

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

HOTĂRÂREA Nr. 394

privind aprobarea structurii organizatorice și a regulamentului propriu de organizare și funcționare al acesteia în scopul elaborării Planului Local de Acțiune pentru Mediu

Consiliul Județean Constanța întrunit în ședința din 25.10./2012,
Având în vedere:

- Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța;
- Raportul Direcției Generale de Proiecte;
- Raportul Comisiei de specialitate pentru Administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice și protecție socială;
- Raportul Comisiei de specialitate de Urbanism, amenajarea teritoriului, monumentelor, protejarea acestora și protecția mediului înconjurător;
- Prevederile „Ghidului practic al planificării de mediu” elaborat de Ministerul Mediului și Pădurilor, prin Agenția Națională pentru Protecția Mediului;
- Adresa Agenției pentru Protecția Mediului Constanța nr.3576/02.08.2012 (înregistrată intern cu nr. 13444/02.08.2012);
- Referat de Oportunitate nr.18324/15.10.2012;
- Prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, actualizată;

În temeiul dispozițiilor art.91 alin(1) lit. b), art.91 alin(3) lit. d) coroborate cu art.97 alin din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă constituirea structurii organizatorice decizionale și operaționale, responsabilă cu elaborarea, coordonarea, validarea, implementarea, monitorizarea și actualizarea Planului Local de Acțiune pentru Mediu în județul Constanța, prevăzută în Anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a componentelor structurii organizatorice implicate în procesul de planificare de mediu în județul Constanța, prevăzut în Anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 – Direcția Generală Administrație Publică și Juridică va comunica prezenta hotărâre factorilor interesați în vederea aducerii la îndeplinire.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 34 voturi pentru, — voturi împotrivă și — abțineri.

Constanța 25.10. 2012

PREȘEDINTE,
CONSTANTINESCU NICUSOR DANIEL

Contrasemnează.

SECRETAR/AL JUDEȚULUI,

Mariana BELU

Structura decizională pentru coordonarea și validarea Planului Local de Acțiune pentru Mediu

COMITET COORDONARE

Instituție	Funcție	Nume și Prenume
Instituția Prefectului Județul Constanța	Subprefect	Aidun Curt-Mola
Consiliul Județean Constanța	Director General	Sevil Shhaideh
Primăria Constanța	Director executiv	Viorica Ani Merlă
Agencia pentru protecția mediului	Director executiv	Lavinia Monica Zaharia
GNM-Comisariatul Județean Constanța	Comisar	Maria Buzea
Administrația Bazinală de Apă Dobrogea Litoral	Director tehnic	Camelia Pulbere
C.N. Administrația Canalelor Navigabile SA	Director exploatare	Bustiuc Mihai
CN APM SA	Sef Birou Mediu	Paul Ionescu
INCDM Grigore Antipa	Director	Dr.ing. Simion Nicolaev
ISU Dobrogea		Lt.col. Zlăvog Claudia
Universitatea Ovidius	Director General Adm.	Ing. Laurențiu Sîrbu
Universitatea Maritimă din Constanța	Prof.univ.dr.ing.	Eliodor Constantinescu
Primăria Mangalia		Hristu Marlen
Primăria Medgidia	Administrator public	Dumitru Mirica
Primăria Techirghiol		Floarea Lucian
Primăria Cernavodă	Viceprimar	Suliman Ecrem
Primăria Cumpăna	Viceprimar	Neagu Florin
ONG Mare Nostrum	Director executiv	Mihaela Candea
SC Euro Level SRL	Manager	Sergiu Uzun
SC GeoEcoMar SRL	Director	Dan Secieru
Stațiunea Biologică Marină Agigea	Director	Prof.univ.dr. Mircea Nicoară
Rompetrol Rafinare SA	Director QHSE	Felicia Andrei
SC Lafarge Ciment România SA	Director Dezvoltare	Marieta Talea
UT Midia Năvodari	Director Tehnic	Ing. Wilhem Herbert
SC CICH SA Navodari	Director Adjunct	Suciu Florica
SC Eco Fire Sistems SRL	Director	Ing. Marina Albu
SC Tracon SRL	Director tehnic	Ing. Lucian Ninoiu
SC Eco Gold Invest SA	Director executiv	Filote Florentin
SC RAJA SA	Director Calitate, R.U. Șef Unitate Implementare proiect FC	Nicolae Musat Dana Munteanu

**Structura operațională pentru elaborarea/actualizarea/implementarea
Planului Local de Acțiune pentru Mediu**

GRUP ELABORARE PLAM

Instituție	Funcție	Nume și Prenume
Agenția pentru Protecția Mediului	Șef serviciu	Catiusa Tompos
Agenția pentru Protecția Mediului	Șef serviciu	Daniela Șerban
Agenția pentru Protecția Mediului	Șef birou	Simona Constantin
Agenția pentru Protecția Mediului	Consilier superior	Camelia Costache
Agenția pentru Protecția Mediului	Consilier	Monica Bucsan
Agenția pentru Protecția Mediului	Consilier	Mihaela Stoeanof
Agenția pentru Protecția Mediului	Consilier	Cristina Armeanu
Agenția pentru Protecția Mediului	Consilier	Norvina Bodnaras
Agenția pentru Protecția Mediului	Consilier	Mădălina Moga
Instituția Prefectului Județul Constanța	Consilier	Mihaela Oprea
Consiliul Județean Constanța	Inspector	Irina Constantinescu
Primăria Constanța	Șef birou	Octavian Bardasa
GNM – Comisariatul Județean Constanța	comisar	Valeria Ghinea
ABADL	Șef Birou	Irina Popescu
C.N. Administrația Canalelor Navigabile S.A.	Șef Birou GA-PM	Anișoara Tomescu
CN APM SA	Șef Birou Mediu	Paul Ionescu
INCDM Grigore Antipa	Director	Dr.ing. Tania Zaharia
ISU Dobrogea		Constantin Marius
Universitatea Ovidius	Resp. tehnic	Sc. Stere Galan
Universitatea Maritimă din Constanța	Lector dr. biolog	Simona Ghiță
Primăria Mangalia		Hristu Marlen
Primăria Medgidia	Inspector P.M	Cristina Moglan
Primăria Techirghiol		Floarea Lucian
Primăria Cernavodă	Resp. tehnic	Menat Aledin
Primăria Cumpăna	Viceprimar	Neagu Florin
ONG Mare Nostrum	Director executiv	Mihaela Candea
SC Euro Level SRL		Constantin Fulga
SC GeoEcoMar SRL	Cercetător	Glicherie Caraivan
Rezervația de plante de dune de la Agigea	Custode	Sef lucrări dr. Ciprian Manzu
Rompetrol Rafinare SA	Inspector mediu	Luminița Zamfirescu

