

## CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

HOTĂRÂREA Nr. 224 / 2009

### privind aprobarea Proiectului „Programe de instruire a personalului din cadrul Consiliului Județean Constanța” și a cheltuielilor legate de proiect

Consiliul Județean Constanța întrunit în ședința din 09.04. 2009,  
Având în vedere:

- Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța ;
- Raportul Direcției Generale de Afaceri Europene ;
- Raportul Direcției Generale Buget Finanțe ;
- Raportul Comisiei de specialitate pentru Administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, sănătate și protecție socială ;
- Raportul Comisiei de specialitate pentru Studii, prognoze economico – sociale, buget – finanțe și administrarea domeniului public și privat al județului ;
- Raportul Comisiei de specialitate pentru Turism, agroturism, comerț, servicii publice, agrement și afaceri europene;
- Procedurile de accesare a Programului Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative (PODCA) 2007–2013 și prevederile Ghidului Solicitantului pentru Axa prioritară 1 „ Îmbunătățiri de structură și proces al managementului ciclului de politici publice”, Domeniul de intervenție 1.3. „Îmbunătățirea eficacității organizaționale”, Operațiunea „Module de pregătire în domenii ca achizițiile publice, ECDL, limbi străine, dezvoltarea de proiecte, licitarea și managementul proiectelor etc”;
- Ordinul Ministrului Internelor și Reformei Administrative nr.712/29.01.2009 și Ordinul Ministrului Economiei și Finanțelor nr.634/03.04.2009 privind aprobarea categoriilor de cheltuieli eligibile pentru Domeniul major de intervenție 1.3 în cadrul Axei prioritare 1, din cadrul Programului Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative 2007-2013;

În temeiul dispozițiilor art.91 alin(1) lit. b) coroborat cu art.91 alin(3) lit. a) și art.97 alin (2) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată ;

### HOTĂRĂȘTE :

**Art.1** - Se aprobă Proiectul „Programe de instruire a personalului din cadrul Consiliului Județean Constanța”, ce va fi înaintat spre finanțare prin Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative (PODCA) 2007–2013, Axa prioritară 1 „Îmbunătățiri de structură și proces al managementului ciclului de politici publice”, Domeniul major de intervenție 1.3 „Îmbunătățirea eficacității organizaționale”, Operațiunea „Module de pregătire în domenii ca achizițiile publice, ECDL, limbi străine, dezvoltarea de proiecte, licitarea și managementul proiectelor etc”.

**Art.2** – Consiliul Județean Constanța aprobă și asigură cheltuielile legate de Proiectul „Programe de instruire a personalului din cadrul Consiliului Județean Constanța”, reprezentând cofinanțarea solicitantului de minim 2% din valoarea cheltuielilor eligibile, cheltuielile neeligibile, inclusiv cheltuielile conexe, în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3** – Direcția generală administrație publică și juridică va comunica prezenta hotărâre factorilor interesați în vederea aducerii la îndeplinire.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 30 voturi pentru, — voturi împotriva și — abțineri.

Constanța 09.04. 2009

**PREȘEDINTE,**  
**NICUȘOR DANIEL CONȘTANTINESCU**

**Contrasemnează,**  
**SECRETAR AL JUDEȚULUI,**  
**Mariana BELU**

Anexa la HCJC nr. 224 / 109 / 07.2009

**PROIECTUL**  
**„Programe de instruire a personalului din cadrul Consiliului Județean Constanța”**

**PACHETUL DE FINANȚARE A PROIECTULUI**

<b>NR. CRT.</b>	<b>SURSE DE FINANȚARE</b>	<b>VALOARE (lei)</b>	<b>PROCENT</b>
I	Valoarea totală a proiectului (trebuie să fie egală cu valoarea totală a proiectului din tabelul de la pct 4.1: TOTAL)	524.200,00	100%
II	Valoarea neeligibilă a proiectului (trebuie să fie egală cu cheltuielile neeligibile de la pct 4.1: TOTAL B)	400,00*	0,08%
III	Valoarea eligibilă a proiectului (trebuie să fie egală cu cheltuielile eligibile de la pct 4.1: TOTAL A)	523.800,00	99,92%
III.1.	Asistență financiară nerambursabilă solicitată	<b>513.324,00</b>	<b>98%</b>
III. 2.	Contribuția solicitantului	<b>10.476,00**</b>	<b>2%</b>
a)	Din surse proprii	10.476,00	100%
b)	Împrumut	0,00	0%

\*Contribuții ale solicitantului – Consiliul Județean Constanța

\*\* Contribuții ale solicitantului – Consiliul Județean Constanța .

