

**HOTĂRÂREA Nr. 40**  
**privind aprobarea Procedurii de stabilire a consumurilor de apa potabila**  
**pentru utilizatorii individuali din cadrul asociatiilor de proprietari in vederea facturarii si**  
**incasarii individuale a serviciilor de apa si canalizare si a Conventiei-cadru de facturare**  
**individuala a consumurilor de apa si canalizare**

Consiliul Județean Constanța, întrunit în ședința din data de 31.01.2006,

Vazand:

- Expunerea de motive a Presedintelui Consiliului Judetean Constanta;
- Raportul Direcției Buget Finante;
- Avizul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget-finanțe și administrarea domeniului public și privat al județului;
- Avizul Comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, sănătate și protecție socială;

Având in vedere prevederile Ordinului nr.29/1993 al Ministerului Lucrarilor Publice si Amenajarii Teritoriului privind contorizarea apei si a energiei termice la populatie, institutii publice si agenti economici;

În temeiul dispozițiilor art.104 (2) si art.109 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă Procedura de stabilire a consumurilor de apa potabila pentru utilizatorii individuali din cadrul asociatiilor de proprietari in vederea facturarii si incasarii individuale a serviciilor de apa si canalizare, conform Anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

**Art.2.** Se aprobă Conventia-cadru de facturare individuala a consumurilor de apa si canalizare, conform Anexei nr.2 care face parte integranta din prezenta hotarare.

**Art.3.** Direcția Administrație Publică și Juridică va comunica prezenta hotărâre persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 33 voturi pentru, - voturi împotrivă și - abțineri.

Constanța 31.01.2006

**PREȘEDINTE,**

**Nicușor Daniel Constantinescu**

**Contrasemneaza:**  
**Secretar General al Județului.**

**Mațiană Belu**

**REGIA AUTONOMĂ JUDEȚEANĂ DE APĂ  
CONSTANȚA**

Str. Călărăși nr.22-24, Cod 900590, Constanța, România  
J 13 / 80 / 1991; C.U.I. R 1890420;  
IBAN:RO76RNCB230000000080001 BCR Constanța  
Tel.: 0241.664 046; Fax: 0241.662 577; 661 940;  
E-mail: raja1@impromex.ro; web: www.rajac.ro



**PROCEDURA DE STABILIRE A CONSUMURILOR  
DE APA POTABILA  
PENTRU UTILIZATORII INDIVIDUALI DIN CADRUL  
ASOCIATIILOR DE PROPRIETARI IN VEDEREA  
FACTURARII SI INCASARII INDIVIDUALE A SERVICIILOR  
DE APA SI CANALIZARE**

**1. NOTIUNI GENERALE**

Blocurile de locuinte (condominii), supuse acestei proceduri sunt alimentate cu apa rece din rețelele de distribuție ale regiei (blocurile cu mai mult de 4 nivele prin intermediul instalațiilor de hidrofor ale punctelor termice), iar cu apa caldă prin intermediul punctelor termice și sunt contorizate la nivel de bransament în proporție de 99%.

Montarea aparatele de masura (avand aprobare de model și verificare metrologica), s-a facut pe baza unei documentatii tehnice iar dupa montaj s-au sigilat și s-au întocmit procese verbale de punere în funcțiune.

Stabilirea consumurilor efective de apa potabila și facturarea acestora se face în baza indicațiilor aparatelor de masura de la bransamentul condominiului în baza ORDINULUI 29/N/1993 al MLPAT. Mentionam faptul ca apometrele montate pe rețelele interioare de către proprietarii apartamentelor vor fi utilizate ca repartitoare pentru cantitatea de apa potabila înregistrata de contorul de bransament.

Stabilirea cotelor de consum aferente fiecarui apartament, tinand cont de indicatiile aparatului de masura de la bransamentul general si de indicatiile contoarelor din apartamente folosite ca repartitoare, face obiectul procedurii prezente.

Facem precizarea ca citirea contoarelor de bransament se face lunar de catre un reprezentant al R.A.J.A. Constanta impreuna cu delegatul asociatiei de proprietari prin intocmirea unui proces verbal de constatare a consumului.

Odata cu intocmirea procesului verbal de constatare a consumului general inregistrat pe contorii de bransament al imobilului, se va preda de catre administratorul asociatiei si tabelul cu defalcarea consumului general pe utilizatorii individuali , tabel semnat si stampilat de catre presedintele asociatiei, tabel pe baza caruia operatorul va emite facturile individuale. Partile convin ca tabelul trebuie sa fie semnat de presedintele asociatiei de proprietari, aprobat de comitetul executiv al asociatiei de proprietari, si reprezinta dovada faptului ca debitul fiecarui utilizator reprezinta o datorie certa, lichida si exigibila.

In cazul in care Asociatia de proprietari nu isi indeplineste obligatia de a preda tabelul, partile convin ca facturarea individuala va avea loc, pe baza tabelului predat cu o luna inainte, astfel: se determina pentru fiecare utilizator individual cota-parte facturata cu o luna inainte, iar diferenta inregistrata pe apometrul general se va regulariza la citirea si in factura lunii urmatoare. In cazul in care nici in luna urmatoare aplicarii modalitatii de facturare individuala Asociatia de proprietari nu isi indeplineste obligatia de a preda tabelul, partile convin ca facturarea individuala va avea loc tot in baza ultimului tabel semnat de reprezentatii Asociatiei si predat operatorului.

Regularizarea consumurilor facturate pe baza apometrului general va avea loc la citirea apometrului general impreuna cu cu reprezentantul Asociatiei.

Partile convin ca valorile determinate si facturate individual constituie un debit cert, lichid si exigibil.

In cazul in care Asociatia de proprietari nu prezinta timp de 2 luni consecutiv tabelele privind calculul si stabilirea consumurilor individuale, operatorul va intrerupe furnizarea apei cu o notificare prealabila cu cinci zile inaintea intreruperii efective.

