

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

HOTĂRÂREA Nr. 272 / 2009

privind aprobarea Acordului de Parteneriat pentru realizarea Proiectului „Satul românesc mai mult decât agricultura”, finanțabil din Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane

Consiliul Județean Constanța întrunit în ședința din 23 /08.2009,
Având în vedere:

- Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța ;
- Raportul Direcției Generale de Afaceri Europene ;
- Raportul Comisiei de specialitate pentru Administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, sănătate și protecție socială ;
- Raportul Comisiei de specialitate pentru Turism, agroturism, comerț, servicii publice, agrement și afaceri europene ;
- Procedurile de accesare a Programului Operațional Sectorial „Dezvoltarea Resurselor Umane”, Axa Prioritară 5 „Promovarea măsurilor active de ocupare”, Domeniul Major de Intervenție 5.2 „Promovarea sustenabilității pe termen lung a zonelor rurale în ceea ce privește dezvoltarea resurselor umane și ocuparea forței de muncă” ;
- Adresa Asociației Idei pentru Viitor Ploiești nr.16627/20.08.2009 ,

În temeiul dispozițiilor art.91 alin(1) lit. b) și lit.e) coroborate cu art.91 alin(3) lit. a), alin(6) lit.a) și lit. c) și art.97 alin(1) și alin (2) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată ;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 - Se aprobă Acordul de Parteneriat între Consiliul Județean Constanța și Asociația Idei pentru Viitor Ploiești, încheiat pentru realizarea proiectului „Satul românesc mai mult decât agricultura”, finanțabil din Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane, Domeniul Major de Intervenție 5.2.

Art.2 – Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Constanța să semneze Acordul de Parteneriat pentru Consiliul Județean Constanța, prevăzut în anexă, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 – Direcția Generală Administrație Publică și Juridică va comunica prezenta hotărâre factorilor interesați în vederea aducerii la îndeplinire.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 27 voturi pentru, — voturi împotriva și — abțineri.

Constanța 23. 08. 2009

PREȘEDINTE,

NICUȘOR DANIEL CONSTANTINESCU

Contrasează,

SECRETAR AL JUDEȚULUI,
Mariana BELU

ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1 Partile

- **Asociația Idei pentru Viitor**, cu sediul în Ploiesti, str. Crivatului nr. 22, 100181, jud. Prahova, codul fiscal 16170095, - partener principal
- **Consiliul Județean Constanta**, cu sediul în Constanta, Bd.Tomis nr.51, 900725, jud. Constanta, cod fiscal 2981739 - partener 1.

au convenit urmatoarele:

Art.1 Acordul de asociere

- 1.1 Prin semnarea prezentului Acord de Parteneriat, partile isi exprima acordul de asociere in vederea implementarii proiectului **„Satul romanesc, mai mult decât agricultura”**

Art. 2 Obiectul

2.1 Obiectul acestui parteneriat il reprezinta stabilirea responsabilitatilor fiecarui partener in vederea implementarii proiectului: **„Satul romanesc, mai mult decât agricultura”**, numărul 59879, care este depus în cadrul cererii de propuneri de proiecte: *83 Mediul rural - oportunități de ocupare*

2.2 Prevederile cererii de finantare inclusiv anexele acesteia sunt direct aplicabile prezentului Acord de Parteneriat.

Art.3 Principiile de buna practica ale parteneriatului

3.1 Toti partenerii trebuie sa contribuie la realizarea proiectului si sa isi asume rolul lor in cadrul proiectului, asa cum este definit in cadrul acestui Acord de Parteneriat.

3.2 Partile trebuie sa se consulte in mod regulat si sa se informeze asupra tuturor aspectelor privind evolutia proiectului.

3.3 Toti partenerii trebuie sa implementeze activitatile cu respectarea standardelor profesionale si de etica cele mai inalte.

Art. 4 Durata acordului

4.1 Durata acordului este de 26 luni începând cu data emiterii ordinului de incepere de catre AM/OI, urmare aprobarii proiectului respectiv semnarii contractului de finantare.

Art. 5 Drepturi si obligatii ale partenerilor

5.1 Drepturi si obligatii ale partenerului principal

- a) Partenerul principal va semna cererea de finantare si contractul de finantare.
- b) Partenerul principal va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul actiunii si le va furniza copii ale rapoartelor de implementare.
- c) Propunerile pentru modificari importante ale proiectului (de exemplu: activitati, parteneri, etc.), trebuie sa fie convenite cu partenerii înaintea solicitarii aprobarii de catre AMPOSDRU. Cand nu se ajunge la un acord asupra modificarilor, partenerul principal va indica acest lucru cand va solicita aprobarea AMPOSDRU.
- d) Costurile angajate de parteneri sunt eligibile în acelasi fel ca si costurile angajate de catre beneficiarul finantarii nerambursabile (partenerul principal corespunzator rolurilor avute în proiect).
- e) Sa colaboreze si sa sustina derularea proiectului, prin achizitionarea echipamentelor necesare pentru buna desfasurare a programelor de training, inclusiv prin activitati de informare si publicitate pe toata durata proiectului.
- f) Sa asigure managementul de proiect.
- g) Sa respecte termenele de derulare ale proiectului si decontarea cheltuielilor.
- h) Sa duca la indeplinire obiectivele cuprinse in proiect.

5.2. Drepturi si obligatii ale parterului/partenerilor

- a) Sa colaboreze si sa sustina derularea proiectului prin furnizarea de expertiza si resurse umane pentru activitatile de care este responsabil
- b) Sa respecte termenele de derulare a proiectului si decontarea cheltuielilor
- c) Sa duca la indeplinire obiectivele cuprinse in proiect

Art. 6 Responsabilitati partilor în implementarea proiectului

6.1 Responsabilitatile Partenerilor sunt descrise în tabelul de mai jos si corespund prevederilor cererii de finantare – care reprezinta documentul principal în stabilirea acestor aspecte ale parteneriatului:

Organizatia	Roluri si responsabilitati în proiect
Partener principal Asociatia Idei pentru Viitor	Este responsabil de managementul general al proiectului, inclusiv de toate aspectele de management financiar contabil; Responsabil pentru toate activitatile proiectului cuprinse in planul de activitati.
Partener 1 Consiliul Judetean Constanta	Va participa activ la activitatile proiectului atat cele de informare si publicitate cat si cele specifice proiectului de formare si organizare sesiuni de instruire la nivel local si regional.

Art.7 Angajamente financiare între Parteneri

7.1 Pentru activitatile desfasurate in conformitate cu Art.5, Partenerii vor anagaja urmatoarele sume reprezentand costurile suportate de acestia in vederea implementarii proiectului, dupa cum urmeaza:

Partenerul 1 0 Lei, exclusiv TVA

7.2 Cheltuielile efectuate de catre Parteneri vor fi rambursate de catre AM/OI pe baza documentelor justificative prezentate, in procentele si conditiile stabilite in Contractul de finantare.

7.3 Cheltuielile cu resursa umana a partenerilor sunt reprezentate de cheltuielile salariale si asimilate acestora si contributiilor sociale aferente, precum si costurile aferente subcontractarii, daca e cazul. Costurile angajate de Parteneri sunt eligibile in acelasi fel ca si costurile angajate de catre Partenerul principal corespunzator rolurilor avute in proiect.

7.4 In cazul in care Partenerul principal va solicita AM/OI acordarea de prefinantare, partile convin ca suma primita sa fie repartizata între parteneri dupa cum urmeaza:

Organizatia	% primit din prefinantare
Partener principal - Asociatia Idei pentru Viitor	NA
Partener 1 - Consiliul Judetean Constanta	NA

In vederea recuperarii sumelor acordate ca prefinantare, partenerii raspund solidar in aplicarea mecanismului de recuperare, stabilit de AM/OI, procentele stabilite mai sus pentru acordarea prefinantarii fiind aplicabile si la recuperarea prefinantarii.

7.5 Partile convin ca sumele rambursate de AM corespunzatoare cheltuelilor indirecte declarate in mod forfetar sa fie impartite între parteneri dupa cum urmeaza:

Organizatia	% cheltuieli indirecte declarate in mod forfetar
Partener principal Asociatia Idei pentru Viitor	100
Partener 1 Consiliul Judetean Constanta	0

7.6 Partenerii sunt de acord sa asigure contributia la acest proiect asa cum se precizeaza în cererea de finantare si în prezentul Acord de Parteneriat. Astfel, Partenerii convin sa contribuie la cofinantarea proiectului dupa cum urmeaza: (se adauga numarul de parteneri prevazuti în parteneriat).

Organizatia	Contributia la proiect LEI
Partener principal - Asociatia Idei pentru Viitor	270014
Partener 1 - Consiliul Judetean Constanta	0
Total	270014

Art.8 Achizitii Publice

Achizitiile in cadrul proiectului vor fi facute de catre partenerul principal sau oricare alt partener, cu respectarea conditiilor din contractul de finantare si a instructiunilor emise de AM/OI.

Art. 9 Decontarile catre Parteneri

9.1 Fiecare partner, pe baza activitatilor desfasurate si conform timpului alocat de fiecare in parte, va emite o factura/decont (conform prevederilor legale) catre Partenerul principal in termen de _____ de la _____.

9.2. Partile sunt de acord ca emiterea facturii sa se faca insotita de documentele justificative ce atesta desfasurarea activitatilor conform cerintelor AMPOSDRU/OI. La inceputul proiectului Partenerul Principal va notifica partenerii asupra documentelor suport care trebuie transmise.

9.3 Facturile emise de catre parteneri nationali vor cuprinde in mod obligatoriu informatiile cerute de Art. 155, alineat 5 al Codului Fiscal precum si:

- a) Activitatea întreprinsa corespunzator proiectului;
- b) Linia de buget din proiect corespunzatoare activitatii.

9.4 Facturile emise de catre parteneri transnationali vor cuprinde informatiile cerute de legislatia aplicabila acestuia precum si precum si:

- Activitatea întreprinsa corespunzator proiectului;
- Linia de buget din proiect corespunzatoare activitatii.

9.5 Transferurile catre Parteneri vor fi facute de catre Partenerul principal din contul special deschis de catre acesta, conform cerintelor din Ghidul Solicitantului si instructiunilor ulterioare ale AM.

9.6 Partenerii vor notifica datele de identificare ale contului bancar al acestora unde Partenerul principal va face transferul sumelor respective, dupa aprobarea costurilor de catre AM POS.

9.7 Transferurile vor fi facute in termen de _____ zile de la data _____.

Platile catre partenerii nationali vor fi facute in lei iar catre cei transnationali in Lei sau alta moneda stabilita de comun acord, conform unui protocol aditional.

Art. 10 Proprietatea

10.1 Partile de comun acord inteleg ca la sfarsitul proiectului echipamentele si bunurile achizitionate din finantarea nerambursabila între parteneri vor reveni Partenerului principal. Partenerii vor incheia un proces verbal in care vor fi cuprinse toate aceste bunuri ce vor fi predate Partenerului principal, in cazul in care aceste bunuri au fost folosite de unul dintre parteneri pe perioada implementarii proiectului. Copii ale procesului verbal de predare primire vor fi atasate raportului final de implementare a proiectului.

Art. 11 Confidentialitatea

11.1 Partile convin sa pastreze în stricta confidentialitate informatiile primite si sunt de acord sa previna orice utilizare sau divulgare neautorizata a unor astfel de informatii. Partile inteleg sa utilizeze informatiile confidentiale doar în scopul de a-si îndeplini obligatiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Notificari

12.1 Orice comunicare între Parteneri în legatura cu prezentul Acord se va face în scris;

12.2 Orice document scris trebuie înregistrat atat la transmitere cat si la primire.

12.3 Comunicarile între parti care nu se refera la datele si informatiile confidentiale se vor face de asemenea prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu conditia ca primirea comunicarii sa fie confirmata în scris.

