

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

HOTĂRÂREA Nr. 253 privind aprobarea Acordului de Parteneriat pentru derularea proiectului „DELPHI”, Cod MIS ETC 566

Consiliul Județean Constanța întrunit în ședința din 14.04. /2013,
Având în vedere:

- Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța;
- Raportul Direcției Generale de Proiecte;
- Raportul Comisiei de specialitate pentru Administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice și protecție socială;
- Raportul Comisiei de specialitate pentru Turism, agroturism, comerț, servicii publice, agrement și afaceri europene;
- Procedurile de accesare a fondurilor nerambursabile specifice/aplicabile Programului Operațional de Cooperare Transfrontalieră România - Bulgaria 2007–2013 și prevederile Ghidului Solicitantului pentru Axa prioritară 3 „Dezvoltare economică și socială”, Domeniul major de intervenție 3.1 „Sprijinirea cooperării transfrontaliere în mediul de afaceri și promovarea unei imagini și a unei identități regionale”;

În temeiul dispozițiilor art.91 alin(1) lit.e) coroborat cu art.91 alin(6) lit.a), lit. c) și art.97 alin(1) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă Acordul de Parteneriat între Unitatea Administrativ Teritorială Județul Constanța - Consiliul Județean Constanța, Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța și Institutul de Resurse Piscicole Varna pentru derularea Proiectului „DELPHI”, Cod MIS ETC 566, prevăzut în Anexa, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Constanța să semneze Acordul de Parteneriat pentru județul Constanța și Consiliul Județean Constanța.

Art.3 – Direcția generală de administrație publică și juridică va comunica prezenta hotărâre factorilor interesați în vederea aducerii la îndeplinire.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 33 voturi pentru, — voturi împotriva și — abțineri.

Constanța 14.04. 2013

PREȘEDINTE,

CONSTANTINESCU NICUSOR DANIEL

Contrasemnare

SECRETAR AL JUDEȚULUI,
Mariana BELU

ACORD DE PARTENERIAT

Având în vedere:

Regulamentul Consiliului (CE) Nr. 1083/2006 din 11 iulie 2006 prin care se stabilesc dispozițiile generale privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de coeziune și prin care se abrogă Regulamentul (CE) nr. 1260/1999, cu modificări și completări ulterioare;

Regulamentul (CE) nr. 1080/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 iulie 2006 privind Fondul European de Dezvoltare Regională și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1783/1999 cu modificări și completări ulterioare;

Regulamentul Comisiei (CE) nr. 1828/2006 din 8 decembrie 2006 de stabilire a normelor de implementare a Regulamentului Consiliului (CE) nr. 1083/2006 de stabilire a anumitor dispoziții generale privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de coeziune și a Regulamentului (CE) nr.1080/2006 al Parlamentului European și a Consiliului privind Fondul European de Dezvoltare Regională cu modificări și completări ulterioare;

Programul Operațional de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013, aprobat de Comisia Europeană prin decizia nr. 6331/18.12.2007;

Se încheie următorul acord între:

Lead Partner: Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța, Bulevardul Mamaia, nr. 255, cod de înregistrare fiscală RO4701070, reprezentat de Adrian BÎLBĂ – Director General

Partener 2: Institutul de Resurse Piscicole Varna, Bulevardul Primorski, nr. 4, Varna, BULSTAD 148078636, reprezentat de Veselin Dimitrov, Director și

Partener 3: Consiliul Județean Constanța, Bulevardul Tomis nr. 51, județul Constanța, România, cod de înregistrare fiscală 2981739, reprezentat de Nicușor Daniel CONSTANTINESCU – Președinte

pentru implementarea operațiunii „DELPHI”, 2(4i)-3.1-9, cod MIS_ETC 566, aprobată de către Comitetul Comun de Selecție al Programului Operațional de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria - la 28.11.2011, în Pleven, Bulgaria.

§ 1 Obiect

- 1) Obiectul prezentului acord este organizarea unui parteneriat în vederea implementării operațiunii pentru Programul Operațional de Cooperare Transfrontalieră - „DELPHI”, 2(4i)-3.1-9, cod MIS ETC 566.
- 2) Prin prezentul acord, se stabilesc drepturile și obligațiunile părților, modul de realizare a sarcinilor lor și relațiile dintre parteneri, care se vor aplica în vederea realizării obiectivelor operațiunii menționate anterior.
- 3) Termenii și condițiile din prezentul sunt recunoscute și acceptate de toate părțile.

§ 2 Durata acordului

- 1) Contractul intră în vigoare la data semnării de către ultima Parte.
- 2) Data începerii implementării operațiunii începe a doua zi după data de începere a contractului de finanțare încheiat între Autoritatea de Management și Lead Partner.
- 3) Perioada implementării este de 14 luni.

4) În timpul perioadei de punere în aplicare a operațiunii, ca și după încheierea perioadei de implementare pentru o perioadă de 3 ani după închiderea oficială a programului, toți partenerii au obligația de a păstra și de a prezenta, la Secretariatul Tehnic Comun (STC, în cadrul Biroului Regional pentru Cooperare Transfrontalieră Călărași, România), AM (Autoritate de Management, Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului din România), AN (Autoritatea Națională, Ministerul Dezvoltării Regionale și Lucrărilor Publice din Bulgaria), Autoritatea de Certificare (AC, în Ministerul Finanțelor Publice, România), Autoritatea de Audit (AA, în cadrul Curții de Conturi, România), Comisia Europeană (CE), precum și orice alt organism desemnat pentru a efectua controale cu privire la utilizarea de finanțare, toate documentele necesare privind operațiunea, inclusiv inventarul pentru active dobândite ca urmare a utilizării fondurilor.

5) Acordul este valabil 5 ani de la data încheierii perioadei prevăzute la punctul 3 al acestui articol.

§ 3 Valoarea operațiunii

- 1) Valoarea totală eligibilă a operațiunii este de 1.498.894,13 EURO, din care 2.459,64 EURO reprezintă veniturile estimate generate de proiect.
- 2) Valoarea totală eligibilă pentru finanțare este de 1.496.434,49 EURO (finanțare nerambursabilă și contribuția fiecărui partener), din care:
 - i. 1.269.275,73 EURO FEDER, reprezentând 84,82%
 - ii. 194.536,48 EURO Cofinanțarea de la bugetele de stat, reprezentând 13,00%
 - iii. 32.622,28 EURO Contribuția proprie a fiecărui partener, reprezentând 2,18%
- 2) Valoarea neeligibilă reprezintă totalul cheltuielilor neeligibile suportate de LP și partenerii săi.