SC Lafarge Ciment România SA	Responsabil PM	Ghiuzide Curtasan
UT Midia Năvodari	Inspector P.M.	Ing. Dana Rasica
SC CICH SA Navodari	Sef Dep. Mediu	Ing. Halaicu Georgeta
SC Eco Fire Ssystems SRL	Director tehnic	Ing. Silviu Turcu
SC Tracon SRL	Sef Serv. PM	Ing. Gina Cireasa
SC Eco Gold Invest SA	Director executiv	Filote Florentin
SC RAJA SA	Sef Serviciu	Angela Pană

REGULAMENT
privind organizarea și funcționarea componentelor structurii organizatorice
implicate în procesul de planificare de mediu în județul Constanța

COMITETUL DE COORDONARE

Procesul de planificare de mediu este un proces ciclic pentru planificarea, implementarea și revizuirea acțiunilor de mediu la nivel județean..

Obiectivul general îl constituie îmbunătățirea calității mediului în județul Constanța și integrarea tuturor considerațiilor cu privire la mediu într-un document care să asigure suportul pentru pregătirea proiectelor, care pot accesa surse de finanțare relevante, în scopul asigurării unei dezvoltări durabile.

Planul de Acțiune pentru Mediu la nivel județean va contribui la îndeplinirea obligațiilor, pe care România le are în domeniul mediului și va fi promovat în scopul asigurării accesului la sursele de finanțare relevante.

Articolul 1. Domeniul de aplicare

Regulamentul cuprinde precizări cu privire la desfășurarea procesului de planificare de mediu la nivel județean privind elaborarea, actualizarea, implementarea și monitorizarea Planului Județean de Acțiune pentru Mediu.

Articolul 2. Structura organizatorică implicată în procesul de planificare de mediu

Structura organizatorică necesară pentru desfășurarea procesului de planificare de mediu la nivel județean cuprinde următoarele componente principale:

- Coordonatorul procesului de planificare;
- Comitetul de Coordonare;
- Responsabilul Grupului de Lucru;
- Grupul de Lucru.

Articolul 3. Obligațiile părților

1. În vederea elaborării, actualizării, implementării, monitorizării Planului Local de Acțiune pentru Mediu, autoritățile reprezentate în structura organizatorică se obligă după cum urmează:

- Fiecare autoritate implicată pune la dispoziție gratuit și în cel mai scurt timp cu putință informațiile de interes public deținute conform legii, necesare elaborării (actualizării, implementării, monitorizării) Planului Local de Acțiune pentru Mediu;
- Fiecare autoritate este reprezentată în comitet și în Grupul de Lucru și participă la pregătirea materialelor necesare elaborării documentului final;
- Fiecare autoritate implicată asigură accesul la informațiile de interes public deținute conform legii.

2. Regulamentul grupului/grupurilor de lucru cuprinzând și componența nominală a membrilor acestuia/acestora este parte a regulamentului de funcționare a Comitetului de Coordonare.

Articolul 4. Atribuțiile Comitetului de Coordonare

Comitetul de Coordonare reprezintă componenta de decizie a structurii organizatorice și este responsabil pentru elaborarea (actualizarea, implementarea, monitorizarea) Planului Local de Acțiune pentru Mediu.

Comitetului de Coordonare îi revin următoarele atribuții:

- validarea componenței Grupului de Lucru;
- coordonarea activității de elaborare/actualizare a PLAM;
- analiza și validarea documentelor elaborate de Grupul de Lucru;
- aprobarea PLAM;
- desemnarea Echipei de Monitorizare și Evaluare (EME);
- stabilirea metodologiei de monitorizare și evaluare;
- analiza și validarea Rapoartelor anuale și a Raportului final de evaluare a stadiului implementării PLAM;

- stabilirea modalității de informare a publicului referitoare la procesul de planificare de mediu (afișare pe site, comunicate de presă, întâlniri publice, sondaje, evenimente publice).

Articolul 5. Membrii Comitetului de Coordonare

1. Componența Comitetului de Coordonare este următoarea:

Institutie	Funcție	Nume si Prenume
Instituția Prefectului Județul Constanța	Subprefect	Aidun Curt-Mola
Consiliul Județean Constanța	Director General	Sevil Shhaideh
Primăria Constanța	Director executiv	Viorica Ani Merlă
Agentia pentru Protecția Mediului	Director executiv	Lavinia Monica Zaharia
GNM-Comisariatul Județean Constanța	Comisar	Maria Buzea
ABADL	Director tehnic	Camelia Pulbere
C.N. Administratia Canalelor Navigabile SA	Director exploatare	Bustiuc Mihai
CN APM SA	Sef Birou Mediu	Paul Ionescu
INCDM Grigore Antipa	Director	Dr.ing. Simion Nicolaev
ISU Dobrogea		Lt.col. Zlăvog Claudia
Universitatea Ovidius	Director General Adm.	Ing. Laurențiu Sîrbu
Universitatea Maritima din Constanța	Prof.univ.dr.ing.	Eliodor Constantinescu
Primăria Mangalia		Hristu Marlen
Primăria Medgidia	Administrator public	Dumitru Mirica
Primăria Techirghiol		Floarea Lucian
Primăria Cernavoda	Viceprimar	Suliman Ecrem
Primăria Cumpăna	Viceprimar	Neagu Florin
ONG Mare Nostrum	Director executiv	Mihaela Căndea
SC Euro Level SRL	Manager	Sergiu Uzun
SC GeoEcoMar SRL	Director	Dan Secrieru
Statiunea Biologica Marina Agigea	Director	Prof.univ.dr. Mircea Nicoara
Rompetrol Rafinare SA	Director QHSE	Felicia Andrei
SC Lafarge Ciment Romania SA	Director Dezvoltare	Marieta Talea
UT Midia Navodari	Director Tehnic	Ing. Wilhem Herbert
SC CICH SA Navodari	Director Adjunct	Suciu Florica
SC Eco Fire Systems SRL	Director	Ing. Marina Albu
SC Tracon SRL	Director tehnic	Ing. Lucian Ninoiu
SC Eco Gold Invest SA	Director executiv	Filote Florentin
SC RAJA SA	Director Calitate, R.U. Șef Unitate Implementare proiect FC	Nicolae Musat Dana Munteanu