Art 13 Legea aplicabila

13.1 Prezentului Acord i se va aplica si va fi interpretat în conformitate cu legislatia romaneasca.

13.2 Pe durata prezentului Acord, partile vor avea dreptul sa convina in scris asupra modificarii anumitor clauze, prin act aditional, oricand interesele lor cer acest lucru sau cand aceste circumstante au loc si nu au putut fi prevazute în momentul în care s-a executat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 14 Litigii

14.1 Orice disputa care poate lua nastere din sau în legatura cu prezentul Acord va fi solutionata pe calea negocierilor între Parti, iar în situatia în care acestea nu ajung la niciun acord privind solutionarea acestei dispute, aceasta va fi vor fi solutionate de instantele competente.

Art.15 Prevederi finale

15.1 Partile garanteaza ca reprezentantii numiti ale caror semnaturi apar mai jos au fost investiti, la data executarii prezentului contract, cu toate puterile legale de a semna si executa prezentul Acord de Parteneriat.

Prezentul Acord a fost întocmit si semnat la Ploiesti astazi, 10.08.2009 în 4 (patru) exemplare originale, în limba romana, cate unul pentru fiecare parte si unul pentru AMPOSDRU toate avand aceeasi valoare legala.

Semnaturi

Partener principal Asociatia Idei pentru Viitor	Numele si functia persoanelor autorizate sa semneze	Semnatura	Data si locul
Partener 1 Consiliul Judetean Constanta	Numele si functia persoanelor autorizate sa semneze	Semnatura	Data si locul

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de Parteneriat pentru realizarea Proiectului „Satul românesc mai mult decât agricultura”, finanțabil din Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane

Prin intermediul Programului Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane sunt finanțate proiecte, care urmăresc promovarea și dezvoltarea economiei sociale, ca un instrument durabil pentru dezvoltarea economică și crearea oportunităților de ocupare flexibile și inovatoare, dezvoltarea și consolidarea parteneriatelor pentru promovarea la nivelul comunității a acțiunilor pozitive în favoarea grupurilor vulnerabile, dezvoltarea programelor de formare pentru specialiștii implicați în sistemul serviciilor sociale, promovarea serviciilor de informare și consiliere și schimbul de bune practici în domeniul economiei sociale.

Incluziunea socială poate fi realizată cu succes numai folosind o abordare complexă, care se adresează tuturor aspectelor (ocupare, educație, locuință, îngrijirea sănătății, protecție socială etc.) și, în același timp, utilizând resursele disponibile în mod eficient și concentrat. Totuși, coordonarea eficientă poate fi obținută în cazul în care toți actorii relevanți sunt interesați, conștienți de beneficiile și scopurile unei astfel de acțiuni sincronizate și doresc să fie implicați. Aceasta se poate obține prin furnizarea unui acces adecvat la serviciile de bază (apă, electricitate etc.), la informare, cât și prin asigurarea unui tratament nediscriminatoriu pentru a avea acces la toate oportunitățile oferite de societate.

Operațiunile finanțate în cadrul acestui domeniu de intervenție vor sprijini entități precum ONG-uri, cooperative sociale, asociații de ajutor reciproc, alte organizații de caritate și voluntariat, ca instrumente flexibile și sustenabile de asistență a comunităților în atingerea propriilor obiective, precum: stimularea creării de locuri de muncă și dezvoltarea aptitudinilor, consolidarea capacității comunității pentru sprijinul social, susținerea creșterii economice și revitalizarea vecinătății, protecția mediului, mobilizarea grupurilor dezavantajate.

În acord cu obiectivele finanțate prin programul sus menționat și răspunzând inițiativei Asociației Idei pentru Viitor Ploiești, consider oportună implicarea autorității deliberative a județului Constanța în acțiuni și activități, precum : crearea de forme de ocupare inovatoare și flexibile pentru grupurile vulnerabile, promovarea și dezvoltarea locală a politicilor sociale sau de cooperare și solidaritate socială.

Un asemenea demers poate fi dezvoltat prin realizarea în parteneriat a unui proiect cu asociația sus menționată, care a pregătit Aplicația cu titlul “Satul românesc mai mult decât agricultura”, aplicație ce răspunde operațiunilor orientative prevăzute de Ghidul Solicitantului pentru domeniul de intervenție 5.2 din cadrul Programului Operațional Dezvoltarea Resurselor Umane (POS DRU).

Dintre aceste obiective amintim : promovarea capacității de a ocupa un loc de muncă și adaptabilității persoanelor slab calificate, persoanelor cu dizabilități și persoanelor supuse riscului de excluziune socială, în entitățile economiei sociale; sprijinirea parteneriatelor între toți actorii relevanți implicați din comunitate (sindicate, instituții publice, asociații patronale, lucrători, sectorul non-guvernamental, întreprinderi, mediul de afaceri și alte asociații); acțiuni de sensibilizare, promovare a serviciilor de consiliere și informare și schimbul de experiență în domeniul economiei sociale; dezvoltarea instrumentelor și metodelor adecvate pentru furnizarea serviciilor sociale; furnizarea, dezvoltarea și crearea serviciilor flexibile și alternative pentru îngrijirea copiilor și/sau a altor membri ai familiei aflați în îngrijire pe parcursul zilei; dezvoltarea programelor de formare pentru specialiștii implicați în sistemul serviciilor sociale (lucrători sociali, asistenți personali, asistente comunitare, mediatori familiali, mediatori sanitari, asistenți maternali, îngrijitori, personal din instituții rezidențiale).

Solicitant al asistenței financiare nerambursabile din POSDRU, DMI 5.2. prin Aplicația “Satul românesc mai mult decât agricultura” este Asociația Idei pentru Viitor Ploiești, care în această calitate va asigura integral cofinanțarea de minim 2%, reprezentând 270.014 lei.

Consiliul Județean Constanța, în calitate de partener va participa activ la activitățile proiectului, atât cele de informare și publicitate, cât și cele specifice proiectului de formare și organizare sesiuni de instruire la nivel local și regional.

Potrivit dispozițiilor legale și prevederilor din Ghidul Solicitantului pentru Axa Prioritară 6 din cadrul POSDRU, acordul de parteneriat, ce stabilește responsabilitățile fiecărui partener în implementarea proiectului, se supune aprobării autorității deliberative. Durata acordului de parteneriat este de 26 de luni începând cu data emiterii ordinului de începere de către Autoritatea de Management/Organismul Intermediar – după aprobarea proiectului la finanțare.

În acest sens, potrivit prevederilor art.91 alin(1) lit. b) și lit.e) coroborate cu art.91 alin(3) lit. a), alin(6) lit.a) și lit. c) și art.97 alin(1) și alin (2) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată propunem adoptarea proiectului de **hotărâre privind aprobarea Acordului de Parteneriat pentru realizarea Proiectului „Satul românesc mai mult decât agricultura”, finanțabil din Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane.**

PREȘEDINTE,

NICUȘOR DANIEL CONSTANTINESCU

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
Direcția Generală de Afaceri Europene

R A P O R T

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de Parteneriat pentru realizarea Proiectului
„Satul românesc mai mult decât agricultura”, finanțabil din Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane**

În art.91 alin(1) din Legea Nr.215/2001 a administrației publice locale republicată sunt reglementate principalele categorii de atribuții, pe care le îndeplinește consiliul județean, stipulând la lit b) atribuțiile privind dezvoltarea economico – socială a județului. Astfel, alin(3) lit.a) al aceluiași articol prevede: consiliul județean „aprobă, la propunerea președintelui consiliului județean, bugetul propriu al județului, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar”.

În conformitate cu prevederile alin(6) lit.c) al aceluiași articol, consiliul județean „hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ – teritoriale din țară ori din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune”.

Prin intermediul Domeniului Major de intervenție 5.2. din Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane sunt promovate proiecte, care urmăresc promovarea și dezvoltarea economiei sociale, ca un instrument durabil pentru dezvoltarea economică și crearea oportunităților de ocupare flexibile și inovatoare, dezvoltarea și consolidarea parteneriatelor pentru promovarea la nivelul comunității a acțiunilor pozitive în favoarea grupurilor vulnerabile, dezvoltarea programelor de formare pentru specialiștii implicați în sistemul serviciilor sociale, promovarea serviciilor de informare și consiliere și schimbul de bune practici în domeniul economiei sociale.

Incluziunea socială poate fi realizată cu succes numai folosind o abordare complexă, care se adresează tuturor aspectelor (ocupare, educație, locuință, îngrijirea sănătății, protecție socială etc.) și, în același timp, utilizând resursele disponibile în mod eficient și concentrat. Totuși, coordonarea eficientă poate fi obținută în cazul în care toți actorii relevanți sunt interesați, conștienți de beneficiile și scopurile unei astfel de acțiuni sincronizate și doresc să fie implicați. Aceasta se poate obține prin furnizarea unui acces adecvat la serviciile de bază (apă, electricitate etc.), la informare, cât și prin asigurarea unui tratament nediscriminatoriu pentru a avea acces la toate oportunitățile oferite de societate.

Operațiunile finanțate în cadrul acestui domeniu de intervenție vor sprijini entități precum ONG-uri, cooperative sociale, asociații de ajutor reciproc, alte organizații de caritate și voluntariat, ca instrumente flexibile și sustenabile de asistență a comunităților în atingerea propriilor obiective, precum: stimularea creării de locuri de muncă și dezvoltarea aptitudinilor, consolidarea capacității comunității pentru sprijinul social, susținerea creșterii economice și revitalizarea vecinătății, protecția mediului, mobilizarea grupurilor dezavantajate.

În acord cu obiectivele finanțate prin programul sus menționat și răspunzând inițiativei Asociației Idei pentru Viitor Ploiești, consider oportună implicarea autorității deliberative a județului Constanța în acțiuni și activități, precum : crearea de forme de ocupare inovatoare și flexibile pentru grupurile vulnerabile, promovarea și dezvoltarea locală a politicilor sociale sau de cooperare și solidaritate socială.

Un asemenea demers poate fi dezvoltat prin realizarea în parteneriat a unui proiect cu asociația sus menționată, care a pregătit Aplicația cu titlul “Satul românesc mai mult decât agricultura”, aplicație ce răspunde operațiunilor orientative prevăzute de Ghidul Solicitantului pentru domeniul de intervenție 6.1. din cadrul Programului Operațional Dezvoltarea Resurselor Umane (POS DRU).

Dintre aceste obiective amintim : promovarea capacității de a ocupa un loc de muncă și adaptabilității persoanelor slab calificate, persoanelor cu dizabilități și persoanelor supuse riscului de excludere socială, în entitățile economiei sociale; sprijinirea parteneriatelor între toți actorii relevanți implicați din comunitate (sindicate, instituții publice, asociații patronale, lucrători, sectorul non-guvernamental, întreprinderi, mediul de afaceri și alte asociații); acțiuni de sensibilizare, promovare a serviciilor de consiliere și informare și schimburi de experiență în domeniul economiei sociale; dezvoltarea instrumentelor și metodelor adecvate pentru furnizarea serviciilor sociale; furnizarea, dezvoltarea și crearea serviciilor flexibile și alternative pentru îngrijirea copiilor și/sau a altor membri ai familiei aflați în îngrijire pe parcursul zilei; dezvoltarea programelor de formare pentru specialiștii implicați în sistemul serviciilor sociale (lucrători sociali, asistenți personali, asistente comunitare, mediatori familiari, mediatori sanitari, asistenți maternali, îngrijitori, personal din instituții rezidențiale).

Solicitant al asistenței financiare nerambursabile din POSDRU, DMI 5.2. prin Aplicația “Satul românesc mai mult decât agricultura” este Asociația Idei pentru Viitor Ploiești, care în această calitate va asigura integral cofinanțarea de minim 2%, reprezentând 270014 lei. Valoarea totală a proiectului este de 13.500.675 lei.