§ 4 Finanțarea operațiunii

- 1) AM acordă o contribuție nerambursabilă din FEDER de maxim 1.269.275,73 EURO / un milion două sute șazeci și nouă de mii două sute șaptezeci și cinci EURO și șaptezeci și trei cenți, reprezentând maxim 84,82% din totalul valorii eligibile a operațiunii menționate la articolul 3.1 a) al prezentului acord.
- 2) AM/AN acordă o contribuție nerambursabilă de la bugetele de stat în valoare de 194.536,48 EURO / o sută nouăzeci și patru de mii cinci sute treizeci și șase EURO și patruzeci și opt de cenți, reprezentând maxim 13% din totalul valorii eligibile a operațiunii specificate la articolul 3 paragraful 1 a) din prezentul acord.
- 3) Partenerii participă la operațiune cu contribuția proprie reprezentând 32.622,28 EURO/ treizeci și două de mii șase sute douăzeci și doi EURO și douăzeci și opt de cenți, reprezentând maxim 2,18% din totalul valorii eligibile a operațiunii menționate la articolul 3 alineatul 1 a) din prezentul acord și asigură cheltuielile neeligibile în conformitate cu propria contribuția la operațiune.
- 4) Bugetul eligibil total al LP este de 1.198.033,26 EURO, din care 84,82% reprezintă FEDER, 13,00% reprezintă cofinanțarea națională și 2,18% reprezintă contribuția proprie.
Bugetul eligibil total al Partenerului 2 este de 298.401,23 EURO, din care 84,82% reprezintă FEDER, 13,00% reprezintă cofinanțarea națională și 2,18% reprezintă contribuția proprie.
Bugetul eligibil total al Partenerului 3 este de 0,00 EURO.
- 5) Lead Partner răspunde în fața Autorității de Management pentru buna gestiune financiară a operațiunii.
- 6) Lead Partner primește sumele menționate la punctul 1 direct de la AM și este responsabil pentru transferul sumelor către fiecare partener, conform contractului de finanțare.
- 7) Partenerii români primesc sumele menționate la punctul 2 direct de la AM în conformitate cu contractul de cofinanțare.
- 8) Partenerii bulgari primesc sumele menționate la punctul 2 direct de la AN conform contractului de cofinanțare.
- 9) Sunt permise modificări între linii bugetare (categoria de cheltuieli), în limita a 10% din linia bugetară mai mică, cu aprobarea prealabilă a Autorității de Management (atâta vreme cât valoarea maximă a finanțării acordate rămâne neschimbată și nu sunt afectate obiectivele operațiunii).
- 10) Orice alte modificări majore trebuie să fie justificate în mod corespunzător și sunt supuse aprobării de către Comitetul Comun de Selecție (modificări de parteneri etc) și vor fi operate printr-un act adițional la

prezentul contract. În acest caz, AM poate decide să suspende implementarea operațiunii până când este luată decizia CCS. Decizia de a lua sau nu în considerare o schimbare majoră aparține MA și NA, dar CCS trebuie să fie întotdeauna notificat.

11) Modificările în cadrul unei linii bugetare (categorie de cheltuieli eligibile), în limita a 10% din linia bugetară respectivă, cu acordul tuturor celorlalți parteneri și al LP, sunt permise cu notificarea prealabilă a Autorității de Management (atâta timp cât condițiile din prezentul contract sunt îndeplinite), înainte de depunerea cererii de rambursare respective și atâta timp cât valoarea maximă a finanțării acordate rămâne neschimbată și nu sunt afectate aspectele majore ale operațiunii. Notificarea, împreună cu bugetul revizuit se depun la Autoritatea de Management de către Lead Partner;

12) Sunt permise modificări în anexa "Graficul de depunere al cererilor de rambursare și al rapoartelor de progres" numai cu notificarea prealabilă a AM în conformitate cu dispozițiile articolului 6;

13) Înainte de depunerea la AM, orice cerere din partea Lead Partner cu privire la modificările privind operațiunile trebuie aprobată de către toți partenerii în cadrul Comitetului Comun de Selecție.

14) Modificările contractului sau ale operațiunii, care au fost convenite de către părți, nu pot, sub nici o formă, să conducă la creșterea valorii de finanțare nerambursabilă și / sau a procentului pe care îl reprezintă din valoarea eligibilă totală a operațiunii specificate la articolul 3 alineatul 1 a) din prezentul contract.

15) În cazul în care, după încheierea perioadei de implementare a operațiunii, valoarea eligibilă totală este mai mică decât valoarea eligibilă prevăzută la articolul 3 alineatul 1 din prezentul contract, suma acordată de către AM / AN se reduce corespunzător prin aplicarea procentului specificat în contractul de subvenție / contract de cofinanțare.

16) În cazul în care veniturile generate în timpul punerii în aplicare a operațiunii nu pot fi estimate la aprobarea operațiunii, valoarea totală eligibilă a operațiunii va fi diminuată în conformitate cu valoarea veniturilor generate în 5 ani de la finalizarea implementării operațiunii.

§ 5 Eligibilitatea cheltuielilor

1) Costurile legate de funcționare sunt eligibile dacă sunt efectuate și plătite în cursul perioadei de implementare a operațiunii cu condiția ca acestea să fie necesare pentru operațiune și să fie stipulate în bugetul operațiunii. Prin excepție, anumite cheltuieli pentru operațiune sunt eligibile în cazul în care sunt efectuate în perioada de implementare a proiectului și plătite după perioada de implementare, în condițiile stipulate de legislația națională în vigoare cu privire la eligibilitatea cheltuielilor pentru Programul de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013.

2) Cheltuielile sunt eligibile cu condiția ca acestea să respecte legislația europeană și națională în vigoare, să fie prevăzute în anexa 1-Bugetul operațiunii și să respecte termenii și condițiile stipulate în prezentul contract.

3) Ca o excepție la prevederile stipulate la paragraful 1, costurile de pregătire sunt eligibile dacă au fost efectuate după 18 decembrie 2007, dar cu mai mult de doi ani înainte de data semnării contractului de finanțare, ca și în cazul costurilor pentru pregătirea documentației tehnico-economice, eligibilitatea lor trebuie să fie în conformitate cu dispozițiile legislației naționale relevante.

4) Costurile de pregătire vor fi solicitate pentru rambursare în prima cerere de rambursare.

§ 6 Rambursarea cheltuielilor

1) Înainte de a solicita rambursarea, cheltuielile respective trebuie să fie realizate, plătite și controlate. Data plății este considerată a fi data transferului bancar din contul partenerului în contul contractorului.

2) Partenerii au obligația de a solicita control controlorului cu minim 45 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea cererii de rambursare la STC și de a prezenta cheltuielile controlate și toate documentele necesare Lead Partnerului cu minim cu 15 zile înainte de termenul limită pentru depunerea cererii de rambursare la STC.

3) Pentru a rambursa cheltuielile de funcționare, partenerul trebuie să depună la o perioadă de trei luni, prin intermediul Lead Partnerului, la Secretariatul Tehnic Comun, o cerere de rambursare (în scris și în format electronic). Modelul cererii de rambursare și lista documentelor solicitate, necesare pentru verificări sunt furnizate de către Autoritatea de Management și sunt obligatorii.

