

120

HOTĂRÂREA Nr. 65
privind aprobarea Contractului de management pentru
Muzeul de Artă Constanța

Consiliul Județean Constanța, întrunit în ședința din data de 28.03. 2006;

Văzând :

- Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța;
- Raportul Direcției pentru Cultură, Învățământ, Sport, Sănătate;
- Avizul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget-finanțe și administrarea domeniului public și privat al județului;
- Avizul Comisiei pentru cultură, învățământ și sport;

Având în vedere prevederile art.1, alin.(1) ale OG. nr.26/2005 privind managementul instituțiilor publice de cultură și prevederile HG nr.87/2006 privind aprobarea modelului contractului de management pentru instituțiile publice de cultură;

În temeiul dispozițiilor art.104 (1) lit.h și ale art.109 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1 Se aprobă Contractul de management pentru Muzeul de Artă Constanța, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Constanța să semneze contractul de management cu d-na Doina Păuleanu.

Art.3 Proiectul de management , indicatorii economici și culturali sunt anexe ale contractului de management.

Art.4 Managerul va prezenta Președintelui Consiliului Județean Constanța anexa la contractul de management privind indicatorii economici și culturali.

Art.5 Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Constanța să negocieze, să-și însușească și să semneze anexa la contractul de management privind indicatorii economici și culturali.

Art.6 Doamna Doina Păuleanu va beneficia de toate drepturile prevăzute de lege.

Art.7 Se împuternicește Președintele Consiliului Județean să verifice, să controleze și să analizeze activitatea managerului și să ia toate măsurile legale care se impun.

Art.8 Direcția Administrație Publică și Juridică va comunica prezenta hotărâre persoanelor și instituțiilor interesate, în vederea aducerii la îndeplinire.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 32 voturi pentru, — voturi împotriva și — abțineri.

Constanța, 28.03. 2006

PREȘEDINTE,

Nicușor Daniel Constanținescu

Contrasemnează,
Secretar General al Județului,

Mariana Belu

**EXPUNERE DE MOTIVE
la proiectul de hotărâre privind
aprobarea Contractului de management pentru
Muzeul de Artă Constanța**

La data de 23 februarie 2006 s-a susținut concursul pentru ocuparea postului de director la Muzeul de Artă Constanța, concurs organizat în conformitate cu prevederile Ordonanței de Guvern nr. 26/2005 privind managementul instituțiilor publice de cultură.

În urma examinării, d-na Doina Păuleanu a obținut media generală 9.56 și a fost declarată admisă pentru postul de director la Muzeul de Artă Constanța, conform procesului verbal încheiat de Comisia de Concurs stabilită prin dispoziția nr. 57/22.02.2006, în data de 23.02.2006.

Angajarea doamnei Doina Păuleanu în funcția de director la Muzeul de Artă Constanța se face, conform Ordonanței de Guvern nr. 26/2005, printr-un contract de management. Modelul contractului de management pentru instituțiile publice de cultură a fost aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 87/2006.

La contractul de management va fi anexat proiectul de management elaborat de d-na Doina Păuleanu , în care sunt prezentate următoarele :

- Prezentarea secțiilor muzeului precum și planul de îmbunătățire al acestora;
- Prezentarea ofertei culturale – expoziții, creșterea patrimonială, modernizarea, ateliere de restaurare, activitatea de cercetare, biblioteca muzeului și relația cu publicul;
- Principiile manageriale în perioada 2006 – 2010:
 1. Politica de finanțare;
 2. Diversificarea ofertei culturale;
 3. Politici sectoriale;
 4. Organizarea și generalizarea evidenței pe sistem electronic;
 5. Elaborarea de proiecte;
 6. Dezvoltarea de parteneriate cu instituții de profil sau de media din țară și din străinătate;
 7. Creșterea competențelor la toate nivelurile de pregătire și specializare.
- Lista programelor și proiectelor culturale minimale prevăzute pentru 2006-2010;
- Principalii indicatori economici 2006-2010;
- Principalii indicatori culturali 2006-2010.

Față de cele prezentate mai sus, supun spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea Contractului de management pentru Muzeul de Artă Constanța.