Consiliul Județean Constanța, în calitate de partener va participa activ la activitățile proiectului, atât cele de informare și publicitate, cât și cele specifice proiectului de formare și organizare sesiuni de instruire la nivel local și regional.

Activitățile principale ale proiectului : identificare și informare a persoanelor din cadrul grupului tinta: personal implicat în dezvoltarea programelor de inserție, în activități non agricole și tineri someri ; identificarea și informarea persoanelor aflate în dificultate din zona rurală; elaborarea suporturilor de curs în vederea dezvoltării și implementării metodologiilor și instrumentelor inovatoare pentru formarea personalului ; sesiuni de formare a 100 persoane din cadrul grupului tinta (20 pentru fiecare meserie) ; sesiunile de formare (de 2 săptămâni pentru 10 persoane) vor fi susținute de echipe multidisciplinare de specialiști de înalt nivel (educational, psihologic, formator) ; realizarea a 5 manuale privind implementarea corespunzătoare a soluțiilor alternative pentru fiecare meserie adresată în proiect ; elaborarea de studii/cercetări pe baza sondajului și a rezultatelor obținute în cadrul cursurilor ca urmare a pilotării soluțiilor de lucru cu someri din mediul rural, propuse prin proiect ; crearea și dezvoltarea unei platforme e-learning care să cuprindă cursurile elaborate pentru cele 5 meserii, acces la materiale relevante, posibilitate de comunicare cu trainerii din proiect, soluțiile identificate pentru prevenirea parasirii timpurii a școlii ; organizarea de workshop-uri în vederea transferului de informații către partenerii sociali relevanți ; informare și publicitate ; achiziții și subcontractare (servicii e-learning, multiplicare materiale și materiale publicitare).

Potrivit dispozițiilor legale și prevederilor din Ghidul Solicitantului pentru Axa Prioritară 6 din cadrul POSDRU, acordul de parteneriat, ce stabilește responsabilitățile fiecărui partener în implementarea proiectului, se supune aprobării autorității deliberative. Durata acordului de parteneriat este de 26 de luni începând cu data emiterii ordinului de începere de către Autoritatea de Management/Organismul Intermediar – după aprobarea proiectului la finanțare.

Învederând considerentele expuse, propunem adoptarea proiectului de hotărâre **privind aprobarea Acordului de Parteneriat pentru realizarea Proiectului „Satul românesc mai mult decât agricultura”, finanțabil din Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane.**

**DIRECTOR GENERAL
CONSTANTIN BRĂGARU**

**Șef Serviciu Relații Internaționale
Dănuț Răgălie**

Nr. C.J.C. 16627/2008 2009

ASOCIAȚIA IDEI PENTRU VIITORStr. Crivatului nr 22, Ploiesti, 100181, jud. Prahova
ideiptviitor@yahoo.comCATRE: CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA
Direcția Generală de Afaceri Europene
Serviciul Relații Internaționale, Parteneriate

Asociația Idei pentru Viitor înființată prin hotărârea Judecătorei Ploiești la 05.02.2004, are ca scop principal promovarea tinerilor în viața economică și socială. Printre obiectivele sale se află derularea de activități de training, simpozioane, pregătirea și sprijinul tinerilor și încurajarea relațiilor acestora cu tinerii străini, acțiuni de protecție a mediului, acțiuni destinate promovării tinerilor în viața economică și socială. Cele mai importante proiecte ale asociației, până la acest moment, au fost: „Sărbătoarea porților deschise” (2006), „Eu în EU” (2007), IMAGINE! ROMANIA (Londra – 2008) și proiectele „Tineri Antreprenori în Școală – TASK” și „O șansă în educație pentru prescolari și elevi cu dizabilități” ce se derulează în perioada 2009 – 2011 cu finanțare de la Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane.

Asociația își propune să desfășoare în județul CONSTANTA, în perioada 2010 – 2012 proiectul de reconversie profesională „**Satul românesc, mai mult decât agricultura**”, numărul 59879, care este depus în cadrul cererii de propuneri de proiecte: **83 Mediul rural - oportunități de ocupare** în cadrul Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane. **Durata proiectului – 24 luni**

Proiectul își propune implicarea a 2400 participanți din mediul rural (persoane inactive, persoane în căutarea unui loc de muncă, someri, persoane ocupate în agricultura de subzistență, manageri și angajați în mediul rural). De asemenea, în cadrul proiectului vor fi formați și 100 de profesioniști în diverse domenii (formare, consiliere, asistență socială etc...) care vor susține și dezvolta activitățile acestui centru. În plus, 20 traineri vor susține personalul din cadrul grupului țintă în cadrul primului an de pilotare a formării primite în cadrul proiectului.

Intrucât termenul limită pentru depunerea documentelor este Joi, 20 august 2009, va solicităm un acord scris de principiu favorabil Parteneriatul solicitat Consiliului Județean Constanta, pentru a depune toate documentele către AMPOSDRU.

Va mulțumim.

Cu stima
Mircea Fica, Presedinte
Cernat Constantin, Coordonator Programe Educationale
Tel.: 0730 472 145

Dosarul meu

ID 59879
Titlul proiectului Satul romanesc, mai mult decat agricultura

Profilul meu

ID 6012
Denumire organizație ASOCIATIA IDEI PENTRU VIITOR
Adresă poștă electronică ideiptviitor@yahoo.com
Cod de înregistrare fiscală 16170095
Număr de înregistrare în
registrul comerțului
Anul înființării 2004
Adresa poștală Str. Crivatului nr 22. jud Prahova
Cod 100181
Localitate Ploiesti
Județele Prahova
Regiune Sud-Muntenia
Nr. de la Registrul Asociațiilor și
Fundațiilor 9/2004

TIPUL SOLICITANTULUI

Tipul solicitantului Persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial

REPREZENTANTUL LEGAL

Prenume și Nume Mircea FICA
Funcție Presedinte
Număr de telefon 0746 176774
Număr de fax 021-3100222
Adresă poștă electronică mfica@efinance.ro
Document de identitate CI seria RD nr 487628
Emis de SPCEP Sector 3, Bucuresti

La data de 18-08-2006

ACORDUL PRIVIND UTILIZAREA DATELOR

Sunt de acord ca datele cuprinse în prezenta înregistrare și în formularele referitoare la aplicant și la proiect să fie utilizate în conformitate cu Legea nr. 677/2001 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date cu modificările și completările ulterioare

DA

ALTE INFORMAȚII

Anul n*-2

Număr mediu de angajați 0

Cifra de afaceri/venituri din activități fără scop patrimonial 164622

Profitul sau pierderea net(ă) a exercițiului financiar / excedent reportat pe anul următor (conform bilanț) -2159

Anul n*-1

Număr mediu de angajați 0

Cifra de afaceri/venituri din activități fără scop patrimonial 83506

Profitul sau pierderea net(ă) a exercițiului financiar / excedent reportat pe anul următor (conform bilanț) 5242

Partenerii

PARTENERII IMPLICAȚI ÎN DERULAREA PROIECTULUI

Implementarea proiectului se face în parteneriat? DA

1

ID Partener 18129

Denumire organizație Consiliul Judetean Constanta

Număr înregistrare 2981739

Adresa poștală	Bd.Tomis nr.51, Constanta - 900725
Persoana de contact	Cristian Xgabercea, e-mail: cristizgabercea@gmail.com
Descrierea activității partenerului	<p>CONSILIUL JUDEȚEAN este autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orășenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean. Consiliul județean este condus de un președinte ales prin vot uninominal și este compus din 36 consilieri județeni, aleși prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat, în condițiile legii. Conform art. 91 din Legea nr. 215/2001 privind Administrația publică locală, actualizată, Consiliul județean îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții: a) atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean; b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului; c) atribuții privind gestionarea patrimoniului județului; d) atribuții privind gestionarea serviciilor publice din subordine; e) atribuții privind cooperarea interinstituțională; f) alte atribuții prevăzute de lege.</p>
Experiența relevantă a partenerului pentru domeniul proiectului	Ca autoritate a administrației publice locale, constituită la nivel județean pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orășenești și municipale, partenerul a coordonat activitatea similară în toate zonele rurale din regiune, dar a dezvoltat și programe specifice pentru dezvoltare regională și rurală.
Activitatea/activitățile din cadrul proiectului în care este implicat	Partenerul a fost implicat în etapa conceperii acestui proiect și va participa activ la activitățile proiectului atât cele de informare și publicitate cât și cele specifice proiectului de formare și organizare.
Tipul partenerului	Partener național
Regiune/Țara	Sud-Est
Anul n*-2	
Număr mediu de angajați	352
Cifra de afaceri	284679419
Profitul sau pierderea net(ă) a exercițiului financiar (conform bilanț)	24520309
Anul n*-1	
Număr mediu de angajați	352
Cifra de afaceri	371257875
Profitul sau pierderea net(ă) a exercițiului financiar (conform bilanț)	18984584

INFORMAȚII PROIECT

ID 59879

Titlul proiectului Satul romanesc, mai mult decat agricultura

DATELE DE CONTACT ALE PERSOANEI DESEMNAȚE PENTRU MANAGEMENTUL PROIECTULUI

Prenume și Nume Mircea Fica

Funcție Presedinte

Număr de telefon 0746 176774

Număr de fax 021-3100222

Adresă poștă electronică ideiptviitor@yahoo.com

DOMENIUL MAJOR DE INTERVENȚIE

Domeniul major de intervenție 5.2

TIPUL PROIECTULUI

Tipul proiectului Multi-regional

CLASIFICAREA DOMENIILOR

Clasificarea domeniilor Rural

LOCAȚIA PROIECTULUI

Țara

Regiunile București-Ilfov Sud-Est

Județele

Altele

OBIECTIVE ORIZONTALE ALE POS DRUObiective orizontale ale POS
DRU

Egalitate de șanse

Dezvoltare durabilă

Inovație și TIC

Abordare interregională

DURATA PROIECTULUI

Durata	24 (în luni)
Exeriența relevantă a solicitantului pentru domeniul proiectului	Solicitantul are ca scop principal promovarea tinerilor in viata economica si sociala, toate activitatea sa de pana acum sustinand acest obiectiv prin: activitati de training, simpozioane, sprijinirea tinerilor jurnalisti, artisti si intreprinzatori particulari, actiuni de protejare a mediului, actiuni de promovare a tinerilor in viata economica si sociala incluzand o puternica componenta de promovare si utilizare a noilor tehnologii TIC. Solicitantul a achizitionat o reala experienta in organizarea sesiunilor de formare/instruire, in special prin metode inovative care sa conduca atat la acumularea de cunostinte cat si la dezvoltarea de aptitudini si abilitati, informarea publicului interesat si a publicului larg cu privire la obiectivele si scopurile sustinute, implicarea unor factori importanti din viata economica si sociala in sustinerea actiunilor sale. Activitatea anterioara a solicitantului este corelata cu activitatile propuse in proiect, obiectivele specifice ale acestuia inscriindu-se in directiile generale de actiune ale solicitantului. In plus, solicitantul are experienta in gestionarea si implementare de proiecte deruland cu succes atat proiecte europene (Youth) cat si nationale (proiecte guvernamentale) bugetul total depasind 200000Euro, la care se adauga si programe pe fonduri structurale in valoare de 700000Euro

PARTENERIATUL ÎN CADRUL PROIECTULUI

Descrieți parteneriatul pentru proiect	Parteneriatul proiectului este constituit astfel incat sa sustina scopul si obiectivele proiectului din perspectiva combinarii resurselor si expertizei celor implicati. Colaborarea dintre parteneri va fi stabilita prin metodologia de lucru si va urmari graficul activitatilor. Solicitantul are experienta anterioara in initierea, dezvoltarea si implementarea de activitati similare celor propuse in proiect ceea ce ii va permite desfasurarea unui management adecvat si coordonarea cu succes a actiunilor propuse. Partenerul national este autoritate a administrației publice locale, constituită la nivel județean pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orașenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean Partenerul functioneaza in activitatea de baza ca centre de resurse si expertiza, dezvoltare si implementare de actiuni oferind in cadrul proiectului expertiza si infrastructura necesara pentru a obtine rezultatele propuse in conditii de eficienta. Parteneriatul urmareste valorificarea propriei experiente, atat a solicitantului cat si a partenerilor sai, in vederea dezvoltarii si implementarii unor metode moderne de formare pentru grupul tinta, din regiunile de actiune ale proiectului. Parteneriatul asigura si functia de diseminare a bunelor practici si experiente prin intermediul instrumentelor inovative prevazute a fi utilizate care sa contribuie la dezvoltarea unor rute flexibile de invatare si asigurarea calitatii procesului de formare. Pentru implementarea eficienta cei doi parteneri vor fi implicati intr-un grup comun de lucru pentru diseminarea obiectivelor proiectului, elaborarea suporturilor de curs si a ghidului privind rezultatele si experientele proiectului. Solicitantul va asigura crearea si
--	--

dezvoltarea solutiei informatice care sa permita atat aprofundarea si experimentarea unor cunostinte/aptitudini/abilitati dar si dialogul interactiv si accesul la informatii de calitate in domeniul dezvoltarii regionale. Atat solicitantul cat si partenerii au derulat proiecte europene si nationale in domeniul formarii si dezvoltarii rurale, avand experienta necesara unui astfel de demers.

