

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANTA

HOTĂRÂREA NR. 2/0

privind aprobarea contractului de finanțare pentru servicii PIN 5/2005/SE Constanta

Consiliul Județean Constanta, întrunit în ședința din data de 30. Sept. 2005 ;

Văzând:

- Expunerea de motive a domnului consilier județean Gheorghe Mihaesi;
- Raportul Direcției Administrație Publica și Juridica;
- Avizul Comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, sănătate și protecție socială;
- Avizul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al județului;

Luând în considerare prevederile art. 19.5. din Contractul de finanțare pentru servicii PIN 5/2005/SE Constanta;

În temeiul prevederilor art. 104 alin. 2 și ale art. 109 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba contractul de finanțare pentru servicii PIN 5/2005/SE Constanta privind crearea unei rețele de asistenți maternali profesioniști pentru protecția copilului 0-2 ani, în regim de urgență, sub condiția asigurării finanțării de către Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului a acestor servicii pentru următorii 3 ani.

Art.2. În cazul nefințării de către Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului a serviciilor prevăzute la art.1, contractul PIN 5/2005/SE Constanta devine nul, de drept.

Art.3. Direcția Administrație Publică și Juridică va comunica prezenta hotărâre persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 31 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri.

Constanta, 30. 09. 2005

PREȘEDINTE,

Nicușor Daniel Constantin

Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,

Măriașă Belu

SECȚIUNEA V
CONTRACT DE FINANȚARE PENTRU SERVICII

nr. ...8634... din ...29.08.2005

Codul proiectului PIN 5/2005 SE
Regiunea SE Județul Constanța

1. Părți contractante

Între

autoritatea contractantă Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului (ANPDC), cu sediul în București, Sector 1, bulevardul Magheru nr. 7, telefon 021/3100789, fax 021/3127474, cod fiscal 13702856, cont trezorerie RO71TREZ70023600138XXXXX DTCPMB, reprezentată prin Bogdan Adrian Panait, Secretar de Stat, Alina Preoteasa, Sef Birou Juridic și Alia Mekkaoui, Director Economic

și

prestatorul Fundația Sera România, adresa sediului localitatea București, str. Pictor Barbu Îscovescu, nr. 24 A, apt. 3, sector 1, telefon/fax: 021/231.54.16, 021/231.54.17, cod fiscal 8327386, cont RO 44 BFRO 2010074525066947, deschis la banca Anglo-Română București, reprezentat prin dl. Bogdan Simion, funcția Director Executiv,

precum și

beneficiarul Consiliul Județean Constanța, cu sediul în Constanța, reprezentat prin dl. Nicușor Constantinescu, în calitate de Președinte, respectiv DGASPC Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, cu sediul în localitatea Constanța, str. Decebal nr. 22, reprezentată prin domnul Petre Dinică, în calitate de Director General,

a intervenit prezentul contract.

2. Obiectul contractului

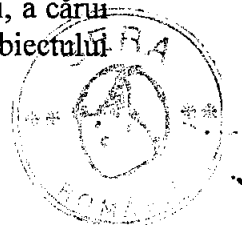
- 2.1. Obiectul contractului îl constituie crearea unei rețele de asistenți maternali profesioniști pentru protecția copilului 0-2 ani în regim de urgență și/sau prin plasament în județul Constanța, din regiunea SE, transferarea/preluarea copiilor 0-2 ani separați temporar sau definitiv de familia lor și care trebuie să beneficieze de protecție specială la acești asistenți maternali și administrarea acestor servicii în conformitate cu prevederile prezentului contract.
- 2.2. Prestatorul se obligă să realizeze obiectul contractului în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.
- 2.3. Autoritatea contractantă se obligă ca pentru realizarea obiectului contractului să plătească prestatorului prețul contractului, așa cum este acesta definit în prezentul contract.

3. Definiții

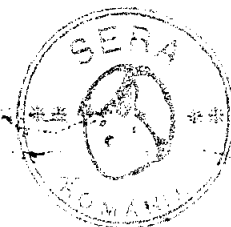
- 3.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel, cu excepția cazului când există stipulații contrare:



- 3.1.1. **administrarea serviciilor** – administrarea fondurilor contractate de prestator de la autoritatea contractanta, fonduri destinate infiintarii si finantarii retelei de asistenti maternali nou creată, precum si coordonarea, conducerea si controlul activitatilor acestor servicii, potrivit prevederilor contractului;
- 3.1.2. **amendamente** – sunt orice modificări ale contractului;
- 3.1.3. **autoritatea contractantă** – este ANPDC sau orice succesor legal al acesteia, dar nu și mandatarii acesteia (cu excepția cazului în care prestatorul acceptă acești mandatarii);
- 3.1.4. **beneficiarii proiectului** – sunt toți copiii care nu au implinit varsta de 2 ani la momentul plasamentului in regim de urgenta sau a plasamentului, indiferent de institutia care identifica copilul, si care beneficiaza de masura de protectie la asistentii maternali conform legii, precum și familiile acestor copii care beneficiază de servicii de consiliere și sprijin;
- 3.1.5. **beneficiarul** - este CJ/CL-DGASPC din județul unde se deruleaza proiectul;
- 3.1.6. **caiet de sarcini** – documentul intitulat astfel și care a făcut parte din documentația pentru elaborarea ofertei de preț;
- 3.1.7. **autorizație de funcționare** – este setul de autorizații legale necesare pentru începerea funcționării serviciilor de protecție a copilului create;
- 3.1.8. **certificat de plata final** – este documentul emis de DGASPC și care atestă faptul că serviciul creat corespunde cerințelor acestuia și poate fi platit;
- 3.1.9. **certificat de plată interimar** – este documentul emis de fiecare DGASPC și care atestă faptul că au fost realizate activitățile pentru care se cere plata și, în cazul activităților finalizate, că au fost atinse scopurile propuse prin realizarea acestor activități;
- 3.1.10. **contract** - actul juridic care reprezintă acordul de voință al partilor, încheiat între autoritatea contractantă, Organismul Privat Autorizat (OPA), în calitate de prestator, si CJ-DGASPC in calitate de beneficiar indirect;
- 3.1.11. **data începerii prestării** – este data care este cu cel mult 14 zile după data intrării în vigoare a contractului sau orice altă dată convenită de părți în scris.
- 3.1.12. **data de terminare a prestării** – înseamnă data menționată în contract sau data convenită între părți prin act adițional și până la care prestatorul trebuie să presteze serviciile care fac obiectul contractului și să realizeze indicatorii de performanță, conform propunerii tehnice;
- 3.1.13. **data transferării serviciilor create** – este data cea mai timpurie la care serviciile de protecție a copilului create vor fi transferate către DGASPC din județul unde au fost înființate, dar nu posteriora datei de terminare a prestării;
- 3.1.14. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă.
- 3.1.15. **graficul de eșalonare** – este graficul cuprins în oferta tehnică, așa cum a fost acesta acceptat de Autoritatea Contractantă, și care precizează perioadele in care se deruleaza fiecare din activitățile cuprinse în acesta.
- 3.1.16. **indicatorii de performanță** - sunt indicatorii pe baza cărora se va determina conformitatea serviciilor prestate cu prevederile caietului de sarcini și propunerii tehnice;
- 3.1.17. **părți** – înseamnă fie autoritatea contractantă fie prestatorul fie beneficiarul indirect;
- 3.1.18. **prestator** – este Organismul Privat Acordat (OPA) care a avut in anul 2004 autorizatie conform HGR 604/1997 privind criteriile si procedurile de autorizare a organismelor private care desfășoară activități în domeniul protecției copilului, a căru ofertă de preț a fost acceptată de autoritatea contractantă pentru realizarea obiectului



- prezentului contract, precum și orice succesori legal al acestuia, dar nu și mandatarii acestuia (cu excepția cazului în care autoritatea contractantă acceptă acești mandatari);
- 3.1.19. **prețul contractului** - prețul din propunerea financiară, așa cum a fost aceasta acceptată de autoritatea contractantă, pe care Autoritatea contractantă se angajează să îl plătească prestatorului, în conformitate cu contractul, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract și care acoperă orice eventuale costuri viitoare pe care le va avea prestatorul în urma realizării obiectului contractului;
- 3.1.20. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri necesare funcționării serviciilor de protecție a copilului create, achiziționate de prestator în conformitate cu prevederile prezentului contract și care sunt conforme standardelor naționale aplicabile pentru produse destinate copiilor;
- 3.1.21. **propunere tehnică și propunere financiară** – înseamnă propunerea tehnică și propunerea financiară care au constituit oferta de preț pentru realizarea obiectului prezentului contract, așa cum au fost acestea acceptate de autoritatea contractantă;
- 3.1.22. **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- 3.1.23. **servicii de protecție a copilului** – sunt serviciile din lista cuprinsă în HGR nr. 1438/2004 publicată în Monitorul Oficial nr. 872 din 24.09.2004 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor de prevenire a separării copilului de familia sa, precum și a celor de protecție specială a copilului lipsit temporar sau definitiv de ocrotirea părinților săi.
- 3.1.24. **DGASPC** – este Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului aflată în subordinea Consiliului Județean din județul unde sunt create serviciile de protecție a copilului în cadrul contractului;
- 3.1.25. **standarde** - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- 3.1.26. **subcontractant** – este Organismul Privat Acreditat (OPA) care a avut în anul 2004 autorizație conform HGR 604/1997 privind criteriile și procedurile de autorizare a organismelor private care desfășoară activități în domeniul protecției copilului, care semnează un contract cu prestatorul, și care a fost desemnat ca atare în contract pentru prestarea anumitor servicii nominalizate care fac parte din obiectul contractului, sau care a fost acceptat de autoritatea contractantă pentru prestarea unor astfel de servicii, precum și orice succesori legal al acestuia, dar nu și mandatarii acestuia (cu excepția cazului în care autoritatea contractantă acceptă acești mandatari)
- 3.1.27. **proiect** – este activitatea de dezvoltare de servicii de tip familial în județul Constanța în cadrul Programului de Interes Național și care face obiectul prezentului contract
- 3.1.28. **transferul/preluarea copiilor** – înseamnă una din următoarele variante:
- 3.1.28.1. Stabilirea de către DGASPC a măsurii plasamentului în regim de urgență
- 3.1.28.2. Ulterior dispoziției directorului DGASPC a măsurii de plasament în regim de urgență, stabilirea de către instanța a măsurii de protecție conform legii
- 3.1.28.3. Stabilirea de către comisia pentru protecția copilului sau instanța a măsurii de plasament în condițiile legii
- 3.1.29. **transferul rețelei de asistenți maternali** – înseamnă transferul cărților de muncă a acestora, a dosarelor copiilor și a administrării rețelei, conform metodologiei anexate la contract ;
- 3.1.30. **zi** - zi calendaristică; **lună** – lună calendaristică; **an** - 365 de zile.



4. Interpretare

- 4.1. Titlurile capitolelor din prezentul contract nu vor fi considerate ca făcând parte din contract și nu vor fi interpretate juridic.
- 4.2. Toate documentele referitoare la prezentul contract vor trebui să menționeze obligatoriu codul contractului, iar în cazul notificărilor să fie intitulate „notificare”.

5. Prețul contractului

- 5.1. Prețul contractului, convenit pentru îndeplinirea obiectului contractului, plătit prestatorului de către autoritatea contractantă este de 3 973 744 299 ROL, respectiv 397 374,4299 RON.
- 5.2. Prețul contractului cuprinde toate costurile, taxele, impozitele, comisioanele și orice alte cheltuieli generate de realizarea obiectului contractului.
- 5.3. Activitățile necesare realizării obiectului contractului se vor încadra în valorile prevăzute în oferta financiară prezentată de prestator și limita de cheltuieli diverse și neprevăzute.
 - 5.3.1. Prin excepție de la prevederile art. 5.3, prestatorul poate propune iar autoritatea contractantă poate aproba prin act adițional modificări între bugetele activităților, peste limita de cheltuieli diverse și neprevăzute declarată în oferta financiară.
 - 5.3.2. În cazul modificărilor între bugetele activităților de până la 5% din bugetul activității de unde se deduc fondurile, modificarea se poate face de către prestator din proprie inițiativă. În aceste cazuri nu este necesar un amendament la contract, ci este suficientă o notificare transmisă de prestator către autoritatea contractantă, care să precizeze capitolele și sumele implicate de această modificare.
 - 5.3.3. Modificările efectuate conform art. 5.3.1 și 5.3.2 de mai sus vor trebui să se compenseze reciproc, fără a depăși prețul contractului.
 - 5.3.4. Autoritatea contractantă poate accepta modificări ale pretului contractului, în funcție de modificarea situației inițiale, stabilite la momentul intrării în vigoare a contractului, cu respectarea prevederilor art. 22.
- 5.4. Nu se vor accepta depășiri de buget la cheltuielile salariale pentru personalul care urmează a fi angajat în noile servicii, decât în limitele prevăzute de eventualele modificări ale legislației române.

6. Durata contractului

- 6.1. Prestatorul se obligă să realizeze obiectul contractului, în conformitate cu graficul de prestare pentru îndeplinirea sarcinilor, până la data de terminare a prestării de 31.12.2005.
- 6.2. Prezentul contract este valabil până la data de 31.12.2005, dacă părțile nu convin altfel prin acte adiționale la contract.
- 6.3. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte la contract.

7. Graficul de eșalonare și programul

- 7.1. În termen de maxim 14 zile de la data intrării în vigoare a contractului, prestatorul va prezenta autorității contractante pentru aprobare un program pentru realizarea obiectului contractului, care va prezenta ordinea realizării activităților. Acest program poate fi modificat de prestator pe parcursul derulării contractului pentru a compensa efectul amendamentelor și întârzierilor și supus din nou spre aprobare autorității contractante. Aprobarea programului revizuit de către autoritatea contractantă nu înlătură răspunderea prestatorului pentru respectarea datei de terminare a prestării.