La aceste contribuții se adaugă TVA.

## **CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**

### **EXPUNERE DE MOTIVE**

#### **la proiectul de hotărâre privind aprobarea Proiectului „Programe de instruire a personalului din cadrul Consiliului Județean Constanța” și a cheltuielilor legate de proiect**

Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative (PO DCA) este finanțat din Fondul Social European și vizează dezvoltarea capacității administrative, precum și sprijinirea eforturilor de modernizare a administrației publice românești.

Dezvoltarea capacității administrative este în deplină concordanță cu Orientările Strategice Comunitare, întrucât implementarea Axei prioritare 1 „Îmbunătățiri de structură și proces al managementului ciclului de politici publice”, Domeniu major de intervenție 1.3 „Îmbunătățirea eficacității organizaționale” din Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative, contribuie la îmbunătățirea calității și eficienței serviciilor oferite de către funcționarii din administrației publice.

Creșterea complexității activității economice și sociale, lărgirea continuă și accelerată a orizontului cunoașterii determinată de progresul științific și tehnic contemporan, necesitatea creșterii eficienței în orice domeniu de activitate impun preocuparea constantă și intensă pentru formarea și perfecționarea personalului din instituții: manageri, specialiști, executanți etc.

Perfecționarea personalului este un program planificat de creștere cantitativă și calitativă a volumului de aptitudini, cunoștințe și competențe prin învățare în scopul obținerii unui nivel superior de performanță în activitatea desfășurată.

Formarea și perfecționarea profesională conform Legii nr. 188/1999, republicată, privind Statutul funcționarilor publici, reprezintă un drept și în același timp o obligație a angajaților din administrația publică. Datorită transformărilor și dezvoltării rapide în toate domeniile de activitate, funcționarii publici, chiar și cei cu studii superioare, au nevoie de continuarea pregătirii profesionale, de anumite cursuri de perfecționare, întrucât cunoștințele teoretice, dacă nu sunt completate și actualizate permanent, devin insuficiente sau perimate, cu consecințe negative asupra activității funcționarilor și implicit și a direcțiilor și serviciilor în care muncesc.

Atribuțiile care revin funcționarilor din administrație și serviciile publice pun pe prim plan problema pregătirii și perfecționării lor profesionale, în mod temeinic și într-un cadru organizat. Diminuarea resurselor bugetare alocate acestui domeniu, precum și lipsa unor programe de perfecționare care să corespundă nevoilor de instruire ale personalului din cadrul Consiliului Județean Constanța, constituie o problemă cu care ne confruntăm, fapt care se reflectă și în calitatea serviciilor către cetățeni. Aceștia sunt îndreptățiți să beneficieze de servicii publice eficiente prestate de personal instruit. De asemenea, instruirea profesională este percepută ca fiind o modalitate de motivare intrinsecă a angajaților, asigurând dezvoltarea individuală/profesională a acestora.

Astfel, îmbunătățirea serviciilor administrației publice locale înseamnă în primul rând a investi în oameni, a-i ajuta să-și îndeplinească obligațiile de serviciu într-o manieră cât mai eficientă.

Obiectivul general al proiectului „Programe de instruire a personalului din cadrul Consiliului Județean Constanța” constă în îmbunătățirea calității și eficiența serviciilor oferite de către funcționarii din cadrul Consiliului Județean Constanța, cu accent pe procesul de descentralizare reflectat la nivelul furnizării de servicii. De asemenea proiectul propune ca rezultate : creșterea gradului de instruire și perfecționare în domenii precum ECDL, limbi străine și managementul proiectelor pentru un număr de 180 de funcționari publici din cadrul Consiliului Județean Constanța, fapt care va contribui la dezvoltarea unor servicii publice performante, la nivelul actualelor standarde ale Uniunii Europene privind sporirea capacității administrative.

Venind în întâmpinarea nevoilor de instruire a personalului administrației publice din cadrul Consiliului Județean Constanța se poate vorbi de o concordanță cu obiectivul specific „îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor publice”, cu accentul pus pe procesul de descentralizare al Programului Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative.

Dezvoltarea capacității administrative este una dintre prioritățile Programului Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative 2007-2013, iar Consiliul Județean Constanța poate contribui la dezvoltarea acesteia prin realizarea unui proiect eligibil, propus la finanțare în cadrul Axei prioritare 1 „Îmbunătățiri de structură și proces al managementului ciclului de politici publice”, Domeniul major de intervenție 1.3 „Îmbunătățirea eficacității organizaționale”, Operațiunea „Module de pregătire în domenii ca achizițiile publice, ECDL, limbi străine, dezvoltarea de proiecte și managementul proiectelor etc”.