DESCRIERE PROIECT 1

Obiectivul proiectului Ob general: imbunatatirea calitatii resurselor umane in zonele rurale, in vederea facilitarii accesului la ocupare in activitati non-agricole prin utilizarea unui cadru adecvat de aplicare a unor solutii integrate alternative specifice, inovatoare, dublate de orientare si consiliere pentru formare, ocupare si alte masuri de sprijin pentru populatia din zonele rurale, care urmaresc reducerea agriculturii de subzistenta. Scopul proiectului: utilizarea unui cadru adecvat de actiune (dezvoltare de solutii integrate alternative, crearea unui grup de profesionisti pentru implementarea acestora in cadrul unor centre de formare si consiliere si furnizarea de competente, abilitati) dar si a unei orientari specifice pentru tinerii someri din mediul rural, persoane expuse riscului de excluziune sociala. Ob specifice: OS1 promovarea mobilitatii ocupationale si geografice a fortei de munca din mediul rural, pentru a beneficia de toate oportunitatile de ocupare existente si pentru cresterea coeziunii regionale prin utilizarea unui cadru care sa abordeze integrat atat dezvoltarea si implementarea unor solutii educationale inovatoare cat si cresterea nivelului de pregatire a personalului implicat in dezvoltarea programelor de insertie in activitati non agricole in vederea creerii a unui grup national de profesionisti capabili sa implementeze activitati extracuriculare specifice nevoilor grupului tinta OS2 Promovarea programelor care sprijina si incurajeaza demararea afacerilor in activitati nonagricole prin pilotarea si implementarea sistemului de orientare a tinerilor din mediul rural catre activitati non agricole. Se urmareste asistarea tinerilor prin activitati diversificate de formare a unor deprinderi fundamentale antreprenoriale, sociale si economice care sa le faciliteze un parcurs educational si profesional adecvat OS3 Sprijin pentru membrii de familie aflati in ingrijire, servicii de asistenta si alte activitati asociate pentru a permite indivizilor sa participe pe piata muncii prin dezvoltarea de parteneriate sociale locale si orientare si consiliere adecvate membrilor familiilor somerilor si persoanelor in dificultate din mediul rural in concordanta cu nevoile specifice ale acestora OS4 Promovarea instrumentelor inovatoare de dezvoltare a unui sistem integrat de comunicare, informare, instruire si orientare printr-o platforma e-learning.

Activitățile eligibile ale proiectului

A1 Managementul proiectului-constituirea echipei de management, de implementare si stabilirea detaliilor metodologiei de colaborare: A1.1 Constituirea echipei educationale, de formatori, a planului detaliat de lucru in vederea elaborarii suporturilor de curs si a solutiilor alternative pentru someri din mediul rural, asigurarea managementului continutului si al cursurilor de formare A1.2

Constituirea echipei pentru organizarea sesiunilor de formare si a modulelor din cadrul cursurilor si stabilirea elementelor de corelare a activitatilor din locatiile de desfasurare a proiectului

A1.3 Constituirea echipei de cercetare/promovare, a planului de studii si de promovare

A2 Conferinta de lansare a proiectului pentru diseminarea obiectivelor si cresterea gradului de constientizare a actorilor relevanti (AJOFM, ONG-uri, autoritati locale etc) in vederea promovarii mobilitatii ocupationale si geografice a fortei de munca din mediul rural, pentru a beneficia de toate oportunitatile de ocupare existente si pentru cresterea coeziunii regionale. Lansarea actiunilor de informare la nivel national cu privire la scopul proiectului prin utilizarea bazei de date a parteneriatului ce cuprinde marea majoritate a autoritatilor locale din tara

A3 Activitati de identificare si informare a persoanelor din cadrul grupului tinta: personal implicat in dezvoltarea programelor de insertie in activitati non agricole si tineri someri:

A3.1 Identificarea si informarea personalului implicat in dezvoltarea programelor de insertie in activitati non agricole

A3.2 Identificarea si informarea persoanelor aflate in dificultate din zona rurala

A4 Crearea unui grup de profesionisti la nivel national:

A4.1 Elaborarea suporturilor de curs in vederea dezvoltarii si implementarii metodologiilor si instrumentelor inovatoare pentru formarea personalului implicat in dezvoltarea programelor de insertie in activitati non agricole pentru fiecare din cele 5 domenii de interes ce vor fi identificate

A4.2 Sesiuni de formare a 100 persoane din cadrul grupului tinta (20 pentru fiecare meserie). Sesiunile de formare (de 2 saptamani pentru 10 persoane) vor fi sustinute de echipe multidisciplinare de specialisti de inalt nivel (educational, psihologic, formator) in domeniul respectiv si vor cuprinde o parte generala precum si un continut specific care se adreseaza cu precadere domeniului identificat

A4.3 Invitarea unor experti straini pentru realizarea unui schimb de bune practici relevant pentru proiect

A4.4 Organizarea de vizite a personalului format la centre specializate pentru programele adresate de proiect (durata unei vizite este de 2 zile)

A5 Elaborarea si dezvoltarea solutiilor alternative (metodologii, metode si instrumente inovatoare, materiale suport) pentru dezvoltarea unor abilitati si aptitudini cheie in vederea unei mai bune integrari pe piata muncii si in societate in general, precum si pilotarea formarii personalului aferent centrelor de formare. Totodata activitatea presupune realizarea a 5 manuale privind implementarea corespunzatoare a solutiilor alternative pentru fiecare meserie adresata in proiect

A6 Organizarea cursurilor (15 serii):

A6.1 Organizarea in cadrul cursurilor ale Solicitantului a modulelor pentru fiecare domeniu. Se vor crea trei serii de cursuri a cate 5 module, unul pentru fiecare meserie identificata-un modul:

$4\text{profesionisti} + 32\text{participanti} = 36\text{persoane}$ Total pe serie: $32 \times 5\text{module} \times 5\text{cursuri} = 800\text{participanti} + 4\text{profesionisti} \times 5\text{module} \times 5\text{cursuri} = 100\text{profesionisti}$. Total pe proiect: $800\text{participanti} \times 3\text{serii} = 2400\text{participanti}$ si 100 profesionisti.

In plus, 20 trainerii care vor sustine personalul din cadrul grupului tinta in cadrul primului an de pilotare a formarii primite in cadrul proiectului. Ca si formarea oferita personalului din grupul tinta, modulele vor avea o parte comuna pentru combaterea discriminarii si a facilitarea adaptarea persoanelor cu nevoi speciale si o parte specifica de lucru

adecvat orientarii si consilierii A.6.2 Invitarea unor experti din strainatate care sa sprijine activitatea personalului specializat format prin proiect A.6.3 Organizarea in cadrul cursurilor a unor activitati speciale de integrare A.6.4 Realizarea unui sondaj printre participanti care va sta la baza realizarii unei cercetari in domeniu A7 Sesiuni de completare a formarii personalului din cadrul grupului tinta pe baza aprecierilor trainerilor si a rezultatelor obtinute pe parcursul implementarii metodelor de lucru: A7.1 Reevaluarea suport de curs suplimentar pentru cele 5 domenii identificate si adresate in cadrul proiectului si elaborarea unor continuturi suplimentare A7.2 Sesiune de instruire suplimentara a personalului din cadrul grupului tinta. Se vor organiza 5 sesiuni de formare suplimentare pentru fiecare din cele 5 meserii. O sesiune de formare se va adresa celor 20 de profesionisti formati pentru o meserie si va dura 3 zile A8 Elaborarea de studii/cercetari pe baza sondajului si a rezultatelor obtinute in cadrul cursurilor ca urmare a pilotarii solutiilor de lucru cu someri din mediul rural, propuse prin proiect A9 Crearea si dezvoltarea unei platforme e-learning care sa cuprinda cursurile elaborate pentru cele 5 meserii, acces la materiale relevante, posibilitate de comunicare cu trainerii din proiect, solutiile identificate pentru prevenirea parasirii timpurii a scolii A10 Organizarea de workshop-uri in vederea transferului de informatii catre partenerii sociali relevanti (3 workshop-uri in anul3) A11 Organizarea unei conferinte de final pentru diseminarea rezultatelor obtinute si a noului program integrat creat A12 Activitati de informare si publicitate A13 Achizitii si subcontractare (servicii e-learning si multiplicare materiale si materiale publicitare, achizitii)

Activitățile neeligibile care contribuie la îndeplinirea obiectivului proiectului

NA

Rezultate anticipate

OS1 se realizeaza prin intermediul activitatilor de elaborare a suporturilor de curs, a solutiilor si a studiilor realizate pe baza sondajelor din cadrul proiectului. Activitatile corespunzatoare sunt: A4, A5, A8 si A10 Rezultatele aferente: - 5 suporturi de curs pentru formarea personalului implicat in dezvoltarea de programe de insertie in activitati non agricole - 650 de ore de pregatire profesionala pentru personalul implicat in dezvoltarea de programe de insertie in activitati non agricole (60ore o sesiune de formare X 2grupe pentru fiecare meserie identificata X 5meserii =600 ore de pregatire profesionala si 10 ore pregatire suplimentara X 5 meserii = 50 de ore de pregatire suplimentara) - 5 solutii alternative cu 5 manuale de implementare - 3 studii anuale ca urmare a sondajelor realizate in cadrul cursurilor - 1 baza de date privind materialele/documentele relevante pentru cele 5 meserii adresate de proiect (conexa activitatii A9) - 1 model de program integrat - 1 plan de sustenabilitate a proiectului (din activitatea A1) OS2 se materializeaza prin intermediul metodelor de lucru si a activitatilor propuse a fi realizate in cadrul cursurilor - activitatea A6. Rezultatele care vor fi obtinute pe perioada de implementare a proiectului sunt: - 5zileX2400 beneficiari din mediul rural = 12000 ore de asistenta acordate somerilor - 5 zileX 2400 familii = 12000 ore de asistenta acordate familiilor - 1 baza de date de contacte relevante (conexa activitatii A9) OS4 se realizeaza in

cadrul activitatii A9 si A14. Rezultatul final va fi o platforma e-learning care sa devina o modalitate de dialog constructiv si de progres pentru persoanele din mediul rural Alte rezultate ale proiectului se refera la activitatea de informare si publicitate A13: - machete promotionale = pliant+ brosură de prezentare a proiectului si a rezultatelor sale (50.000 buc) - brosură privind studiile realizate in cadrul proiectului (15.000 buc) - aparitii mass media - afise (15.000 buc) - tricouri, pixuri, insigne, sepci, mape, cani, alte materiale inscriptionate (3.000 buc din fiecare articol) - banner

Contextul proiectului

Prin obiectivele sale, proiectul vine in sprijinul obiectivului general al POSDRU, si anume corelarea educatiei si invatarii pe tot parcursul vietii cu piata muncii si asigurarea de oportunitati sporite pentru participarea viitoare pe o piata a muncii moderna, flexibila si inclusivă pentru persoanele din grupul tinta. Proiectul, prin locul de desfasurare si grupurile tinta, are in vedere promovarea sustenabilitatii pe termen lung a zonelor rurale in ceea ce priveste dezvoltarea resurselor umane si ocuparea fortei de munca. Activitatile proiectului sunt in concordanta cu activitatile programelor si proiectelor Fondului Social European, prin sustinerea ocuparii fortei de munca si combaterea somajului, prin sustinerea de deprinderi noi, pentru a-si imbunatati sansele pe piata muncii. Prin activitatile propuse, proiectul contribuie la diminuarea disparitatilor economice si sociale intre zonele urbane si rurale, la cresterea economica la nivel local si regional, precum si la obiectivul general al Uniunii Europene privind cresterea economica si locuri de munca mai multe si mai bune. Accesul la formare/ instruire se va face pe principiul egalitatii de sanse pentru grupurile tinta, grupuri vulnerabile pe piata muncii din mediul rural.