- 7.2. Programul va cuprinde și graficul estimat de plăți necesar îndeplinirii contractului, cu estimarea eșalonării lunare a plăților.
- 7.3. Observațiile, clarificările, acceptarea sau respingerea programului sau programului revizuit vor fi comunicate de autoritatea contractantă prestatorului în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data când respectivul program a fost depus la sediul autorității contractante;
- 7.4. Programul aprobat de autoritatea contractantă va prima asupra graficului de eșalonare;
8. Începere, finalizare, întâzieri, sistare.
- 8.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor cel mai târziu la data începerii prestării, definită în prezentul contract.
- 8.2. În cazul în care implementarea contractului sau prestatorul suferă întâzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate Autorității contractante, părțile vor stabili de comun acord:
- 8.2.1. prelungirea perioadei de derulare a serviciului; și
- 8.2.2. totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.
- 8.3. Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, orice fază a acestora prevăzută în graficul de eșalonare trebuie să fie terminate la data stabilită în graficul de eșalonare.
- 8.4. Părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional în cazul în care:
- 8.4.1. apar orice motive de întâziere ce nu se datorează prestatorului; sau
- 8.4.2. alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator îndreptățesc prestatorul să solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora.
- 8.5. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru Autorității contractante, la prima ocazie la care se poate prevedea nerespectarea graficului de eșalonare. În acest caz se aplica prevederile clauzei 7.
- 8.6. Cu excepția prevederilor clauzei 26 și în afara cazului în care Autoritatea contractantă este de acord cu o prelungire conform clauzei 22, o întâziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Autorității contractante de a solicita penalități prestatorului potrivit prevederilor clauzei 23.
- 8.7. Autoritatea contractantă poate emite ordine de suspendare a prestării serviciilor pentru o perioadă sau încetarea prestării serviciilor în orice moment al derulării contractului, numai cu un preaviz de 14 zile. În acest caz prestatorul va lua toate măsurile care se impun pentru asigurarea în continuare a serviciilor de bază necesare copiilor pe o perioadă de maxim 30 de zile, dacă este cazul. Prin servicii de bază necesare copiilor se înțeleg servicii care asigură condițiile necesare de subzistență a copiilor plasați la asistenți maternali a proiectului, cum ar fi: hrana, medicamentele, utilitățile, asistenții maternali. La expirarea perioadei de 30 de zile, prestatorul nu mai are nici o responsabilitate legată de îndeplinirea obligațiilor contractuale sau fata de beneficiari. Autoritatea contractantă se obliga la plata angajamentelor asumate de prestator potrivit contractului până la data primirii preavizului, a serviciilor de baza necesare copiilor, asigurate de prestator și a cheltuielilor de administrare aferente ale prestatorului. Quantumul acestor plăți se stabilește pe baza documentelor justificative prevăzute în contract. Prestatorul se obliga să nu angajeze plăți sau contracte noi după primirea preavizului.



9. Personalul prestatorului

- 9.1. Prestatorul va pune la dispoziție personalul prevăzut în propunerea tehnică și documentele de calificare și va asigura plata acestui personal din cheltuielile de administrare a proiectului.
- 9.2. Persoanele declarate în propunerea tehnică și documentele de calificare nu vor putea fi înlocuite decât cu aprobarea scrisă prealabilă a autorității contractante și numai cu persoane care au calificări cel puțin egale cu persoana înlocuită.

10. Serviciile de protecție a copilului care vor fi înființate

- 10.1. Serviciile de protecție a copilului create vor trebui să asigure soluții concrete, implementate prin acest proiect, pentru copiii proveniți din alte județe, identificați ca fiind în situație de urgență în județ, conform caietului de sarcini.
- 10.2. Singura excepție acceptată de la prevederile punctului 10.1 este preluarea copiilor de către DGASPC din județul de unde provin copiii, în exclusivitate pe costurile și responsabilitatea județului respectiv.
- 10.3. Reteaua de asistenți maternali creată va trebui să asigure preluarea copiilor înainte de 31.12.2005.
- 10.4. Personalul care va fi angajat în rețeaua de asistenți maternali va fi salarizat la nivelul personalului din unitățile din cadrul DGASPC care va prelua serviciul. Statul de funcțiuni și grila de salarizare vor fi avizate de DGASPC respectiv înainte de data angajării. Personalul angajat va avea contract de muncă cu prestatorul sau cu DGASPC.
- 10.5. Salarizarea asistenților maternali cu contract de muncă la DGASPC se va face din bugetul contractului, prin transferarea fondurilor aferente de la OPA la DGASPC.

11. Achiziții de bunuri, lucrări și servicii aferente acestora.

- 11.1. Achiziționarea bunurilor și a serviciilor aferente realizării contractului sunt responsabilitatea prestatorului și vor fi realizate de acesta folosind proceduri de achiziție competitive și transparente, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 60/2001 modificată, în funcție de valoarea și complexitatea achiziției. Valoarea estimată a contractelor se determină numai pentru bunurile și serviciile achiziționate în cadrul prezentului contract, fără a fi luate în calcul cele aferente altor contracte.

12. Subcontractare

- 12.1. Prestatorul nu va subcontracta în totalitate sau parțial prestarea serviciilor care fac obiectul contractului, decât cu aprobarea prealabilă scrisă a autorității contractante. Aprobarea autorității contractante nu va înlătura în nici un fel răspunderea prestatorului pentru realizarea obiectului contractului, acesta rămânând pe deplin responsabil pentru activitățile subcontractanților și pentru urmările acestora.
- 12.2. Autoritatea contractantă sau DGASPC care va prelua serviciul are dreptul de a cere prestatorului rezilierea oricărui contract încheiat cu un subcontractant, în situații speciale sau din motive temeinice. În această situație, prestatorul va presta cu forțe proprii serviciile subcontractate inițial sau va propune subcontractarea către un alt subcontractant.
- 12.3. Contractele de executare de lucrări de construcții-montaj și de furnizare de bunuri, precum și serviciile de proiectare sau altele aferente acestor contracte nu sunt considerate subcontractări.



13. Calitatea de OPA

- 13.1. Numai OPA, așa cum sunt definite în prezentul contract, pot avea calitatea de prestator sau subcontractant în conformitate cu prevederile prezentului contract.
- 13.2. Contractele încheiate cu subcontractorii vor prevedea obligatoriu că aceștia sunt îndreptățiți să presteze servicii și să încaseze plăți pentru acestea numai dacă au calitatea de OPA.

14. Documentele contractului

- 14.1. Documentele prezentului contract sunt:
- 14.1.1. prezentele condiții de contractare;
 - 14.1.2. graficul de eșalonare și programele care modifică acest grafic;
 - 14.1.3. anexele la contract;
 - 14.1.4. caietul de sarcini;
 - 14.1.5. propunerea tehnică și propunerea financiară, așa cum au fost acestea acceptate de către autoritatea contractantă;
 - 14.1.6. alte documente prevăzute în contract.
- 14.2. În caz de neconcordanțe între documentele contractului, ordinea în care vor fi interpretate este cea prevăzută la aliniatul precedent.

15. Standarde

- 15.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta cel puțin standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică.
- 15.2. Serviciile de protecție a copilului create vor respecta în totalitate standardele și ghidurile metodologice de protecție a copilului în vigoare la data înștiințării termenului limită pentru depunerea ofertei de pret.
- 15.3. Prestatorul va urmări atingerea unor condiții cât mai ridicate de calitate a serviciilor de protecție a copilului create, cu respectarea angajamentelor financiare asumate privind costurile acestor servicii.

16. Caracterul confidențial al contractului

- 16.1. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:
- 16.1.1. de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
 - 16.1.2. de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.
- 16.2. Prestatorul se angajează să trateze informațiile privind instituțiile publice și beneficiarii ca fiind confidențiale și să nu dezvăluie către terți nici una din informațiile la care a avut acces pe parcursul pregătirii documentelor de calificare, ofertei sau a derulării contractului, precum și statisticile, studiile sau concluziile obținute pe baza acestor informații. Dezvăluirea acestor informații se poate face numai cu acordul prealabil scris al DGASPC din județul unde se află serviciile la care se referă informațiile.
- 16.3. Serviciile de protecție a copilului create vor trebui să asigure respectarea tuturor drepturilor beneficiarilor, inclusiv a intimității acestora.



- 16.4. Nerespectarea prevederilor aliniatelor 16.1, 16.2 sau 16.3 poate atrage anularea contractului de către autoritatea contractantă;
- 16.5. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:
- 16.5.1. Informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- 16.5.2. Partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.
- 16.5.3. Prestatorul are obligația de a despăgubi Autoritatea contractantă împotriva oricărui:
- 16.5.3.1. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de serviciile, proiectele, echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor; și
- 16.5.3.2. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente dezvăluirii unor astfel de informații, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea contractului;

17. Responsabilitățile prestatorului

- 17.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat prin propunerea tehnică, în conformitate cu prevederile prezentului contract.
- 17.2. Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane și materiale, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 17.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu programul convenit și cu prevederile caietului de sarcini. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- 17.4. Prestatorul este pe deplin responsabil de siguranța beneficiarilor în cadrul serviciilor nou create și a activităților aferente acestora, precum și de respectarea drepturilor beneficiarilor, până la transferarea serviciilor.
- 17.5. Prestatorul este pe deplin responsabil de asigurarea funcționării serviciilor create în conformitate cu legislația română, până la transferarea serviciilor.
- 17.6. Se va presupune că prestatorul a întocmit oferta de preț analizând în detaliu toate datele disponibile de la autoritatea contractantă, situația din județ și prevederile legale în domeniul protecției drepturilor copilului, iar în prețul contractului sunt cuprinse toate eventualele cheltuieli suplimentare care pot apărea ca urmare a unei situații existente la data care este cu 14 zile premergătoare termenului limita de depunere a ofertelor.
- 17.7. Prestatorul va asigura contribuția proprie la finanțarea subproiectului așa cum a fost aceasta declarată în propunerea financiară. Diminuarea contribuției prestatorului sau modificarea destinației acesteia poate conduce la anularea contractului.
- 17.8. La transferarea serviciilor, proprietatea asupra bunurilor achiziționate în cadrul proiectului din sume primite de la autoritatea contractantă sau din contribuția prestatorului va fi transferată gratuit către DGASPC din județul respectiv. De asemenea, vor fi transferate gratuit către DGASPC bunurile care au fost declarate ca și contribuție proprie în natura a prestatorului și pentru care s-au acordat puncte în cadrul procesului de evaluare.
- 17.9. Metodologia de transfer a serviciilor nou create către beneficiarul indirect este prevăzută în anexa A la prezentul contract.



- 17.10. Prestatorul are responsabilitatea de a asigura prin asistentii maternali angajati satisfacerea tuturor cererilor de plasament in regim de urgenta și/sau plasament a copiilor sub 2 ani din regiunea respectiva, asa cum sunt acestea comunicate de DGASPC.
- 17.11. Asistentii maternali angajati prin proiect vor fi salarizati din bugetul proiectului in perioada cand au in plasament un copil care se incadreaza definitia beneficiarului, prevazuta in prezentul contract.

18. Responsabilitățile autorității contractante

- 18.1. Autoritatea contractantă are obligația de a pune la dispoziție prestatorului orice facilități și/sau informații care sunt precizate în contract.
- 18.2. Autoritatea contractantă va face demersurile legale pentru preluarea de DGASPC a serviciilor de protecție a copilului nou create, în conformitate cu prevederile prezentului contract.

19. Responsabilitățile beneficiarului

- 19.1. Beneficiarul va superviza executarea activitatilor prevazute in proiect si va certifica realizarea acestora si indeplinirea obiectivelor prin emiterea documentelor prevazute in contract. In vederea emiterii documentelor care sunt responsabilitatea sa, beneficiarul va putea solicita prestatorului orice date sau informatii necesare privind activitatea sa in cadrul contractului, iar prestatorul va fi obligat sa puna la dispozitia beneficiarului aceste date. Eliberarea certificatului sau solicitarea de clarificări de către Beneficiar se va face in termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data solicitării de eliberare a certificatului de plată sau, după caz, a depunerii clarificarilor cerute de DGASPC.
- 19.2. Beneficiarul va prelua serviciile nou create incepand cu data de terminare a prestarii.
- 19.3. Beneficiarul se obliga sa nu schimbe timp de 3 ani de la data preluarii serviciilor destinatia serviciilor create, structura de personal si personalul angajat in aceste servicii, precum si modul in care aceste servicii sunt cuprinse in organigrama DGASPC decat in conditiile legii si cu acordul prealabil al Autoritatii contractante.
- 19.4. Beneficiarul va pune la dispozitia proiectului toate imobilele, bunurile, personalul, expertiza si facilitatile cu care s-a angajat la depunerea ofertei de pret a prestatorului, conform formularului 4 semnat in aceasta etapa.
- 19.5. Persoanele care semnează contractul din partea beneficiarului se obligă ca în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a contractului să supună spre aprobare Consiliului Județean prezentul contract.

20. Recepție și verificări

- 20.1. La data de terminare a prestării, serviciile de protecție a copilului vor fi verificate de DGASPC din judetul respectiv, care va emite un certificat de plata final care să ateste că serviciile create pot fi preluate de acesta. Numai serviciile de protecție a copilului pentru care există un certificat de plata final favorabil emis de DGASPC vor fi considerate corespunzătoare calitativ și vor fi plătite. Modelul certificatului de plată final este cuprins in Anexa B la prezentul contract.
- 20.2. Autoritatea contractantă, DGASPC și împuterniciții acestora au dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din Caietul de sarcini.



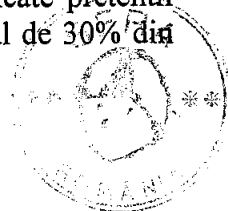
- 20.3. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Autoritatea contractantă sau DGASPC au obligația de a notifica în scris prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.
- 20.4. Indicatorii care vor fi folosiți pentru determinarea conformității serviciilor cu prevederile contractului și ale caietului de sarcini sunt, conform celor declarate în oferta de pret:
- 20.4.1. numărul de locuri la asistenții maternali angajați prin proiect;
- 20.4.2. numărul de ore x persoana în cadrul programelor de pregătire a personalului.
- 20.5. În cazul nerealizării indicatorilor de performanță, autoritatea contractantă nu va efectua plata pentru serviciile pentru care nu s-au îndeplinit indicatorii decât în limita realizării indicatorilor de performanță.
- 20.6. Prestatorul va permite verificarea activităților desfășurate și a serviciilor create de către organele de control abilitate conform legii.
- 20.7. Prestatorul va înainta autorității contractante rapoartele prevăzute în termenii de referință.
- 20.8. Rapoartele vor avea anexate următoarele documente, acolo unde este cazul:
- 20.8.1. costul activităților facturate, pe fiecare activitate prevăzută cu buget în propunerea financiară;
- 20.8.2. în cazul achizițiilor de bunuri, procesul verbal de recepție, note de intrare-recepție, certificate de garanție și facturile emise de furnizor;
- 20.8.3. în cazul achizițiilor de servicii, fișele de pontaj, foile de prezență, ștatele de salarii, liste de meniu, chitanțe de cazare, bilete sau bonuri de transport sau orice alte documente justificative relevante, în cazul în care aceasta activitate este efectuată direct de către OPA sau factura/factura fiscală emisă de prestatorul care a efectuat serviciul;
- 20.8.4. documente justificative pentru cheltuielile efectuate direct de OPA pentru obținerea de avize, autorizații sau aprobări (după caz, chitanțe, ordine de plată, facturi, facturi fiscale);
- 20.8.5. în cazul plăților finale pentru contracte se vor prezenta, dacă este cazul, procesele verbale de recepție, certificate de garanție sau alte documente relevante, precum și declarația prestatorului privind conformitatea acestora cu prevederile contractului.
- 20.9. Rapoartele periodice menționate vor fi înaintate autorității contractante în prima săptămână a lunii următoare perioadei de raportare. Rapoartele finale vor fi înaintate către autoritatea contractantă în termen de 10 zile de la data terminării prestării.
- 20.10. Autoritatea contractantă va aproba, respinge sau cere clarificări privind rapoartele menționate în termen de 5 zile lucrătoare de la data depunerii lor la sediul său.
- 20.11. Prestatorul va fi responsabil de obținerea autorizației de funcționare pentru serviciile nou înființate, inclusiv de toate costurile aferente.