- 4) Lead Partner centralizează solicitarea de rambursare, împreună cu documentele solicitate de la parteneri și trimite pachetul la STC în timp util, în funcție de graficele anexate la contractele de finanțare.
- 5) Contribuția FEDER se va plăti în contul partenerului principal (LP) care este responsabil pentru gestionarea administrativă și financiară a operației și pentru transferul acestor sume către parteneri în funcție de cheltuielile / contribuția fiecărui partener la operație. Cheltuielile rezultate din riscul ratei de schimb sunt cheltuieli neeligibile pentru operațiune.
- 6) Lead Partner nu va face nici o deducere, reținere sau aplicare de alte comisioane suplimentare specifice din sumele care trebuie transferate către parteneri.
- 7) În 5 zile lucrătoare de la data primirii sumelor FEDER, Lead Partner le transferă partenerilor, în funcție de contribuția fiecărui partener la operație. Cu toate acestea, prima cerere de rambursare nu va fi rambursată de către Autoritatea de Management pentru Lead Partner înainte de intrarea în vigoare a Memorandumului de Înțelegere (document semnat între AM, AN, AC și AA).
- 8) În cazul în care LP nu trimite sumele în timp util, partenerii pot impune sancțiuni mai mari cu un punct și jumătate decât rata aplicată de Banca Centrală Europeană (în vigoare în prima zi lucrătoare din luna datei limită), calculată începând cu prima zi lucrătoare de la data scadență menționată în conformitate cu punctul 7) de mai sus.
- 9) În cazul în care termenele limită pentru transmiterea contribuției la solicitarea de rambursare către Lead Partner nu pot fi respectate, partenerii trebuie să-l informeze pe Lead Partner în 3 zile lucrătoare, în timp util, cu privire la motivele întârzierii și vor pune la dispoziția acestuia un rezumat de progres.
- 10) În cazul în care datele menționate în anexa "Graficul cererilor de rambursare și a rapoartelor de progres" nu sunt respectate, LP trebuie să informeze AM în primele 15 zile lucrătoare înainte de termenul de transmitere a cererii de rambursare cu privire la motivele întârzierii/alte modificări și să pună la dispoziție un rezumat al progresului operațiunii și „Graficul revizuit al cererilor de rambursare și al rapoartelor de progres”, respectând perioada maximă de trei luni între fiecare cerere de rambursare.
- 11) Nerespectarea prevederilor de la punctul 10 va decala cu 3 luni termenul de rambursare a cheltuielilor.

§ 7 Drepturile și obligațiile părților

Lead Partner

- 1) Lead Partner asigură coordonarea, gestionarea și implementarea generală a întregii operațiuni.
- 2) Lead Partner va primi sumele FEDER și va trebui să le gestioneze în conformitate cu dispozițiile prezentului acord și ale contractului de finanțare.
- 3) Lead Partner este responsabil în fața Autorității de Management pentru punerea în aplicare a obligațiilor asumate în Contract și în Acordul de parteneriat, pentru implementarea operațiunii și pentru realizarea obiectivelor stipulate în contract și anexele sale.
- 4) Garantează că el însuși împreună cu toți partenerii vor elabora proiectele / detaliile tehnice, va face tot posibilul pentru a obține aprobările necesare, acordurile și autorizațiile de construire în termen de 4 luni de la semnarea contractului de finanțare.
- 5) Lead Partner se asigură ca operațiunea să înceapă și să fie integral implementată în timp util și în conformitate cu obligațiile față de AM. Lead Partner va notifica AM cu privire la orice evenimente care pot conduce la întârzieri în implementarea operațiunii și / sau care pot afecta bugetul, indiferent dacă descoperă aceste evenimente pe cont propriu sau în cazul în care alți parteneri îl informează cu privire la aceste aspecte.
- 6) Lead Partner răspunde de solicitarea plăților de la AM și de gestionarea sumelor din FEDER, în special pentru transferarea în timp util a acestor sume către parteneri, în funcție de contribuția fiecărui partener la operațiune și în conformitate cu cheltuielile validate, în maximum 5 zile lucrătoare.
- 7) Lead Partner rămâne în contact cu organismele implicate în implementarea Programului Operațional de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria.
- 8) Partenerul principal (LP) trebuie să solicite orice informații și documente suplimentare din partea partenerilor, necesare pentru redactarea documentelor solicitate de către AM / STC; Lead Partner are obligația de a menționa în cerere termenul limită pentru parteneri.
- 9) Lead Partner colectează toate documentele de la parteneri pentru a completa cererile de rambursare și rapoartele de progres și notifică partenerii despre termenele limită pentru transmiterea acestora.

- 10) Lead Partner și toți partenerii trebuie să prezinte documentele controlurilor de prim nivel, desemnat de către AM și AN, pentru ca aceste documente să fie verificate înainte de elaborarea și transmiterea cererilor de rambursare.
- 11) Lead Partner se asigură, prin verificări / controale - periodice sau ad-hoc, că partenerii lor vor prezenta controlurilor cheltuielile lor pentru verificări.
- 12) Lead Partner ține evidența activităților proiectului, a sumelor primite de la AM și a transferurilor către parteneri.
- 13) Lead Partner notifică toți partenerii cu privire la orice situație care poate duce la imposibilitatea temporară sau permanentă sau la oricare alt neajuns în implementarea operațiunii.
- 14) În cazul în care se constată o neregulă, Lead Partner va comunica tuturor partenerilor să ia toate măsurile necesare pentru eliminarea sau diminuarea consecințelor privind punerea în aplicare a operațiunii în 3 zile lucrătoare de la data când Lead Partner a fost informat cu privire la neregulile respective.
- 15) Pentru neregulile comise de un partener, Lead Partner este îndreptățit să se întoarcă împotriva acestuia pentru a obține sumele care trebuie plătite la AM.
- 16) Lead Partner va trimite periodic, la fiecare partener, copii ale rapoartelor de progres transmise la STC / AM și îi va informa cu privire la comunicările relevante cu organismele de implementare a programului.
- 17) Lead Partner informează toți partenerii cu privire la aprobarea rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare.
- 18) Lead Partner se asigură că toți partenerii vor implementa măsurile incluse în planul de acțiune rezultat din misiunile de audit ale Comisiei Europene sau ale altor organisme de audit și de control, la termenele prevăzute.
- 19) Lead Partner coordonează înființarea Comitetului Comun de Selecție al proiectului și elaborarea normelor de procedură.
- 20) Lead Partnerul trebuie să asigure corectitudinea rapoartelor contabile și financiare și documentele întocmite de către partenerii de proiect.