Ghidului Solicitantului pentru Domeniul major de intervenție 1.3 al Programului Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative 2007-2013 reține la pct.2.2.7 din Secțiunea II.2.2. „Criterii de eligibilitate” următoarele: valoarea finanțării acordate este de maxim 98% din totalul cheltuielilor eligibile, în timp ce solicitantul trebuie să contribuie cu un procent minim de 2%.

Pentru a demonstra existența contribuției financiare la proiect „trebuie să se declare pe proprie răspundere că sunt prevăzute în bugetul instituției, atât quantumul sumei reprezentând contribuția financiară proprie, cât și suma necesară cheltuielilor neeligibile existente în proiect”; în acest sens, este stipulată obligația solicitantului de a prezenta documentele care fac dovada capacității de a asigura contribuțiile financiare.

Pornind de la dispozițiile de mai sus, în conformitate cu cerințele specifice accesării de finanțări nerambursabile din Instrumentele Structurale și cu dispozițiile Ordinului Comun al Ministrului Internelor și Reformei Administrative nr.712/29.01.2009 și al Ministrului Economiei și Finanțelor nr. 634/03.04.2009 privind aprobarea categoriilor de cheltuieli eligibile pentru Domeniul major de intervenție 1.3., din cadrul Axei prioritare 1 se impune aprobarea proiectului și a tuturor cheltuielilor aferente implementării. Contribuțiile previzionate sunt cuprinse în anexa, parte integrantă a hotărârii.

În acest sens, potrivit prevederilor art.91 alin(1) lit. b) coroborat cu art.91 alin(3) lit. a) și art.97 alin (2) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, propunem adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea Proiectului „Programe de instruire a personalului din cadrul Consiliului Județean Constanța” și a cheltuielilor legate de proiect.

**PREȘEDINTE,**

**NICUSOR DANIEL CONȘTANTINESCU**

## **R A P O R T**

### **la proiectul de hotărâre privind aprobarea Proiectului „Programe de instruire a personalului din cadrul Consiliului Județean Constanța” și a cheltuielilor legate de proiect**

Art.91 alin(1) din Legea Nr.215/2001 a administrației publice locale republicată reglementează principalele categorii de atribuții, pe care le îndeplinește consiliul județean, stipulând la lit b) atribuțiile privind dezvoltarea economico – socială a județului. Astfel, alin(3) lit.a) al aceluiași articol prevede: consiliul județean „aprobă, la propunerea președintelui consiliului județean, bugetul propriu al județului, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar”.

Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative (PO DCA) este finanțat din Fondul Social European și vizează dezvoltarea capacității administrative, precum și sprijinirea eforturilor de modernizare a administrației publice românești.

Dezvoltarea capacității administrative este în deplină concordanță cu Orientările Strategice Comunitare, întrucât implementarea Axei prioritare 1 „Îmbunătățiri de structură și proces al managementului ciclului de politici publice”, Domeniu major de intervenție 1.3 „Îmbunătățirea eficacității organizaționale” din Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative, contribuie la îmbunătățirea calității și eficienței serviciilor oferite de către funcționarii din administrației publice.

Creșterea complexității activității economice și sociale, lărgirea continuă și accelerată a orizontului cunoașterii determinată de progresul științific și tehnic contemporan, necesitatea creșterii eficienței în orice domeniu de activitate impun preocuparea constantă și intensă pentru formarea și perfecționarea personalului din instituții: manageri, specialiști, executanți etc.

Perfecționarea personalului este un program planificat de creștere cantitativă și calitativă a volumului de aptitudini, cunoștințe și competențe prin învățare în scopul obținerii unui nivel superior de performanță în activitatea desfășurată.

Formarea și perfecționarea profesională conform Legii nr. 188/1999, republicată, privind Statutul funcționarilor publici, reprezintă un drept și în același timp o obligație a angajaților din administrația publică. Datorită transformărilor și dezvoltării rapide în toate domeniile de activitate, funcționarii publici, chiar și cei cu studii superioare, au nevoie de continuarea pregătirii profesionale, de anumite cursuri de perfecționare, întrucât cunoștințele teoretice, dacă nu sunt completate și actualizate permanent, devin insuficiente sau perimate, cu consecințe negative asupra activității funcționarilor și implicit și a direcțiilor și serviciilor în care muncesc.