PREȘEDINTE,

Nicușor Daniel Constantinescu

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA PENTRU CULTURĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT,
SPORT, SĂNĂTATE**

**RAPORT
la proiectul de hotărâre privind
aprobarea Contractului de management pentru
Muzeul de Artă Constanța**

Potrivit art.1 a lin.(1) din OG nr.26/2005 privind managementul instituțiilor publice de cultură, angajarea directorilor generali sau a directorilor din cadrul instituțiilor publice de cultură se face pe baza unui concurs de proiecte de management, prin contract de management Modelul contractului de management pentru instituțiile publice de cultură a fost aprobat prin HG nr. 87/2006.

Conform procesului verbal încheiat în data de 23.02.2006, în urma concursului pentru ocuparea postului de director la Muzeul de Artă Constanța, Comisia de Concurs, numită prin dispoziția nr. 57/22.02.2006 a Președintelui Consiliului Județean Constanța, a declarat câștigător proiectul de management prezentat de d-na Doina Păuleanu, proiect ce va fi anexă la contractul de management.

Față de cele prezentate mai sus, supunem spre dezbatere și aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea Contractului de management pentru muzeul de Artă Constanța .

DIRECTOR,
Cristian Zgabercea





CONTRACT DE MANAGEMENT

ART. 1

Partile contractului

CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA prin **NICUSOR DANIEL CONSTANTINESCU**, in calitate de reprezentant legal si ordonator principal de credite al **CONSILIULUI JUDETEAN CONSTANTA** cu sediul in Constanta, bd. Tomis nr. 51., judetul Constanta, denumit in continuare angajator,

si

DOINA PAULEANU, in calitate de director al **MUZEULUI DE ARTA CONSTANTA**, domiciliata in localitatea Constanta, str. Oleg Danovski, nr. 44, judetul/sectorul Constanta, posesoare a cartii de identitate seria KT, nr. 288255, eliberata de Politia Municipiului Constanta la data de 07.08.2002, CNP 2480329131229, permis de munca seria ID, nr. 0473317 din data 03.04.1972, denumit in continuare manager, au incheiat prezentul contract de management, cu respectarea urmatoarelor clauze:

ART. 2

Obiectul contractului

Angajatorul incredinteaza managerului organizarea, conducerea si gestionarea activitatii institutiei publice, pe baza obiectivelor si a indicatorilor culturali cuprinsi in proiectul de management, prevazut in anexa la contractul de management, cu respectarea dispozitiilor legale in vigoare.

ART. 3

Durata contractului

Prezentul contract de management este asimilat contractului individual de munca pe perioada nedeterminata, managerul urmand sa inceapa activitatea la data de

Perioada de proba este de 90 de zile calendaristice de la data incheierii prezentului contract de management.

ART. 4

Locul de munca

Activitatea se desfasoara la sediul Muzeului de Arta Constanta din b-dul. Tomis, nr. 84, Constanta .

ART. 5

Felul muncii

Funcția ocupată de doamna Doina Pauleanu este de director al Muzeului de Arta Constanta.

ART. 6

Durata muncii

Durata muncii ce trebuie prestată de doamna Doina Pauleanu este o norma întreaga, durata timpului de lucru fiind de **8 ore/zi, 40 ore/saptamana**.



ART. 7

Concediul

Durata concediului anual de odihna este de _____ zile lucratoare, in raport cu prevederile legale in vigoare.

ART. 8

Salarizare

1. Salariul de baza lunar brut: lei.
2. Alte elemente constitutive:
 - a) sporuri
 - b) indemnizatii
 - c) alte adaosuri
3. Orele suplimentare prestate in afara programului normal de lucru sau in zilele in care nu se lucreaza ori in zilele de sarbatori legale se compenseaza cu ore libere platite sau se platesc cu un spor la salariu, conform prevederilor legale in vigoare.