21. Modalități de plată

- 21.1. Autoritatea contractantă are obligația de a efectua plata către prestator în termen de 21 de zile de la primirea certificatului de plată interimar sau a certificatului de plată final.
- 21.2. Plățile se vor efectua în lei.
- 21.3. Plățile către alți executanți, prestatori sau furnizori vor fi efectuate de către prestator.
- 21.4. Orice formular de contract de execuție de lucrări de construcții-montaj, furnizare de bunuri sau prestări de servicii pe baza căruia se va solicita o plată din partea autorității contractante va fi depus de prestator în copie la sediul autorității contractante în cel mai scurt timp de la semnare dar nu mai târziu de data la care se solicită efectuarea de plăți în legătură cu contractul. Prestatorul va menționa în scris pe fiecare astfel de contract codul subproiectului pentru care a fost încheiat.



- 21.5. Contractele încheiate de prestator cu alți executanți, furnizori sau prestatori și contractele de muncă vor fi adaptate pentru a permite efectuarea plăților de către autoritatea contractantă. Autoritatea contractantă nu va fi ținută răspunzătoare de eventualele penalizări de întârziere datorate de prestator și nici de alte daune sau penalizări rezultate din contractele încheiate de prestator în cazul în care a efectuat plățile către prestator în termenul prevăzut în prezentul contract.
- 21.6. Autoritatea contractantă poate corecta sau micșora valoarea oricărei plăți cu sumele care au fost deja plătite prestatorului în situația în care se constată că activitățile pentru care au fost plătite aceste sume nu au dus la îndeplinirea unor indicatori de performanță prevăzuți în contract sau serviciile realizate nu corespund standardelor prevăzute în prezentul contract, proporțional cu îndeplinirea indicatorilor de performanță.
- 21.7. Plata se va face pe baza facturii emise de prestator, certificatului de plată interimar sau certificatului de plată final.
- 21.8. Autoritatea contractantă poate acorda, la solicitarea prestatorului, plăți în avans în procent de maxim 15% din prețul contractului, pe baza unei scrisori de garanție necondițională pentru plata avansului obținută de la o bancă acceptabilă pentru Autoritatea contractantă, în termen de 14 zile de la solicitarea plății avansului și prezentarea scrisorii de garanție.
- 21.9. Restituirea avansului contractual se va realiza prin rețineri din situațiile de plată depuse de prestator, începând cu prima situație de plată depusă după data primirii avansului, în procent de 20% din valoarea avansului contractual. În cazul în care situația de plată are valoare mai mică decât suma care trebuie restituită diferența rămasă de restituit se va transfera în următoarea situație de plată. În cazul în care nu se poate recupera integral suma acordată ca avans înainte de data de finalizare a contractului, diferența se va putea acoperi din garanția de bună execuție.
- 21.10. Dacă autoritatea contractantă nu onorează facturile în termen de 21 zile de la expirarea perioadei prevăzute la clauza 21.1 și fără a prejudicia dreptul prestatorului de a apela la prevederile clauzei 23.1 și 8.2, acesta din urmă are dreptul de a sista prestarea serviciilor sau de a diminua ritmul prestării. Imediat ce autoritatea contractantă onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.
- 21.11. Plata cheltuielilor de administrare se va face prin adăugarea la totalul cheltuielilor directe facturate a procentului de cheltuieli de administrare declarat de ofertant în oferta. Prestatorul va depune documentele justificative pentru cheltuielile de administrare solicitate la plată.
- 21.12. Prestatorul va constitui o garanție de bună execuție a contractului în procent de 5% din prețul contractului. Garanția de bună execuție se va constitui prin virarea unui procent de 5% din fiecare plată efectuată de către Autoritatea contractantă într-un cont de garanție de bună execuție deschis de Prestator la o bancă acceptabilă din punctul de vedere al Autorității contractante. Acest cont va fi închis pentru Prestator și deschis pentru Autoritatea contractantă și purtător de dobândă în favoarea Prestatorului. Viramentele se vor face până la concurența sumei totale care reprezintă garanția de bună execuție.
- 21.13. Garanția de bună execuție aferentă contractelor care cuprind numai furnizare de bunuri sau prestare de servicii, precum și pentru partile din alte contracte aferente furnizării de bunuri sau prestării de servicii va fi eliberată de către Autoritatea contractantă în termen de maxim 14 zile de la data eliberării Certificatului de Transfer de către beneficiarul indirect dacă nu au fost ridicate pretenții asupra garanției de către Autoritatea contractantă până la acea dată.
- 21.14. În cazul contractelor de lucrări sau partilor de contracte care cuprind lucrări de construcții-montaj, garanția de bună execuție se va elibera în tranșe după cum urmează: un procent de 70% din garanție se va elibera în termen de 14 zile de la data eliberării Certificatului de Transfer de către beneficiarul indirect dacă nu au fost ridicate pretenții asupra garanției de către Autoritatea contractantă până la acea dată, iar restul de 30% din



suma se elibereaza in 14 zile de la remedierea tuturor defectelor mentionate in procesul verbal de receptie finala pentru lucrari de constructii-montaj, daca Autoritatea Contractanta nu a ridicat pretentii asupra garantiei pana la aceasta data.

22. Amendamente

- 22.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional.
- 22.2. Nu se pot modifica prin amendamente următoarele prevederi ale contractului:
 - 22.2.1. scăderea nivelului de calitate a serviciilor de protecție a copilului create, în sensul scăderii calității prevăzute în caietul de sarcini și propunerea tehnică;
 - 22.2.2. obligațiile de confidențialitate care pot afecta interesul beneficiarilor;
 - 22.2.3. prevederile care stabilesc obligații ale prestatorului și care au constituit criterii de punctaj la evaluarea propunerii tehnice, în sensul diminuării acestor obligații. Fac excepție de la aceasta modificările necesare pentru respectarea unor prevederi legale ulterioare depunerii ofertei;
 - 22.2.4. orice prevederi care prin modificare ar putea conduce la nerespectarea unor drepturi ale copilului.
- 22.3. Evaluarea duratei și costurilor generate de amendamente va fi stabilită de comun acord între autoritatea contractantă și prestator, pe baza estimării făcute de prestator.
- 22.4. Un amendament care a fost acceptat de prestator va trebui să fie realizat respectând durata și costurile convenite cu autoritatea contractanta.
- 22.5. Ori de câte ori un amendament este acceptat de prestator, acesta va depune la autoritatea contractantă un program revizuit care cuprinde implicațiile amendamentului asupra graficului de prestare.

23. Penalități, daune-interese

- 23.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, Autoritatea contractantă are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,05% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
- 23.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Autoritatea contractantă nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, prestatorul are dreptul de a primi, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,05% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

24. Rezilierea contractului

- 24.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune-interese.
- 24.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.
- 24.3. În cazul prevăzut la clauza 24.2 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului, conform procedurii prevăzute la clauza 8.7.



25. Cesiunea

- 25.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al Autorității contractante.
- 25.2. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

26. Forța majoră

- 26.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- 26.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- 26.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- 26.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- 26.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

27. Soluționarea litigiilor

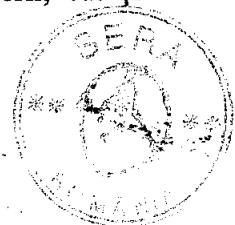
- 27.1. Autoritatea contractantă și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
- 27.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative Autoritatea contractantă și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.
- 27.3. Legislația aplicabilă contractului este legislația română.

28. Limba care guvernează contractul

- 28.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

29. Comunicări

- 29.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris la următoarele adrese:
 - 29.1.1. comunicările adresate autorității contractante: Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului, bulevardul Magheru nr. 7, București, Sector 1, fax 021/3127474
 - 29.1.2. comunicările adresate prestatorului: Fundația Sera România, adresa sediului localitatea București, str. Pictor Barbu Iscovescu, nr. 24 A, apt. 3, sector 1, telefon/fax: 021/231.54.16, 021/231.54.17.
- 29.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
- 29.3. Comunicările între părți se pot face și prin fax.



Prezentul contract a fost întocmit în trei exemplare originale, fiecare dintre ele având aceeași valoare juridică.

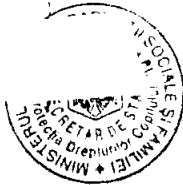
Autoritatea contractantă,

Bogdan Adrian PANAIT
Secretar de Stat

Alia MEKKAOUI
Director Economic

Alina PREOTEASA
Șef Birou Juridic și Contencios

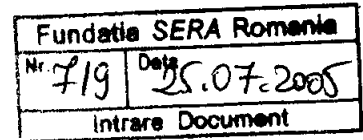
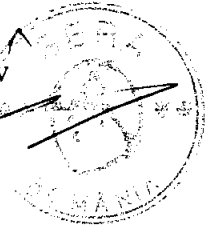
Data _____



Prestator,

Bogdan Simion
Director Executiv

Data _____



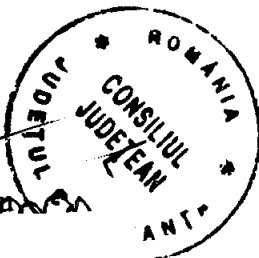
Beneficiarul

CJ Constanța
Presedinte
Nicușor Constantin

Secretar General al CJ Constanța
Mariana Belu

DGASPC Constanța
Director General
Petre Dinică

Data _____



Anexa A

Metodologie privind transferul serviciilor nou infiintate prin implementarea programelor de interes national

1. La sfarsitul proiectului, Prestatorul supune atentiei Autoritatii contractante o notificare privind data de incepere a procedurilor de transfer.
2. Transferul de la Prestator la Beneficiarul indirect a serviciilor nou infiintate prin proiect va opera atat in ceea ce priveste desfasurarea activitatii nou create cat si a dreptului de proprietate asupra bunurilor mobile sau imobile, sau, dupa caz, a dezmembramentelor acestuia.
La acest moment, Prestatorul va inainta Beneficiarului indirect toate documentele in original (daca le detine) ce tin de instrumentarea cazurilor beneficiarilor de servicii (copiii) indiferent de stadiul (chiar si cazuri inchise) in care se afla procedurile in care sunt implicati acestia precum si un tabel al tuturor acestor copii.
3. In privinta personalului angajat care va fi preluat in acelasi timp cu serviciul, in conformitate cu propunerea tehnica pentru desfasurarea activitatii serviciului transferat, Prestatorul are obligatia predarii, iar Beneficiarul indirect a primirii documentelor privind reglementarea raporturile de munca ale acestora.
4. Pentru urmarirea transferului de proprietate integral asupra bunurilor dobandite in cadrul proiectului prin finantare din partea Autoritatii contractante, Beneficiarul indirect si Prestatorul au obligatia intocmirii unui proces-verbal de predare primire, cu mentionarea tuturor aceste repere. Acest document va fi inaintat in copie certificata conform cu originalul si Autoritatii contractante.
Pentru bunurile aduse in proiect ca aport propriu de catre Prestator se va intocmi un proces verbal separat, care se va atasa documentatiei prezentate Autoritatii contractante.
5. Transferul de proprietate asupra bunurilor dobandite prin proiect va opera prin act translativ de proprietate cu titlu gratuit, in favoarea Beneficiarului indirect din partea Prestatorului.
Se supun aceluiasi regim si bunurile aduse drept contributie proprie in proiect de catre Prestator, ramanand in sarcina Beneficiarului indirect de a urmari realitatea transferului iar Autoritatii contractante conformitatea caracteristicilor bunurilor din oferta cu cele mentionate in procesul verbal de predare primire aferent.
6. In conformitate cu legislatia in domeniul financiar contabil, bunurile primite de catre Beneficiarul indirect vor fi inregistrate in evidenta sa contabila.
7. Pentru bunurile imobile (constructii, terenuri) se va asigura, prin grija Beneficiarului indirect, inscrierea dreptului de proprietate in cartea funciara.
2. In cazul in care in derularea proiectului au intervenit subcontractari pentru prestarea unor servicii sau lucrari, responsabilitatea predarii proprietatii asupra bunurilor rezultand din acestea revine exclusiv Prestatorului.



DGASPC _____
(denumirea)

Certificat de plata final

In urma verificarilor intreprinse de noi pe teren, in conformitate cu prevederile contractului de finantare pentru servicii la care suntem parte, confirmam ca activitatile prestate de _____ (denumirea OPA) pentru implementare in cadrul proiectului PIN 5/2005 - _____ (codul), descrise in raportul nr. _____ din _____ (nr. de inregistrare de la DGASPC) au fost efectuate in totalitate, sunt corespunzatoare din punct de vedere calitativ si pot fi acceptate la plata.

Consideram ca serviciile realizate prin acest proiect raspund necesitatilor beneficiarilor proiectului din judetul nostru si respecta prevederile legislatiei aplicabile acestor servicii.

Data

Semnatura autorizata

Obs.

Se va completa cate un certificat pentru fiecare judet unde se infiinteaza retele de asistenti maternali in conformitate cu prezentul contract.