Justificarea necesității implementării proiectului

Prin obiectivele sale, proiectul va contribui la facilitarea integrării pe piata muncii, a unui numar de persoane vulnerabile, din zona rurala, prin participarea acestora la modulele de formare profesionala. Majoritatea persoanelor care locuiesc in mediul rural, in Romania, nu dispun de formare profesionala adecvata sau nu detin studii superioare, ceea ce ingreuneaza procesul de gasire a unui loc de munca decent platit. Prin activitatile propuse, proiectul se incadreaza in prioritatile programului, si anume propune instruirea si calificarea unui numar de persoane vulnerabile, din regiunea rurala, cu scopul de a sprijini cresterea economica a zonei. In regiune, ca de altfel peste tot in mediul rural in Romania, rata somajului este foarte ridicata, majoritatea tinerilor si femeilor apte de munca sunt in cautarea unui loc de munca, existand putine posibilitati de angajare in zona. A doua problema cu care se confrunta membrii comunitatilor rurale este lipsa unor calificari recunoscute care sa le permita sa se angajeze pe posturi calificate, si implicit sa castige salarii mai mari. Proiectul vine in sprijinul nevoilor identificate, contribuind la instruirea si calificarea persoanelor vulnerabile din zona rurala. Prezenta proiect vine in sprijinul persoanelor vulnerabile, defavorizate din punct de vedere economic si social din mediul rural, prin oferirea de formare profesionala gratuita chiar in localitatea lor, fara a-i obliga sa se deplaseze in alte localitati. Metodele folosite in procesul de invatare vor fi unele atractive, combinand partea teoretica cu partea practica; astfel, cursantii vor avea posibilitatea sa lucreze

practic, pe baza informatiilor teoretice primite in cadrul cursurilor; in cadrul modulelor de formare, se va folosi un limbaj simplu si se vor utiliza elemente ale educatiei non formale. Participarea tinerilor, recrutati din randul absolventilor din zona rurala, la modulele de formare profesionala, contribuie la facilitarea tranzitiei de la scoala la viata activa.

Resursele alocate pentru implementarea proiectului

Partenerii vor contribui la realizarea proiectului de fata prin promovarea cursurilor de calificare in randul persoanelor vulnerabile din zona rurala. De asemenea, vor contribui cu spatii adecvate pentru desfasurarea cursurilor de calificare si cu persoane resursa in proiect. Partenerii vor participa in cadrul proiectului de fata si prin sustinerea cursurilor de formare in meseriile selectate si certificarea cursantilor, punand la dispozitie formatori formati conform modulelor care vor fi predate. In atributiile furnizorului vor intra: pregatirea modulului de formare, structura orelor de curs, modalitate de prezentare a informatiei, realizarea manualelor de curs si sustinerea sesiunilor de formare. De asemenea, vor contribui la recrutarea cursantilor din mediul rural, vor asigura desfasurarea pregatirii practice si incadrarea personalului pe meseriile pentru care s-au calificat. Se vor face demersurile necesare achizitionarii echipamentelor incluse in proiect. Se va avea in vedere legislatia in vigoare cu privire la achizitii, iar daca este necesar pentru echipamente/servicii ce depasesc valoarea stabilita prin lege, va fi organizata licitatie publica. Vor fi achizitionate echipamente necesare implementarii cu succes a proiectului. De asemenea, vor fi achizitionate echipamente imperios necesare pentru desfasurarea cursurilor practice de catre cursanti. Aceste echipamente vor fi utilizate la sustinerea sesiunilor de formare si realizarea suporturilor de curs pe fiecare modul in parte. La alegerea furnizorilor de servicii si echipamente, vor fi solicitate si analizate mai multe oferte, avand castig de cauza acea oferta care prezinta raportul calitate/preț cel mai avantajos si care raspunde criteriilor impuse de aplicant. De asemenea, solicitantul si partenerii locali vor contribui cu resursele umane, materiale si informationale din dotare. Pentru organizarea Centrului de resurse si consiliere, autoritatile publice din zona rurala, vor pune la dispozitia Solicitantului un spatiu adecvat amenajarii acestui birou; acest spatiu va fi dat in folosinta gratuit; dotarea biroului cu mobilier si echipament adecvat se va face prin achizitie publica (mobilier de birou – un birou si 4 scaune de birou; un calculator si o multifunctionala – cu telefon, fax, copiator, imprimanta)

Managementul proiectului

Echipa de management: 1.MANAGER: studii superioare, experienta de minim 3 ani in gestionarea de proiecte/coordonarea de echipe Rol: atributii de coordonare si monitorizare, responsabil de implementarea efectiva de calitate a proiectului 2.ASISTENT: studii superioare, experienta de minim 2 ani in elaborarea si intocmirea documentatiilor aferente actiunilor proiectului Rol: organizarea activitatilor de raportare tehnica, monitorizarea participarii grupului tinta la sesiunile de instruire, indeplinirea de catre acestia a conditiilor contractuale, colaboreaza cu ceilalti experti implicati in activitatile proiectului 3.Coordonator IT: studii/cursuri de specialitate in domeniul IT Rol:realizarea si coordonarea platformei e-learning 4-5. 2

Specialisti educationali: studii in stiintele educatiei sau alte studii/cursuri relevante Rol: activitatea de elaborare a suporturilor de curs si a furnizarii formarii pentru personalul din cadrul grupului tinta, elaborarea solutiilor inovatoare si pilotarea 6.Coordonator cercetare: experienta in realizarea studiilor de piata si in elaborarea de strategii/programe/proiecte Rol: organizarea si coordonarea activitatii de realizare a sondajelor, studiilor si cercetarilor din cadrul proiectului 7. Responsabil sondaje: experienta in elaborare studii/cercetari in randul tinerilor Rol: organizarea si coordonarea realizarii sondajelor 8.Coordonator ORGANIZARE: experienta anterioara relevanta Rol: organizarea si coordonarea sesiunilor de instruire si a modulelor din cadrul cursurilor, a celor doua conferinte si 3 workshop-uri 9-10. 2 responsabili organizare: organizarea si coordonarea evenimentelor proiectului 11.Responsabil IMAGINE: experienta relevanta in organizare de actiuni si comunicare Rol:organizarea si coordonarea activitatilor de informare si publicitate 12.Responsabil financiar: studii in domeniul economic Rol: managementul financiar, urmarirea respectarii prevederilor financiare ale contractului 13.CONTABIL: studii contabilitate Rol: avizarea rapoartelor si documentelor solicitantului 14.JURIST: studii in domeniul juridic, experienta relevanta, membru al unei asociatii profesionale Rol: asistarea actiunilor de natura juridica. Echipa de implementare: 20 specialisti pentru diverse arii de actiune adresate in proiect (25 pe termen scurt): studii relevante, experienta anterioara in proiectele/actiunile pentru someri si formare profesionala Rol: responsabili pentru aspectele stiintifice ale proiectului cu experienta relevanta in educatie/formare precum si pentru meseria adresata. Expertii vor sustine personalul din cadrul grupului tinta in cadrul cursurilor; 2 experti pe TS - studii de specialitate in domeniul Rol: supervizarea materialelor si a solutiilor propuse precum si a lucrului cu someri din mediul rural in cadrul cursurilor; cele 100 persoane din cadrul personalului, dupa formarea relevanta obtinuta in cadrul proiectului care vor asista someri din mediul rural in cadrul cursurilor; 2 experti pe TS specialisti in IT pentru sustinerea activitatii de dezvoltare a platformei de calificari: studii relevante in domeniul IT. Rol: realizarea platformei, a bazelor de date si a instrumentelor inovatoare de comunicare; 3 experti pe TS cu Rol in elaborarea modelului de program integrat de reinserite a somerilor din mediul rural in activitati non agricole; 1 expert pe TL si 5 experti pe TS pentru actiunile de realizare a sondajelor (1 expert pentru locatie), a studiilor si a cercetarilor din cadrul proiectului

Metodologia de implementare

Avand in vedere complexitatea proiectului propus activitatile se vor derula pe o perioada de 24 luni. Fiecare activitate se regaseste in planul detaliat de management-A1 si in activitatile de informare si publicitate-A13. Proiectul urmareste realizarea unei corespondente stricte intre obiective, activitati, informare și publicitate, monitorizarea si controlul activitatilor. Un aspect important in managementul acestui proiect este planificarea riguroasa a activitatilor pentru respectarea perioadelor de inactivitate in agricultura ca singurele viabile pentru organizarea cursurilor. In etapa de initiere a proiectului se vor constitui cele 2 echipe fundamentale pentru buna derulare a proiectului (echipa

educationala si echipa de organizare evenimente) si se va elabora metodologia de selectie a grupului tinta si se va desfasura procedura de selectie a acestora cu respectarea principiilor egalitatii de sanse si nediscriminarii pe criterii de gen, varsta, sex, handicap etc. Pentru planificarea implementarii proiectului, echipa de management va proiecta un calendar riguros al activitatilor proiectului si a raportarilor necesare derularii acestuia, va identifica riscurile specifice proiectului si va prevede metodele de evitare a acestora, va stabili instrumente de control al progresului proiectului, va planifica resursele umane, va identifica si va repartiza responsabilitatile intre membrii echipei de proiect. In etapa de derulare a proiectului se vor desfasura activitatile proiectului cu masurarea progresului proiectului prin intermediul rapoartelor de progres trimestriale prin care se va urmări atat gradul de indeplinire a sarcinilor-activitatilor prevazute pentru perioada respectiva cat si incadrarea in limitele bugetului, corectarea anumitor aspecte, aparitia unor riscuri. Etapa finala a proiectului are in vedere finalizarea activitatilor prevazute in proiect si obtinerea rezultatelor preconizate, intocmirea raportului final si inchiderea contabilitatii. Echipa de management este responsabila pentru rapoartele tehnice si financiare, iar echipele de experti pentru fiecare dintre sarcinile repartizate. Fiecare activitate desfasurata va fi evaluata din perspectiva dezvoltarii si imbunatatirii situatiei participantilor. La finalul proiectului se va face si o evaluare a membrilor echipei din perspectiva managementului performantei. Se vor urmări abilitatile si cunostintele obtinute atat ca urmare a cursurilor de perfectionare la care au participat dar si ca urmare a experientei dobandite prin implicarea in proiect si in alte activitati ale organizatiei. Alocarea resurselor se va face in functie de specificul fiecarei activitati si de rezultatele procesului de monitorizare și control. La sfarsitul fiecarui an de desfasurare a proiectului se va solicita un audit extern pentru a verifica corectitudinea operatiunilor. Proiectul prevede si realizarea unui plan de sustenabilitate cu actiuni de management al transferului rezultatelor si activitatilor proiectului catre alti actori/institutii, pentru a asigura sustenabilitatea proiectului. Echipa de management va avea intalniri cu echipele de experti pentru a analiza activitatile realizate si nivelul de realizare al indicatorilor, a asigura controlul calitatii activitatilor proiectului, a analiza nivelul resurselor utilizate si existente, a asigura circuitul documentelor, a analiza managementul problemelor si riscurilor. Activitatile de formare si consiliere profesionala vor utiliza o metodologie de facilitare locala si de identificare a nevoilor specifice ale persoanelor din mediul rural. Beneficiarii directi ai proiectului vor fi identificati cu ajutorul facilitatorilor locali, pornind de la recomandările primarului, cadrelor didactice, ale altor membri ai comunitatii; pe baza evidentei privind somerii pe care o are AJOFM si prin actiunile de evidenta a somerilor si a persoanelor fara venit ce se vor realiza in prima faza de implementare a proiectului. Fiecare potential beneficiar al programelor oferite de Centru va fi intervievat de echipa de psihologi a proiectului in vederea stabilirii nevoilor personale de invatare cat si a domeniilor de interes profesional. In cadrul acestei metodologii un rol cheie il vor avea facilitatorii locali. Facilitatorul local este o persoana care face parte din