Cantitatea de apa uzata deversata in reseaua de canalizare se stabileste la 90% din volumul intregii cantitati de apa facturata, in conformitate cu Regulamentul Tehnic de Organizare si Functionare al R.A.J.A. Constanta si al contractului de utilizare a serviciilor publice de alimentare cu apa si canalizare incheiat cu asociatia de proprietari.

Cantitatea de apa meteorica facturata lunar utilizatorului individual se determina prin inmultirea cantitatii specifice multianuale de apa meteorica stabilita teritorial, conform normativelor in vigoare, cu cota parte indiviza stabilita pe fiecare apartament din suprafata totala a incintei, construite si neconstruite. Volumul de apa meteorica se determina de catre asociatia de proprietari si se inscrie in tabelul nominal cu defalcarea consumurilor pe apartamente.

## **2. DETERMINAREA CONSUMURILOR INDIVIDUALE SI FACTURAREA ACESTORA**

Determinarea consumurilor de apa se face conform reglementarilor legale in vigoare.

Comitetul executiv al asociatiei de proprietari are obligatia sa efectueze calculul si repartitia consumurilor de apa, apa meteorica, inclusiv sa repartizeze cota parte din diferentele intre suma citirilor de pe apometrele individuale si bransament, dupa criteriile aprobate de adunarea generala a asociatiei de proprietari. Utilizatorul individual poate contesta tabelul intocmit de asociatie cu defalcarea consumului general pe utilizatorii individuali numai in raporturile sale cu asociatia. Stabilirea consumurilor de apa in vederea facturarii individuale se face pe baza inregistrarilor aparatului de masura general, amplasat in caminul apometric al imobilului de tip condominiu.

Contravaloarea consumului de apa si canalizare se incaseaza de la utilizatorul individual pe baza de factura ; factura reprezinta documentul de plata emis de catre operator , in conformitate cu legislatia fiscala in vigoare.

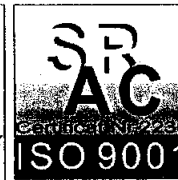
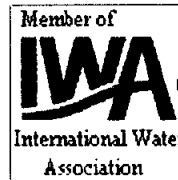
Facturarea se va face lunar, in conformitate cu cantitatile de apa si canalizare stabilite, facturile fiind comunicate de catre administratorul asociatiei de proprietari pe baza de tabel cu semnatura.

Tarifele pentru livrarea apei si a serviciilor de canalizare sunt cele aprobate legal la data facturarii.

Ca stimulent pentru defalcarea consumurilor pe apartamente , precum si distribuirea facturilor la utilizatorii individuali, R.A.J.A. Constanta va plati un comision pentru prestari servicii de intermediere in suma fixa , functie de numarul de apartamente din asociatie, pe baza unui contract de prestari servicii de intermediere incheiat cu asociatia de proprietari/locatari .

**REGIA AUTONOMĂ JUDEȚEANĂ DE APĂ  
CONSTANȚA**

Str. Călărăși nr.22-24, Cod 900590, Constanța, România  
J 13 / 80 / 1991; C.U.I. R 1890420;  
IBAN:RO76RNCB230000000080001 BCR Constanța  
Tel.: 0241.664 046; Fax: 0241.662 577; 661 940;  
E-mail: raja1@impromex.ro; web: www.rajac.ro



ANEXA A

**CONVENȚIE**

**de facturare individuala a consumurilor de apa si canalizare**

*(anexa la contractul de bransare /racordare si utilizare a serviciilor publice de alimentare cu apa si canalizare nr.....din data de..... incheiat cu asociatia de proprietari nr.....)*

**Capitolul I: Parti**

**Art.1.** Conventia se incheie intre:

**REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE APA CONSTANTA**

Str. Călărăși nr. 22-24

Telefon: 66.40.46, fax: 66.25.77; 66.19.40

Înscrisă la Registrul Comerțului sub nr. J13/80/1991

Cont virament: RO76RNCB230000000080001 B.C.R. Constanta, titulara a licenței emise de catre....., nr.....din .....

C UI: R 1890420 Cod Sirues: 130992318

Reprezentată prin:

DIRECTOR GENERAL ING. FELIX STROE  
DIRECTOR ECONOMIC EC. SORIN POPA

numită în continuare: **OPERATOR**., pe de o parte si

1. Asociatia de Proprietari nr....., cu sediul in localitatea ....., str....., nr....., bl....., judetul....., autorizata prin incheierea judecatoreasca nr.....(nr.dosar /an) , emisa de Judecatoria....., cod fiscal....., cont....., deschis la ....., reprezentata de ....., avand functia de presedinte, in calitate de utilizator, pe de alta parte si

2. Domnul/Doamna....., identificat cu BI /CI seria.....nr....., CNP.....

strada.....Nr.....Bl.....Scara.....Et.....Ap.....

telefon....., localitatea.....judetul Constanta, denumit UTILIZATOR INDIVIDUAL, in calitate de beneficiar final, pe de alta parte.

**Capitolul II : Obiectul conventiei**

**Art.2**

(1). Obiectul prezentei conventii il constituie reglementarea raporturilor dintre operator, asociatia de proprietari si utilizatorul individual privind conditiile de stabilire a consumurilor si plata acestora prin facturarea catre utilizatorul individual a unei cote-parti din consumul total de apa inregistrat de aparatul de masura general, amplasat in caminul apometric al imobilului de tip condominiu, precum si a serviciilor aferente de canalizare.

**Capitolul III : Sistemul de evidenta si stabilirea consumurilor de apa si canalizare**

**Art.3**

(1). Data citirii apometrului general de catre reprezentantul Regiei si presedintele/administratorul asociatiei de proprietari, pe baza de proces verbal de constatare semnat si stampilat de catre asociatie este \_\_\_\_\_. In cazul in care Asociatia de proprietari nu isi indeplineste obligatia de incheiere a procesului verbal de constatare acest proces verbal

va fi valabil întocmit numai de către reprezentantul operatorului și va fi deplin opozabil atât Asociației de proprietari cât și utilizatorilor individuali.