GRAFIC DE TIMP PENTRU INDEPLINIREA SARCINILOR
Proiectul PIN 5 / 2005 / SE

| Nr. | Numele | Funcția | Sarcina | Ziua/ saptamana/ luna | Nr. zile/ saptamani/ luni |
|-----|-----------------|--|---|-----------------------------|---------------------------------|
| 1. | Bogdan SIMION | Manager de proiect | Coordoneaza si controleaza implementarea proiectului | August – Decembrie | 5 luni |
| 2. | Dana ABRUDEAN | Specialist servicii de protectie a copilului | Raspunde de organizarea si controlul functionarii serviciilor create | Octombrie- Decembrie | 3 luni |
| 3. | Oana NICA | Specialist probleme persoane cu handicap | Raspunde de aplicarea metodologiilor si de problemele specifice interventiei in beneficiul copilului (evaluare planificarea si aplicarea interventiei individualizate) | August – Decembrie | 5 luni |
| 4. | Evelyne SOYEZ | Specialist probleme persoane cu handicap | Raspunde de elaborarea metodologiilor de lucru specifice interventiei in beneficiul copilului cu handicap (evaluare complexa, planificarea si aplicarea interventiei individualizate) | 1. August 2. Septembrie | 1.15 zile 2. 15 zile |
| 5. | Simona MUNTEANU | Specialist probleme de psihologie si asistenta sociala | Raspunde de elaborarea instrumentelor de formare pe parte psihologica si de asistenta sociala | August - Octombrie | 90 zile |
| 6. | Petre MELINTE | Specialist probleme medicina si protectia copilului | Raspunde de elaborarea instrumentelor de formare pe parte medical si de | August - Octombrie | 90 zile |

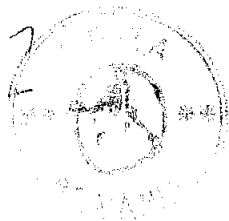
| | | | | | |
|----|-------------------------|-------------------------------------|---|-----------------------|----------------------|
| | | | protectia copilului | | |
| 7. | Iulia CONSTANTINESCU | Specialist formare personal | Raspunde de coordonarea activitatilor de formare a personalului | August – Octombrie | 90 zile (formare) |
| 8. | Dana ABRUDEAN | Specialist monitorizare si evaluare | Monitorizeaza si evalueaza implementarea proiectului Intocmeste rapoartele privind implementarea proiectului | August – Decembrie | 5 luni |
| 9. | Dana Minerva PUNGA | Manager financiar | Raspunde de managementul financiar al proiectului Intocmeste rapoartele financiare privind implementarea proiectului | August – Decembrie | 5 luni |

| Nr. | Denumirea activitatii | Numar persoane aferente fiecarei activitati | Ziua/ saptamana/ luna inceperii | Durata (nr. zile, saptamani, luni) |
|-----|--|--|------------------------------------|---------------------------------------|
| 1. | Pregatire logistica, evaluare detaliata in vederea implementarii Proiectului | 3 | 1 august | 15 zile |
| 2. | Selectia, pregatirea si angajarea personalului specializat pentru serviciile de tip familial | 5 | 15 august | 15 zile |
| 3. | Asigurarea logisticii pentru specialistii serviciilor de tip familial | 3 | 15 august | 15 zile |
| 4. | Selectia si evaluarea sociala si psihologica AMP | 4 | 15 August | 30 zile |
| 5. | Evaluare medicala AMP | 4 | 15 august | 30 zile |
| 6. | Formare profesionala AMP | 4 | 15 septembrie | 15 zile |
| 7. | Evaluare, stabilire PS si respectiv PIP copii existenti la 17 iunie 2005 | 3 | 15 septembrie | 15 zile |
| 8. | Plasament in regim de urgenta/plasament copii la AMP | 5 | 1 octombrie | 90 zile |
| 9. | Monitorizare, aplicare PIP, evaluare, stabilire PS si PIP cazuri noi de copii 0-2 ani | 5 | 1 octombrie | 90 zile |
| 10. | Evaluarea finala a realizarii proiectului | 5 | 28 decembrie | 3 zile |
| 11. | Transferul serviciilor create la Consiliul Judetean – Directia Generala pentru Protectia Copilului | 5 | 29 Decembrie | 3 zile |

| Esalonarea platilor | Luna 1 (1 – 30 august) | Luna 2 septembrie | Luna 3 octombrie | Luna 4 noiembrie | Luna 5 decembrie | TOTAL |
|------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|----------------------|
| Plata (suma in lei, inclusiv taxe) | 1.800.037.373 (18,29%) | 2.427.248.640 (24,69%) | 1.867.870.564 (19,01%) | 1.867.870.564 (19,01%) | 1.867.870.564 (19%) | 9.830.897.705 |

Semnatura autorizata,

Bogdan SIMION/



CAIETUL DE SARCINI

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

„Crearea rețelei de asistenți maternali profesioniști pentru protecția în regim de urgență a copiilor 0-2 ani separați de familie” – PIN 5/2005
Termeni de referință

1. Scopul programului

1.1 Informații generale

Conform Ordonanței de Urgență nr. 12/2001, modificată prin Legea nr. 275/2004 privind înființarea Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului (ANPDC), prin programe de interes național se înțeleg acele programe care contribuie la realizarea obiectivelor de reformare a sistemului de servicii și instituții destinate îngrijirii, protecției și promovării drepturilor tuturor copiilor și la asigurarea funcționării adecvate a acestui sistem, în vederea îmbunătățirii indicatorilor de performanță a respectivelor servicii și instituții.

Programele de interes național pentru anul 2005, finanțate de la bugetul de stat, sunt:

- i. Programul de integrare socio-profesională a copiilor/tinerilor în sistemul de protecție;
- ii. Dezvoltarea serviciilor de zi/recuperare și/sau închiderea instituțiilor de tip vechi destinate copiilor cu dizabilități/handicap care nu pot fi restructurate/reabilitate;
- iii. Programul de reintegrare și sprijinire a copiilor repatriați sau victime ale traficului;
- iv. Programul de prevenire și combatere a exploatarei prin muncă a copiilor;
- v. Programul de creare a rețelei de asistenți maternali profesioniști pentru protecția în regim de urgență a copiilor 0-2 ani separați de familie;
- vi. Crearea și dezvoltarea serviciilor sociale comunitare pentru copil și familie, în vederea prevenirii separării copilului de familie și sprijinirea reintegrării sau integrării copilului în familie;

Subproiectele depuse vor trebui să se încadreze în totalitate în prevederile legislației române privind protecția drepturilor copilului.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, se interzice plasarea în servicii de tip rezidențial a copiilor care nu au împlinit vârsta de 2 ani și care necesită o măsură de protecție specială, cu excepția cazurilor prevăzute expres în lege. În vederea creerii rapide a unei rețele de asistenți maternali profesioniști la care să poată fi plasați în regim de urgență copiii sub 2 ani, cu prioritate a celor din maternități și alte unități sanitare, dar și plasarea copiilor din serviciile de tip rezidențial, a fost decisă finanțarea prin intermediul acestui program a activităților de identificare, evaluare, formare și pregătirea documentației pentru atestarea asistentilor maternali profesioniști. Crearea acestei rețele va oferi posibilitatea Direcțiilor Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului de la nivel județean/de sector să dispună plasamentul în regim de urgență la acești asistenți maternali profesioniști și ulterior să propună instanțelor judecătorești să se pronunțe cu privire la protecția copiilor. Totodată, în cazul copiilor sub 2 ani din serviciile de tip rezidențial, plasamentul acestora la asistenții maternali va fi decis după caz de comisia pentru protecția copilului sau de instanța judecătorească, conform legii. La asistenții maternali atestați în cadrul acestui program se vor plasa numai copii sub 2 ani. În cazul în care la asistenții maternali profesioniști atestați în cadrul programului sunt plasați copii în vârstă de peste 2 ani, se va considera că pentru perioada acestui plasament asistenții maternali nu îndeplinesc condițiile prevăzute în scopul programului. În cazul în care la un asistent maternal este plasat un

copil sub 2 ani dar care implineste varsta de 2 ani pe parcursul perioadei de plasament, se va considera ca acestia se incadreza in scopurile proiectului.

In cadrul programului de interes national Crearea retelei de asistenti maternali profesionisti pentru protectia in regim de urgenta a copiilor 0-2 ani separati de familie se vor forma numai asistenti maternali noi, care nu au fost atestati anterior ca si asistenti maternali de catre DGASPC. Prin exceptie, se pot atesta si asistenti maternali care au mai avut in trecut contract de munca cu un DGASPC sau OPA din alt judet, precum si asistenti maternali deja atestati pentru copiii peste 2 ani si care nu au copii in plasament.

In cazul copiilor sub 2 ani plasati in regim de urgenta la asistenti maternali profesionisti se vor aplica in continuare dispozitiile legale privind intocmirea planului individualizat de protectie, precum si dispozitiile legale privind identificarea unei solutii de protectie care sa raspunda interesului superior al copilului.

OPA este obligata sa puna in aplicare masura plasamentului in regim de urgenta sau a plasamentului

Serviciile create vor trebui sa fie eficiente din punct de vedere al costurilor, sa beneficieze de sprijinul comunitatii locale si sa promoveze reintegrarea copiilor in familie, in conditiile legii.

Pana la finalizarea proiectului dar nu mai tarziu de sfarsitul anului 2005, OPA va fi responsabil de administrarea serviciilor create, cu respectarea legislatiei romane. Cu acordul partilor, OPA poate administra si in continuare subproiectul, incepand cu anul 2006, daca sunt indeplinite toate cerintele legale necesare.

Serviciile care vor fi infiintate vor functiona in subordinea autoritatilor publice locale competente dupa terminarea implementarii subproiectului si vor fi administrate de aceste autoritati, cu exceptia cazurilor in care se convine continuarea administrarii serviciilor nou create de care OPA. Prin serviciu de protectie a copilului se inteleg retelele de asistenti maternali profesionisti specializati pentru nevoile copiilor beneficiari ai subproiectului. Asistentii maternali atestati in cadrul programului vor fi transferati in cadrul autoritatilor locale competente, in conformitate cu prevederile legale.

Cheltuielile de intretinere si functionare ale serviciilor create, inclusiv salariile asistentilor maternali vor fi apreciate luand in considerare normativele de hrana, echipament, personal si suprafete prevazute de normele legale in vigoare. Un proiect care propune niveluri de cheltuieli superioare acestor normative nu va fi considerat justificat. Toate cheltuielile de functionare vor fi preluate de autoritatile administratiei publice locale incepand cu anul 2006 si se va prezenta angajament scris in acest sens, cu respectarea prevederilor paragrafului anterior.

2. Scopul programului

2.1. Scopul general al programului „Crearea retelei de asistenti maternali profesionisti pentru protectia in regim de urgenta a copiilor 0-2 ani separati de familie” este asigurarea protectiei in regim de urgenta a copiilor intre 0-2 ani care sunt separati de familie. Ofertantul va propune un set de masuri destinat protectiei copilului care își propune urmatoarele scopuri:

2.1.1. Promovarea drepturilor copilului pana la 2 ani separat de familie de a fi ingrijit in familia asistentului maternal profesionist pentru protectia in regim de urgenta;

2.1.2. Prevenirea abuzului si neglijarii copiilor pana la 2 ani;

2.1.3. Monitorizarea evolutiei copiilor pana la 2 ani aflati in protectie in regim de urgenta la asistenti maternali profesionisti si elaborarea planului individualizat de protectie care sa aiba drept finalitate reintegrarea in familia biologica, familia extinsa si adoptia nationala;

2.1.4. Prevenirea spitalizarii prelungite si nejustificate a copiilor pana la 2 ani parasiti de familie in unitatile sanitare.

2.2. Este necesar ca serviciile create sa aiba capacitate de protectie in regim de urgenta pentru toti copiii sub 2 ani identificati de DGASPC pe parcursul derularii proiectului.

- 2.3. Nu vor fi acceptate proiecte care nu asigura atestarea unui numar de asistenti maternali cel putin egal cu acela din lista pusa la dispozitie de ANPDC.
- 2.4. Nu vor fi acceptate proiecte care nu propun solutii concrete, implementate prin proiectul respectiv, pentru copiii parasiti in unitatile sanitare si care sunt inclusi pe lista pusa la dispozitie de ANPDC.
- 2.5. Singura exceptie acceptata de la prevederile punctului 2.4. este prezentarea unui angajament ferm si neconditionat al Consiliului Judetean si DGASPC din judetul de unde provin copiii, care sa mentioneze lista nominala cu copiii care pot fi preluati de judetul respectiv, data pana la care vor fi preluati, mentiunea ca preluarea se va face in exclusivitate pe costurile si responsabilitatea judetului respectiv si precizarea, daca este cazul, ca preluarea este posibila ca urmare a unui proiect similar derulat de acelasi OPA. Numai in situatia in care copiii sunt preluati ca urmare a unui proiect finantat de OPA, copiii preluati de judetul respectiv vor fi luati in considerare la calcularea punctajelor acordate.
- 2.6. Se va asigura stabilirea identitatii copiilor, unde este cazul, si inscrierea tuturor copiilor la medic de familie.
- 2.7. La crearea retelei de asistenti maternali se va urmari sa fie indeplinite toate conditiile necesare pentru dezvoltarea normala a copilului si acesta sa aiba asigurat accesul la servicii medicale sau de alta natura necesare.
- 2.8. Nu vor fi considerate fundamentate si nu vor fi finantate proiecte care pot pune in pericol viata, integritatea corporala sau dezvoltarea normala a copilului. Nu vor fi acceptate proiecte care cuprind activitati de prozelitism religios sau altele asemanatoare
- 2.9. Serviciile infiintate vor trebui sa devina functionale inainte de sfarsitul anului 2005.
3. Modul de functionare al noilor servicii propuse de OPA
 - 3.1. Activitățile și serviciile de protecție a copilului trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de legislația în vigoare la data menționată în instructiunile pentru întocmirea și depunerea ofertei de preț, inclusiv standardele minime obligatorii prevăzute în această legislație: Ordinul Secretarului de stat al ANPCA nr. 35/2003 privind aprobarea standardelor minime obligatorii pentru asigurarea protecției copilului la asistentul maternal profesionist, iar programa de formare a asistentilor maternali va fi conceputa in conformitate cu prevederile Ordinului Secretarului de Stat 137/2003 privind aprobarea Programei analitice a cursurilor de formare profesionala pentru asistentii maternali profesionisti.
4. Obiective
 - 4.1. Obiectivele proiectului sunt:
 - 4.1.1. Crearea retelei de asistenti maternali profesionisti pentru protectia in regim de urgenta a copiilor pana la 2 ani separati de familie;
 - 4.2. Indicatori fizici- unitatea de masura
 - 4.2.1. Existența unui numar de asistenti maternali profesionisti angajati pentru protectia copiilor pana la 2 ani separati de familie, in regim de urgenta și/sau prin plasament, în cadrul fiecarui proiect, conform listei pusa la dispozitie pentru de ANPDC;
 - 4.3. Indicatori de eficienta
 - 4.3.1. Asigurarea prevenirii intrarii sau rămânerii in protectie speciala de tip rezidential pentru un numar de copii de cel putin 3,8 ori mai mare decat numarul de asistenti maternali prevazut pentru fiecare județ din cadrul proiectului în lista pusă la dispoziție de ANPDC;
 - 4.4. Indicatori de rezultate
 - 4.4.1. Cresterea numarului de copii reintegrati in familie si familia extinsa cu un numar de 2,4 ori mai mare decat numarul de asistenti maternali prevazut pentru fiecare județ din cadrul proiectului în lista pusă la dispoziție de ANPDC;
 - 4.4.2. Cresterea cu cel putin 50% a numarului de copii adoptati la nivel national față de numarul asistentilor maternali prevazut pentru fiecare judet din cadrul proiectului în lista pusă la dispoziție de ANPDC.
5. Activitati generale pentru pregatirea si implementarea proiectului (orientativ)

5.1. OPA va trebui sa desfasoare urmatoarele activitati, in ordinea considerata potrivita pentru realizarea obiectivelor subproiectului:

- 5.1.1. Solicitarea achizitionarii „Documentației pentru elaborarea și prezentarea documentelor de calificare și eligibilitate”;
- 5.1.2. Analizarea documentatiei si a termenilor de referinta;
- 5.1.3. Vizitarea zonelor acoperite de proiecte si pentru care se intentioneaza depunerea de oferte, evaluarea generala a situatiei din zona respectiva si contactarea autoritatilor administratiei publice locale;
- 5.1.4. Elaborarea metodologiei de lucru si identificarea solutiilor pentru copiii sub 2 ani care necesita protectie in regim de urgenta și/sau plasament;
- 5.1.5. Solicitarea si obtinerea avizelor si angajamentelor necesare de la ANPDC, DGASPC, CJ si alte institutii;
- 5.1.6. Intocmirea documentatiei de eligibilitate si calificare pentru proiectele pentru care se intentioneaza depunerea de oferte;
- 5.1.7. Analizarea in detaliu a termenilor de referinta, modelului de contract si a solutiilor concrete propuse pentru proiectele unde candidatul a fost declarat selectat si unde intentioneaza sa depuna oferta;
- 5.1.8. Participarea la procedura de negociere a caietului de sarcini, termenilor de referinta si a modelului de contract;
- 5.1.9. Solicitarea si cumpararea documentatiei pentru elaborarea ofertelor;
- 5.1.10. Evaluarea nevoilor din zona care va fi acoperita de fiecare proiect, dimensionarea serviciilor nou infiintate si elaborarea metodologiilor de lucru;
- 5.1.11. Obtinerea avizelor si angajamentelor din partea ANPDC, DGASPC, CJ si a altor institutii/autoritati;
- 5.1.12. Elaborarea si depunerea ofertei (propunerea tehnica si cea financiara);
- 5.1.13. Propunerea de modificare a organigramei DGASPC, in sensul infiintarii serviciilor noi, conform angajamentelor DGASPC;
- 5.1.14. Selectarea si formarea personalului pentru noile servicii;
- 5.1.15. Propunerea pentru atestare la DGASPC a noilor asistenti maternali si angajarea celor atestati;
- 5.1.16. Transferarea sau preluarea copiilor la asistentii maternali profesionisti pe baza dispozitiei DGASPC, a comisiei pentru protectia copilului sau a instantei, dupa caz;
- 5.1.17. Intocmirea planurilor individualizate de protectie, stabilirea graficelor de lucru, a managerilor de caz si a echipelor pluridisciplinare;
- 5.1.18. Administrarea serviciilor nou infiintate conform dispozitiilor legale;
- 5.1.19. Transferarea asistenților maternali angajați prin proiect catre autoritatile locale competente.

