

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

**HOTĂRÂREA Nr. 102
privind aprobarea Contractului de management pentru
Teatrul Național Constanța**

Consiliul Județean Constanța, întrunit în ședința din data de 28-03- 2006;
Văzând :

- Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța;
- Raportul Direcției pentru Cultură, Învățământ, Sport, Sănătate;
- Avizul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget-finanțe și administrarea domeniului public și privat al județului;
- Avizul Comisiei pentru cultură, învățământ și sport;

Având în vedere prevederile art.10, alin.(3) ale OG. nr.26/2005 privind managementul instituțiilor publice de cultură și prevederile HG nr.87/2006 privind aprobarea modelului contractului de management pentru instituțiile publice de cultură;

În temeiul dispozițiilor art.104 (1) lit.h și ale art.109 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 Se aprobă Contractul de management pentru Teatrul Național Constanța, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Constanța să semneze contractul de management cu d-na Beatrice Rancea.

Art.3 Proiectul de management , indicatorii economici și culturali sunt anexe ale contractului de management.

Art.4 Managerul va prezenta Președintelui Consiliului Județean Constanța anexa la contractul de management privind indicatorii economici și culturali.

Art.5 Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Constanța să negocieze, să-și însușească și să semneze anexa la contractul de management privind indicatorii economici și culturali.

Art.6 Doamna Beatrice Rancea va beneficia de toate drepturile prevăzute de lege.

Art.7 Se împuternicește Președintele Consiliului Județean să verifice, să controleze și să analizeze activitatea managerului și să ia toate măsurile legale care se impun.

Art.8 Direcția Administrație Publică și Juridică va comunica prezenta hotărâre persoanelor și instituțiilor interesate, în vederea aducerii la îndeplinire.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 26 voturi pentru, _____ voturi împotriva și 3 abțineri.

Constanța, 28-03 . 2006

PREȘEDINTE,

Nicușor Danțel Constantin

**Contrasemnează,
Secretar General al Județului,**

Mariana Bețu

**EXPUNERE DE MOTIVE
la proiectul de hotărâre privind
aprobarea Contractului de management pentru
Teatrul Național Constanța**

La data de 1 iunie 2005 s-a susținut concursul pentru ocuparea posturilor de director general, director general adjunct artistic la Teatrul Național Constanța.

În urma examinării, d-na Beatrice Rancea a obținut media generala 10 și a fost declarată admisă pentru postul de director general la Teatrul Național Constanța, conform procesului verbal încheiat în data de 1 iunie 2005, de Comisia de concurs, stabilită prin dispoziția nr. 212/24.05.2005.

Conform Ordonanței de Guvern nr. 26/2005, art.10, alin (3) „conducătorii instituțiilor publice de cultură al cărui contract de muncă a fost încheiat cu maximum 24 de luni înainte de data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe, vor prezenta ordonatorului principal de credite în subordinea căruia funcționează instituția publică de cultură pe care o conduc un proiect de management în vederea încheierii contractului de management..”. Modelul contractului de management pentru instituțiile publice de cultură a fost aprobat prin HG nr. 87/2006.

La contractul de management va fi anexat proiectul de management elaborat de d-na Beatrice Rancea, proiect declarat câștigător în urma concursului pentru ocuparea postului de director general la Teatrul Național Constanța, conform procesului verbal încheiat în data de 1 iunie 2005, de către Comisia de concurs.

Față de cele prezentate mai sus, supun spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea Contractului de management pentru Teatrul Național Constanța.

PREȘEDINTE,
Nicușor Daniel Constantinescu

**RAPORT
la proiectul de hotărâre privind
aprobarea Contractului de management pentru
Teatrul Național Constanța**

Conform Ordonanței de Guvern nr. 26/2005, art.10, alin (3) „conducătorii instituțiilor publice de cultură al cărui contract de muncă a fost încheiat cu maximum 24 de luni înainte de data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe, vor prezenta ordonatorului principal de credite în subordinea căruia funcționează instituția publică de cultură pe care o conduc un proiect de management în vederea încheierii contractului de management..”. Modelul contractului de management pentru instituțiile publice de cultură a fost aprobat prin HG nr. 87/2006.