Atribuțiile care revin funcționarilor din administrație și serviciile publice pun pe prim plan problema pregătirii și perfecționării lor profesionale, în mod temeinic și într-un cadru organizat. Diminuarea resurselor bugetare alocate acestui domeniu, precum și lipsa unor programe de perfecționare care să corespundă nevoilor de instruire ale personalului din cadrul Consiliului Județean Constanța, constituie o problemă cu care ne confruntăm, fapt care se reflectă și în calitatea serviciilor către cetățeni. Aceștia sunt îndreptățiți să beneficieze de servicii publice eficiente prestate de personal instruit.

De asemenea, instruirea profesională este percepută ca fiind o modalitate de motivare intrinsecă a angajaților, asigurând dezvoltarea individuală/profesională a acestora.

Astfel, îmbunătățirea serviciilor administrației publice locale înseamnă în primul rând a investi în oameni, a-i ajuta să-și îndeplinească obligațiile de serviciu într-o manieră cât mai eficientă.

Obiectivul general al proiectului „Programe de instruire a personalului din cadrul Consiliului Județean Constanța” consta în îmbunătățirea calității și eficiența serviciilor oferite de către funcționarii din cadrul Consiliului Județean Constanța, cu accent pe procesul de descentralizare reflectat la nivelul furnizării de servicii. De asemenea, proiectul propune ca rezultate : creșterea gradului de instruire și perfecționare în domenii precum ECDL, limbi străine și managementul proiectelor pentru un număr de 180 de funcționari publici din cadrul Consiliului Județean Constanța, fapt care va contribui la dezvoltarea unor servicii publice performante, la nivelul actualelor standarde ale Uniunii Europene privind sporirea capacității administrative.

Venind în întâmpinarea nevoilor de instruire a personalului administrației publice din cadrul Consiliului Județean Constanța se poate vorbi de o concordanță cu obiectivul specific „îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor publice”, cu accentul pus pe procesul de descentralizare al Programului Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative.

Dezvoltarea capacității administrative este una dintre prioritățile Programului Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative 2007-2013, iar Consiliul Județean Constanța poate contribui la dezvoltarea acesteia prin realizarea unui proiect eligibil, propus la finanțare în cadrul Axei prioritare 1 „Îmbunătățiri de structură și proces al managementului ciclului de politici publice”, Domeniul major de intervenție 1.3 „Îmbunătățirea eficacității organizaționale”, Operațiunea „Module de pregătire în domenii ca achizițiile publice, ECDL, limbi străine, dezvoltarea de proiecte și managementul proiectelor etc’.

Ghidului Solicitantului pentru Domeniul major de intervenție 1.3 al Programului Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative 2007-2013 reține la pct.2.2.7 din Secțiunea II.2.2. „Criterii de eligibilitate” următoarele: valoarea finanțării acordate este de maxim 98% din totalul cheltuielilor eligibile, în timp ce solicitantul trebuie să contribuie cu un procent minim de 2%.

Pentru a demonstra existența contribuției financiare la proiect „trebuie să se declare pe proprie răspundere că sunt prevăzute în bugetul instituției, atât cuantumul sumei reprezentând contribuția financiară proprie, cât și suma necesară cheltuielilor neeligibile existente în proiect”; în acest sens, este stipulată obligația solicitantului de a prezenta documentele care fac dovada capacității de a asigura contribuțiile financiare.

Pornind de la dispozițiile de mai sus, în conformitate cu cerințele specifice accesării de finanțări nerambursabile din Instrumentele Structurale și cu dispozițiile Ordinului Comun al Ministrului Internelor și Reformei Administrative nr.712/29.01.2009 și al Ministrului Economiei și Finanțelor nr. 634/03.04.2009 privind aprobarea categoriilor de cheltuieli eligibile pentru Domeniul major de intervenție 1.3., din cadrul Axei prioritare 1 se impune aprobarea proiectului și a tuturor cheltuielilor aferente implementării. Contribuțiile previzionate sunt cuprinse în anexa, parte integrantă a hotărârii.

Contribuțiile previzionate (cuprinse în anexa, parte integrantă a hotărârii) sunt următoarele : cota-parte a Consiliului Județean Constanța la cheltuielile eligibile este de 10.476,00 lei, contribuția, reprezentând cheltuieli neeligibile este de 400 lei, la care se adaugă TVA – ul, ce va fi suportat integral de solicitant. Bugetul total al aplicației ce va fi depusă la finanțare este de 524.200,00 lei.

Pornind de la dispozițiile de mai sus, în conformitate cu cerințele specifice accesării de finanțări nerambursabile din Instrumentele Structurale și cu dispozițiile Ordinului Comun al Ministrului Internelor și Reformei Administrative nr. 712/29.01.2009 și al Ministrului Economiei și Finanțelor nr. 634/03.04.2009 privind aprobarea categoriilor de cheltuieli eligibile pentru Domeniul major de intervenție 1.3., din cadrul Axei prioritare 1 se impune aprobarea proiectului și a tuturor cheltuielilor aferente implementării.