6. Selectia si pregatirea personalului

6.1. Selectia personalului

- 6.1.1. Angajarea asistentilor maternali se va face de catre OPA pe baza unor criterii aprobate de DGASPC din judetul unde va functiona serviciul si cu respectarea prevederilor legale;
- 6.1.2. Asistenții maternali vor avea contract de munca cu DGASPC/OPA;
- 6.1.3. Salariile asistenților maternali trebuie calculate in conformitate cu legislatia în vigoare;
- 6.1.4. Din comisia care selecteaza candidatii care vor fi angajati va face parte si un reprezentant al DGASPC din judetul unde va functiona reseaua;
- 6.1.5. Angajarea si salarizarea personalului se va face numai de la data cand la acea persoana a fost plasat un copil;

6.2. Pregatirea personalului

- 6.2.1. OPA este responsabila de selectarea personalului care va fi pregatit si de elaborarea metodologiei si materialelor de pregatire;

6.2.2. Pregătirea asistentilor maternali profesioniști va trebui să asigure nivelul de cunoștințe necesar acestora pentru a asigura toate condițiile de dezvoltare necesare copiilor, conform legii; Pregătirea va ține cont de prevederile legale în acest sens și, după caz, alte metodologii puse la dispoziție de ANPDC în perioada până la încheierea contractului.

7. Rapoarte și grafic de derulare

7.1. OPA careia i se atribuie contractul de implementare a unui subproiect trebuie să prezinte următoarele rapoarte:

7.1.1. Raport lunar cu stadiul îndeplinirii fiecărei activități pentru care există un buget prevăzut în oferta, inclusiv estimarea procentului finalizat al fiecărei activități, precum și situația lunară și cumulativă a cheltuielilor pentru fiecare activitate;

7.1.2. Raport final privind realizarea obiectivelor proiectului, detaliat pe județe;

7.1.3. Ori de câte ori este nevoie, rapoarte privind întârzierile și problemele aparute, precum și soluțiile concrete propuse pentru recuperarea întârzierilor și realizarea obiectivelor proiectului, inclusiv grafice cu derularea activităților;

FUNDATIA "SERA ROMANIA"

PROPUNERE TEHNICA

Proiectul PIN 5/2005 - SE "Crearea rețelei de asistenți maternali profesioniști pentru protecția în regim de urgență a copiilor 0-2 ani separați de familie"

1. Metodologia de abordare

De la intrarea în vigoare a Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, sistemul de protecție a copilului din România se confruntă cu dificultățile legate de identificarea soluției de protecție în servicii de tip familial pentru toți copiii în vârstă de până la 2 ani separați temporar sau definitiv de familia lor. Insuficiența asistenților maternali profesioniști specializați în protecția copilului prin plasament în regim de urgență și a copilului în vârstă de până la 2 ani, precum și insuficiența fondurilor alocate au pus Direcțiile Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului în imposibilitate de a asigura servicii de protecție specială de tip familial pentru toți copiii parasiți în maternitate sau în alte unități sanitare. Totodată, nu toți copiii în vârstă de până la 2 ani aflați în centre de plasament la 01.01.2005 au fost transferați la asistenți maternali profesioniști.

Aplicarea prevederilor Legii nr. 272/2004 trebuie să se facă în mod nediscriminator. În această situație, Proiectul PIN 5/2005 – SE constituie intervenția imperios necesară pentru asigurarea protecției copiilor în vârstă de până la 2 ani separați temporar sau definitiv de familia lor. În cadrul Proiectului, Fundația SERA România propune crearea unui serviciu de tip familial în fiecare dintre județele aparținând regiunii SE, compus din echipa de evaluare și monitorizare copil - familie (personal specializat – asistent social și psiholog) și AMP specializați pentru plasamentul în regim de urgență și plasamentul copilului cu vârsta cuprinsă într-o – 2 ani.

Proiectul se va aplica în următoarele județe: Braila, Buzau, Constanta, Galati, Tulcea, Vrancea. Fundația SERA România, în strânsă colaborare cu DGASPC din județele respective, a evaluat necesarul extinderii numărului de asistenți maternali profesioniști (AMP) specializați în protecția copilului prin plasament în regim de urgență și a copilului în vârstă de până la 2 ani pe baza situației copiilor în vârstă de până la 2 ani parasiți în maternități și alte unități sanitare și a celor aflați în alte servicii de protecție specială de tip rezidențial. De asemenea, s-a luat în calcul și estimarea numărului de cazuri noi ce pot apărea până la sfârșitul anului 2005, pe baza situației statistice existente la nivelul DGASPC.

Numărul de AMP pe care Fundația SERA România îl propune în cadrul Proiectului, pe baza estimării efectuate în colaborare cu DGASPC-urile, defalcăt pe județe se prezintă astfel:

| Judetul | Nr. de AMP specializati propus |
|-----------|--------------------------------|
| Braila | 25 |
| Buzau | 15 |
| Constanta | 100 |



| Judetul | Nr. de AMP specializati propus |
|--------------|--------------------------------|
| Galati | 35 |
| Tulcea | 25 |
| Vrancea | 20 |
| TOTAL | 220 |

Identificarea candidatilor pentru posturile de AMP ce vor fi create se va face pe baza solicitarilor existente deja la fiecare DGASPC. Numarul acestor solicitari depaseste necesarul prezentat mai sus, dar DGASPC-urile nu au putut derula procedurile de selectie, evaluare, formare si atestare ca AMP a acestor persoane din lipsa de fonduri. Selectia, evaluarea si formarea profesionala a acestor AMP, precum si pregatirea documentatiei necesare pentru obtinerea atestatului de AMP din partea Comisiei pentru Protectia Copilului se vor face in conformitate cu prevederile urmatoarelor acte normative:

- Legea nr. 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului
- HGR nr. 679/2003 privind conditiile de obtinere a atestatului, procedurile de atestare si statutul asistentului maternal profesionist
- Ordinul ANPCA nr.35/2003 privind aprobarea Standardelor minime obligatorii pentru asigurarea protectiei copilului la asistentul maternal profesionist si a ghidului metodologic de implementare a acestor standarde
- Ordinul ANPCA nr.137/2003 privind aprobarea Programei analitice a cursurilor de formare profesionala pentru asistentii maternali profesionisti

Selectia si evaluarea persoanelor candidate pentru posturile de AMP, evaluarea copiilor care vor beneficia de serviciile de tip familial create, elaborarea si monitorizarea aplicarii planurilor individualizate de protectie pentru acesti copii precum si aplicarea, monitorizarea si evaluarea plasamentului copiilor la AMP se vor face de catre o echipa angajata in cadrul serviciului de tip familial creat in fiecare judet din cadrul Proiectului. Fiecare echipa va fi formata din personal specializat cu studii superioare si experienta in domeniu – asistent social si psiholog.

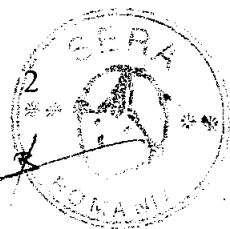
Echipele vor beneficia de logistica corespunzatoare (computer, birotica, transport, etc., conform Anexei la Formularul 3 din prezenta oferta).

Formarea profesionala a AMP va fi efectuata de echipe de formatori angajati de Fundatia SERA Romania in cadrul Proiectului. Formarea va fi asigurata in trei centre de formare, in perioada 15-30 septembrie, respectiv:

- Municipiul Constanta pentru 75 AMP aferenti judetului Constanta (partial)
- Municipiul Braila pentru 75 AMP aferenti judetelor Braila, Buzau si Galati
- Municipiul Tulcea pentru 70 AMP aferenti judetelor Tulcea, Vrancea si Constanta (partial = 25)

Fiecare echipa de formatori va beneficia de cursuri de formare de formatori, organizate de Fundatia SERA Romania, avand la baza curricula si materialele de formare pregatite de fundatie. Echipele de formatori vor fi formate din:

- specialist consiliere si evaluare psihologica, logopedie
- specialist consiliere si evaluare in asistenta sociala



- specialist evaluare, tehnici de observare, interventie in urgenta medicala, precum si ingrijirea copilului mic, sanatos si bolnav
- specialist sistemul de protectie a copilului

Curricula propusa pentru formarea AMP este prevazuta in Anexa 2 la prezenta propunere tehnica.

2. Etapele de realizare a Proiectului

Programul activitatilor propuse in cadrul Proiectului este urmatorul (s-a considerat data intrarii in vigoare a contractului de prestare 01.08.2005):

- 01 – 14 august 2005:

Pregatire logistica, evaluare detaliata in vederea implementarii Proiectului

- 15 -31 august 2005

Selectia, pregatirea si angajarea personalului specializat pentru serviciile de tip familial

Asigurarea logisticii pentru specialistii serviciilor de tip familial

- 15 august – 15 septembrie 2005

Selectia si evaluarea sociala si psihologica AMP

Evaluare medicala AMP

- 15 – 30 septembrie 2005

Formare profesionala AMP

Evaluare, stabilire PS si respectiv PIP copii existenti la 17 iunie 2005

- 01 octombrie – 31 decembrie 2005

Plasament in regim de urgenta/plasament copii la AMP

Monitorizare, aplicare PIP, evaluare, stabilire PS si PIP cazuri noi de copii 0-2 ani

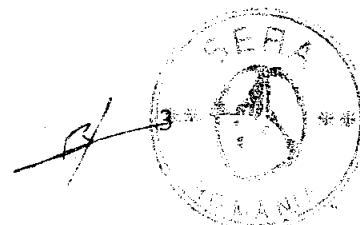
3. Grupul tinta si beneficiarii directi ai proiectului

Grupul tinta al proiectului este format din:

1. copiii in varsta de pana la 2 ani parasiti in maternități și alte unități sanitare, precum si a celor separati temporar sau definitiv de familiile lor si care sunt protejati de alte tipuri de servicii decat cele de tip familial – cazuri existente la 17.06.2005, comunicate de DGASPC-urile din judetele in care se implementeaza Proiectul;
2. copiii in varsta de pana la 2 ani parasiti in maternități și alte unități sanitare sau separati temporar sau definitiv de familiile lor – cazuri noi, ce pot apare in perioada 18.06 – 31.12.2005;
3. familiile naturale sau substitutive (asistenti maternali profesionisti pentru copilul 0 – 2 ani) ale copiilor mentionati la punctele 1 si 2.

Beneficiarii directi ai proiectului sunt:

1. copiii in varsta de pana la 2 ani parasiti in maternități și alte unități sanitare, precum si a celor separati temporar sau definitiv de familiile lor si care sunt protejati de alte tipuri de servicii decat cele de tip familial – cazuri existente la 17.06.2005, comunicate de DGASPC-urile din judetele in care se implementeaza Proiectul;
2. copiii in varsta de pana la 2 ani parasiti in maternități și alte unități sanitare sau separati temporar sau definitiv de familiile lor – cazuri noi, ce pot apare in perioada 18.06 – 31.12.2005;



3. 220 persoane care vor beneficia de cursuri de formare profesionala ca AMP specializat pentru plasamentul in regim de urgenta si plasamentul copilului in varsta de pana la 2 ani.

Numarul beneficiarilor directi (copii 0-2 ani), defalcat pe judete, se prezinta astfel:

| Judetul | Copii 0-2 ani parasiti/separati de familia lor (cazuri existente) | Copii 0-2 ani parasiti/separati de familia lor (cazuri noi estimate) | Total |
|--------------|---|--|------------|
| Braila | 2 | 23 | 25 |
| Buzau | 11 | 9 | 20 |
| Constanta | 51 | 49 | 100 |
| Galati | 7 | 28 | 35 |
| Tulcea | 22 | 8 | 30 |
| Vrancea | 6 | 14 | 20 |
| TOTAL | 99 | 131 | 230 |

In conformitate cu prevederile art. 4, lit. e) din Legea nr. 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului, planul individualizat de protectie pentru copiii beneficiari directi ai Proiectului va fi elaborat si aplicat astfel incat sa asigure integrarea copiilor intr-un mediu familial stabil permanent (reintegrare in familia naturala sau integrare intr-o familie adoptiva).

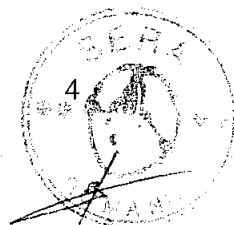
4. Locul si rolul serviciilor create in sistemul judetean de protectie a copilului

Prin prezentul proiect se infiinteaza in structura DGASPC bucla de servicii necesare interventiei specializate in cadrul cazuisticii copilului cu varsta cuprinsa între 0-2 ani, separat temporar sau definitiv de familia sa. Serviciile nou create sunt aprobate generic in cadrul strategiei judetene din fiecare judet si au fost stabilite ca obiective de atins pe termen scurt si mediu.

Serviciile nou create sunt servicii de tip familial, organizate in conformitate cu prevederile Legii nr. 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului, precum si cele ale HGR nr. 1438/2004 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor de prevenire a separării copilului de familia sa, precum și a celor de protecție specială a copilului lipsit temporar sau definitiv de ocrotirea părinților săi.