În urma concursului pentru ocuparea postului de director general la Teatrul Național Constanța, conform procesului verbal încheiat în data de 1 iunie 2005, Comisia de concurs, numită prin dispoziția nr. 212/24.05.2005 a Președintelui Consiliului Județean Constanța, a declarat câștigător proiectul de management elaborat de d-na Beatrice Rancea, proiect care va fi anexă la contractul de management.

Față de cele prezentate mai sus, supunem spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea Contractului de management pentru Teatrul Național Constanța .

**DIRECTOR,
Cristian Zgabercea**



CONTRACT DE MANAGEMENT

ART. 1

Partile contractului

CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA prin **NICUSOR DANIEL CONSTANTINESCU**, in calitate de reprezentant legal si ordonator principal de credite al **CONSILIULUI JUDETEAN CONSTANTA** cu sediul in Constanta, bd. Tomis nr. 51., judetul Constanta, denumit in continuare angajator,

si

BEATRICE RANCEA, in calitate de director general al **TEATRULUI NATIONAL CONSTANTA**, domiciliată in localitatea Bucuresti, str. Mărăști, nr. 31, judetul/sectorul Bucuresti sectorul 1, posesoare a cartii de identitate seria DP, nr. 065659, eliberata de IGP-DEP la data de 15.08.2001, CNP 2610819400163, permis de munca seria Be , nr. 0262939 din data 28.04.1982 , denumit in continuare manager, au incheiat prezentul contract de management, cu respectarea urmatoarelor clauze:

ART. 2

Obiectul contractului

Angajatorul incredinteaza managerului organizarea, conducerea si gestionarea activitatii institutiei publice, pe baza obiectivelor si a indicatorilor culturali cuprinsi in proiectul de management, prevazut in anexa la contractul de management, cu respectarea dispozitiilor legale in vigoare.

ART. 3

Durata contractului

Prezentul contract de management este asimilat contractului individual de munca pe perioada nedeterminata, managerul urmand sa inceapa activitatea la data de

Perioada de proba este de 90 de zile calendaristice de la data incheierii prezentului contract de management.

ART. 4

Locul de munca

Activitatea se desfasoara la sediul Teatrului National Constanta din B-dul FERDINAND nr. 11, Constanta .

ART. 5

Felul muncii

Functia ocupata de doamna Beatrice Rancea este de director general al Teatrului National Constanta.

ART. 6

Durata muncii

Durata muncii ce trebuie prestata de doamna Beatrice Rancea este o norma intreaga, durata timpului de lucru fiind de **8 ore/zi, 40 ore/saptamana**.



ART. 7

Concediul

Durata concediului anual de odihna este de _____ zile lucratoare, in raport cu prevederile legale in vigoare.

ART. 8

Salarizare

1. Salariul de baza lunar brut: lei.
2. Alte elemente constitutive:
 - a) sporuri
 - b) indemnizatii
 - c) alte adaosuri
3. Orele suplimentare prestate in afara programului normal de lucru sau in zilele in care nu se lucreaza ori in zilele de sarbatori legale se compenseaza cu ore libere platite sau se platesc cu un spor la salariu, conform prevederilor legale in vigoare.