Articolul 6. Coordonatorul procesului de planificare de mediu

1. Conform Deciziei Președintelui ANPM nr. 391/21.04.2008, Coordonatorul procesului de planificare de mediu este Directorul Executiv al Agenției pentru Protecția Mediului Constanța. Dacă acesta nu poate participa la întâlnirile de lucru, Coordonatorul va fi înlocuit de către Responsabilul Grupului de Lucru.

2. Coordonatorul procesului de planificare de mediu are următoarele atribuții:

- organizează procesul de planificare de mediu la nivel județean;
- întreprinde demersuri în vederea instituționalizării și aprobării PLAM de către autoritățile competente;
- conduce ședințele Comitetului de Coordonare;
- reprezintă Comitetul de Coordonare în relațiile cu terții;
- poate lua singur decizii numai dacă nu există prevederi contrare în acest sens și membrii comitetului nu se pot reuni pentru a lua decizii din motive legate de timp.

Articolul 7 . Ședințele Comitetului de Coordonare

Modalitatea de desfășurare a ședințelor Comitetului de Coordonare este următoarea:

1. Coordonatorul invită membrii comitetului la ședințe. Locul și ora ședinței următoare sunt stabilite la sfârșitul fiecărei ședințe. Cu cel puțin o lună înainte de ședință, coordonatorul trimite membrilor comitetului o invitație în scris și un proiect al ordinii de zi. În termen de două săptămâni, membrii comitetului pot face observații sau aduce completări ordinii de zi. Pe baza acestora, se întocmește ordinea de zi aceasta se trimite membrilor cu cel puțin o săptămână înainte de ședință.
2. Membrii Comitetului de Coordonare confirmă participarea lor sau a altor persoane (dacă este cazul) cu cel puțin două zile înainte de ședință.

Articolul 8. Luarea deciziilor

În cadrul Comitetului de Coordonare deciziile se iau pe baza *votului unitar*. Abținerile nu constituie vot. Fiecărui membru îi revine un singur vot.

Articolul 9. Procedura scrisă

1. În afara ședințelor, Comitetul de Coordonare poate lua decizii în scris. Acest lucru este valabil și pentru deciziile privind recomandările și propunerile adresate grupurilor de lucru.
2. Coordonatorului îi poate fi transmisă în scris o propunere de decizie, pentru a-și exprima opinia. Și un grup de lucru poate trimite propuneri în scris coordonatorului, dacă dorește acest lucru și există un proiect de decizie semnat de liderul grupului de lucru.
3. O propunere de decizie este considerată valabilă dacă este acceptată de toate grupurile de lucru sau dacă nu sunt ridicate obiecții în timp de 2 săptămâni de la trimitere. Dacă o propunere de decizie nu este acceptată în cadrul procedurii scrise, aceasta trebuie trecută pe ordinea de zi din ședința următoare a comitetului.

Articolul 10. Proces-verbal

În termen de 2 săptămâni de la terminarea ședinței, coordonatorul trimite fiecărui membru al comitetului, precum și altor invitați, un proces verbal al ședinței (în format scris sau un scurt rezumat electronic).

Procesul verbal este considerat acceptat, dacă în termen de 2 săptămâni de la primire nu sunt ridicate obiecții.

Articolul 11. Informarea publicului. Relațiile cu publicul

Membrii Comitetului de Coordonare decid împreună cu privire la informațiile transmise terților, în special presei, care pot influența conținutul și stadiul întocmirii PLAM-ului.

Articolul 12. Intrarea în vigoare

Regulamentul Comitetului de Coordonare intra în vigoare la data adoptării și aducerii la cunoștință prin grija Coordonatorului procesului de planificare de mediu.

Articolul 13. Modificarea Regulamentului de Organizare și Funcționare

- 1.Regulamentul de organizare și funcționare poate fi modificat prin decizia Comitetului de Coordonare adoptată conform prevederilor art.8, cu respectarea dispozițiilor legale și ale „Ghidului practic al planificării de mediu”.
- 2.Modificarea componenței Comitetului de Coordonare, a componenței grupului/grupurilor de lucru și, în mod corelativ a componenței prevăzută la art.5 din prezentul Regulament de organizare și funcționare se face prin decizia Comitetului de Coordonare adoptată în condițiile prevederilor art.8, conform adreselor de nominalizare a membrilor transmise de către instituțiile/autoritățile/societățile/organizațiile reprezentate;
3. Deciziile prevăzute la art.13 alin(1) și art.13 alin(2) produc efecte de la data comunicării, fără a fi necesară modificarea Hotărârii Consiliului Județean Constanța privitoare la instituționalizarea PLAM.