ART. 9

Drepturi si obligatii ale managerului

1. Managerul are, in principal, urmatoarele drepturi:
 - a) dreptul la salarizare pentru munca depusa;
 - b) dreptul la repaus zilnic si saptamanal;
 - c) dreptul la concediu de odihna anual;
 - d) dreptul la securitate si sanatate in munca;
 - e) dreptul de a beneficia de premii, conform normelor legale;
 - f) dreptul de a solicita angajatorului, atunci cand considera ca este temeinic si oportun, modificarea obiectivelor si a indicatorilor institutiei.
2. Managerul are, in principal, urmatoarele obligatii:
 - a) sa asigure gestionarea si administrarea, in conditiile legii, a integritatii patrimoniului institutiei;
 - b) sa indeplineasca obligatiile asumate, aferente proiectului de management prevazut in anexa la contractul de management;
 - c) sa indeplineasca programele si proiectele culturale minimale proprii, precum si indicatorii economici si indicatorii culturali. Acestea se negociaza anual, in maximum 15 zile de la aprobarea bugetului institutiei, si sunt cuprinse intr-un act aditional la prezentul contract de management;
 - d) sa elaboreze si sa aplice strategii specifice, in masura sa asigure desfasurarea in conditii performante a activitatii curente si de perspectiva a institutiei;
 - e) sa selecteze, sa angajeze, sa promoveze, sa premieze, sa sanctioneze si sa concedieze personalul salariat, cu respectarea dispozitiilor legale;
 - f) sa stabileasca atributiile de serviciu pe compartimente ale personalului angajat, conform regulamentului de organizare si functionare a institutiei, precum si obligatiile profesionale individuale de munca ale personalului de specialitate, aprobate prin fisele de post;
 - g) sa adopte masuri in vederea indeplinirii prevederilor bugetului anual de venituri si cheltuieli al institutiei, pentru dezvoltarea si diversificarea surselor de venituri extrabugetare, in conditiile reglementarilor legale in vigoare;



- h) sa asigure respectarea destinatiei alocatiilor bugetare aprobate de ordonatorul principal de credite;
- i) sa administreze, cu diligența unui bun proprietar, patrimoniul institutiei publice;
- j) sa reprezinte institutia in raporturile cu tertii;
- k) sa incheie acte juridice in numele si pe seama institutiei, conform competentelor sale;
- l) sa prezinte angajatorului, la termenele prevazute in art. 6 alin. (1) din Ordonanta Guvernului nr. 26/2005 privind managementul institutiilor publice de cultura sau ori de cate ori este necesar, situatia economico-financiara a institutiei, modul de realizare a obiectivelor si indicatorilor din proiectul de management, inclusiv masurile pentru optimizarea activitatii acesteia, cand este cazul;
- m) sa ia masuri pentru asigurarea pazei institutiei si pentru asigurarea pazei contra incendiilor in institutie;
- n) sa stabileasca masuri privind protectia muncii, pentru cunoasterea de catre salariatii a normelor de securitate a muncii;
- o) sa aduca la indeplinire proiectul managerial, anexa la prezentul contract.

ART. 10

Drepturi si obligatii ale angajatorului

1. Angajatorul are, in principal, urmatoarele drepturi:

- a) sa solicite managerului prezentarea de rapoarte privind stadiul realizarii proiectului de management, situatia economico-financiara a institutiei, precum si a altor documente referitoare la activitatea acesteia;
- b) sa aprobe modificarea indicatorilor economico-financiari prevazuti in bugetele anuale, precum si in programele minimale, in cazuri temeinic justificate, potrivit legii;
- c) sa evalueze periodic performantele manageriale, in conformitate cu prevederile art. 6 alin. (1) si cu criteriile de evaluare a performantelor manageriale ale conducatorilor institutiilor publice de cultura prevazute in anexa la Ordonanta Guvernului nr. 26/2005;
- d) sa analizeze, sa evalueze activitatea managerului si sa dispuna sanctionarea si/sau eliberarea din functie a managerului in cazul abaterilor disciplinare, precum si in cazul neindeplinirii obiectivelor manageriale.

2. Angajatorul are, in principal, urmatoarele obligatii:

- a) sa acorde managerului toate drepturile ce decurg din contractul de management, precum si din contractul colectiv de munca aplicabil si din lege;
- b) sa asigure institutiei, in limitele aprobate prin legea anuala a bugetului de stat, fondurile necesare, potrivit proiectului de management;
- c) sa asigure managerului deplina libertate in conducerea si organizarea activitatii institutiei, singurele limitari fiind cele prevazute de lege si de prezentul contract de management.