(2) Odata cu întocmirea procesului verbal de constatare a consumului general înregistrat pe contorii de bransament al imobilului, se va preda de către administratorul asociației și tabelul cu defalcarea consumului general pe utilizatorii individuali, tabel semnat și stampilat de către președintele asociației, întocmit conform anexei \_\_\_\_\_, tabel pe baza căruia operatorul va emite facturile individuale. Partile convin că tabelul trebuie să fie semnat de președintele asociației de proprietari, aprobat de comitetul executiv al asociației de proprietari, și reprezintă dovada faptului că debitul fiecărui utilizator reprezintă o datorie certă, lichidă și exigibilă.

(3) În cazul în care Asociația de proprietari nu își îndeplinește obligația de a preda tabelul partile convin că facturarea individuală va avea loc în termen de \_\_\_\_\_ zile de la data întocmirii procesului verbal de constatare, pe baza tabelului predat cu o lună înainte, astfel : se determină pentru fiecare utilizator individual cota-parte facturată cu o lună înainte, iar diferența înregistrată pe apometrul general se va regulariza la citirea și în factura lunii următoare.

(4) În cazul în care nici în luna următoare aplicării modalității de facturare individuală prevăzută în art. 3 alin. (3) Asociația de proprietari nu își îndeplinește obligația de a preda tabelul partile convin că facturarea individuală va avea loc tot în baza ultimului tabel semnat de reprezentatii Asociației și predat operatorului.

(5) Regularizarea consumurilor facturate individual pe baza apometrului general potrivit art. 3 alin. (3) și (4) va avea loc la citirea apometrului general împreună cu reprezentantul Asociației .

(6) Partile convin că valorile determinate și facturate individual potrivit art. 3 alin. (3) și (4) constituie un debit cert, lichid și exigibil.

(7) Ridicarea facturilor individuale pe baza de tabel de către administratorul asociației se va face în termen de 5 zile de la data predării către regie a tabelului nominal cu defalcarea consumului pe apartamente sau, după caz, de \_\_\_\_\_ zile de la data facturării potrivit art. 3 alin. (3) sau (4).

În cazul în care Asociația nu ridică borderoul cu facturile emise de operator în termenul de mai sus, sau restituie borderoul cu dovezile de comunicare ale facturilor cu specificatia că utilizatorul individual nu este acasă, a murit, refuză primirea etc., facturile individuale se consideră a fi comunicate de la data emiterii lor.

(8) În cazul în care Asociația de proprietari nu prezintă timp de 2 luni consecutiv de la data convenită în prezenta convenție de facturare tabelele privind calculul și stabilirea consumurilor individuale operatorul va întrerupe furnizarea apei cu o notificare prealabilă cu cinci zile înaintea întreruperii efective.

**Art.4** Cantitatea de apă uzată deversată în rețeaua de canalizare se stabilește la 90% din volumul întregii cantități de apă facturată, în conformitate cu Regulamentul Tehnic de Organizare și Funcționare al R.A.J.A. Constanta și al contractului de utilizare a serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare încheiat cu asociația de proprietari.

**Art.5** Cantitatea de apă meteorică facturată lunar utilizatorului individual se determină prin înmăltirea cantității specifice multianuale de apă meteorică stabilită teritorial, conform normativelor în vigoare, cu cota parte indiviză stabilită pe fiecare apartament din suprafața totală a încălții, construite și neconstruite. Volumul de apă meteorică se determină de către asociația de proprietari și se înscrie în tabelul nominal cu defalcarea consumurilor pe apartamente.

#### **Capitolul IV : Drepturile și obligațiile operatorului**

##### **Art.6 Operatorul are următoarele drepturi :**

1. să factureze individual la tarifele în vigoare cantitățile de apă și canal furnizate, determinate potrivit dispozițiilor art. 3 și să încaseze c/valoarea serviciilor prestate;
2. să aplice penalitățile stabilite în art. 25 din Lega nr. 326/2001 în cazul neachitării facturilor la termen ;
3. să inițieze modificarea și completarea convenției de facturare individuală de apă și canalizare sau a anexelor acestora, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale ;

4. sa actioneze in instanta utilizatorii individuali care inregistreaza debite cu durata mai mare de 60 zile de la emiterea facturii, in vederea recuperarii integrale a tuturor obligatiilor de plata constand in c/valoare consum apa/canal si penalitati.
5. in cazul in care, urmare actionarii in judecata in vederea recuperarii debitului, utilizatorul individual contesta modul de calcul al facturilor individuale, operatorul isi rezerva dreptul de a chema in judecata in solidar asociatia de proprietari prin presedinte , care este raspunzatoare de corectitudinea valorilor inscrite in evidentele asociatiei.
6. sa intrerupa furnizarea apei, in cazul in care asociatia de proprietari, prin administrator, nu prezinta timp de 2 luni consecutiv de la data convenita in prezenta conventie de facturare, tabelele privind calculul si stabilirea consumurilor individuale.

#### **Art.7 Operatorul are urmatoarele obligatii :**

1. sa respecte angajamentele asumate prin contractul de utilizare a serviciilor publice de alimentare cu apa si canalizare incheiate cu asociatia de proprietari ;
2. sa respecte prevederile normelor tehnice, reglementarilor si legislatiei in vigoare din domeniul serviciilor publice de alimentare cu apa si canalizare .
3. sa factureze individual consumul de apa si canalizare in conformitate cu metodologia de calcul a consumului individual de apa/canal stabilita conform prezentei conventii.
4. sa citeasca la data convenita de comun acord cu administratorul asociatiei de proprietari , apometrul general al imobilului si sa preia tabelul cu consumul de apa defalcat pe apartamente de catre administratorul asociatiei de proprietari ;
5. sa asigure continuitatea in alimentarea cu apa in limitele gradului de asigurare in furnizare, prevazute in contractul de furnizare de apa si canalizare incheiat cu asociatia de proprietari.