REGULAMENTUL ORGANIZĂRII ȘI FUNCȚIONĂRII GRUPULUI DE LUCRU

Articolul 1. Organizare

1. Grupul de Lucru reprezintă principala componentă cu responsabilități în ceea ce privește activitățile cu aspect tehnic implicate de procesul de planificare de mediu. El se constituie din mai multe subgrupuri de lucru împărțite pe domenii de activitate.
2. Au fost constituite 7 subgrupuri de lucru pe următoarele domenii de activitate:
 - Poluarea atmosferică
 - Poluarea apelor
 - Biodiversitate
 - Controlul poluării industriale
 - Managementul deșeurilor
 - Sănătatea populației
 - Urbanizarea mediului.
3. Structura subgrupurilor de lucru se va stabili în prima întâlnire a grupului de lucru.
4. Liderii subgrupurilor de lucru sunt desemnați de către membrii acestora și pot fi membri ai Comitetului de Coordonare.
5. Liderul unui subgrup de lucru poate fi înlocuit dacă se află în imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile.
6. Liderii subgrupurilor de lucru iau parte la ședințele Comitetului de Coordonare.
7. Liderul subgrupului de lucru raportează Comitetului de Coordonare date referitoare la activitățile desfășurate în cadrul subgrupului.

Articolul 2. Atribuțiile Grupului de Lucru

1. Subgrupurile de lucru își desfășoară activitatea în mod autonom, pe baza deciziilor Comitetului de Coordonare, precum și a planificării asumate.
2. Grupul de Lucru, constituit pentru desfășurarea procesului de planificare de mediu, are următoarele atribuții:
 - Stabilirea graficului de desfășurare a activităților;
 - Stabilirea metodologiei de lucru;
 - Elaborarea sintezei Raportului privind starea mediului în județul Constanța;
 - Identificarea problemelor de mediu pe baza sintezei Raportului de mediu și a Raportului final de evaluare în cazul actualizării PLAM/PRAM și gruparea acestora pe categorii de probleme;
 - Stabilirea metodologiei de evaluare a problemelor de mediu;
 - Evaluarea problemelor de mediu și stabilirea problemelor de mediu prioritare;
 - Stabilirea obiectivelor generale și specifice pentru fiecare problemă și categorie de probleme;
 - Identificarea indicatorilor de mediu necesari monitorizării stadiului de implementare al PLAM/PRAM;
 - Identificarea unor posibile surse de finanțare;
 - Elaborarea planului de acțiune și implementare;
 - Actualizarea PLAM/PRAM;
 - Elaborarea concluziilor și a recomandărilor care vor fi supuse Comitetului de Coordonare pentru aprobare;
 - Aplicarea deciziilor Comitetului de Coordonare.

Articolul 3. Luarea deciziilor

Grupul de Lucru este format din reprezentanții autorităților implicate. În luarea deciziilor, fiecărui reprezentant prezent îi revine un vot. Deciziile sunt luate cu majoritate simplă. Abținerile nu constituie vot.

Articolul 4. Ședințele subgrupurilor de lucru

1. Întâlnirile fiecărui subgrup de lucru sunt programate conform graficului de desfășurare a procesului de planificare de mediu la nivel județean.

2. Întâlnirile fiecărui subgrup de lucru sunt coordonate de către liderul acestuia. Subgrupurile de lucru își planifică ședințele astfel încât să fie garantată și pregătirea în timp util a ședinței Comitetului de Coordonare. Fiecare lider de subgrup poate cere organizarea unei ședințe extraordinare a acestuia, în cazul în care este necesar pentru organizarea ulterioară a ședinței comitetului de coordonare.

Articolul 5. Participarea terțelor persoane la ședințe

Pe lângă membrii subgrupului de lucru, cu acordul liderului de grup, la ședință pot participa și alte persoane.

Articolul 6. Procesul verbal din cadrul ședințelor

Pentru fiecare ședință este încheiat un proces verbal cu privire la ideile principale exprimate, rezultatele întrevederii și deciziile luate. Procesul verbal al fiecărei ședințe este transmis membrilor subgrupului de lucru pe parcursul a două săptămâni de la încheierea ședinței. Obiecțiile pot fi transmise în termen de 10 zile de la primire.

Articolul 7. Colaborarea cu celelalte subgrupuri de lucru

Pe lângă consiliere și deciziile luate, informarea reciprocă a subgrupurilor de lucru este asigurată prin:

- schimb de invitații, documentații și procese verbale ale ședințelor;
- dreptul liderului unui subgrup de lucru de a participa la ședințele altui subgrup de lucru;
- dacă este necesar, prin discuții ale tuturor liderilor subgrupurilor de lucru.

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea structurii organizatorice și a regulamentului propriu de organizare și funcționare al acesteia în scopul elaborării Planului Local de Acțiune pentru Mediu

Planul Local de Acțiune pentru Mediu (PLAM) reprezintă un instrument de implementare a politicilor de mediu la nivel județean pe termen scurt, mediu și lung necesar pentru soluționarea problemelor de mediu prin abordarea principiilor dezvoltării durabile și în deplină concordanță cu planurile, strategiile și alte documente legislative specifice, existente la nivel local, regional și național.

Ministerul Mediului și Pădurilor, prin Agenția Națională pentru Protecția Mediului a elaborat și aprobat un „Ghid practic al planificării de mediu”, document care stabilește metodologia privind elaborarea, implementarea și actualizarea planurilor de acțiune pentru protecția mediului, prin prisma transpunerii acquis-ului comunitar, în contextul conformării la exigențele europene privind calitatea mediului și, mai ales, în vederea asigurării suportului pentru pregătirea proiectelor, prin intermediul cărora pot fi accesate surse de finanțare europene.

Intenția Ministerului Mediului și Pădurilor este aceea ca la nivelul fiecărui județ să se elaboreze câte un plan local de acțiune pentru mediu, în baza și temeiul planurilor locale se vor elabora și implementa planuri regionale de acțiune pentru mediu, care la rândul lor vor conduce la întocmirea, aprobarea și implementarea unui plan național de acțiune pentru mediu.