Partener (inclusiv Lead Partner, dacă este cazul)

- 1) Implementează partea operațiunii pentru care este responsabil, în timp util, în conformitate cu descrierea (componentelor individuale) Formularului cererii aprobat de programul Comitetului Comun de Selecție și alte documente convenite între AM și LP.
- 2) Partenerul are responsabilitatea de implementare a operațiunii în conformitate cu prevederile prezentului contract, a acordului de parteneriat (anexat la prezentul contract) și a legislației naționale și europene în vigoare.
- 3) Notifică Lead Partner cu privire la orice situație care poate duce la imposibilitatea temporară sau permanentă sau la oricare alt neajuns în implementarea operațiunii, în maxim 3 zile de la evenimentul care determină imposibilitatea.
- 4) Face tot posibilul pentru a obține aprobările necesare, acordurile și autorizațiile de construire în termen de 4 luni de la semnarea contractului de finanțare.
- 5) Respectă legislația națională și europeană, în general, în special documentele juridice ce privesc achizițiile publice, ajutorul de stat, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, protecția mediului.
- 6) (Fiecare partener) este responsabil pentru bugetul său, până la valoarea cu care participă la operațiune.
- 7) (Fiecare partener) va menține un sistem adecvat de contabilitate analitică și conturi separate pentru operațiune.
- 8) Sprijină Lead Partner în elaborarea rapoartelor de progres și a raportului final prin furnizarea datelor solicitate la timp (în conformitate cu anexa "Program pentru cererile de rambursare și rapoartele de progres"); pregătește și prezintă Lead Partnerului toate datele necesare pentru cererile de rambursare.
- 9) Partenerii au obligația de a răspunde la orice solicitare a Lead Partnerului în termenul prevăzut în solicitările respective.
- 10) Rapoartele contabile și orice alte documente, inclusiv copii ale fiecărui document justificativ (facturi, documente legate de procedura de achiziții publice, declarații bancare, etc) se depun la partenerul

- principal în timp util și trebuie semnate de către reprezentantul legal al partenerului, purtând mențiunea "conform cu originalul" și, de asemenea, codul de proiect.
- 11) Partenerii trebuie să prezinte la controlul de prim nivel documentele referitoare la cheltuieli și apoi să prezinte aceste documente Lead Partnerului, pentru centralizare, dar nu mai târziu de 15 zile înainte de termenul limită pentru depunerea cererilor de rambursare la Secretariatul Tehnic Comun.
- 12) Lista cheltuielilor eligibile prezentată de către partener Lead Partnerului trebuie să conțină doar cheltuielile validate și să fie susținută de raportul de control de prim nivel raport emis de către verficatorul partenerului.
- 13) Partenerul nu poate pune ipotecă sau impune vreo altă formă de garanție bancară pe bunurile achiziționate din finanțarea pe toată perioada implementării operațiunii și 5 ani după terminarea perioadei de implementare.
- 14) Ca o excepție de la prevederile alineatului precedent, partenerul poate pune ipotecă sau altă formă de garanție bancară pe bunurile achiziționate din finanțarea pe toată perioada punerii în aplicare a operațiunii, dacă sunt respectate următoarele condiții:
- Toți partenerii sunt de acord;
 - AM a aprobat în prealabil intenția de ipotecă sau impunerea unei alte forme de garanție bancară
 - Valoarea creditului obținut nu depășește valoarea contribuției proprii și valoarea cheltuielilor neeligibile
- 15) Pentru obținerea acordului AM menționat la punctul 14 a), partenerul, prin intermediul Lead partnerului trebuie să prezinte următoarele documente:
- Cerere de aprobare pentru intenția de ipotecare sau de impunere a unei alte forme de garanție bancară (inclusiv valoarea de credit ce se va obține)
 - Evaluarea bunului efectuată de către o bancă sau un evaluator independent.
- 16) În cazul în care condițiile menționate mai sus nu sunt respectate, AM nu dă aprobarea.
- 17) În cazul în care AM acordă aprobarea, Partenerul prin intermediul Lead Partnerului trebuie să prezinte o copie a contractului în maxim 10 zile lucrătoare de la semnarea lor. În cazul creditelor ipotecare trebuie să prezinte, de asemenea, o copie a documentelor referitoare la înregistrarea ipotecii în registrele publice relevante.
- 18) În cazul în care banca / instituția de credit de la care a fost obținută finanțarea impune partenerului să folosească propriul cont, atunci toate cheltuielile legate de implementarea proiectului trebuie să fie efectuate din contul respectiv.
- 19) Fiecare partener, inclusiv Lead Partner, va răspunde față de alți parteneri și trebuie să plătească pentru daunele rezultate din nerespectarea sarcinilor și obligațiilor stabilite prin prezentul acord și anexele sale.
- 20) Fiecare partener trebuie să prezinte Lead Partnerului orice informații necesare pentru elaborarea de documente specifice solicitate de către AM / STC sau alte organisme de punere în aplicare a programului.
- 21) Partenerul va prezenta toate documentele necesare pentru audit, control sau evaluare, va furniza informații necesare și va oferi acces la sediul său de lucru. Lead Partner și partenerii săi sunt obligați în orice moment să păstreze pentru audit și control toate dosarele, documentele și datele referitoare la operațiune pentru o perioadă minimă de cinci ani după încheierea Programul Operațional de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013. Documentele trebuie să fie corect arhivate. De asemenea, AM trebuie să fie informat cu privire la locația acestor documente.
- 22) Partenerii trebuie să pună în aplicare măsurile incluse în planul de acțiune, la termenele prevăzute, stabilite de Lead Partner / AM, în conformitate cu recomandările rezultate din misiunile de audit ale Comisiei Europene, autoritatea de audit sau alte organisme de audit și control abilitate.
- 23) Toți partenerii înțeleg că Autoritatea de Management (AM) și Autoritatea Națională (AN) au dreptul să verifice și să controleze utilizarea corectă a fondurilor de către LP sau partenerii săi. Verificările care trebuie efectuate de către Autoritatea de Management / Autoritatea Națională vor acoperi aspectele administrative, financiare, tehnice și fizice ale operațiunilor, după caz. AM și AN vor răspunde de controlul utilizării corecte a fondurilor de către LP sau partenerii săi, prin prevenirea, detectarea și corectarea neregulilor și recuperarea sumelor plătite necuvenit, împreună cu dobânzile de întârziere, după caz.
- 24) Partenerii înțeleg și sunt de acord că AM poate delega sarcinile la STC, prin urmare, STC poate acționa în numele și din partea AM.

25) În cazul în care se constată o neregulă, partenerul răspunde de rambursarea integrală a sumelor FEDER către Lead partner, chiar dacă neregula a fost comisă de un sub-contractor, în 20 de zile de la notificare; începând cu a 21-a zi, Lead Partner poate solicita penalități de întârziere mai mari cu un punct și jumătate decât dobânda aplicată de Banca Centrală Europeană din prima zi lucrătoare a lunii curente a datei limită.

26) Orice plată suplimentară efectuată de Lead Partner către un partener este considerată sumă plătită în mod nejustificat, iar partenerul trebuie să restituie sumele respective în 30 de zile de la data primirii notificării din partea Lead Partner.

27) În cazul în care sumele plătite în mod necuvenit nu sunt rambursate Lead Partnerului în timp util, partenerul trebuie să plătească penalități de întârziere mai mari cu un punct și jumătate decât rata aplicată de Banca Centrală Europeană de la prima zi lucrătoare din luna datei limită. Sancțiunile sunt calculate la valoarea care trebuie să fie recuperată.

28) Comisiunile bancare rezultate din rambursarea sumelor plătite nejustificat sunt suportate exclusiv de către partenerul care face rambursarea.

29) Fiecare partener, inclusiv Lead Partner, va răspunde față de ceilalți parteneri și trebuie să plătească pentru daunele rezultate din nerespectarea sarcinilor și obligațiilor stabilite prin prezentul acord și anexele sale.

30) Fiecare partener răspunde pentru daune cauzate terților din vina proprie pe parcursul implementării operațiunii.

31) Participă la înființarea Comitetului Comun de Selecție al proiectului și la elaborarea normelor de procedură.