comunitatea locala, deci bun cunoscător al acestei comunități, cooptat in echipa de proiect pentru a actiona prin mijloace specifice in scopul gasirii persoanelor cele mai potrivite pentru alcatuirea grupului-tinta al proiectului. Rolul sau in cadrul echipei de proiect va fi unul important, incepand cu etapa primelor contacte cu persoane virtual candidate la cursuri, continuand cu consilierea acestora in legatura cu toate aspectele legate de cursuri si terminand cu ajutorul oferit absolventilor de curs pentru gasirea unor oportunitati de angajare. Activitatea desfasurata de catre facilitator se centreaza pe relatia cu persoanele considerate apte pentru a constitui grupul-tinta al proiectului, relatie care poate fi exprimata schematic astfel: Identificare → Informare si Instruire → Consiliere si Sustinere → Interventie si Semnalizare. Facilitatorii locali vor avea un rol important si in prevenirea situatiilor de abandon. Cu ajutorul unor instrumente special concepute (grile de evaluare a nevoilor specifice) vor identifica nevoile specifice ale beneficiarilor si cu ajutorul echipei de psihologi ai proiectului vor propune acestora modalitati concrete de sprijin. Facilitatorii locali vor continua sa fie in preajma cursantilor intarind comportamentul pozitiv, de participare la cursuri si de valorizare a beneficiilor si avantajelor pe care le vor avea in urma absolvirii cursurilor. Strategia noastra de facilitare locala precum si locatia aleasa pentru infiintarea Centrului vor urmari asigurarea unui grad ridicat de accesibilitate la serviciile de formare pentru persoanele inactive sau active dar cu venituri mici, din zona. Activitatile proiectului sunt concepute sa raspunda nevoilor identificate la nivelul comunitatii locale. Astfel in cadrul Centrului vor fi oferite servicii in urmatoarele domenii: Formare profesională ce contine urmatoarele cursuri: lucrator in constructii, lucrator in comert, comunicare in limba engleza, operator calculator, administrator pensiune; Consiliere si orientare profesionala. Consilierea profesionala si consilierea pentru dezvoltarea increderii in competentele proprii si a unei atitudini active a beneficiarilor proiectului si a altora din comunitate, contribuie major la prevenirea somajului de lungă durată sau a perioadelor prelungite de inactivitate profesionala a persoanelor din grupul tinta. Cum sa alcatuiasca un CV, Unde sa caute locurile de munca vacante in domeniile care ii intereseaza si cum sa ii contacteze pe angajatori, Cum sa se prezinte la un interviu de angajare, Cum sa-si dezvolte abilitatile profesionale.

Proiect generator de venit

NU

DESCRIERE PROIECT 2

Sustenabilitatea proiectului

Planul de sustenabilitate realizat in proiect va asigura viabilitatea continuarii proiectului si dupa incheierea finantarii prin programul model si instrumentele informatice inovatoare pe care le propune. Proiectul creaza un grup de profesionisti, la nivel national, prin formarea specializata a personalului implicat in dezvoltarea programelor de insertie in activitati non agricole, cu referire la formarea speciala pentru someri din mediul rural (activitatea A4) pentru utilizarea solutiilor/aplicatiilor construite prin proiect in vederea

sprijinirii suplimentare a abilitatilor si cunostintelor profesionale si a integrarii. Se creaza astfel premisele nu numai pentru largirea oportunitatilor de cariera a acestui personal dar si pentru activarea in continuare a acestui personal in sustinerea permanenta a familiilor in dificultate in cadrul unor activitati informale, extrascolare care sa suplimenteze activitatea de formare si care sa utilizeze avantajul unor cadre de actiune relaxante propice integrarii ocupationale si sociale. Noua calificare va determina cresterea continua a numarului de beneficiari ai sprijinului adecvat, minimul fiind de aproximativ 3.000 de someri din mediul rural/an care vor beneficia de programe de consiliere organizate de Solicitant, fara a adauga si posibilitatea ca alte institutii cu responsabilitati similare sa organizeze actiuni care sa necesite asistenta de specialitate a acestor noi profesionisti. Solicitantul va asigura continua actualizare si imbunatatire a instrumentelor realizate oferind noi metode sau solutii personalului format in noua calificare. Atat din punct de vedere al colaborarii institutionale intre parteneri dar si pentru extinderea colaborarilor cu alte institutii similare un rol important il va avea platforma virtuala, adaptata nevoilor specifice ale grupului tinta. Continutul acesteia, accesibil pe platforma va putea fi utilizat atat pentru alte actiuni similare cat si pentru activitatea didactica curenta din alte medii de formare profesionala. Platforma virtuala este realizata astfel incat sa existe posibilitatea dezvoltarii ei viitoare atat in sensul adaugarii de noi module si proiecte cat si din punct de vedere al extinderii numarului de utilizatori si popularizarea acesteia in cadrul institutiilor care se ocupa in special de someri din mediul rural, costurile necesare pentru o astfel de extindere fiind minime. Solicitantul si partenerii vor valorifica experienta dobandita in cadrul acestui proiect pentru accesarea ulterioara a finantarilor din alte programe nationale si europene pentru imbunatatirea continua a activitatilor din domeniul vizat de proiect.

Egalitate de șanse

Proiectul de fata promoveaza egalitatea de sanse intre femei si barbati, indiferent de etnie, varsta si statut social. Acest lucru este evidentiat prin alegerea grupului tinta – persoane vulnerabile. Prin activitatile din cadrul proiectului, se promoveaza principiul egalitatii de gen, prin implementarea unor actiuni specifice, care se adreseaza in mod special femeilor. Acest principiu va fi integrat in toate palierele proiectului – obiective, management, grup tinta, activitati. Proiectul, prin toate activitatile sale, contribuie direct la asigurarea si promovarea egalitatii de sanse pentru femeile din mediul rural si pentru grupurile vulnerabile, cu sanse reduse de integrare pe piata muncii. Prin activitatile de consultare si orientare profesionala, proiectul faciliteaza accesul egal si nediscriminarea grupurilor vulnerabile, care fac parte din grupurile tinta ale proiectului din mediul rural. In elaborarea proiectului si identificarea grupurilor tinta, Solicitantul si Partenerii sai vor respecta principiul egalitatii de sanse si vor urmari ca in implementarea proiectului sa fie aplicate politicile privind egalitatea de sanse, de tratament si nediscriminarea. In desfasurarea activitatilor proiectului sunt utilizate proceduri, considerate eficiente in practica partenerilor, in ceea ce priveste eliminarea excluderii, restrictiilor, preferintelor sau deosebirilor bazate pe rasa,

nationalitate, etnie, limba, religie, categorie sociala, convingeri, gen, orientare sexuala, varsta, handicap, apartenenta la o categorie defavorizata, sau oricare alt criteriu.

Alte obiective orizontale

Proiectul contribuie la promovarea dezvoltarii durabile prin formarea unor oameni capabili sa faca fata provocarilor prezente si viitoare printr-o formare profesionala aditionala mai bine adaptata cerintelor pietei muncii si societatii bazate pe cunoastere. Competentele dobandite prin pregatirea personalului din grupul tinta constituie baza crearii unor noi calificari, investitie de valoare la nivelul resurselor umane. Accentul deosebit pus pe integrarea educationala si sociala a persoanelor din mediul rural pe piata muncii prin dezvoltarea unor abilitati si aptitudini esentiale conduce la o noua abordare a educatiei, a scopului si rezultatelor ei. Constientizand aceste motive, proiectul are ca scop actiuni menite sa sprijine inlaturarea diferitelor forme de segregare, a metodelor ineficiente de dezvoltare sociala si a sustinerii unui proces viabil, echitabil de dezvoltare "sanatoasa" a unei societati moderne. Dezvoltarea durabila nu poate fi realizata prin mascarea unor probleme si negarea acestora ci prin integrarea reala a tuturor in societate si valorizarea corespunzatoare a acestora. Prin crearea platformei e-learning care sa contribuie la imbunatatirea procesului de integrare si socializare proiectul promoveaza inovarea si TIC prin metode moderne, inovative de formare si informare. In cadrul platformei, proiectul ofera tehnologii moderne de educatie, formare, informare si dialog constructiv. Pentru potentialii beneficiari aceasta platforma va reprezenta o reala oportunitate de informare si invatare. Abordarea propusa in cadrul proiectului este una nationala utilizandu-se insa experientele interregionale si schimbul de bune practici intre locatiile de realizare a proiectului. Se va produce o utilizare in comun a resurselor materiale si umane dar cel mai important a rezultatelor proiectului, oferite simultan, in toate regiunile tarii. Succesul formarii unui grup national de profesionisti si validarea modelului de program integrativ va pune bazele extensiei proiectului la nivel national. Modulele de formare profesionala, din cadrul activitatilor proiectului, vor contribui la obiectivul general al promovarii durabile, si anume, oameni mai bine pregatiti, care vor putea face fata provocarilor impuse de piata muncii. In urma calificarii profesionale, persoanele din grupul tinta vor avea acces mult mai usor la piata muncii, ei avand capacitatea de a face fata sarcinilor impuse de locul de munca. Pregatirea si facilitarea accesului la un loc de munca, vor fi asigurate si prin serviciile oferite de centrul de resurse organizat in urma implementarii proiectului. Pe tot parcursul implementarii proiectului, in toate activitatile desfasurate, vom folosi ca si materie prima doar hartie reciclata, contribuind astfel la asigurarea protectiei mediului, a resurselor si a bio-diversitatii. Prin gasirea unui loc de munca si acumulare de experienta, grupul tinta isi va imbunatati calitatea vietii, acest lucru avand un efect pozitiv si asupra vietii de familie, precum si asupra comunitatii locale. Metodele de invatare folosite in cadrul modulelor de formare au un caracter inovativ, prin imbinarea aspectului teoretic cu cel practic si prin modul de abordare a fiecarei teme tratate de aceste module de formare. Prin activitatile implementate

pentru indeplinirea obiectivelor, proiectul va contribui la imbunatatirea calitatii vietii, atat a persoanelor grupului tinta, cat si a comunitatii din care acestia fac parte. Prin calificarea profesionala a persoanelor vulnerabile din zona rurala, va creste gradul de ocupare pe piata muncii in zona respectiva. Proiectul va facilita accesul mai usor la serviciile publice (prin intermediul biroului de consiliere), va creste incluziunea sociala a femeilor si tinerilor, considerati a fi o categorie dezavantajata pe piata ocuparii fortei de munca. Prin formarea profesionala a grupului tinta, proiectul va contribui la o dezvoltare echilibrata si echitabila a comunitatii locale.