Potrivit Ghidului practic al planificării de mediu, pentru derularea procesului mai sus menționat, este necesară implicarea autorităților decizionale județene/regionale, precum și legitimitatea/instituționalizarea acestui proces prin emiterea / adoptarea actelor administrative aferente. Astfel, o primă etapă este reprezentată de stabilirea structurii organizatorice (decizională și operațională), elaborarea unui regulament propriu de organizare și funcționare reprezentând un cadru de lucru pentru structurile constituite și semnarea unui memorandum de cooperare între instituțiile/autoritățile reprezentate în structurile de conducere și decizie, care vor aproba la finalul procesului pregătitor Planul Local de Acțiune pentru Mediu al Județului Constanța.

La nivelul județului Constanța a fost stabilită componența Comitetului de Coordonare ca și structură decizională și cea a Grupului de Elaborare a Planului Local de Acțiune pentru Mediu ca și structură operațională/de lucru.

Potrivit prevederilor Ghidului practic al planificării de mediu, Consiliul Județean va emite:

- o hotărâre prin care va instituționaliza procesul de planificare al PLAM, prin care se aprobă structurile organizatorice și regulamentul acestora de organizare și funcționare;
- o hotărâre prin care va aproba PLAM (după ce acesta va fi elaborat, analizat și supus spre consultarea publicului potrivit legii);
- o hotărâre de aprobare a PLAM actualizat (se recomandă ca revizuirea/actualizarea să se efectueze la un interval de trei ani).

Agenția pentru Protecția Mediului Constanța prin adresa nr. 3576/02.08.2012, înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr. 13444/02.08.2012, conform prevederilor Ghidului practic al planificării de mediu mai sus menționate, a transmis instituției noastre solicitarea privind aprobarea prin hotărâre a structurilor organizatorice și a regulamentului acestora de organizare și funcționare, în vederea planificării procesului de elaborare și implementare PLAM la nivelul județului Constanța.

În acest sens, potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, art. 91 alin(1) lit.b), art.91 alin(3) lit. d) coroborate cu art.97 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, propunem adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea structurii organizatorice și a regulamentului propriu de organizare și funcționare al acesteia în scopul elaborării Planului Local de Acțiune pentru Mediu.

PRESEDINTE
CONSTANTINESCU NICUSOR DANIEL

R A P O R T

la proiectul de hotărâre privind aprobarea structurii organizatorice și a regulamentului propriu de organizare și funcționare al acesteia în scopul elaborării Planului Local de Acțiune pentru Mediu

Legea Nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, reglementează la art. 91 alin(1) principale categorii de atribuții, pe care le îndeplinește consiliul județean, stipulând la lit. b) atribuțiile atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului. Astfel, alin(3) lit. d) al aceluiași articol prevede: consiliul județean „adoptă strategii, prognoze și programe de dezvoltare economico-socială și de mediu a județului, pe baza propunerilor primite de la consiliile locale; dispune, aprobă și urmărește, în cooperare cu autoritățile administrației publice locale comunale și orașenești interesate, măsurile necesare, inclusiv cele de ordin financiar, pentru realizarea acestora”.

Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului actualizată, prevede la art. 6 alin. (1) următoarele „Protecția mediului constituie obligația și responsabilitatea autorităților administrației publice centrale și locale, precum și a tuturor persoanelor fizice și juridice”, iar alin.(2) al aceluiași articol prevede faptul că „Autoritățile administrației publice centrale și locale prevăd în bugetele proprii fonduri pentru îndeplinirea obligațiilor rezultate din implementarea legislației comunitare din domeniul mediului și pentru programe de protecție a mediului și colaborează cu autoritățile publice centrale și teritoriale pentru protecția mediului în vederea realizării acestora”.

Același act normativ, reglementează principalele atribuții și răspunderi ale autorităților administrației publice locale, printre care responsabilitatea prevăzută de art.90 lit.c) privitoare la „adoptarea de programe și proiecte pentru dezvoltarea infrastructurii localităților, cu respectarea prevederilor prezentei ordonanțe de urgență”.

Planul Local de Acțiune pentru Mediu (PLAM) reprezintă un instrument de implementare a politicilor de mediu la nivel județean pe termen scurt, mediu și lung necesar pentru soluționarea problemelor de mediu prin abordarea principiilor dezvoltării durabile și în deplină concordanță cu planurile, strategiile și alte documente legislative specifice, existente la nivel local, regional și național.

Ministerul Mediului și Pădurilor, prin Agenția Națională pentru Protecția Mediului a elaborat și aprobat un „Ghid practic al planificării de mediu”, document care stabilește metodologia privind elaborarea, implementarea și actualizarea planurilor de acțiune pentru protecția mediului, prin prisma transpunerii acquis-ului comunitar, în contextul conformării la exigențele europene privind calitatea mediului și, mai ales, în vederea asigurării suportului pentru pregătirea proiectelor, prin intermediul cărora pot fi accesate surse de finanțare europene.

Intenția Ministerului Mediului și Pădurilor este aceea ca la nivelul fiecărui județ să se elaboreze câte un plan local de acțiune pentru mediu, în baza și temeiul planurilor locale se vor elabora și implementa planuri regionale de acțiune pentru mediu, care la rândul lor vor conduce la întocmirea, aprobarea și implementarea unui plan național de acțiune pentru mediu.

Potrivit Ghidului practic al planificării de mediu, pentru derularea procesului mai sus menționat, este necesară implicarea autorităților decizionale județene/regionale, precum și legitimitatea/instituționalizarea acestui proces prin emiterea / adoptarea actelor administrative aferente. Astfel, o primă etapă este reprezentată de stabilirea structurii organizatorice (decizională și operațională), elaborarea unui regulament propriu de organizare și funcționare reprezentând un cadru de lucru pentru structurile constituite și semnarea unui memorandum de cooperare între instituțiile/autoritățile reprezentate în structurile de conducere și decizie, care vor aproba la finalul procesului pregătitor Planul Local de Acțiune pentru Mediu al Județului Constanța.

La nivelul județului Constanța a fost stabilită componența Comitetului de Coordonare ca și structură decizională și cea a Grupului de Elaborare a Planului Local de Acțiune pentru Mediu ca și structură operațională/de lucru.