§ 8 Comitetul Comun de Selecție al proiectului

1) Părțile vor înființa un Comitet Comun de Selecție al proiectului, format din reprezentanți ai tuturor partenerilor, care aprobă rapoartele de progres și cererile de rambursare înainte de a fi depuse la Secretariatul Tehnic Comun și execută orice alte sarcini prevăzute de regulamentul de procedură pentru acest comitet.

2) Lead Partner răspunde de constituirea Comitetului Comun de Selecție al proiectului înainte de a solicita prima rambursare.

3) Sarcinile Comitetului Comun de Selecție al proiectului se stabilesc prin Regulamentul de procedură al acestui comitet și trebuie să cuprindă în mod automat atribuțiile prevăzute în prezentul acord:

- a. aprobarea cererilor de rambursare și a rapoartelor de progres;
- b. soluționarea oricărui litigiu între parteneri;
- c. pregătirea listei cu membri ai Curții de Arbitraj;
- d. încheierea acordului de parteneriat.

§ 9 Publicitate

1) Partenerul trebuie să informeze publicul larg, utilizând măsurile prevăzute la articolul 8 din Regulamentul 1828/2006.

Publicațiile editate într-o operațiune finanțată în cadrul Programului Operațional de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013 trebuie să includă numele proiectului și referința la cofinanțarea UE a programului, pe prima și ultima copertă. Publicațiile trebuie să conțină, de asemenea, contacte (persoane, instituții / organizații, telefon, fax, e-mail și adresa poștală) pentru persoanele interesate în a afla mai multe detalii. Elementele de identitate vizuală din toate materialele elaborate de beneficiar în timpul implementării proiectului va fi aprobat de către STC; responsabilitatea pentru conținutul materialelor aparține beneficiarului.

2) Site-urile create în cadrul unui proiect finanțat în cadrul Programului Operațional de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013 vor menționa cofinanțarea UE pe pagina de start.

3) Partenerii trebuie să asigure transparență și informații corecte pentru mass-media cu privire la proiectele finanțate în cadrul Programului Operațional de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013. În consecință, ei trebuie să anunțe prin comunicate de presă începerea și încheierea proiectelor. La încheierea unui proiect, Lead Partner, conform contractului de finanțare încheiat cu

Autoritatea de Management, va publica un articol de presă / publicitate cu privire la proiect și rezultatele sale într-un ziar local.

4) Pentru toate acțiunile de informare și publicitate elaborate de parteneri, aceștia trebuie să arhiveze într-un singur loc (pe suport de hârtie și / sau electronic) documentele referitoare la aceste activități (de exemplu: materiale de informare și publicitate: materiale tipărite, materiale audio-video).

5) Normele prevăzute în Manualul de identitate vizuală a programului (disponibil la www.cbromanibulgaria.eu) sunt obligatorii pentru toți partenerii.

6) Lead partner răspunde de informarea STC cu privire la măsurile de informare și publicitate luate în scopul promovării proiectelor finanțate în cadrul FEDR. LP va face acest lucru prin raportare la STC conform solicitării acestuia din urmă.

§ 10 Confidențialitate

1) Partenerii se angajează să păstreze confidențialitatea oricărui document, informație sau alt material care le sunt comunicate în mod confidențial până la cel puțin cinci ani de la închiderea oficială a programului.

2) Documentele, datele și informațiile utilizate în scopuri publicitare de informare privind promovarea și utilizarea instrumentelor structurale nu vor fi declarate cu statut confidențial.

3) Furnizarea oricăror informații persoanelor implicate în implementarea / verificarea / controlul / auditul Contractului se efectuează confidențial și se referă numai la informațiile care sunt necesare pentru punerea în aplicare a contractului.

4) Părțile contractante nu răspund de furnizarea de informații referitoare la contract în cazul în care:

- a. informația a fost dată cu acordul scris al celorlalte părți contractante; sau
- b. partea contractantă a fost obligată în mod legal să furnizeze informațiile.

5) Nerespectarea obligației de confidențialitate conferă părții vătămate dreptul de a pretinde despăgubiri de la partea vătămată.

§ 11 Conflictul de interese

1) În prezentul Contract, conflictul de interese reprezintă orice circumstanțe care au afectat sau pot afecta executarea contractului de către părți, într-o manieră obiectivă și imparțială. Astfel de circumstanțe pot rezulta din interese economice, preferințe politice sau naționale sau legături de rudenie.

2) Părțile se obligă să ia toate măsurile necesare pentru a evita orice conflict de interese și se informează reciproc, în maximum 5 (cinci) zile de la constatare, despre orice circumstanțe care au generat sau pot genera un astfel de conflict. Orice conflict de interese care apare în timpul punerii în aplicare a contractului va fi imediat notificat de Lead Partner la STC și AM / AN care își rezervă dreptul de a verifica astfel de circumstanțe și de a lua măsurile necesare, acolo unde este necesar.

§ 12 Dispute între parteneri

1) În cazul oricărui litigiu aparut între partenerii de operațiune, fiecare partener va fi obligat să prezinte litigiul comitetului director comun al proiectului pentru a se ajunge la o înțelegere.

2) În cazul în care Comitetul Comun de Selecție al proiectului nu reușeste să ajungă la un compromis, fiecare partener va fi obligat să solicite și să accepte arbitrajul efectuat de către curtea de arbitraj ad-hoc. Acesta va consta din două persoane de ambele naționalități, numite de către Comitetul Comun de Selecție al proiectului dintr-o listă de persoane desemnate în prealabil. În cazul în care această comisie nu reușeste să desemneze toți arbitrii experți în termen de o lună de la cererea Lead Partnerului, acesta din urmă va avea autoritatea de a numi ambii arbitri de specialitate.

3) Fiecare partener este obligat să accepte și să aplice deciziile Curții de Arbitraj care fac obiectul legii aplicabile convenită în conformitate cu dispozițiile dreptului comunitar.

4) Orice litigiu care, din orice motiv, nu este rezolvat de către comitetul comun de coordonare al proiectului și care implică Lead partnerul este guvernat de legea aplicabilă Lead Partnerului, în timp ce, în cazul în care Lead partnerul nu ia parte în litigiu, legea aplicabilă este cea a petiționarului.

§ 13 Forța majoră

- 1) Conform prezentului contract, "forță majoră" reprezintă orice eveniment imprevizibil și insurmontabil, apărut după semnarea prezentului contract și care împiedică executarea totală sau parțială a contractului. Cazuri ca și cele următoare sunt considerate ca forță majoră în conformitate cu această clauză: războaie, calamități naturale, greve generale, insurecții, revolte, epidemii, cutremure, inundații și alte evenimente similare. "Forța majoră" exonerează părțile pentru neexecutarea parțială sau în totalitate a obligațiilor prevăzute în prezentul contract în perioada în care apar și numai în cazul în care evenimentele au fost notificate în mod legal celeilalte părți. Nu este considerat a fi "forță majoră" un eveniment similar cu cele prezentate de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face executarea obligațiilor foarte costisitoare pentru una dintre părți.
- 2) Partea care afirmă că acesta este un caz de "forță majoră" are obligația de a transmite notificare celorlalte părți în termen de 5 zile de la data la care este instalat cazul de "forță majoră" și de a dovedi existența acestei situații în termen de 15 zile. În cazul în care "forță majoră" încetează, acest eveniment trebuie să fie notificat celorlalte părți în termen de 5 zile.
- 3) În cazul în care nu se respectă procedura de notificare, toate costurile vor fi acoperite de către partea responsabilă.
- 4) Executarea contractului se suspendă în timpul perioadei de "forță majoră".
- 5) În cazul în care contractul trebuie să fie suspendat din acest motiv pe o perioadă mai mare de trei luni, Comitetul Comun de Selecție al proiectului are dreptul să decidă continuarea / modificarea / rezilierea acordului.