#### **Capitolul V : Drepturile si obligatiile utilizatorilor**

**Art. 8** Utilizatorul, Asociatia de Proprietari , are , pe langa drepturile si obligatiile prevazute in contractul de bransare/racordare si utilizare a serviciilor publice de alimentare cu apa si canalizare si urmatoarele obligatii:

1. sa aduca la cunostinta operatorului, in termen de 15 zile lucratoare de la data cand a luat la cunostinta de modificare, orice modificare a datelor de identificare ale utilizatorilor individuali catre care sunt prestate serviciile contractate.
2. sa citeasca la data convenita de comun acord cu reprezentantul regiei apometrul general, consum confirmat prin procesul verbal de constatare semnat si stampilat de catre asociatie. Odata cu intocmirea procesului verbal de constatare a consumului general inregistrat pe contorii de bransament al imobilului, asociatia de proprietari va preda si tabelul cu defalcarea consumului general pe utilizatorii individuali, tabel semnat si stampilat de catre presedintele asociatiei de proprietari, conform anexei \_\_\_\_\_, tabel in baza caruia operatorul va emite facturile individuale.
3. de a comunica facturile utilizatorilor individuali, in termen de 2 zile de la data ridicarii facturilor individuale de la sediul regiei si sa le predea utilizatorilor individuali, pe baza de borderou de predare –primire, cu semnatura acestora, borderou care va fi predat regiei in termen de 3 zile de la data expirarii termenului prevazut pentru ridicarea facturilor de la sediul regiei.
4. sa-si modifice statutul , prevazand obligatia membrilor sai, utilizatori individuali, sa achite direct catre R.A.J.A.Constanta contravaloarea prestatiiilor de apa si canalizare, conform conventiilor de facturare individuala.
5. in cazul in care asociatiei de proprietari i se aduce la cunostinta despre rezilierea unui contract de cesiune de creanta incheiat anterior conventiei de facturare individuala cu un membru al asociatiei respective, aceasta are obligatia de a introduce valoarea reziliata constand in c/valoare consum apa pe ultimul tabel dat spre facturare catre regie.

#### **Art.9 Utilizatorul individual, proprietarul de apartament, are urmatoarele drepturi :**

1. sa beneficieze de serviciile de apa si canalizare conform contractului de utilizare a serviciilor publice de apa si canalizare incheiat de regie cu asociatia de proprietari ;



2. sa fie informat de raspunsul dat de operator la sesizarile asociatiei de proprietari acesteia ;

**Art.10 Utilizatorul individual are urmatoarele obligatii :**

1. sa achite integral si la termen contravaloarea facturilor emise de catre operator privind serviciile prestate, inclusiv eventualele debite restante recunoscute de acesta, conform anexei \_\_\_\_\_.
2. sa accepte calculul si repartitia consumurilor efectuate de asociatia de proprietari, inclusiv diferenta dintre consumul inregistrat de apometrul general si suma consumurilor din apartamente.
3. sa exploateze si sa intretina instalatiile proprii pentru asigurarea utilizarii eficiente a apei potabile ;
4. sa nu modifice instalatiile de apa potabila aferente apartamentului, decat cu acordul asociatiei de proprietari ;
5. sa permita accesul reprezentantilor legali ai asociatiei de proprietari la instalatiile de furnizare a apei aferente apartamentelor pentru verificarea functionarii si integritatii acestora , precum si pentru stabilirea consumului de apa defalcat pentru fiecare apartament ;
6. in cazul in care, pe langa aceasta conventie de facturare individuala exista si contract de cesiune de creanta incheiat anterior prezentei conventii si care se reziliaza in conditiile prevazute in contractul de cesiune de creanta respectiv, valoarea contractului de cesiune este recunoscuta de catre utilizatorul individual, urmand a se recalcula valoarea din ultimul tabel dat spre facturare de catre administrator cu valoarea cesionata si reziliata.

**Capitolul VI : Determinarea consumurilor individuale de apa si canalizare**

**Art. 11** Determinarea consumurilor de apa se face conform reglementarilor legale in vigoare.

**Art.12** Comitetul executiv al asociatiei de proprietari are obligatia sa efectueze calculul si repartitia consumurilor de apa , preluare apa meteorica pe apartamente, inclusiv sa repartizeze cota parte din diferentele intre suma citirilor de pe apometrele individuale si bransament, dupa criteriile aprobate de adunarea generala a asociatiei de proprietari. Utilizatorul individual poate contesta tabelul intocmit de asociatie cu defalcarea consumului general pe utilizatorii individuali numai in raporturile sale cu asociatia. Stabilirea consumurilor de apa in vederea facturarii individuale se face pe baza inregistrarilor aparatului de masura general, amplasat in caminul apometric al imobilului de tip condominiu, potrivit dispozitiilor art. 3.

**Capitolul VII : Facturare si modalitati de plata**

**Art.13** Contravaloarea consumului de apa si canalizare se incaseaza de la utilizatorul individual pe baza de factura ; factura reprezinta documentul de plata emis de catre operator , in conformitate cu legislatia fiscala in vigoare.

**Art.14** Facturarea se va face lunar, in conformitate cu cantitatile de apa si canalizare stabilite potrivit art. 3, facturile fiind comunicate de catre administratorul asociatiei de proprietari pe baza de tabel cu semnatura.

**Art.15** Facturile emise in conditiile prevazute la art. 12 sunt acceptate si recunoscute de utilizatorul individual, facand dovada faptului ca datoria este certa, lichida si exigibila.