Potrivit prevederilor Ghidului practic al planificării de mediu, Consiliul Județean va emite:

- o hotărâre prin care va instituționaliza procesul de planificare al PLAM , prin care se aprobă structurile organizatorice și regulamentul acestora de organizare și funcționare;
- o hotărâre prin care va aproba PLAM (după ce acesta va fi elaborat, analizat și supus spre consultarea publicului potrivit legii);
- o hotărâre de aprobare a PLAM actualizat (se recomandă ca revizuirea/actualizarea să se efectueze la un interval de trei ani).

Agenția pentru Protecția Mediului Constanța prin adresa nr. 3576/02.08.2012, înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr. 13444/02.08.2012, conform prevederilor Ghidului practic al planificării de mediu mai sus menționate, a transmis instituției noastre solicitarea privind aprobarea prin hotărâre a structurilor organizatorice și a regulamentului acestora de organizare și funcționare, în vederea planificării procesului de elaborare și implementare PLAM la nivelul județului Constanța.

Având în vedere considerentele expuse, propunem ***adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea structurii organizatorice și a regulamentului propriu de organizare și funcționare al acesteia în scopul elaborării Planului Local de Acțiune pentru Mediu.***

**DIRECTOR GENERAL
SEVIL SHHAJDEH**

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

**Comisia de Urbanism, amenajarea teritoriului, monumentelor,
protejarea acestora și protecția mediului înconjurător**

R A P O R T

Comisia de specialitate de Urbanism, amenajarea teritoriului, monumentelor, protejarea acestora și protecția mediului înconjurător, întrunită în ședința din 24. 10 /2012 a analizat Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța și Raportul Direcției Generale de Proiecte la proiectul de hotărâre privind **aprobarea structurii organizatorice și a regulamentului propriu de organizare și funcționare al acesteia în scopul elaborării Planului Local de Acțiune pentru Mediu.**

Comisia avizează favorabil proiectul de hotărâre privind **aprobarea structurii organizatorice și a regulamentului propriu de organizare și funcționare al acesteia în scopul elaborării Planului Local de Acțiune pentru Mediu.**

PREȘEDINTE,

3

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
Comisia de Administrație publică, juridică, apărarea
ordinii publice și protecție socială

R A P O R T

Comisia de specialitate de Administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice și protecție socială, întrunită în ședința din 24.10. /2012 a analizat Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța și Raportul Direcției Generale de Proiecte la proiectul de hotărâre **privind aprobarea structurii organizatorice și a regulamentului propriu de organizare și funcționare al acesteia în scopul elaborării Planului Local de Acțiune pentru Mediu.**

Comisia avizează favorabil proiectul de hotărâre **privind aprobarea structurii organizatorice și a regulamentului propriu de organizare și funcționare al acesteia în scopul elaborării Planului Local de Acțiune pentru Mediu.**

P R E Ș E / D I N T E ,



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

• Bd.Tomis nr.51, Constanta - 900725 • www.cjc.ro • Tel.: +40-241-708001 / Fax: +40-241-708453 • e-mail: consiud@cjc.ro •

Nr. 18324 /15.10.2012

Aprobat,
PRESEDINTE,
CONSTANTINESCU NICUSOR DANIEL

Avizat Director General DGP
Sevil SHAJDEH

Avizat Secretar al J
Mariana P

REFERAT DE OPORTUNITATE *privind instituționalizarea Planului Local de Acțiune pentru Mediu (PLAM)*

Planul Local de Acțiune pentru Mediu (PLAM) reprezintă un instrument de implementare a politicilor de mediu la nivel județean pe termen scurt, mediu și lung necesar pentru soluționarea problemelor de mediu prin abordarea principiilor dezvoltării durabile și în deplină concordanță cu planurile, strategiile și alte documente legislative specifice, existente la nivel local, regional și național.

Ministerul Mediului și Pădurilor, prin Agenția Națională pentru Protecția Mediului a elaborat și aprobat un „Ghid practic al planificării de mediu”, document care stabilește metodologia privind elaborarea, implementarea și actualizarea planurilor de acțiune pentru protecția mediului, prin prisma transpunerii acquis-ului comunitar, în contextul conformării la exigențele europene privind calitatea mediului și, mai ales, în vederea asigurării suportului pentru pregătirea proiectelor, prin intermediul cărora pot fi accesate surse de finanțare europene.

Intenția Ministerului Mediului și Pădurilor este aceea ca la nivelul fiecărui județ să se elaboreze câte un plan local de acțiune pentru mediu, în baza și temeiul planurilor locale se vor elabora și implementa planuri regionale de acțiune pentru mediu, care la rândul lor vor conduce la întocmirea, aprobarea și implementarea unui plan național de acțiune pentru mediu.

Potrivit Ghidului practic al planificării de mediu, pentru derularea procesului mai sus menționat, este necesară implicarea autorităților decizionale județene/regionale, precum și legitimitatea/instituționalizarea acestui proces prin emiterea / adoptarea actelor administrative aferente. Astfel, o primă etapă este reprezentată de stabilirea structurii organizatorice (decizională și operațională), elaborarea unui regulament propriu de organizare și funcționare reprezentând un cadru de lucru pentru structurile constituite și semnarea unui memorandum de cooperare între instituțiile/autoritățile reprezentate în structurile de conducere și decizie, care vor aproba la finalul procesului pregător Planul Local de Acțiune pentru Mediu al Județului Constanța.

La nivelul județului Constanța a fost stabilită componența Comitetului de Coordonare ca și structură decizională și cea a Grupului de Elaborare a Planului Local de Acțiune pentru Mediu ca și structură operațională/de lucru.

Potrivit prevederilor Ghidului practic al planificării de mediu, Consiliul Județean va emite :

- o hotărâre prin care va instituționaliza procesul de planificare al PLAM , prin care se aprobă structurile organizatorice și regulamentul acestora de organizare și funcționare;
- o hotărâre prin care va aproba PLAM (după ce acesta va fi elaborat, analizat și supus spre consultarea publicului potrivit legii);

- o hotărâre de aprobare a PLAM actualizat (se recomandă ca revizuirea/actualizarea să se efectueze la un interval de trei ani).