ART. 9

Drepturi si obligatii ale managerului

1. Managerul are, in principal, urmatoarele drepturi:
 - a) dreptul la salarizare pentru munca depusa;
 - b) dreptul la repaus zilnic si saptamanal;
 - c) dreptul la concediu de odihna anual;
 - d) dreptul la securitate si sanatate in munca;
 - e) dreptul de a beneficia de premii, conform normelor legale;
 - f) dreptul de a solicita angajatorului, atunci cand considera ca este temeinic si oportun, modificarea obiectivelor si a indicatorilor institutiei.
2. Managerul are, in principal, urmatoarele obligatii:
 - a) sa asigure gestionarea si administrarea, in conditiile legii, a integritatii patrimoniului institutiei;
 - b) sa indeplineasca obligatiile asumate, aferente proiectului de management prevazut in anexa la contractul de management;
 - c) sa indeplineasca programele si proiectele culturale minimale proprii, precum si indicatorii economici si indicatorii culturali. Acestea se negociaza anual, in maximum 15 zile de la aprobarea bugetului institutiei, si sunt cuprinse intr-un act aditional la prezentul contract de management;
 - d) sa elaboreze si sa aplice strategii specifice, in masura sa asigure desfasurarea in conditii performante a activitatii curente si de perspectiva a institutiei;
 - e) sa selecteze, sa angajeze, sa promoveze, sa premieze, sa sanctioneze si sa concedieze personalul salariat, cu respectarea dispozitiilor legale;
 - f) sa stabileasca atributiile de serviciu pe compartimente ale personalului angajat, conform regulamentului de organizare si functionare a institutiei, precum si obligatiile profesionale individuale de munca ale personalului de specialitate, aprobate prin fisele de post;
 - g) sa adopte masuri in vederea indeplinirii prevederilor bugetului anual de venituri si cheltuieli al institutiei, pentru dezvoltarea si diversificarea surselor de venituri extrabugetare, in conditiile reglementarilor legale in vigoare;



h) sa asigure respectarea destinatiei alocatiilor bugetare aprobate de ordonatorul principal de credite;

i) sa administreze, cu diligența unui bun proprietar, patrimoniul institutiei publice;

j) sa reprezinte institutia in raporturile cu tertii;

k) sa incheie acte juridice in numele si pe seama institutiei, conform competentelor sale;

l) sa prezinte angajatorului, la termenele prevazute in art. 6 alin. (1) din Ordonanta Guvernului nr. 26/2005 privind managementul institutiilor publice de cultura sau ori de cate ori este necesar, situatia economico-financiara a institutiei, modul de realizare a obiectivelor si indicatorilor din proiectul de management, inclusiv masurile pentru optimizarea activitatii acesteia, cand este cazul;

m) sa ia masuri pentru asigurarea pazei institutiei si pentru asigurarea pazei contra incendiilor in institutie;

n) sa stabileasca masuri privind protectia muncii, pentru cunoasterea de catre salariatii a normelor de securitate a muncii;

o) sa aduca la indeplinire proiectul managerial, anexa la prezentul contract.

ART. 10

Drepturi si obligatii ale angajatorului

1. Angajatorul are, in principal, urmatoarele drepturi:

a) sa solicite managerului prezentarea de rapoarte privind stadiul realizarii proiectului de management, situatia economico-financiara a institutiei, precum si a altor documente referitoare la activitatea acesteia;

b) sa aprobe modificarea indicatorilor economico-financiari prevazuti in bugetele anuale, precum si in programele minimale, in cazuri temeinic justificate, potrivit legii;

c) sa evalueze periodic performantele manageriale, in conformitate cu prevederile art. 6 alin. (1) si cu criteriile de evaluare a performantelor manageriale ale conducatorilor institutiilor publice de cultura prevazute in anexa la Ordonanta Guvernului nr. 26/2005;

d) sa analizeze, sa evalueze activitatea managerului si sa dispuna sanctionarea si/sau eliberarea din functie a managerului in cazul abaterilor disciplinare, precum si in cazul neindeplinirii obiectivelor manageriale.

2. Angajatorul are, in principal, urmatoarele obligatii:

a) sa acorde managerului toate drepturile ce decurg din contractul de management, precum si din contractul colectiv de munca aplicabil si din lege;

b) sa asigure institutiei, in limitele aprobate prin legea anuala a bugetului de stat, fondurile necesare, potrivit proiectului de management;

c) sa asigure managerului deplina libertate in conducerea si organizarea activitatii institutiei, singurele limitari fiind cele prevazute de lege si de prezentul contract de management.

ART. 11

Proiectul managerial

Proiectul managerial, cuprinzand obiectivele si indicatorii culturali la a caror realizare se obliga managerul, este prevazut in anexa la contractul de management.