Aceste servicii asigura:

- evaluarea nevoilor copilului;
- revizuirea periodică a evaluării nevoilor copilului;
- elaborarea și revizuirea planului individualizat de protecție pentru copil;
- monitorizarea și înregistrarea evoluțiilor înregistrate în implementarea planului individualizat de protecție;
- realizarea instruirii specifice a familiei extinse sau substitutive cu privire la nevoile copilului, înaintea plasării acestuia;



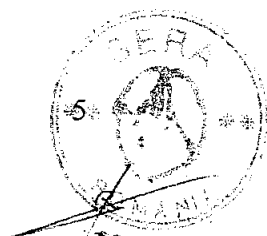
- informarea în scris, înainte de mutarea copilului, a familiei extinse sau substitutive, referitor la drepturile și obligațiile legale ce îi revin cu privire la persoana copilului pe durata plasării;
- întocmirea convenției de plasament, atunci când este cazul;
- coordonarea activităților privind mutarea copilului în familia extinsă sau substitutivă;
- organizarea, coordonarea și monitorizarea activităților în care sunt implicați alți specialiști, atunci când nevoile copilului impun aceste intervenții;
- menținerea relațiilor copilului cu familia naturală, cu excepția situației copilului adoptat, sau cu orice alte persoane relevante pentru viața acestuia;
- evaluarea capacității solicitanților de a oferi îngrijire potrivită copilului separat, temporar sau definitiv, de părinții săi;
- identificarea nevoilor de pregătire și potențialului fiecărei familii care solicită ocrotirea unui copil separat, temporar sau definitiv, de părinții săi;
- pregătirea solicitantului în funcție de nevoile identificate ale acestuia;
- întocmirea, păstrarea și actualizarea documentației referitoare la situația copiilor care beneficiază de acest serviciu și, respectiv, la situația familiilor care îl asigură;
- sprijinirea și monitorizarea activității de creștere și îngrijire a copilului și asigurarea faptului că familiile sunt informate, acceptă, înțeleg și acționează în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- organizarea procesului de potrivire a copilului cu familia extinsă sau substitutivă;
- furnizarea de informații familiei extinse sau substitutive privind tipurile de sprijin disponibil;
- furnizarea de informații privind procedurile ce vor fi urmate în cazul suspiciunilor de abuz, neglijare sau orice altă plângere împotriva familiei;
- evaluarea, anual sau ori de câte ori este nevoie, a activității fiecărei familii, conform dispozițiilor legale;
- creșterea și îngrijirea copilului separat, temporar sau definitiv, de părinții săi la domiciliul unei persoane fizice sau familii.

Întreaga gama de atribuții și activități a serviciilor de tip familial înființate va fi adaptată astfel încât să răspundă nevoilor specifice ale copilului sugar și copilului mic (cu vârsta de până la 2 ani), precum și situațiilor care impun stabilirea unui plasament în regim de urgență a acestor copii.

Aceste servicii vor lucra în strânsă cooperare cu serviciile de zi existente în cadrul DGASPC, așa cum sunt definite de HGR nr. 1438/2004 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor de prevenire a separării copilului de familia sa, precum și a celor de protecție specială a copilului lipsit temporar sau definitiv de ocrotirea părinților săi, pentru a se asigura gama de activități complementare necesare asigurării integrării copiilor într-un mediu familial stabil permanent, cum sunt:

- centrele de zi;
- centrele de consiliere și sprijin pentru părinți;
- centrele de asistență și sprijin pentru readaptarea copilului cu probleme psihosociale.

Aceste servicii nu fac obiectul prezentului Proiect, ele funcționând deja în cadrul DGASPC-urilor din județele regiunii SE și putând asigura gama de activități corespunzătoare și pentru copiii beneficiari direcți ai Proiectului.



De asemenea, se va asigura colaborarea cu serviciile de sanatate (spitale, policlinici, medici de familie) pentru a evita replicarea fara motiv a unor prestatii oferite de aceste servicii la care, conform legislatiei in vigoare, copiii trebuie sa aiba acces.

5. Riscuri

Riscurile implementarii proiectului sunt de mai multe tipuri si exista la mai multe niveluri:

- riscuri institutionale :
 - o DGASPC sa nu poata prelua la 1 ianuarie 2006 serviciile nou create prin imposibilitatea prevederii in bugetul judetului a sumelor necesare functionarii
- riscuri sociale :
 - o agravarea situatiei sociale a familiilor in dificultate, determinand o amploare deosebita a fenomenului de abandon a copilului sugar si mic (cu varsta de pana la 2 ani), care sa depaseasca previziunile si estimarile efectuate de Fundatia SERA Romania in colaborare cu DGASPC-urile respective
- riscuri de infrastructura :
 - o imposibilitatea identificarii tuturor specialistilor necesari serviciilor nou create

Aceste riscuri sunt independente de vointa ofertantului si depasesc posibilitatile normale de previzionare ale unui ofertant de buna credinta. In consecinta, acestea ar modifica in mod esential situatia existenta la data intocmirii ofertei referitoare la realizarea Proiectului si nu pot fi luate in considerare. In cazul aparitiei oricarei astfel de situatie de risc, intregul contract de prestare, inclusiv oferta Fundatiei SERA Romania, va trebui renegociat si reevaluat.

6. Metoda de estimare a costurilor

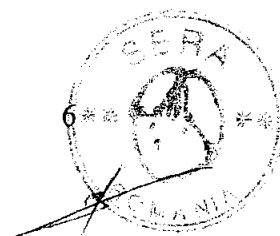
Preturile au fost estimate pe baza unor criterii de natura economica, adaptate specificului pietei concurentiale, in ceea ce priveste costul achizitiilor de bunuri si servicii, si conforme cu prevederile legale in vigoare, in ceea ce priveste costul cheltuielilor de functionare ale serviciilor.

Astfel, au fost avute in vedere urmatoarele preturi de referinta:

- costurile de salarizare a personalului angajat al serviciilor create: in conformitate cu prevederile normelor legale in vigoare, referitoare la salarizarea personalului din sectorul bugetar.

7. Sarcinile si responsabilitatile care revin fiecarei persoane cheie nominalizata in oferta

Aceste sarcini si responsabilitati sunt prezentate detaliat in Formularul nr. 2 (Propunerea financiara).



8. Durata estimata pentru reintegrarea in familia naturala, largita sau adoptiva a copiilor și procentul de copii care se estimează că vor fi reintegrați

In conformitate cu prevederile art. 4, lit. e) din Legea nr. 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului, planul individualizat de protectie pentru copiii beneficiari directi ai Proiectului va fi elaborat si aplicat astfel incat sa asigure integrarea copiilor intr-un mediu familial stabil permanent (reintegrare in familia naturala sau integrare intr-o familie adoptiva).

In consecinta, **potrivit clarificarilor ANPDC, numărul total de copii integrați/reintegrați în familie, familia lărgită sau adoptivă în cadrul Proiectului**, care se referă la numărul estimat pentru anul 2005, la care se adaugă numărul estimat de copii rămași la asistenții maternali recrutați, formați, atestați și angajați prin acest PIN și ale căror planuri individualizate de protecție întocmite în anul 2005 au drept obiectiv reintegrarea/integrarea în familie sau adopția națională este de **230 copii, respectiv 100% din copiii beneficiari directi ai Proiectului.**

9. Deprinderile pe care le vor avea asistenții maternali după pregătire prin formarea profesionala asigurata de ofertant

Aceste cunostinte si deprinderi sunt prezentate anexat (Anexa 2 la Propunerea tehnica).

10. Durata estimată de funcționare

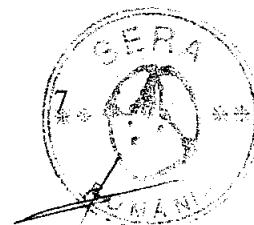
Serviciile create in cadrul Proiectului sunt destinate sa aiba o functionare perena si sa contribuie la reducerea numarului de copii institutionalizati din serviciile rezidentiale, precum si sa asigure protectia si ingrijirea copilului in varsta de pana la doi ani separat temporar sau definitiv de familia sa intr-un mediu familial corespunzator. In aceste conditii, estimam ca functionarea serviciilor create prin proiect va fi **PERENA.**

11. Impactul proiectului asupra grupului tinta si comunitatii locale

Proiectul va asigura:

- conditiile necesare realizarii drepturilor copiilor institutionalizati in prezent in servicii rezidentiale sau parasiti in maternitati ori alte unitati sanitare, impropriei rezolvarii nevoilor de dezvoltare si socializare ale copiilor sugari si mici (cu varsta de pana la 2 ani);
- cresterea capacitatii comunitatii locale pentru a raspunde nevoilor copiilor din comunitate separati temporar sau definitiv de familia lor si ale familiilor acestora, incluzand reducerea riscurilor de abandon si institutionalizare a copilului;
- cresterea calitatii abilitatilor profesionale ale personalului de specialitate al serviciilor de tip familial;
- cresterea raportului beneficiu/cost in asigurarea protectiei copiilor sugari si mici (cu varsta de pana la 2 ani) separati temporar sau definitiv de familia lor, pe termen mediu si lung.

12. Replicabilitatea proiectului



Serviciile infiintate prin implementarea proiectului pot fi replicate ca atare in orice locatie similara, avandu-se in vedere capacitatea acestora calculata in functie de nevoile comunitatii locale.

ANEXA 1

la

PROPUNEREA TEHNICA

Proiectul PIN 5/2005 - SE "Crearea retelei de asistenti maternali profesionisti pentru protectia in regim de urgenta a copiilor 0-2 ani separati de familie"

Indicatorii tehnici prevazuti de algoritmul de punctare din Documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei, corespunzatori Propunerii tehnice a Fundatiei SERA Romania, sunt:

- Numarul total de copiii 0-2 ani din unitatile sanitare (cu prioritate) si/sau din serviciile rezidentiale pentru care se asigură locuri la asistenti maternali in regim de urgenta si/sau prin plasament

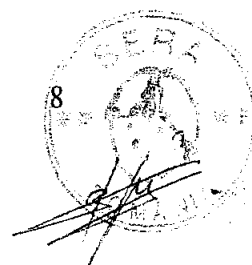
230 copii

- Numarul total de copii integrati/reintegrati in familie, familia largita sau adoptiva care, potrivit clarificarilor ANPDC se referă la numărul estimat pentru anul 2005, la care se adaugă numărul estimat de copii rămași la asistenții maternali recrutați, formați, atestați și angajați prin acest PIN și ale căror planuri individualizate de protecție întocmite în anul 2005 au drept obiectiv reintegrarea/integrarea în familie sau adopția națională

230 copii

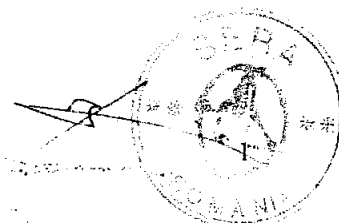
- Numărul de ore de pregătire pentru personalul propus prin proiect (conform Formularului 5, numărul total de ore x persoana)

220 persoane x 80 ore = **17.600 ore**



CURRICULUM FORMARE PROFESIONALA**Pregatire de baza si specializare****Asistentul maternal profesionist specializat pentru plasamentul in regim de urgenta si plasamentul copilului 0-2 ani**

| Nr. crt. | Disciplina | Total ore pregatire |
|----------|--|---------------------|
| 1. | Drepturile copilului. Cadrul juridic al protectiei copilului – principii si concepte fundamentale | 4 |
| 2. | Organizarea sistemului de protectie a copilului in Romania – masuri de protectie si institutii implicate | 4 |
| 3. | Elemente de psihologia copilului : etapele dezvoltarii copilului ; tulburari de dezvoltare la copil | 8 |
| 4. | Elemente de psihologia copilului : comunicare si socializare ; dezvoltarea autonomiei | 4 |
| 5. | Elemente de psihologia copilului : teoria si practica jocului ca activitate stimulativa si educationala | 4 |
| 6. | Elemente de psihologia copilului : teoria atasamentului ; efectele separarii si pierderii ; transferul de atasament | 4 |
| 7. | Elemente de logopedie | 4 |
| 8. | Elemente de anatomie | 4 |
| 9. | Ingrijirea copilului sanatos si bolnav. Tehnici de observare. | 8 |
| 10. | Alimentatia si igiena personala a copilului | 8 |
| 11. | Prevenirea accidentelor. Primul ajutor în caz de urgenta | 4 |
| 12. | Sistemul de servicii destinate protectiei copilului : serviciile de protectie de tip familial: rol, functii, principii de organizare, interactiunea cu serviciile complementare – serviciile de zi | 2 |
| 13. | Asistentul maternal profesionist: atributii, drepturi si obligatii | 4 |
| 14. | Pregatirea (re)integrării socio-familiale permanente a copilului ; relatia AMP-copil-familia permanenta | 4 |
| 15. | Plasamentul in regim de urgenta : conditii si circumstante de instituire; roluri si atributii ale institutiilor si persoanelor implicate | 4 |
| 16. | Rolul AMP in plasamentul in regim de urgenta : particularitati ale activitatii AMP | 4 |
| 17. | Relatiile profesionale ale AMP. Lucrul in echipa | 2 |
| 18. | Monitorizarea si evaluarea activitatii AMP | 2 |
| 19. | Evaluare | 2 |
| | TOTAL | 80 |



| Denumire activitate | Judetul | Timp de implementare | Solicitat ANPDC | Contributie OPA | Pret Total |
|--|---------------|----------------------------|----------------------|-----------------|----------------------|
| | Braila | | | | |
| | | 15 - 31 august | 10,931,250 | | 10,931,250 |
| Selectia, pregatirea si angajarea personalului specializat pentru serviciile de tip familial | | 15 - 31 august | 36,500,000 | | 36,500,000 |
| Asigurarea logisticii pentru specialistii serviciilor de tip familial | | 15 august - 15 septembrie | 14,681,250 | | 14,681,250 |
| Selectia si evaluarea sociala si psihologica AMP | | 01 - 15 septembrie | 15,000,000 | | 15,000,000 |
| Evaluare medicala AMP | | 15 - 30 septembrie | 237,500,000 | | 237,500,000 |
| Formare profesionala AMP | | 15 - 30 septembrie | 14,681,250 | | 14,681,250 |
| Evaluare, stabilire PS si respectiv PIP copii existenti la 17 iunie 2005 | | 1 octombrie - 31 octombrie | 105,855,384 | | 105,855,384 |
| Plasament in regim de urgenta/plasament copii la AMP | | 1 octombrie - 31 decembrie | 88,087,500 | | 88,087,500 |
| Monitorizare, aplicare PIP, evaluare, stabilire PS si PIP cazuri noi de copii 0-2 ani | | 1 noiembrie - 31 decembrie | 661,596,150 | | 661,596,150 |
| Plasament in regim de urgenta/plasament copii la AMP | | | 1,184,832,784 | | 1,184,832,784 |
| SUBTOTAL 1 CHELTUIELI DIRECTE | | | 80,568,629 | | 80,568,629 |
| SUBTOTAL CHELTUIELI DE ADMINISTRARE | | | 1,265,401,413 | | 1,265,401,413 |
| TOTAL | Braila | | | | |
| | Buzau | | | | |
| | | 15 - 31 august | 10,931,250 | | 10,931,250 |
| Selectia, pregatirea si angajarea personalului specializat pentru serviciile de tip familial | | 15 - 31 august | 36,500,000 | | 36,500,000 |
| Asigurarea logisticii pentru specialistii serviciilor de tip familial | | 15 august - 15 septembrie | 14,681,250 | | 14,681,250 |
| Selectia si evaluarea sociala si psihologica AMP | | 01 - 15 septembrie | 9,000,000 | | 9,000,000 |
| Evaluare medicala AMP | | 15 - 30 septembrie | 142,500,000 | | 142,500,000 |
| Formare profesionala AMP | | 15 - 30 septembrie | 14,681,250 | | 14,681,250 |
| Evaluare, stabilire PS si respectiv PIP copii existenti la 17 iunie 2005 | | 1 octombrie - 31 octombrie | 115,113,988 | | 115,113,988 |
| Plasament in regim de urgenta/plasament copii la AMP | | 1 octombrie - 31 decembrie | 88,087,500 | | 88,087,500 |
| Monitorizare, aplicare PIP, evaluare, stabilire PS si PIP cazuri noi de copii 0-2 ani | | 1 noiembrie - 31 decembrie | 343,613,900 | | 343,613,900 |
| Plasament in regim de urgenta/plasament copii la AMP | | | 775,109,138 | | 775,109,138 |
| SUBTOTAL 1 CHELTUIELI DIRECTE | | | 52,707,421 | | 52,707,421 |
| SUBTOTAL CHELTUIELI DE ADMINISTRARE | | | 827,816,559 | | 827,816,559 |
| TOTAL | Buzau | | | | |