Agenția pentru Protecția Mediului Constanța prin adresa nr. 3576/02.08.2012, înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr. 13444/02.08.2012, conform prevederilor Ghidului practic al planificării de mediu mai sus menționate, a transmis instituției noastre solicitarea privind aprobarea prin hotărâre a structurilor organizatorice și a regulamentului acestora de organizare și funcționare, în vederea planificării procesului de elaborare și implementare PLAM la nivelul județului Constanța.

Pornind de la considerentele expuse, *având în vedere prevederile Ghidului practic al planificării de mediu, dispozițiile art.6 și art.90 ale OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului actualizată, corespondența dintre instituția noastră și Agenția pentru Protecția Mediului Constanța anexată prezentei, vă rugăm să dispuneți cu privire la inițierea și supunerea spre aprobare în următoarea ședință a proiectului de hotărâre privind aprobarea structurii organizatorice și a regulamentului propriu de organizare și funcționare în scopul elaborării Planului Local de Acțiune pentru Mediu.*

Șef Serviciu,
Dănuț Răgălie

Inspector asistent
Constantinescu Irina



Ministerul Mediului și Pădurilor
Agenția Națională pentru Protecția Mediului



PREȘEDINTE
SECRETAR DE STAT

Nr.: 1/324 JGA/16.10.2012
Către: APM Constanta
În atenția: Director executiv
Referitor la: Institucionalizare PLAM

Stimată Doamnă,

Vă rugăm să asigurați de urgență instituționalizarea Planului Local de Acțiune pentru Mediu la nivelul județului Constanța.

Pentru instituționalizarea Planului Local de Acțiune pentru Mediu:

- Coordonatorul PLAM va înainta către Consiliul Județean structura organizatorică și lista finală cu toți cei implicați în procesul de planificare.
- Consiliul Județean Constanta va emite o hotărâre prin care se va instituționaliza desfășurarea procesului de planificare la nivelul județului. Aceasta va include structura organizatorică a planului de acțiune, listele cu reprezentanții din fiecare componentă a structurii, precum și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a grupului de lucru

Până la sfârșitul anului în curs, vă rugăm să ne transmiteți documentele scanate care stau la baza alcătuirii structurii decizionale și operaționale, precum și hotărârea emisă de Consiliul Județean Constanța cu privire la PLAM.

Cu respect,

PREȘEDINTE
Mihail FĂCĂ



AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI

Splaiul Independenței, nr. 294, Sector 6, București, Cod 060031
E-mail: office@anpm.ro; Tel. 021.207.11.01; Fax 021.207.11.03

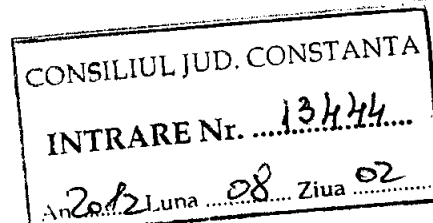


Ministerul Mediului și Pădurilor
Agenția Națională pentru Protecția Mediului



Agencia pentru Protecția Mediului Constanța

Nr.: 3576 / 02.08.2012
Către: Consiliul Județean Constanța
În atenția: Domnului Președinte Nicușor Daniel CONSTANTINESCU
Referitor la: Plan Local de Acțiune pentru Mediu



Stimate Domnule Președinte,

Prin prezenta, A.P.M. Constanța va aduce la cunostinta initierea procesului de elaborare/actualizare a Planului Local de Acțiune pentru Mediu pentru Județul Constanța (PLAM). Pentru ca acesta sa fie un complex de activitati coerente si rationale care sa conduca la realizarea scopurilor acestuia, desfasurarea procesului are nevoie de structura organizatorica, care va cuprinde urmatoarele componente principale:

1. Structura decizionala pentru coordonarea si validarea PLAM, alcatuita din:
 - a. Comitetul de Coordonare care reprezinta componenta de decizie a structurii organizatorice careia ii revin ca principale responsabilitati coordonarea activitatilor, analiza si aprobarea activitatilor.
 - b. Coordonatorul PLAM este desemnat directorul executiv al APM Constanța.
2. Structura operationala pentru elaborarea/actualizarea/implementarea PLAM. Grupul de lucru reprezinta principala componenta cu responsabilitati privind activitatea cu caracter tehnic in procesul PLAM

Pentru structurile implicate in procesul de planificare se va elabora si semna de catre membrii Comitetului de Coordonare un Memorandum, pe care il anexam.

De asemenea, se va stabili un Regulament de functionare care va defini relatiile dintre cei implicati precum si atributiile pe care le vor avea in desfasurarea procesului.

In vederea institutionalizarii PLAM, alaturat va inaintam structura organizatorica si lista finala cu reprezentantii fiecarei componente a structurii.

Fata de cele mai sus mentionate, institutionalizarea Planului Local de Acțiune pentru Mediu pentru Județul Constanța, va avea la baza hotararea emisa de Consiliul Județean Constanța, pentru desfasurarea procesului de planificare la nivelul judetului.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Adresa: Strada Unirii, nr.23, Constanța, jud. Constanța, Cod 900532
E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel/Fax(tasta9): 0241.546.596; 0241.546.696; 0241.543.717



Ministerul Mediului și Pădurilor
Agenția Națională pentru Protecția Mediului



Agencia pentru Protecția Mediului Constanța

Persoana de contact: consilier Camelia Costache si consilier Monica Bucșan, telefon 0241.546696(tasta 6 sau 4), e-mail: office@apmct.anpm.ro si monitorizare@apmct.anpm.ro.

Ghidul practic al planificarii de mediu il puteti consulta pe site-ul www.anpm.ro.

