul Județului a cadrului de acces la sursele de finanțare națională și europeană pentru implementarea proiectelor de interes județean.

3. Contribuția fiecărei părți la realizarea obiectivului prezentului Protocol de colaborare este după cum urmează:

JUDEȚUL CONSTANȚA – CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA:

- Pune la dispoziția Institutului toate informațiile pe care acesta din urmă le consideră necesare în desfășurarea activității de consiliere și asistență pentru elaborarea și implementarea proiectelor Județului;
- Participă la elaborarea documentelor necesare realizării și implementării proiectelor;
- Urmărește și consiliază derularea planului de activități în cadrul programelor de finanțare;
- Asigură personal specializat pentru îndeplinirea activităților de mai sus.

INSTITUTUL PENTRU DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE:

- Acordă consultanță în identificarea căilor eligibile de finanțare;
- Oferă consultanță și asistență în faza de elaborare a propunerilor de proiecte ;
- Asigură consultanță în faza de depunere a proiectelor;
- Elaborează, la solicitarea reprezentanților Județului, documente necesare la elaborarea / implementarea proiectelor;

4. Acțiunile de mai sus vor fi inițiate de comun acord de către părțile semnatare ale prezentului Protocol, comunicările în acest sens făcându-se în scris.

5. Părțile au dreptul, oricând, de a propune și adăuga, cu acordul celeilalte parti și alte activități considerate necesare în realizarea activităților propuse și atingerea scopului comun.

6. Părțile semnatare ale prezentului protocol vor manifesta disponibilitate pentru analiza reciprocă a propunerilor de activități, acționând cu diligență și bună credință pentru implicarea în vederea realizării lor în comun.

7. Modificările aduse prezentului Protocol sunt valabile și opozabile numai în măsura acceptării lor de către părți, prin act adițional.

8. Prezentul Protocol de Colaborare este în vigoare și produce efecte până la data la care oricare dintre părți înțelege să solicite încetarea acestuia, cu notificarea prealabilă, scrisă, a celeilalte părți, făcută cu cel puțin 15 zile înainte.

Încheiat astăzi, _____, în patru exemplare originale.

JUDEȚUL CONSTANȚA - CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

PREȘEDINTE,

Constantinescu Nicușor-Daniel

INSTITUTUL PENTRU DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE

PREȘEDINTE,

Blană Ion

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Protocolului de colaborare între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Institutul pentru Dezvoltarea Resurselor Umane

Prin Protocolul de colaborare supus analizei și aprobării dumneavoastră, părțile, respectiv Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Institutul pentru Dezvoltarea Resurselor Umane, se angajează să dezvolte relații de colaborare în vederea îmbunătățirii la nivelul Județului a cadrului de acces la sursele de finanțare națională și europeană pentru implementarea proiectelor de interes județean.

Realizarea activităților prevăzute în Protocol va fi asigurată prin contribuția ambelor părți.

Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța va pune la dispoziția *Institutului* toate informațiile pe care acesta din urmă le consideră necesare în desfășurarea activității de consiliere și asistență pentru elaborarea și implementarea proiectelor *Județului*, de asemenea elaborează documentele necesare realizării și implementării proiectelor; urmărește și consiliază derularea planului de activități în cadrul programelor de finanțare și asigură personal specializat pentru îndeplinirea activităților de mai sus.

Institutul pentru Dezvoltarea Resurselor Umane acordă consultanță în identificarea căilor eligibile de finanțare; oferă consultanță și asistență în faza de elaborare a propunerilor de proiecte ; asigură consultanță în faza de depunere a proiectelor; elaborează, la solicitarea reprezentanților Județului, documente necesare la elaborarea / implementarea proiectelor;

Față de cele prezentate, supun aprobării dumneavoastră Protocolul de colaborare între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Institutul pentru Dezvoltarea Resurselor Umane.

PREȘEDINTE,
CONSTANTINESCU Nicușor-Daniel

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ ȘI JURIDICĂ**

RAPORT

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea Protocolului de colaborare între Județul Constanța –
Consiliul Județean Constanța
și Institutul pentru Dezvoltarea Resurselor Umane**

Prin Protocolul de colaborare supus aprobării, părțile, respectiv Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Institutul pentru Dezvoltarea Resurselor Umane, se angajează să dezvolte relațiile de colaborare în vederea îmbunătățirii la nivelul Județului a cadrului de acces la sursele de finanțare națională și europeană pentru implementarea proiectelor de interes județean.

Având în vedere dispozițiile art.91 (1) lit."b", "e" și art.91 (6) lit. "a" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora Consiliului Județean Constanța îi sunt conferite competențe în ceea ce privește dezvoltarea economico-socială a județului și, în acest sens, poate hotărî cu privire la asocierea sau colaborarea cu diferite instituții sau autorități publice, considerăm că proiectul de hotărâre privind aprobarea Protocolului de colaborare între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Institutul pentru Dezvoltarea Resurselor Umane se încadrează în prevederile legale în vigoare, motiv pentru care propunem adoptarea acestuia în forma prezentată.

**DIRECTOR GENERAL,
ȚIȚIMEAUA IONUȚ**

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
Comisia de specialitate pentru administrație publică, juridică,
apararea ordinii publice și protecție socială

RAPORT

Comisia de specialitate pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice și protecție socială, întrunită în ședința de astăzi ^{21.05}.....2013, a analizat Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța și Raportul Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică privind aprobarea Protocolului de colaborare între Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și Institutul pentru Dezvoltarea Resurselor Umane.

Suntem de acord cu proiectul de hotărâre sus amintit.

PREȘEDINȚE.

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

Comisia de specialitate pentru cultură, învățământ, sănătate și sport

RAPORT

Comisia de specialitate pentru cultură, învățământ, sănătate și sport, întrunită în ședința de astăzi 21.05.2013, a analizat Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța și Raportul Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică privind aprobarea Protocolului de colaborare între Județul Constanța –Consiliul Județean Constanta si Institutul pentru Dezvoltarea Resurselor Umane.

Suntem de acord cu proiectul de hotărâre sus amintit.

PREȘEDINTE,