Semnatura autorizata:

Bogdan SIMION
Director executiv

(Preturile sunt prevazute in ROL)

| Denumire activitate | Judetul | Timp de implementare | Solicitat ANPDC | Contributie OPA | Pret Total |
|--|------------------|----------------------------|----------------------|-----------------|----------------------|
| | Constanta | | | | |
| | | 15 - 31 august | 21,862,500 | | 21,862,500 |
| Selectia, pregatirea si angajarea personalului specializat pentru serviciile de tip familial | | 15 - 31 august | 36,500,000 | 36,500,000 | 73,000,000 |
| Asigurarea logisticii pentru specialistii serviciilor de tip familial | | 15 august - 15 septembrie | 29,362,500 | | 29,362,500 |
| Selectia si evaluarea sociala si psihologica AMP | | 01 - 15 septembrie | 60,000,000 | | 60,000,000 |
| Evaluare medicala AMP | | 15 - 30 septembrie | 950,000,000 | | 950,000,000 |
| Formare profesionala AMP | | 15 - 30 septembrie | 29,362,500 | | 29,362,500 |
| Evaluare, stabilire PS si respectiv PIP copii existenti la 17 iunie 2005 | | 1 octombrie - 31 octombrie | 491,199,462 | | 491,199,462 |
| Plasament in regim de urgenta/plasament copii la AMP | | 1 octombrie - 31 decembrie | 176,175,000 | | 176,175,000 |
| Monitorizare, aplicare PIP, evaluare, stabilire PS si PIP cazuri noi de copii 0-2 ani | | 1 noiembrie - 31 decembrie | 1,926,272,400 | | 1,926,272,400 |
| Plasament in regim de urgenta/plasament copii la AMP | | | 3,720,734,362 | | 3,757,234,362 |
| SUBTOTAL 1 CHELTUIELI DIRECTE | | | 253,009,937 | | 253,009,937 |
| SUBTOTAL CHELTUIELI DE ADMINISTRARE | | | | | 4,010,244,299 |
| TOTAL | Constanta | | 3,973,744,299 | | |
| | Galati | | | | |
| | | 15 - 31 august | 10,931,250 | | 10,931,250 |
| Selectia, pregatirea si angajarea personalului specializat pentru serviciile de tip familial | | 15 - 31 august | | 36,500,000 | 36,500,000 |
| Asigurarea logisticii pentru specialistii serviciilor de tip familial | | 15 august - 15 septembrie | 14,681,250 | | 14,681,250 |
| Selectia si evaluarea sociala si psihologica AMP | | 01 - 15 septembrie | 21,000,000 | | 21,000,000 |
| Evaluare medicala AMP | | 15 - 30 septembrie | 332,500,000 | | 332,500,000 |
| Formare profesionala AMP | | 15 - 30 septembrie | 14,681,250 | | 14,681,250 |
| Evaluare, stabilire PS si respectiv PIP copii existenti la 17 iunie 2005 | | 1 octombrie - 31 octombrie | 114,708,264 | | 114,708,264 |
| Plasament in regim de urgenta/plasament copii la AMP | | 1 octombrie - 31 decembrie | 88,087,500 | | 88,087,500 |
| Monitorizare, aplicare PIP, evaluare, stabilire PS si PIP cazuri noi de copii 0-2 ani | | 1 noiembrie - 31 decembrie | 669,131,540 | | 669,131,540 |
| Plasament in regim de urgenta/plasament copii la AMP | | | 1,265,721,054 | | 1,302,221,054 |
| SUBTOTAL 1 CHELTUIELI DIRECTE | | | 86,069,032 | | 86,069,032 |
| SUBTOTAL CHELTUIELI DE ADMINISTRARE | | | | | 1,388,280,086 |
| TOTAL | Galati | | 1,351,790,086 | | |

(Preturile sunt prevazute in ROL)

| Denumire activitate | Judetul | Timp de implementare | Solicitat ANPDC | Contributia OPA | Pret Total |
|---|----------------|-----------------------------------|----------------------|-------------------|----------------------|
| | <i>Tulcea</i> | | | | |
| <i>Selectia, pregatirea si angajarea personalului specializat pentru serviciile de tip familial</i> | | <i>15 - 31 august</i> | <i>10,931,250</i> | | <i>10,931,250</i> |
| <i>Asigurarea logisticii pentru specialistii serviciilor de tip familial</i> | | <i>15 - 31 august</i> | | <i>36,500,000</i> | <i>36,500,000</i> |
| <i>Selectia si evaluarea sociala si psihologica AMP</i> | | <i>15 august - 15 septembrie</i> | <i>14,681,250</i> | | <i>14,681,250</i> |
| <i>Evaluare medicala AMP</i> | | <i>01 - 15 septembrie</i> | <i>15,000,000</i> | | <i>15,000,000</i> |
| <i>Formare profesionala AMP</i> | | <i>15 - 30 septembrie</i> | <i>237,500,000</i> | | <i>237,500,000</i> |
| <i>Evaluare, stabilire PS si respectiv PIP copii existenti la 17 iunie 2005</i> | | <i>15 - 30 septembrie</i> | <i>14,681,250</i> | | <i>14,681,250</i> |
| <i>Plasament in regim de urgenta/plasament copii la AMP</i> | | <i>1 octombrie - 31 octombrie</i> | <i>281,929,780</i> | | <i>281,929,780</i> |
| <i>Monitorizare, aplicare PIP, evaluare, stabilire PS si PIP cazuri noi de copii 0-2 ani</i> | | <i>1 octombrie - 31 decembrie</i> | <i>88,087,500</i> | | <i>88,087,500</i> |
| <i>Plasament in regim de urgenta/plasament copii la AMP</i> | | <i>1 noiembrie - 31 decembrie</i> | <i>660,749,500</i> | | <i>660,749,500</i> |
| SUBTOTAL 1 CHELTUIELI DIRECTE | | | 1,323,560,530 | | 1,360,060,530 |
| SUBTOTAL CHELTUIELI DE ADMINISTRARE | | | 90,002,116 | | 90,002,116 |
| TOTAL | Tulcea | | 1,413,562,646 | | 1,450,062,646 |
| | <i>Vrancea</i> | | | | |
| <i>Selectia, pregatirea si angajarea personalului specializat pentru serviciile de tip familial</i> | | <i>15 - 31 august</i> | <i>10,931,250</i> | | <i>10,931,250</i> |
| <i>Asigurarea logisticii pentru specialistii serviciilor de tip familial</i> | | <i>15 - 31 august</i> | <i>36,500,000</i> | | <i>36,500,000</i> |
| <i>Selectia si evaluarea sociala si psihologica AMP</i> | | <i>15 august - 15 septembrie</i> | <i>14,681,250</i> | | <i>14,681,250</i> |
| <i>Evaluare medicala AMP</i> | | <i>01 - 15 septembrie</i> | <i>12,000,000</i> | | <i>12,000,000</i> |
| <i>Formare profesionala AMP</i> | | <i>15 - 30 septembrie</i> | <i>190,000,000</i> | | <i>190,000,000</i> |
| <i>Evaluare, stabilire PS si respectiv PIP copii existenti la 17 iunie 2005</i> | | <i>15 - 30 septembrie</i> | <i>14,681,250</i> | | <i>14,681,250</i> |
| <i>Plasament in regim de urgenta/plasament copii la AMP</i> | | <i>1 octombrie - 31 octombrie</i> | <i>94,686,880</i> | | <i>94,686,880</i> |
| <i>Monitorizare, aplicare PIP, evaluare, stabilire PS si PIP cazuri noi de copii 0-2 ani</i> | | <i>1 octombrie - 31 decembrie</i> | <i>88,087,500</i> | | <i>88,087,500</i> |
| <i>Plasament in regim de urgenta/plasament copii la AMP</i> | | <i>1 noiembrie - 31 decembrie</i> | <i>473,434,400</i> | | <i>473,434,400</i> |
| SUBTOTAL 1 CHELTUIELI DIRECTE | | | 935,002,530 | | 935,002,530 |
| SUBTOTAL CHELTUIELI DE ADMINISTRARE | | | 63,580,172 | | 63,580,172 |
| TOTAL | Vrancea | | 998,582,702 | | 998,582,702 |
| TOTAL GENERAL CHELTUIELI DIRECTE | | | 9,204,960,398 | 109500000 | 9,314,460,398 |
| CHELTUIELI DE ADMINISTRARE | | | 625,937,307 | | 625,937,307 |
| CHELTUIELI DIVERSE SI NEPREVAZUTE | | | 0 | | 0 |
| TOTAL GENERAL | | | 9,830,897,705 | 109500000 | 9,940,397,705 |

Anexam bugetul detaliat al proiectului (Anexa 1 la Formularul 3)

Semnatura autorizata:

Bogdan SIMION
Director executiv

| Denumire activitate | Judetul | Timp de Implementare | Unitate | Nr. Unitati | Pret unitar | Pret Total | Solicitat ANPDC | Contributie OPA |
|---|---------------|----------------------------|--------------------|-------------|-------------|----------------------|----------------------|-----------------|
| | Braila | | | | | | | |
| <i>Selectia, pregatirea si angajarea personalului specializat pentru serviciile de tip familial</i> | | 15 - 31 august | specialist | 2 | 5,465,625 | 10,931,250 | 10,931,250 | |
| <i>Asigurarea logisticii pentru specialistii serviciilor de tip familial</i> | | 15 - 31 august | global | 1 | 36,500,000 | 36,500,000 | 36,500,000 | |
| <i>Selectia si evaluarea sociala si psihologica AMP</i> | | 15 august - 15 septembrie | global | 1 | 3,750,000 | 3,750,000 | 3,750,000 | |
| <i>Evaluare medicala AMP</i> | | 01 - 15 septembrie | specialist | 2 | 5,465,625 | 10,931,250 | 10,931,250 | |
| <i>Formare profesionala AMP</i> | | 15 - 30 septembrie | AMP | 25 | 600,000 | 15,000,000 | 15,000,000 | |
| | | | AMP | 25 | 7,000,000 | 175,000,000 | 175,000,000 | |
| | | | AMP cazare si masa | 25 | 1,300,000 | 32,500,000 | 32,500,000 | |
| | | | AMP transport | 25 | 1,200,000 | 30,000,000 | 30,000,000 | |
| <i>Evaluare, stabilire PS si respectiv PIP copii existenti la 17 iunie 2005</i> | | 15 - 30 septembrie | specialist | 2 | 5,465,625 | 10,931,250 | 10,931,250 | |
| | | | global | 1 | 3,750,000 | 3,750,000 | 3,750,000 | |
| <i>Plasament in regim de urgenta/plasament copii la AMP</i> | | 1 octombrie - 31 octombrie | salariata AMP | 8 | 11,600,000 | 92,800,000 | 92,800,000 | |
| | | | drepturi copil | 8 | 1,631,923 | 13,055,384 | 13,055,384 | |
| <i>Monitorizare, aplicare PIP, evaluare, stabilire PS si PIP cazuri noi de copii 0-2 ani</i> | | 1 octombrie - 31 decembrie | specialist | 6 | 10,931,250 | 65,587,500 | 65,587,500 | |
| | | | global | 3 | 7,500,000 | 22,500,000 | 22,500,000 | |
| <i>Plasament in regim de urgenta/plasament copii la AMP</i> | | 1 noiembrie - 31 decembrie | salariata AMP | 50 | 11,600,000 | 580,000,000 | 580,000,000 | |
| | | | drepturi copil | 50 | 1,631,923 | 81,596,150 | 81,596,150 | |
| SUBTOTAL 1 CHELTUIELI DIRECTE | | | | | | 1,184,832,784 | 1,184,832,784 | |
| SUBTOTAL CHELTUIELI DE ADMINISTRARE | | | | | | 80,568,629 | 80,568,629 | |
| TOTAL | Braila | | | | | 1,265,401,413 | 1,265,401,413 | |
| | Buzau | | | | | | | |
| <i>Selectia, pregatirea si angajarea personalului specializat pentru serviciile de tip familial</i> | | 15 - 31 august | specialist | 2 | 5,465,625 | 10,931,250 | 10,931,250 | |
| <i>Asigurarea logisticii pentru specialistii serviciilor de tip familial</i> | | 15 - 31 august | global | 1 | 36,500,000 | 36,500,000 | 36,500,000 | |
| <i>Selectia si evaluarea sociala si psihologica AMP</i> | | 15 august - 15 septembrie | global | 1 | 3,750,000 | 3,750,000 | 3,750,000 | |
| <i>Evaluare medicala AMP</i> | | 01 - 15 septembrie | specialist | 2 | 5,465,625 | 10,931,250 | 10,931,250 | |
| <i>Formare profesionala AMP</i> | | 15 - 30 septembrie | AMP | 15 | 600,000 | 9,000,000 | 9,000,000 | |
| | | | AMP | 15 | 7,000,000 | 105,000,000 | 105,000,000 | |
| | | | AMP cazare si masa | 15 | 1,300,000 | 19,500,000 | 19,500,000 | |
| | | | AMP transport | 15 | 1,200,000 | 18,000,000 | 18,000,000 | |
| <i>Evaluare, stabilire PS si respectiv PIP copii existenti la 17 iunie 2005</i> | | 15 - 30 septembrie | specialist | 2 | 5,465,625 | 10,931,250 | 10,931,250 | |
| | | | global | 1 | 3,750,000 | 3,750,000 | 3,750,000 | |
| <i>Plasament in regim de urgenta/plasament copii la AMP</i> | | 1 octombrie - 31 octombrie | salariata AMP | 11 | 7,498,242 | 82,480,662 | 82,480,662 | |
| | | | drepturi copil | 11 | 2,966,666 | 32,633,326 | 32,633,326 | |
| <i>Monitorizare, aplicare PIP, evaluare, stabilire PS si PIP cazuri noi de copii 0-2 ani</i> | | 1 octombrie - 31 decembrie | specialist | 6 | 10,931,250 | 65,587,500 | 65,587,500 | |
| | | | global | 3 | 7,500,000 | 22,500,000 | 22,500,000 | |
| <i>Plasament in regim de urgenta/plasament copii la AMP</i> | | 1 noiembrie - 31 decembrie | salariata AMP | 30 | 7,498,242 | 224,947,260 | 224,947,260 | |
| | | | drepturi copil | 40 | 2,966,666 | 118,666,640 | 118,666,640 | |
| SUBTOTAL 1 CHELTUIELI DIRECTE | | | | | | 776,108,136 | 776,108,136 | |
| SUBTOTAL CHELTUIELI DE ADMINISTRARE | | | | | | 62,707,421 | 62,707,421 | |
| TOTAL | Buzau | | | | | 827,816,559 | 827,816,559 | |