§ 14 Cesiune, succesiune juridică

- 1) Lead partner și alți parteneri nu au voie să renunțe în întregime sau parțial la drepturile și obligațiile rezultate din prezentul contract fără aprobarea Comitetului comun de selecție al programului.
- 2) În caz de succesiune juridică, de exemplu în cazul în care partenerul își schimbă forma juridică, partenerul este obligat de a transfera toate drepturile în conformitate cu prezentul contract succesorului legal. Partenerul trebuie să notifice în prealabil Comitetului comun de selecție al programului.

§ 15 Limba de lucru

- 1) Limba de lucru va fi limba engleză (în conformitate cu decizia partenerilor).
- 2) Orice document oficial intern al operațiunii va fi pus la dispoziție în limba contractului de subvenție

§ 16 Amendamente

- 1) Orice modificare a prezentului contract se face numai cu acordul tuturor părților și ia forma unui act adițional la prezentul contract.
- 2) Ca o excepție de la prevederile alineatului 1, partenerul poate face următoarele modificări, cu notificarea celorlalți parteneri:
 - i. schimbarea sediului se poate face și trebuie să fie transmisă către AM în termen de 15 zile de la schimbarea adresei.
 - ii. erori materiale în textul acordului
- 3) Actul adițional intră în vigoare în ziua următoare semnării de către ultima parte, cu excepția cazului în care actul adițional confirmă modificările care au intervenit în legislația națională / europeană aplicabilă cu impact asupra executării prezentului contract, modificări care devin efective de la data la care actele juridice respective intră în vigoare
- 4) Orice încălcare a dispozițiilor prezentului acord poate duce la încetarea prezentului acord și la dezangajarea finanțării și restituirea sumelor plătite în mod necuvenit.

§ 17 Rezilierea acordului

1) În cazuri excepționale și justificate corespunzător, inclusiv în caz de forță majoră, Lead Partnerul poate decide cu privire la rezilierea contractului, printr-o notificare scrisă, obligațiile părților față de AM rămânând valabile până când AM sau Comitetul Comun de Selecție al Programului decide să rezilieze contractele de finanțare.

2) Rezilierea contractului este posibilă numai cu aprobarea prealabilă a AM sau al Comitetului Comun de Selecție al programului, după caz.

3) Acordul este reziliat prin decizia comitetului director comun al proiectului, la propunerea unui partener, fără nici o întârziere sau altă formalitate, partenerul fiind obligat să restituie integral Lead Partnerului sumele deja primite

- a. apare o neconcordanță între realitate și declarațiile partenerului în formularul de cerere, în ceea ce privește finanțarea operațiunii din fonduri publice naționale sau europene sau în ceea ce privește finanțarea din alte programe naționale sau europene;
- b. subvenția acordată a fost folosită parțial sau în totalitate în alte scopuri decât cele convenite, inclusiv la 5 ani după încheierea perioadei de implementare;
- c. sunt instituite proceduri de insolvență asupra activelor unui partener sau a procedurilor de insolvență sunt respinse din cauza lipsei de active pentru recuperarea costurilor, dacă acest lucru pare să prevină sau să riște implementarea operațiunii;
- d. un partener își încetează activitatea;
- e. AM constată că, în cursul perioadei de punere în aplicare a operațiunii, inclusiv la 5 ani de la încheierea perioadei de implementare, LP sau orice alt partener în proiect, vinde integral sau parțial sau transferă în orice formă dreptul de proprietate a bunurilor achiziționate prin proiect, inclusiv în condițiile articolului 57 din Regulamentul 1083/2006 (schimbare în natura proprietății unui element de infrastructură sau cedarea unei activități de producție care afectează natura sau condițiile de punere în aplicare a operațiunii sau oferă unei firme sau unui organism public a unui avantaj necuvenit);
- f. LP nu respectă prevederile articolului 7 paragrafele 13-19 din prezentul contract;
- g. în cazul în care operațiunea nu mai este eligibilă, în cazul în care în implementării sale apar modificări, afectând condițiile de implementare / creare pentru un terț a unui avantaj nejustificat sau dacă modificarea este rezultatul unei schimbări în natura proprietății / încetarea / schimbarea locației de investiții
- h. un partener nu a notificat Lead Partner în timp util referitor la un caz de conflict de interese sau nu au fost luate măsurile necesare pentru a încheia o astfel de situație;
- i. partenerul nu a început implementarea operațiunii în trei luni de la începerea activităților care cădeau în responsabilitatea sa, în conformitate cu anexa "Graficul activităților programate";

4) Comitetul comun de selecție al proiectului, la propunerea unui partener, are dreptul să rezilieze prezentul acord și să solicite rambursarea finanțării de la Lead partner în cazul în care:

- a. operațiunea nu a fost sau a putut fi implementată într-un mod care AM aprobă, în conformitate cu scopul operațiunii, sau
- b. partenerul nu a prezentat, în termenele cerute, rapoarte sau dovezi, sau nu a furnizat informațiile necesare în termenul limită și nu a justificat în mod corespunzător aceste întârzieri; sau
- c. partenerul a împiedicat sau oprit auditul; sau nu au fost respectate recomandările rezultate din misiunile de audit; sau
- d. s-a constatat o neregulă la nivel de partener; sau
- e. partenerul nu îndeplinește orice alte condiții sau cerințele stipulate în prezentul contract.

§ 18 Corespondența

1) Corespondența prezentului contract se va transmite la următoarele adrese:

- Lead Partner – **Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța**, Bulevardul Mamaia, nr. 255, tel. nr. 0241/481230, fax. nr. 0241/481236, e-mail: office@delfinariu.ro

- Partener 2 – **Institutul de Resurse Piscicole Varna**, Bulevardul Primorski, nr. 4, Varna , tel. nr. + 359 52 632 066, fax nr. + 359 52 632 066, e-mail: officeifr@yahoo.com, elitssa@yahoo.com

- Partener 3 – **Consiliul Județean Constanța**, Bulevardul Tomis nr. 51, cod poștal 900725, județul Constanța, România, tel. nr: 0040 241 488001,, fax. nr. 0040 241 488453, e-mail: consjud@cjc.ro;

2) Rapoartele și cererile de rambursare, ca orice alt document oficial transmis pentru implementarea operațiunii trebuie să fie semnate de către reprezentantul legal al partenerului sau de împuternicitul său.