Cu deosebită considerație,

DIRECTOR EXECUTIV
Lavinia Monica ZAHARIA



Șef Serviciu Monitorizare,

Dan: VAN



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Adresa: Strada Unirii, nr.23, Constanța, jud. Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel/Fax(tasta9): 0241.546.596; 0241.546.696; 0241.543.717



Agenția pentru Protecția Mediului Constanța

Structura decizionala pentru coordonarea si validarea PLAM

Comitet Coordonare

Institutie	Funcție	Nume si Prenume
Prefectura Constanta	Subprefect	Aidun Curt-Mola
Consiliul Judetean Constanta	Director General	Sevil Shhaideh
Primaria Constanta	Director executiv	Viorica Ani Merla
Agentia pentru Protectia Mediului	Director executiv	Lavinia Monica Zaharia
GNM-Comisariatul Judetean Constanta	Comisar	Maria Buzea
Administratia Bazinala de Apa Dobrogea Litoral	Director tehnic	Camelia Pulbere
C.N. Administratia Canalelor Navigabile SA	Director exploatare	Bustiuc Mihai
CN APM SA	Sef Birou Mediu	Paul Ionescu
INCDM Grigore Antipa	Director	dr.ing. Simion Nicolaev
ISU Dobrogea		Lt.col. Zlăvog Claudia
Universitatea Ovidius	Director General Adm.	ing. Laurentiu Sirbu
Universitatea Maritima din Constanta	Prof.univ.dr.ing.	Eliodor Constantinescu
Primaria Mangalia		Hristu Marlen
Primaria Medgidia	Administrator public	Dumitru Mirica
Primaria Techirghiol		Floarea Lucian
Primaria Cernavoda	Viceprimar	Suliman Ecrem
Primaria Cumpana	Viceprimar	Neagu Florin
ONG Mare Nostrum	Director executiv	Mihaela Candea
SC Euro Level SRL	Manager	Sergiu Uzun
SC GeoEcoMar SRL	Director	Dan Secrieru
Statiunea Biologica Marina Agigea	Director	Prof.univ.dr. Mircea Nicoara



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Adresa: Strada Unirii, nr.23, Constanța, jud. Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel/Fax(tasta9): 0241.546.596; 0241.546.696; 0241.543.717



Agenția pentru Protecția Mediului Constanța

Rompetrol Rafinare SA	Director QHSE	Felicia Andrei
SC Lafarge Ciment Romania SA	Director Dezvoltare	Marieta Talea
UT Midia Navodari	Director Tehnic	ing. Wilhem Herbert
SC CICH SA Navodari	Director Adjunct	Suciu Florica
SC Eco Fire Systems SRL	Director	ing. Marina Albu
SC Tracon SRL	Director tehnic	ing. Lucian Ninoiu
SC Eco Gold Invest SA	Director executiv	Filote Florentin
SC RAJA SA	Director Calitate, R.U.	Nicolae Musat
	Sef Unitate Implementare proiect FC	Dana Munteanu

Structura operationala pentru elaborarea/actualizarea/implementarea PLAM.

Grup elaborare PLAM

Institutie	Funcție	Nume si Prenume
Agentia pentru Protectia Mediului	Sef Serviciu	Catiusa Tompos
Agentia pentru Protectia Mediului	Sef Serviciu	Daniela Serban
Agentia pentru Protectia Mediului	Sef Birou	Simona Constantin
Agentia pentru Protectia Mediului	consilier superior	Camelia Costache
Agentia pentru Protectia Mediului	consilier	Monica Bucsan
Agentia pentru Protectia Mediului	consilier	Mihaela Stoeanof
Agentia pentru Protectia Mediului	consilier	Cristina Armeanu
Agentia pentru Protectia Mediului	consilier	Norvina Bodnaras
Agentia pentru Protectia Mediului	consilier	Madalina Moga
Prefectura Constanta	consilier	Mihaela Oprea
Consiliul Judetean Constanta	Inspector	Irina Constantinescu
Primaria Constanta	Sef Birou	Octavia Bardasu



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Adresa: Strada Unirii, nr.23, Constanța, jud. Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel/Fax(tasta9): 0241.546.596; 0241.546.696; 0241.543.717



Ministerul Mediului și Pădurilor
Agenția Națională pentru Protecția Mediului



Agenția pentru Protecția Mediului Constanța

GNM-Comisariatul Județean C-ta	comisar	Valeria Ghinea
ABADL	Sef Birou	Irina Popescu
C.N. Administratia Canalelor Navigabile SA	Sef birou GA-PM	Anisoara Tomescu
CN APM SA	Sef Birou Mediu	Paul Ionescu
INCDM Grigore Antipa	Director	dr.ing.Tania Zaharia
ISU Dobrogea		Constantin Marius
Universitatea Ovidius	Resp. tehnic	ec. Stere Galan
Universitatea Maritima din Constanta	Lector dr. biolog	Simona Ghita
Primaria Mangalia		Hristu Marien
Primaria Medgidia	Inspector P.M.	Cristina Moglan
Primaria Techirghiol		Floarea Lucian
Primaria Cernavoda	Resp. tehnic	Menat Aledin
Primaria Cumpana	Viceprimar	Neagu Florin
ONG Mare Nostrum	Director executiv	Mihaela Candea
SC Euro Level SRL		Constantina Fulga
SC GeoEcoMar SRL	Cercetator	Glicherie Caraivan
Rezervatia de plante de dune de la Agigea	Custode	Sef lucrari dr. Ciprian Manzu
Rompetrol Rafinare SA	Inspector mediu	Luminita Zamfirescu
SC Lafarge Ciment Romania SA	Responsabil PM	Ghiuzide Curtasan
UT Midia Navodari	Inspector P.M.	ing. Dana Rasica
SC CICH SA Navodari	Sef Dep.Mediu	ing. Halaicu Georgeta
SC Eco Fire Sistems SRL	Director tehnic	ing. Silviu Turcu
SC Tracon SRL	Sef Serv.PM	ing. Gina Cireasa
SC Eco Gold Invest SA	Director executiv	Filote Florentin
SC RAJA SA	Sef Serviciu	Angela Pana



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Adresa: Strada Unirii, nr.23, Constanța, jud. Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel/Fax(tasta9): 0241.546.596; 0241.546.696; 0241.543.717