**Art.16** Factura individuala emisa de operator trebuie sa contina cel putin urmatoarele informatii : destinatarul facturii, data emiterii facturii, termenul de plata scadent, perioada pentru care s-a facut facturarea consumului de apa/canal, semnatura si stampila emitentului, semnificatia fiecarei obligatii de plata cuprinse in factura (plata pentru consum apa/canal, meteo, pentru penalitati), tarifele aplicate , temeiul legal de pret, sumele rezultate pentru fiecare marime facturata, precum si valoarea totala de plata.

**Art.17** Tarifele pentru livrarea apei si a serviciilor de canalizare sunt cele aprobate legal la data facturarii.

**Art.18** Facturile pot fi achitate de consumator prin urmatoarele modalitati de plata :

- a) la casieria furnizorului ;
- b) la banca , prin transfer bancar in contul operatorului ;
- c) orice alt mod prevazut in dispozitiile legale privitoare la plata, acceptat si practicat de furnizor ;

**Art.19** Plata facturilor este obligatorie si se va face integral in termen de 30 zile de la data emiterii facturii, conform art.25 din Legea nr.326/2001.

**Art.20** Intarzierea in achitarea sumelor datorate dupa expirarea termenului prevazut la art.19 , atrage penalitati de intarziere egale cu cele utilizate pentru neplata obligatiilor fata de bugetul de stat ; valoarea penalitatilor nu va depasi cuantumul debitului si se constituie venit al operatorului, conform art. 25 din Legea nr.326/2001.

**Art. 21** Corespunzator modului de plata convenit cu utilizatorul ( dintre cele practicate de operator), factura se considera achitata de catre utilizatorul individual la data inregistrarii platii in extrasul de cont bancar al utilizatorului individual, la data intrarii numerarului in casieria furnizorului , in cazul platii la casierie, sau prin orice mod prevazut expres in alte reglementari legale de plata si convenit cu operatorul.

**Art.22** In cazul in care pe documentul de plata nu se mentioneaza obiectul platii, se considera achitate facturile in ordine cronologica.

## **Capitolul VII : Raspunderea contractuala**

**Art. 23** (1) Pentru neexecutarea in tot sau in parte a obligatiilor contractuale prevazute in prezentul contract, partile raspund conform prevederilor Codului civil, ale Codului Comercial si ale celorlalte acte normative in vigoare.

**Art.24** In cazul in care pe parcursul derularii contractului vor aparea modificari legislative privind modul de calcul al penalitatilor , acestea se vor calcula in functie de termenele si cuantumul prevazute de legislatia in vigoare la data emiterii facturilor.

**Art.25** Partile sunt absolvite de orice raspundere pentru neindeplinirea in totalitate sau in parte a litigiilor ce decurg din aceasta conventie, daca acest lucru este rezultatul actiunii fortei majore.

**Art.26** Partea care invoca forta majora trebuie sa notifice acest lucru in scris celeilalte parti in decurs de 48 ore de la aparitia acesteia, apreciind si perioada in care urmarile ei inceteaza, cu confirmarea autoritatii competente de la locul producerii evenimentului ce constituie forta majora.

**Art. 27** Intreruperea furnizarii apei se va face numai cu respectarea legislatiei in vigoare, a prevederilor contractului de bransare/racordare si utilizare a serviciilor publice de alimentare cu apa si canalizare incheiat cu asociatia de proprietari , la care prezenta conventie este anexa, si a reglementarilor in vigoare.

## **Capitolul VIII Durata conventiei**

### **Art. 28**

(1) Prezenta conventie se incheie pe durata nedeterminata.

(2) Proprietarii care isi instraineaza apartamentele sau spatiile cu alta destinatie, sunt obligati ca la intocmirea formelor de instrainare sa faca dovada achitarii la zi inclusiv a cheltuielilor care le revin catre R.A.J.A., iar noul proprietar este obligat sa accepte continuarea conventiei de facturare individuala.

## **Capitolul IX Incetarea conventiei**

### **Art. 29**

Prezenta conventie poate inceta in urmatoarele cazuri :

1. prin rezilierea contractului de bransare/racordare si utilizare a serviciilor publice de alimentare cu apa si canalizare incheiat intre operator si asociatia de proprietari, in conditiile legii ;
2. in alte situatii prevazute de lege

#### **Capitolul X Litigii**

**Art. 30** Partile convin ca toate neintelegerile privind validitatea prezentei conventii sau rezultate din interpretarea, executarea ori incetarea acesteia sa fie rezolvata pe cale amiabila.

**Art. 31** In cazul in care nu este posibila rezolvarea litigiilor pe cale amiabila, partile se vor adresa instantelor judecatoresti romane competente.

#### **Capitolul XII : Alte clauze**

**Art.32** Utilizatorul individual recunoaste ca la data incheierii prezentei conventii inregistreaza un debit de \_\_\_\_\_ lei, reprezentand c/val. consum apa/canal facturate de R.A.J.A. Constanta si neachitate de catre el.

**Art.33** Modificarea prezentei conventii se poate face prin act aditional, cu acordul partilor.

**Art.34** In toate problemele care nu sunt prevazute in prezentul contract si/sau ca urmare a modificarilor legislative, partile se supun prevederilor legislatiei specifice in vigoare, ale Codului civil si Codului Comercial , fara a se incheia acte aditionale la contract.

Prezenta conventie s-a incheiat in 3 exemplare si intra in vigoare de la data semnarii ei.

<b>OPERATOR</b> <b>R.A.J.A. Constanta</b>	<b>UTILIZATOR</b> <b>Asociatia de Proprietari</b> <b>nr.....</b>	<b>UTILIZATOR</b> <b>INDIVIDUAL</b>
Director General Ing. Felix Stroe	Presedinte _____	_____
Director Economic Ec.Sorin Popa		
Sef Departament Juridic Cristina Sirbu		

Catre,

---

**CERERE**  
**de preluare in facturare individuala pentru Asociatia de Proprietari**  
**nr.....**

Prin prezenta cerere , va solicitam preluarea in facturare individuala a asociatiei noastre si depunem dosarul cu documentele solicitate in acest scop.