3) Întreaga corespondență cu privire la prezentul acord se face în formă scrisă, cu menționarea titlului proiectului, a codului MIS-ETC și va avea un număr de înregistrare (intrare și ieșire)

§ 19 Legea aplicabilă

1) Părțile se angajează să respecte cu bună credință toate dispozițiile din prezentul, conform valorii angajante a contractului încheiat de către părți.

2) Contractul este guvernat de legea din țara Lead Partnerului.

§ 20 Semnături

1) Prezentul contract este încheiat în 6 exemplare. Fiecare exemplar trebuie să fie contrasemnat de către fiecare partener.

Anexa 1: Bugetul operațiunii

Anexa 2: Graficul cererilor de rambursare și al rapoartelor de progres

Lead Partner – Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța

Reprezentant legal Adrian BÎLBĂ

Director General

Data: 10.06.2013

Semnătura și ștampila

Partener 2 - Institutul de Resurse Piscicole Varna

Reprezentant legal Veselin Dimitrov

Director

Data: 29.05.2013

Semnătura și ștampila

Partener 3 - Consiliul Județean Constanța,

Reprezentant legal

Nicușor Daniel CONSTANTINESCU

Președinte

Data: 10.06.2013

Semnătura și ștampila

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de Parteneriat pentru derularea proiectului „DELPHI”, Cod MIS ETC 566

Consiliul Județean Constanța este autoritatea administrației publice locale abilitată și competentă pentru a promova și desfășura activități de reprezentare și susținere a intereselor județene, în sensul elaborării și desfășurării unor programe și proiecte destinate modernizării activităților socio - economice, schimburilor de bune practici sau experiențe cu diferiți parteneri publici sau privați, în condițiile legii.

Programul Operațional de Cooperare Transfrontalieră România – Bulgaria sprijină dezvoltarea zonelor de graniță eligibile, urmărind să creeze o „punte” între cele două țări, cu scopul de a sprijini regiunile de graniță în rezolvarea problemelor similare de dezvoltare, prin colaborare și promovarea unor soluții comune. Prin intermediul acestui program, românii și bulgarii din zonele de frontieră sunt încurajați să dezvolte noi oportunități, să schimbe informații și să profite de pe urma îmbunătățirii accesului peste graniță.

Complexul Muzeal de Științe ale Naturii în calitate de lider de proiect a depus spre finanțare în anul 2009 proiectul “DELPHI” în parteneriat cu Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța și Institutul de Resurse Piscicole Varna, solicitând asistență financiară din Programul Operațional de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013, Axa prioritară 3: Dezvoltare economică și socială, DMI 3.1. Sprijinirea cooperării transfrontaliere în mediul de afaceri și promovarea unei imagini și a unei identități regionale.

Printre obiectivele proiectului, se enumeră: asigurarea condițiilor optime pentru dezvoltarea unui turism sustenabil în regiunea transfrontalieră, contribuind în acest fel la comuniunea oamenilor, comunităților și economiilor; crearea condițiilor optime pentru dezvoltarea unui turism sustenabil în regiunea transfrontalieră Constanța-Varna prin modernizarea și dezvoltarea Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța și a Institutului de Resurse Marine Varna; asigurarea condițiilor optime pentru dezvoltarea economică în regiunea transfrontalieră prin organizarea unor inițiative comune de a diversifica și promova serviciile turistice transfrontaliere; recâștigarea interesului pentru orizontul turistic și științific de la Marea Neagră prin crearea unui nou tip de produs turistic, bazat pe educația de mediu și diseminarea informației științifice, având drept scop promovarea activă a patrimoniului natural al Mării Negre și protejarea mediului; realizarea unui manual pentru educația ecoturistică „Natura te învață”, destinat instituțiilor, organizațiilor și organelor, care activează în domeniul turistic și al protecției mediului.

După ce a depășit cu succes evaluarea tehnico-economică, proiectul a fost inclus pe lista de rezervă deoarece în cadrul Domeniului Major de Intervenție 3.1 se epuizaseră toate fondurile disponibile.

La începutul acestui an, Organismul Intermediar a notificat beneficiarii cu privire la reluarea procedurilor de selecție/precontractare pentru un număr de 15 proiecte din cadrul Axei Prioritare nr.3. Acest domeniu de intervenție urmărește promovarea și sprijinirea inițiativelor de cooperare în diverse sectoare majore pentru a determina dezvoltarea economică de o manieră competitivă a regiunii de frontieră. Proiectele depuse în cadrul acestei axe sunt proiecte a căror valoare este cuprinsă între 250.000 – 1.500.000 Euro.

La data de 11.04.2013, s-a organizat la sediul Liderului de proiect și la obiectivul investițional, vizita la fața locului – etapa de precontractare.

Activitățile principale ale aplicației, propuse în acord cu tipurile de activități eligibile potrivit ghidului solicitantului constau în: acțiuni de pregătire a proiectului, de pregătire / coordonare a procedurilor de atribuire, de elaborare a unui manual de bune practici, dezvoltarea și modernizarea investiției principale, achiziționarea de bunuri, organizarea unor seminarii comune, tipărirea de materiale științifice, inclusiv dezvoltarea unui produs turistic comun, de asigurare a vizibilității finanțării, contractarea și recepționarea rapoartelor de audit financiar extern etc.

Se propune achiziționarea și instalarea unui nou sistem de filtrare a apei (complet nou), înființarea și dotarea unui laborator de bacteriologie și de analize medicale, în vederea asigurării standardelor de sănătate impuse de protocolul de evaluare a delfinilor, achiziționarea de dotări și/sau componente precum : hota pentru însamantari, microscop binocular, aparat PH- metru, aparat hematologie, incubatoare, mobilier de laborator etc.

În vederea finalizării procedurilor de contractare, Biroul Regional pentru Cooperare Transfrontalieră Călărași, care are rol de Secretariat Tehnic Comun pentru derularea Programului de Cooperare Transfrontalieră România- Bulgaria 2007-2013, a notificat Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța, în calitate de aplicant și lider de proiect cu privire la elaborarea și semnarea unui Acord de Parteneriat.

Acordul de Parteneriat este documentul care stabilește drepturile și obligațiile părților, contribuția fiecărui partener la cofinanțarea cheltuielilor totale, responsabilitățile acestora pentru implementarea activităților propuse și selectate la finanțare, durata angajamentelor asumate pentru îndeplinirea rezultatelor prevăzute în cererea de finanțare aferentă Aplicației „DELPHI”.

Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța are calitatea de solicitant al asistenței financiare nerambursabile și Lider de Proiect – Partener nr.1, Institutul de Resurse Piscicole Varna are calitatea de Partener nr. 2, iar Consiliul Județean Constanța participă în calitate de Partener nr. 3.

Acordul de Parteneriat este prevăzut în anexa hotărârii și constituie parte integrantă a acesteia.