ART. 11

Proiectul managerial

Proiectul managerial, cuprinzand obiectivele si indicatorii culturali la a caror realizare se obliga managerul, este prevazut in anexa la contractul de management.

Pe parcursul executarii contractului partile pot sa modifice, de comun acord, obiectivele si indicatorii culturali, in cazuri temeinic justificate, in scopul de a le adapta la evolutia conjuncturala a institutiei, cu respectarea prevederilor legale in vigoare.



ART. 12

Loialitate, confidentialitate

Managerul este obligat sa isi foloseasca intreaga capacitate de munca in interesul institutiei. Managerului ii sunt interzise orice activitati si manifestari de natura sa prejudicieze interesul si prestigiul institutiei.

Pe durata contractului de management, managerul este obligat sa pastreze cu rigurozitate confidentialitatea asupra datelor si informatiilor referitoare la activitatea institutiei, care au un astfel de caracter sau care sunt stabilite ca avand acest caracter de catre angajator.

ART. 13

Raspunderea partilor

Pentru neindeplinirea sau pentru indeplinirea necorespunzatoare a obligatiilor stabilite in prezentul contract de management partile raspund potrivit reglementarilor legale.

Managerul raspunde pentru daunele produse institutiei prin orice act al sau contrar intereselor institutiei, prin acte de gestiune imprudenta, prin utilizarea abuziva sau neglijenta a fondurilor institutiei.

In cazul in care exista indicii privind savarsirea unei infractiuni in legatura cu functia pe care o detine, angajatorul are obligatia de a sesiza de indata organele competente; pe perioada solutionarii sesizarii contractul de management se suspenda.

ART. 14

Modificarea contractului de management

1. Prevederile prezentului contract de management se modifica de drept in conditiile prevazute la art. 7 alin. (3), respectiv la art. 7 alin. (6) din Ordonanta Guvernului nr. 26/2005.

2. Prevederile prezentului contract de management pot fi modificate prin act aditional, cu acordul ambelor parti.

Partile vor adapta contractul de management corespunzator reglementarilor legale intervenite ulterior incheierii actului aditional si care ii sunt aplicabile.

ART. 15

Incetarea contractului de management

Prezentul contract de management inceteaza:

a) de drept, in situatiile prevazute la art. 6 alin. (2) si (5) din Ordonanta Guvernului nr. 26/2005;

b) prin acordul partilor;

c) prin denuntarea unilaterala a contractului de management de catre manager - realizata prin anuntarea, in scris, a faptului ca nu doreste continuarea proiectului de management;

d) in alte cazuri prevazute de legislatia in vigoare.

ART. 16

Litigii

Litigiile izvorate din incheierea, executarea, modificarea, incetarea si interpretarea clauzelor prezentului contract de management sunt de competenta instantelor judecatoresti.



ART. 17

Alte clauze

Managerul are dreptul sa solicite ordonatorului principal de credite mediere, consultanta si masuri de protectie in solutionarea situatiilor conflictuale cu sindicatele si cu alte organizatii.

ART. 18

Dispozitii finale

1. Proiectul de management, precum si obiectivele, lista programelor minimale proprii, indicatorii de performanta cuantificabili, indicatorii economici si indicatorii culturali care urmeaza sa se realizeze de institutie in fiecare an si criteriile de apreciere sunt prevazute in anexele la prezentul contract de management.

2. Prezentul contract de management a fost intocmit in 3 (trei) exemplare, cu urmatoarele destinatii:

- un exemplar la angajator;
- un exemplar la oficiul juridic al angajatorului;
- un exemplar la manager.

ANGAJATOR,
CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA
PREȘEDINTE

MANAGER,

Nicusor Daniel Constantinescu

Doina Pauleanu

20

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
COMISIA PENTRU CULTURĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI SPORT,**

A V I Z

COMISIA PENTRU CULTURĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI SPORT, a analizat Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța și Raportul Direcției pentru Cultură, Învățământ, Sport, Sănătate privind aprobarea Contractului de management pentru Muzeul de Artă Constanța .

Comisia avizează favorabil proiectul de hotărâre privind aprobarea Contractului de management pentru Muzeul de Artă Constanța .

24. Duștilă Leok

PREȘEDINTE