Complementaritatea cu alte strategii/programe/proiecte

Liniile Directoare Integrate pentru Crestere Economica si Ocupare, in special cele care raspund necesitatii de a imbunatati raspunsul la nevoile pietei muncii, de a creste si imbunatati investitia in capitalul uman, de a adapta sistemele de educatie si de formare la noile cerinte in domeniul competentelor si de a asigura resursele umane corespunzatoare Programul National de Reforme (2007-2010) - Obiectivele acestui program sunt: atingerea performantelor economice si de ocupare recomandate de Strategia Lisabona, corelate cu un sistem social echitabil, si asigurarea in Romania a unei dezvoltari durabile, inclusiv prin realizarea unei pietei a muncii favorabile crearii locurilor de munca, prin imbunatatirea adaptabilitatii intreprinderilor si lucratorilor, si prin stimularea ocuparii fortei de munca si imbunatatirea calitatii resurselor umane. Prin grupul tinta avut in vedere prin proiect, precum si prin modulele de formare, specifice, proiectul este complementar, contribuind la stimularea fortei de munca si imbunatatirea calitatii resurselor umane, apartinand comunitatii locale. Planul National de Dezvoltare (2007-2013) - are ca obiective: cresterea competitivitatii economice si dezvoltarea economiei bazate pe cunoastere; dezvoltarea resurselor umane, si promovarea ocuparii si incluziunii sociale. Prin modulele de formare profesionala, promovate prin activitatile desfasurate, proiectul contribuie la indeplinirea obiectivelor Planului, prin facilitarea accesului pe piata muncii a persoanelor vulnerabile. Strategia europeana de ocupare a fortei de munca (Strategia Lisabona) - promoveaza incurajarea invatarii de-a lungul vietii, imbunatatirea sprijinului acordat celor care isi cauta un loc de munca, promovarea sanselor egale pentru toti si a egalitatii de sanse intre femei si barbati. Proiectul este coplementar cu aceasta strategie, prin obiectivul general de calificare profesionala a persoanelor inactive, prin promovarea de sanse egale intre femei si barbati, pe piata muncii a categoriilor vulnerabile.

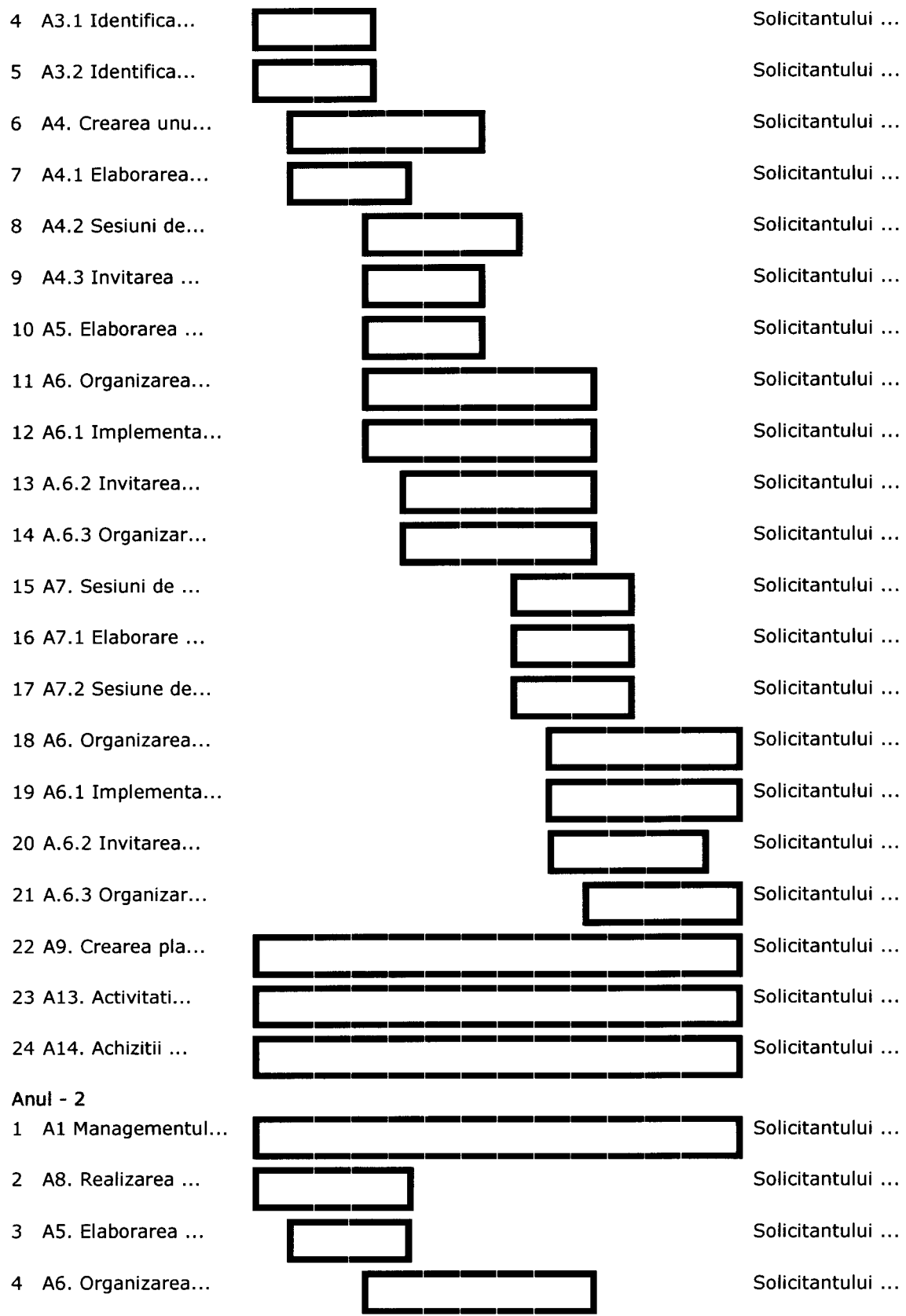
Alte informatii relevante

Managementul proiectului presupune: un Plan detaliat al activitatilor cu identificarea riscurilor in implementare, o metodologie de selectie a grupului tinta, metode de control a implementarii proiectului, un Plan de sustenabilitate al proiectului. Managementul proiectului se axeaza pe doua directii: managementul continutului si al cursurilor de formare (echipa de formatori, plan de lucru in vederea elaborarii suporturilor de curs si a solutiilor alternative pentru someri din mediul rural, furnizarea formarii propriuzise) si organizarea efectiva a sesiunilor de formare si a modulelor din cadrul cursurilor (echipa de organizare, stabilirea elementelor de corelare a activitatilor din locatiile de desfasurare a

proiectului). Atât conținutul formării cât și metodele de moderare utilizate vor îmbunătăți cunoștințele și abilitățile tinerilor nu doar în subiectele abordate dar și cele de comunicare și prezentare. Aceste metode și tehnici vor fi transpuse și în formatul e-learning, participanții primind teme de lucru cu caracter practic. De asemenea vor fi organizate periodic sesiuni de discuții folosind mijloace virtuale de comunicare în timp real (chat, etc.). Învățarea experiențială reprezintă modalitatea de a acumula noi cunoștințe și abilități, pe de-o parte, și de a verifica atitudinile, pe de alta parte, într-o situație din viața reală sau în timpul unui curs/training. Prin participarea în cadrul proiectului, grupul țintă va capata experiența, va dobândi abilități și va deveni o sursă de informație pentru membrii comunității locale și un model de urmat pentru alte categorii vulnerabile pe piața muncii. Modelul de bună practică rezultat în urma implementării proiectului, va putea fi preluat și de alți factori de decizie pe piața muncii, pentru a fi implementat și în alte regiuni, facilitând accesul la locuri de muncă a unor persoane calificate conform cerințelor pieței. Proiectul poate fi un model pentru elaborarea unor noi politici pentru ocuparea forței de muncă, îmbunătățind sistemul de acces pe piața muncii a categoriilor considerate vulnerabile pe piața muncii (persoane inactive, someri, persoane ocupate în agricultura de subsistență, manageri și angajați din mediul rural). Prin activitățile desfășurate în cadrul proiectului, va crește competitivitatea pe piața muncii, între mediul rural și mediul urban, iar forța de muncă calificată, din mediul rural, va putea concura, cu șanse egale, cu forța de muncă din mediul urban, accesul la locurile de muncă fiind unul accesibil pentru ambele categorii. Proiectul poate fi un model și un punct de plecare pentru promovarea unor noi proiecte, pentru îmbunătățirea calității resurselor umane din regiunile dezavantajate din punct de vedere economic, precum și pentru dezvoltarea comunităților rurale, pentru îmbunătățirea calității vieții tuturor membrilor comunităților (direct, prin participarea grupului țintă la îndeplinirea obiectivelor proiectului; indirect, prin membrii familiei grupului țintă și prin autoritățile publice sau private, care vor putea beneficia de capital uman calificat profesional).

GRAFICUL ACTIVITĂȚILOR PROIECTULUI

Activitatea (*)	Durăță	Organizația care implementează proiectul (*)
Anul - 1		
1 A1 Managementul...		Solicitantului ...
2 A2 Conferința d...		Solicitantului ...
3 A3 Activități d...		Solicitantului ...



5	A6.1 Implementa...	[]	Solicitantului ...
6	A.6.2 Invitarea...	[]	Solicitantului ...
7	A.6.3 Organizar...	[]	Solicitantului ...
8	A8. Realizarea ...	[]	Solicitantului ...
9	A9. Finalizarea...	[]	Solicitantului ...
10	A11. Organizare...	[]	Solicitantului ...
11	A12. Organizare...	[]	Solicitantului ...
12	A13. Activitati...	[]	Solicitantului ...
13	A14. Achizitii ...	[]	Solicitantului ...

Anul - 3

Activitatea (*)	Organizația care implementează proiectul (*)
-----------------	--

Anul - 1

1	A1 Managementul proiectului	Solicitantului
2	A2 Conferinta de deschidere a proiectului (aproximativ 100 persoane)	Solicitantului Partener național 1
3	A3 Activitati de identificare si informare a persoanelor din cadrul grupului tinta	Solicitantului
4	A3.1 Identificarea si informarea personalului implicat in dezvoltarea programelor de insertie in activitati non agricole	Solicitantului
5	A3.2 Identificarea si informarea grupului tinta	Solicitantului
6	A4. Crearea unui grup de profesioniști la nivel regional	Solicitantului
7	A4.1 Elaborarea suporturilor de curs in vederea dezvoltarii si implementarii metodologiilor si instrumentelor inovatoare pentru formarea personalului implicat in dezvoltarea programelor de insertie in activitati non agricole	Solicitantului
8	A4.2 Sesiuni de formare a 100 persoane din cadrul personalului din grupul tinta (20 pentru fiecare meserie)	Solicitantului
9	A4.3 Invitarea expertilor straini	Solicitantului
10	A5. Elaborarea solutiilor alternative (metodologii, metode si instrumente inovatoare, materiale suport)	Solicitantului
11	A6. Organizarea Cursurilor	Solicitantului
12	A6.1 Implementare cursuri - 1: 5 module - 2: 5 module - 3: 5 module - 4: 5 module - 5: 5 module	Solicitantului
13	A.6.2 Invitarea expertilor din strainatate	Solicitantului
14	A.6.3 Organizarea activitatilor speciale de integrare	Solicitantului

