



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL JUDEȚEAN
PREȘEDINTE

Dispoziția nr. 327

privind delegarea unui funcționar public din cadrul Serviciului Venituri, Buget și Evidență Bugetară, Direcția Generală Economico Financiară să îndeplinească unele atribuții corespunzătoare funcției publice de execuție vacante de Inspector, clasa I, grad profesional Superior, din cadrul Compartimentului Guvernanța Corporativă, Serviciul de Analiză Strategică și Creșterea Competitivității (Intelligence Competitive), începând cu data de 25.03.2024 până la data de 31.08.2024

Mihai Lupu, Președintele Consiliului Județean Constanța, având în vedere;

- Referatul nr. 8885/19.03.2024 al Serviciului Resurse Umane, Salarizare din cadrul Direcției Generale Economico Financiare;

- art. 437, art. 438 alin. (1), alin. (3), alin. (8), alin. (9), art 157, art. 528, art 536 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 190 alin. (3), 191 alin. (1) lit. a), alin.(2) lit. b) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUN :

Art.1 Se delegă unele atribuții corespunzătoare funcției publice de execuție vacante de Inspector, clasa I, grad profesional Superior din cadrul din cadrul Compartimentului Guvernanța Corporativă, Serviciul de Analiză Strategică și Creșterea Competitivității (Intelligence Competitive), doamnei Luciana Spineanu-Georgescu, Inspector, clasa I, grad profesional Superior, gradația 5, din cadrul Serviciului Venituri, Buget și Evidență Bugetară, Direcția Generală Economico Financiară,, începând cu data de 25.03.2024 până la data de 31.08.2024.

Art.2 Atribuțiile funcției publice de execuție vacante delegate doamnei Luciana Spineanu-Georgescu sunt următoarele:

1. Coordonează activitățile care țin de monitorizarea Caracterului adecvat al structurii Consiliului de Administrație al întreprinderii publice aflate sub autoritate, precum și aspectele ce țin de reînnoirea mandatului și selecție în concordanță cu prevederile legale, respectiv:

- declanșează procedura de selecție a membrilor consiliului;

- propune conducătorului unității publice tutelare desemnarea prin act administrative a membrilor în comisia de selecție și nominalizare;

- notifică AMEPIP cu privire la necesitatea declanșării procedurii de selecție și numire a administratorilor și al directorilor;

- întocmește documentația necesară contractării serviciului expertului independent, membru în comisia de selecție și nominalizare;

- elaborează și publică componenta inițială a planului de selecție și profilul consiliului;

- elaborează regulamentul de organizare și funcționare a comisiei de selecție și nominalizare.

2. Stabilește obiectivele financiare și nefinanciare ale întreprinderii publice în vederea întocmirii scrisorii de așteptări.

Art.3 Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 30 de zile de la data comunicării la secția Contencios Administrativ a Tribunalului Constanța.

Art.4 Secretarul General al Județului, prin grija Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică, va comunica prezenta dispoziție Instituției Prefectului Județului Constanța, Serviciului Resurse Umane, Salarizare pentru comunicare funcționarului public nominalizat, precum și Biroului Informatică pentru publicare și informare în Monitorul Oficial Local.

Constanța, 21.03.2024

PREȘEDINTE,
Mihai Lupu

Contrasemnează,
Secretar General al Județului
Nesrin Geafar