

## CUPRINS

### Primii pasi in inceperea unei afaceri:

1. Stabilirea obiectelor de activitate;
2. Alegerea formei juridice;
3. Alegerea denumirii firmei;
4. Verificarea denumirii firmei;
5. Redactarea actului constitutiv;
6. Depunerea capitalului social la banca;
7. Depunerea documentatiei pentru obtinerea autorizatiilor;
8. Publicarea in Monitorul Oficial a incheierii judecatorului delegat;
9. Inregistrarea la Registrul Comertului;

### LINK-uri UTILE

1. Agentia Nationala pentru Intreprinderi Mici si Mijlocii si Cooperatie  
[www.mimmc.ro](http://www.mimmc.ro)
2. Camera de Comert, Industrie, Navigatie si Agricultura  
[www.ccina.ro](http://www.ccina.ro)
3. Ministerul Integrarii Europene  
[www.mie.ro](http://www.mie.ro)
4. Delegatia Comisiei Europene in Romania  
[www.infoeuropa.ro](http://www.infoeuropa.ro)
5. Portal Finantare  
[www.finantare.ro](http://www.finantare.ro)

## CHESTIONAR

*Pentru a veni în întâmpinarea cerintelor si necesităților dumneavoastră, vă supunem atenției următorul chestionar.*

*Răspunzând la întrebările de mai jos si trimitând această pagină la adresa noastră, vom putea să identificăm necesitățile si problemele reale pe care le întâmpinați în munca dumneavoastră de zi cu zi.*

1. Considerati că informația care vă este furnizată prin intermediul acestei Publicații informative este:

insuficientă                       suficientă

2. Dacă informația este insuficientă, precizați aspectele pe care le doriți detaliate:

---

---

**Buletin „Oportunitati in Afaceri” publicat de echipa Proiectului Phare RO2002/000-586.03.02 CT 206 - “Dezvoltare, Acces la Informatie si Oportunitati prin Centrul de Asistenta Financiara al Administratiei Locale Constanta”**

*Continutul acestui material nu reprezintă în mod necesar poziția oficială a Uniunii Europene.*

**Echipa Proiectului Phare pentru “Dezvoltare, Acces la Informatie si Oportunitati prin Centrul de Asistenta Financiara al Administratiei Locale Constanta”:** *Irina Piti, Manager de Proiect; Carla Stamate, Asistent Manager; Razvan Vargalui, economist; Luminita Tudor, jurist; Ionut Mitel, operator date.*

**COORDONATELE NOASTRE SUNT URMĂTOARELE:**  
Str.Mircea cel Batran 106, Constanta - 900663 •  
[www.cjc.ro](http://www.cjc.ro) • Tel/Fax.: +40-241-610 003 • **telverde: 0 800 800 208** (acces gratuit) • e-mail: [centrulaf@cjc.ro](mailto:centrulaf@cjc.ro) •  
Program de lucru: Luni – Vineri, între orele 9 – 17.