| Denumire activitate | Judetul | Timp de implementare | Unitate | Nr. Unitati | Pret unitar | Pret Total | Solicitat ANPDC | Contributie OPA |
|--|-----------|----------------------------|--------------------|-------------|-------------|----------------------|----------------------|-------------------|
| | Constanta | | | | | | | |
| Selectia, pregatirea si angajarea personalului specializat pentru serviciile de tip familial | | 15 - 31 august | specialist | 4 | 5,465,625 | 21,862,500 | 21,862,500 | |
| Asigurarea logisticii pentru specialistii serviciilor de tip familial | | 15 - 31 august | global | 2 | 36,500,000 | 73,000,000 | 36,500,000 | 36,500,000 |
| Selectia si evaluarea sociala si psihologica AMP | | 15 august - 15 septembrie | global | 2 | 3,750,000 | 7,500,000 | 7,500,000 | |
| | | | specialist | 4 | 5,465,625 | 21,862,500 | 21,862,500 | |
| Evaluare medicala AMP | | 01 - 15 septembrie | AMP | 100 | 600,000 | 60,000,000 | 60,000,000 | |
| Formare profesionala AMP | | 15 - 30 septembrie | AMP | 100 | 7,000,000 | 700,000,000 | 700,000,000 | |
| | | | AMP cazare si masa | 100 | 1,300,000 | 130,000,000 | 130,000,000 | |
| | | | AMP transport | 100 | 1,200,000 | 120,000,000 | 120,000,000 | |
| Evaluare, stabilire PS si respectiv PIP copii existenti la 17 iunie 2005 | | 15 - 30 septembrie | specialist | 4 | 5,465,625 | 21,862,500 | 21,862,500 | |
| | | | global | 2 | 3,750,000 | 7,500,000 | 7,500,000 | |
| Plasament in regim de urgenta/plasament copii la AMP | | 1 octombrie - 31 octombrie | salariizare AMP | 51 | 7,953,029 | 405,604,479 | 405,604,479 | |
| | | | drepturi copil | 51 | 1,678,333 | 85,594,983 | 85,594,983 | |
| Monitorizare, aplicare PIP, evaluare, stabilire PS si PIP cazuri noi de copii 0-2 ani | | 1 octombrie - 31 decembrie | specialist | 12 | 10,931,250 | 131,175,000 | 131,175,000 | |
| | | | global | 6 | 7,500,000 | 45,000,000 | 45,000,000 | |
| Plasament in regim de urgenta/plasament copii la AMP | | 1 noiembrie - 31 decembrie | salariizare AMP | 200 | 7,953,029 | 1,590,605,800 | 1,590,605,800 | |
| | | | drepturi copil | 200 | 1,678,333 | 335,666,600 | 335,666,600 | |
| SUBTOTAL 1 CHELTUIELI DIRECTE | | | | | | 3,787,234,362 | 3,720,734,362 | 36,600,000 |
| SUBTOTAL CHELTUIELI DE ADMINISTRARE | | | | | | 263,009,937 | 263,009,937 | |
| TOTAL | Constanta | | | | | 4,010,244,299 | 3,973,744,299 | |
| | Galati | | | | | | | |
| Selectia, pregatirea si angajarea personalului specializat pentru serviciile de tip familial | | 15 - 31 august | specialist | 2 | 5,465,625 | 10,931,250 | 10,931,250 | |
| Asigurarea logisticii pentru specialistii serviciilor de tip familial | | 15 - 31 august | global | 1 | 36,500,000 | 36,500,000 | | 36,500,000 |
| Selectia si evaluarea sociala si psihologica AMP | | 15 august - 15 septembrie | global | 1 | 3,750,000 | 3,750,000 | 3,750,000 | |
| | | | specialist | 2 | 5,465,625 | 10,931,250 | 10,931,250 | |
| Evaluare medicala AMP | | 01 - 15 septembrie | AMP | 35 | 600,000 | 21,000,000 | 21,000,000 | |
| Formare profesionala AMP | | 15 - 30 septembrie | AMP | 35 | 7,000,000 | 245,000,000 | 245,000,000 | |
| | | | AMP cazare si masa | 35 | 1,300,000 | 45,500,000 | 45,500,000 | |
| | | | AMP transport | 35 | 1,200,000 | 42,000,000 | 42,000,000 | |
| Evaluare, stabilire PS si respectiv PIP copii existenti la 17 iunie 2005 | | 15 - 30 septembrie | specialist | 2 | 5,465,625 | 10,931,250 | 10,931,250 | |
| | | | global | 1 | 3,750,000 | 3,750,000 | 3,750,000 | |
| Plasament in regim de urgenta/plasament copii la AMP | | 1 octombrie - 31 octombrie | salariizare AMP | 12 | 7,829,050 | 93,948,600 | 93,948,600 | |
| | | | drepturi copil | 12 | 1,729,972 | 20,759,664 | 20,759,664 | |
| Monitorizare, aplicare PIP, evaluare, stabilire PS si PIP cazuri noi de copii 0-2 ani | | 1 octombrie - 31 decembrie | specialist | 6 | 10,931,250 | 65,587,500 | 65,587,500 | |
| | | | global | 3 | 7,500,000 | 22,500,000 | 22,500,000 | |
| Plasament in regim de urgenta/plasament copii la AMP | | 1 noiembrie - 31 decembrie | salariizare AMP | 70 | 7,829,050 | 548,033,500 | 548,033,500 | |
| | | | drepturi copil | 70 | 1,729,972 | 121,098,040 | 121,098,040 | |
| SUBTOTAL 1 CHELTUIELI DIRECTE | | | | | | 1,302,221,064 | 1,265,721,064 | 36,600,000 |
| SUBTOTAL CHELTUIELI DE ADMINISTRARE | | | | | | 86,069,032 | 86,069,032 | |
| TOTAL | Galati | | | | | 1,388,290,096 | 1,351,790,096 | |

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANTA

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea contractului de finanțare pentru servicii PIN 5/2005/SE Constanta

Având în vedere faptul că între Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului, în calitate de autoritate contractantă, Fundația SERA România, în calitate de prestator, și Consiliul Județean Constanta – Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanta, în calitate de beneficiar, a intervenit Contractul de finanțare pentru servicii PIN 5/2005/SE Constanta având ca obiect crearea unei rețele de asistenți maternali profesioniști pentru protecția copilului 0-2 ani în regim de urgență;

Luând în considerare prevederile art. 19.5. din contract potrivit cărora *persoanele care semnează contractul din partea beneficiarului au obligația ca în termen de 30 zile de la intrarea în vigoare a contractului să supună spre aprobare Consiliului Județean contractul respectiv;*

Consider că se impune aprobarea contractului de finanțare pentru servicii PIN 5/2005/SE Constanta sub condiția asigurării finanțării de către Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului a acestor servicii pe anul 2006.

Fata de cele prezentate, supun spre aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea contractului de finanțare pentru servicii PIN 5/2005/SE Constanta.

INIȚIATOR,
Consilier județean
GHEORGHE MIHAESI

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANTA
DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICA SI JURIDICA**

RAPORT

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea contractului de finanțare
pentru servicii PIN 5/2005/SE Constanta**

Intre Autoritatea Naționala pentru Protecția Drepturilor Copilului, in calitate de autoritate contractanta, Fundația SERA România, in calitate de prestator, si Consiliul Județean Constanta – Direcția Generala de Asistența Sociala si Protecția Copilului Constanta, in calitate de beneficiar, a intervenit Contractul de finanțare pentru servicii PIN 5/2005/SE Constanta. Acest contract are ca obiect crearea unei rețele de asistenți maternali profesioniști pentru protecția copilului 0-2 ani in regim de urgenta.

Potrivit dispozițiilor art. 19.5. din contract persoanele care semnează contractul din partea beneficiarului au obligația ca in termen de 30 zile de la intrarea in vigoare a contractului sa supună spre aprobare Consiliului Județean contractul respectiv.

Considerăm că proiectul de hotărâre privind aprobarea contractului de finanțare pentru servicii PIN 5/2005/SE Constanta se încadrează în prevederile legale și, drept urmare, propunem aprobarea acestuia.

DIRECTOR,

CRISTINEL DRAGOMIR

SERA ROMANIA



*APC
Combin!*

| | |
|-----------------------|-----------------|
| Fundatia SERA Romania | |
| Nr. 499 | Data 13.09.2005 |
| Intrare Document | |

| | |
|-----------|--------------|
| 1 | D.G.A.S.P.C. |
| CONSTANTA | |
| INTRARE | Nr. 2626 |
| IESIRE | |
| Zile 13 | Luna 05 |
| Anul | 2005 |

Catre: Directia Generala pentru Asistenta Sociala si Protectia Copilului Constanta
 In atentia: Domnului Petre DINICA, Director Executiv
 De la: Fundatia SERA ROMANIA

Nr. pagini: 1

Ref: Implementare contract PIN 5/2005 – Crearea rețelei de asistenti maternali

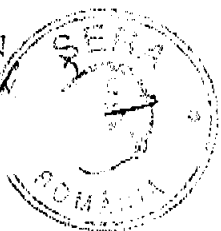
Stimate Domnule Director Executiv,

In conformitate cu prevederile articolului 19.5 din contractul de finantare pentru servicii PIN 5/2005 referitor la crearea unei rețele de asistenti maternali profesionisti pentru protectia copilului 0-2 ani in regim de urgenta, incheiat intre Autoritatea Nationala pentru Protectia Drepturilor Copilului, Consiliul Judetean Constanta si Fundatia SERA ROMANIA, persoanele care semneaza contractul din partea beneficiarului se obliga ca in termen de 30 de zile de la data intrarii in vigoare a contractului sa supuna spre aprobare Consiliului Judetean acest contract.

Va rugam sa ne informati care este stadiul aprobarii contractului in Consiliul Judetean si sa ne trimiteti pe fax eventuala hotarire de aprobare a acestuia.

Cu multumiri,

Bogdan SIMION
 Director Executiv



Fundatie umanitara pentru copii abandonati

Str. Pictor Barbu ISCOVESCU nr. 24A, apt. 3, sector 1, Bucuresti

Sentinta Civila nr. 45 / 06.03.1996

Cont nr. 20 100745 250 06 0 47 deschis la Banca Franco-Romana BUCURESTI, cod de inregistrare fiscala nr. 8327386,

Tel / fax (021) 231 54 16 Tel / fax : (021) 231 54 17

e-mail : seraro@kappa.ro



MINISTERUL MUNCII, SOLIDARITĂȚII SOCIALE ȘI FAMILIEI
AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI

Bulevardul Magheru nr. 7, Sector 1, București cod postal 010322, Tel/Fax: 40 21 310 07 89; 40 21 312 74 74

| | |
|-----------|-------------------|
| CONSTANTA | |
| INTRARE | NR. 20425 |
| IESIRE | |
| Zona 13 | Luna 08 Anul 2005 |

BJ/8032/17.08.2005

Stimate Doamne Director Executiv,

Urmare adresei dumneavoastra, cu nr. 19328/10.08.2005 prin care ne solicitati ca asigurarea fondurilor necesare derularii in conditii optime a activitatii privind crearea rețelei de asistenti maternali profesionisti pentru ocrotirea copiilor cu varsta 0-2 ani sa fie asigurata de catre institutia noastra si in anul 2006, va comunicam:

In conformitate cu prevederile **art. 5 alin (3) din Legea nr. 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului** responsabilitatea cresterii si asigurarii dezvoltarii copilului revine colectivitatii locale din care fac parte copilul si familia sa, autoritatile administratiei publice locale avand obligatia de a sprijini parintii sau reprezentantul legal al copilului in realizarea obligatiilor ce le revin cu privire la copil, dezvoltand si asigurand in acest scop servicii diversificate, accesibile si de calitate, corespunzatoare nevoilor copilului.

Tinand cont de dispozitiile **art. 118 alin (1) din legea mai sus mentionata** protectia speciala a copilului lipsit, temporar sau definitiv, de ocrotirea parintilor sai se finanteaza cu prioritate din bugetul local al comunelor, oraselor si municipiilor si din bugetele locale ale judetelor, respectiv ale sectoarelor municipiului Bucuresti.

Mai mult decat atat, in caietul de sarcini, parte integranta din contract, se specifica faptul ca serviciile care vor fi infiintate vor functiona in subordinea autoritatilor publice locale competente dupa terminarea implementarii subproiectului si vor fi administrate de catre aceste autoritati, cu exceptia cazurilor in care se convine continuarea administrarii serviciilor nou create de catre O.P.A..

In considerarea celor mai sus expuse, va aducem la cunostinta faptul ca, in nici un caz, nu se poate introduce in contractul de finantare pentru servicii, modificarea propusa de dumneavoastra, respectiv: « 18.3 Autoritatea contractanta va asigura fondurile necesare derularii in conditii optime a activitatii mentionate si in anul 2006».

Totodata, va informam asupra faptului ca Autoritatea Nationala pentru Protectia Drepturilor Copilului a initiat procedurile legale in vederea finantarii acestor servicii si in anul 2006 prin intermediul programelor de interes national.

Cu consideratie,

Secretar de Stat
Bogdan Adrian Panait

Domnului Petre Dinica
Director Executiv
Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Constanta



| | |
|-----------|--------------|
| 1 | D.G.A.S.P.C. |
| CONSTANTA | |
| INTRARE | NUMAR |
| 183/185 | 2005 |
| Ziua | Luna |
| 20 | 2005 |

| | |
|-----------------------|-----------------|
| Fundatia SERA Romania | |
| Nr. 870 | Data 29.08.2005 |
| Iesire Document | |

Catre: Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Constanta
In atentie: Domnului Petre DINICA, Director General
De la: Fundatia SERA ROMANIA

Nr. Pagini: 1

Ref: Contract de finantare pentru servicii PIN 5 / 2005 / SE - Constanta

APC
Rog atentie marita
in expedierea retilei.

AMB.
cod nr 611
21 20 9

Stimate Domnule Director General,

Va transmitem 1 exemplar din contractul de finantare pentru servicii pentru proiectul PIN 5/2005/SV incheiat intre Autoritatea Nationala pentru Protectia Drepturilor Copilului (ANPDC), Fundatia SERA ROMANIA si Consiliul Judetean Constanta, respectiv Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Constanta(DGASPC).

Va multumim,

Bogdan SIMION
Director Executiv