Pe parcursul executarii contractului partile pot sa modifice, de comun acord, obiectivele si indicatorii culturali, in cazuri temeinic justificate, in scopul de a le adapta la evolutia conjuncturala a institutiei, cu respectarea prevederilor legale in vigoare.



ART. 12

Loialitate, confidentialitate

Managerul este obligat sa isi foloseasca intreaga capacitate de munca in interesul institutiei. Managerului ii sunt interzise orice activitati si manifestari de natura sa prejudicieze interesul si prestigiul institutiei.

Pe durata contractului de management, managerul este obligat sa pastreze cu rigurozitate confidentialitatea asupra datelor si informatiilor referitoare la activitatea institutiei, care au un astfel de caracter sau care sunt stabilite ca avand acest caracter de catre angajator.

ART. 13

Raspunderea partilor

Pentru neindeplinirea sau pentru indeplinirea necorespunzatoare a obligatiilor stabilite in prezentul contract de management partile raspund potrivit reglementarilor legale.

Managerul raspunde pentru daunele produse institutiei prin orice act al sau contrar intereselor institutiei, prin acte de gestiune imprudenta, prin utilizarea abuziva sau neglijenta a fondurilor institutiei.

In cazul in care exista indicii privind savarsirea unei infractiuni in legatura cu functia pe care o detine, angajatorul are obligatia de a sesiza de indata organele competente; pe perioada solutionarii sesizarii contractul de management se suspenda.

ART. 14

Modificarea contractului de management

1. Prevederile prezentului contract de management se modifica de drept in conditiile prevazute la art. 7 alin. (3), respectiv la art. 7 alin. (6) din Ordonanta Guvernului nr. 26/2005.

2. Prevederile prezentului contract de management pot fi modificate prin act aditional, cu acordul ambelor parti.

Partile vor adapta contractul de management corespunzator reglementarilor legale intervenite ulterior incheierii actului aditional si care ii sunt aplicabile.

ART. 15

Incetarea contractului de management

Prezentul contract de management inceteaza:

a) de drept, in situatiile prevazute la art. 6 alin. (2) si (5) din Ordonanta Guvernului nr. 26/2005;

b) prin acordul partilor;

c) prin denuntarea unilaterala a contractului de management de catre manager - realizata prin anuntarea, in scris, a faptului ca nu doreste continuarea proiectului de management;

d) in alte cazuri prevazute de legislatia in vigoare.

ART. 16

Litigii

Litigiile izvorate din incheierea, executarea, modificarea, incetarea si interpretarea clauzelor prezentului contract de management sunt de competenta instantelor judecatoresti.



ART. 17

Alte clauze

Managerul are dreptul sa solicite ordonatorului principal de credite mediere, consultanta si masuri de protectie in solutionarea situatiilor conflictuale cu syndicatele si cu alte organizatii.

ART. 18

Dispozitii finale

1. Proiectul de management, precum si obiectivele, lista programelor minimale proprii, indicatorii de performanta cuantificabili, indicatorii economici si indicatorii culturali care urmeaza sa se realizeze de institutie in fiecare an si criteriile de apreciere sunt prevazute in anexele la prezentul contract de management.

2. Prezentul contract de management a fost intocmit in 3 (trei) exemplare, cu urmatoarele destinatii:

- un exemplar la angajator;
- un exemplar la oficiul juridic al angajatorului;
- un exemplar la manager.

ANGAJATOR,
CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA
PREȘEDINTE

MANAGER,

Nicusor Daniel Constantinescu

Beatrice Rancea

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
COMISIA PENTRU CULTURĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI SPORT,**

A V I Z

COMISIA PENTRU CULTURĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI SPORT, a analizat Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Constanța și Raportul Direcției pentru Cultură, Învățământ, Sport, Sănătate privind aprobarea Contractului de management pentru Teatrul Național Constanța .

Comisia avizează favorabil proiectul de hotărâre privind aprobarea Contractului de management pentru Teatrul Național Constanța .

24.03.2006.

PREȘEDINTE,