Datele de identificare ale asociatiei noastre sunt :

1. Contractul de bransare/racordare si utilizare a serviciilor publice de alimentare cu apa si canalizare nr..... din data de \_\_\_\_\_.

2. Adresa \_\_\_\_\_ asociatiei

3. Presedinte (nume si prenume, adresa, numar telefon)

---

4. Administrator sau persoana delegata (nume si prenume, adresa, numar telefon)

---

5. Blocul/scara/numar de scari in componenta ..... , din care : nr.ap....., nr . spatii comerciale....., nr. spatii cu destinatie mixta .....

6. Debitul asociatiei la sfarsitul lunii anterioare depunerii cererii este de ..... lei, din care majorari de intarziere ..... lei.

Mentionam ca toti proprietarii sunt de acord cu trecerea la facturare individuala si anexam tabelul nominal semnat de acestia sau de imputernicitul proprietarului.

Ne asumam raspunderea ca documentele depuse sunt conforme cu realitatea.

Presedintele asociatiei,

Administrator,

.....  
(nume si prenume in clar)

Semnatura

Loc pentru stampila

**TABEL NOMINAL**  
**cu proprietarii spatiilor cu destinatie de locuinta care sunt de acord cu trecerea la facturare individuala**

Nr.crt.	Numar ap.	Numele si prenumele	Act identitate Serie/nr.	Cod numeric personal	Eliberat de Politia	Semnatura

Presedintele asociatiei,  
.....

Administrator,

Semnatura si stampila ,

**TABEL NOMINAL**

**cu proprietarii spatiilor cu destinatie de locuinta ai caror proprietari nu sunt in tara si pentru care isi dau acordul de preluare in facturare individuala urmatorii reprezentanti, pentru care anexam imputernicirile si declaratiile notariale**

Nr. crt.	Numar ap.	Numele si prenumele	Act identitate Serie/nr.	Cod numeric personal	Eliberat de Politia	Semnatura

**TABEL NOMINAL**  
**cu proprietarii spatiilor cu alta destinatie decat cea de locuinta**

Nr. crt.	Denumirea societatii comerciale	Nr. de inmatriculare la registrul comertului	Numele si prenumele reprezentantului	Functia	Telefon	Semnatura

Presedintele asociatiei,

Administrator,

.....  
(nume si prenume in clar)

Semnatura

## SITUATIE CENTRALIZATOARE

privind datoria inregistrata pe apartamente si spatii cu alta destinatie decat cea de locuinta la data de .....

Asociatia de proprietari nr....., str....., nr....., bl....., sc.....

Nr. crt.	Nr. apart.	Numele si prenumele proprietarului/ denumirea societatii comerciale	Datoria totala (lei)	din care	
				Facturi de consum apa/canal	Facturi de penalitati
		<b>TOTAL ASOCIATIE</b>			

Presedintele asociatiei,

Administrator,

.....  
(nume si prenume in clar)

Semnatura



**SITUATIA**  
**debitului defalcat pe apartamente , respectiv spatii cu alta destinatie decat cea de**  
**locuinta la consumul de apa si canalizare**

Numele si prenumele proprietarului /Denumirea societatii comerciale

....., str....., nr.....,

bl....., sc....., ap.....

Datoria totala ..... lei, din care :

**In anul.....**

Luna	C/val. facturi apa/canal lei	C/val.facturi penalitati
Ianuarie		
Februarie		
Martie		
Aprilie		
Mai		
Iunie		
Iulie		
August		
Septembrie		
Octombrie		
Noiembrie		
Decembrie		
Total		
Total datorii/an :		

Daca debitele sunt mai mari de 1 an, se vor defalca datoriile pe fiecare an si luna in parte, conform tabelului de mai sus.

Declar pe proprie raspundere ca valoarea inscrisa a datoriilor corespunde cu realitatea si ca aceasta suma constituie obligatia mea de plata pentru apa si canal la data de

\_\_\_\_\_ Act de identitate \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat de Politia \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_.

Semnatura proprietarului \_\_\_\_\_

Declar pe propria raspundere ca valorile inscrise corespund cu evidentele asociatiei si ca in prezenta mea a semnat pentru insusirea obligatiei de plata proprietarul/reprezentantul imputernicit desemnat de proprietar si nimeni altcineva.

Presedintele asociatiei  
\_\_\_\_\_

Semnatura si stampila

ASOCIATIA DE PROPRIETARI NR.. ....., ADRESA....., BLOC....., SCARA....

**TABEL NOMINAL CU DEFALCAREA CONSUMURILOR PE APARTAMENTE**

NR. CRT.	NR. AP.	NUME SI PRENUME	NR. PERS.	CONSUM		TOTAL CONSUM	APA METEO
				APA RECE	APA CALDA		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
		<b>TOTAL CONSUM APOMETRE GENERALE</b>					

Subsemnatul \_\_\_\_\_, in calitate de Presedinte al asociatiei de proprietari, declar pe propria raspundere ca valorile inscrise corespund cu evidentele asociatiei si ca in prezenta mea proprietarul si-a insusit obligatia de plata.

**PRESEDINTE,**  
**NUME SI PRENUME** \_\_\_\_\_  
**SEMNATURA** \_\_\_\_\_

*OBSERVATII*

1. Apa meteo se stabileste de catre asociatie dupa cota parte indiviza din suprafata totala construita si neconstruita si se factureaza lunar in aceeasi cantitate.
2. In consumurile de apa rece si apa calda se vor include si diferentele dintre bransament si apartamente conform Hotararii Adunarii Generale

Aprobat in sedinta Comitetului Executiv din data de.....