Având în vedere considerentele expuse, propunem adoptarea proiectului de hotărâre privind **aprobarea Proiectului „Programe de instruire a personalului din cadrul Consiliului Județean Constanța” și a cheltuielilor legate de proiect.**

**DIRECTOR GENERAL  
CONSTANTIN BRĂGARU**

**Șef Serviciu Relații Internaționale  
Dănuț Răgălie**

**Șef Serviciu Dezvoltare Rurala  
Ivonne SAGHIU**

**CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA  
DIRECTIA GENERALA BUGET-FINANTE**

**R A P O R T**

**la proiectul de hotarare privind aprobarea Proiectului  
« Programe de instruire a personalului din cadrul  
Consiliului Judetean Constanta » si a cheltuielilor legate de proiect**

Avand in vedere prevederile art. 47 si art. 53 din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, toate angajamentele legale, cofinantate din surse externe, se vor efectua in conformitate cu prevederile acordurilor de finantare; fondurile externe nerambursabile vor fi incasate intr-un cont distinct in afara bugetului local si vor fi cheltuite in scopul in care au fost acordate.

Suma reprezentand co-finantare locala, se prevede in bugetul de venituri si cheltuieli al Consiliului Judetean Constanta, conform structurii cheltuielilor bugetare prezentate in Anexa nr. 2, Cap. I, pct. 1. din Legea nr. 273 / 2006 privind finantele publice locale.

Fata de cele mentionate, conform Legii bugetului de stat pe anul 2009, nr. 18/2009, precum si in baza art. 91 alin. (1), lit. b), alin. (3), lit. a) si art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, supunem aprobarii Consiliului Judetean prezentul proiect de hotarare.

**DIRECTOR,**  
Ec. Tudorel Parvu

**SEF SERVICIU,**  
Ec. Adriana Decu

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**  
**Comisia de specialitate pentru Turism,**  
**agroturism, comerț, servicii publice, agrement și afaceri europene**

**R A P O R T**

Comisia de specialitate pentru Turism, agroturism, comerț, servicii publice, agrement și afaceri europene, întrunită în ședința din 08 /07/2009 a analizat Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța, Raportul Direcției Generale de Afaceri Europene și Raportul Direcției Generale Buget – Finanțe la proiectul de hotărâre **privind aprobarea Proiectului „Programe de instruire a personalului din cadrul Consiliului Județean Constanța” și a cheltuielilor legate de proiect.**

Comisia avizează favorabil proiectul de hotărâre **privind aprobarea Proiectului „Programe de instruire a personalului din cadrul Consiliului Județean Constanța” și a cheltuielilor legate de proiect.**

**P R E Ș E D I N T E,** ✓



**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**  
**Comisia de Administrație publică, juridică, apărarea**  
**ordinii publice, sănătate și protecție socială**

**R A P O R T**

Comisia de specialitate de Administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, sănătate și protecție socială, întrunită în ședința din 08/07/2009 a analizat Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța, Raportul Direcției Generale de Afaceri Europene și Raportul Direcției Generale Buget – Finanțe la proiectul de hotărâre **privind aprobarea Proiectului „Programe de instruire a personalului din cadrul Consiliului Județean Constanța” și a cheltuielilor legate de proiect.**

Comisia avizează favorabil proiectul de hotărâre **privind aprobarea Proiectului „Programe de instruire a personalului din cadrul Consiliului Județean Constanța” și a cheltuielilor legate de proiect.**

  
**P R E Ș E D I N T E,**

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**  
**Comisia de Studii, prognoze economico – sociale,**  
**buget – finanțe și administrarea domeniului public**  
**și privat al județului**

**R A P O R T**

Comisia de specialitate pentru Studii, prognoze economico – sociale, buget – finanțe și administrarea domeniului public și privat al județului, întrunită în ședința din 09. /07/2009 a analizat Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța, Raportul Direcției Generale de Afaceri Europene și Raportul Direcției Generale Buget – Finanțe la proiectul de hotărâre **privind aprobarea Proiectului „Programe de instruire a personalului din cadrul Consiliului Județean Constanța” și a cheltuielilor legate de proiect.**

Comisia avizează favorabil proiectul de hotărâre **privind aprobarea Proiectului „Programe de instruire a personalului din cadrul Consiliului Județean Constanța” și a cheltuielilor legate de proiect.**

**P R E Ș E D I N T E,**