ROMANIA



CONSILIUL  
JUDETEAN  
CONSTANTA

Noiembrie 2005

# Oportunitati in Afaceri



UNIUNEA  
EUROPEANA

Proiect finantat prin  
program Phare



## PRIMII PASI IN INCEPEREA UNEI AFACERI

<b>Pasul 1:</b> <b>Stabilirea obiectelor de activitate</b>	Obiectele de activitate definesc tipul afacerii pe care o veti desfasura si va confera dreptul de a produce/comercializa produse si a presta servicii in conformitate cu obiectele de activitati stabilite. In Romania, reglementarea obiectelor de activitate se face conform nomenclatorului CAEN, care cuprinde toate activitatile economice legale. Se vor stabili obiectul principal de activitate, precum si obiectele secundare.
<b>Pasul 2:</b> <b>Alegerea formei juridice</b>	In functie de complexitatea afacerii, de obiectivele de activitate, puteti opta intre a porni o afacere ca persoana fizica sau ca persoana juridica. Legislatia privind functionarea in cele 2 cazuri este diferita. Ca <b>persoane fizice</b> veti plati un impozit pe venit de 40%. Conform Legii 31/1990, pentru <b>persoanele juridice</b> sunt mai multe forme: <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Intreprinderi individuale si asociatii familiale;</li> <li>✚ Societati Comerciale in Nume Colectiv (SNC);</li> <li>✚ Societati Comerciale in Comandita Simpla (SCS);</li> <li>✚ Societati Comerciale pe Actiuni (SA);</li> <li>✚ Societati Comerciale in Comandita pe Actiuni (SCA);</li> <li>✚ Societati Comerciale cu Raspundere Limitata (SRL);</li> </ul>
<b>Alegerea tipului de societate</b>	Tipul de societate: microintreprindere, intreprindere mica sau mijlocie. Se alege ca firma sa fie platitoare de TVA sau nu.
<b>Pasul 3:</b> <b>Alegerea sediului social</b>	Dovada detinerii cu titlu legal a spatiului se poate face cu: contract de vanzare-cumparare; contract de inchiriere sau subinchiriere inregistrat la organele fiscale locale, in maximum 15 zile de la data semnarii (conform Legii 181/1997); contract de asociere in participatiune; contract de leasing imobiliar; contract de comodat, de uz, uzufruct; certificat de mostenitor; extras din cartea funciara. Se prezinta acordul coproprietarilor (daca acestia exista).
<b>Alegerea denumirii societatii</b>	Denumirea trebuie sa reprezinte obiectul de activitate principal. Datorita numarului ridicat de societati comerciale inmatriculate in Romania este indicat sa va ganditi la cel putin 3 denumiri pentru a evita riscul suprapunerii cu o denumire existenta. Se va completa o cerere pentru verificarea disponibilitatii si rezervarii firmei.
<b>Verificarea sediului</b>	Verificarea sediului e obligatorie intrucat la acelasi sediu nu pot functiona mai multe societati comerciale cu exceptia cazului in care una dintre societati este asociat sau actionar al societatii noi infiintate.
<b>Pasul 4:</b>	Incheierea contractului de inchiriere daca spatiul unde se desfasoara activitatea nu este proprietate.

<b>Pasul 5:</b> <b>Redactarea si autentificarea la notarul public a actului constitutiv. ( in 6 exemplare )</b>	Costurile necesare redactarii actului constitutiv sunt specifice tipului de societate comerciala aleasa, respectiv: <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Societati Comerciale in Nume Colectiv - 55 RON.</li> <li>✚ Societati Comerciale cu Raspundere Limitata, asociat unic - 80 RON.</li> <li>✚ Societati Comerciale cu Raspundere Limitata cu 2 asociati - 130RON + 5% din taxa pentru fiecare asociat in plus.</li> <li>✚ Societati Comerciale pe Actiuni cu 5 actionari - 200 RON + 2% din taxa pentru fiecare asociat in plus.</li> </ul>
<b>Stabilirea administratorului societatii</b>	Asociatii trebuie sa dea o declaratie privind faptul ca nu au antecedente penale si ca indeplinesc conditiile prevazute de lege pentru a fi asociati si administratori. Cazierile fiscale ale viitorilor asociati se elibereaza de catre Directia Generala a Finantelor Publice ( dureaza 5 zile ).
<b>Pasul 6:</b> <b>Depunerea capitalului social la banca</b>	Se alege banca la care se doreste deschiderea contului in care se varsa capitalul social. Se stabileste valoarea capitalului social; pentru un SRL capitalul social minim este de 200 RON.
<b>Depunere specimen de semnatura la Registrul Comertului sau la notar.</b>	Taxa notariala pentru autentificarea specimenului de semnatura este de aprox 50 RON.
<b>Pasul 7:</b> <b>Depunerea cererii de inmatriculare a societatii in Registrul Comertului din raza teritoriala a sediului central al societatii .</b>	Potrivit noii reglementari, toate avizele sau actele de autorizare, care trebuie eliberate de autoritatile publice in functie de obiectul de activitate al societatii, se vor solicita de catre Oficiul Registrului Comertului, in termen de 5 zile de la inregistrarea cererii, iar autoritatile competente vor trebui sa emita avizele sau actele de autorizare in termen de 15 zile.
<b>Pasul 8:</b> <b>Publicarea in Monitorul Oficial a incheierii judecatorului delegat</b>	Dupa efectuarea inmatricularii, incheierea judecatorului delegat se transmite, din oficiu, Monitorului Oficial al Romaniei, spre publicare, pe cheltuiala partilor.
<b>Pasul 9:</b> <b>Obtinerea certificatului de inmatriculare, inclusiv codul unic si autorizatiile de functionare</b>	Dupa finalizarea intregii documentatii se depune aceasta la Oficiul Registrul Comertului. In termen de aproximativ 21 de zile vor iesi actele de infiintare ale societatii, adica: certificat de inregistrare, anexa avize necesare, avize colaterale, incheierea de acordare a personalitatii juridice, etc.