**ACT ADITIONAL NR.....**  
**LA CONTRACTUL DE BRANSARE/RACORDARE SI UTILIZARE A SERVICIILOR**  
**PUBLICE DE ALIMENTARE CU APA SI CANALIZARE NR.....**  
**Incheiat cu Asociatia de Proprietari/Locatari nr.....**

**Urmare cererii Asociatiei ..... in vederea incheierii conventiilor de facturare individuala a consumurilor de apa si canalizare, partile convin asupra urmatoarelor modificari si completari ale contractului de bransare /racordare si utilizare a serviciilor publice de alimentare cu apa si canalizare nr..... :**

**I. Se elimina art. 6 alin. 1 din contract**

**II. Se elimina art. 6 alin.2 din contract**

*vezi aici In cazul in care Asociatia de proprietari nu isi indeplineste obligatia de incheiere a procesului verbal de constatare acest proces verbal va fi valabil intocmit numai de către reprezentantul operatorului și va fi deplin opozabil atât Asociației de proprietari cât și utilizatorilor individuali.*

**III. Se elimina art. 15 alin. 1 din Capitolul VI , iar acesta va fi inlocuit astfel : „ Sa factureze individual la tarifele in vigoare , cantitatea de apa si canal furnizata, pe baza tabelului nominal privind calculul si stabilirea consumului de apa/canal pe apartamente, depus de Asociatia de proprietari, la data stabilita. In cazul in care Asociatia de proprietari nu isi indeplineste obligatia de a preda tabelul partile convin ca facturarea individuala va avea loc in termen de \_\_\_\_ zile de la data intocmirii procesului verbal de constatare, pe baza tabelului predat cu o luna inainte, astfel : se determina pentru fiecare utilizator individual cota-parte facturata cu o luna inainte, se determina pe baza procesului verbal contravaloarea consumului inregistrat de apometrul general in luna curenta si se emit facturi individuale pentru fiecare utilizatori avand valoarea data de rezultatul inmultirii dintre cota-parte facturata cu o luna inainte si contravaloarea consumului inregistrat de apometrul general in luna curenta. In cazul in care nici in luna urmatoare aplicarii modalitatii de facturare individuala de mai sus Asociatia de proprietari nu isi indeplineste obligatia de a preda tabelul partile convin ca facturarea individuala va avea loc tot in baza ultimului tabel semnat de reprezentatii Asociatiei si predat operatorului.**

**IV. Se modifica art 15 pct.3 lit a , care devine : Sa intrerupa furnizarea apei sau preluarea apelor uzate in reseaua publica de canalizare , in urmatoarele situatii :**

a. asociatia de proprietari , nu prezinta timp de 2 luni consecutiv de la data convenita in conventiile de facturare individuale incheiate in cadrul asociatiei de proprietari, tabelele privind calculul si stabilirea consumurilor individuale.

**V. Se elimina art.18 pct.9**

**VI.Se modifica art.18 pct.10 : „ Sa aduca la cunostinta operatorului, in termen de 15 zile lucratoare , orice modificare a datelor de identificare ale utilizatorilor individuali catre care sunt prestate serviciile contractate.**

**VI Se modifica Capitolul VIII « Tarife si modalitati de plata », in sensul ca se elimina art.20, 21, 22, 23,24. si se insereaza urmatorul articol:**

„ Facturarea catre utilizatorii individuali se va face lunar, potrivit art. 15 alin. 1.

Contestatiile la facturile individuale se solutioneaza prin intermediul asociatiei de proprietari., prin presedinte . Utilizatorul individual poate contesta tabelul intocmit de asociatie cu defalcarea consumului general pe utilizatorii individuali numai in raporturile sale cu asociatia.

In cazul in care, urmare actionarii in judecata in vederea recuperarii debitului, utilizatorul contesta modul de calcul al facturilor individuale, regia isi rezerva dreptul de a chema in solidar asociatia de proprietari prin presedinte , care este raspunzatoare de corectitudinea valorilor inscrise in evidentele asociatiei. „

**OPERATOR**

**R.A.J.A.Constanta**

Director General  
ing. Felix Stroe

**UTILIZATOR**

**Asociatia de proprietar nr.....**

PRESEDINTE

**ADMINISTRATOR**

Director Economic  
ec.Sorin Popa

Sef Departament Juridic  
cj Cristina Sirbu

## **CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA**

### **EXPUNERE DE MOTIVE**

**la proiectul de hotarâre privind aprobarea Procedurii de stabilire a consumurilor de apa potabila pentru utilizatorii individuali din cadrul asociatiilor de proprietari in vederea facturarii si incasarii individuale a serviciilor de apa si canalizare si a Conventiei-cadru de facturare individuala a consumurilor de apa si canalizare**

Regia Autonoma Judeteana de Apa Constanta a transmis Consiliului Judetean Constanta solicitarea de promovare a unei hotarari de aprobare a Procedurii de stabilire a consumurilor de apa potabila pentru utilizatorii individuali din cadrul asociatiilor de proprietari in vederea facturarii si incasarii individuale a serviciilor de apa si canalizare, precum si a Conventiei-cadru de facturare individuala a consumurilor de apa si canalizare.

R.A.J.A. Constanta isi intemeiaza solicitarea pe necesitatea reducerii consumurilor specifice de apa pentru fiecare utilizator individual prin facturarea cotei-parti din consumul total de apa inregistrat de apometrul general al unui condominiu (bloc de locuinte), precum si pentru evitarea suspendarii furnizarii apei la imobilul respectiv in caz de neplata a contravalorii consumului de apa a vreunui utilizator din cadrul asociatiei de proprietari respective.

Fata de cele prezentate, supun analizei dumneavoastra proiectul de hotarare privind aprobarea Procedurii de stabilire a consumurilor de apa potabila pentru utilizatorii individuali din cadrul asociatiilor de proprietari in vederea facturarii si incasarii individuale a serviciilor de apa si canalizare si a Conventiei-cadru de facturare individuala a consumurilor de apa si canalizare..