15	A7. Sesiuni de completare a formarii personalului din cadrul grupului tinta	Solicitantului
16	A7.1 Elaborare suport de curs suplimentar pentru cele 5 meserii identificate si adresate in cadrul proiectului	Solicitantului
17	A7.2 Sesiune de instruire suplimentara a personalului din cadrul grupului tinta	Solicitantului
18	A6. Organizarea cursurilor	Solicitantului
19	A6.1 Implementare cursuri - 6: 5 module - 7: 5 module - 8: 5 module - 9: 5 module - 10: 5 module	Solicitantului
20	A.6.2 Invitarea expertilor din strainatate	Solicitantului
21	A.6.3 Organizarea activitatilor speciale de integrare	Solicitantului
22	A9. Crearea platformei de e-learning	Solicitantului
23	A13. Activitati de informare si publicitate	Solicitantului
24	A14. Achizitii si subcontractare	Solicitantului
Anul - 2		
1	A1 Managementul proiectului	Solicitantului
2	A8. Realizarea unor studii pe baza de sondaje realizate in cadrul cursurilor	Solicitantului
3	A5. Elaborarea solutiilor alternative – imbunatatire a solutiilor si manualelor propuse ca urmare a realizarii primelor cursuri	Solicitantului
4	A6. Organizarea cursurilor	Solicitantului
5	A6.1 Implementare cursuri - 11: 5 module - 12: 5 module - 13: 5 module - 14: 5 module - 15: 5 module	Solicitantului
6	A.6.2 Invitarea expertilor din strainatate	Solicitantului
7	A.6.3 Organizarea activitatilor speciale de integrare	Solicitantului
8	A8. Realizarea unor studii pe baza de sondaje realizate in cadrul cursurilor	Solicitantului
9	A9. Finalizarea platformei e-learning, a bazelor de date si a instrumentelor inovatoare de comunicare	Solicitantului
10	A11. Organizarea de workshop-uri in vederea transferului de informatii catre partenerii sociali relevanti (3 workshop-uri)	Solicitantului Partener național 1
11	A12. Organizarea unei conferinte de final pentru diseminarea rezultatelor obtinute si a noului standard profesional creat	Solicitantului Partener național 1
12	A13. Activitati de informare si publicitate	Solicitantului
13	A14. Achizitii si subcontractare	Solicitantului
Anul - 3		

Date Financiare

PACHETUL DE FINANȚARE A PROIECTULUI
--

		Anul 1	Anul 2	Anul 3	Total
--	--	--------	--------	--------	-------

				3	
1	Resurse umane	3156000.00	1126000.00	0.00	4282000.00
2	Participanți	910000.00	420000.00	0.00	1330000.00
3	Alte tipuri de costuri	4995000.00	1255000.00	0.00	6250000.00
3.1	Din care FEDR (10% pentru AP 1-5 inclusiv, 15% pentru AP 6)	937500.00	0.00	0.00	937500.00
4	Rezerva de contingenta 5% max.	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Total costuri directe (1+2+3+4)	9061000.00	2801000.00	0.00	11862000.00
6	Total cheltuieli generale de administrație	1218525.00	420150.00	0.00	1638675.00
7	VALOAREA ELIGIBILĂ A PROIECTULUI (5+6)	10279525.00	3221150.00	0.00	13500675.00
8	Din care activități transnaționale	0.00	0.00	0.00	0.00
9	Contribuția solicitantului	205591.00	64423.00	0.00	270014.00
10	ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ (7-9)	10073934.00	3156727.00	0.00	13230661.00
11	Valoarea neeligibilă a proiectului	0.00	0.00	0.00	0.00
12	Valoarea totală a proiectului (7+11)	10279525.00	3221150.00	0.00	13500675.00

Vă rugăm să justificați și să detaliați bugetul

Bugetul proiectului raspunde activitatilor propuse spre realizare si se bugeteaza astfel: Echipa de management: salariile acopera activitatea depusa pe toata durata proiectului cu respectarea plafoanelor maxime din Ghidul Solicitantului, includerea contributiilor aferente acestora si a duratei de timp efectiv alocate proiectului: 4.282.000 lei (anul 1: 3.156.000, anul 2: 1.126.000). Echipa de implementare acopera activitatea a 6 experti pe TL, a 27 experti pe TS specifici care vor interveni pe parcursul proiectului (conferinte, elaborare suport curs, sesiuni de instruire, reactualizare suport de curs, pilotare solutii alternative, sondaje-cercetari, realizare platforma), precum si a 100 de experti formati in proiect pentru obtinerea rezultatelor preconizate: salarii 1.805.000 lei (anul 1:1.205.000, anul 2: 600.000 lei proportional cu incarcarea expertilor pe luni de proiect). Cheltuielile cu deplasarile echipei de management si de implementare, cu respectarea plafoanelor admise, totalizeaza 760.000 lei si acopera participarea la conferinte, la sesiunile de instruire (ale personalului din grupul tinta si in locatiile din mediul rural, deplasarea expertilor pentru sondaje si cercetari (anul 1: 580.000; anul 2: 280.000 echipa). Cheltuielile cu participatii se refera la cheltuielile cu Cazarea si transportul celor 100 de specialisti si personal implicat in cadrul cursurilor – 1.368.000 lei. Totodata in aceasta categorie sunt incluse si diverse stimulente pentru familiile participantilor – 372.000 lei. Ite tipuri de costuri cuprind : - Multiplicari (materiale specifice proiectului, suporturilor de curs, materialelor pentru conferinte, informare si publicitate) – 836.000 - Materiale

consumabile: atat materialele specifice managementului de proiect cat si cheltuielile cu hrana participantilor la conferinte(2), workshop-uri (3) si sesiuni de instruire (10), sesiuni de completare a formarii – 1.520.000 - Achizitionare carti (atat pentru procesul de formare a personalului din grupul tinta cat si pentru familiile acestora dar si someri din mediul rural din cadrul grupului tinta) – 380.000 lei - Cheltuieli financiare: acopera cheltuielile cu auditul anual obligatoriu (prin subcontractare): 570.000 lei - Informare si publicitate : costurile acopera realizarea de afise si banere pentru diseminarea obiectivelor proiectului si selectia participantilor, precum si tricouri, pixuri, mape si alte materiale inscriptionate pentru participantii din grupul tinta si pentru participantii la conferintele/evenimentele proiectului – 779.000 - Cheltuieli FEDR : 10 calculatoare portabile destinate activitatii in deplasare a expertilor pentru sprijinirea participantilor, 5 calculatoare si 5 imprimante pentru asistenta si pilotarea solutiilor propuse prin proiect in cele 5 locatii, solutia informatica – 910.000 lei (anul 1) Cheltuielile generale de administratie respecta regula de calcul din ghid = 15% (costuri directe – FEDR) – 1.638.675lei Valoarea eligibila a proiectului: 13.500.675lei Contributia solicitantului este 2% din valoarea eligibila = 270.014lei Valoarea asistentei nerambursabile este de 13.230.662lei

Indicatori

Indicatori

ID	Indicatori [1 output]	Valoare
363	Numărul participanților din zonele rurale la programe integrate	0
367	Număr de participanți la instruire - sustenabilitate zone rurale	0
368	Număr de participanți FSE din mediul rural	0
369	Număr de participanți FSE – femei	0
370	Număr de persoane care beneficiază de consiliere/orientare - sustenabilitate zone rurale	0
371	Numărul participanților din zonele rurale	0
372	Numărul participanților din zonele rurale, din care: persoane ocupate în agricultura de subsistență	0
373	Numărul participanților la campanii de informare și conștientizare	0
374	Numărul participanților la programe de formare profesională	0
375	Numărul participanților la activități de evaluare a învățării anterioare	0
376	Numărul participanților la programe de sprijin pentru membrii de familie dependenți	0

ID	Indicatori [2 result]	Valoare
364	Ponderea participanților din mediul rural la programe integrate certificați (%)	0
365	Ponderea participanților din mediul rural la programe integrate certificați (%), dintre care: femei	0
366	Ponderea participanților din zonele rurale certificați în cadrul programelor integrate, care au obținut un loc de muncă (%)	0
377	Ponderea persoanelor care în termen de 6 luni după participarea la programe integrate urmează o altă formă de pregătire sau și-au găsit un loc de muncă (%)	0
378	Număr de participanți la instruire care și-au găsit un loc de muncă în termen de 6 luni - sustenabilitate zone rurale	0
379	Număr de participanți la instruire care urmează o altă formă de pregătire - sustenabilitate zone rurale	0
380	Număr de participanți la instruire certificați - sustenabilitate zone rurale	0
381	Parteneri transnaționali implicați în proiect - sustenabilitate zone rurale	0

ID	Indicatori adiționali [output]	Valoare
1	Numar persoane care au beneficiat de informare	15000
2	Numarul specialistilor care au beneficiat de formare	100

ID	Indicatori adiționali [result]	Valoare
----	--------------------------------	---------

Grup țintă

GRUP ȚINTĂ

ID	Grup țintă	Valoare
75	Persoane în căutarea unui loc de muncă	500
76	Persoane inactive	500
77	Persoane ocupate în agricultura de subzistență	400
122	Șomeri	0
123	Șomeri de lungă durată	0
125	Șomeri tineri	800
159	Manageri din mediul rural	0
160	Angajați din mediul rural	0

Finantare anterioara**ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ PRIMITĂ ÎN PREZENT SAU ANTERIOR DIN FONDURI PUBLICE**

Ați beneficiat de asistență nerambursabilă din fonduri publice sau de împrumut din partea Institutelor Financiare Internaționale în ultimii 3 ani, relevantă pentru domeniul proiectului?

DA

1

Scurtă descriere a proiectului

„Eu in EU”, desfășurat in noiembrie 2007, un proiect cu un buget de peste 60.000 de euro a avut ca scop informarea publicului participant la Târgul Internațional de Carte Gaudeamus despre efectele benefice ale aderării României la Uniunea Europeana. Publicul ținta, peste 100.000 de persoane participante la târg, a fost un public de buna calitate, educat, receptiv si deschis la informații. Abordarea acestui proiect a fost aceea de relaționare individuala, personala, a fiecăruia dintre noi cu Uniunea Europeana. Acest proiect s-a desfășurat în perioada 21-25 noiembrie 2007, și a beneficiat de implicarea a peste 100.000 de vizitatori

Țara de intervenție și linia bugetară

Romania - Guvernul Romaniei

Suma

260.00

Anul obtinerii

2007

2

Scurtă descriere a proiectului

“Sărbătoarea Porților Deschise” s-a derulat in decembrie 2006, cu un buget de peste 55.000 de euro. Solicitantul a organizat la Teatrului Național București, “Sărbătoarea Porților Deschise”, un spectacol extraordinar dedicat tinerei generații. Spectacolul a marcat momentul integrării României în Uniunea Europeană

Țara de intervenție și linia bugetară

Romania - Guvernul Romaniei

Suma

256.00

Anul obtinerii

2006

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
Comisia de Administrație publică, juridică, apărarea
ordinii publice, sănătate și protecție socială

R A P O R T

Comisia de specialitate de Administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, sănătate și protecție socială, întrunită în ședința din 20.08.2009 a analizat Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța, Raportul Direcției Generale de Afaceri Europene și Raportul Direcției Generale Buget Finanțe la proiectul de hotărâre **privind aprobarea Acordului de Parteneriat pentru realizarea Proiectului „Satul românesc mai mult decât agricultura”, finanțabil din Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane.**

Comisia avizează favorabil proiectul de hotărâre **privind aprobarea Acordului de Parteneriat pentru realizarea Proiectului „Satul românesc mai mult decât agricultura”, finanțabil din Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane .**

P R E Ș E D Î N T E,

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
Comisia de specialitate pentru Turism,
agroturism, comerț, servicii publice, agrement și afaceri europene

R A P O R T

Comisia de specialitate pentru Turism, agroturism, comerț, servicii publice, agrement și afaceri europene, întrunită în ședința din 21 /08/2009 a analizat Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța și Raportul Direcției Generale de Afaceri Europene la proiectul de hotărâre **privind aprobarea Acordului de Parteneriat pentru realizarea Proiectului „Satul românesc mai mult decât agricultura”, finanțabil din Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane.**

Comisia avizează favorabil proiectul de hotărâre **privind aprobarea Acordului de Parteneriat pentru realizarea Proiectului „Satul românesc mai mult decât agricultura”, finanțabil din Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane.**

P R E S E D I N T E. /