În acest sens, potrivit prevederilor art.91 alin(1) lit. e) coroborat cu art.91 alin(6) lit. a), lit. c) și art.97 alin (1) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, propunem adoptarea **proiectului de hotărâre privind aprobarea Acordului de Parteneriat pentru derularea Proiectului „DELPHI”, Cod MIS ETC 566.**

PREȘEDINTE,
CONSTANTINESCU NICUȘOR DANIEL

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
Direcția Generală de Proiecte

R A P O R T

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de Parteneriat pentru
derularea proiectului „DELPHI”, Cod MIS ETC 566**

Textul de lege ce face obiectul articolului nr.91 alin(1) din actul normativ cadru al administrației publice locale (Legea nr.215/2001, republicată), reglementează principalele categorii de atribuții, pe care le îndeplinește autoritatea deliberativă de la nivel județean, stipulând la lit.e) atribuțiile privind cooperarea inter-instituțională. Astfel, alin(6) lit.a) al aceluiași articol prevede: consiliul județean „hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean”. Lit. c) al aceluiași alineat prevede: consiliul județean „hotărăște în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ - teritoriale din țară ori din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune”.

Complexul Muzeal de Științe ale Naturii în calitate de lider de proiect a depus spre finanțare în anul 2009 proiectul “DELPHI” în parteneriat cu Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța și Institutul de Resurse Piscicole Varna, solicitând asistență financiară din Programul Operațional de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013, Axa prioritară 3: Dezvoltare economică și socială, DMI 3.1. Sprijinirea cooperării transfrontaliere în mediul de afaceri și promovarea unei imagini și a unei identități regionale.

Printre obiectivele proiectului, se enumeră: asigurarea condițiilor optime pentru dezvoltarea unui turism sustenabil în regiunea transfrontalieră, contribuind în acest fel la comuniunea oamenilor, comunităților și economiilor; crearea condițiilor optime pentru dezvoltarea unui turism sustenabil în regiunea transfrontalieră Constanța-Varna prin modernizarea și dezvoltarea Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța și a Institutului de Resurse Marine Varna; asigurarea condițiilor optime pentru dezvoltarea economică în regiunea transfrontalieră prin organizarea unor inițiative comune de a diversifica și promova serviciile turistice transfrontaliere; recâștigarea interesului pentru orizontul turistic și științific de la Marea Neagră prin crearea unui nou tip de produs turistic, bazat pe educația de mediu și diseminarea informației științifice, având drept scop promovarea activă a patrimoniului natural al Mării Negre și protejarea mediului; realizarea unui manual pentru educația ecoturistică „Natura te învață”, destinat instituțiilor, organizațiilor și organelor, care activează în domeniul turistic și al protecției mediului.

După ce a depășit cu succes evaluarea tehnico-economică, proiectul a fost inclus pe lista de rezervă deoarece în cadrul Domeniului Major de Intervenție 3.1 se epuizaseră toate fondurile disponibile.

La începutul acestui an, Organismul Intermediar a notificat beneficiarii cu privire la reluarea procedurilor de selecție/precontractare pentru un număr de 15 proiecte din cadrul Axei Prioritare nr.3. Acest domeniu de intervenție urmărește promovarea și sprijinirea inițiativelor de cooperare în diverse sectoare majore pentru a determina dezvoltarea economică de o manieră competitivă a regiunii de

frontieră. Proiectele depuse în cadrul acestei axe sunt proiecte a căror valoare este cuprinsă între 250.000 – 1.500.000 Euro.

La data de 11.04.2013, s-a organizat la sediul Liderului de proiect și la obiectivul investițional, vizita la fața locului – etapa de precontractare.

Activitățile principale ale aplicației, propuse în acord cu tipurile de activități eligibile potrivit ghidului solicitantului constau în: acțiuni de pregătire a proiectului, de pregătire / coordonare a procedurilor de atribuire, de elaborare a unui manual de bune practici, dezvoltarea și modernizarea investiției principale, achiziționarea de bunuri, organizarea unor seminarii comune, tiparirea de materiale științifice, inclusiv dezvoltarea unui produs turistic comun, de asigurare a vizibilității finanțării, contractarea și recepționarea rapoartelor de audit financiar extern etc.

Se propune achiziționarea și instalarea unui nou sistem de filtrare a apei (complet nou), înființarea și dotarea unui laborator de bacteriologie și de analize medicale, în vederea asigurării standardelor de sănătate impuse de protocolul de evaluare a delfinilor, achiziționarea de dotări și/sau componente precum : hota pentru însamantari, microscop binocular, aparat PH- metru, aparat hematologie, incubatoare, mobilier de laborator etc.

În vederea finalizării procedurilor de contractare, Biroul Regional pentru Cooperare Transfrontalieră Călărași, care are rol de Secretariat Tehnic Comun pentru derularea Programului de Cooperare Transfrontalieră România- Bulgaria 2007-2013, a notificat Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța, în calitate de aplicant și lider de proiect cu privire la elaborarea și semnarea unui Acord de Parteneriat.

Acordul de Parteneriat este documentul care stabilește drepturile și obligațiile părților, contribuția fiecărui partener la cofinanțarea cheltuielilor totale, responsabilitățile acestora pentru implementarea activităților propuse și selectate la finanțare, durata angajamentelor asumate pentru îndeplinirea rezultatelor prevăzute în cererea de finanțare aferentă Aplicației: „DELPHI”.

Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța are calitatea de solicitant al asistenței financiare nerambursabile și Lider de Proiect – Partener nr.1, Institutul de Resurse Piscicole Varna are calitatea de Partener nr. 2, iar Consiliul Județean Constanța participă în calitate de Partener nr. 3.

Acordul de Parteneriat este prevăzut în anexa hotărârii și constituie parte integrantă a acesteia.

Având în vedere considerentele expuse, propunem adoptarea **proiectului de hotărâre privind aprobarea Acordului de Parteneriat pentru derularea proiectului „DELPHI”, Cod MIS ETC 566.**

**DIRECTOR GENERAL,
ELENA VORNICU**

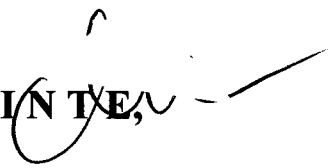


CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
Comisia de specialitate pentru Turism,
agroturism, comerț, servicii publice, agrement și afaceri europene

R A P O R T

Comisia de specialitate pentru Turism, agroturism, comerț, servicii publice, agrement și afaceri europene, întrunită în ședința din 16.04. /2013 a analizat Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța și Raportul Direcției Generale de Proiecte la proiectul de hotărâre **privind aprobarea Acordului de Parteneriat pentru derularea proiectului „DELPHI”, Cod MIS ETC 566.**

Comisia avizează favorabil proiectul de hotărâre **privind aprobarea Acordului de Parteneriat pentru derularea proiectului „DELPHI”, Cod MIS ETC 566.**

P R E Ș E D I N T E, 

15

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
Comisia de Administrație publică, juridică,
apărarea ordinii publice și protecție socială

R A P O R T

Comisia de specialitate de Administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, și protecție socială, întrunită în ședința din 16.04. /2013 a analizat Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța și Raportul Direcției Generale de Proiecte la proiectul de hotărâre **privind aprobarea Acordului de Parteneriat pentru derularea proiectului „DELPHI”, Cod MIS ETC 566.**

Comisia avizează favorabil proiectul de hotărâre **privind aprobarea Acordului de Parteneriat pentru derularea proiectului „DELPHI”, Cod MIS ETC 566.**

P R E Ș E D I N T E,