**PRESEDINTE,**

**Nicusor Daniel Constantinescu**

**CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA  
DIRECTIA BUGET FINANTE**

**RAPORT**

**la proiectul de hotarâre privind aprobarea Procedurii de stabilire a consumurilor de apa potabila pentru utilizatorii individuali din cadrul asociatiilor de proprietari in vederea facturarii si incasarii individuale a serviciilor de apa si canalizare si a Conventiei-cadru de facturare individuala a consumurilor de apa si canalizare**

Cu adresa nr.2175/19.01.2006, inregistrata la Consiliul Judetean Constanta sub nr.285/19.01.2006, Regia Autonoma Judeteana de Apa Constanta a solicitat Consiliului Judetean Constanta promovarea unei hotarari de aprobare a Procedurii de stabilire a consumurilor de apa potabila pentru utilizatorii individuali din cadrul asociatiilor de proprietari in vederea facturarii si incasarii individuale a serviciilor de apa si canalizare si a Conventiei-cadru de facturare individuala a consumurilor de apa si canalizare..

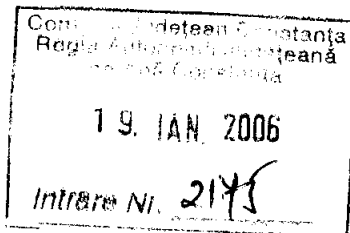
Având in vedere prevederile Ordinului nr.29/1993 al Ministerului Lucrarilor Publice si Amenajarii Teritoriului, precum si dispozitiile Legii nr.215/2001 a administrației publice locale, consideram ca proiectul de hotarare privind aprobarea Procedurii de stabilire a consumurilor de apa potabila pentru utilizatorii individuali din cadrul asociatiilor de proprietari in vederea facturarii si incasarii individuale a serviciilor de apa si canalizare si a Conventiei-cadru de facturare individuala a consumurilor de apa si canalizare se incadreaza in prevederile legale, drept pentru care propunem adoptarea acestuia in forma prezentata.

**DIRECTOR,**

  
**Tudorel Parvu**

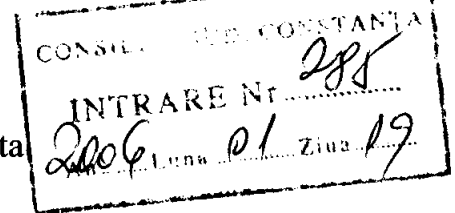
**REGIA AUTONOMĂ JUDEȚEANĂ DE APĂ  
CONSTANȚA**

Str. Călărăși nr.22-24, Cod 900590, Constanța, România  
J 13 / 80 / 1991; C.U.I. R 1890420;  
IBAN:RO76RNCB2300000000080001 BCR Constanța  
Tel.: 0241.664 046; Fax: 0241.662 577; 661 940;  
E-mail: raja1@impromex.ro; web: www.rajac.ro



Catre,

Consiliul Județean Constanța



In atenia D-lui Presedinte Nicusor Daniel Constantinescu

In vederea reducerii consumurilor specifice de apa pentru fiecare utilizator individual prin facturarea cotei-parti din consumul total de apa inregistrat de apometrul general al unui condominiu, precum si pentru evitarea suspendarii furnizarii apei la imobilul respectiv in caz de neplata a contravalorii consumului de apa a vrunei utilizator din cadrul asociatiei de proprietari respective, se impune incheierea convențiilor de facturare individuală a consumurilor de apa si canalizare cu fiecare utilizator din cadrul unui condominiu.

In consecinta, va rog sa dispuneti promovarea unei hotarari de aprobare a Procedurii de stabilire a consumurilor de apa potabila pentru utilizatorii individuali din cadrul asociatiilor de proprietari in vederea facturarii si incasarii individuale a serviciilor de apa si canalizare , precum si a Conventiei-cadru de facturare individuala a consumurilor de apa si canalizare.

} titlul

Cu stima,

Director General  
REGIA AUTONOMĂ JUDEȚEANĂ DE APĂ  
ing. Felix Stăne



**COMISIA PENTRU ADMINISTRATIE PUBLICA,  
JURIDICA, APARAREA ORDINII PUBLICE,  
SANATATE SI PROTECTIE SOCIALA**

**A V I Z**

**COMISIA PENTRU ADMINISTRATIE PUBLICA, JURIDICA, APARAREA ORDINII PUBLICE, SANATATE SI PROTECTIE SOCIALA**, a analizat Expunerea de motive a Presedintelui Consiliului Judetean Constanta si Raportul Directiei Buget Finante referitoare la proiectul de hotarare privind aprobarea Procedurii de stabilire a consumurilor de apa potabila pentru utilizatorii individuali din cadrul asociatiilor de proprietari in vederea facturarii si incasarii individuale a serviciilor de apa si canalizare si a Conventiei-cadru de facturare individuala a consumurilor de apa si canalizare.

Comisia avizeaza favorabil proiectul de hotarare.

27-01-2006 -

  
**PRESEDINTE,**

42

**CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA  
COMISIA DE STUDII, PROGNOZE ECONOMICO-SOCIALE,  
BUGET-FINANTE SI ADMINISTRAREA DOMENIULUI  
PUBLIC SI PRIVAT AL JUDETULUI**

**A V I Z**

**COMISIA DE STUDII, PROGNOZE ECONOMICO-SOCIALE, BUGET-FINANTE SI ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT AL JUDETULUI,** a analizat Expunerea de motive a Presedintelui Consiliului Judetean Constanta si Raportul Directiei Buget Finante referitoare la proiectul de hotarare privind aprobarea Procedurii de stabilire a consumurilor de apa potabila pentru utilizatorii individuali din cadrul asociatiilor de proprietari in vederea facturarii si incasarii individuale a serviciilor de apa si canalizare si a Conventiei-cadru de facturare individuala a consumurilor de apa si canalizare.

Comisia avizeaza favorabil proiectul de hotarare.

30.01.2006

\ **PRESEDINTE,**